

**Jaarverslag**  
januari 2017 - december 2017

**Het Speelhuis**

**Zorgboerderij Het Speelhuis**

Locatienummer: 2076



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	13
4.1 Deelnemers	13
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	14
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiaires	16
4.5 Vrijwilligers	16
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	17
5 Scholing en ontwikkeling	18
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	18
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	19
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	19
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	21
6 Terugkoppeling van deelnemers	23
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	23
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	25
6.3 Inspraakmomenten	25
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	27
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	28
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	30
7 Meldingen en incidenten	31

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	31
7.2 Medicatie	31
7.3 Agressie	31
7.4 Ongewenste intimiteiten	31
7.5 Strafbare handelingen	32
7.6 Klachten	33
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	33
8 Acties	34
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	34
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	38
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	48
9 Doelstellingen	49
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	49
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	49
9.3 Plan van aanpak	50
Overzicht van bijlagen	53

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Het Speelhuis

Registratienummer: 2076

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08190732

Website: <http://www.kinderopvang-borger.nl>

### Locatiegegevens

Zorgboerderij Het Speelhuis

Registratienummer: 2076

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongewenste intimiteiten

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgboerderij Het Speelhuis is een kleinschalige zorgboerderij voor kinderen van 4 tot 13 jaar, die extra zorg en begeleiding nodig hebben bij het opgroeien. De zorgboerderij biedt dagbesteding, logeeropvang en de mogelijkheid tot individuele en ambulante begeleiding. De zorgboerderij is onderdeel van Kindercentrum Het Speelhuis. Behalve de zorgboerderij bestaat het Kindercentrum ook nog uit een kinderdagverblijf, peuterspeelzaal en een Buiten Schoolse Opvang.

Het Speelhuis heeft zich gevestigd in een verbouwde boerderij op een prachtige locatie in Ees. Op de boerderij wonen een aantal dieren. De boerderij is gelegen in een natuurrijke omgeving. Dit biedt de mogelijkheid om de natuur, het buitenleven en de dieren actief te betrekken bij de programma's die worden aangeboden. Het Speelhuis is dan ook een "groen" kindercentrum.

Wij streven ernaar dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de zorgboerderij door onze kleinschaligheid, huiselijkheid, aandacht voor de sfeer in de groep en een gestructureerd programma. Vanuit deze veiligheid werken wij tijdens de begeleiding van de kinderen aan individuele doelen. Deze zijn in overleg met ouders en op basis van de indicaties opgesteld. Hier geven wij spelenderwijs vorm aan en hierbij gaan wij uit van de mogelijkheden van een kind en bieden wij zorg op maat.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wij kijken terug op een mooi jaar, waarin de zorgboerderij van Het Speelhuis verschillende ontwikkelingen heeft doorgemaakt. In 2017 is het aantal kinderen dat wij in zorg hebben bijna verdubbeld. De nieuwe aanmeldingen zijn vooral binnengekomen via toegangsmedewerkers waar wij eerder mee hebben samengewerkt, verwijzers die wij hebben ontmoet tijdens een Meet & Greet en soms door ouders die zelf een zorgboerderij uitkiezen.

Vanwege het groeiende aantal deelnemers konden wij twee nieuwe beroepskrachten aannemen die ons team zijn komen versterken. Een omschrijving van de teamsamenstelling in 2017 staat met oog op de privacy toegevoegd als bijlage.

Helaas hebben we ook afscheid moeten nemen van een paar kinderen en één teamlid. Eind 2017 hebben wij 11 kinderen in de zorg, waarvan 10 jongens en 1 meisje. Het team bestaat uit 4 vaste beroepskrachten.

De komst van de nieuwe kinderen en teamleden is goed verlopen. Natuurlijk moest iedereen elkaar aan het begin leren kennen en aan elkaar wennen. Door de kleinschaligheid van onze zorgboerderij treffen de kinderen en leidsters steeds dezelfde gezichten en was er al snel stabiliteit en rust in de groep. Er zijn in het afgelopen jaar ook weer mooie vriendschappen tussen kinderen gegroeid.

De kinderen komen naar de zorgboerderij voor dagbesteding of logeeropvang. Ambulante of individuele begeleiding is ook mogelijk, maar hier hebben wij in 2017 geen aanvragen voor binnengekregen.

De meeste kinderen worden door hun ouders vervoerd naar en van de zorgboerderij. In overleg bestaat de mogelijkheid dat een medewerker van Het Speelhuis de kinderen van huis ophaalt en weer thuisbrengt.

#### Programma en structuur

Op de zorgboerderij hanteren wij een vast programma om de dagen in te vullen. Dit programma kunt u teruglezen in de toegevoegde bijlage. Het vaste programma geeft de kinderen overzicht en structuur. Wij letten er bij de invulling van het programma op dat er afwisseling is tussen actieve en rustige activiteiten. Bij het presenteren van het dagprogramma aan de kinderen koppelen wij bewust geen tijdstippen aan de programmaonderdelen. Een vaste volgorde blijkt voor de kinderen voldoende structuur te bieden. Verder willen wij graag de flexibiliteit behouden om activiteiten die goed verlopen langer te laten duren en activiteiten die minder goed verlopen juist sneller af te ronden.

Naast de structuur van het dagprogramma hebben we in 2017 ook andere structuurvormen intensiever ingezet. Dit heeft ermee te maken dat er een aantal kinderen zijn bijgekomen die een sterkere structuurbehoefte hebben. Zo maken we bij meer onderdelen gebruik van pictogrammen, hebben we time-timers aangeschaft en gebruiken we takenformulieren bij de dierenverzorging. Ook zijn er "friemelspeelgoedjes" beschikbaar voor kinderen die moeilijk stil kunnen zitten en aan tafel moeten wachten tot de andere kinderen klaar zijn. De kinderen die hier behoefte aan hebben maken dankbaar gebruik van deze middelen. Sommige kinderen hebben hier helemaal geen belang bij en maken hier ook geen gebruik van.

In 2017 hebben wij ook een rustmomentje na de lunch geïntroduceerd. Tijdens een teamvergadering kwamen de leidsters tot de conclusie dat het voor sommige kinderen lastig is om hun rust te pakken tijdens de dagen en/of logeerweekenden op de zorgboerderij. Om deze reden hebben we een vast rustmoment ingebouwd. De kinderen vermaken zich tijdens dit moment van ongeveer een half uur zelfstandig en proberen stil te zijn. Dit werkt ontzettend goed. De kinderen geven zelf ook aan dit een prettig moment te vinden en hiervan tot rust te komen.

#### **Dierenverzorging**

De dieren worden als vast programmaonderdeel verzorgd door de kinderen. De dierenverzorging bestaat uit het verschonen van hokken, voeren en knuffelen van de dieren. Sommige kinderen hebben, gekoppeld aan een doel om de zelfredzaamheid te vergroten, een eigen taak in de dierenverzorging.

In 2017 kwam een nieuw teamlid op de zorgboerderij werken die veel verstand van en ervaring met paarden heeft. Door haar worden de paarden vaker in de programma's ingezet. De paarden worden gepoetst, geknuffeld, gevoerd en soms wordt ermee gewandeld.

In 2017 zijn er een paar nieuwe dieren op Het Speelhuis komen wonen; 1 paard en 2 poezen. De kinderen reageerden met name erg enthousiast op de poezen en hier werd gelijk veel mee geknuffeld. De kinderen zoeken de poezen op om mee te spelen en hun energie kwijt te raken of juist om te knuffelen wanneer ze verdrietig zijn of even tot rust willen komen. Het is mooi om te zien welk effect dieren op de

kinderen kunnen hebben.

Helaas is één van de poesjes aan het einde van het jaar overleden. Dit was een erg verdrietige gebeurtenis. Tegelijkertijd hoort dit ook bij het leven en gaf dit ingang om met de kinderen over de dood te spreken. De kinderen vertelden over mensen die zij gekend hebben en die overleden zijn en begravenissen die zij hebben bijgewoond. Hier is gerichte aandacht aan besteedt.

### Activiteiten

Op Het Speelhuis is veel voor de kinderen te beleven. Zowel de binnen- als buitenruimtes zijn volledig kindvriendelijk ingericht. De natuurlijke omgeving daagt de kinderen uit om te spelen en te ontdekken. Springen over slootjes, de zelfgebouwde hut en skelteren blijven favoriet. In 2017 was het financieel mogelijk om verschillende nieuwe materialen aan te schaffen om het spelen op Het Speelhuis nog leuker te maken. Bij de aanschaf is gelet op de kwaliteit, duurzaamheid, materiaal voor alle leeftijden en ontwikkelingsgebieden en uiteraard de veiligheid. Ook is aan de kinderen zelf gevraagd welk speelgoed zij nog misten op Het Speelhuis. Uiteindelijk zijn er verschillende speelmaterialen aangeschaft; houten keukentjes, een Dutch Oven, fietsjes e.d., Kapla, materialen om binnen een hut te bouwen en speciaal gereedschap om hele bouwwerken van karton te creëren. Ook is er buiten aan de schuur een klimmuurtje gemonteerd.

Elke dag wordt er voor de kinderen een groepsactiviteit georganiseerd. Deelname is niet verplicht, maar wij proberen de kinderen wel tot deelname te stimuleren. De activiteiten worden zo goed mogelijk afgestemd op de verschillende zorgvragen en interesses van de kinderen. Een paar voorbeelden van georganiseerde activiteiten:

- NatuurBingo
- Speurtocht over Het Speelhuisterrein
- Vuurtje maken
- Regendichte hut bouwen
- Knutselen
- Werken in de moestuin
- Een wormenhotel maken en wormen vangen
- Proefjes zoals zelf klei, slijm of mega bellenblaas maken

Verder hadden kinderen aangegeven vaker te willen bakken of koken. In 2017 zijn er zowel een oventje voor in de keuken als een Dutch Oven voor op het vuur aangeschaft. Uiteraard zijn de mogelijke risico's die bij de activiteiten en materialen horen opgenomen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid en wordt er volgens protocollen gewerkt bij bijvoorbeeld activiteiten met vuur.

### Uitstapjes

In de middag gaan we met de kinderen altijd op stap. Met oog op onze doelgroep kiezen we bewust voor prikkelarme uitstapjes. Een aantal uitstapjes die we hebben ondernomen in 2017;

- Kabouterroute bij Poolshoogte in Odoorn
- Blotevoeten pad in Opende
- Natuurspeeltuin Borger
- Speeltuin Land van Bartje in Ees
- Toegankelijke natuurgebieden in de omgeving (bos van Exloo, zandverstuiving bij het Drouwenerzand, Speelbos Lorken, Speelbos Emmerbos).
- Het Boomkroonpad (gratis toegang in de Oktober Kindermaand)
- Voer kopen voor de dieren in een dierenzaak
- Kleinschalige dierentuin Zoo Bizar en de daaraan grenzende kinderwandelroute Het Houten Pad Van Theodoor
- Hunnebedcentrum (Het Speelhuis heeft hier een abonnement op)

Verder heeft de zorgboerderij in 2017 ook deelgenomen aan de Rabo Bosdag. Dit is een dag die speciaal georganiseerd wordt voor zorgkinderen. De kinderen konden verschillende leuke activiteiten doen, waarbij rekening werd gehouden met prikkels, duidelijke communicatie en andere punten die van belang kunnen zijn voor deze doelgroep. De kinderen konden bijvoorbeeld een ritje maken met de huifkar, een vogelhuisje timmeren, verven en nog veel meer. Deze dag was zeer geslaagd en we hopen in 2018 weer deel te nemen aan de Rabo Bosdag.

### Bijzondere dagen

Op de zorgboerderij hebben wij aandacht voor persoonlijke gebeurtenissen in het leven van de kinderen. Een voorbeeld daarvan is het vieren van de verjaardagen. Kinderen ontvangen een kaartje op hun verjaardag, mogen trakteren op de zorgboerderij en ontvangen uiteraard ook een cadeautje. Ook aan andere feestdagen zoals Pasen, Sinterklaas en Kerst wordt aandacht besteedt. 2017 was voor Het Speelhuis extra bijzonder omdat ons kindercentrum dit jaar haar 5-jarige jubileum mocht vieren. Er is een Speelhuisfeest georganiseerd in sprookjesthema. Alle kinderen en hun ouders werden hier voor uitgenodigd en mochten ook verkleed komen. De ouders van de zorgboerderijkinderen werden van te voren goed op de hoogte gebracht over wat hun kinderen konden verwachten en waar ze rekening mee konden houden qua prikkels en programma. Bijna alle kinderen zijn gekomen en we kregen zeer positieve reacties.



### Team en werkwijze

Het zorgboerderijteam is in 2017 gegroeid in haar professionaliteit en goed op elkaar afgestemd. Dit komt onder andere doordat we gestart zijn met intervisiebijeenkomsten. Hierover staat meer omschreven in hoofdstuk 5.1 "De opleidingsdoelen van het afgelopen jaar". Naast de intervisie is er ook meer structuur gekomen in de algemene teamvergaderingen. Er zijn vaste agendapunten die afgestemd zijn op het Kwaliteitssysteem en die zowel inhoudelijk als praktisch van aard zijn. Tijdens de vergaderingen is onze werkwijze geëvalueerd en zijn documenten aangepast. Hieruit bleek voornamelijk dat verschillende teamleden de samenstelling van de mappen onpraktisch vonden om mee te werken. Elk kind had een eigen map en voor elk kind moesten er elke dag op de zorgboerderij een aantal formulieren ingevuld worden. Daarnaast was er nog een losse map waarin het verloop van de dierenverzorging genoteerd moest worden en waarin de contactgegevens van de ouders teruggevonden konden worden. Naar aanleiding van deze evaluatie is er een "dagmap" samengesteld. Hierin staan alle formulieren en gegevens die (bijna) dagelijks worden geraadpleegd en/of ingevuld. Deze formulieren hebben onder andere betrekking op de medicatie, aanwezigheid, groepsoverdracht, individuele overdracht en de dierenverzorging. Dit werkt erg prettig.

### Aanbesteding

#### **Aanbesteding jeugdzorg Drenthe**

In juni 2016 is de aanbesteding voor de inkoop van jeugdzorg in Drenthe gestart. Drenthe is hierbij opgesplitst in een aanbestedingstraject voor Noord- en Midden- Drenthe (5 gemeenten, combinatie Jeugdzorg en WMO) en voor Zuid- Drenthe (7 gemeenten). Kindercentrum Het Speelhuis heeft voor beide aanbestedingen ingeschreven op de productcodes behorende bij ambulante begeleiding (Interventie Niveau (IV) 4), dagbesteding en logeeropvang/verblijf. Eén van de inschrijfeisen naar de kwaliteitswaarborg zorgboerderijen FLZ was de SKJ- registratie van 2 HBO- opgeleide pedagogisch werkers, het aanvragen van een AGB- code en het registreren bij VECOZO voor het berichtenverkeer jeugdhulp met de diverse gemeenten. Dit is probleemloos verlopen.

Na de wettelijke termijnen inclusief de Nota's van Inlichtingen en bezwaartermijnen is uiteindelijk begin december 2016 de gunning aan Het Speelhuis geweest voor de ingeschreven productcodes, door het tekenen van raamovereenkomsten met in totaal 12 gemeenten. Begin 2017 zijn er diverse Meet & Greets geweest met de Toegang van de gemeenten (Sociale teams / Centra voor Jeugd en Gezin). Ook zijn er bijeenkomsten geweest over het werken met de "Handreiking jeugdhulp - Werken met resultaten" zoals in de aanbestedingsdocumenten is omschreven. Het werken met deze productcodes is prima bevallen en is vrijwel probleemloos verlopen.

Medio 2017 is er een nieuwe (aanvullende) aanbesteding geweest voor bestaande aanbieders die wilden inschrijven voor andere productcodes. Kindercentrum Het Speelhuis heeft hier gebruik van gemaakt en heeft voor zowel Zuid- als Noord- en Midden- Drenthe ingeschreven op de productcodes die horen bij ambulante begeleiding op IV 5. Ook deze zijn in december 2017 definitief gegund aan Het Speelhuis. Tot slot is de raamovereenkomst voor Noord- en Midden Drenthe inmiddels verlengd tot 31-12-2018, de raamovereenkomst van Zuid- Drenthe verloopt eind 2018. Beide raamovereenkomsten beschikken over opties voor het verlengen met 1 of meerdere jaren.

#### **Aanbesteding jeugdzorg Groningen**

Kindercentrum Het Speelhuis heeft niet zelf aanbesteed in de provincie Groningen en voert dus de jeugdzorg uit in onderaanneming van stichting BEZINN.

### Financiering ZIN en PGB

Momenteel heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis nog maar 1 kind op de zorgboerderij met een PGB (WLZ). In 2016 was door de decentralisatie van de jeugdzorg al een groot deel van de PGB's omgezet naar ZIN, in 2017 zijn de laatste PGB's omgezet naar ZIN. Het berichtenverkeer met de gemeenten via Vecozo verloopt goed en de betalingen van de geleverde zorg zijn redelijk op tijd. In het begin waren er wel de nodige opstartproblemen, maar dat was te verwachten.

### Ondersteunend netwerk

De teamleden van de zorgboerderij hebben veel kennis over de jeugdigen die wij opvangen en voelen zich betrokken bij het welzijn van de kinderen. We kunnen een beroep doen op ons netwerk voor extra ondersteuning en advies bij de zorg die de kinderen nodig hebben. Daarbij kunt u bijvoorbeeld denken aan gezinsbegeleiders, medewerkers van de Toegang (sociale team of C.JG), Yorneo, Veilig Thuis, GGZ, huisarts, apotheek, etc. Hier is in 2017 een paar keer gebruik van gemaakt.

Intern is er altijd iemand bereikbaar voor ondersteuning bij ziekte en in geval van crisis. Deze persoon is werkzaam bij Kindercentrum Het Speelhuis en moet beschikken over een diploma Kinder-EHBO en BHV. Tijdens de openingstijden van de zorgboerderij is deze persoon telefonisch bereikbaar en in staat om binnen een kwartier op locatie te zijn. In de meeste gevallen zijn dit de leidinggevenden van Het Speelhuis zelf. Wanneer zij niet beschikbaar zijn schakelen zij de zorgcoördinator of een andere geschikte collega hiervoor in.

De zorgcoördinator wordt ingezet als gedragsdeskundige (pedagoge en SKJ-geregistreerd) en is geschoold in het vaststellen van zorgbehoeften en het opstellen en evalueren van zorgplannen. Na de proefperiode van 2 maanden wordt tijdens het tussenevaluatiegesprek een zorgplan met persoonlijke doelen voor de kinderen opgesteld. Dit verslag wordt met toestemming van ouders ook verstuurd naar het contactpersoon van de Toegang. Op deze manier maken wij onze werkwijze inzichtelijk. Hetzelfde geldt voor

de evaluaties. Als de betrokken medewerkers van de Toegang niet zelf bij het evaluatiegesprek aanschuiven krijgen zij toch inzicht doordat zij een evaluatieverslag/aangepast zorgplan ontvangen. Dit zorgplan wordt inhoudelijk beoordeeld en ook meegenomen in de overwegingen voor een herindicatie. Wanneer er vragen of onduidelijkheden zijn nemen de medewerkers van de Toegang hierover contact met ons op.

