

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Het Speelhuis

Zorgboerderij Het Speelhuis

Locatienummer: 2076



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiaires	15
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	17
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	19
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	20
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	21
6 Terugkoppeling van deelnemers	23
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	23
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	25
6.3 Inspraakmomenten	26
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	28
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	29
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	32
7 Meldingen en incidenten	34

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	34
7.2 Medicatie	34
7.3 Agressie	34
7.4 Ongewenste intimiteiten	34
7.5 Strafbare handelingen	34
7.6 Klachten	34
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	35
8 Acties	35
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	36
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	36
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	48
9 Doelstellingen	54
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	56
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	56
9.3 Plan van aanpak	56
Overzicht van bijlagen	57

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Het Speelhuis

Registratienummer: 2076

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08190732

Website: <http://www.kinderopvang-borger.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Het Speelhuis

Registratienummer: 2076

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2019 was een bijzonder jaar op de zorgboerderij, waarin weer verschillende ontwikkelingen plaatsvonden. In deze paragraaf blikken wij hier graag op terug.

Audit

Om te beginnen hebben we in mei de audit gehad om ons keurmerk voor de certificering van Kwaliteit Laat je Zien te kunnen behouden. Voor het jaarverslag van 2018 moest de nieuwe werkbeschrijving ingevuld worden. Dit was gelijk het eerste onderdeel dat de auditeur zou gaan toetsen. Bij het invullen hiervan beseften wij ons dat we al goed op de hoogte waren van de verplichtingen waar we aan moesten voldoen om ons keurmerk te kunnen behouden en hier grotendeels al aan voldeden. Dit gaf vertrouwen. Het invullen van de nieuwe Werkbeschrijving kostte veel tijd, maar gaf ons ook veel duidelijkheid en overzicht. De auditeur kon de Werkbeschrijving niet gelijk helemaal goedkeuren. Dit had te maken met de wijze waarop wij de RI&E hadden uitgevoerd voor de locatie. Omdat wij aan hoge eisen moeten voldoen als kindercentrum met kinderdagverblijf en BSO gingen wij ervan uit dat het niet nodig zou zijn om daarnaast ook nog de specifieke branche-RIE voor zorgboerderijen uit te voeren. Dit bleek echter wel het geval. Gelukkig konden wij dit nog op tijd in orde maken, waardoor de auditeur de Werkbeschrijving toch nog goed kon keuren voor de praktijktoetsing. De praktijktoetsing vonden wij van te voren wat spannend. Dit bleek niet nodig te zijn. Meneer W. de Jong was een vriendelijke auditeur en gaf duidelijke uitleg over wat wij van de praktijktoetsing konden verwachten. Wij kregen na de audit het bericht dat onze certificering zou worden verlengd, waar we uiteraard erg blij mee zijn. In het auditverslag gaf de auditeur aan dat onze werkbeschrijving en de praktijk uitstekend op elkaar aansluiten. Dit vinden wij een groot compliment. Naar aanleiding van de audit hebben wij, in overleg met de auditeur, de volgende wijzigingen doorgevoerd op de zorgboerderij;

- De inspraakmomenten werden voorheen 4 keer per jaar georganiseerd voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Omdat het moeilijk is om ouders / verzorgers te motiveren om te komen, en omdat zij zelf hebben aangegeven 4 keer per jaar te vaak te vinden, is dit in 2019 teruggeschoefd naar 2 inspraakmomenten per jaar met ouders / verzorgers erbij. De andere 2 inspraakmomenten vinden plaats met alleen de deelnemers.

- Wij wilden de leeftijdsgrens voor deelnemers op onze zorgboerderij in 2019 verlagen naar 3 jaar. In overleg met de auditeur hebben we besloten hier vanaf te zien. Ons personeel heeft geen BIG-registratie. Van zeer jonge kinderen met medicatie kunnen wij niet verwachten dat zij zelf verantwoordelijk zijn voor de inname hiervan. Hier hadden wij zelf nog niet goed over nagedacht en dit advies nemen wij graag ter harte.

- In de Werkbeschrijving stond het voornemen omschreven om een alternatief te zoeken voor de LIRIK die wij gebruikten om de individuele risico's van de deelnemers in kaart te brengen. De auditeur gaf aan zich hier goed in te kunnen vinden en adviseerde om hier in 2019 al mee te beginnen. De LIRIK was meer gericht op de thuissituatie van de deelnemers. Het was wenselijk om met een instrument te werken die meer gefocust was op het risicovolle gedrag op de zorgboerderij. Inmiddels werken wij met een zelf opgesteld RI&E formulier voor de deelnemers die hieraan voldoet.

Deelnemers en teamsamenstelling

Het aantal deelnemers op de zorgboerderij van Het Speelhuis is in 2019 een klein beetje afgenomen. Begin 2019 hadden we 15 deelnemers en een wachtlijst. Eind 2019 waren dit 13 deelnemers en was er geen wachtlijst meer. In 2019 zijn 2 nieuwe deelnemers op de zorgboerderij gestart. 4 deelnemers hebben om verschillende begrijpelijke redenen afscheid genomen. Naar ons idee heeft deze afname vooral te maken met de bezuinigingen bij de gemeenten. Het afgeven van (her)indicaties wordt merkbaar kritischer beoordeeld. In 2019 kwamen verschillende nieuwe aanmeldingen binnen, die wij niet konden plaatsen omdat zij de indicatie vanwege hun "te lichte" zorgvraag niet rond kregen. Ook kwamen er meer aanmeldingen binnen voor deelnemers met complexere problematieken, die wij niet konden plaatsen omdat wij hen de benodigde zorg op onze zorgboerderij niet kunnen bieden en hier ook niet op hebben aanbesteedt.

De teamsamenstelling is in 2019 grotendeels stabiel gebleven. Uiteindelijk hebben we van 1 collega afscheid moeten nemen en hebben we 1 nieuwe collega in ons team mogen verwelkomen. De collega die vertrok werkte slechts als tweede leidster op de groep, waardoor dit weinig effect had op de stabiliteit voor de kinderen en hun ouders / verzorgers. Er is met de wisseling van collega's dus altijd alsnog een vast gezicht

voor de kinderen en bekend aanspreekpunt voor de ouders/verzorgers aanwezig geweest. De nieuwe medewerker is ingewerkt volgens het inwerkprotocol.

De komst van de nieuwe deelnemers en teamleden is goed verlopen. Natuurlijk moest iedereen elkaar aan het begin leren kennen en aan elkaar wennen. Door de kleinschaligheid van onze zorgboerderij treffen de deelnemers en leidsters steeds dezelfde gezichten en was er al snel stabiliteit en rust in de groep.

In 2019 hebben de teamleden van Zorgboerderij Het Speelhuis zich ook weer verder in hun professionaliteit mogen ontwikkelen door deelname aan verschillende scholingen en ontwikkelingsactiviteiten. Teamlid 1 en 2 hebben met hun gevolgde scholingen weer SKJ-punten behaald die zij nodig hebben voor hun SKJ-herregistratie in 2023. Helaas is het niet gelukt om aan alle gepland SKJ-scholingen deel te nemen en kon ook de SKJ-geregistreerde intervisievorm niet doorgaan waar zij zich voor hadden opgegeven. Dit had te maken met een gebrek aan aanmeldingen. Hier zullen zij de komende jaren dus nog extra in moeten investeren.

Verder zijn de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten in 2019 trouw voortgezet en bijgewoond door de teamleden. Tijdens deze bijeenkomsten is aandacht besteedt aan het delen en implementeren van de gevolgde scholingsactiviteiten. Wij vinden het fijn dat de opgedane kennis en ervaringen tijdens de scholingen ook echt ingezet wordt voor de zorgboerderij van Het Speelhuis door de stabiliteit van het team. Met het vertrek van teamleden gaat ook altijd wat geïnvesteerde deskundigheid verloren. Naast dat stabiliteit van het team structuur en veiligheid biedt aan onze doelgroep is dit nog een reden waarom wij dit zo belangrijk vinden.

Samenwerking met ouders / verzorgers

De zorgboerderij van Het Speelhuis vindt een goede afstemming en samenwerking met de ouders / verzorgers van de deelnemers belangrijk. Hier hebben wij in 2019 weer op verschillende manieren in geïnvesteerd. In 2019 werden er weer inspraakmomenten voor ouders / verzorgers georganiseerd, waarbij rekening werd gehouden met de door hun gewenste frequentie. De dagen op de zorgboerderij starten altijd met een inloopkwartiertje, waarbij de ouders/verzorgers wat te drinken krijgen aangeboden en de leidster tijd maakt voor een gesprekje. Hier is in 2019 weer goed gebruik van gemaakt. Ook heeft er voor bijna elke deelnemers weer een evaluatiegesprek plaatsgevonden en is er een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd waar we een hoge respons op kregen. Input en feedback die de ouders / verzorgers ons tijdens deze verschillende contactmomenten meegaven zijn serieus genomen en behandeld in de teamvergaderingen. Tijdens de vergaderingen werd overwogen wat we hiermee moesten en wilden, soms werd gepeild hoe andere ouders / verzorgers hierover dachten en uiteindelijk is steeds teruggekoppeld wat we met deze input en feedback zouden gaan doen, met onderbouwing voor de genomen beslissingen. In overleg met de ouders / verzorgers is ook besloten om de deelnemers nauwer te gaan betrekken bij de eigen voortgang en gesprekken op de zorgboerderij. Dit wordt verder toegelicht in paragraaf 6.1 "Evaluatiegesprekken met deelnemers".

Zorgaanbod en programma

De zorgboerderij van Het Speelhuis biedt dagbesteding en logeeropvang in de vorm van groepsbegeleiding aan kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. Dit aanbod is in 2019 niet veranderd. Er werd overwogen om de leeftijdsgrens te verlagen, maar in overleg met de auditeur is besloten om hier vanaf te zien. Omdat verschillende deelnemers de zorgboerderij ontgroeide, maar nog wel goed op hun plek zaten op de zorgboerderij, is tevens overwogen een groep voor tieners op te starten. Ook hier is vanaf gezien. Ook hebben we besloten ons te blijven richten op deelnemers met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken, ondanks het feit dat de vraag naar opvang op onze zorgboerderij groeit voor deelnemers met complexere problematieken. Wij vinden het belangrijk om hierin over onze zorggrenzen te blijven waken. In 2019 kon vanuit onze zorgboerderij ook nog ambulante begeleiding geboden worden aan deelnemers thuis, maar hier werd geen gebruik van gemaakt. De meeste deelnemers worden door hun ouders/verzorgers vervoerd naar en van de zorgboerderij. In overleg bestaat de mogelijkheid dat een medewerker van Het Speelhuis de deelnemers van huis ophaalt en weer thuisbrengt. In 2019 is hier door enkele deelnemer gebruik van gemaakt.

Vast programma en structuur

Op de zorgboerderij hanteren wij een vast programma om de dagen in te vullen. Dit programma kunt u teruglezen in de toegevoegde bijlage. Het vaste programma geeft de deelnemers overzicht en structuur. Wij letten er bij de invulling van het programma op dat er afwisseling is tussen actieve en rustige activiteiten. Het bijgevoegde programma is een standaard programma, dat elke week qua activiteiten en uitstapjes anders wordt ingevuld. Begin 2019 vroeg een ouder van één van de deelnemers of het ook mogelijk is dat wij van te voren al communiceren welke activiteiten en uitstapjes per week zijn ingepland en welke leidsters wanneer zouden werken. Haar dochter had hier van te voren vaak vragen en soms wat onrust over. Andere ouders / verzorgers vonden dit een goed idee, dus sindsdien werken wij met een maandrooster. Aan het begin van elke maand krijgen de ouders / verzorgers nu per mail een rooster waar de activiteiten, uitstapjes en aanwezige leidsters voor die maand op staan ingepland. Hier krijgen wij veel positieve feedback op van de ouders / verzorgers. Verschillende van hen geven aan dat dit hun kinderen duidelijkheid en daarmee rust geeft.

Het programma wordt aan het begin van elke dag op de zorgboerderij met de deelnemers nogmaals doorgenomen. Bij het presenteren van het dagprogramma aan de deelnemers koppelen we bewust geen tijdstippen aan de programmaonderdelen. Een vaste volgorde blijkt voor de deelnemers voldoende structuur te bieden. Verder willen wij graag de flexibiliteit behouden om activiteiten die goed verlopen langer te laten duren en activiteiten die minder goed verlopen juist sneller af te ronden. Naast de structuur van het dagprogramma worden ook andere structuurvormen ingezet. Zo wordt bij meerdere onderdelen gebruik gemaakt van visuele middelen zoals pictogrammen, time-timers en de emotiemeter. In 2019 hebben we gedragskaarten en aanwezigheidskaarten als visuele middelen toegevoegd. Op de gedragskaarten staan de

gedragsregels uitgebeeld met plaatjes. Deze worden ingezet om met de deelnemers te bespreken welk gedrag wel en niet gepast is. De aanwezigheidskaarten zijn foto's van de deelnemers en begeleiders. Hiermee wordt visueel gemaakt welke deelnemers en leidsters aanwezig zijn en hoe de groepen voor die dag zijn ingedeeld. De deelnemers kunnen hierdoor bij binnenkomst gelijk zien waar zij aan toe zijn.

Invulling programma

Bepaalde programmaonderdelen maken een vast onderdeel uit van het programma, zoals de dierenverzorging. De dierenverzorging wordt op onze zorgboerderij ingezet om te werken aan de doelen van de deelnemers. Alle deelnemers helpen bij minstens één taak in de dierenverzorging. Vervolgens mogen zij kiezen of zij nog verder willen helpen of vrij willen spelen. Dit bevalt goed, omdat de deelnemers hier verschillende behoeftes in hebben. Met behulp van de welzijnswijzers voor dieren, die staan toegevoegd aan het kwaliteitssysteem, hebben Teamlid 3 en Leidinggevende M. Bos begin 2019 het welzijn van de dieren op onze zorgboerderij geanalyseerd. De conclusie die zij n.a.v. hiervan trokken is toegevoegd als bijlage aan paragraaf 2.5.2 "Omgang Dieren" van de werkbeschrijving. Hier zijn verschillende actiepunten uitgekomen waar wij in 2019 mee aan de slag zijn gegaan. De deelnemers werden bij de uitvoering hiervan betrokken.

Elke dag wordt er op de zorgboerderij ruimte gemaakt voor vrij spel. De zorgboerderij is gevestigd op een prachtige locatie, met zowel binnen als buiten een uitnodigende speelruimte met geschikte spelmaterialen. Uit één van de inspraakmomenten in 2019 bleek dat niet alle deelnemers tevreden waren over de hoeveelheid tijd die zij kregen om vrij te spelen. In overleg met hen is besloten dat de deelnemers 1 keer per maand niet op uitstapje gaan, zodat er 's middags meer tijd overblijft voor vrij spel. Voor andere deelnemers is vrij spel juist een uitdaging, omdat zij door hun beperking niet goed weten hoe zij dit moeten invullen. Daarom is afgesproken dat de leidsters altijd 2 of 3 activiteiten kunnen aanbieden aan de kinderen die het moeilijk vinden om deze tijd zelf in te vullen, zoals een knutselwerkje of een spelletje. Dit blijkt in de praktijk goed te werken.

In 2019 mochten er ook weer verschillende nieuwe speelmaterialen aangeschaft worden voor de BSO en de zorgboerderij. De kinderen hebben hier zelf over meegedacht. In overleg met de zorgboerderij zijn uiteindelijk wat nieuwe knutselmateriaal, fietsjes voor buiten, bordspellen en buitenspeelgoed zoals bliklopers en springtouw aangeschaft. Bij de aanschaf is gelet op de kwaliteit, duurzaamheid, materiaal voor alle leeftijden en ontwikkelingsgebieden en uiteraard de veiligheid.

Natuurlijk hebben we in 2019 ook weer verschillende leuke groepsactiviteiten gedaan en uitstapjes gemaakt. Een paar voorbeelden uit 2019:

Uitstapjes;

- ○ ■ Dierentuin Wildlands in Emmen
 - Het avonturenpad in Grollo
 - Binnenspeeltuin Tippedoki
 - Het nieuwe avonturen boswandelpad in Exloo
 - Het Hunnebedcentrum in Borger
 - Een speurtocht door het bos
 - Geocashen op de hei

Activiteiten;

- ○ ■ Popcornmais oogsten uit de moestuin en laten drogen
 - Popcorn maken van de zelf geoogste popcornmais boven een vuurtje
 - Het bouwen van een vogelhuisje
 - Stoepkrijtgraffiti kunstwerken maken op het speelplein
 - Gezamenlijk een grote hut maken
 - Iets lekkers en/of gezonds bakken
 - Bessen, bramen en frambozen plukken en hier jam van maken

Sinds 2018 zijn leidinggevende M. Bos en teamlid 1 coach gezonde kinderopvang. Zij hebben vervolgens het team getraind om de opvang op Het Kindercentrum zo gezond mogelijk vorm te geven door o.a. aandacht te hebben voor beweging, buiten spelen, natuur en dieren en gezonde voeding. Hier is bij het invullen van het programma in 2019 ook weer zo goed mogelijk rekening mee gehouden. Daarnaast zijn wij ons bewust van de prikkelgevoeligheid van onze doelgroep en houden we hier ook zo goed mogelijk rekening mee. Het uitstapje naar Dierentuin Wildlands vonden de kinderen erg leuk, maar bleek voor sommige kinderen toch wat teveel prikkels te geven. Daarom is besloten dat we niet opnieuw uitstapjes naar grote dierentuinen of pretparken zullen ondernemen.

Financiering een aanbesteding

Alle deelnemers die in 2019 op de zorgboerderij van Het Speelhuis in zorg waren beschikten over een indicatie voor ZIN (Zorg In Natura). Het Speelhuis heeft hiervoor "Jeugdhulpcontracten" met de gemeenten in Noord- en Midden Drenthe en Zuid- Drenthe. Daarnaast hebben we via Stichting BEZINN een contract met de overige gemeenten in Drenthe en gemeenten in de provincie Groningen. In 2019 hadden we geen deelnemers in zorg met een PGB indicatie.

In januari 2020 stond de Transformatie Jeugdhulp voor zowel Zuid – Drenthe als Noord- en Midden- Drenthe ingepland. Hiervoor moesten wij opnieuw aanbesteden bij deze gemeenten. Leidinggevende M. Brookman heeft in 2019 veel tijd en energie geïnvesteerd om zich hier goed op voor te bereiden. Hij heeft verschillende bijeenkomsten bijgewoond en documenten doorgelezen om helder te krijgen wat deze Transformatie precies inhoudt. Wij hebben ervoor gekozen om bij beide gemeentes weer voor zowel Dagbesteding als Logeeropvang aan te besteden. Vanwege een gebrek aan animo voor Ambulante Begeleiding hebben we besloten hier voor 2020 niet meer op aan te besteden. Voor Zuid – Drenthe zijn de voorlopige gunning en de nieuwe productcodes inmiddels binnen en heeft het verificatiegesprek plaatsgevonden. Op het moment van schrijven zijn wij nog in afwachting van de officiële gunning en het ondertekenen van de overeenkomst. Dit is slechts een kwestie van tijd, maar wij hebben er alle vertrouwen in dat dit gewoon weer goedkomt. De aanbesteding in Noord – en Midden – Drenthe verliep minder soepel. Ontevreden zorgaanbieders hadden een kort geding aangespannen tegen deze gemeenten. Om deze reden is de aanbesteding voor Dagbesteding en Logeeropvang uitgesteld naar medio 2020. Het huidige contract is inmiddels verlengd tot het nieuwe contract ingaat.

Ondersteunend netwerk en samenwerking professioneel netwerk deelnemers

Voor consultatie, extra ondersteuning en advies bij de zorg die de deelnemers nodig hebben kan de zorgboerderij van Het Speelhuis een beroep doen op professionals uit ons ondersteunende netwerk. Het ondersteunende netwerk bestaat onder andere uit betrokken gezinsbegeleiders bij de deelnemers, Yorneo, Humanitas, Veilig Thuis, GGZ, huisarts, apotheek, etc. Ook werken wij samen met verschillende collega-zorgaanbieders in onze omgeving, waar wij contact mee kunnen leggen voor overleg, advies of het doorverwijzen van deelnemers die wij zelf de gewenste zorg niet kunnen bieden. Hier is in 2019 meer dan in de voorgaande jaren gebruik van gemaakt. Om goed in kaart te krijgen waar het professionele netwerk van deelnemers uit bestaat wordt hier in het intakeformulier al naar gevraagd. De ouders / verzorgers kunnen dan ook gelijk de contactgegevens noteren en aangeven of zij ons toestemming geven om met de betrokkenen contact op te nemen voor afstemming. Sinds 2019 is de zorgboerderij van Het Speelhuis aangesloten bij de Drentse Verwijsindex. Met ingang van november 2019 worden alle deelnemers door de zorgboerderij in de Drentse Verwijsindex geregistreerd. Dit draagt eraan bij dat de samenwerking met verdere betrokken hulpverleners nog sneller en effectiever tot stand komt. Voor verschillende deelnemers vond er gelijk een match plaats. De meeste hulpverleners met wie een match tot stand kwam waren bij ons al bekend, maar niet allemaal. Hieruit bleek dat de ouders / verzorgers ons toch niet altijd zo goed informeren als waar wij vanuit gaan. De Verwijsindex vinden wij een mooi systeem en wij zien er zeker een toegevoegde waarde in om hiermee te werken.

Teamlid 1 wordt vanuit de zorgboerderij ingezet als gedragsdeskundige. Teamlid 1 is pedagoog en SKJ-geregistreerd. Zij is geschoold in het vaststellen van zorgbehoeften en het opstellen en evalueren van handelingsplannen. Voor inhoudelijk overleg kan zij intern altijd terugvallen op leidinggevende M. Bos of op teamlid 2 (ook pedagoog en SKJ-geregistreerd). Het was de bedoeling dat teamlid 2 in 2019 meer taken zou oppakken die passen bij een SKJ-geregistreerde professional. Dit heeft zij vooral gedaan in het opstellen van handelingsplannen en het voeren van evaluatiegesprekken. Ook heeft zij, naast teamlid 1, haar collega's hierin ondersteund. In 2018 zijn we gaan werken met een mentorsysteem, waarbij verschillende teamleden mentorschap voeren over een aantal deelnemers. Ervaringen in het werken als mentor werden regelmatig besproken tijdens de vergaderingen en intervisiebijeenkomsten. Dit resulteerde in 2019 in duidelijkere afspraken en structuren om dit vorm te geven. In 2019 is het "mentorteam" ook met een teamlid uitgebreid, doordat teamlid 4 de E-Learning "zorgplannen schrijven" met goed resultaat heeft afgerond. Belangrijke zaken rondom de deelnemers van de mentoren worden altijd met teamlid 1 besproken en handelingsplannen en evaluatieverslagen worden eerst door haar gecontroleerd voor deze definitief worden gemaakt. Toen teamlid 1 een poosje ziek was heeft teamlid 2 haar hierin waargenomen. Op deze wijze waarborgen wij de kwaliteit.

De gemeenten in Drenthe en Groningen, waar de zorgboerderij van Het Speelhuis mee samenwerkt, hanteren een regisseursmodel. Dit houdt in dat de gemeente in de vorm van de Toegang (bijv. Team Jeugd, Sociaal team of CJG) functioneert als gezinsregisseur en optreedt als regievoerder. Daar waar de inwoner ondersteuning nodig heeft, helpt de Toegang van de gemeente. Dit wordt vormgegeven in het resultatenplan. Het opstellen van dit plan is de wettelijke verantwoordelijkheid van de gemeente. Zij voert tevens de regie op de te behalen resultaten door aanbieders. Ook het toekennen van jeugdzorg in de vorm van een beschikking of indicatie ligt bij de gemeente. De regievoerders die vanuit de gemeente bij de deelnemers betrokken zijn betrekken wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis intensief bij de intake en het begeleidingstraject. De regievoerders voldoen ook aan de registratie- en opleidingsvoorwaarden waar een professional aan dient te voldoen. De regievoerders vanuit de gemeenten geven de indicaties af en moeten akkoord geven voor een aanmelding. De handelingsplannen worden gekeurd door de regievoerders en zij zijn betrokken bij evaluaties. Zij functioneren daarin als een kritisch klankbord. In 2019 hebben wij ervaren dat de betrokken regievoerders door de bezuinigingen deze "kritische klankbord functie" serieuzer zijn gaan nemen. Voorheen werd met weinig onderbouwing een (her)indicatie afgegeven en was het lastig om de regievoerders bij de afspraken op de zorgboerderij te betrekken. In 2019 werd dit strenger beoordeeld door de regievoerders en waren zij vaak gemotiveerd om afspraken op de zorgboerderij bij te wonen. Voor de kwaliteit van de zorg vinden wij dit een positieve ontwikkeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Programma zorgboerderij, maart 2019

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2019 hebben er op de zorgboerderij van Het Speelhuis verschillende ontwikkelingen plaatsgevonden. De ontwikkelingen die in de vorige paragraaf omschreven staan worden in deze paragraaf samengevat en gekoppeld aan de doelstellingen die in het jaarverslag van 2018 voor het jaar 2019 zijn opgesteld. Er wordt aangegeven of en hoe deze doelstellingen behaald zijn. Ook wordt omschreven wat we met betrekking tot deze doelen nog gaan doen.

De eerste belangrijke ontwikkeling, die niet aan een specifiek doel gekoppeld kan worden, is dat de zorgboerderij van Het Speelhuis in 2019 een audit heeft gehad en dat naar aanleiding hiervan het keurmerk voor de certificering van Kwaliteit Laet je Zien is verlengd. De komende jaren willen wij op dezelfde wijze blijven investeren in het bieden van kwaliteit door te werken met het Kwaliteitssysteem en aan de daaraan gekoppelde verplichtingen te blijven voldoen. Naar aanleiding van de audit is besloten om een paar veranderingen door te voeren. Zo hebben we de inspraakmomenten met de ouders / verzorgers teruggedroefd van 4 naar 2 bijeenkomsten, is besloten om de leeftijdsgrens hetzelfde te laten in plaats van deze te verlagen en hebben wij het instrument voor het in kaart brengen van de individuele risico's van deelnemers gewijzigd. Al deze veranderingen zijn gelijk in 2019 opgepakt en afgerond.

In 2019 is de teamsamenstelling redelijk stabiel gebleven. Eén teamlid is vertrokken en hier is een nieuwe collega voor in de plaats gekomen. Beide collega's werk(t)en slechts als tweede leidster op de groep, waardoor dit voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers weinig invloed had op de stabiliteit. Hiermee beschouwen wij "subdoel 3.1: In 2019 vinden er weinig tot geen wisselingen plaats in de samenstelling van het zorgboerderijteam" behaald. Wij blijven dit doel ook voor 2020 en daarna belangrijk vinden.

