

**Jaarverslag**  
januari 2020 - december 2020

**Het Speelhuis**

Zorgboerderij Het Speelhuis

Locatienummer: 2076



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	19
6 Terugkoppeling van deelnemers	21
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	23
6.3 Inspraakmomenten	24
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	26
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	27
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	29

7 Meldingen en incidenten	31
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	31
7.2 Medicatie	31
7.3 Agressie	31
7.4 Ongewenste intimiteiten	31
7.5 Strafbare handelingen	31
7.6 Klachten	31
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	32
8 Acties	32
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	33
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	33
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	40
9 Doelstellingen	45
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	46
9.3 Plan van aanpak	46
Overzicht van bijlagen	47

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Het Speelhuis

Registratienummer: 2076

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08190732

Website: <http://www.kinderopvang-borger.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Het Speelhuis

Registratienummer: 2076

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2020 was een bijzonder jaar op de zorgboerderij. De coronacrisis maakt een grote impact op vele mensenlevens. Dit geldt ook voor veel van onze deelnemers, hun gezinnen en het reilen en zeilen van onze zorgboerderij. Tegelijkertijd ging en gaat het leven ook gewoon door. De noodzakelijke zorg op onze zorgboerderij is heel 2020 gecontinueerd. Aan het begin van de eerste lockdown besloten een paar ouders / verzorgers hun kinderen thuis te houden, maar dit was voor hen geen lang houdbare situatie. Uiteindelijk is de opvang op de zorgboerderij voor al onze deelnemers gewoon doorgegaan. De zorgboerderij heeft juist wat rust en stabiliteit mogen bieden aan deze deelnemers en hun gezinnen door juist wel open te zijn en extra zorg te bieden, zodat het vol te houden was. Natuurlijk hebben we wel maatregelen moeten nemen om de zorg veilig in te kunnen richten. De impact van de coronacrisis op het reilen en zeilen van de zorgboerderij wordt in verschillende paragrafen van het jaarverslag beschreven. Verder kijken we ook terug op een heel mooi jaar waarin we weer avonturen met de kinderen mochten beleven, van elkaar mochten leren en waarin verschillende ontwikkelingen hebben plaatsgevonden. In deze paragraaf blikken we terug op het afgelopen jaar.

#### Deelnemers en teamsamenstelling

Het aantal deelnemers op de zorgboerderij van Het Speelhuis is in 2020 aardig gelijk gebleven. In 2019 was het deelnemersaantal wat afgenomen, wat naar ons idee vooral te maken had met de bezuinigingen bij de gemeenten. In het jaarverslag van 2019 gaven we aan ons te oriënteren op het uitbreiden of aanpassen van de doelgroep en/of het zorgaanbod als het deelnemersaantal verder zou afnemen. Hiervoor zouden dan ook beleidsveranderingen moeten worden doorgevoerd en ander personeel aangenomen en / of geschoold worden. We zijn blij dat dit niet nodig is geweest, omdat ons huidige zorgaanbod en de huidige doelgroep, waar we ons zorgaanbod op richten, goed past bij de identiteit en visie van ons Kindercentrum.

Wel hebben we in de huidige situatie in verhouding meer deelnemers voor dagbesteding in zorg en minder deelnemers voor logeeropvang in zorg dan voorheen. Aan het begin van 2020 waren we nog 2 lange logeerweekenden geopend van vrijdagmiddag tot zondagmiddag en 1 kort logeerweekend van zaterdagochtend tot zondagmiddag. In de huidige situatie zijn we nog twee lange logeerweekenden geopend en 1 weekend alleen op zaterdag voor dagbesteding. Dit is prima, want met deze openingstijden kunnen we alle deelnemers nog steeds de gewenste zorg aanbieden. De dagbestedingsgroepen op zaterdag zitten wel voller, waardoor er standaard 2 leidsters werken en de groep standaard wordt opgesplitst in 2 kleinere groepjes.

De teamsamenstelling is in 2020 stabiel gebleven. We menen dat dit veiligheid en vertrouwen biedt aan de deelnemers en hun ouders / verzorgers en dat het team door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvender effect hebben. Dit draagt bij aan de kwaliteit van de zorg. We zijn dus blij met de stabiliteit van het team. We hebben in 2020 wel 2 keer een periode een collega moeten missen vanwege zwangerschapsverlof. Omdat de andere teamleden bereid waren deze periodes extra te werken was het niet nodig om hier een nieuwe collega voor aan te nemen.

In 2020 hebben de teamleden van Zorgboerderij Het Speelhuis zich ook weer verder in hun professionaliteit mogen ontwikkelen door deelname aan verschillende scholingen en ontwikkelingsactiviteiten. Teamlid 1 en 2 hebben met een gevolgde scholing weer SKJ-punten behaald en ook de SKJ-geregistreerde intervisie is eindelijk opgestart. Deze punten hebben zij nodig voor hun SKJ-herregistratie in 2023. Verder zijn de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten met het eigen team in 2020 trouw voortgezet en bijgewoond door de teamleden. Door de coronacrisis vonden een aantal van deze bijeenkomsten digitaal plaats, maar dat verliep prima. De leidinggevenden en SKJ-geregistreerde teamleden konden door corona minder bijeenkomsten over ontwikkelingen in de jeugdzorg bijwonen. Toch zijn zij goed op de hoogte gebleven door het lezen van relevante informatiebronnen en door goed in de gaten te houden of zij blijven voldoen aan de geldende toetstings- en kwaliteitskaders. Hier is in maart nog een intern overleg over geweest, maar hier kwamen geen bijzonderheden of actiepunten uit naar voren.

#### Samenwerking met ouders / verzorgers

Wij vinden, op de zorgboerderij van Het Speelhuis, een goede afstemming en samenwerking met de ouders / verzorgers van de deelnemers belangrijk. Door de coronacrisis verliep dit in 2020 wel wat anders dan gebruikelijk en anders dan wij wenselijk vinden. Tijdens de lockdowns mochten de ouders / verzorgers ons terrein niet betreden. We hebben hier een paar uitzonderingen ingemaakt, bijvoorbeeld voor een rondleiding van een nieuwe deelnemer. De overdrachten hielden we kort en bij bijzonderheden zochten we

telefonisch contact.

De evaluatiegesprekken vonden ook met name telefonisch of via videobellen plaats. Een nieuwe ontwikkeling m.b.t. de evaluatiegesprekken was dat de deelnemers zelf meer input hadden doordat de mentor een apart evaluatiegesprek met hen voerde. Dit werd als input meegenomen tijdens het evaluatiegesprek met de ouders / verzorgers. Dit wordt nader toegelicht in paragraaf 6.1. We hebben sowieso wat vaker telefonische contactmomenten met de ouders / verzorgers gehad zodat we konden peilen hoe het ging in de thuissituatie. De zorg voor de deelnemers hebben we wel zoveel mogelijk gecontinueerd en dit bleek ook noodzakelijk. Veel thuissituaties raakten echt overbelast en onze deelnemers raakten hun structuur kwijt. We hebben waar wenselijk de ouders / verzorgers verschillende middelen zoals pictogrammen, dagprogramma etc. aangeboden om thuis wat meer rust te krijgen. Hier werd door een paar ouders / verzorgers dankbaar gebruik van gemaakt. De inspraakmomenten met de ouders / verzorgers erbij konden helaas ook niet doorgaan. We hebben hen hier wel op een andere manier bij proberen te betrekken. Dit staat uitgebreid toegelicht in paragraaf 6.3 van dit jaarverslag. Verder hebben we ook weer een tevredenheidsmeting uitgevoerd. Hierin konden de ouders / verzorgers communiceren hoe tevreden ze waren over de zorgboerderij en tips en tops aangeven. De respons van de ouders / verzorgers was hoog. Input en feedback die de ouders / verzorgers ons tijdens de verschillende contactmomenten meegaven zijn serieus genomen en behandeld in de teamvergaderingen. Tijdens de vergaderingen werd overwogen wat we hiermee moesten en wilden, soms werd gepeild hoe andere ouders / verzorgers hierover dachten en uiteindelijk is steeds teruggekoppeld wat we met deze input en feedback gaan doen of gedaan hebben, met onderbouwing voor de genomen beslissingen.

### **Vast programma en structuur**

Op de zorgboerderij hanteren wij een vast programma om de dagen in te vullen. Dit programma kunt u teruglezen in de toegevoegde bijlage. Het vaste programma geeft de deelnemers overzicht en structuur. Het bijgevoegde programma is een standaard programma, dat elke week qua activiteiten en uitstapjes anders wordt ingevuld. Sinds 2019 sturen wij aan het begin van elke maand een maandprogramma. Aan het begin van elke maand krijgen de ouders / verzorgers per mail een rooster waar de activiteiten, uitstapjes en aanwezige leidsters voor die maand op staan ingepland. Door de coronacrisis waren er in 2020 minder uitstapjes mogelijk. We zijn daarom begonnen met het werken met thema's. Elke maand stond een ander thema centraal en daar werden verschillende activiteiten aan gekoppeld. Dit thema werd vermeldt in het maandprogramma.

Het programma wordt aan het begin van elke dag op de zorgboerderij met de deelnemers nogmaals doorgenomen. Bij het presenteren van het dagprogramma aan de deelnemers koppelen we bewust geen tijdstippen aan de programmaonderdelen. Een vaste volgorde blijkt voor de deelnemers voldoende structuur te bieden. Verder willen wij graag de flexibiliteit behouden om activiteiten die goed verlopen langer te laten duren en activiteiten die minder goed verlopen juist sneller af te ronden. Naast de structuur van het dagprogramma worden ook andere structuurvormen ingezet. Zo wordt bij meerdere onderdelen gebruik gemaakt van visuele middelen zoals pictogrammen, time-timers en de emotiemeter. In 2020 waren de andere kindgroepen tijdens de lockdowns op het Kindercentrum een periode gesloten. In de tijd die de teamleden hierdoor over hadden hebben zij o.a. alle gedragspictogrammen, dagprogramma kaartjes, dierenverzorgingspictogrammen, etc. aangevuld en waar nodig herzien. Deze pictogrammen en kaartjes hebben we ook aangeboden aan een aantal ouders / verzorgers die hier behoefte aan hadden voor in de thuissituatie.

### **Invulling programma**

Bepaalde programmaonderdelen maken een vast onderdeel uit van het programma, zoals de dierenverzorging. De dierenverzorging wordt op onze zorgboerderij ingezet om te werken aan de doelen van de deelnemers. Alle deelnemers helpen bij minstens één taak in de dierenverzorging. Vervolgens mogen zij kiezen of zij nog verder willen helpen of vrij willen spelen. Dit bevalt goed, omdat de deelnemers hier verschillende behoeftes in hebben. Voorheen hadden de deelnemers op de zorgboerderij allemaal een eigen taakje in de dierenverzorging. Hier zijn we toen vanaf gestapt. Tijdens één van de inspraakmomenten in 2020 gaven een paar deelnemers aan dat zij het hebben van een eigen taakje wel fijner vonden. Deze deelnemers hebben we daarom inmiddels weer een eigen taakje gegeven.

Op de zorgboerderij is ook veel ruimte voor vrij spel. Tijdens dit vrije spel ontstaan vaak verschillende leermomenten waarin we de kinderen kunnen begeleiden en zo aan hun doelen kunnen werken. De zorgboerderij is gevestigd op een prachtige locatie, met zowel binnen als buiten een uitnodigende speelruimte met geschikte spelmaterialen. Tijdens de coronacrisis konden we minder vaak op uitstapje gaan, terwijl dit voor meerdere deelnemers normaalgesproken het hoogtepunt van de dag is. Het was in deze tijd extra fijn dat de locatie van Het Speelhuis zo'n prettige en ruime speelomgeving is voor de kinderen. Om de uitstapjes wat te compenseren hebben we de deelnemers laten meedenken over nieuwe / extra spelmaterialen en leuke activiteiten voor op de zorgboerderij om de middagen mee in te vullen. Naar aanleiding hiervan zijn verschillende materialen aangeschaft om te knutselen, te koken en bakken of binnen en/of buiten mee te spelen. Bij de aanschaf is gelet op de kwaliteit, duurzaamheid, materiaal voor alle leeftijden en ontwikkelingsgebieden en uiteraard de veiligheid. Ook hebben we wat meer leuke groepsactiviteiten aangeboden. De deelnemers vonden het fantastisch om samen een vuurtje te maken en daarboven te koken, natuurspellen te ondernemen en in de moestuin aan de slag te gaan. De geiten moesten geloven aan een waar geitenparcours en de pony's hebben we weer lekker vertroeteld met knuffels en zijn meerdere malen van top tot hoef geborsteld en ingevlochten. Voor de poezen hebben we mooie poezenspeeltjes zelf gemaakt. Daarnaast waren er ook periodes dat we gelukkig wel gewoon op uitstapje konden gaan. Begin 2020 zijn we voor de coronacrisis nog naar een binnenspeeltuin en een kleinschalige dierentuin geweest. In de periode daarna hebben we eigenlijk alleen uitstapjes naar plekken in de natuur gedaan waar veel ruimte was om lekker te spelen en energie kwijt te kunnen, maar waar we weinig tot geen andere mensen zouden treffen. Gelukkig staat de zorgboerderij in een natuurlijke omgeving waar genoeg geschikte plekken te vinden zijn.



## Financiering een aanbesteding

Alle deelnemers die in 2020 op de zorgboerderij van Het Speelhuis in zorg waren beschikten over een indicatie voor ZIN (Zorg In Natura). Het Speelhuis heeft hiervoor "Jeugdhulpcontracten" met de gemeenten in Noord- en Midden Drenthe en Zuid- Drenthe. Daarnaast hebben we via Stichting BEZINN een contract met de overige gemeenten in Drenthe en gemeenten in de provincie Groningen. In 2020 hadden we geen deelnemers in zorg met een PGB indicatie.

In januari 2020 stond de Transformatie Jeugdhulp voor zowel Zuid – Drenthe als Noord- en Midden- Drenthe ingepland. Hiervoor moesten wij opnieuw aanbesteden bij deze gemeenten. Dit is gelukt. De aanbestedingen zijn medio 2020 afgerond. Alle raamovereenkomsten voor zowel dagbesteding als logeren zijn getekend.

## Ondersteunend netwerk en samenwerking professioneel netwerk deelnemers

Voor consultatie, extra ondersteuning en advies bij de zorg die de deelnemers nodig hebben kan de zorgboerderij van Het Speelhuis een beroep doen op professionals uit ons ondersteunende netwerk. Het ondersteunende netwerk bestaat onder andere uit betrokken gezinsbegeleiders bij de deelnemers, Yorneo, Humanitas, Veilig Thuis, GGZ, huisarts, apotheek, etc. Ook werken wij samen met verschillende collega-zorgaanbieders in onze omgeving, waar wij contact mee kunnen leggen voor overleg, advies of het doorverwijzen van deelnemers die wij zelf de gewenste zorg niet kunnen bieden.

Om goed in kaart te krijgen waar het professionele netwerk van deelnemers uit bestaat wordt hier in het intakeformulier al naar gevraagd. De ouders / verzorgers kunnen dan ook gelijk de contactgegevens noteren en aangeven of zij ons toestemming geven om met de betrokkenen contact op te nemen voor afstemming. Sinds eind 2019 is de zorgboerderij van Het Speelhuis aangesloten bij de Drentse Verwijsindex. In 2020 hebben wij dit systeem eigen gemaakt. Alle deelnemers op de zorgboerderij van Het Speelhuis zijn hierin, met toestemming van de ouders / verzorgers, geregistreerd. Dit draagt eraan bij dat de samenwerking met verdere betrokken hulpverleners nog sneller en effectiever tot stand komt.

Teamlid 1 wordt vanuit de zorgboerderij ingezet als geregistreerde professional. Teamlid 1 is pedagoge en SKJ-geregistreerd. Zij is geschoold in het vaststellen van zorgbehoeften en het opstellen en evalueren van handelingsplannen. Voor inhoudelijk overleg kan zij intern altijd terugvallen op leidinggevende M. Bos of op teamlid 2 (ook pedagoge en SKJ-geregistreerd). Teamlid 1 was in 2020 een periode met zwangerschapsverlof. Doordat we 2 SKJ-geregistreerde professionals in dienst hebben konden we gelukkig gewoon conform de Norm Verantwoorde Werktoedeling blijven werken.

De gemeenten in Drenthe en Groningen, waar de zorgboerderij van Het Speelhuis mee samenwerkt, hanteren een regisseursmodel. Dit houdt in dat de gemeente in de vorm van de Toegang (bijv. Team Jeugd, Sociaal team of CJG) functioneert als gezinsregisseur en optreedt als regievoerder. Daar waar de inwoner ondersteuning nodig heeft, helpt de Toegang van de gemeente. Dit wordt vormgegeven in het resultatenplan. Het opstellen van dit plan is de wettelijke verantwoordelijkheid van de gemeente. Zij voert tevens de regie op de te behalen resultaten door aanbieders. Ook het toekennen van jeugdzorg in de vorm van een beschikking of indicatie ligt bij de gemeente. De regievoerders die vanuit de gemeente bij de deelnemers betrokken zijn betrekken wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis intensief bij de intake en het begeleidingstraject. De regievoerders voldoen ook aan de registratie- en opleidingsvoorwaarden waar een professional aan dient te voldoen. De regievoerders vanuit de gemeenten geven de indicaties af en moeten akkoord geven voor een aanmelding. De handelingsplannen worden gekeurd door de regievoerders en zij zijn betrokken bij evaluaties. Zij functioneren daarin als een kritisch klankbord. Door de coronacrisis konden er amper fysieke gesprekken met de ouders / verzorgers en regievoerders in 2020 plaatsvinden. Het digitaal laten plaatsvinden van groepsgesprekken verliep wat moeizaam. Toch kijken wij tevreden terug op hoe de samenwerking en afstemming met de regievoerders in 2020 is verlopen. Voor elk evaluatiegesprek of belangrijk afstemmingsmoment heeft er telefonisch contact plaatsgevonden met de regievoerder en / of andere belangrijke betrokken hulpverleners. Wij denken dat dit ook soepel verliep doordat we met de meeste betrokken hulpverleners al actief samenwerkten, waardoor de lijntjes al wat korter waren en daardoor het contact snel was gelegd.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Programma zorgboerderij Het Speelhuis, 2020

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2020 hebben er op de zorgboerderij van Het Speelhuis verschillende ontwikkelingen plaatsgevonden. De ontwikkelingen die in de vorige paragraaf omschreven staan worden in deze paragraaf samengevat en gekoppeld aan de doelstellingen die in het jaarverslag van 2019 voor het jaar 2020 zijn opgesteld. Er wordt aangegeven of en hoe deze doelstellingen behaald zijn. Ook wordt omschreven wat we met betrekking tot deze doelen nog gaan doen. De acties die hieraan gekoppeld zijn staan al aangemaakt in de andere hoofdstukken van dit jaarverslag.

Door de coronacrisis zijn een aantal dingen op de zorgboerderij in 2020 anders verlopen dan gehoopt en gepland. We hebben wel ons best gedaan om er voor de deelnemers het beste van te maken en we zijn er, gezien de omstandigheden, tevreden mee hoe dit heeft uitgepakt. Ook zijn we blij dat we als zorgboerderij voor het bieden van de Jeugdhulp open konden blijven, want we hebben ervaren dat de opvang op onze zorgboerderij voor de structuur van de deelnemers en de ontlasting van de ouders / verzorgers noodzakelijk was om deze tijd goed vol te kunnen houden.

In 2019 was het deelnemersaantal op de zorgboerderij wat afgenomen. Wanneer dit in 2020 verder zou afnemen moesten we overwegen om ons zorgaanbod verder uit te breiden en hiervoor wat aanpassingen in het team en beleid doorvoeren. Door voldoende nieuwe aanmeldingen in 2020 was dit niet nodig en konden we de begeleiding van onze zorgboerderij op dezelfde wijze continueren. *"subdoel 1.2: Eind 2020 brengt de zorgboerderij van Het Speelhuis in kaart wat de stand van zaken is m.b.t. het deelnemersaantal op de zorgboerderij, of het noodzakelijk is om de doelgroep uit te breiden en welke (beleids)veranderingen hiervoor doorgevoerd moeten worden."* was hiermee gemakkelijk te behalen. Naar alle samenwerkende gemeenten is aan het begin van 2020 een geüpdatete versie van de informatiebrochure verstuurd en aangegeven dat er voor dagbesteding en logeeropvang op onze zorgboerderij nog plek was. Op die manier zijn we ook aan de slag gegaan met *"subdoel 1.1: In 2020 brengt de zorgboerderij van Het Speelhuis haar zorgaanbod en doelgroep weer opnieuw onder de aandacht bij de zorgprofessionals uit de gemeentes waar wij mee samenwerken in Noord- en Midden- Drenthe en Zuid – Drenthe."* Op het moment van schrijven is 2021 aangebroken en zijn er ook alweer nog meer nieuwe aanmeldingen binnengekomen. Wij verwachten daarom niet dat het deelnemersaantal op de zorgboerderij in 2021 om specifieke aandacht blijft vragen.