De gemeenten werken met een regisseursmodel. Dit houdt in dat de gemeente in de vorm van de Toegang functioneert als gezinsregisseur en optreedt als regievoerder. Daar waar de inwoner ondersteuning nodig heeft, helpt de Toegang van de gemeente. Dit wordt vormgegeven in het resultatenplan. Het opstellen van dit plan is de wettelijke verantwoordelijkheid van de gemeente. Zij voert tevens de regie op de te behalen resultaten door aanbieders. Ook het afgeven van toekenningen ligt bij de gemeente. Nadat de ondersteuning gestart is door de aanbieder blijft de Toegang ook betrokken bij de inwoner. De Toegang zal waar nodig de kwaliteit van de ondersteuning bewaken, de tevredenheid evalueren en zal eventueel het resultatenplan bijstellen. Daarnaast zal de Toegang input leveren voor het contractmanagement. De inrichting van deze Toegang is een lokale keuze en kan dus per gemeente verschillen. Het uitgangspunt is dat er wordt gewerkt volgens één gezin, één plan, één regisseur. Wij hebben het afgelopen jaar ervaren dat dit door de ene gemeente actiever en adequater worden uitgevoerd dan door de andere gemeente.

Wanneer een deelnemer ook bekend is bij andere hulpverleningsorganisaties zoeken wij bij toestemming van ouders ook met hen contact om de zorg goed op elkaar af te stemmen. In de praktijk valt ons dit nog tegen. Wij ervaren dat hulpverleningsinstanties hierover vaak moeilijk te bereiken zijn. Ook is ons te vaak nog niet bekend wie de regie heeft in het kader van één gezin, één plan, één regisseur. In de situaties waarin het wel goed lukt om samen te werken functioneren de andere, vaak grotere organisaties ook als een ondersteunend netwerk.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Omschrijving team
- Programmaoverzicht zorgboerderij Het Speelhuis 2017
- Functiebeschrijving leidinggevende
- Personeelsbeleid
- Agendapunten functioneringsgesprek
- Arbeidsovereenkomst algemeen 2017
- Inschrijfformulier zorgboerderij Het Speelhuis, versie februari 2018
- Procedure agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen
- Verzekeringen bij zorgboerderij Het Speelhuis
- Huisregels bij Het Speelhuis
- Privacyreglement Kindercentrum Het Speelhuis 2018
- Evaluatie zorgplan, leeg format
- Doorstroom en uitstroom beleid
- Actiepunten AVG, Kindercentrum Het Speelhuis
- Vervoersovereenkomst
- Medicatiebeleid
- Medicijnverklaring
- Huisregels zorgboerderij
- Individuele afspraken deelnemer
- Protocol bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling, Kindercentrum Het Speelhuis 2017
- informatiebrochure
- Beziens raamovereenkomst
- Ontruimingsplan
- Omgevingsvergunning
- Registratieformulier ongevallen en bijna ongevallen
- Klachtenreglement
- Uitdeelbrief over klachtenreglement
- Zorgovereenkomst
- Zorgplan Beziens, leeg format

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In 2017 hebben er op de zorgboerderij van Het Speelhuis verschillende ontwikkelingen plaatsgevonden. Het aantal kinderen en leidsters is in dit jaar gegroeid. Nieuwe kinderen met eigen behoeften, een nieuwe samenstelling van de groep en uitbreiding van expertise bij de teamleden hebben ervoor gezorgd dat we wat aanpassingen in onze werkwijze hebben doorgevoerd.

Zo beschikken we nu over meer middelen om aan intensievere structuurbehoeften tegemoet te komen, is er een rustmomentje met stilte in het dagritme geïntroduceerd, zijn er takenbladen ontwikkeld zodat de kinderen zelfredzamer de dierenverzorging kunnen doen en is er nieuw speelmateriaal aangeschaft. Verder hebben de kinderen weer leuke activiteiten uitgevoerd en uitstapjes ondernomen. Hierbij is rekening gehouden met de wensen van de kinderen zelf. Ook hebben wij aandacht gehad voor persoonlijke gebeurtenissen in het leven van de kinderen en andere bijzondere dagen. 2017 was extra feestelijk omdat we het 5-jarige bestaan van Het Speelhuis mochten vieren. In 2018 en de jaren daarna willen we goed blijven kijken naar de behoeften van onze doelgroep en hierop blijven inspelen met ons aanbod.

In 2017 is veel van onze aandacht uitgegaan naar de aanbesteding voor de inkoop van jeugdzorg in Drenthe. Kindercentrum Het Speelhuis heeft zich in 2016 voor verschillende productcodes ingeschreven voor de aanbestedingen in zowel Noord- en Midden- Drenthe als in Zuid-Drenthe. Medio 2017 hebben we nog een aanvullende aanbesteding gedaan. Om zelf aan te kunnen besteden moesten wij aan verschillende eisen voldoen. Ook werden er verschillende Meet & Greets en bijeenkomsten georganiseerd, waar wij aan hebben deelgenomen om de verschillende aspecten van de aanbesteding goed te kunnen begrijpen. De aanbesteding en de daaraan gekoppelde eisen en handelingen zijn probleemloos verlopen.

Over ons ondersteunend netwerk zijn wij tevreden. Voor elke vorm van extra ondersteuning of advies weten wij bij wie wij terecht kunnen. In de praktijk hebben wij ervaren dat ons ondersteunend netwerk paraat staat en ons goed bij kan staan. Door voldoende expertise in ons eigen team hebben wij hier nog niet vaak gebruik van hoeven maken. De gemeente heeft als regievoerder toezicht op onze werkwijze. Wanneer een situatie hierom vraagt zullen wij niet schromen om een beroep te doen op de gemeente of andere partijen binnen ons ondersteunend netwerk.

De bereikbaarheid van een collega voor ondersteuning bij ziekte of crisis verloopt ook goed. Er is altijd iemand met een Kinder-EHBO en BHV beschikbaar en het is duidelijk voor degene die werkt wie dit is. Wij zullen in 2018 ons ondersteunend netwerk op dezelfde wijze blijven vormgeven.

Het regisseursmodel van de gemeente en het uitgangspunt van één gezin, één plan en één regisseur vinden wij mooi. Wel merken wij dat de manier waarop dit wordt uitgevoerd best verschillend is per gemeente en bij de ene gemeente beter verloopt dan bij de andere gemeente. Wij begrijpen dat er tijd voor nodig is om dit goed te laten verlopen. Wij hopen in 2018 nog meer samen te werken met andere hulpverleners en zullen nog actiever contact zoeken om de inhoudelijke zorg af te stemmen.

#### Evaluatie doelstellingen

In het jaarverslag van 2016 hadden wij onszelf ten doel gesteld dat we als zorgboerderij meer bekendheid zouden krijgen bij verwijzers en indicatiestellers door deelname aan bijeenkomsten en Meet & Greets en door de informatiebrochure te updaten en naar alle relevante sociale teams en CJG's te versturen. De aangepaste informatiebrochure is toegevoegd als bijlage. Als lange termijn doelen omschreven wij dat verwijzers en indicatiestellers onze zorgboerderij zouden ervaren als betrouwbaar en professioneel en daarom graag naar ons zouden doorverwijzen en dat het aantal op te vangen kinderen met een zorgvraag zou worden uitgebreid, zodat wij op den duur meerdere groepen op de zorgboerderij zouden kunnen vormen.

Voor dagbesteding en logeeropvang zien we hier de resultaten al van. In 2017 werden er 9 nieuwe kinderen op de zorgboerderij aangemeld. Nieuwe aanmeldingen komen vooral binnen via toegangsmedewerkers waar wij eerder mee hebben samengewerkt, verwijzers die wij hebben ontmoet tijdens een Meet & Greet en soms door ouders die zelf een zorgboerderij uitkiezen. Er zijn in 2017 geen aanmeldingen door de nieuwe informatiebrochure binnengekomen, maar deze werd pas in november verstuurd. Met het aantal aanmeldingen dat binnen blijft komen verwachten wij in 2018 meerdere groepen te kunnen vormen voor dagbesteding en logeeropvang. Hier zijn ook meer mogelijkheden voor wanneer we aan de slag gaan met een ander lange termijn doel uit het jaarverslag van 2016, namelijk "verbouwing van de boerderij met een extra groepsruimte". Wij hopen begin april met deze verbouwing te starten.

Voor ambulante en individuele begeleiding weten de verwijzers en ouders ons nog niet te vinden. Hier willen wij ons de komende jaren meer in profileren.

In andere doelen staat omschreven dat we kritisch willen blijven kijken naar onze kwaliteit en dat we verder werken aan kwaliteitsverbetering en samenwerking binnen het zorgboerderijteam. Dit wilden we bereiken door een pedagogisch werker met veel ervaring aan te nemen en door meer overleg en afstemming tijdens vergaderingen. Ook werd er een doel opgesteld om ons verder te professionaliseren door scholingen te volgen, bijeenkomsten bij te wonen en intervisiebijeenkomsten te organiseren.

Wij kunnen concluderen dat de kwaliteit en samenwerking van het team in 2017 zeker versterkt is. Aan het begin van 2017 zijn er twee nieuwe teamleden aangenomen. Eén van hen heeft inderdaad veel ervaring met de doelgroep. Door het organiseren van intervisiebijeenkomsten en meer structuur te brengen in de algemene teamvergaderingen is er meer afstemming en inzage in elkaars werkwijze gekomen. Punten uit het kwaliteitssysteem zijn besproken en geëvalueerd. Naar aanleiding hiervan zijn verschillende wijzigingen

doorgevoerd en is ook het werken met de “dagmap” ontstaan. De teamleden en leidinggevenden hebben scholingen gevolgd en bijeenkomsten bijgewoond. Het lukte ons niet om zoveel inhoudelijke scholingen te volgen als we graag hadden gewild, dus dit staat op de agenda voor 2018.

**Bijlagen**

- Informatiebrochure, versie november 2017

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Alle deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis vallen onder de doelgroep "Jeugdigen" tot en met 12 jaar. De kinderen kwamen in 2017 naar de zorgboerderij voor dagbesteding en/of logeeropvang in het kader van de Jeugdwet. Er werd alleen groepsbegeleiding geboden, maar individuele of ambulante begeleiding was en is op aanvraag ook mogelijk.

De resultaatgebieden waarvoor zorgboerderij Het Speelhuis een contract heeft afgesloten voor ZIN met de gemeenten van Drenthe staan omschreven in hoofdstuk 3.1 "Het afgelopen jaar op de zorgboerderij". Een concrete toelichting leest u in de aangepaste informatiebrochure die is toegevoegd aan hoofdstuk 3.2 "Algemene conclusies". Deze resultaatgebieden geven een beeld van de zorgwaarde waarvoor wij op de zorgboerderij begeleiding bieden. Ook de aanvragen op basis van een PGB worden aan deze kaders getoetst.

Kinderen met ernstige gedragsproblemen of met ernstige psychiatrische problematiek kunnen niet worden opgevangen bij Het Speelhuis. De reden hiervoor is dat we dit niet kunnen combineren met het huidige aanbod van het Kindercentrum en hier qua teamsamenstelling niet op zijn toegerust.

#### Aantal deelnemers

Begin 2017	6 kinderen
Instroom 2017	9 kinderen
Uitstroom 2017	4 kinderen
Eind 2017	11 kinderen

#### Reden uitstroom

**1 kind** werd in 2017 samen met 2 broertjes en 1 zusje aangemeld ter ontlasting van de ouders. Wanneer hij op de zorgboerderij was kon hij niet naar voetbal, terwijl dit wel belangrijk voor hem was. Als alternatief logeert hij nu bij een vriendje met wie hij samen naar voetbal kan gaan. Om deze reden is hij gestopt bij de zorgboerderij. Zijn broertjes en zusje zijn wel gebleven.

**1 kind** is gestopt omdat hij vanwege een escalerende situatie thuis is verhuisd naar een zorgboerderij met woonbegeleiding. De ontlastende begeleiding in het weekend van onze zorgboerderij was niet meer relevant.

**1 kind** is gestopt naar aanleiding van zijn betrokkenheid bij het incident dat staat omschreven in hoofdstuk 7.4 "Ongewenste intimiteiten". Er kon geen oplossing gevonden worden die tegemoet kwam aan de wensen en belangen van beide betrokken deelnemers en hun ouders, waardoor de ouders van dit kind besloten om de begeleiding op de zorgboerderij stop te zetten.

**1 kind** is gestopt omdat hij de zorgboerderij qua leeftijd ontgroeide en zelf ook ervoer hierdoor weinig aansluiting te vinden bij zijn jongere groepsgenoten.

#### Afspraken naar aanleiding van groei aanmeldingen

Door groei in het aantal deelnemers zijn er in 2017 2 extra personeelsleden voor de zorgboerderij aangenomen. Wij hanteren het leidster-kind ratio van 1 leidster op maximaal 6 kinderen. Soms wordt er bewust voor een kleiner aantal kinderen per leidster gekozen wanneer de complexiteit of samenstelling van de kinderen hierom vraagt.

De zorgboerderij van Het Speelhuis is bewust kleinschalig en wil dit ook blijven. Wij menen dat onze doelgroep hier gebaat bij is. Om deze reden zijn er in 2017 afspraken vastgesteld over het maximaal aantal kinderen dat wij tegelijkertijd op de zorgboerderij willen opvangen. Overdag is het maximale aantal kinderen 12 per groep en voor het logeren 6.

Wanneer er overdag meer dan 6 kinderen worden opgevangen en er dus in ieder geval 2 leidsters aanwezig zijn, bestaat er altijd de

mogelijkheid om op te splitsen. Bij het opsplitsen worden kinderen van dezelfde leeftijd zoveel mogelijk samengevoegd. Het opstarten van een extra groep behoort wel tot de mogelijkheden. De locatie van Het Speelhuis biedt hier qua ruimte voldoende mogelijkheden voor. Doordeweeks, wanneer er geen zorgboerderijkinderen worden opgevangen, zijn er soms wel 60 kinderen op de locatie aanwezig.

Door de groei in het aantal kinderen dat blijft logeren moesten er nieuwe bedden aangeschaft worden en kamers beschikbaar worden gemaakt. Er zijn in de huidige situatie 6 kinderen die 1 of 2 keer in de maand blijven logeren op de zorgboerderij. Wanneer er meer dan 4 kinderen tegelijkertijd blijven slapen wordt er, tot alle kinderen op bed liggen, een extra leidster ingezet om dit moment ontspannen te laten verlopen.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2017 is het aantal kinderen op onze zorgboerderij bijna verdubbeld. Dit is voor ons een positieve ontwikkeling geweest. In 2016 was het steeds niet mogelijk om nieuwe aanmeldingen te plaatsen door de cliëntenstop bij BEZINN. Door de ontwikkelingen in de Jeugdzorg en doordat wij zelf hebben aanbesteed bij de gemeentes in Drenthe was dit wel weer mogelijk. Wij vinden het prettig dat de gemeenten de zorgindicaties opdelen in resultaatgebieden. Hierdoor is het bij het eerste contact over een eventuele nieuwe aanmelding al duidelijk of de zorgzwaarte aansluit bij onze mogelijkheden. Hiermee voorkomen wij dat we ouders eerst enthousiast maken tijdens een rondleiding en uiteindelijk moeten teleurstellen omdat er sprake is van te complexe problematiek.

De redenen van de kinderen die in 2017 zijn gestopt waren voor ons goed te begrijpen.

Door de groei in het aantal kinderen moesten er nieuwe personeelsleden worden aangenomen. Bij meer dan 6 kinderen werken er 2 leidsters op de groep. Dit geeft meer stabiliteit. Ook moest er worden nagedacht over het maximale aantal kinderen dat wij tegelijkertijd per groep willen opvangen met oog op onze kleinschaligheid en werden er aanpassingen gedaan om meer logeerplekken te kunnen aanbieden.

Op het moment van schrijven is het jaar 2018 al aangebroken. Aan het begin van 2018 zijn verschillende aanmeldingen binnengekomen van kinderen in de leeftijd 3,5 tot 5 jaar. Wij vinden het niet ideaal om deze kinderen samen te voegen met de huidige groep, omdat daarin ook kinderen zitten van 11 of 12 jaar met andere begeleidingsbehoeften. Ouders geven aan dat er vrijwel geen zorgboerderijplekken bestaan voor jongere kinderen. Wij willen ernaar toewerken om een aparte groep voor deze kinderen te starten. In eerste instantie zijn er mogelijkheden om een aparte groep op de beneden verdieping op te vangen. Hier wordt door de huidige groep vrijwel geen gebruik van gemaakt. In 2018 staat er een verbouwing op Het Speelhuis ingepland. De grote schuur wordt omgebouwd tot een bijgebouw met 2 verdiepingen. Wanneer de verbouwing klaar is wordt besproken of en hoe dit gebouw kan worden ingezet voor de zorgboerderij.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

### Het huidige team

Het huidige team van zorgboerderij Het Speelhuis bestaat uit vier vaste beroepskrachten. Er wordt bewust gekozen voor het werken met een klein team. Alle leidsters werken regelmatig op de groep zodat de kinderen en hun ouders hen goed kennen. Wij menen hiermee rust, stabiliteit en veiligheid aan de kinderen te bieden. Ook ouders geeft het vertrouwen om vaste gezichten te treffen. Zij geven tijdens evaluatiegesprekken aan dat dit voor hen de drempel verlaagt om zorgvragen en wensen met de leidsters te bespreken.

Voor Het Speelhuis is het belangrijk dat de medewerkers van de zorgboerderij liefde voor hun vak hebben, betrokkenheid bij de kinderen en

hun werk tonen, passie hebben voor (en het liefst ervaring hebben met) het werken met kinderen met een zorgvraag, zelfstandig zijn, een groot verantwoordelijkheidsgevoel hebben en het liefst ook "groen" zijn, waarmee affiniteit en ervaring met het buitenleven, de natuur en dieren wordt bedoeld.

#### Ontwikkelingen samenstelling team 2017

Begin januari 2017 bestond het team van de zorgboerderij uit twee vaste beroepskrachten en één vaste invalkracht. Omdat er in januari een aantal nieuwe kinderen op de zorgboerderij zouden starten was dit een te krappe bezetting. Om deze reden is teamlid 3 het team komen versterken. Teamlid 3 werkte al bij Het Speelhuis als pedagogisch medewerker op de peutergroep en als coördinator op de Buiten Schoolse Opvang. Teamlid 3 had wel affiniteit, maar nog weinig ervaring met de doelgroep van de zorgboerderij. Zij werd daarom alleen als tweede leidster op de groep ingezet wanneer dit nodig was vanwege het kindaanantal. In januari werden ook vier kinderen uit hetzelfde gezin aangemeld voor dagbesteding op de zaterdagen en logeeropvang. Deze kinderen kwamen ter ontlasting van de thuissituatie, maar hadden verder geen specifieke zorgvragen. In eerste instantie was het niet wenselijk dat de opvang van deze kinderen gecombineerd werd met de zorgkinderen van de zorgboerderij. Teamlid 3 werd daarom de vaste leidster van de vier kinderen uit hetzelfde gezin en mocht hen ook zelfstandig begeleiden omdat de kinderen geen specifieke zorgvragen hadden.

Naast de versterking van teamlid 3 was het met oog op de groei van het aantal kinderen op de zorgboerderij noodzakelijk om ook nog een nieuwe beroepskracht aan te nemen. In februari werd teamlid 4 aangenomen als vaste invalkracht, zodat de continuïteit op de zorgboerderij ook kon worden gewaarborgd bij vakantie, ziekte of wanneer het nodig was als extra leidster op de groep qua kindaanantal. Teamlid 4 had al veel ervaring met de doelgroep van de zorgboerderij. Zij heeft onder andere zes jaar lang een eigen logeeropvang aan huis gehad voor zorgkinderen. Ook haar affiniteit en ervaring met dieren en het buitenleven sloot goed aan bij de zorgboerderij. Zij is begonnen als invalkracht, maar vanaf het begin dat zij begon bleek het al nodig en mogelijk om haar intensiever in te zetten. Teamlid 3 en teamlid 4 zijn beiden ingewerkt volgens het protocol "inwerken nieuwe medewerker".

