

**Jaarverslag**  
**januari 2018 - december 2018**

**Het Speelhuis**

**Zorgboerderij Het Speelhuis**

Locatienummer: 2076



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
4.3 Personeel	15
4.4 Stagiaires	17
4.5 Vrijwilligers	17
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	18
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	18
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	20
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	21
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	24
6 Terugkoppeling van deelnemers	26
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	26
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	28
6.3 Inspraakmomenten	29
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	32
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	33
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	36

7 Meldingen en incidenten	38
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	38
7.2 Medicatie	38
7.3 Agressie	38
7.4 Ongewenste intimiteiten	38
7.5 Strafbare handelingen	38
7.6 Klachten	39
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	39
8 Acties	40
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	40
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	51
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	61
9 Doelstellingen	62
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	62
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	62
9.3 Plan van aanpak	63
Overzicht van bijlagen	67

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Het Speelhuis

Registratienummer: 2076

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08190732

Website: <http://www.kinderopvang-borger.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Het Speelhuis

Registratienummer: 2076

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Het Speelhuis is een kleinschalige zorgboerderij voor kinderen van 3 tot 13 jaar, die extra zorg en begeleiding nodig hebben bij het opgroeien. De zorgboerderij biedt dagbesteding en kortdurende logeeropvang in de vorm van groepsbegeleiding. De zorgboerderij is onderdeel van Kindercentrum Het Speelhuis. Behalve de zorgboerderij bestaat het Kindercentrum ook nog uit een kinderdagverblijf, peuterspeelzaal en een Buiten Schoolse Opvang.

Het Speelhuis heeft zich gevestigd in een verbouwde boerderij op een prachtige locatie in Ees. Op de boerderij wonen een aantal dieren. De boerderij is gelegen in een natuurrijke omgeving. Dit biedt de mogelijkheid om de natuur, het buitenleven en de dieren actief te betrekken bij de programma's die worden aangeboden. Het Speelhuis is dan ook een "groen" kindercentrum.

Wij streven ernaar dat de deelnemers zich veilig en vertrouwd voelen op de zorgboerderij door onze kleinschaligheid, huiselijkheid, aandacht voor de sfeer in de groep en een gestructureerd programma. Vanuit deze veiligheid werken wij tijdens de begeleiding van de deelnemers aan individuele doelen. Deze zijn in overleg met ouders/verzorgers en op basis van de indicaties opgesteld. Hier geven wij spelenderwijs vorm aan en hierbij gaan wij uit van de mogelijkheden van een kind en bieden wij zorg op maat. Een goede afstemming over de zorg met andere betrokken hulpverleners en de regievoerder vinden wij belangrijk.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2018 was voor de zorgboerderij van Het Speelhuis weer een jaar vol ontwikkelingen. Het aantal deelnemers op de zorgboerderij is in 2018 bijna verdubbeld. De meeste aanvragen kwamen door positieve verhalen of aanbevelingen van andere ouders/verzorgers of regievoeders. Hierdoor mochten wij het effect van positieve mond-op-mond reclame ervaren.

Wat mogelijk ook invloed heeft gehad op de toename in het aantal aanmeldingen is dat we in 2018 de leeftijdsgrens voor onze zorgboerderij hebben verlaagd. Begin 2018 kwamen er verschillende aanmeldingsvragen binnen voor jongere kinderen. Er werd aangegeven dat er weinig tot geen aanbod voor deze doelgroep was, maar wel veel behoefte naar. De teamleden van onze zorgboerderij hebben door hun verschillende werkzaamheden bij Het Speelhuis kennis over en ervaring in zowel het werken met kinderen met een zorgvraag als in het werken met (zeer) jonge kinderen. Om deze reden hebben wij in 2018 besloten om kinderen op de zorgboerderij op te vangen vanaf 3 in plaats van 4 jaar. Onze kennis over de jongere kinderen in combinatie met een zorgvraag hebben we in 2018 verbreedt door verschillende scholingen over deze specifieke doelgroep te volgen.

Ook zijn in 2018 een paar nieuwe deelnemers gestart bij wie er behoefte was aan langere en frequentere logeerweekenden dan wij op het moment van de aanmelding aanboden. Om deze reden hebben wij in 2018 onze openingstijden uitgebreid en zijn wij meer logeeropvang gaan aanbieden.

Door het aantal aanmeldingen dat binnen bleef komen hebben wij op den duur wel moeten besluiten om te gaan werken met een wachtlijst om de kwaliteit, kleinschaligheid en het persoonlijke karakter van de zorgboerderij te kunnen blijven waarborgen. Ook wordt er rust gecreëerd doordat wij de groep opsplitsen bij aanwezigheid van 2 leidsters. Op Het Speelhuis zijn hier qua locatie genoeg mogelijkheden voor.

In 2018 hebben wij ook afscheid moeten nemen van een aantal deelnemers en een vaste medewerker. We hebben inmiddels een goede vervanger voor deze medewerker gevonden en een extra teamlid kunnen aannemen vanwege het groeiende aantal deelnemers en openingstijden.

De komst van de nieuwe deelnemers en teamleden is goed verlopen. Natuurlijk moest iedereen elkaar aan het begin leren kennen en aan elkaar wennen. Door de kleinschaligheid van onze zorgboerderij treffen de deelnemers en leidsters steeds dezelfde gezichten en was er al snel stabiliteit en rust in de groep. Wat hier ook aan heeft bijgedragen is dat er in 2018 meer vastigheid in het rooster is gekomen, waardoor teamleden vastere diensten draaien en meer op dezelfde dagen en groepen worden ingepland.

De deelnemers komen naar de zorgboerderij van Het Speelhuis voor dagbesteding of logeeropvang in de vorm van groepsbegeleiding. Voor ambulante of individuele begeleiding hebben wij in 2018 wederom geen aanmeldingen binnengekregen. Wij hebben besloten om individuele begeleiding ook niet meer als optie aan te bieden. Ambulante begeleiding bieden wij in het vervolg alleen nog als optie aan wanneer dit een aanvulling is op de dagbesteding en/of logeeropvang, zodat deze zorgvormen mooi bij elkaar kunnen aansluiten.

De meeste deelnemers worden door hun ouders/verzorgers vervoerd naar en van de zorgboerderij. In overleg bestaat de mogelijkheid dat een medewerker van Het Speelhuis de deelnemers van huis ophaalt en weer thuisbrengt. In 2018 is hier met de komst van een aantal nieuwe deelnemers meer gebruik van gemaakt.

#### Programma en structuur

Op de zorgboerderij hanteren wij een vast programma om de dagen in te vullen. Dit programma kunt u teruglezen in de toegevoegde bijlage. Het vaste programma geeft de deelnemers overzicht en structuur. Wij letten er bij de invulling van het programma op dat er afwisseling is tussen actieve en rustige activiteiten. Bij het presenteren van het dagprogramma aan de deelnemers koppelen we bewust geen tijdstippen aan de programmaonderdelen. Een vaste volgorde blijkt voor de deelnemers voldoende structuur te bieden. Verder willen wij graag de flexibiliteit behouden om activiteiten die goed verlopen langer te laten duren en activiteiten die minder goed verlopen juist sneller af te ronden.

Naast de structuur van het dagprogramma worden ook andere structuurvormen ingezet. Zo wordt bij meerdere onderdelen gebruik gemaakt van visuele middelen zoals pictogrammen en time-timers. Dit komt onder andere naar voren bij de emotiewijzer, die we in 2018 hebben geïntroduceerd. De deelnemers geven bij aankomst aan hoe zij zich voelen door een wasknijper met hun naam bij een plaatje met een bepaalde emotie te plaatsen. Tijdens de opvang op de zorgboerderij kunnen de deelnemers de wasknijper naar een andere emotie verplaatsen wanneer zij willen. De leidster vraagt of de deelnemer iets wil vertellen over de gekozen emotie en wat de deelnemers eventueel nodig hebben om een negatieve emotie om te buigen naar een positieve emotie. Ook zijn er "friemelspeelgoedjes" beschikbaar voor

deelnemers die moeilijk stil kunnen zitten en aan tafel moeten wachten tot de andere kinderen klaar zijn. Na de lunch is er een rustmomentje, waarbij de deelnemers zich ongeveer een half uur zelfstandig vermaken en proberen zachtjes te doen. Dit moment creëert veel rust op de groep.

### Inloopkwartiertje

Een nieuwe onderdeel van het vaste programma in 2018 is het inloopkwartiertje voor de ouders/verzorgers. Bij het brengen van hun kinderen krijgen zij koffie/thee aangeboden en is er ruimte voor vragen of een gesprek. Het doel was om laagdrempeliger contract creëren, waarmee wij de ouders/verzorgers uiteindelijk ook hoopten te motiveren om deel te nemen aan officiële inspraakmomenten. Dit is gelukt. De ouders/verzorgers blijven regelmatig voor het inloopkwartiertje en komen nu ook naar de officiële inspraakmomenten, die we ook wat anders zijn gaan vormgeven. Hierover wordt meer informatie gegeven in paragraaf "6.3 Inspraakmomenten" van dit jaarverslag. Wij zijn blij dat het ons dit jaar eindelijk gelukt is om inspraakmomenten te organiseren waar ouders/verzorgers ook daadwerkelijk aan deelnemen.

### Dierenverzorging

De dieren worden als vast programmaonderdeel verzorgd door de deelnemers. De dierenverzorging bestaat uit het voeren en water geven, verschonen van hokken en knuffelen van de dieren. Wanneer er bezigheden of taakjes in de moestuin te doen zijn worden deze aansluitend hierop uitgevoerd.

Sommige deelnemers hebben, gekoppeld aan een individueel doel om de zelfredzaamheid te vergroten, een eigen taak in de dierenverzorging. In 2018 zijn we de dierenverzorging wat anders gaan structureren. Tijdens een teamoverleg kwam ter sprake dat de leidsters het vaak wat chaotisch vonden om samen met de deelnemers de dieren te voeren, waarbij zowel aandacht moest zijn voor een goede verzorging van de dieren als goede begeleiding van de deelnemers. Verder liepen we er ook tegenaan dat er deelnemers zijn die niet perse veel met dieren hebben en weinig plezier aan de dierenverzorging beleven. Hun negatieve houding werd als storend ervaren door de deelnemers voor wie de dierenverzorging juist het hoogtepunt van de dag was. Deelnemers hadden tijdens de dierenverzorging zelf ook weleens aangegeven de dierenverzorging wat onduidelijk of chaotisch te vinden verlopen.

Daarom zijn er de volgende wijzigingen aangebracht; Bij het doornemen van het dagprogramma wordt ook alvast afgesproken wie bij welke taak in de dierenverzorging helpt. Wij vinden het belangrijk dat alle deelnemers minstens één taak in de dierenverzorging (of moestuin) uitvoeren. De deelnemers mogen tijdens de dierenverzorging buiten spelen en andere activiteiten doen op een plek waar toezicht is van een leidster. Wanneer hun taakje aan de beurt is worden de deelnemers geroepen om te helpen en is er alle aandacht van de leidster om dit goed te begeleiden. Deelnemers die het leuk vinden om bij alle taken te helpen mogen tijdens de gehele dierenverzorging de leidster ondersteunen en worden hier actief bij betrokken. Het brengt veel rust in de praktijk om het om deze manier aan te pakken.

### Vrij spel en groepsactiviteiten

Op Het Speelhuis is veel voor de deelnemers te beleven. Zowel de binnen- als buitenruimtes zijn volledig kindvriendelijk ingericht. De natuurlijke omgeving daagt de deelnemers uit om te spelen en te ontdekken. Springen over slootjes, de zelfgebouwde hut en skelteren blijven favoriet. In 2018 was het financieel mogelijk om verschillende nieuwe materialen aan te schaffen om het spelen op Het Speelhuis nog leuker te maken. Bij de aanschaf is gelet op de kwaliteit, duurzaamheid, materiaal voor alle leeftijden en ontwikkelingsgebieden en uiteraard de veiligheid. Tijdens het inspraakmoment op 26 mei 2018 lieten we de deelnemers meedenken over speelgoed dat zij nog misten of graag als aanvulling zouden willen hebben op Het Speelhuis. Naar aanleiding daarvan zijn onder andere een vogelnetschommel, wat extra fietsjes voor buiten en nieuwe spellen voor binnen aangeschaft.

Op de zorgboerderij worden ook regelmatig groepsactiviteiten gedaan. Deelname is niet verplicht, maar wij proberen de kinderen wel tot deelname te stimuleren. Leidinggevende M. Bos en teamlid 1 hebben in 2018 de training "Een gezonde start" gevolgd en het gehele team hierin getraind. Tijdens deze training hebben zij geleerd hoe zij voor de kinderen op het Kindercentrum een gezond klimaat kunnen creëren met o.a. aandacht voor beweging, buiten spelen, natuur en dieren en gezonde voeding. Naar aanleiding van deze training proberen we (nog) bewuster "gezonde" groepsactiviteiten te organiseren. Een aantal voorbeelden van activiteiten die we in dit kader hebben ondernomen in 2018:

- Aardappels zoeken en hier stempels van maken
- Pindaslingers maken voor de vogels
- Een "ren-je-rot" spel met vragen over de natuur
- Vuurtje maken
- Brandnetels leren plukken zonder geprikt te worden en hier thee van maken
- Speurtocht
- Bouwwerken maken van kikkererwten en cocktailprikkers
- Gezonde koekjes bakken
- Met de deelnemers een stormbaan bouwen en deze zelf uitproberen
- Gezamenlijk een regendichte hut bouwen



Daarnaast hebben we ook andere groepsactiviteiten ondernomen die minder bewust “gezond” zijn, maar waar deelnemers specifiek om gevraagd hebben tijdens de inspraakmomenten. Zo hebben we wat knutselprojecten gedaan, zelf slijm gemaakt en ook een keer cupcakes gebakken en versierd.

### Uitstapjes

Als vast onderdeel van het programma zijn we in 2018 in de middag altijd op uitstapje gegaan. Vanwege de prikkelgevoeligheid van onze doelgroep kiezen we bewust voor prikkelarme uitstapjes. Een aantal uitstapjes die we hebben ondernomen in 2018:

- Kleinschalige dierentuin Zoo Bizar
- Openluchtmuseum Ellert en Brammert
- Binnenspeeltuin Tippedoki
- Het in 2018 vernieuwde hunebedcentrum
- Het Lorker Speelbos
- Speeltuin bij Het Land van Bartje
- Poolshoogte klimtoren
- De zandverstuiving bij het Drouwenerzand
- Voer kopen voor de dieren in een dierenzaak

Vanaf 2019 willen we wat anders omgaan met de uitstapjes. Tijdens het inspraakmoment van december 2018 gaven verschillende deelnemers aan minder vaak op uitstapjes te willen gaan, zodat er meer tijd overblijft om gewoon lekker te spelen op Het Speelhuis. De ouders/verzorgers gaven aan dat het wat hen betreft niet nodig is dat hun kinderen altijd op een uitstapje gaan. Deze uitkomsten zijn tijdens het daaropvolgende teamoverleg besproken. De teamleden gaven aan soms zelf ook tijdsdruk te ervaren omdat er 's middags altijd een uitstapje gepland staat. Naar aanleiding hiervan is besloten dat de uitstapjes niet meer zo'n vast onderdeel hoeven uit te maken van het programma. Per keer kan worden besloten of er een uitstapje wordt gedaan of dat er meer ruimte gecreëerd wordt voor spelen of een groepsactiviteit op locatie. De reden dat we hier op de zorgboerderij eerder strakker aan vasthielden was omdat wij dachten dat de uitstapjes het hoogtepunt waren voor de meeste deelnemers. Ook waren wij ervan overtuigd dat deze duidelijke structuur belangrijk was voor de deelnemers. De deelnemers en hun ouders/verzorgers gaven zelf aan dat dit niet perse het geval was, zolang aan het begin van de dag maar duidelijk werd gemaakt of er 's middags wel of geen uitstapje gepland staat. De deelnemers willen wel graag op uitstapjes te blijven gaan, maar minder regelmatig, en vinden het fijn dat er in het afgelopen jaar vaker grote uitstapjes zijn ondernomen.

### **Professionalisering team**

In 2018 heeft Het Speelhuis meer geïnvesteerd in de professionaliteit van het zorgboerderijteam door middel van verschillende scholingen en ontwikkelingsactiviteiten. Ook zijn de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten voortgezet.

In 2018 hebben de SKJ-geregistreerde teamleden zich verder verdiept in hoe zij kunnen blijven voldoen aan de eisen die gesteld worden aan SKJ-geregistreerde professionals. Hier hebben zij in 2018 verschillende scholingen voor gevolgd en zullen zij zich de komende jaren verder blijven scholen en ook aan een intervisievorm deelnemen die voldoet aan de reflectie eisen van het SKJ.

In 2018 heeft de zorgboerderij zich ook georiënteerd op het registreren van de MBO geschoolde teamleden bij Het Registerplein.

Uiteindelijk hebben we besloten hier (nog) geen werk van te maken. Er zijn verschillende zaken waar wij eerst onze aandacht naar uit willen laten gaan, zoals de SKJ-herregistratie. Wij zijn ervan overtuigd dat de MBO geschoolde teamleden professioneel zijn en dat wij voldoende aandacht hebben voor hun ontwikkeling door de teamvergaderingen, intervisiebijeenkomsten en ruimte voor scholingen. Het registreren van MBO geschoold personeel bij Het Registerplein is tevens (nog) niet verplicht gesteld.

### **Verbouwing**

In de zomer van 2018 is de schuur omgebouwd tot een gebouw met twee verdiepingen. In de onderste verdieping is een douche gekomen, zodat de deelnemers van de zorgboerderij niet meer de douche van de zorgboer en zorgboerin hoeven te gebruiken. De bovenste verdieping fungeert als extra groepsruimte. In 2018 is deze ruimte door de zorgboerderij met name gebruikt als gespreksruimte voor evaluaties en intakes. In 2019 zal deze groep ook vaker ingezet worden als extra groepsruimte. In de huidige situatie wordt de peuterruimte nog vaak als extra groepsruimte gebruikt, maar de nieuwe groepsruimte is geschikter omdat deze qua inrichting en aanwezig speelgoed beter aansluit bij de leeftijd van de deelnemers op de zorgboerderij.

### **Financiering**

Alle deelnemers die in 2018 op de zorgboerderij van Het Speelhuis in zorg waren beschikten over een indicatie voor ZIN (Zorg In Natura). Het Speelhuis heeft hiervoor “Jeugdhulpcontracten” met verschillende gemeenten in Noord- en Midden Drenthe en Zuid- Drenthe. Daarnaast hebben we via Stichting BEZINN een contract met de overige gemeenten in Drenthe en gemeenten in de provincie Groningen.

In 2018 kwam een groot aantal nieuwe aanmeldingen binnen vanuit Tynaarlo en Zuidlaren. Vanwege de afstand hadden wij de aanmeldingen uit deze hoek niet verwacht, waardoor we bij deze gemeente niet zelf hadden aanbesteedt. Doordat we ook bij BEZINN aangesloten zijn konden we gelukkig alsnog deelnemers uit deze gemeente plaatsen.

De "jeugdhulpcontracten" zijn vastgelegd in raamovereenkomsten. Hiervoor zijn in 2016 aanbestedingsprocedures doorlopen via "Tenderned" en de "Aanbestedingskalender.nl". Jaarlijks worden accountgesprekken gevoerd over de samenwerking, kwaliteit en veranderingen. Deze zijn in 2018 goed verlopen en hier zijn geen specifieke bijzonderheden uitgekomen.

Medio 2019 zal er een nieuwe aanbesteding plaatsvinden voor Noord- en Midden- Drenthe. Voor Zuid – Drenthe is een wijziging voorzien voor een transformatie in 2020, maar nog geen nieuwe aanbesteding omdat de huidige aanbesteding dan nog verlengd kan worden. Om ons op de transformatie in 2020 voor te bereiden hebben we in 2018 alvast twee verschillende bijeenkomsten bijgewoond.

Het is voor ons nog afwachten hoe de nieuwe aanbesteding voor Noord- en Midden- Drenthe in 2019 en de transformatie voor Jeugdhulp in Zuid- Drenthe in 2020 zullen worden vormgegeven. Wij houden hiervoor de berichtgeving via "Tenderned" en de "Aanbestedingskalender.nl" in de gaten.

### Ondersteunend netwerk

De teamleden van de zorgboerderij hebben veel kennis over de jeugdigen die wij opvangen en voelen zich betrokken bij het welzijn van de deelnemers. We kunnen een beroep doen op professionals uit ons ondersteunend netwerk voor consultatie, extra ondersteuning en advies bij de zorg die de deelnemers nodig hebben. Het ondersteunende netwerk bestaat onder andere uit betrokken gezinsbegeleiders bij de deelnemers, Yorneo, Humanitas, Veilig Thuis, GGZ, huisarts, apotheek, etc. Ook werken wij samen met verschillende collega-zorgaanbieders in onze omgeving, waar wij contact mee kunnen leggen voor overleg, advies of het doorverwijzen van deelnemers die wij zelf de gewenste zorg niet kunnen bieden. Hier is in 2018 verschillende keren gebruik van gemaakt. Verschillende betrokken hulpverleners zijn bij gesprekken met- en over de deelnemers aanwezig geweest en er hebben verschillende telefonische gesprekken voor afstemming en advies plaatsgevonden. Hier was in de voorgaande jaren nog minder sprake van.

Teamlid 1 wordt vanuit de zorgboerderij ingezet als gedragsdeskundige. Teamlid 1 is pedagoge en SKJ-geregistreerd. Zij is geschoold in het vaststellen van zorgbehoeften en het opstellen en evalueren van handelingsplannen. Voor inhoudelijk overleg kan zij intern altijd terugvallen op leidinggevende M. Bos of op teamlid 2 (ook pedagoge en SKJ-geregistreerd).

In 2018 zijn we gaan werken met een mentorsysteem, waarbij verschillende teamleden mentorschap voeren over een aantal deelnemers. Belangrijke zaken rondom deze deelnemers worden altijd met teamlid 1 besproken en handelingsplannen en evaluatieverslagen worden eerst door haar gecontroleerd voor deze definitief worden gemaakt. Op deze wijze waarborgen wij de kwaliteit.

De gemeenten in Drenthe en Groningen, waar de zorgboerderij van Het Speelhuis mee samenwerkt, hanteren een regisseursmodel. Dit houdt in dat de gemeente in de vorm van de Toegang (bijv. Team Jeugd, Sociaal team of CJG) functioneert als gezinsregisseur en optreedt als regievoerder. Daar waar de inwoner ondersteuning nodig heeft, helpt de Toegang van de gemeente. Dit wordt vormgegeven in het resultatenplan. Het opstellen van dit plan is de wettelijke verantwoordelijkheid van de gemeente. Zij voert tevens de regie op de te behalen resultaten door aanbieders. Ook het toekennen van jeugdzorg in de vorm van een beschikking of indicatie ligt bij de gemeente. De regievoerders die vanuit de gemeente bij de deelnemers betrokken zijn proberen wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis intensief te betrekken bij de intake en het begeleidingstraject. De regievoerders voldoen ook aan de registratie- en opleidingsvoorwaarden waar een professional aan dient te voldoen. De regievoerders vanuit de gemeenten geven de indicaties af en moeten akkoord geven voor een aanmelding. De handelingsplannen worden gekeurd door de regievoerders en zij zijn betrokken bij evaluaties. Zij functioneren daarin als een kritisch klankbord.

De samenwerking met de regievoerders vonden wij aan het begin van 2018 nog wat moeizaam verlopen. Regievoerders gaven vaak aan dat zij het niet perse nodig vonden om aanwezig te zijn bij het gesprek of dat dit voor hen niet haalbaar was. Ook merkten wij dat er veel wisseling was bij de Toegang van de Gemeenten waarvan wij deelnemers in zorg hebben. In dergelijke situaties hebben wij de regievoerders wel altijd op de hoogte gebracht door de gespreksverslagen toe te sturen en telefonisch contact op te nemen. Halverwege het jaar is de samenwerking met de regievoerders verbeterd. Dit kwam zowel door de verbeterde stabiliteit van de Toegang van de verschillende gemeenten als doordat de zorgboerderij de regievoerders en betrokken hulpverleners zelf is gaan uitnodigen voor deze gesprekken i.p.v. dit via de ouders/verzorgers te laten verlopen. In 2019 willen we blijven investeren in de samenwerking met de regievoerders en overige betrokken hulpverleners, zodat de kwaliteit van de zorg die wij leveren wordt getoetst en de verschillende betrokken hulpverleningsvormen goed op elkaar afgestemd blijven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Programma zorgboerderij Het Speelhuis, 2018

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2018 hebben er op de zorgboerderij van Het Speelhuis verschillende ontwikkelingen plaatsgevonden. De ontwikkelingen die in de vorige paragraaf omschreven staan worden in deze paragraaf samengevat en gekoppeld aan de doelstellingen die in het jaarverslag van 2017 voor het jaar 2018 zijn opgesteld. Er wordt aangegeven of en hoe deze doelstellingen behaald zijn.

Het aantal deelnemers is in 2018 gegroeid. Ook hebben we de openingstijden uitgebreid door meer en langere logeerweekenden aan te bieden omdat hier vraag naar was. Hiermee is *"subdoel 3.4: In 2018 breidt de zorgboerderij van Het Speelhuis haar openingstijden uit"* behaald.

Het afgelopen jaar hebben we ook van een aantal deelnemers en een vast teamlid afscheid moeten nemen. In 2018 zijn twee nieuwe medewerkers het zorgboerderijteam komen versterken. Eén nieuw teamlid heeft veel ervaring in het werken met de doelgroep van onze zorgboerderij en heeft hier een relevante opleiding voor afgerond. Hiermee hebben we *"subdoel 3.1: het zorgboerderijteam wordt in 2018 uitgebreid met een teamlid die ervaring heeft in het werken met de doelgroep en een relevante opleiding hiervoor heeft afgerond, zodat de huidige zorg op een kwalitatieve wijze doorgang blijft vinden en nieuwe aanmeldingen geplaatst kunnen worden."* behaald. Het andere nieuwe teamlid heeft minder ervaring en wordt in eerste instantie slechts ingepland als tweede leidster op de groep. Zij krijgt in 2019 de ruimte om ervaring op te doen en scholingen te volgen om haar kennis uit te breiden, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep kan worden ingepland.

Er kwamen in 2018 wederom geen aanmeldingen binnen voor ambulante of individuele begeleiding. Voor dagbesteding en logeeropvang in de vorm van groepsbegeleiding ontvingen wij daarentegen zoveel aanmeldingen dat we moesten gaan werken met een wachtlijst, om de kleinschaligheid en kwaliteit te kunnen blijven waarborgen. We hebben daarom besloten om hier met ons zorgaanbod op te blijven focussen. Ambulante begeleiding willen we wel als optie blijven aanbieden wanneer deelnemers al bij ons in zorg zijn. Daarmee is *"Subdoel 1.1: Verwijzers, indicatiestellers en onze doelgroep worden zich er bewuster van dat de zorgboerderij van Het Speelhuis ook ambulante begeleiding en individuele begeleiding kan bieden."* niet behaald, maar ook niet meer relevant.

