

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

## **Kindercentrum Het Speelhuis**

**Zorgboerderij Het Speelhuis**

Locatienummer: 2661



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiairs	13
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	13
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	20
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	20
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	22
6.3 Inspraakmomenten	23
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	24
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	25
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	26

7 Meldingen en incidenten	28
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	28
7.2 Medicatie	28
7.3 Agressie	28
7.4 Ongewenste intimiteiten	28
7.5 Strafbare handelingen	28
7.6 Klachten	28
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	29
8 Acties	29
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	30
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	36
9 Doelstellingen	41
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	42
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	42
9.3 Plan van aanpak	42
Overzicht van bijlagen	42

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Kindercentrum Het Speelhuis

Registratienummer: 2661

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64940187

Website: <http://www.kinderopvang-borger.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Het Speelhuis

Registratienummer: 2661

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2021 hebben we weer een hoop met elkaar mogen beleven op de zorgboerderij van Het Speelhuis. In deze paragraaf blikken we terug en vatten we samen aan de hand van een aantal thema's.

#### Corona

Helaas was corona in 2021 nog niet voorbij. Dit had invloed op verschillende processen van de zorgboerderij. Zo moesten maatregelen gehandhaafd worden, waardoor de zorg op bepaalde gebieden anders werd ingericht dan wij wenselijk vinden. De ouders / verzorgers moesten hun kinderen bijvoorbeeld brengen en halen bij het hek, terwijl wij hen liever hadden willen uitnodigen voor een kop koffie en een goed gesprek op ons terrein. Ook konden scholingen, vergaderingen of andere bijeenkomsten zoals inspraakmomenten een deel van het jaar niet of alleen digitaal doorgaan. Doordat we hier in 2020 al mee hadden moeten oefenen, hadden we hier in 2021 al aardig onze weg in gevonden. Aan het begin en einde van 2021 was er een strenge lockdown en waren de scholen gesloten. De zorgboerderij heeft in deze periode juist wat extra rust en stabiliteit mogen bieden aan de deelnemers en hun gezinnen door juist wel open te zijn en extra zorg te bieden, zodat het vol te houden was. Doordat corona door het hele jaar heen nog een rol heeft gespeeld, zal dit ook in verschillende paragrafen van het jaarverslag terugkomen.

#### Deelnemers en teamsamenstelling

Het aantal deelnemers op de zorgboerderij van Het Speelhuis is in 2021 stabiel gebleven. Er zijn wat deelnemers weggegaan en wat deelnemers bijgekomen. Omdat de huidige groep deelnemers intensief gebruikt maakt van het zorgaanbod, zijn de dagbestedingsplekken inmiddels allemaal gevuld en tijdens de logeerweekenden is er nog slecht een enkele plek beschikbaar voor huidige deelnemers die willen uitbreiden. Nieuwe deelnemers kunnen momenteel niet direct geplaatst worden. Daarom moeten we nieuwe aanmeldingen op een wachtlijst gaan plaatsen. Wanneer er meerdere deelnemers op de wachtlijst staan willen we overwegen om een extra groepje te starten voor dagbesteding op de zaterdag. Hier is voldoende ruimte voor op de zorgboerderij, maar mogelijk moet er dan wel eerst een extra personeelslid aangenomen worden. Het huidige zorgaanbod en de huidige doelgroep, waar we ons zorgaanbod op richten, past goed bij de identiteit en visie van ons Kindercentrum. We willen ons daarom, wanneer besloten wordt om een extra groepje te starten, ons blijven richten op dezelfde doelgroep en dezelfde zorg blijven aanbieden.

In de teamsamenstelling heeft er in 2021 wel een verandering plaatsgevonden. De voormalige zorgcoördinator heeft in oktober 2021 afscheid genomen van Het Speelhuis omdat ze verhuisde naar een ander deel van Nederland. Gelukkig hebben we al snel een geschikte vervanger gevonden. Omdat de zorgcoördinator op de zorgboerderij veel taken en verantwoordelijkheden heeft moest wat meer tijd geïnvesteerd worden om alles goed en volledig over te dragen. Voor de rest is het team in 2021 gelukkig stabiel gebleven.

Door structureel teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten te laten plaatsvinden is geïnvesteerd in een goede afstemming en samenwerking van het team. In 2021 hebben we geprobeerd om maandelijks als team bij elkaar te komen; de ene maand voor een vergadering en de andere maand voor een intervisiebijeenkomst. In de zomervakantie, in de drukke decembermaand en bij onvoldoende agendapunten hebben we echter wel bijeenkomsten overgeslagen. Toen er veel agendapunten waren hebben we ook wel eens extra vergaderd. De vergaderingen en bijeenkomsten die hebben plaatsgevonden zijn weer trouw bijgewoond door de teamleden. Vanwege corona kwamen we wat vaker digitaal bij elkaar, maar dit hebben wij niet als belemmerend ervaren.

Ook hebben de teamleden van de zorgboerderij in 2021 weer kunnen deelnemen aan verschillende scholingsactiviteiten. Het is niet gelukt om alle scholingsdoelen te behalen die we voor onszelf hadden opgesteld in het jaarverslag van 2020. Corona speelde hierin een rol, maar ook moest er een paar keer voorrang gegeven worden aan scholingen voor – of werkzaamheden op de andere kind-groepen van Het Speelhuis. Dit wordt nader toegelicht in hoofdstuk 5 van dit jaarverslag. Toch kijken we tevreden terug; de teamleden hebben zich op professioneel vlak verder ontwikkeld en de SKJ-geregistreerde teamleden hebben punten behaald voor hun SKJ-herregistratie. Ook zijn we weer goed op de hoogte gebleven van ontwikkelingen in de jeugdzorg doordat leidinggevende M. Brookman en voormalig teamlid 1 weer een online bijeenkomst over dit thema hebben bijgewoond en relevante informatiebronnen in de gaten hebben gehouden en door hebben gelezen.

#### Samenwerking met de ouders / verzorgers

Op de zorgboerderij streven wij naar een goede afstemming en samenwerking met de ouders / verzorgers van de deelnemers. De ouders / verzorgers mochten het grootste deel van 2021 vanwege corona het terrein nog niet betreden en zij moesten zij hun kinderen brengen en ophalen bij het hek. Wij hebben er echter wel voor gekozen weer wat meer tijd te nemen voor een overdracht tussen de leidsters en ouders / verzorgers. Wel conform de maatregelen, dus buiten en op afstand. Ook zijn er voor de inspraakmomenten met de ouders / verzorgers, een paar evaluatiegesprekken en rondleidingen wel uitzonderingen gemaakt.

Het is in 2021 weer gelukt om voor elke deelnemer een evaluatiegesprek te laten plaatsvinden. Deze gesprekken verliepen nog voornamelijk telefonisch, maar er hebben inmiddels ook alweer wat fysieke gesprekken plaatsgevonden met de ouders / verzorgers en soms de regievoerders en/of andere betrokken hulpverleners.

We vinden het fijn dat er in 2021 ook weer 2 inspraakmomenten met ouders / verzorgers erbij georganiseerd konden worden. En ook heeft er weer een tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden, waarmee de ouders / verzorgers konden communiceren hoe tevreden ze waren over de zorgboerderij en tips en tops konden aangeven. We ervaren dat al deze verschillende contact- en evaluatiemomenten met de ouders / verzorgers bijdragen aan een goede samenwerking met elkaar. We zijn ervan overtuigd dat de terugkoppelingen en feedback van de ouders / verzorgers helpen om de zorg op de zorgboerderij voor zowel de groep als het individu op een kwalitatieve wijze vorm te geven.

### **Samenwerking met de deelnemers**

Ook het betrekken van de deelnemers zelf bij het vormgeven van de begeleiding op de zorgboerderij vinden wij van belang. Wij zijn ervan overtuigd en ervaren dat de deelnemers zich beter op hun gemak voelen en gemotiveerder zijn om iets te leren op de zorgboerderij wanneer zij betrokken worden bij het opstellen en evalueren van hun individuele doelstellingen en het vormgeven van de zorg. Sinds 2019 proberen we de deelnemers meer te betrekken bij het evaluatieproces door apart gesprekjes met hen aan te gaan, die als input worden meegenomen in de evaluatiegesprekken. Dit hebben we in 2021 toegepast, maar nog niet zo constructief als wij wenselijk zouden vinden. Dit wordt nader toegelicht in paragraaf 6.1. Verder hebben de deelnemers deelgenomen aan vier inspraakmomenten op de zorgboerderij in 2021 en konden zij een vragenlijst voor het tevredenheidsonderzoek invullen. De input van de deelnemers wordt, net als de input van de ouders / verzorgers, besproken tijdens een teamoverleg. Waar passend en mogelijk worden tips en aandachtspunten toegepast en teruggekoppeld.

### **Vast programma en structuur**

Op de zorgboerderij hanteren wij een vast programma om de dagen in te vullen. Dit programma staat gekoppeld als bijlage. Het vaste programma geeft de deelnemers overzicht en structuur. Het bijgevoegde programma is een standaard programma, dat elke week qua activiteiten en uitstapjes anders wordt ingevuld. Aan het begin van elke dag op de zorgboerderij wordt het programma met de deelnemers besproken aan de hand van een pictogrammenbord. Dan wordt ook toegelicht welke activiteiten en uitstapjes die dag worden ondernomen. Bij het presenteren van het dagprogramma aan de deelnemers koppelen we bewust geen tijdstippen aan de programmaonderdelen. Een vaste volgorde blijkt voor de deelnemers voldoende structuur te bieden. Verder willen wij graag de flexibiliteit behouden om activiteiten die goed verlopen langer te laten duren en activiteiten die minder goed verlopen juist sneller af te ronden. Naast de structuur van het dagprogramma worden ook andere structuurvormen ingezet. Zo wordt bij meerdere onderdelen gebruik gemaakt van visuele middelen zoals pictogrammen, timetimers en de emotiemeter.

### **Invulling programma**

Bepaalde programmaonderdelen maken een vast onderdeel uit van het programma, zoals de dierenverzorging. De dierenverzorging wordt op onze zorgboerderij ingezet om te werken aan de doelen van de deelnemers. Alle deelnemers helpen bij minstens één taak in de dierenverzorging. Vervolgens mogen zij kiezen of zij nog verder willen helpen of vrij willen spelen. Dit bevalt goed, omdat de deelnemers hier verschillende behoeften in hebben. Omdat de groep deelnemers in 2021 wat groeide en we meer deelnemers hadden die graag veel taakjes deden in de dierenverzorging, hebben we de takenlijst wat uitgebreid. De volgende onderdelen zijn erbij gekomen als standaard activiteit van de dierenverzorging; de waterbakken schoonmaken, het geitenhok verschoonen, de pony's poetsen en de schuur aanvegen. Doordat de takenlijst is uitgebreid zijn we hier in de ochtend ook langer mee bezig. De deelnemers gaven tijdens één van de inspraakmomenten aan hier content mee te zijn. Dit onderdeel blijven we aanpassen op de behoeften van de groep.

Op de zorgboerderij is ook veel ruimte voor vrij spel. Tijdens dit vrije spel ontstaan vaak verschillende leermomenten waarin we de kinderen kunnen begeleiden en zo aan hun doelen kunnen werken. De zorgboerderij is gevestigd op een mooie, ruime locatie, met zowel binnen als buiten een uitnodigende speelruimte met geschikte spelmaterialen. Ook proberen we elke zorgboerderij-dag op uitstapje te gaan. Door corona was er in 2021 qua uitstapjes wel beduidend minder mogelijk. Dit vroeg van de leidsters om meer creativiteit om leuke uitstapjes te organiseren in rustigere (natuur)gebieden. Dit resulteerde in het ontdekken van leuke nieuwe mogelijkheden, zoals Happy Stones maken, verstoppet spel en zoeken, spannende Geo-cache wandel- en speurtochten, het ontdekken van nieuwe natuurplekken in de omgeving, etc. In 2021 werd gelukkig ook steeds weer meer mogelijk en konden we met de kinderen weer dingen bezoeken zoals het Hunebedcentrum en in de winter de binnenspeeltuin Tipedoki.

Regelmatig wordt er ook een leuke en uitdagende groepsactiviteit aangeboden op de zorgboerderij. De deelnemers genieten ervan om groepsspellen te spelen of samen een vuurtje te maken en elkaar spannende verhalen te vertellen. Ook vinden de deelnemers het vaak leuk om samen iets te koken of bakken, in de moestuin te werken of samen een leuke natuur-activiteit te ondernemen zoals het maken van een wormenhotel en wormen te zoeken om hierin te doen. Als zorgboerderij is het ook handig dat we regelmatig kunnen profiteren van de leuke activiteiten die doordeweeks zijn ondernomen op de BSO van Het Speelhuis en waar vaak nog wat materialen van over zijn. De kinderen hoeven zich op de zorgboerderij niet te vervelen.



## Financiering een aanbesteding

Alle deelnemers die in 2021 op de zorgboerderij van Het Speelhuis in zorg waren beschikten over een indicatie voor ZIN (Zorg In Natura). Het Speelhuis heeft hiervoor "Jeugdhulpcontracten" met de gemeenten in Noord- en Midden Drenthe en Zuid- Drenthe. Daarnaast hebben we via Stichting BEZINN een contract met de overige gemeenten in Drenthe en gemeenten in de provincie Groningen. In 2021 hadden we geen deelnemers in zorg met een PGB indicatie.

## Ondersteunend netwerk en samenwerking professioneel netwerk deelnemers

Voor consultatie, extra ondersteuning en advies bij de zorg die de deelnemers nodig hebben kan de zorgboerderij van Het Speelhuis een beroep doen op professionals uit ons ondersteunende netwerk. Het ondersteunende netwerk bestaat onder andere uit betrokken gezinsbegeleiders bij de deelnemers, Yorneo, Humanitas, Veilig Thuis, GGZ, huisarts, apotheek, etc. Ook werken wij samen met verschillende collega-zorgaanbieders in onze omgeving, waar wij contact mee kunnen leggen voor overleg, advies of het doorverwijzen van deelnemers die wij zelf de gewenste zorg niet kunnen bieden.

Om goed in kaart te krijgen waar het professionele netwerk van deelnemers uit bestaat wordt hier in het intakeformulier al naar gevraagd. De ouders / verzorgers kunnen daarin ook de contactgegevens noteren en aangeven of zij ons toestemming geven om met de betrokkenen contact op te nemen voor afstemming. Ook zijn we als zorgboerderij aangesloten bij de Drentse Verwijsindex. Ook de deelnemers die in 2021 op de zorgboerderij gestart zijn hebben we hierin geregistreerd. Wanneer er een match ontstond met een andere zorgverlener hebben we, met toestemming van de ouders / verzorgers, contact opgenomen om de zorg af te stemmen. We ervaren dat dit eraan bijdraagt dat de samenwerking met verdere betrokken hulpverleners nog sneller en effectiever tot stand komt.

De zorgcoördinator werd in 2021 vanuit de zorgboerderij ingezet als geregistreerde professional. Waar wenselijk en noodzakelijk werd zij ondersteund door teamlid 2. Toen teamlid 1 nog in afwachting was van haar SKJ-registratie, werd gewerkt conform de "Norm Verantwoorde Werktoedeling" door ondersteuning van teamlid 2 bij taken waar een SKJ-registratie verplicht was. Huidig teamlid 1 is (nog) geen geregistreerde SKJ-professional, omdat zij haar opleiding heeft afgerond voor de SKJ-registratie in het leven is geroepen. Daarna was zij lange tijd werkzaam in de gehandicaptenzorg, als persoonlijk begeleider van kinderen met een lichte tot ernstige verstandelijke beperking met een intensieve zorgvraag, waar niet om een SKJ-registratie werd gevraagd. In 2022 wordt onderzocht wat de scholingsmogelijkheden zijn, zodat teamlid 2 haar SKJ-registratie kan halen. Eerst wordt prioriteit gegeven aan het leren kennen van de organisatie, werken met het kwaliteitssysteem en het schrijven van het jaarverslag. Teamlid 1 en teamlid 2 zijn beide HBO geschoold en opgeleid in het vaststellen van zorgbehoeften en het opstellen en evalueren van handelingsplannen. Om in te schatten voor welke werkzaamheden ondersteuning nodig is van een geregistreerde professional, wordt wederom gebruik gemaakt van de "Norm Verantwoorde Werktoedeling". Voor inhoudelijk overleg kan teamlid 1 intern ook altijd terugvallen op leidinggevende M. Bos.