Deze stabiliteit in het team is ook fijn voor de zorgboerderij met oog op het implementeren van de gevolgde scholingen. De teamleden hebben in 2019 weer aan verschillende scholingen en ontwikkelingsactiviteiten deelgenomen. Deze worden uitgebreid omschreven in paragraaf 5.2 "Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten" van dit jaarverslag. Hiermee is "subdoel 2.3: Het team van zorgboerderij Het Speelhuis investeert in 2019 in deskundigheidsbevordering door deelname aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten" behaald. Teamlid 1 en 2 hebben met het volgen van scholingen ook weer SKJ-punten behaald, die zij nodig hebben voor hun SKJ-herregistratie in 2023. Helaas vonden niet alle SKJ-geregisteerde scholingen doorgang en ging de SKJ-geregisteerde intervisievorm waar zij aan zouden deelnemen niet door vanwege een gebrek aan aanmeldingen. Hierdoor is "subdoel 2.1: De SKJ-geregisteerde teamleden nemen in 2019 deel aan SKJ-geregisteerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ." slechts deels behaald. Omdat zij in 2019 minder punten hebben behaald dan gehoopt zullen zij hier in 2020 t/m 2023 extra in moeten investeren om hun SKJ-registratie te kunnen behouden. Dit wordt in dit jaarverslag meegenomen als actiepunt in paragraaf 5.3 "Opleidingsdoelen komende jaren" en in hoofdstuk 9 "Doelstellingen".

Tijdens de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten is in 2019 ruimschoots aandacht besteedt aan het delen en implementeren van de gevolgde scholingsactiviteiten. Daarnaast is tijdens deze bijeenkomsten aandacht besteedt aan het afstemmen en verbeteren van de begeleiding en worden de deelnemers individueel en overige bijzonderheden structureel besproken. Hiermee is ook "subdoel 1.1: De teamleden van de zorgboerderij nemen trouw deel aan de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten die in 2019 plaatsvinden. Tijdens deze bijeenkomsten wordt structureel aandacht besteedt aan het afstemmen van de begeleiding en worden de deelnemers individueel besproken." behaald. Uit de intervisiebijeenkomsten en teamvergaderingen in 2019 zijn weer mooie ideeën gekomen om de kwaliteit van de zorg verder te verbeteren, zoals het inzetten van nieuwe visuele middelen en het betrekken van de deelnemers bij het doorvoeren van veranderingen om het dierenwelzijn te vergroten. Doordat we met een klein team werken worden gemaakte afspraken snel uitgevoerd en geïmplementeerd in het beleid. Het bevalt goed om de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten op deze wijze vorm te geven en dit willen we op dezelfde wijze blijven voortzetten.

Het mentorschap heeft in 2019 duidelijker vorm gekregen en is met een teamlid uitgebreid. Door het mentorsysteem is er meer aandacht voor de individuele voortgang van de deelnemers. Ook wordt het werk hierdoor wat meer verdeeld over het gehele team, in plaats van dat alles op de schouders van teamlid 1 terecht komt. Deze verlichting is nog meer gekomen doordat teamlid 2, als SKJ-geregisteerde professionals, door teamlid 1 in 2019 wat meer ingewerkt is op het uitvoeren van overkoepelende zorgtaken. Toen teamlid 1 een tijdje ziek was kwam dit heel goed uit en kon de zorgkwaliteit hierdoor gewoon gewaarborgd worden. Hier leerden wij van dat het ook belangrijk is de verantwoordelijkheid niet teveel op één paar schouders te laten rusten. Hiermee is "Subdoel 3.2: In 2019 worden de toegenomen werkzaamheden op de zorgboerderij breder verdeeld over het team." behaald. De huidige werkverdeling verloopt voor nu naar tevredenheid en hoeft niet op korte termijn verder aangepast te worden.

De SKJ-geregisteerde teamleden en de leidinggevenden zijn in 2019 goed op de hoogte gebleven van de ontwikkelingen in de jeugdzorg door het bijwonen van bijeenkomsten en ontmoetingen en door het raadplegen van verschillende bronnen. Hiermee is "subdoel 4.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke." behaald. Op dit doel zullen wij elk jaar opnieuw blijven investeren omdat dit belangrijk blijft om kwaliteit te kunnen bieden en te blijven voldoen aan alle eisen en verplichtingen. Met name leidinggevende M. Brookman heeft hier in 2019 extra veel tijd en energie in geïnvesteerd vanwege de aanbestedingen die in Noord- en Midden Drenthe en in Zuid- Drenthe ingepland stonden in januari 2020. Voor Zuid- Drenthe heeft dit inmiddels zijn vruchten afgeworpen en is het slechts nog een kwestie van tijd voor we de officiële gunning zullen ontvangen en de overeenkomst kunnen ondertekenen. Hiermee is "subdoel 4.3: In 2019 blijft de zorgboerderij van Het Speelhuis goed op de hoogte van ontwikkelingen rondom de transitie, die in 2020 voor Zuid Drenthe gepland staat." behaald. Door een conflict tussen zorgaanbieders en de gemeente Noord- en Midden Drenthe heeft de aanbesteding die daar gepland stond nog niet

plaatsgevonden. De huidige overeenkomst is verlengt en de nieuwe aanbesteding zal naar verwachting medio 2020 plaatsvinden. Hiermee is *"subdoel 4.2: De zorgboerderij van Het Speelhuis schrijft zich in voor de aanbestedingen in Noord- en Midden Drenthe, die eind 2019 zal plaatsvinden."* nog niet behaald en zullen wij hier verder op investeren in 2020.

We hebben ervoor gekozen om bij slechts nog voor Dagbesteding en Logeeropvang aan te besteden. De afgelopen paar jaar boden we ook Ambulante Begeleiding aan, maar hier was geen animo voor. Om dit te mogen aanbieden moesten we in aan verschillende verplichtingen voldoen en een aantal documenten op orde hebben. Omdat we dit goed voor elkaar hadden vonden we het moeilijk om dit aanbod te laten vallen. Toch zijn we ons gaan beseffen dat hier geen behoefte aan is, dus dat het ook niet te moeite waard is om hierin te blijven investeren. Dit voelt als een goed besluit.

De samenwerking met de regievoerders van de gemeenten en overige betrokken hulpverleners vonden wij in 2019 soepeler verlopen dan in de jaren daarvoor. Wij zijn tevreden over ons ondersteunende netwerk en hebben hier goed gebruik van kunnen maken. In 2019 zijn we voor het eerst gaan werken met de Verwijsindex. Dit bevat goed en dit draagt bij aan een completer beeld van het professionele netwerk van de deelnemers en een nauwere samenwerking. Hiermee beschouwen wij *"subdoel 1.3: In 2019 werkt de zorgboerderij van Het Speelhuis nauw samen met de regievoerders en overige betrokken hulpverleners, zodat we met elkaar effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers."* als behaald.

De nauwere betrokkenheid van de regievoerders kwam naar ons idee onder andere door de bezuinigingen van de gemeenten waar wij mee samenwerken. De regievoerders zien kritischer toe op de kwaliteit van de geleverde zorg en het belang om deze wel of niet te continueren. De lichte daling in het aantal deelnemers op onze zorgboerderij werd mede veroorzaakt doordat wij de nieuw binnengekomen aanmeldingen niet allemaal konden plaatsen. Sommige nieuwe aanmeldingen waren passend voor onze zorgboerderij, maar kregen de indicatie niet rond vanwege een "te lichte zorgvraag". Een aantal andere aanmeldingen betrof deelnemers met een te complexe problematiek voor onze zorgboerderij. In 2020 verwachten wij dat een paar deelnemers op onze zorgboerderij vanwege hun leeftijd zullen stoppen. Wij zijn benieuwd hoe de instroom van nieuwe deelnemers met oog op de bezuinigingen dan zullen verlopen. In 2019 is besloten om onze doelgroep op de zorgboerderij niet te veranderen. Als het deelnemersaantal blijft dalen zullen wij mogelijk moeten heroverwegen om onze doelgroep toch uit te breiden naar een andere leeftijdscategorie en/of zorgzwaarte. Dit zal echter ook om andere aanpassingen in het beleid en benodigde scholingen vragen, dus wij willen eerst afwachten hoe dit verder verloopt in 2020 voor wij hier concreet over na zullen denken.

Ten slotte is ook de samenwerking met de ouders / verzorgers van de deelnemers in 2019 weer goed verlopen. De ouders / verzorgers zijn betrokken door deelname aan evaluatiegesprekken, inloopkwartiertjes, inspraakmomenten en het tevredenheidsonderzoek. De input van ouders is behandeld tijdens de teamvergaderingen en er is steeds duidelijk teruggekoppeld en onderbouwd wat naar aanleiding van deze input is besloten. Zo sturen we nu elke maand een rooster met het programma en de aanwezige leidsters voor die maand, omdat een ouder had aangegeven dat haar dochter behoefte had aan die structuur. Hiermee beschouwen wij *"subdoel 1.2: De zorgboerderij van Het Speelhuis betreft de ouders/verzorgers in 2019 intensief bij het vormgeven van de begeleiding op de zorgboerderij, zowel op individueel- als beleidsniveau."* als behaald. In 2020 willen wij op dezelfde wijze in de samenwerking met de ouders / verzorgers blijven investeren. Verder is in overleg met de ouders / verzorgers in 2019 besloten dat we de deelnemers zelf intensiever willen gaan betrekken bij de evaluatiegesprekken en voortgang van hun ontwikkelingsproces op de zorgboerderij. Hier zijn we eind 2019 mee gestart, maar hier zal in 2020 verder vorm aan gegeven worden. Hiervoor is een actiepunt aangemaakt in paragraaf 6.2 "Conclusies uit de evaluatiegesprekken". Door deelname aan inspraakmomenten en het tevredenheidsonderzoek kunnen de deelnemers in de huidige situatie al wel inspraak geven. Deze inspraak wordt serieus genomen en naar aanleiding hiervan zijn in 2019 verschillende acties uitgevoerd, zoals de aanschaf van nieuwe materialen, het inplannen van meer vrije speeltijd en het kiezen van activiteiten en de uitstapjes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Alle deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis vallen onder de doelgroep "jeugdigen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar". De deelnemers kwamen in 2019 naar de zorgboerderij voor dagbesteding en/of kortdurende logeeropvang in het kader van de Jeugdwet. In 2019 is er alleen groepsbegeleiding geboden.

De zorgboerderij van Het Speelhuis biedt begeleiding aan deelnemers met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken. De resultaatgebieden waarvoor de zorgboerderij van Het Speelhuis een contract heeft afgesloten voor ZIN, met verschillende gemeenten uit Drenthe, staan omschreven in de informatiebrochure die is gekoppeld als bijlage. Deze resultaatgebieden geven een beeld van de zorgzwaarte waarvoor wij op de zorgboerderij begeleiding bieden. Ook de aanvragen op basis van een PGB worden aan deze kaders getoetst. Kinderen met complexere (meervoudige)problematieken, zoals ernstige gedragsproblemen of ernstige psychiatrische problematieken, kunnen niet worden opgevangen op de zorgboerderij van Het Speelhuis. De reden hiervoor is dat we dit niet kunnen combineren met het huidige aanbod van het Kindercentrum en hier qua teamsamenstelling niet op zijn toegerust.

Aantal deelnemers

Begin 2019	15 deelnemers
Instroom 2019	2 deelnemers
Uitstroom 2019	4 deelnemers
Eind 2019	13 deelnemers

Reden uitstroom

1 deelnemer stroomde uit omdat begeleiding in een groep te belastend voor hem bleek te zijn. Het omgaan met andere kinderen en de aanwezige prikkels in een groep kon hij niet goed verwerken, waardoor een logeerweekend hem meer energie kostte dan opleverde. Hij is overgestapt naar opvang in een gezin waar hij het enige kind is.

1 deelnemer is gestopt omdat de opvang op de zorgboerderij niet langer noodzakelijk was. De jongen had zich, mede dankzij de zorgboerderij, erg ontwikkeld en het gezin was gestabiliseerd waardoor de begeleiding op de zorgboerderij kon worden stopgezet.

1 deelnemer is uitgestroomd vanwege haar leeftijd. Zij zou 13 jaar worden en ontgroeide de zorgboerderij qua groepsgenoten en interesse. Wij hebben het gezin ondersteund bij het doorstromen naar een zorgboerderij met een tienergroep.

1 deelnemer is gestopt vanwege een wisseling qua pleeggezin. De situatie in het gezin waar hij eerder woonde escaleerde, waardoor hij moest worden overgeplaatst naar een ander pleeggezin. Dit nieuwe gezin kon de zorg voor deze jongen goed hanteren waardoor ontlasting van het pleeggezin niet langer nodig was.

Wij kunnen de redenen van de deelnemers die zijn gestopt goed begrijpen en dit geeft ons geen aanleiding bepaalde veranderingen door te voeren.

Ontwikkelingen

In het jaarverslag van 2018 hadden wij aangegeven dat we de leeftijdsgrens voor onze zorgboerderij wilde verlagen naar 3 jaar. Wij kregen verschillende aanvragen binnen voor kinderen in die leeftijd. Omdat ons kindercentrum qua locatie is toegerust op kinderen in de leeftijd van 0 t/m 12 jaar leek dit ons een mooie stap om te maken. In mei 2019 hadden wij een audit van de Federatie Landbouw en Zorg. De auditeur die de audit afnam adviseerde ons om af te zien van het besluit om de leeftijd te verlagen. Dit advies had vooral te maken met het feit dat ons personeel geen BIG-registratie heeft en we van zeer jonge kinderen niet kunnen verwachten dat zij hun eigen medicatie beheren. Hier hadden wij zelf nog niet goed over nagedacht en dit advies konden wij goed volgen. Uiteindelijk hebben we besloten van de leeftijdsverlaging af te zien. De jongste deelnemer die wij op het moment van schrijven in zorg hebben is 6 jaar en gebruikt geen medicatie.

Een andere ontwikkeling die wij hebben opgemerkt is dat de gemeentes het afgeven van een (her)indicatie strenger zijn gaan beoordelen. Verschillende Drentse gemeentes, waar wij bij hebben aanbesteedt, moeten enorm gaan bezuinigen op de jeugdzorg. Het is in 2019 verschillende keren gebeurd dat wij een aanmelding kregen van een potentiële nieuwe deelnemer, die uiteindelijk niet kon starten omdat de gemeente de zorgvraag "te licht" vond om een indicatie voor af te geven. De zorgvragen van deze deelnemers waren vaak vergelijkbaar met de zorgvragen van andere kinderen die bij ons in zorg zijn en wel gewoon een indicatie hebben. Steeds vaker komen er bij onze zorgboerderij aanvragen binnen voor deelnemers met complexe en/of meervoudige problematiek. Gezien onze doelgroep "jeugdigen met enkelvoudige of milderde meervoudige problematieken" hebben wij dus ook vaker een plaatsing moeten weigeren omdat wij de juiste zorg niet zouden kunnen bieden, terwijl we wel plek hadden.

Voor de deelnemers die al bij ons in zorg zijn merken wij dat de herindicatie strenger wordt beoordeeld. Regievoerders geven vaker uit zichzelf aan bij de evaluatiegesprekken aanwezig te willen zijn, terwijl wij voorheen echt moeite moesten doen om hen aan te laten sluiten. Ook vragen zij tijdens de evaluatiegesprekken meer door en zijn de vragen kritischer en meer gericht op resultaat. De indicaties die vervolgens worden afgegeven zijn vaker voor een kortere periode.

Wij vinden het goed dat de gemeentes strenger op de geleverde zorg en de kwaliteit daarvan toezien en daardoor meer betrokken zijn. Wel hopen wij dat ook jeugdigen met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken van de nodige hulp gebruik kunnen blijven maken, zodat hun zorgvraag niet intensiveert door een gebrek aan vroegtijdig geleverde zorg.

Wij zijn benieuwd hoe zich dit verder ontwikkeld en welk effect dit zal hebben op onze zorgboerderij. In 2020 verwachten wij dat voor verschillende deelnemers de begeleiding op onze zorgboerderij wordt stopgezet omdat zij de leeftijdsgrens van 13 jaar naderen. Wij zullen alleen nieuwe deelnemers plaatsen wanneer wij inschatten dat zij qua zorgvraag bij ons zorgaanbod passen en wij hen de juiste begeleiding kunnen bieden. Mogelijk kan het aantal deelnemers dat wij opvangen hierdoor gaan slinken en daarmee mogelijk ook onze openingstijden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- informatiebrochure

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers op de zorgboerderij van Het Speelhuis is in 2019 een klein beetje geslonken. Wij merken dat de gemeentes (her)indicatie aanvragen strenger beoordelen dan voorheen vanwege de bezuinigingen en beseffen ons dat de kans bestaat dat het aantal deelnemers hierdoor verder kan slinken in 2020. Ook omdat wij weten dat verschillende deelnemers in 2020 zullen stoppen vanwege hun leeftijd. Wij hebben overwogen om in de nabije toekomst een nieuwe groep te starten voor oudere jeugdigen in de tienerleeftijd. Uiteindelijk is besloten om dit niet te doen omdat wij qua locatie en team niet op het begeleiden van deze doelgroep zijn toegerust en dit ook niet goed vinden passen bij de visie en identiteit van ons Kindercentrum. In 2019 wilden wij de leeftijdsgrens verlagen naar 3 jaar. Op advies van de auditeur van Federatie Landbouw en Zorg is besloten dit niet te doen, omdat dit niet verenigbaar is met ons medicatiebeleid. Verder hebben wij bewust gekozen voor een aanbod voor deelnemers met enkelvoudige of lichtere meervoudige problematieken. Wij krijgen redelijk vaak aanvragen voor jeugdigen met complexere of meervoudige problematieken. Toch menen wij ons aanbod ook niet voor deze doelgroep te moeten uitbreiden, omdat dit moeilijk op een verantwoorde manier te combineren is met het overige aanbod van ons Kindercentrum met o.a. een babygroep en omdat ons zorgboerderijteam ook daar onvoldoende op is toegerust.

Wij merken dat de financiële belangen en kwaliteitsbelangen vanwege deze ontwikkeling wat met elkaar conflicteren. Toch vinden wij het vooral belangrijk kwalitatieve en verantwoorde begeleiding te kunnen bieden op onze zorgboerderij en blijven wij ons aanbod richten op dezelfde doelgroep als voorheen. In de huidige situatie passen onze deelnemers goed bij ons zorgaanbod en dit willen wij graag zo houden. Als het noodzakelijk is kunnen wij de mogelijkheden voor uitbreiding naar complexere of oudere / jongere doelgroepen heroverwegen. Dit zal dan gepaard moeten gaan met andere veranderingen om dezelfde kwaliteit te kunnen behouden. Wij zijn benieuwd hoe dit zich in 2020 verder zal ontwikkelen, maar maken ons hier geen grote zorgen over. In 2019 moesten wij werken met een wachtlijst en dit is nu niet meer het geval. Wij zijn en blijven bewust kleinschalig en kunnen de zorgboerderij met de huidige hoeveelheid deelnemers goed draaiende blijven houden. Daar komt bij dat wij verschillende deelnemers in zorg hebben die op den duur willen uitbreiden naar het opnemen van (meer) dagdelen dagbesteding en logeeropvang. Wanneer er minder deelnemers zijn kunnen wij op den duur de weekenden mogelijk wat meer samenvoegen waardoor we minder (lange) weekenden open hoeven te zijn. Qua personeel vormt dit geen problemen, omdat de teamleden allemaal ook werkzaam zijn op de andere kindgroepen van Kindercentrum Het Speelhuis en daar desgewenst vaker ingezet kunnen worden als de zorgboerderij minder vaak geopend zal zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Samenstelling team 2019

Op de zorgboerderij van Het Speelhuis werkt een team van 2 leidinggevenden (de zorgboer en zorgboerin) en 5 beroepskrachten. Er wordt bewust gewerkt met een klein team. Een omschrijving van het huidige team is gekoppeld als bijlage. Alle leidsters werken regelmatig op de groep zodat de kinderen en hun ouders/verzorgers hen goed kennen. Wij menen hiermee rust, stabiliteit en veiligheid te bieden. Dat de ouders / verzorgers deze vastigheid in leidsters waarderen wordt regelmatig teruggekoppeld tijdens de inloopkwartiertjes, inspraakmomenten en evaluatiegesprekken.

Voor Het Speelhuis is het belangrijk dat de medewerkers van de zorgboerderij liefde voor hun vak hebben, betrokkenheid bij de kinderen en hun werk tonen, passie hebben voor (en het liefst ervaring hebben met) het werken met kinderen met een zorgvraag, zelfstandig zijn, een groot verantwoordelijkheidsgevoel hebben en het liefst ook "groen" zijn, waarmee affiniteit en ervaring met het buitenleven, de natuur en dieren wordt bedoeld.

In 2019 is de teamsamenstelling ten opzichte van 2018 grotendeels hetzelfde gebleven. In oktober heeft voormalig teamlid 5 helaas wel afscheid genomen op de zorgboerderij en is huidig teamlid 5 het zorgboerderijteam komen versterken. In het jaarverslag van 2018 hadden wij onszelf ten doel gesteld dat er in 2019 weinig tot geen wisselingen zouden plaatsvinden in de samenstelling van het zorgboerderijteam. Wij vonden het dan ook erg jammer dat teamlid 5 besloot om ontslag te nemen. Toch konden wij de reden van haar ontslag goed begrijpen en hier hadden wij verder zelf ook geen invloed op. De reden staat toegelicht in de omschrijving van de teamsamenstelling in de bijlage.

Op het kinderdagverblijf en de BSO van het kindercentrum hadden wij al een geschikte collega in dienst die geïnteresseerd was in het versterken van het zorgboerderijteam en affiniteit heeft met de doelgroep. Hierdoor gaf het vertrek van voormalig teamlid 5 geen rooster-technische belemmeringen. Huidig teamlid 5 is ingewerkt volgens het inwerkprotocol en werkt in eerste instantie alleen als tweede leidster op de groep, tot ze wat meer ervaring en kennis heeft opgedaan over het werken met de doelgroep van de zorgboerderij. Wij kiezen er sowieso altijd bewust voor om nieuwe medewerkers in de proefperiode alleen als tweede leidster in te zetten. Dit biedt de deelnemers en hun ouders/verzorgers veiligheid, omdat er naast het nieuwe teamlid ook een vertrouwd teamlid aanwezig is. Het team en het nieuwe teamlid kunnen elkaar en elkaars werkwijzen op deze manier goed leren kennen en wanneer er onverhoopt alsnog wordt besloten om op korte termijn weer afscheid van elkaar te nemen is de impact op alle betrokkenen minder groot.

Functioneringsgesprekken

In 2019 hebben alle teamleden van de zorgboerderij een functioneringsgesprek gehad met één van de leidinggevenden. Ter voorbereiding op deze gesprekken schrijven de medewerkers een zelfreflectie aan de hand van de competenties uit de functieomschrijving Sociaal pedagogisch werker 2 of 3. Bij elke functiebeschrijving hoort een bijbehorend competentieprofiel, die is omschreven in de gekoppelde bijlage "Personeelsbeleid Kindercentrum Het Speelhuis". Deze zelfreflectie versturen zij uiterlijk 2 weken voor het ingeplande gesprek naar de leidinggevende met wie zij het gesprek voeren. Tijdens de functioneringsgesprekken wordt het format "functioneringsgesprek" samen met de zelfreflectie van de medewerker als leidraad genomen. In het format, dat als bijlage is gekoppeld, staat omschreven welke onderwerpen tijdens de functioneringsgesprekken aan bod komen. Bij het uitdelen van de tevredenheidsformulieren aan de medewerkers is aangegeven dat zij ervoor kunnen kiezen om dit anoniem in te vullen of van hun naam te voorzien. Er is afgesproken dat ook dit formulier tijdens het functioneringsgesprek wordt doorgenomen wanneer de naam van het teamlid hierop genoteerd is. Aan het einde van het functioneringsgesprek worden een aantal competenties vastgesteld waar de medewerker de daaropvolgende periode aan zal gaan werken. Ook wordt er een plan van aanpak opgesteld om dit te bereiken. Ten slotte wordt er een datum ingepland voor een vervolgesprek. Van het functioneringsgesprek wordt een verslag opgesteld. In 2019 zijn uit deze gesprekken geen noemenswaardige bijzonderheden gekomen. Voor de persoonlijke ontwikkelwensen en -behoeften zijn scholingsdoelen opgesteld, die omschreven worden in hoofdstuk 5 "Scholing en ontwikkeling".

Mentorsysteem

In 2019 zijn we actiever aan de slag gegaan met het mentorsysteem. Ervaringen in het werken als mentor werden regelmatig besproken tijdens de vergaderingen en intervisiebijeenkomsten. Dit resulteerde in 2019 in duidelijkere afspraken en structuren om dit vorm te geven. De collega's die de training "Zorgplan schrijven" met positief resultaat hebben afgerond mogen mentorschap voeren over een aantal deelnemers. Het is aan het begin nog een beetje zoeken geweest hoe het mentorschap op een goede manier ingevuld kon worden. Teamlid 1 had verwacht dat het volgen van de training voldoende zou zijn om de teamleden zelf goede gesprekken te laten voeren en handlingsplannen op te laten stellen en te evalueren. Vanuit het team werd teruggekoppeld dat zij behoefte hadden aan meer ondersteuning en begeleiding van teamlid 1 als zorgcoördinator. Dit wordt geboden en in de huidige situatie loopt het mentorsysteem redelijk goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Teamsamenstelling december 2019
- Format functioneringsgesprek

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Wij zijn ervan overtuigd dat ons huidige team voldoende bevoegd en bekwaam is om onze deelnemers kwalitatieve begeleiding te bieden. We werken bewust met een klein team, maar het team is groot genoeg om het rooster goed rond te krijgen en in geval van uitval van een collega vervanging te regelen. Alle teamleden hebben een relevante opleiding gedaan. Twee teamleden zijn op HBO niveau opgeleid en zijn SKJ-geregistreerd. Drie teamleden hebben een MBO opleiding. Op de zorgboerderij van Het Speelhuis wordt gewerkt conform de "Norm verantwoorde werktoebedeling". Dit wordt verder toegelicht in paragraaf 4.1.1 "Toetsingskader Jeugd" van de werkbeschrijving. Deze norm wordt ook doorgevoerd bij het vormgeven van het mentorsysteem, waar we in 2019 actiever mee aan de slag zijn gegaan. De verwachting is dat de mentoren in 2020 minder ondersteuning nodig zullen hebben bij de voorbereiding, uitvoering en verslaglegging van gesprekken. Teamlid 1 blijft als zorgcoördinator echter wel eindverantwoordelijk en zal met alle belangrijke stappen hierin blijven meekijken. Alle teamleden hebben veel ervaring in het werken met kinderen. Op één teamlid na hebben zij ook ervaring in het werken met de specifieke doelgroep van de zorgboerderij. Het teamlid dat hier minder ervaring mee heeft doet dit op doordat zij meedraait als tweede leidster op de groep. In 2020 krijgt zij ook de ruimte om verdiepende scholingen te volgen. Hiervoor is een actie aangemaakt in hoofdstuk 5 "scholing en ontwikkeling". Omdat wij menen dat wij dit niet goed kunnen combineren met het huidige aanbod van het Kindercentrum en omdat wij hier qua teamsamenstelling onvoldoende voor zijn toegerust vangen wij geen deelnemers met meervoudige en complexe problematieken op. Wij zijn ons dus goed bewust van onze zorggrenzen. De wijze waarop de zorgzwaarte wordt ingeschat en de wijze waarop de grenzen aan de zorg bewaakt worden staat omschreven in paragraaf 2.4.14 "Grenzen aan zorg" en paragraaf 6.3.6 "Grenzen aan zorg bewaken" van de werkbeschrijving.