In september besloot teamlid 5 haar werkzaamheden bij de zorgboerderij van Het Speelhuis stop te zetten. Teamlid 5 werkte behalve op de zorgboerderij ook nog als regisseur Kind & Jeugd bij een nabijgelegen gemeente. Het combineren van deze twee banen bleek in de praktijk lastiger te zijn dan zij van te voren had verwacht. Teamlid 5 was HBO-opgeleid en zag bij haar andere baan meer doorgroeimogelijkheden dan op onze zorgboerderij. Om deze reden besloot zij te stoppen.

Omdat wijzigingen in het personeel niet wenselijk zijn voor de doelgroep van de zorgboerderij besloten wij geen nieuwe beroepskracht voor teamlid 5 aan te nemen. De kinderen en ouders hadden immers de periode daarvoor ook al moeten wennen aan de komst van teamlid 3 en teamlid 4. Deze keuze kon ook gemaakt worden doordat teamlid 2 haar HBO-pedagogiek opleiding in diezelfde periode aan het afronden was. Zij werkte als invalkracht, maar zou een vaste beroepskracht op de zorgboerderij worden wanneer zij haar opleiding had afgerond. Ook de andere leidsters waren bereid om extra te werken in de weekenden.

#### CAO

In 2017 hebben we drie pedagogisch werkers in dienst gehad met een HBO opleiding en twee met een MBO opleiding. Omdat er nieuwe aanmeldingen blijven binnenkomen zal het nodig zijn om het team in 2018 met nog een extra beroepskracht uit te breiden. De personeelsleden van de zorgboerderij worden voor hun werkzaamheden op de zorgboerderij beloond volgens de CAO Welzijn en Maatschappelijke Dienst. Afhankelijk van hun functie en opleidingsniveau worden zij ingeschaald als Sociaal Pedagogisch werker 2 of 3.

#### VOG

Alle medewerkers van Het Speelhuis zijn verplicht om een geldige en recente VOG te hebben. Dit is wettelijk verplicht om te mogen werken in de kinderopvang. Alle medewerkers worden conform de wet en regelgeving in de kinderopvang continue gescreend.

#### SKJ-registratie

De twee HBO-medewerkers van zorgboerderij Het Speelhuis hebben in 2017 een SKJ-registratie aangevraagd. In 2018 zullen wij ons oriënteren op het registreren van de MBO-medewerkers bij Registerplein.

#### Functioneringsgesprekken

In 2017 hebben alle medewerkers van de zorgboerderij een functioneringsgesprek gehad met één van de leidinggevenden. Ter voorbereiding op deze gesprekken schrijven de medewerkers een zelfreflectie aan de hand van de competenties uit de functieomschrijving Sociaal pedagogisch werker 2 of 3. Ook de zorgcoördinator van de zorgboerderij geeft aan de hand van deze functieomschrijving schriftelijke feedback. Dit verstuurd zij naar de leidinggevenden en dit wordt tijdens het gesprek ook inzichtelijk gemaakt voor de medewerkers zelf.

Tijdens de functioneringsgesprekken wordt het formulier "agendapunten functioneringsgesprek" samen met de zelfreflectie van de medewerker als leidraad genomen. De volgende onderwerpen komen aan bod; hoe bevalt het werk op de zorgboerderij en met de doelgroep, hoe verloopt het contact met je collega's en de leidinggevenden, hoe zou je de sfeer op de werkvloer omschrijven, welke talenten benut jij tijdens het werk en waar kun jij je verder in ontwikkelen, op welke manier hoop jij dit te bereiken, zijn er zaken waar je tegen aanloopt en hoe ervaar jij de arbeidsomstandigheden?

Aan het einde van het functioneringsgesprek worden een aantal competenties vastgesteld waar de medewerker de daaropvolgende periode aan zal gaan werken. Ook wordt er een plan van aanpak opgesteld om dit te bereiken. Ten slotte wordt er een datum ingepland voor een

vervolggesprek. Van het functioneringsgesprek wordt een verslag opgesteld. In 2017 zijn uit deze gesprekken geen noemenswaardige bijzonderheden gekomen. Voor de persoonlijke ontwikkelwensen en -behoeften zijn scholingsdoelen in hoofdstuk 5 "scholing en ontwikkeling" opgesteld.

#### **4.4 Stagiaires**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

#### **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

In 2017 hebben er een aantal veranderingen plaatsgevonden in de samenstelling van het team. Het huidige zorgboerderijteam bestaat uit vier vaste beroepskrachten. In het afgelopen jaar heeft één teamlid afscheid genomen, heeft de invalkracht een vaste aanstelling gekregen en zijn er twee teamleden bijgekomen. Het aannemen van de twee teamleden was noodzakelijk met oog op het groeiende aantal deelnemers.

Bij het vertrek van teamlid 5 is er geen nieuwe beroepskracht aangenomen. Wij menen hier goed aan te hebben gedaan omdat vaste gezichten belangrijk zijn voor de kinderen van de zorgboerderij en hun ouders. Aan het begin van 2017 hadden zij al aan twee nieuwe beroepskrachten moeten wennen.

In 2018 zullen wij het team van de zorgboerderij wel uitbreiden met een extra beroepskracht vanwege het aantal aanmeldingen dat binnen blijft komen. Omdat de samenstelling van het team een langere periode stabiel is gebleven verwachten wij niet dat de kinderen en ouders hier moeite mee zullen hebben. Ook zal de nieuwe beroepskracht in eerste instantie als tweede begeleid(st)er op de groep worden ingepland, zodat de kinderen rustig aan hem/haar kunnen wennen. De nieuwe beroepskracht wordt ingewerkt volgens het inwerkprotocol.

Wij zijn ervan overtuigd dat ons huidige team voldoende bevoegd en bekwaam is om onze deelnemers te begeleiden. Alle teamleden hebben een relevante opleiding gedaan. Twee teamleden zijn op HBO niveau opgeleid en twee teamleden hebben een MBO opleiding. De teamleden met een HBO opleiding zijn SKJ-geregistreerd. In 2018 oriënteren wij ons op het registreren van de MBO geschoolde teamleden bij Registerplein.

Alle teamleden hebben veel ervaring in het werken met kinderen. Op één teamlid na hebben zij ook allemaal ruime ervaring in het werken met de specifieke doelgroep van de zorgboerderij. Het teamlid dat hier minder ervaring mee heeft doet dit op doordat zij meedraait als tweede leidster op de groep. In 2018 krijgt zij ook de ruimte om verdiepende scholingen te volgen.

Omdat wij menen dat wij dit niet goed kunnen combineren met het huidige aanbod van het Kindercentrum en omdat wij hier qua teamsamenstelling onvoldoende voor zijn toegerust vangen wij geen kinderen met meervoudige en complexe problematieken op. Wij zijn ons dus goed bewust van onze zorggrenzen. De wijze waarop de zorgzwaarte wordt ingeschat staat omschreven in hoofdstuk 4.1 "Deelnemers".

In 2017 heeft er met elk teamlid een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Zowel de leidinggevendenden als de personeelsleden vonden het prettig om deze gesprekken aan de hand van de agendapunten en zelfreflectie vorm te geven, met input van de zorgcoördinator, de leidinggevendenden en de personeelsleden zelf. Het opstellen van competenties en een plan van aanpak zorgt ervoor dat de personeelsleden hier actief mee aan de slag kunnen gaan. Voor 2018 staan de functioneringsgesprekken ook weer als actiepoint ingepland. Dit zal op dezelfde wijze worden vormgegeven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Eind 2016 zijn de onderstaande opleidingsdoelen voor 2017 opgesteld:

- **Doel 1:** De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis volgen een (herhaling van de) cursus Kinder-EHBO en BHV. Er moet altijd een teamlid (eventueel als back-up) aanwezig kunnen zijn met een diploma van deze cursussen. Zo kan er altijd verantwoorde eerste hulp worden verleend wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. De teamleden hebben op 12 oktober 2017 de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Alle teamleden hadden eerder al de basiscursus gevolgd. De cursus bestond uit zowel theorie als praktijkoefeningen. Er kan altijd een teamlid (eventueel als back-up) aanwezig zijn met een diploma van deze cursussen. Wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt kan altijd op een verantwoorde manier eerste hulp worden verleend.

- **Doel 2:** De aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" neemt in 2017 aan minstens één bijeenkomst of training/scholing deel om haar kennis op peil te houden.

**Resultaat:** De aandachtsfunctionaris heeft in november 2017 een bijeenkomst over het gebruik van de meldcode in de aanpak van kindermishandeling bijgewoond en een verdiepende workshop gevolgd. Deze workshop bracht relatief weinig nieuwe kennis, maar de aandachtsfunctionaris ervoer het als prettig om de informatie weer even "op te frissen".

- **Doel 3:** Het team van zorgboerderij Het Speelhuis is beter toegerust op het omgaan met moeilijk gedrag doordat alle medewerkers aan het einde van 2017 de training "Omgaan met moeilijk gedrag" hebben gevolgd, dat via Vereniging BEZINN wordt aangeboden.

**Resultaat:** Dit doel is niet behaald. Wij begonnen 2017 met een team dat bestond uit drie medewerkers. Slecht één van hen had deze training nog niet gevolgd. Zij zou hier aan het einde van het jaar aan deelnemen, maar nam in september ontslag bij Het Speelhuis. De twee leidsters die het team in 2017 zijn komen versterken zagen het niet zitten om deze training in 2017 te volgen. Zij zijn ook werkzaam op het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang van Het Speelhuis en moesten hiervoor al verschillende scholingen volgen in 2017. Wij hebben hen inmiddels aangemeld om de training in 2018 te volgen.

- **Doel 4:** In 2017 start het team van zorgboerderij Het Speelhuis met het organiseren van intervisiebijeenkomsten voor het eigen team. Deze bijeenkomsten zullen vier keer per jaar worden ingepland. De deelnemers van de intervisiegroep komen op gelijkwaardige basis samen. Er worden zowel vakinhoudelijke kwesties als kwesties met betrekking tot het persoonlijk functioneren besproken. Door het organiseren van deze bijeenkomsten kunnen de medewerkers meer van hun eigen expertise en kennis delen met hun collega's en wordt de gezamenlijke professionaliteit van het team vergroot.

**Resultaat:** Dit doel is behaald. In 2017 zijn we begonnen met het organiseren van intervisiebijeenkomsten. Dit beviel het team goed en bracht ook nieuwe inzichten. Op de zorgboerderij werken de collega's regelmatig zelfstandig en alleen op de groep. Tijdens de intervisiebijeenkomsten kon het team elkaar goed toerusten met eigen kennis en expertise, maar bleek ook hoe verschillend de opvattingen en werkwijzen soms konden zijn. Om deze reden heeft de nadruk tijdens de eerste paar intervisiebijeenkomsten met name gelegen op het beter zicht krijgen in elkaars werkwijze en dit beter op elkaar af te stemmen. Ook werd het overdrachtssysteem na deze ontdekking uitgebreid en gespecificeerd. Verder bleek het niet voldoende om slechts vier keer per jaar bij elkaar te komen voor intervisie. Dit is geïntensiveerd naar 6 keer per jaar (om de maand). De intervisiebijeenkomsten worden vormgegeven aan de hand van een "intervisieschatkist" die teamlid 2 via haar opleiding HBO-Pedagogiek aan de Hogeschool Windesheim ontving. Wij zijn nog aan het onderzoeken welke intervisievorm het best bij ons zorgboerderij-team past. De gezamenlijke professionaliteit van het team wordt door deze bijeenkomsten zeker vergroot en de intervisiebijeenkomsten zullen ook in 2018 worden voortgezet.

- **Doel 5:** In 2017 wordt een opleidingsplan gemaakt voor nieuwe medewerkers van de zorgboerderij, zodat de kennis over de doelgroep verder wordt geprofessionaliseerd.

**Resultaat:** Gedeeltelijk behaald. Het idee achter dit doel was dat er een aantal standaard scholingen zouden worden aangeboden aan nieuwe medewerkers, zodat alle teamleden over dezelfde basiskennis zouden beschikken. In de praktijk bleek het relevanter om dit plan voor elke medewerker persoonlijk te maken. Dit heeft te maken met het besef dat elke nieuwe medewerker verschillend is en andere werkervaring, kennis en talenten met zich meebrengt. De basis is dat elke medewerker op de zorgboerderij een scholing met basisinformatie moet hebben gevolgd over de doelgroepen waar we op onze zorgboerderij mee te maken hebben. Zonder deze scholing en ervaring met de doelgroep mag een nieuwe medewerker niet zelfstandig op de groep werken. Verder is het van belang dat elke medewerker trouw de intervisiebijeenkomsten bijwoont en de training "omgaan met moeilijk gedrag" volgt. Daarnaast is het ons streven dat alle medewerkers minstens één keer per jaar een scholing of training volgen waar zij zich verder door professionaliseren. Deze

training en scholing is afhankelijk van de eigen interesses, talenten en positie in het team. In 2017 hebben nog niet alle medewerkers een training of scholing ter bevordering van de professionaliteit in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij gevolgd. Hier wordt in 2018 meer nadruk op gelegd.

- **Doel 6:** *In 2017 nemen de zorgcoördinator en/of de leidinggevenden deel aan verschillende bijeenkomsten in Drenthe bij de gemeenten waar zorgboerderij Het Speelhuis zelf heeft aanbesteed. Het doel van het bijwonen van deze bijeenkomsten is het inzicht krijgen in het nieuwe systeem waar we mee gaan werken en het netwerken met zowel medewerkers van de Toegang (CJG's en sociale teams) als andere zorgaanbieders.*

**Resultaat:** Dit doel is behaald. Door het bijwonen van de bijeenkomsten en ons te verdiepen in de informatie die aan ons werd uitgereikt hebben wij goed inzicht gekregen in het nieuwe systeem. Tijdens de bijeenkomsten zijn verschillende contacten gelegd, zowel met medewerkers van de Toegang als andere zorgaanbieders. Wij willen met enige regelmaat dergelijke bijeenkomsten blijven bijwonen, zodat we goed op de hoogte blijven en verder bouwen aan ons netwerk.

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- Op 4 april 2017 hebben de zorgcoördinator en één van de leidinggevenden in Assen de informatiebijeenkomst en Meet & Greet over de Jeugdhulp in Noord en Midden Drenthe bijgewoond.
- Op 1 mei 2017 hebben één van de leidinggevenden en één teamlid de workshop reflexen gevolgd. Deze workshop bleek relevanter te zijn voor de andere groepen van Het Kindercentrum dan voor de zorgboerderij.
- Op 16 mei 2017 hebben de zorgcoördinator en één van de leidinggevenden in Hoogeveen de informatiebijeenkomst en Meet & Greet over de Jeugdhulp in Zuid Drenthe bijgewoond.
- Op 20 mei 2017 hebben de zorgcoördinator en één van de leidinggevenden in Amsterdam een miniNLP conferentie bijgewoond. De scholing is met goed gevolg afgerond.
- Op 8 juni 2017 heeft de zorgcoördinator in Valthermond de Meet & Greet met de drie Sociale Teams uit de gemeente Borger-Odoorn bijgewoond.
- Op 2 oktober 2017 heeft de zorgcoördinator de conferentie PJ&J (Professionalisering Jeugdhulp en Jeugdbescherming) bijgewoond en de volgende workshops gevolgd:
  - Cliëntgericht werken, dat doen we toch al?!
  - Samen sturen op kwaliteit
 Alle workshops zijn met goed gevolg afgerond. De zorgcoördinator heeft tijdens de eerste workshop nieuwe inzichten opgedaan en nieuwe vaardigheden aangeleerd. De tweede workshop vond zij weinig meerwaarde hebben doordat het te kort was om de gegeven informatie handen en voeten te geven. De workshop was niet prikkelend genoeg om hier achteraf meer informatie over op te zoeken.
- Op 12 oktober 2017 heeft het team de herhalingscursus BHV en EHAK gevolgd. Alle teamleden hebben de cursus met goed gevolg afgerond en zijn weer voor een heel jaar gecertificeerd.
- In november 2017 is het team gestart met intervisiebijeenkomsten, die om de maand herhaald worden. Deze hebben in 2017 plaatsgevonden in januari, april, juni, augustus, oktober en december. Voor verdere toelichting: zie omschrijving in hoofdstuk 5.1 "Opleidingsdoelen".
- Op 22 november 2017 heeft de zorgcoördinator (tevens aandachtsfunctionaris huiselijk geweld en kindermishandeling) in Assen de bijeenkomst van Veilig Thuis Drenthe over het gebruik van de meldcode in de aanpak van kindermishandeling bijgewoond en de volgende workshop gevolgd:
  - In gesprek over vermoedens van kindermishandeling. De workshop is met goed gevolg afgerond.
- In december 2017 is teamlid 2 afgestudeerd voor de opleiding HBO pedagogiek aan de Hogeschool Windesheim in Zwolle.
- In december 2017 heeft teamlid 2 de online training kindertekeningen lezen en begrijpen gevolgd. De training is met goed gevolg afgerond.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- **Doel 1:** De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.

**Toelichting:** In ons beleid staat vermeldt dat er altijd een teamlid (eventueel als back-up) aanwezig moet kunnen zijn met een certificaat van de cursussen Kinder-EHBO en BHV. Dit moet elk jaar opnieuw gecertificeerd worden. Om deze reden zullen de teamleden van de zorgboerderij in 2018 een (herhaling van de) cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV volgen. Zo kan er altijd verantwoorde eerste hulp worden verleend wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt.
- **Doel 2:** De aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" houdt haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

**Toelichting:** Het is van belang dat de aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis over dit onderwerp blijft oprispen, zodat zij correct kan handelen wanneer zij geconfronteerd wordt met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Om dit doel te behalen zal zij zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling en woont zij minstens één bijeenkomst of scholing in 2018 over dit onderwerp bij.
- **Doel 3:** De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis ontwikkelen zich in het omgaan met moeilijk gedrag van kinderen.

**Toelichting:** De ene collega gaat het beter af om met moeilijk gedrag van kinderen om te gaan dan de ander. De collega's die de training "Omgaan met moeilijk gedrag" hebben gevolgd in 2016 voelen zich hierdoor beter toegerust om met moeilijk gedrag om te gaan. Om deze reden zullen de collega's die deze training nog niet hebben gevolgd hier uiterlijk in 2018 aan deelnemen. Ter voorbereiding op deze training moeten zij een casus uitwerken en opsturen naar de trainers. Tijdens de training wordt de casus uitgebreid geanalyseerd en oefenen de medewerkers praktijksituaties met een acteur. De training wordt gegeven in twee avonden en bestaat uit zowel theorie als praktijk. Verder zal ook aan dit doel gewerkt worden tijdens de intervisie avonden.
- **Doel 4:** In 2018 is het gehele team van zorgboerderij Het Speelhuis in staat om een zorgplan op te stellen dat voldoet aan de richtlijnen van de indicatiestellers.

**Toelichting:** In de huidige situatie wordt de zorgcoördinator betrokken bij alle zorgplannen die worden opgesteld en geëvalueerd. Omdat het aantal kinderen op de zorgboerderij groeit willen wij dit meer in het team verdelen. De collega's zullen hier de e-training "zorgplan schrijven" voor volgen. Verder zal de zorgcoördinator hen hier ook bij ondersteunen en feedback geven.
- **Doel 5:** De leidinggevenden en het HBO-geschoold personeel blijft goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

**Toelichting:** Wij vinden het belangrijk om goed op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de Jeugdzorg, zodat onze zorgboerderij hierin kan meebewegen en kwaliteit kan blijven leveren. Hier streven wij naar door relevante informatiebronnen met regelmaat te raadplegen, warme contacten te onderhouden met collega-zorgboeren en door bijeenkomsten met betrekking tot dergelijke onderwerpen te blijven bijwonen. Ook is Zorgboerderij Het Speelhuis sinds november 2017 lid van het vakblad Jeugd & Co. Dit is een vakblad voor professionals in de jeugdsector. Het vakblad wordt door alle teamleden gelezen. Teamleden zetten hun handtekening op de bladen die zij gelezen hebben.
- **Doel 6:** De twee SKJ-geregistreerde teamleden (teamlid 1 en teamlid 2) blijven voldoen aan de eisen die gesteld worden aan SKJ-geregistreerde Jeugd- en Gezinsprofessionals.