In 2020 is de teamsamenstelling stabiel gebleven. Hiermee is *"subdoel 4.1: in 2020 blijft de teamsamenstelling van de zorgboerderij stabiel en vinden er weinig tot geen wisselingen plaats"* behaald. Wij blijven dit doel ook voor 2021 en daarna belangrijk vinden. Dit team heeft in 2020 de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten weer trouw bijgewoond. Deze vonden door de coronacrisis gedeeltelijk digitaal plaats, maar dat verliep prima. De gebruikelijke onderwerpen konden gewoon behandeld worden. Hiermee is *"Subdoel 4.2: De teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten die in 2020 plaatsvinden worden trouw bijgewoond door de teamleden van de zorgboerderij. Tijdens deze bijeenkomsten worden de teamleden geïnformeerd over de ontwikkelingen op de zorgboerderij, wordt structureel aandacht besteedt aan het afstemmen van de begeleiding en wordt de samenwerking in het team met regelmaat geëvalueerd."* ook behaald.

Deze stabiliteit in het team is ook fijn voor de zorgboerderij met oog op het implementeren van de gevolgde scholingen. De teamleden hebben in 2020 weer aan verschillende scholingen en ontwikkelingsactiviteiten deelgenomen. Deze worden uitgebreid omschreven in hoofdstuk 5 "Scholing en ontwikkeling" van dit jaarverslag. Hiermee is *"subdoel 5.2: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in 2020 in deskundigheidsbevordering door deelname aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten"* behaald. De SKJ-geregistreerde teamleden hebben met een gevolgde scholing SKJ-punten opgebouwd. Ook konden zij eindelijk starten met de SKJ-geregistreerde intervisie waar zij ook SKJ-punten voor hebben gekregen. Ook *"Subdoel 5.1: De SKJ-geregistreerde teamleden nemen in 2020 deel aan SKJ-geregistreerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ."* is hiermee behaald. De SKJ-geregistreerde intervisie is wel later opgestart dan gehoopt, dus zullen zij hier in 2021 extra in moeten investeren. Ook zullen zij in 2021 weer aan SKJ-geregistreerde scholingsactiviteiten deelnemen om deze punten verder op te bouwen. Dit wordt in dit jaarverslag meegenomen als actiepunt in paragraaf 5.3 "Opleidingsdoelen komende jaren" en in hoofdstuk 9 "Doelstellingen". De leidinggevendenden en de SKJ-geregistreerde teamleden zijn in 2020 op de hoogte gebleven van ontwikkelingen in de jeugdzorg door relevante informatiebronnen te raadplegen, door belangrijke netwerk contacten te onderhouden en door intern te toetsen of we nog conform de geldende kwaliteits- en toetsingskaders werken. Hiermee is ook *"Subdoel 6.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft in 2020 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke."* behaald.

Door de coronacrisis verliep de samenwerking met de ouders / verzorgers wat anders dan gepland en gehoopt. Zo mochten de ouders / verzorgers tijdens de lockdowns ons terrein niet betreden. Dit vonden zowel de ouders / verzorgers als wij niet prettig. Toch hebben we er met elkaar het beste van proberen te maken. De ouders / verzorgers konden niet deelnemen aan de inspraakmomentjes, maar hebben wel op een alternatieve manier kunnen meedenken en een terugkoppeling kunnen geven. Ook zijn de evaluatiegesprekken gewoon doorgedaan, maar dan telefonisch of via videobellen. De meeste ouders / verzorgers hebben daarnaast ook meegedaan aan ons tevredenheidsonderzoek. Hiermee is *"Subdoel 3.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis betreft de ouders/verzorgers in 2020 bij het vormgeven van de begeleiding op de zorgboerderij, zowel op individueel- als beleidsniveau."* toch behaald. Wij hopen in 2021 de ouders / verzorgers weer meer fysiek te kunnen betrekken, maar zullen indien nodig ook dit jaar weer naar andere vormen van contact blijven zoeken om de ouders / verzorgers goed te kunnen blijven betrekken.

De inspraakmomenten konden wel gewoon doorgang vinden met de deelnemers zelf. De input van de deelnemers is behandeld tijdens de teamvergaderingen en er is steeds duidelijk teruggekoppeld en onderbouwd wat naar aanleiding van deze input is besloten. Deze inspraak wordt serieus genomen en naar aanleiding hiervan zijn in 2020 verschillende acties uitgevoerd. Dit leest u terug in hoofdstuk 6 "Terugkoppeling van deelnemers" van dit jaarverslag. Hiermee is *"subdoel 2.2: De deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis hebben in 2020 inspraak op hoe de begeleiding en het beleid op de zorgboerderij worden vormgegeven."* behaald. Daarnaast hadden de deelnemers in 2020 ook meer inspraak in de eigen evaluatiegesprekken door een apart, eigen evaluatiegesprek met de mentor. Dit is meegenomen als

input voor de evaluatiegesprekken met de ouders / verzorgers. Hiermee is ook aandacht besteedt aan *“Subdoel 2.1: De deelnemers worden in 2020 betrokken bij het evalueren van hun eigen ontwikkelingsproces op de zorgboerderij en dit proces wordt meer gestructureerd vormgegeven en geregistreerd.”*

De samenwerking met de regievoerders van de gemeenten en overige betrokken hulpverleners verliep ook anders door de coronacrisis. Normaalgesproken worden zij uitgenodigd voor de intake- en evaluatiegesprekken, maar de meeste van deze gesprekken konden niet fysiek plaatsvinden. Het digitaal laten plaatsvinden van groepsgesprekken verliep wat moeizaam. Toch kijken wij tevreden terug op hoe de samenwerking en afstemming met de regievoerders in 2020 is verlopen. Voor elk evaluatiegesprek of belangrijk afstemmingsmoment heeft er telefonisch contact plaatsgevonden met de regievoerder en / of andere belangrijke betrokken hulpverleners. Wij denken dat dit ook soepel verliep doordat we met de meeste betrokken hulpverleners al actief samenwerkten, waardoor de lijntjes al wat korter waren en daardoor het contact snel was gelegd. Wij zijn tevreden over ons ondersteunende netwerk en hebben hier ook in 2020 goed gebruik van kunnen maken. Het werken met de verwijsindex droeg hier mooi aan bij. *“Subdoel 3.2: In 2020 werkt de zorgboerderij van Het Speelhuis nauw samen met het professionele netwerk van de deelnemers, zodat we gezamenlijk effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.”* beschouwen wij als behaald. De samenwerking met het professionele netwerk vinden wij van groot belang en hier blijven wij graag in investeren in 2021.

Ten slotte stond in 2020 de Transformatie Jeugdhulp voor zowel Zuid- Drenthe als Noord- en Midden- Drenthe ingepland. Het is gelukt om weer aan te besteden voor 2021 en verder. Hiermee is ook *“Subdoel 6.2: De zorgboerderij van Het Speelhuis schrijft zich in voor de aanbestedingen in Noord- en Midden Drenthe, die medio 2020 zal plaatsvinden.”* behaald.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De zorgboerderij van Het Speelhuis richt haar aanbod op slechts één doelgroep; jeugdigen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. Aan deze doelgroep wordt dagbesteding en/of kortdurende logeeropvang geboden in het kader van de Jeugdwet. Deze begeleidingsvormen worden slechts in groepsverband aangeboden, er zijn geen individuele begeleidingsmogelijkheden.

Qua zorgzwaarte is het aanbod gericht op kinderen met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken. De resultaatgebieden waarvoor de zorgboerderij van Het Speelhuis een contract heeft afgesloten voor ZIN, met verschillende gemeenten uit Drenthe, staan omschreven in de informatiebrochure die is gekoppeld als bijlage. Deze resultaatgebieden geven een indicatie van de zorgzwaarte waarvoor wij op de zorgboerderij begeleiding bieden. Ook de aanvragen op basis van een PGB worden aan deze kaders getoetst. Kinderen met complexere (meervoudige)problematieken, zoals ernstige gedragsproblemen of ernstige psychiatrische problematieken, kunnen niet worden opgevangen op de zorgboerderij van Het Speelhuis. Ook bieden wij geen onvrijwillige zorg aan.

#### Aantal deelnemers

Begin 2020	13 deelnemers
Instroom 2020	4 deelnemers
Uitstroom 2020	5 deelnemers
Eind 2020	12 deelnemers

In totaal heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis in 2020 zorg geboden aan 17 deelnemers.

#### Redenen uitstroom

**2 deelnemers** zijn uitgestroomd omdat het zo goed met henzelf en hun thuissituatie ging dat de begeleiding op de zorgboerderij niet langer noodzakelijk was.

**2 deelnemers** zijn gestopt omdat zij de zorgboerderij qua leeftijd ontgroeiden. De zorg voor beide deelnemers is overgedragen naar een zorgboerderij met een passend zorgaanbod voor tieners.

**1 deelnemer** was nieuw aangemeld op onze zorgboerderij, maar na een paar keer alweer uitgestroomd. De zorgvraag veranderde en er bleek hiervoor een meer passend zorgaanbod dichterbij huis te zijn.

Wij kunnen de redenen van de deelnemers die zijn gestopt goed begrijpen en dit geeft ons geen aanleiding bepaalde veranderingen door te voeren.

#### Aanpassingen

In 2019 merkten wij een lichte daling op in het aantal deelnemers op onze zorgboerderij. Dit brachten wij in het jaarverslag met name in verband met de strengere beoordelingen van de indicatiestellers, waardoor deelnemers met een lichtere en/of enkelvoudige zorgvraag minder vaak zorg(verlenging) kregen toegewezen. Dit is juist de doelgroep waar ons zorgaanbod op gericht is. In het jaarverslag van 2019 hebben wij de zorg geuit welk effect deze ontwikkeling verder zou hebben op onze zorgboerderij. Wij hadden besloten ons zorgaanbod qua zorgzwaarte en leeftijd niet hierop aan te passen, omdat we dit niet kunnen combineren met het huidige aanbod van het Kindercentrum en hier qua teamsamenstelling niet op zijn toegerust. Wel hadden we ons voorgenomen dit opnieuw te overwegen wanneer het deelnemersaantal in 2020 verder zou afnemen. Uiteindelijk zijn er in nog een paar kinderen gestopt, maar ook een paar kinderen bijgekomen. Hierdoor is het kindaanbod bijna gelijk gebleven. Wel zijn er meer kinderen voor dagbesteding en minder kinderen voor logeeropvang ten opzichte van 2019. Daarom zijn we nu 2 weekenden voor logeeropvang en dagbesteding geopend en 1 weekend slechts voor dagbesteding. In 2019 waren dit nog 3 weekenden voor logeeropvang en dagbesteding, waarvan 2 lange weekenden van vrijdag tot zondag en 1 kort weekend van vrijdag tot zaterdag.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Informatiebrochure zorgboerderij Het Speelhuis, oktober 2020

**4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2019 was het aantal deelnemers op onze zorgboerderij wat geslonken. Dit kwam naar ons idee met name door de strengere beoordelingen bij het afgeven van (her)indicaties door de gemeentes vanwege bezuinigingen. Vooral deelnemers met enkelvoudige problematieken of lichtere meervoudige problematieken kregen minder gemakkelijk een indicatie toegewezen of verlengd dan voorheen, terwijl dit juist onze doelgroep betrof. Wij vroegen ons in het jaarverslag van 2019 af in hoeverre ons deelnemersaantal hier nog verder door zou afnemen en welke wijzigingen we hierdoor zouden moeten doorvoeren op onze zorgboerderij. We vinden het daarom fijn om de conclusie te kunnen trekken dat het deelnemersaantal in 2020 ongeveer gelijk is gebleven. Er zijn wel wat kinderen gestopt, maar ook wat nieuwe kinderen bijgekomen. Op het moment van schrijven lopen er ook een paar aanmeldingsprocedures van nieuwe deelnemers die begin 2021 willen starten op de zorgboerderij van Het Speelhuis.

Van de kinderen die op de zorgboerderij gestopt zijn in 2020 kunnen wij de redenen goed begrijpen. Dit heeft ons geen aanleiding gegeven om bepaalde veranderingen door te voeren. Wel hebben we nu meer deelnemers voor alleen dagbesteding en minder voor logeeropvang dan in 2019. Daarom hebben we onze openingstijden wat aangepast en zijn we twee weekenden voor logeeropvang en één weekend alleen voor dagbesteding open, in plaats van alle weekenden voor logeeropvang. Met deze openingstijden kunnen we alle deelnemers gewoon naar de gewenste frequentie inplannen.

In 2021 zullen wij ons zorgaanbod op dezelfde doelgroep blijven richten. In de huidige situatie passen onze deelnemers goed bij ons zorgaanbod en dit willen wij graag zo houden. Als het noodzakelijk is in de toekomst kunnen wij de mogelijkheden voor uitbreiding naar complexere of oudere / jongere doelgroepen heroverwegen. Op dit moment menen wij hier qua locatie en team niet op toegerust te zijn. Dit zal daarom gepaard moeten gaan met andere veranderingen om dezelfde kwaliteit te kunnen behouden. Wij verwachten niet dat dit in 2021 nodig zal zijn. Ook de openingstijden blijven in principe hetzelfde, tenzij nieuwe aanmeldingen of juist het vertrek van deelnemers ons aanleiding geeft om vaker of minder vaak open te gaan. Dit blijft door onze kleinschaligheid maatwerk.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.3 Personeel**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

**Teamsamenstelling**

Het huidige team van de zorgboerderij van Het Speelhuis bestaat uit 2 leidinggevenden en 5 beroepskrachten. Een omschrijving van het team is gekoppeld als bijlage.

In het jaarverslag van 2019 hadden we het volgende doel opgesteld "Subdoel 4.1: In 2020 blijft de teamsamenstelling van de zorgboerderij stabiel en vinden er weinig tot geen wisselingen plaats." Als onderbouwing voor het opstellen van dit doel wordt aangegeven dat we een stabiele teamsamenstelling belangrijk vinden omdat dit veiligheid en vertrouwen biedt aan de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Verder verwachten wij dat het team door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvender effect hebben, wat bijdraagt aan de kwaliteit van de zorg.

We zijn daarom blij dat we kunnen concluderen dat dit doel behaald is. De teamsamenstelling is stabiel gebleven en in 2020 hebben er geen wisselingen in het personeel plaatsgevonden. We hebben in 2020 wel 2 keer een periode een collega moeten missen vanwege zwangerschapsverlof. Omdat de andere teamleden bereid waren deze periodes extra te werken was het niet nodig om hier een nieuwe collega voor aan te nemen. Eén van de collega's die met zwangerschapsverlof ging was teamlid 1. Zij werkt als zorgcoördinator op de zorgboerderij en haar overkoepelende taken konden niet zomaar door alle collega's waargenomen worden. Leidinggevende M. Bos heeft de meeste taken overgenomen. Daarnaast waren er ook een paar taken en verantwoordelijkheden die gekoppeld zijn aan een SKJ-registratie. Deze werden waargenomen door teamlid 2, die net als teamlid 1 SKJ-geregistreerd is. We beseften ons hierdoor ook weer dat het goed is om meerdere SKJ-geregistreerde professionals in het team te hebben, zodat de zorg op dezelfde verantwoorde wijze kan worden gecontinueerd wanneer een collega (tijdelijk) wegvalt.

In de coronatijd is de zorgboerderij gewoon open gebleven voor de deelnemers die dit nodig hadden. Van te voren vreesden we dat het vanwege onze kleinschaligheid nodig zou zijn om deelnemers af te zeggen wanneer collega's vanwege klachten thuis zouden moeten

blijven tot ze getest zouden zijn. Gelukkig is dit niet nodig geweest. We hadden ons back-up rooster goed op orde. De andere kindgroepen van kindercentrum Het Speelhuis bleven tijdens de lockdowns alleen open voor kinderen van ouders met cruciale beroepen, waardoor de andere teamleden ook flexibeler inzetbaar waren voor de zorgboerderij.

#### Functioneringsgesprekken

In 2020 heeft er met elk teamlid van de zorgboerderij een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Ter voorbereiding op een functioneringsgesprek schrijft de medewerker een zelfreflectie aan de hand van de competenties uit de functieomschrijving Sociaal pedagogisch werker 2 of 3. Bij elke functiebeschrijving hoort een bijbehorend competentieprofiel, die is omschreven in het personeelsbeleid. Dit personeelsbeleid staat gekoppeld als bijlage. De medewerker stuurt de zelfreflectie uiterlijk 2 weken voor het geplande gesprek naar de leidinggevende met wie zij het gesprek voert. Tijdens de functioneringsgesprekken wordt het format "functioneringsgesprek" samen met de zelfreflectie van de medewerker als leidraad genomen. In het format, dat als bijlage is gekoppeld, staat omschreven welke onderwerpen tijdens de functioneringsgesprekken aan bod komen. Bij het uitdelen van de tevredenheidsformulieren aan de medewerkers is aangegeven dat zij ervoor kunnen kiezen om dit anoniem in te vullen of van hun naam te voorzien. Er is afgesproken dat ook dit formulier tijdens het functioneringsgesprek wordt doorgenomen wanneer de naam van het teamlid hierop genoteerd is. Aan het einde van het functioneringsgesprek worden een aantal competenties vastgesteld waar de medewerker de daaropvolgende periode aan zal gaan werken. Ook wordt er een plan van aanpak opgesteld om dit te bereiken. Ten slotte wordt er een datum ingepland voor een vervolgesprek. Van het functioneringsgesprek wordt een verslag opgesteld. In 2020 zijn uit deze gesprekken wat wensen uitgekomen qua verantwoordelijkheden, contracturen en scholings- en ontwikkelwensen. Naar aanleiding hiervan is een vaster werkrooster gekomen voor het personeel en wordt het weekendrooster ruimer van te voren opgesteld. De scholingswensen zijn overwogen. Wanneer de scholingswens een meerwaarde heeft voor zowel de ontwikkeling van de beroepskracht als voor de zorgboerderij en dit qua kosten en tijd haalbaar is wordt de scholing ingepland. Hiervoor zijn ook scholingsdoelen opgesteld, die omschreven worden in paragraaf 5.3 "Opleidingsdoelen komende jaren" van het jaarverslag.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Teamsamenstelling en -omschrijving 2020
- Format functioneringsgesprek
- Personeelsbeleid Kindercentrum Het Speelhuis

## **4.4 Stagiairs**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Voor 2020 hadden wij ons ten doel gesteld dat de teamsamenstelling van het zorgboerderij-team stabiel zou blijven en dat er weinig tot geen wisselingen plaats zouden vinden. We hebben geïnvesteerd in het tevreden houden van het personeel door tijd en geld vrij te maken voor persoonlijke ontwikkeling d.m.v. scholingsactiviteiten, door uitdaging te bieden in uitbreiding van taken en verantwoordelijkheden, door het personeel direct en indirect om feedback te vragen en hier gehoor aan te geven, door uitstekende personeelszorg te leveren door te werken volgens de CAO, door afstemming over contracturen en door de teamleden te belonen naar het niveau waarop zij werken. Wij zijn blij om te kunnen concluderen dat dit doel is behaald en dat er geen wijzigingen in de teamsamenstelling hebben plaatsgevonden in 2020. Dat onze personeelszorg hieraan heeft bijgedragen is gebleken uit de positieve feedback van het personeel tijdens de functioneringsgesprekken. Daarom willen wij in 2021 op dezelfde manier in het personeel blijven investeren, in de hoop dat we de stabiliteit zoveel mogelijk kunnen behouden. We zijn ons ervan bewust dat er altijd omstandigheden kunnen zijn die ervoor zorgen dat een

teamlid toch besluit te stoppen. Toch willen wij dit ten positieve beïnvloeden waar mogelijk. Wij vinden de stabiliteit van het team namelijk belangrijk omdat dit veiligheid en vertrouwen biedt aan de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Ook verwachten wij dat het team door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvender effect hebben, wat bijdraagt aan de kwaliteit van de zorg.

Wij zijn ervan overtuigd dat ons huidige team voldoende bevoegd en bekwaam is om onze deelnemers kwalitatieve begeleiding te bieden. We werken bewust met een klein team, maar het team is groot genoeg om het rooster goed rond te krijgen en in geval van uitval van een collega vervanging te regelen. Dit bleek ook toen twee collega's in 2020 een periode met zwangerschapsverlof waren. De andere collega's waren bereid extra te werken, waardoor we geen nieuw personeel hoefden te werven. Ook voor de coördinator hoefde geen externe vervanging gezocht te worden, omdat ons team beschikt over een extra SKJ-geregistreerde professional. Ook tijdens de coronapandemie konden we het werkrooster goed rond krijgen. De enkele keren dat een personeelslid niet kon werken omdat ze getest moest worden, kon de zorg gewoon gecontinueerd worden omdat we ons back-up rooster goed geregeld hadden.