De samenstelling van het team is in 2019 grotendeels stabiel gebleven. Wij vonden het jammer dat een teamlid ons besloot te verlaten, maar beseffen ons dat wij hier weinig invloed op hadden. Mochten wij in de toekomst nog een keer een sollicitant hebben die de zorgboerderij wil combineren met een doordeweekse fulltime baan zullen we hier wel terughoudender in zijn. Het teamlid dat is aangenomen in 2019 is ingewerkt volgens het inwerkprotocol. Aan de kennismaking van het nieuwe teamlid met de deelnemers en hun ouders/verzorgers is bewuste aandacht besteedt en samen met de (verantwoordelijkheid in) werkzaamheden wordt dit rustig opgebouwd. Wij werken op de zorgboerderij met een kleinschalig team en vinden het bieden van vertrouwdsheid en veiligheid in contact met de deelnemers en hun ouders/verzorgers erg belangrijk. Ook denken wij meer inhoudelijke kwaliteit te kunnen bieden door te werken met een klein en vast team dat goed op elkaar is ingespeeld. Wij hebben voor onszelf geconcludeerd dat we dit door onze manier van werken in 2019 goed hebben kunnen waarborgen. In 2020 hopen wij met hetzelfde team te blijven werken. Door voldoende plezier, uitdaging, waardering en contracturen te bieden, naast uitstekende personeelszorg hopen wij dat onze personeelsleden bij ons blijven werken. Mochten wij in 2020 toch onverhoopt genoodzaakt zijn om nieuw personeel aan te nemen zullen wij dezelfde kwaliteitseisen hanteren bij het sollicitatieproces en het inwerken op dezelfde wijze blijven vormgeven.

In 2019 heeft er met elk teamlid een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Zowel de leidinggevenden als de personeelsleden hebben aangegeven content te zijn met de manier waarop deze gesprekken worden vormgegeven. Het opstellen van competenties en een plan van aanpak zorgt ervoor dat de personeelsleden hier actief mee aan de slag kunnen gaan. Voor 2020 staan de functioneringsgesprekken ook weer als actiepunt ingepland. Dit is een actiepunt dat jaarlijks herhaald wordt. De functioneringsgesprekken zullen op dezelfde wijze worden vormgegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Eind 2018 zijn de onderstaande opleidingsdoelen voor 2019 opgesteld. Deze opleidingsdoelen staan in het jaarverslag van 2018 in paragraaf 5.3 beschreven en toegelicht.

Doel 1: De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.

Resultaat: Dit doel is behaald. De teamleden hebben op 14 oktober 2019 de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Alle deelnemende teamleden hadden eerder al de basiscursus gevolgd. Het enige teamlid die niet aan de trainingsavond heeft deelgenomen is teamlid 5. Omdat zij alleen als tweede leidster op de groep werkt is dit geen probleem. Voor zij zelfstandig mag worden ingezet op de groep zal zij eerst haar BHV en EHAK moeten behalen.

De cursus bestond uit zowel theorie als praktijkoefeningen. Er kan in de huidige situatie altijd een teamlid (eventueel als back-up) aanwezig zijn met een diploma van deze cursussen. Wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt kan op een verantwoorde manier eerste hulp worden verleend. Een herhalingscursus zal elk jaar opnieuw nodig zijn om de kennis en vaardigheden van de teamleden up to date te houden.

Doel 2: De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis worden toegerust om meer effectieve interventies toe te passen tijdens de begeleiding op de zorgboerderij.

Resultaat: Dit doel is deels behaald. Teamlid 1 heeft de training "Sociaal Competentie Model" gevolgd en met goed resultaat afgerond. Dit is een erkende effectieve training. Zij vond de inhoud van deze training erg waardevol en heeft het zorgboerderijteam tijdens een teamvergadering hier een presentatie over gegeven en casussen aan de hand van deze methodiek behandeld. Teamlid 1 beheerst door het volgen van deze training de basisvaardigheden van de methodiek. Zij hoopt in 2020 de vervolgtraining te volgen, zodat ze de methodiek nog beter kan beheersen en kan implementeren in de werkwijze op de zorgboerderij.

Teamlid 2 heeft in 2019 een E-learning over de "Geef me de vijf" methode gevolgd en met positief gevolg afgerond. Nieuwe inzichten die zij tijdens het volgen van deze scholing heeft opgedaan en adviezen voor verbetering op de werkvloer heeft zij gedeeld met het team tijdens een vergadering.

Dit doel beschouwen wij nog niet als volledig behaald, omdat wij ook de komende jaren nog gericht aan dit doel willen blijven werken om de kwaliteit en effectiviteit van onze begeleiding nog meer kunnen vergroten.

Doel 3: Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis in 2019 op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

Resultaat: Dit doel is behaald. Teamlid 1 is zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling door alle uitgaves van het magazine "Augeo Foundation" in 2019 goed door te lezen. Hierdoor stond zij regelmatig weer even bij het onderwerp stil en bleef zij op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen. Aan bijzonderheden, zoals de vernieuwde meldcode, heeft zij aandacht besteedt tijdens de algemene teamvergaderingen. Verder heeft zij in maart 2019 de online "Meldcode opfrismodule" van Augeo Foundation gedaan en afgerond, waarin ook de vernieuwde meldcode behandeld werd.

Doel 4: De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis ontwikkelen zich in het omgaan met moeilijk gedrag van kinderen.

Resultaat: Dit doel is behaald. Teamlid 3 en 4 hebben in maart 2019 deelgenomen aan de training "Omgaan met moeilijk gedrag". Teamlid 1 en 2 hadden deze training eerder al gevolgd. Alle teamleden die deze training gevolgd hebben geven aan dat zij zich door de training beter bekwaam voelen om met moeilijk gedrag van kinderen op de zorgboerderij om te gaan. In de training werd aangeleerd hoe leidsters op een objectieve manier kunnen onderzoeken waar het moeilijke gedrag vandaan komt, in plaats van direct te reageren vanuit de eigen emoties. Vanuit het begrijpen waar gedrag vandaan komt kunnen de juiste interventies gekozen worden. Wanneer situaties met moeilijk gedrag tijdens een intervisiebijeenkomst behandeld worden, komen de handvatten vanuit de training nog regelmatig ter sprake.

Doel 5: Teamlid 4 is uiterlijk in december 2019 in staat om een zorgplan op te stellen dat voldoet aan de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen, zodat zij mentorschap kan voeren over een aantal deelnemers op de zorgboerderij.

Resultaat: Dit doel is behaald. Teamlid 4 heeft de E-training "Zorgplan schrijven" gevolgd en met goed gevolg afgerond. Het volgen van deze training werd voor haar als eis gesteld om mentorschap te mogen voeren, omdat zij hier nog weinig tot geen ervaring mee had. Zij is door het

volgen van deze training bekwaam om zorgplannen op te stellen en te evalueren volgens de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen. Hierdoor mag zij op onze zorgboerderij nu ook mentorschap over een aantal deelnemers voeren. Wel blijft teamlid 1 als zorgcoördinator eindverantwoordelijk. Zij werkt teamlid 4 in op het mentorschap, controleert alle verslagen en geeft feedback. De eerste aantal gesprekken bereidt teamlid 4 samen met teamlid 1 voor en zij voeren deze gesprekken eerst nog samen.

Doel 6: De leidinggevenden en het HBO-geschoold personeel blijft in 2019 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

Resultaat: Dit doel is behaald. In 2019 hebben de leidinggevenden en het HBO-geschoold personeel er op verschillende manieren voor gezorgd dat zij goed op de hoogte zijn gebleven van de genoemde ontwikkelingen in de jeugdzorg, namelijk; door deelname van Leidinggevende M. Brookman aan regio-overleggen met collega-zorgaanbieders die aangesloten zijn bij BEZINN in de regio Noord-Oost Drenthe, door accountgesprekken met accountmanagers van verschillende gemeenten in Drenthe waarin gericht aandacht is voor en vorm wordt gegeven aan kwaliteit van de geleverde Jeugdhulp, door deelname aan bijeenkomsten over de transitie 2020 en de nieuwe aanbestedingen en door het vakblad "Jeugd&Co", het magazine van Augeo Foundation, de informatie en aanbestedingsdocumenten van de gemeenten waarmee we samenwerken, de informatiebrieven van BEZINN en de nieuwsbrieven "Kwaliteit Laat je Zien" van het kwaliteitsbureau goed door te lezen.

Graag hadden wij ter aanvulling hierop nog willen deelnemen aan de training "Regelgeving en Inspectie", die stichting Bezinn in 2019 zou aanbieden. Helaas is deze training door gebrek aan animo niet doorgegaan. Ook hadden teamlid 1 en teamlid 2 willen deelnemen aan de "Dag van de Jeugdprofessional" te Utrecht, maar dit is ook niet gelukt. We hebben echter ervaren constant goed geïnformeerd te zijn en hadden niet het idee dat het missen van deze bijeenkomsten hieraan hebben afgedaan.

Doel 7: Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2019 deel aan verschillende SKJ-geregistreerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwen om in 2023 een herregistratie aan te kunnen vragen.

Resultaat: Dit doel is slechts gedeeltelijk behaald. Teamlid 1 en 2 hebben allebei aan een SKJ-geregistreerde scholing deelgenomen in 2019. Deze staan genoemd bij de uitwerking van scholingsdoel 2. Zij hadden gehoopt daarnaast te starten met een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ en deel te nemen aan de "Dag van de Jeugdprofessional" op 13 september in Utrecht. Helaas is dit beide niet gelukt. Bezinn had aangeboden de intervisie te organiseren wanneer voldoende SKJ-geregistreerde professionals zich zouden aanmelden. Helaas lukte het niet om voldoende SKJ-geregistreerde professionals in de regio Noord-Oost Drenthe bij elkaar te krijgen. Inmiddels is dit wel gelukt en hopen wij in januari 2020 hiermee te starten. Het was niet mogelijk om aan de "Dag van de Jeugdprofessional" deel te nemen omdat teamlid 2 niet misbaar was op het KDV en teamlid 1 ziek was. Wij beseffen ons dat we in 2020 meer moeten investeren in het behalen van SKJ-punten om een herregistratie in 2023 te kunnen aanvragen. Voor 2020 staan inmiddels al verschillende activiteiten gepland waar SKJ-punten mee verdiend worden. Deze activiteiten worden omschreven in paragraaf 5.3 "opleidingsdoelen komende jaren" van dit jaarverslag.

Doel 8: De deskundigheid van het zorgboerderijteam wordt bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding wordt verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.

Resultaat: Dit resultaat is behaald. Alle geplande intervisiebijeenkomsten van het team hebben in 2019 plaatsgevonden en zijn bijgewoond door het gehele team. Nieuwe kennis en inzichten die opgedaan zijn tijdens trainingen en scholingen worden tijdens het uitwerken van casussen toegepast en zo gedeeld en eigen gemaakt. Teamlid 2 is vaste voorzitter van de intervisiebijeenkomsten en hanteert een duidelijke structuur om de intervisiebijeenkomsten vorm te geven. Tijdens de laatste intervisiebijeenkomst hebben de teamleden geëvalueerd hoe zij de intervisie vinden verlopen. Alle teamleden geven aan tevreden te zijn. Zij vinden het fijn om uitgebreid te bespreken hoe situaties het best professioneel kunnen worden aangepakt en leren veel van elkaar. Allen ervaren dat de deskundigheid van het team hierdoor wordt bevorderd en de kwaliteit wordt verbeterd. In 2020 zullen wij de intervisiebijeenkomsten op dezelfde wijze blijven vormgeven.

Doel 9: Teamlid 5 verdiept haar kennis in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep kan worden gepland.

Resultaat: Dit doel had betrekking op voormalig teamlid 5. Omdat zij niet meer werkzaam is op de zorgboerderij van Het Speelhuis is dit doel niet meer van toepassing

Doel 10: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in 2019 in haar netwerk door huidige netwerkcontacten te onderhouden en nieuwe netwerkcontacten te leggen.

Resultaat: Dit doel is behaald. Sinds 2018 zijn wij aangesloten bij een regiogroep met verschillende zorgaanbieders die in Zuid-Oost Drenthe bij Bezinn zijn aangesloten. In 2019 heeft M. Brookman de bijeenkomsten van deze groep trouw bijgewoond. De aangesloten hulpverleners weten elkaar ook buiten de bijeenkomsten steeds vaker en sneller te vinden. Zo wordt er nu gebruik gemaakt van een app-groep waarin vragen kunnen worden gesteld en over zaken wordt overlegd. Er wordt bijvoorbeeld via de app georiënteerd hoe anderen omgaan met richtlijnen in de nieuwe aanbestedingen of welke plekken andere zorgboerderijen beschikbaar hebben bij doorstroom van deelnemers. Daarnaast heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis ook intensiever samengewerkt met andere betrokken hulpverleners bij de deelnemers. Bij de meeste evaluatiegesprekken die in 2019 plaatsvonden lukte het voor de regievoerders vanuit de gemeenten of voor andere betrokken hulpverleners om aan te sluiten. Wat ook aan een intensievere samenwerking bijdraagt is het werken met de Drentse Verwijsindex. Hierdoor zijn voor sommige deelnemers duidelijkere samenwerkingsafspraken gemaakt en is er een korter lijntje gekomen met andere betrokkenen. Helaas merken we dat veel zorginstanties (nog) niet werken met de Drentse Verwijsindex, waardoor dit niet voor alle deelnemers geldt.

Doel 11: Teamlid 3 vergroot haar pedagogische vaardigheden door de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" te volgen.

Resultaat: Dit doel is gedeeltelijk behaald. Teamlid 3 is nog niet klaar met de opleiding. Zij hoopt dit in 2020 af te ronden en loopt mooi op schema met haar opdrachten en examens. Teamlid 3 geeft aan te ervaren dat zij door de opleiding nieuwe waardevolle informatie leert en vaardigheden opdoet, voor zowel het kinderdagverblijf als de zorgboerderij. De opleiding geeft haar veel ruimte om de opdrachten zo in te vullen dat ze goed passen bij haar werkzaamheden op Het Speelhuis. Zij heeft verschillende opdrachten specifiek op de zorgboerderij gericht, waardoor zij zich nog beter bekwaam voelt om met de specifieke doelgroep om te gaan.

Doel 12: Het zorgboerderijteam verbreed haar kennis over jongere doelgroepkinderen met een indicatie.

Resultaat: In mei 2019 hadden wij een audit van Federatie Landbouw en Zorg op onze zorgboerderij. De auditeur die deze audit afnam adviseerde ons om af te zien van het besluit om de leeftijdsgrens voor onze zorgboerderij te verlagen naar 3 jaar. Dit advies had vooral te maken met het feit dat ons personeel geen BIG-registratie heeft en we van zeer jonge kinderen niet kunnen verwachten dat zij hun eigen medicatie beheren. Wij konden dit advies goed volgen en hebben het ter harte genomen. Om deze reden is dit geen relevant doel meer.

Doel 13: In 2019 is de zorgboerderij van Het Speelhuis bevoegd om te werken met de Drentse Verwijsindex.

Resultaat: Dit doel is behaald. Teamlid 1 en leidinggevende M. Brookman hebben in augustus 2019 meneer E. van Spijker op bezoek gehad van de Drentse Verwijsindex. Hij heeft een nadere toelichting op de Drentse Verwijsindex gegeven en ons getraind om hiermee te gaan werken. Dit was een voorwaarde om met de Drentse Verwijsindex te kunnen gaan starten. Door wisselingen in het personeel bij de Drentse Verwijsindex duurde het wat langer voor wij contact met hen kregen en voor het inplannen van deze training dus tot stand kwam. Eind november heeft teamlid 1 nog als aanvulling de MULTIsignaal e-learning module gevolgd. Dit was een welkome aanvulling, want hier werden bepaalde onderwerpen toch nog wat breder toegelicht en verhelderd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- In 2019 heeft teamlid 4 de E-training "zorgplan schrijven" gevolgd en met goed gevolg afgerond. Het volgen van deze training was een voorwaarde voor haar om mentorschap over deelnemers op de zorgboerderij te mogen voeren. Zij heeft aan alle eisen voor de cursus voldaan en het certificaat van deelname aan de cursus mogen ontvangen.
- In 2019 heeft er op onze locatie in Ees om de maand een intervisiebijeenkomst plaatsgevonden met ons eigen zorgboerderijteam. Tijdens deze bijeenkomsten werden casussen aan de hand van verschillende intervisiemethoden behandeld en geëvalueerd. Alle teamleden zijn bij elke intervisiebijeenkomst aanwezig geweest.
- Op 11 en 25 maart hebben teamlid 3 en teamlid 4 in Oudemolen de training "Omgaan met moeilijk gedrag" gevolgd. Hier werden zij toegerust om professioneler en effectiever met moeilijk gedrag van onze deelnemers om te gaan. Beide teamleden hebben de training met goed resultaat afgerond.
- Op 12 maart 2019 is leidinggevende M. Brookman in Zeegse aanwezig geweest bij een regio-overleg met andere zorgaanbieders die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe. Het doel van dit overleg was netwerken, samenwerken en het evalueren van kwaliteit.
- Op 18 maart 2019 heeft teamlid 1 de online "Meldcode Opfrismodule" van Augeo Foundation gedaan, om haar kennis als aandachtsfunctionaris "huiselijk geweld en kindermishandeling" op peil te houden en zich goed te laten informeren over de vernieuwde meldcode. Zij heeft de opfrismodule met goed resultaat afgerond.
- Op 23 maart 2019 is leidinggevende M. Brookman in Zeegse aanwezig geweest bij een voorlichtingsbijeenkomst over de nieuwe aanbestedingen voor de regio Zuid Drenthe die zullen ingaan vanaf 1 januari 2020.
- Op 29 maart 2019 is leidinggevende M. Brookman in Hoogeveen aanwezig geweest bij een voorlichtingsbijeenkomst over de nieuwe aanbestedingen voor de regio Noord en Midden Drenthe die zouden ingaan vanaf 1 januari 2020.
- Op 11 april heeft leidinggevende M. Brookman deelgenomen aan de analyse "tekorten jeugdhulp Zuid Drenthe" in Emmen. Dit was een speciale bijeenkomst voor ouders van kleine zorgboerderijen, waar o.a. geïnventariseerd werd hoe kleine zorgboerderijen effectiever kunnen samenwerken en elkaar kunnen ondersteunen in de praktijk.
- Op 15 april heeft leidinggevende M. Brookman deelgenomen aan de "Marktconsultatie Logeeropvang en Dagbesteding Zuid-Drenthe" in Coevorden. Hierin kregen zorgaanbieders de kans om mee te denken over het vormgeven van de nieuwe aanbestedingen.
- Op 23 mei 2019 heeft teamlid 1 deelgenomen aan de praktijkdag van de basistraining van "Het sociaal competentie model". Voor haar deelname aan deze praktijkdag moest zij de E-learning volgen en afronden. In de week na de praktijkdag heeft zij op basis van de E-learning en de informatie van de praktijkdag een toets gemaakt en ingeleverd. Deze heeft zij met positief resultaat afgerond en hiervoor een certificaat ontvangen.
- Op 26 augustus 2019 zijn teamlid 1 en leidinggevende M. Brookman getraind in het werken met en registreren van deelnemers in de Drentse Verwijsindex. Dit was een voorwaarde om met de Drentse Verwijsindex te mogen werken en is goed verlopen.
- Op 12 september 2019 heeft teamlid 2 de E-learning over het werken met de "Geef me de vijf" methodiek van Colette de Bruin afgerond en d.m.v. een toets behaald. Hiervoor heeft zij een certificaat ontvangen.

- Op 14 oktober 2019 heeft het team van Kindercentrum Het Speelhuis de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Teamlid 1, 2, 3 en 4 en leidinggevende M. Bos hebben hieraan deelgenomen. Alle deelnemers hebben de cursus met goed gevolg afgerond en zijn weer voor een heel jaar gecertificeerd.
- Op 21 november heeft teamlid 1 de MULTIsignaal E-learning gevolgd en met positief resultaat afgerond. Hierin werden voor teamlid 1 wat zaken verhelderd waar zij in het werken met de Drentse Verwijsindex nog tegenaan liep.
- Op 3 december 2019 is leidinggevende M. Brookman in Zeegse aanwezig geweest bij een regio-overleg met andere zorgaanbieders die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe. Het doel van dit overleg was netwerken, samenwerken en het evalueren van kwaliteit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doel 1: De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.

Toelichting: In ons beleid staat vermeldt dat er altijd een teamlid aanwezig moet kunnen zijn met een certificaat van de cursussen Kinder-EHBO en BHV. Dit moet elk jaar opnieuw gecertificeerd worden. Om deze reden zullen de teamleden van de zorgboerderij in 2020 een (herhaling van de) cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV volgen. Zo kan er altijd verantwoorde eerste hulp worden verleend wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt.

Doel 2: In 2020 wordt de deskundigheid van het zorgboerderijteam bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.

Toelichting: Om de maand komt het zorgboerderijteam van Het Speelhuis op gelijkwaardige basis bij elkaar voor een intervisiebijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomsten worden zowel vakinhoudelijke kwesties als kwesties met betrekking tot het persoonlijk functioneren besproken. Door het organiseren van deze bijeenkomsten kunnen de teamleden meer van hun eigen expertise en kennis delen met hun collega's en wordt de gezamenlijke professionaliteit van het team vergroot en de werkwijze op elkaar afgestemd. Daarnaast zullen teamlid 1 en 2 ook deelnemen aan de "Introductie training Intervisie" en "Procesbegeleiding Intervisie", georganiseerd door Stichting BEZINN. Tijdens deze bijeenkomsten kunnen zij ook leren van de processen en werkwijzen van andere zorgaanbieders en deze leerervaring zullen zij weer terugkoppelen naar het eigen team.

Doel 3: De leidinggevendenden en de SKJ-geregistreerde professionals van zorgboerderij Het Speelhuis blijven in 2020 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

Toelichting: Het is voor ons als zorgboerderij van belang om goed op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de Jeugdzorg, zodat onze zorgboerderij hierin kan meebewegen en kwaliteit kan blijven leveren. Hier streven wij naar door relevante informatiebronnen met regelmaat te raadplegen, warme contacten te onderhouden met collega-zorgboeren en door bijeenkomsten met betrekking tot dergelijke onderwerpen te blijven bijwonen. Leidinggeven M. Brookman zal de regio-overleggen die in 2020 worden georganiseerd voor zorgboerden in Noord – Oost Drenthe weer trouw bijwonen. Teamlid 1 en 2 nemen op maandag 9 maart in Utrecht deel aan de "Basistraining Professionele Standaard jeugd- en gezinsprofessionals", om hun kennis over de Jeugdwet te verbreden.

Doel 4: Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2020 deel aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ en aan verschillende SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten, zodat zij punten opbouwen om in 2023 een herregistratie aan te kunnen vragen.

Toelichting: Om in 2023 een herregistratie aan te kunnen vragen moeten teamlid 1 en teamlid 2 beiden nog aardig wat SKJ-punten verdienen voor "Reflectie" en "Deskundigheidsbevordering". Door een gebrek aan aanmeldingen van SKJ-geregistreerde professionals kon in 2019 niet gestart worden met de intervisievorm die vanuit BEZINN zou worden aangeboden en voldoet aan de reflectie eisen van het SKJ. In januari 2020 zijn er eindelijk genoeg aanmeldingen en kan dit van start gaan. Omdat teamlid 1 en 2 nog wat punten moeten inhalen zullen zij in 2020 de meeste tijd en energie investeren in het behalen van reflectie-punten. Daarnaast nemen zij in 2020, voor het onderdeel "Deskundigheidsbevordering", op 9 maart 2020 in ieder geval deel aan de "Basistraining Professionele Standaard jeugd- en gezinsprofessionals" die in Utrecht door de BPSW wordt georganiseerd. Teamlid 1 hoopt daarnaast de vervolgentraining van "Het sociaal competentiemodel" te volgen in 2020. Op het moment van schrijven is echter nog niet bekend of deze training in 2020 weer door BEZINN wordt aangeboden en op welke datum. Mogelijk wordt dit in 2020 door teamlid 1 en 2 nog verder aangevuld met andere deskundigheidsbevorderingsactiviteiten. Hierbij focussen wij ons op activiteiten die bijdragen aan het vergroten van de kwaliteit en effectiviteit van de begeleiding op de zorgboerderij.

Doel 5: Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

Toelichting: Het is van belang dat de aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis over dit onderwerp elk jaar blijft opfrissen, zodat zij correct kan handelen wanneer zij geconfronteerd wordt met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Om dit doel te behalen zal zij zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling door in ieder geval weer alle uitgaves van het magazine van Augeo Foundation goed door te lezen en indien nodig te vertalen naar een aanpassing in het beleid. Daarnaast hoopt zij in 2020 weer deel te nemen aan een online of fysieke training om haar kennis op te frissen. Zij heeft op het moment van schrijven nog geen specifieke training of cursus op het oog. Via de mail wordt zij echter op de hoogte gehouden van verschillende scholingen die met betrekking tot dit onderwerp georganiseerd worden. Zodra zij een specifieke scholing op het oog heeft zal zij hiervoor een actie aanmaken in het kwaliteitssysteem.

Doel 6: *Teamlid 3 vergroot haar pedagogische vaardigheden en kennis door de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" verder te volgen en af te ronden in 2020.*

Toelichting: Teamlid 3 is in het bezit van een relevante niveau 3 diploma, aangevuld met verschillende trainingen en scholingen. De werkzaamheden die zij op het Speelhuis verricht, zoals de coördinatie van de BSO en leidster op de zorgboerderij, liggen op een hoger niveau dan waar zij nu voor is opgeleid. Zij voert haar werkzaamheden goed uit, maar heeft zelf de wens om zich verder te ontwikkelen door het volgen van deze opleiding. Zij volgt de deeltijdopleiding naast haar baan bij Kindercentrum Het Speelhuis. Haar examenopdrachten wil zij zo invullen dat dit een meerwaarde heeft voor haar werkzaamheden bij Het Speelhuis. Zoals in paragraaf 5.1 "De opleidingsdoelen van afgelopen jaar" staat omschreven verloopt de opleiding tot nog toe naar wens en ervaart zij dat dit een meerwaarde heeft voor haar professionele ontwikkeling. In 2020 hoopt zij nog meer kennis op te doen en de opleiding af te ronden.