De gemeenten in Drenthe en Groningen, waar de zorgboerderij van Het Speelhuis mee samenwerkt, hanteren een regisseursmodel. Dit houdt in dat de gemeente in de vorm van de Toegang functioneert als gezinsregisseur en optreedt als regievoerder. Daar waar de inwoner ondersteuning nodig heeft, helpt de Toegang van de gemeente. Dit wordt vormgegeven in het resultatenplan. Het opstellen van dit plan is de wettelijke verantwoordelijkheid van de gemeente. Zij voert tevens de regie op de te behalen resultaten door aanbieders. Ook het toekennen van jeugdzorg in de vorm van een beschikking of indicatie ligt bij de gemeente. De regievoerders die vanuit de gemeente bij de deelnemers betrokken zijn betrekken wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis intensief bij de intake en het begeleidingstraject. De regievoerders voldoen ook aan de registratie- en opleidingsvoorwaarden waar een professional aan dient te voldoen. De regievoerders vanuit de gemeenten geven de indicaties af en moeten akkoord geven voor een aanmelding. De handelingsplannen worden gekeurd door de regievoerders en zij zijn betrokken bij evaluaties. Zij functioneren daarin als een kritisch klankbord.

In 2020 en 2021 hebben er door corona minder fysieke evaluatiegesprekken plaatsgevonden. De gesprekken vonden met name digitaal of telefonisch plaats. Het bleek lastiger te zijn om de regievoerder hieraan deel te laten nemen. Toch lukte het ons ook in 2021 weer om de regievoerders en / of andere betrokken hulpverleners hier toch goed bij te blijven betrekken. Zij hebben via de mail het verslag ontvangen en naar aanleiding daarvan vond er vaak nog telefonisch contact plaats om eventuele vragen en bijzonderheden door te spreken.

Begin 2022 zal er een audit plaatsvinden op de zorgboerderij van het Speelhuis. Huidig teamlid 1 heeft het schrijven van jaarverslag en het updaten van de werkbeschrijving kunnen gebruiken als voorbereiding op de audit. Op deze manier heeft zij tevens de organisatie van het Speelhuis goed leren kennen. Hoewel zij zich nog bevindt in de verkennende fase, heeft zij grote stappen kunnen maken door het schrijven van dit jaarverslag en zal zij de komende maanden de focus leggen op het verder voorbereiden op de audit.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Programma zorgboerderij Het Speelhuis 2021

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2021 hebben er op de zorgboerderij van Het Speelhuis verschillende ontwikkelingen plaatsgevonden. De ontwikkelingen die in de vorige paragraaf omschreven staan worden in deze paragraaf samengevat en gekoppeld aan de doelstellingen die in het jaarverslag van 2020 voor het jaar 2021 zijn opgesteld. Er wordt aangegeven of en hoe deze doelstellingen behaald zijn. Ook wordt omschreven wat we met betrekking tot deze doelen nog gaan doen. De acties die hieraan gekoppeld zijn staan al aangemaakt in de andere hoofdstukken van dit jaarverslag.

Het aantal deelnemers op de zorgboerderij van Het Speelhuis is in 2021 stabiel gebleven. Doordat de huidige deelnemers intensief gebruik maken van het aanbod, moeten we bij nieuwe aanmeldingen starten met een wachtlijst. Wanneer er meerdere deelnemers op de wachtlijst staan willen we overwegen om een extra groepje te starten voor dagbesteding op de zaterdag en in kaart brengen wat hiervoor nodig is qua personeel en afspraken over de ruimtes waar we gebruik van maken.

In de teamsamenstelling heeft er in 2021 één wijziging plaatsgevonden. De voormalige zorgcoördinator heeft afscheid genomen en er is een nieuwe zorgcoördinator aangenomen. Verder is het team stabiel gebleven. Deze verandering was met name merkbaar voor de ouders / verzorgers, omdat zij hiermee een nieuw contactpersoon kregen om zorginhoudelijke zaken mee af te stemmen. Voor de deelnemers was het één van de vijf leidsters die afscheid nam, waardoor de stabiliteit grotendeels behouden werd. Wij hadden liever geen wisselingen in de teamsamenstelling gehad, maar dit kunnen we niet altijd voorkomen. De reden van het vertrek van de voormalige zorgcoördinator was begrijpelijk en niet te voorkomen. Omdat er maar één wisseling was beschouwen we het volgende doel als deels behaald; "*subdoel 1.1: De teamsamenstelling van de zorgboerderij blijft in 2021 stabiel; er vinden weinig tot geen wisselingen plaats.*" Wij blijven dit doel ook voor 2022 en daarna belangrijk vinden en zullen hierin blijven investeren. Daarom blijft dit doel staan voor het komende jaar.

Het team van de zorgboerderij heeft in 2021 de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten weer trouw bijgewoond. Deze vonden door corona wat vaker digitaal plaats, maar dit werd voor de kwaliteit van de bijeenkomsten niet als belemmerend ervaren. De gebruikelijke onderwerpen konden gewoon behandeld worden. Hiermee is "*subdoel 1.2: De teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten worden in 2021 trouw bijgewoond door de teamleden van de zorgboerderij. Tijdens deze bijeenkomsten worden de teamleden geïnformeerd over de ontwikkelingen op de zorgboerderij, wordt er structureel aandacht besteedt aan het afstemmen van de begeleiding en wordt de samenwerking in het team met regelmaat geëvalueerd.*" ook behaald.

Daarnaast hebben de teamleden weer aan verschillende scholingsactiviteiten deelgenomen, waarmee aandacht is geweest voor "*Subdoel 4.2: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in 2021 in deskundigheidsbevordering door de teamleden te laten deelnemen aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten.*" Helaas hebben niet alle geplande scholingsactiviteiten plaatsgevonden. Dit had deels te maken met corona-gerelateerde omstandigheden. Daarnaast had dit er ook mee te maken dat we de scholingsdoelen voor de zorgboerderij niet helemaal goed hadden afgestemd op de werkzaamheden en scholingsdoelen van de andere kindgroepen van het Kindercentrum. Hier willen we voor onszelf kritischer naar kijken bij het opstellen van het scholingsplan voor 2022. Dit doel blijft daarom staan.

Dit had ook invloed op het behalen van SKJ-punten voor de SKJ-geregistreerde teamleden. Het is in 2021 gelukt om (voormalig) teamlid 1 en 2 te laten deelnemen aan een erkende intervisievorm waarmee zij SKJ-intervisiepunten hebben behaald voor hun herregistratie. De geplande SKJ-geregistreerde scholing kon helaas geen doorgang vinden doordat dit niet verenigbaar was met de werktijden op de andere kindgroepen van het Kindercentrum. "*Subdoel 4.1: De SKJ-geregistreerde teamleden nemen in 2021 deel aan SKJ-geregistreerde scholingen en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ.*" is daarom slechts deels behaald. Teamlid 2 moet in 2023 een herregistratie aanvragen en zal hier daarom in 2022 wat extra in moeten investeren. We zijn ons er in 2021 opnieuw bewust van geworden hoe fijn het is om (minstens) 2 SKJ-geregistreerde teamleden in dienst te hebben. Toen huidig teamlid 1 nog in afwachting was van haar registratie-toekenning, kon teamlid 2 haar ondersteunen zodat we conform de Norm Verantwoorde Werktoedeling konden blijven werken. We vinden het mede daarom echt belangrijk dat ook teamlid 2 voldoet aan de eisen voor de herregistratie. Het deelnemen aan scholingen is voor teamlid 2 opgenomen in het scholingsplan en toegevoegd aan de actielijst. Wij vertrouwen erop dat de herregistratie van teamlid 2 hiermee gewaarborgd wordt. Subdoel 4.2 blijft voor komend jaar staan, het volgen van scholingen door teamlid 2 valt hier ook onder. De doelstellingen voor het komende jaar zijn gericht op het gehele team van de zorgboerderij. Subdoel 4.1 wordt daarom afgesloten, maar de herregistratie van teamlid 2 blijft onder de aandacht door subdoel 4.2 te laten staan en door de herregistratie op te nemen in de actielijst van 2022. Zie hiervoor ook Hoofdstuk 5.3 van dit jaarverslag.

Door deelname aan een online bijeenkomst en het in de gaten houden en doorlezen van relevante informatiebronnen zijn de leidinggevendenden en SKJ-geregistreerde teamleden goed op de hoogte gebleven van ontwikkelingen in de jeugdzorg. Hiermee is "*subdoel 5.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft in 2021 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.*" behaald. Ook hier zullen we in 2022 in blijven investeren.

In 2021 hebben we op verschillende wijzen geïnvesteerd in een goede samenwerking met de deelnemers, hun ouders / verzorgers en de betrokken hulpverleners.

Voor elke deelnemer heeft er in 2021 een evaluatiegesprek plaatsgevonden. Tijdens deze gesprekken werd de inhoudelijke zorg afgestemd en de voortgang op individueel niveau besproken. Door corona vonden deze gesprekken wat vaker digitaal of telefonisch plaats. Dit verliep prima en leek de kwaliteit van het gesprek weinig te beïnvloeden. Helaas lukte het wel minder vaak om de

regievoerders en andere relevante betrokken hulpverleners bij deze gesprekken te betrekken. Door via de mail en telefonisch contact met elkaar te zoeken is deze afstemming er toch geweest. Wij beschouwen *"subdoel 3.2: De zorgboerderij van Het Speelhuis zoekt in 2021 weer actief de samenwerking op met het professionele netwerk van de deelnemers, zodat we gezamenlijk effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers."* daarom als behaald. Wij zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk en willen ook in 2022 blijven investeren in een goede samenwerking met hen. Daarom blijft dit doel in 2022 staan.

Verder is het ook gelukt om aandacht te hebben voor *"Subdoel 2.1: Er wordt in 2021 minimaal 1 keer per jaar met elke deelnemer zelf geëvalueerd hoe zij de begeleiding op de zorgboerderij persoonlijk ervaren en wat de voortgang van hun eigen ontwikkelingsproces op de zorgboerderij is."* We moesten voor onszelf echter wel concluderen dat we het inputgesprek met de deelnemers wel meer gestructureerd vorm moeten geven, omdat er nu teveel verschil zit in de wijze waarop de gesprekken vorm zijn gegeven en de mate van input die zij hebben kunnen geven. Dit zal in 2022 verder opgepakt worden.

Verder hebben er verschillende inspraakmomenten plaatsgevonden voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers en is er een tevredenheidsonderzoek afgenomen met aparte vragenlijsten voor beide partijen. Daarmee beschouwen we ook de volgende subdoelen als behaald; *"subdoel 2.2: De deelnemers hebben in 2021 inspraak op hoe de begeleiding en het beleid op de zorgboerderij van Het speelhuis wordt vormgegeven."* en *"subdoel 3.1: In 2021 worden de ouders/verzorgers weer nauw betrokken bij het vormgeven en evalueren van de begeleiding op de zorgboerderij, zowel op individueel- als beleidsniveau."* Ook hier hopen we in 2022 op dezelfde wijze in te blijven investeren. Voor de inspraakmomenten van 2022 zijn daarom acties aangemaakt.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De zorgboerderij van Het Speelhuis richt haar aanbod op slechts één doelgroep; jeugdigen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. Aan deze doelgroep wordt dagbesteding en/of kortdurende logeeropvang geboden in het kader van de Jeugdwet. Deze begeleidingsvormen worden slechts in groepsverband aangeboden, er zijn geen individuele begeleidingsmogelijkheden. Qua zorgzwaarte is het aanbod gericht op kinderen met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken. De resultaatgebieden waarvoor de zorgboerderij van Het Speelhuis een contract heeft afgesloten voor ZIN, met verschillende gemeenten uit Drenthe, staan omschreven in de informatiebrochure die is gekoppeld als bijlage. Deze resultaatgebieden geven een indicatie van de zorgzwaarte waarvoor wij op de zorgboerderij begeleiding bieden. Ook de aanvragen op basis van een PGB worden aan deze kaders getoetst. Kinderen met complexere (meervoudige)problematieken, zoals ernstige gedragsproblemen of ernstige psychiatrische problematieken, kunnen niet worden opgevangen op de zorgboerderij van Het Speelhuis. Ook bieden wij geen onvrijwillige zorg aan.

#### Aantal deelnemers

Begin 2021	12 deelnemers
Instroom 2021	7 deelnemers
Uitstroom 2021	6 deelnemers
Eind 2021	13 deelnemers

In totaal heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis in 2021 zorg geboden aan 19 deelnemers.

#### Redenen uitstroom

**2 deelnemers** (familie van elkaar) zijn verhuisd. Zij wonen inmiddels te ver weg om de opvang op de zorgboerderij te continueren.

**2 deelnemers** zijn uitgestroomd omdat het zo goed ging met hen en/of de thuissituatie dermate gestabiliseerd was dat opvang op de zorgboerderij niet langer noodzakelijk was.

**1 deelnemer** is gestopt omdat hij de zorgboerderij qua leeftijd ontgroeide. De zorg is overgedragen naar een zorgboerderij met een passend zorgaanbod voor tieners.

**1 deelnemer** is gestopt omdat er ook doordeweekse opvang voor deze deelnemer nodig was. Dit kon door onze zorgboerderij niet geboden worden, maar door een zorgplek in de buurt wel. Om deze reden is hij doorgestroomd.

De redenen van de deelnemers om te stoppen vinden wij begrijpelijk en dit geeft ons geen aanleiding bepaalde veranderingen door te voeren. Wij vinden het mooi dat 2 deelnemers konden stoppen doordat de zorg niet langer noodzakelijk was.

#### Aanpassingen

In 2021 is het deelnemersaantal aardig gelijk gebleven. De huidige groep deelnemers maakt wel intensiever gebruik van de zorgboerderij, doordat de meeste deelnemers heel frequent komen. De groep voor dagbesteding op zaterdag zit inmiddels helemaal vol en de logeergroepen ook bijna. De logeerplekjes die nog beschikbaar zijn verwachten we binnenkort te vullen met deelnemers die van dagbesteding willen uitbreiden naar logeeropvang. Bij meer aanmeldingen moeten we daarom nieuwe deelnemers op een wachtlijst gaan plaatsen. We hebben in het team ook gesproken over de mogelijkheid om een extra groepje te starten voor dagbesteding. Doordeweeks zijn er op de locatie van Het Speelhuis een babygroep, een dreumesgroep, een peutergroep en in de middag een paar BSO groepen aanwezig. In het weekend is dit overdag maar 1 zorgboerderijgroep, met maximaal 12 kinderen. Wanneer er meerdere kinderen op de wachtlijst staan willen wij overwegen om een extra groepje op te starten, omdat er voldoende ruimte voor beschikbaar is. Er zou dan mogelijk wel een extra personeelslid voor aangenomen moeten worden.