Alle teamleden hebben een relevante opleiding gedaan. Twee teamleden zijn op HBO niveau opgeleid en zijn SKJ-geregistreerd. Drie teamleden op MBO niveau. Op de zorgboerderij van Het Speelhuis wordt gewerkt conform de "Norm verantwoorde werktoebedeling". Dit wordt verder toegelicht in paragraaf 4.1.1 "Toetsingskader Jeugd" van de werkbeschrijving. Deze norm wordt ook doorgevoerd bij het vormgeven van het mentorsysteem. De mentoren bereiden evaluatiegesprekken voor, voeren deze uit en stellen hier verslagen van op. Teamlid 1 (met teamlid 2 als back up) blijft als zorgcoördinator echter wel eindverantwoordelijk en kijkt met alle belangrijke stappen hierin mee. In 2020 zijn er geen noemenswaardige ontwikkelingen geweest m.b.t. het mentorsysteem. In 2021 zal teamlid 5 de E-Learning "Zorgplan Schrijven" volgen, zodat zij ook de mentor van een aantal kinderen op de zorgboerderij kan worden. Hier is in paragraaf 5.3 "Opleidingsdoelen komende jaren" een doel voor opgesteld.

Alle teamleden hebben veel ervaring in het werken met kinderen. De meeste teamleden hebben ook een aantal jaren ervaring in het werken met de specifieke doelgroep van de zorgboerderij. Teamlid 5 had hier nog wat minder ervaring mee, maar heeft dit in 2020 ook meer opgedaan waardoor ze sinds kort ook zelfstandig op de groep mag werken in plaats van alleen als tweede leidster op de groep. Omdat wij menen dat wij dit niet goed kunnen combineren met het huidige aanbod van het Kindercentrum en omdat wij hier qua teamsamenstelling onvoldoende voor zijn toegerust vangen wij geen deelnemers met meervoudige en complexe problematieken op. Wij zijn ons dus goed bewust van onze zorggrenzen. De wijze waarop de zorgzwaarte wordt ingeschat en de wijze waarop de grenzen aan de zorg bewaakt worden staat omschreven in paragraaf 2.4.14 "Grenzen aan zorg" en paragraaf 6.3.6 "Grenzen aan zorg bewaken" van de werkbeschrijving.

In 2020 heeft er met elk teamlid een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Zowel de leidinggevenden als de personeelsleden hebben aangegeven tevreden te zijn met de manier waarop deze gesprekken worden vormgegeven. Het opstellen van competenties en een plan van aanpak zorgt ervoor dat de personeelsleden hier actief mee aan de slag kunnen gaan. Voor 2021 staan de functioneringsgesprekken ook weer als actiepunt ingepland. De functioneringsgesprekken zullen op dezelfde wijze worden vormgegeven.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

**Doel 1:** De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.

**Resultaat:** Dit doel is gedeeltelijk behaald. Op 3 november zou Feenstra Training & Advies de herhalingscursus BHV en EHAK op de locatie van Het Speelhuis komen aanbieden aan alle medewerkers van Kindercentrum Het Speelhuis. Het theoriegedeelte kon digitaal worden aangeboden en afgerond. Vanwege de oplopende corona-besmettingen in Nederland moest het praktijkgedeelte uitgesteld worden. Zodra dit qua coronamaatregelen weer mogelijk is wordt het praktijkgedeelte weer opnieuw ingepland. Wel is het fijn dat het ging om een herhalingscursus en dat we het theoriegedeelte wel alvast hebben kunnen "opfrissen". Zo menen wij in de huidige situatie wel op een verantwoorde manier eerste hulp te kunnen bieden op de zorgboerderij wanneer een situatie hierom vraagt.

**Doel 2:** In 2020 wordt de deskundigheid van het zorgboerderijteam bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.

**Resultaat:** Dit resultaat is behaald. Alle geplande intervisiebijeenkomsten van het team hebben in 2020 plaatsgevonden. Sommige intervisiebijeenkomsten hebben we wel anders vormgegeven. Tijdens de lockdowns deden we de bijeenkomsten via Teams. Dit verliep prima.

Tijdens de intervisiebijeenkomsten in 2020 hebben we geoefend met wat nieuwe intervisie-methoden. Deze stonden in de intervisiemap die teamlid 1 en 2 hadden ontvangen voor de SKJ-geregistreerde intervisiebijeenkomsten. We merken dat het steeds beter lukt om voor de verschillende casussen een passende methode te gebruiken. Verder zijn nieuwe opgedane kennis en inzichten van gevolgde trainingen en scholingen tijdens het uitwerken van casussen toegepast en zo gedeeld en eigen gemaakt. In november hebben de teamleden geëvalueerd hoe zij de intervisie vinden verlopen. Alle teamleden geven aan tevreden te zijn. Zij vinden het fijn om uitgebreid te bespreken hoe situaties het best professioneel kunnen worden aangepakt en leren veel van elkaar. Allen ervaren dat de deskundigheid van het team hierdoor wordt bevorderd en de kwaliteit wordt verbeterd. In 2021 zullen wij de intervisiebijeenkomsten op dezelfde wijze blijven vormgeven.

**Doel 3:** De leidinggevendenden en de SKJ-geregistreerde professionals van zorgboerderij Het Speelhuis blijven in 2020 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

**Resultaat:** Dit doel is behaald, maar wel op een wat andere manier dan gepland. Leidinggevende M. Brookman had met name in dit doel willen investeren door het bijwonen van regio-bijeenkomsten, netwerkbijeenkomsten en informatiebijeenkomsten die door gemeenten zouden worden georganiseerd. Dit jaar heeft hij echter alleen in februari een regiobijeenkomst bijgewoond voor zorgboerderijen in ZO-Drenthe, dat georganiseerd werd door BEZINN. De bijeenkomsten in de periode daarna werden allemaal gecancelled vanwege de coronacrisis. Toch is het ons wel gelukt om goed op de hoogte te blijven van de ontwikkelingen in de jeugdzorg. Zo hebben we de volgende informatiebronnen goed doorgelezen en in de gaten gehouden; vakblad "Jeugd&Co", het magazine van Augeo Foundation, de informatie en aanbestedingsdocumenten van de gemeenten waarmee we samenwerken, de informatiebrieven van BEZINN en de nieuwsbrieven "Kwaliteit Laat je Zien" van het kwaliteitsbureau. Daarnaast hebben we contact gehouden met de accountmanagers van de verschillende gemeenten in Drenthe waar wij mee samen werken en de collega-zorgboeren uit de omgeving. Ten slotte hebben teamlid 1 en teamlid 2 in september deelgenomen aan de "Basistraining Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessionals". Deze training werd digitaal aangeboden. Teamlid 1 en teamlid 2 geven aan te ervaren dat hun kennis over met name de beroepscode en het tuchtrecht is toegenomen en dat zij hierdoor bewustere keuzes kunnen maken.

**Doel 4:** Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2020 deel aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ en aan verschillende SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten, zodat zij punten opbouwen om in 2023 een herregistratie aan te kunnen vragen.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Er zijn SKJ-punten verdiend door deelname aan een SKJ-geregistreerde intervisievorm en een SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteit. Er zijn echter niet zoveel punten behaald als we voor 2020 voor ogen hadden. Teamlid 1 en teamlid 2 hebben deelgenomen aan een aantal intervisiebijeenkomsten met medewerkers van andere zorgboerderijen. Deze intervisiebijeenkomsten worden begeleid door een professionele intervisor en zijn daardoor geldig voor de SKJ herregistratie. Deze intervisiebijeenkomsten worden georganiseerd door stichting BEZINN en ook deze intervisor is door hen geregeld. Door de coronacrisis hebben de begeleidde intervisiebijeenkomsten alleen nog maar online via Teams plaatsgevonden, maar dit verloopt prima.



De bijeenkomsten zijn later opgestart dan gehoopt en verwacht en zullen in 2021 verder doorlopen. Dit kwam doordat het vinden van een geschikte intervisor en het vormen van een intervisiegroep niet zo soepel verliep.

Verder hebben teamlid 1 en teamlid 2 in september deelgenomen aan de "Basistraining Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessionals". Ook deze training vond digitaal plaats door de coronacrisis. De training is met goed resultaat afgerond en teamlid 1 en teamlid 2 geven aan veel aan deze training gehad te hebben. Met name hun kennis over en zicht op het werken conform de beroepscode en het toepassen van het tuchtrecht is toegenomen. Zij hopen dit in 2021 verder uit te breiden door deel te nemen aan de verdiepingstraining. Door de coronacrisis zijn de andere deskundigheidsbevorderingsactiviteiten, die wij op het oog hadden voor 2020, helaas niet doorggegaan.

**Doel 5:** Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Teamlid 1 is zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling door alle uitgaves van het magazine "Augeo Foundation" in 2020 goed door te lezen. Hierdoor stond zij regelmatig weer even bij het onderwerp stil en bleef zij op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen. Aan bijzonderheden heeft zij aandacht besteedt tijdens de algemene teamvergaderingen. Verder heeft zij zich in december ook geabonneerd op de nieuwsbrieven van Huiselijkgeweld.nl. Zij heeft in 2020 geen fysieke of online training gevolgd. Ze is een aantal maanden afwezig geweest vanwege zwangerschapsverlof en andere zaken hadden prioriteit tijdens de maanden dat zij wel aanwezig was. In 2021 hoopt zij wel weer een training te volgen om haar kennis op peil te houden. Hiervoor wordt een actie aangemaakt in paragraaf 5.3 "Opleidingsdoelen komende jaren" van dit jaarverslag.

**Doel 6:** Teamlid 3 vergroot haar pedagogische vaardigheden en kennis door de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" verder te volgen en af te ronden in 2020.

**Resultaat:** Dit doel is nog niet behaald. Bij het schrijven van het jaarverslag van 2019 werd ten onrechte aangegeven dat teamlid 3 in 2020 haar opleiding zou afronden. Dit klopte niet, want de afronding zou pas in 2021 zijn. Wel is zij in 2020 actief bezig gebleven met haar opleiding en loopt zij goed op schema, dus verwachten wij dat zij haar opleiding in 2021 zal afronden. Teamlid 3 heeft ook in 2020 weer ervaren dat zij door haar opleiding nieuwe, waardevolle kennis en vaardigheden heeft opgedaan, die goed bruikbaar zijn bij haar werkzaamheden op de zorgboerderij. Aan dit doel is gewerkt, maar de afronding wordt dus doorgeschoven naar het komende jaar.

**Doel 7:** Teamlid 3 wordt verder toegerust om de paarden in te zetten op de zorgboerderij om aan de individuele doelen van de deelnemers op de zorgboerderij te werken.

**Resultaat:** Teamlid 3 is een grote paardenliefhebber en betreft deze dieren graag bij haar begeleiding op de zorgboerderij. In het scholingsaanbod stond de cursus "inzet van dieren in de zorg" met paarden in de hoofdrol aangekondigd. Teamlid 3 wilde hier graag aan deelnemen en hoopte daar te leren hoe ze de paarden doelgericht zou kunnen inzetten op de zorgboerderij. De cursus heeft gewoon doorgang kunnen vinden en teamlid 3 heeft de cursus met goed resultaat afgerond. Qua het inzetten van de paarden op de zorgboerderij heeft zij weinig nieuwe kennis opgedaan, maar werd zij eerder bevestigd in hoe zij dit al doet. Wel heeft ze wat nieuwe inspiratie opgedaan over het inzetten van de paarden bij het werken aan de doelen van de deelnemers en is dit ook laagdrempelig toe te passen. Daarmee beschouwen we dit doel als behaald.

**Doel 8:** Teamlid 4 ontwikkelt zich in 2020 om de deelnemers doelgericht en meer methodisch te begeleiden.

**Resultaat:** Dit doel is nog niet volledig behaald. Teamlid 4 had aangegeven graag te willen leren om doelgericht en meer methodisch te begeleiden op de groep. Zij is een ervaren beroepskracht en goed in haar werk, maar gaf aan te ervaren dat ze met name intuïtief handelt en dit graag bewuster zou willen doen zodat ze dit ook beter kan onderbouwen en verantwoorden. Teamlid 4 was aangemeld om 2 E-Learnings te volgen bij BEZINN in 2020, die zouden bijdragen aan het behalen van dit doel. Door een communicatiefout tussen de zorgboerderij en BEZINN ontving zij pas in november haar inloggegevens en was het voor haar niet meer haalbaar om beide E-Learnings voor het einde van het jaar af te ronden. Zij zou de E-Learning "Groepsdynamica" en de E-Learning "Planmatig werken" volgen. De E-Learning Groepsdynamica heeft zij met goed resultaat afgerond. Zij geeft aan dat het volgen van deze E-Learning haar bewuster heeft gemaakt en dat zij eraan hierdoor meer tools te hebben die zij kan inzetten om het groepsproces op de zorgboerderij positief te beïnvloeden. De E-Learning Planmatig Werken is verschoven en hoopt zij uiterlijk in maart 2021 af te ronden.

**Doel 9:** Teamlid 5 verdiept haar kennis in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep kan worden ingepland.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Teamlid 5 heeft in 2020 verschillende boeken gelezen, zoals "Gedragsproblemen, ontwikkelingen en risico's" van J.D. van der Ploeg, "Zit stil!" van R. Vermeiren en "Geef me de vijf" van C. de Bruin. Voor zij zelfstandig op de groep mocht werken werd zij regelmatig naast teamlid 1 en teamlid 2 als SKJ-geregistreerde professionals ingepland om gecoacht te worden tijdens het werken. Teamlid 5 wordt inmiddels ook zelfstandig op een kleiner, rustiger groepje ingepland en dit gaat heel goed. Situaties die zij tegenkomt brengt zij in tijdens de intervisiebijeenkomsten of bespreekt zij tijdens individuele contactmomenten met teamlid 1 of teamlid 2. In 2020 hadden we haar willen laten deelnemen aan de training "Omgaan met moeilijk gedrag". Deze ging door de coronacrisis helaas niet door. Wij zullen haar in 2021 opnieuw voor deze scholing opgeven.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- In 2019 heeft er op onze locatie in Ees om de maand een intervisiebijeenkomst plaatsgevonden met ons eigen zorgboerderijteam. Tijdens deze bijeenkomsten werden casussen aan de hand van verschillende intervisiemethoden behandeld en geëvalueerd. Het team was tijdens de intervisiebijeenkomsten compleet. De collega's die met zwangerschapsverlof waren hebben in die periode uiteraard wel een paar bijeenkomsten gemist.
- Op 22 juni 2020 heeft teamlid 3 deelgenomen aan de cursus "inzet van dieren in de zorg" te Haule. Het doelgericht inzetten van paarden tijdens de begeleiding en bij het werken aan de doelstellingen van de deelnemers stond centraal. Teamlid 3 heeft de cursus met goed resultaat afgerond.
- Op 28 september 2020 hebben teamlid 1 en teamlid 2 de Basistraining Professionele Standaard Jeugd en Gezinsprofessionals gevolgd. De training zou in Utrecht plaatsvinden, maar werd vanwege de coronacrisis online aangeboden via Vitero. Deze basistraining informeert uitvoerende Jeugd en Gezinsprofessionals over de geldende Beroepscode, richtlijnen Jeugdhulp, het tuchtrecht, professionele autonomie en alle implicaties hiervan voor het dagelijks werk. Het volgen van deze training is verplicht om een herregistratie als SKJ-geregistreerde professional aan te kunnen vragen. Teamlid 1 en Teamlid 2 hebben de training met goed gevolg afgerond en hier een certificaat voor ontvangen.
- In oktober 2020 hebben alle teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis het theoriegedeelte van de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd en met goed resultaat afgerond. Het praktijkgedeelte wordt begin 2021 ingepland, zodra dit qua coronamaatregelen weer mogelijk is. De BHV en EHAK cursus wordt op de zorgboerderij van Het Speelhuis verzorgd door Feenstra Training & Advies
- Op 6 oktober 2020 hebben teamlid 1 en teamlid 2 deelgenomen aan de eerste begeleidde intervisiebijeenkomst met andere zorgboeren uit de omgeving. Deze intervisiebijeenkomst werd begeleid door een professionele intervisor, voldoet aan de SKJ-richtlijnen en is gefaciliteerd door stichting Bezinn. Kennismaking en afstemming van de verwachtingen en het invullen van de intervisiebijeenkomsten stonden deze bijeenkomst centraal.
- Op 17 november 2020 hebben teamlid 1 en teamlid 2 deelgenomen aan de tweede begeleidde intervisiebijeenkomst met andere zorgboeren uit de omgeving. Deze intervisiebijeenkomst werd begeleid door een professionele intervisor, voldoet aan de SKJ-richtlijnen en is gefaciliteerd door stichting Bezinn. Tijdens deze bijeenkomst werd de intervisiemap met methoden uitgebreid doorgenomen en zijn we gestart met het behandelen van 2 casussen. 1 casus ging over een conflict tussen een zorgboer en een ouder en de andere casus over strubbelingen met een stagiaire.
- Op 7 december 2020 heeft leidinggevende M. Bos online deelgenomen aan de workshop "Weerstand hoort bij elke verandering". Deze workshop werd aangeboden door HuisvoorBeweging. Leidinggevende M. Bos heeft tijdens deze workshop inspiratie opgedaan over hoe zij beter om kan gaan met de weerstand die zij tegenkomt bij het personeel en de ouders / verzorgers van Het Speelhuis bij het doorvoeren van aanpassingen om ons beleid gezonder te maken. M. Bos heeft deze workshop gevolgd als Coach Gezonde Kinderopvang en dit met goed resultaat afgerond.
- Teamlid 4 heeft in 2020 de E-Learning Groepsdynamica gevolgd en met goed gevolg afgerond. Tijdens deze E-learning stonden groepsprocessen die zich afspelen op de zorgboerderijgroep centraal en leerde zij hoe zij deze groepsprocessen positief kan beïnvloeden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

**Doel 1:** Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

**Toelichting:** Het is van belang dat de aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis over dit onderwerp elk jaar blijft opfrissen, zodat zij correct kan handelen wanneer zij geconfronteerd wordt met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Om dit doel te behalen zal zij in ieder geval online cursus "Kindcheck" van Augeo Foundation doen. Tijdens deze cursus wordt geleerd hoe je het gesprek kan aangaan met ouders over (het vermoeden van) schadelijke omstandigheden in de thuissituatie. Hiervoor is een actie aangemaakt. Daarnaast zal zij zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling door in ieder geval weer alle uitgaves van het magazine van Augeo Foundation en de nieuwsbrieven van Huiselijkgeweld.nl goed door te lezen en waar nodig te vertalen naar een aanpassing in het beleid.

**Doel 2:** Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2021 deel aan SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwen om in 2023 een herregistratie aan te kunnen vragen.

**Toelichting:** Om in 2023 een herregistratie aan te kunnen vragen moeten teamlid 1 en teamlid 2 beiden nog wat SKJ-punten verdienen

voor "Reflectie" en "Deskundigheidsbevordering". In 2020 hebben zij al 2 intervisiebijeenkomsten met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving bijgewoond, die begeleidt werden door een geregistreerde intervisor. Hier zullen nog 4 begeleidde intervisiebijeenkomsten op volgen en daarna zal de groep de intervisiebijeenkomsten om de maand zelfstandig voortzetten.

Daarnaast nemen teamlid 1 en teamlid 2 in 2021, voor het onderdeel "Deskundigheidsbevordering", deel aan de verdiepingstraining "Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional", als vervolg op de basistraining die zij in 2020 hebben gevolgd. Mogelijk wordt dit in 2021 door teamlid 1 en teamlid 2 nog verder aangevuld met andere deskundigheidsbevorderingsactiviteiten. Hierbij focussen wij ons op activiteiten die bijdragen aan het vergroten van de kwaliteit en effectiviteit van de begeleiding op de zorgboerderij.

**Doel 3:** *Teamlid 3 vergroot haar pedagogische vaardigheden en kennis door de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" verder te volgen en af te ronden in 2021.*

**Toelichting:** Teamlid 3 is in het bezit van een relevante niveau 3 diploma, aangevuld met verschillende trainingen en scholingen. De werkzaamheden die zij op het Speelhuis verricht, zoals de coördinatie van de BSO en leidster op de zorgboerderij, liggen op een hoger niveau dan waar zij nu voor is opgeleid. Zij voert haar werkzaamheden goed uit, maar heeft zelf de wens om zich verder te ontwikkelen door het volgen van deze opleiding. Zij volgt de deeltijdopleiding naast haar baan bij Kindercentrum Het Speelhuis. Haar examenopdrachten wil zij zo invullen dat dit een meerwaarde heeft voor haar werkzaamheden bij Het Speelhuis. De opleiding verloopt tot nog toe naar wens en zij ervaart dat de opleiding ook een meerwaarde heeft voor haar professionele ontwikkeling. In 2021 hoopt zij nog meer kennis op te doen en de opleiding af te ronden.

**Doel 4:** *Teamlid 4 ontwikkelt zich in 2021 om de deelnemers meer methodisch en doelgerichter te begeleiden.*

**Toelichting:** Teamlid 4 heeft zelf aangegeven zich hier verder in te willen ontwikkelen. Zij heeft veel ervaring in het werken met de doelgroep en dit gaat haar goed af. Door haar werkervaring, en doordat ze een "gevoelsmens" is, is zij geneigd haar begeleiding met name intuïtief vorm te geven. Zij zou graag willen leren om dit wat meer methodisch te doen en zo planmatiger met de individuele doelen en ontwikkelprocessen van de deelnemers bezig te zijn. Om deze reden zal zij de E-Learning "Planmatig werken" gaan volgen. Deze stond eigenlijk al voor 2020 gepland. Maar, om redenen die staan toegelicht in paragraaf 5.1, is dit opgeschoven en hoopt zij de E-learning uiterlijk in maart 2021 af te ronden.

