

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Zorgboerderij Het Speelhuis B.V.

Zorgboerderij Het Speelhuis

Locatienummer: 2745



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Jaarverslag | 3 |
| Bedrijfsgegevens | 3 |
| 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag | 4 |
| 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? | 4 |
| 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? | 4 |
| 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? | 4 |
| 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022? | 4 |
| 2 Voorwoord | 5 |
| 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij | 5 |
| 2.2 Zorgboerderij in beeld | 5 |
| 3 Algemeen | 6 |
| 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij | 6 |
| 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces | 7 |
| 3.3 Algemene conclusies | 9 |
| 4 Deelnemers en medewerkers | 11 |
| 4.1 Deelnemers | 11 |
| 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers | 12 |
| 4.3 Personeel | 13 |
| 4.4 Stagiairs | 14 |
| 4.5 Vrijwilligers | 15 |
| 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers | 15 |
| 5 Scholing en ontwikkeling | 17 |
| 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten | 17 |
| 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren | 19 |
| 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling | 20 |
| 6 Terugkoppeling van deelnemers | 22 |
| 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers | 22 |
| 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken | 24 |
| 6.3 Inspraakmomenten | 25 |
| 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten | 28 |
| 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers | 29 |

| | |
|---|----|
| 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting | 30 |
| 7 Meldingen en incidenten | 32 |
| 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen | 32 |
| 7.2 Medicatie | 32 |
| 7.3 Agressie | 32 |
| 7.4 Ongewenste intimiteiten | 32 |
| 7.5 Strafbare handelingen | 33 |
| 7.6 Klachten | 33 |
| 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten | 33 |
| 8 Acties | 34 |
| 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties | 34 |
| 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties | 41 |
| 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst | 44 |
| 9 Doelstellingen | 45 |
| 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar | 45 |
| 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar | 45 |
| 9.3 Plan van aanpak | 46 |
| Overzicht van bijlagen | 48 |

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Het Speelhuis B.V.

Registratienummer: 2745

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 88821137

Website: <http://www.kinderopvang-borger.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Het Speelhuis

Registratienummer: 2745

Schoolstraat 10, 9536 TC Ees

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2022 hebben we weer een hoop met elkaar mogen beleven op de zorgboerderij van Het Speelhuis. In deze paragraaf zullen we aan de hand van een aantal thema's terugblikken op het afgelopen jaar.

Wijziging rechtsvorm

Allereerst heeft er een wijziging plaatsgevonden in de werkbeschrijving, omdat de rechtsvorm van de zorgboerderij is veranderd. Per 30-12-2022 is de zorgboerderij van VOF Kindercentrum Het Speelhuis (KvK 64940187, AGB 980101744) veranderd in Zorgboerderij Het Speelhuis BV (KvK 88821137 met AGB 98106631).

Corona

Ook in 2022 was Corona helaas nog niet voorbij. De getroffen maatregelen die ervoor moeten zorgen dat eenieder gezond en veilig kan blijven, moesten ook dit jaar, vooral in de eerste maanden, gehandhaafd worden. Hierdoor moesten wij op de zorgboerderij bepaalde processen anders inrichten dan wij wenselijk vinden. De ouders / verzorgers moesten hun kinderen bijvoorbeeld brengen en halen bij het hek, terwijl wij hen liever hadden willen uitnodigen voor een kop koffie en een goed gesprek op ons terrein. Ook konden scholingen, vergaderingen of andere bijeenkomsten zoals inspraakmomenten een deel van het jaar niet of alleen digitaal doorgaan. Doordat we hier in 2020 en in 2021 mee te maken hadden, merkten we dat deze maatregelen steeds normaler worden gevonden. Daarnaast kon de zorgboerderij, ondanks de lockdown aan het einde van 2021 en begin 2022 gewoon open blijven en op die manier voor rust en stabiliteit zorgen bij de deelnemers. In het voorjaar van 2022 zijn de strengste maatregelen door de overheid versoepeld. Omdat er in die tijd nog wel veel besmettingen waren onder het personeel, heeft de zorgboerderij ervoor gekozen om pas bij het aanbreken van de zomerperiode de maatregelen te versoepelen. In juli 2022 hebben we de ouders van de deelnemers weer kunnen uitnodigen om het terrein te betreden bij het halen en brengen van de kinderen. Dit kwam de samenwerking met ouders ten goede. Op deze manier konden wij op een laagdrempelige manier weer contacten leggen met het thuisfront en op deze manier meer als een verlengstuk van de thuissituatie opereren.