We vinden dit een mooie ontwikkeling. In het jaarverslag van 2019 moesten we nog concluderen dat er een lichte daling in het

deelnemersaantal was en gaven we aan uitbreiding van doelgroepen qua zorgzwaarte en leeftijd te overwegen wanneer deze daling zou doorzetten. Gelukkig is dit niet nodig geweest. Het blijft de voorkeur hebben om ons zorgaanbod slechts op kinderen met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken te richten, omdat we hier qua aanbod, locatie en teamsamenstelling goed op zijn toegerust.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Informatiebrochure het Speelhuis december 2021

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2021 is het deelnemersaantal ongeveer gelijk gebleven. Er zijn enkele deelnemers uitgestroomd, maar er zijn ook nieuwe deelnemers gestart op de zorgboerderij. Op het moment van schrijven lopen er ook enkele aanmeldprocedures, met wie we in het voorjaar van 2022 willen starten. Van de kinderen die in 2021 zijn gestopt, kunnen we de reden goed begrijpen en de kinderen die nieuw zijn aangemeld passen goed bij het zorgaanbod van de zorgboerderij. Daarom zien wij geen reden om het zorgaanbod te wijzigen in termen van complexiteit of zorgzwaarte. In 2022 zullen wij ons zorgaanbod dus op dezelfde doelgroep blijven richten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

#### Teamsamenstelling

Het huidige team van de zorgboerderij van Het Speelhuis bestaat uit 2 leidinggevend en 5 beroepskrachten. Een omschrijving van het team is gekoppeld als bijlage. In het jaarverslag van 2020 hadden we het volgende doel opgesteld "Subdoel 1.1: In 2021 blijft de teamsamenstelling van de zorgboerderij stabiel en vinden er weinig tot geen wisselingen plaats." Als onderbouwing voor het opstellen van dit doel wordt aangegeven dat we een stabiele teamsamenstelling belangrijk vinden omdat dit veiligheid en vertrouwen biedt aan de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Verder verwachten wij dat het team door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvender effect hebben, wat bijdraagt aan de kwaliteit van de zorg. We zijn daarom blij dat er in 2021 weinig wisselingen hebben plaatsgevonden in de teamsamenstelling.

Helaas heeft de voormalige zorgcoördinator wel besloten om afscheid te nemen. Zij was verhuisd naar het midden van het land en besloot vanwege de reistijd een ander baanaanbod aan te nemen. Omdat zij al meer dan 5 jaar in dienst was van de zorgboerderij en dit ook coördineerde koste het wat meer tijd om alles goed over te dragen. Gelukkig hebben we een nieuwe, geschikte zorgcoördinator gevonden die goed aansluit bij het team. De voormalige zorgcoördinator en de werkgevers zijn goed uit elkaar gegaan.

De huidige zorgcoördinator is nog niet SKJ-geregistreerd. De aanvraagprocedure hiervoor is inmiddels opgestart en in 2022 worden de scholingsmogelijkheden onderzocht. Hiervoor is een actie opgenomen in de actielijst. Teamlid 2 is wel SKJ-geregistreerd. Bij de taken en verantwoordelijkheden die gekoppeld zijn aan een SKJ-registratie zal zij tot die tijd ondersteund worden door teamlid 2.

#### Functioneringsgesprekken

In 2021 heeft er met elk teamlid van de zorgboerderij een functioneringsgesprek plaatsgevonden. In paragraaf 3.1.1 "Benodigde kennis, competenties en vaardigheden" van de Werkbeschrijving staat omschreven hoe we de functioneringsgesprekken op de zorgboerderij vormgeven. In de functioneringsgesprekken die in 2021 hebben plaatsgevonden zijn wat persoonlijke wensen en doelen behandeld, die betrekking hebben op de verantwoordelijkheden, contracturen, scholingswensen en professionele ontwikkeling van de personeelsleden. De afspraken die naar aanleiding hiervan zijn gemaakt zijn vastgelegd in het gespreksverslag. De scholingsdoelen zijn, waar haalbaar en relevant, meegenomen in het scholingsplan van Het Kindercentrum.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Personeelsbeleid Kindercentrum Het Speelhuis
- Format functioneringsgesprek
- Teamsamenstelling december 2021

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Voor 2021 hadden wij ons ten doel gesteld dat de teamsamenstelling van het zorgboerderij-team stabiel zou blijven en dat er weinig tot geen wisselingen plaats zouden vinden. We hebben geïnvesteerd in het tevreden houden van het personeel door tijd en geld vrij te maken voor persoonlijke ontwikkeling d.m.v. scholingsactiviteiten, door uitdaging te bieden in uitbreiding van taken en verantwoordelijkheden, door het personeel direct en indirect om feedback te vragen en hier gehoor aan te geven, door uitstekende personeelszorg te leveren door te werken volgens de CAO, door afstemming over contracturen en door de teamleden te belonen naar het niveau waarop zij werken. Toch heeft er in 2021 een wisseling plaatsgevonden in de teamsamenstelling, doordat de zorgcoördinator is verhuisd naar een andere plek in het land. Hierdoor was het voor haar logischer om een baan te vinden dichtbij huis. Alhoewel er dus een wisseling heeft plaatsgevonden, had de reden van de wisseling weinig te maken met het werk zelf. Daarom concluderen wij dat het doel om qua teamsamenstelling stabiel te blijven is behaald. Dat onze personeelszorg hieraan heeft bijgedragen is gebleken uit de positieve feedback van het personeel tijdens de functioneringsgesprekken. Daarom willen wij in 2022 op dezelfde manier in het personeel blijven investeren, in de hoop dat we de stabiliteit zoveel mogelijk kunnen behouden. We zijn ons ervan bewust dat er altijd omstandigheden kunnen zijn die ervoor zorgen dat een teamlid toch besluit te stoppen. Toch willen wij dit ten positieve beïnvloeden waar mogelijk. Wij vinden de stabiliteit van het team namelijk belangrijk omdat dit veiligheid en vertrouwen biedt aan de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Ook verwachten wij dat het team door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvender effect hebben, wat bijdraagt aan de kwaliteit van de zorg.

Wij zijn ervan overtuigd dat ons huidige team voldoende bevoegd en bekwaam is om onze deelnemers kwalitatieve begeleiding te bieden. We werken bewust met een klein team, maar het team is groot genoeg om het rooster goed rond te krijgen en in geval van uitval van een collega vervanging te regelen. Ook voor de coördinator hoeft geen externe vervanging gezocht te worden, omdat ons team beschikt over een SKJ-geregistreerde professional. Ook tijdens de coronapandemie konden we het werkrooster goed rond krijgen. De enkele keren dat een personeelslid niet kon werken omdat ze getest moest worden, kon de zorg gewoon gecontinueerd worden omdat we ons back-up rooster goed geregeld hadden. Alle teamleden hebben een relevante opleiding gedaan. Twee teamleden zijn op HBO niveau opgeleid en een is SKJ-geregistreerd. Drie teamleden op MBO niveau. Omdat de zorgcoördinator op het moment van schrijven niet beschikt over een SKJ-registratie, wordt er gewerkt conform de "Norm verantwoorde werktoebedeling". Dit wordt verder toegelicht in paragraaf 4.1.1 "Toetsingskader Jeugd" van de werkbeschrijving. In het jaarverslag van 2020 wordt beschreven dat er binnen het Speelhuis wordt gewerkt met een mentorensysteem. Aan alle deelnemers werd na het aflopen van de proefperiode een mentor toebedeeld. Hierover wordt in het jaarverslag van 2020 het volgende over verteld: "De mentoren bereiden evaluatiegesprekken voor, voeren deze uit en stellen hier verslagen van op. Teamlid 1 (met teamlid 2 als back up) blijft als zorgcoördinator echter wel eindverantwoordelijk en kijkt met alle belangrijke stappen hierin mee." In overleg met haar leidinggevende heeft huidig teamlid 1 aan het einde van 2021 besloten het mentorensysteem af te slanken. Er gaat redelijk wat tijd zitten in het voorbereiden van evaluatiegesprekken en het schrijven van zorgplannen. Dit zorgde voor een verhoogde werkdruk bij de teamleden, waardoor deze verantwoordelijkheden ten tijde van het vertrek van voormalig teamlid 1 weer bij de zorgcoördinator waren komen te liggen. Dit werd door alle teamleden als prettig ervaren. Daarom heeft huidig teamlid 1 besloten het voorbereiden en schrijven van de zorgplannen weer op zich te nemen. SKJ-geregistreerd teamlid 2 blijft mentor van een van de deelnemers, voor de continuïteit van zorg maar ook om haar vaardigheden als SKJ-geregistreerde professional te behouden. Ook blijft teamlid 2 teamlid 1 ondersteunen bij taken die om een SKJ-geregistreerde professional vragen.

In 2021 heeft er met elk teamlid een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Zowel de leidinggevenden als de personeelsleden hebben aangegeven tevreden te zijn met de manier waarop deze gesprekken worden vormgegeven. Het opstellen van competenties en een plan van aanpak zorgt ervoor dat de personeelsleden hier actief mee aan de slag kunnen gaan. Voor 2021 staan de functioneringsgesprekken ook weer als actiepunt ingepland. De functioneringsgesprekken zullen op dezelfde wijze worden vormgegeven.

Voor het komende jaar wordt onderzocht wat de opleidingsmogelijkheden zijn voor teamlid 1 om haar SKJ-registratie te behalen. Zij heeft haar opleiding afgerond voor de SKJ-registratie in het leven werd geroepen. Daarna was zij werkzaam in een werkveld (gehandicaptenzorg), waar doorgaans niet gevraagd wordt om een SKJ-registratie. Door de grenzen aan de zorg goed te bewaken en te werken conform de "Norm verantwoorde werktoebedeling", zorgt het Speelhuis ervoor dat de kwaliteit van zorg wordt gewaarborgd en een SKJ-geregistreerde professional waar nodig de verantwoordelijkheid pakt. Wel is het belangrijk dat teamlid 1 zich blijft ontwikkelen en beschikt over relevante kennis als het gaat om werken in de jeugdzorg. Daarom zal zij het komende jaar de volgende cursussen gaan volgen: "Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld", "Wet en regelgeving in de zorg" en "AVG in de praktijk". Deze scholingsdoelen zullen verder toegelicht worden in Hoofdstuk 5.3.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

**Doel 1:** Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris “Huiselijk geweld en kindermishandeling” haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

**Resultaat:** Dit scholingsdoel was opgesteld voor voormalig teamlid 1. Zij heeft de online cursus “Kindcheck” van Augeo Foundation gevolgd. Omdat zij niet meer in dienst is van Het Speelhuis kan deze opgedane kennis helaas niet meer op de zorgboerderij worden ingezet. Huidig teamlid 1 zal haar rol als aandachtsfunctionaris “Huiselijk geweld en kindermishandeling” overnemen en hier ook jaarlijks haar kennis over uitbreiden en opfrissen door relevante informatiebronnen te raadplegen en scholingen te volgen over dit onderwerp. Hiervoor wordt een actie aangemaakt in hoofdstuk 5.3 “Opleidingsdoelen voor het komende jaar” van dit jaarverslag.

**Doel 2:** (voormalig) Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2021 deel aan SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwen om in 2023 een herregistratie aan te kunnen vragen.

**Resultaat:** Dit scholingsdoel is gedeeltelijk behaald. Teamlid 2 en voormalig teamlid 1 hebben in 2021 deelgenomen aan 6 intervisiebijeenkomsten met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving onder begeleiding van een geregistreerde intervisor. Deze intervisievorm voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, waardoor zij intervisiepunten voor de herregistratie hebben opgebouwd. Daarnaast hadden zij voor het onderdeel “Deskundigheidsbevordering” willen deelnemen aan de verdiepingstraining “Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional”, als vervolg op de basistraining die zij in 2020 hebben gevolgd. Helaas waren de data waarop de scholing plaatsvond niet verenigbaar met hun werktijden bij Het Speelhuis. Daarom zal deze training door teamlid 2 gevolgd worden in 2022. Huidig teamlid 1 zal eerst de basistraining volgen, zodra duidelijk is of het mogelijk is voor haar om zich te laten registreren als SKJ-professional. Voor de het volgen van scholingen en intervisies is voor teamlid 2 een actie aangemaakt in hoofdstuk 5.3 van dit jaarverslag.

**Doel 3:** Teamlid 3 vergroot haar pedagogische vaardigheden en kennis door de opleiding “Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)” verder te volgen en af te ronden in 2021.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Teamlid 3 heeft de opleiding met goed resultaat afgerond. Zij geeft aan door haar opleiding nieuwe, waardevolle kennis en vaardigheden te hebben opgedaan, die goed bruikbaar zijn bij haar werkzaamheden op de zorgboerderij. Hiermee heeft het volgen van de opleiding zeker heeft bijgedragen aan haar verdere professionele ontwikkeling.

**Doel 4:** Teamlid 4 ontwikkelt zich in 2021 om de deelnemers meer methodisch en doelgericht te begeleiden.

**Resultaat:** Teamlid 4 heeft de E-Learning “Planmatig werken” gevolgd en met goed resultaat afgerond. Zij heeft ervaren dat zij haar werk hierdoor meer methodisch weet vorm te geven en planmatiger met de individuele doelen en ontwikkelprocessen van de deelnemers bezig is.

**Doel 5:** Teamlid 5 wordt toegerust om “moeilijk gedrag” van de kinderen op de zorgboerderij bewuster en professioneler te kunnen begeleiden.

**Resultaat:** Dit doel is helaas niet behaald. Dit is een fysieke training en werd vanwege de coronapandemie het grootste gedeelte van het jaar niet aangeboden. De training werd eind 2021 weer opgestart. Helaas waren de data waarop de training werd aangeboden niet verenigbaar met scholingen die teamlid 5 voor haar werkzaamheden op het kinderdagverblijf van Kindercentrum Het Speelhuis volgde. Daarom hopen wij dat zij op korte termijn wel zal kunnen deelnemen aan deze training.

**Doel 6:** Teamlid 5 is uiterlijk in december 2021 in staat om een zorgplan op te stellen dat voldoet aan de richtlijnen van de indicatiestellers en de gestelde kwaliteitseisen, zodat zij mentorschap kan voeren over een aantal deelnemers op de zorgboerderij.

**Resultaat:** Teamlid 5 heeft in 2021 vrij veel scholingen voor haar werkzaamheden op de andere kindgroepen van Kindercentrum Het Speelhuis moeten volgen. Toen deze scholing ter sprake kwam beseften we ons dat het niet noodzakelijk is dat zij mentorschap gaat voeren over een aantal deelnemers op de zorgboerderij. Huidig teamlid 1 heeft meer contracturen voor haar werkzaamheden als zorgcoördinator dan voormalig teamlid 1. Hiermee kan zij ook gemakkelijker mentorschap voeren over meer deelnemers op de zorgboerderij. We hebben daarom besloten teamlid 5 niet meer voor de E-Learning “Zorgplan schrijven” op te geven, zodat ze haar aandacht beter kan richten op de andere scholingen.



**Doel 7:** De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. De teamleden hebben in juni de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Alle deelnemende teamleden hadden eerder al de basiscursus gevolgd. De cursus bestond uit zowel theorie als praktijkoefeningen. Er kan in de huidige situatie altijd een teamlid (ook als back-up) aanwezig zijn met een diploma van deze cursussen. Wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt kan op een verantwoorde manier eerste hulp worden verleend. Een herhalingscursus zal elk jaar opnieuw nodig zijn om de kennis en vaardigheden van de teamleden up to date te houden.

**Doel 8:** In 2021 wordt de deskundigheid van het zorgboerderijteam bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.

**Resultaat:** Dit resultaat is behaald. Alle geplande intervisiebijeenkomsten van het team hebben in 2021 plaatsgevonden. Vanwege de coronapandemie vonden de bijeenkomsten wel wat vaker digitaal plaats, maar wij hebben ervaren dat dit geen afbreuk heeft gedaan aan de kwaliteit van de bijeenkomsten. Soms leken de bijeenkomsten zelfs wat effectiever te worden vormgegeven, omdat we digitaal minder geneigd waren gezellig te kletsen over randzaken. De intervisiebijeenkomsten werden voorgezeten door teamlid 2. Zij deed nieuwe inspiratie op tijdens de begeleidde intervisiebijeenkomsten onder begeleiding van een geregistreerde intervisor. Hier hadden we ook een map met nieuwe intervisie methoden en voorbeelden van goede groepsafspraken van ontvangen. Deze hebben we ook toegepast tijdens de intervisiebijeenkomsten met het eigen team en de meerwaarde hiervan mogen ervaren. We merken dat de deskundigheid van het team door de intervisiebijeenkomsten wordt bevorderd en de kwaliteit wordt verbeterd. In 2022 zullen wij de intervisiebijeenkomsten op dezelfde wijze en met dezelfde frequentie blijven vormgeven.