**Doel 5:** *Teamlid 5 wordt toegerust om "moeilijk gedrag" van de kinderen op de zorgboerderij bewuster en professioneler te kunnen begeleiden.*

**Toelichting:** Teamlid 5 werkt sinds 2019 op de zorgboerderij en sinds halverwege 2020 zelfstandig als leidster op een groepje. Zij vindt het omgaan met het complexere gedrag van de kinderen op de zorgboerderij soms een uitdaging. De andere teamleden van de zorgboerderij hebben de training "Omgaan met moeilijk gedrag" in de afgelopen jaren allemaal een keertje gevolgd via Bezinn. Zij ervaren daardoor beter toegerust te zijn om het "moeilijke" gedrag van de zorgboerderijkinderen te begeleiden. Wij hebben deze training dan ook van harte aanbeveelt bij teamlid 5. De training wordt gegeven in twee avonden en bestaat uit zowel theorie als praktijk. Omdat dit een fysieke training betreft is het door de coronacrisis nog niet duidelijk wanneer deze weer kan worden ingepland. Zodra we hier duidelijkheid over hebben wordt hier een actie voor aangemaakt. Verder zal ook aan dit doel gewerkt worden tijdens de intervisie avonden.

**Doel 6:** *Teamlid 5 is uiterlijk in december 2021 in staat om een zorgplan op te stellen dat voldoet aan de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen, zodat zij mentorschap kan voeren over een aantal deelnemers op de zorgboerderij.*

**Toelichting:** Sinds 2018 werken wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis met een mentorsysteem, waarbij alle deelnemers een eigen mentor krijgen toegewezen. Om mentorschap te kunnen voeren is het van belang dat de medewerker in staat is om zorgplannen op te stellen en te evalueren volgens de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen. Om deze reden hebben wij intern met elkaar afgesproken dat nieuwe medewerkers alleen mentorschap voeren wanneer zij hier al aantoonbare ervaring mee hebben of nadat zij de E-learning "Zorgplan schrijven" hebben gevolgd. Teamlid 5 zal de training volgen in 2021 en na het afronden hiervan mentor worden van een aantal deelnemers op de zorgboerderij. Zij zal beginnen met mentorschap voeren over 1 of 2 deelnemers met enkelvoudige problematiek. Verder zal teamlid 1 haar als zorgcoördinator ook ondersteunen bij het opstellen van de verslagen en alle verslagen controleren en feedback geven voor deze definitief worden gemaakt. Op deze manier wordt geïnvesteerd in de kwaliteit van de zorgplannen en evaluatieverslagen en werken we conform de Norm Verantwoorde Werktoedeling.

**Doel 7:** *De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.*

**Toelichting:** In ons beleid staat vermeldt dat er altijd een teamlid aanwezig moet kunnen zijn met een certificaat van de cursussen Kinder-EHBO en BHV. Dit moet elk jaar opnieuw gecertificeerd worden. In 2020 is het praktijkgedeelte niet doorgegaan vanwege de coronacrisis. Deze wordt begin 2021 weer opnieuw ingepland zodra dit mogelijk is. Vervolgens zal er weer jaarlijks een (herhaling van de) cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV plaatsvinden. Zo kan er altijd verantwoorde eerste hulp worden verleend wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt.

**Doel 8:** *In 2021 wordt de deskundigheid van het zorgboerderijteam bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.*

**Toelichting:** Om de maand komt het zorgboerderijteam van Het Speelhuis op gelijkwaardige basis bij elkaar voor een intervisiebijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomsten worden zowel vakinhoudelijke kwesties als kwesties met betrekking tot het persoonlijk functioneren besproken. Door het organiseren van deze bijeenkomsten kunnen de teamleden meer van hun eigen expertise en kennis delen met hun collega's en wordt de gezamenlijke professionaliteit van het team vergroot en de werkwijze op elkaar afgestemd.

Daarnaast zullen teamlid 1 en 2 ook blijven deelnemen aan de “Procesbegeleiding Intervisie” met andere zorgboerderijen uit de omgeving. Nieuwe kennis en ervaringen die zij tijdens deze bijeenkomsten opdoen zullen zij ook weer terugkoppelen naar de intervisiebijeenkomsten van het eigen team, zodat de kwaliteit van deze bijeenkomsten verder kan toenemen.

**Doel 9:** *De leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde professionals van zorgboerderij Het Speelhuis blijven in 2021 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.*

**Toelichting:** Het is voor ons als zorgboerderij van belang om goed op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de Jeugdzorg, zodat onze zorgboerderij hierin kan meebewegen en kwaliteit kan blijven leveren. Wij willen in 2021 aan dit doel blijven werken door relevante informatiebronnen met regelmaat te raadplegen en warme contacten te onderhouden met collega-zorgboeren en de gemeenten. Ook hopen wij dat het in 2021 weer mogelijk zal zijn om bijeenkomsten met betrekking tot dergelijke onderwerpen bij te wonen, bij voorkeur fysiek en anders digitaal. Teamlid 1 en teamlid 2 zullen in ieder geval aan de verdiepingstraining “Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional” deelnemen, als vervolg op de basistraining die zij in 2020 hebben gevolgd. Leidinggeven M. Brookman hoopt in ieder geval de regio-overleggen, die hopelijk in 2021 weer worden georganiseerd voor zorgboerders in Noord – Oost Drenthe, trouw bij te wonen.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De teamleden hebben in 2020 weer aan verschillende scholingsactiviteiten deelgenomen die hebben bijgedragen aan de professionele ontwikkeling. Hierdoor zijn de meeste scholingsdoelen voor 2020 behaald of gedeeltelijk behaald. Hier zijn wij blij mee. De leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde professionals zijn in 2021 goed op de hoogte gebleven van de ontwikkelingen in de jeugdzorg door betrouwbare en relevante informatiebronnen met regelmaat te raadplegen, contacten te onderhouden met collega zorgboeren en de gemeenten waar we mee samen werken en door de deelname van teamlid 1 en teamlid 2 aan de “Basistraining Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessionals”. Voor deze training ontvingen teamlid 1 en 2 ook SKJ-punten, die zij nodig hebben voor hun herregistratie in 2023. Door deelname aan erkende en begeleidde intervisiebijeenkomsten met medewerkers van andere zorgboerderijen, hebben zij tevens SKJ-intervisiepunten behaald. De aandachtsfunctionaris heeft haar kennis over “huiselijk geweld en kindermishandeling” op peil gehouden door alle uitgaven trouw door te lezen van de betrouwbare en professionele vakbladen en informatiebrieven waar zij zich op heeft geabonneerd. Teamlid 3 heeft inspiratie opgedaan om de paarden doelgerichter in te zetten tijdens de begeleiding op de zorgboerderij door haar deelname aan de cursus “Inzet van dieren in de zorg”. Ten slotte heeft teamlid 5 zich verder kunnen verdiepen in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij door verschillende relevante informatiebronnen te raadplegen en door individuele coaching van teamlid 1 en teamlid 2 op de zorgboerderij te krijgen. Doordat scholingen standaard worden teruggekoppeld tijdens teamvergaderingen en doordat teamleden de opgedane kennis weer meenemen tijdens de intervisiebijeenkomsten dragen de gevolgde scholingen bij aan de kwaliteit van het gehele zorgboerderijteam. De vergaderingen en intervisiebijeenkomsten zijn trouw door het team bijgewoond.

De opleidingsdoelen zijn niet allemaal (volledig) behaald en niet alle geplande trainingen hebben doorgang gevonden. Dit had met verschillende factoren te maken, maar de coronacrisis speelde hierin een dominante rol. Niet alle geplande scholingsactiviteiten konden op een alternatieve, vaak digitale, manier worden vormgegeven. Zo kon het praktijkgedeelte van de BHV- en EHAK (herhalings)cursus nog niet plaatsvinden door de coronamaatregelen. Dit is overmacht en verplaatst naar begin 2021. Het theoriegedeelte kon al wel digitaal gedaan en door alle teamleden afgerond worden. Teamlid 5 had in 2020 graag willen deelnemen aan de training “Omgaan met moeilijk gedrag”. Dit kon niet digitaal aangeboden worden, dus hoopt teamlid 5 deze training in 2021 te volgen. Teamlid 1 en teamlid 2 konden minder SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten doen als gehoopt en zullen hier in 2021 wat extra tijd voor moeten vrijmaken om voldoende punten voor de herregistratie in 2023 te behalen. Teamlid 4 zou twee E-Learnings doen met als doel dat ze leert om haar begeleiding meer methodisch vorm te geven. De E-Learning over “Groepsdynamica” heeft zij afgerond en behaald, maar de E-Learning “Planmatig werken” is verschoven naar 2021. Dit had niet met corona te maken, maar met een communicatiefout tussen ons en stichting Bezzin.

Voor 2021 zijn er in paragraaf 5.3 weer verschillende scholingsdoelen opgesteld. Deze overlappen deels met de scholingsdoelen voor 2020. Sommige doelen komen terug omdat ze waren opgesteld voor een langere periode dan een jaar, zoals het volgen en afronden van de GPM4 opleiding van teamlid 3. Deze hoopt zijn in 2021 af te ronden. Andere doelen komen terug omdat ze elk jaar opnieuw relevant zijn om de kwaliteit van de geboden zorg te kunnen behouden, zoals het doel om verantwoorde eerste hulp te kunnen verlenen door middel van het volgen van de BHV- en EHAK training. Wij vinden het van groot belang dat deze scholing in 2021 wel daadwerkelijk plaatsvindt. Desnoods zoeken we met de trainer naar een alternatieve wijze om de praktijktraining vorm te geven, bijvoorbeeld in kleinere groepjes. Ook vinden wij het belangrijk dat teamlid 1 en teamlid 2 in 2021 verder deelnemen aan de SKJ-geregistreerde intervisievorm en ook weer aan SKJ-geregistreerde scholingen, zodat zij vanaf 2023 ook hun SKJ-registratie kunnen behouden. Verder zien wij ook een grote meerwaarde in het deelnemen aan bijeenkomsten en regio-overleggen, om goed op de hoogte te blijven van ontwikkelingen van de Jeugdzorg maar ook zeker om korte lijntjes te houden met collega-zorgboeren en contactpersonen van de gemeenten waar wij mee

samenwerken. Daarnaast zijn er ook weer een aantal nieuwe individuele doelstellingen opgesteld. Wij hopen het mentorteam uit te kunnen breiden door teamlid 5 de E-learning "Zorgplan schrijven" te laten volgen. Teamlid 1 wil haar kennis als aandachtsfunctionaris op peil houden door in 2021 weer een scholing te volgen over het thema "Huiselijk geweld en kindermishandeling".

Wij vinden het belangrijk dat alle teamleden zich blijven ontwikkelen en professionaliseren. Wel zijn wij ons ervan bewust dat dit best een kwetsbare investering is. Wanneer de samenstelling van een team verandert en een collega besluit te vertrekken kan ook bepaalde opgedane deskundigheid verloren gaan. Dit zal een kwetsbaar punt blijven doordat wij werken in teamverband. Terugkoppeling van scholingen tijdens teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten blijven hierdoor erg belangrijk en hier zal elke keer aandacht aan besteedt worden. Gelukkig is de samenstelling van ons team in 2020 stabiel gebleven en we hopen dat dit in 2021 ook zo zal blijven.

Voorheen hebben we de teamleden waar mogelijk aan het begin van het jaar al voor scholingen ingeschreven. Hierdoor wisten we te voorkomen dat de trainingen weer aan onze aandacht zouden ontsnappen en we niet zouden toekomen aan de scholingen die we onszelf ten doel hadden gesteld. Omdat dit het gewenste resultaat had willen we dit, waar mogelijk, in 2021 weer op dezelfde manier aanpakken. Voor de scholingen die al bekend zijn staan de teamleden al ingeschreven en voor deze trainingen zijn acties aangemaakt. Dit is per ongeluk in de vorige paragraaf gebeurd en het lukte niet om dit naar deze paragraaf te verplaatsen. Voor sommige scholingen is nog geen actie aangemaakt omdat het nog onduidelijk is of en wanneer de scholingsactiviteit georganiseerd kan worden met oog op de coronamaatregelen. Zodra dit bekend is zullen deze ingepland worden en zal hier een actie voor worden aangemaakt in het kwaliteitssysteem. Wij hopen dat het qua coronamaatregelen in 2021 weer mogelijk zal zijn om fysieke scholingen te volgen, zodat alle scholingsactiviteiten door kunnen gaan waar wij in 2021 graag in zouden willen investeren.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

#### Proces

Wij streven ernaar om voor elke deelnemer van zorgboerderij Het Speelhuis minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek in te plannen. Ook in 2020 is dit weer gelukt. Door de coronacrisis hebben we een aantal gesprekken wel wat anders vorm moeten geven. Zo hebben er meer evaluatiegesprekken telefonisch of online via Zoom plaatsgevonden. Ook hebben er een paar gesprekken wel plaatsgevonden op locatie, maar dan bij voorkeur buiten en op afstand.

Op de zorgboerderij hanteren we 3 vaste evaluatiemomenten; het tussenevaluatiegesprek, het jaarlijkse evaluatiegesprek en het beëindigingsgesprek. Daarnaast is er de mogelijkheid om een extra gesprek in te plannen wanneer de ouders / verzorgers of de deelnemers zelf hier behoefte aan hebben of wanneer hier vanuit de leidsters een concrete aanleiding voor is.

Het eerste vaste evaluatiemoment is het tussenevaluatiegesprek. Wanneer een nieuwe deelnemer op de zorgboerderij is gestart wordt dit gesprek na de proefperiode van ongeveer 2 maanden ingepland. De deelnemers worden in de proefperiode gericht geobserveerd en de leidsters stellen op basis van deze observaties, de indicatie en de aanmeldingsformulieren een aantal individuele doelstellingen op. Tijdens het tussenevaluatiegesprek wordt het verloop van de proefperiode geëvalueerd en worden de individuele doelstellingen aan de ouders/verzorgers en andere aanwezigen voorgesteld. Er wordt afgestemd of deze doelstellingen passend en herkenbaar zijn en ook aansluiten bij eventuele andere begeleidingsplannen van verdere betrokkenen. Wanneer hier door de aanwezigen akkoord mee wordt gegaan worden de doelstellingen vastgelegd in een handelingsplan. Een leeg format van dit handelingsplan staat toegevoegd als bijlage. Onder elke doelstelling in het handelingsplan wordt aan de hand van een plan van aanpak concreet en meetbaar gemaakt hoe er aan de individuele doelstellingen gewerkt zal worden op de zorgboerderij. Indien nodig worden er ook individuele afspraken gemaakt en vastgelegd in het formulier "Individuele afspraken deelnemer", dat is gekoppeld als bijlage. Op basis van observaties in de proefperiode en het intakeformulier, met informatie over risicovol gedrag van de deelnemer, wordt tijdens het tussenevaluatiegesprek voor elke deelnemer ook een persoonlijke RI&E ingevuld. Het formulier dat hiervoor gebruikt wordt staat gekoppeld als bijlage. Als hier bijzonderheden uitkomen wordt dit toegelicht en worden er duidelijke afspraken gemaakt waarmee de veiligheid van de deelnemer en zijn/haar omgeving in acht worden genomen. Deze afspraken worden tevens vastgelegd in het dossier van de deelnemer met het formulier "individuele afspraken". Het handelingsplan met individuele doelstellingen, de individuele afspraken en de algemene voortgang worden vervolgens jaarlijks geëvalueerd. Het format dat hiervoor gebruikt wordt staat gekoppeld als bijlage.

Wanneer de begeleiding van een deelnemer op de zorgboerderij wordt stopgezet vindt er een "beëindigingsgesprek" plaats. Tijdens dit gesprek wordt besproken wat de reden is dat de zorg wordt stopgezet en afgestemd per wanneer en hoe dit wordt begeleid. Indien gewenst wordt ook de voortgang van de doelstellingen van de afgelopen periode doorgesproken. Dit kan bijvoorbeeld relevant zijn wanneer andere hulpverlening betrokken blijft of de deelnemer doorstroomt naar een andere hulpverlener.

#### Cijfers

In 2020 hebben er in totaal 22 evaluatiegesprekken plaatsgevonden.

#### **Tussenevaluatiegesprekken**

Er zijn in 2020 4 nieuwe deelnemers op de zorgboerderij gestart. Voor 3 van hen heeft er, na de proefperiode van ongeveer 2 maanden, een tussenevaluatiegesprek plaatsgevonden. 2 van hen hebben eind 2020 ook nog een gewoon evaluatiegesprek gehad omdat dit nodig was voor het aanvragen van een herindicatie.

1 van de 4 deelnemers stopte alweer voor het tussenevaluatiegesprek was ingepland. Voor deze deelnemer heeft er slechts een beëindigingsgesprek plaatsgevonden.

### **Jaarlijkse evaluatiegesprekken**

Voor 11 deelnemers heeft er een regulier evaluatiegesprek plaatsgevonden. Tijdens deze gesprekken is het verloop van de zorg besproken en zijn de individuele doelstellingen geëvalueerd. Naar aanleiding van deze gesprekken is er een evaluatieverslag opgesteld, dat gebruikt kon worden voor het aanvragen van een herindicatie. Voor 1 deelnemer hebben er 2 jaarlijkse evaluatiegesprekken plaatsgevonden. De ouders van deze deelnemer hadden behoefte aan een extra evaluatiemoment omdat de overdrachten aan het einde van een dag op de zorgboerderij korter zijn tijdens de coronacrisis.

### **Beëindigingsgesprekken**

In 2020 is de zorg van 5 deelnemers op de zorgboerderij van Het Speelhuis stopgezet. 4 deelnemers zijn gestopt omdat ze de zorgboerderij qua leeftijd en/of ontwikkeling waren ontgroeid of omdat het zo goed met hen ging dat de zorg niet langer nodig was. Zij zijn gebleven tot de indicatie verlopen was. In plaats van een regulier evaluatiegesprek heeft er voor hen een eindevaluatiegesprek plaatsgevonden. 1 deelnemer was pas net begonnen en stopte na een paar keer alweer. Ook voor deze deelnemer heeft er een eindgesprek plaatsgevonden, maar er waren geen doelstellingen om te evalueren.

### Planning en aanwezig

Het plannen van de evaluatiegesprekken is in 2020 goed verlopen. Een datum voor een gesprek wordt steeds ongeveer 3 maanden van tevoren afgestemd. We streven ernaar om de jaarlijkse evaluatiegesprekken 1 à 2 maanden voor de indicatie verloopt te laten plaatsvinden, zodat de uitkomsten hiervan kunnen worden meegenomen bij het aanvragen van de herindicatie. Teamlid 1 is als zorgcoördinator degene die alle gesprekken in afstemming met de betrokkenen inplant. Bij het gesprek zelf is de mentor en/of teamlid 1 vanuit de zorgboerderij aanwezig en verder de ouders / verzorgers, bij voorkeur de regievoerder vanuit de gemeente en waar wenselijk overige betrokkenen zoals andere hulpverleners. Wanneer teamlid 1 niet de mentor is en zelf het gesprek niet voert, blijft zij eindverantwoordelijk voor de inhoudelijke zorg. Zij controleert alle verslagen en geeft feedback. Wanneer de mentor hierom vraagt of wanneer zij zelf inschat dat dit wenselijk is sluit zij extra aan bij de gesprekken om de mentor te ondersteunen.

In het jaarverslag van 2018 concludeerden we dat het nog niet goed lukte om de deelnemers zelf actief bij de evaluatiegesprekken te betrekken. Vaak kwam dit doordat de ouders / verzorgers het niet wenselijk vonden dat hun kind bij het gesprek aanwezig is. In 2019 hebben we erover nagedacht en overlegd in het team, met de ouders / verzorgers en met de deelnemers zelf hoe we de deelnemers toch meer bij de evaluatiegesprekken zouden kunnen betrekken. Hier is uitgekomen dat de mentor met de deelnemer vóór het "officiële" gesprek onder begeleidingstijd een gesprekje aangaat over hoe hij/zij de zorgboerderij ervaart, de individuele doelen bespreekt en de voortgang. De uitkomsten van het gesprek met de deelnemer worden vervolgens meegenomen als inbreng in het evaluatiegesprek. Hier zijn we eind 2019 mee begonnen en dit heeft in 2020 verder vorm gekregen. We merken dat de meeste deelnemers het wel interessant vinden om deze gesprekjes te voeren en zich hierdoor ook meer gezien weten. We waren voornemens om deze gesprekjes in een meer vaste vorm te gieten, maar merken juist dat het vormgeven van deze gesprekken om maatwerk vraagt. Bij de jongere deelnemers is een korter en speelsere vormgeving wenselijker en de meeste oudere deelnemers lijken het juist te waarderen wanneer dit echt wordt vormgegeven als een evaluatiegesprek waar een verslagje van wordt opgesteld.