Deelnemers en teamsamenstelling

Het aantal deelnemers op de zorgboerderij van Het Speelhuis is in 2022 redelijk stabiel gebleven. Net als in 2021 zijn er deelnemers weggegaan en deelnemers bijgekomen. Het grootste deel van de deelnemers is echter gebleven, wat voor een stabiele basis zorgde binnen de groep. We merkten dat dit de sfeer en de samenhang ten goede kwam. Dit zal verder worden toegelicht in hoofdstuk 4 van dit jaarverslag. Kort samengevat zijn wij tevreden over ons huidige zorgaanbod en de doelgroep waar we ons zorgaanbod op richten. We ervaren dat deze goed passen bij de identiteit en visie van ons Kindercentrum. We willen ons daarom in de toekomst blijven richten op dezelfde doelgroep.

Ook de teamsamenstelling is redelijk stabiel gebleven in 2022. Vorig jaar hebben we ons tot doel gesteld het aantal veranderingen binnen het team te minimaliseren. Hier zijn we gedeeltelijk in geslaagd het afgelopen jaar. Hoewel we het jammer vinden dat we afscheid hebben moeten nemen van een collega, biedt het aannemen van nieuw personeel ook kansen tot kwaliteitsverbetering. Nieuwe collega's brengen eigen ervaring en ook nieuwe ideeën met zich mee. Door structureel teamvergaderingen en intervisiebijeenkomsten te laten plaatsvinden is geïnvesteerd in een goede afstemming en samenwerking van het (nieuwe) team. Meer over de uitdagingen en ontwikkelkansen die de veranderingen in de teamsamenstelling met zich mee hebben gebracht in hoofdstuk 4 van dit jaarverslag.

Scholing

Ook hebben de teamleden van de zorgboerderij in 2022 weer kunnen deelnemen aan verschillende scholingsactiviteiten. Het is niet gelukt om alle scholingsdoelen te behalen die we voor onszelf hadden opgesteld in het jaarverslag van 2021. Corona en het niet door gaan van cursussen speelde hierin een rol, maar ook moest er een paar keer voorrang gegeven worden aan scholingen voor – of werkzaamheden op de andere kind-groepen van Het Speelhuis. Dit wordt nader toegelicht in hoofdstuk 5 van dit jaarverslag. Toch kijken we tevreden terug; de teamleden hebben zich op professioneel vlak verder ontwikkeld en het SKJ-geregistreerde teamlid heeft punten behaald voor haar SKJ-herregistratie. Ook zijn we weer goed op de hoogte gebleven van ontwikkelingen in de jeugdzorg doordat leidinggevende M. Brookman en voormalig teamlid 1 weer een online bijeenkomst over dit thema hebben bijgewoond en relevante informatiebronnen in de gaten hebben gehouden en door hebben gelezen.

Samenwerking met de ouders / verzorgers

Op de zorgboerderij streven wij naar een goede afstemming en samenwerking met de ouders / verzorgers van de deelnemers. De samenwerking met de ouders en verzorgers is dit jaar als prettig ervaren. Dit merken we aan de contactmomenten tijdens het halen en brengen, maar ook aan de gesprekken tijdens de evaluaties. Veel ouders vertellen over hun ervaringen thuis, maar ook over contact met andere hulpverleners. Hieraan merken wij dat er sprake is van een vertrouwensband tussen ouders en de zorgcoördinator, die fungeert als eerste aanspreekpunt voor ouders.

De ouders / verzorgers mochten de eerste helft van 2022 vanwege corona het terrein nog niet betreden en moesten zij hun kinderen brengen en ophalen bij het hek. In de tweede helft van 2022 was dit wel mogelijk, waardoor de overdrachtsmomenten ook weer persoonlijker ingevuld konden worden.