Begin 2018 werd verschillende keren de vraag gesteld of wij ook jongere kinderen met een zorgvraag konden opvangen. Hier bleek veel vraag naar, maar weinig aanbod voor te zijn. Wij hebben er uiteindelijk voor gekozen om de leeftijdsgrens voor onze zorgboerderij met een jaar te verlagen. Wij menen hier de juiste basisexpertise voor in huis te hebben doordat ons team beschikt over kennis en ervaring in het begeleiden van zowel kinderen met een zorgvraag als jongere kinderen. Ook onze ruimtes en de aanwezige materialen zijn hier geschikt voor, doordat Het Speelhuis doordeweeks reguliere kinderdagverblijfgroepen opvangt met jonge kinderen in de leeftijd 0 – 4. De expertise van het zorgboerderij team om jongere kinderen met een zorgvraag te begeleiden is in 2018 uitgebreid met scholingen en ontwikkelingsactiviteiten gericht op deze specifieke doelgroep. Hiermee hebben we *"Subdoel 3.3: In 2018 versterkt de zorgboerderij van Het Speelhuis haar mogelijkheden om jongere kinderen (3 tot 5 jaar) met een zorgvraag begeleiding aan te bieden."* In 2019 hopen we onze kennis over deze specifieke doelgroep nog verder uit te breiden.

Verder hebben de teamleden van de zorgboerderij ook deelgenomen aan verschillende andere scholingen en ontwikkelingsactiviteiten. Daarnaast zijn de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomst voortgezet en hebben de teamleden hier trouw aan deelgenomen. Tijdens deze vergaderingen en bijeenkomsten is het gelukt om aandacht te besteden aan de punten die wij onszelf ten doel hadden gesteld. Hiermee zijn de volgende subdoelen behaald: *"Subdoel 2.1: Het team van zorgboerderij Het Speelhuis investeert in 2018 in deskundigheidsbevordering door deelname aan verschillende scholingen en bijeenkomsten."* en *"Subdoel 2.2: De teamleden van de zorgboerderij nemen trouw deel aan de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten die in 2018 plaatsvinden. Tijdens deze bijeenkomsten wordt structureel aandacht besteedt aan kwaliteitsverbetering, het evalueren van de geplande actiepunten en interne afstemming."* Verder hebben de SKJ-geregistreerde teamleden zich in 2018 verder verdiept in hoe zij kunnen blijven voldoen aan de eisen die gesteld worden aan SKJ-geregistreerde professionals. Ook hebben wij ons georiënteerd op het registreren van het MBO-geschoold personeel bij Het Registerplein. Uiteindelijk hebben we besloten hier (nog) geen werk van te maken, omdat er verschillende zaken zijn waar wij eerst onze aandacht naar uit willen laten gaan. Hiermee is aandacht geweest voor *"Subdoel 2.3: In 2018 oriënteert de zorgboerderij van Het Speelhuis zich op het registreren van de MBO geschoolde teamleden bij het Registerplein."*

In 2018 zijn we gaan werken met een mentorsysteem, waarbij verschillende teamleden mentorschap voeren over een aantal deelnemers. De teamleden die mentorschap voeren hebben hier eerst de E-Learning "zorgplan schrijven" voor moeten volgen en dit met positief resultaat afgerond. Hiermee is *"Subdoel 5.1: In 2018 wordt het team van de zorgboerderij beter toegerust om kwalitatief mentorschap aan te kunnen"*

bieden." behaald. In 2019 breiden we dit graag verder uit door de nieuwe teamleden ook de E-learning te laten volgen. Hiervoor is in paragraaf 5.4 van dit jaarverslag een actie aangemaakt.

Belangrijke zaken rondom de deelnemers worden altijd met teamlid 1, als gedragsdeskundige op de zorgboerderij, besproken en handelingsplannen en evaluatieverslagen worden eerst door haar gecontroleerd voor deze definitief worden gemaakt. Op deze wijze waarborgen wij de kwaliteit hiervan.

Met de komst van een aantal nieuwe deelnemer was het prettig dat teamlid 1 niet alleen alle gesprekken en verslagen hoefde uit te voeren. Toch vraagt het begeleiden van de mentoren en alle verslagen controleren om veel tijd en aandacht. Daarnaast waren er ook een aantal andere zaken die door haar moesten worden uitgevoerd en om extra tijd een aandacht vroegen, zoals de vernieuwde werkbeschrijving en de voorbereiding op de audit in 2019. In 2019 hopen wij teamlid 2 meer in te kunnen zetten om overkoepelende taken samen te doen of gedeeltelijk over te nemen van teamlid 1. Teamlid 2 is ook pedagoge en SKJ-geregistreerd. Teamlid 1 zal wel zorgcoördinator blijven, maar door de groei van de zorgboerderij kan zij niet alles meer alleen blijven uitvoeren op overkoepelend niveau. Hiervoor wordt een subdoel opgesteld in paragraaf 9.2 "Doelstellingen voor het komende jaar" van dit jaarverslag.

Over ons ondersteunend netwerk zijn wij tevreden. Voor elke vorm van extra ondersteuning of advies weten wij bij wie wij terecht kunnen. Het is gelukt om in 2018 intensiever samen te werken met de regievoerders en overige betrokken hulpverleners. Aan het begin van 2018 verliep de samenwerking met regievoerders vanuit de gemeenten nog wat moeizamer. Door positieve ontwikkelingen bij de Toegang en wijzigingen in onze eigen aanpak kunnen we inmiddels spreken van een intensieve samenwerking. In de huidige situatie worden de namen en contactgegevens van de regievoerders en overige betrokken hulpverleners vanaf de aanmelding in het dossier genoteerd en wordt aan de ouders/verzorgers toestemming gevraagd of wij contact mogen opnemen voor afstemming. *"Subdoel 4.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis is er goed van op de hoogte welke andere hulpverleners betrokken zijn bij de deelnemers die in zorg zijn en zoekt bij toestemming van ouders contact om de zorg goed op elkaar af te stemmen."* is hiermee behaald. Wij willen hier in 2019 op dezelfde wijze in blijven investeren.

Een andere ontwikkeling uit 2018 waar wij erg blij mee zijn is dat het ons eindelijk gelukt is om inspraakmomenten te organiseren waar ouders/verzorgers daadwerkelijk aan deelnemen. Dit was ons de voorgaande jaren nog niet gelukt. Hiermee is ook *"Subdoel 6.1: In 2018 vinden er groeps gesprekken met ouders plaats over de wijze waarop zorgboerderij Het Speelhuis haar zorg vormgeeft."* behaald. Het introduceren van de "inloopkwartiertjes" hebben hieraan bijgedragen.

In 2018 heeft er een verbouwing op Het Speelhuis plaatsgevonden. De schuur is omgebouwd tot een gebouw met twee verdiepingen, met een douche voor de zorgboerderij en een nieuwe groepsruimte. Hiermee is het volgende subdoel ook behaald: *"Subdoel 3.2: In 2018 wordt de schuur omgebouwd tot een gebouw met twee verdiepingen. De bovenste verdieping zal fungeren als extra groepsruimte, wat mogelijkheden biedt voor uitbreiding met een extra groep op de zorgboerderij."*

In maart 2019 zal een overleg tussen de leidinggevenden en teamlid 1 plaatsvinden om te bespreken hoe de groepsruimte kan worden ingezet als extra groepsruimte voor de zorgboerderij. In de huidige situatie wordt de peuterruimte nog vaak als extra groepsruimte gebruikt, maar de nieuwe groepsruimte lijkt geschikter omdat deze qua inrichting en aanwezig speelgoed beter aansluit bij de leeftijd van de deelnemers op de zorgboerderij.

Ook hebben er wijzigingen plaatsgevonden in de wijze waarop we het programma op de zorgboerderij vormgeven. Zo hebben we "de emotiewijzer" geïntroduceerd, waarmee deelnemers kunnen aangeven hoe zij zich voelen. De leidsters kunnen hierdoor makkelijker peilen hoe de deelnemers in hun vel zitten, hier op een laagdrempelige wijze over in gesprek gaan en hier rekening mee houden. De dierenverzorging wordt sinds 2018 wat anders vormgegeven. De deelnemers helpen allemaal bij minstens één taak in de dierenverzorging. Dit wordt afgestemd bij het doornemen van het programma aan tafel. De deelnemers mogen vrij buiten spelen tot zij geroepen worden voor hun taak. Wanneer de deelnemers hier zelf gemotiveerd voor zijn mogen zij ook bij alle taken helpen. De dierenverzorging verloopt door deze wijziging rustiger en overzichtelijker, waardoor het voor de leidsters haalbaarder is om zowel aandacht te hebben voor een goede dierenverzorging als voor een goede begeleiding van de deelnemers. Verder hebben de deelnemers weer leuke groepsactiviteiten uitgevoerd en uitstapjes ondernomen en zijn er, met inspraak van de deelnemers, nieuwe spelmaterialen aangeschaft. Naar aanleiding van de gevolgde training "Gezonde Start" proberen we de groepsactiviteiten "gezonder" vorm te geven, waarbij (nog) meer aandacht is voor beweging, buiten spelen, natuur, dieren en gezonde voeding. Daarnaast laten we de deelnemers (en hun ouders/verzorgers) ook meedenken over de invulling van de groepsactiviteiten en uitstapjes tijdens de inspraakmomenten. In 2019 zullen de uitstapjes een minder standaard onderdeel uitmaken van het programma, zodat er wat meer tijd overblijft voor spelen op de zorgboerderij en de leidsters meer rust ervaren voor de andere programmaonderdelen.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Alle deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis vallen onder de doelgroep "jeugdigen in de leeftijd van 3 tot 13 jaar". De deelnemers kwamen in 2018 naar de zorgboerderij voor dagbesteding en/of kortdurende logeeropvang in het kader van de Jeugdwet. In 2018 is er alleen groepsbegeleiding geboden.

De zorgboerderij van Het Speelhuis biedt begeleiding aan deelnemers met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken. De resultaatgebieden waarvoor de zorgboerderij van Het Speelhuis een contract heeft afgesloten voor ZIN, met verschillende gemeenten uit Drenthe, staan omschreven in de informatiebrochure die is gekoppeld als bijlage. Deze resultaatgebieden geven een beeld van de zorgwaarde waarvoor wij op de zorgboerderij begeleiding bieden. Ook de aanvragen op basis van een PGB worden aan deze kaders getoetst. Kinderen met complexere (meervoudige)problematieken, zoals ernstige gedragsproblemen of ernstige psychiatrische problematieken, kunnen niet worden opgevangen op de zorgboerderij van Het Speelhuis. De reden hiervoor is dat we dit niet kunnen combineren met het huidige aanbod van het Kindercentrum en hier qua teamsamenstelling niet op zijn toegerust.

#### Aantal deelnemers

Begin 2018	11 deelnemers
Instroom 2018	11 deelnemers
Uitstroom 2018	4 deelnemers
Eind 2018	18 deelnemers

In december 2018 is duidelijk geworden dat de begeleiding van 3 andere deelnemers begin 2019 ook wordt stopgezet. Er blijven dan 15 deelnemers over, wat weer ruimte geeft voor instroom van nieuwe deelnemers.

#### Reden uitstroom

**2 deelnemers** stroomden uit omdat het zo goed met hen ging dat begeleiding van de zorgboerderij niet meer noodzakelijk was. Eén van hen komt nog steeds naar Kindercentrum Het Speelhuis, maar draait nu mee op een gewone BSO groep. De andere deelnemer woonde verder weg, waardoor de gewone BSO opvang niet relevant voor hem was.

**3 deelnemers** (inclusief een deelnemer die begint 2019 stopt) hebben de begeleiding stopgezet omdat zij de zorgboerderij qua leeftijd en ontwikkeling zijn ontgroeid. Alle drie de deelnemers werden in 2018 13 jaar. Het aanbod van de zorgboerderij richt zich in principe ook op jeugdigen tot 13 jaar.

**2 deelnemers** stromen (begin januari) uit omdat zij worden geplaatst in een pleeggezin. Deze 2 deelnemers zijn familie van elkaar. Opvang en begeleiding op de zorgboerderij is hierdoor niet meer relevant en gewenst.

Totaal uitgestroomde deelnemers (incl. deelnemers die begin 2019 stoppen):7

#### Aanpassingen

In 2017 zijn er afspraken vastgesteld over het maximaal aantal deelnemers dat wij tegelijkertijd op de zorgboerderij willen opvangen. Omdat het aantal aanmeldingen voor de zorgboerderij wel bleef groeien in 2018 hebben wij besloten om meer weekenden open te gaan. Ook waren er nieuwe deelnemers aangemeld met behoefte aan langere en frequentere logeeropvang dan wij op dat moment geopend waren. Omdat na een inventarisatie bleek dat meerdere deelnemers de behoefte hadden om langer en vaker te komen logeren, besloten we om meer weekenden logeeropvang te gaan aanbieden. In 2017 boden we slechts 1 weekend per maand logeeropvang aan en in 2018 werden dit 3 weekenden waarvan 1 weekend wat korter (vanaf zaterdagochtend in plaats van vrijdagmiddag). Het was met de uitbreiding van openingstijden echter niet mogelijk om alle nieuwe aanmeldingen die binnenkwamen te plaatsen. Om deze

reden hebben we in 2018 een wachtlijst opgesteld.

Ook hebben wij door de groei in het aantal deelnemers en openingstijden in 2018 een extra personeelslid aangenomen om het zorgboerderijteam te komen versterken en zijn wij gaan werken met een mentorsysteem. Bij het mentorsysteem zijn de meer ervaren leidsters de mentor van een aantal deelnemers geworden. De mentor houdt de ontwikkeling van de mentordeelnemers in de gaten, is waar mogelijk aanwezig bij de evaluatiegesprekken en investeert in persoonlijke contactmomenten met de deelnemers onder begeleidingstijd en met hun ouders/verzorgers bij het ophaal- en brengmoment. Ook is er meer vastigheid en structuur in het rooster gekomen, waardoor deelnemers vaste gezichten qua leidsters en groepsleden blijven treffen.

Een andere opvallende ontwikkeling in 2018 was dat we meer aanmeldingen binnen kregen van jongere kinderen (tussen de 3 en 5 jaar). Naar aanleiding hiervan hebben wij de leeftijdsgrens voor onze zorgboerderij begin 2018 met een jaar verlaagd. Omdat wij het leeftijdsverschil tussen een 3 en 13 jarige in een groep te groot vonden bracht dit een planmatige uitdaging met zich mee. Uiteindelijk lukte het om de jongere kinderen zoveel mogelijk op dezelfde dagen in te plannen. Op deze dagen zijn er vrijwel altijd zoveel deelnemers aanwezig dat er 2 leidsters werken en de groep dus kan worden opgesplitst. Bij het maken van de groepsverdeling heeft de leeftijd een grote rol gespeeld.

In 2018 en begin 2019 zijn 7 deelnemers gestopt. Dit vinden wij redelijk veel. Toch hebben wij naar aanleiding hiervan geen wijzigingen doorgevoerd. De redenen van de gestopte deelnemers zijn voor ons begrijpelijk en geven ons geen aanleiding om bepaalde veranderingen door te voeren.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **Bijlagen**

- informatiebrochure

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De zorgboerderij van Het Speelhuis heeft in 2018 een groei doorgemaakt in het aantal deelnemers en de openingstijden in de weekenden. Wij zijn blij met deze ontwikkeling, maar willen ook blijven waken over de kleinschaligheid van de zorgboerderij en het persoonlijke karakter. Om deze reden zijn we op een gegeven moment gestopt met het plaatsen van nieuwe deelnemers en hebben we een wachtlijst opgesteld. Er is een extra personeelslid voor de zorgboerderij aangenomen, er wordt sinds 2018 met een mentorsysteem gewerkt en er is meer structuur in het rooster gekomen waardoor deelnemers en hun ouders/verzorgers vaste gezichten blijven treffen. Door middel van deze aanpassingen behouden wij de kwaliteit die we eerder ook boden toen we nog kleinschaliger waren. Ook wordt er zorg op maat geboden en rust gecreëerd door de groep op te splitsen bij aanwezigheid van 2 leidsters. Deelnemers geven zelf aan dit ook prettig te vinden. Bij het opsplitsen wordt rekening gehouden met de verschillende leeftijden. Het verschil tussen de jongste en oudste is groot, maar doordat van beide leeftijdsgroepen meerdere deelnemers aanwezig zijn kan dit op een passende wijze worden opgesplitst. Verder wordt bij het opsplitsen ook rekening gehouden met begeleidingsbehoeften, individuele doelen en aansluiting in de groep. Wij zijn tevreden over de wijze waarop we de begeleiding in 2018 zijn gaan vormgeven en willen dit in 2019 voortzetten. Een aandachtspunt is dat wij merken dat de mentorindeling na de gekomen structuur in planning en vaste opsplitsgroepen niet altijd meer logisch is. De mentorindeling is aan het begin van het jaar bepaald. Door het jaar heen zijn deelnemers gewisseld van weekend of geswitcht van groep bij het opsplitsen. In 2019 lijkt het ons goed om deze verdeling opnieuw te bekijken en in overleg met de deelnemers en hun ouders/verzorgers te herverdelen. De redenen van de deelnemers die in 2018 zijn gestopt waren voor ons goed te begrijpen.

De deelnemers die wij in zorg hebben passen bij ons zorgaanbod. De wijze waarop de zorgzwaarte bij nieuwe aanmeldingen wordt ingeschat en de wijze waarop de grenzen aan de zorg worden bewaakt staat omschreven in paragraaf 2.4.14 "Grenzen aan zorg" en paragraaf 6.3.6 "Grenzen aan zorg bewaken" van de werkbeschrijving. In het proces om dit te beoordelen vinden wij het prettig dat de gemeenten de zorgindicaties opdelen in resultaatgebieden. Hierdoor is het bij het eerste contact over een eventuele nieuwe aanmelding vaak al duidelijk of de zorgzwaarte aansluit bij onze mogelijkheden. Hiermee voorkomen wij dat we de ouders/verzorgers en soms een deelnemer zelf eerst enthousiast maken tijdens een rondleiding en uiteindelijk moeten teleurstellen omdat er sprake is van te complexe problematiek.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

### Samenstelling team 2018

Op de zorgboerderij van Het Speelhuis werkt een team van 2 leidinggevendenden (de zorgboer en zorgboerin) en 5 beroepskrachten. Er wordt bewust gewerkt met een klein team. Een omschrijving van het huidige team is gekoppeld als bijlage. Alle leidsters werken regelmatig op de groep zodat de kinderen en hun ouders/verzorgers hen goed kennen. Wij menen hiermee rust, stabiliteit en veiligheid aan de deelnemers te bieden. Ook aan de ouders/verzorgers geeft het vertrouwen om vaste gezichten te treffen. Zij gaven, tijdens het laatste inspraakmoment in december 2018, aan het erg belangrijk te vinden dat hun kinderen de leidsters en hun groepsgenoten kennen en hier een vertrouwensband mee op kunnen bouwen.

Voor Het Speelhuis is het belangrijk dat de medewerkers van de zorgboerderij liefde voor hun vak hebben, betrokkenheid bij de kinderen en hun werk tonen, passie hebben voor (en het liefst ervaring hebben met) het werken met kinderen met een zorgvraag, zelfstandig zijn, een groot verantwoordelijkheidsgevoel hebben en het liefst ook "groen" zijn, waarmee affiniteit en ervaring met het buitenleven, de natuur en dieren wordt bedoeld.

In 2018 is de teamsamenstelling ten opzichte van 2017 grotendeels hetzelfde gebleven. In februari en maart 2018 zijn wij wel op zoek geweest naar een extra beroepskracht om het zorgboerderijteam met de toegenomen aantal deelnemers en uitgebreide openingstijden te komen versterken. Er hebben verschillende gesprekken plaatsgevonden en twee sollicitanten hebben op de zorgboerderij meegedraaid,

maar zij zijn beide niet aangenomen. Wij werden ons er in onze zoektocht van bewust dat wij redelijk veel eisen stellen aan een nieuw personeelslid om de kwaliteit hoog te kunnen houden, maar tegelijkertijd weinig contracturen op de zorgboerderij kunnen aanbieden. Ook heeft het onze voorkeur dat de teamleden zowel inzetbaar zijn op de zorgboerderij als op minstens één andere kindgroep van het Kindercentrum. Het is lastig om personeel te vinden, die in beide sectoren werkzaam kunnen en willen zijn. We hebben overwogen om verder te zoeken. Tijdens een teamoverleg kwam echter ter sprake dat de personeelsleden het zelf ook zagen zitten om vaker op de zorgboerderij te werken, als zij doordeweeks op de andere kindgroepen minder ingepland zouden kunnen worden. Met oog op de rust en stabiliteit in de groep hebben we hier uiteindelijk voor gekozen.

In september 2018 heeft voormalig teamlid 4 helaas wel besloten om haar werkzaamheden bij Kindercentrum Het Speelhuis neer te leggen. Dit had ermee te maken dat zij voor het werk van haar man is verhuisd naar een ander deel van Nederland. Het was qua reistijd voor haar niet haalbaar om bij Het Speelhuis te blijven werken. Het was nu wel noodzakelijk om voor haar een vervanger te vinden, maar ook deze zoektocht was niet gemakkelijk. Er hebben verschillende gesprekken plaatsgevonden voor wij in contact kwamen met ons huidige teamlid 4. Zij heeft veel ervaring in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij en is met haar mogelijkheden en kwaliteiten een waardevolle aanvulling voor Het Speelhuis. In haar proefperiode heeft zij eerst alleen als tweede leidster op de groep gewerkt, maar al snel kon zij ook zelfstandig als meer ervaren leidster ingepland worden.

Omdat de zorgboerderij in 2018 gegroeid is in het aantal deelnemers en openingsdagen ontstond uiteindelijk toch weer de behoefte aan een extra ondersteunend teamlid. Om deze reden is teamlid 5, naast haar andere werkzaamheden bij Het Speelhuis, het zorgboerderijteam komen versterken. Omdat zij nog niet veel ervaring heeft met de doelgroep van de zorgboerderij werkt zij in eerste instantie alleen als tweede leidster op de groep. Wanneer zij meer ervaring heeft opgebouwd en scholingen heeft gevolgd zal zij ook zelfstandig op de groep kunnen worden ingezet.

Teamlid 4 en teamlid 5 zijn beiden ingewerkt volgens het protocol "inwerken nieuwe medewerker".

Wij kiezen er bewust voor om nieuwe medewerkers in de proefperiode alleen als tweede leidster in te zetten. Dit biedt de deelnemers en hun ouders/verzorgers veiligheid, omdat er naast het nieuwe teamlid ook een vertrouwd teamlid aanwezig is. Het team en het nieuwe teamlid kunnen elkaar en elkaars werkwijzen op deze manier goed leren kennen en wanneer er onverhoopt alsnog wordt besloten om op korte termijn weer afscheid van elkaar te nemen is de impact op alle betrokkenen minder groot.

#### Functioneringsgesprekken

In 2018 hebben alle teamleden van de zorgboerderij een functioneringsgesprek gehad met één van de leidinggevenden. Ter voorbereiding op deze gesprekken schrijven de medewerkers een zelfreflectie aan de hand van de competenties uit de functieomschrijving Sociaal pedagogisch werker 2 of 3. Bij elke functiebeschrijving hoort een bijbehorend competentieprofiel, die is omschreven in de gekoppelde bijlage "Personeelsbeleid Kindercentrum Het Speelhuis".

Deze zelfreflectie versturen zij uiterlijk 2 weken voor het ingeplande gesprek naar de leidinggevende met wie zij het gesprek voeren. Tijdens de functioneringsgesprekken wordt het format "functioneringsgesprek" samen met de zelfreflectie van de medewerker als leidraad genomen. In het format, dat als bijlage is gekoppeld, staat omschreven welke onderwerpen tijdens de functioneringsgesprekken aan bod komen. Bij het uitdelen van de tevredenheidsformulieren aan de medewerkers is aangegeven dat zij ervoor kunnen kiezen om dit anoniem in te vullen of van hun naam te voorzien. Er is afgesproken dat ook dit formulier tijdens het functioneringsgesprek wordt doorgenomen wanneer de naam van het teamlid hierop genoteerd is.

Aan het einde van het functioneringsgesprek worden een aantal competenties vastgesteld waar de medewerker de daaropvolgende periode aan zal gaan werken. Ook wordt er een plan van aanpak opgesteld om dit te bereiken. Ten slotte wordt er een datum ingepland voor een vervolgggesprek. Van het functioneringsgesprek wordt een verslag opgesteld. In 2018 zijn uit deze gesprekken geen noemenswaardige bijzonderheden gekomen. Voor de persoonlijke ontwikkelwensen en -behoeften zijn scholingsdoelen opgesteld, die omschreven worden in hoofdstuk 5 "Scholing en ontwikkeling".

#### Gewijzigde afspraken rooster

In 2018 is tijdens een teamoverleg wel een keer een belangrijk aandachtspunt naar voren gekomen. Een teamlid gaf aan het lastig te vinden zo wisselend ingepland te worden op het rooster. Doordat het rooster ook vaak pas laat werd verstuurd wat het moeilijk om privéafspraken in de weekenden in te plannen. Andere teamleden gaven aan dit ook lastig te vinden. Naar aanleiding hiervan is meer vastigheid in het rooster gekomen en wordt er steeds een rooster voor een aantal maanden opgesteld en dit wordt tijdiger gecommuniceerd. Doordat de teamleden meer vaste diensten draaien, treffen de deelnemers en hun ouders/verzorgers ook nog meer vaste gezichten qua leidsters. Hiermee sluiten we ook beter aan bij de behoefte van de deelnemers en hun ouders/verzorgers om zoveel mogelijk dezelfde gezichten op de zorgboerderij te treffen. We waken er wel voor dat de deelnemers niet altijd begeleidt worden door dezelfde leidster, maar dat er wel in ieder geval 2 leidsters betrokken zijn, zodat deze stabiliteit niet wegvalt wanneer een teamlid onverhoopt stopt met haar werkzaamheden op de zorgboerderij.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### **Bijlagen**

- Inwerkprotocol nieuwe medewerker
- Format functioneringsgesprek
- Teamsamenstelling 2018
- Personeelsbeleid Kindercentrum Het Speelhuis

## **4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De samenstelling van het team is in 2018 grotendeels stabiel gebleven. De teamleden die aangenomen zijn in 2018 zijn ingewerkt volgens het inwerkprotocol. Aan de kennismaking van de nieuwe medewerkers met de deelnemers en hun ouders/verzorgers is bewuste aandacht besteedt en samen met de (verantwoordelijkheid in) werkzaamheden is dit rustig opgebouwd. Wij werken op de zorgboerderij met een kleinschalig team en vinden het bieden van vertrouwde en veiligheid in contact met de deelnemers en hun ouders/verzorgers erg belangrijk. Ook denken wij meer inhoudelijke kwaliteit te kunnen bieden door te werken met een klein en vast team dat goed op elkaar is ingespeeld. Wij hebben voor onszelf geconcludeerd dat we dit door onze manier van werken in 2018 goed hebben kunnen waarborgen. In 2019 hopen wij met hetzelfde team te blijven werken. Door voldoende plezier, uitdaging, waardering en contracturen te bieden, naast uitstekende personeelszorg hopen wij dat onze personeelsleden bij ons blijven werken. Ook vinden wij het belangrijk om goed naar de signalen van ons personeel te luisteren. Bijvoorbeeld het signaal in 2018 dat er te weinig structuur in het werkrooster zat en dit niet tijdig genoeg gecommuniceerd werd. Dit signaal is serieus genomen en er is een wijziging doorgevoerd waar de personeelsleden blij mee zijn. Wanneer wij in 2019 toch genoodzaakt zijn om nieuw personeel aan te nemen zullen wij dezelfde kwaliteitseisen hanteren bij het sollicitatieproces en het inwerken op dezelfde wijze blijven vormgeven.