Doel 7: *Teamlid 3 wordt verder toegerust om de paarden in te zetten op de zorgboerderij om aan de individuele doelen van de deelnemers op de zorgboerderij te werken.*

Toelichting: Teamlid 3 is een grote paardenliefhebber en betreft deze dieren graag bij haar begeleiding op de zorgboerderij. Dit doet zij bijvoorbeeld door de pony's van Het Speelhuis met de deelnemers te poetsen, met hen te wandelen of hen te voeren. Rijden doen we niet omdat we geen instructrice in dienst hebben. Veel kinderen vinden de activiteiten met de pony's fantastisch en geven zelf aan hiervan tot rust te komen. Teamlid 3 probeert tijdens deze momenten ook aandacht met deelnemers te besteden aan hun individuele doelen. In 2020 organiseert BEZINN een cursus over het doelgericht inzetten van paarden in de zorg. Zij neemt hier graag aan deel, zodat zij de activiteiten met de paarden nog doelgerichter in het belang van de deelnemers kan inzetten.

Doel 8: *Teamlid 4 ontwikkelt zich in 2020 om de deelnemers doelgerichter en meer methodisch te begeleiden.*

Toelichting: Teamlid 4 heeft zelf aangegeven zich hier verder in te willen ontwikkelen. Zij heeft veel ervaring in het werken met de doelgroep en dit gaat haar goed af. Door haar werkervaring, en doordat ze een "gevoelsmens" is, is zij geneigd haar begeleiding met name intuïtief vorm te geven. Zij zou graag willen leren om dit wat meer methodisch te doen en zo planmatiger met de individuele doelen en ontwikkelprocessen van de deelnemers bezig te zijn. Om deze reden zal zij de E-Learning "Planmatig werken" gaan doen, die in 2020 door BEZINN wordt aangeboden.

Doel 9: *Teamlid 5 verdiept haar kennis in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep kan worden ingepland.*

Toelichting: Zoals in hoofdstuk 4.3 "Personeel" staat omschreven heeft teamlid 5 affiniteit met de doelgroep, maar werkt zij niet zelfstandig op de groep vanwege geringe ervaring. In 2019 is zij om deze reden alleen ingezet als tweede leidster op de groep. Zij heeft aangegeven graag beter toegerust te willen worden, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep van de zorgboerderij kan worden ingepland. Het werken op de zorgboerderij vindt zij een mooie uitdaging, dat haar de kans geeft om zichzelf als beroepskracht weer verder te ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In 2019 hebben de teamleden van Zorgboerderij Het Speelhuis zich weer verder in hun professionaliteit mogen ontwikkelen door deelname aan verschillende scholingsactiviteiten. De meeste scholingsdoelen die voor het jaar 2019 waren opgesteld zijn behaald of gedeeltelijk behaald.

De teamleden van de zorgboerderij hebben kunnen deelnemen aan de herhalingscursus EHAK en BHV, waardoor er altijd verantwoorde eerste hulp kan worden verleend indien nodig. De samenwerking van het team is verbeterd en de kwaliteit is toegenomen doordat alle teamleden aan de intervisiebijeenkomsten hebben deelgenomen die plaatsvonden met het eigen zorgboerderijteam. De SKJ-geregistreerde teamleden hebben in 2019 in de begeleidingskwaliteit van de zorgboerderij geïnvesteerd door scholingen te volgen over verschillende effectieve interventies. Voor hun deelname aan deze scholingen ontvingen zij tevens SKJ-punten, die zij nodig hebben voor hun herregistratie in 2023. De aandachtsfunctionaris heeft op verschillende manieren haar kennis over "huiselijk geweld en kindermishandeling" op peil gehouden. Het mentorteam hebben wij kunnen uitbreiden met een extra mentor, doordat teamlid 4 de training "zorgplan schrijven" met goed gevolg heeft afgerond. Door deelname aan verschillende bijeenkomsten en door verschillende informatiebronnen trouw te lezen zijn we goed op de hoogte gebleven van relevante ontwikkelingen in de jeugdzorg. Ook zijn er door teamleden individueel verschillende trainingen gevolgd en congressen en bijeenkomsten bijgewoond, waardoor hun specifieke kennis over en vaardigheden in het werken met de doelgroep zijn

toegenomen en er is geïnvesteerd in het onderhouden en aangaan van netwerkcontacten. Ten slotte is de zorgboerderij van Het Speelhuis sinds 2019 bevoegd om te werken met de Drentse Verwijsindex door het volgen van een individuele training en een aanvullende online cursus. Dit draagt bij aan de samenwerking met andere betrokken hulpverleners bij de deelnemers. Doordat scholingen standaard worden teruggekoppeld tijdens teamoverleggen en doordat teamleden de opgedane kennis weer meenemen tijdens de intervisiebijeenkomsten dragen de gevolgde scholingen bij aan de kwaliteit van het gehele zorgboerderijteam.

De opleidingsdoelen zijn niet allemaal (volledig) behaald en niet alle geplande trainingen hebben doorgang gevonden. Dit had met verschillende factoren te maken. Een paar doelen waren opgesteld voor een langere periode dan een jaar. Zo duurt de niveau 4 opleiding die teamlid 3 volgt twee jaar en blijft dit doel ook in 2020 nog van toepassing. Wel heeft zij door het volgen van de opleiding in 2019 haar pedagogische vaardigheden kunnen vergroten zoals ten doel was gesteld. Verder zijn de teamleden in 2019 toegerust om meer effectieve interventies toe te passen op de zorgboerderij door het volgen van verschillende trainingen, maar zal de komende jaren meer scholing en ervaring nodig zijn om doel 2 als behaald te kunnen beschouwen. Al hoewel teamlid 1 en 2 verschillende SKJ-punten hebben behaald, konden zij niet deelnemen aan de "Dag van de Jeugdprofessional" en ging de intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ niet door in 2019. In dit doel hebben zij dus niet zoveel kunnen investeren als gepland en gehoopt. Deze deels behaalde doelen zullen in 2020 en eventueel de jaren daarna nog verder aandacht krijgen. Hier zijn paragraaf 5.3 weer (nieuwe) opleidingsdoelen voor opgesteld. Daarnaast waren er twee opleidingsdoelen die voor 2019 waren opgesteld, maar helemaal niet behaald zijn. Zo was er een opleidingsdoel opgesteld voor een teamlid dat niet meer werkzaam is op de zorgboerderij van Het Speelhuis, waardoor het doel niet meer relevant is. Ook was er een doel opgesteld voor het uitbreiden van onze kennis over het werken met jongere doelgroep kinderen. Omdat wij op advies van de auditeur besloten hebben onze zorgboerderij niet meer uit te breiden met deze jongere doelgroep was ook dit opleidingsdoel niet langer relevant.

Voor 2020 zijn er in paragraaf 5.3 verschillende scholingsdoelen opgesteld. Wij zijn ons ervan bewust dat deze doelen grotendeels overlappen met de scholingsdoelen van 2019. Deze doelen hebben betrekking op onderwerpen en thema's die wij belangrijk vinden voor onze zorgboerderij. Sommige doelen zullen elk jaar weer opnieuw relevant zijn, zoals het toerusten van het team om verantwoorde eerste hulp te verlenen door middel van het volgen van de BHV- en EHAK training. Andere doelen komen ook terug omdat deze gericht zijn op een langere periode en in 2019 dus nog niet volledig behaald zijn, zoals wordt toegelicht in de vorige alinea. Belangrijke opleidingsdoelen voor 2020 vinden wij het verder geschoold worden in het werken met effectieve interventies en het bewust inzetten van begeleidingsmiddelen om aan de individuele doelstellingen van de deelnemers te kunnen werken. Wij menen dat de kwaliteit van de geleverde zorg door onze zorgboerderij hierdoor verder kan toenemen. Ook vinden wij het belangrijk dat teamlid 1 en 2 in 2020 daadwerkelijk kunnen deelnemen aan de SKJ-geregistreerde intervisievorm en ook weer aan SKJ-geregistreerde scholingen zodat zij op de lange termijn hun SKJ-registratie kunnen behouden. Daarnaast zijn er ook weer een aantal nieuwe individuele doelstellingen opgesteld. Zo zal huidig teamlid 5 in 2020 haar kennis verdiepen in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij.

Wij vinden het belangrijk dat alle teamleden zich blijven ontwikkelen en professionaliseren. Wel zijn wij ons ervan bewust dat dit best een kwetsbare investering is. Wanneer de samenstelling van een team verandert en een collega besluit te vertrekken kan ook bepaalde opgedane deskundigheid verloren gaan. Dit zal een kwetsbaar punt blijven doordat wij werken in teamverband. Terugkoppeling van scholingen tijdens teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten blijven hierdoor erg belangrijk en hier zal elke keer aandacht aan besteedt worden.

In 2019 hebben we de teamleden waar mogelijk aan het begin van het jaar al voor scholingen ingeschreven. Hierdoor wisten we te voorkomen dat de trainingen weer aan onze aandacht zou ontsnappen en we niet zouden toekomen aan de scholingen die we onszelf ten doel hadden gesteld. Omdat dit het gewenste resultaat had willen we dit in 2020 weer op dezelfde manier aanpakken. Voor de scholingen die al bekend zijn staan de teamleden al ingeschreven en deze trainingen zijn alvast opgenomen in de actielijst. Helaas is het nog niet mogelijk om de teamleden voor alle beoogde scholingsactiviteiten al in te schrijven, omdat van sommige scholingsactiviteiten nog niet duidelijk is of en wanneer deze zullen plaatsvinden. Zodra dit bekend is zullen deze ingepland worden en zal hier een actie voor worden aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor elke deelnemer van zorgboerderij van Het Speelhuis wordt minstens 1 evaluatiegesprek per jaar ingepland. Voor nieuwe deelnemers wordt het eerste evaluatiegesprek na de proefperiode ingepland. Dit noemen wij de "Tussenevaluatie". De deelnemers worden in de proefperiode gericht geobserveerd en de leidsters stellen op basis van deze observaties, de indicatie en de aanmeldingsformulieren een aantal individuele doelstellingen op. Tijdens het tussenevaluatiegesprek wordt het verloop van de proefperiode geëvalueerd en worden de individuele doelstellingen aan de ouders/verzorgers en andere aanwezigen voorgesteld. Er wordt afgestemd of deze doelstellingen passend en herkenbaar zijn en ook aansluiten bij eventuele andere begeleidingsplannen van verdere betrokkenen. Wanneer de ouders/verzorgers en verdere aanwezigen akkoord gaan worden de doelstellingen vastgelegd in een handelingsplan. Onder elke doelstelling in het handelingsplan wordt aan de hand van een plan van aanpak concreet en meetbaar gemaakt hoe er aan de individuele doelstellingen gewerkt zal worden op de zorgboerderij. Indien nodig worden er ook individuele afspraken gemaakt en vastgelegd in het formulier "Individuele afspraken deelnemer", dat is gekoppeld als bijlage. Op basis van observaties in de proefperiode en het intakeformulier, met informatie over risicovol gedrag van de deelnemer, wordt voor elke deelnemer ook een persoonlijke RI&E ingevuld. Sinds oktober 2019 hebben wij hiervoor een nieuw formulier opgesteld, die is toegepast op onze zorgboerderij. Het formulier staat gekoppeld in de bijlage. De keuze voor een nieuw formulier om de individuele risico's in kaart te brengen wordt verder toegelicht en onderbouwd in paragraaf 6.7.3 "Risico – inventarisatie en - evaluatie" van de Werkbeschrijving.

Het ingevulde formulier wordt tijdens het (tussen)evaluatiegesprek besproken. Als hier bijzonderheden uitkomen wordt dit toegelicht en worden er duidelijke afspraken gemaakt waarmee de veiligheid van de deelnemer en zijn/haar omgeving in acht worden genomen. Deze afspraken worden tevens vastgelegd in het dossier van de deelnemer met het formulier "individuele afspraken". Het handelingsplan met individuele doelstellingen, de individuele afspraken en de algemene voortgang worden vervolgens jaarlijks geëvalueerd. Op verzoek van de ouders/verzorgers of wanneer de situatie hierom vraagt wordt er vaker een evaluatiegesprek ingepland.

Wanneer de begeleiding van een deelnemer op de zorgboerderij wordt stopgezet vindt er een "beëindigingsgesprek" plaats. Tijdens dit gesprek wordt besproken wat de reden is dat de zorg wordt stopgezet en afgestemd per wanneer en hoe dit wordt begeleid. Indien gewenst wordt ook de voortgang van de doelstellingen van de afgelopen periode doorgesproken. Dit kan bijvoorbeeld relevant zijn wanneer andere hulpverlening betrokken blijft of de deelnemer doorstroomt naar een andere hulpverlener.

Cijfers 2019

In 2019 hebben er in totaal 19 evaluatiegesprekken plaatsgevonden.

Er zijn in 2019 2 nieuwe deelnemers gestart op de zorgboerderij. Voor hen beide heeft er een tussenevaluatiegesprek plaatsgevonden. 4 deelnemers namen in 2019 afscheid van Zorgboerderij Het Speelhuis. 2 van hen hadden het nog goed naar hun zin op de zorgboerderij, maar stopten toen hun indicatie verliep vanwege leeftijd of omdat het zo goed ging dat de zorg niet langer nodig was. Hun jaarevaluatie voor de herindicatie werd omgezet naar een beëindigingsgesprek. 1 van de deelnemers die afscheid nam had zowel een jaarevaluatiegesprek als een beëindigingsgesprek, omdat er een paar maanden tussen de jaarevaluatie en zijn afscheid zat. Voor de laatste deelnemer die afscheid nam heeft geen beëindigingsgesprek plaatsgevonden. Hij werd overgeplaatst naar een ander pleeggezin en géén van de betrokken partijen was te motiveren voor een afsluitend gesprek. Wij hebben hen over de laatste ontwikkelingen uiteindelijk geïnformeerd via een verslag. De overige evaluatiegesprekken waren jaarlijkse evaluatie gesprekken of extra evaluatiegesprekken.

In 2019:

- ○ Was er 1 deelnemer met 0 gesprekken (is toegelicht in vorige alinea)
- ○ Waren er 13 deelnemers met elk 1 gesprek
- ○ Waren er 3 deelnemers met elk 2 gesprekken

De redenen waarom er voor 3 deelnemers 2 gesprekken werden ingepland:

- o 1 deelnemer kreeg vanwege een onstabiele thuissituatie een voogd toegewezen. Deze voogd wilde graag een extra evaluatiegesprek om persoonlijk op de hoogte te worden gebracht van de individuele doelstellingen en de ontwikkelingen van deze deelnemer op de zorgboerderij.
- o Voor 1 deelnemer vond aan het begin van het jaar de jaarevaluatie plaats en een paar maanden later nog een eindgesprek omdat hij afscheid nam van de zorgboerderij.
- o 1 deelnemer had zowel een tussenevaluatiegesprek als een reguliere jaarevaluatie. Het tussenevaluatiegesprek van deze deelnemer had aan het begin van het jaar plaatsgevonden. Later in het jaar verliep de indicatie. Vanwege de mooie ontwikkelingen die de deelnemer in een paar maanden had doorgemaakt was het tussenevaluatiegesprek niet meer representatief en paste het om de zorg opnieuw te evalueren voor de herindicatieaanvraag.

Planning en aanwezig

Het plannen van de evaluatiegesprekken is in 2019 goed verlopen. Een datum voor een gesprek wordt steeds ongeveer 3 maanden van tevoren afgestemd. We streven ernaar om evaluatiegesprekken 1 à 2 maanden voor de indicatie verloopt te laten plaatsvinden, zodat de uitkomsten hiervan kunnen worden meegenomen bij het aanvragen van de herindicatie. Teamlid 1 is als zorgcoördinator degene die alle gesprekken in afstemming met de betrokkenen inpland. Bij het gesprek zelf is de mentor en/of teamlid 1 vanuit de zorgboerderij aanwezig en verder de ouders / verzorgers, bij voorkeur de regievoerder vanuit de gemeente, eventueel overige betrokkenen zoals andere hulpverleners en waar mogelijk de deelnemer zelf. Wanneer teamlid 1 niet de mentor is en zelf het gesprek niet voert, blijft zij eindverantwoordelijk voor de inhoudelijke zorg. Zij controleert alle verslagen en geeft feedback. Wanneer de mentor hierom vraagt of wanneer zij zelf inschat dat dit wenselijk is sluit zij extra aan bij de gesprekken om de mentor te ondersteunen.

In 2019 is het gelukt om vaker de regievoerders en andere hulpverleners te betrekken bij de evaluatiegesprekken. Wat hier mogelijk in meespeelt is dat verschillende Drentse gemeentes aan het bezuinigen zijn op de jeugdzorg, waardoor de zorg kritischer wordt beoordeeld en regievoerders vaak geen genoegen meer nemen met alleen een verslag. Wij zijn blij met deze ontwikkeling, want wij hebben de voorkeur voor een gesprek met regievoerders en overige betrokken hulpverleners zodat de zorg goed op elkaar kan worden afgestemd. Van de 19 evaluatiegesprekken die in 2019 hebben plaatsgevonden zijn bij 14 gesprekken de regievoerders en/of overige betrokken hulpverleners aanwezig geweest. Bij de overige 5 gesprekken heeft telefonisch contact met in ieder geval de regievoerder plaatsgevonden over de voortgang en zijn zij verder op de hoogte gebracht via een gespreksverslag dat door zowel de ouders / verzorgers als een medewerker van de zorgboerderij ondertekend is.

In de praktijk komt het weinig voor dat deelnemers zelf aanwezig zijn bij een evaluatiegesprek. Dit is wel mogelijk, maar de meeste ouders / verzorgers vinden dit zelf niet wenselijk. Vaak geven zij aan dan "minder vrij" te kunnen spreken. De medewerkers van de zorgboerderij gaven aan dat zij de betrokkenheid van de deelnemers bij de evaluatiegesprekken te klein vinden. Uit gesprekken met deelnemers bleek dat de kinderen zelf vaak onvoldoende bewust zijn van hun eigen doelen en de redenen waarom zij op de zorgboerderij worden begeleidt. In oktober 2019 is dit als agendapunt tijdens een teamvergadering behandeld. Tijdens één van de gevolgde scholingen was aangegeven dat de kans op groei en ontwikkeling vergroot wanneer een deelnemer zelf bewust is van- en betrokken is bij het eigen ontwikkelproces. Dit kwam ook als aandachtspunt naar voren tijdens de analyse van de toetsingskaders, zoals omschreven staat in paragraaf 4.1.1 "Toetsingskader Jeugd" van de Werkbeschrijving. Tijdens de vergadering ontstond het idee om, wanneer deelname van de deelnemer zelf bij het gesprek niet wenselijk is, de mentor met de deelnemer vóór het "officiële" gesprek zelf te laten spreken over hoe hij/zij de zorgboerderij ervaart, de individuele doelen en de voortgang. Dit zou gewoon onder begeleidingstijd kunnen. De uitkomsten van het gesprek met de deelnemer worden vervolgens meegenomen als inbreng in het evaluatiegesprek. Dit voorstel is vervolgens voorgelegd aan de ouders / verzorgers en de deelnemers zelf tijdens het eerstvolgende inspraakmoment op 22 december 2019. Er werd zowel door de ouders / verzorgers als door de deelnemers positief op dit voorstel gereageerd. Inmiddels hebben de eerste evaluatiegesprekken alweer plaatsgevonden, waarbij de mentor de deelnemer van te voren gesproken heeft voor inspraak in het evaluatiegesprek. De deelnemers reageren erg verschillend in deze gesprekken. De oudere deelnemers denken tot nu toe actief mee en hebben echt een mening over de zorgboerderij, de doelen en hun eigen voortgang. De jongere deelnemers die we tot nu toe gesproken hebben vinden dit nog wat lastiger en lijken het eerder een afleiding van hun spel te vinden. In 2020 willen we nog wat uitgebreider nadenken over hoe dergelijke gesprekken met deelnemers kunnen worden vormgegeven en welke materialen eventueel kunnen worden ingezet om met name de jongere kinderen wat meer aan te spreken. Bijvoorbeeld het inzetten van kaartjes of een spelletje. Ook is er nog geen vaste manier bedacht om dergelijke gesprekken vast te leggen en doet elke mentor dit op een eigen manier. Ook dit vraagt nog om een nadere uitwerking.

Vorbereiding, structuur en afhandeling evaluatiegesprekken

Ter voorbereiding op een evaluatiegesprek wordt door de mentor op de volgende manieren informatie over de voortgang en ontwikkeling van de deelnemer op de zorgboerderij verzameld:

- De mentor stuurt een lijstje met vragen over de deelnemer aan alle betrokken leidsters. De vragen zijn gebaseerd op het handelingsplan. De leidsters moeten onder andere aangeven hoe de deelnemer zich volgens hen ontwikkeld heeft met betrekking tot de individuele doelen. De ingevulde vragenlijsten worden door de mentor meegenomen als voorbereiding op het evaluatiegesprek.
- Na elke werkdag op de zorgboerderij vullen de leidsters voor elke aanwezige deelnemer een individueel overdrachtsformulier in. Deze overdrachten worden nog een keer doorgenomen door de mentor ter voorbereiding op het evaluatiegesprek.
- Tijdens de teamvergaderingen wordt elke deelnemer besproken. Hier worden aantekeningen van gemaakt. Deze aantekeningen worden teruggelaten door de mentor ter voorbereiding op het evaluatiegesprek.

Tijdens de evaluatiegesprekken wordt gebruik gemaakt van een standaardformulier. Het tussenevaluatiegesprek wordt vormgegeven aan de hand van het formulier "Opstellen Handelingsplan" en de reguliere evaluatiegesprekken aan de hand van het formulier "Evaluatie Handelingsplan". Beide documenten staan gekoppeld als bijlage. De hoofdlijnen uit de verzamelde informatiebronnen worden hierin genoteerd en tijdens het evaluatiegesprek besproken. Wanneer er tijdens een eerder evaluatiegesprek bijzonderheden naar voren zijn gekomen wordt hier altijd op teruggekomen. De vaste formulieren geven structuur om de gesprekken vorm te geven en hierdoor komt alles wat er besproken moet worden ook aan bod. De begeleidingsdoelen worden SMART gemaakt d.m.v. een concreet plan van aanpak. Hierdoor kan de voortgang goed beoordeeld worden.

Na een evaluatiegesprek wordt er een verslag opgesteld en eventuele andere formulieren zoals het formulier "individuele afspraken" worden op- of bijgesteld. Dit wordt ter controle verstuurd naar de ouders/verzorgers en bij goedkeuring naar de regievoerder en eventuele overige betrokkenen. Wanneer het verslag is goedgekeurd wordt het ondertekend door de ouders/verzorgers en de zorgboerderij en toegevoegd aan het dossier van de deelnemer. Alle teamleden van de zorgboerderij worden erop geattendeerd wanneer er een evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden en er aanpassingen zijn gemaakt in het dossier van de deelnemer. Zij kunnen dit dan lezen zodat zij goed op de hoogte zijn van de wijzigingen en dit meenemen in hun handelen tijdens de begeleiding op de zorgboerderij.

Inhoudelijke uitkomsten 2019

Voor elk evaluatiegesprek wordt een half uur tot uur ingepland. Dit wordt van te voren bij de ouders/verzorgers en andere aanwezigen aangegeven en dit blijkt in de praktijk ook altijd voldoende te zijn. Inhoudelijk wordt vooral de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemer besproken. Er wordt daarnaast ook altijd aan de ouders/verzorgers gevraagd hoe zij en hun kind de begeleiding op de zorgboerderij ervaren. In 2019 hebben alle ouders / verzorgers bij deze vraag aangegeven tevreden te zijn. Een aantal punten waar wij van meerdere ouders / verzorgers positieve feedback over kregen; de herverdeling van het mentorsysteem en de duidelijke communicatie hierover, het ontvangen van een maandprogramma waardoor de deelnemers van te voren weten welke leidsters aanwezig zijn en wat het programma is, het inhoudelijke programma, de duidelijke structuur op de zorgboerderij en rust die in het programma gecreëerd wordt, de persoonlijke aandacht voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers bij het ophalen en brengen, de bereikbaarheid die volgens ouders / verzorgers in 2019 verbeterd is en het kleine en betrokken team van leidsters op de zorgboerderij.

Ook wordt er specifiek naar aandachts- of verbeterpunten gevraagd. Vaak geven ouders / verzorgers bij deze vraag aan dat ze tussentijds wel contact met ons opnemen als zij ergens tegenaan lopen en niet wachten tot een evaluatiegesprek. Wij ervaren in de praktijk dat dit ook daadwerkelijk zo is. Toch zijn in 2019 twee aandachtspunten als antwoord op deze vraag aangegeven tijdens een evaluatiegesprek;

- Een ouder gaf aan het jammer te vinden dat haar zoontje niet altijd bij zijn vriendjes wordt ingepland wanneer de groep wordt opgesplitst. Er is uitgelegd dat wij bij het opsplitsen kijken naar goede combinaties qua leeftijd, interesses, gedrag en voorkeuren. Het lukt niet altijd om de groep naar ieders zin op te splitsen. Deze ouder had hier begrip voor, maar wilde het toch benoemen omdat haar zoontje het al vaker thuis had aangegeven. Er is afgesproken met deze ouders dat dit ook nog een keer besproken kan worden tijdens het eerstvolgende gezamenlijke inspraakmoment zodat de leidsters aan alle ouders kunnen uitleggen welke afwegingen hierin worden gemaakt.
- Een andere ouder gaf aan 1 evaluatiegesprek wat weinig te vinden en graag frequenter op de hoogte te worden gebracht van de ontwikkelingen van haar kind. De overdrachtsmomenten vindt zij te kort om hier een goed beeld tussendoor van te krijgen. Er is aangegeven dat ouders / verzorgers altijd een extra gesprek mogen aanvragen als daar behoefte aan is. Aan het eind van het gesprek is het volgende evaluatiegesprek een half jaar later i.p.v. een jaar later ingepland. De ouder gaf aan tevreden te zijn met deze oplossing. Na dit gesprek is een mail naar alle ouders / verzorgers verstuurd om aan te geven dat het altijd mogelijk is om een extra evaluatiegesprek aan te vragen wanneer hier behoefte aan is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Individuele afspraken deelnemer
- RI&E per deelnemer, september 2019
- Formulier opstellen handelingsplan
- Formulier evaluatie handelingsplan

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het plannen en uitvoeren van de evaluatiegesprekken is in 2019 goed verlopen. De gesprekken werden steeds ongeveer 3 maanden van tevoren ingepland en vonden 2 maanden na de proefperiode (tussenevaluatie) of 1 à 2 maanden voor de herindicatie (jaarevaluatie) plaats. Tijdens de evaluatiegesprekken werd in 2019 in samenspraak met ouders/verzorgers en overige betrokkenen het handelingsplan opgesteld of geëvalueerd door de voortgang te bespreken en de inhoudelijke doelen en individuele afspraken op te stellen of te evalueren. Ook werd er aandacht besteedt aan de individuele RI&E. Sinds 2019 gebruiken we hiervoor een nieuw formulier dat goed bevalt. Deze zal ook in 2020 weer

gebruikt worden.