Samenwerking met de deelnemers

Het betrekken van de deelnemers bij het invullen van het dagprogramma en de eigen leerdoelen ervaren wij als zeer belangrijk. Bij deelnemers die zich betrokken voelen, zien we meer enthousiasme en meer motivatie om mee te doen. Wij zijn ervan overtuigd en ervaren dat de deelnemers zich beter op hun gemak voelen en gemotiveerder zijn om iets te leren op de zorgboerderij wanneer zij betrokken worden bij het opstellen en evalueren van hun individuele doelstellingen en het vormgeven van de zorg. Het organiseren van inspraakmomenten voor de deelnemers wordt ervaren als een belangrijk onderdeel in dit proces. In 2022 is het gelukt om de deelnemers op meerdere momenten te vragen om hun input, hieruit bleek welke onderdelen van het dagprogramma door hen worden ervaren als nuttig en waardevol. Uitstapjes en leuk speelgoed sprongen eruit als antwoorden. Informatie die weer gebruikt kan worden om ontwikkelingsgerichte activiteiten in te vullen op een manier die aantrekkelijk is voor onze doelgroep (kinderen tussen de 4 en 12 jaar).

Vast programma en structuur

Op de zorgboerderij hanteerde wij ook in 2022 een vast programma om de dagen in te vullen. Dit programma staat gekoppeld als bijlage. Het vaste programma geeft de deelnemers overzicht en structuur. Dit wordt nog steeds als zeer prettig ervaren en we merken dat dit zorgt voor rust bij onze deelnemers. Het bijgevoegde programma is een standaard programma, dat elke week qua activiteiten en uitstapjes anders wordt ingevuld. Aan het begin van elke dag op de zorgboerderij wordt het programma met de deelnemers besproken aan de hand van een pictogrammenbord. Dan wordt ook toegelicht welke activiteiten en uitstapjes die dag worden ondernomen. Bij het presenteren van het dagprogramma aan de deelnemers koppelen we bewust geen tijdstippen aan de programmaonderdelen. Een vaste volgorde blijkt voor de deelnemers voldoende structuur te bieden. Verder willen wij graag de flexibiliteit behouden om activiteiten die goed verlopen langer te laten duren en activiteiten die minder goed verlopen juist sneller af te ronden. Naast de structuur van het dagprogramma worden ook andere structuurvormen ingezet. Zo wordt bij meerdere onderdelen gebruik gemaakt van visuele middelen zoals pictogrammen, timetimers en de emotiemeter.

Audit

In april van 2022 heeft er een audit plaatsgevonden op de zorgboerderij. Meer hierover zal worden toegelicht in paragraaf 3.2. van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Programma Zorgboerderij het Speelhuis 2022

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het afgelopen jaar is de zorgboerderij van het Speelhuis stabiel gebleven in haar zorgaanbod. Ook de situatie van de zorgboerderij en de financiering van de zorg is hetzelfde gebleven. Alle deelnemers die in 2022 op de zorgboerderij van Het Speelhuis in zorg waren beschikten over een indicatie voor ZIN (Zorg In Natura). Het Speelhuis heeft hiervoor "Jeugdhulpcontracten" met de gemeenten in Noord- en Midden Drenthe en Zuid- Drenthe. Daarnaast hebben we via Stichting BEZINN een contract met de overige gemeenten in Drenthe en gemeenten in de provincie Groningen. In 2022 hadden we geen deelnemers in zorg met een PGB indicatie.

In 2022 hebben er geen inhoudelijke wijzigingen plaatsgevonden in de werkbeschrijving, naast het toevoegen van nieuw personeel en de bijbehorende VOG's. Wel is er in april van 2022 een audit uitgevoerd op de zorgboerderij van het Speelhuis.