**Doel 9:** De leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde professionals van zorgboerderij Het Speelhuis blijven in 2021 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

**Resultaat:** Dit doel beschouwen we als behaald. In 2021 hebben de leidinggevenden en de SKJ – geregistreerde professionals de volgende informatiebronnen goed doorgelezen en in de gaten gehouden; vakblad "Jeugd&Co", het magazine van Augeo Foundation, de informatie en aanbestedingsdocumenten van de gemeenten waarmee we samenwerken, de informatiebrieven van BEZINN en de nieuwsbrieven "Kwaliteit Laat je Zien" van het kwaliteitsbureau. Daarnaast hebben we contact gehouden met de accountmanagers van de verschillende gemeenten in Drenthe waar wij mee samen werken en de collega-zorgboeren uit de omgeving. Ten slotte hebben leidinggevende M. Brookman en voormalig teamlid 1 de online sessie Regiovisie Jeugd Drenthe bijgewoond in op 1 juni 2021. Zij ervaren hiermee goed op de hoogte te zijn gebleven van ontwikkelingen in de jeugdzorg in de regio waarop wij ons zorgaanbod richten.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Op 5 januari, 16 februari, 30 maart, 11 mei, 22 juni en 31 augustus hebben teamlid 2 en voormalig teamlid 1 deelgenomen aan begeleidde intervisiebijeenkomst met andere medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving. Deze intervisiebijeenkomst werd begeleid door een professionele intervisor, voldoet aan de SKJ-richtlijnen en is gefaciliteerd door stichting Bezinn.
- Op 31 maart heeft leidinggevende M. Bos als "Coach Gezonde Kinderopvang" deelgenomen aan de online Workshop 'Mediaopvoeding – Beleid'. Tijdens deze workshop werd nagedacht over hoe je een passend en verantwoord beleid kunt opstellen voor het inzetten van (sociale) media in een kindercentrum. De workshop bevestigde voor haar met name dat we hier op een goede manier mee bezig zijn.
- Op 31 maart heeft voormalig teamlid 1 als "Coach Gezonde Kinderopvang" deelgenomen aan de online Workshop 'Mediaopvoeding – Ontwikkelen'. Tijdens deze workshop werd aandacht besteedt aan hoe media op een verantwoorde en bewuste manier waardevol kan worden ingezet op het kindercentrum. Ook werden voorbeelden laten zien van activiteiten die media gebruiken als kans of als inspiratie om zelf activiteiten binnen het kindercentrum verder te ontwikkelen. Teamlid 1 heeft hier mooie, inspirerende ideeën opgedaan.
- In mei 2021 heeft teamlid 3 haar diploma van de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" in ontvangst mogen nemen. Zij heeft de opleiding afgerond met een mooie cijferlijst en ervaart dat de opleiding op meerdere gebieden heeft bijgedragen aan haar professionele ontwikkeling.
- Op 1 juni hebben leidinggevende M. Brookman en voormalig teamlid 1 de online sessies Regiovisie Jeugd Drenthe bijgewoond. Leidinggevende M. Brookman nam deel aan de sessie voor "Jeugdhulpaanbieders; directeuren / managers" en voormalig teamlid 1 aan de sessie "Jeugdprofessionals". Tijdens deze online bijeenkomst werd door de Regiovisie richting gegeven aan de samenwerking tussen de Drentse gemeenten bij het organiseren en inkopen van jeugdhulp.
- Op 1 juni 2021 heeft het team van Kindercentrum Het Speelhuis de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Voormalig teamlid 1, teamlid 2, teamlid 3, teamlid 4 en leidinggevende M. Bos hebben hieraan deelgenomen. Alle deelnemers hebben de cursus met goed gevolg afgerond en zijn weer voor een heel jaar gecertificeerd.

- Op 22 juni heeft voormalig teamlid 1 de online cursus "Kindcheck" van Augeo Foundation gevolgd en met goed resultaat afgerond. Tijdens deze cursus werd aandacht besteedt aan het gesprek aangaan met ouders over (het vermoeden van) schadelijke omstandigheden in de thuissituatie.
- In 2021 heeft er op onze locatie in Ees om de maand een intervisiebijeenkomst plaatsgevonden met ons eigen zorgboerderijteam. Tijdens deze bijeenkomsten werden casussen aan de hand van verschillende intervisiemethoden behandeld en geëvalueerd. De bijeenkomsten zijn trouw bijgewoond door de teamleden.
- Voormalig teamlid 1 en teamlid 2 hebben de andere teamleden en elkaar in 2021 verschillende keren in het werken op de groep gecoacht op pedagogische vlak. Sinds 2019 stelt de IKK-wet het verplicht om alle pedagogische medewerkers op het Kinderdagverblijf en de BSO te coachen en omdat dit goed bevalt proberen we dit ook een paar keer per jaar toe te passen op de zorgboerderij.
- In september 2021 heeft het gehele team van het Speelhuis meegedaan aan een teambuilding sessie. Naast teambuilding was er ook aandacht voor het werken in en met de natuur. Zo heeft het team o.a. geleerd vuur aan te steken met materialen uit het bos, zonder moderne hulpmiddelen zoals een aansteker. Ook werd er met verschillende oefeningen gewerkt aan teambuilding. Dit zal de samenwerking en uiteindelijk het werken met de deelnemers ten goede komen. Deze cursus zal in 2022 worden voortgezet.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

**Doel 1:** *De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.*

**Toelichting:** In ons beleid staat vermeldt dat er altijd een teamlid aanwezig moet kunnen zijn met een certificaat van de cursussen Kinder-EHBO en BHV. Dit moet elk jaar opnieuw gecertificeerd worden. Daarom zullen de teamleden van de zorgboerderij ook in 2022 een (herhaling van de) cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV volgen. Zo kan er altijd verantwoorde eerste hulp worden verleend wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt.

**Doel 2:** *In 2022 wordt de deskundigheid van het zorgboerderijteam bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.*

**Toelichting:** Om de maand komt het zorgboerderijteam van Het Speelhuis op gelijkwaardige basis bij elkaar voor een intervisiebijeenkomst. Tijdens deze bijeenkomsten worden zowel vakinhoudelijke kwesties als kwesties met betrekking tot het persoonlijk functioneren besproken. Door het organiseren van deze bijeenkomsten kunnen de teamleden meer van hun eigen expertise en kennis delen met hun collega's en wordt de gezamenlijke professionaliteit van het team vergroot en de werkwijze op elkaar afgestemd. Daarnaast zal teamlid 2 in 2022 ook blijven deelnemen aan de "Procesbegeleiding Intervisie" met andere zorgboerderijen uit de omgeving. Waardevolle nieuwe kennis en ervaringen die zij tijdens deze bijeenkomsten opdoen zullen zij ook doorvoeren tijdens de intervisiebijeenkomsten met het eigen team, zodat de kwaliteit van deze bijeenkomsten verder kan toenemen.

**Doel 3:** *De leidinggevenden van Het Speelhuis en de zorgcoördinator van de zorgboerderij blijven in 2022 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.*

**Toelichting:** Het is als zorgboerderij van belang om goed op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de Jeugdzorg, zodat we hierin goed kunnen meebewegen en kwaliteit blijven leveren. Wij zullen in 2022 aan dit doel blijven werken door relevante informatiebronnen met regelmaat te raadplegen en warme contacten te onderhouden met collega-zorgboeren en de gemeenten. Ook hopen wij in 2022 weer verschillende bijeenkomsten met betrekking tot dergelijke onderwerpen bij te wonen, bij voorkeur fysiek en anders digitaal. Zodra wij vernemen welke concrete bijeenkomsten in 2022 georganiseerd worden en wij aan kunnen deelnemen, zullen we hier concrete acties voor aanmaken in het Kwaliteitssysteem.

**Doel 4:** *Teamlid 2 neemt in 2022 deel aan SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwt voor haar herregistratie.*

**Toelichting:** Om de SKJ-registratie te kunnen behouden is het van belang om scholings- en reflectiepunten op te bouwen. Teamlid 2 zal in 2023 een herregistratie moeten aanvragen.

Voor het onderdeel "Reflectie" zal teamlid 2 blijven deelnemen aan de intervisiebijeenkomsten met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving.

Daarnaast neemt teamlid 2 in 2022, voor het onderdeel "Deskundigheidsbevordering", deel aan de verdiepingstraining "Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional", als vervolg op de basistraining die zij in 2020 heeft gevolgd. Indien nodig voor de herregistratie wordt dit in 2022 nog verder aangevuld met andere deskundigheidsbevorderingsactiviteiten.

**Doel 5:** *Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.*

**Toelichting:** Het is van belang dat de aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis over dit onderwerp elk

jaar blijft opfrissen, zodat zij correct kan handelen wanneer zij geconfronteerd wordt met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Om dit doel te behalen heeft zij zich ingeschreven voor de bijeenkomst die in maart 2022 zal plaatsvinden. Daarnaast zal zij zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling door in ieder geval weer alle uitgaves van het magazine van Augeo Foundation en de nieuwsbrieven van Huiselijkgeweld.nl goed door te lezen en waar nodig te vertalen naar een aanpassing in het beleid.

**Doel 6:** *Teamlid 5 wordt in 2021 toegerust om "moeilijk gedrag" van de kinderen op de zorgboerderij bewuster en professioneler te kunnen begeleiden.*

**Toelichting:** Teamlid 5 vindt het omgaan met het complexere gedrag van de kinderen op de zorgboerderij soms een uitdaging. In haar opleiding is weinig aandacht besteedt aan het werken met deze specifieke doelgroep en naast de zorgboerderij heeft teamlid 5 hier ook geen ervaring mee. Verschillende teamleden van de zorgboerderij hebben de training "Omgaan met moeilijk gedrag" gevolgd via Bezinn. Zij ervaren daardoor beter toegerust te zijn om het "moeilijke" gedrag van de zorgboerderijkinderen te begeleiden. Wij hebben deze training dan ook van harte aanbevolen bij teamlid 5. De training wordt gegeven in twee avonden en bestaat uit zowel theorie als praktijk. Verder zal ook aan dit doel gewerkt worden tijdens de intervisie avonden.

**Doel 7:** *Teamlid 1 volgt de cursus: AVG in de praktijk, om haar kennis wat betreft de privacy wet op te frissen en in de praktijk te brengen.*

**Toelichting:** Omdat teamlid 1 verantwoordelijk is voor het verwerken van persoonsgegevens is het voor haar belangrijk om te weten op welke manier de privacy van de deelnemers hierin gewaarborgd dient te worden. Op het moment van schrijven heeft teamlid 1 zichzelf ingeschreven voor de cursus, maar is er nog geen cursusdatum bekend. Deze zal door BEZINN worden bekend gemaakt wanneer er voldoende aanmeldingen zijn.

**Doel 8:** *Teamlid 1 volgt de cursus: Wet en regelgeving in de zorg, waardoor ze op de hoogte is van alle relevante wetten en regelgeving in de jeugdzorg.*

**Toelichting:** Omdat teamlid 1 overgestapt is vanuit de gehandicaptenzorg, is het belangrijk dat ze zich komend jaar gaat verdiepen in de jeugdzorg en de wetten en regelgeving die hier gelden. Omdat teamlid 1 binnen de gehandicaptenzorg ook werkte met kinderen die soms vielen onder de Wet Langdurige Zorg en soms onder de Jeugdwet, heeft ze er wel affiniteit mee. Door het volgen van de cursus hoopt teamlid 1 verdieping aan te brengen aan de al bestaande kennis. Op het moment van schrijven heeft teamlid 1 zichzelf ingeschreven voor de cursus, maar is er nog geen cursusdatum bekend. Deze zal door BEZINN worden bekend gemaakt wanneer er voldoende aanmeldingen zijn.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De teamleden hebben in 2021 weer aan verschillende scholingsactiviteiten deelgenomen die hebben bijgedragen aan de professionele ontwikkeling. Hierdoor zijn de meeste scholingsdoelen voor 2021 behaald of gedeeltelijk behaald. Hier zijn wij blij mee.

De leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde professionals zijn in 2021 goed op de hoogte gebleven van de ontwikkelingen in de jeugdzorg door betrouwbare en relevante informatiebronnen met regelmaat te raadplegen en contacten te onderhouden met collega zorgboeren en de gemeenten waar we mee samen werken.

Daarnaast heeft het team zich verdiept in Mediaopvoeding. Voormalig teamlid 1 heeft zich gericht op de ontwikkelingskant van dit onderwerp en leidinggevende en Kindercoach M.Bos heeft zich verder verdiept in de beleidskant van Mediaopvoeding. Beide workshops zijn met succes afgerond en er zijn mooie ideeën opgedaan over het verantwoord omgaan met media in het werken met kinderen en het opzetten van beleid hierover.

Door deelname aan erkende en begeleidde intervisiebijeenkomsten met medewerkers van andere zorgboerderijen, heeft teamlid 2 SKJ- intervisiepunten behaald. Met de daar opgedane kennis heeft teamlid 2 het afgelopen jaar de intervisie-bijeenkomsten van de zorgboerderij op creatieve wijze invulling kunnen geven. Deze waren zeer waardevol voor het team van de zorgboerderij.

Daarnaast heeft teamlid 3 haar diploma van de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" in ontvangst mogen nemen. Hierin heeft zij zich verder kunnen ontwikkelen als pedagogisch medewerker.

Zoals elk jaar is ook de cursus BHV en EHAK gevolgd en succesvol afgerond. Voormalig teamlid 1 heeft de online cursus "Kindcheck" van Augeo Foundation gevolgd en met goed resultaat afgerond. Hier heeft zij aandacht besteedt aan het voeren van gesprekken met ouders over (het vermoeden van) schadelijke omstandigheden in de thuissituatie.

Ook hebben voormalig teamlid 1 en leidinggevende M. Brookman de online bijeenkomst: Regiovisie Jeugd Drenthe gevolgd. Tijdens deze online bijeenkomst werd door de Regiovisie richting gegeven aan de samenwerking tussen de Drentse gemeenten bij het organiseren en inkopen van jeugdhulp.

Ten slotte heeft het gehele team van het Speelhuis en dus ook de medewerkers van de zorgboerderij een teambuilding sessie bijgewoond. Hierbij werd stilgestaan bij het werken in en met de natuur, maar werd er ook aandacht besteed aan de onderlinge communicatie en teambuilding. Hierdoor is het team zich bewust geworden van valkuilen als het gaat om communicatie en is ons geleerd hoe we hiermee

om kunnen gaan. Deze sessies zullen ook in 2023 worden georganiseerd. Doordat scholingen standaard worden teruggekoppeld tijdens teamvergaderingen en doordat teamleden de opgedane kennis weer meenemen tijdens de intervisiebijeenkomsten dragen de gevolgde scholingen bij aan de kwaliteit van het gehele zorgboerderijteam. De vergaderingen en intervisiebijeenkomsten zijn trouw door het team bijgewoond.

Niet alle gestelde scholingsdoelen van 2021 zijn behaald. Teamlid 5 had in 2021 graag willen deelnemen aan de training "Omgaan met moeilijk gedrag". Vanwege conflicten tussen deze scholing en haar werkrooster heeft ze deze training helaas niet kunnen volgen. Daarnaast volgt teamlid 5 voor haar werk op het kinderdagverblijf ook scholingen, zowel in 2021 als in 2022. Toch hopen we dat ze de training "Omgaan met moeilijk gedrag" het komende jaar wel kan gaan volgen. Meer informatie over de gevolgde scholingen en de daaraan gekoppelde leerdoelen is te lezen in hoofdstuk 5.2 van dit jaarverslag.

Voor 2022 zijn er in paragraaf 5.3 weer nieuwe scholingsdoelen opgesteld. Deze overlappen gedeeltelijk met de scholingsdoelen van het afgelopen jaar. Dit komt bijvoorbeeld door het herhalen van cursussen zoals BHV en EHAK, die jaarlijks terugkomen. Ook vinden wij het belangrijk om de intervisies te laten staan. Niet alleen zijn deze voor teamlid 2 belangrijk als het gaat om haar SKJ herregistratie, ook voor het zorgboerderij team zijn de intervisiebijeenkomsten van toegevoegde waarde. Het zijn belangrijke momenten van reflectie, we staan als team stil bij wat we doen en waarom we het zo doen. We krijgen de kans om samen te leren van uitdagende situaties en elkaar feedback te geven. Verder zien wij ook een grote meerwaarde in het deelnemen aan bijeenkomsten en regio-overleggen, om goed op de hoogte te blijven van ontwikkelingen van de Jeugdzorg maar ook zeker om korte lijntjes te houden met collega-zorgboeren en contactpersonen van de gemeenten waar wij mee samenwerken.