Voor bijna alle deelnemers heeft er een evaluatiegesprek in 2019 plaatsgevonden. Voor één deelnemer lukte het niet om de betrokkenen te motiveren om deel te nemen aan een evaluatiegesprek. Voor deze deelnemer hebben wij de zorg binnen het team wel geëvalueerd en vastgelegd in een evaluatieverslag. Dit is ter kennisgeving aangeboden aan de voogd en pleegouders. Voor een aantal deelnemers was het nodig om meerdere gesprekken te plannen. In 2020 zullen wij er weer opnieuw naar streven dat er voor alle deelnemers een evaluatiegesprek plaatsvindt. Wij willen de ouders/verzorgers goed blijven betrekken bij het opstellen en evalueren van de handelingsplannen. Het inplannen van de gesprekken zullen wij ook op dezelfde wijze blijven vormgeven omdat dit goed is bevallen. Voor teamlid 1 staat op 2 momenten in het jaar als actie aangemaakt dat zij moet controleren of alle evaluatiegesprekken tijdig zijn ingepland.

In 2019 waren bij de meeste evaluatiegesprekken de regievoerders en / of extern betrokken hulpverleners aanwezig. In 2018 verliep dit nog wat moeizaam, dus zijn wij blij met deze ontwikkeling. Bij de gesprekken waar de regievoerders en/of extern betrokken hulpverleners niet konden aansluiten heeft telefonisch contact plaatsgevonden en een schriftelijke overdracht. Dat het vaker lukte om regievoerders bij de gesprekken te betrekken lijkt er vooral mee te maken te hebben dat indicaties vanwege de bezuinigingen kritischer beoordeeld worden. Daarnaast maakt de zorgboerderij van Het Speelhuis altijd al in een vroeg stadium kenbaar dat wij het wenselijk vinden dat de regievoerders en overige relevante betrokken aanwezig zijn bij de gesprekken. Dit draagt hier mogelijk ook aan bij. In 2020 willen wij dit op dezelfde manier blijven aanpakken en hopen wij weer op een grote opkomst van regievoerders en overige extern betrokken hulpverleners bij de evaluatiegesprekken. Wij vinden dit belangrijk omdat de kwaliteit van de zorg die wij leveren dan kan worden getoetst en de verschillende betrokken hulpverleningsvormen goed op elkaar afgestemd worden en blijven.

Verder is er in 2019 ook meer aandacht geweest voor het betrekken van de deelnemers zelf bij de evaluatiegesprekken. Voorheen hadden de deelnemers zelf weinig inspraak, omdat ouders / verzorgers de deelname van hun kinderen aan de evaluatiegesprekken vaak niet wenselijk vinden. Tijdens een teamoverleg is ter sprake gekomen dat de leidsters van de zorgboerderij het belangrijk vinden dat de deelnemers hier toch meer bij betrokken worden, omdat dit hun betrokkenheid bij hun eigen ontwikkelproces kan vergroten en ook verbeteren. Hier kwam het voorstel uit voort dat de mentor van de deelnemers hen voortaan onder begeleidingstijd, voorafgaand aan het evaluatiegesprek, spreekt om inspraak te krijgen. Tijdens het inspraakmoment van december reageerden de ouders / verzorgers en deelnemers positief op dit voorstel. Dit is inmiddels ook al bij een aantal gesprekken gebeurd. De eerste ervaringen leren ons dat het goed is om verder na te denken en afspraken te maken over het registreren en verwerken van deze gesprekken en de manier waarop de gesprekken worden vorm gegeven zodat dit ook beter aansluit bij jongere deelnemers. Er staat voor het teamoverleg in april 2020 ingepland om het verloop van de inspraakgesprekken met de deelnemers tot nu toe te evalueren en nadere afspraken te maken.

De evaluatiegesprekken werden in 2019 gevoerd door de mentor en/of teamlid 1 als zorgcoördinator. Sinds 2018 werkt zorgboerderij Het Speelhuis met een mentorsysteem en dit verloopt goed. Teamlid 1 blijft als zorgcoördinator eindverantwoordelijk en is betrokken bij de voorbereiding en verslaglegging. Waar nodig ondersteunt zij haar collega's bij gesprekken.

Alle mentoren bereiden de evaluatiegesprekken op dezelfde wijze voor. Alle betrokken leidsters geven input, er wordt gebruik gemaakt van de individuele overdrachten en de aantekeningen van de teamvergaderingen. Deze input wordt verwerkt in het standaardformulier, dat als leidraad wordt gebruikt tijdens het gesprek. Een standaard punt uit het formulier is feedback van de ouders/verzorgers. Na het gesprek wordt het handelingsplan aangepast en ter controle verstuurd naar de ouders/verzorgers en bij goedkeuring ondertekend. Na ondertekening en met goedkeuring van ouders / verzorgers wordt het verslag ter inzage naar de regievoerder en eventuele verdere betrokken hulpverleners verstuurd. Dit ervaren wij als een geschikte en volledige manier om de gesprekken voor te bereiden en vorm te geven. Deze werkwijze zullen wij ook in 2020 blijven hanteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De zorgboerderij van Het Speelhuis organiseert 4 keer per jaar een inspraakmoment. In 2018 streefden wij er nog naar om 4 inspraakmomenten te organiseren waar zowel ouders / verzorgers als de deelnemers zelf bij aanwezig zouden zijn. Het bleek erg lastig te zijn om de ouders / verzorgers 4 keer per jaar te motiveren om hieraan deel te nemen. Tijdens één van de inspraakmomenten gaven de ouders / verzorgers zelf ook aan dat zij 4 keer per jaar te vaak vonden. De beoordelaar van het jaarverslag van 2018 adviseerde ons daarom om tijdens de audit in mei te overleggen met de auditeur of dit aangepast zou kunnen worden naar 2 ontmoetingen per jaar met ouders / verzorgers en de deelnemers en 2 keer per jaar alleen met de deelnemers. Dit hebben we met de auditeur overlegd en besloten om dit uit te proberen in 2019. Dit bleek een goede beslissing te zijn. Met maar 2 inspraakmomenten voor ouders / verzorgers per jaar bleken zij gemotiveerder te zijn om hieraan deel te nemen. De opkomst was in 2019 een stuk groter dan in de jaren daarvoor. De 2 inspraakmomenten met alleen deelnemers werden ingepland op de wat vollere zorgboerderijdagen als onderdeel van het programma, waardoor ook op die momenten de opkomst goed was.

Tijdens de "ontmoetingen" met de ouders / verzorgers en deelnemers zijn we met elkaar in gesprek gegaan, maar werd er ook elke keer een

leuke activiteit voor de ouders / verzorgers en hun kinderen georganiseerd. De leuke activiteit wordt gezamenlijk uitgevoerd en bij het gespreksgedeelte splitsen de ouders / verzorgers en de deelnemers op en gaat met elke groep een leidster mee als gespreksleider. Hoe de ontmoetingen precies worden vormgegeven verschilt per keer.

De inspraakmomenten met alleen deelnemers zijn wat speelser vormgegeven. De deelnemers deden een activiteit of spel waarbij om gerichte inspraak werd gevraagd. Dit maakte onderdeel uit van het dagprogramma en alle aanwezige deelnemers werden gestimuleerd om hieraan deel te nemen. Aan de deelnemers werd van te voren uitgelegd wat het doel en nut was van het inspraakmoment en wat de zorgboerderij met de verkregen informatie zou gaan doen.

De 2 inspraakmomenten met ouders / verzorgers én deelnemers noemen wij "ontmoetingen". De ouders / verzorgers werden hier 4 – 6 weken van te voren voor uitgenodigd en een week van te voren nog een keer aan herinnerd. De uitnodiging werd gedaan via de mail. In de uitnodiging werd aangegeven wat er qua "leuke activiteit" op de planning stond en welke agendapunten zouden worden besproken. Ook werd aan de ouders / verzorgers gevraagd om van te voren te laten weten wanneer zij hier niet bij aanwezig zouden kunnen zijn. De inspraakmomenten werden gecombineerd met een wegbreng of ophaalmoment. Dit bleek een goede manier te zijn om de ontmoetingen in te plannen. Beide keren was voor elke aanwezige deelnemer minstens 1 ouders / verzorger aanwezig. Andere ouders / verzorgers kwamen hier niet apart voor naar de zorgboerderij toe wanneer hun kind die dag niet stond ingepland, al waren zij hier wel voor uitgenodigd. Wij begrijpen dit wel. Om deze reden hebben we de inspraakmomenten op verschillende momenten en dagen ingepland, zodat alle ouders / verzorgers en deelnemers in ieder geval een keer aanwezig zouden kunnen zijn. Zo proberen we toch iedereen inspraak te geven. Inspraakmomenten met alleen de deelnemers werden onder begeleidingstijd ingepland. Hier hoefde niet apart een uitnodiging voor verstuurd te worden. Wel werden de ouders / verzorgers en deelnemers hier van te voren over geïnformeerd doordat het werd benoemd in het maandprogramma. De ouders / verzorgers ontvangen voor het begin van een nieuwe maand via de mail het maandprogramma zodat zij weten welke activiteiten en uitstapjes op het programma staan en welke leidsters aanwezig zijn. Wanneer er een inspraakmoment met deelnemers staat ingepland wordt dit vermeldt, samen een korte opsomming van de punten die besproken zullen worden.

Inspraakmomenten in 2019

Een korte samenvatting van de inspraakmomenten die in 2019 hebben plaatsgevonden;

- Op zaterdag 6 april 2019 waren er 11 ouders / verzorgers en 8 deelnemers aanwezig. Ter voorbereiding op deze ontmoeting hadden de deelnemers taart gebakken en andere lekkere hapjes voor de ouders / verzorgers gemaakt. De ouders / verzorgers en deelnemers mochten nog samen taartjes versieren en hier lekker met elkaar van smullen. Vervolgens hebben we het dagprogramma voor die dag afgesloten zoals gebruikelijk, zodat de ouders / verzorgers dit een keertje konden zien en meemaken. Ten slotte zijn de ouders / verzorgers en deelnemers uit elkaar gegaan en is met beide groepen een leidster als gespreksleider meegegaan voor het inspraakgedeelte.
- op zaterdag 13 juli 2019 heeft een inspraakmoment met alleen deelnemers plaatsgevonden. Er waren die dag 9 deelnemers en 2 leidsters aanwezig. De deelnemers mochten met behulp van "sociokaarten" hun mening geven over verschillende stellingen. De leidsters vroegen door op de gekozen antwoorden om de antwoordkeuzes goed te kunnen begrijpen en interpreteren.
- Op woensdag 25 september 2019 was wederom een inspraakmoment met alleen deelnemers. Er waren 10 deelnemers aanwezig voor vakantieopvang en 2 leidsters. De deelnemers deden een "ren je rot" spel en moesten daarbij vragen over de zorgboerderij beantwoorden. De leidsters vroegen door op de gekozen antwoorden om de antwoordkeuzes goed te kunnen begrijpen en interpreteren.
- Op zondag 22 december 2019 was weer een inspraakmoment met ouders / verzorgers en deelnemers. Er waren 7 deelnemers en 9 ouders / verzorgers aanwezig. Voor een zondag is dit een mooie opkomst. De ouders / verzorgers en kinderen hebben eerst genoten van een hapje en drankje en een quiz gedaan over de zorgboerderij die door de kinderen zelf was gemaakt. Vervolgens zijn de ouders / verzorgers en deelnemers uit elkaar gegaan en is met beide groepen een leidster als gespreksleider meegegaan voor het inspraakgedeelte. Ten slotte kregen de ouders / verzorgers een zelfgemaakt kerstcadeautje van de kinderen en startte de vakantie.

Uitkomsten inspraakmomenten

Het verloop van de inspraakmomenten wordt vastgelegd in een verslag en dit verslag wordt besproken in het eerstvolgende teamoverleg. De verslagen van de inspraakmomenten in 2019 staan toegevoegd als bijlage. Tijdens het teamoverleg wordt besproken welke input van de ouders/verzorgers en deelnemers aanleiding geven om veranderingen door te voeren. Het verslag van de "ontmoetingen" wordt ook naar alle ouders/verzorgers gemaild. In de mail wordt aangegeven of er naar aanleiding van de "ontmoeting" ook wijzigingen worden doorgevoerd en deze keuze wordt onderbouwd.

Aan de volgende onderwerpen is n.a.v. een inspraakmoment in 2019 extra aandacht besteedt tijdens een teamoverleg en in de communicatie naar de ouders / verzorgers en deelnemers;

- **Duidelijkere communicatie bij het aannemen van nieuw personeel.** Tijdens een inspraakmoment werd aangegeven dat de zorgboerderij vorig jaar te onduidelijk was geweest in haar communicatie over een nieuw aangenomen personeelslid. Tijdens het teamoverleg is afgesproken dat ouders / verzorgers voortaan via de mail hiervan op de hoogte worden gebracht vóórdat het nieuwe personeelslid meedraait op de groep. Dit is teruggekoppeld naar de ouders / verzorgers via de mail.
- **Ideeën voor uitstapjes, activiteiten en nieuwe materialen.** Tijdens de verschillende inspraakmomenten werden verschillende suggesties gedaan voor uitstapjes, activiteiten en nieuwe materialen. Tijdens teamvergaderingen is de haalbaarheid en meerwaarde besproken en zijn er vervolgens verschillende uitstapjes en activiteiten opgenomen in het maandprogramma en nieuwe materialen aangeschaft.

- **Beschikbaar maken van visuele ondersteuningsmiddelen voor thuis.** Tijdens één van de inspraakmomenten vroeg een ouder of zij ook thuis gebruik zou kunnen maken van bepaalde visuele ondersteuningsmiddelen die op de zorgboerderij worden ingezet, zoals pictogrammen, gedragskaartjes en de emotiemeter. Hier bleken meer ouders / verzorgers in geïnteresseerd te zijn. Na een inventarisatie onder de ouders / verzorgers en na overleg in een teamvergadering is dit aan verschillende ouders / verzorgers aangeboden.
- **Meer structuur in extra vrij spel.** In 2018 was n.a.v. een inspraakmoment afgesproken dat de kinderen wat vaker op zaterdagmiddag op locatie zouden blijven i.p.v. op uitstapje zouden gaan, zodat er meer ruimte zou zijn voor vrij spel. Tijdens een inspraakmoment in 2019 kwam dit opnieuw ter sprake, omdat de deelnemers vinden dat dit nog steeds niet vaak genoeg gebeurt. Zij gaven zelf aan 1 keer per maand wenselijk te vinden. Dit is tijdens het teamoverleg besproken en hier zijn de leiders mee akkoord gegaan. De ouders / verzorgers en deelnemers zijn hier via de mail over geïnformeerd en de "vrij spel" middagen worden nu één keer per maand op het maandprogramma ingepland.

Verder hebben de ouders / verzorgers en deelnemers zich tijdens de inspraakmomenten met name positief geuit over de zorgboerderij. Er wordt actief mee gedacht en er worden goede vragen gesteld. De leiders van de zorgboerderij ervaren het als een hele prettige manier om open met de ouders / verzorgers en deelnemers over de zorgboerderij in gesprek te gaan en afstemming te zoeken. Alle partijen hebben zich positief geuit over het combineren van de inspraakmomenten met een leuke activiteit. In 2020 zullen wij de inspraakmomenten op dezelfde wijze blijven vormgeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag inspraakmoment 06-04-2019
- Verslag inspraakmoment 13-7-2019
- Verslag inspraakmoment 25-9-2019
- Verslag inspraakmoment 22-12-2019

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kijken positief terug op het verloop van de inspraakmomenten in 2019. Het bleek een goede beslissing te zijn om de inspraakmomenten met ouders / verzorgers erbij terug te schroeven van 4 naar 2 keer per jaar. De ouders / verzorgers waren hierdoor gemotiveerder om deel te nemen, waardoor de opkomst groter was. Het bleef wel zo dat de ouders / verzorgers alleen deelnamen wanneer hun kind die dag werd opgevangen op de zorgboerderij en dit gecombineerd werd met een wegbreng of ophaalmoment. Dit begrijpen wij, omdat de zorgboerderij voor veel ouders / verzorgers wordt ingezet ter ontlasting. Door de inspraakmomenten op verschillende dagen en tijdstippen te organiseren probeerden wij toch alle ouders / verzorgers de kans te geven elk jaar een keer deel te kunnen nemen. Dit is grotendeels gelukt. Door de inspraakmomenten met alleen deelnemers in te plannen op de dagen dat er veel deelnemers aanwezig zijn, en dit onderdeel te maken van het programma, lukte het ook om alle deelnemers in ieder geval één keer inspraak te laten geven per jaar. Omdat de deelnemers uiteindelijk 4 keer per jaar een inspraakmoment hebben is het makkelijker om alle deelnemers een keer te bereiken dan alle ouders / verzorgers. In 2019 vond aan het begin en aan het einde van het jaar een inspraakmoment plaats met ouders / verzorgers erbij en tussendoor 2 inspraakmomenten met alleen deelnemers. Hierdoor zat er veel tijd tussen de inspraakmomenten met de ouders / verzorgers. In 2020 willen wij dit beter afwisselen door de inspraakmomenten met en zonder de ouders / verzorgers elkaar om de beurt te laten plaatsvinden. Hier is rekening mee gehouden bij het inplannen van de inspraakmomenten in 2020 als actie in deze paragraaf.

Het is goed bevallen om de inspraakmomenten met de ouders / verzorgers te koppelen aan een leuke activiteit en de inspraakmomenten met alleen deelnemers met een spel of activiteit vorm te geven. Dit bracht gezelligheid en creëerde een open sfeer. De ouders / verzorgers en deelnemers hebben ook zelf teruggekoppeld positief te zijn over deze vormen. Ook kregen we positieve reacties op de communicatie nadat een inspraakmoment heeft plaatsgevonden; ouders / verzorgers ontvingen via de mail een verslag en kregen teruggekoppeld wanneer inhoudelijke punten n.a.v. een inspraakmoment tijdens een teamoverleg behandeld waren en welke beslissingen hierin werden genomen. Dit zullen we in 2020 op dezelfde wijze blijven aanpakken.

Ook zullen we de inspraakmomenten op dezelfde wijze in 2020 aankondigen; 4-6 weken van te voren een uitnodiging versturen en 1 week van te voren nog een herinnering. Door het meesturen van de gespreksagenda en door ook de leuke activiteit aan te kondigen weten de ouders / verzorgers en deelnemers wat hen te wachten staat. Het aankondigen van de inspraakmomenten met alleen deelnemers volstaat met een vermelding en korte agenda in het maandprogramma.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2019 heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis voor de tevredenheidsmeting onder deelnemers en hun ouders/verzorgers wederom gebruik gemaakt van de vragenlijsten van het resultaatmeetsysteem "Vanzelfsprekend". Door de kleinschaligheid van onze zorgboerderij kan het systeem onze gegevens niet verwerken. Wij hebben om deze reden de resultaten zelf in een overzicht moeten zetten. Dit overzicht is toegevoegd als bijlage.

In 2019 hebben we de vragenlijsten slechts op papier aangeboden en niet meer digitaal. In 2017 en 2018 hebben we voor de tevredenheidsmeting ook al gewerkt met "Vanzelfsprekend" en bleek het digitaal invullen van de vragenlijsten door de ouders/verzorgers als belemmering te worden ervaren. In 2018 lieten we de ouders/verzorgers zelf kiezen of ze de vragenlijsten digitaal of op papier wilden invullen. Iedereen koos uiteindelijk voor de papieren versie van de vragenlijsten. Dit deed ons besluiten om in 2019 te stoppen met het aanbieden van de digitale versie van de vragenlijsten. Dit scheelde voor ons weer in het aanmaken van accounts. Omdat het systeem de vragenlijsten door onze kleinschaligheid toch niet kan verwerken zagen wij geen meerwaarde meer in het aanbieden van digitale vragenlijsten.

Het nadeel van dat het systeem onze gegevens niet kan verwerken is dat we de vragenlijst bij kennismaking, de vragenlijst bij evaluatie en de vragenlijst bij vertrek van dezelfde deelnemer en hun ouders/verzorgers niet met elkaar kunnen vergelijken. Wij bieden de deelnemers en hun ouders/verzorgers namelijk de optie aan om de vragenlijsten anoniem in te vullen. Hierdoor weten wij niet wie welke lijsten heeft ingevuld en welke lijsten bij elkaar horen. De vragenlijst bij kennismaking wordt, met toestemming van de deelnemers en ouders/verzorgers, vrijwel altijd met naam erop ingevuld omdat deze lijst dan ook kan worden meegenomen in het opstellen van het handelingsplan. De antwoorden op deze vragenlijst zeggen weinig over de zorgboerderij zelf, maar meer over de verwachtingen van de deelnemers en hun ouders/verzorgers. Dit maakt het belang van de lijst anoniem invullen minder groot. De deelnemers en hun ouders/verzorgers kunnen ervoor kiezen om op de vragenlijsten bij evaluatie en vertrek wel of niet hun naam te noteren. Hier worden wisselende keuzes in gemaakt. De ingevulde papieren vragenlijsten kunnen anoniem in een doos met een gleuf gedaan worden die hier speciaal voor bedoeld is. Deze doos wordt alleen aan het einde van het jaar geopend wanneer de resultaten worden verwerkt.

De vragenlijsten zijn verspreid over het jaar uitgedeeld, maar wel op vaste momenten in het begeleidingsproces van de deelnemers. Bij elk van deze standaardmomenten hoort een bijpassende vragenlijst voor de deelnemers zelf (vragenlijst "kind") en voor de ouders/verzorgers (vragenlijst "naastbetrokkene kind"). De vragenlijsten staan gekoppeld als bijlage.

Bij een nieuwe aanmelding ontvangen de ouders/verzorgers een envelop met formulieren die zij moeten invullen voor de deelnemer op de zorgboerderij van start kan gaan. Aan deze envelop zijn ook de vragenlijsten "Kennismaking Kind" en "Kennismaking Naastbetrokkene Kind" toegevoegd. Er wordt ook aangegeven op welke manier de vragenlijst weer kan worden ingeleverd.

Alle deelnemers hebben minstens één keer per jaar een evaluatiegesprek op de zorgboerderij. Aan het einde van het gesprek worden de vragenlijsten "Evaluatie Kind" en "Evaluatie Naastbetrokkene Kind" aangeboden en uitgelegd wanneer en op welke manier zij deze weer kunnen inleveren. Wij delen deze formulieren alleen uit na een jaarevaluatie en nog niet na een tussenevaluatie. Dit is overlegd met de ouders/verzorgers tijdens een inloopkwartiertje aan het begin van 2018. Zij gaven zelf aan bij een tussenevaluatie nog niet te weten welk effect de begeleiding op hun kind heeft omdat hun kind tegen die tijd pas een paar keer is geweest en er nog geen individuele doelen zijn opgesteld. Wanneer een deelnemer meerdere evaluatiegesprekken per jaar heeft vragen wij slechts één keer aan de ouders / verzorgers en de deelnemer om de vragenlijsten in te vullen.

Bij vertrek van een deelnemer worden de formulieren "Vertrek Kind" en "Vertrek Naastbetrokkene Kind" aangeboden vóór het eindgesprek, zodat de mogelijkheid bestaat om de vragenlijsten tijdens het eindgesprek nog in de doos te gooien. In november hebben wij alle ouders/verzorgers er via de mail nog een keer aan herinnerd dat zij de vragenlijsten tot 31 december 2019 konden invullen en inleveren als zij dit nog niet gedaan hadden. In de eerste week van januari hebben wij de formulieren uit de doos gehaald, doorgelezen en de resultaten in een overzicht verwerkt.

Respons

In 2019 zijn op de zorgboerderij in totaal 36 vragenlijsten uitgedeeld, waarvan:

- 2 vragenlijsten "Kennismaking Kind"
- 2 vragenlijsten "Kennismaking Naastbetrokkene Kind"
- 13 vragenlijsten "Evaluatie Kind"
- 11 vragenlijsten "Evaluatie Naastbetrokkene Kind"
- 4 vragenlijsten "Vertrek Kind"
- 4 vragenlijsten "Vertrek Naastbetrokkene Kind"

Van deze vragenlijsten hebben wij in totaal 31 vragenlijsten ingevuld geretourneerd gekregen, waarvan:

- 2 vragenlijsten "Kennismaking Kind"
- 2 vragenlijsten "Kennismaking Naastbetrokkene Kind"
- 11 vragenlijsten "Evaluatie Kind"

- 10 vragenlijsten "Evaluatie Naastbetrokkene Kind"
- 3 vragenlijsten "Vertrek Kind"
- 3 vragenlijsten "Vertrek Naastbetrokkene Kind"

In 2019 zijn 2 nieuwe deelnemers op de zorgboerderij aangemeld. De uitgedeelde vragenlijsten "Kennismaking Kind" en "Kennismaking Naastbetrokkene Kind" zijn door beide deelnemers en hun ouders / verzorgers ingevuld en geretourneerd.

In 2019 zijn 13 vragenlijsten "Evaluatie Kind" en 11 vragenlijsten "Evaluatie Naastbetrokkene Kind" uitgedeeld. Er hebben 19 evaluatiegesprekken in 2019 plaatsgevonden. 2 van deze gesprekken waren tussenevaluatiegesprekken. Zoals eerder in deze paragraaf staat toegelicht is het invullen van de vragenlijsten na een tussenevaluatiegesprek nog niet van toepassing. 3 Evaluatiegesprekken waren eindgesprekken. Aan deze deelnemers en hun ouders / verzorgers werd de vragenlijst voor vertrek uitgedeeld in plaats van de vragenlijst die hoort bij de evaluatie. 1 gesprek was een extra gesprek. Tijdens de extra gesprekken worden ook geen vragenlijsten uitgedeeld, omdat we de deelnemers en hun ouders/verzorgers hier niet vaker dan 1 keer per jaar mee willen belasten. Tijdens de overige 13 evaluatiegesprekken hebben wij wel de vragenlijsten uitgedeeld. Eén ouder is de moeder van 3 deelnemers. Daarom is de vragenlijst voor de evaluatie aan 11 ouders/verzorgers uitgedeeld en 13 deelnemers. Uiteindelijk is de vragenlijst die past bij de evaluatie door 2 deelnemers en 1 ouder/verzorgers niet ingevuld geretourneerd. Eén ouder had al aangegeven haar kind te jong te vinden om de vragenlijst in te vullen. Wij vermoeden dat de andere deelnemer en zijn/haar ouder/verzorgers het vergeten zijn of er geen zin in hadden om de lijst in te vullen. Wij zijn tevreden met de respons en blij dat bijna alle uitgedeelde vragenlijsten gekoppeld aan de evaluatie ingevuld zijn ingeleverd. Dit is toch altijd afwachten omdat dit anoniem gebeurt.