Audit en schriftelijke toetsing

De audit is door ons ervaren als een belangrijke stap in het kwaliteitsproces. Tijdens de audit is kritisch gekeken naar onze plan-do-check-act cyclus. Er is veel tijd en energie besteed aan de voorbereiding van de audit. Teamlid 1 heeft deze voorbereidingen gedaan, terwijl zij op dat moment nog geen jaar in dienst was van de zorgboerderij. Het voorbereiden van de audit en het schrijven van het jaarverslag zijn door haar ervaren als zeer waardevol. Op deze manier heeft zij kunnen zien op welke manier de zorgboerderij kwaliteit van zorg wil waarborgen (werkbeschrijving), of dat gelukt is (jaarverslagen) en daarnaast heeft zij ook ervaren hoe het is om hierop gecontroleerd te worden in de praktijk (audit). De voorbereidingen van de audit waren niet gemakkelijk. Vooral omdat teamlid 1 nog nooit eerder een audit had meegemaakt en daardoor niet wist wat ze kon verwachten. Hierdoor had zij de neiging om veel informatie ook uit haar hoofd te leren, in plaats van bijvoorbeeld te laten zien waar informatie kan worden gevonden in dossiers.

Tijdens de audit zelf was er aandacht voor de deelnemersdossiers en de personeelsdossiers. Naast het controleren van de aanwezigheid van belangrijke kernzaken zoals de indicaties en evaluatieverslagen, stelde de auditeur ook vragen over het 'waarom' van dingen. Niet perse omdat deze fout waren, maar uit nieuwsgierigheid. Daarnaast was hij ook geïnteresseerd in de vormgeving van de tevredenheidsonderzoeken. Gelukkig kregen we, naast kritische vragen ook complimenten over de volledigheid van onze administratie. Alles wat er hoorde te zijn, was aanwezig. Er is dan ook een positief advies afgegeven n.a.v de audit. Hierbij zijn verder geen zaken aangegeven die nog aangepast moesten worden achteraf. We zijn heel tevreden over dit resultaat. Het geeft ons het signaal dat we op de goede weg zijn, maar dat het belangrijk blijft om bewust te blijven van het 'waarom'. Het is goed om altijd kritisch te blijven kijken naar het eigen handelen, iets waar het jaarverslag en de audits in de toekomst zeker een rol in blijven spelen. Verder zien we deze kritische blik die we hebben overgehouden aan de audit meer als een houding en een stukje bewustzijn, dan als een handeling die zich laat inplannen. Het schrijven van het jaarverslag en de audits die eens in de drie jaar voorkomen zien we als regelmatig terugkomende 'reminders' aan deze kritische houding.

Ook zijn we schriftelijk getoetst in 2022. Hieronder een overzichtje van de feedback, met daarbij toegelicht hoe de tips en tops zijn verwerkt in het jaarverslag van dit jaar:

- *'De conclusies mogen wat meer 'to the point'. Soms krijg je het gevoel van herhaling wat al eerder zo uitgebreid beschreven is.'* In het jaarverslag van dit jaar is geprobeerd de conclusies van de verschillende hoofdstukken bondiger te maken. Dit heeft teamlid 1 gedaan door het jaarverslag na het schrijven verschillende keren door te lezen en aan te passen waar nodig. Daarbij zijn telkens de vragen gesteld: is deze informatie relevant? En: Is deze informatie eerder al toegelicht? Teamlid 1 heeft hierdoor de indruk dat het jaarverslag dit jaar bondiger is dan vorig jaar.
- *'Het medewerkers tevredenheidsonderzoek mist'*. Het MTO van 2021 bleek inderdaad niet te zijn beschreven in het jaarverslag van vorig jaar. Dit jaar is deze opnieuw uitgevoerd en de conclusies zijn beschreven in H4.3.
- *Er staan veel mooie en boeiende zaken en ontwikkelingen in het jaarverslag: Inspraakgesprek in spelvorm, mediaopvoeding, teambuildings-sessie met aandacht in en met de natuur, SMART-versie toegelicht, intervisie-momenten.* Deze positieve feedback is meegenomen naar 2022. Ook dit jaar hebben we aandacht gehad voor inspraak en intervisie en hebben we in 2022 ook teambuildingsessies gehad met aandacht in en met de natuur.