Daarnaast zijn er ook weer een aantal individuele leerdoelen opgesteld. Zoals eerder besproken volgt teamlid 5 de cursus: "Omgaan met moeilijk gedrag" en zal teamlid 1 een aantal cursussen volgen om haar deskundigheid verder te bevorderen. Het gaat dan om de workshops:

- "Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld", die van belang is bij het vervullen van haar functie als aandachtsfunctionaris voor huiselijk geweld en kindermishandeling.
- "AVG in de praktijk, waarin wordt stilgestaan bij het toepassen van de wetten en regelgeving omtrent privacy.
- "Wet en regelgeving in de zorg", waarin aandacht wordt besteedt aan welke wetten en regelgeving van belang zijn bij het werken in de zorg en hoe deze dienen te worden toegepast.

Het afgelopen jaar hebben we geleerd dat het belangrijk is om de scholingsdoelen van de medewerkers goed af te stemmen op scholingsdoelen en werkrooster van het Kinderdagverblijf waar ze, naast hun werkzaamheden op de zorgboerderij ook werkzaam zijn. Een mooi scholingsplan is belangrijk, maar er moet daarnaast ook gekeken worden naar haalbaarheid om een (te) hoge werkdruk te voorkomen. Hierdoor kan het namelijk voorkomen dat ingeplande cursussen uiteindelijk niet gevolgd kunnen worden en leerdoelen niet gehaald worden. Dit zullen we doen door goed door te vragen op haalbaarheid tijdens de functioneringsgesprekken en samen met het betreffende teamlid te kijken of de scholingsbehoefte realistisch is, of eventueel moet worden bijgesteld. Het afgelopen jaar zijn de scholingsdoelen aan het begin van het jaar vastgesteld. In het jaarverslag van vorig jaar is beschreven dat dit goed beviel. Daarom is hier ook dit jaar voor gekozen. Wel blijft het gehele jaar de optie en mogelijkheid bestaan voor de teamleden om zich in te schrijven voor relevante workshops en cursussen.

In hoofdstuk 5.3 zijn acties aangemaakt voor de scholingsdoelen voor het komende jaar. Voor de terugkerende workshops en scholingen zijn vorig jaar acties aangemaakt, die niet per se gekoppeld staan aan het jaarverslag. Ze zijn echter wel ingepland en terug te vinden in de actielijst.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij streven ernaar om voor elke deelnemer op de zorgboerderij minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek in te plannen. Dit is in 2021 weer gelukt.

Op de zorgboerderij hanteren we 3 vaste evaluatiemomenten; het tussenevaluatiegesprek, het jaarlijkse evaluatiegesprek en het beëindigingsgesprek. Daarnaast is er de mogelijkheid om een extra gesprek in te plannen wanneer de ouders / verzorgers of de deelnemers zelf hier behoefte aan hebben of wanneer hier vanuit de leidsters een concrete aanleiding voor is.

**In 2021 hebben er in totaal 23 evaluatiegesprekken plaatsgevonden.**

#### Tussenevaluatiegesprekken

Wanneer een nieuwe deelnemer op de zorgboerderij is gestart wordt na 2 à 3 maanden een tussenevaluatiegesprek ingepland. De deelnemers worden in de proefperiode gericht geobserveerd en de leidsters stellen op basis van deze observaties, de indicatie en de aanmeldingsformulieren een aantal individuele doelstellingen op. Tijdens het tussenevaluatiegesprek wordt het verloop van de proefperiode geëvalueerd en worden de individuele doelstellingen aan de ouders/verzorgers en andere aanwezigen voorgesteld. Er wordt afgestemd of deze doelstellingen passend en herkenbaar zijn en ook aansluiten bij eventuele andere begeleidingsplannen van verdere betrokkenen. Wanneer hier door de aanwezigen akkoord mee wordt gegaan worden de doelstellingen vastgelegd in een handelingsplan. Verder wordt tijdens het tussenevaluatiegesprek de individuele RI&E van de deelnemer besproken en waar nodig worden individuele afspraken vastgesteld.

**In 2021 zijn er 7 nieuwe deelnemers op de zorgboerderij gestart en hebben er dus ook 7 tussenevaluatiegesprekken plaatsgevonden.**

#### Jaarlijkse evaluatiegesprekken

Het handelingsplan met individuele doelstellingen, de individuele afspraken en de algemene voortgang worden vervolgens jaarlijks geëvalueerd. Naar aanleiding van deze gesprekken wordt er een evaluatieverslag opgesteld. Deze gesprekken worden altijd 5 tot 8 weken voor het verlopen van de indicatie ingepland, zodat de ouders/verzorgers het verslag kunnen indienen voor de aanvraag van een herindicatie. **In 2021 heeft er voor 11 deelnemers een regulier jaarlijks evaluatiegesprek plaatsgevonden.** Voor 1 van deze deelnemers had er ook al een tussenevaluatiegesprek plaatsgevonden, maar vanwege de langere periode die hier tussen zat was nog een evaluatiegesprek wenselijk voor het aanvragen van de herindicatie.

#### Beëindigingsgesprekken

Wanneer de begeleiding van een deelnemer op de zorgboerderij wordt stopgezet vindt er een "beëindigingsgesprek" plaats. Tijdens dit gesprek wordt besproken wat de reden is dat de zorg wordt stopgezet en afgestemd per wanneer en hoe dit wordt begeleid. Indien gewenst wordt ook de voortgang van de doelstellingen van de afgelopen periode doorgesproken. Dit kan bijvoorbeeld relevant zijn wanneer andere hulpverlening betrokken blijft of de deelnemer doorstroomt naar een andere hulpverlener. **In 2021 is de zorg voor 6 deelnemers op de zorgboerderij stopgezet. Voor 3 deelnemers heeft er uiteindelijk een beëindigingsgesprek plaatsgevonden.** Voor 1 van deze deelnemers had er ook al een regulier jaarlijks evaluatiegesprek plaatsgevonden. 2 deelnemers die gestopt zijn kwamen uit hetzelfde gezin en zijn gestopt omdat zij verhuisd zijn. De reden van de verhuizing was complex en er was geen ruimte of mogelijkheid om de zorg te beëindigen met een gesprek. Voor deze deelnemers had er in 2021 al wel een regulier evaluatiegesprek plaatsgevonden. Voor 1 deelnemer werd de zorg een maand na het jaarlijkse evaluatiegesprek stopgezet en was de input tijdens deze evaluatie voldoende informatie voor het doorstromen naar een andere zorgboerderij.

#### Extra gesprekken

Indien wenselijk of noodzakelijk kunnen de ouders / verzorgers, de medewerkers van de zorgboerderij of andere betrokkenen een extra gesprek initiëren. **In 2021 heeft er voor 2 deelnemers een extra gesprek plaatsgevonden.** Voor 1 deelnemer was dit gesprek geïnitieerd door de zorgboerderij omdat de zorgvraag complexer was geworden en deze deelnemer ook qua leeftijd de zorgboerderij begon te ontgroeien. Naar aanleiding van dit gesprek zijn de ouders van deze deelnemer zich gaan oriënteren op een andere zorgplek. Het andere gesprek vond plaats op initiatief van de casemanager vanuit de gemeente. Er waren veel verschillende zorgaanbieders betrokken en het was wenselijk om een MDO te plannen zodat de zorg goed op elkaar afgestemd kon worden.

## Verloop

Door corona hebben de meeste gesprekken in 2021 nog telefonisch of online, bijvoorbeeld via Zoom, plaatsgevonden. Toen er rond de zomerperiode wat versoepelingen in Nederland qua coronamaatregelen werden doorgevoerd hebben we de ouders / verzorgers wel weer vaker ook de optie aangeboden om een fysieke afspraak in te plannen. De meeste ouders / verzorgers kozen er toch voor om de gesprekken telefonisch te laten plaatsvinden, omdat dit goed was bevallen in het jaar daarvoor en minder tijdrovend was. Dit hadden wij eigenlijk niet verwacht, al hadden we zelf ook ervaren dat de telefonische evaluaties prima waren verlopen en niet perse afbreuk hadden gedaan aan de kwaliteit van de gesprekken. De gesprekken die wel fysiek plaatsvonden hielden we bij voorkeur buiten en op afstand. Wat wij wel een nadeel vonden van de telefonische en digitale evaluatiegesprekken was dat wij merkten dat de regievoerders en andere betrokkenen minder geneigd waren hierbij aan te sluiten. Hierdoor vonden er minder gesprekken plaats waar zij bij aanwezig waren. Wel hebben wij de regievoerders en overige relevante betrokken hulpverleners zoveel mogelijk betrokken. Na goedkeuring van het verslag door de ouders / verzorgers kregen zij het evaluatieverslag toegestuurd en vond er vaak nog telefonisch contact plaats om eventuele vragen en opmerkingen door te spreken. Wij hebben hierdoor wel ervaren dat de regievoerders alsnog echt betrokken waren bij het begeleidingsproces van de deelnemers op de zorgboerderij.

Het plannen van de evaluatiegesprekken is in 2021 weer goed verlopen. Een datum voor een gesprek wordt steeds ongeveer 3 maanden van tevoren afgestemd. Voor elk evaluatiegesprek wordt een half uur tot uur ingepland. Dit wordt aan het begin van het gesprek bij de ouders/verzorgers en andere aanwezigen aangegeven en dit blijkt in de praktijk ook altijd voldoende te zijn. Teamlid 1 is als zorgcoördinator degene die alle gesprekken in afstemming met de betrokkenen inplant. Bij het gesprek zelf is teamlid 1 vanuit de zorgboerderij aanwezig en verder de ouders / verzorgers, bij voorkeur de regievoerder vanuit de gemeente en waar wenselijk overige betrokkenen zoals andere hulpverleners. De voormalige en huidige zorgcoördinator hebben ook een paar gesprekken samen gedaan als onderdeel van de overdracht.

Ter voorbereiding op een evaluatiegesprek wordt door de zorgcoördinator op de volgende manieren informatie over de voortgang en ontwikkeling van de deelnemer op de zorgboerderij verzameld:

- Teamlid 1 stuurt een lijstje met vragen over de deelnemer aan alle betrokken leidsters van de zorgboerderij. De vragen zijn gebaseerd op het handelingsplan. De leidsters moeten onder andere aangeven hoe de deelnemer zich volgens hen ontwikkeld heeft met betrekking tot de individuele doelstellingen. De ingevulde vragenlijsten worden door de mentor meegenomen als voorbereiding op het evaluatiegesprek.
- Na elke werkdag op de zorgboerderij vullen de leidsters voor elke aanwezige deelnemer een individueel overdrachtsformulier in. Deze overdrachten worden nog een keer doorgenomen door de zorgcoördinator ter voorbereiding op het evaluatiegesprek.
- Tijdens de teamvergaderingen wordt elke deelnemer besproken. Hier worden aantekeningen van gemaakt. Deze aantekeningen worden teruggelezen door de zorgcoördinator ter voorbereiding op het evaluatiegesprek.

Aan de bijlage zijn de lege formats voor de evaluatiegesprekken toegevoegd. Deze formulieren wordt gebruikt als leidraad voor de gesprekken. De hoofdlijnen uit de verzamelde informatiebronnen worden hierin genoteerd en tijdens het evaluatiegesprek besproken. Wanneer er tijdens een eerder evaluatiegesprek bijzonderheden naar voren zijn gekomen wordt hier altijd op teruggekomen. Bij het opstellen en evalueren van de individuele doelstellingen wordt aan de hand van een plan van aanpak concreet en meetbaar gemaakt hoe er aan de individuele doelstellingen gewerkt zal worden op de zorgboerderij. Wij merken dat de leidsters op de zorgboerderij met het plan van aanpak voldoende concrete handvatten hebben om met de deelnemers aan de doelen te werken en dat we hierdoor ook goed kunnen meten in hoeverre de doelen wel of niet behaald zijn.

Na een evaluatiegesprek wordt er een verslag opgesteld en het handelingsplan en eventuele andere formulieren zoals het formulier "individuele afspraken" op- of bijgesteld. Dit wordt ter controle verstuurd naar de ouders/verzorgers en bij goedkeuring naar de regievoerder en eventuele overige betrokkenen. Wanneer het verslag is goedgekeurd wordt het ondertekend door de ouders/verzorgers en de zorgboerderij en toegevoegd aan het dossier van de deelnemer. Alle teamleden van de zorgboerderij worden erop geattendeerd wanneer er een evaluatiegesprek heeft plaatsgevonden en er aanpassingen zijn gemaakt in het dossier van de deelnemer. Zij kunnen dit dan lezen zodat zij goed op de hoogte zijn van de wijzigingen en dit meenemen in hun handelen tijdens de begeleiding op de zorgboerderij.

Wij ervaren dat de huidige wijze waarop we de evaluatiegesprekken vormgeven volledig is waardoor er een uitgebreide informatie-uitwisseling en afstemming tussen de verschillende partijen plaatsvindt tijdens de evaluatiegesprekken.

Sinds 2019 proberen we ook de deelnemers zelf meer te betrekken bij de evaluatiegesprekken. Vaak vinden de ouders / verzorgers het niet wenselijk dat hun kind bij het gesprek aanwezig is. Daarom gaat de zorgcoördinator voor het officiële gesprek onder begeleidingstijd een gesprekje met de deelnemer zelf aan. Tijdens dit gesprekje wordt gevraagd hoe de deelnemer de zorgboerderij ervaart en ook de

individuele doelen en voortgang worden besproken. De uitkomsten van het gesprek met de deelnemer worden vervolgens meegenomen als inbreng in het evaluatiegesprek. In de praktijk merken we dat we deze afspraak heel wisselend toepassen. Ook wordt er met de ene deelnemer uitgebreid te tijd voor genomen en met de andere deelnemer even tussen neus en lippen door besproken of hij / zij het nog naar de zin heeft op de zorgboerderij. We denken daarom dat het goed zou zijn hier wat concretere afspraken over te maken. In eerste instantie gaan we hiermee aan de slag door er daadwerkelijk een formuliertje voor op te stellen die samen met de deelnemers wordt ingevuld.