In 2020 verliep het laten deelnemen van de regievoerders en verdere betrokken hulpverleners wat moeizamer. Dit had er vooral mee te maken dat we de meeste evaluatiegesprekken telefonisch of online lieten plaatsvinden tijdens de coronacrisis. Het was vaak toch te ingewikkeld om dit in groepsvorm te doen. Van de 22 gesprekken is er slechts 7 keer een regievoerder fysiek of digitaal tijdens het gesprek aanwezig geweest. Wel is er altijd, met toestemming van de ouders / verzorgers, contact geweest met de regievoerder en soms verdere betrokken hulpverleners. Na het evaluatiegesprek met de ouders / verzorgers werd een verslag opgesteld dat ook naar de regievoerders werd verstuurd. Wanneer de regievoerder niet aanwezig was geweest bij het gesprek nam hij / zij in de meeste situaties naar aanleiding van het verslag in eerste instantie telefonisch contact op met de ouders / verzorgers en vervolgens nog met ons om de inhoud kort te bespreken en eventuele vragen of opmerkingen te plaatsen. Wij hebben hierdoor wel ervaren dat de regievoerders alsnog echt betrokken waren bij het begeleidingsproces van de deelnemers op de zorgboerderij.

### Vorbereiding, structuur en afhandeling evaluatiegesprekken

Ook de voorbereiding, uitvoering en verwerking van de evaluatiegesprekken is in 2020 naar wens verlopen.

Ter voorbereiding op een evaluatiegesprek wordt door de mentor op de volgende manieren informatie over de voortgang en ontwikkeling van de deelnemer op de zorgboerderij verzameld:

- De mentor stuurt een lijstje met vragen over de deelnemer aan alle betrokken leidsters van de zorgboerderij. De vragen zijn gebaseerd op het handelingsplan. De leidsters moeten onder andere aangeven hoe de deelnemer zich volgens hen ontwikkeld heeft met betrekking tot de individuele doelstellingen. De ingevulde vragenlijsten worden door de mentor meegenomen als voorbereiding op het evaluatiegesprek.
- Na elke werkdag op de zorgboerderij vullen de leidsters voor elke aanwezige deelnemer een individueel overdrachtsformulier in. Deze overdrachten worden nog een keer doorgenomen door de mentor ter voorbereiding op het evaluatiegesprek.
- Tijdens de teamvergaderingen wordt elke deelnemer besproken. Hier worden aantekeningen van gemaakt. Deze aantekeningen worden teruggelezen door de mentor ter voorbereiding op het evaluatiegesprek.

Tijdens de evaluatiegesprekken wordt gebruik gemaakt van een standaardformulier. Het tussenevaluatiegesprek wordt vormgegeven aan de hand van het formulier "Opstellen Handelingsplan" en de reguliere evaluatiegesprekken aan de hand van het formulier "Evaluatie Handelingsplan". Beide documenten staan gekoppeld als bijlage. De hoofdlijnen uit de verzamelde informatiebronnen worden hierin genoteerd en tijdens het evaluatiegesprek besproken. Wanneer er tijdens een eerder evaluatiegesprek bijzonderheden naar voren zijn gekomen wordt hier altijd op teruggekomen. De vaste formulieren geven structuur om de gesprekken vorm te geven en hierdoor komt alles wat er besproken moet worden ook aan bod. De begeleidingsdoelen worden SMART gemaakt d.m.v. een concreet plan van aanpak. Hierdoor kan de voortgang goed beoordeeld worden.

Na een evaluatiegesprek wordt er een verslag opgesteld en het handelingsplan en eventuele andere formulieren zoals het formulier "individuele afspraken" op- of bijgesteld. Dit wordt ter controle verstuurd naar de ouders/verzorgers en bij goedkeuring naar de regiovoerder en eventuele overige betrokkenen. Wanneer het verslag is goedgekeurd wordt het ondertekend door de ouders/verzorgers en de zorgboerderij en toegevoegd aan het dossier van de deelnemer. Alle teamleden van de zorgboerderij worden erop geattendeerd wanneer er een evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden en er aanpassingen zijn gemaakt in het dossier van de deelnemer. Zij kunnen dit dan lezen zodat zij goed op de hoogte zijn van de wijzigingen en dit meenemen in hun handelen tijdens de begeleiding op de zorgboerderij.

Voor elk evaluatiegesprek wordt een half uur tot uur ingepland. Dit wordt van te voren bij de ouders/verzorgers en andere aanwezigen aangegeven en dit blijkt in de praktijk ook altijd voldoende te zijn.

#### Inhoudelijke uitkomsten 2020

Inhoudelijk wordt vooral de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemer op de zorgboerderij besproken. Er wordt daarnaast ook altijd aan de ouders/verzorgers gevraagd hoe zij en hun kind de begeleiding op de zorgboerderij ervaren en of zij nog aandachtspunten, feedback en/of vragen hebben.

In 2020 koppelden de ouders / verzorgers met name terug dat zij tevreden zijn over de begeleiding op de zorgboerderij. Meerdere ouders / verzorgers gaven tijdens de evaluatiegesprekken aan het volgende als positief te ervaren op de zorgboerderij; de kleinschaligheid, de vaste gezichten die zij treffen qua leidsters en groepsgegoten, de locatie, het vele buitenzijn, de kwaliteit van de begeleiding, de wijze waarop we het programma aantrekkelijk weten vorm te geven in tijden van corona, de structuur op de zorgboerderij en de communicatie.

Als aandachts- of verbeterpunten kwamen met name een paar punten op deelnemersniveau naar voren. Deze staan omschreven in de evaluatieverslagen van de betreffende deelnemers. Daarnaast werden de volgende punten op boerderijniveau genoemd; één ouder uitte de wens dat de zorgboerderij op zondagen langer open zou zijn en één ouder gaf aan de overdrachten tijdens de coronatijd te kort en niet inhoudelijk genoeg te vinden. De andere ouders / verzorgers hadden geen aandachtspunten of verbeterpunten voor de zorgboerderij. De genoemde aandacht- en verbeterpunten hebben we op de volgende wijze behandeld;

- We zijn in gesprek gegaan met de ouder die wenste dat de zorgboerderij op zondagen langer open zou zijn. In overleg met haar hebben we gepeild bij andere ouders / verzorgers hoe zij hierover dachten. Hieruit bleek dat de meeste ouders / verzorgers het juist fijn vonden dat ze hun kind op zondag tijdig konden ophalen zodat er ook nog wat gezinstijd in het weekend overbleef en hun kind thuis nog even kan bijtanken voor hij / zij weer naar school moet op maandag. Dit is ook de reden dat destijds is besloten de zorgboerderij om 14.00 op zondag te laten sluiten. De ouder begreep dat we niet alleen voor haar kind langer open konden blijven en legde zich hier bij neer. Ze gaf aan het fijn te vinden dat we de gedachten van de andere ouders / verzorgers hierover gepeild hadden.
- Aan de ouder / verzorger die de langere overdrachtsmomenten tijdens de coronacrisis miste hebben we aangeboden wat vaker telefonisch contact te hebben. Dit vond ze prettig. Ook is er met haar een extra evaluatiegesprek in 2020 ingepland. Ze gaf aan dat dit voor haar een geschikte oplossing was.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- RI&E per deelnemer, september 2019
- Formulier evaluatie handelingsplan
- Formulier opstellen handelingsplan
- Individuele afspraken deelnemer
- Formulier wijziging of beëindiging van contract

## **6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kijken positief terug op hoe de evaluatiegesprekken in 2020 zijn verlopen. Door de coronacrisis verliep het wel anders dan we van te voren gepland hadden. Zo konden er minder fysieke gesprekken plaatsvinden en lukte het minder goed om de regiovoerders en overige betrokkenen te laten deelnemen aan de gesprekken. Toch zijn we blij dat we kunnen concluderen dat er voor alle deelnemers een gesprek



heeft plaatsgevonden. En dat we de regievoerders toch actief hebben kunnen betrekken door de verslagen toe te sturen en telefonisch contact met hen te hebben. Ook heeft het betrekken van de deelnemers zelf bij de evaluatiegesprekken meer vorm gekregen en structureel plaatsgevonden. De input die zij geven wordt als waardevol ervaren tijdens de evaluatiegesprekken met de ouders / verzorgers. Wij merken dat de deelnemers hierdoor ook meer betrokken zijn van hun eigen ontwikkelproces en zich bewuster zijn van hun individuele doelstellingen.

Ook op de manier waarop de gesprekken gepland, vormgegeven en verwerkt worden is goed bevallen. De gesprekken werden steeds ongeveer 3 maanden van tevoren ingepland en vonden 2 maanden na de proefperiode (tussenevaluatie) of 1 à 2 maanden voor de herindicatie (jaarevaluatie) plaats. Voor de gesprekken wordt een half uur tot uur ingepland en dit blijkt in de praktijk altijd wel voldoende te zijn. Tijdens de gesprekken is de voortgang besproken en zijn de doelen opgesteld of geëvalueerd. Ook is er aandacht besteedt aan de individuele RI&E. Verder wordt er nog ruimte gegeven aan de ouders / verzorgers en de deelnemers om vragen te stellen of zaken bespreekbaar te maken. Van het verloop van het gesprek wordt een verslag opgesteld en dit kan worden gebruikt voor de aanvraag van een herindicatie.

In 2021 zullen wij er weer opnieuw naar streven dat er voor alle deelnemers minstens één evaluatiegesprek plaatsvindt. Naast de ouders / verzorgers willen we ook de deelnemers zelf en ook de regievoerders hier goed bij blijven betrekken. Wij vinden dit belangrijk omdat de kwaliteit van de zorg die wij leveren dan kan worden getoetst en de verschillende betrokken hulpverleningsvormen goed op elkaar afgestemd worden en blijven. Het inplannen van de gesprekken zullen wij ook op dezelfde wijze blijven vormgeven omdat dit goed is bevallen. Voor teamlid 1 staat er al een actie aangemaakt dat zij moet controleren of alle evaluatiegesprekken tijdig zijn ingepland. Dit is een jaarlijks terugkomende actie, waardoor deze actie niet aan deze paragraaf gekoppeld kon worden.

De evaluatiegesprekken werden in 2020 gevoerd door de mentor en/of teamlid 1 als zorgcoördinator. Sinds 2018 werkt zorgboerderij Het Speelhuis met een mentorsysteem en dit verloopt goed. Teamlid 1 blijft als zorgcoördinator eindverantwoordelijk en is betrokken bij de voorbereiding en verslaglegging. Waar nodig ondersteund zij haar collega's bij gesprekken. Zo werken we conform de norm Verantwoorde Werktoedeling.

Alle mentoren bereiden de evaluatiegesprekken op dezelfde wijze voor. Alle betrokken leidsters geven input, er wordt gebruik gemaakt van de individuele overdrachten en de aantekeningen van de teamvergaderingen. Deze input wordt verwerkt in het standaardformulier, dat als leidraad wordt gebruikt tijdens het gesprek. Na het gesprek wordt het handelingsplan aangepast en ter controle verstuurd naar de ouders/verzorgers en bij goedkeuring ondertekend. Na ondertekening en met goedkeuring van ouders / verzorgers wordt het verslag ter inzage naar de regievoerder en eventuele verdere betrokken hulpverleners verstuurd. Dit ervaren wij als een geschikte en volledige manier om de gesprekken voor te bereiden en vorm te geven. Deze werkwijze zullen wij ook in 2021 blijven hanteren.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De zorgboerderij van Het Speelhuis organiseert 4 keer per jaar een inspraakmoment; 2 inspraakmomenten voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers en 2 inspraakmomenten alleen voor de deelnemers zelf. In 2020 hadden we in maart en september een inspraakmoment met de ouders / verzorgers en deelnemers gepland en in juni en december met alleen de deelnemers. Helaas brak de coronacrisis in maart uit. Omdat wij tijdens de coronacrisis in principe geen ouders / verzorgers het terrein op laten komen konden we niet op de gebruikelijke manier de inspraakmomenten plaats laten vinden. Om die reden hebben we uiteindelijk 4 inspraakmomenten met alleen de deelnemers laten plaatsvinden op de volgende data; zaterdag 18 april, zaterdag 13 juni, zondag 13 september en woensdag 23 december.

Tijdens de teamvergaderingen hebben we nagedacht en overlegd over manieren om de ouders / verzorgers te blijven betrekken bij de inspraakmomenten. Het inspraakmoment van maart hadden we verschoven naar april in de hoop dat de situatie op korte termijn zou verbeteren en een inspraakmoment met de ouders / verzorgers snel weer mogelijk zou zijn. Dit bleek een naïeve gedachte te zijn geweest. Vervolgens hebben we erover nagedacht om een online bijeenkomst te organiseren, maar we besloten de ouders / verzorgers hier niet mee te belasten aangezien ze al veel extra taken qua thuisopleiding op hun bordje kregen. De meeste ouders / verzorgers hadden hierdoor juist ontlasting van ons nodig in plaats van extra belasting. Tijdens het inspraakmoment van april hadden we de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek willen bespreken. Omdat we deze uitkomsten wel graag wilden communiceren hebben we deze per mail verstuurd. In de week daarna hebben we met alle ouders / verzorgers individueel contact opgenomen. Dit was bedoeld als extra zorgmoment waarin we een luisterend oor wilden aanbieden tijdens de lockdown en wilden peilen hoe het thuis bij de kinderen ging. Ook hebben we tijdens dit telefonische contactmoment gevraagd of de ouders / verzorgers de mail met resultaten van het tevredenheidsonderzoek hadden doorgelezen en of ze hier nog vragen over hadden. Niet alle ouders / verzorgers hadden dit gedaan. De ouders / verzorgers die hier wel de tijd voor hadden genomen koppelden hun bevindingen terug, maar hier kwamen geen

noemenswaardige bijzonderheden uit.

Bij het inspraakmomentje van september hebben de we ouders / verzorgers op een alternatieve manier getracht te betrekken. Per mail hadden de ouders / verzorgers een paar vragen over de zorgboerderij en opdrachten om samen met hun kind uit te voeren ontvangen. Het ingevulde vragenlijstje konden de deelnemers meenemen naar het inspraakmomentje.

De inspraakmomenten met alleen de deelnemers hebben we op een, voor de kinderen, aantrekkelijke manier proberen vorm te geven. De deelnemers deden een activiteit of spel waarbij om gerichte inspraak werd gevraagd. Dit maakte onderdeel uit van het dagprogramma en alle aanwezige deelnemers namen hieraan deel. Aan de deelnemers werd van te voren uitgelegd wat het doel en nut was van het inspraakmoment en wat de zorgboerderij met de verkregen informatie zou gaan doen. We hebben de inhoud van de inspraakmomenten voorgestructureerd, omdat we voorheen hebben ervaren dat dit duidelijkheid geeft en ons de meeste inspraak oplevert. Wel wordt er ook altijd ruimte aan de deelnemers gegeven om eigen onderwerpen in te brengen of ergens over uit te wijden of juist niet. Hieronder volgt een korte samenvatting van hoe we de inspraakmomenten met de deelnemers in 2020 hebben ingevuld. De uitgewerkte verslagen van de inspraakmomenten staan toegevoegd als bijlage.

- Op zaterdag 18 april waren er 8 deelnemers en 2 leidsters aanwezig. We hebben tijdens dit inspraakmoment de uitkomsten van het tevredenheidsonderzoek met de deelnemers besproken aan de hand van een memory spel. Per onderwerp was een memorykaartje gemaakt. Wanneer de deelnemers een setje wisten te maken werd dit onderwerp besproken. Het spel werd gespeeld in 2 teams.
- Op zaterdag 13 juni waren er 10 deelnemers en 2 leidsters aanwezig. De deelnemers deden een dobbelspel waarbij zij vragen over de zorgboerderij mochten beantwoorden.
- Voor het inspraakmoment van 13 september hadden de deelnemers een formulier ontvangen met vragen en opdrachten om samen met hun ouders / verzorgers te beantwoorden en uit te voeren. Van de 10 aanwezige deelnemers hadden 6 deelnemers de ingevulde lijst bij zich. De antwoorden hebben we in groepsvorm doorgesproken. Hier waren 2 leidsters bij aanwezig.
- Op woensdag 23 december mochten de deelnemers de vaste programmaonderdelen van de zorgboerderij beoordelen met "sterren" door naar de juiste ster te lopen en dit toe te lichten. Hierbij waren 8 deelnemers en 2 leidsters aanwezig.

De ouders / verzorgers hebben we van te voren laten weten wanneer er een inspraakmoment met de deelnemers zou worden gehouden door dit op te nemen in het maandprogramma. De ouders / verzorgers ontvangen altijd voor het begin van een nieuwe maand via de mail het maandprogramma zodat zij weten welke activiteiten en uitstapjes op het programma staan en welke leidsters aanwezig zijn. Wanneer er een inspraakmoment met deelnemers staat ingepland wordt dit vermeldt, samen een korte opsomming van de punten die in ieder geval behandeld zullen worden. Aan de mail met het maandprogramma van september was ook het lijstje met vragen en opdrachten voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers samen toegevoegd. Dit lijstje konden de deelnemers als input voor het inspraakmoment van september meenemen, zodat de ouders / verzorgers ook nog wat input konden geven voor het inspraakmoment. De uitkomsten hiervan staan verwerkt in het verslag dat over dit inspraakmoment is opgesteld.

### Uitkomsten inspraakmomenten

Het verloop van de inspraakmomenten wordt vastgelegd in een verslag en dit verslag wordt besproken in het eerstvolgende teamoverleg. Tijdens het teamoverleg wordt besproken welke input van de ouders/verzorgers en deelnemers aanleiding geven om veranderingen door te voeren. Dit wordt vervolgens ook naar de deelnemers en hun ouders / verzorgers gecommuniceerd.

Aan de volgende onderwerpen is n.a.v. een inspraakmoment in 2020 extra aandacht besteedt tijdens een teamoverleg en in de communicatie naar de ouders / verzorgers en deelnemers;

- **Ideeën om het programma in te vullen.** Tijdens de verschillende inspraakmomenten werden verschillende wensen geuit voor activiteiten en uitstapjes op de zorgboerderij. Tijdens teamvergaderingen is de haalbaarheid en meerwaarde besproken en een lijstje met gewenste activiteiten en uitstapjes genoteerd. Door de coronacrisis is nog niet alles mogelijk, maar zodra het weer kan zullen we hier verder handen en voeten aan geven.
- **Beeldmateriaal versturen naar de ouders / verzorgers.** In de formulieren die de deelnemers samen met hun ouders / verzorgers mochten invullen kwam het signaal dat verschillende ouders / verzorgers graag vaker foto's en filmpjes zouden ontvangen van hun kinderen op de zorgboerderij. Ook dit is besproken tijdens een teamoverleg. Eén van de kinderen had aangegeven het beeldmateriaal wel zelf eerst te willen goedkeuren. Dit vonden wij een mooi en respectvol idee. We hebben afgesproken dat we proberen vaker beeldmateriaal te versturen, maar wel altijd eerst om toestemming van de deelnemers vragen.
- **Vast taakje tijdens de dierenverzorging.** Een paar deelnemers hadden de wens geuit weer een vast taakje tijdens de dierenverzorging te krijgen. Dit is besproken en wordt inmiddels weer aangeboden aan de deelnemers die hier behoefte aan hebben.
- **Gezonde voedingsbeleid.** Uit de inspraakmomentjes, maar ook uit het tevredenheidsonderzoek, bleek dat het gezonde voedingsbeleid niet volledig gedragen wordt door de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Ook dit is besproken tijdens een teamoverleg. Wij staan zelf achter dit beleid, maar hebben dit de afgelopen jaren wel steeds "gezonder" gemaakt en beseffen ons door deze feedback dat we de deelnemers en hun ouders / verzorgers mogelijk onvoldoende in dit proces hebben meegenomen. Om deze reden willen we hier aandacht aan besteden tijdens een inspraakmoment met de ouders / verzorgers en deelnemers zodra dit weer mogelijk is qua coronamaatregelen.

Verder hebben de deelnemers zich tijdens de inspraakmomenten met name positief geuit over de zorgboerderij. De kinderen gaven ons soms hele nieuwe inzichten en maakten rake opmerkingen. Wij zien zeker de meerwaarde van de inspraakmomenten in. Ook merken we dat het goed werkt qua spanningsboog om de inspraakmomenten aan de deelnemers spelenderwijs vorm te geven. Wij hopen dat het in 2021 weer mogelijk zal zijn om ook minstens 2 inspraakmomenten met de ouders / verzorgers erbij te organiseren. Mocht dit niet mogelijk zijn vanwege de coronamaatregelen zullen we een alternatieve manier zoeken om hen erbij te betrekken, zoals we dat bijvoorbeeld in september hebben gedaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Verslag inspraakmoment 13 juni 2020
- Verslag inspraakmoment 18 april 2020
- Verslag inspraakmoment september 2020
- Verslag inspraakmoment december 2020

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de coronacrisis zijn er in 2020 geen ouders / verzorgers bij de inspraakmomenten aanwezig geweest. Dit vinden wij heel jammer. Zij hebben wel inspraak kunnen geven tijdens de evaluatiegesprekken en in de vragenlijsten van het tevredenheidsonderzoek. Toch is dit anders dan een daadwerkelijk groepsgesprek over verschillende onderwerpen op de zorgboerderij. Wij hopen dat we in 2021 toch weer in ieder geval 2 fysieke inspraakmomenten met de ouders / verzorgers erbij kunnen organiseren. Mocht dit nog steeds niet mogelijk zijn dan zullen we nadenken over andere vormen om de ouders / verzorgers bij de inspraakmomenten te betrekken, zoals we bij het inspraakmomentje van september hebben gedaan.