De schriftelijke toetsing is, net als de audit, afgesloten met een positief advies.

Kwaliteitsproces

De audit had in 2022 een grote impact op het kwaliteitsproces. We hebben in de eerste helft van het jaar veel tijd gestopt in het evalueren van ons kwaliteitsproces. We hebben bij alle onderdelen stilgestaan hebben ons afgevraagd: we schrijven dit op, maar doen we dit ook in de praktijk? Zoja; waar kunnen we dat terugvinden in de vorm van verslaglegging. Zonee; hoe komt dat en hoe kunnen we hierin verbeteren. We hebben dit ervaren als het zetten van puntjes op de i.

Na de positieve afronding van de audit was er eerst ruimte voor de uitvoering van de zorg. Natuurlijk gaat de uitvoering altijd door, maar de focus lag een tijd lang op de voorbereidingen van de audit. In de zomerperiode die volgde hebben we er daarom bewust voor gekozen om die aandacht te verleggen naar de uitvoering van datgene wat in de werkbeschrijving staat beschreven. Vanaf oktober was er weer tijd en ruimte voor reflectie op het afgelopen jaar en dus het schrijven van het jaarverslag. Achteraf gezien was het fijner geweest om ook tussentijds aan het jaarverslag te werken. Nu liep het schrijven van het jaarverslag samen op met het uitvoeren van de tevredenheidsmeting en het verwerken van de laatste inspraakmomenten. Dit aandachtspunt wordt meegenomen naar het komende jaar. Teamlid 1 zet hiervoor op vaste momenten in jaar tijd voor weg. Hiervoor is een interne actie aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

Professioneel/ondersteunend netwerk

Wij hebben op verschillende manieren ons professioneel en ondersteunend netwerk ingezet en onderhouden. Tijdens de intake van nieuwe deelnemers is er altijd contact met het professionele netwerk in de vorm van casemanagers of regievoerders. Ook tijdens de evaluatiemomenten, eens per jaar (bij nieuwe deelnemers 2 maal per jaar) leggen we contact met het professionele netwerk. Wij leggen onze evaluatie voor en de (skj) geregistreerde professional die verantwoordelijk is voor het afgeven van de indicaties of verlenging hiervan, krijgt de ruimte om kritische vragen te stellen over de geleverde zorg. We ervaren ook dat van deze ruimte gebruik wordt gemaakt. Daarnaast gebeurt het ook wel eens dat de hulpvraag tussentijds verandert. Ook op die momenten vindt er contact plaats met het professionele netwerk van de deelnemer, om te kijken of en hoe het zorgaanbod kan worden aangepast op de nieuwe hulpvraag. Deze gesprekken hebben ook in 2022 plaatsgevonden. We ervaren de samenwerking met het ondersteunend netwerk van de deelnemers hierin als prettig. We vinden dat we goed contact hebben met het ondersteunende netwerk door niet alleen tijdens de evaluatiemomenten, maar ook bij het halen en brengen tijd vrij te maken voor contact en overdracht. We merken dat dit een positief effect heeft op de

samenwerkingsrelatie.

Ook het deelnemen aan intervisiebijeenkomsten met andere zorgboerderijen draagt bij aan een sterk professioneel netwerk. Hoewel er niet per se spraken is van samenwerking, kan er tijdens deze bijeenkomsten wel kennis, kunde en casuïstiek worden uitgewisseld. Binnen een veilige omgeving krijgen medewerkers van zorgboerderijen de kans om situaties uit de praktijk naar voren te brengen. Hierbij staat het eigen handelen centraal. Wat heeft de professional gedaan en weet zij ook wat haar hierin motiveerde? Hoe kan zij hierin verbeteren? Het deelnemen aan intervisie, zowel extern als intern, is ook in 2022 weer gelukt en wordt ervaren als een zeer waardevolle toevoeging aan de professionaliteit van de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