Wij zijn ervan overtuigd dat ons huidige team voldoende bevoegd en bekwaam is om onze deelnemers kwalitatieve begeleiding te bieden. Alle teamleden hebben een relevante opleiding gedaan. Twee teamleden zijn op HBO niveau opgeleid en drie teamleden hebben een MBO opleiding. De teamleden met een HBO opleiding zijn SKJ-geregistreerd. Alle teamleden hebben veel ervaring in het werken met kinderen. Op één teamlid na hebben zij ook ervaring in het werken met de specifieke doelgroep van de zorgboerderij. Het teamlid dat hier minder ervaring mee heeft doet dit op doordat zij meedraait als tweede leidster op de groep. In 2019 krijgt zij ook de ruimte om verdiepende scholingen te volgen. Hiervoor wordt een actie aangemaakt in hoofdstuk 5 "scholing en ontwikkeling". Omdat wij menen dat wij dit niet goed kunnen combineren met het huidige aanbod van het Kindercentrum en omdat wij hier qua teamsamenstelling onvoldoende voor zijn toegerust vangen wij geen deelnemers met meervoudige en complexe problematieken op. Wij zijn ons dus goed bewust van onze zorggrenzen. De wijze waarop de zorgzwaarte wordt ingeschat en de wijze waarop de grenzen aan de zorg bewaakt worden staat omschreven in paragraaf 2.4.14 "Grenzen aan zorg" en paragraaf 6.3.6 "Grenzen aan zorg bewaken" van de werkbeschrijving.

In 2018 heeft er met elk teamlid een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Zowel de leidinggevendenden als de personeelsleden vonden het prettig om deze gesprekken aan de hand van het format en de zelfreflectie vorm te geven. Het opstellen van competenties en een plan van aanpak zorgt ervoor dat de personeelsleden hier actief mee aan de slag kunnen gaan. Voor 2019 staan de functioneringsgesprekken ook weer als actiepunt ingepland. Dit is een actiepunt dat jaarlijks herhaald wordt. Het lukte niet om dit actiepunt in de actielijst specifiek te koppelen aan deze paragraaf. De functioneringsgesprekken zullen op dezelfde wijze worden vormgegeven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Eind 2017 zijn de onderstaande opleidingsdoelen voor 2018 opgesteld. Deze opleidingsdoelen staan in het jaarverslag van 2017 in paragraaf 5.3 beschreven en toegelicht.

**Doel 1:** *De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.*

**Resultaat:** Dit doel is behaald. De teamleden hebben op 22 oktober 2018 de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Alle teamleden hadden eerder al de basiscursus gevolgd. De cursus bestond uit zowel theorie als praktijkoefeningen. Er kan altijd een teamlid (eventueel als back-up) aanwezig zijn met een diploma van deze cursussen. Wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt kan op een verantwoorde manier eerste hulp worden verleend.

**Doel 2:** *De aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" houdt haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.*

**Resultaat:** De aandachtsfunctionaris heeft op 3 november 2018, samen met al haar collega's, deelgenomen aan de training van "Het Vlaggensysteem". Daarnaast heeft zij zich ingeschreven op het gratis magazine van Augeo Foundation, waarin veel aandacht is voor het thema "huiselijk geweld en kindermishandeling". Dit magazine wordt 5 keer per jaar uitgegeven. Het was voor de aandachtsfunctionaris in 2018 niet mogelijk om deel te nemen aan de informatiebijeenkomst "Huiselijk geweld & Kindermishandeling", die jaarlijks door Veilig Thuis Drenthe wordt georganiseerd voor scholen en Kindercentra. Deze training viel samen met een andere belangrijke afspraak die niet geannuleerd kon worden. Door haar deelname aan de training van "Het Vlaggensysteem" en door het lezen van het Augeo Foundation Magazine ervaart zij echter dat zij haar kennis in 2018 op peil heeft gehouden. Ook is zij op de hoogte gebleven van ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp, zoals de verbeterde versie van de Meldcode die per 1 januari 2019 ingaat. Deelname aan de training van "Het Vlaggensysteem" heeft ervoor gezorgd dat zij zich competentier voelt om seksueel gedrag adequaat en objectief te beoordelen, bespreekbaar te maken en hiermee om te gaan.

**Doel 3:** *De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis ontwikkelen zich in het omgaan met moeilijk gedrag van kinderen.*

**Resultaat:** Dit doel is gedeeltelijk behaald, maar blijft ook nog in 2019 van toepassing. Het was de bedoeling dat alle teamleden van de zorgboerderij in 2018 de training "Omgaan met Moeilijk Gedrag" gevolgd zouden hebben. Teamlid 1 had de training al gevolgd in 2016. De andere teamleden hadden wij ingeschreven voor de training op verschillende data. Helaas ging maar 1 training door vanwege een gebrek aan aanmeldingen. Wij konden op de data dat de training wel doorging alleen teamlid 2 laten gaan, omdat we qua bezetting op de kindgroepen niet meer medewerkers konden missen. Teamlid 2 voelt zich door de training beter bekwaam om met moeilijk gedrag van kinderen om te gaan. Zij heeft geleerd om bij moeilijk gedrag van kinderen op een objectieve wijze te onderzoeken waar het gedrag vandaan komt, in plaats van te reageren vanuit eigen emoties. Haar ervaringen heeft zij gedeeld in de teamvergadering en toegepast tijdens de intervisie, waardoor het gehele team er alvast een beetje van heeft kunnen profiteren dat zij de training gevolgd heeft. De andere teamleden zijn inmiddels ingeschreven om de training in 2019 te volgen.

**Doel 4:** *In 2018 is het gehele team van zorgboerderij Het Speelhuis in staat om een zorgplan op te stellen dat voldoet aan de richtlijnen van de indicatiestellers.*

**Resultaat:** Dit doel is gedeeltelijk behaald. De teamleden die werkzaam waren op onze zorgboerderij toen dit doel werd opgesteld zijn voor de E-training "Zorgplan schrijven" ingeschreven en hebben dit met goed gevolg afgerond. Dit zijn teamlid 2, teamlid 3 en voormalig teamlid 4. Zij zijn door het volgen van deze training bekwaam om zorgplannen op te stellen en te evalueren volgens de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen. Hierdoor mogen zij op onze zorgboerderij nu ook mentorschap over een aantal deelnemers voeren. Wel blijft teamlid 1 als zorgcoördinator eindverantwoordelijk. Zij controleert alle verslagen en geeft feedback. Huidig teamlid 4 en teamlid 5 zijn het zorgboerderijteam in 2018 komen versterken. Teamlid 4 zal in 2019 dezelfde E-training volgen voor zij zelfstandig zorgplannen opstelt en mentor wordt.

**Doel 5:** De leidinggevenden en het HBO-geschoold personeel blijft goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. In 2018 hebben de leidinggevenden en het HBO-geschoold personeel er op verschillende manieren voor gezorgd dat zij goed op de hoogte zijn gebleven van de genoemde ontwikkelingen in de jeugdzorg, namelijk;

- door deelname van Leidinggevende M. Brookman aan regio-overleggen met collega-zorgaanbieders die aangesloten zijn bij BEZINN in de regio Noord-Oost Drenthe,
- door accountgesprekken met accountmanagers van verschillende gemeenten in Drenthe, waarin gericht aandacht is voor en vorm wordt gegeven aan kwaliteit van de geleverde Jeugdhulp,
- door deelname van Leidinggevende M. Brookman en teamlid 1 aan bijeenkomsten waarin de transitie 2020 en de inkoop werden behandeld,
- door het vakblad "Jeugd&Co", het magazine van Augeo Foundation, de informatiebrieven van BEZINN en de nieuwsbrieven "Kwaliteit Laat je Zien" van het kwaliteitsbureau goed door te lezen.
- en door deelname van teamlid 2 aan de dag van de Jeugdprofessional.

**Doel 6:** De twee SKJ-geregistreerde teamleden (teamlid 1 en teamlid 2) blijven voldoen aan de eisen die gesteld worden aan SKJ-geregistreerde Jeugd- en Gezinsprofessionals.

**Resultaat:** Aan dit doel is gerichte aandacht besteedt in 2018. Teamlid 2 heeft op 14 september 2018 deelgenomen aan de "Dag van de Jeugdprofessional" in Utrecht, waar de SKJ-registratie en – herregistratie uitgebreid behandeld werd. Hiervan heeft zij een terugkoppeling gegeven naar teamlid 1 en de leidinggevenden. Tijdens deze dag kwam naar voren dat teamlid 1 en teamlid 2 voor hun herregistratie in 2023 alvast actiever aan de slag moeten gaan met SKJ-geregistreerde scholingen en moeten gaan deelnemen aan intervisiebijeenkomsten of een andere reflectievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ. In 2018 hebben de training van "Het Vlaggensysteem" en deelname aan het congres "Eetproblemen bij jonge kinderen" gezorgd voor de eerste herregistratiepunten. Voor 2019 staan verschillende scholingen ingepland en zijn teamlid 1 en 2 aangemeld voor "Procesbegeleiding Intervisie", dat voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.

**Doel 7:** Teamlid 3 verdiept haar kennis in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep kan worden ingepland.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Haar deelname aan de E-learning "Zorgplan schrijven", een workshop over de "ZaaiGoed" methode, een cursusavond over de "Geef me de Vijf" methodiek en de intervisiebijeenkomsten hebben hieraan bijgedragen. Verder heeft zij ook verschillende boeken gelezen, zoals "Gedragsproblemen, ontwikkelingen en risico's" van J.D. van der Ploeg, "Zit stil!" van R. Vermeiren en "Geef me de vijf" van C. de Bruin. Voor zij zelfstandig op de groep mocht werken werd zij regelmatig naast teamlid 1 of 2 als SKJ-geregistreerde professionals ingepland om gecoacht te worden tijdens het werken. Teamlid 3 wordt inmiddels ook zelfstandig op de groep ingepland en dit gaat heel goed. Situaties die zij tegenkomt brengt zij in tijdens de intervisiebijeenkomsten of bespreekt zij tijdens individuele contactmomenten met teamlid 1 of 2. In 2019 wil zij zich graag nog verder professionaliseren in het werken met de doelgroep, maar dat geldt in principe voor alle teamleden.

**Doel 8:** Teamlid 4 is in staat om haar handelen in het begeleiden van kinderen met een zorgvraag beter te verantwoorden en onderbouwen op basis van achterliggende theoretisch kennis.

**Resultaat:** Dit doel gaat over voormalig teamlid 4 en is niet meer van toepassing omdat zij niet meer werkzaam is op de zorgboerderij van Het Speelhuis.

**Doel 9:** Teamlid 1 is als zorgcoördinator beter toegerust om leidinggevende taken richting het zorgboerderij-team op zich te nemen

**Resultaat:** Dit doel is gedeeltelijk behaald. Het was eigenlijk de bedoeling dat teamlid 1 in 2018 zou deelnemen aan een 3-daagse training over praktisch leidinggeven. Uiteindelijk werd het voor haar teveel om hieraan deel te nemen naast de andere scholingen en trainingen waar zij in 2018 voor zowel de zorgboerderij als de andere kindgroepen van het kindercentrum in 2018 aan heeft deelgenomen. Wel is zij in 2018 begeleidt en gecoacht door haar leidinggevenden en heeft zij het boek "Leren coachen" van M. van Beek en I. Tijmes gelezen om haar leidinggevende taken richting het zorgboerderij-team beter op zich te kunnen nemen.

**Doel 10:** De zorgcoördinator volgt samen met een collega de training "Het Vlaggensysteem".

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Tijdens de KindVak beurs in 's-Hertogenbosch hebben leidinggevende M. Bos en teamlid 1 een workshop over "Het Vlaggensysteem" gevolgd. Zij waren beide enthousiast over de workshop en vonden het van belang dat alle medewerkers van Kindercentrum Het Speelhuis zich verder zouden ontwikkelen in seksueel gedrag adequaat en objectief beoordelen, bespreekbaar maken en hier gepast op reageren. Om deze reden is de training Incompany aangeboden en heeft het gehele team van Het Speelhuis hier op 3 november 2018 aan deelgenomen.

**Doel 11:** De intervisiebijeenkomsten worden om de maand voortgezet en aan het einde van het jaar wordt een intervisievorm vastgesteld.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Alle geplande intervisiebijeenkomsten hebben plaatsgevonden en zijn bijgewoond door het gehele team. Het was onze bedoeling om aan het einde van het jaar één vaste intervisievorm vast te stellen. Meerdere intervisievormen zijn echter goed bevallen. Bepaalde intervisievormen zijn geschikt voor bepaalde casussen. Om deze reden blijven we met verschillende vormen werken, afhankelijk van de ingebrachte casus.

**Doel 12:** *Het zorgboerderijteam verbreed haar kennis over jongere doelgroepkinderen met een indicatie.*

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Begin 2018 kregen wij verschillende aanmeldingsvragen op de zorgboerderij binnen voor jongere kinderen in de leeftijd van 3 tot 5 jaar. Ouders en regievoerders gaven aan dat hier weinig tot geen aanbod voor was, maar wel veel behoefte naar. De teamleden van onze zorgboerderij hebben zowel kennis over en ervaring in het werken met kinderen met een zorgvraag door hun werkzaamheden op de zorgboerderij als kennis over en ervaring in het werken met kinderen in de leeftijd 3 tot 5 jaar door hun werkzaamheden op onze reguliere kinderdagverblijf groepen. Om deze reden hebben wij in 2018 besloten om kinderen op te vangen vanaf 3 in plaats van 4 jaar en onze kennis over de jongere kinderen in combinatie met een zorgvraag te verbreden. Op 18 april 2018 hebben leidinggevende M. Bos en teamlid 1 deelgenomen aan een congres over de "Inclusie van het jonge kind". Teamlid 1 nam daar deel aan een workshop over antisociaal gedrag bij peuters, waarin zeer relevante en toepasbare informatie werd gedeeld met betrekking tot deze doelgroep. Ook hebben leidinggevende M. Bos en teamlid 1 op 6 juni 2018 deelgenomen aan een congres over "eetproblemen bij jonge kinderen", met specifieke aandacht voor de doelgroep van onze zorgboerderij. Voor meerdere jongere deelnemers is dit een relevant thema. De opgedane kennis is gedeeld tijdens teamvergaderingen en vertaald naar afspraken over onze werkwijze.

**Doel 13:** *De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in haar netwerk door huidige netwerkcontacten te onderhouden en nieuwe netwerkcontacten te leggen.*

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Leidinggevende M. Brookman is sinds 2018 als afgevaardigde van onze zorgboerderij aangesloten bij een regiogroep met verschillende zorgaanbieders die in Zuid-Oost Drenthe bij BEZINN zijn aangesloten. Een paar keer per jaar komt deze groep samen om te netwerken, samen te werken en kwaliteit te evalueren. Zorgaanbieders weten elkaar vaker en sneller te vinden voor consultatie, doorverwijzing en samenwerking.

Verder hebben teamleden en de leidinggevendenden van de zorgboerderij in 2018 deelgenomen aan verschillende congressen en regiobijeenkomsten, waar ruimte werd ingepland voor netwerken. Het valt ons op dat we steeds meer contacten opbouwen en daardoor ook steeds meer netwerkcontacten weer tegenkomen bij de verschillende bijeenkomsten waar wij aan deelnemen. Ook hebben we in 2018 meer geïnvesteerd in de samenwerking met de regievoerders, het ondersteunend netwerk en overige betrokken hulpverleners. In 2018 hebben we aan minder Meet&Greets en informatiemarkten deelgenomen dan in 2017. In 2017 hoopten we door deelname hieraan vaak ook meer aanmeldingen binnen te krijgen. Omdat we in 2018 zelfs met een wachtlijst moesten gaan werken lag daar minder prioriteit.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- In 2018 hebben teamlid 2, teamlid 3 en voormalig teamlid 4 de E-training "zorgplan schrijven" gevolgd en met goed gevolg afgerond. Zij hebben aan alle eisen voor de cursus voldaan en het certificaat van deelname aan de cursus mogen ontvangen.
- In 2018 heeft er op onze locatie in Ees om de maand een intervisiebijeenkomst plaatsgevonden met ons eigen zorgboerderijteam. Alle teamleden zijn bij elke intervisiebijeenkomst aanwezig geweest.
- Op 19 januari 2018 hebben leidinggevende M. Bos, teamlid 1 en teamlid 3 in 's-Hertogenbosch de KindVak beurs bezocht en de volgende workshops gevolgd:
  - *Het Vlaggensysteem: leer kinderen wat gezond seksueel gedrag is (leidinggevende M. Bos en teamlid 1)*
  - *De Zaaigoed methode: hoe handel je bewust als professional (teamlid 3)*
 In de workshops konden we kort kennismaken met de omschreven methodes. Met name de workshop over het Vlaggensysteem was van grote meerwaarde. Naar aanleiding van een situatie op de zorgboerderij met betrekking tot seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling (staat omschreven in het jaarverslag 2017) besloten wij om deze workshop te volgen. Wij waren dermate geënthousiasmeerd dat besloten is om de volledige workshop later in het jaar Incompany met het gehele team van Het Speelhuis te volgen. De workshop over de Zaaigoed methode vond teamlid 3 niet heel vernieuwend, maar ze vond het prettig om de informatie herhaald te krijgen en te analyseren in hoeverre zij dit toepast in de dagelijkse praktijk.
- Op 13 maart 2018 is leidinggevende M. Brookman in Valthermond aanwezig geweest bij een regio-overleg met andere zorgaanbieders die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe. Het doel van dit overleg was netwerken, samenwerken en het evalueren van kwaliteit.
- Op 18 april 2018 hebben leidinggevende M. Bos en teamlid 1 in Doorn het congres "Inclusie van het jonge kind" bijgewoond en de volgende verdiepingssessies gevolgd:
  - *Van problematische peuter naar agressieve adolescent? Achtergronden van antisociaal gedrag bij kinderen (teamlid 1)*
  - *Samenwerking Jeugdhulp en Kinderopvang (teamlid 1)*
  - *De maatschappelijke business case van inclusief werken (leidinggevende M. Bos)*

- *Good practices van inclusie in het buitenland (leidinggevende M. Bos)*

Alle verdiepingssessies zijn met goed gevolg afgerond. Teamlid 1 vond met name de verdiepingssessie over antisociaal gedrag erg interessant en dit gaf nieuwe inzichten over jonge deelnemers die op onze zorgboerderij worden opgevangen. De verdiepingssessie over samenwerking van Jeugdhulp en Kinderopvang was prima, maar gaf haar weinig nieuwe informatie of inzichten. M. Bos vond de verdiepingssessie over de maatschappelijke business case interessant en vernieuwend. De Good Practices was boeiend, maar niet relevant genoeg voor Het Speelhuis.

Teamlid 1 en leidinggevende M. Bos hebben een certificaat ontvangen voor hun deelname aan dit congres.

- Op 15 mei 2018 heeft teamlid 3 in Groningen een cursusavond bijgewoond over het werken met de methodiek "Geef me de vijf" van Colette de Bruin. Deze avond was bedoeld als kennismaking met de methodiek.
- Op 6 juni hebben leidinggevende M. Bos en teamlid 1 in Utrecht het congres "Eetproblemen bij jonge kinderen" bijgewoond en samen de volgende deelsessies gevolgd:

- *Autisme en eetproblemen.*

- *Invloed op de interactie tussen ouders en kinderen.*

Beide deelsessies waren interessant en hadden een meerwaarde voor onze zorgboerderij. Met name de deelsessie over autisme en eetproblemen zorgde ervoor dat wij bepaald gedrag van een paar jonge deelnemers op onze zorgboerderij beter begrijpen en handvatten hebben meegekregen om hier in de praktijk op een goede manier mee om te gaan. In de tweede deelsessie werd op een bruikbare wijze behandeld hoe wij onze aanpak op de zorgboerderij op een constructieve manier in samenwerking met ouders vorm kunnen geven.

Teamlid 1 en leidinggevende M. Bos hebben een certificaat ontvangen voor hun deelname aan dit congres.

- Op 25 en 26 juni hebben leidinggevende M. Bos en teamlid 1 in Amersfoort de tweedaagse train-de-trainercursus "Een gezonde start" gevolgd. Tijdens deze training hebben zij geleerd hoe zij voor de kinderen op het Kindercentrum een gezond klimaat kunnen creëren met aandacht voor beweging, buiten spelen, natuur en dieren, gezonde voeding, omgaan met sociale media en de sociaal-emotionele en seksuele ontwikkeling. Zij hebben de training met goed gevolg afgerond en een certificaat in ontvangst mogen nemen. Naar aanleiding van deze training hebben M. Bos en teamlid 1 in september en oktober 2018 3 cursusavonden voor het eigen team georganiseerd om de verkregen informatie en kennis aan hen over te dragen.
- Op 14 september 2018 heeft teamlid 2 in Utrecht deelgenomen aan de "Dag van de Jeugdprofessional" over de SKJ-registratie, herregistratie en lokale samenwerking.
- Op 17 september 2018 heeft leidinggevende M. Brookman in Coevorden de bijeenkomst "Jeugdhulp in ZuidDrenthe, transformatieplan 2020" bijgewoond.
- Op 22 oktober 2018 heeft het team de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Alle teamleden hebben de cursus met goed gevolg afgerond en zijn weer voor een heel jaar gecertificeerd.
- Op 6 november 2018 is leidinggevende M. Brookman in Emmer-Compasuum aanwezig geweest bij een regio-overleg met andere zorgaanbieders die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe. Het doel van dit overleg was netwerken, samenwerken en het evalueren van kwaliteit.
- Op zaterdag 3 november heeft Fabriek69 op onze eigen locatie in Ees de training van Het Vlaggensysteem gegeven aan het gehele team van Kindercentrum Het Speelhuis. Tijdens deze training heeft het team handvatten gekregen om seksueel gedrag adequaat en objectief te beoordelen, bespreekbaar te maken en hier gepast op te reageren. Alle teamleden en leidinggevende M. Bos hebben deze training gevolgd en met goed resultaat afgerond. Alle deelnemers hebben een certificaat voor hun deelname ontvangen.
- Op 15 november 2018 hebben leidinggevende M. Brookman en teamlid 1 in Hoogeveen de bijeenkomst "Jeugdhulp in Zuid-Drenthe, transformatie jeugdhulp in relatie tot inkoop" bijgewoond en samen de volgende workshops gevolgd:
  - *Evidence Based interventies NJI*
  - *POH- Jeugd*
 Het volgen van beide workshops is waardevol geweest. Het volgen van de workshop over "Evidence Based interventies" heeft ons ervan overtuigd dat het goed zou zijn als onze zorgboerderij meer kennis over en ervaring opdoet in het werken met effectieve jeugdinterventies. Hiervoor is in paragraaf 5.3 "Opleidingsdoelen komende jaren" ook een opleidingsdoel opgesteld. De workshop over de "POH - Jeugd" was voor ons vernieuwend, omdat wij nog geen ervaring hadden met het samenwerken met een Praktijk Ondersteuner Jeugd bij de Huisarts.
- Op 12 en 26 november heeft teamlid 2 in Westerbork de training "Omgaan met moeilijk gedrag" gevolgd. De training is met goed resultaat afgerond.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

**Doel 1:** De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.

**Toelichting:** In ons beleid staat vermeldt dat er altijd een teamlid aanwezig moet kunnen zijn met een certificaat van de cursussen Kinder-EHBO en BHV. Dit moet elk jaar opnieuw gecertificeerd worden. Om deze reden zullen de teamleden van de zorgboerderij in 2019 een (herhaling van de) cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV volgen. Zo kan er altijd verantwoorde eerste hulp worden verleend wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt.

**Doel 2:** De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis worden toegerust om meer effectieve interventies toe te passen tijdens de begeleiding op de zorgboerderij.

**Toelichting:** Op 15 november 2018 hebben leidinggevende M. Brookman en teamlid 1 een workshop gevolgd over "Evidence Based" interventies. In deze workshop werd uitleg gegeven over jeugdinterventies die door een onafhankelijke erkenningscommissie zijn getoetst op effectiviteit en daarbij zijn beoordeeld als "goed onderbouwd" of "effectief". Teamlid 2 nam op 14 september 2018 deel aan de "Dag van de Jeugdprofessional", waar tevens het belang van effectieve interventies werd benadrukt. De jeugdprofessionals werden aangemoedigd om SKJ-geregistreerde scholingen te volgen, zodat zij nog beter in staat zijn om bewust en doelgericht te handelen in het contact met jeugdigen en hun verzorgers. Wij zijn ervan overtuigd dat wij als zorgboerderij de kwaliteit en effectiviteit van onze begeleiding nog meer kunnen vergroten door het team toe te rusten om meer effectieve interventies toe te passen. Teamlid 1 zal daarom in 2019 de training "Sociaal Competentie Model" volgen, dat bestaat uit een E-Learning en een praktijkdag op 23 mei 2019. Teamlid 2 en 3 worden geschoold in het werken met de methodiek "Geef me de Vijf", zodat we dit verder kunnen implementeren in onze werkwijze en de omgang met onze doelgroep. Werken met "Het Vlaggensysteem," zal concreter vorm gegeven worden in het beleid. Alle opgedane kennis zal worden teruggekoppeld tijdens de teamvergaderingen en afspraken die hieruit voortkomen worden vastgelegd op papier. Ook door middel van nog niet vastgestelde scholingen zal dit doel in ieder geval de komende 3 jaar onze verdere aandacht krijgen.

**Doel 3:** Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

**Toelichting:** Het is van belang dat de aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis over dit onderwerp blijft opfrissen, zodat zij correct kan handelen wanneer zij geconfronteerd wordt met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Om dit doel te behalen zal zij zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling door in ieder geval de uitgaves van het magazine van Augeo Foundation goed door te lezen en indien nodig te vertalen naar een aanpassing in het beleid en doet zij in maart 2019 de online "Meldcode Opfrismodule" van Augeo foundation.

**Doel 4:** De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis ontwikkelen zich in het omgaan met moeilijk gedrag van kinderen.

**Toelichting:** Het kunnen omgaan met "moeilijk gedrag" van kinderen is belangrijk om op de zorgboerderij te kunnen werken. Teamlid 1 en 2, die de training "Omgaan met moeilijk gedrag" al hebben gevolgd, voelen zich hier door de training beter in toegerust. Zoals in paragraaf 5.1 "De opleidingsdoelen van afgelopen jaar" staat omschreven was het de bedoeling dat alle overige teamleden aan deze training zouden deelnemen in 2018. Helaas kon uiteindelijk maar één teamlid gaan doordat de andere training werd geannuleerd. Om deze reden zijn teamlid 3, 4 en 5 nu aangemeld om de training op 11 en 25 maart 2019 te volgen. Ter voorbereiding op deze training moeten zij een casus uitwerken en opsturen naar de trainers. Tijdens de training wordt de casus uitgebreid geanalyseerd en oefenen de medewerkers praktijksituaties met een acteur. De training wordt gegeven in twee avonden en bestaat uit zowel theorie als praktijk. Verder zal ook aan dit doel gewerkt worden tijdens de intervisie avonden.