In 2019 hebben 4 deelnemers afscheid genomen van de zorgboerderij van Het Speelhuis. 3 deelnemers en hun ouders/verzorgers hebben een ingevulde vragenlijst ingevuld en ingeleverd tijdens het eindgesprek. 1 deelnemer is door omstandigheden in de thuissituatie vrij abrupt gestopt. Wij hebben de vragenlijsten wel uitgedeeld aan deze deelnemer en zijn verzorgers en hen uitgenodigd voor een eindgesprek, maar zij zijn hier helaas niet op ingegaan. Wij zijn er tevreden mee dat 3 deelnemers en hun ouders/verzorgers de lijst wel ingevuld hebben geretourneerd. Het werkt blijkbaar goed om de vragenlijsten vóór het eindgesprek uit te delen en hen te vragen de ingevulde lijsten tijdens het eindgesprek weer in te leveren.

Uitkomsten algemeen

Ondanks de grote respons op de tevredenheidsmeting beseffen wij ons dat de "onderzoeksgroep" door de kleinschaligheid van onze zorgboerderij vrij klein is. Doordat de vragenlijsten bij "Kennismaking" en "Vertrek" maar uit 2 en 3 ingevulde vragenlijsten bestaat kunnen hier geen harde conclusies uit getrokken worden. Toch geven de resultaten ons wel een goed beeld van de tevredenheid van onze deelnemers en hun ouders / verzorgers. De resultaten van de tevredenheidsmeting zullen wij hieronder analyseren.

Redenen om naar de zorgboerderij te gaan

Bij zowel de aanmelding als de evaluatie wordt in de vragenlijst aan de deelnemers gevraagd wat de redenen zijn dat zij naar de zorgboerderij gaan. De resultaten bij elkaar opgeteld geven de meeste deelnemers aan dat dit is "om iets te kunnen doen met dieren", "om te logeren", "om vrienden te maken", "om ze thuis meer rust te geven" en "om te spelen". Meerdere deelnemers geven aan ook te komen "om iets te leren", "voor rust en ontspanning", "om van de vrijheid te genieten" en "om met leeftijdsgenoten om te gaan".

De meeste ouders/verzorgers geven in de vragenlijst bij aanmelding en evaluatie aan dat zij het voor hun kinderen belangrijk vinden om naar de zorgboerderij te gaan "om te leren omgaan met leeftijdsgenoten" en "om rekening te houden met anderen". Daarnaast wordt ook door meerdere ouders/verzorgers aangegeven dat zij hopen dat hun kinderen "hun gedrag verbeteren", "leren om beter te luisteren", "leren om eerst na te denken" en "om het contact tussen hen te verbeteren". Als reden voor zichzelf geven alle ouders/verzorgers aan dat de zorgboerderij wordt ingezet "om de thuissituatie te ontlasten". Meerdere ouders / verzorgers hopen door de zorgboerderij "(wee) toe te komen aan zichzelf", "zich (wee) te kunnen ontspannen", "de zorgtaken met meer voldoening te kunnen voldoen" en "de opvoeding beter te kunnen doen". Verder worden nog verschillende persoonlijke redenen door de deelnemers en hun ouders/verzorgers aangekruist.

De verschillende redenen die de meeste deelnemers en hun ouders/verzorgers aangeven sluiten mooi aan bij de mogelijkheden en doelstelling van de zorgboerderij van Het Speelhuis. Het valt ons op dat zowel de omgang met leeftijdsgenoten als het ontlasten van de thuissituatie door bijna alle deelnemers en hun ouders / verzorgers als redenen wordt aangegeven om naar de zorgboerderij te gaan.

Beoordeling en effecten volgens deelnemers

De zorgboerderij wordt over het algemeen positief beoordeeld door de deelnemers. Het merendeel van de deelnemers is het met de verschillende stellingen "eens" of "sterk eens". Verschillende deelnemers zijn het er "sterk mee eens" dat er altijd iets leuks of zinvols is te doen op de zorgboerderij. Enkele keren wordt voor de optie "neutraal" gekozen. Wat niet zichtbaar is in het resultatenoverzicht, maar wel zichtbaar was bij het verwerken van de resultaten, is dat er één deelnemer wat negatiever was bij het invullen van de vragenlijst. De meeste keren "neutraal" of "oneens" is door deze ene deelnemer aangekruist. In dit geval vinden wij het jammer dat de vragenlijsten anoniem zijn ingevuld, want zo kunnen wij niet met deze deelnemer apart gaan zitten om te bespreken hoe we de zorgboerderij voor hem / haar een fijnere plek kunnen maken. Daarnaast geeft nog één deelnemer aan niet voldoende aan te kunnen geven wat hij / zij zelf graag wil doen. Zichzelf beoordelen de deelnemers ook redelijk positief. Meerdere deelnemers reageren "neutraal" op de stelling of zij "rekening houden met

anderen op de zorgboerderij". Dit getuigt van mooi zelfinzicht, want meerdere deelnemers komen naar de zorgboerderij zodat zij meer rekening kunnen houden met anderen. Ook wordt door een paar deelnemers voor de optie "neutraal" of zelfs "oneens" gekozen wanneer gevraagd wordt of zij het tegen de leidsters zeggen wanneer zij het ergens niet mee eens zijn of wanneer er iets stuk is. Dit is voor ons aanleiding om de openheid op de groep nog eens te bespreken en de deelnemers op hun hart te drukken dat zij alles met de leidsters mogen bespreken.

Met de stellingen over de samenwerking met de begeleiding zijn bijna alle deelnemers het "eens" of "sterk mee eens". Eén deelnemer reageert neutraal op de vraag of de begeleiding niet te streng is.

Wij vinden het fijn om te lezen dat vrijwel alle deelnemers over de andere deelnemers aangeven dat zij ervaren "erbij te horen" op de zorgboerderij en dat zij allemaal ervaren op de zorgboerderij "vrienden te hebben gemaakt" en "zich hier nooit eenzaam" voelen. Ook vinden alle deelnemers het leuk "om samen met de anderen iets te doen" en ook "de grootte van de groep" vinden zij allemaal goed. Verschillende deelnemers geven aan op de zorgboerderij soms ruzie te maken. Dit is herkenbaar voor ons en hoort bij het ontwikkelproces van de deelnemers op de zorgboerderij.

De deelnemers geven aan verschillende effecten van de zorgboerderij te merken. De optie "oneens" of "sterk mee oneens" wordt geen enkele keer aangekruist. "Neutraal" wordt wel verschillende keren gekozen als optie. Meerdere deelnemers reageren neutraal op de vraag of ze "meer zichzelf zijn geworden" en of ze "hier een nieuwe start hebben kunnen maken". Wij vragen ons af in hoeverre de deelnemers dit ook nodig vinden en begrijpen wat ermee wordt bedoeld. Dit zijn niet de punten die de deelnemers aan het begin van de vragenlijst aangeven als "redenen" om naar de zorgboerderij te gaan. Meerdere deelnemers zijn het er "sterk mee eens" dat zij "tot rust komen" op de zorgboerderij, "zich beter voelen door contact met dieren" en "meer vrienden gemaakt hebben op de zorgboerderij". Deze effecten passen juist wel goed bij de doelstellingen en werkwijze van de zorgboerderij van Het Speelhuis. Wat verschillende deelnemers graag anders of meer zouden willen op de zorgboerderij is "graag vaker komen", "meer spelen" en "meer afwisseling". Dit zal als onderwerp tijdens het volgende inspraakmoment met de deelnemers behandeld worden.

De deelnemers beoordelen de zorgboerderij in de vragenlijst "Evaluatie Kind" en "Vertrek Kind" gemiddeld met een 8,5 (algemeen), 8,7 (begeleiding) en een 8,1 (activiteiten en werkzaamheden).

Uit de beoordeling door de deelnemers kan geconcludeerd worden dat de zorgboerderij voldoet aan de verwachtingen waarvoor de deelnemers aangeven naar de zorgboerderij te komen. De zorgboerderij wordt positief beoordeeld en krijgt mooie cijfers van de deelnemers. Tijdens het eerstvolgende inspraakmoment willen wij de uitkomsten van de tevredenheidsmeting met de ouders/verzorgers en deelnemers, eerst los van elkaar en dan gezamenlijk, behandelen. Wij willen dan ook peilen of meer deelnemers zich herkennen in stellingen waar verschillende deelnemers met "neutraal" of "oneens" op reageerden, zoals het kunnen aangeven wat de deelnemers zelf graag willen doen, openheid wanneer ze het ergens niet mee eens zijn of iets stuk is en de aangegeven dingen die de deelnemers graag anders zouden zien op de zorgboerderij. Mocht dit het geval zijn zoeken we graag naar manieren om dit te verbeteren.

Beoordeling en effecten volgens ouders/verzorgers

Volgens bijna alle ouders/verzorgers helpen de volgende activiteiten op de zorgboerderij goed; "contact met dieren", "spelen op de boerderij", "spelen met andere kinderen" en "contact met andere deelnemers". Als aspecten die goed helpen noemen alle ouders / verzorgers "structuur" en "de begeleiding". Volgens de meeste ouders / verzorgers zijn andere aspecten die goed helpen "het buiten zijn", "de rust en ruimte" en "het onderdeel zijn van een groep". Een aantal ouders / verzorgers gaf daarnaast nog aan dat "de afwisseling in activiteiten" en "de informele "niet zorg" sfeer" ook helpende aspecten zijn.

De ouders/verzorgers geven aan dat verschillende dingen beter gaan door de zorgboerderij. De meeste verbetering door de zorgboerderij ervaren de ouders/verzorgers bij zichzelf. Bijna alle ouders / verzorgers ervaren "thuis meer rust" en "dat ze worden ontlast" door de zorgboerderij. Ook ervaren de meeste ouders / verzorgers "beter contact" te hebben met hun kind, "meer voldoening te halen uit de zorg die zij geven", "voelen zij zich meer ontspannen" en komen ze meer toe "aan zichzelf" en "aan eigen sociale contacten". De meeste ouders / verzorgers geven aan dat effecten zoals "minder verzuimen van werk", "minder last van lichamelijke klachten" en "minder gebruik van medicatie" niet op hen van toepassing zijn.

De meeste ouders/verzorgers ervaren voor hun kinderen door de zorgboerderij dat zij "minder gedragsproblemen hebben", "beter luisteren", "beter omgaan met leeftijdsgenoten", "beter rekening houden met anderen" en "door de zorgboerderij gelukkiger zijn". De andere genoemde effecten worden door de meeste ouders / verzorgers opgemerkt, al worden die door andere ouders / verzorgers weer beoordeeld met "neutraal" of een enkele keer "oneens". Als maatschappelijke effecten merken verschillende ouders / verzorgers dat het "op school beter gaat" met hun kinderen en dat "dankzij de boerderij minder zorg van andere instanties" nodig is.

Zowel de bemerkte effecten voor de deelnemers als voor zichzelf sluiten aan bij de redenen waarom de deelnemers volgens de ouders / verzorgers naar de zorgboerderij gaan. Hier zijn wij blij mee. Ook sluit het goed aan bij de missie, visie en beoogde doelstellingen van de zorgboerderij. De ouders / verzorgers geven dan ook aan tevreden te zijn over de zorgboerderij en geven ons mooie rapportcijfers. Het enige onderwerp die door 1 ouder niet met "voldoende" of "goed" maar met "neutraal" wordt beoordeeld is "ik voel me serieus genomen door de begeleiding". Door de anonimiteit van de vragenlijsten weten wij niet om welke ouder dit gaat en wat de reden hiervoor is. Wij maken dit als onderwerp graag bespreekbaar bij het bespreken van de resultaten tijdens een inspraakmoment met de ouders / verzorgers. Als ouders / verzorgers hier tips in hebben waarmee we dit kunnen verbeteren gaan wij hier graag mee aan de slag. De ouders/verzorgers beoordelen de zorgboerderij in de vragenlijst "Evaluatie Naastbetrokkene Kind" en "Vertrek Naastbetrokkene Kind" gemiddeld met een 8,5 (algemeen), 8,8 (begeleiding) en een 8,6 (activiteiten en werkzaamheden). Hier zijn wij zeer content mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Resultaten tevredenheidsmeting 2019
- Vragenlijst Kennismaking Kind
- vragenlijst kennismaking naastbetrokkene kind
- Vragenlijst Evaluatie Kind
- Vragenlijst evaluatie naastbetrokkene kind
- Vragenlijst vertrek kind
- Vragenlijst Vertrek Naastbetrokkene Kind

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kijken positief terug op het verloop van de tevredenheidsmeting in 2019. Er zat een duidelijke structuur in het uitdelen van de vragenlijsten. Door de anonimiteit van de ingevulde vragenlijsten kon niet gecontroleerd worden wie de vragenlijst wel en niet heeft ingeleverd, maar dit was ook niet nodig met zo'n hoge respons. Wat hier mogelijk aan heeft bijgedragen is dat we in november een herinnering hebben gestuurd dat de vragenlijst tot eind december konden worden ingeleverd. Ook beviel het goed om slechts papieren vragenlijsten uit te delen en de digitale vragenlijsten achterwege te laten. Hier werd toch weinig tot geen gebruik van gemaakt en dit scheelde ons als zorgboerderij weer tijd in het aanmaken van de accounts. Omdat Vanzelfsprekend vanwege de kleinschaligheid van onze zorgboerderij de resultaten toch niet kon verwerken zagen wij hier ook geen meerwaarde meer in.

Ook zijn wij tevreden met de resultaten van de tevredenheidsmeting. Hier kunnen wij uit concluderen dat de deelnemers zelf en hun ouders / verzorgers tevreden zijn. De deelnemers merken verschillende effecten van de zorgboerderij. Deze effecten komen grotendeels overeen met de door hun aangegeven redenen om naar de zorgboerderij toe te gaan. Aan de activiteiten en aspecten op de zorgboerderij, die volgens de ouders/verzorgers goed bij hun kinderen werken, wordt tijdens de begeleiding al veel aandacht besteed, zoals "structuur", "begeleiding", "rust en ruimte", "buiten zijn" en "contact met leeftijdsgenoten". Verder vonden wij het opvallend dat zowel bijna alle deelnemers als bijna alle ouders / verzorgers hebben aangegeven dat de zorgboerderij wordt ingezet voor het ontlasten van de thuissituatie en de omgang met leeftijdsgenoten. Deze uitkomsten passen goed bij de missie en visie van de zorgboerderij van Het Speelhuis. Uit de beoordeling door de deelnemers en ouders / verzorgers kan geconcludeerd worden dat de zorgboerderij voldoet aan de verwachtingen waarvoor de deelnemers naar de zorgboerderij toekomen. De zorgboerderij wordt positief beoordeeld en krijgt mooie cijfers van de deelnemers en de ouders / verzorgers.

Uiteraard kwamen er ook verschillende aandachtspunten uit de tevredenheidsmeting. Verschillende keren werd door beide groepen op stellingen gereageerd met "neutraal" of "oneens". Zo reageerden bijvoorbeeld een paar deelnemers minder bevestigend op de stelling of zij bepaalde zaken met hun leidsters zouden bespreken. Een ouder reageerde "neutraal" op de vraag of hij/zij zich altijd serieus genomen voelt door de begeleiding. Tijdens het eerstvolgende inspraakmoment met de deelnemers en de ouders / verzorgers zetten wij het bespreken van de tevredenheidsmeting op de agenda. Wij willen het verloop en de resultaten evalueren. Bij de uitkomsten die ons zijn opgevallen zullen wij wat meer doorvragen en peilen hoe de groep hierover denkt en of er tips en suggesties zijn om de aandachtsgebieden verder te verbeteren. Begin 2019 is de tevredenheidsmeting van 2018 geëvalueerd en dit is goed bevallen. Wij hebben hier weer positieve verwachtingen van.

Ondanks de positieve terugblik op het verloop van de tevredenheidsmeting in 2019, willen wij het anders gaan aanpakken in 2020. In het jaarverslag van 2019 beschreven wij onze twijfels al over het blijven werken met Vanzelfsprekend. Vanzelfsprekend vinden wij een mooi systeem, maar de vragen zijn algemeen toepasbaar voor verschillende zorgboerderijen en sluiten daarom niet altijd goed aan bij ons specifieke aanbod. Ook missen wij soms ruimte voor toelichting en specifieke vragen waar wij graag antwoord op zouden willen hebben. Wij hadden dit gemis in de vragenlijsten graag voor lief genomen als Vanzelfsprekend onze resultaten aan het einde van een jaar in een overzicht kon verwerken, maar door onze kleinschaligheid is dit niet het geval. Tijdens de teamvergadering van september 2019 is dit besproken met het team. Iedereen was het ermee eens dat het goed zou zijn om een eigen vragenlijst op te stellen, waarbij we de positieve aspecten van de vragenlijsten van Vanzelfsprekend behouden. Positieve aspecten uit de Vanzelfsprekend-vragenlijsten die door teamleden benoemd werden waren "passende vragenstelling voor de verschillende doelgroepen", "vragen voor deelnemers en ouders / verzorgers sluiten op elkaar aan en kunnen daardoor vergeleken worden" en "meerkeuze vragen gevisualiseerd met pictogrammen". Wat volgens het team anders moet in de nieuwe vragenlijsten is "vragen specifiek aangepast aan onze zorgboerderij" en "meer ruimte voor toelichting en doorvragen". Tijdens het inspraakmoment van december 2019 is dit met de ouders / verzorgers besproken. Ook zij reageerden positief op het voorstel om met andere vragenlijsten te gaan werken. Ouders gaven aan de huidige vragenlijsten te lang te vinden en niet helemaal vinden aansluiten bij onze zorgboerderij.

Met deze input van het team en de ouders / verzorgers zullen wij bij het opstellen van de vragenlijsten in 2020 aan de slag gaan. Voor het opstellen van de nieuwe vragenlijsten en het afnemen van de tevredenheidsmeting in 2020 is een actie aangemaakt. Wij zien geen grote meerwaarde in het opstellen van specifieke vragenlijsten bij aanmelding en vertrek. Daarom gaan wij één vragenlijst opstellen en vragen wij alle ouders / verzorgers één keer per jaar, op hetzelfde moment, om deze in te vullen en weer anoniem in te leveren in de doos.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2019 hebben er op de zorgboerderij van Het Speelhuis geen meldingen en/of incidenten plaatsgevonden. Door de risico's op de zorgboerderij zorgvuldig in kaart te brengen en te analyseren en door te werken volgens een duidelijk beleid met heldere richtlijnen, procedures en huisregels zetten wij ons in om meldingen en incidenten zoveel mogelijk te voorkomen. Dit staat breder toegelicht in paragraaf 5.2 "Procedures" en paragraaf 6.7 "Veiligheid en risicoanalyses" van de Werkbeschrijving. Tijdens de verschillende teamoverleggen komen de verschillende relevante documenten regelmatig ter sprake en de wijze waarop deze worden toegepast. Door met een klein team te werken kan de werkwijze goed op elkaar afgestemd worden. Ook worden de verschillende algemeen geldende regels en afspraken regelmatig besproken met de deelnemers. Wij zullen op dezelfde wijze aandacht blijven besteden aan het voorkomen van meldingen en/of incidenten in 2020 en daarna.

De afwezigheid van meldingen en/of incidenten is gelukkig redelijk structureel op de zorgboerderij van Het Speelhuis. In 2017 heeft zich eenmaal een vervelende situatie voorgedaan, die in het jaarverslag van dat jaar uitgebreid staat verantwoord en toegelicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanbesteding jeugdzorg Zuid- Drenthe

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Actie afgerond op: 15-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: De voorlopige gunning is binnen, het verificatiegesprek is geweest en de toewijzingen van de nieuwe productcodes zijn binnen via het berichtenverkeer. De formele gunning en de ondertekening van een overeenkomst is nog slechts een kwestie van tijd.

De leidinggevenden voeren met alle teamleden van de zorgboerderij in 2019 een functioneringsgesprek.

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Met alle teamleden van de zorgboerderij heeft er in 2019 weer een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

De leidinggevenden voeren een tevredenheidsmeting uit onder de personeelsleden van de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2020

Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

De zorgcoördinator werkt alle uitgevoerde acties en bijzonderheden bij in het kwaliteitssysteem in de week na het tweemaandelijks teamoverleg van de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het is teamlid 1 niet gelukt om dit zo consequent te doen als gehoopt, maar het bijhouden van de uitgevoerde acties en bijzonderheden lukte in 2019 al beter dan in het jaar ervoor. Voor 2020 is het weer haar voornemen en streven om de actielijst en bijzonderheden in ieder geval 1 x in de 2 maanden in de week na het teamoverleg bij te werken.

Op zondag 22 december organiseren wij een "ontmoeting" voor de ouders/verzorgers en deelnemers. Zij worden hier 4-6 weken van tevoren voor uitgenodigd en ontvangen een week van tevoren een herinnering.

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2019

Actie afgerond op: 22-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: Op 22-12-2019 heeft een ontmoeting (inspraakmoment) met ouders / verzorgers en deelnemers plaatsgevonden op de zorgboerderij. Een verslag van het verloop van deze ontmoeting staat als bijlage toegevoegd aan paragraaf 6.3 "Inspraakmomenten" van het jaarverslag.

In 2019 wordt er voor elke deelnemers minstens één evaluatiegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers, bij voorkeur de regievoerder, in overleg de deelnemers zelf en eventueel overige betrokken hulpverleners. De evaluatiegesprekken worden 3 maanden van tevoren ingepland en vinden 4 - 6 weken voor een eventuele herindicatie plaats.

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2019

Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)

Toelichting: In 2019 heeft voor bijna elke deelnemer een evaluatiegesprek plaatsgevonden met ouders / verzorgers en bij verschillende gesprekken ook de regievoerder en/of overige betrokken hulpverleners. Het verloop van de evaluatiegesprekken in 2019 wordt omschreven in paragraaf 6.1 "Evaluatiegesprekken deelnemers" van het jaarverslag.

Teamlid 4 volgt in 2019 de training "Zorgplan schrijven" zodat zij na het afronden van de training mentorschap over een aantal deelnemers kan voeren.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019

Actie afgerond op: 01-11-2019 (Afgerond)

Toelichting: Teamlid 4 heeft de E-learning "zorgplan schrijven" met goed resultaat afgerond. Zij is nu bevoegd om, onder begeleiding van teamlid 1, mentorschap te voeren over een aantal deelnemers van de zorgboerderij.

Teamlid 1 controleert of voor alle deelnemers de evaluatiegesprekken op tijd zijn ingepland en hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019

Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)

Op woensdag 25 september organiseren wij een uitgebreide "inloopkwartiertje" voor de ouders/verzorgers en deelnemers. Zij worden hier 4-6 weken van tevoren voor uitgenodigd en ontvangen een week van tevoren een herinnering.

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2019

Actie afgerond op: 25-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: Op woensdag 25 september heeft een inspraakmoment plaatsgevonden op de zorgboerderij. Uiteindelijk was dit alleen met deelnemers en niet met ouders / verzorgers vanwege het terugschroeven van de inspraakmomenten met de ouders / verzorgers erbij. Dit wordt verder toegelicht in paragraaf 6.3 van het jaarverslag 2019.

Inenting Q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2019

Actie afgerond op: 18-11-2019 (Afgerond)

Inenten paarden

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2019
Actie afgerond op: 01-12-2019 (Afgerond)

Leidinggevende M. Brookman neemt in 2019 deel aan de regio-bijeenkomsten, van hulpverleners die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe, die in 2019 georganiseerd worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Leidinggevende M. Brookman heeft in 2019 aan de regio-bijeenkomsten deelgenomen. Deze vonden plaats op 12 maart 2019 en 3 december 2019.

Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: In logboek

Leidinggevende M. Brookman neemt deel aan de regiobijeenkomst ZO-Drenthe van Bezinn.

Geplande uitvoerdatum: 13-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Notulen volgen bij het eerstvolgende regio- overleg in 2020

Inenten paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2019
Actie afgerond op: 12-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 12 oktober 2019 heeft een ontruimingsoefening plaatsgevonden op de zorgboerderij. Hier is een verslag van opgesteld. Dit verslag is toegevoegd aan de map in de dossierkast.

Teamlid 1 stelt de ouders / verzorgers ervan op de hoogte dat de zorgboerderij zich heeft aangesloten bij de Drentse Verwijsindex en informeert hen over het registreren van de deelnemers in dit systeem en het doel hiervan.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 11-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: De ouders / verzorgers van de zorgboerderij zijn via een mail met gepersonaliseerde brief geïnformeerd over de Drentse Verwijsindex en de manier waarop de zorgboerderij van Het Speelhuis hiermee gaat werken en het doel hiervan. In de brief staat aangegeven met wie de ouders / verzorgers contact kunnen opnemen voor vragen, het opvragen van gegevens of het aantekenen van bezwaar. Deze actie is later uitgevoerd dan gepland, doordat de samenwerking met de DVI ook later op gang kwam. Dit kwam door een communicatiefout van de DVI.

Teamlid 1 vult het organisatieprofiel voor de Drentse Verwijsindex in voor de zorgboerderij van Het Speelhuis en dienst deze in bij meneer van Spijker.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019

Actie afgerond op: 15-10-2019 (Afgerond)

Toelichting: Op 15 oktober 2019 is het ingediende organisatieprofiel van zorgboerderij Het Speelhuis voor het werken met de Drentse Verwijsindex goedgekeurd door meneer van Spijker.

Tijdens het teamoverleg wordt overwogen of we in 2020 de vragenlijsten van Vanzelfsprekend willen blijven gebruiken voor de tevredenheidsmeting en zo niet: wat we er wel en niet uit willen overnemen, wat er moet worden aangevuld en wie welke taken op zich neemt.

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019

Actie afgerond op: 02-10-2019 (Afgerond)

Toelichting: Tijdens het teamoverleg van september is aan de teamleden gevraagd naar hun mening over de vragenlijsten van het tevredenheidsmeetsysteem Vanzelfsprekend. Naar aanleiding hiervan hebben leidinggevende M. Brookman en teamlid 1 in een apart overleg besloten vanaf 2020 met eigen vragenlijsten te gaan werken, waarin we de positief bevonden aspecten van Vanzelfsprekend behouden.

Teamlid 2 volgt de E-Learning over het werken met de "Geef me de vijf" methodiek van Collete de Bruin.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

Actie afgerond op: 12-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: Teamlid 2 heeft de E-Learning over het werken met de "Geef me de vijf" methodiek van Colette de Bruin afgerond en behaald.