**Toelichting:** Met betrekking tot scholing betekend dit dat zij voldoende geaccrediteerde scholingen zullen volgen om hun punten te behalen en eventueel bijeenkomsten over de SKJ-registratie bijwonen om op de hoogte te blijven.
- **Doel 7:** Teamlid 3 verdiept haar kennis in het werken met de doelgroep van de zorgboerderij, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep kan worden ingepland.

**Toelichting:** Zoals in hoofdstuk 4.3 "Personeel" staat omschreven heeft teamlid 3 affiniteit met de doelgroep, maar werkt zij niet zelfstandig op de groep vanwege geringe ervaring. In 2017 is zij regelmatig ingezet als tweede leidster op de groep, wat haar erg goed afgaat. Zij heeft aangegeven graag beter toegerust te willen worden d.m.v. scholing en trainingen, zodat zij op den duur ook zelfstandig op de groep van de zorgboerderij kan worden ingepland. Het werken op de zorgboerderij vindt zij een mooie uitdaging, dat haar de kans geeft om zichzelf als beroepskracht weer verder te ontwikkelen.
- **Doel 8:** Teamlid 4 is in staat om haar handelen in het begeleiden van kinderen met een zorgvraag beter te verantwoorden en onderbouwen op basis van achterliggende theoretisch kennis.

**Toelichting:** Teamlid 4 is een hele ervaren kracht en zeer bekwaam in het begeleiden van de kinderen op de zorgboerderij. Zij is één van de oudere teamleden van Het Speelhuis. Tijdens de intervisiebijeenkomsten en haar functioneringsgesprek is gebleken dat teamlid 4 haar handelen vooral baseert op haar jarenlange ervaring. Haar collega's kunnen vaak veel leren van haar inbreng. Bij Het Speelhuis vinden wij het echter ook belangrijk dat de teamleden bewust handelen en dit doen op basis van (relevante en actuele) theoretische kennis over de ontwikkeling van kinderen, hun behoeften en over de specifieke doelgroep van de zorgboerderij. Om deze reden zal teamlid 4 het komende jaar extra ruimte krijgen voor verdiepende scholingen.
- **Doel 9:** Teamlid 1 is als zorgcoördinator beter toegerust om leidinggevende taken richting het zorgboerderij-team op zich te nemen.

**Toelichting:** Het was voor de leidinggevenden van Het Speelhuis een te grote belasting om, naast de andere groepen van het kindercentrum, ook de zorgboerderij zelf volledig aan te sturen en op een kwalitatieve wijze draaiende te houden. Om deze reden is teamlid 1 in 2016 als zorgcoördinator aangesteld. Dit is een veelomvattende functie. Zij is goed in staat om dit op zorgniveau op zich te nemen. Het team hierin aansturen ervaart zij echter als een grotere uitdaging. Ze is bijvoorbeeld nog zoekende in hoe zij zich het beste kan positioneren richting haar collega's, vindt het moeilijk om te delegeren en los te laten en vindt het lastig om te confronteren en om te

gaan met conflicten. Hierin groeit ze wel door coaching van haar leidinggevenden, maar het zou mooi zijn als zij hier in 2018 ook verder in geschoold kan worden. Een optie is bijvoorbeeld het volgen van de training “praktisch leidinggeven” dat in oktober en november wordt aangeboden door vereniging BEZINN.

- **Doel 10:** *De zorgcoördinator volgt samen met een collega de training “Het Vlaggensysteem”.*

**Toelichting:** Zoals u in hoofdstuk 7.4 “Ongewenste intimiteiten” kunt lezen heeft er in 2017 een incident plaatsgevonden waarbij mogelijk sprake was van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. De Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd en de Inspectie Justitie en Veiligheid hebben in een brief met hun conclusies over het uitgevoerde onderzoek de zorgboerderij van Het Speelhuis gewezen op de training “Het Vlaggensysteem”. Omdat wij onze kennis over dit onderwerp graag verder willen uitbreiden hebben we besloten deze training onderdeel te maken van het scholingsplan van 2018. De eis om volgens het Vlaggensysteem te mogen werken is dat minstens 2 medewerkers van de organisatie de training hebben gevolgd.

- **Doel 11:** *De intervisiebijeenkomsten worden om de maand voortgezet en aan het einde van het jaar wordt een intervisievorm vastgesteld.*

**Toelichting:** De intervisiebijeenkomsten zijn heel waardevol gebleken. In 2018 zijn er nog 5 intervisievormen uit de intervisieschatkist die we willen uitproberen. Aan het einde van het jaar worden de verschillende intervisievormen geëvalueerd en worden 1 of 2 vaste vormen gekozen die als vaste leidraad ingezet zullen worden voor de intervisiebijeenkomsten.

- **Doel 12:** *Het zorgboerderijteam verbreed haar kennis over jongere doelgroepkinderen met een indicatie.*

**Toelichting:** Aan het begin van 2018 zijn er verschillende aanmeldingsvragen op onze zorgboerderij binnengekomen voor jongere kinderen in de leeftijd 3,5 tot 5 jaar. Ouders en medewerkers van de Toegang geven aan dat hier weinig tot geen aanbod voor is. De medewerkers van onze zorgboerderij zijn ook werkzaam op de kinderdagverblijf groepen voor jongere kinderen van Het Kindercentrum. Zij hebben ervaring in het werken met kinderen van deze leeftijd en kennis over de ontwikkeling in deze leeftijdsfase. Aan de hand van ons observatie-instrument signaleren wij soms ook bijzonderheden in de ontwikkeling. Wij willen ons de komende jaren meer verdiepen in ontwikkelingsachterstanden die in zo'n vroeg stadium al ontdekt worden en hoe dit op een gepaste manier begeleid kan worden.

- **Doel 13:** *De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in haar netwerk door huidige netwerkcontacten te onderhouden en nieuwe netwerkcontacten te leggen.*

**Toelichting:** Wij hebben in 2017 de vruchten mogen plukken van het bijwonen van verschillende Meet & Greets. Verwijzers en collega-hulpverleners weten ons sneller te vinden voor een nieuwe aanmelding of een consultatie. In 2018 willen wij deze contacten warm houden en nieuwe contacten leggen door deel te blijven nemen aan netwerkbijeenkomsten en Meet & Greets.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Er hebben in 2017 een aantal inhoudelijke scholingen voor de zorgboerderij van Het Speelhuis plaatsgevonden, maar minder dan we van te voren hadden ingepland. Dit had verschillende redenen. Ten eerste de veranderingen in de samenstelling van het team. Aan het begin van het jaar bestond het team uit twee vaste beroepskrachten en één vaste invalkracht. In 2017 is één van de vaste beroepskrachten gestopt en heeft de invalkracht een vaste aanstelling gekregen. Verder zijn er ook twee nieuwe teamleden bijgekomen. Het stabiliseren van het team, het inwerken volgens protocol en inhoudelijke afstemming binnen het team had prioriteit. Verder moesten de nieuwe teamleden voor andere werkzaamheden binnen Kindercentrum Het Speelhuis al verschillende vormen van scholing volgen, waardoor het te belastend voor hen was om daarnaast nog extra scholingen voor de zorgboerderij te volgen. Omdat wij scholing voor de zorgboerderij wel belangrijk vinden is er voor 2018 een scholingsplan opgesteld waarin verschillende scholingen voor de zorgboerderij staan ingepland. Voor deze teamleden krijgen scholingen voor de zorgboerderij in 2018 dan ook prioriteit.

Een andere reden dat er minder inhoudelijke scholingen hebben plaatsgevonden, heeft te maken met de aanbesteding bij de gemeenten in Drenthe. Dit was een nieuwere ontwikkeling dat om een grote tijdsinvestering vroeg om dit goed te kunnen implementeren. Hiervoor hebben de zorgcoördinator en leidinggevende M. Brookman verschillende bijeenkomsten bijgewoond en aan Meet & Greet's deelgenomen. Door hieraan deel te nemen begrijpen wij het nieuwe systeem en hebben wij dit kunnen implementeren in onze werkwijze. Ook hebben wij hierdoor in ons netwerk geïnvesteerd.

Vaste scholingsonderdelen als de herhalingscursus Kinder-EHBO & BHV en scholing over huiselijk geweld & kindermishandeling hebben wel gewoon doorgang gevonden. Hierdoor durven wij te concluderen dat wij onze kwaliteit door middel van de gevolgde scholingen wel hebben kunnen waarborgen, maar minder dan gehoopt hebben kunnen vergroten.

Een hele waardevolle ontwikkeling met betrekking tot scholing en ontwikkeling in 2017 is het starten met de intervisiebijeenkomsten geweest. Hierdoor is de werkwijze van de teamleden beter op elkaar afgestemd en de gezamenlijke professionaliteit versterkt. Aan het begin van 2017 is er een opleidingsplan opgesteld en gedurende het jaar bijgesteld. Dit vormt het uitgangspunt voor de scholingen die wij hebben ingepland voor 2018.

In 2018 staan verschillende scholingen ingepland, gekoppeld aan de opleidingsdoelen voor het komende jaar. Om te voorkomen dat we niet toekomen aan scholingen die we onszelf ten doel hebben gesteld, zijn de teamleden alvast voor verschillende trainingen ingeschreven.

Deze trainingen zijn alvast opgenomen in de actielijst.

Ten eerste zal het team ook dit jaar weer deelnemen aan de cursus Kinder-EHBO & BHV. Ook zal de aandachtsfunctionaris Huiselijk Geweld en Kindermishandeling scholing over dit onderwerp volgen om haar kennis op peil te houden. Dit zijn jaarlijks terugkerende scholingen die wij noodzakelijk achten om de kwaliteit te kunnen waarborgen.

Gekoppeld aan het scholingsplan hebben alle teamleden van de zorgboerderij uiterlijk in 2018 deelgenomen aan de training "omgaan met moeilijk gedrag". Daarnaast professionaliseren alle teamleden zich door deel te nemen aan minstens één scholing of training die past bij de individuele interesses, talenten of positie in het team. In hoofdstuk 5.2 worden verschillende individuele scholingen omschreven. Teamlid 3 zal conform het scholingsplan in 2018 aan specifieke scholing over de doelgroep deelnemen, zodat zij hopelijk gedurende het jaar ook zelfstandig op de groep kan werken. Met oog op het mentorschap volgen de teamleden die nog weinig tot geen ervaring hebben met het opstellen van zorgplannen hier een online training voor.

In 2018 worden de intervisiebijeenkomsten voortgezet en wordt een intervisievorm vastgesteld. Verder zullen de leidinggevenden en het HBO-geschoold personeel ook bijeenkomsten over ontwikkelingen in de Jeugdzorg blijven bijwonen en met regelmaat relevante informatiebronnen raadplegen. De SKJ-geregistreerde teamleden volgen voldoende geaccrediteerde scholingen om het verplichte aantal punten te behalen en wonen indien nodig bijeenkomsten over de SKJ bij om goed op de hoogte te blijven.

Op advies van de inspectie Gezondheidszorg en Jeugd en de inspectie Justitie en Veiligheid zullen minstens twee teamleden de training over "Het Vlaggensysteem" volgen in 2018. Ten slotte willen wij de kennis van het team over jonge doelgroepkinderen met een indicatie vergroten en hier de komende jaren verschillende scholingen voor volgen. In 2018 hopen wij bijvoorbeeld deel te nemen aan het congres "Eetproblemen bij jonge kinderen" op 6 juni in Utrecht. Het lijkt ons mooi en relevant om dit bij te wonen omdat bijna alle ouders van de jonge kinderen die worden aangemeld aangeven dat het eetgedrag van hun kind een probleem is.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 8 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Bij zorgboerderij Het Speelhuis hebben wij de afspraak dat elk kind minstens 1 evaluatiegesprek per jaar heeft. Bij nieuwe kinderen wordt het eerste evaluatiegesprek altijd na de proefperiode van 2 maanden ingepland. Dit noemen wij de tussenevaluatie. Het kind wordt in de proefperiode gericht geobserveerd en de leidsters stellen op basis van deze observaties en de indicatie een aantal individuele doelen op. Tijdens de tussenevaluatie wordt het verloop van de eerste 2 maanden geëvalueerd en worden de doelen aan de ouders voorgesteld. Wanneer ouders akkoord zijn gegaan worden de doelen vastgelegd in een zorgplan. Vervolgens wordt dit zorgplan jaarlijks geëvalueerd. Op verzoek van ouders of wanneer de situatie hierom vraagt wordt er vaker een evaluatiegesprek ingepland. Aangezien er 9 nieuwe kinderen gestart waren in 2017, vonden er dus ook 9 tussenevaluatie-gesprekken plaats.

In 2017 :

- waren er 11 kinderen met elk 1 gesprek.
- waren er 3 kinderen met elk 2 gesprekken.

De redenen waarom 3 kinderen 2 gesprekken nodig hadden:

- 1 kind had naast het jaarlijkse evaluatiegesprek ook nog een gesprek met het sociale team erbij. Het ging een periode minder goed met dit kind. Hiervoor werd een multidisciplinair overleg gepland met verschillende hulpverleners, ouders en school. Het lukte niet om een datum te vinden dat alle betrokkenen aanwezig konden zijn. Uiteindelijk ging het door op een datum dat niemand van de zorgboerderij beschikbaar was. Om deze reden werd er een extra gesprek op de zorgboerderij ingepland. Tijdens dit gesprek was het contactpersoon van het sociale team aanwezig. Zij bracht de inhoud van dit gesprek in tijdens het multidisciplinaire overleg. De doelen werden ook besproken.
- 1 kind had naast het jaarlijkse evaluatiegesprek ook nog een gesprek over het uitbreiden van de begeleiding op de zorgboerderij. Dit kind had nog nooit ergens gelogeerd. Het leek ouders mooi als hij hier op de zorgboerderij mee kon oefenen omdat dit voor hem een vertrouwde en veilige plek is. Er werd een extra gesprek ingepland om dit te bespreken en hiervoor een extra zorgdoel op te stellen.
- 1 kind had 2 evaluatiegesprekken vanwege de herindicatie. Zijn eerste evaluatiegesprek was de gebruikelijke tussenevaluatie. Een half jaar later was zijn indicatie al verlopen. Omdat hij zich in dat half jaar zoveel ontwikkeld had schetste het zorgplan van een half jaar eerder geen realistisch beeld meer voor de indicatiesteller. Om deze reden werd er een extra gesprek gepland om de doelen te evalueren en nieuwe doelen vast te leggen in het zorgplan.

Bij 5 evaluatiegesprekken in 2017 namen ook externe hulpverleners die betrokken zijn bij de kinderen deel aan het evaluatiegesprek, met als doel het goed afstemmen van de verschillende hulpverleningsvormen.

Ter voorbereiding op de evaluatiegesprekken wordt op de volgende manieren informatie over de ontwikkeling van het kind op de zorgboerderij verzameld:

- Alle leidsters vullen een vragenformulier in over het kind. De vragen zijn gebaseerd op het zorgplan. De leidsters moeten onder andere aangeven hoe het kind zich volgens hen ontwikkeld heeft met betrekking tot de zorgdoelen. De reacties worden met elkaar vergeleken en informatie dat niet op elkaar aansluit of elkaar zelfs tegenspreekt wordt in het team besproken.
- Na elke werkdag op de zorgboerderij vullen de leidsters een algemeen overdrachtsformulier in en een individueel overdrachtsformulier per kind. Deze overdrachten worden doorgenomen.
- Tijdens de teamvergaderingen wordt elk kind besproken. Hier worden aantekeningen van gemaakt. Deze aantekeningen worden teruggelezen.

Het plannen van de evaluatiegesprekken is in 2017 goed verlopen. De data voor de gesprekken werden ongeveer 3 maanden van tevoren al vastgelegd. Dit verliep met bijna alle ouders goed. Met de ouders van 1 van de kinderen was het erg lastig om een gesprek te plannen. Zij hebben het gesprek 3 keer verschoven en zijn het vervolgens 1 keer vergeten. Omdat de datum voor de herindicatie erg dichtbij kwam heeft er met hen uiteindelijk een telefonische evaluatie plaatsgevonden op een niet van tevoren ingepland moment.

Tijdens de evaluatiegesprekken wordt gebruik gemaakt van een standaardformulier. De hoofdlijnen uit de geraadpleegde informatiebronnen worden hierin genoteerd en tijdens het evaluatiegesprek met de ouders besproken. Wanneer ouders tijdens een eerdere evaluatie bijzonderheden hebben aangegeven wordt hier altijd op teruggekomen. Dit vaste formulier geeft structuur om het gesprek vorm te geven en hierdoor komt alles wat er besproken moet worden ook aan bod.

Er wordt een half uur tot uur ingepland voor een evaluatiegesprek. Dit wordt van te voren bij de ouders aangegeven en blijkt in de praktijk ook altijd voldoende te zijn. Na een evaluatiegesprek wordt er een verslag opgesteld en het zorgplan bijgesteld. Dit wordt ter controle verstuurd naar de ouders en bij goedkeuring ondertekend door beide partijen.

In het zorgplan staan de doelen geformuleerd, wordt de voortgang en een toelichting op aanpassingen omschreven en wordt een puntsgewijze plan van aanpak opgesteld. Het plan van aanpak maakt de doelen concreet en meetbaar.

Tijdens de evaluatiegesprekken wordt er als vast onderdeel aan de ouders gevraagd hoe zij en hun kind de begeleiding op de zorgboerderij ervaren en of er aandachtspunten zijn die zij willen bespreken. Alle ouders gaven tijdens de evaluatiegesprekken in 2017 aan dat zij tevreden zijn. Een aantal punten waar wij van meerdere ouders positieve feedback over kregen waren; de kleinschaligheid, het persoonlijke en vertrouwde contact met de leidsters wat het makkelijker maakt om zorgen en wensen te bespreken, de communicatie, de structuur van de programma's, de kwaliteit van de begeleiding en de uitwerking van de zorgboerderij op hun kind.

Wanneer ouders tijdens de evaluatiegesprekken aandachtspunten bespreekbaar maken nemen wij dit altijd serieus en wordt er achteraf naar de ouders teruggekoppeld wat we hiermee hebben gedaan. Op de zorgboerderij heerst een open cultuur met veel contactmomenten tussendoor. Wanneer ouders ergens mee zitten geven zij dit meestal al aan tijdens een overdrachtsmoment of bellen/e-mailen ze de zorgcoördinator. Sommige ouders maken aandachtspunten pas bespreekbaar wanneer hier concreet naar gevraagd wordt. Om deze reden vinden wij het wel belangrijk dat het vragen naar feedback een vast onderdeel uitmaakt van de evaluatiegesprekken. De aandachtspunten die ouders in 2017 hebben aangegeven:

- Een ouder vond dat de zorgboerderij niet vaak genoeg open is op doordeweekse dagen in vakanties. De zorgboerderij gaat sindsdien vaker op woensdagen in de schoolvakanties open.
- Een ouder miste de regelmatige overdracht doordat oma het kind altijd ophaalde en informatie niet duidelijk doorgaf. Hier moest een persoonlijke oplossing voor komen.
- Een ouder was het er niet eens met de afspraken van de zorgboerderij over inhalen bij ziekte. Na uitleg had de ouder toch begrip voor de afspraken.