We vinden het fijn dat we de inspraakmomenten wel gewoon konden laten doorgaan, maar dan alleen met de deelnemers. We kijken positief terug op het verloop van deze inspraakmomenten. We hadden de inspraakmomenten op verschillende openingsdagen (woensdag, zaterdag en zondag) ingepland en op dagen waarop veel deelnemers op het rooster stonden. Hierdoor konden we alle deelnemers ten minste aan één inspraakmoment laten deelnemen in 2020. Het werkte goed om de inspraakmomenten spelenderwijs vorm te geven en voor te structureren zodat de deelnemers intrinsiek geïnteresseerd waren om deel te nemen en de structuur en aangedragen thema's als houvast konden gebruiken om zich over de zorgboerderij te uiten. We merkten tijdens het inspraakmoment van december dat het niet zo'n goed idee was om de deelnemers om inspraak te vragen op de dag voor hun kerstvakantie. Hierdoor was het lastig voor hen om te focussen. Dit willen we in 2021 anders plannen. Voor de rest willen we zowel de planning als vormgeving van de inspraakmomenten met alleen de deelnemers in 2021 op dezelfde wijze blijven aanpakken.

Van de inspraakmomenten is achteraf een verslag opgesteld. Dit verslag wordt door elk teamlid doorgelezen en kort tijdens het eerstvolgende teamoverleg besproken. Aandachtspunten die tijdens de inspraakmomenten naar voren kwamen zijn behandeld en waar nodig zijn aanpassingen doorgevoerd. Deze zijn teruggekoppeld naar de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Wij ervaren dit als een volledige en transparante manier om met de uitkomsten van de inspraakmomenten om te gaan en willen dit in 2021 op dezelfde wijze blijven aanpakken.

Normaalgesproken kiezen we ervoor om de inspraakmomenten met alleen de deelnemers en de inspraakmomenten met de deelnemers en hun ouders / verzorgers om de beurt te laten plaatsvinden, zodat er niet teveel tijd tussen komt te zitten. Omdat we nog niet weten wanneer het weer mogelijk is om de ouders / verzorgers fysiek te laten deelnemen hebben we al wel de data voor 2021 ingepland, maar zullen we van de coronacrisis laten afhangen voor welke inspraakmomenten we, indien mogelijk, de ouders / verzorgers uitnodigen. Er is een actie aangemaakt voor de inspraakmomenten van 2021 en daarin staan ook de data genoemd.

Ook willen we de inspraakmomenten op dezelfde wijze blijven aankondigen; voor inspraakmomenten met de ouders / verzorgers 4-6 weken van te voren een uitnodiging en 1 week van te voren nog een herinnering. Door het meesturen van de gespreksagenda en door ook de leuke activiteit aan te kondigen weten de ouders / verzorgers en deelnemers wat hen te wachten staat. Het aankondigen van de inspraakmomenten met alleen deelnemers volstaat met een vermelding en korte agenda in het maandprogramma.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2020 heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis voor de tevredenheidsmeting eigen vragenlijsten opgesteld voor de deelnemers en hun ouders/verzorgers. Voorheen maakten we gebruik van de vragenlijsten van het resultaatmeetsysteem "Vanzelfsprekend". Samengevat zijn we hier om de volgende redenen mee gestopt;

- Wij vonden de vragen van Vanzelfsprekend te algemeen en niet voldoende aansluiten bij onze zorgboerderij. De ouders / verzorgers waren het hiermee eens, bevestigden zij tijdens een inspraakmoment.
- We misten ruimten voor toelichting, waardoor wij moeite hadden met het interpreteren van gegeven antwoorden.
- Vanwege de kleinschaligheid van onze zorgboerderij kon dit systeem onze resultaten niet in een overzicht verwerken, waardoor wij dit alsnog zelf moesten doen.

Een uitgebreidere toelichting hierop wordt gegeven in paragraaf 6.6 "Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting" van het Jaarverslag van 2019.

De nieuwe, zelf opgestelde vragenlijsten voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers staan toegevoegd als bijlage. Bij het opstellen van de nieuwe vragenlijsten hebben we de volgende positieve aspecten van de Vanzelfsprekend-vragenlijsten getracht te behouden;

- Aparte vragenlijsten voor de ouders / verzorgers en deelnemers, met daarbij passende vragenstellingen voor de verschillende doelgroepen.
- De vragen voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers sluiten op elkaar aan.
- Meerkeuze vragen worden gevisualiseerd met smileys.

Eind oktober 2020 hebben we de ouders/verzorgers een e-mail gestuurd over de tevredenheidsmeting, met alvast een uitleg over de nieuwe vragenlijsten en hoe en wanneer deze geretourneerd konden worden. De vragenlijsten zijn vanaf begin november uitgedeeld en moesten voor 1 januari 2021 geretourneerd worden. Begin december hebben we de ouders/verzorgers via de mail nog herinnerd aan het inleveren van de vragenlijsten. Het retourneren kon door de vragenlijsten tijdens het breng- of ophaalmoment in een doos met een gleuf te doen die hier speciaal voor bedoeld was. De deelnemers en hun ouders / verzorgers konden zelf besluiten of ze hun naam wel of niet op de vragenlijsten wilden noteren. De doos werd pas geopend toen de uiterste inleverdatum was verstreken en de resultaten werden verwerkt. Inleveren per post was ook een aangeboden optie, maar hier is geen gebruik van gemaakt.

We hebben alleen gebruik gemaakt van vragenlijsten op papier. Toen we nog gebruikmaakten van de vragenlijsten van Vanzelfsprekend boden we ook nog de optie aan om de vragenlijsten digitaal in te vullen. Omdat niemand hier gebruik van maakte hebben we dit bij onze eigen opgestelde vragenlijsten ook niet meer aangeboden.

### Respons

Wij hebben;

- 13 vragenlijsten aan de deelnemers zelf uitgedeeld, waarvan 10 ingevuld zijn geretourneerd.
- 11 vragenlijsten aan de ouders / verzorgers uitgedeeld, waarvan 9 ingevuld zijn geretourneerd.

Er zijn minder ouders / verzorgers dan deelnemers, omdat we 2 ouders / verzorgers hebben met 2 kinderen op onze zorgboerderij.

Met de kleinschaligheid van onze zorgboerderij hoopten we eigenlijk dat alle uitgedeelde vragenlijsten ingevuld geretourneerd zouden worden. Toch zijn we tevreden met de respons. Ook omdat we de niet-ingevulde vragenlijsten grotendeels kunnen verklaren. 1 ouder gaf aan dat zij en haar kind de vragenlijsten niet zouden invullen omdat haar kind pas 2 keer was geweest en zij daardoor nog geen gegrond oordeel zouden kunnen geven. Dit vonden we begrijpelijk. De ouders van 1 deelnemer vonden hun kind te jong om überhaupt een vragenlijst in te vullen, ook al was deze speciaal voor kinderen opgesteld. Deze ouders hebben zelf wel een ingevulde vragenlijst ingeleverd. Ten slotte missen we nog de ingevulde vragenlijsten van 1 deelnemer en zijn/haar ouders / verzorgers. Doordat een aantal vragenlijsten anoniem zijn ingeleverd weten we niet wie dit geweest is. We hebben al een keer een herinnering gestuurd en omdat de vragenlijsten door de meeste deelnemers en hun ouders / verzorgers wel zijn ingevuld en ingeleverd hebben we besloten hier niet verder achteraan te gaan. Het blijft uiteindelijk een vrije keus om wel of niet aan de tevredenheidsmeting deel te nemen en zo hebben wij dit ook gecommuniceerd.

### Uitkomsten

De uitkomsten van de tevredenheidsmeting worden hier in algemene zin omschreven en geanalyseerd. Voor de uitgebreide resultaten verwijzen wij naar de bijlage "Resultaten tevredenheidsmeting 2020".

### Redenen om naar de zorgboerderij te gaan

Alle deelnemers geven aan dat zij naar de zorgboerderij gaan "om samen met andere kinderen te spelen". De meeste deelnemers geven daarnaast ook aan te komen "om ze thuis wat rust te geven" en "om te oefenen om op een goede manier met anderen om te gaan". De helft van de kinderen komt ook "om met de dieren bezig te zijn" en een paar kinderen "om energie kwijt te raken", "om buiten te spelen", "om te leren om dingen zelf en zonder hulp van anderen te doen" en "om iets te doen te hebben in het weekend".

Alle ouders / verzorgers geven aan dat zij hun kind op de zorgboerderij hebben aangemeld met de verwachting dat "de thuissituatie wordt ontlast". De meeste ouders / verzorgers verwachtten daarnaast ook "dat hun kind meer samenspel heeft met andere kinderen", "dat hun kind de sociale vaardigheden ontwikkelt" en dat "hun kind zelfredzamer word.". Ten slotte hadden een paar ouders de verwachting "dat hun kind de energie beter kwijt kan raken", "dat hun kind meer buiten komt", "dat het gedrag van hun kind verbetert" en "dat hun kind meer structuur in het weekend krijgt aangeboden".

De verschillende redenen die de meeste deelnemers en hun ouders/verzorgers aangeven sluiten mooi aan bij de mogelijkheden en doelstelling van de zorgboerderij van Het Speelhuis. Het valt ons op dat bijna alle deelnemers en bijna alle ouders / verzorgers aangeven dat de zorgboerderij in ieder geval wordt ingezet om de thuissituatie te ontlasten, voor het samenspel met andere kinderen en om aan de sociale vaardigheden te werken.

#### Beoordeling en effecten volgens de deelnemers

De begeleiding en sfeer op de zorgboerderij worden positief beoordeeld door de deelnemers. De deelnemers zijn het met alle stellingen "eens" of "zeer eens". De deelnemers geven hier dus allemaal mee aan zich veilig te voelen op de zorgboerderij en er fijn te kunnen spelen. De leidsters zijn aardig en helpen de deelnemers en de deelnemers hebben allemaal vrienden / vriendinnen op de zorgboerderij. Ook zijn de regels en afspraken duidelijk en leren de kinderen nieuwe dingen op de zorgboerderij.

Ook het programma wordt overwegend positief beoordeeld. De deelnemers zijn dus tevreden met de activiteiten en uitstapjes op de zorgboerderij, vinden dat ze leuk op de zorgboerderij kunnen spelen en vinden het leuk om de dieren te verzorgen. Als opmerking wordt aangegeven dat de uitstapjes minder leuk zijn in de corona-tijd. Dit begrijpen we goed, maar dit is overmacht. Een enkele deelnemer reageert "neutraal" op de stelling of hij/zij het fijn vindt dat er een vast programma is en dat deze aan het begin van de dag, samen met de regels en afspraken, wordt doorgesproken. Wij maken hieruit op dat deze deelnemer hier zelf mogelijk geen behoefte aan heeft, maar hier ook niet negatief tegenover staat. De andere deelnemers waarderen dit juist wel.

Alle deelnemers vinden het "vrij buiten spelen" en "de uitstapjes" de fijnste / leukste onderdelen op de zorgboerderij. De meeste deelnemers voegen daar "vrij binnen spelen", "groepsactiviteiten" en "dierenverzorging" aan toe. De andere opties die de deelnemers konden aanvinken worden ook allemaal een paar keer aangekruist. Daar worden door de deelnemers zelf nog wat aan toegevoegd, maar die toevoegingen vallen allemaal onder "groepsactiviteiten".

Drie deelnemers geven aan het "stiltemomentje" het minst fijne onderdeel van het programma te vinden. Dit is het momentje na de lunch waarin we de kinderen vragen om zachtjes zelf te spelen, zodat de kinderen allemaal even tot rust te komen. Dat 3 van de 10 deelnemers dit aangeven is voor ons wel aanleiding om dit een keer te bespreken met de deelnemers, bijvoorbeeld tijdens een inspraakmomentje. De volgende vragen kunnen dan besproken worden "Wat is de reden dat jullie dit minder waarderen?" "Vinden ze het minder fijn dat de rest van het programma of echt vervelend?" "Wat kunnen we aanpassen om dit prettiger te laten verlopen?"

Verder wordt een enkel ander programmaonderdeel als minder leuk/fijn genoemd en worden wat suggesties gedaan om de zorgboerderij nog leuker / fijner te maken, zoals de aanschaf van bepaald speelgoed. Ook dit kan worden besproken tijdens een inspraakmomentje.

De deelnemers zijn tevens tevreden over de omvang van de zorgboerderij. De deelnemers zijn het er allemaal mee "eens" of zelfs "zeer eens" dat het aantal leidsters op de zorgboerderij prima is, dat zij vaak dezelfde gezichten treffen en dat het prettig is om op te splitsen wanneer er wat meer kinderen aanwezig zijn.

De zorgboerderij wordt door de deelnemers gemiddeld met een 8.9 beoordeeld.

De deelnemers noemen verschillende punten die volgens hen niet moeten veranderen aan de zorgboerderij. Als verbeterpunten worden de volgende dingen genoemd; dat er ranja i.p.v. water mag worden gedronken, dat de zorgboerderij altijd geopend is in het weekend en dat er vaker van de andere buitenruimte gebruik gemaakt mag worden. Ook dit hopen wij te bespreken tijdens een inspraakmoment in 2021.

#### Beoordeling en effecten volgens de ouders / verzorgers

De ouders / verzorgers bemerken verschillende verbeteringen op bij hun kinderen door de opvang op de zorgboerderij. Alle ouders / verzorgers concluderen dat hun kinderen de energie beter kwijt kunnen, meer samenspel hebben met andere kinderen, de sociale vaardigheden ontwikkelen en dat de thuissituatie wordt ontlast. De meeste ouders / verzorgers geven daarnaast aan dat hun kinderen meer buitenkomen, zelfredzamer zijn, meer structuur ervaren in de weekenden en dat het gedrag is verbeterd. Een enkeling reageert "neutraal" op de verschillende stellingen. Er worden een paar toelichtingen gegeven op de ingevulde resultaten, die ons helpen om de gegeven antwoorden te interpreteren. We zijn positief verrast dat de ouders / verzorgers aangeven dat zij en hun kinderen zoveel profijt hebben van de opvang op de zorgboerderij.

Ook de kwaliteit en de sfeer worden positief door de ouders / verzorgers beoordeeld. Alle ouders / verzorgers vinden de ruimtes aantrekkelijk en veilig op de zorgboerderij en laten hun kinderen er met een gerust hart achter. De ouders / verzorgers vinden allemaal dat de leidsters professioneel zijn en ervaren dat er wordt ingespeeld op de behoeften van hun kinderen en dat er gericht aan de doelstellingen gewerkt wordt.

De ouders / verzorgers zijn al net zo positief over het programma, die volgens hen goed aansluit bij de interesses en behoeften van hun kinderen en waarbij voldoende structuur wordt geboden. Dit wordt door verschillende ouders / verzorgers onderbouwd met een toelichting. Eén ouder geeft bijvoorbeeld aan dat zij twee kinderen op de zorgboerderij heeft en merkt dat de zorgboerderij bij beiden kinderen goed aansluit, terwijl dit verschillende kinderen zijn. Een mooi compliment vinden wij.

Alle ouders / verzorgers zijn tevreden over het aantal kinderen en leidsters op de zorgboerderij. Bij de toelichtingen wordt door verschillende ouders / verzorgers aangegeven dat zij tevreden zijn omdat we goed over de kleinschaligheid waken. Ook zijn bijna alle ouders / verzorgers het "eens" of "zeer eens" met de stellingen over de duidelijke communicatie van de zorgboerderij. De enige uitzondering is dat 2 ouders "neutraal" reageren op de stelling dat "hun kind het fijn vind om van te voren te weten welke leidsters er werken". Zij zijn er echter niet negatief over dat dit gecommuniceerd wordt, maar mogelijk hebben hun kinderen hier ook niet perse behoeften aan. Een andere ouder / verzorger onderstreept juist bij de toelichting dat dit zo gewaardeerd wordt, dus we zien geen aanleiding om hier iets mee te doen.

De meeste ouders / verzorgers kunnen zich vinden in het beleid op de zorgboerderij. Zij staan erachter dat hun kinderen veel buiten zijn op de zorgboerderij en daar ook "groene" activiteiten uitvoeren. Ook zijn zij het er mee "eens" of "zeer eens" dat de zorgboerderij met name gezonde voeding aanbiedt en dat de kinderen toegang hebben tot beeldschermjes. Eén ouder / verzorger reageert "neutraal" op het beeldschermenbeleid en is het "oneens" met dat er met name gezonde voeding wordt aangeboden. Bij de toelichting geeft deze ouder / verzorger aan het huidige beleid wat "te overdreven" te vinden. Een andere ouder geeft bij de toelichting aan het voedingsbeleid juist super te vinden. Dit onderwerp is nog niet eerder uitgebreid behandeld tijdens een inspraakmoment en deze uitkomsten zijn voor ons aanleiding om dit wel een keer in 2021 te bespreken.

De zorgboerderij wordt door de ouders / verzorgers gemiddeld met een 8.9 beoordeeld.

De aspecten die we volgens de ouders / verzorgers in ieder geval op de zorgboerderij moeten behouden zijn "de kleinschaligheid", "de dieren verzorging", "de buitenspeelmogelijkheden", "de structuur", "de communicatie", "het programma-aanbod", "het beleid" en "de kwaliteit van de begeleiding".

Als suggestie voor verbetering wordt aangegeven dat "het vaker versturen van foto's / filmpjes gewaardeerd zou worden", dat we "elk weekend open zouden moeten zijn" en dat het leuk zou zijn "om een keer met de kinderen te gaan zwemmen".

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheidsmeting, ouders/verzorgers
- Vragenlijst tevredenheidsmeting, deelnemers
- Resultaten tevredenheidsmeting 2020

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kijken positief terug op het verloop van de tevredenheidsmeting in 2020. Wij zijn blij met onze keuze om eigen vragenlijsten op te stellen. Hierdoor krijgen we antwoorden die meer gericht zijn op het aanbod van onze zorgboerderij en kunnen we de resultaten ook beter interpreteren. Het uitdelen en retourneren van de vragenlijsten verliep soepel. Wij vonden het prettig om slechts met papieren vragenlijsten te werken. Wij ervoeren het ook als prettig om de vragenlijst begin november uit te delen, begin december een herinnering te sturen en de resultaten begin januari te verwerken. Het jaarverslag fungeerde hierbij als "stok achter de deur" om hier gelijk mee aan de slag te gaan. Ook over de respons zijn wij tevreden. Het liefst wilden we natuurlijk dat de vragenlijsten door alle deelnemers en hun ouders / verzorgers ingevuld zou worden. Doordat we kleinschalig zijn heeft elke vragenlijst invloed op de representativiteit van de resultaten. Toch kunnen we de aangegeven redenen voor het niet invullen begrijpen en is er bijna altijd wel iemand die ervoor kiest om niet in te leveren of die dit gewoon vergeet. In 2021 willen we blijven werken met deze nieuwe vragenlijsten en ook het uitdelen en verwerken van de vragenlijsten weer op dezelfde wijze aanpakken. De vragenlijsten en resultaten van deze tevredenheidsmeting willen we tijdens een inspraakmoment in 2021 nog behandelen met de ouders / verzorgers en deelnemers. Als daar nog suggesties uit voort komen

om de vragenlijsten aan te passen of het proces van uitdelen en de verwerking anders aan te pakken zullen we dit in overweging nemen en waar wenselijk aanpassen. Dit zal dan weer beschreven worden in het jaarverslag van 2021. Voor het afnemen van het tevredenheidsonderzoek in 2021 is een actie aangemaakt.

Uit de resultaten van de tevredenheidsmeting concluderen wij dat de deelnemers en ouders / verzorgers tevreden zijn over de zorgboerderij. De verschillende onderdelen worden positief beoordeeld en er worden hoge cijfers gegeven. Wij vonden het mooi om te lezen dat de ouders / verzorgers ook aangeven echt verbeteringen op te merken bij hun kinderen door de opvang op de zorgboerderij. Deze corresponderen met de verwachtingen waarmee zij hun kinderen voor de zorgboerderij hebben aangemeld. De onderdelen die minder positief worden beoordeeld of als aandachtspunt worden aangekaart willen we bespreken tijdens één van de inspraakmomenten in 2021. Als hier meer draagvlak voor is bij andere deelnemers of ouders / verzorgers kan er wat aan het beleid aangepast worden. Niet elke wens kan gehonoreerd worden, zoals dat we elk weekend geopend zijn. Maar wij denken dat het wel een meerwaarde kan hebben om ook die punten te bespreken en uit te leggen zodat beter begrepen wordt waarom bepaalde keuzes worden gemaakt. Wij maken een actie aan voor het bespreken van de tevredenheidsmetingen tijdens een inspraakmoment, maar wanneer deze precies ingepland kan worden zal ook afhankelijk zijn van de coronamaatregelen. Mocht dit helemaal nog niet mogelijk zijn in 2021 zullen wij een alternatieve manier zoeken om toch een terugkoppeling te kunnen geven en de ouders / verzorgers en deelnemers om een reactie te vragen.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij zijn blij om te kunnen concluderen dat er in 2020 geen meldingen en/of incidenten zijn geweest. Dit is het derde jaar op rij zonder meldingen en/of incidenten. Het laatste incident heeft plaatsgevonden in 2017. Dit incident wordt in het jaarverslag van dat jaar omschreven. Er kan natuurlijk altijd iets gebeuren, maar door de risico's op de zorgboerderij zorgvuldig in kaart te brengen en te analyseren, door te werken volgens een duidelijk beleid met heldere richtlijnen, procedures en huisregels en door goed over onze zorggrenzen te waken zetten wij ons in om meldingen en incidenten zoveel mogelijk te voorkomen en veilig zorg te bieden. Hoe we dit precies doen staat breder toegelicht in paragraaf 5.2 "Procedures", paragraaf 6.7 "Veiligheid en risicoanalyses" en paragraaf 6.3.6 "grenzen aan zorg bewaken" van de Werkbeschrijving.