### Inhoudelijke uitkomsten 2021

Inhoudelijk wordt tijdens de evaluatiegesprekken vooral de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemer op de zorgboerderij besproken. Er wordt daarnaast ook altijd aan de ouders/verzorgers gevraagd hoe zij en hun kind de begeleiding op de zorgboerderij ervaren en of zij nog aandachtspunten, feedback en/of vragen hebben. In 2021 koppelden de ouders / verzorgers met name terug dat zij tevreden zijn over de begeleiding op de zorgboerderij. Meerdere ouders / verzorgers gaven tijdens de evaluatiegesprekken aan het volgende als positief te ervaren op de zorgboerderij; de kleinschaligheid, de vaste gezichten die zij treffen qua leidsters en groepsleden, de locatie, het vele buitenzijn, de kwaliteit van de begeleiding, de structuur op de zorgboerderij en de communicatie. Als aandachts- of verbeterpunten kwam er een paar punten op deelnemersniveau naar voren. Deze staan omschreven in de evaluatieverslagen van de betreffende deelnemers. Daarnaast werden de volgende punten op boerderijniveau genoemd; één ouder gaf aan het zo jammer te vinden dat de zorgboerderij in de schoolvakanties alleen op woensdag open is. Juist in de schoolvakanties mist haar kind structuur en heeft hij baat bij opvang op de zorgboerderij. Eén ouder gaf aan ons beeldschermbeleid wat te streng te vinden. Dit maakt dat haar zoon soms opziet tegen de logeerweekenden, terwijl hij het eigenlijk erg naar zijn zin heeft op de zorgboerderij. De andere ouders / verzorgers hadden geen aandachtspunten of verbeterpunten voor de zorgboerderij. De genoemde aandacht- en verbeterpunten hebben we op de volgende wijze behandeld;

- Aan de ouder die het jammer vindt dat we doordeweeks in de schoolvakanties niet vaker open zijn hebben we aangegeven dat we dit begrijpen en dat het inderdaad mooi zou zijn als we vaker open konden zijn. Helaas is dit zowel qua ruimte als personeelsbezetting niet mogelijk. Op de andere doordeweekse dagen vangen we namelijk andere kindgroepen op dus zijn de groepsruimten bezet. De leidsters van de zorgboerderij worden dan ook op die groepen ingezet. Deze ouder gaf aan dit te kunnen begrijpen.
- Aan de ouder die ons beeldschermbeleid te streng vond hebben we uitgelegd waarom we hier toch voor kiezen en dat dit past bij de identiteit en visie van ons kindercentrum. We begrijpen dat ze het jammer vindt dat haar kind hierdoor wat weerstand heeft, maar kwamen samen met de ouder tot de conclusie dat het ook een mooi leerproces kan zijn dat hij zich leert te vermaken en ontspannen zonder beeldscherm.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- RI&E per deelnemer, september 2019
- Individuele afspraken deelnemer
- Formulier evalueren handelingsplan
- Formulier opstellen handelingsplan

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

#### *Terugblik op het afgelopen jaar*

Wij kijken positief terug op hoe de evaluatiegesprekken in 2021 zijn verlopen. Door de coronacrisis konden veel gesprekken niet fysiek plaatsvinden. Dit ging, in onze optiek, ten koste van een stukje verbinding met ouders/verzorgers van deelnemers. Toch zijn we blij dat er voor alle deelnemers een evaluatiegesprek is gevoerd en dat de regievoerders hierbij betrokken waren. Vaak lukte het hen om aan te sluiten, maar wanneer dit niet lukte werden de verslagen (met toestemming van de wettelijk vertegenwoordigers) schriftelijk met hen gedeeld.

Ook lukte het in 2021 om de deelnemers te betrekken bij hun eigen evaluatiegesprekken, door structureel om hun input te vragen. We merken hierdoor, net als in 2020, dat de deelnemers zich hierdoor meer betrokken voelen bij hun eigen ontwikkelproces op de zorgboerderij.

#### *Conclusies uit evaluaties en begeleidingsdoelen*

We kunnen concluderen dat de begeleidingsdoelen veelal zijn behaald het afgelopen jaar. Voor ons is dit een signaal dat de doelen goed zijn afgestemd op de behoeftes van de deelnemers. De doelen richten zich in de begin periode veelal op het laten wennen van de deelnemer en het ontlasten van de thuissituatie. Wanneer deelnemers zich veilig en vertrouwd voelen op de zorgboerderij, gaan we over op

doelstellingen die meer gericht zijn op het individu. Wij geloven er in dat deelnemers pas in ontwikkeling kunnen komen wanneer zij een basisveiligheid ervaren. Daarom zullen we ook het komende jaar volgens deze lijn de begeleidingsdoelen blijven opzetten. Daarnaast proberen we de doelen ook te koppelen aan elementen die op de zorgboerderij aanwezig zijn, zoals het verzorgen van dieren.

#### Leerpunten

Hoewel de doelen van de deelnemers goed aansluiten op hun behoeftes, kunnen we nog wel stappen maken het concretiseren en het formuleren van de begeleidingsdoelen. Dit zal het rapporteren en bijhouden van de vooruitgang van de doelen ten goede komen. Daarom willen wij in 2022 de doelen van de deelnemers SMART gaan formuleren. SMART staat voor: specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden. Overigens staat in de Engelse versie van SMART de A voor Achievable en de R voor Relevant. Omdat deze zich niet 1-op-1 laten vertalen naar het Nederlands, zal huidig teamlid 1 de relevantie van de gestelde doelen ook in het achterhoofd houden. Door de doelen van de deelnemers SMART te formuleren hopen wij de doelen specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden te maken. Hiervoor is een actie aangemaakt in het kwaliteitssysteem. Door deze actie te koppelen aan de evaluatiegesprekken, wordt voorkomen dat alle doelen in een keer moeten worden omgezet. Ook worden de wettelijk vertegenwoordigers en regievoerders op deze manier betrokken met de nieuwe manier van formuleren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De zorgboerderij van Het Speelhuis organiseert 4 keer per jaar een inspraakmoment; 2 inspraakmomenten voor de deelnemers en hun ouders / verzorgers en 2 inspraakmomenten alleen voor de deelnemers. Bij voorkeur wisselen de inspraakmomenten met- en zonder de ouders / verzorgers elkaar af. Vanwege de geldende coronamaatregelen mochten we tijdens de inspraakmomenten van februari en mei nog geen ouders / verzorgers op het terrein uitnodigen. Daarom waren deze inspraakmomenten beiden zonder de ouders / verzorgers. Bij het inspraakmoment van mei hebben we de ouders / verzorgers wel ruimte gegeven om input te leveren door samen met hun kind thema's aan te dragen, waar zij vervolgens via het verslag weer een terugkoppeling van kregen. Hier hadden slechts een paar ouders / verzorgers gebruik van gemaakt.

De inspraakmomenten van september kon gelukkig wel weer met de ouders / verzorgers plaatsvinden.

Het geplande inspraakmoment met ouders / verzorgers van december kon, door de strenge lockdown van die periode, helaas niet plaatsvinden. Toch is het gelukt om dit jaar 4 inspraakmomenten te organiseren:

- in februari (deelnemers)
- in mei (deelnemers)
- in september (deelnemers)
- in september (ouders/verzorgers)

De inspraakmomenten hebben we weer op een aantrekkelijke en interactieve wijze proberen vorm te geven. Tijdens de inspraakmomenten met alleen de deelnemers deden we een activiteit of spel waarbij om gerichte inspraak werd gevraagd. Dit maakte onderdeel uit van het dagprogramma en alle aanwezige deelnemers namen hieraan deel. Aan de deelnemers werd van te voren uitgelegd wat het doel en nut was van het inspraakmoment en wat de zorgboerderij met de verkregen informatie zou gaan doen.

Hieronder volgt een korte samenvatting van hoe we de inspraakmomenten met de deelnemers in 2021 hebben ingevuld. De uitgewerkte verslagen van de inspraakmomenten staan toegevoegd als bijlage;

- Op zaterdag 20 februari waren er 9 deelnemers en 2 leidsters aanwezig. We deden een renspel waarmee de deelnemers op verschillende stellingen moesten reageren door voor "waar" of "niet waar" te kiezen. De stellingen waren gekoppeld aan verschillende zorgboerderijthema's die we vervolgens besproken hebben.
- Op zaterdag 15 mei waren er 9 deelnemers en 2 leidsters aanwezig. De deelnemers konden samen met hun ouders / verzorgers van te voren via de mail thema's aandragen. Deze thema's mochten zij tijdens het inspraakmoment uitbeelden en vervolgens ter sprake brengen.
- Op zaterdag 25 september waren er 6 ouders / verzorgers aanwezig en 11 deelnemers. We hebben de inspraakmomenten van de ouders / verzorgers en deelnemers apart van elkaar gedaan. De ouders / verzorgers hebben kennis met elkaar gemaakt en aan de hand van wat stellingen thema's van de zorgboerderij besproken. De deelnemers hebben ook stellingen besproken, maar dit werd spelser vormgegeven.



De uitnodiging voor een inspraakmoment met de ouders/verzorgers en de deelnemers hebben we steeds ongeveer een maand van tevoren via de mail verstuurd. Een week van tevoren sturen we nog een herinnering. In de uitnodiging wordt aangegeven wat voor programma er op de agenda staat. Uiteraard kan dit aangevuld worden met de inbreng van de ouders/verzorgers en de deelnemers. Tijdens het inspraakmoment van mei hebben we thema's behandeld die aangedragen waren door de deelnemers en hun ouders / verzorgers via de mail. Wanneer er alleen een inspraakmoment met de deelnemers plaatsvindt brengen wij de ouders / verzorgers en deelnemers hier ook van op de hoogte via de mail.

Het verloop van de inspraakmomenten wordt vastgelegd in een verslag en dit verslag wordt besproken in het eerstvolgende teamoverleg. Tijdens het teamoverleg wordt besproken welke input van de ouders/verzorgers en deelnemers aanleiding geven om veranderingen door te voeren. Dit wordt vervolgens ook naar de deelnemers en hun ouders / verzorgers gecommuniceerd. Aan de volgende onderwerpen is n.a.v. een inspraakmoment in 2021 extra aandacht besteedt tijdens een teamoverleg en in de communicatie naar de ouders / verzorgers en deelnemers;

- **Opsplitsen bij een grotere groep.** Tijdens een inspraakmomentje kwam ter sprake dat de groep soms als wat te druk wordt ervaren en dat er kinderen zijn die zich eraan storen dat er tijdens de stiltemomentjes teveel gekletst wordt wanneer de groep wat groter is. Een goede oplossing kan zijn om wat vaker op te splitsen.
- **Ideeën om het programma in te vullen.** Tijdens de verschillende inspraakmomenten werden verschillende wensen geuit voor activiteiten, ruimte voor vrij spel en uitstapjes op de zorgboerderij. De aangedragen ideeën zijn op een lijstje met gewenste activiteiten en uitstapjes genoteerd. Door de coronamaatregelen was/is nog niet alles mogelijk, maar zodra het weer kan zullen we hier verder handen en voeten aan geven.
- **Speelgoed voor oudere kinderen.** Tijdens één van de inspraakmomenten gaven de oudere deelnemers aan soms wat speelmaterialen voor hun leeftijd te missen, zoals grotere steppen, spellen, etc. Sommige materialen bleken we al te hebben maar onvoldoende aan te bieden. De andere wensen zijn genoteerd voor de leidinggevenden ter overweging.
- **Gezond trakteren.** Verschillende kinderen vonden het niet "feestelijk" om gezond te moeten trakteren. Toen feestelijke, gezonde opties besproken werden waren de kinderen toch wat enthousiaster. Daarom worden deze ideeën ook via een nieuwsbrief met de ouders gedeeld ter inspiratie.
- **Terugkoppelen verloop van de dag naar de ouders / verzorgers.** Alle ouders / verzorgers die tijdens het inspraakmoment van september aanwezig waren gaven aan dat zij niet z'n goed beeld hadden bij wat hun kinderen beleven op de zorgboerderij. Het idee werd geopperd om aan het einde van de dag via whatsapp een algemeen verslagje te versturen naar alle ouders / verzorgers. Aan de hand van dit verslagje kunnen de ouders / verzorgers een gesprek met de kinderen aangaan over wat zij hebben meegemaakt op de zorgboerderij.
- **Bereikbaarheid zorgboerderij.** Tijdens het inspraakmoment van september bleek dat de ouders / verzorgers niet altijd weten hoe en met wie zij contact moeten opnemen van de zorgboerderij wanneer zij vragen hebben of iets willen bespreken. Deze duidelijkheid is gegeven door hier een stuk tekst aan te wijden in de nieuwsbrief van oktober.

Verder hebben de deelnemers en de ouders / verzorgers zich tijdens de inspraakmomenten met name positief geuit over de zorgboerderij. Er werden soms hele nieuwe inzichten gegeven en rake opmerkingen gemaakt. Wij zien zeker de meerwaarde van de inspraakmomenten in. Ook merken we dat het goed werkt qua spanningsboog om de inspraakmomenten aan de deelnemers spelenderwijs vorm te geven. Tijdens het inspraakmoment van februari hebben we ervaren dat het handiger is om het inspraakmoment aan het begin van de dag te doen, omdat de energie aan het einde van de dag al wat op is en de spanningsboog wat korter.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Inspraakmoment verslag februari 2021
- Verslag inspraakmoment 15 mei 2021
- Inspraakmoment 25 september, ouders / verzorgers
- Inspraakmoment met deelnemers 25 september

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### Conclusies

Wij zijn blij dat we in 2021 weer 4 inspraakmomenten hebben kunnen organiseren. We hebben het volgende conclusies kunnen trekken uit de inspraakmomenten. Door de coronacrisis hebben we de inspraakmomenten niet kunnen invullen zoals we dat graag zouden willen hebben doen. Het komende jaar hopen we ook weer elk kwartaal een inspraakmoment te organiseren. De ervaring leert dat bij een coronalockdown de zorgboerderij open mag blijven. Het geven van inspraakmomenten aan de deelnemers zal dus, naar verwachting, geen

problemen opleveren. Om ervoor te zorgen dat er ook daadwerkelijk elk kwartaal een inspraakmoment kan plaatsvinden, ook bij lockdown, zouden we kunnen insteken op 4 inspraakmomenten voor in elk geval de deelnemers. Afhankelijk van de corona-maatregelen kunnen we ook de ouders uitnodigen voor een inspraakmoment. Bijvoorbeeld in de zomer, wanneer het aantal besmettingen/klachten vaak lager is en de kans groter is dat ook de ouders en verzorgers naar de boerderij kunnen komen. Op deze manier is de inspraak wat betreft de deelnemers zelf gewaarborgd en krijgen ook de ouders en verzorgers de kans op een inspraakmoment.

Gelukkig lukte het in 2021 dus wel om onze deelnemers op speelse wijze inspraak te geven op de zorgboerderij. Hierdoor kregen wij inzicht in hun beleving van het programma op de zorgboerderij en kregen ze de kans hun mening te geven. Zo hebben wij o.a. geleerd dat onze deelnemers het prettig vinden wanneer er momenten van rust zijn in het dagprogramma. Wanneer er veel deelnemers aanwezig zijn, geven zij aan dat het vaste rustmoment (ook wel stiltemoment genoemd) wat te druk kan zijn. Voor de leidsters is dit waardevolle informatie. Het komende jaar zullen we hier ruchtbaarheid aan geven door de groep vaker op te splitsen, vooral tijdens het stiltemomentje.

Meer informatie over de inhoudelijke uitkomsten van de inspraakmomenten zijn te vinden in hoofdstuk 6.3 van dit jaarverslag.

#### *Leerpunten*

Het afgelopen jaar hebben wij geleerd dat de coronacrisis veel invloed kan hebben op de manier waarop wij de inspraakmomenten kunnen vormgeven. Hoewel het er naar uit ziet dat de maatregelen versoepeld kunnen worden, willen we ons komend jaar beter voorbereiden op eventuele maatregelen door de inspraakmomenten meer te richten op de deelnemers. Het afgelopen jaar is namelijk gebleken dat wij, ondanks de maatregelen, voor hen open kunnen blijven. Daarnaast willen wij de ouders en verzorgers natuurlijk ook blijven uitnodigen, mits de maatregelen dit toelaten.

Daarnaast hebben wij geleerd dat de speelse vormgeving van de inspraakmomenten voor onze deelnemers goed werkt. Doordat het inspraakmoment in spelvorm wordt gegoten, willen onze deelnemers graag meedoen en krijgen we dus veel feedback. Dit willen we het komende jaar zo blijven doen.

Voor het komende jaar zijn er 4 inspraakmomenten gepland. Voor elk inspraakmoment is een actie aangemaakt. Vooralsnog zijn deze alleen voor de deelnemers. Per bijeenkomst wordt bekeken of het qua coronamaatregelen ook mogelijk is om de ouders en verzorgers te laten aansluiten. Voor elke bijeenkomst zal 4 tot 6 weken van te voren een uitnodiging worden verstuurd, met 1 week van te voren nog een herinnering. Voor de bijeenkomsten met alleen deelnemers volstaat het opmaken van een korte agenda en een vermelding op het rooster en dagplanning.

Van de inspraakmomenten is achteraf een verslag opgesteld. Dit verslag wordt door elk teamlid doorgelezen en kort tijdens het eerstvolgende teamoverleg besproken. Aandachtspunten die tijdens de inspraakmomenten naar voren kwamen zijn behandeld en waar nodig zijn aanpassingen doorgevoerd. Deze zijn teruggekoppeld naar de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Wij ervaren dit als een volledige en transparante manier om met de uitkomsten van de inspraakmomenten om te gaan en willen dit in 2022 op dezelfde wijze blijven aanpakken.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In november 2021 hebben 10 deelnemers en hun ouders/verzorgers een tevredenheidsmeting toegestuurd gekregen. Er zijn er 8 ingevuld. Vanwege de kleinschaligheid van onze zorgboerderij, hebben we niet gekozen voor het resultaatmeetsysteem van "Vanzelfsprekend". Ook hebben de ouders en verzorgers van de zorgboerderij vorig jaar bij ons aangegeven de vragen de algemeen te vinden. Ook mistte er ruimte voor toelichting, waardoor wij moeite hadden met het interpreteren van de antwoorden.