In 2016 werden alle gesprekken gevoerd en alle zorgplannen geschreven door de zorgcoördinator. In het jaarverslag van 2016 stond aangegeven dat we in 2017 over wilden gaan naar een mentorsysteem. In 2017 is dit bij 5 nieuwe kinderen ook gebeurd. 4 van hen komen uit hetzelfde gezin en kregen dezelfde mentor, zodat de ouders met al hun vragen en opmerkingen bij 1 persoon terecht kunnen. 1 kind kreeg ook vanaf het begin een mentor toegewezen. Dit kind komt maar 1 zaterdag per maand. Het is voor hem prettig om een vast gezicht te hebben op de groep. Het lukt vrijwel altijd om hem in te plannen bij zijn mentor. De zorgcoördinator is in de huidige situatie nog de mentor van alle andere kinderen. De vierde leidster kwam door haar andere taken en uren bij Het Speelhuis er nog niet aan toe om het mentorschap van kinderen over te nemen.

Het schrijven van goede zorgplannen en voeren van evaluatiegesprekken vraagt om specifieke kennis en kunde. De 2 leidsters die in 2017 mentor werden waren nog erg zoekende in hoe zij dit moesten aanpakken en hadden nog veel steun en advies nodig van de zorgcoördinator. Om deze reden is besloten dat zij in 2018 een scholing volgen voor het schrijven van zorgplannen (zie hoofdstuk 5.3 opleidingsdoelen komende jaren) en verder gecoacht worden door de zorgcoördinator. Op den duur krijgen alle leidsters meer mentorkinderen onder hun hoede.



## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het plannen en uitvoeren van de evaluatiegesprekken is in 2017 goed verlopen. Elk kind heeft een evaluatiegesprek gehad en bij een paar kinderen was het nodig om meerdere gesprekken te plannen. Waar mogelijk sloten ook externe betrokken hulpverleners aan, zodat de verschillende hulpverleningsvormen goed op elkaar afgestemd konden worden. Tijdens de evaluatiegesprekken werd in samenspraak met ouders het zorgplan opgesteld of geëvalueerd en werden de inhoudelijke doelen besproken.

In 2018 zullen wij ervoor zorgen dat er weer voor alle kinderen een evaluatiegesprek plaatsvindt. Wij willen ouders goed blijven betrekken bij het opstellen en evalueren van de zorgplannen. Verder willen wij nog meer investeren in het betrekken van externe betrokken hulpverleners, omdat het in het belang van de kinderen is dat verschillende hulpverleningsvormen goed op elkaar zijn afgestemd.

Alle betrokken leidsters van de zorgboerderij geven input voor de evaluatiegesprekken. Verder wordt er ter voorbereiding gebruik gemaakt van de individuele overdrachten en de aantekeningen van de teamvergaderingen. Deze input wordt verwerkt in het standaardformulier, dat als leidraad wordt gebruikt tijdens het gesprek. Een standaard punt uit het formulier is feedback van ouders. Na het gesprek wordt het zorgplan aangepast en ter controle verstuurd naar ouders en bij goedkeuring ondertekend. Dit ervaren wij als een geschikte en volledige manier om de gesprekken voor te bereiden en vorm te geven. Deze werkwijze zullen wij ook in 2018 blijven hanteren.

Het werkte goed om de evaluatiegesprekken steeds 3 maanden van te voren in te plannen. Ook dit zullen wij in 2018 op dezelfde manier blijven aanpakken. In 2017 heeft er 1 keer een telefonische evaluatie plaatsgevonden toen het niet lukte om een afspraak in te plannen. Dit zien wij ook voor 2018 als een goede optie wanneer meerdere pogingen zijn gedaan om een afspraak op locatie te maken.

In 2016 werden alle gesprekken gevoerd en alle zorgplannen geschreven door de zorgcoördinator. In 2017 hadden we graag over willen gaan naar een mentorsysteem. Elk teamlid van de zorgboerderij zou een aantal kinderen onder de hoede krijgen en daarvoor alle gesprekken voeren en plannen schrijven. Bij een aantal kinderen is dit gebeurd. Dit gaat prima, maar er is nog veel ondersteuning nodig van de zorgcoördinator om dit goed te laten verlopen. In 2018 willen we de teamleden verder toerusten met scholing over het schrijven van zorgplannen (actiepunt voor aangemaakt in hoofdstuk 5.4 "Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling" en coaching van de zorgcoördinator bij het voeren van de gesprekken, zodat hun mentorschap op den duur kan worden uitgebreid.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het jaarverslag van 2016 moesten wij tot de conclusie komen dat er in dat jaar geen inspraakmomenten groepsgewijs hadden plaatsgevonden. De reden was dat ouders zich niet hadden opgegeven voor de keukentafelgesprekken die wij in 2016 hadden ingepland. Bij de beoordeling van het jaarverslag kregen wij een aantal adviezen mee om dit punt te verbeteren. Deze adviezen hebben wij verwerkt in de aangepaste versie van het jaarverslag 2016 en geformuleerd als actiepunten voor 2017. Hier kwam het volgende plan van aanpak uit:

- We blijven ouders middels een brief en persoonlijk uitnodigen voor de keukentafelgesprekken in 2017. Ouders hoeven zich niet meer van te voren op te geven en de tijdstippen van de gesprekken sluiten aan bij de breng- en/of ophaalmomenten, zodat zij hier niet apart voor hoeven te komen.
- We zetten koffie, thee en wat lekkers klaar en nodigen ouders nogmaals uit wanneer zij hun kind brengen/halen om deel te nemen aan het gesprek.
- We laten de inspraakpunten van de keukentafelgesprekken terugkomen in de evaluatiegesprekken, zodat we in ieder geval van alle ouders de gewenste input krijgen.
- Op 1 juli 2017 organiseert Het Speelhuis een feest omdat ons kindercentrum 5 jaar bestaat. De ouders van de zorgboerderij worden allemaal uitgenodigd en hier wordt op een laagdrempelige en ontspannen wijze geïnvesteerd in de contacten met de ouders.

Met het bovenstaande plan van aanpak zijn wij aan de slag gegaan. Helaas heeft dit er niet in geresulteerd dat ouders deelnamen aan de georganiseerde keukentafelgesprekken van 2017. Hieronder volgt een omschrijving van hoe dit is verlopen.

#### Verloop 2017

Alle ouders zijn begin 2017 door middel van een brief en mondelinge toelichting uitgenodigd om deel te nemen aan de keukentafelgesprekken. De brief is toegevoegd als bijlage. De keukentafelgesprekken stonden op de volgende data ingepland:

- Zaterdag 25 maart
- Zaterdag 27 mei
- Zaterdag 26 augustus
- zaterdag 25 november

Ouders hoefden zich van te voren niet meer op te geven en er was rekening gehouden met het ophaalmoment van de kinderen. Ouders konden een uurtje vroeger komen en na afloop hun kinderen gelijk meenemen. Alhoewel de meeste ouders bevestigend reageerden toen wij de uitnodigingen uitdeelden, kwam er niemand om 16.00 opdagen.

Door koffie, thee en wat lekkers klaar te zetten hoopten wij de drempel te verlagen en ouders op het moment zelf sneller te overtuigen om toch deel te nemen. Wij hadden er niet goed over nagedacht dat dit alleen nut zou kunnen hebben wanneer de keukentafelgesprekken gelijk na het brengen van de kinderen zouden plaatsvinden in de ochtend, omdat we de ouders dan sowieso zouden treffen. Om deze reden is het laatste keukentafelgesprek naar de ochtend verplaatst. Hier hadden we de ouders over geïnformeerd via een e-mail. Helaas waren juist deze datum een aantal kinderen ziek, waardoor er maar 3 kinderen aanwezig waren. Van de ouders van deze kinderen moest één ouder door naar voetbal om een ander kind weg te brengen. Eén ouder stond ook op tijd en had juist de week daarvoor een evaluatiegesprek gehad waarin overeenkomstige punten waren besproken. Zij zag er geen meerwaarde in om deze punten opnieuw te bespreken. De laatste ouder gaf aan het vergeten te zijn, maar bleef wel voor een kop koffie. Zonder de andere ouders kon er geen groepsgesprek plaatsvinden.

Omdat wij de input van ouders belangrijk vinden hebben we de agendapunten van de keukentafelgesprekken ook opgenomen in de evaluatiegesprekken. Hierdoor kunnen toch alle ouders aangeven hoe zij over bepaalde zaken denken en kunnen wij dit ook verwerken in ons beleid. Tijdens de evaluatiegesprekken werd bij het bespreken van de agendapunten door alle ouders aangegeven dat zij tevreden zijn over de zorgboerderij. Eén van de ouders noemde expliciet het zo fijn te vinden dat er bij het werken aan doelen rekening wordt gehouden met de aanpak van thuis en andere betrokken hulpverlening. Meerdere ouders gaven aan de communicatie prima te vinden verlopen. Twee ouders noemden los van elkaar dat dit ook verbeterd is sinds er een coördinator voor de zorgboerderij is aangesteld. In hoofdstuk 6.1 "Evaluatiegesprekken" staan nog 3 aandachtspunten die ouders hebben aangegeven tijdens de evaluatiegesprekken. Verder kwamen er van ouders geen specifieke suggesties voor verbetering.

Het tegenstrijdige van het bespreken van deze punten tijdens de evaluatiegesprekken is wel dat ouders het hierdoor sneller overbodig vinden om daarnaast ook nog deel te nemen aan de keukentafelgesprekken. Een paar ouders hebben ook aangegeven niet naar de keukentafelgesprekken te komen omdat zij uit zichzelf tussendoor of tijdens het evaluatiegesprek wel aangeven wanneer ze iets bespreekbaar willen maken of vragen hebben over het beleid. Toch vinden wij dit jammer omdat wij ook meerwaarde zien in het voeren van een groepsgesprek. Wij denken dat de betrokkenheid van ouders wordt vergroot wanneer zij aan dergelijke gesprekken deelnemen en met ons meedenken.

Een collega-zorgboer gaf ons advies naar aanleiding van wijzigingen die zij op hun zorgboerderij hebben doorgevoerd om de ouders te motiveren tot deelname aan inspraakmomenten. Eerder kwamen er ook geen ouders opdagen bij hun georganiseerde inspraakmomenten, tot zij dit koppelden aan iets feestelijks of iets persoonlijks van de kinderen. Wij hebben zelf ook ervaren dat ouders in feestelijke bijeenkomsten wel geïnteresseerd zijn. Zo waren bijna alle ouders aanwezig op het Speelhuisfeest. De ouders gaven achteraf aan dit feest erg geslaagd te vinden en er kwamen leuke contactmomenten tot stand tussen leidsters en ouders en ouders onderling.

In december 2017 hebben de leidsters ook voor de kinderen een inspraakmoment georganiseerd. In spelvorm werd de mening van de kinderen over bepaalde zaken op de zorgboerderij gevraagd. De kinderen waren positief over de zorgboerderij. De meeste kinderen waren zeer te spreken over het nieuwe speelgoed dat in 2017 is gekomen. De meningen over de verzorging en activiteiten met de dieren verschilden. Er waren kinderen die vonden dat we te weinig met de dieren doen en kinderen die helemaal niets met de dieren wilden doen. Meerdere kinderen waren van mening dat we te vaak dezelfde uitstapjes doen en zouden graag wat andere, het liefst grotere en nieuwe uitstapjes willen ondernemen. Deze opmerkingen worden meegenomen in het vormgeven van de programma's in 2018.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- Uitnodiging keukentafelgesprekken 2017

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Helaas hebben er in 2017 geen inspraakmomenten op de zorgboerderij van Het Speelhuis plaatsgevonden, doordat wij de ouders niet konden motiveren tot deelname. Hieruit trekken wij de conclusie dat het plan van aanpak dat wij voor 2017 hadden opgesteld om de deelname te vergroten onvoldoende heeft gewerkt.

Eén van de veranderingen die wij hadden aangebracht was dat ouders zich van te voren niet meer hoefden op te geven. Wij zijn er nog steeds van overtuigd dat dit een drempelverlagend effect heeft en zullen dit in 2018 aanhouden.

Ook was er rekening gehouden met de breng- en ophaalmomenten van de kinderen, zodat de ouders voor het keukentafelgesprek niet extra heen- en weer hoefden te rijden. Door koffie, thee en lekkers klaar te zetten hoopten wij de ouders makkelijker te motiveren om alsnog aan te schuiven. Wij hadden er niet goed bij stilgestaan dat dit alleen zou kunnen werken als we dit zouden combineren met het brengmoment. De laatste bijeenkomst is wel verplaatst naar het brengmoment, maar dit viel gelijk met de afwezigheid van een aantal kinderen. Ook hadden ouders weinig tijd waardoor zij niet konden deelnemen. Het keukentafelgesprek verschuiven naar de ochtend lijkt ons nog steeds een goed idee en willen wij voortzetten in 2018.

Verder lijkt het ons mooi om het brengmoment standaard elke week een kwartier te vervroegen. Hiermee halen we de tijdsdruk er wat vanaf. In dit kwartier willen we er een gewoonte van maken om koffie en thee aan te bieden, zodat tijd voor het contact met ouders vanzelfsprekender wordt. We noemen dit het "inloopkwartiertje".

Verder stond in het plan van aanpak ook omschreven dat wij de agendapunten van de keukentafelgesprekken zouden opnemen in de evaluatiegesprekken. Dit is gebeurd en heeft ervoor gezorgd dat alle ouders inspraak hebben gehad. Het risico is wel dat ouders het hierdoor overbodig vinden om aan de keukentafelgesprekken deel te nemen. Wij zien meerwaarde in het groepsgesprek met ouders en beseffen dat de inspraakmomenten daarom meer moeten omvatten en specialer moeten zijn dan "gewoon" een groepsgesprek. Op advies van een collega-zorgboer en naar aanleiding van een geslaagd Speelhuisfeest willen wij de inspraakmomenten in 2018 koppelen aan iets feestelijks en persoonlijks van de kinderen.

Ten slotte willen wij proberen om één of meerdere ouders te betrekken bij het voorbereiden van de inspraakmomenten.

### Samengevat en geconcretiseerd ziet ons plan van aanpak voor 2018 er als volgt uit:

- Begin februari 2018 benaderen wij alle ouders met de vraag of iemand geïnteresseerd is om met ons mee te denken over het vormgeven en organiseren van inspraakmomenten op de zorgboerderij. Gezien de eerdere getoonde betrokkenheid verwachten wij hier niet veel respons op. Het lijkt ons wel vruchtbaar als ouders hier zelf over meedenken, zodat dit goed aangepast kan worden aan de wensen en behoeften van de ouders zelf.
- In maart, mei, augustus en november 2018 worden er weer inspraakmomenten ingepland. In 2016 en 2017 ontvingen ouders aan het begin van het jaar één uitnodiging voor alle keukentafelgesprekken, met de verwachting dat zij de data zelf zouden noteren en onthouden. Omdat ouders aangaven de keukentafelgesprekken te vergeten nodigen we de ouders in 2018 per keukentafelgesprek apart uit, niet te ver van tevoren. Ouders hoeven zich wederom niet op te geven, maar we geven aan dat we het zouden waarderen dat ze zich afmelden wanneer ze hier niet bij aanwezig kunnen zijn.
- Vanaf februari 2018 introduceren we het "inloopkwartiertje" op de zorgboerderij. De kinderen worden normaalgesproken om 9.00 gebracht. We communiceren naar ouders dat ze voortaan de kinderen vanaf 8.45 kunnen brengen en dat er dan de mogelijkheid is om een kop koffie of thee te drinken. Door hier een gewoonte van te maken hopen wij dat dit laagdrempeliger voor ouders wordt en dat zij er makkelijker gebruik van zullen maken.
- Op de data van de inspraakmomenten wordt van het "inloopkwartiertje" iets bijzonders gemaakt. Van te voren wordt aan ouders gevraagd om die data in ieder geval gebruik te maken van het "inloopkwartiertje" en om 8.45 aanwezig te zijn. Deze keren zal er zoals gebruikelijk koffie, thee en wat drinken voor de kinderen klaarstaan. Op deze specifieke data wordt er ook wat lekkers aangeboden en een activiteit georganiseerd. Wij nodigen ouders met hun kinderen uit om aan tafel te komen. Er wordt een kort spel met de kinderen erbij gespeeld of een korte presentatie gegeven van foto's of een project waar kinderen aan gewerkt hebben. Vervolgens starten de kinderen zoals gebruikelijk met hun programma en gaan de ouders verder in gesprek over hun ervaringen met de zorgboerderij, hun mening over de begeleidingsstijl, de communicatie en overige punten die ter tafel komen. Er worden interactieve en laagdrempelige vormen ingezet om het gesprek vorm te geven. Ouders worden een week van te voren aan het inspraakmoment herinnerd zodat de kans kleiner is dat ze het vergeten.

- Na elk inspraakmoment evalueren wij het verloop in het team. Hoe het daaropvolgende inspraakmoment precies wordt vormgegeven is afhankelijk van het verloop van de keer daarvoor. We blijven zoeken naar aantrekkelijke en laagdrempelige vormen die gekoppeld zijn aan de kinderen. Als wij op basis van het verloop inschatten dat we van het "inloopkwartiertje" kunnen afwijken lijkt het ons ook bijvoorbeeld leuk om een keer met de kinderen wat lekkers te maken en de ouders aan het einde van de dag uit te nodigen om dit te komen proeven, gekoppeld aan een inspraakmoment.

Het inspraakmoment met de kinderen zelf willen we in 2018 2 keer in plaats van 1 keer organiseren. De input van de kinderen vinden wij belangrijk en uit het inspraakmoment in 2017 kwamen duidelijke punten waar wij in 2018 mee aan de slag gaan. Zo hebben de leiders naar aanleiding hiervan een extra budget aangevraagd bij en toegezegd gekregen van de leidinggevenden om in andere uitstapjes te investeren. Afsproken is dat in ieder geval elk kwartaal een wat groter uitstapje wordt ondernomen. Wij zullen uitstapjes uitkiezen die prikkelarm zijn en passen bij onze doelgroep. De kinderen worden betrokken bij het uitkiezen van de uitstapjes. We hebben besloten om niet minder te gaan doen met de dieren. De vaste dierenverzorgingstaken geven structuur en sluiten aan bij de doelen van de kinderen. Tevens past het dierenonderdeel bij de identiteit van onze zorgboerderij. Wij willen wel vaker aanvullende activiteiten met de dieren aanbieden, waarbij kinderen zelf kunnen kiezen of ze hieraan deelnemen of niet. Zo komen we de kinderen die vaker iets met dieren willen doen tegemoet.

De acties met betrekking tot de inspraakmomenten met ouders die bij dit hoofdstuk horen zijn per ongeluk gekoppeld aan hoofdstuk 6.3 "Inspraakmomenten". Het is niet gelukt om deze acties te ontkoppelen, dus verwijzen wij voor inzage in deze acties naar hoofdstuk 6.3.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In 2017 heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis voor de tevredenheidsmeting gebruik gemaakt van het meetinstrument "Vanzelfsprekend". Wij hebben hiervoor gekozen omdat wij enthousiast waren over de overzichtelijkheid van dit instrument en omdat wij hadden ingeschat dat het makkelijk te gebruiken was voor ouders.

De gebruiksvriendelijkheid van Vanzelfsprekend voor ouders is ons in de praktijk nog wat tegengevallen. Het lukte de meeste ouders niet om zelf in te loggen en de lijsten in te vullen. Dit weerhield hen er in eerste instantie van om deel te nemen aan de tevredenheidsmeting. Wij hebben de ouders om deze reden aangeboden om samen met hen op de zorgboerderij in te loggen, zodat zij konden zien hoe dit moest. Hier kwamen de meeste ouders die de lijst(en) hebben ingevuld op af. Uiteindelijk hebben we voor de ouders die hier niet bij konden zijn ook nog de lege lijsten uitgeprint en hen gevraagd dit op papier in te vullen en bij ons in te leveren. 2 ouders hebben van deze optie gebruik gemaakt. Het was voor ons niet mogelijk om deze lijsten online in te vullen, dus staan de lijsten niet online in Vanzelfsprekend weergegeven.