De toepassing van de relevante documenten wordt regelmatig besproken tijdens de teamoverleggen en waar nodig worden deze documenten aangepast. Doordat we met een klein, stabiel team werken kan de werkwijze goed op elkaar afgestemd worden. Ook worden de verschillende algemeen geldende regels en afspraken regelmatig besproken met de deelnemers. Wij zullen op dezelfde wijze aandacht blijven besteden aan het voorkomen van meldingen en/of incidenten in 2021.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**De leidinggevenden voeren met alle teamleden van de zorgboerderij in 2020 een functioneringsgesprek.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met elk teamlid heeft er in 2020 weer een functioneringsgesprek plaatsgevonden.

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in februari, april, juni, augustus, oktober en december.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** De teamleden hebben trouw deelgenomen aan de intervisiebijeenkomsten die in 2020 werden georganiseerd. Ondanks de coronacrisis hebben alle intervisiebijeenkomsten doorgang gevonden, waarvan een aantal online. Deze actie was per ongeluk dubbel ingepland.

**Teamlid 1 en 2 nemen in 2019 deel aan de "Introductie training Intervisie" en "Procesbegeleiding Intervisie" dat wordt georganiseerd door Stichting BEZINN.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Teamlid 1 en teamlid 2 hebben hieraan deelgenomen en dit wordt vervolgd in 2021.

**Teamlid 1 en teamlid 2 nemen deel aan alle bijeenkomsten van de SKJ-erkende "procesbegeleiding intervisie" die in 2020 georganiseerd worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)  
**Toelichting:** Teamlid 1 en teamlid 2 hebben deelgenomen aan alle begeleide intervisiebijeenkomsten die in 2020 georganiseerd werden. Helaas waren dit er wel minder dan gehoopt doordat de procesbegeleiding later gestart kon worden. Dit kwam doordat het vinden van een geschikte intervisor en het samenstellen van de intervisiegroep niet soepel verliep. Daarom zullen de begeleide intervisiebijeenkomsten verder doorlopen in 2021.

**Alle teamleden van zorgboerderij Het speelhuis nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die in 2020 om de maand georganiseerd worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** De intervisiebijeenkomsten op de zorgboerderij zijn in 2020 trouw bijgewoond door de teamleden. Hoe de intervisiebijeenkomsten in 2020 zijn verlopen staat uitgebreider uitgewerkt in paragraaf 5.1 "De opleidingsdoelen van afgelopen jaar" van het jaarverslag van 2020.

**Teamlid 1 blokt in 2019 tijd in haar agenda op elke eerste werkdag na een teamoverleg om de actielijst in het kwaliteitssysteem bij te werken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Teamlid 1 is hier mee begonnen, maar kwam tot de conclusie dat dit niet voor haar werkte omdat dit niet altijd uitkwam op de eerste werkdag na een teamoverleg. Door haar zwangerschapsverlof verliep dit in 2020 sowieso wat anders. Het past haar het best om hier gewoon mee aan de slag te gaan wanneer ze eraan toekomt. De herinneringen via de mail helpen haar om dit niet te vergeten.

**M. Bos en/of M. Brookman voeren met alle personeelsleden van zorgboerderij Het Speelhuis een evaluatiegesprek in 2020.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** De leidinggevenden hebben met alle teamleden van de zorgboerderij in 2020 een functioneringsgesprek gevoerd.

**Op woensdag 23 december wordt een inspraakmoment voor de deelnemers georganiseerd in de vorm van een activiteit of spel tijdens het dagprogramma.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2020

**Actie afgerond op:** 23-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Het inspraakmoment heeft plaatsgevonden met de deelnemers. Een verslag hiervan staat toegevoegd aan de bijlage van paragraaf 6.3 "Inspraakmomenten" van het jaarverslag van 2020.

**De leidinggevenden nemen een tevredenheidsonderzoek af onder het personeel van de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2020

**Actie afgerond op:** 20-11-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** De actie is afgerond. Er kwamen geen noemenswaardige bijzonderheden uit het tevredenheidsonderzoek.

**Controleren of de informatie over de zorgboerderij op de eigen website en op de verwijzingswijzer.nl nog up to date is. Indien nodig de informatie aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-11-2020

**Actie afgerond op:** 17-11-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Teamlid 1 heeft de informatie over de zorgboerderij op de eigen website en op de verwijzingswijzer.nl gecontroleerd en waar nodig aangepast.

**De leidinggevenden en SKJ-geregistreerde teamleden bespreken met elkaar het deelnemersaantal op de zorgboerderij, of het noodzakelijk is om ons aanbod / onze doelgroep uit te breiden en welke scholingen hiervoor moeten worden gevolgd en / of beleidswijzigingen moeten worden doorgevoerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2020

**Actie afgerond op:** 10-11-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Het kindaantal op de zorgboerderij is in 2020 ongeveer gelijk gebleven. Hierdoor konden we concluderen dat het niet noodzakelijk was om het aanbod en/of de doelgroep uit te breiden.

**De nieuwe vragenlijsten voor de tevredenheidsmeting zijn opgesteld door teamlid 1 en geëvalueerd in het team.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2020

**Actie afgerond op:** 08-10-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** De vragenlijsten voor de tevredenheidsmeting zijn opgesteld door teamlid 1, gekeurd door de andere teamleden tijdens de teamvergadering in september 2020, aangepast n.a.v. de feedback en uiteindelijk door het gehele team goedgekeurd.

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-10-2020

**Actie afgerond op:** 24-10-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** De ontruimingsoefening was verschoven naar zaterdag 24 oktober omdat er die datum meer kinderen aanwezig waren. De oefening is goed verlopen. Er is een kort verslag van het verloop opgesteld en deze is te vinden in de map in de dossierkast.

**Op zondag 13 september vindt een ontmoeting plaats voor ouders / verzorgers en de deelnemers, waar zij met elkaar een leuke activiteit ondernemen en inspraak geven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2020

**Actie afgerond op:** 13-09-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Op zondag 13 september heeft het inspraakmoment plaatsgevonden, maar vanwege de coronamaatregelen uiteindelijk alleen met de deelnemers. De ouders / verzorgers konden wel input leveren door vooraf met hun kinderen een lijstje met vragen te beantwoorden en wat opdrachten uit te voeren. Dit is vervolgens tijdens het inspraakmoment met de deelnemers behandeld. De ouders / verzorgers hebben hiervan een terugkoppeling gekregen door een verslag dat zij via de mail ontvingen.

**Tijdens het inspraakmoment met deelnemers en hun ouders / verzorgers op zaterdag 19 april 2020 worden het verloop en de uitkomsten van de tevredenheidsmeting in 2019 geëvalueerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-09-2020

**Actie afgerond op:** 18-04-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Tijdens het inspraakmoment van april hebben we d.m.v. een memoryspel de resultaten van het tevredenheidsonderzoek van 2019 met de deelnemers besproken. De ouders / verzorgers konden hier vanwege de geldende corona-maatregelen niet bij aanwezig zijn. Hen hebben we d.m.v. een verslag als bijlage in een e-mail over de resultaten geïnformeerd. Vervolgens heeft er met alle ouders / verzorgers nog individueel telefonisch contactmoment plaatsgevonden. Tijdens dit telefonische contact konden zij nog vragen stellen of opmerkingen plaatsen over deze resultaten.

**In 2020 wordt er voor elke deelnemers minstens één evaluatiegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers, bij voorkeur de regievoerder, in overleg de deelnemers zelf en eventueel overige betrokken hulpverleners. De evaluatiegesprekken worden 3 maanden van te voren ingepland en vinden 4 - 6 weken voor een eventuele herindicatie plaats.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Voor alle deelnemers heeft er minstens 1 evaluatiegesprek plaatsgevonden in 2020. Voor meer informatie zie hoofdstuk 6.1 van het jaarverslag.

#### **Inenten paarden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020

**Actie afgerond op:** 30-11-2020 (Afgerond)

#### **Inenting Q-koorts**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-11-2020

**Actie afgerond op:** 30-11-2020 (Afgerond)

#### **Het schapenhok wordt betegeld.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2020

**Actie afgerond op:** 28-08-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Het plan is iets aangepast; het schapenhok is opgehoogd met geel zand zodat de schapen droog kunnen zitten en liggen i.p.v. betegelen.

#### **Teamlid 1 controleert of alle evaluatiegesprekken tijdig zijn ingepland en hebben plaatsgevonden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020

**Actie afgerond op:** 29-09-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Gecontroleerd. Alle evaluatiegesprekken hebben volgens schema doorgang gevonden. Vanwege de coronasituatie zoveel mogelijk, en indien gepast, telefonisch of digitaal (bijvoorbeeld via Zoom).

#### **Teamlid 1 en teamlid 2 nemen op woensdag 22 april 2020 deel aan de "Basistraining Professionele Standaard jeugd- en gezinsprofessionals" te Utrecht.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2020

**Actie afgerond op:** 28-09-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Vanwege de coronasituatie was de training verplaatst naar 28 september 2020. De training heeft digitaal plaatsgevonden en is door Teamlid 1 en teamlid 2 met goed resultaat afgerond.

#### **Teamlid 1 en teamlid 2 nemen deel aan de "Introductie training Intervisie" die door BEZINN georganiseerd wordt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2020

**Actie afgerond op:** 06-10-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit was uiteindelijk verplaatst naar 6 oktober 2020 en heeft, i.v.m. de coronamaatregelen, digitaal plaatsgevonden.

**Informatie controleren en indien nodig updaten op zorgboeren.nl, verwijzingswijzer.nl, kinderopvang-borger.nl tabblad zorgboerderij en informatiebrochure.****Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2020**Actie afgerond op:** 15-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Gecontroleerd en waar nodig aangepast. Het is alleen niet gelukt om de gegevens op verwijzingswijzer.nl aan te passen door een technische fout. Hierover een mail gestuurd met de vraag of de beheerder dit voor ons wil aanpassen.**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 28-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Ook op zorgboeren.nl geplaatst. De actie is later uitgevoerd dan moest. Teamlid 1 was afwezig vanwege zwangerschapsverlof. Al haar mailtjes werden automatisch doorgestuurd naar de leidinggevenden, maar de mail hierover was in haar spam terecht gekomen en dus ook niet doorgestuurd. Hier kwam zij achter toen ze in september terugkwam van zwangerschapsverlof en zij heeft dit actiepoint gelijk opgepakt.**Teamlid 3 neemt deel aan de cursus "inzet van dieren in de zorg".****Geplande uitvoerdatum:** 22-06-2020**Actie afgerond op:** 24-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Op 22-06-2020 heeft Teamlid 3 deelgenomen aan de cursus "inzet van dieren in de zorg". Paarden stonden als dieren bij deze cursus in de hoofdrol. De cursus kon coronaproof (met afstand, in de buitenlucht, maximaal aantal deelnemers, etc.) gelukkig gewoon doorgaan. Teamlid 3 heeft de cursus met goed resultaat afgerond.**Op zaterdag 13 juni wordt een inspraakmoment voor de deelnemers georganiseerd in de vorm van een activiteit of spel tijdens het dagprogramma.****Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2020**Actie afgerond op:** 13-06-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het inspraakmoment heeft plaatsgevonden zoals gepland. Een verslag hiervan wordt toegevoegd als bijlage aan het jaarverslag van 2020.**Aanbesteding NM- Drenthe****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020**Actie afgerond op:** 01-08-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Zie toelichting in hoofdstuk 3.2 "Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" van het jaarverslag.**Tijdens het teamoverleg van april worden de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten voor juni t/m december 2020 afgestemd en vastgelegd.****Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2020**Actie afgerond op:** 21-04-2020 (Afgerond)**Toelichting:** De teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten zijn afgestemd t/m december 2020.

**Tijdens het teamoverleg van 12-04-2020 wordt geëvalueerd hoe de gesprekken met de deelnemers verlopen die voorafgaan aan de evaluatiegesprekken met hun ouders / verzorgers en worden indien nodig afspraken gemaakt om het proces te verbeteren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2020

**Actie afgerond op:** 21-04-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Het betrekken van deelnemers bij de evaluatiegesprekken is geëvalueerd. Hierin kwam naar voren dat het betrekken van de deelnemers hierbij echt maatwerk is. Er zijn ideeën en mogelijkheden uitgewisseld en afspraken gemaakt over wat in gesprek met de deelnemers in ieder geval aan bod moet komen en de wijze waarop deze input in de gesprekken verwerkt wordt.

**Op zaterdag 14 maart vindt een ontmoeting plaats voor ouders / verzorgers en de deelnemers, waar zij met elkaar een leuke activiteit ondernemen en inspraak geven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2020

**Actie afgerond op:** 18-04-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Uiteindelijk heeft er een inspraakmoment met alleen deelnemers plaatsgevonden op zaterdag 18 april 2020. Ouders / verzorgers waren hier niet bij aanwezig vanwege de coronasituatie. Ook de datum wijkt hierdoor af.

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2020

**Actie afgerond op:** 18-04-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Op zaterdag 18 april 2020 hebben de leidsters met de deelnemers van de zorgboerderij een ontruimingsoefening gedaan en dit nabesproken. Dit is goed verlopen. Een verslag hiervan is uitgewerkt en in de dossierkast gedaan.

**Controleren of de informatie over de zorgboerderij op de eigen website en op de verwijzingswijzer.nl nog up to date is. Indien nodig de informatie aanpassen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2020

**Actie afgerond op:** 11-04-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze actie is afgerond, maar was per ongeluk dubbel ingepland.

**Informatie controleren en indien nodig updaten op zorgboeren.nl, verwijzingswijzer.nl, kinderopvang-borger.nl tabblad zorgboerderij en informatiebrochure.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2020

**Actie afgerond op:** 11-04-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Informatie gecontroleerd en waar nodig aangepast.

**Teamlid 1 controleert of alle evaluatiegesprekken tijdig zijn ingepland en hebben plaatsgevonden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020

**Actie afgerond op:** 31-03-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Alle geplande evaluatiegesprekken hebben plaatsgevonden en alle evaluatiegesprekken voor de komende periode staan ingepland.

**Teamlid 1 controleert of alle dossiers van de deelnemers nog up to date zijn.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	26-03-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	25-03-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Teamlid 1 heeft alle deelnemersdossiers doorgenomen en op orde gemaakt. Over enkele ontbrekende documenten is contact opgenomen met de ouders / verzorgers zodat ook deze dossiers weer volledig kunnen worden gemaakt.

**Leidinggevende M. Bos en/of M. Brookman evalueren samen met teamlid 1 en/of 2 of wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis nog steeds voldoende conform de toetsingskaders en volgens de van toepassing zijnde norm(en) werken.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	10-03-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	10-03-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Het overleg heeft plaatsgevonden. Hier mochten wij concluderen dat de actiepunten van 2019 goed zijn uitgevoerd. Er kwamen geen nieuwe bijzonderheden of actiepunten uit dit overleg. We konden concluderen dat we voldoende conform de toetsingskaders en de van toepassing zijnde norm(en) werken.

**De informatiebrochure van de zorgboerderij updaten en versturen naar de Toegang, CJG's en Sociale teams in Noord- en Midden Drenthe en Zuid - Drenthe. Daarbij vermelden dat we geen wachtlijst meer hebben voor dagbesteding en logeeropvang.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	12-03-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	19-02-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	De informatiebrochure is aangepast en verstuurd naar de Toegang, CJG's en Sociale Teams van de gemeentes waar Het Speelhuis mee samenwerkt.

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	29-02-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	26-02-2020 (Afgerond)

**Leidinggevende M. Brookman neemt deel aan de regiobijeenkomst ZO-Drenthe van Bezinn.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	26-02-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	De geplande uitvoerdatum moest zijn "01-12-2019"

**Leidinggevend M. Bos en M. Brookman evalueren met teamlid 1 en 2 of er nog conform de van toepassing zijnde toetsingskaders en norm wordt gewerkt.**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	17-03-2020
<b>Actie afgerond op:</b>	26-02-2020 (Afgerond)
<b>Toelichting:</b>	Deze acties is nog niet uitgevoerd, maar wordt afgerond omdat de actie dubbel is ingepland.

**Uitvoeren Quick scans risicomonitor**

<b>Geplande uitvoerdatum:</b>	01-12-2019
<b>Actie afgerond op:</b>	06-02-2020 (Afgerond)



**Benoem in het jaarverslag over 2019 wat is gedaan met de overwegingen tot leeftijdsverlaging en hoe zaken op het vlak van medicatie dan zijn geregeld.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Actie afgerond op:** 06-02-2020 (Afgerond)

**Toelichting:** Wat wij met deze overwegingen hebben gedaan wordt toegelicht in paragraaf 3.1 en paragraaf 4.1 van het jaarverslag van 2019.

**Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2020.**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019

**Actie afgerond op:** 29-01-2020 (Afgerond)

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Op woensdag 24 februari vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021

**Leidinggevende M. Bos en/of M. Brookman evalueren samen met teamlid 1 en/of 2 of wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis nog steeds voldoende conform de toetsingskaders en volgens de van toepassing zijnde norm(en) werken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2021

**Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2020.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2021

**Teamlid 5 rond uiterlijk op 30-11-2020 de E-Learning "planmatig werken" af.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021

**De ruimte om het geitenhok heen wordt verhard. Vervolgens wordt in de aftekenlijst van de dierenverzorging opgenomen dat deze tegels wekelijks schoon geveegd worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**Teamlid 4 doet de E-Learning "Planmatig" werken via Bezinn en rond deze voor april 2021 af.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken**

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2021

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.**

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2021

**Inplannen zoönosen bij Arts&Dier te Emmen voor januari 2021**

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2021

**Teamlid 3 volgt de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" te Beilen.**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**In het buitengedeelte van het KDV wordt een buitenren gemaakt voor het konijn. Wanneer dit af is komt er nog een konijntje en eventueel wat kleine kippen bij.**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

**Op zaterdag 15 mei vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.**

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

**Tijdens het inspraakmoment met de ouders / verzorgers en deelnemers worden het verloop en de resultaten van de tevredenheidsmeting in 2020 besproken. Waar wenselijk, passend en haalbaar worden aanpassingen in het beleid gedaan.**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

**Teamlid 1 volgt de online cursus "Kindcheck" van Augeo Foundation en rond deze voor juli 2021 af.**

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

**Teamlid 3 behaald in 2021 haar diploma voor de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)".**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

**Op zondag 29 augustus vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.**

Geplande uitvoerdatum: 29-08-2021

**Informatie controleren en indien nodig updaten op zorgboeren.nl, verwijzingswijzer.nl, kinderopvang-borger.nl tabblad zorgboerderij en informatiebrochure.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2021

**Teamlid 5 volgt de E-Learning "Zorgplan Schrijven" via Bezinn.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021

**Op zaterdag 20 november vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2021

**De leidinggevenden nemen een tevredenheidsonderzoek af onder het personeel van de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021

**Inenting Q-koorts**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Inenten paarden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Teamlid 1 en teamlid 2 volgen in 2021 via het BPSW de Verdiepingstraining "Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional".**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2021

**In 2021 vindt er met elk personeelslid van Zorgboerderij Het Speelhuis een functioneringsgesprek plaats**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2021 deel aan de begeleidde en onbegeleidde intervisiebijeenkomsten die voor hun intervisiegroep met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving worden ingepland.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in februari, april, juni, augustus, oktober en december.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Uitvoeren Quick scans risicomonitor**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**In 2021 wordt er voor elke deelnemers minstens één evaluatiegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers, bij voorkeur de regievoerder, in overleg de deelnemers zelf en eventueel overige betrokken hulpverleners. De evaluatiegesprekken worden 3 maanden van te voren ingepland en vinden 4 - 6 weken voor een eventuele herindicatie plaats.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Tijdens een inspraakmoment met de deelnemers en hun ouders / verzorgers willen we in 2021 het gezonde voedingsbeleid bespreken, onze keuzes onderbouwen en om een terugkoppeling en vt. input vragen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**In november 2021 wordt een tevredenheidsonderzoek onder de deelnemers en de ouders / verzorgers afgenomen. De lijsten kunnen t/m 31 december worden ingeleverd en de resultaten worden daarna verwerkt.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Relevante informatiebronnen zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakblad Jeugd&Co, etc. worden in 2021 trouw doorgelezen en de daaruit voortkomende actiepunten worden aangemaakt in de KWAPP.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2022

**Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Leidinggevende M. Brookman neemt in 2020 deel aan de regio-bijeenkomsten, van hulpverleners die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe, die in 2020 georganiseerd worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Uitvoeren Quick scans risicomonitor**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**De tevredenheidsmeting is afgenomen en de vragenlijsten zijn ingeleverd door de deelnemers en ouders / verzorgers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** De tevredenheidsmeting van 2020 heeft plaatsgevonden en is afgerond. Het verloop staat omschreven in paragraaf 6.5 "Tevredenheidsmeting deelnemers" van het jaarverslag 2020.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** De werkbeschrijving is voltooid en de aangegeven wijzigingen zijn aangebracht.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

**Toelichting:** Gecontroleerd. We voldoen aan de gewijzigde norm.

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2020 zijn er wat meer acties anders, later of niet uitgevoerd dan gebruikelijk. Dit had voornamelijk met de coronacrisis te maken. In de paragrafen 8.1 "Voortgang actielijst, afgesloten acties" en paragraaf 8.2 "Voortgang actielijst, openstaande acties" wordt dit per actie toegelicht. De meeste acties zijn toch gewoon, soms op een alternatieve manier, (tijdig) uitgevoerd. Gezien de omstandigheden zijn we tevreden.