**Doel 5:** Teamlid 4 is uiterlijk in december 2019 in staat om een zorgplan op te stellen dat voldoet aan de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen, zodat zij mentorschap kan voeren over een aantal deelnemers op de zorgboerderij.

**Toelichting:** Sinds 2018 werken wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis met een mentorsysteem, waarbij alle deelnemers een eigen mentor krijgen toegewezen. Om mentorschap te kunnen voeren is het van belang dat de medewerker in staat is om zorgplannen op te stellen en te evalueren volgens de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen. Om deze reden hebben wij intern met elkaar afgesproken dat nieuwe medewerkers alleen mentorschap voeren wanneer zij hier al aantoonbare ervaring mee hebben of nadat zij de E-learning "Zorgplan schrijven" hebben gevolgd. Teamlid 4 zal de training volgen in 2019 en na het afronden hiervan mentor worden van een aantal deelnemers op de zorgboerderij. Verder zal de zorgcoördinator ook ondersteunen bij het opstellen van de verslagen en alle verslagen controleren en feedback geven voor deze definitief worden gemaakt. Op deze manier wordt geïnvesteerd in de kwaliteit van de zorgplannen en evaluatieverslagen.

**Doel 6:** De leidinggevenden en het HBO-geschoold personeel blijft goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

**Toelichting:** Wij vinden het belangrijk om goed op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de Jeugdzorg, zodat onze zorgboerderij hierin kan meebewegen en kwaliteit kan blijven leveren. Hier streven wij naar door relevante informatiebronnen met regelmaat te raadplegen, warme contacten te onderhouden met collega-zorgboeren en door bijeenkomsten met betrekking tot dergelijke onderwerpen te blijven bijwonen. Stichting BEZINN organiseert volgens de scholingsgids in 2019 de training "Regelgeving en Inspectie", waar 1 leidinggevende samen met teamlid 1 of 2 aan deel hoopt te nemen. De datum en locatie van deze training is nog niet bekendgemaakt.

**Doel 7:** Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2019 deel aan verschillende SKJ-geregistreerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwen om in 2023 een herregistratie aan te kunnen vragen.

**Toelichting:** Tijdens de "Dag van de Jeugdprofessional", waar teamlid 2 op 14 september 2018 aan deelnam, kwam naar voren dat teamlid 1 en teamlid 2 voor hun herregistratie in 2023 actiever aan de slag moeten gaan met SKJ-geregistreerde scholingen en moeten gaan deelnemen aan een reflectievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ. Teamlid 1 zal in 2019 in ieder geval de training "Sociaal Competentie Model" volgen. Teamlid 2 staat ingeschreven voor de E-learning van "Geef me de vijf". Beide zullen deelnemen aan de "Introductie training Intervisie" en "Procesbegeleiding Intervisie", dat wordt georganiseerd door Stichting BEZINN. Aan deze activiteiten zijn in ieder geval SKJ-punten gekoppeld. Mogelijk wordt dit in 2019 nog aangevuld met andere SKJ-geregistreerde scholingen.

**Doel 8:** De deskundigheid van het zorgboerderijteam wordt bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding wordt verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.

**Toelichting:** Om de maand komt het zorgboerderijteam van Het Speelhuis op gelijkwaardige basis bij elkaar voor een intervisiebijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomsten worden zowel vakinhoudelijke kwesties als kwesties met betrekking tot het persoonlijk functioneren besproken. Door het organiseren van deze bijeenkomsten kunnen de teamleden meer van hun eigen expertise en kennis delen met hun collega's en wordt de gezamenlijke professionaliteit van het team vergroot en de werkwijze op elkaar afgestemd. Daarnaast zullen teamlid 1 en 2 ook deelnemen aan de "Introductie training Intervisie" en "Procesbegeleiding Intervisie", georganiseerd door Stichting BEZINN. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen zij ook leren van de processen en werkwijzen van andere zorgaanbieders en deze leerervaring zullen zij weer terugkoppelen naar het eigen team.

**Doel 9:** Teamlid 5 verdiept haar kennis in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep kan worden ingepland.

**Toelichting:** Zoals in hoofdstuk 4.3 "Personeel" staat omschreven heeft teamlid 5 affiniteit met de doelgroep, maar werkt zij niet zelfstandig op de groep vanwege geringe ervaring. In 2018 is zij om deze reden alleen ingezet als tweede leidster op de groep. Zij heeft aangegeven graag beter toegerust te willen worden d.m.v. scholing en trainingen, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep van de zorgboerderij kan worden ingepland. Het werken op de zorgboerderij vindt zij een mooie uitdaging, dat haar de kans geeft om zichzelf als beroepskracht weer verder te ontwikkelen.

**Doel 10:** De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in haar netwerk door huidige netwerkcontacten te onderhouden en nieuwe netwerkcontacten te leggen.

**Toelichting:** Wij zijn ons bewust van het belang van een warme samenwerking met verwijzers, medewerkers van de gemeente en collega-hulpverleners. Door korte lijnen verloopt de hulpverlening soepeler, sneller en beter. In 2019 zal leidinggevende M. Brookman de regio-bijeenkomsten, van hulpverleners die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe, trouw blijven bijwonen. Door deel te nemen aan de intervisiebijeenkomsten met andere zorgaanbieders hopen teamlid 1 en 2 nieuwe of warmere contacten te leggen met zorgaanbieders uit de omgeving. Door belangrijke informatiebijeenkomsten over Jeugdhulp in 2019 bij te wonen hopen wij ook te investeren in bestaande netwerkcontacten en nieuwe netwerkcontacten aan te gaan.

**Doel 11:** Teamlid 3 vergroot haar pedagogische vaardigheden door de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" te volgen.

**Toelichting:** Teamlid 3 heeft in de huidige situatie een relevant niveau 3 diploma op zak, aangevuld met verschillende trainingen en scholingen. De werkzaamheden die zij op het Speelhuis verricht, zoals de coördinatie van de BSO en leidster op de zorgboerderij, liggen op een hoger niveau dan waar zij nu voor is opgeleid. Zij voert haar werkzaamheden goed uit, maar heeft zelf de wens om zich verder te ontwikkelen door het volgen van deze opleiding. Zij zal de deeltijdopleiding doen naast haar baan bij Het Speelhuis. Haar examenopdrachten wil zij zo invullen dat dit een meerwaarde heeft voor haar werkzaamheden bij Het Speelhuis.

**Doel 12:** Het zorgboerderijteam verbreedt haar kennis over jongere doelgroepkinderen met een indicatie.

**Toelichting:** In 2018 hebben wij de leeftijdsgrens voor de zorgboerderij verlaagd. In de huidige situatie hebben wij hierdoor meer (zeer) jonge deelnemers in de leeftijd van 3-5 jaar in zorg. In 2018 hebben wij al scholingen gevolgd om onze kennis over deze specifieke doelgroep uit te breiden. In 2019 volgen wij graag aanvullende scholingen om onze kennis nog verder uit te breiden.

**Doel 13:** In 2019 is de zorgboerderij van Het Speelhuis bevoegd om te werken met de Drentse Verwijsindex.

**Toelichting:** Voordat wij met de Drentse Verwijsindex mogen werken moet Teamlid 1 als zorgcoördinator nog de training "Werken met de Drentse Verwijsindex" volgen. Hiervoor is al een actie aangemaakt in paragraaf 6.5.1 "Samenwerkingspartners" van de Werkbeschrijving. Wij wachten op dit moment een datum af waarop teamlid 1 de training kan volgen.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In het jaarverslag van 2017 hadden we onszelf ten doel gesteld om in 2018 meer te investeren in scholingen en ontwikkelingsactiviteiten die relevant zijn voor de zorgboerderij. Om te voorkomen dat we niet zouden toekomen aan de scholingen die we onszelf ten doel hadden gesteld, zijn we gaan werken met een opleidingsplan en werden de teamleden waar mogelijk aan het begin van het jaar al voor de scholingen ingeschreven. Dit heeft het gewenste resultaat gehad. In 2018 hebben de teamleden van de zorgboerderij aan verschillende scholingen, trainingen en bijeenkomsten deelgenomen. Dit heeft eraan bijgedragen dat de meeste opleidingsdoelen behaald of gedeeltelijk behaald zijn, waardoor de deskundigheid van het zorgboerderijteam en de kwaliteit van de begeleiding is toegenomen. Het gehele team van de zorgboerderij heeft kunnen deelnemen aan de herhalingscursus EHAK en BHV en de intervisiebijeenkomsten. Er is in 2018 veel aandacht geweest voor de seksuele ontwikkelingen van kinderen en het thema "huiselijk geweld en kindermishandeling" doordat alle teamleden aan de training van "Het Vlaggensysteem" konden deelnemen en door ons te abonneren op het magazine van Augeo Foundation. Verder werd het in 2018 mogelijk om te werken volgens een mentorsysteem, doordat een paar teamleden de E-training "zorgplan schrijven" met goed gevolg wisten af te ronden. Door deelname aan verschillende bijeenkomsten en door verschillende informatiebronnen trouw te lezen zijn we goed op de hoogte gebleven van relevante ontwikkelingen in de jeugdzorg. Ook zijn er door teamleden individueel verschillende trainingen gevolgd en congressen en bijeenkomsten bijgewoond, waardoor hun specifieke kennis over en vaardigheden in het werken met de doelgroep zijn toegenomen en er is geïnvesteerd in netwerkcontacten. Doordat wij in 2018 meer jongere deelnemers in zorg hebben genomen was het waardevol om scholingen te volgen over jongere kinderen met een zorgvraag. Doordat scholingen standaard worden teruggekoppeld tijdens teamoverleggen en doordat teamleden de opgedane kennis weer meenemen tijdens de intervisiebijeenkomsten dragen de gevolgde scholingen bij aan de kwaliteit van het gehele zorgboerderijteam.

De opleidingsdoelen zijn niet allemaal (volledig) behaald en niet alle geplande trainingen hebben doorgang gevonden. Dit had met verschillende factoren te maken. Zo was het opleidingsplan opgesteld voor het team dat begin 2018 werkzaam was op de zorgboerderij van Het Speelhuis. Voormalig teamlid 4 heeft halverwege het jaar ontslag genomen en huidig teamlid 4 en teamlid 5 zijn het zorgboerderijteam komen versterken. De scholingen die voormalig teamlid 4 heeft gevolgd zijn niet meer relevant voor onze zorgboerderij. Huidig teamlid 4 en 5 hebben in 2018 al een paar scholingen kunnen bijwonen, maar voor hen is de aandacht eerst uitgegaan naar het inwerken volgens protocol en opnieuw afstemmen in het team. Voor 2019 zijn scholingsdoelen voor hen opgesteld en worden zij meegenomen in het scholingsplan. Wij vinden het belangrijk om te investeren in de kwaliteit van de zorgboerderij d.m.v. scholingen. Wel zijn wij ons ervan bewust geworden dat dit ook kwetsbaar is doordat de samenstelling van een team kan veranderen en dat bij vertrek van een collega ook bepaalde deskundigheid verloren kan gaan. Dit zal een kwetsbaar punt blijven doordat wij werken in teamverband. Terugkoppeling van scholingen tijdens teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten blijven hierdoor belangrijk. Helaas werd in 2018 één training "Omgaan met moeilijk gedrag" geannuleerd, waardoor niet alle teamleden hieraan hebben kunnen deelnemen. Deze training staat nu ingepland voor 2019. Teamlid 1 heeft als zorgcoördinator van de zorgboerderij uiteindelijk niet meer de training over "Praktisch leidinggeven" gevolgd, omdat dit teveel bleek voor haar naast de andere gevolgde en geplande trainingen. Ons scholingsaanbod bleek hierin iets te ambitieus. Het scholingsdoel dat hierin voor haar was opgesteld is wel gedeeltelijk behaald, maar op een andere manier vormgegeven.

Voor 2019 zijn er verschillende scholingsdoelen opgesteld. Wij zijn ons ervan bewust dat deze doelen grotendeels overlappen met de scholingsdoelen van 2018. Deze doelen hebben betrekking op onderwerpen en thema's die wij belangrijk vinden voor onze zorgboerderij. Sommige doelen zullen elk jaar weer opnieuw relevant zijn, zoals het toerusten van het team om verantwoorde eerste hulp te verlenen door middel van het volgen van de BHV- en EHAK training. Andere doelen komen ook terug omdat nog niet alle teamleden een training hebben kunnen volgen, terwijl we wel het gehele team hierin willen toerusten. Een belangrijk nieuw doel voor 2019 vinden wij het toerusten van het team om meer "effectieve interventies" in te zetten. Wij zijn ervan overtuigd geraakt dat de kwaliteit van de geleverde zorg door onze zorgboerderij hierdoor verder kan toenemen. Een ander belangrijk nieuw opleidingsdoel voor ons is dat teamlid 1 en 2 aan SKJ-geregistreerde scholingen en intervisievormen deelnemen zodat zij hun SKJ registratie kunnen behouden. Verder zijn er ook weer een aantal nieuwe individuele doelstellingen opgesteld.

In 2018 zijn we gaan werken met een opleidingsplan en werden de teamleden waar mogelijk aan het begin van het jaar al voor scholingen ingeschreven. Hierdoor wisten we te voorkomen dat de trainingen weer aan onze aandacht zou ontsnappen en we niet zouden toekomen aan de scholingen die we onszelf ten doel hadden gesteld. Omdat dit het gewenste resultaat had willen we dit in 2019 op dezelfde manier aanpakken. Het scholingsplan is toegevoegd als bijlage. Voor de scholingen die al bekend zijn staan de teamleden al ingeschreven en deze trainingen zijn alvast opgenomen in de actielijst. Mogelijk wordt dit later in het jaar nog wel aangevuld met andere scholingen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Opleidingsplan 2019

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij de zorgboerderij van Het Speelhuis hebben wij de afspraak dat elke deelnemer minstens 1 evaluatiegesprek per jaar heeft. Bij nieuwe deelnemers wordt het eerste evaluatiegesprek na de proefperiode van ongeveer 2 maanden ingepland. Dit noemen wij de "Tussenevaluatie". De deelnemers worden in de proefperiode gericht geobserveerd en de leidsters stellen op basis van deze observaties, de aanmeldingsformulieren en de indicatie een aantal individuele doelstellingen op. Tijdens het tussenevaluatiegesprek wordt het verloop van de proefperiode geëvalueerd en worden de individuele doelstellingen aan de ouders/verzorgers en andere aanwezigen voorgesteld. Er wordt gecheckt of deze doelstellingen passend en herkenbaar zijn en ook aansluiten bij eventuele andere begeleidingsplannen. Wanneer de ouders/verzorgers en verdere aanwezigen akkoord zijn gegaan worden de doelstellingen vastgelegd in een handelingsplan. Onder elke doelstelling in het handelingsplan wordt aan de hand van een plan van aanpak concreet en meetbaar gemaakt hoe er aan de individuele doelstellingen gewerkt zal worden op de zorgboerderij. Indien nodig worden er ook individuele afspraken gemaakt en vastgelegd in het formulier "Individuele afspraken deelnemer", dat is gekoppeld als bijlage. Op basis van observaties in de proefperiode en het intakeformulier, met informatie over risicovol gedrag van de deelnemer, wordt voor de deelnemer ook een persoonlijke RI&E ingevuld. Hiervoor wordt de LIRIK van het NJI gebruikt. Wanneer hier bijzonderheden uitkomen wordt dit ook besproken tijdens het (tussen)evaluatiegesprek. Afspraken hierover worden vastgelegd in het dossier van de deelnemer. Het handelingsplan met individuele doelstellingen, de individuele afspraken en de algemene voortgang worden vervolgens jaarlijks geëvalueerd. Op verzoek van de ouders/verzorgers of wanneer de situatie hierom vraagt wordt er vaker een evaluatiegesprek ingepland.

In 2018 hebben er in totaal 21 evaluatiegesprekken plaatsgevonden. Er zijn in 2018 11 nieuwe deelnemers gestart op de zorgboerderij. Voor 7 van hen heeft er in 2018 een tussenevaluatiegesprek plaatsgevonden. De tussenevaluatiegesprekken van de overige 4 nieuwe deelnemers staan begin 2019 ingepland, omdat hun proefperiode dan pas is afgelopen.

De overige 14 evaluatiegesprekken waren jaarlijkse evaluatie gesprekken of extra evaluatiegesprekken. Naast de 4 nieuwe deelnemers, van wie de proefperiode in 2018 nog niet is afgelopen, heeft er voor 1 andere deelnemer in 2018 geen evaluatiegesprek plaatsgevonden. Deze deelnemer had eind 2017 nog een evaluatiegesprek op de zorgboerderij gehad en de zorg voor hem op de zorgboerderij werd begin februari 2018 stopgezet. Deze deelnemer stopte omdat het zo goed met hem ging dat de opvang op de zorgboerderij niet meer nodig was. Omdat hij niet doorstroomde naar een andere zorgplek en omdat er voor hem nog vrij recentelijk een evaluatiegesprek had plaatsgevonden, hadden de ouders/verzorgers geen behoefte aan een eindgesprek waarin de doelen voor een laatste keer geëvalueerd werden. Omdat er voor deze deelnemer een aantal weken daarvoor nog een evaluatiegesprek had plaatsgevonden hebben we het hierbij gelaten. Wij hebben hen schriftelijk wel op de hoogte gebracht van de laatste ontwikkelingen.

In 2018:

- Waren er 13 deelnemers met elk 1 evaluatiegesprek.
- Waren er 4 deelnemers met elk 2 evaluatiegesprekken.

De redenen waarom 4 kinderen 2 gesprekken nodig hadden:

- 2 deelnemers hadden zowel een tussenevaluatiegesprek als een regulier evaluatiegesprek. Het tussenevaluatiegesprek van deze deelnemers had aan het begin van het jaar plaatsgevonden. Later in het jaar verliep de indicatie van deze deelnemers. Voor de herindicatie wilde de regievoerder het verloop van de zorg gezamenlijk evalueren.
- 1 deelnemer had zich in korte tijd zo snel ontwikkeld dat verschillende doelen in een paar maanden tijd behaald waren en er nieuwe doelen moesten worden opgesteld. Er heeft een extra evaluatiegesprek plaatsgevonden om het verloop te bespreken en om nieuwe doelen op te stellen.
- Voor 1 deelnemer werd een extra gesprek ingepland omdat het op school, thuis en op de zorgboerderij niet goed met hem ging. Alle betrokken hulpverleners en school werden uitgenodigd voor een multidisciplinair overleg om de situatie te bespreken en een plan van aanpak op te stellen om de situatie te veranderen. Teamlid 1 heeft namens de zorgboerderij ook aan dit gesprek deelgenomen. De

regievoerder gaf invulling aan dit gesprek en dit was afwijkend van de wijze waarop wij evaluatiegesprekken normaalgesproken vormgeven. De uitkomsten zijn wel vertaald naar het handelingsplan van deze deelnemer.

Bij 9 evaluatiegesprekken in 2018 was de regievoerder aanwezig tijdens het evaluatiegesprek. Dit is niet zo vaak als wij wenselijk vinden. Met name aan het begin van het jaar gaven veel regievoerders aan dat zij het niet nodig vonden om aanwezig te zijn bij het gesprek of dat dit voor hen niet haalbaar was. Ook merkten wij dat er veel wisseling was bij de Toegang van de Gemeenten waarvan wij deelnemers in zorg hebben. Wij hebben één deelnemer in zorg die in 2018 4 verschillende regievoerders heeft gehad. Wij moesten er vaak zelf achter komen dat er een wisseling had plaatsgevonden of vernamen dit via de ouders/verzorgers. Halverwege het jaar verbeterde dit wel. De gemeenten in Drenthe hadden veel klachten binnengekregen over onstabiele bij de Toegang en hebben dit merkbaar aangepakt. In de huidige situatie ervaren wij meer stabiliteit en ook meer betrokkenheid van de regievoerders. Wat hier mogelijk ook aan heeft bijgedragen is dat de zorgboerderij halverwege het jaar de regievoerders zelf is gaan uitnodigen voor gesprekken, in plaats van dit via de ouders/verzorgers te laten verlopen. Wij nemen bij de aanmelding van nieuwe deelnemers standaard contact op en communiceren dat wij het wenselijk vinden dat regievoerders bij de intake en de evaluatiegesprekken aanwezig is. Wanneer dit niet haalbaar blijkt te zijn betrekken wij de regievoerders, met goedkeuring van de ouders/verzorgers, door hen het evaluatieverslag toe te sturen en hier eventueel ook nog telefonisch contact met elkaar over te hebben.

Bij 3 gesprekken waren ook verdere betrokken hulpverleners aanwezig. Bij slechts 2 gesprekken is de deelnemer zelf ook aanwezig geweest. Bij de andere gesprekken werden de deelnemers betrokken doordat de mentor tijdens de begeleiding een momentje met hen had om over de doelen te praten en input te leveren. Deelname van de deelnemer zelf aan het evaluatiegesprek is wel altijd als optie besproken met de ouders/verzorgers.

Het plannen van de evaluatiegesprekken is in 2018 goed verlopen. De gesprekken werden ongeveer 3 maanden van tevoren vastgelegd. Ons streven is om 4 tot 6 weken voor de indicatie verloopt een evaluatiegesprek te laten plaatsvinden, zodat de uitkomsten hiervan kunnen worden meegenomen bij het aanvragen van de herindicatie.

In 2018 hebben verschillende teamleden de E-training "Zorgplan schrijven" afgerond. Zij zijn door het volgen van deze training bekwaam om zorgplannen op te stellen en te evalueren volgens de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen. Hierdoor mogen zij op onze zorgboerderij nu ook mentorschap over een aantal deelnemers voeren. Doordat het aantal deelnemers op de zorgboerderij was gegroeid was het prettig voor de zorgcoördinator dat zij de bijkomende werkzaamheden op het gebied van zorgplannen schrijven en evalueren kon verdelen. Wel blijft zij als zorgcoördinator eindverantwoordelijk. Zij controleert alle verslagen en geeft feedback.

Ter voorbereiding op een evaluatiegesprek wordt door de mentor op de volgende manieren informatie over de ontwikkeling van de deelnemer op de zorgboerderij verzameld:

- Alle betrokken leidsters vullen een vragenformulier in over de deelnemer. De vragen zijn gebaseerd op het handelingsplan. De leidsters moeten onder andere aangeven hoe de deelnemer zich volgens hen ontwikkeld heeft met betrekking tot de individuele doelen. De reacties worden met elkaar vergeleken en informatie dat niet op elkaar aansluit of elkaar zelfs tegenspreekt wordt in het team besproken.
- Na elke werkdag op de zorgboerderij vullen de leidsters een algemeen overdrachtsformulier in en een individueel overdrachtsformulier per deelnemer. Deze overdrachten worden doorgenomen.
- Tijdens de teamvergaderingen wordt elke deelnemer besproken. Hier worden aantekeningen van gemaakt. Deze aantekeningen worden teruggelezen.

Tijdens de evaluatiegesprekken wordt gebruik gemaakt van een standaardformulier. Het tussenevaluatiegesprek wordt vormgegeven aan de hand van het formulier "Opstellen Handelingsplan" en de reguliere evaluatiegesprekken aan de hand van het formulier "Evaluatie Handelingsplan". Beide documenten staan gekoppeld als bijlage.

De hoofdlijnen uit de verzamelde informatiebronnen worden hierin genoteerd en tijdens het evaluatiegesprek besproken. Wanneer er tijdens een eerder evaluatiegesprek bijzonderheden naar voren zijn gekomen wordt hier altijd op teruggekomen. De vaste formulieren geven structuur om de gesprekken vorm te geven en hierdoor komt alles wat er besproken moet worden ook aan bod.

Sinds 2018 noteren we ook de naam van de regievoerder in het handelingsplan en evaluatieverslag. Voorheen werd dit alleen mondeling besproken en noteerden we dit voor onszelf, maar maakte het geen onderdeel uit van het dossier. Door de achtergrondinformatie bij het invullen van de Werkbeschrijving in het Kwaliteitssysteem werden we ons ervan bewust dat dit wel verplicht is.

Voor elk evaluatiegesprek wordt een half uur tot uur ingepland. Dit wordt van te voren bij de ouders/verzorgers en andere aanwezigen aangegeven en dit blijkt in de praktijk ook altijd voldoende te zijn. Tijdens de evaluatiegesprekken wordt er als vast onderdeel aan de ouders/verzorgers gevraagd hoe zij en hun kind de begeleiding op de zorgboerderij ervaren en of er aandachtspunten zijn die zij willen bespreken. Alle ouders/verzorgers gaven tijdens de evaluatiegesprekken in 2018 aan dat zij tevreden zijn over de zorgboerderij. Een aantal punten waar wij van meerdere ouders/verzorgers positieve feedback over kregen waren; de structuur op de zorgboerderij, de wijzigingen die we hebben aangebracht n.a.v. het groeien van het aantal deelnemers waardoor de kwaliteit toch geborgd bleef, de "inloopkwartiertjes" en leuke "ontmoetingen" om inspraak van de deelnemers en hun ouders/verzorgers te krijgen, de tijd die wordt genomen voor de overdrachten, dat de zorgboerderij standaard open is voor dagbesteding op de woensdagen in de schoolvakanties, het kleine team waarmee er wordt gewerkt, de betrokkenheid die de leidsters tonen en de aandacht voor de individuele behoeften van de deelnemers.

Wanneer ouders/verzorgers tijdens de evaluatiegesprekken aandachtspunten bespreekbaar maken nemen wij dit altijd serieus en wordt er achteraf teruggekoppeld wat we hiermee hebben gedaan. Op de zorgboerderij heerst een open cultuur met veel contactmomenten tussendoor. Wanneer ouders/verzorgers ergens mee zitten geven zij dit meestal al aan tijdens een overdrachtsmoment of bellen/e-mailen ze de zorgcoördinator. Sommige ouders/verzorgers maken aandachtspunten pas bespreekbaar wanneer hier concreet naar gevraagd wordt. Om deze reden vinden wij het wel belangrijk dat het vragen naar feedback een vast onderdeel uitmaakt van de evaluatiegesprekken. De aandachtspunten die ouders/verzorgers in 2018 hebben aangegeven:

- De ouders van een deelnemer die altijd door ons vervoerd wordt gaven aan het lastig te vinden dat hun kind niet altijd op hetzelfde tijdstip werd opgehaald en thuisgebracht. Er is uitgelegd dat dit wisselend kan zijn doordat de ene keer meer deelnemers opgehaald en/of thuisgebracht moeten worden dan een andere keer. Om de reistijd zo kort mogelijk te houden wordt gekozen voor de meest logische route. Wel is er afgesproken dat er van te voren kort gecommuniceerd kon worden hoe laat hun kind die keer ongeveer wordt opgehaald of thuisgebracht. Zij waren tevreden met deze oplossing.
- Een andere ouder gaf aan dat het voor haar zoon lastig is dat de zorgboerderij één zaterdag per maand gesloten is. Dit verstoort zijn structuur. Hier is begrip voor geuit, maar ook uitgelegd dat dit niet gaat veranderen omdat dit belangrijk is voor de rust en privacy van de zorgboeren.
- De ouders van een deelnemer uitte dat zij het erg jammer vonden dat voormalig teamlid 4 afscheid nam, maar gaven ook aan haar keuze te begrijpen en te weten dat de zorgboerderij hier niets aan kon veranderen.
- Een ouder merkte op dat het aantal deelnemers op de zorgboerderij in korte tijd snel gegroeid was en vroeg zich af of wij hier een maximum aan stelden. We hebben aangegeven dat dit inderdaad het geval is en aangegeven wat het maximum is. Naar aanleiding van deze vraag hebben we dit ook naar alle andere ouders/verzorgers gecommuniceerd via een e-mail.