Er worden weer ramen in het geitenhok gezet of de ramen worden dichtgemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019

Actie afgerond op: 19-10-2019 (Afgerond)

Toelichting: Leidinggevende M. Brookman heeft de ramen van het geitenhok laten maken en erin geplaatst.

Alle teamleden van de zorgboerderij van Het Speelhuis nemen deel aan de herhalingscursus EHAK en BHV.

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2019

Actie afgerond op: 14-10-2019 (Afgerond)

Teamlid 1 presenteert het nieuw opgestelde RIE formulier per deelnemer en met het gehele team wordt voor één deelnemer het nieuwe formulier ingevuld om dit in de praktijk uit te proberen en te ervaren welke verbeterpunten en aandachtspunten hieruit voort komen.

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019

Actie afgerond op: 17-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het nieuwe formulier "RI&E per deelnemer" is geïntroduceerd in de teamvergadering van 17-09-2019 en het team heeft gezamenlijk het formulier voor één deelnemer ingevuld. Hier kwamen nog wat vragen en aanpassingen uit voort, die zijn verwerkt in het formulier dat is toegevoegd aan paragraaf 4.4.1 van de werkbeschrijving. Er kwamen wat belangrijke zaken tussendoor waardoor deze actie later is uitgevoerd dan gepland.

Teamlid 1 stelt op basis van het voorbeelddocument "Persoonlijke RIE deelnemer" uit de kennisbank een nieuw RIE formulier per deelnemer op, om beter in kaart te brengen wat de individuele risico's van de deelnemers voor invloed kunnen hebben op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2019

Actie afgerond op: 28-06-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het nieuwe "RIE per deelnemer" formulier voor de zorgboerderij van Het Speelhuis is afgerond. Deze wordt toegelicht in paragraaf 4.4.1 "Begeleidingsplan begeleiding" van de werkbeschrijving en toegevoegd als bijlage. Er kwamen wat belangrijke zaken tussendoor waardoor deze actie later is uitgevoerd dan gepland.

Bespreken in de teamvergadering van 14-05-2019 hoe er op de zorgboerderij meer gestructureerd vorm kan worden gegeven aan het betrekken van de deelnemers zelf bij het opstellen en evalueren van de individuele doelen in het handlingsplan.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019

Actie afgerond op: 17-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: In het teamoverleg van 17-9-2019 zijn afspraken gemaakt over hoe we de deelnemers zelf voortaan meer gaan betrekken bij de evaluatiegesprekken. De afspraken worden omschreven en toegelicht in paragraaf 6.1 "Evaluatiegesprekken deelnemers" van het jaarverslag 2019. Er kwamen wat belangrijke zaken tussendoor waardoor deze actie later is uitgevoerd dan gepland.

Teamlid 3 neemt deel aan 2 praktijkavonden over het werken met de "Geef me de vijf" methodiek van Colette de Bruin.

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019

Actie afgerond op: 12-09-2019 (Afgerond)

Toelichting: Helaas is deze actie niet uitgevoerd. Teamlid 3 volgt de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4" en de praktijkavonden van de "Geef me de vijf" methodiek vielen op de avond waarop ze naar school moest, waardoor het niet haalbaar was voor haar om hieraan deel te nemen.

Op zondag 30 juni organiseren wij een "ontmoeting" voor de ouders/verzorgers en deelnemers. Zij worden hier 4-6 weken van te voren voor uitgenodigd en ontvangen een week van te voren een herinnering.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Actie afgerond op: 13-07-2019 (Afgerond)

Toelichting: Uiteindelijk is dit een inspraakmoment met alleen deelnemers (dus zonder ouders / verzorgers) geweest. Bij de beoordeling van het jaarverslag 2018 en de audit is ons geadviseerd het inspraakmoment 2 keer per jaar voor ouders / verzorgers en deelnemers te organiseren en 2 keer per jaar met alleen deelnemers. Dit heeft ermee te maken dat het motiveren van ouders / verzorgers om te deel te nemen lastig was en zij zelf aangaven 4 keer per jaar te vaak te vinden. Het verslag van het inspraakmoment op 13-7-19 met alleen deelnemers is toegevoegd als bijlage aan de werkbeschrijving in paragraaf 4.7 "Inspraak" en aan het jaarverslag in paragraaf 6.3 "Inspraakmomenten".

Teamlid 1 volgt als zorgcoördinator de training over het werken met de Drentse Verwijsindex.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019

Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)

Toelichting: Deze actie duurde langer dan ingepland, door een communicatiefout van de Drentse Verwijsindex. Op 26-08-2019 is meneer van Spijker van de DVI op de zorgboerderij geweest om leidinggevende M. Brookman en Teamlid 1 te instrueren over het gebruikmaken van de DVI.

Uiterlijk op 22 juli 2019 om 17.00 vragen indienen over het aanbestedingsdocument NMD-Drenthe via TenderNed.

Geplande uitvoerdatum: 22-07-2019
Actie afgerond op: 18-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie maakte onderdeel uit van de nieuwe aanbestedingen en is tijdig uitgevoerd door leidinggevende M. Brookman.

Uiterlijk op 19 juli 2019 om 16.00 vragen indienen over de modules binnen de open house procedure (aanbesteding Zuid -Drenthe) via TenderNed.

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2019
Actie afgerond op: 18-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie maakte onderdeel uit van de nieuwe aanbestedingen en is tijdig uitgevoerd door leidinggevende M. Brookman.

Mentorverdeling bespreken in team en in overleg met deelnemers en hun ouders/verzorgers een meer logische herverdeling maken.

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens het teamoverleg van 11-06-2019 zijn de mentorkinderen herverdeeld onder de bevoegde teamleden. De ouders/verzorgers zijn in de daaropvolgende week op de hoogte gebracht in geval van wijzigingen.

Teamlid 1 controleert of voor alle deelnemers de evaluatiegesprekken op tijd zijn ingepland en hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 17-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle evaluatiegesprekken zijn op tijd ingepland. Teamlid 1 heeft haar collega's hier een planning en overzicht van gestuurd.

Teamlid 1 neemt deel aan de praktijkdag van de training "sociaal competentie model" en heeft voor deze datum het theoriegedeelte van de E-learning afgerond.

Geplande uitvoerdatum: 23-05-2019
Actie afgerond op: 23-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het theoriegedeelte is afgerond en teamlid 1 heeft deelgenomen aan de praktijkmiddag op 23-05-2019. Na de praktijkmiddag heeft zij gelijk de toets gemaakt en ingeleverd. De toets is goedgekeurd, waarmee zij de training heeft behaald.

Data teamoverleg en intervisie juli t/m december 2019 vastleggen.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie was per ongeluk dubbel ingepland, maar is uitgevoerd op de ingeplande datum.

De teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten worden vastgelegd voor de periode juli t/m december 2019.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: 07-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: De data voor de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten voor de periode juli t/m december 2019 zijn vastgelegd.

Een te overwegen optie is om een/twee inspraakmoment(en) met de ouders te vervangen door een inspraakmoment(en) met de deelnemers zelf. Ook al zijn ze vrij jong. Dan kunt u met de ouders met minder inspraakmomenten toe zodat zij ook enthousiast blijven om deze te bezoeken.

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de audit is met de auditeur afgesproken dat deze suggestie vanuit het jaarverslag voldoet; 2 inspraakmomenten met deelnemers + ouders en 2 inspraakmomenten met alleen deelnemers. Dit wordt vanaf 2019 al doorgevoerd.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2019
Actie afgerond op: 14-05-2019 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-05-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 01-05-2019 (Afgerond)

Teamlid 3 neemt contact op met de dierenarts om zich te laten adviseren hoe wij onze kippen het best regelmatig kunnen laten behandelen tegen bloedluis. De werkafpraak die hieruit voortkomt introduceert zij tijdens een teamvergadering.

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: 13-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op advies van de dierenarts heeft teamlid 3 het geiten- en kippenhok behandeld tegen bloedluis met byemite op 13-04-2019.

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2019
Actie afgerond op: 13-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gebeurd op 13-04-2019. Hiervan is een kort verslag opgesteld en in de map gedaan.

Leidinggevende M. Brookman en teamlid 1 nemen deel aan de "marktconsultatie logeeropvang en dagbesteding Zuid-Drenthe" te Coevorden.**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**Actie afgerond op:** 15-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Uiteindelijk heeft leidinggevende M. Brookman hier alleen aan deelgenomen. Dit was een interessante bijeenkomst, waar zorgaanbieders actief mochten meedenken over de wijze waarop de aanbesteding in Zuid-Drenthe verder wordt ingevuld. Met name de financiën voor logeeropvang zorgde voor de nodige discussie tussen de gemeenten en zorgaanbieders.**Overleg tussen de leidinggevenden, teamlid 1 en teamlid 2 over het inwerken van teamlid 2 in het uitvoeren van overkoepelende zorgtaken.****Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2019**Actie afgerond op:** 09-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is besproken met leidinggevende M. Bos en teamlid 2. Teamlid 2 zal in eerste instantie wat meer taken oppakken die te maken hebben met het zorgproces van de verschillende deelnemers en een actievere rol krijgt bij opstellen en aanpassen van beleid. Later wordt dit mogelijk nog uitgebreid.**Aan de deelnemers wordt tijdens het officiële inspraakmoment op 06-04-2019 gevraagd naar hun mening over het leefklimaat op de zorgboerderij; wat vinden zij van de inrichting van de ruimtes, de beschikbare materialen en hebben zij eventueel ideeën voor verbetering?****Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2019**Actie afgerond op:** 06-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is gebeurd tijdens het inspraakmoment op 06-04-2019. De uitkomst staat verwerkt in het verslag van het inspraakmoment, waarin het verloop wordt omschreven. Dit verslag is toegevoegd aan paragraaf 6.3 "Inspraakmomenten" van het jaarverslag.**Teamlid 3 spreekt met het team af hoeveel brood en fruitschillen de geiten per week maximaal mogen krijgen. Dit wordt tevens genoteerd op de aftekenlijst van de dierenverzorging.****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**Actie afgerond op:** 12-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Besproken tijdens het teamoverleg ZB op 12-03-2019.**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)****Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2019**Actie afgerond op:** 12-04-2019 (Afgerond)**Leidinggevende M. Brookman neemt deel aan de analyse "Tekorten Jeugdhulp Zuid-Drenthe" te Emmen.****Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2019**Actie afgerond op:** 11-04-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Op 11 april was er in het Atlas- theater in Emmen een bijeenkomst voor kleinere zorgaanbieders van jeugdzorg in Zuid- Drenthe.

Tijdens het inspraakmoment op 23 maart worden de uitkomsten van de tevredenheidsmeting behandeld met de deelnemers en hun ouders/verzorgers.

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2019

Actie afgerond op: 06-04-2019 (Afgerond)

Toelichting: De resultaten van de tevredenheidsmeting, die in 2018 is uitgevoerd, zijn behandeld met de ouders / verzorgers en deelnemers tijdens het inspraakmoment op 6 april 2019.

Op zaterdag 23 maart organiseren wij een uitgebreider "inloopkwartiertje" voor de ouders/verzorgers en deelnemers. Zij worden hier 4-6 weken van te voren voor uitgenodigd en ontvangen een week van te voren een herinnering.

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2019

Actie afgerond op: 06-04-2019 (Afgerond)

Toelichting: Het uitgebreidere inloopkwartiertje heeft in de vorm van een "ontmoeting" uiteindelijk plaatsgevonden op 06-04-2019. Hier is een kort verslag van opgesteld. Dit verslag is toegevoegd aan paragraaf 6.3 "Inspraakmomenten" van het jaarverslag.

Teamlid 1 heeft alle ouders/verzorgers benaderd om de ontbrekende formulieren uit de deelnemersdossiers op orde te maken. Voor 1 april 2019 zijn de deelnemersdossiers weer compleet.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019

Actie afgerond op: 01-04-2019 (Afgerond)

Toelichting: Alle ouders / verzorgers zijn benaderd en de deelnemersdossiers zijn grotendeels weer compleet. Een enkel document ontbreekt nog. Dit wordt in de deelnemersdossiers toegelicht met een briefje met toelichting en de aantekening wanneer wij verwachten dat het ontbrekende document wordt aangeleverd.

Leidinggevende M. Brookman neemt op 29 maart 2019 deel aan de eerste marktconsultatie over het kostprijsrekenmodel, m.b.t. het nieuwe aanbestedingsproces voor NM-Drenthe.

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019

Actie afgerond op: 29-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Leidinggevende M. Brookman heeft deelgenomen aan de eerste marktconsultaties en is hierdoor goed op de hoogte van de voortgang van het aanbestedingsproces voor NM-Drenthe.

Teamlid 3, 4 en 5 nemen op 11 en 25 maart 2019 deel aan de training "Omgaan met moeilijk gedrag" te Oudemolen.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019

Actie afgerond op: 25-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Teamlid 3 en 4 hebben deelgenomen aan de training "omgaan met moeilijk gedrag". Zij vonden de training zeer waardevol en hebben dit met goed resultaat afgerond. Zij koppelen de inhoud van de trainingen terug tijdens het eerstvolgende teamoverleg. Voormalig teamlid 5 is niet meer werkzaam bij Het Speelhuis en huidig teamlid 5 was op de geplande data niet in staat om deel te nemen aan de training. Zij zal deze training mogelijk later nog eens volgen.

Overleg tussen leidinggevenden en teamlid 1 over mogelijkheden om de nieuwe groepsruimte boven de schuur in te zetten voor de zorgboerderij in plaats van de peuterruimte.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2019

Actie afgerond op: 21-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Er is afgesproken dat de groepsruimte boven de schuur per direct wordt ingezet als tweede groepsruimte in plaats van de peuterruimte. De groepsruimte boven de schuur is meer geschikt voor de zorgboerderij. Een belangrijk aandachtspunt qua veiligheid is dat de deelnemers altijd alleen naar de groepsruimte gaan onder begeleiding, omdat zij door de schuur met gereedschap en machines moeten om bij de groepsruimte te komen.

Teamlid 1 doet als functionaris "huiselijk geweld en kindermishandeling" de "Meldcode opfrismodule" van Augeo Foundation, waarin ook de aangepaste meldcode wordt behandeld.

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019

Actie afgerond op: 18-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Teamlid 1 heeft als aandachtsfunctionaris de "Meldcode opfrismodule" van Augeo Foundation afgerond.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2019

Actie afgerond op: 11-03-2019 (Afgerond)

Teamlid 3 communiceert naar het team dat de kippen voortaan op het zandgedeelte gevoerd moeten worden, waar de geiten niet bij kunnen. Dit wordt ook vermeldt op de aftekenlijst van de dierenverzorging.

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Dit actiepoint is besproken tijdens het algemene gedeelte van de teamvergadering, zodat alle teamleden van alle kindgroepen goed op de hoogte zijn van deze gewijzigde afspraak. Teamlid 3 heeft dit tevens vermeldt op de aftekenlijst van de dierenverzorging.

Bespreken uitkomsten tevredenheidsmeting tijdens teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019

Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: De uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek zijn gepresenteerd aan het zorgboerderij team.

Gezamenlijk toetsen aangeboden en geleverde zorg aan de van toepassing zijnde toetsingkaders en norm(e) door de leidinggevenden en teamlid 1 + teamlid 2.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019

Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)

Toelichting: Doorgenomen en de bijzonderheden overlegd door coördinator en eigenaar van de zorgboerderij.

Toetsen aangeboden en geleverde zorg aan het Kwaliteitskader zorgboerderijen (deelnemers met een verstandelijke beperking)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019
Actie afgerond op: 06-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Doorgenomen en kleine bijzonderheden besproken door coördinator en eigenaar.

toevoegen geupdate ontruimingsplan

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: De nieuwe ontruimingsplattegrond is toegevoegd aan paragraaf 6.7.9 "noodsituaties" en is vastgesteld tijdens het algemene teamoverleg op 05-03-2019.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 24-02-2019 (Afgerond)

Teamlid 1 voegt aan elk gewijzigd deelnemersdossier een briefje toe waar de leidsters hun handtekening met datum op kunnen noteren wanneer zij het gewijzigde dossier hebben doorgenomen. Teamlid 1 kan controleren of dit voldoende gebeurd en zo niet: evalueren wat nodig is om dit te veranderen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Teamlid 1 heeft een overzicht gemaakt met alle deelnemersdossiers die de afgelopen maand gewijzigd zijn. De teamleden moeten op dit formulier hun handtekening zetten ter bevestiging dat zij de gewijzigde dossiers hebben doorgenomen. Het gehele zorgboerderijteam is hier door middel van een berichtje in de groepsapp van op de hoogte gebracht.

Dossiers deelnemers nalopen op ontbrekende formulieren.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle dossiers heeft teamlid 1 nagelopen op ontbrekende formulieren. Zij heeft een overzichtje gemaakt met ontbrekende formulieren en benadert de ouders/verzorgers om de deelnemersdossiers weer helemaal op orde te maken. Hier is een nieuwe actie voor aangemaakt.

Mevrouw Bos en teamlid 3 nemen de welzijnswijzers voor de dierenverzorging door en koppelen eventuele benodigde wijzigingen in de dierenverzorging terug tijdens een teamvergadering.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019
Actie afgerond op: 15-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op basis van de welzijnswijzers hebben leidinggevende M. Bos en teamlid 3 een overzicht gemaakt van punten die goed gaan en punten die vragen om verbetering m.b.t. het welzijn van de dieren. In paragraaf 2.5.2 "Omgang dieren" van de werkbeschrijving staan naar aanleiding hiervan een aantal acties aangemaakt voor 2019.

Kindevaluatie afspreken en opnemen in jaarplanning

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2019
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Niet meer van toepassing)

Deelname van team aan de cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Niet meer van toepassing)

Samenlevingsregels versturen naar ouders van deelnemers die logeren op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2019
Actie afgerond op: 11-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 11-01-2019 zijn de "Samenlevingsregels" via de mail verstuurd naar alle ouders/verzorgers van deelnemers die gebruik maken van logeeropvang op de zorgboerderij van Het Speelhuis.

Samenlevingsregels logeeropvang bespreken in het teamoverleg, aanvullen en toevoegen aan de werkbeschrijving.

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2019
Actie afgerond op: 11-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 08-01-2019 zijn de "samenlevingsregels" voor logeeropvang besproken en vastgesteld in de teamvergadering. De definitieve "samenlevingsregels" en het aangepaste formulier "ontvangen documenten voor logeeropvang" met daarop de "samenlevingsregels" vermeld zijn toegevoegd aan de werkbeschrijving.

Kindevaluatie afspreken en opnemen in jaarplanning

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: De (tussen)evaluatiegesprekken voor de komende maanden staan allemaal ingepland. De gesprekken staan 4-6 weken voor eventuele herindicaties ingepland, zodat de verslagen in de beoordeling kunnen worden meegenomen.

Zoönosencertificaat aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 18-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goedkeuring GD ontvangen.

Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018
Actie afgerond op: 05-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Volgens de nieuwe werkafspraken wordt dit nu elke laatste woensdag van de maand gecontroleerd door één vaste medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De ruimte om het geitenhok heen wordt verhard. Vervolgens wordt in de aftekenlijst van de dierenverzorging opgenomen dat deze tegels wekelijks schoon geveegd worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Het schapenhok wordt betegeld.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Op zaterdag 13 juni wordt een inspraakmoment voor de deelnemers georganiseerd in de vorm van een activiteit of spel tijdens het dagprogramma.

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2020

Teamlid 3 neemt deel aan de cursus "inzet van dieren in de zorg".

Geplande uitvoerdatum: 22-06-2020

Aanbesteding NM- Drenthe

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020

In het buitengedeelte van het KDV wordt een buitenren gemaakt voor het konijn. Wanneer dit af is komt er nog een konijntje en eventueel wat kleine kippen bij.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Informatie controleren en indien nodig updaten op zorgboeren.nl, verwijzingswijzer.nl, kinderopvang-borger.nl tabblad zorgboerderij en informatiebrochure.

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020

Tijdens het inspraakmoment met deelnemers en hun ouders / verzorgers op zaterdag 19 april 2020 worden het verloop en de uitkomsten van de tevredenheidsmeting in 2019 geëvalueerd.

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2020

Op zondag 13 september vindt een ontmoeting plaats voor ouders / verzorgers en de deelnemers, waar zij met elkaar een leuke activiteit ondernemen en inspraak geven.

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2020

Teamlid 1 en teamlid 2 nemen deel aan de "Introductie training Intervisie" die door BEZINN georganiseerd wordt.

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2020

Teamlid 1 en teamlid 2 nemen op woensdag 22 april 2020 deel aan de "Basistraining Professionele Standaard jeugd- en gezinsprofessionals" te Utrecht.

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2020

Teamlid 1 controleert of alle evaluatiegesprekken tijdig zijn ingepland en hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 10-10-2020

De nieuwe vragenlijsten voor de tevredenheidsmeting zijn opgesteld door teamlid 1 en geëvalueerd in het team.

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2020

Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.

Geplande uitvoerdatum: 13-10-2020

De leidinggevenden en SKJ-geregistreerde teamleden bespreken met elkaar het deelnemersaantal op de zorgboerderij, of het noodzakelijk is om ons aanbod / onze doelgroep uit te breiden en welke scholingen hiervoor moeten worden gevolgd en / of beleidswijzigingen moeten worden doorgevoerd.

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2020

Controleren of de informatie over de zorgboerderij op de eigen website en op de verwijzingswijzer.nl nog up to date is. Indien nodig de informatie aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2020

Inenting Q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2020

Teamlid 5 rond uiterlijk op 30-11-2020 de E-Learning "planmatig werken" af.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

De leidinggevenden nemen een tevredenheidsonderzoek af onder het personeel van de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Inenten paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Inplannen zoönosen bij Arts&Dier te Emmen voor januari 2021

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2020

Op woensdag 23 december wordt een inspraakmoment voor de deelnemers georganiseerd in de vorm van een activiteit of spel tijdens het dagprogramma.

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020

Teamlid 1 en 2 nemen in 2019 deel aan de "Introductie training Intervisie" en "Procesbegeleiding Intervisie" dat wordt georganiseerd door Stichting BEZINN.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in februari, april, juni, augustus, oktober en december.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Teamlid 3 volgt de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" te Beilen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

M. Bos en/of M. Brookman voeren met alle personeelsleden van zorgboerderij Het Speelhuis een evaluatiegesprek in 2020.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Leidinggevende M. Brookman neemt in 2020 deel aan de regio-bijeenkomsten, van hulpverleners die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe, die in 2020 georganiseerd worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Alle teamleden van zorgboerderij Het speelhuis nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die in 2020 om de maand georganiseerd worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Teamlid 1 en teamlid 2 nemen deel aan alle bijeenkomsten van de SKJ-erkende "procesbegeleiding intervisie" die in 2020 georganiseerd worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

De tevredenheidsmeting is afgenomen en de vragenlijsten zijn ingeleverd door de deelnemers en ouders / verzorgers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

In 2020 wordt er voor elke deelnemers minstens één evaluatiegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers, bij voorkeur de regievoerder, in overleg de deelnemers zelf en eventueel overige betrokken hulpverleners. De evaluatiegesprekken worden 3 maanden van te voren gepland en vinden 4 - 6 weken voor een eventuele herindicatie plaats.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

De leidinggevenden voeren met alle teamleden van de zorgboerderij in 2020 een functioneringsgesprek.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Teamlid 1 blokt in 2019 tijd in haar agenda op elke eerste werkdag na een teamoverleg om de actielijst in het kwaliteitssysteem bij te werken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2020.

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2021

Uitvoeren Quick scans risicomonitor

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Leidinggevende M. Bos en/of M. Brookman evalueren samen met teamlid 1 en/of 2 of wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis nog steeds voldoende conform de toetsingskaders en volgens de van toepassing zijnde norm(en) werken.

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2021

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2022

Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2020.

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Uitvoeren Quick scans risicomonitor

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Benoem in het jaarverslag over 2019 wat is gedaan met de overwegingen tot leeftijdsverlaging en hoe zaken op het vlak van medicatie dan zijn geregeld.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Wat wij met deze overwegingen hebben gedaan wordt toegelicht in paragraaf 3.1 en paragraaf 4.1 van het jaarverslag.

De informatiebrochure van de zorgboerderij updaten en versturen naar de Toegang, CJG's en Sociale teams in Noord- en Midden Drenthe en Zuid - Drenthe. Daarbij vermelden dat we geen wachtlijst meer hebben voor dagbesteding en logeeropvang.

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: De informatiebrochure is aangepast en verstuurd naar de Toegang, CJG's en Sociale Teams van de gemeentes waar Het Speelhuis mee samenwerkt.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Leidinggevenden M. Bos en M. Brookman evalueren met teamlid 1 en 2 of er nog conform de van toepassing zijnde toetsingskaders en norm wordt gewerkt.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Deze acties is nog niet uitgevoerd, maar wordt afgerond omdat de actie dubbel is ingepland.

Leidinggevende M. Brookman neemt deel aan de regiobijeenkomst ZO-Drenthe van Bezinn.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Leidinggevende M. Bos en/of M. Brookman evalueren samen met teamlid 1 en/of 2 of wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis nog steeds voldoende conform de toetsingskaders en volgens de van toepassing zijnde norm(en) werken.

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Het overleg heeft plaatsgevonden. Hier mochten wij concluderen dat de actiepunten van 2019 goed zijn uitgevoerd. Er kwamen geen nieuwe bijzonderheden of actiepunten uit dit overleg. We konden concluderen dat we voldoende conform de toetsingskaders en de van toepassing zijnde norm(en) werken.

Teamlid 1 controleert of alle dossiers van de deelnemers nog up to date zijn.

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Teamlid 1 heeft alle deelnemersdossiers doorgenomen en op orde gemaakt. Over enkele ontbrekende documenten is contact opgenomen met de ouders / verzorgers zodat ook deze dossiers weer volledig kunnen worden gemaakt.

Teamlid 1 controleert of alle evaluatiegesprekken tijdig zijn ingepland en hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Alle geplande evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden en alle evaluatiegesprekken voor de komende periode staan ingepland.

Informatie controleren en indien nodig updaten op zorgboeren.nl, verwijzingswijzer.nl, kinderopvang-borger.nl tabblad zorgboerderij en informatiebrochure.

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Informatie gecontroleerd en waar nodig aangepast.

Controleren of de informatie over de zorgboerderij op de eigen website en op de verwijzingswijzer.nl nog up to date is. Indien nodig de informatie aanpassen.

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Deze actie is afgerond, maar was per ongeluk dubbel ingepland.

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Op zaterdag 18 april 2020 hebben de leidsters met de deelnemers van de zorgboerderij een ontruimingsoefening gedaan en dit nabesproken. Dit is goed verlopen. Een verslag hiervan is uitgewerkt en in de dossierkast gedaan.