Het huidige kwaliteitssysteem en de wijze waarop de actielijst is vormgegeven vinden we prettig en overzichtelijk. Het helpt ons dat er herinneringen verstuurd worden wanneer een deadline van een actiepunt nadert of al verstreken is. We hadden in 2020 de acties wat meer over het jaar verspreid. Dit werkte prettig. In 2019 hadden we veel acties aan het begin van het jaar ingepland en dit gaf aardig wat druk. In 2021 hebben we weer geprobeerd de acties wat meer te verspreiden.

In het jaarverslag van 2019 had teamlid 1 zich voor het jaar 2020 voorgenomen om maandelijks een vast moment in te plannen om de actielijst te updaten. Dit verliep in de praktijk wat anders. Zij was een periode afwezig vanwege zwangerschapsverlof en had met haar vervangende collega's afgesproken de acties na haar verlof te verwerken. Door zelf de acties te verwerken kon ze weer wat overzicht krijgen over wat er is afgerond tijdens haar verlof en wat ze na haar verlof nog verder op moest pakken. Ook merkte ze dat het sowieso niet goed lukte om een vast moment per maand te hanteren voor het verwerken van de acties in het kwaliteitssysteem. Vaak plande ze dit wel in, maar kwam er weer iets onvoorziens tussen. We hebben drukkere periodes op de zorgboerderij en rustigere periodes. Het blijkt toch het best te werken om er gewoon mee aan de slag te gaan wanneer het uitkomt. Dit gaat dan dus over het verwerken van de uitgevoerde acties in het kwaliteitssysteem. Doordat we met een overzichtelijke jaarplanning werken en door de herinneringen in de mail worden de acties hier wel op tijd uitgevoerd en niet zomaar vergeten, is onze ervaring.

Wat wel beter werkte in 2020 is dat de leidinggevenden en teamlid 1 duidelijker hadden afgebakend wie welke informatie verwerkt en actiepunten afhandelt in het kwaliteitssysteem. Hierdoor hebben we minder dingen dubbel verwerkt of over het hoofd gezien vanwege de verwachting dat de ander dit zou uitvoeren. In 2021 willen we dit op dezelfde wijze blijven afstemmen.

Ten slotte zijn we tevreden over hoe de acties zijn beschreven, want we begrijpen zelf altijd goed wat ermee bedoeld wordt en door wie en voor wanneer het moet worden uitgevoerd. Dit zullen we in 2021 op dezelfde manier blijven doen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

**Doel 1:** De zorgboerderij van Het Speelhuis werkt met een stabiel team en investeert in een goede afstemming en onderlinge samenwerking.

**Doel 2:** De deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis hebben inspraak op hoe de begeleiding op de zorgboerderij wordt vormgegeven en zijn betrokken bij hun eigen ontwikkelingsproces.

**Doel 3:** De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in een goede samenwerking met het netwerk van de deelnemers, zodat er zorg op maat kan worden geboden en de begeleiding effectief en veilig kan worden vormgegeven.

**Doel 4:** De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft werken aan kwaliteitsverbetering en zich professionaliseren in het begeleiden van kinderen in de leeftijd 4 t/m 12 jaar met een zorgvraag.

**Doel 5:** De zorgboerderij van Het Speelhuis heeft rechtstreekse jeugdhulpcontracten met de omliggende gemeenten waarvan wij deelnemers in zorg hebben, door mee te doen met aanbestedingen en door te blijven voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen en toetsingskaders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

**Subdoel 1.1:** De teamsamenstelling van de zorgboerderij blijft in 2021 stabiel; er vinden weinig tot geen wisselingen plaats.

**Subdoel 1.2:** De teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten worden in 2021 trouw bijgewoond door de teamleden van de zorgboerderij. Tijdens deze bijeenkomsten worden de teamleden geïnformeerd over de ontwikkelingen op de zorgboerderij, wordt er structureel aandacht besteedt aan het afstemmen van de begeleiding en wordt de samenwerking in het team met regelmaat geëvalueerd.

**Subdoel 2.1:** Er wordt in 2021 minimaal 1 keer per jaar met elke deelnemers zelf geëvalueerd hoe zij de begeleiding op de zorgboerderij persoonlijk ervaren en wat de voortgang van hun eigen ontwikkelingsproces op de zorgboerderij is.

**Subdoel 2.2:** De deelnemers hebben in 2021 inspraak op hoe de begeleiding en het beleid op de zorgboerderij van Het speelhuis wordt vormgegeven.

**Subdoel 3.1:** In 2021 worden de ouders/verzorgers weer nauw betrokken bij het vormgeven en evalueren van de begeleiding op de zorgboerderij, zowel op individueel- als beleidsniveau.

**Subdoel 3.2:** De zorgboerderij van Het Speelhuis zoekt in 2021 weer actief de samenwerking op met het professionele netwerk van de deelnemers, zodat we gezamenlijk effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

**Subdoel 4.1:** De SKJ-geregistreerde teamleden nemen in 2021 deel aan SKJ-geregistreerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.

**Subdoel 4.2:** De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in 2021 in deskundigheidsbevordering door de teamleden te laten deelnemen aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten.

**Subdoel 5.1:** De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft in 2021 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**9.3 Plan van aanpak**

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

**Plan van aanpak subdoel 1.1:**

Een stabiele teamsamenstelling vinden wij op de zorgboerderij belangrijk omdat dit veiligheid en vertrouwen biedt aan de deelnemers en hun ouders / verzorgers en omdat het team door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvender effect hebben. Dit bij elkaar draagt bij aan de kwaliteit van de zorg die we bieden. In 2021 willen we op de zorgboerderij van Het Speelhuis op de volgende manieren investeren in het zoveel mogelijk behouden van het huidige team;

- We streven ernaar om uitstekende personeelszorg te leveren door te werken volgens de CAO, door afstemming over contracturen en door de teamleden te belonen naar het niveau waarop zij werken.
- Er wordt in 2021 een tevredenheidsonderzoek onder het personeel uitgevoerd (hier is al een actiepuntpunt voor aangemaakt) en er zal ook tijdens de functioneringsgesprekken weer om feedback gevraagd worden op het reilen en zeilen van de zorgboerderij. De verkregen feedback wordt serieus genomen en in overleg wordt besloten welke actiepunten hieruit ondernomen worden, met als doel dat de teamleden met tevredenheid bij ons blijven werken.
- De teamleden krijgen de ruimte om zich op de zorgboerderij professioneel te blijven ontwikkelen door deelname aan scholingsactiviteiten en door uitbreiding van taken en verantwoordelijkheden (waar passend en conform de Norm Verantwoorde Werktoebedeling).

**Plan van aanpak subdoel 1.2:**

- Alle teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten voor 2021 zijn al afgestemd met het team. Met elkaar is afgesproken dat iedereen de bijeenkomsten zo trouw mogelijk bijwoont. De teamleden hebben de data genoteerd en bevestigd dat zij aanwezig zullen zijn. Hier was al een actie voor aangemaakt in de actielijst.
- Tijdens de teamvergaderingen informeren de teamleden elkaar over ontwikkelingen, wordt structureel aandacht besteedt aan afstemming van de begeleiding en werkwijze, worden de deelnemers individueel besproken, is aandacht voor voorbereiding op en terugkoppeling van evaluatiegesprekken en wordt het verloop van de interne samenwerking geëvalueerd. Ook is er aandacht voor het delen van kennis en ervaringen die opgedaan zijn tijdens scholingen en bijdragen aan de kwaliteit van de begeleiding. Van de vergaderingen worden notulen opgesteld.
- Tijdens de intervisiebijeenkomsten kunnen de teamleden casussen inbrengen, die aan de hand van verschillende intervisiemethoden behandeld worden. Het team bespreekt met elkaar welke aanpak geschikt is in de besproken situaties en de teamleden delen zo hun kennis en kunde met elkaar en kunnen van elkaar leren. Opgedane kennis en ervaring uit scholingen worden tevens gedeeld met betrekking tot de casussen die behandeld worden.
- Indien er grotere actiepunten voortkomen uit de teamvergaderingen of intervisiebijeenkomsten worden deze aangemaakt en omschreven in het kwaliteitssysteem.

**Plan van aanpak subdoel 2.1:**

Indien mogelijk nemen de deelnemers zelf deel aan de evaluatiegesprekken op de zorgboerderij, waarin de voortgang van hun ontwikkelingsproces op de zorgboerderij met de ouders / verzorgers, regievoerders en overige betrokkenen wordt besproken. Indien het niet wenselijk of mogelijk is dat de deelnemer hier zelf aan deelneemt dan gaat de mentor voorafgaande aan het evaluatiegesprek een gesprek met de deelnemer aan. De mentor bespreekt de voortgang van de persoonlijke doelstellingen met de deelnemer en de deelnemer kan aangeven hoe hij / zij de begeleiding op de zorgboerderij ervaart. Dit wordt vervolgens als input besproken tijdens het officiële evaluatiegesprek.

**Plan van aanpak subdoel 2.2:**

Op de zorgboerderij van Het Speelhuis laten wij de deelnemers graag zelf meedenken en meebepalen over het beleid en over hoe de begeleiding wordt vormgegeven. In 2021 wordt in ieder geval op de volgende manieren de gelegenheid aan de deelnemers gegeven om hier inspraak op te hebben;

- Er worden in 2021 weer 4 inspraakmomenten georganiseerd. De deelnemers zelf kunnen aan alle inspraakmomenten deelnemen. In paragraaf 6.4 "Conclusies uit de inspraakmomenten" zijn hier al acties voor aangemaakt. Tijdens de inspraakmomenten wordt aan de deelnemers op een speelse wijze om gerichte inspraak gevraagd over verschillende geagendeerde onderwerpen. Daarnaast wordt er ook ruimte geboden aan de deelnemers om zelf onderwerpen aan te dragen.
- In 2021 wordt weer een tevredenheidsonderzoek afgenomen, met specifieke vragenlijsten voor de deelnemers. De deelnemers kunnen de vragenlijsten anoniem invullen en retourneren. Dit geeft de deelnemers de mogelijkheid om zonder schroom feedback te geven. De verkregen inspraak van deelnemers wordt serieus genomen, waar mogelijk en nodig worden aanpassingen gedaan en dit wordt



teruggekoppeld aan de deelnemers. Voor het afnemen van het tevredenheidsonderzoek is in paragraaf 6.6 “conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting” al een actie aangemaakt.

- Ook tijdens de evaluatiegesprekken wordt aan de deelnemers gevraagd hoe zij de begeleiding op de zorgboerderij ervaren en of zij tips en tops kunnen benoemen. De tops proberen we vast te houden en waar mogelijk brengen we wijzigingen aan naar aanleiding van de gegeven tips.

#### **Plan van aanpak subdoel 3.1:**

Vanwege de leeftijd van onze doelgroep (kinderen in de leeftijd 4 t/m 12 jaar), spelen de ouders/verzorgers als wettelijke vertegenwoordigers een belangrijke rol in het begeleidingsproces van de deelnemers;

- De ouders/verzorgers worden in 2021 weer nauw betrokken bij de individuele ontwikkeling en voortgang van de deelnemers op de zorgboerderij door betrokkenheid bij; de aanmelding, intake, (tussen)evaluatiegesprekken waarin het handelingsplan wordt opgesteld en / of geëvalueerd, overdrachten voor- en na de begeleiding, telefonisch contact of extra gesprekken bij bijzonderheden en eventueel beëindigingsgesprekken bij door- of uitstroom. De gesprekken met ouders / verzorgers vinden zeker begin 2021 nog op een alternatieve wijze plaats i.v.m. de corona-crisis. Dit is vaak telefonisch of met videobellen. Wij hopen dat face-to-face gesprekken weer spoedig mogelijk zullen zijn.
- Ook bij het vormgeven van de zorg op beleidsniveau vinden wij het belangrijk om de ouders/verzorgers actief te betrekken. Dit doen we op de volgende manieren;
  - In 2021 willen we de ouders / verzorgers voor 2 inspraakmomenten uitnodigen, waar zij samen met hun kinderen aan kunnen deelnemen. Tijdens deze inspraakmomenten wordt gevraagd om inspraak op het vormgeven van het beleid. Als het in 2021 nog niet mogelijk is om de ouders / verzorgers fysiek uit te nodigen op locatie, dan zullen we nadenken over alternatieven vormen om de ouders / verzorgers hier toch bij te betrekken.
  - In 2021 wordt ook weer een tevredenheidsonderzoek afgenomen, met specifieke vragenlijsten voor de ouders / verzorgers. Hierin kunnen zij kwaliteiten en verbeterpunten aangeven.
  - Tijdens de evaluatiegesprekken zal ook in 2021 weer gericht aan de ouders / verzorgers gevraagd worden om de zorgboerderij feedback te geven op beleidsniveau.
  - De verkregen inspraak van de ouders / verzorgers wordt besproken in het team, waar mogelijk en nodig worden aanpassingen gedaan en dit wordt teruggekoppeld.

#### **Plan van aanpak subdoel 3.2:**

- De regievoerder is vaak al vanaf de aanmelding betrokken. Bij de intake vragen wij aan de ouders / verzorgers welke hulpverleners eventueel verder nog betrokken zijn bij de deelnemer. Er wordt gevraagd of de zorgboerderij, waar relevant, contact met hen mag opnemen om de zorg inhoudelijk op elkaar af te stemmen. Tevens worden de ouders / verzorgers ervan op de hoogte gebracht dat alle deelnemers op de zorgboerderij worden geregistreerd in de Drentse Verwijsindex. Als uit de registratie een match komt met een hulpverlener die door de ouders / verzorgers nog niet was vermeldt wordt hierover contact opgenomen en alsnog om toestemming gevraagd om ook met deze hulpverlener(s) contact op te nemen.
- Bij toestemming wordt contact gelegd met de betrokken hulpverleners om de betrokkenheid van de zorgboerderij kenbaar te maken en in beeld te brengen welke zorg door de andere professionals verleend wordt. Bij een match in de Drentse Verwijsindex moet dit contact volgens de richtlijnen binnen 5 werkdagen worden gelegd. Het contact wordt vervolgens in stand gehouden doordat de regievoerder en andere relevante betrokken hulpverleners door de zorgboerderij worden uitgenodigd om deel te nemen aan voortgangsgesprekken over de deelnemer op de zorgboerderij. Op uitnodiging en waar mogelijk neemt de zorgboerderij ook deel aan multidisciplinaire overleggen over deelnemers op locatie van een andere zorgaanbieder.
- Het handelingsplan en de evaluatieverslagen van de deelnemer worden bij toestemming van ouders/verzorgers en indien relevant ook beveiligd verstuurd naar de regievoerder en ter inzage aangeboden aan overig betrokken hulpverleners en eventueel school. De regievoerders hebben tevens de functie als indicatiestellers en nemen dergelijke verslagen mee in hun overweging voor een herindicatie. Op deze wijze wordt de kwaliteit van de begeleiding op de zorgboerderij getoetst.

#### **Plan van aanpak subdoel 4.1:**

Teamlid 1 en teamlid 2 hebben een SKJ-registratie en moeten deelnemen aan een SKJ-geregistreerde intervisievorm en SKJ-geregistreerde scholingen volgen om punten te sparen die nodig zijn om een herregistratie aan te kunnen vragen in 2023. De acties voor deelname aan deze ontwikkelingsactiviteiten zijn aangemaakt in hoofdstuk 5.3 “Opleidingsdoelen komende jaren” van dit jaarverslag. In 2021 doen zij hiervoor in ieder geval de volgende activiteiten, die mogelijk in 2021 nog verder aangevuld worden;

- Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2021 deel aan de begeleidde en intercollegiale intervisiebijeenkomsten met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving. Deze intervisiebijeenkomsten worden gefaciliteerd door BEZINN en voldoen aan de reflectie-eisen van het SKJ.
- Teamlid 1 en teamlid 2 volgen in 2021 de “Verdiepingstraining Professionele Standaard jeugd en gezinsprofessionals”. In 2020 hebben zij deelgenomen aan de basistraining en dit is het vervolg daarop. Deze training wordt verplicht gesteld door het SKJ en dit is dus ook een SKJ-geregistreerde training.

**Plan van aanpak subdoel 4.2:**

Gekoppeld aan verschillende subdoelen worden in deze paragraaf al verschillende ontwikkelingsactiviteiten omschreven waar teamleden van de zorgboerderij in 2021 aan zullen deelnemen. Daarnaast worden ook in ieder geval de volgende ontwikkelingsactiviteiten in 2021 ondernomen. De acties voor deelname aan deze ontwikkelingsactiviteiten zijn aangemaakt in hoofdstuk 5.3 "Opleidingsdoelen komende jaren" van dit jaarverslag. Mogelijk worden in 2021 nog aanvullende scholingen of trainingen gevolgd;

- Het team volgt de jaarlijkse bijscholing Kinder-EHBO en BHV.
- Teamlid 1 doet als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en Kindermishandeling" de online cursus "Kindcheck" van Augeo Foundation. Hiermee hoopt zij haar kennis over dit onderwerp op te frissen.
- Teamlid 3 rond de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4" af.
- Teamlid 4 volgt de E-Learning "planmatig werken".
- Teamlid 5 neemt deel aan de training "Omgaan met moeilijk gedrag".
- Teamlid 5 doet de E-Learning "zorgplan schrijven".

**Plan van aanpak subdoel 5.1:**

- Wij hopen dat het in 2021 weer mogelijk zal zijn om bijeenkomsten over (ontwikkelingen in de) jeugdzorg bij te wonen. Bij voorkeur doen we dit fysiek, maar digitale bijeenkomsten, scholingen etc. kunnen een goed alternatief zijn. Teamlid 1 en teamlid 2 zullen in ieder geval aan de verdiepingstraining "Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional" deelnemen. Leidinggevende M. Brookman hoopt in ieder geval de regio-overleggen, die hopelijk in 2021 weer worden georganiseerd voor zorgboerders in Noord – Oost Drenthe, trouw bij te wonen. Tijdens deze bijeenkomsten staat netwerken centraal, maar worden ook ervaringen met en adviezen over het omgaan en vormgeven van regelgevingen, inspecties, het doen van aanbestedingen, etc. uitgewisseld.
- Relevante informatiebronnen worden met regelmaat geraadpleegd, zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakblad Jeugd&Co, etc.
- In januari 2021 is "Het JIJ-Kader" er als nieuw toetsingskader voor de jeugdzorg bijgekomen. De leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde teamleden hebben dit kader doorgelezen. In maart staat weer een overleg ingepland waarin we bespreken of we (nog steeds) voldoende conform de toetsingskaders en volgens de van toepassing zijnde norm(en) werken op de zorgboerderij. Hier is in de actielijst al een (terugkerende) actie voor aangemaakt. Tijdens dit overleg zal ook dit toetsingskader gezamenlijk worden doorgenomen. Als naar aanleiding hiervan wijzigingen moeten worden aangebracht maken wij hier actiepunten voor aan in het kwaliteitssysteem, maar in eerste instantie zijn er geen belangrijke actiepunten voortgekomen uit het doornemen van Het JIJ-Kader.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1**
- RI&E per deelnemer, september 2019
  - Formulier evaluatie handelingsplan
  - Formulier opstellen handelingsplan
  - Individuele afspraken deelnemer
  - Formulier wijziging of beëindiging van contract

- 6.3**
- Verslag inspraakmoment 13 juni 2020
  - Verslag inspraakmoment 18 april 2020
  - Verslag inspraakmoment september 2020
  - Verslag inspraakmoment december 2020

- 6.5**
- Vragenlijst tevredenheidsmeting, ouders/verzorgers
  - Vragenlijst tevredenheidsmeting, deelnemers
  - Resultaten tevredenheidsmeting 2020

- 4.3**
- Teamsamenstelling en -omschrijving 2020
  - Format functioneringsgesprek
  - Personeelsbeleid Kindercentrum Het Speelhuis

- 3.1**
- Programma zorgboerderij Het Speelhuis, 2020

- 4.1**
- Informatiebrochure zorgboerderij Het Speelhuis, oktober 2020