De ontwikkelingen die in 2022 hebben plaatsgevonden en beschreven staan in paragraaf 3.1 die de meeste invloed hebben gehad op de zorgboerderij waren de coronamaatregelen en de veranderingen in teamsamenstelling. De coronapandemie en de maatregelen die de regering heeft ingevoerd ter bescherming van de bevolking hadden veel invloed op de manier waarop wij het contact met het ondersteunende netwerk konden vormgeven. Nog tot de zomer van 2022 hebben wij de meeste coronamaatregelen in stand gehouden, om besmettingen onder deelnemers, hun ouders en personeel te voorkomen. Dit hield in dat in die tijd ouders niet op het terrein konden komen en overdracht minimaal kon plaatsvinden. Ook evaluatiegesprekken en andere contactmomenten werden zoveel mogelijk op afstand en online gedaan. Hoewel dit ervoor zorgde dat de belangrijkste gesprekken door konden gaan, werd het persoonlijke contact gemist. Na het afbouwen van de maatregelen zagen we dat de kwaliteit van het contact tussen de zorgboerderij en het ondersteunende netwerk verbeterde. Er was weer ruimte voor kleine contactmomenten, waarin 'gewoon' en laagdrempelig even besproken kon worden hoe het nou gaat thuis.

Daarnaast hebben we twee nieuwe personeelsleden mogen aannemen in 2022 en is 1 collega vertrokken. Om dit proces zo soepel mogelijk te laten verlopen, hebben we veel tijd gestoken in het inwerken van deze collega's. Hiervan hebben we geleerd hoe belangrijk een inwerkprogramma is en hoe belangrijk het is om voldoende personeel in huis te hebben om eventuele calamiteiten te kunnen opvangen. Hoewel we het verwelkomen van nieuwe collega's zien als positief, erkennen we dat nieuwe collega's ook een nieuwe dynamiek met zich meebrengen. Dit was en is nog steeds wennen, maar we hebben er vertrouwen in dat hier in 2023 meer stabiliteit in gaat komen. In paragraaf 4.6 van dit jaarverslag wordt ook uitgebreid stilgestaan bij dit onderwerp.

Ten aanzien van paragraaf 3.2, het kwaliteitsproces concluderen we dat het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt. Zowel op deelnemersniveau als op zorgboerderijniveau passen we de cyclus toe door jaarlijks doelen te stellen, te beschrijven hoe we hieraan willen werken en aan het einde van de rit te checken of dit ook zo is gebeurd en waar nodig aanpassingen te maken. Het resultaat hiervan is dat we als zorgboerderij op meerdere niveaus een 'stip op de horizon' hebben, waardoor we altijd in ontwikkeling blijven maar ons ook bewust zijn van wat werkt en wat niet werkt voor ons. Om het werken aan de cyclus in 2023 effectiever te maken, zullen we in 2023 onder andere binnen vergaderingen ruimte vrij maken om stil te staan bij onze doelen en hoe we hieraan willen werken. Zo worden onderdelen uit het jaarverslag concreet gemaakt en naar de praktijk gehaald. Een actie hiervoor is aangemaakt in het kwaliteitssysteem en staat gekoppeld aan dit hoofdstuk. Ook neemt teamlid 1 zich voor om meerdere keren per jaar aandacht te hebben voor de kwaliteitscyclus van de zorgboerderij, zodat op meerdere momenten kan worden geëvalueerd hoe het met de doelen staat. Ook kan er op deze momenten worden bijgestuurd waar nodig. Hiervoor is een actie aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

Doelstellingen afgelopen jaar

In deze paragraaf zal kort worden beschreven welke doelstellingen van vorig jaar zijn behaald.

Subdoel 1.1: De teamsamenstelling van de zorgboerderij blijft in 2022 stabiel; er vinden weinig tot geen wisselingen plaats. Zoals eerder beschreven is dit doel gedeeltelijk behaald in 2022. We hebben afscheid genomen van 1 collega en er zijn 2 collega's bijgekomen. De voortgang van dit doel staat verder beschreven in H4.3 en H4.4.