Na een evaluatiegesprek wordt er een verslag opgesteld en het handelingsplan en eventuele andere formulieren zoals het formulier "individuele afspraken" bijgesteld. Dit wordt ter controle verstuurd naar de ouders/verzorgers en bij goedkeuring naar de regievoerder en eventuele overige betrokkenen. Wanneer het verslag is goedgekeurd wordt het ondertekend door de ouders/verzorgers en de zorgboerderij en toegevoegd aan het dossier van de deelnemer.

Alle teamleden van de zorgboerderij worden erop geattendeerd wanneer er een evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden en er aanpassingen zijn gemaakt in het dossier van de deelnemer. Het is de bedoeling dat zij dit lezen zodat zij goed op de hoogte zijn van de wijzigingen en dit meenemen in hun handelen tijdens de begeleiding op de zorgboerderij. In de praktijk blijken de teamleden nog wat gebrek aan tijd te ervaren om dit daadwerkelijk te doen of vergeten zij dit nog regelmatig. Om deze reden wordt tijdens de teamvergaderingen gecontroleerd of de teamleden alle aanpassingen hebben meegekregen die in die maand zijn aangebracht in de dossiers van de deelnemers. Belangrijke wijzigingen worden ook altijd mondeling overgedragen door de mentor.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- LIRIK NJI, RI&E per deelnemer
- Individuele afspraken deelnemer
- Formulier evaluatie handelingsplan
- Formulier opstellen handelingsplan

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het plannen en uitvoeren van de evaluatiegesprekken is in 2018 goed verlopen. Voor bijna alle deelnemers heeft er een evaluatiegesprek plaatsgevonden. Voor de deelnemers die eind 2018 zijn gestart op de zorgboerderij staat het evaluatiegesprek begin 2019 ingepland. Dit verloopt volgens schema. De deelnemer voor wie de opvang op de zorgboerderij begin 2018 werd stopgezet had ook recentelijk nog een evaluatiegesprek gehad en de laatste ontwikkelingen zijn op papier vastgelegd en ondertekend. Voor een aantal deelnemers was het nodig om meerdere gesprekken te plannen.

Bij verschillende evaluatiegesprekken waren de regievoerders en extern betrokken hulpverleners aanwezig. Dit gebeurde nog niet zo vaak als wij wenselijk vinden. Halverwege het jaar is dit wel verbeterd. Dit kwam zowel door de verbeterde stabiliteit bij de Toegang als doordat de zorgboerderij de regievoerders en betrokken hulpverleners zelf is gaan uitnodigen voor deze gesprekken. Alle regievoerders zijn wel op de hoogte gebracht van het verloop van de gesprekken. In 2019 willen we blijven investeren in de samenwerking met de regievoerders en overige betrokken hulpverleners, zodat de kwaliteit van de zorg die wij leveren wordt getoetst en de verschillende betrokken hulpverleningsvormen goed op elkaar afgestemd blijven.

Tijdens de evaluatiegesprekken werd in 2018 in samenspraak met ouders/verzorgers het handelingsplan opgesteld of geëvalueerd door de voortgang te bespreken en de inhoudelijke doelen en individuele afspraken op te stellen of te evalueren. In 2019 zullen wij ervoor zorgen dat er weer voor alle deelnemers een evaluatiegesprek plaatsvindt. Wij willen de ouders/verzorgers goed blijven betrekken bij het opstellen en evalueren van de handelingsplannen. Verder willen wij ook de afstemming blijven zoeken met de deelnemers zelf over hun handelingsplan. De ouders/verzorgers vinden het vaak niet wenselijk dat de deelnemers zelf aansluiten bij het gesprek. Ook is dit niet altijd passend. Wij vinden het echter van belang dat de deelnemers zelf wel inspraak hebben op hoe de begeleiding op de zorgboerderij verloopt en dat zij betrokken zijn bij hun individuele doelen. Wanneer zij niet deelnemen aan het evaluatiegesprek, wordt hier aandacht aan besteedt tijdens de begeleiding op de zorgboerderij.

In 2018 zijn we gaan werken met een mentorsysteem, waardoor de evaluatiegesprekken wat meer onder de teamleden verdeeld konden worden. Voorheen voerde teamlid 1 als zorgcoördinator alle gesprekken. Met het aantal nieuwe deelnemers was het prettig dat zij niet alles alleen hoefde te doen, zodat ze zich kon blijven focussen op de zorgkwaliteit. Zij heeft wel alle gesprekken helpen voorbereiden en de verslagen gecontroleerd voor deze definitief werden gemaakt. In 2019 zal teamlid 4 ook de E-training "Zorgplan schrijven" volgen, zodat zij na afronding ook mentorschap kan voeren. Hier is in paragraaf 5.4 "Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling" van het jaarverslag een actie voor aangemaakt.

Alle betrokken leidsters van de zorgboerderij hebben in 2018 input gegeven voor de evaluatiegesprekken. Verder wordt er ter voorbereiding gebruik gemaakt van de individuele overdrachten en de aantekeningen van de teamvergaderingen. Deze input wordt verwerkt in het standaardformulier, dat als leidraad wordt gebruikt tijdens het gesprek. Een standaard punt uit het formulier is feedback van de ouders/verzorgers. Na het gesprek wordt het handelingsplan aangepast en ter controle verstuurd naar de ouders/verzorgers en bij goedkeuring ondertekend. Dit ervaren wij als een geschikte en volledige manier om de gesprekken voor te bereiden en vorm te geven. Deze werkwijze zullen wij ook in 2019 blijven hanteren.

Het werkte goed om de evaluatiegesprekken steeds 3 maanden van te voren in te plannen. 4 tot 6 weken voor de herindicatie blijkt een geschikt moment te zijn voor de indicatiestellers om de zorg te evalueren. Ook dit zullen wij in 2019 op dezelfde manier blijven aanpakken. In paragraaf 4.5.1 "Evaluatieproces dagbesteding" staat voor 2 momenten in 2019 als actie ingepland dat de zorgcoördinator controleert of voor alle deelnemers de evaluatiegesprekken op tijd zijn ingepland en hebben plaatsgevonden. Tijdens de teamoverleggen wordt het inplannen en het verloop van de evaluatiegesprekken als standaard onderwerp behandeld.

Wanneer een evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden en er documenten in het dossier zijn gewijzigd of er nieuwe documenten zijn toegevoegd worden alle leidsters hiervan op de hoogte gebracht. Het is de bedoeling dat zij dit lezen zodat zij goed op de hoogte zijn van de wijzigingen en dit meenemen in hun handelen tijdens de begeleiding op de zorgboerderij. In de praktijk lukt dit nog niet altijd, waardoor het nodig is om dit tijdens de teamvergaderingen te controleren. De zorgcoördinator ervaart dat zij niet altijd kan overzien hoe goed de leidsters zijn ingelezen en op de hoogte zijn van wijzigingen. In 2019 wil zij aan elk gewijzigd dossier een briefje toevoegen waar de leidsters hun handtekening met datum op kunnen noteren, zodat zij kan controleren of dit door iedereen tijdig wordt gelezen. Belangrijke wijzigingen blijft de mentor mondeling overdragen.

In 2019 zal er weer voor alle deelnemers minstens één evaluatiegesprek worden ingepland. Hiervoor is al een actie ingepland in paragraaf 8.2 "Voortgang actielijst, openstaande acties". Het is helaas niet gelukt om deze actie te koppelen aan deze paragraaf.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **6.3 Inspraakmomenten**

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De wijze waarop wij de inspraakmomenten op de zorgboerderij van Het Speelhuis vormgeven is sinds 2018 veranderd. Dit heeft erin geresulteerd dat de ouders/verzorgers van de zorgboerderij ook daadwerkelijk deelnemen aan de inspraakmomenten, waar voorheen geen sprake van was. Een toelichting op dit besluit en een omschrijving op welke manier wij dit anders zijn gaan vormgeven staat uitgebreid toegelicht in de paragrafen 4.7.1 "Proces Inspraak" en 4.7.2 "Inhoud Inspraak" van de werkbeschrijving. Samengevat nodigen wij de ouders/verzorgers in de voorgaande jaren uit voor 4 keukentafelgesprekken per jaar. In 2018 hebben we de "inloopkwartiertjes" en de "ontmoetingen" geïntroduceerd.

### **Inloopkwartiertjes**

De deelnemers kunnen sinds april 2018 een kwartiertje vroeger gebracht worden. Hun ouders/verzorgers worden uitgenodigd aan de gesprekstafel onder het genot van een bakje koffie of thee. De ouders/verzorgers krijgen de ruimte om met elkaar in gesprek te gaan, vragen richting de leidsters te stellen en soms brengen de leidsters ook een gesprekspunt in. De ouders/verzorgers leren elkaar hierdoor (beter) kennen en de drempel wordt verlaagd om met elkaar om tafel te gaan en onderwerpen te bespreken tijdens een officiële inspraakmoment. De ouders/verzorgers treffen "lotgenoten". Tijdens deze momenten ligt de nadruk meer op het onderlinge contact dan op het inhoudelijk bespreken van punten.

De ouders en verzorgers hebben in maart 2018 een mail ontvangen, waarin het "inloopkwartiertje" werd geïntroduceerd. De mail is toegevoegd als bijlage en de tekst over het "inloopkwartiertje" is daarin gearceerd.

De "inloopkwartiertjes" worden goed door de ouders/verzorgers bezocht. De ene keer is het drukker dan de andere keer. Bijzonderheden die ter sprake komen worden genoteerd in de dagmap, zodat alle collega's op de hoogte zijn van relevante inhoudelijk besproken punten.

Het "inloopkwartiertje" was een nieuw idee en we hebben in de praktijk echt moeten uitproberen wat een passende wijze was om dit vorm te geven. Door het jaar heen hebben we hier ook wat aanpassingen in doorgevoerd. Zo vond het "inloopkwartiertje" aan het begin van het jaar altijd plaats op de groep waar de deelnemers ook ontvangen werden. Wij merkten dat het voor de deelnemers die bleven logeren onprettig was dat alle deelnemers die kwamen voor dagbesteding en hun ouders/verzorgers in korte tijd opeens de rust op de groep kwamen "verstoren". Om deze reden laten we de deelnemers die blijven logeren, samen met de deelnemers voor dagbesteding door de zorgboerderij van huis worden opgehaald, in een aparte ruimte spelen en vangen we de deelnemers die voor dagbesteding worden gebracht en hun ouders/verzorgers op in een andere ruimte. Dit kan uiteraard alleen wanneer er door het kind aantal meer dan 7 deelnemers aanwezig zijn. Wanneer dit niet het geval is geeft het "inloopkwartiertje" ook minder onrust doordat er minder binnenloop is. Verder geven we in de huidige situatie duidelijker aan wanneer we het "inloopkwartiertje" willen afronden. Nadat de ouders/verzorgers een paar keer aan het "inloopkwartiertje" hadden deelgenomen kenden ze elkaar beter en bleven ze steeds langer hangen. Dit bracht het programma van de deelnemers soms wat in de war. Om deze reden geven we duidelijk aan wanneer we willen starten met het programma. De ouders/verzorgers weten dat dit voor hen een signaal is om naar huis te gaan.

Wij zijn ervan overtuigd dat het een goede stap is geweest om de "inloopkwartiertjes" te introduceren. Er is meer contact tussen de leidsters en de ouders/verzorgers en tussen de ouders/verzorgers onderling. Wij merken dat het voor de ouders/verzorgers laagdrempeliger is geworden om dingen bespreekbaar te maken en vragen te stellen. Wanneer er een "ontmoeting" ingepland staan horen wij dat de ouders/verzorgers aan elkaar vragen wie hieraan zullen deelnemen. Hiermee is ons doel voor de "inloopkwartiertjes" ook bereikt. Wij willen de "inloopkwartiertjes" graag in stand houden in 2019.

### **Ontmoetingen**

De "ontmoetingen" zijn in plaats van de eerdere "keukentafelgesprekken" gekomen. In plaats van de ouders/verzorgers uit te nodigen voor een groepsgepraak aan tafel, nodigen we hen nu uit voor een "ontmoeting" onder begeleidingstijd waaraan een leuke activiteit met de deelnemers zelf is gekoppeld. In 2018 hebben 3 "ontmoetingen" plaatsgevonden;

- Op zaterdag 26 mei waren er 7 ouders/verzorgers aanwezig. Tijdens het inspraakmoment mochten de ouder(s)/verzorger(s) onder het motto van "beleef de zorgboerderij" helpen met het verzorgen van een paar dieren. Vervolgens is het vormgeven van de inspraakmomenten besproken, de groei in aantal deelnemers, het programma en met name de uitstapjes en is er een spel samen met de kinderen gedaan.
- Op woensdag 29 augustus waren er 11 ouders/verzorgers en 1 gezinsbegeleidster aanwezig. De ouders/verzorgers waren uitgenodigd om op een feestelijke manier op de zorgboerderij de zomervakantie af te sluiten. De deelnemers hadden lekkere hapjes gemaakt voor hun ouders/verzorgers. De ouders/verzorgers deden samen met hun kinderen een speurtocht met opdrachten en vragen over de zorgboerderij. De antwoorden van de speurtocht zijn gezamenlijk nabesproken. Vervolgens hebben de deelnemers en de ouders/verzorgers apart geborrelt, zodat er met de ouders/verzorgers nog verder kon worden doorgespraakt. Een verslag van deze

“ontmoeting” met onderwerpen die besproken zijn en wat hieruit is gekomen is toegevoegd aan paragraaf 4.7.2 “Inhoud Inspraak” van de Werkbeschrijving. Aan deze paragraaf moest een verslag worden toegevoegd van het laatste inspraakmoment. Op het moment dat deze paragraaf geschreven werd had het inspraakmoment van december nog niet plaatsgevonden.

- Eind december hebben we het jaar 2018 feestelijk afgesloten met de deelnemers en hun ouders/verzorgers. We wilden dit een keer op zondag doen, omdat we zo de ouders/verzorgers hoopten te bereiken die we de voorgaande keren hadden gemist. Vanwege verschillende logeerweekenden hebben we 2 kleinere inspraakmomenten georganiseerd, namelijk op zondag 16 en zondag 23 december. Op 16 december waren 8 ouders/verzorgers aanwezig en op 23 december 4 ouders/verzorgers. Het programma voor deze “ontmoetingen” was het bakken van broodjes boven een kampvuur en het bespreken van wat de deelnemers en hun ouders/verzorgers belangrijk vinden a.d.h.v. een aantal plaatjes en dit met elkaar vergelijken. Een verslag van deze “ontmoetingen” met onderwerpen die besproken zijn en wat hieruit is gekomen is toegevoegd als bijlage.

De ouder(s)/verzorger(s) worden 4 tot 6 weken van te voren uitgenodigd voor een “ontmoeting”. In de uitnodiging wordt ook aangegeven welke punten op de agenda staan. Een voorbeeld van een uitnodiging voor de “ontmoeting” in december 2018 staat toegevoegd als bijlage. Een week van te voren sturen wij een herinnering. De ouder(s)/verzorger(s) die vanwege vervoer meestal niet aanwezig kunnen zijn bij de “inloopkwartiertjes” benaderen we hier persoonlijk voor. We denken mee over een vervoersoplossing zodat zij toch aanwezig kunnen zijn bij een “ontmoeting”. Wanneer dit niet haalbaar is vragen wij hen om telefonische of schriftelijke input en ontvangen zij achteraf het verslag. Zo proberen we van alle ouder(s)/verzorger(s) inspraak te krijgen. Er waren in 2018 maar 2 ouders voor wie het vervoer echt een belemmering was om een keer te komen naar een “ontmoeting”. Eén van hen is een keer meegeleden met een andere ouder. De andere ouder had hier geen behoefte aan en wilde ook niet via de mail of telefoon input leveren. Zij gaf aan gewoon tevreden te zijn met hoe de dingen gaan op de zorgboerderij.

Het verloop van de inspraakmomenten in de vorm van een “ontmoeting” wordt vastgelegd in een verslag en dit verslag wordt besproken in het eerstvolgende teamoverleg. Tijdens het teamoverleg wordt besproken welke input van de ouders/verzorgers en deelnemers aanleiding geven om veranderingen door te voeren. Het verslag van de “ontmoeting” wordt ook naar alle ouders/verzorgers gemaild. In de mail wordt aangegeven of er naar aanleiding van de “ontmoeting” ook wijzigingen worden doorgevoerd.

Aan de bijlage is het programma en een verslag van de laatste “ontmoeting” in december toegevoegd. Na aanleiding van deze “ontmoeting” is bijvoorbeeld in het team afgesproken dat in ieder geval de uitstapjes niet meer zo’n vast onderdeel hoeven uit te maken van het programma, maar dat per keer kan worden besloten of er een uitstapje gepland staat of dat er meer ruimte gecreëerd wordt voor spelen op locatie. De reden dat we hier eerder strakker aan vasthielden was omdat wij dachten dat deze duidelijke structuur belangrijk was voor de deelnemers. Zij gaven zelf aan dat dit niet perse het geval was, zolang zij aan het begin van de dag maar duidelijk hadden of ze ’s middags wel of niet op uitstapje zouden gaan. De leidsters vinden dit ook een prettige aanpassing, omdat zij vaak wat tijdsdruk ervoeren door het uitstapje.

Ook is in de mail aangegeven dat de leidsters erop attent zijn gemaakt dat zij waar mogelijk en gepast bij de overdracht ook regelmatig een terugkoppeling geven over ontwikkelingen m.b.t. de persoonlijke doelstellingen van de deelnemers.

### Evaluatie afgelopen jaar

Wij zijn erg blij dat de wijzigingen die wij hebben aangebracht erin geresulteerd hebben dat wij de ouders/verzorgers wel kunnen motiveren om aan de inspraakmomenten deel te nemen. De “inloopkwartiertjes” zorgen voor meer contact tussen de ouders/verzorgers onderling en met de leidsters. Tijdens de “ontmoetingen” zijn de ouders/verzorgers en deelnemers echt betrokken en geven zij aan wat zij vinden en voelen zij zich vrij om vragen te stellen. Er zijn nog steeds ouders/verzorgers die niet hebben deelgenomen aan de “inloopkwartiertjes” en/of “ontmoetingen”. Wij hebben er echter veel aan gedaan om hen wel te betrekken en willen hen ook niet hiertoe verplichten. De ouders/verzorgers en deelnemers reageren positief op de wijze waarop wij de inspraakmomenten in de huidige situatie vormgeven en de zorgboerderij heeft meer zicht gekregen op wat er speelt onder de deelnemers en hun ouders/verzorgers, waardoor wij hier beter rekening mee kunnen houden. Wij ervaren ook dat de betrokkenheid hierdoor is vergroot.

De ouders/verzorgers geven aan het prettig te vinden dat de “ontmoetingen” en “inloopkwartiertjes” aansluiten aan de begeleidingstijden, zodat zij hier niet apart voor hoeven te komen. We zijn ons ervan bewust dat het wenselijk is dat er 4 inspraakmomenten plaatsvinden. De ouders/verzorgers gaven echter zelf aan dat zij 4 “ontmoetingen” te vaak vinden en naast de “inloopkwartiertjes” ook wat overbodig. Om deze reden willen we in 2019 2 uitgebreidere “ontmoetingen” organiseren en 2 “inloopkwartiertjes” wat uitbreiden en meer op inhoudelijke inspraak in te richten, zodat we uiteindelijk uitkomen op 4 inspraakmomenten per jaar. Van de 2 uitgebreidere “inloopkwartiertjes” zal ook een verslag opgesteld worden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Introductie inloopkwartiertjes
- Uitnodiging inspraakmoment december 2018
- Programma inspraakmoment december 2018
- Verslag ontmoeting inspraakmomenten, december 2018



## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Eind 2017 moesten wij tot de conclusie komen dat het ons niet gelukt was om ouders/verzorgers te motiveren om deel te nemen aan de inspraakmomenten die wij dat jaar organiseerden in de vorm van "keukentafelgesprekken". We hebben dit in het jaarverslag van 2017 geanalyseerd en een plan van aanpak opgesteld om de situatie te veranderen en de ouders/verzorgers in 2018 wel te motiveren tot deelname aan de inspraakmomenten. Wij zijn er blij mee dat we nu kunnen concluderen dat dit gelukt is. Wij zijn ervan overtuigd dat de volgende aangebrachte wijzigingen hieraan hebben bijgedragen;

- In 2017 organiseerden we "keukentafelgesprekken", waarbij de ouders/verzorgers onder het genot van een kopje koffie of thee aan een gesprekstafel werden uitgenodigd om over het reilen en zeilen van de zorgboerderij te praten.  
In 2018 introduceerden we de "inloopkwartiertjes", om de ouders/verzorgers op een laagdrempelige wijze met elkaar in contact te brengen en om de ruimte te geven om inhoudelijke zaken ook tussendoor makkelijker bespreekbaar te maken. Daarnaast werden "ontmoetingen" georganiseerd, waarbij de ouders/verzorgers een leuke activiteit ondernamen met hun kinderen en daarnaast op een interactieve wijze inspraak konden geven over het reilen en zeilen op de zorgboerderij.
- In 2017 ontvingen de ouders/verzorgers aan het begin van het jaar een uitnodiging voor de 4 geplande keukentafelgesprekken in dat jaar. Zij werden hier niet meer aan herinnerd waardoor zij de keukentafelgesprekken vergaten.  
In 2018 werden de ouders/verzorgers 4 tot 6 weken van te voren uitgenodigd voor een "ontmoeting". Daarbij werd gecommuniceerd wat het programma was. Een week van te voren werden de ouders/verzorgers hieraan herinnerd.
- In 2017 moesten de ouders/verzorgers zich aanmelden voor deelname aan een inspraakmoment.  
In 2018 hoefden de ouders/verzorgers zich niet meer aan te melden voor een inspraakmoment, maar werd hen wel verzocht om zich af te melden wanneer zij niet konden deelnemen.
- In 2017 moesten de ouders/verzorgers apart komen voor een inspraakmoment.  
In 2018 sloten de "inloopkwartiertjes" en "ontmoetingen" aan bij de breng en ophaalmomenten van de deelnemers.

Wat mogelijk ook een rol speelt in de toegenomen betrokkenheid van ouders/verzorgers bij de inspraakmomenten is dat er nieuwe deelnemers gestart zijn. Hierdoor hebben we ook te maken met andere ouders/verzorgers, die vanaf het begin gemotiveerd waren om deel te nemen aan inspraakmomenten. In de huidige situatie komen echter ook ouders/verzorgers naar de inspraakmomenten die in de voorgaande jaren niet deelnamen. Mede hierdoor zijn wij ervan overtuigd dat onze gewijzigde plan van aanpak hier een belangrijke bijdrage aan heeft geleverd.

De ouders/verzorgers uitten zich positief over hoe wij de inspraakmomenten in de huidige situatie vormgeven. De "inloopkwartiertjes" zorgen echt voor meer contact en de ouders/verzorgers geven aan de activiteiten die gekoppeld zijn aan de "ontmoetingen" leuk te vinden. Ook het inhoudelijke gedeelte van de "ontmoetingen" is voor de ouders/verzorgers laagdrempeliger doordat het interactiever wordt vormgegeven en de deelnemers ook hierbij actiever betrokken worden. Het opstellen van een verslag en de terugkoppeling tijdens de teamvergaderingen en richting de ouders/verzorgers verloopt ook naar wens.

Omdat de inspraakmomenten in de huidige situatie goed verlopen willen wij dit het komende jaar grotendeels op dezelfde wijze voortzetten. Een verandering die wij in overleg met de ouders/verzorgers wel willen aanbrengen is dat wij in 2019 2 "ontmoetingen" willen organiseren en daarnaast van 2 "inloopkwartiertjes" een wat uitgebreider inspraakmoment willen maken. Tijdens één van de "ontmoetingen" in 2018 hebben verschillende ouders/verzorgers namelijk laten weten 4 "ontmoetingen" per jaar teveel te vinden. We willen de inspraakmomenten op verschillende dagen aanbieden, omdat de deelnemers op verschillende dagen komen naar de zorgboerderij. In de praktijk blijken weinig ouders/verzorgers gemotiveerd te zijn om speciaal voor een inspraakmoment te komen wanneer dit ingepland staat op een dag dat hun kind niet naar de zorgboerderij gaat. Dit kunnen wij begrijpen. Wij hopen op deze manier zoveel mogelijk ouders/verzorgers ten minste bij één uitgebreider inspraakmoment te kunnen betrekken. Uiteraard worden alle ouders/verzorgers voor alle uitgebreidere inspraakmomenten uitgenodigd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2018 heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis voor de tevredenheidsmeting onder deelnemers en hun ouders/verzorgers gebruik gemaakt van de vragenlijsten van het resultaatmeetsysteem "Vanzelfsprekend". Door de kleinschaligheid van onze zorgboerderij kan het systeem onze gegevens niet verwerken. Wij hebben om deze reden de resultaten zelf in een overzicht moeten zetten. De resultaten zijn toegevoegd als bijlage. Omdat wij de vragenlijsten van dit resultaatstelsel overzichtelijk vinden hebben we ervoor gekozen om deze toch te gebruiken.

Het voordeel van dat we de resultaten zelf in een overzicht verwerken is dat we de optie konden aanbieden om de vragenlijsten op papier in te vullen en in te leveren. In 2017 maakte wij voor het eerst gebruik van het resultaatmeetsysteem "Vanzelfsprekend". Wij lieten de deelnemers en hun ouders/verzorgers de vragenlijsten online invullen, omdat we nog niet doorhadden dat het systeem onze resultaten niet kon verwerken vanwege onze kleinschaligheid. Veel ouders/verzorgers hadden moeite met het inloggen en de lijsten in te vullen, wat hen er in eerste instantie van weerhield om aan het tevredenheidsonderzoek deel te nemen. In 2018 konden we de deelnemers en hun ouders/verzorgers zelf laten kiezen of zij de vragenlijsten online of op papier wilden invullen. Uiteindelijk heeft iedereen voor de papieren versie gekozen.

Het nadeel van dat het systeem onze gegevens niet kan verwerken is dat we de vragenlijst bij kennismaking, de vragenlijst bij evaluatie en de vragenlijst bij vertrek van dezelfde deelnemer en hun ouders/verzorgers niet met elkaar kunnen vergelijken. Wij bieden de deelnemers en hun ouders/verzorgers namelijk de optie aan om de vragenlijsten anoniem in te vullen. Hierdoor weten wij vaak niet wie welke lijsten heeft ingevuld en welke lijsten bij elkaar horen.