Een uitgebreidere toelichting hierop wordt gegeven in paragraaf 6.6 van het jaarverslag van 2019.

Wij hebben gebruik gemaakt van dezelfde vragenlijsten als vorig jaar, omdat deze goed bevielen. Er wordt gevraagd naar de volgende onderwerpen:

#### Vragenlijst kinderen

- redenen om naar de zorgboerderij te gaan
- begeleiding en sfeer
- het programma
- groepssamenstelling en groepsgrootte

Naast de vaste onderdelen was er ook ruimte voor de deelnemers om toelichting te geven of hun mening te geven over een onderwerp wat nog niet aan bod was gekomen.

De volgende onderwerpen kwamen aan bod in de vragenlijst voor de ouders/verzorgers:

- verwachtingen
- begeleiding op de zorgboerderij
- kwaliteit en sfeer
- het programma
- de groepsgrootte en groepssamenstelling
- communicatie
- beleid
- wat de zorgboerderij goed doet
- waar de zorgboerderij nog in kan groeien

Ook in de vragenlijst voor ouders en verzorgers was ruimte voor extra toelichting en het geven van hun mening over onderwerpen waar niet naar werd gevraagd in de lijst.

#### *Respons*

Niet iedereen heeft de tevredenheidsmeting ingevuld en omdat de vragenlijsten anoniem ingevuld zijn is niet duidelijk geworden wat hiervoor de reden was. Toch zijn we tevreden over het aantal teruggekomen lijsten.

#### *Resultaten*

In algemene zin kan gezegd worden dat zowel de deelnemers als de ouders en verzorgers tevreden zijn over de zorgboerderij. De deelnemers voelen zich prettig op de zorgboerderij, maar zouden wel vaker op uitstapje willen. Dit kwam ook in de inspraakmomenten naar voren. De ouders en verzorgers hebben een fijn gevoel bij de zorgboerderij en sturen hun kind met een gerust hart naar ons toe. Ook zij vinden het jammer dat we het afgelopen jaar wat minder uitstapjes konden doen. Ook kwam ook dit jaar naar voren dat ze het fijn zouden vinden als er meer foto's verstuurd kunnen worden van de activiteiten die overdag gedaan worden. De resultaten van de tevredenheidsmeting zijn besproken in de teamvergadering van januari. De leidsters zullen het komende jaar weer vaker op uitstapje gaan, door de coronacrisis zijn plekken zoals de dierentuin vaak gesloten geweest, maar bosrijke gebieden zijn natuurlijk wel gewoon toegankelijk en leuk voor de kinderen. Ook zullen we weer vaker foto's maken van de kinderen en deze naar ouders sturen, zodat ze ook thuis weer iets hebben om over te praten.

De gebruikte vragenlijsten zijn toegevoegd als bijlage. Ook de resultaten van de tevredenheidsmeting zijn toegevoegd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **Bijlagen**

- Vragenlijst tevredenheidsmeting 2021
- Vragenlijst tevredenheidsmeting kind 2021
- Resultaten tevredenheidsmeting 2021

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het grootste deel van de deelnemers en hun ouders / verzorgers hebben deelgenomen aan de tevredenheidsmeting. Hier zijn wij zeer tevreden over. De deelnemers en hun ouders / verzorgers geven aan tevreden te zijn over de begeleiding en het programma van de zorgboerderij. Het verzorgen van de dieren en het buiten zijn/spelen worden onder andere genoemd als punten waarover zowel deelnemers als ouders tevreden zijn. Wel geven beiden duidelijk aan dat ze het fijn zouden vinden wanneer we meer op uitstapje kunnen gaan en hierover meer communicatie (foto's) is naar ouders toe.

Ook het komende jaar zullen we de focus houden op het buiten zijn en het contact met de verschillende dieren op de zorgboerderij. Ook zullen we ervoor zorgen dat we het komende jaar vaker op uitstapje kunnen door vaker bijvoorbeeld het bos op te zoeken en hiervan leuke foto's naar de ouders en verzorgers te sturen.

Het tevredenheidsonderzoek van 2022 zal wederom in november worden afgenomen en in januari worden verwerkt. De deelnemers en hun ouders / verzorgers krijgen de mogelijkheid om de lijsten anoniem in te leveren. Teamlid 1 zet hiervoor een doos neer waar de lijsten in kunnen. Ook kunnen de lijsten meegegeven worden in de tassen, deze worden dan opgehaald door iemand anders dan teamlid 1 zodat de anonimiteit gewaarborgd blijft.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in 2021 gelukkig geen meldingen en/of incidenten geweest op de zorgboerderij van Het Speelhuis. Dit is het vierde jaar op rij dat we deze conclusie kunnen trekken en hier zijn we blij mee. Het laatste incident heeft plaatsgevonden in 2017. Dit incident wordt in het jaarverslag van dat jaar omschreven.

We zijn ons ervan bewust dat meldingen en/of incidenten niet altijd voorkomen kunnen worden, maar door hier bewust en alert mee om te gaan streven we hier wel naar. Zo besteden we aandacht aan dit thema door de risico's op de zorgboerderij zorgvuldig in kaart te brengen en te analyseren, door te werken volgens een duidelijk beleid met heldere richtlijnen, procedures en huisregels en door goed over onze zorggrenzen te waken. Hoe we dit precies doen staat breder toegelicht in paragraaf 5.2 "Procedures", paragraaf 6.7 "Veiligheid en risicoanalyses" en paragraaf 6.3.6 "grenzen aan zorg bewaken" van de Werkbeschrijving. De toepassing van de relevante documenten wordt regelmatig besproken tijdens de teamoverleggen en waar nodig worden deze documenten aangepast. Ook worden de verschillende algemeen geldende regels en afspraken regelmatig besproken met de deelnemers.

Doordat we met een klein, stabiel team werken kan de werkwijze goed op elkaar afgestemd worden. Zo hebben we op het moment van schrijven wel een kind in zorg die erg boos kan worden en daarbij een dreigende houding aanneemt naar zijn groepsgenoten en de leidsters. Voor deze deelnemer is intensieve begeleiding nodig is om escalaties te voorkomen. Dit past niet binnen onze doelgroep en zorgzwaarte. Om deze reden zijn we bezig met het vinden van een andere zorgplek. Tot die tijd zal extra begeleiding worden geboden om incidenten te voorkomen. Tijdens een teamoverleg zijn we gezamenlijk tot de conclusies gekomen dat er een andere zorgplek gezocht moest worden en welke interventies gedaan moeten worden om de resterende periode op een verantwoorde manier vorm te geven. Op deze manier zijn we hier bewust mee bezig ook in de praktijk. Wij zullen op dezelfde wijze aandacht blijven besteden aan het voorkomen van meldingen en/of incidenten in 2022.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**In het buitengedeelte van het KDV wordt een buitenren gemaakt voor het konijn. Wanneer dit af is komt er nog een konijntje, cavia's en eventueel wat kleine kippen bij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2022

**Actie afgerond op:** 30-04-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Ren voor konijnen en kippen met groot konijne- /kippenhok, gemaakt van schapenhekwerk met aan de binnenzijde kippengaas

**De leidinggevenden nemen een tevredenheidsonderzoek af onder het personeel van de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021

**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Het tevredenheidsonderzoek is afgenomen onder het personeel van de zorgboerderij.

**Inenten paarden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Actie afgerond op:** 01-12-2021 (Afgerond)

**Inenting Q-koorts**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021

**Actie afgerond op:** 01-11-2021 (Afgerond)

**Relevante informatiebronnen zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakblad Jeugd&Co, etc. worden in 2021 trouw doorgelezen en de daaruit voortkomende actiepunten worden aangemaakt in de KWAPP.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Uitvoeren Quick scans risicomonitor**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Doorlopend als onderdeel van het Beleid V & G

**Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**In 2021 vindt er met elk personeelslid van Zorgboerderij Het Speelhuis een functioneringsgesprek plaats**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Tijdens een inspraakmoment met de deelnemers en hun ouders / verzorgers willen we in 2021 het gezonde voedingsbeleid bespreken, onze keuzes onderbouwen en om een terugkoppeling en vt. input vragen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2021 hebben 4 inspraakmomenten plaatsgevonden, waarvan 3 met deelnemers en 1 met ouders/verzorgers. Respectievelijk in februari (deelnemers), mei (deelnemers) en september (deelnemers en ouders) Het voedingsbeleid is besproken met de deelnemers, maar we hebben door de strengere maatregelen aan het einde van het jaar en gebrek aan animo het laatste inspraakmoment moeten afzeggen. Hierdoor hebben we het voedingsbeleid niet kunnen bespreken met ouders/verzorgers in 2021. Resultaten inspraakmoment voedingsbeleid met deelnemers: 1 van de deelnemers gaf aan het jammer te vinden dat er gezond getrakteerd moest worden. Verschillende deelnemers zijn het met hem eens. Samen met de deelnemers is besproken wat welke gezonde traktaties wel tot de mogelijkheden behoren: zoute popcorn, aardbeien en bijvoorbeeld gezonde ijsjes. Hierover zijn de deelnemers wel erg enthousiast.

**In 2021 wordt er voor elke deelnemers minstens één evaluatiegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers, bij voorkeur de regievoerder, in overleg de deelnemers zelf en eventueel overige betrokken hulpverleners. De evaluatiegesprekken worden 3 maanden van te voren ingepland en vinden 4 - 6 weken voor een eventuele herindicatie plaats.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** In 2021 is er voor elke deelnemer minstens 1 evaluatiegesprek gevoerd. Voor het komende jaar zal weer voor elke deelnemer een evaluatiegesprek worden ingepland. Om de coördinator te ondersteunen in de jaarplanning hiervan, zal er gebruik gemaakt worden van de nieuwe functie binnen het kwaliteitssysteem: interne acties.

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in februari, april, juni, augustus, oktober en december.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle teamleden hebben het afgelopen jaar deelgenomen aan de intervisiebijeenkomsten. Ook in 2022 zullen er intervisiebijeenkomsten georganiseerd worden binnen het team.



**Teamlid 1 en teamlid 2 nemen in 2021 deel aan de begeleidde en onbegeleidde intervisiebijeenkomsten die voor hun intervisiegroep met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving worden ingepland.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** 31-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Teamlid 1 en Teamlid 2 hebben in 2021 deelgenomen aan de begeleide en onbegeleide intervisiebijeenkomsten met medewerkers van zorgboeren uit de omgeving.

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2021

**Actie afgerond op:** 23-10-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Het calamiteitenplan is geoefend met de deelnemers onder leiding van Teamlid 1 en 4. De deelnemers zijn van te voren niet gewaarschuwd. De deelnemers worden er onverwachts op gewezen dat er brand is en ontvangen instructies vanuit het calamiteitenplan van Teamlid 4. Evaluatie: De deelnemers hebben de instructies goed opgevolgd. De deelnemers onderbraken hun spel en liepen zonder te twijfelen achter de leidster aan naar beneden. Volgens plan heeft iedereen zich verzameld op het voetbalveld. De oefening is met de deelnemers doorgenomen en geëvalueerd. Hierin is benoemd wat er goed ging (rustig naar beneden gelopen, alles laten liggen) en wat er beter kon: Enkele kinderen stopten in de hal om hun laarzen aan te trekken. Het is veiliger om de laarzen te laten staan en naar de verzamelplek te lopen.

**Teamlid 4 doet de E-Learning "Planmatig" werken via Bezinn en rond deze voor april 2021 af.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021

**Actie afgerond op:** 07-12-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Teamlid 4 heeft de E-Learning 'Planmatig' werken via BEZINN gevolgd en afgerond met een toets. In de cursus heeft teamlid 4 de vaardigheden opgedaan die nodig zijn om een zorgplan te kunnen opstellen (plan), deze uit te voeren (do), deze te evalueren (check) en bij te stellen waar nodig (act). Teamlid 4 heeft hiervoor een certificaat ontvangen.

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021

**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Op 1 juni 2021 heeft het team van Kindercentrum Het Speelhuis de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Voormalig teamlid 1, teamlid 2, teamlid 3, teamlid 4 en leidinggevende M. Bos hebben hieraan deelgenomen. Alle deelnemers hebben de cursus met goed gevolg afgerond en zijn weer voor een heel jaar gecertificeerd.

**Op zondag 29 augustus vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-08-2021

**Actie afgerond op:** 25-09-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit inspraakmoment voor de ouders / verzorgers en apart voor de deelnemers heeft uiteindelijk pas plaatsgevonden op zaterdag 25 september. Op deze datum konden zowel de voormalige als huidige zorgcoördinator aanwezig zijn en zo kon ook dit onderdeel goed overgedragen worden.

**Tijdens het inspraakmoment met de ouders / verzorgers en deelnemers worden het verloop en de resultaten van de tevredenheidsmeting in 2020 besproken. Waar wenselijk, passend en haalbaar worden aanpassingen in het beleid gedaan.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 25-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tijdens het inspraakmoment van 25 september 2021 met de ouders / verzorgers en deelnemers zijn bijzonderheden uit de resultaten van het tevredenheidsonderzoek ter sprake gekomen door deze te verwerken in de stellingen. Het verloop en de resultaten van het tevredenheidsonderzoek van 2020 zijn niet uitgebreid behandeld, omdat met name de ouders / verzorgers van de nieuwere deelnemers aanwezig waren en zij niet hadden deelgenomen aan dit tevredenheidsonderzoek.

**Jaarlijkse check; zijn alle kinddossier up to date?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 01-09-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle kinddossiers zijn weer gecontroleerd en waar nodig aangevuld.

**Informatie controleren en indien nodig updaten op zorgboeren.nl, verwijzingswijzer.nl, kinderopvang-borger.nl tabblad zorgboerderij en informatiebrochure.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2021  
**Actie afgerond op:** 23-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle genoemde informatiebronnen gecheckt en wat kleine wijzigingen doorgevoerd.

**Teamlid 1 volgt de online cursus "Kindcheck" van Augeo Foundation en rond deze voor juli 2021 af.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021  
**Actie afgerond op:** 22-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 22 juni heeft voormalig teamlid 1 de online cursus "Kindcheck" van Augeo Foundation gevolgd en met goed resultaat afgerond.

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-06-2021  
**Actie afgerond op:** 01-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle teamleden van de zorgboerderij hebben deelgenomen aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV en zijn weer voor een jaar gecertificeerd.

**Op zaterdag 15 mei vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021  
**Actie afgerond op:** 15-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het inspraakmoment heeft op 15 mei plaatsgevonden met alleen deelnemers. Het verslag staat toegevoegd als bijlage aan paragraaf 6.3 van het Jaarverslag.

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken****Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2021**Actie afgerond op:** 24-04-2021 (Afgerond)**Toelichting:** De ontruimingsoefening heeft plaatsgevonden op 24-04-2021. Hier is een verslag van gemaakt en deze is in de map met verslagen in de dossierkast gedaan.**Teamlid 5 rond uiterlijk op 30-11-2020 de E-Learning "planmatig werken" af.****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Deze E-Learning werd per ongeluk voor het verkeerde teamlid ingepland en is daardoor niet geldig. De actie is opnieuw voor teamlid 4 ingepland, voor wie dit eigenlijk bedoeld was.**Op woensdag 24 februari vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 24-02-2021**Actie afgerond op:** 20-02-2021 (Afgerond)**Toelichting:** Het inspraakmoment heeft plaatsgevonden. Het verslag wordt toegevoegd aan het jaarverslag.**Teamlid 3 behaald in 2021 haar diploma voor de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)".****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021**Actie afgerond op:** 10-05-2021 (Afgerond)**Teamlid 5 volgt de E-Learning "Zorgplan Schrijven" via Bezinn.****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2021**Actie afgerond op:** 10-05-2021 (Afgerond)**Teamlid 3 volgt de opleiding "Gespecialiseerd Pedagogisch Medewerker niveau 4 (GPM4)" te Beilen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** 10-05-2021 (Afgerond)**Inplannen zoönosen bij Arts&Dier te Emmen voor januari 2021****Geplande uitvoerdatum:** 23-04-2021**Actie afgerond op:** 10-05-2021 (Afgerond)**Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2020.****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2021**Actie afgerond op:** 23-04-2021 (Afgerond)

**Leidinggevende M. Bos en/of M. Brookman evalueren samen met teamlid 1 en/of 2 of wij op de zorgboerderij van Het Speelhuis nog steeds voldoende conform de toetsingskaders en volgens de van toepassing zijnde norm(en) werken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-03-2021

**Actie afgerond op:** 18-03-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** We zijn tot de conclusie gekomen nog steeds aan de van toepassing zijnde normen te voldoen en ook aan het nieuwe JIJ-kader.