Op zaterdag 14 maart vindt een ontmoeting plaats voor ouders / verzorgers en de deelnemers, waar zij met elkaar een leuke activiteit ondernemen en inspraak geven.

Geplande uitvoerdatum: 19-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Uiteindelijk heeft er een inspraakmoment met alleen deelnemers plaatsgevonden op zaterdag 18 april 2020. Ouders / verzorgers waren hier niet bij aanwezig vanwege de coronasituatie. Ook de datum wijkt hierdoor af.

Tijdens het teamoverleg van 12-04-2020 wordt geëvalueerd hoe de gesprekken met de deelnemers verlopen die voorafgaan aan de evaluatiegesprekken met hun ouders / verzorgers en worden indien nodig afspraken gemaakt om het proces te verbeteren.

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Het betrekken van deelnemers bij de evaluatiegesprekken is geëvalueerd. Hierin kwam naar voren dat het betrekken van de deelnemers hierbij echt maatwerk is. Er zijn ideeën en mogelijkheden uitgewisseld en afspraken gemaakt over wat in gesprek met de deelnemers in ieder geval aan bod moet komen en de wijze waarop deze input in de gesprekken verwerkt wordt.

Tijdens het teamoverleg van april worden de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten voor juni t/m december 2020 afgestemd en vastgelegd.

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: De teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten zijn afgestemd t/m december 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kijken redelijk positief terug op hoe het inplannen en uitvoeren van acties in het Kwaliteitssysteem in 2019 is verlopen. De actielijst vinden wij overzichtelijk en het ontvangen van herinneringen via de mail maakt ons constant bewust van de deadlines van de actiepunten. Niet alle acties hebben wij uitgevoerd op het ingeplande moment. Sommige acties zijn later en sommige acties zijn eerder uitgevoerd. Dat acties soms op een ander moment worden uitgevoerd valt naar ons idee niet helemaal te voorkomen. Het blijft lastig om bij het schrijven van een jaarverslag voor het gehele jaar alvast acties in te plannen. De exacte data zijn nog niet altijd duidelijk en het verloop van een jaar kan ook niet helemaal voorspeld worden. Zo wilden wij ons eind 2018 al inschrijven bij de Drentse Verwijsindex, maar lukte dit pas eind 2019 door wat ruis in de communicatie aan hun kant. Hierin zijn we ook afhankelijk van anderen. Ook zijn niet alle geplande scholingen doorgegaan door ziekte, omstandigheden of doordat het werd gecancelled vanwege een gebrek aan aanmeldingen. Wij menen nog steeds dat onze planning voor 2019 redelijk realistisch was, al is het in de praktijk niet altijd precies zo verlopen als gehoopt en gepland. Iets wat wij in 2020 ten opzichte van 2019 anders gaan doen is het beter verspreiden van de acties over het gehele jaar. In 2019 hadden we vrij veel acties aan het begin van het jaar ingepland. Dit gaf een bepaalde druk. In 2020 gunnen wij het onszelf om wat meer de tijd te nemen voor het uitvoeren van grotere acties, zoals bijvoorbeeld het opstellen van nieuwe vragenlijsten voor het tevredenheidsonderzoek. Waar we bij het inplannen van acties voor 2020 ook rekening mee hebben moeten houden is dat er twee collega's een periode met zwangerschapsverlof zijn en de rest van het team extra bij zal moeten draaien op de groep. In deze periode zal er minder tijd zijn om overkoepelende acties uit te voeren, waardoor de grotere actiepunten met oog daarop goed gepland moeten worden.

Het is in 2019 ook een aantal keer gebeurd dat wij acties dubbel hadden ingepland. Dit waren vaak acties die zijn ingevoerd als "jaarlijks terugkerende acties" en vervolgens ook nog los zijn ingevoerd bij één van de paragrafen van de werkbeschrijving of het jaarverslag. Soms komt het dubbel inplannen ook doordat zowel de leidinggevenden als de zorgcoördinator werken in het kwaliteitssysteem. We proberen elkaar goed te informeren over wat we verwerkt hebben in het kwaliteitssysteem, maar soms gaat dit toch langs elkaar heen. In het systeem is geen ruimte om dubbel ingeplande acties weer te verwijderen, dit vinden we jammer. Ten slotte zijn we tevreden over hoe de acties zijn beschreven, want we begrijpen zelf altijd goed wat ermee bedoeld wordt en door wie en voor wanneer het moet worden uitgevoerd. Dit zullen we in 2020 op dezelfde manier blijven doen.

Het verwerken van de uitgevoerde acties in het kwaliteitssysteem blijft nog wel een aandachtspunt. In 2018 verwerkten we bijna alle acties pas aan het einde van het jaar, waardoor het overzicht in de actielijst een beetje zoekraakte. In 2019 hadden we ons voorgenomen hier één keer in de twee maanden tijd voor in te plannen. Dit bracht zeker verbetering, maar werd alsnog ook een aantal keer vergeten of uitgesteld. Wij vinden dit wel nog steeds een goed streven, omdat wij één keer in de twee maanden een teamoverleg hebben waarin de geplande acties geëvalueerd worden. In 2019 was dit vooral een voornemen van teamlid 1, maar had ze hier niet specifiek tijd voor gemaakt in haar agenda. Voor 2020 heeft teamlid 1 wel echt alvast tijd in haar agenda geblokt op de eerste werkdag na het teamoverleg, zodat het er niet net als in 2019 bij inschiet. Hier is tevens een actiepunt voor aangemaakt, zodat dit aan het einde van het jaar geëvalueerd kan worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel 1: Het deelnemersaantal op de zorgboerderij blijft de komende jaren stabiel of neemt toe, zodat Kindercentrum Het Speelhuis dagbesteding en logeeropvang op de zorgboerderij kan blijven aanbieden.

Doel 2: De deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis hebben inspraak op hoe de begeleiding op de zorgboerderij wordt vormgegeven en zijn betrokken bij hun eigen ontwikkelingsproces.

Doel 3: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in een goede samenwerking met het netwerk van de deelnemers, zodat de begeleiding op de zorgboerderij effectief en veilig kan worden vormgegeven.

Doel 4: De zorgboerderij van Het Speelhuis werkt met een stabiel team en investeert in een goede afstemming en onderlinge samenwerking.

Doel 5: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft werken aan kwaliteitsverbetering en zich professionaliseren in het begeleiden van kinderen in de leeftijd 4 t/m 12 jaar met een zorgvraag.

Doel 6: De zorgboerderij van Het Speelhuis heeft rechtstreekse jeugdhulpcontracten met de omliggende gemeenten waarvan wij deelnemers in zorg hebben, door mee te doen met aanbestedingen en door te blijven voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen en toetsingskaders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Subdoel 1.1: In 2020 brengt de zorgboerderij van Het Speelhuis haar zorgaanbod en doelgroep weer opnieuw onder de aandacht bij de zorgprofessionals uit de gemeentes waar wij mee samenwerken in Noord- en Midden- Drenthe en Zuid – Drenthe.

Subdoel 1.2: Eind 2020 brengt de zorgboerderij van Het Speelhuis in kaart wat de stand van zaken is m.b.t. het deelnemersaantal op de zorgboerderij, of het noodzakelijk is om de doelgroep uit te breiden en welke (beleids)veranderingen hiervoor doorgevoerd moeten worden.

Subdoel 2.1: De deelnemers worden in 2020 betrokken bij het evalueren van hun eigen ontwikkelingsproces op de zorgboerderij en dit proces wordt meer gestructureerd vormgegeven en geregistreerd.

Subdoel 2.2: De deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis hebben in 2020 inspraak op hoe de begeleiding en het beleid op de zorgboerderij worden vormgegeven.

Subdoel 3.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis betreft de ouders/verzorgers in 2020 bij het vormgeven van de begeleiding op de zorgboerderij, zowel op individueel- als beleidsniveau.

Subdoel 3.2: In 2020 werkt de zorgboerderij van Het Speelhuis nauw samen met het professionele netwerk van de deelnemers, zodat we gezamenlijk effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

Subdoel 4.1: In 2020 blijft de teamsamenstelling van de zorgboerderij stabiel en vinden er weinig tot geen wisselingen plaats.

Subdoel 4.2: De teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten die in 2020 plaatsvinden worden trouw bijgewoond door de teamleden van de zorgboerderij. Tijdens deze bijeenkomsten worden de teamleden geïnformeerd over de ontwikkelingen op de zorgboerderij, wordt structureel aandacht besteedt aan het afstemmen van de begeleiding en wordt de samenwerking in het team met regelmaat geëvalueerd.

Subdoel 5.1: De SKJ-geregistreerde teamleden nemen in 2020 deel aan SKJ-geregistreerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.

Subdoel 5.2: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in 2020 in deskundigheidsbevordering door de teamleden te laten deelnemen aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten.

Subdoel 6.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft in 2020 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

Subdoel 6.2: De zorgboerderij van Het Speelhuis schrijft zich in voor de aanbestedingen in Noord- en Midden Drenthe, die medio 2020 zal plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het plan van aanpak om aan de verschillende opgestelde doelstellingen te werken komt logisch voort uit het gehele jaarverslag. De concrete actiepunten die hieruit voort komen zijn aangemaakt in deze paragraaf of elders in het jaarverslag al toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak subdoel 1.1:

- De informatiebrochure van de zorgboerderij wordt geüpdatet en verstuurd naar de Toegang, sociale teams en CJG's van de gemeentes waar wij mee samenwerken. Met het versturen van de aangepaste informatiebrochure wordt gecommuniceerd dat wij geen wachtlijst meer hebben en dat nieuwe deelnemers kunnen worden aangemeld voor dagbesteding en logeeropvang op onze zorgboerderij. In de informatiebrochure wordt onze doelgroep en de bouwstenen waarop wij hebben aanbesteedt duidelijk omschreven, zodat de zorgprofessionals goed op de hoogte zijn voor welke deelnemers zij bij onze zorgboerderij terecht kunnen.
- De zorgboerderij van Het Speelhuis werkt nauw samen met verschillende regievoerders en hulpverleners uit het netwerk van de deelnemers. Tijdens de contactmomenten met deze hulpverleners wordt, waar dit passend is, ook genoemd dat er weer plek is voor nieuwe aanmeldingen zodat zij de zorgboerderij eventueel kunnen aanbevelen bij deelnemers uit hun cliëntensysteem die hier gebaat bij zouden kunnen zijn.
- De zorgprofessionals kunnen informatie vinden over de zorgboerderij van Het Speelhuis via de verwijzingswijzer.nl of via de eigen website van onze zorgboerderij. Er is een actie aangemaakt om de informatie op deze websites 2 keer in het komende jaar te controleren en indien nodig aanpassen.

Plan van aanpak subdoel 1.2:

Het aantal deelnemers is in 2019 in lichte mate afgenomen. Dit heeft naar ons idee vooral te maken met de bezuinigingen in de Jeugdzorg bij de gemeentes waar wij mee samenwerken, waardoor deelnemers die vallen onder onze doelgroep moeilijker een (her)indicatie krijgen toegezegd. Wij focussen ons in de huidige situatie op deelnemers met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. In 2020 zullen een aantal huidige deelnemers stoppen vanwege hun leeftijd. In 2019 hebben wij er bewust voor gekozen om onze doelgroep niet te wijzigen. Als het deelnemersaantal verder afneemt zal het noodzakelijk kunnen zijn onze doelgroep toch uit te breiden met een andere leeftijdscategorie of zwaardere problematieken. Om dezelfde kwaliteit te kunnen blijven leveren zal dit ook om wijzigingen in het beleid en aanvullende scholingen en/of wijzigingen in de teamsamenstelling vragen. Er staat in oktober een actie aangemaakt voor de leidinggevenden en SKJ-geregistreerde teamleden om met elkaar om tafel gaan om dit te bespreken en in kaart te brengen. Mocht het onverhoopt eerder noodzakelijk zijn door een snellere deelnemersafname zal de actie naar voren worden geschoven.

Plan van aanpak subdoel 2.1:

- Waar mogelijk nemen de deelnemers zelf deel aan de evaluatiegesprekken op de zorgboerderij waarin de voortgang van hun ontwikkelingsproces op de zorgboerderij met de ouders / verzorgers, regievoerders en overige betrokkenen wordt besproken. Indien dit niet mogelijk of wenselijk is vindt er voorafgaande aan het evaluatiegesprek een gesprek tussen de deelnemer en zijn/haar mentor plaats waarin de voortgang van het ontwikkelingsproces op de zorgboerderij één op één besproken wordt en de deelnemer zijn / haar visie hierop kan uiten. Dit wordt als input besproken tijdens het officiële evaluatiegesprek.
- In april 2020 wordt geëvalueerd hoe de gesprekken met de deelnemers verlopen. Waar wenselijk en gepast worden duidelijkere afspraken gemaakt over de wijze waarop deze gesprekken vormgegeven en geregistreerd worden. Actiepunten die hieruit voortkomen worden aangemaakt in het kwaliteitssysteem. Gemaakte afspraken worden vastgelegd in het beleid.

Plan van aanpak subdoel 2.2:

Op de zorgboerderij van Het Speelhuis vinden wij het belangrijk dat de deelnemers zelf meebepalen over hoe de begeleiding op de zorgboerderij wordt vormgegeven en welke afspraken en regels wij hanteren. In 2020 kunnen de deelnemers in ieder geval op de volgende manieren hier gerichte inspraak op geven;

- In 2020 streven wij ernaar om 4 inspraakmomenten voor de deelnemers te organiseren, waar op een speelse wijze om gerichte inspraak wordt gevraagd. Dit kan gaan over materialen op de zorgboerderij, het programma, geldende regels en afspraken, etc.
- In 2020 wordt wederom een tevredenheidsonderzoek afgenomen. Hier worden nieuwe vragenlijsten voor opgesteld. Voor de deelnemers wordt een aparte vragenlijst opgesteld. De vragen in deze vragenlijsten worden in begrijpelijke taal geformuleerd en verduidelijkt met pictogrammen. De vragen zijn specifiek van toepassing op de zorgboerderij van Het Speelhuis en worden anoniem afgenomen. Dit geeft de deelnemers de kans om eerlijke en toepasselijke feedback te geven.
- De verkregen inspraak van deelnemers wordt serieus genomen, waar mogelijk en nodig worden aanpassingen gedaan en dit wordt teruggekoppeld aan de deelnemers.

Plan van aanpak subdoel 3.1:

Vanwege de leeftijd van onze doelgroep (kinderen in de leeftijd 4 t/m 12 jaar), spelen de ouders/verzorgers als wettelijke vertegenwoordigers een belangrijke rol in het begeleidingsproces van de deelnemers;

- De ouders/verzorgers worden in 2020 weer nauw betrokken bij de individuele ontwikkeling en voortgang van de deelnemers op de zorgboerderij door betrokkenheid bij; de aanmelding, intake, (tussen)evaluatiegesprekken waarin het handelingsplan wordt opgesteld en geëvalueerd, overdrachten voor- en na de begeleiding, telefonisch contact of extra gesprekken bij bijzonderheden en eventueel beëindigingsgesprekken bij door- of uitstroom.
- Ook bij het vormgeven van de zorg op beleidsniveau vinden wij het belangrijk om de ouders/verzorgers actief te betrekken. Dit doen we op de volgende manieren;
 - In 2020 streven wij ernaar om 2 uitgebreidere inspraakmomenten te organiseren waar ouders/verzorgers aan deelnemen. Tijdens deze inspraakmomenten wordt gevraagd om inspraak op het vormgeven van het beleid.
 - In 2020 wordt een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd waarin de ouders/verzorgers kwaliteiten en verbeterpunten op zowel individueel als beleidsniveau kunnen aangeven. In 2020 zullen wij hiervoor eigen vragenlijsten gebruiken, die specifiek van toepassing zullen zijn op de zorgboerderij van Het Speelhuis.
 - Tijdens de evaluatiegesprekken zal in 2020 weer gericht aan de ouders / verzorgers gevraagd worden om de zorgboerderij feedback te geven op zowel individueel- als beleidsniveau.
 - De verkregen inspraak van de ouders / verzorgers wordt serieus genomen, waar mogelijk en nodig worden aanpassingen gedaan en dit wordt teruggekoppeld.

Plan van aanpak subdoel 3.2:

- Bij de aanmelding wordt aan de ouders / verzorgers gevraagd welke hulpverleners allemaal bij de deelnemers en het gezin betrokken zijn en wordt gevraagd of de zorgboerderij, waar relevant, contact met hen mag opnemen om de zorg inhoudelijk op elkaar af te stemmen. Tevens worden de ouders / verzorgers ervan op de hoogte gebracht dat alle deelnemers op de zorgboerderij worden geregistreerd in de Drentse Verwijsindex. Als uit de registratie een match komt met een hulpverlener die door de ouders / verzorgers nog niet was vermeldt wordt hierover contact opgenomen en alsnog om toestemming gevraagd om ook met deze hulpverlener(s) contact op te nemen.
- Bij toestemming wordt contact gelegd met de regievoerder en overige betrokken hulpverleners om de betrokkenheid van de zorgboerderij kenbaar te maken en in beeld te brengen welke zorg door de andere professionals verleend wordt. Bij een match in de Drentse Verwijsindex moet dit contact volgens de richtlijnen binnen 5 werkdagen worden gelegd. Het contact wordt vervolgens in stand gehouden doordat de regievoerder en andere relevante betrokken hulpverleners door de zorgboerderij worden uitgenodigd om deel te nemen aan voortgangsgesprekken over de deelnemer op de zorgboerderij. Op uitnodiging en waar mogelijk neemt de zorgboerderij ook deel aan multidisciplinaire overleggen over deelnemers op locatie van een andere zorgaanbieder.
- Het handelingsplan en de evaluatieverslagen van de deelnemer worden bij toestemming van ouders/verzorgers ook beveiligd verstuurd naar de regievoerder en ter inzage aangeboden aan overig betrokken hulpverleners en eventueel school. De regievoerders hebben tevens de functie als indicatiestellers en nemen dergelijke verslagen mee in hun overweging voor een herindicatie. Op deze wijze wordt de kwaliteit van de begeleiding op de zorgboerderij getoetst.

Plan van aanpak subdoel 4.1:

Een stabiele teamsamenstelling vinden wij van belang omdat dit veiligheid en vertrouwen biedt aan de deelnemers en hun ouders / verzorgers en omdat het team door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvend effect hebben, wat bijdraagt aan de kwaliteit van de zorg. Op de volgende manieren investeert de zorgboerderij van Het Speelhuis in 2020 in het bij elkaar houden van het huidige team;

- De teamleden krijgen de ruimte om zich op de zorgboerderij verder te ontwikkelen door deelname aan scholingsactiviteiten en door uitbreiding van taken en verantwoordelijkheden (waar passend en conform de Norm Verantwoorde Werktoebedeling).
- In 2020 wordt er weer een tevredenheidsonderzoek onder het personeel uitgevoerd en zal er ook tijdens de functioneringsgesprekken weer ruimte zijn om feedback te geven op het reilen en zeilen van de zorgboerderij. De verkregen feedback wordt serieus genomen en in overleg wordt besloten welke actiepunten hieruit ondernomen worden, met als doel dat de teamleden met tevredenheid bij ons blijven

werken.

- Er wordt uitstekende personeelszorg geleverd door te werken volgens de CAO, door afstemming over contracturen en door de teamleden te belonen naar het niveau waarop zij werken.
- Alle teamleden van de zorgboerderij werken ook nog op een andere kindgroep van Kindercentrum Het Speelhuis. Wanneer het deelnemersaantal op de zorgboerderij in 2020 onverhoopt verder afneemt kunnen de medewerkers extra uren ingezet worden op de andere kindgroepen, zodat een afname van het aantal uren op de zorgboerderij niet resulteert in het nemen van ontslag.
- In 2020 zullen twee collega's uit het huidige team een periode afwezig zijn vanwege zwangerschapsverlof. De andere teamleden hebben al toegezegd deze periode extra op de zorgboerderij ingezet te willen worden, zodat hier niet apart een nieuwe medewerker voor hoeft te worden aangenomen. Mocht dit onverhoopt toch wel nodig zijn zal deze nieuwe medewerker ingewerkt worden volgens het inwerkprotocol en in eerste instantie alleen als tweede leidster op de groep ingezet worden zodat er ook altijd een vast gezicht aanwezig is.

Plan van aanpak subdoel 4.2:

- Alle teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten zijn t/m mei 2020 vastgelegd en gecommuniceerd naar de teamleden. De teamleden zijn ervan op de hoogte dat er veel waarde aan wordt gehecht dat zij deze bijeenkomsten trouw bijwonen. De teamleden hebben de data genoteerd en bevestigd dat zij aanwezig zullen zijn. Er is een actie aangemaakt om tijdens het teamoverleg van april 2020 de data voor de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten van juni t/m december 2020 af te stemmen.
- Tijdens de teamvergaderingen informeren de teamleden elkaar over ontwikkelingen, wordt structureel aandacht besteedt aan afstemming van de begeleiding en werkwijze, worden de deelnemers individueel besproken, is aandacht voor voorbereiding op en terugkoppeling van evaluatiegesprekken en wordt het verloop van de interne samenwerking geëvalueerd. Ook is er aandacht voor het delen van kennis en ervaringen die opgedaan zijn tijdens scholingen en bijdragen aan de kwaliteit van de begeleiding. Van de vergaderingen worden notulen opgesteld en afspraken worden vastgelegd in de werkafspraken.
- Tijdens de intervisiebijeenkomsten kunnen de teamleden casussen inbrengen, die aan de hand van verschillende intervisiemethodes behandeld zullen worden. Het team bespreekt met elkaar welke aanpak geschikt is in de besproken situaties en de teamleden delen zo hun kennis en kunde met elkaar en kunnen van elkaar leren. Opgedane kennis en ervaring uit scholingen worden tevens gedeeld met betrekking tot de casussen die behandeld worden.
- Indien er grotere actiepunten voortkomen uit de teamvergaderingen of intervisiebijeenkomsten worden deze aangemaakt en omschreven in het kwaliteitssysteem.

Plan van aanpak subdoel 5.1:

Teamlid 1 en teamlid 2 hebben een SKJ-registratie en moeten deelnemen aan een SKJ-geregistreeerde intervisievorm en SKJ-geregistreeerde scholingen volgen om punten te sparen die nodig zijn om een herregistratie aan te kunnen vragen in 2023. In 2020 doen zij hiervoor in ieder geval de volgende ontwikkelingsactiviteiten, die mogelijk in 2020 nog verder aangevuld worden;

- Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2020 deel aan de "Introductie training Intervisie" en "Procesbegeleiding Intervisie" dat wordt georganiseerd door Stichting BEZINN. Dit is een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.
- Teamlid 1 en teamlid 2 volgen in 2020 de "Basistraining Professionele Standaard jeugd en gezinsprofessionals". Dit is een SKJ-geregistreeerde training.
- Teamlid 1 volgt in 2020 de vervolgtraining van het "Sociaal Competentie Model". Dit is een door de SKJ-geregistreeerde training.

Plan van aanpak subdoel 5.2:

Gekoppeld aan verschillende subdoelen worden in deze paragraaf al verschillende ontwikkelingsactiviteiten omschreven waar teamleden van de zorgboerderij in 2020 aan zullen deelnemen. Daarnaast worden ook in ieder geval de volgende ontwikkelingsactiviteiten in 2020 ondernomen. De acties voor deelname aan deze ontwikkelingsactiviteiten zijn aangemaakt in hoofdstuk 5.4 "conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling" van het jaarverslag. Mogelijk worden in 2020 nog aanvullende scholingen of trainingen gevolgd;

- Het team volgt de jaarlijkse bijscholing KinderEHBO en BHV.
- Teamlid 1 doet als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en Kindermishandeling" een online of fysieke training om haar kennis over dit onderwerp op te frissen.
- Teamlid 3 volgt een cursus over het doelgericht inzetten van paarden in de zorg.
- Teamlid 3 rond de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4" af.
- Teamlid 4 volgt de E-Learning "planmatig werken".
- Teamlid 5 neemt deel aan minstens één training of scholing over het werken met de specifieke doelgroep van de zorgboerderij.

Plan van aanpak subdoel 6.1:

- De leidinggevenden en de SKJ-geregistreeerde teamleden wonen bijeenkomsten over ontwikkelingen in de jeugdzorg bij, zoals de "Basistraining Professionele Standaard jeugd- en gezinsprofessionals", waar teamlid 1 en 2 in maart 2020 naartoe zullen gaan.
- Leidinggevende M. Brookman blijft in 2020 de regiobijeenkomsten, voor zorgboeren die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe, trouw bijwonen. Tijdens deze bijeenkomsten staat netwerken centraal, maar worden ook ervaringen met en adviezen over het omgaan en vormgeven van regelgevingen, inspecties, het doen van aanbestedingen, etc. uitgewisseld.

- Relevante informatiebronnen worden met regelmaat geraadpleegd, zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakblad Jeugd&Co, etc.

Plan van aanpak subdoel 6.2:

Dit doel stond eigenlijk al ingepland voor 2019, maar door een conflict tussen de gemeente Noord- en Midden Drenthe en verschillende zorgaanbieders is de aanbesteding uitgesteld naar medio 2020. Wij verwachten op de volgende wijze aan deze aanbesteding deel te nemen:

- Berichtgeving over het verloop van de aanbesteding en de daaraan gestelde eisen verloopt via "Tenderned" en de "Aanbestedingskalender.nl". Leidinggevende M. Brookman houdt de berichtgevingen via deze platformen goed in de gaten.
- Zodra bekend is welke stappen moeten worden ondernomen en welke kwaliteitseisen aan de aanbestedingsprocedure worden gesteld onderzoeken de leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde teamleden met elkaar of dit haalbaar is voor onze zorgboerderij en of wij hieraan kunnen voldoen.
- Indien mogelijk ondernemen wij de vereiste stappen en stellen wij hiervoor acties op in de werkbeschrijving.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1**
- Individuele afspraken deelnemer
 - RI&E per deelnemer, september 2019
 - Formulier opstellen handelingsplan
 - Formulier evaluatie handelingsplan

- 4.3**
- Teamsamenstelling december 2019
 - Format functioneringsgesprek

- 6.3**
- Verslag inspraakmoment 06-04-2019
 - Verslag inspraakmoment 13-7-2019
 - Verslag inspraakmoment 25-9-2019
 - Verslag inspraakmoment 22-12-2019

- 4.1**
- informatiebrochure

- 6.5**
- Resultaten tevredenheidsmeting 2019
 - Vragenlijst Kennismaking Kind
 - vragenlijst kennismaking naastbetrokkene kind
 - Vragenlijst Evaluatie Kind
 - Vragenlijst evaluatie naastbetrokkene kind
 - Vragenlijst vertrek kind
 - Vragenlijst Vertrek Naastbetrokkene Kind

- 3.1**
- Programma zorgboerderij, maart 2019