De vragenlijst bij kennismaking wordt, met toestemming van de deelnemers en ouders/verzorgers, vrijwel altijd met naam erop ingevuld omdat deze lijst dan ook kan worden meegenomen in het opstellen van het handlingsplan. De antwoorden op deze vragenlijst zeggen ook weinig over de zorgboerderij zelf, maar meer over de verwachtingen van de deelnemers en hun ouders/verzorgers. Dit maakt het belang van de lijst anoniem invullen minder groot. De deelnemers en hun ouders/verzorgers kunnen ervoor kiezen om op de vragenlijsten bij evaluatie en vertrek wel of niet hun naam te noteren. Hier worden wisselende keuzes in gemaakt. De ingevulde papieren vragenlijsten kunnen anoniem in een doos met een gleuf gedaan worden die hier speciaal voor bedoeld is. Deze doos wordt alleen aan het einde van het jaar geopend wanneer de resultaten worden verwerkt.

De vragenlijsten zijn verspreid over het jaar uitgedeeld, maar wel op vaste momenten in het begeleidingsproces van de deelnemers. Bij elk van deze standaardmomenten hoort een passende vragenlijst voor de deelnemers zelf (vragenlijst "kind") en voor de ouders/verzorgers (vragenlijst "naastbetrokkene kind"). De vragenlijsten staan gekoppeld als bijlage. Hierin staan de onderwerpen omschreven die in de meting worden uitgevraagd.

Bij een nieuwe aanmelding ontvangen de ouders/verzorgers een envelop met formulieren die zij moeten invullen voor de nieuwe deelnemer op de zorgboerderij van start kan gaan. Aan deze envelop zijn ook de vragenlijsten "Kennismaking Kind" en "Kennismaking Naastbetrokkene Kind" toegevoegd. Er is ook aangegeven op welke manier de lijsten online kunnen worden ingevuld.

Alle deelnemers hebben minstens één keer per jaar een evaluatiegesprek op de zorgboerderij. Aan het einde van het gesprek worden de vragenlijsten "Evaluatie Kind" en "Evaluatie Naastbetrokkene Kind" aangeboden. Wij delen deze formulieren alleen uit na een jaarevaluatie en nog niet na een tussenevaluatie. Dit is overlegd met de ouders/verzorgers tijdens een inloopkwartiertje aan het begin van 2018. Zij gaven zelf aan bij een tussenevaluatie nog niet te weten welk effect de begeleiding op hun kind heeft omdat hun kind tegen die tijd pas een paar keer is geweest en er nog geen individuele doelen zijn opgesteld. Wanneer de ouder(s)/verzorger(s) bij een evaluatiegesprek kozen voor een papieren versie van de vragenlijst gaven wij hen gelijk een uitgeprint exemplaar mee en werd uitgelegd hoe en wanneer dit kan worden ingeleverd. Dit was bij iedereen het geval. Niemand koos voor de optie om de vragenlijsten online in te vullen. De vragenlijsten konden na het evaluatiegesprek op een zelf gekozen moment ingevuld en ingeleverd worden.

Bij vertrek van een deelnemer worden de formulieren "Vertrek Kind" en "Vertrek Naastbetrokkene Kind" aangeboden vóór het eindgesprek, zodat de mogelijkheid bestaat om een papieren versie tijdens het eindgesprek nog in de doos te gooien. Ook dan wordt weer de mogelijkheid aangeboden om de formulieren online in te vullen.

Begin november hebben wij alle ouders/verzorgers er nogmaals aan herinnerd dat zij de vragenlijsten tot 31 december 2018 konden invullen en inleveren als zij dit nog niet gedaan hadden. In de eerste week van januari hebben wij de formulieren uit de doos gehaald, doorgelezen en de resultaten in een overzicht verwerkt.

### Respons

In 2018 hebben wij in totaal 47 vragenlijsten uitgedeeld, waarvan:

- 11 vragenlijsten "Kennismaking Kind"
- 10 vragenlijsten "Kennismaking Naastbetrokkene Kind"
- 10 vragenlijsten "Evaluatie Kind"

- 8 vragenlijsten "Evaluatie Naastbetrokkene Kind"
- 4 vragenlijsten "Vertrek Kind"
- 4 vragenlijsten "Vertrek Naastbetrokkene Kind"

In 2018 hebben wij in totaal 39 vragenlijsten ingevuld geretourneerd gekregen, waarvan:

- 7 vragenlijsten "Kennismaking Kind"
- 10 vragenlijsten "Kennismaking Naastbetrokkene Kind"
- 9 vragenlijsten "Evaluatie Kind"
- 7 vragenlijsten "Evaluatie Naastbetrokkene Kind"
- 3 vragenlijsten "Vertrek Kind"
- 3 vragenlijsten "Vertrek Naastbetrokkene Kind"

In 2018 zijn 11 nieuwe deelnemers gestart op de zorgboerderij. Twee deelnemers hoorden bij hetzelfde gezin, waardoor de vragenlijst voor "Naastbetrokkene Kind" aan 10 ouders/verzorgers is uitgedeeld. Alle ouders/verzorgers hebben de vragenlijst ingevuld en ingeleverd. De vragenlijst is door 7 van de 11 nieuwe deelnemers ingevuld. De ouders/verzorgers van de overige 4 deelnemers gaven aan dat hun kind de vragen nog niet goed kon beantwoorden vanwege hun leeftijd. Voor deze deelnemers is ook door hun ouders/verzorgers besloten dat zij naar een zorgboerderij gaan. Zij vinden het leuk om te komen, maar zijn te jong om het achterliggende doel te kunnen begrijpen. Wij begrijpen deze toelichting, omdat deze kinderen allemaal tussen de 3 en 5 jaar oud zijn.

Wij zijn blij dat de lijst door zoveel nieuwe deelnemers en al hun ouders/verzorgers is ingevuld. Wij denken dat deze hoge respons deels komt doordat de vragenlijst onderdeel uitmaakt van een envelop met formulieren die de ouders/verzorgers compleet moesten maken om hun kind voor de zorgboerderij aan te melden. Daarnaast is het ook een korte vragenlijst met gesloten vragen, waardoor het de deelnemers en hun ouders/verzorgers weinig tijd kost om de lijsten in te vullen.

In 2018 zijn 10 vragenlijsten "Evaluatie Kind" en 8 vragenlijsten "Evaluatie Naastbetrokkene Kind" uitgedeeld. Er hebben 21 evaluatiegesprekken in 2018 plaatsgevonden. 7 van deze gesprekken waren tussenevaluatiegesprekken. Zoals eerder in deze paragraaf staat toegelicht hebben we in overleg met de ouders/verzorgers tijdens een inloopkwartiertje besloten dat het invullen van de vragenlijsten na een tussenevaluatiegesprek nog niet van toepassing is. 4 gesprekken waren extra gesprekken. Tijdens de extra gesprekken worden ook geen vragenlijsten uitgedeeld, omdat we de deelnemers en hun ouders/verzorgers hier niet vaker dan 1 keer per jaar mee willen belasten. Tijdens de overige 10 evaluatiegesprekken hebben wij wel de vragenlijsten uitgedeeld. Eén ouder is de moeder van 3 deelnemers. Daarom is de vragenlijst "Evaluatie Naastbetrokkene Kind" aan 8 ouders/verzorgers uitgedeeld. Toen wij de doos met ingevulde vragenlijsten eind december openmaakte waren wij blij verrast dat bijna alle uitgedeelde vragenlijst, die gekoppeld zijn aan de evaluatie, ingevuld zijn ingeleverd.

In 2018 hebben 4 deelnemers de zorgboerderij verlaten. 3 deelnemers en hun ouders/verzorgers hebben een ingevulde vragenlijst ingeleverd tijdens het eindgesprek. De ouders van 1 deelnemer wilden geen eindgesprek op de zorgboerderij. Wij hadden hen gevraagd de ingevulde vragenlijsten mee te nemen bij het wegbrengen of ophalen van hun kind voor het afscheidsmoment op de groep. Zij waren dit vergeten en zouden het nog per post versturen, maar dit is niet meer gebeurd. Wij zijn er tevreden mee dat 3 deelnemers en hun ouders/verzorgers de lijst wel ingevuld hebben geretourneerd. Het werkt blijkbaar goed om de vragenlijsten vóór het eindgesprek uit te delen en hen te vragen de ingevulde lijsten tijdens het eindgesprek weer in te leveren.

Over de verkregen respons zijn wij tevreden. In 2019 willen wij dit op dezelfde manier blijven aanpakken en de lijsten op dezelfde momenten blijven uitdelen.

## **Uitkomsten algemeen**

### Redenen om naar de zorgboerderij te gaan

Bij zowel de aanmelding als de evaluatie wordt in de vragenlijst aan de deelnemers gevraagd wat de redenen zijn dat zij naar de zorgboerderij gaan. De resultaten bij elkaar opgeteld geven de meeste deelnemers aan dat dit is "om te spelen", "om ze thuis rust te geven", "om vrienden te maken" en "om iets te kunnen doen met dieren". Meerdere deelnemers geven aan te komen "voor rust en ontspanning", "om te logeren", "om zichzelf te kunnen zijn" en "om met leeftijdsgenoten om te gaan". Een paar deelnemers komen ook "om iets te leren".

De meeste ouders/verzorgers geven in de vragenlijst bij aanmelding en evaluatie aan dat zij het voor hun deelnemers belangrijk vinden om naar de zorgboerderij te gaan "om rekening te houden met anderen" en "om te leren omgaan met leeftijdsgenoten". Daarnaast wordt ook door meerdere ouders/verzorgers aangegeven dat zij hopen dat hun kinderen "hun gedrag verbeteren", "leren om eerst na te denken", "om beter te luisteren" en "om het contact tussen hun kinderen en zichzelf te verbeteren".

Als reden voor zichzelf geven bijna alle ouders/verzorgers aan dat de zorgboerderij wordt ingezet "om de thuissituatie te ontlasten". Een

groot deel van de ouders hoopt zo "(weer) toe te komen aan zichzelf", "zich meer te kunnen ontspannen" en "de opvoeding weer beter te kunnen doen".

Verder worden nog verschillende persoonlijke redenen door de deelnemers en hun ouders/verzorgers aangekruist.

De verschillende redenen die de meeste deelnemers en hun ouders/verzorgers aangeven sluiten mooi aan bij de mogelijkheden en doelstelling van de zorgboerderij van Het Speelhuis.

#### Beoordeling en effecten volgens deelnemers

De meeste deelnemers beoordelen de zorgboerderij positief door aan te geven dat ze het met de verschillende stellingen "eens" of "sterk mee eens" zijn. Een enkele deelnemer geeft aan de pauzes niet leuk te vinden en de activiteiten te zwaar te vinden. 2 deelnemers reageren met "neutraal" of "oneens" op de stelling of zij "voldoende kunnen aangeven wat ze zelf graag willen doen" en of ze "altijd de klusjes begrijpen". Meerdere deelnemers zijn het er "sterk mee eens" dat er altijd iets leuk of zinvol is te doen en dat het leuk is om te helpen. Zichzelf beoordelen de deelnemers ook redelijk positief, maar kruisen ze wat vaker de optie "neutraal" aan. Met de stellingen over de begeleiding zijn bijna alle deelnemers het "eens" of "sterk mee eens".

Wij vinden het fijn om te lezen dat de deelnemers over de andere deelnemers aangeven dat zij allemaal ervaren dat zij "erbij horen" op de zorgboerderij, dat bijna iedereen ervaart op de zorgboerderij "vrienden te hebben gemaakt", het leuk vinden "om samen met de anderen iets te doen" en "de grootte van de groep" goed te vinden.

De deelnemers geven aan verschillende effecten van de zorgboerderij te merken. De optie "oneens" of "sterk mee oneens" wordt geen enkele keer aangekruist. "Neutraal" wordt wel verschillende keren gekozen als optie. Meerdere deelnemers reageren neutraal op de vraag of er "thuis meer rust is", of ze "meer zichzelf zijn geworden" en of ze "hier een nieuwe start hebben kunnen maken". Wij vragen ons af in hoeverre de deelnemers dit ook nodig vinden of begrijpen wat ermee wordt bedoeld. Dit zijn niet de punten die de deelnemers aan het begin van de vragenlijst aangeven als "reden" om naar de zorgboerderij te gaan. Ook is de vraag of deelnemers doorhebben wat het effect van de zorgboerderij is op de rust thuis wanneer zij niet aanwezig zijn.

Wat meerdere deelnemers graag anders of meer zouden willen op de zorgboerderij is "graag vaker komen" en "meer leren".

De deelnemers beoordelen de zorgboerderij in de vragenlijst "Evaluatie Kind" en "Vertrek Kind" gemiddeld met een **8,6** (algemeen), **8,8** (begeleiding) en een **8,4** (activiteiten en werkzaamheden).

Uit de beoordeling door de deelnemers kan geconcludeerd worden dat de zorgboerderij voldoet aan de redenen waarom zij aangeven naar de zorgboerderij te komen. De zorgboerderij wordt positief beoordeeld en krijgt mooie cijfers van de deelnemers. Tijdens het eerstvolgende inspraakmoment willen wij de uitkomsten van de tevredenheidsmeting met de ouders/verzorgers en deelnemers, eerst los van elkaar en dan gezamenlijk, behandelen. Wij willen dan ook peilen of meer deelnemers ervaren niet altijd aan te kunnen geven wat ze zelf graag willen doen en klusjes niet altijd te begrijpen. Verder vragen wij door wat de deelnemers graag meer zouden willen leren en hoe vaak ze zouden willen komen als zij het voor het zeggen zouden hebben. Wij zijn ons ervan bewust geworden door de vragenlijst dat dit laatste altijd alleen met de ouders/verzorgers en regievoerder wordt afgestemd en amper met de deelnemers zelf. Hun wensen zijn niet altijd haalbaar, maar hier kan op zijn minst naar gevraagd worden. Ook de punten die als "neutraal" worden beoordeeld als effecten van de zorgboerderij zullen besproken worden.

#### Beoordeling en effecten volgens ouders/verzorgers

Volgens bijna alle ouders/verzorgers helpen de volgende activiteiten op de zorgboerderij goed; "contact met dieren", "spelen met andere kinderen" en "spelen op de boerderij". Als aspecten die goed helpen noemden de meeste ouders "de structuur", "het buiten zijn", "de rust en ruimte" en "de begeleiding". Meerdere ouders kruisten ook "het contact met andere deelnemers" en "het onderdeel zijn van een groep" aan. Deze uitkomsten sluiten mooi aan bij de missie en visie van de zorgboerderij van Het Speelhuis.

De ouders/verzorgers geven aan dat verschillende dingen beter gaan door de zorgboerderij. De lijst van de ouders/verzorgers van deelnemers die vertrekken is positiever ingevuld dan de lijst gekoppeld aan evaluatie. Dit is ook begrijpelijk, want de meeste deelnemers vertrekken omdat zij de zorgboerderij zijn ontgroeid of omdat begeleiding niet meer nodig is.

De meeste verbetering door de zorgboerderij ervaren de ouders/verzorgers bij zichzelf. Bijna alle ouders geven aan dat er "thuis meer rust is", "dat ze worden ontlast" en "dat ze meer voldoening halen uit de zorg die ze geven". Verder geven meerdere ouders/verzorgers aan dat ze "zich meer ontspannen voelen", dat ze "meer aan zichzelf toekomen" en dat er "meer tijd is voor eigen sociale contacten".

De meeste ouders/verzorgers ervaren voor hun kind door de zorgboerderij dat hij/zij "beter luistert", "beter omgaat met leeftijdsgenoten", "beter rekening houdt met anderen", "door de zorgboerderij gelukkiger is", "hij/zij meer vrienden heeft gemaakt" en "dat er dankzij de zorgboerderij minder zorg nodig is van andere instanties". Ook de begeleiding wordt positief beoordeeld. Alle ouders/verzorgers geven in het formulier "Vertrek Naastbetrokkene Kind" aan dat hun kind stopt omdat alle doelen behaald zijn. Deze reden zien wij het liefst wanneer een deelnemer vertrekt, omdat dit betekent dat op de zorgboerderij is bereikt wat we hadden willen bereiken.

Verder wordt er, met name bij de bemerkte effecten, nog redelijk vaak gekozen voor de optie "neutraal". Een enkele keer wordt zelfs gekozen voor de optie "oneens". Wij vinden het lastig om deze uitkomsten te interpreteren. Welke effecten merkbaar zijn is onder andere

afhankelijk van hoelang een deelnemer bij ons in zorg is, wat het doel van de zorg is, in hoeverre hij/zij in staat is te vertalen naar thuis wat hij/zij op de zorgboerderij leert, etc. Verder weten wij niet goed of ouders/verzorgers door de optie "oneens" aan te kruisen aangeven dat zij geen verschil bemerken of dat het door de zorgboerderij zelf verslechterd is. Wat dat betreft zouden wij het wel handig vinden om te weten over welke deelnemers het gaat in de ingevulde lijsten. Wij bespreken de uitkomsten graag met de ouders/verzorgers tijdens het eerstvolgende inspraakmoment.

De ouders/verzorgers beoordelen de zorgboerderij in de vragenlijst "Evaluatie Naastbetrokkene Kind" en "Vertrek Naastbetrokkene Kind" gemiddeld met een **8,6** (algemeen), **8,6** (begeleiding) en een **8,7** (activiteiten en werkzaamheden).

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Vragenlijst Kennismaking Kind
- vragenlijst kennismaking naastbetrokkene kind
- Vragenlijst Evaluatie Kind
- Vragenlijst evaluatie naastbetrokkene kind
- Vragenlijst Evaluatie Kind
- Vragenlijst Vertrek Naastbetrokkene Kind
- Resultaten tevredenheidsmeting 2018

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de resultaten van de tevredenheidsmeting kunnen wij concluderen dat de deelnemers en hun ouders/verzorgers tevreden zijn over de zorgboerderij van Het Speelhuis. De verschillende redenen, die de meeste deelnemers en hun ouders/verzorgers aangeven waarvoor de zorgboerderij wordt ingezet, sluiten mooi aan bij de mogelijkheden en doelstelling van de zorgboerderij.

De deelnemers bemerken verschillende effecten van de zorgboerderij. Deze effecten komen grotendeels overeen met de door hun aangegeven redenen om naar de zorgboerderij toe te gaan.

Aan de activiteiten en aspecten op de zorgboerderij, die volgens de ouders/verzorgers goed bij hun kinderen werken, wordt tijdens de begeleiding al veel aandacht besteed, zoals "structuur", "buiten zijn" en "contact met leeftijdsgenoten". Deze uitkomsten passen bij de missie en visie van de zorgboerderij van Het Speelhuis. De ouders/verzorgers zien verschillende effecten van de zorgboerderij bij hun kinderen, maar ervaren de meeste verbetering bij zichzelf. Bijna alle ouders/verzorgers geven aan dat de zorgboerderij ervoor zorgt dat er thuis meer rust is, dat zij worden ontlast, meer toekomen aan andere belangrijke zaken en daardoor meer voldoening kunnen halen uit de zorg die zij geven. Omdat de zorgboerderij vaak wordt ingezet als "respijtzorg" vinden wij het fijn om te lezen dat de ouders/verzorgers deze effecten ook in de praktijk ervaren.

De deelnemers en met name hun ouders/verzorgers reageren ook verschillende keren "neutraal" en een enkele keer negatief op de vraag of zij op bepaalde gebieden effecten merken. Wij vinden het lastig om deze uitkomsten te interpreteren omdat het met verschillende zaken kan samenhangen en er in de vragenlijsten geen toelichting wordt gegeven. Tijdens het eerstvolgende inspraakmoment wil de zorgboerderij deze uitkomsten bespreken en vragen om eventuele toelichting en tips om dit te verbeteren. Hiervoor staat al een actie ingepland in paragraaf 6.5 "Tevredenheidsmeting deelnemers".

Over het verloop van de tevredenheidsmeting in 2018 zijn wij tevreden. Wij hebben gebruik gemaakt van de vragenlijsten van het resultaatmeetsysteem "Vanzelfsprekend". De deelnemers en hun ouders/verzorgers konden de vragenlijsten online of op papier invullen en inleveren. Alle respondenten hebben voor de papieren versie gekozen. Wij willen in 2019 beide mogelijkheden blijven aanbieden. De vragenlijsten hebben wij op vaste momenten in het begeleidingsproces van de deelnemers uitgedeeld. Begin november zijn zij herinnerd aan het invullen en inleveren van de lijsten en is aangegeven tot wanneer deze konden worden ingeleverd. Dit heeft geresulteerd in een hoge respons. Ook dit willen wij in 2019 op dezelfde wijze blijven aanpakken.

Op het moment van schrijven is het jaar 2019 aangebroken en zijn de eerste vragenlijsten, gekoppeld aan aanmeldingen, evaluatie en vertrek, alweer uitgedeeld. Wij vinden het daarom handig om in ieder geval in 2019 nog met het resultaatmeetsysteem Vanzelfsprekend te blijven werken. Na de zomervakantie van 2019 willen wij echter met ons team om tafel om te overwegen om vanaf 2020 met andere vragenlijsten te gaan werken. Vanzelfsprekend vinden wij een mooi systeem, maar de vragen zijn algemeen toepasbaar voor verschillende zorgboerderijen en sluiten daarom niet altijd goed aan bij ons specifieke aanbod. Ook missen wij soms ruimte voor toelichting en specifieke vragen waar wij graag antwoord op zouden willen hebben. Wij hadden dit gemis in de vragenlijsten graag voor lief genomen als Vanzelfsprekend onze resultaten aan het einde van een jaar in een overzicht kon verwerken, maar door onze kleinschaligheid is dit niet het geval. Wij vinden dat de vragenlijsten van Vanzelfsprekend wel mooi en passend voor onze doelgroep zijn vormgegeven. De smileys maken de vragen visueel en daarmee begrijpelijk voor de deelnemers en hun ouders/verzorgers. Ook vinden we het mooi dat er vragenlijsten zijn die gekoppeld zijn aan aanmelding, evaluatie en vertrek. Wanneer wij besluiten om onze eigen vragenlijsten te ontwikkelen zullen wij deze aspecten hierin verwerken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Ouders en kinderen informeren over aangenomen nieuwe beroepskracht voor de zorgboerderij en aangeven wanneer hij/zij komt kennismaken.

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018

**Actie afgerond op:** 12-03-2018 (Niet meer van toepassing)

**Toelichting:** Omdat wij uiteindelijk geen nieuw teamlid hebben aangenomen hoefden wij de ouders/verzorgers hier ook niet over te informeren.

#### Training groepsinteractie volgen

**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019

**Actie afgerond op:** 16-11-2018 (Niet meer van toepassing)

**Toelichting:** Deze training heeft eind 2018 plaatsgevonden, maar was volledig gericht op de reguliere Kinderdagverblijf groepen van Het Speelhuis en bleek weinig tot geen relevantie te hebben voor de zorgboerderij.

#### Jaarplanning bespreken in team

**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2019

**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** De jaarplanning voor 2019 is in het teamoverleg van 6 februari 2019 besproken.

#### De teamleden nemen in 2018 deel aan netwerkbijeenkomsten en/of Meet en Greets om ons huidige netwerk te versterken en verder uit te breiden. Wij zullen tijdens deze bijeenkomsten ook gebruik maken van de mogelijkheid om ons eigen aanbod te presenteren en meer aandacht te vestigen op de mogelijkheden om ambulante- en individuele begeleiding aan te bieden.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Door deel te nemen aan verschillende congressen en (regio)bijeenkomsten in 2018 hebben we ons netwerk uitgebreid en versterkt. Deze congressen en (regio)bijeenkomsten staan omschreven in paragraaf 5.2 "Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten" in het jaarverslag van 2018. In 2018 hebben we aan minder Meet&Greets en informatiemarkten deelgenomen dan in 2017. In 2017 hoopten we door deelname hieraan vaak ook meer aanmeldingen binnen te krijgen. Omdat we in 2018 zelfs met een wachtlijst moesten gaan werken lag daar minder prioriteit. Omdat we besloten hebben geen individuele begeleiding meer aan te bieden en ambulante begeleiding alleen als aanvulling op groepsbegeleiding hebben we het presenteren van dit aanbod achterwege gelaten.

**De zorgcoördinator en één van de leidinggevenden nemen deel aan de bijeenkomst over regelgeving en inspectie, dat door de vereniging Bezinn in 2018 wordt aangeboden. De exacte datum is nog niet bekend gemaakt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Niet meer van toepassing)

**Toelichting:** Deze actie is niet meer van toepassing. In de scholingsgids van BEZINN stond aangegeven dat deze scholing zou worden aangeboden, maar de datum was nog niet bekend. Uiteindelijk hebben wij hier geen uitnodiging meer voor ontvangen, maar op andere manieren ervoor gezorgd dat we goed op de hoogte zijn gebleven van ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot o.a. regelgeving en inspecties. Deze manieren staan omschreven in paragraaf 5.1 "De opleidingsdoelen van afgelopen jaar" van het jaarverslag 2018.

**Het mentorschap wordt in 2018 uitgebreid. Wanneer de teamleden zich voldoende toegerust weten (d.m.v. scholing en coaching) krijgen zij meer kinderen onder hun hoede. De mentoren houden de ontwikkeling van hun mentorkinderen in de gaten, voeren alle gesprekken en schrijven de zorgplannen of houden deze up to date.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Het is gelukt om in 2018 het mentorschap uit te breiden. De teamleden die begin 2018 in dienst waren (teamlid 2, teamlid 3 en voormalig teamlid 4) hebben de E-learning "zorgplan schrijven" gevolgd en met positief resultaat afgerond. Teamlid 2 en 3 voeren in de huidige situatie mentorschap over een aantal deelnemers. Wel blijft teamlid 1 als zorgcoördinator eindverantwoordelijk. Zij controleert alle verslagen en geeft feedback. Huidig teamlid 4 en teamlid 5 zijn het zorgboerderijteam in 2018 komen versterken. Teamlid 4 zal in 2019 dezelfde E-learning volgen voor zij zelfstandig zorgplannen opstelt en mentor wordt.

**Elk kwartaal wordt een wat groter uitstapje ondernomen met de kinderen van de zorgboerderij. De leidsters maken een voorselectie van prikkelarme uitstapjes en de kinderen mogen stemmen welke van de voorgeselecteerde uitstapjes we gaan doen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Naar aanleiding van inspraak van de deelnemers in 2017 is afgesproken dat we in 2018 elk kwartaal een wat groter uitstapje zouden ondernemen. Dit is gelukt. De grotere uitstapjes waren: naar de kleinschalige diertuin Zoo Bizar, naar het openluchtmuseum Ellert en Brammert, naar het vernieuwde Hunebedcentrum en binnenspeeltuin Tippedoki.

**Interactief inspraakmoment voor de kinderen organiseren als activiteit in het programma.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2018

**Actie afgerond op:** 23-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Op zondag 23 december en zondag 16 december hadden we twee kleinere inspraakmomenten georganiseerd voor de aanwezige deelnemers en hun ouders/verzorgers. Het programma voor deze "ontmoetingen" was het bakken van broodjes boven een kampvuur en het bespreken van wat de deelnemers en hun ouders/verzorgers belangrijk vinden a.d.h.v. een aantal plaatjes en dit met elkaar vergelijken. Een verslag van deze "ontmoetingen" met onderwerpen die besproken zijn en wat hieruit is gekomen is toegevoegd als bijlage aan paragraaf 6.3 "Inspraakmomenten" van het jaarverslag 2018.

**Deelname van team aan de cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-10-2019

**Actie afgerond op:** 22-10-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 22-10-2018 heeft het gehele team van de zorgboerderij de (herhalings-) cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV weer gevolgd en met gewenst resultaat afgerond.