Wij hebben in maart een brief aan de ouders overhandigd met informatie over Vanzelfsprekend en inloggegevens om de lijsten in te vullen. De meeste ingevulde lijsten zijn ingevuld in april of mei. Wij vonden dit een geschikte periode, omdat het samenviel met een aantal tussenevaluaties van nieuwe kinderen van wie de proefperiode was afgelopen. Wij meenden dat dit een geschikt moment was om hun te vragen de lijsten voor de kennismaking in te vullen. Bij nader inzien vonden wij het geschikter om ouders te benaderen om deze lijst in te vullen bij het aanmeldingsgesprek. Ouders worden in deze lijst "Kennismaking Naastbetrokkene kind" gevraagd waarom zij het voor het kind en henzelf belangrijk vinden dat het kind naar de zorgboerderij gaat. Dit is tijdens de tussenevaluatie vaak al bekend bij ons, waardoor het voelt als vragen naar de bekende weg. Eigenlijk is dit ook wel logisch, aangezien de lijst de titel "kennismaking" draagt. Om deze reden hebben we het uitdelen van de lijsten "Kennismaking kind" achterwege gelaten. Wij konden ons voorstellen dat dit voor de kinderen verwarrend zou zijn. In 2018 willen we het uitdelen van deze lijsten beter plannen en ook de lijst "Kennismaking kind" uitdelen.

In de periode dat de tevredenheidsmeting plaatsvond bestond de doelgroep van de zorgboerderij uit 14 kinderen. Er waren 9 nieuwe kinderen aan het begin van het jaar gestart. De ouders van deze kinderen zijn allemaal benaderd om de lijst "Kennismaking naastbetrokkene kind" in te vullen. De vragenlijst is toegevoegd als bijlage. De lijst is uiteindelijk door 4 ouders ingevuld. Hierbij is het van belang om te vermelden dat 1 van deze ouders de moeder is van 4 nieuwe kinderen. Zij heeft 1 lijst ingevuld en aangegeven dat de antwoorden van toepassing waren op al haar kinderen. Uiteindelijk is de lijst dus door de ouders van 7 van de 9 nieuwe kinderen ingevuld. De resultaten zijn toegevoegd als bijlage. In de resultaten van deze lijst gaan wij uit van het aantal kinderen voor wie de lijsten zijn ingevuld i.p.v. het aantal ouders door wie de lijsten zijn ingevuld.

Uit de resultaten zijn door de omvang van de onderzoeksgroep geen hele duidelijke resultaten gekomen. De reden waarom kinderen worden aangemeld blijkt per kind verschillend, al werd de optie "om gedrag te verbeteren" en "om te leren omgaan met leeftijdsgenoten" wel door meerdere ouders aangekruist. De redenen dat het voor de ouders belangrijk is dat hun kinderen naar de zorgboerderij gaan komen grotendeels overeen. Vrijwel unaniem geven de ouders aan dat dit is "om de thuissituatie te ontlasten", "om zich (weer) te kunnen ontspannen" en "om (weer) toe te komen aan zichzelf." De resultaten worden ook beïnvloed doordat er voor de 4 kinderen uit hetzelfde gezin dezelfde antwoorden zijn ingevuld.

Voor evaluatielijsten zijn de ouders van alle 14 kinderen benaderd. Wij vroegen ouders om bij voorkeur zowel zelf de lijst "Evaluatie naastbetrokkenen bij kind/jongere" als samen met hun kind de lijst "Evaluatie kind" in te vullen. De lijst "Evaluatie naastbetrokkenen bij kind/jongere" is uiteindelijk door 7 ouders ingevuld. 2 van de 4 ouders die de lijst "Kennismaking" hadden ingevuld gaven aan het teveel werk te vinden om nog een lijst in te vullen of de lijst moeilijk in te kunnen vullen omdat hun kind(eren) nog te kort naar de zorgboerderij gingen. Dit gold ook voor de moeder van 4 kinderen. De andere 2 ouders hebben wel beide lijsten ingevuld. De lijst en de resultaten van het invullen van deze lijsten zijn terug te lezen in de bijlagen.

De lijst "Evaluatie kind" is helaas door niemand ingevuld. Wij overwogen om dit zelf met de kinderen te doen, maar vonden dit bij nader inzien toch geen betrouwbare manier.

Uit de resultaten van de ingevulde lijsten "Evaluatie naastbetrokkenen bij kind/jongere" bleek dat volgens de ouders hun kinderen vooral gebaat zijn bij de activiteiten; contact met dieren, spelen op de boerderij, spelen met andere kinderen en recreatieve en spelactiviteiten. Als aspecten die goed helpen noemden (bijna) alle ouders de structuur, het buiten zijn, de rust en ruimte, de begeleiding, het contact met andere deelnemers en het onderdeel zijn van een groep.

Bij de vraag wat beter gaat door de zorgboerderij kruisten ouders geen enkele keer de opties "oneens" of "sterk mee oneens" aan. Bij de meeste vragen is de meest aangekruiste optie "mee eens". 3 ouders zijn het er zelfs "sterk mee eens" dat hun kind beter omgaat met leeftijdsgenoten door de zorgboerderij. 5 ouders zijn het er "sterk mee eens" dat zij zelf meer ontspannen zijn door de zorgboerderij. De meeste ouders reageren neutraal op de vraag of hun kinderen minder vaak ziek zijn en of het beter gaat op school door de zorgboerderij. Dit kunnen wij goed plaatsen doordat de zorgboerderij voor deze doelen ook niet wordt ingezet. De optie "neutraal" wordt vaker gekozen. Dit kunnen wij begrijpen doordat meerdere kinderen pas begin 2017 zijn gestart op de zorgboerderij.

De ouders geven op bijna alle punten de hoogst mogelijke beoordeling "goed" wanneer hen gevraagd wordt naar hun tevredenheid over de zorgboerderij. 1 ouders geeft een voldoende voor de tijd die de begeleiding heeft wanneer er vragen zijn.

Voor zowel de begeleiding als activiteiten en werkzaamheden krijgt de zorgboerderij van Het Speelhuis van 2 ouders een 9 en van 5 ouders een 8. Hiermee komen wij uit op een gemiddelde van **8,3**. Wij vinden dit een enorm compliment en dit motiveert ons om door te gaan zoals wij bezig zijn.

Over de uiteindelijk verkregen respons zijn wij tevreden. Het is ons niet gelukt om de ouders die helemaal geen lijst hebben ingevuld alsnog hiertoe te motiveren. Wij kunnen en willen ouders hier niet toe dwingen, dus na een paar herinneringen hebben we dit geaccepteerd en losgelaten.

Wij hopen in 2018 meer ouders te motiveren om ook samen met hun kind een evaluatielijst in te vullen door hen te vragen om dit te doen als voorbereiding op het jaarlijkse evaluatiegesprek. Zo kunnen wij de input van kinderen in deze gesprekken ook beter behandelen. Wij denken dat zo'n concreet verzoek beter motiveert.

## Bijlagen

- Vragenlijst evaluatie naastbetrokkene kind
- vragenlijst kennismaking naastbetrokkene kind
- Resultaten tevredenheidsmeting 2017

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de resultaten van de tevredenheidsmeting kunnen wij concluderen dat de ouders tevreden zijn over onze zorgboerderij. Aan de activiteiten en aspecten die volgens de ouders goed bij hun kinderen werken besteden wij al veel aandacht. Wat wij hiervan de komende jaren nog wel verder willen uitbreiden zijn de contactmomenten en/of activiteiten met de dieren. Dit maakt in de huidige situatie nog een redelijk klein onderdeel uit van ons vaste programma. Ook kan de conclusie getrokken worden dat ouders de zorgboerderij voor zichzelf vooral inzetten ter ontlasting van de thuissituatie en om de mogelijkheid te hebben zich te ontspannen en tijd te hebben voor zichzelf.

Over het verloop van de tevredenheidsmeting zijn wij redelijk tevreden. De zelfredzaamheid van ouders bij het inloggen viel in eerste instantie tegen. Door samen met ouders op de zorgboerderij in te loggen en door de optie aan te bieden om de antwoorden op papier in te vullen hebben wij toch nog de meeste ouders zien te bereiken. Achteraf gezien bleek het tussenevaluatiegesprek niet zo'n geschikt moment te zijn voor de lijst "Kennismaking". Wij konden wel goed begrijpen dat het voor een paar ouders teveel was om zowel de lijst voor de kennismaking als de lijsten voor de evaluatie in te vullen. Geen enkele ouder heeft de evaluatie met hun kind(eren) ingevuld.

Om de respons in 2018 verder te vergroten hebben wij besloten dat we de tevredenheidsmeting in 2018 gaan koppelen aan de standaard gesprekken. Bij de aanmelding van een kind vind een gesprek plaats. Dit lijkt het juiste moment te zijn om ouders te benaderen om zelf de lijst "Kennismaking" en samen met hun kind de lijst "Kennismaking kind" in te vullen. Ter voorbereiding op de tussenevaluatiegesprekken en jaarlijkse evaluatiegesprekken willen wij de ouders vragen om zowel zelf als met de kinderen een evaluatielijst in te vullen. Ouders kunnen ervoor kiezen om dit anoniem of inzichtelijk te doen. Wanneer zij het inzichtelijk maken nemen we dit door tijdens het evaluatiegesprek. Zo hebben de kinderen zelf ook meer inspraak tijdens de evaluaties. Als ouders de lijsten niet hebben ingevuld hopen wij inzichtelijk te krijgen wat hiervoor de reden is en vragen wij hen dit alsnog achteraf te doen. Op deze manier hopen wij de redelijk grote respons van de ouders vast te houden en de respons van de lijst "evaluatie kind" te verhogen. Als ouders aangeven dat zij het invullen van de lijsten niet zien zitten zullen wij dit ook respecteren.

In 2017 hebben wij nog niet gebruik gemaakt van de lijsten die door Vanzelfsprekend zijn opgesteld voor kinderen die stoppen. Deze lijsten willen wij in 2018 ook gaan inzetten tijdens de afscheidsgesprekken.

In de bijlage vind u de vragenlijsten waarmee we de tevredenheidsmeting in 2018 willen uitbreiden.

Over het blijven werken met Vanzelfsprekend hebben wij getwijfeld. Wat wij jammer vonden was dat Vanzelfsprekend onze gegevens niet goed kon verwerken door onvoldoende deelnemers. Hierdoor hebben wij zelf de resultaten in een overzicht moeten zetten, wat weer veel werk kostte. Procentueel gezien hadden wij wel een goede respons van ouders. Dit maakt het systeem minder bruikbaar voor kleinschalige zorgboerderijen. Omdat wij ouders niet opnieuw willen laten wennen aan iets nieuws en omdat wij wel tevreden zijn over de lijsten die door Vanzelfsprekend worden opgesteld willen we Vanzelfsprekend wel blijven gebruiken voor de tevredenheidsmeting in 2018.

### Bijlagen

- Vragenlijst Kennismaking Kind
- Vragenlijst Evaluatie Kind
- Vragenlijst Vertrek Kind
- Vragenlijst Vertrek Naastbetrokkene Kind

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In mei 2017 is er via een ouder het signaal binnengekomen dat er op de zorgboerderij een incident zou hebben plaatsgevonden waarbij sprake was van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. De zorgboerderij heeft dit signaal serieus genomen en een onderzoek ingesteld. Op advies van de Toegang van de gemeente Emmen heeft de zorgboerderij uiteindelijk besloten om een melding te doen bij de Inspectie voor de Gezondheidszorg en Jeugd en de Inspectie Justitie en Veiligheid. Het onderzoek en de analyse zijn op verzoek van deze inspecties vormgegeven aan de hand van het document "Handvatten voor onderzoek naar aanleiding van seksueel geweld tussen cliënten onderling of tussen cliënten en derden (niet zijnde medewerkers) met toelichting en verwachtingen van de inspecties". Dit document is toegevoegd als bijlage.

Voor het uitvoeren van het onderzoek is een onafhankelijke commissie samengesteld, dat bestond uit de zorgcoördinator van de zorgboerderij, een medewerker van de Toegang van de gemeente Emmen en de directeur van een andere zorgboerderij. De zorgcoördinator was zelf niet direct bij het incident betrokken en was als vertrouwd persoon door ouders in eerste instantie benaderd om het signaal te bespreken. Veilig Thuis Drenthe is meerdere keren benaderd voor advies.

De zorgcoördinator heeft de onderzoeksopzet en reconstructie uitgevoerd en omschreven. De extern betrokken commissieleden waren verantwoordelijk voor het toetsen van de betrouwbaarheid van de uitgevoerde stappen van de zorgcoördinator en waren verantwoordelijk voor de analyse, conclusie en de verbetermaatregelen.

De betrokken kinderen, hun ouders/verzorgers, gezinshulpverleners en school zijn bij dit onderzoek betrokken geweest om een goede en volledige beoordeling te kunnen doen. Met de beide betrokken kinderen en hun ouders is de zorgboerderij in gesprek gegaan. Alle door de zorgcoördinator uitgevoerde stappen zijn in overleg met leidinggevende M. Bos genomen. De gesprekken met de ouders zijn door de zorgcoördinator en leidinggevende M. Bos samen gevoerd. Voor alle betrokken kinderen en hun ouders is in overleg met de verschillende betrokken hulpverleners nazorg verzorgd.

Ondanks dat er een gedegen en uitgebreid onderzoek heeft plaatsgevonden bleek het niet mogelijk te zijn met zekerheid de waarheid over de situatie te achterhalen. De uitkomsten van het onderzoek spraken elkaar tegen. Uiteindelijk kon er geen oplossing gevonden worden die recht deed aan de belangen en wensen van beide cliënten, waardoor de ouders van één van de kinderen uiteindelijk besloten op de begeleiding op de zorgboerderij stop te zetten.

De inspecties hebben hun waardering geuit over de wijze waarop het onderzoek is uitgevoerd. Zij hebben geconcludeerd dat de zorgboerderij correct en volgens het beleid en de protocollen gehandeld heeft. Zij erkennen dat waarheidsvinding in de betreffende situatie onmogelijk is en geven aan dat de commissie alle mogelijke stappen heeft ondernomen om dit wel te achterhalen.

De inspecties hebben de zorgboerderij ook nog een aantal adviezen meegegeven voor eventuele volgende incidenten. Wij hopen hier nooit gebruik van te hoeven maken, maar zijn actief aan de slag gegaan met deze adviezen. De volgende adviezen hebben wij meegekregen, met een toelichting hierop.

- **Advies:** *Het is van belang dat de zorgboerderij op de hoogte is van de achtergronden van alle cliënten, waaronder de eventuele seksuele achtergronden. Dit is voor de eigen veiligheid van de cliënt, maar ook voor de veiligheid van andere cliënten en medewerkers.*  
**Toelichting:** De seksuele achtergronden van de betrokken kinderen waren niet volledig bekend in de tijd dat het incident werd gemeld. Dit moest nagevraagd worden bij ouders en hulpverleners. Hier kwamen geen bijzonderheden uit.
- **Advies:** *De inspecties wijzen u, wellicht ten overvloede, op materiaal om seksueel gedrag van kinderen te duiden. De Vlaggenmethode biedt daarvoor handvatten. Ook kunt u informatie vinden via de website van het Nederlandse kenniscentrum rond seksualiteit [www.rutgers.nl](http://www.rutgers.nl).*  
**Toelichting:** In het onderzoeksrapport staat vermeld welke bronnen over seksueel gedrag van kinderen wij hebben geraadpleegd. Wij zien dit als advies als een aanvulling om onze kennis over dit onderwerp verder te verdiepen.

### Bijlagen

- Handvatten voor onderzoek naar aanleiding van seksueel geweld tussen cliënten onderling of tussen cliënten en derden (niet zijnde medewerkers) met toelichting en verwachtingen van de inspecties



## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij vonden het ingewikkeld om met zoiets heftig als een melding van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling op onze zorgboerderij geconfronteerd te worden. Doordat de signalen elkaar tegen spraken waren wij bang een partij tekort te doen. Wij hebben de situatie serieus genomen en naar eer en geweten gehandeld en zijn tot de conclusie gekomen dat we dit op de juiste wijze hebben aangepakt. Wij vinden het jammer dat één van de kinderen naar aanleiding van het incident gestopt is, maar beseffen dat we niets anders hadden kunnen doen om dit te voorkomen. Wij zijn blij dat we een melding bij de inspecties hebben gedaan en dat de inspecties ook bevestigd hebben dat wij goed gehandeld hebben in de betreffende situatie. Wij waren in eerste instantie zelf terughoudend met het doen van een melding, maar hebben dit op advies van de Toegang van de Gemeente Emmen uiteindelijk alsnog gedaan. In het vervolg zullen wij hier minder terughoudend en afwachtend in zijn.

De adviezen van de Inspecties zijn of worden op de volgende wijze opgepakt:

- **Advies:** *Het is van belang dat de zorgboerderij op de hoogte is van de achtergronden van alle cliënten, waaronder de eventuele seksuele achtergronden. Dit is voor de eigen veiligheid van de cliënt, maar ook voor de veiligheid van andere cliënten en medewerkers.*  
**Uitvoering:** Wanneer er nieuwe kinderen worden aangemeld moeten de ouders een intakeformulier invullen waarin uitgebreid wordt gevraagd naar het kind, de ontwikkeling, de thuissituatie en eventuele bijzonderheden. De seksuele achtergrond zal vanaf maart 2018 worden meegenomen als onderdeel van het intakeformulier.
- **Advies:** *De inspecties wijzen u, wellicht ten overvloede, op materiaal om seksueel gedrag van kinderen te duiden. De Vlaggenmethode biedt daarvoor handvatten. Ook kunt u informatie vinden via de website van het Nederlandse kenniscentrum rond seksualiteit [www.rutgers.nl](http://www.rutgers.nl).*  
**Uitvoering:** Op 20 januari 2018 heeft het team van Het Speelhuis een teamuitje gemaakt naar de KindVakBeurs in Den Bosch. Op deze beurs konden verschillende workshops gevolgd worden. De zorgcoördinator en een leidinggevende hebben naar aanleiding van dit advies samen met nog een andere collega een workshop over het Vlaggensysteem gevolgd. Deze workshop heeft hen dermate geënthousiasmeerd dat besloten is dat minstens 2 teamleden de volledige training van Het Vlaggensysteem op 7 juni 2018 zullen volgen. Indien mogelijk zal het hele team van Het Speelhuis hieraan deelnemen, omdat wij beseffen dat onze kennis over de seksuele ontwikkeling van kinderen verder verbreed kan worden.

Ten slotte hebben we zelf nog besloten om ook een specifiek protocol te schrijven voor seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling. In de Meldcode Huiselijk geweld en Kindermishandeling stond aangegeven dat de meldcode niet van toepassing is op situaties tussen kinderen onderling. Voor ons handelen hebben we daarom in de betreffende situatie verschillende protocollen van andere organisaties geraadpleegd om een plan van aanpak op te stellen.

De zorgcoördinator heeft het protocol "seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling" in december 2017 geschreven. Dit protocol kan worden gebruikt voor alle groepen van Kindercentrum Het Speelhuis. Het protocol ligt op het moment van schrijven ter beoordeling bij het team van Het Speelhuis en de overkoepelende ouderraad. Er is aangegeven dat zij tot maart 2018 hierop kunnen reageren. In maart wordt de teruggekoppelde feedback verwerkt en naar alle ouders verstuurd. Het protocol dat wij verstuurd hebben ter beoordeling is toegevoegd als bijlage. Ook hebben wij de meldcode aangevuld met een verwijzing naar dit protocol. Ook dit document is toegevoegd als bijlage.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling, Kindercentrum Het Speelhuis 2017
- Protocol bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling, Kindercentrum Het Speelhuis 2017

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Dit is elke laatste vrijdag van de maand gecontroleerd door leidinggevende M. Brookman. Verder is Ajax Chubb Varel op 1-2-2017 geweest voor de jaarlijkse inspectie van de brandblusmiddelen en is de brandweer op 15-2-2017 geweest voor de jaarlijkse controles.