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** 21-02-2021 (Afgerond)

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** Gecontroleerd. We voldoen aan de gewijzigde norm.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** De werkbeschrijving is voltooid en de aangegeven wijzigingen zijn aangebracht.

**De tevredenheidsmeting is afgenomen en de vragenlijsten zijn ingeleverd door de deelnemers en ouders / verzorgers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** 08-02-2021 (Afgerond)

**Toelichting:** De tevredenheidsmeting van 2020 heeft plaatsgevonden en is afgerond. Het verloop staat omschreven in paragraaf 6.5 "Tevredenheidsmeting deelnemers" van het jaarverslag 2020.

**Uitvoeren Quick scans risicomonitor**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2021

**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**Leidinggevende M. Brookman neemt in 2020 deel aan de regio-bijeenkomsten, van hulpverleners die aangesloten zijn bij BEZINN in Zuid-Oost Drenthe, die in 2020 georganiseerd worden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Informatie controleren en indien nodig updaten op zorgboeren.nl, verwijzingswijzer.nl, kinderopvang-borger.nl tabblad zorgboerderij en informatiebrochure.**

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

**Inspraakmoment 1 vindt plaats in de maand maart**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

**Jaarlijkse check; zijn alle kinddossier up to date?**

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

**Teamlid 1 maakt interne acties aan voor het plannen en versturen van uitnodigingen voor de evaluaties van de zorgplannen.** evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken**

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2022

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-04-2022, 15:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2022

**Doel 7: Teamlid 1 volgt de cursus: AVG in de praktijk, om haar kennis wat betreft de privacy wet op te frissen en in de praktijk te brengen. Toelichting: Omdat teamlid 1 verantwoordelijk is voor het verwerken van persoonsgegevens is het voor haar belangrijk om te weten op welke manier de privacy van de deelnemers hierin gewaarborgd dient te worden. Op het moment van schrijven is de cursus nog niet gepland. Deze gaat pas door bij voldoende inschrijvingen.**

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

**Doel 8: Teamlid 1 volgt de cursus: Wet en regelgeving in de zorg, waardoor ze op de hoogte is van alle relevante wetten en regelgeving in de jeugdzorg. Toelichting: Omdat teamlid 1 overgestapt is vanuit de gehandicaptenzorg, is het belangrijk dat ze zich komend jaar gaat verdiepen in de jeugdzorg en de wetten en regelgeving die hier gelden. Omdat teamlid 1 binnen de gehandicaptenzorg ook werkte met kinderen die soms vielen onder de Wet Langdurige Zorg en soms onder de Jeugdwet, heeft ze er wel affiniteit mee. Door het volgen van de cursus hoopt teamlid 1 verdieping aan te brengen aan de al bestaande kennis. Op het moment van schrijven is de cursus nog niet gepland. Deze gaat pas door bij voldoende inschrijvingen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2022

**Zoals 25-04-2022 ook telefonisch aangegeven aan Marlies Bos; Wilt u de juiste onderneming aansluiten. Zie 1.4 in de kwabb wijziging rechtsvorm doorvoeren. Als dat snel aan Bezinn wordt doorgegeven dan kan het nog binnen het kader van deze audit worden afgerond.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2022

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2022

**Teamlid 1 onderzoekt de scholingsmogelijkheden wat betreft het behalen van een SKJ-registratie en overlegt met haar leidinggevenden of en op welke termijn het behalen van de registratie mogelijk is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**In juni vindt inspraakmoment 2 plaats**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2022

**Inspraakmoment 3 vindt in september plaats**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-10-2022

**Inenting Q-koorts**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**In november wordt de tevredenheidsmeting voor deelnemers en ouders / verzorgers meegegeven. Deze moet uiterlijk 01-01-2023 ingeleverd worden bij de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**De leidinggevenden nemen een tevredenheidsonderzoek af onder het personeel van de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Teamlid 2 neemt in 2022 deel aan SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwt voor haar herregistratie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022

**Inenten paarden**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022

**Inspraakmoment 4 vindt in december plaats**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2022

**Teamlid 2 volgt in 2022 via het BPSW de Verdiepingstraining "Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional".**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Teamlid 2 neemt in 2022 deel aan de begeleidde en onbegeleide intervisiebijeenkomsten die voor haar intervisiegroep met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving worden ingepland.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in januari, maart, mei, juli, september en november.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**In 2022 wordt er voor elke deelnemers minstens één evaluatiegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers, bij voorkeur de regievoerder, in overleg de deelnemers zelf en eventueel overige betrokken hulpverleners. De evaluatiegesprekken worden 3 maanden van te voren ingepland en vinden 4 - 6 weken voor een eventuele herindicatie plaats.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**In 2022 vindt er met elk personeelslid van Zorgboerderij Het Speelhuis een functioneringsgesprek plaats**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Uitvoeren Quick scans risicomonitor****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

Relevante informatiebronnen zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakbladen, etc. worden in 2022 doorgelezen en de daaruit voortkomende actiepunten worden aangemaakt in de KWAPP.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

Ten tijde van de evaluatiegesprekken en het opstellen van nieuwe zorgplannen worden de begeleidingsdoelen van de deelnemers SMART-geformuleerd. evaluatie

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2021****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

In november 2021 wordt een tevredenheidsonderzoek onder de deelnemers en de ouders / verzorgers afgenomen. De lijsten kunnen t/m 31 december worden ingeleverd en de resultaten worden daarna verwerkt.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Het deelnemerstevredenheidsonderzoek is afgenomen en de resultaten zijn verwerkt. Zie voor meer informatie het betreffende hoofdstuk in het jaarverslag van 2021.**Op zaterdag 20 november vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Het inspraakmoment van november is niet doorgedaan. Er was weinig animo (2 aanmeldingen) en vanwege de veranderende Corona-situatie op dat moment is besloten het inspraakmoment af te zeggen. Wanneer de Corona besmettingen afnemen en de maatregelen afgebouwd worden, zal een nieuw inspraakmoment ingepland worden.



**Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2021****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Op zaterdag 20 november vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.****Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2022 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Deze actie is op de verkeerde datum ingepland. Inspraakmoment 4 zal in december plaatsvinden, niet in november**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Doel 5: Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp. Toelichting: Het is van belang dat de aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis over dit onderwerp elk jaar blijft oprispen, zodat zij correct kan handelen wanneer zij geconfronteerd wordt met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Om dit doel te behalen heeft zij zich ingeschreven voor de bijeenkomst die in maart 2022 zal plaatsvinden. Daarnaast zal zij zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling door in ieder geval weer alle uitgaves van het magazine van Augeo Foundation en de nieuwsbrieven van Huiselijkgeweld.nl goed door te lezen en waar nodig te vertalen naar een aanpassing in het beleid.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Teamlid 1 heeft de cursus over de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld op 17 maart gevolgd en hierdoor haar kennis en vaardigheden op dit vlak opgefrist. In de cursus heeft zij doormiddel van oefenopdrachten kunnen oefenen met het toepassen van de meldcode in verschillende (fictieve) situaties. De opgedane kennis heeft zij binnen de teamvergadering die heeft plaatsgevonden op 24 maart, besproken binnen het team. Ook is afgesproken om dit onderwerp op de agenda te zetten voor het gehele Speelhuis, om de kennis als team up to date te houden.**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 19-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst heeft geholpen bij het maken en uitvoeren van de planning. Het uitvoeren van de acties gebeurde over het algemeen op tijd, het verwerken en afronden van de acties in het kwaliteitssysteem hebben vertraging opgelopen door de wisseling binnen de functie zorgcoördinator. Huidig teamlid 1 had tijd nodig om kennis te maken met het kwaliteitssysteem. Door het schrijven van het jaarverslag en het werken aan de werkbeschrijving is zij bekend geraakt met het kwaliteitssysteem en de bijbehorende actielijst. Naar verwachting zal de "plan - do - act - check cyclus" door gebruik te maken van het kwaliteitssysteem het komende jaar wat soepeler verlopen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel 1: De zorgboerderij van Het Speelhuis werkt met een stabiel team en investeert in een goede afstemming en onderlinge samenwerking.

Doel 2: De deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis hebben inspraak op hoe de begeleiding op de zorgboerderij wordt vormgegeven en zijn betrokken bij hun eigen ontwikkelingsproces.

Doel 3: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in een goede samenwerking met het netwerk van de deelnemers, zodat er zorg op maat kan worden geboden en de begeleiding effectief en veilig kan worden vormgegeven.

Doel 4: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft werken aan kwaliteitsverbetering en zich professionaliseren in het begeleiden van kinderen in de leeftijd 4 t/m 12 jaar met een zorgvraag.

Doel 5: De zorgboerderij van Het Speelhuis heeft rechtstreekse jeugdhulpcontracten met de omliggende gemeenten waarvan wij deelnemers in zorg hebben, door mee te doen met aanbestedingen en door te blijven voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen en toetsingskaders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Subdoel 1.1: De teamsamenstelling van de zorgboerderij blijft in 2022 stabiel; er vinden weinig tot geen wisselingen plaats.

Subdoel 2.1: Er wordt in 2021 minimaal 1 keer per jaar met elke deelnemer zelf geëvalueerd hoe zij de begeleiding op de zorgboerderij persoonlijk ervaren en wat de voortgang van hun eigen ontwikkelingsproces op de zorgboerderij is.

Subdoel 3.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis zoekt in 2022 weer actief de samenwerking op met het professionele netwerk van de deelnemers, zodat we gezamenlijk effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

Subdoel 4.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in 2022 in deskundigheidsbevordering door de teamleden te laten deelnemen aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten.

Subdoel 5.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft in 2021 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

**Plan van aanpak subdoel 1.1:**

We streven naar een stabiele teamsamenstelling door:

- goede personeelszorg te leveren, door te werken volgens de CAO.
- Een tevredenheidsonderzoek uit te voeren onder het personeel en tijdens de functioneringsgesprekken gericht te vragen om feedback. Deze feedback wordt serieus genomen en in overleg wordt besloten welke punten vertaald kunnen worden naar de praktijk.
- De teamleden de ruimte te geven om zich op de zorgboerderij professioneel te blijven ontwikkelen door deelname aan scholingsactiviteiten en door uitbreiding van taken en verantwoordelijkheden (waar passend en conform de Norm Verantwoorde Werktoebedeling).

**Plan van aanpak subdoel 2.1:**

- Indien mogelijk nemen de deelnemers zelf deel aan de evaluatiegesprekken op de zorgboerderij, waarin de voortgang van hun ontwikkelingsproces op de zorgboerderij met de ouders / verzorgers, regievoerders en overige betrokkenen wordt besproken.
- Indien het niet wenselijk of mogelijk is dat de deelnemer hier zelf aan deelneemt dan gaat teamlid 1 voorafgaande aan het evaluatiegesprek een gesprek met de deelnemer aan. Teamlid 1 bespreekt de voortgang van de persoonlijke doelstellingen met de deelnemer en de deelnemer kan aangeven hoe hij / zij de begeleiding op de zorgboerderij ervaart. Dit wordt vervolgens als input besproken tijdens het officiële evaluatiegesprek.

**Plan van aanpak subdoel 3.1:** De regievoerder is vaak al vanaf de aanmelding betrokken. Bij de intake vragen wij aan de ouders / verzorgers welke hulpverleners eventueel verder nog betrokken zijn bij de deelnemer.

- Er wordt gevraagd of de zorgboerderij, waar relevant, contact met hen mag opnemen om de zorg inhoudelijk op elkaar af te stemmen.
- Tevens worden de ouders / verzorgers ervan op de hoogte gebracht dat alle deelnemers op de zorgboerderij worden geregistreerd in de Drentse Verwijsindex. Als uit de registratie een match komt met een hulpverlener die door de ouders / verzorgers nog niet was vermeldt wordt hierover contact opgenomen en alsnog om toestemming gevraagd om ook met deze hulpverlener(s) contact op te nemen. Bij toestemming wordt contact gelegd met de betrokken hulpverleners om de betrokkenheid van de zorgboerderij kenbaar te maken en in beeld te brengen welke zorg door de andere professionals verleend wordt. Bij een match in de Drentse Verwijsindex moet dit contact volgens de richtlijnen binnen 5 werkdagen worden gelegd. Het contact wordt vervolgens in stand gehouden doordat de regievoerder en andere relevante betrokken hulpverleners door de zorgboerderij worden uitgenodigd om deel te nemen aan voortgangsgesprekken over de deelnemer op de zorgboerderij.
- Op uitnodiging en waar mogelijk neemt de zorgboerderij ook deel aan multidisciplinaire overleggen over deelnemers op locatie van een andere zorgaanbieder. Het handelingsplan en de evaluatieverslagen van de deelnemer worden bij toestemming van ouders/verzorgers en indien relevant ook beveiligd verstuurd naar de regievoerder en ter inzage aangeboden aan overig betrokken hulpverleners en eventueel school. De regievoerders hebben tevens de functie als indicatiestellers en nemen dergelijke verslagen mee in hun overweging voor een herindicatie. Op deze wijze wordt de kwaliteit van de begeleiding op de zorgboerderij getoetst.

**Plan van aanpak subdoel 4.2:**

De acties voor deelname aan deze ontwikkelingsactiviteiten zijn aangemaakt in hoofdstuk 5.3 "Opleidingsdoelen komende jaren" van dit jaarverslag. Mogelijk worden in 2022 nog aanvullende scholingen of trainingen gevolgd.

**Plan van aanpak subdoel 5.1**

- Relevante informatiebronnen worden met regelmaat geraadpleegd, zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakblad Jeugd&Co, etc.
- In januari 2021 is "Het JIJ-Kader" er als nieuw toetsingskader voor de jeugdzorg bijgekomen. De leidinggevenden en de SKJ-geregistreerde teamleden hebben dit kader doorgelezen. In mei staat weer een overleg ingepland waarin we bespreken of we (nog steeds) voldoende conform de toetsingskaders en volgens de van toepassing zijnde norm(en) werken op de zorgboerderij. Hier is in de actielijst al een (terugkerende) actie voor aangemaakt. Tijdens dit overleg zal ook dit toetsingskader gezamenlijk worden doorgenomen. Als naar aanleiding hiervan wijzigingen moeten worden aangebracht maken wij hier actiepunten voor aan in het kwaliteitssysteem.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1**
- RI&E per deelnemer, september 2019
  - Individuele afspraken deelnemer
  - Formulier evalueren handelingsplan
  - Formulier opstellen handelingsplan

- 6.3**
- Inspraakmoment verslag februari 2021
  - Verslag inspraakmoment 15 mei 2021
  - Inspraakmoment 25 september, ouders / verzorgers
  - Inspraakmoment met deelnemers 25 september

- 6.5**
- Vragenlijst tevredenheidsmeting 2021
  - Vragenlijst tevredenheidsmeting kind 2021
  - Resultaten tevredenheidsmeting 2021

- 4.3**
- Personeelsbeleid Kindercentrum Het Speelhuis
  - Format functioneringsgesprek
  - Teamsamenstelling december 2021

- 3.1**
- Programma zorgboerderij Het Speelhuis 2021

- 4.1**
- Informatiebrochure het Speelhuis december 2021