**Data teamoverleg en intervisie 2018 vastleggen****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** 06-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle data voor de teamoverleggen en intervisiebijeenkomsten t/m juni 2019 zijn vastgelegd en afgestemd met het team.**Functioneringsgesprekken houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Met elke medewerker van de zorgboerderij heeft er in 2018 een functioneringsgesprek plaatsgevonden.**Evaluatiegesprekken voeren. Hiervoor ouders en evt. extern betrokken hulpverleners uitnodigen. Eind 2018 moeten alle kinderen minstens 1 gesprek hebben gehad.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Voor elke deelnemer heeft in 2018 minstens 1 evaluatiegesprek plaatsgevonden. Meer informatie over het verloop hiervan staat omschreven in paragraaf 6.1 "evaluatiegesprekken deelnemers" van het jaarverslag 2018.**Alle teamleden nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in februari, april, juni, augustus, oktober en december. Tijdens de laatste bijeenkomst worden 1 of 2 vaste vormen gekozen.****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2018**Actie afgerond op:** 20-12-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle intervisiebijeenkomsten hebben plaatsgevonden en zijn bijgewoond door het gehele team. Er zijn meerdere intervisievormen die goed zijn bevallen. Bepaalde intervisievormen zijn geschikt voor bepaalde casussen. Om deze reden blijven we met verschillende vormen werken, afhankelijk van de ingebrachte casus.**Inenten paarden****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018**Actie afgerond op:** 05-12-2018 (Afgerond)**Teamlid 2, teamlid 3 en teamlid 4 volgen de training Omgaan met Moeilijk Gedrag, dat georganiseerd wordt door de Vereniging Bezinn. Deze training bestaat uit twee avonden en staat ingepland op 12 november en 26 november.****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018**Actie afgerond op:** 26-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 12 en 26 november heeft teamlid 2 de training Omgaan met Moeilijk Gedrag gevolgd. Het was onze bedoeling dat het gehele team deze training in 2018 zou volgen. Zij waren, verspreid over 2 trainingen, allemaal hiervoor aangemeld. Helaas werd 1 training geannuleerd en konden wij op de geprikte data qua bezetting op de kindgroepen niet meer dan 1 medewerker missen. In 2019 zullen de andere teamleden de training volgen.

**De zorgcoördinator neemt deel aan de jaarlijkse informatiebijeenkomst over Huiselijk geweld & Kindermishandeling, die door Veilig Thuis Drenthe georganiseerd wordt voor scholen en kindercentra.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2018

**Actie afgerond op:** 03-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Het was dit jaar niet haalbaar om de bijeenkomst bij te wonen doordat het samen viel met een andere belangrijke afspraak. De zorgcoördinator heeft haar kennis met betrekking tot dit onderwerp echter wel bestendigd en verdiept d.m.v. de volgende activiteiten: Op 3 november 2018 heeft de zorgcoördinator samen met het gehele team deelgenomen aan de training van het Vlaggensysteem. De zorgcoördinator heeft zich ingeschreven op het gratis magazine van Augeo Foundation, met informatie over het veilig opgroeien van kinderen en veel aandacht voor het thema huiselijk geweld en kindermishandeling.

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2018

**Actie afgerond op:** 29-09-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Het brandalarm ging af tijdens het pannenkoeken bakken. Dit resulteerde in een spontane ontruimingsoefening. Er is een kort verslag opgesteld van de oefening.

**Teamlid 2, teamlid 3 en teamlid 4 volgen de e-training Zorgplannen schrijven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2018

**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Teamlid 2, teamlid 3 en voormalig teamlid 4 hebben de e-training "zorgplan schrijven" gevolgd en met goed resultaat afgerond.

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Actie afgerond op:** 02-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Meldcode aangepast n.a.v. nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 2018

**Actualiseren van het veiligheid- en gezondheidsbeleid (RI&E).**

**Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2018

**Actie afgerond op:** 27-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze actie is per ongeluk dubbel gepland. Zie de omschrijving van het verloop bij de onderstaande actie.

**Actualiseren van het veiligheid- en gezondheidsbeleid (RI&E).**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2018

**Actie afgerond op:** 27-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Het beleidsplan Veiligheid & Gezondheid is geactualiseerd. Alle beschreven grote risico's en omgaan met kleine risico's zijn onveranderd. De EHBO-regeling is up-to-date en uitgebreid. Verder is tijdens de diverse team-overleggen het onderwerp V&G structureel aan bod geweest, zoals in het beleidsplan is omschreven.

**De zorgcoördinator neemt op 12 oktober, 9 november en 23 november deel aan de 3-daagse training Praktisch Leidinggeven.****Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2018**Actie afgerond op:** 27-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Niet meer van toepassing. Voor teamlid 1 waren meerdere scholingen en trainingen ingepland, zowel voor de zorgboerderij als voor de andere kindgroepen van het kindercentrum. We moesten tot de conclusie komen dat dit niet haalbaar was. Deze training was minder relevant dan andere trainingen, dus hebben we deze geannuleerd. In paragraaf 5.1 "De opleidingsdoelen van afgelopen jaar" van het jaarverslag 2018 staat omschreven hoe teamlid 1 in 2018 toch is toegerust om haar leidinggevende taken beter op zich te kunnen nemen.

**Ouders uitnodigen voor het inspraakmoment en feestelijke afsluiting december.****Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2018**Actie afgerond op:** 28-10-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** De ouders/verzorgers zijn uitgenodigd voor het inspraakmoment en de feestelijke afsluiting in december. We hebben er vanwege de verschillende opvangdagen en breng- en haaltijden twee kleinere inspraakmomenten van gemaakt, dus de ouders/verzorgers hebben verschillende uitnodigingen ontvangen.

**Aanpassen zorgovereenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019**Actie afgerond op:** 27-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Omdat wij op korte termijn zorgovereenkomsten met deelnemers zullen ondertekenen, hebben we dit actiepunt op kortere termijn uitgevoerd zodat gelijk de nieuwe zorgovereenkomst hiervoor gebruikt kan worden.

**Minstens 2 teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de training Het Vlaggensysteem in Amersfoort bij Fabriek 69.****Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2018**Actie afgerond op:** 03-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 3 november 2018 heeft het gehele team van Kindercentrum Het Speelhuis de training van het Vlaggensysteem gevolgd en met een positief resultaat afgerond. In eerste instantie wilden we 2 teamleden deze training laten volgen. We vonden dit echter zo'n belangrijke en waardevolle training dat we de training wat later in company hebben gevolgd.

**besproken personeelsbeleid toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018**Actie afgerond op:** 19-11-2018 (Afgerond)**toevoegen medicatiebeleid****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018**Actie afgerond op:** 19-11-2018 (Afgerond)

**Deelname van team aan de cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV.****Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2018**Actie afgerond op:** 22-10-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 22-10-2018 heeft ons hele team van de zorgboerderij de (herhalings-) cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV weer gevolgd en met gewenst resultaat afgerond.**Inenting Q-koorts****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)**Controle EHBO-middelen en aanvullen EHBO-koffers in maart, juni, september en december.****Geplande uitvoerdatum:** 03-08-2018**Actie afgerond op:** 03-09-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Volgens de nieuwe werkafspraken wordt dit nu elke laatste woensdag van de maand gecontroleerd door één vaste medewerker.**Ouders uitnodigen voor het inspraakmoment in augustus.****Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018**Actie afgerond op:** 07-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Ouders/verzorgers uitgenodigd voor het inspraakmoment in een informeel jasje op woensdag 29 augustus.**Interactief inspraakmoment voor de kinderen organiseren als activiteit in het programma.****Geplande uitvoerdatum:** 09-06-2018**Actie afgerond op:** 29-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op woensdag 29 augustus 2018 hadden we de ouders/verzorgers en kinderen van de zorgboerderij uitgenodigd om op een feestelijke wijze de zomervakantie af te sluiten. De kinderen hadden overdag lekker hapjes gemaakt en een spel voorbereid. Voor de ouders/verzorgers en deelnemers samen hadden we een speurtocht uitgezet waarbij ze samen opdrachtjes moesten uitvoeren en input gaven voor de zorgboerderij door vragen te beantwoorden en dit gezamenlijk na te bespreken.**Contact opnemen met de organisatoren van de Rabo Bosdag: komt er in 2018 weer een Rabo Bosdag en mogen wij weer deelnemen?****Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er is contact gelegd, maar geen reactie gekomen. Begin juni een herinnering gestuurd. Uiteindelijk hebben de organisatoren laten weten dat er in 2018 helaas geen Rabo Bosdag georganiseerd zal worden.**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken****Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2018**Actie afgerond op:** 28-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Calamiteitenplan geoefend en kort verslag opgesteld.

**Kindercentrum Het Speelhuis hanteert de Europese privacyverordening AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) bij het omgaan met en verwerken van persoonsgegevens.****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 16-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De actiepunten lijst met planning om dit te implementeren is toegevoegd als bijlage.**Actualiseren kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2018**Actie afgerond op:** 13-04-2018 (Afgerond)**Ouders uitnodigen voor het inspraakmoment in mei.****Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018**Actie afgerond op:** 05-05-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Op zaterdag 26 mei heeft het eerste inspraakmoment plaatsgevonden. Door een uitnodiging via de mail te sturen, door dit duidelijk aan te kondigen tijdens de inloopkwartiertjes en ouders/verzorgers persoonlijk te vragen om te komen waren er een aantal ouders/verzorgers aanwezig. Eerdere jaren lukten het ons niet om ouders/verzorgers hiertoe te motiveren, dus dit is een positieve ontwikkeling voor ons. Tijdens het inspraakmoment mochten de ouders/verzorgers onder het motto van "beleef de zorgboerderij" helpen met het verzorgen van een paar dieren. Vervolgens is het vormgeven van de inspraakmomenten besproken, de groei in aantal deelnemers, het programma en met name de uitstapjes en is er een spel samen met de kinderen gedaan. Hier waren 2 leidsters bij aanwezig.

**Functioneringsgesprekken met de teamleden houden.****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** 27-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle functioneringsgesprekken voor 2018 zijn ingepland.**Verloop inspraakmoment maart evalueren in het team.****Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018**Actie afgerond op:** 08-05-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** In maart waren we nog niet gestart met het inloopkwartiertje, dat gekoppeld zou worden aan de nieuwe inspraakmomenten. Vanaf april hebben we bij de aankomst van de deelnemers op elke zaterdag een inloopkwartiertje. Tot nu toe is hier door ouders/verzorgers goed gebruik van gemaakt en zijn er verschillende onderwerpen ter sprake gekomen.

**Start verbouwing. De schuur wordt omgebouwd tot een bijgebouw met 2 verdiepingen. De bovenste verdieping wordt een groepsruimte waarin kinderen kunnen worden opgevangen. Begin april start de verbouwing.****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** 03-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op dinsdag 3-4-2018 zijn we gestart met het slopen van de oude schuur.

**Het "inloopkwartiertje" op de zorgboerderij introduceren bij ouders.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2018  
**Actie afgerond op:** 19-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ouders/verzorgers via de mail op de hoogte gebracht.

**De feedback van het team en de overkoepelende ouderraad verwerken in het protocol "Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling" en het protocol naar alle ouders versturen ter inzage.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018  
**Actie afgerond op:** 04-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Feedback besproken tijdens de teamvergadering van april en vervolgens afgerond en opgestuurd ter inzage.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018  
**Actie afgerond op:** 20-03-2018 (Afgerond)

**Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018  
**Actie afgerond op:** 20-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De bijlagen zijn toegevoegd aan hoofdstuk 8.3.1 "Algemeen" van het jaarverslag 2017.

**Voer de nieuwe klachtenregeling in.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018  
**Actie afgerond op:** 20-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De nieuwe klachtenregeling is ingevoerd. Ouders ontvangen de gepersonaliseerde uitdeelbrief die aan hoofdstuk 8.3.1 "Algemeen" als bijlage in het jaarverslag van 2017 staat toegevoegd.

**Als agendapunt voor de teamvergadering in maart bespreken hoe we de contactmomenten en/of activiteiten met de dieren verder kunnen uitbreiden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018  
**Actie afgerond op:** 13-03-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit onderwerp is besproken tijdens de teamvergadering. We kwamen gezamenlijk tot de conclusie dat dit onderdeel in de laatste maanden al steeds meer is opgepakt. Er zijn tips uitgewisseld en afstemmingsafspraken gemaakt tijdens de vergadering om de activiteiten met dieren nog meer gestructureerd vorm te geven.



**Oriënteren op het registreren van de MBO geschoolde teamleden van de zorgboerderij bij Registerplein.****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018**Actie afgerond op:** 12-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Leidinggevende M. Brookman heeft zich hierin verdiept en is tot de conclusie gekomen dat het (nog) niet haalbaar is om onze MBO-geschoolde teamleden te registreren bij Registerplein, omdat er verschillende zaken zijn waar wij eerst onze aandacht naar uit willen laten gaan.**Lijsten van de tevredenheidsmeting integreren in aanmeldingsgesprekken, evaluatiegesprekken en gesprekken die plaatsvinden bij vertrek van kinderen. Introduceren in de teamvergadering van maart.****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 13-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit punt is besproken op de teamvergadering van maart. Het team kon zich hier goed in vinden. De vragenlijsten van Vanzelfsprekend worden vanaf deze datum in elk gesprek geïntegreerd.**Tweede ronde gesprekken sollicitanten nieuwe beroepskracht zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018**Actie afgerond op:** 03-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De dagdelen waarop de potentiële nieuwe personeelsleden meedraiden op de groep zijn afgesloten met een tweede gesprek. Uiteindelijk heeft dit helaas niet geresulteerd in het aannemen van een nieuwe beroepskracht. Wij hebben besloten in eerste instantie met het huidige team te blijven werken, waarmee zij meer uren krijgen op de zorgboerderij en minder worden ingepland op de andere kindgroepen van Het Speelhuis.**De 2 mogelijk nieuwe personeelsleden lopen een dagdeel met de zorgcoördinator mee. Op basis hiervan wordt besloten wie er aangenomen wordt.****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2018**Actie afgerond op:** 03-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De ene sollicitant bleek niet te voldoen aan wat wij van iemand verwachten in het contact met onze deelnemers. De andere sollicitant wilden wij aannemen en was zelf in eerste instantie ook enthousiast. Uiteindelijk heeft ze haar contract niet ondertekend omdat ze het bij nader inzien toch niet ziet zitten om in het weekend te werken i.v.m. haar gezin.**Eerste ronde gesprekken sollicitanten nieuwe beroepskracht voor de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2018**Actie afgerond op:** 23-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er hebben 3 gesprekken plaatsgevonden. Hier kwamen 2 mogelijke geschikte kandidaten uit. Omdat het op vaardigheden in de praktijk aankomt is afgesproken dat zij allebei op 3-3-2018 een dagdeel meedraaien met de zorgcoördinator, in plaats van dat zij worden uitgenodigd voor een tweede gesprek.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het jaarverslag 2017 is opgesteld en ingediend.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het jaarverslag 2017 is opgesteld en ingediend.

**Training moeilijk gedrag volgen**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018  
**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Voor deze training is per ongeluk 2 keer een actie aangemaakt. Deze actie wordt afgesloten en de andere blijft openstaan.

**Op 7 juni 2018 nemen minstens 2 teamleden deel aan de training Het Vlaggensysteem.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2018  
**Actie afgerond op:** 22-02-2018 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Voor deze training is 2 keer een actie aangemaakt in het jaarverslag. Deze actie wordt afgesloten en de andere actie blijft openstaan.

**Ouders uitnodigen voor het inspraakmoment in maart.**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2018  
**Actie afgerond op:** 19-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is niet gelukt. Wij hadden gehoopt dit eerste inspraakmoment met gemotiveerde ouders/verzorgers vorm te geven, maar hier waren geen ouders/verzorgers toe bereid. De volgende maand ontvangen de ouders/verzorgers een uitnodiging en toelichting op de inloopkwartiertjes. Tijdens de eerste twee inloopkwartiertjes wordt ook besproken hoe wij de inspraakmomenten verder vernieuwd willen vormgeven in 2018.

**Het intakeformulier aanvullen met een vraag naar de seksuele achtergrond van het kind dat wordt aangemeld.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018  
**Actie afgerond op:** 21-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op advies van de inspecties is het intakeformulier uitgebreid met een concrete vraag naar bijzonderheden rondom seksualiteit bij de deelnemers.

**Vacature plaatsen voor een extra personeelslid op de zorgboerderij van Het Speelhuis. Deze persoon moet een relevante opleiding hebben gedaan op MBO of HBO niveau en ervaring hebben in het werken met de doelgroep.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2018  
**Actie afgerond op:** 12-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** De vacature is geplaatst en de genoemde eisen staan hierin omschreven.

**De ouders benaderen met de vraag of iemand geïnteresseerd is om mee te denken over het vormgeven en organiseren van inspraakmomenten op de zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2018**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Er zijn geen ouders/verzorgers geweest die hierop gereageerd hebben. Daarom hebben we besloten de inspraak zo vorm te geven als wij ons in het jaarverslag van 2017 hebben voorgenoemen.**Beleid Veiligheid en Gezondheid 2018 bespreken in team****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2018**Actie afgerond op:** 06-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is een maand later gebeurd dan gepland doordat een aantal teamleden het voor de eerste vergadering waren vergeten voor te bereiden. Het was noodzakelijk dat de teamleden goed waren ingelezen om hier een vruchtbaar gesprek over te kunnen voeren.**Jaarplanning bespreken in team****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2018**Actie afgerond op:** 09-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is een vast onderdeel in de eerste vergadering van het nieuwe jaar.**Kindevaluatie afspreken en opnemen in jaarplanning****Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2018**Actie afgerond op:** 08-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op de jaarplanning staat genoteerd in welke maand er voor welk kind een evaluatiegesprek moet worden gepland. 3 maanden van tevoren wordt de exacte datum met ouders afgestemd.**Data teamoverleg en intervisie 2018 vastleggen****Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2018**Actie afgerond op:** 05-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle teamleden kunnen op de afgesproken data en hebben dit genoteerd in hun agenda's.**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)

**Keukentafelgesprekken maart, mei, aug/ sept, nov.****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Begin 2017 hebben de ouders een uitnodiging ontvangen voor de keukentafelgesprekken op 25 maart, 27 mei, 26 augustus en 25 november.**Meet & Greet november****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Niet meer van toepassing)**Toelichting:** Wij wilden zowel in juni als november deelnemen aan de Meet & Greet met de Sociale Teams van de gemeente Borger-Odoorn. Wij hadden niet goed begrepen dat de zorgaanbieders aan slechts 1 bijeenkomst mochten deelnemen. Doordat wij op 8 juni hier al bij aanwezig waren geweest werden andere zorgaanbieders voor november uitgenodigd.**Bespreken in team: activiteit organiseren voor ouders i.v.m. inspraak en data afspreken.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 13-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** In het teamoverleg was een leuke activiteit bedacht om met de ouders tijdens het keukentafelgesprek uit te voeren. Doordat er geen ouders naar de keukentafelgesprekken zijn gekomen hebben wij dit niet kunnen uitvoeren.**Zoönosencertificaat aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2018**Actie afgerond op:** 10-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het zoönosencertificaat is aangevraagd en behaald.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Teamlid 1 volgt als zorgcoördinator de training over het werken met de Drentse Verwijsindex.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Aan de deelnemers wordt tijdens het officiële inspraakmoment op 06-04-2019 gevraagd naar hun mening over het leefklimaat op de zorgboerderij; wat vinden zij van de inrichting van de ruimtes, de beschikbare materialen en hebben zij eventueel ideeën voor verbetering?****Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019

**Overleg tussen de leidinggevenden, teamlid 1 en teamlid 2 over het inwerken van teamlid 2 in het uitvoeren van overkoepelende zorgtaken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2019

**Leidinggevende M. Brookman en teamlid 1 nemen deel aan de "marktconsultatie logeeropvang en dagbesteding Zuid-Drenthe" te Coevorden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2019

**Een te overwegen optie is om een/twee inspraakmoment(en) met de ouders te vervangen door een inspraakmoment(en) met de deelnemers zelf. Ook al zijn ze vrij jong. Dan kunt u met de ouders met minder inspraakmomenten toe zodat zij ook enthousiast blijven om deze te bezoeken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2019

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-05-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**Data teamoverleg en intervisie juli t/m december 2019 vastleggen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019

**Teamlid 3 neemt contact op met de dierenarts om zich te laten adviseren hoe wij onze kippen het best regelmatig kunnen laten behandelen tegen bloedluis. De werkafpraak die hieruit voortkomt introduceert zij tijdens een teamvergadering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019

**De teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten worden vastgelegd voor de periode juli t/m december 2019.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2019

**Teamlid 3 neemt deel aan 2 praktijkavonden over het werken met de "Geef me de vijf" methodiek van Colette de Bruin.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-05-2019

Bespreken in de teamvergadering van 14-05-2019 hoe er op de zorgboerderij meer gestructureerd vorm kan worden gegeven aan het betrekken van de deelnemers zelf bij het opstellen en evalueren van de individuele doelen in het handlingsplan.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019

Teamlid 1 stelt op basis van het voorbeelddocument "Persoonlijke RIE deelnemer" uit de kennisbank een nieuw RIE formulier per deelnemer op, om beter in kaart te brengen wat de individuele risico's van de deelnemers voor invloed kunnen hebben op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2019

Teamlid 1 neemt deel aan de praktijkdag van de training "sociaal competentie model" en heeft voor deze datum het theoriegedeelte van de E-learning afgerond.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019

Teamlid 1 presenteert het nieuw opgestelde RIE formulier per deelnemer en met het gehele team wordt voor één deelnemer het nieuwe formulier ingevuld om dit in de praktijk uit te proberen en te ervaren welke verbeterpunten en aandachtspunten hieruit voort komen.

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019

Teamlid 1 controleert of voor alle deelnemers de evaluatiegesprekken op tijd zijn ingepland en hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019

Mentorverdeling bespreken in team en in overleg met deelnemers en hun ouders/verzorgers een meer logische herverdeling maken.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019

Op zondag 30 juni organiseren wij een "ontmoeting" voor de ouders/verzorgers en deelnemers. Zij worden hier 4-6 weken van te voren voor uitgenodigd en ontvangen een week van te voren een herinnering.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Teamlid 2 volgt de E-Learning over het werken met de "Geef me de vijf" methodiek van Collete de Bruin.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Inenting Q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019

**Tijdens het teamoverleg wordt overwogen of we in 2020 de vragenlijsten van Vanzelfsprekend willen blijven gebruiken voor de tevredenheidsmeting en zo niet: wat we er wel en niet uit willen overnemen, wat er moet worden aangevuld en wie welke taken op zich neemt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-09-2019

**De leidinggevenden voeren een tevredenheidsmeting uit onder de personeelsleden van de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-09-2019

**Op woensdag 25 september organiseren wij een uitgebreider "inloopkwartiertje" voor de ouders/verzorgers en deelnemers. Zij worden hier 4-6 weken van te voren voor uitgenodigd en ontvangen een week van te voren een herinnering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-09-2019

**De ruimte om het geitenhok heen wordt verhard. Vervolgens wordt in de aftekenlijst van de dierenverzorging opgenomen dat deze tegels wekelijks schoon geveegd worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Er worden weer ramen in het geitenhok gezet of de ramen worden dichtgemaakt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2020.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Aanbesteding jeugdzorg Zuid- Drenthe**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Aanbesteding NM- Drenthe**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2019

**Alle teamleden van de zorgboerderij van Het Speelhuis nemen deel aan de herhalingscursus EHAK en BHV.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2019

**In het buitengedeelte van het KDV wordt een buitenren gemaakt voor het konijn. Wanneer dit af is komt er nog een konijntje en eventueel wat kleine kippen bij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2019

**Het schapenhok wordt betegeld.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2019

**Uitvoeren Quick scans risicomonitor**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Inenten paarden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2019

**Teamlid 1 controleert of voor alle deelnemers de evaluatiegesprekken op tijd zijn ingepland en hebben plaatsgevonden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2019

**Teamlid 4 volgt in 2019 de training "Zorgplan schrijven" zodat zij na het afronden van de training mentorschap over een aantal deelnemers kan voeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2019

**In 2019 wordt er voor elke deelnemers minstens één evaluatiegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers, bij voorkeur de regievoerder, in overleg de deelnemers zelf en eventueel overige betrokken hulpverleners. De evaluatiegesprekken worden 3 maanden van te voren ingepland en vinden 4 - 6 weken voor een eventuele herindicatie plaats.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2019

**Op zondag 22 december organiseren wij een "ontmoeting" voor de ouders/verzorgers en deelnemers. Zij worden hier 4-6 weken van te voren voor uitgenodigd en ontvangen een week van te voren een herinnering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-12-2019

**De leidinggevenden voeren met alle teamleden van de zorgboerderij in 2019 een functioneringsgesprek.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Teamlid 1 en 2 nemen in 2019 deel aan de "Introductie training Intervisie" en "Procesbegeleiding Intervisie" dat wordt georganiseerd door Stichting BEZINN.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019



**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in februari, april, juni, augustus, oktober en december.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Leidinggevende M. Brookman neemt in 2019 deel aan de regio-bijeenkomsten, van hulpverleners die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe, die in 2019 georganiseerd worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Teamlid 3 volgt de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" te Beilen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**De zorgcoördinator werkt alle uitgevoerde acties en bijzonderheden bij in het kwaliteitssysteem in de week na het tweemaandelijks teamoverleg van de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2020

**Leidinggevende M. Bos en/of M. Brookman evalueren samen met teamlid 1 en/of 2 of wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis nog steeds voldoende conform de toetsingskaders en volgens de van toepassing zijnde norm(en) werken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2020

**Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Volgens de nieuwe werkafspraken wordt dit nu elke laatste woensdag van de maand gecontroleerd door één vaste medewerker.

**Samenlevingsregels logeeropvang bespreken in het teamoverleg, aanvullen en toevoegen aan de werkbeschrijving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Op 08-01-2019 zijn de "samenlevingsregels" voor logeeropvang besproken en vastgesteld in de teamvergadering. De definitieve "samenlevingsregels" en het aangepaste formulier "ontvangen documenten voor logeeropvang" met daarop de "samenlevingsregels" vermeld zijn toegevoegd aan de werkbeschrijving.

**Samenlevingsregels versturen naar ouders van deelnemers die logeren op de zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Op 11-01-2019 zijn de "Samenlevingsregels" via de mail verstuurd naar alle ouders/verzorgers van deelnemers die gebruik maken van logeeropvang op de zorgboerderij van Het Speelhuis.**Zoönosencertificaat aanvragen****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Goedkeuring GD ontvangen.**Kindevaluatie afspreken en opnemen in jaarplanning****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** De (tussen)evaluatiegesprekken voor de komende maanden staan allemaal ingepland. De gesprekken staan 4-6 weken voor eventuele herindicaties ingepland, zodat de verslagen in de beoordeling kunnen worden meegenomen.**Kindevaluatie afspreken en opnemen in jaarplanning****Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Deelname van team aan de cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2019 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Mevrouw Bos en teamlid 3 nemen de welzijnswijzers voor de dierenverzorging door en koppelen eventuele benodigde wijzigingen in de dierenverzorging terug tijdens een teamvergadering.****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Op basis van de welzijnswijzers hebben leidinggevende M. Bos en teamlid 3 een overzicht gemaakt van punten die goed gaan en punten die vragen om verbetering m.b.t. het welzijn van de dieren. In paragraaf 2.5.2 "Omgang dieren" van de werkbeschrijving staan naar aanleiding hiervan een aantal acties aangemaakt voor 2019.**Dossiers deelnemers nalopen op ontbrekende formulieren.****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Alle dossiers heeft teamlid 1 nagelopen op ontbrekende formulieren. Zij heeft een overzichtje gemaakt met ontbrekende formulieren en benadert de ouders/verzorgers om de deelnemersdossiers weer helemaal op orde te maken. Hier is een nieuwe actie voor aangemaakt.