#### Actualisatie BHV en Kinder-EHBO

**Geplande uitvoerdatum:** 02-11-2017

**Actie afgerond op:** 12-10-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** De teamleden van de zorgboerderij hebben deze training weer gevolgd en met goed resultaat afgerond.

#### Intervisie oktober

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017

**Actie afgerond op:** 19-12-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** De intervisiebijeenkomsten hebben uiteindelijk 6 keer in plaats van 4 keer plaatsgevonden, namelijk in januari, april, juni, augustus, oktober en december. Zie verdere toelichting in hoofdstuk 5.1 "scholing en ontwikkeling".

#### Tevredenheidsonderzoek uitvoeren in september / oktober

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017

**Actie afgerond op:** 27-05-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Het tevredenheidsonderzoek hebben wij uiteindelijk in mei maart/april/mei al uitgevoerd met oog op een aantal tussenevaluatiegesprekken waaraan we dit wilden verbinden. Zie verdere toelichting in hoofdstuk 6.5 "Tevredenheidsmeting deelnemers".

#### Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017

**Actie afgerond op:** 07-10-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** Het calamiteitenplan is geoefend en hier is een kort verslag over opgesteld.

**Opleidingsplan nieuwe medewerker maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 27-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Het opleidingsplan is opgesteld en weer aangepast. Voor toelichting zie hoofdstuk 5.1 "De opleidingsdoelen van afgelopen jaar".**Controle EHBO-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2017**Actie afgerond op:** 04-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Alle EHBO-middelen zijn gecontroleerd in maart, juni, september en december. De EHBO-koffers zijn aangevuld.**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 08-04-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Het calamiteitenplan is geoefend en hier is een kort verslag over opgesteld.**Inenten paarden****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** 01-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Alle paarden en pony's van Het Speelhuis zijn weer ingeënt.**RI&E uitvoeren zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** 28-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In 2017 is er een nieuw Veiligheid- en Gezondheidsbeleid voor het gehele Kindercentrum van Het Speelhuis opgesteld. Op 28-11-2018 is deze ter controle naar de ouderraad en het team verstuurd. Vanaf 01-01-2018 wordt er volgens dit beleid gewerkt.**Inenting Q-koorts****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** 01-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De schapen en geiten zijn ingeënt tegen de Q-koorts.**Workshop reflexen volgen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 01-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** 1 leidinggevende en 1 teamlid hebben deze training met goed verloop gevolgd. De training bleek relevanter te zijn voor de andere groepen van Het Kindercentrum dan voor de zorgboerderij.

**Meet & Greet Valthermond****Geplande uitvoerdatum:** 09-06-2017**Actie afgerond op:** 08-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Op 08-06-2017 heeft de coördinator van de zorgboerderij een Meet & Greet in Valthermond bijgewoond met medewerkers van de sociale teams en andere zorgaanbieders in de gemeente Borger-Odoorn.**Intervisie mei****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 21-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In januari, april, juni, augustus, oktober en december hebben intervisiebijeenkomsten plaatsgevonden. Het is onduidelijk waarom we speciaal voor deze maand een actie hadden aangemaakt.**Kinderen een mentor aanwijzen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 20-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De komende jaren willen we op de zorgboerderij graag met een mentorsysteem gaan werken. De mentor is een leidster van de zorgboerderij die de ontwikkelingen en voortgang van de doelen in de gaten houdt. De mentor is bij voorkeur ook de persoon die de evaluatiegesprekken met ouders voert. In de huidige situatie is de zorgcoördinator nog de mentor van de meeste kinderen. Een paar kinderen hebben in 2017 een andere mentor toegewezen gekregen. De ouders zijn hierover geïnformeerd. Dit zal de komende jaren worden uitgebreid. Voor verdere toelichting zie hoofdstuk 6.1 "terugkoppeling van deelnemers".**Inspraakpunten van keukentafelgesprek opnemen in het evaluatiegesprek.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 05-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Omdat er tot nog toe geen ouders zijn geweest die de keukentafelgesprekken hebben bijgewoond is besloten om de inspraakpunten te verwerken in de evaluatiegesprekken. Hier wordt wat extra tijd voor gereserveerd. Wij vinden de inspraak van ouders belangrijk en merken dat wij dit op deze manier toch van hen krijgen.**Ouders zorgboerderij uitnodigen voor Speelhuisfeest****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 06-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Op zaterdag 1 juli werd gevierd dat Kindercentrum het Speelhuis 5 jaar bestaat. Ook alle kinderen van de zorgboerderij werden met hun gezin uitgenodigd om dit met ons mee te vieren. In de uitnodiging werd rekening gehouden met de doelgroep door een gestructureerd programma weer te geven en ouders te informeren over de drukte die zij kunnen verwachten en welk moment mogelijk het meest geschikt is voor hun kinderen om het feest bij te wonen.

**Meet & Greet Tamboer Hoozeveen****Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2017**Actie afgerond op:** 16-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Op dinsdag 16 mei 2017 zijn twee medewerkers van zorgboerderij Het Speelhuis naar de Meet & Greet in de Tamboer te Hoozeveen geweest. Het ontmoeten van - en informatie uitwisselen met medewerkers van de gemeentelijke toegangen c.q. jeugdconsulenten en andere zorgaanbieders stond tijdens deze bijeenkomst centraal.**Lid worden van een vakblad om nieuwe ontwikkelingen te kunnen volgen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 27-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Sinds november 2017 zijn wij geabonneerd op het vakblad "Jeugd en Co" om nieuwe ontwikkelingen in de jeugdhulp te kunnen volgen.**Informatiebrochure updaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 09-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De herziene versie van de informatiebrochure is als bijlage toegevoegd aan hoofdstuk 3.2 "algemene conclusies". De brochure is verstuurd naar de sociale teams en CJG's waar wij mee samenwerken en wordt verstuurd naar ouders of verwijzers die informatie opvragen over onze zorgboerderij.**Opnemen in de agenda team: Punt bespreken kwaliteit en kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 02-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Het hele team is hierover geïnformeerd en neemt het kwaliteitssysteem in de werkwijze mee als uitgangspunt.**Functioneringsgesprekken houden****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In 2017 heeft er met alle werknemers op de zorgboerderij een functioneringsgesprek plaatsgevonden; met teamlid 2 in januari, met teamlid 4 in maart, met teamlid 3 in april, met teamlid 1 in juni en met teamlid 5 in juli.**RI&E bespreken in team****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 04-04-2017 (Afgerond)**Toelichting:** De RI&E is in verschillende teamvergaderingen besproken. De punten die hieruit zijn gekomen zijn meegenomen in het nieuwe gezondheids- en veiligheidsbeleid.

**Kindevaluatie afspreken en opnemen in jaarplanning****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 11-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Op de jaarplanning stond genoteerd in welke maand er voor welk kind een evaluatiegesprek moet worden gepland. 3 maanden van tevoren is de exacte datum met ouders afgestemd.**Jaarplanning bespreken in team****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 25-03-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is een vast onderdeel in de eerste vergadering van het nieuwe jaar.**Data teamoverleg 2017 vastleggen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017**Actie afgerond op:** 03-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Deze data zijn aan het begin van het jaar vastgelegd. Alle teamleden konden bij elke vergadering aanwezig zijn.**Uitkomsten tevredenheidsonderzoek bespreken in team en eventueel aanpassingen in beleid doorvoeren. Datum opnemen jaarplanning en agenda.****Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2017**Actie afgerond op:** 16-01-2017 (Afgerond)

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Het "inloopkwartiertje" op de zorgboerderij introduceren bij ouders.****Verantwoordelijke:** D Luth**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2018**De feedback van het team en de overkoepelende ouderraad verwerken in het protocol "Seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling" en het protocol naar alle ouders versturen ter inzage.****Verantwoordelijke:** D Luth**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018

**Start verbouwing. De schuur wordt omgebouwd tot een bijgebouw met 2 verdiepingen. De bovenste verdieping wordt een groepsruimte waarin kinderen kunnen worden opgevangen. Begin april start de verbouwing.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

**Functioneringsgesprekken met de teamleden houden.**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

**Verloop inspraakmoment maart evalueren in het team.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018

**Teamlid 2, teamlid 3 en teamlid 4 volgen de e-training Zorgplannen schrijven.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 09-04-2018

**Ouders uitnodigen voor het inspraakmoment in mei.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 12-04-2018

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 14-04-2018

**Contact opnemen met de organisatoren van de Rabo Bosdag: komt er in 2018 weer een Rabo Bosdag en mogen wij weer deelnemen?**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 26-04-2018

**Actualiseren kwaliteitssysteem**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 28-04-2018



**Kindercentrum Het Speelhuis hanteert de Europese privacyverordening AVG (Algemene Verordening Gegevensbescherming) bij het omgaan met en verwerken van persoonsgegevens.**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018

**Toelichting:** De actiepunten lijst met planning om dit te implementeren is toegevoegd als bijlage.

**Minstens 2 teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de training Het Vlaggensysteem in Amersfoort bij Fabriek 69.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2018

**Interactief inspraakmoment voor de kinderen organiseren als activiteit in het programma.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 09-06-2018

**Ouders uitnodigen voor het inspraakmoment in augustus.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 12-07-2018

**Controle EHBO-middelen en aanvullen EHBO-koffers in maart, juni, september en december.**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos

**Geplande uitvoerdatum:** 03-08-2018

**Inenting Q-koorts**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2018

**Ouders uitnodigen voor het inspraakmoment in november.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2018

**Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 13-10-2018

**Deelname van team aan de cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV.**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 16-10-2018

**Actualiseren van het veiligheid- en gezondheidsbeleid (RI&E).**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos  
**Geplande uitvoerdatum:** 05-11-2018

**De zorgcoördinator neemt deel aan de jaarlijkse informatiebijeenkomst over Huiselijk geweld & Kindermishandeling, die door Veilig Thuis Drenthe georganiseerd wordt voor scholen en kindercentra.**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2018

**De zorgcoördinator neemt op 12 oktober, 9 november en 23 november deel aan de 3-daagse training Praktisch Leidinggeven.**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2018

**Teamlid 2, teamlid 3 en teamlid 4 volgen de training Omgaan met Moeilijk Gedrag, dat georganiseerd wordt door de Vereniging Bezinn. Deze training bestaat uit twee avonden en staat ingepland op 12 november en 26 november.**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018

**Inenten paarden**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018

**Interactief inspraakmoment voor de kinderen organiseren als activiteit in het programma.**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2018

**Alle teamleden nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in februari, april, juni, augustus, oktober en december. Tijdens de laatste bijeenkomst worden 1 of 2 vaste vormen gekozen.**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2018

**Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks****Verantwoordelijke:** Marlies Bos**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018

Elk kwartaal wordt een wat groter uitstapje ondernomen met de kinderen van de zorgboerderij. De leidsters maken een voorselectie van prikkelarme uitstapjes en de kinderen mogen stemmen welke van de voorgeselecteerde uitstapjes we gaan doen.

**Verantwoordelijke:** D Luth**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2018**Functioneringsgesprekken houden****Verantwoordelijke:** Marlies Bos**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Evaluatiegesprekken voeren. Hiervoor ouders en evt. extern betrokken hulpverleners uitnodigen. Eind 2018 moeten alle kinderen minstens 1 gesprek hebben gehad.

**Verantwoordelijke:** D Luth**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Het mentorschap wordt in 2018 uitgebreid. Wanneer de teamleden zich voldoende toegerust weten (d.m.v. scholing en coaching) krijgen zij meer kinderen onder hun hoede. De mentoren houden de ontwikkeling van hun mentorkinderen in de gaten, voeren alle gesprekken en schrijven de zorgplannen of houden deze up to date.

**Verantwoordelijke:** D Luth**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

De zorgcoördinator en één van de leidinggevenden nemen deel aan de bijeenkomst over regelgeving en inspectie, dat door de vereniging Bezzinn in 2018 wordt aangeboden. De exacte datum is nog niet bekend gemaakt.

**Verantwoordelijke:** D Luth**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

De teamleden nemen in 2018 deel aan netwerkbijeenkomsten en/of Meet en Greet om ons huidige netwerk te versterken en verder uit te breiden. Wij zullen tijdens deze bijeenkomsten ook gebruik maken van de mogelijkheid om ons eigen aanbod te presenteren en meer aandacht te vestigen op de mogelijkheden om ambulante- en individuele begeleiding aan te bieden.

**Verantwoordelijke:** D Luth**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Data teamoverleg en intervisie 2018 vastleggen****Verantwoordelijke:** D Luth**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Kindevaluatie afspreken en opnemen in jaarplanning**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Jaarplanning bespreken in team**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2019

**Zoönosencertificaat aanvragen**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos  
**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2019

**Training groepsinteractie volgen**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2019

**Data teamoverleg en intervisie 2018 vastleggen**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Alle teamleden kunnen op de afgesproken data en hebben dit genoteerd in hun agenda's.

**Kindevaluatie afspreken en opnemen in jaarplanning**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Op de jaarplanning staat genoteerd in welke maand er voor welk kind een evaluatiegesprek moet worden ingepland. 3 maanden van tevoren wordt de exacte datum met ouders afgestemd.

**Jaarplanning bespreken in team**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Dit is een vast onderdeel in de eerste vergadering van het nieuwe jaar.

**Zoönosencertificaat aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Het zoönosencertificaat is aangevraagd en behaald.

**Beleid Veiligheid en Gezondheid 2018 bespreken in team**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Dit is een maand later gebeurd dan gepland doordat een aantal teamleden het voor de eerste vergadering waren vergeten voor te bereiden. Het was noodzakelijk dat de teamleden goed waren ingelezen om hier een vruchtbaar gesprek over te kunnen voeren.

**Vacature plaatsen voor een extra personeelslid op de zorgboerderij van Het Speelhuis. Deze persoon moet een relevante opleiding hebben gedaan op MBO of HBO niveau en ervaring hebben in het werken met de doelgroep.**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos  
**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** In afwachting op sollicitanten.

**Bespreken in team: activiteit organiseren voor ouders i.v.m. inspraak en data afspreken.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** In het teamoverleg was een leuke activiteit bedacht om met de ouders tijdens het keukentafelgesprek uit te voeren. Doordat er geen ouders naar de keukentafelgesprekken zijn gekomen hebben wij dit niet kunnen uitvoeren.

**Meet & Greet november**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Wij wilden zowel in juni als november deelnemen aan de Meet & Greet met de Sociale Teams van de gemeente Borger-Odoorn. Wij hadden niet goed begrepen dat de zorgaanbieders aan slechts 1 bijeenkomst mochten deelnemen. Doordat wij op 8 juni hier al bij aanwezig waren geweest werden andere zorgaanbieders in november uitgenodigd.

**Keukentafelgesprekken maart, mei, aug/ sept, nov.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** In 2017 hebben de ouders een uitnodiging ontvangen voor de keukentafelgesprekken op 25 maart, 27 mei, 26 augustus en 25 november.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**De ouders benaderen met de vraag of iemand geïnteresseerd is om mee te denken over het vormgeven en organiseren van inspraakmomenten op de zorgboerderij.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** In afwachting op een reactie van ouders.

**Ouders uitnodigen voor het inspraakmoment in maart.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Het intakeformulier aanvullen met een vraag naar de seksuele achtergrond van het kind dat wordt aangemeld.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Op advies van de inspecties is het inschrijfformulier uitgebreid door de vragen naar de seksuele achtergrond.

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Op 7 juni 2018 nemen minstens 2 teamleden deel aan de training Het Vlaggensysteem.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 07-06-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Voor deze training is 2 keer een actie aangemaakt in het jaarverslag. Deze actie wordt afgesloten en de andere actie blijft openstaan.

**Training moeilijk gedrag volgen**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Voor deze training is per ongeluk 2 keer een actie aangemaakt. Deze actie wordt afgesloten en de andere blijft openstaan.

**Eerste ronde gesprekken sollicitanten nieuwe beroepskracht voor de zorgboerderij**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos  
**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Er hebben 3 gesprekken plaatsgevonden. Hier kwamen 2 mogelijke geschikte kandidaten uit. Omdat het op vaardigheden in de praktijk aankomt is afgesproken dat zij op 3-3-2018 een dagdeel meedraaien met de zorgcoördinator, in plaats van dat zij worden uitgenodigd voor een tweede gesprek. Z

**De 2 mogelijk nieuwe personeelsleden lopen een dagdeel met de zorgcoördinator mee. Op basis hiervan wordt besloten wie er aangenomen wordt.**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Naar aanleiding hiervan is een nieuwe teamlid aangenomen.

**Tweede ronde gesprekken sollicitanten nieuwe beroepskracht zorgboerderij**

**Verantwoordelijke:** D Luth  
**Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** De dagdelen waarop de potentiële nieuwe personeelsleden meedraaiden op de groep zijn afgesloten met een tweede gesprek. Op basis van het meedraaien en het gesprek is een nieuw personeelslid aangenomen.

**Oriënteren op het registreren van de MBO geschoolde teamleden van de zorgboerderij bij Registerplein.**

**Verantwoordelijke:** Marlies Bos  
**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Eén van de leidinggevende heeft zich hierin verdiept en is tot de conclusie gekomen dat het haalbaar is om onze MBO-geschoolde teamleden te registreren bij Registerplein. Op 12-03-2018 hebben de teamleden een mail van de leidinggevende ontvangen met instructies hoe zij zich kunnen laten registreren.

**Ouders en kinderen informeren over aangenomen nieuwe beroepskracht voor de zorgboerderij en aangeven wanneer hij/zij komt kennismaken.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** De ouders hebben een e-mail gekregen met als bijlage een documentje waarin het nieuwe teamlid zichzelf voorstelt. Verder is in de mail aangegeven wanneer zij komt kennismaken en is een globale omschrijving gegeven van hoe het personeelslid wordt ingewerkt (eerst kennismaken, dan als tweede op de groep en dan pas zelfstandig).

**Lijsten van de tevredenheidsmeting integreren in aanmeldingsgesprekken, evaluatiegesprekken en gesprekken die plaatsvinden bij vertrek van kinderen. Introduceren in de teamvergadering van maart.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Dit punt is besproken op de teamvergadering van maart. Het team kon zich hier goed in vinden. De vragenlijsten van Vanzelfsprekend worden vanaf deze datum in elk gesprek geïntegreerd.

**Als agendapunt voor de teamvergadering in maart bespreken hoe we de contactmomenten en/of activiteiten met de dieren verder kunnen uitbreiden.**

**Verantwoordelijke:** D Luth

**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Dit onderwerp is besproken tijdens de teamvergadering. We kwamen gezamenlijk tot de conclusies dat dit onderdeel in de laatste maanden al steeds meer is opgepakt. Er zijn tips uitgewisseld en afstemmingsafspraken gemaakt tijdens de vergadering om de activiteiten met dieren nog gestructureerder vorm te geven.

**Voer de nieuwe klachtenregeling in.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** De nieuwe klachtenregeling is ingevoerd. Ouders ontvangen de gepersonaliseerde uitdeelbrief die aan hoofdstuk 8.3.1 "Algemeen" als bijlage staat toegevoegd.

**Voeg de bijlagen uit kwaliteitlaatzien.nl toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** De bijlagen zijn toegevoegd aan hoofdstuk 8.3.1 "Algemeen".