**Teamlid 1 voegt aan elk gewijzigd deelnemersdossier een briefje toe waar de leidsters hun handtekening met datum op kunnen noteren wanneer zij het gewijzigde dossier hebben doorgenomen. Teamlid 1 kan controleren of dit voldoende gebeurd en zo niet: evalueren wat nodig is om dit te veranderen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Teamlid 1 heeft een overzicht gemaakt met alle deelnemersdossiers die de afgelopen maand gewijzigd zijn. De teamleden moeten op dit formulier hun handtekening zetten ter bevestiging dat zij de gewijzigde dossiers hebben doorgenomen. Het gehele zorgboerderijteam is hier door middel van een berichtje in de groepsapp van op de hoogte gebracht.

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**toevoegen geupdate ontruimingsplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** De nieuwe ontruimingsplattegrond is toegevoegd aan paragraaf 6.7.9 "noodsituaties" en is vastgesteld tijdens het algemene teamoverleg op 05-03-2019.

**Bespreken uitkomsten tevredenheidsmeting tijdens teamoverleg**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** De uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek zijn gepresenteerd aan het zorgboerderij team.

**Teamlid 3 communiceert naar het team dat de kippen voortaan op het zandgedeelte gevoerd moeten worden, waar de geiten niet bij kunnen. Dit wordt ook vermeldt op de aftekenlijst van de dierenverzorging.**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Dit actiepunt is besproken tijdens het algemene gedeelte van de teamvergadering, zodat alle teamleden van alle kindgroepen goed op de hoogte zijn van deze gewijzigde afspraak. Teamlid 3 heeft dit tevens vermeldt op de aftekenlijst van de dierenverzorging.

**Toetsen aangeboden en geleverde zorg aan het Kwaliteitskader zorgboerderijen (deelnemers met een verstandelijke beperking)**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Doorgenomen en kleine bijzonderheden besproken door coördinator en eigenaar.

**Gezamenlijk toetsen aangeboden en geleverde zorg aan de van toepassing zijnde toetsingkaders en norm(e) door de leidinggevenden en teamlid 1 + teamlid 2.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Doorgenomen en de bijzonderheden overlegd door coordinator en eigenaar van de zorgboerderij.

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Teamlid 3 spreekt met het team af hoeveel brood en fruitschillen de geiten per week maximaal mogen krijgen. Dit wordt tevens genoteerd op de aftekenlijst van de dierenverzorging.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Besproken tijdens het teamoverleg ZB op 12-03-2019.

**Teamlid 1 doet als functionaris "huiselijk geweld en kindermishandeling" de "Meldcode opfrismodule" van Augeo Foundation, waarin ook de aangepaste meldcode wordt behandeld.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Teamlid 1 heeft als aandachtsfunctionaris de "Meldcode opfrismodule" van Augeo Foundation afgerond.

**Overleg tussen leidinggevenden en teamlid 1 over mogelijkheden om de nieuwe groepsruimte boven de schuur in te zetten voor de zorgboerderij in plaats van de peuterruimte.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Er is afgesproken dat de groepsruimte boven de schuur per direct wordt ingezet als tweede groepsruimte in plaats van de peuterruimte. De groepsruimte boven de schuur is meer geschikt voor de zorgboerderij. Een belangrijk aandachtspunt qua veiligheid is dat de deelnemers altijd alleen naar de groepsruimte gaan onder begeleiding, omdat zij door de schuur met gereedschap en machines moeten om bij de groepsruimte te komen.

**Teamlid 3, 4 en 5 nemen op 11 en 25 maart 2019 deel aan de training "Omgaan met moeilijk gedrag" te Oudemolen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Teamlid 3 en 4 hebben deelgenomen aan de training "omgaan met moeilijk gedrag". Zij vonden de training zeer waardevol en hebben dit met goed resultaat afgerond. Zij koppelen de inhoud van de trainingen terug tijdens het eerstvolgende teamoverleg. Voormalig teamlid 5 is niet meer werkzaam bij Het Speelhuis en huidig teamlid 5 was op de geplande data niet in staat om deel te nemen aan de training. Zij zal deze training mogelijk later nog eens volgen.

**Leidinggevende M. Brookman neemt op 29 maart 2019 deel aan de eerste marktconsultatie over het kostprijsrekenmodel, m.b.t. het nieuwe aanbestedingsproces voor NM-Drenthe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Leidinggevende M. Brookman heeft deelgenomen aan de eerste marktconsultaties en is hierdoor goed op de hoogte van de voortgang van het aanbestedingsproces voor NM-Drenthe.

**Teamlid 1 heeft alle ouders/verzorgers benaderd om de ontbrekende formulieren uit de deelnemersdossiers op orde te maken. Voor 1 april 2019 zijn de deelnemersdossiers weer compleet.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Alle ouders / verzorgers zijn benaderd en de deelnemersdossiers zijn grotendeels weer compleet. Een enkel document ontbreekt nog. Dit wordt in de deelnemersdossiers toegelicht met een briefje met toelichting en de aantekening wanneer wij verwachten dat het ontbrekende document wordt aangeleverd.

**Op zaterdag 23 maart organiseren wij een uitgebreider "inloopkwartiertje" voor de ouders/verzorgers en deelnemers. Zij worden hier 4-6 weken van te voren voor uitgenodigd en ontvangen een week van te voren een herinnering.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Het uitgebreidere inloopkwartiertje heeft uiteindelijk plaatsgevonden om 06-04-2019. Hier is een kort verslag van opgesteld.

**Tijdens het inspraakmoment op 23 maart worden de uitkomsten van de tevredenheidsmeting behandeld met de deelnemers en hun ouders/verzorgers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** De resultaten van de tevredenheidsmeting, die in 2018 is uitgevoerd, zijn behandeld met de ouders / verzorgers en deelnemers tijdens het inspraakmoment op 6 april 2019.

**Leidinggevende M. Brookman neemt deel aan de analyse "Tekorten Jeugdhulp Zuid-Drenthe" te Emmen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Op 11 april was er in het Atlas- theater in Emmen een bijeenkomst voor kleinere zorgaanbieders van jeugdzorg in Zuid- Drenthe.

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het inplannen en uitvoeren van acties is in 2018 redelijk goed verlopen. De meeste acties zijn op of rond de ingeplande datum uitgevoerd. Sommige acties zijn later of zelfs eerder uitgevoerd dan ingepland. De redenen hiervoor worden toegelicht in de voorgaande paragrafen. Dat acties soms op een ander moment worden uitgevoerd valt naar ons idee niet helemaal te voorkomen. Het blijft lastig om bij het schrijven van een jaarverslag voor het gehele jaar alvast acties in te plannen. De exacte data zijn nog niet altijd duidelijk en het verloop van een jaar kan ook niet helemaal voorspeld worden. De ruimte in het systeem om dergelijke situaties toe te kunnen lichten werkt prettig. Wanneer een actie (bijna) verlopen is ontvangen wij automatisch een herinnering via de mail. Dit helpt ons om de acties duidelijk voor ogen te houden en hier gericht mee bezig te blijven. Er zijn ook een aantal acties die niet aan een specifieke datum gekoppeld kunnen worden, doordat de actie verspreid over het jaar uitgevoerd moeten worden of doordat het nog niet bekend is wanneer de actie kan worden uitgevoerd. Aan deze acties koppelen wij de laatste dag van het jaar als einddatum. Dit zijn vaak wel de grotere acties, waar wij bewust of vanzelfsprekend aandacht voor hebben. Hiervoor is in 2018 geen herinnering via de mail nodig geweest om deze acties voor ogen te houden.

Alhoewel wij de meeste acties op of rond de geplande datum hebben uitgevoerd, hebben we dit in 2018 vaak pas laat verwerkt in het kwaliteitssysteem. Om dit in 2019 te verbeteren hebben we als goed voornemen in paragraaf 6.3.2 "Toepassen kwaliteitssysteem" van de werkbeschrijving genoteerd hoe we dit voortaan willen gaan aanpakken. "Het kwaliteitssysteem" is een vast agendapunt tijdens het tweemaandelijks teamoverleg van de zorgboerderij. De zorgcoördinator brengt het team op de hoogte van eventuele bijzonderheden en wijzigingen en controleert wat de gang van zaken is m.b.t. de gedelegeerde acties van de actielijst. Als nieuwe vaste structuur zal de zorgcoördinator voortaan in de week na het teamoverleg inloggen op het kwaliteitssysteem om de voortgang van de actiepunten direct te verwerken. Hiervoor is al een actie aangemaakt in paragraaf 6.3.2 van de werkbeschrijving.

Het is in 2018 ook een aantal keer gebeurd dat wij acties dubbel hadden ingepland. Dit waren vaak acties die zijn ingevoerd als "jaarlijks terugkerende acties" en vervolgens ook nog los zijn ingevoerd bij één van de paragrafen van de werkbeschrijving of het jaarverslag. Soms komt het dubbel inplannen ook doordat zowel de leidinggevenden als de zorgcoördinator werken in het kwaliteitssysteem. Dit is een kwestie van elkaar goed op de hoogte brengen van wat we verwerkt hebben in het kwaliteitssysteem, zodat er geen dingen dubbel gebeuren.

We zijn tevreden over hoe de acties zijn beschreven, want we begrijpen zelf altijd goed wat ermee bedoeld wordt en door wie en voor wanneer het moet worden uitgevoerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

**Doel 1:** De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in een goede samenwerking rondom de deelnemers, zodat de begeleiding op de zorgboerderij effectief en veilig kan worden vormgegeven.

**Doel 2:** De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft werken aan kwaliteitsverbetering en zich professionaliseren in het begeleiden van kinderen in de leeftijd 3 tot 13 jaar met een zorgvraag.

**Doel 3:** De zorgboerderij van Het Speelhuis werkt met een stabiel team en hanteert een duidelijke en passende werkverdeling.

**Doel 4:** De zorgboerderij van Het Speelhuis heeft rechtstreekse jeugdhulpcontracten met de omliggende gemeenten waarvan wij deelnemers in zorg hebben, door mee te doen met aanbestedingen en door te blijven voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen en toetsingskaders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In dit hoofdstuk worden subdoelen omschreven, die door middel van de nummering worden gekoppeld aan de lange termijn doelstellingen die in paragraaf 9.1 staan opgesteld.

**Subdoel 1.1:** De teamleden van de zorgboerderij nemen trouw deel aan de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten die in 2019 plaatsvinden. Tijdens deze bijeenkomsten wordt structureel aandacht besteedt aan het afstemmen van de begeleiding en worden de deelnemers individueel besproken.

**Subdoel 1.2:** De zorgboerderij van Het Speelhuis betreft de ouders/verzorgers in 2019 intensief bij het vormgeven van de begeleiding op de zorgboerderij, zowel op individueel- als beleidsniveau.

**Subdoel 1.3:** In 2019 werkt de zorgboerderij van Het Speelhuis nauw samen met de regievoerders en overige betrokken hulpverleners, zodat we met elkaar effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

**Subdoel 2.1:** De SKJ-geregistreerde teamleden nemen in 2019 deel aan SKJ-geregistreerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.

**Subdoel 2.3:** Het team van zorgboerderij Het Speelhuis investeert in 2019 in deskundigheidsbevordering door deelname aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten.

**Subdoel 3.1:** In 2019 vinden er weinig tot geen wisselingen plaats in de samenstelling van het zorgboerderijteam.

**Subdoel 3.2:** In 2019 worden de toegenomen werkzaamheden op de zorgboerderij breder verdeeld over het team.

**Subdoel 4.1:** De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

**Subdoel 4.2:** De zorgboerderij van Het Speelhuis schrijft zich in voor de aanbestedingen in Noord- en Midden Drenthe, die medio 2019 zal plaatsvinden.

**Subdoel 4.3:** In 2019 blijft de zorgboerderij van Het Speelhuis goed op de hoogte van ontwikkelingen rondom de transformatie, die in 2020 voor Zuid Drenthe gepland staat.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het plan van aanpak om aan de verschillende opgestelde doelstellingen te werken komt logisch voort uit het gehele jaarverslag. De meeste actiepunten die in deze paragraaf omschreven worden zijn elders in het jaarverslag al toegevoegd aan de actielijst.

### Plan van aanpak subdoel 1.1:

- Alle teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten zijn t/m juni 2019 vastgelegd en gecommuniceerd naar de teamleden. Er is aangegeven dat er veel waarde wordt gehecht aan het bijwonen hiervan. De teamleden hebben bevestigend gereageerd dat zij hierbij aanwezig zullen zijn. Er is een actie aangemaakt om begin mei de data voor de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten van juli t/m december 2019 af te stemmen.
- Tijdens de teamvergaderingen wordt structureel aandacht besteedt aan afstemming van de begeleiding en werkwijze, worden de deelnemers individueel besproken, is aandacht voor voorbereiding op en terugkoppeling van evaluatiegesprekken en wordt het verloop van de interne samenwerking geëvalueerd. Ook is er aandacht voor het delen van kennis en ervaringen die opgedaan zijn tijdens scholingen en bijdragen aan de kwaliteit van de begeleiding. Van de vergaderingen worden notulen opgesteld en afspraken worden vastgelegd in de



werkafspraken.

- Aandachtspunten, die uit het teamoverleg naar voren komen om de kwaliteit van de begeleiding te verbeteren, worden omgezet tot actiepunten. Zo is er in paragraaf 4.4.1 van de Werkbeschrijving, naar aanleiding van een teamoverleg, de actie aangemaakt om in 2019 met een nieuw RIE formulier per deelnemer te gaan werken.
- Tijdens de intervisiebijeenkomsten worden concrete situaties behandeld en de werkwijze en achterliggende gedachten door de teamleden op elkaar afgestemd. Afhankelijk van de casus wordt in 2019 gewerkt met verschillende intervisiemethoden.

#### Plan van aanpak subdoel 1.2:

- Vanwege de leeftijd van onze doelgroep (kinderen in de leeftijd 3-13 jaar), spelen de ouders/verzorgers als wettelijke vertegenwoordigers een belangrijke rol. De ouders/verzorgers worden in 2019 weer intensief betrokken bij de individuele ontwikkeling en voortgang van de deelnemers op de zorgboerderij door betrokkenheid bij; de aanmelding, intakes, (tussen)evaluatiegesprekken waarin het handlingsplan wordt opgesteld en geëvalueerd, overdrachten voor- en na de begeleiding, telefonisch contact of extra gesprekken bij bijzonderheden en eventueel beëindigingsgesprekken bij door- of uitstroom. Bij deelnemers die in een pleeggezin wonen worden zowel de pleegouders als de voogd bij de belangrijke stappen en keuzes betrokken.
- Ook bij het vormgeven van de zorg op beleidsniveau vinden wij het belangrijk om de ouders/verzorgers actief te betrekken;
- In 2019 streven wij ernaar om 4 uitgebreidere inspraakmomenten te organiseren waar ouders/verzorgers aan deelnemen; 2 uitgebreidere "inloopkwartiertjes" en 2 "ontmoetingen". Tijdens deze inspraakmomenten wordt gevraagd om inspraak op het vormgeven van het beleid.
- In 2019 wordt wederom een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd waarin ouders/verzorgers kwaliteiten en verbeterpunten op zowel individueel als beleidsniveau kunnen aangeven. Tevens wordt in 2019 georiënteerd of wij door middel van andere vragenlijsten het tevredenheidsonderzoek nog effectiever voor onze zorgboerderij kunnen vormgeven.
- Ten slotte wordt tijdens de evaluatiegesprekken ook altijd gevraagd wat de ouders/verzorgers goed vinden gaan en of er bijzonderheden of verbeterpunten zijn op zowel individueel als beleidsniveau.

#### Plan van aanpak subdoel 1.3:

- De zorgboerderij legt bij toestemming van de ouders/verzorgers contact met de regievoerder en overige relevante betrokken hulpverleners. Er wordt afstemming gezocht over de zorg die door verschillende betrokkenen geleverd wordt. De regievoerders en overig betrokken hulpverleners worden uitgenodigd om deel te nemen aan gesprekken over de deelnemers op de zorgboerderij. Op uitnodiging en waar mogelijk neemt de zorgboerderij ook deel aan multidisciplinaire overleggen over deelnemers op locatie van een andere zorgaanbieder.
- Het handlingsplan en de evaluatieverslagen van de deelnemer worden bij toestemming van ouders/verzorgers ook beveiligd verstuurd naar de regievoerder en ter inzage aangeboden aan overig betrokken hulpverleners en eventueel school. De regievoerders zijn meestal tevens de indicatiestellers en nemen dergelijke verslagen mee in hun overweging voor een herindicatie. Op deze wijze wordt de kwaliteit van de begeleiding op de zorgboerderij getoetst.
- In 2019 volgt teamlid 1 als zorgcoördinator de training over het werken met de Drentse Verwijsindex. Na het volgen van deze training is de zorgboerderij bevoegd om hiermee te werken. In het geval van zorgen over de veiligheid van een deelnemer wordt de deelnemer door de zorgboerderij in dit systeem geregistreerd. Wanneer andere hulpverleners dezelfde deelnemers hebben geregistreerd komt er een match, waardoor vroegtijdiger kan worden ingespeeld op signalen over onveiligheid.

#### Plan van aanpak subdoel 2.1:

- De SKJ-geregistreerde teamleden (teamlid 1 en teamlid 2) moeten SKJ-geregistreerde scholingen en een SKJ-geregistreerde intervisievorm volgen om punten te sparen die nodig zijn om een herregistratie aan te kunnen vragen in 2023. In 2019 doen zij hiervoor in ieder geval de volgende ontwikkelingsactiviteiten, die mogelijk in 2019 nog verder aangevuld worden;
- Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2019 deel aan de "Introductie training Intervisie" en "Procesbegeleiding Intervisie" dat wordt georganiseerd door Stichting BEZINN. Dit is een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.
  - Teamlid 1 volgt in 2019 de training "Sociaal Competentie Model". Dit is een door de SKJ-geregistreerde training.
  - Teamlid 2 volgt in 2019 de E-learning van "Geef me de vijf". Dit is een door de SKJ-geregistreerde training.
  - Tijdens de omschreven scholingen worden effectieve interventies behandeld. De opgedane kennis koppelen teamlid 1 en 2 terug tijdens de teamvergaderingen. De werkafspraken die hieruit voortkomen worden vastgelegd in het beleid. Op deze manier trachten wij het hele zorgboerderij in 2019 beter toe te rusten om effectieve interventies in te zetten tijdens de begeleiding van de deelnemers op de zorgboerderij.

#### Plan van aanpak subdoel 2.3:

- Gekoppeld aan verschillende subdoelen worden in deze paragraaf al verschillende ontwikkelingsactiviteiten zoals scholingen omschreven waar teamleden van de zorgboerderij in 2019 aan zullen deelnemen. Daarnaast worden ook in ieder geval de volgende ontwikkelingsactiviteiten in 2019 ondernomen. De acties voor deelname aan deze ontwikkelingsactiviteiten zijn aangemaakt in hoofdstuk 5.4 "conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling" van het jaarverslag. Er is een opleidingsplan opgesteld waarin onderstaande ontwikkelingsactiviteiten staan opgenomen. Mogelijk wordt dit gedurende het jaar uitgebreid met nog andere scholingen of trainingen;
- Het team volgt de jaarlijkse bijscholing Kinder-EHBO en BHV.
  - Teamlid 1 doet als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en Kindermishandeling" de online "Meldcode opfriscode" van Augeo

#### Foundation.

- Teamlid 3, 4 en 5 nemen in maart deel aan de training "Omgaan met moeilijk gedrag".
- Teamlid 2 en 3 nemen in 2019 deel aan verschillende scholingsactiviteiten over het werken met de "Geef me de vijf" methodiek van Colette de Bruin.
- Teamlid 3 volgt de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4".
- Het gehele zorgboerderijteam leest alle nummers die door het vakblad "Jeugd & Co" in 2019 worden uitgegeven.
- Er wordt deelgenomen aan minstens één scholing om onze kennis te verbreden over het begeleiden van kinderen in de leeftijd 3 tot 5 jaar met een zorgvraag.

#### Plan van aanpak subdoel 3.1:

De ouders/verzorgers en deelnemers hebben tijdens het laatste inspraakmoment van 2018 aangegeven stabiliteit in het team erg belangrijk te vinden. Wij menen zelf ook dat stabiliteit zorgt voor kwaliteit, omdat door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvender effect hebben. Ook hebben wij ervaren dat het lastig is om nieuwe personeelsleden te vinden die geschikt zijn om te werken op onze zorgboerderij. Op de volgende manieren proberen wij wisselingen in het team in 2019 te voorkomen;

- Wij bieden de teamleden uitdaging door ruimte te geven aan scholingen en door taken in afstemming met de teamleden te verdelen,
- Tijdens de functioneringsgesprekken wordt besproken wat nodig is om de teamleden met tevredenheid bij ons te laten werken,
- Er wordt uitstekende personeelszorg geleverd door te werken volgens een CAO, door afstemming over contracturen en door de teamleden te belonen naar het niveau waarop zij werken,
- In 2019 zal wederom een tevredenheidsonderzoek onder het personeel worden uitgevoerd. De algemene uitkomsten worden teruggekoppeld tijdens een teamoverleg en wanneer de ingevulde vragenlijst van een naam is voorzien wordt deze besproken tijdens het eerstvolgende functioneringsgesprek van het betreffende teamlid. Aandachtspunten die hieruit naar voren komen worden opgepakt.
- Wanneer de zorgboerderij in 2019 toch onverhoopt genoodzaakt is om nieuw personeel aan te nemen, zullen wij dezelfde eisen hanteren bij het sollicitatieproces en het inwerken op dezelfde wijze blijven vormgeven als omschreven staat in paragraaf 4.5 "Personeel" van het jaarverslag.

#### Plan van aanpak subdoel 3.2:

In de huidige situatie worden veel taken uitgevoerd door teamlid 1 als zorgcoördinator. Door het toegenomen aantal deelnemers en openingsdagen op de zorgboerderij en door een stijging in kwaliteitseisen en daaraan gekoppelde werkzaamheden is de werkdruk toegenomen. Omdat teamlid 1 de functie van gedragsdeskundige en zorgcoördinator bekleedt en SKJ-geregistreerd is kunnen niet al haar werkzaamheden verdeeld worden. Wij zien echter de volgende mogelijkheden voor een betere werkverdeling in het team voor 2019;

- De leidinggevenden, teamlid 1 en teamlid 2 bespreken in een gezamenlijk overleg welke overkoepelende zorgtaken teamlid 2 kan gaan uitvoeren in 2019. Teamlid 2 is tevens opgeleid als pedagoog en SKJ-geregistreerd. Zij heeft minder werkervaring dan teamlid 1, maar is wel bevoegd om overkoepelende zorgtaken te vervullen. Teamlid 1 zal teamlid 2 op een aantal overkoepelende zorgtaken inwerken. Deze taken zullen zij in eerste instantie samen uitvoeren en vervolgens zal teamlid 2 dit ook zelfstandig uitvoeren. Teamlid 1 blijft wel de zorgcoördinator en toezien op alle inhoudelijke processen op de zorgboerderij.
- Het mentorsysteem wordt verder uitgebreid doordat huidig teamlid 4 de E-learning "zorgplan schrijven" volgt en na het afronden van deze training mentorschap zal voeren over een aantal deelnemers op de zorgboerderij. Tevens is er in paragraaf 4.2 "Conclusies m.b.t. deelnemers" een actie aangemaakt op de mentorverdeling opnieuw te bekijken en op een meer logische wijze te herverdelen.

#### Plan van aanpak subdoel 4.1:

- De leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde teamleden wonen bijeenkomsten over ontwikkelingen in de jeugdzorg bij, zoals de training "Regelgeving en Inspectie" die volgens de scholingsgids van BEZINN in 2019 aangeboden wordt.
- Leidinggevende M. Brookman blijft in 2019 de regio-bijeenkomsten, van hulpverleners die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe, trouw bijwonen. Tijdens deze bijeenkomst staat netwerken centraal, maar worden ook ervaringen met en adviezen over het omgaan en vormgeven van regelgevingen, inspecties, het doen van aanbestedingen, etc. uitgewisseld.

#### Plan van aanpak subdoel 4.2:

- Berichtgeving over het verloop van de aanbesteding en de daaraan gestelde eisen verloopt via "Tenderned" en de "Aanbestedingskalender.nl". Leidinggevende M. Brookman houdt de berichtgevingen via deze platformen goed in de gaten.
- Zodra bekend is welke stappen moeten worden ondernomen en welke kwaliteitseisen aan de aanbestedingsprocedure worden gesteld onderzoeken de leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde teamleden met elkaar of dit haalbaar is voor onze zorgboerderij en of wij hieraan kunnen voldoen.
- Indien mogelijk ondernemen wij de vereiste stappen en stellen wij hiervoor acties op in de werkbeschrijving.

#### Plan van aanpak subdoel 4.3:

- Leidinggevende M. Brookman houdt de berichtgeving over de "Transformatie 2020" via de platformen en e-mail goed in de gaten.
- Wanneer er informatiebijeenkomsten worden georganiseerd om zorgaanbieders verder over de "Transformatie 2020" te informeren neemt een leidinggevende en/of een SKJ-geregistreerd teamlid hieraan deel.
- Wanneer wordt gecommuniceerd aan welke kwaliteitseisen zorgaanbieders moeten voldoen, om in aanmerking te komen voor de

aanbestedingen die voortkomen uit de transformatie, onderzoeken de leidinggevenden en SKJ-geregistreerde teamleden of het haalbaar is voor de Zorgboerderij van Het Speelhuis om hieraan te voldoen.

- Indien mogelijk ondernemen wij de vereiste stappen en stellen wij hiervoor acties op in de werkbeschrijving.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1**
- LIRIK NJI, RI&E per deelnemer
  - Individuele afspraken deelnemer
  - Formulier evaluatie handelingsplan
  - Formulier opstellen handelingsplan

- 5.4**
- Opleidingsplan 2019

- 6.5**
- Vragenlijst Kennismaking Kind
  - vragenlijst kennismaking naastbetrokkene kind
  - Vragenlijst Evaluatie Kind
  - Vragenlijst evaluatie naastbetrokkene kind
  - Vragenlijst Evaluatie Kind
  - Vragenlijst Vertrek Naastbetrokkene Kind
  - Resultaten tevredenheidsmeting 2018

- 6.3**
- Introductie inloopkwartiertjes
  - Uitnodiging inspraakmoment december 2018
  - Programma inspraakmoment december 2018
  - Verslag ontmoeting inspraakmomenten, december 2018

- 3.1**
- Programma zorgboerderij Het Speelhuis, 2018

- 4.3**
- Inwerkprotocol nieuwe medewerker
  - Format functioneringsgesprek
  - Teamsamenstelling 2018
  - Personeelsbeleid Kindercentrum Het Speelhuis

- 4.1**
- informatiebrochure