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)**

**Geplande uitvoerdatum:** 03-04-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Actiepunten AVG, Kindercentrum Het Speelhuis

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het uitvoeren van de ingeplande acties is redelijk goed verlopen. In 2017 heeft leidinggevende M. Bos het behouden van het kwaliteitssysteem en het opstellen van het jaarverslag overgedragen naar de zorgcoördinator van de zorgboerderij. De zorgcoördinator heeft wel wat tijd nodig gehad om deze programma's goed te begrijpen en hieruit te werken. Toen het werken vanuit kwaliteitlaatjezien.nl werd omgezet naar de kwaliteitsapplicatie moest daaraan weer gewend worden. De kwaliteitsapplicatie is duidelijk, dus dit is wel snel gelukt. Het inplannen en afstrepen van acties in het systeem vinden wij erg overzichtelijk.

Het jaarverslag opstellen is een grote klus en soms is het lastig om voor het gehele jaar alvast acties in te plannen, omdat de exacte data nog niet altijd duidelijk zijn en het verloop van een jaar ook niet helemaal voorspeld kan worden. In 2017 zijn sommige acties later uitgevoerd dan gepland, of juist eerder omdat de praktijk hierom vroeg. Sommige acties zijn niet uitgevoerd door onverwachte wendingen, zoals het stoppen van een teamlid die een bepaalde training zou volgen. De ruimte in het systeem om dergelijke situaties toe te kunnen lichten werkt prettig. Ook geeft het opstellen van de actiepunten houvast en overzicht. Wat wij als lastig hebben ervaren is dat het systeem niet erg flexibel is. Tijdens het werken aan het jaarverslag zijn een aantal beginnersfoutjes gemaakt. Een aantal acties zijn dubbel ingepland, aan het verkeerde hoofdstuk gekoppeld of al wel uitgevoerd maar te laat ingepland, waardoor het niet meer gekoppeld kon worden aan de juiste datum. Ook hadden sommige acties betrekking op verschillende data en was het puzzelen welke datum hieraan gekoppeld moest worden. Dit brengt wat chaos in het overzicht. Wij verwachten dat dit beter zal gaan naar gelang we gestructureerder en langer vanuit het systeem werken.

Mede door de opstartproblemen hebben wij de acties in het systeem niet altijd direct afgesloten zodra de acties waren uitgevoerd. Wij nemen ons voor om dit in 2018 beter in de kwaliteitsapplicatie bij te houden door de actielijst te introduceren als vast agendapunt tijdens de teamvergaderingen. Zo houden we goed bij wat we die maand moeten doen en worden de andere teamleden hier ook actiever bij betrokken.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

**Doel 1:** De zorgboerderij van Het Speelhuis staat bij de verwijzers, indicatiestellers en bij de doelgroep die we hiermee willen bereiken bekend als een betrouwbare en professionele organisatie voor ambulante begeleiding en individuele begeleiding en kinderen worden voor deze begeleidingsvormen bij ons aangemeld.

**Doel 2:** De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft werken aan kwaliteitsverbetering en zich professionaliseren.

**Doel 3:** Kindercentrum Het Speelhuis zal de komende jaren het aanbod en de werkzaamheden van de zorgboerderij uitbreiden.

**Doel 4:** De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in het onderhouden en uitbreiden van haar samenwerking met andere hulpverleners.

**Doel 5:** De zorgboerderij werkt volgens een mentorsysteem, waarbij alle teamleden een aantal mentorkinderen onder hun hoede hebben.

**Doel 6:** Het zorgaanbod van zorgboerderij Het Speelhuis is afgestemd op de inspraak van ouders.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In dit hoofdstuk worden subdoelen omschreven, die door middel van de nummering worden gekoppeld aan de lange termijn doelstellingen die in hoofdstuk 9.1 staan opgesteld.

**Subdoel 1.1:** Verwijzers, indicatiestellers en onze doelgroep worden zich er bewuster van dat de zorgboerderij van Het Speelhuis ook ambulante begeleiding en individuele begeleiding kan bieden.

**Subdoel 2.1:** Het team van zorgboerderij Het Speelhuis investeert in 2018 in deskundigheidsbevordering door deelname aan verschillende scholingen en bijeenkomsten.

**Subdoel 2.2:** De teamleden van de zorgboerderij nemen trouw deel aan de teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten die in 2018 plaatsvinden. Tijdens deze bijeenkomsten wordt structureel aandacht besteedt aan kwaliteitsverbetering, het evalueren van de geplande actiepunten en interne afstemming.

**Subdoel 2.3:** In 2018 oriënteert de zorgboerderij van Het Speelhuis zich op het registreren van de MBO geschoolde teamleden bij het Registerplein.

**Subdoel 3.1:** Het zorgboerderijteam wordt in 2018 uitgebreid met een teamlid die ervaring heeft in het werken met de doelgroep en een relevante opleiding hiervoor heeft afgerond, zodat de huidige zorg op een kwalitatieve wijze doorgang blijft vinden en nieuwe aanmeldingen geplaatst kunnen worden.

**Subdoel 3.2:** In 2018 wordt de schuur omgebouwd tot een gebouw met twee verdiepingen. De bovenste verdieping zal fungeren als extra groepsruimte, wat mogelijkheden biedt voor uitbreiding met een extra groep op de zorgboerderij.

**Subdoel 3.3:** In 2018 versterkt de zorgboerderij van Het Speelhuis haar mogelijkheden om jongere kinderen (3 tot 5 jaar) met een zorgvraag begeleiding aan te bieden.

**Subdoel 3.4:** In 2018 breidt de zorgboerderij van Het Speelhuis haar openingstijden uit.

**Subdoel 4.1:** De zorgboerderij van Het Speelhuis is er goed van op de hoogte welke andere hulpverleners betrokken zijn bij de deelnemers die in zorg zijn en zoekt bij toestemming van ouders contact om de zorg goed op elkaar af te stemmen.

**Subdoel 4.2:** De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in haar netwerk door huidige netwerkcontacten te onderhouden en nieuwe netwerkcontacten te leggen.

**Subdoel 5.1:** In 2018 wordt het team van de zorgboerderij beter toegerust om kwalitatief mentorschap aan te kunnen bieden.

**Subdoel 6.1:** In 2018 vinden er groepsgesprekken met ouders plaats over de wijze waarop zorgboerderij Het Speelhuis haar zorg vormgeeft.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het plan van aanpak om aan de verschillende opgestelde doelstellingen te werken komt logisch voort uit het gehele jaarverslag. De meeste actiepunten die in dit hoofdstuk omschreven worden zijn elders in het jaarverslag al toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak subdoel 1.1:

In 2018 nemen teamleden van de zorgboerderij weer aan verschillende netwerkbijeenkomsten en Meet & Greets deel om het netwerk te onderhouden en verbreden. Tijdens deze bijeenkomsten in 2017 hebben wij vooral ons dagbestedings- en logeeraanbod gepresenteerd. In 2018 zullen wij meer aandacht vestigen op de ambulante- en individuele begeleiding.

Plan van aanpak subdoel 2.1:

In 2018 worden in ieder geval de volgende scholingen gevolgd. De acties voor deze scholingen zijn aangemaakt in hoofdstuk 5.4 "conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling". Mogelijk wordt dit gedurende het jaar uitgebreid met nog andere scholingen:

- Het team volgt jaarlijkse bijscholing Kinder-EHBO en BHV in oktober.
- De aandachtsfunctionaris Huiselijk geweld en Kindermishandeling volgt minstens 1 scholing over dit onderwerp.
- De teamleden die de training "omgaan met moeilijk gedrag" nog niet hebben gevolgd doen dit in november.
- Teamleden volgen in april de E-training zorgplan opstellen.
- Het gehele team leest alle nummers die het vakblad Jeugd & Co uitbrengt. Dit wordt afgestreept op een aftekenlijst dat wordt vastgeniet aan de cover van het blad.
- De leidinggevenden en het HBO-geschoold personeel wonen bijeenkomsten over ontwikkelingen in de jeugdzorg bij.
- Het SKJ-geregistreerd personeel volgen geaccrediteerde scholingen.
- De teamleden volgen individuele scholingen voor persoonlijke ontwikkeling.
- Minstens 2 teamleden volgen de training "Het Vlaggensysteem" in juni.
- Het zorgboerderijteam verdiept zich en volgt scholingen over jongere doelgroepkinderen in de leeftijd 3 – 5 jaar.

Plan van aanpak subdoel 2.2

- Begin 2018 zijn alle teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten vastgelegd en gecommuniceerd naar de teamleden. Er is aangegeven dat er veel waarde wordt gehecht aan het bijwonen hiervan. De teamleden hebben bevestigend gereageerd dat zij aanwezig zullen zijn.
- Elke teamvergadering worden de vaste agendapunten besproken die als doel hebben de kwaliteit te waarborgen en verbeteren; actiepuntenlijst bekijken en delegeren, documenten uit het kwaliteitssysteem evalueren en updaten, individuele kindbesprekingen, verloop samenwerking evalueren, etc. Van de vergaderingen worden notulen opgesteld en afspraken worden vastgelegd in de werkafspraken.
- Tijdens de intervisiebijeenkomsten in 2018 worden verschillende intervisiemethoden uitgetoetst en geëvalueerd uit de intervisieschatkist. In december 2018 worden 1 of 2 vaste vormen vastgesteld.

Plan van aanpak subdoel 2.3

- In maart 2018 verdiept leidinggevende M. Brookman zich in het registreren van de MBO geschoolde teamleden bij het Registerplein.
- Wanneer hij inschat dat dit de kwaliteit van onze zorgboerderij kan verhogen en dat het haalbaar is voor onze teamleden en zorgboerderij om aan de daaraan gekoppelde eisen te voldoen wordt het aanvragen van de registraties in 2018 in werking gezet.

Plan van aanpak subdoel 3.1

- Op 12-2-2018 is er een vacature geplaatst op de vacaturewebsite van Indeed om een nieuwe beroepskracht te werven. De vacaturetekst is toegevoegd als bijlage.
- Eind februari vindt de eerste ronde sollicitatiegesprekken plaats. Deze worden gevoerd door de leidinggevenden.
- Begin maart vindt de tweede ronde sollicitatiegesprekken plaats. Deze worden gevoerd door een leidinggevende met de zorgcoördinator.
- Ons streven is dat de nieuwe beroepskracht halverwege maart kan starten. De beroepskracht zal ingewerkt worden volgens het protocol "inwerken nieuwe medewerker". In eerste instantie wordt de beroepskracht ingewerkt als tweede begeleider op de groep en op den duur zal hij/zij ook zelfstandig op de groep ingepland worden.
- De scholing van de nieuwe beroepskracht zal volgens het scholingsplan vorm worden gegeven. Afhankelijk van de eigen ervaring en achtergrond zal de beroepskracht meedraaien in de geplande scholingen van de andere teamleden en eventueel aanvullende scholingen doen.
- Omdat wijzigingen in het team lastig kunnen zijn voor de kinderen en ouders van onze doelgroep worden zij vanaf het begin goed geïnformeerd. Zij zijn ervan op de hoogte dat wij een extra beroepskracht willen aannemen. Zodra wij een geschikt nieuw teamlid hebben gevonden stelt deze persoon zich schriftelijk voor en krijgen de ouders dit via de mail toegestuurd. Daarbij wordt vermeld wanneer de nieuwe beroepskracht zal komen kennismaken.

Plan van aanpak subdoel 3.2

- Begin april wordt gestart met de verbouwing. Wij hopen dit uiterlijk eind 2018 af te ronden.
- Omdat wij nu nog niet weten welke kinderen wij in zorg hebben wanneer de verbouwing klaar is en welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden hebben wij besloten nog niet vast te leggen hoe het gebouw wordt ingezet. Wanneer de verbouwing is afgerond zal dit bekeken worden.

Plan van aanpak subdoel 3.3

- Begin 2018 krijgt de zorgboerderij van Het Speelhuis steeds meer begeleidingsvragen binnen voor kinderen in de leeftijd 3 tot 5 jaar met een zorgvraag. Op het moment van schrijven worden de kinderen geplaatst in de huidige zorgboerderijgroep. Wanneer er 2 leidsters aanwezig zijn kan de groep opgesplitst worden in 2 groepen wanneer dit wenselijk is. Zodra er minstens 4 jongere kinderen officieel zijn

aangemeld en er is een extra personeelslid aangenomen wordt aangeboden om een speciaal groepje voor deze leeftijdsgroep op te richten. Hiervoor moet bekeken worden of de kinderen op dezelfde dagen kunnen komen en of de individuele zorgvragen met elkaar gecombineerd kunnen worden. Wanneer dit doorgang krijgt worden er vaste leidsters zoveel mogelijk gekoppeld aan vaste groepen, zodat we de veiligheid van onze kleinschaligheid behouden.

- Het huidige zorgboerderijteam beschikt over voldoende kennis over de ontwikkeling en begeleiding van jonge kinderen in de leeftijd 3 tot 5. De kennis over kinderen in deze leeftijd met zorgvragen willen wij in 2018 uitbreiden door hier informatie over te lezen en deel te nemen aan scholingen. Wij overwegen in ieder geval deel te nemen aan het congres "eetproblemen bij jonge kinderen" op 6 juni in Utrecht, omdat meerdere jonge kinderen die worden aangemeld problemen hebben in het eetgedrag.

#### Plan van aanpak subdoel 3.4

- In hoofdstuk 6.1 "Evaluatiegesprekken deelnemers" staat omschreven dat een ouder tijdens een evaluatiegesprek heeft aangegeven te vinden dat de zorgboerderij niet vaak genoeg open is op doordeweekse dagen in de vakanties. Dit was eerder niet mogelijk doordat hier onvoldoende animo voor was onder het kleine aantal deelnemers van de zorgboerderij. Sinds 2017 wordt aan ouders aangeboden om hun kinderen voor de woensdagen en/of vrijdagen in de vakanties op te geven. Bij minstens 3 aanmeldingen gaat de zorgboerderij op die dagen in de vakanties open. In 2018 willen wij dit voortzetten.

- In de huidige situatie bieden wij 1 logeerweekend aan per maand van zaterdagochtend tot zondagmiddag. Begin 2018 zijn er een aantal nieuwe aanvragen binnen gekomen voor meerdere hele weekenden per maand. Bij voldoende aanmeldingen en een extra ingewerkte beroepskracht breiden wij ons aanbod uit naar 2 logeerweekenden per maand van vrijdagmiddag tot zondagmiddag.

#### Plan van aanpak subdoel 4.1

- De zorgboerderij heeft in februari 2018 een standaardvraag in het inschrijfformulier opgenomen om in beeld te krijgen welke andere hulpverleners betrokken zijn (geweest) bij het kind dat wordt aangemeld. Ook wordt er om toestemming gevraagd om met deze hulpverleners contact op te nemen om de zorg inhoudelijk op elkaar af te stemmen. De zorgboerderij probeert hiermee vanaf het begin beter in beeld te krijgen wie de regie heeft in het kader van één gezin, één plan, één regisseur. Het aangepaste inschrijfformulier is toegevoegd als bijlage.

- Bij toestemming van ouders wordt in ieder geval contact opgenomen met de regisseur en mogelijk ook met andere relevante betrokken hulpverleners.

- Tijdens evaluatiegesprekken of bijzondere ontwikkelingen en gebeurtenissen wordt contact gezocht met de regisseur en andere relevante betrokken hulpverleners.

#### Plan van aanpak subdoel 4.2

- Met ons huidige netwerk nemen wij contact op voor consultatie, advies of doorverwijzingen wanneer wij nieuwe deelnemers zelf niet in zorg kunnen nemen.

- In 2018 nemen teamleden van de zorgboerderij weer deel aan verschillende netwerkbijeenkomsten en Meet & Greets.

#### Plan van aanpak subdoel 5.1

- De teamleden van de zorgboerderij volgen in april de E-training zorgplannen opstellen. Na het afronden van de E-training brengen de teamleden in de praktijk wat zij geleerd hebben.

- Alle teamleden worden in 2018 de mentor van 1 of een paar kinderen. De zorgcoördinator biedt ondersteuning door aanwezigheid bij de gesprekken en feedback te geven op de zorgplannen en het verloop. Wanneer mogelijk wordt het mentorschap uitgebreid.

- Situaties die complexer zijn door bijvoorbeeld de betrokkenheid van meerdere hulpverleners vallen in 2018 nog standaard onder het mentorschap van de zorgcoördinator.

#### Plan van aanpak subdoel 6.1

Tot nog toe is het ons niet gelukt om ouders te stimuleren tot deelname aan de inspraakmomenten. In hoofdstuk 6.4 "Conclusie inspraakmomenten" is een plan van aanpak opgesteld om dit in 2018 toch te realiseren. Een samenvatting van het plan van aanpak:

- De zorgboerderij benadert de ouders om mee te denken over het organiseren van de inspraakmomenten.

- Het inloopkwartiertje wordt in februari 2018 geïntroduceerd (ouders kunnen kinderen kwartiertje eerder brengen en krijgen koffie/thee aangeboden)

- De inspraakmomenten in maart, mei, augustus en november worden gekoppeld aan het inloopkwartiertje. Ouders worden hier ongeveer 6 weken van te voren voor uitgenodigd met een herinnering de week ervoor.

- De ouders hoeven zich van te voren niet op te geven. Afmeldingen bij afwezigheid worden wel gewaardeerd.

- De inspraakmomenten in 2018 worden feestelijk vormgegeven en gekoppeld aan iets persoonlijks van de kinderen.

- Het verloop van elk inspraakmoment wordt in het daaropvolgende teamoverleg geëvalueerd. Verbeterpunten worden meegenomen in de voorbereiding van het daaropvolgende inspraakmoment.

## **Bijlagen**

- Inschrijfformulier zorgboerderij Het Speelhuis, versie februari 2018

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**8.2**

- Actiepunten AVG, Kindercentrum Het Speelhuis

**9.3**

- Inschrijfformulier zorgboerderij Het Speelhuis, versie februari 2018

**7.7**

- Meldcode bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling, Kindercentrum Het Speelhuis 2017
- Protocol bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling, Kindercentrum Het Speelhuis 2017

**7.4**

- Handvatten voor onderzoek naar aanleiding van seksueel geweld tussen cliënten onderling of tussen cliënten en derden (niet zijnde medewerkers) met toelichting en verwachtingen van de inspecties

**6.5**

- Vragenlijst evaluatie naastbetrokkene kind
- vragenlijst kennismaking naastbetrokkene kind
- Resultaten tevredenheidsmeting 2017

**6.6**

- Vragenlijst Kennismaking Kind
- Vragenlijst Evaluatie Kind
- Vragenlijst Vertrek Kind
- Vragenlijst Vertrek Naastbetrokkene Kind

**6.3**

- Uitnodiging keukentafelgesprekken 2017

- 3.1**
- Omschrijving team
  - Programmaoverzicht zorgboerderij Het Speelhuis 2017
  - Functiebeschrijving leidinggevende
  - Personeelsbeleid
  - Agendapunten functioneringsgesprek
  - Arbeidsovereenkomst algemeen 2017
  - Inschrijfformulier zorgboerderij Het Speelhuis, versie februari 2018
  - Procedure agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen
  - Verzekeringen bij zorgboerderij Het Speelhuis
  - Huisregels bij Het Speelhuis
  - Privacyreglement Kindercentrum Het Speelhuis 2018
  - Evaluatie zorgplan, leeg format
  - Doorstroom en uitstroom beleid
  - Actiepunten AVG, Kindercentrum Het Speelhuis
  - Vervoersovereenkomst
  - Medicatiebeleid
  - Medicijnverklaring
  - Huisregels zorgboerderij
  - Individuele afspraken deelnemer
  - Protocol bij seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling, Kindercentrum Het Speelhuis 2017
  - informatiebrochure
  - Bezinn raamovereenkomst
  - Ontruimingsplan
  - Omgevingsvergunning
  - Registratieformulier ongevallen en bijna ongevallen
  - Klachtenreglement
  - Uitdeelbrief over klachtenreglement
  - Zorgovereenkomst
  - Zorgplan Bezinn, leeg format

- 3.2**
- Informatiebrochure, versie november 2017