Dit subdoel zal in zijn huidige vorm niet terugkomen in 2023, omdat deze al twee jaar op rij gedeeltelijk behaald is. In plaats daarvan zal dit doel vanuit een andere hoek aangevlogen worden, door uitkomsten uit het medewerkers tevredenheidsonderzoek te gebruiken. Dit wordt verder toegelicht bij subdoel 1.1, welke in H9.2 van dit jaarverslag staat. Ook blijft de stabiliteit binnen het team onder de aandacht doordat het een doel blijft voor de komende 5 jaar (beschreven in H9.1).

Subdoel 2.1: Er wordt in 2022 minimaal 1 keer per jaar met elke deelnemer zelf geëvalueerd hoe zij de begeleiding op de zorgboerderij persoonlijk ervaren en wat de voortgang van hun eigen ontwikkelingsproces op de zorgboerderij is. Voorafgaand aan de

evaluatiegesprekken wordt er met de betreffende deelnemer een gesprekje gevoerd over hun tijd bij de zorgboerderij en hoe zij deze ervaren. Dit doel is dus behaald in 2022. In eerdere jaarverslagen wordt genoemd dat er behoefte was aan meer structuur, maar in 2022 hebben we ervaren dat deze gesprekken ook goed laagdrempelig en in de vorm van keukentafelgesprekken kunnen worden vormgegeven. De deelnemers lijken zich ook prettig te voelen bij deze vorm en we merken dat het op deze manier lukt om met elke deelnemer een gesprekje te voeren.

Subdoel 3.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis zoekt in 2022 weer actief de samenwerking op met het professionele netwerk van de deelnemers, zodat we gezamenlijk effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

Dit doel is in 2022 behaald. Bij de intake wordt het professionele netwerk in kaart gebracht. Er vindt dan een kennismaking plaats met de voor ons relevante partijen (met toestemming van ouders). Het evaluatiemoment is een volgend contactmoment met het professionele netwerk. Daarnaast merken we dat ook het professionele netwerk zelf contact opzoekt met de zorgboerderij wanneer hier behoefte voor is. Hierdoor hebben wij in 2022 ervaren dat we gezamenlijk effectief kunnen bijdragen aan het welzijn van de deelnemers.

Subdoel 4.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in 2022 in deskundigheidsbevordering door de teamleden te laten deelnemen aan verschillende ontwikkelingsactiviteiten. Dit doel beschouwen wij als gedeeltelijk behaald en zal daarom terugkomen als doel voor 2023. Dit wordt verder toegelicht in hoofdstuk 5 van dit jaarverslag, Scholing en in hoofdstuk 9 van dit jaarverslag, doelstellingen.

Subdoel 5.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft in 2022 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke. Door de relevante wet en regelgeving door te nemen en regelmatig nieuwsbrieven en vakbladen te lezen is de zorgboerderij van het Speelhuis in 2022 goed op de hoogte gebleven van ontwikkelingen in de jeugdzorg. Om ervoor te zorgen dat er doorlopend wordt gewerkt aan deskundigheidsontwikkeling blijft dit doel staan voor 2023.

Meer over de doelstellingen voor 2023 kunt u lezen in H9 van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De zorgboerderij van Het Speelhuis richt haar aanbod op slechts één doelgroep; jeugdigen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar. Aan deze doelgroep wordt dagbesteding en/of kortdurende logeeropvang geboden in het kader van de Jeugdwet. Deze begeleidingsvormen worden slechts in groepsverband aangeboden, er zijn geen individuele begeleidingsmogelijkheden. Qua zorgzwaarte is het aanbod gericht op kinderen met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken. De resultaatgebieden waarvoor de zorgboerderij van Het Speelhuis een contract heeft afgesloten voor ZIN, met verschillende gemeenten uit Drenthe, staan omschreven in de informatiebrochure die is gekoppeld als bijlage. Deze resultaatgebieden geven een indicatie van de zorgzwaarte waarvoor wij op de zorgboerderij begeleiding bieden. Ook de aanvragen op basis van een PGB worden aan deze kaders getoetst. Kinderen met complexere (meervoudige)problematieken, zoals ernstige gedragsproblemen of ernstige psychiatrische problematieken, kunnen niet worden opgevangen op de zorgboerderij van Het Speelhuis. Ook bieden wij geen onvrijwillige zorg aan.

Aantal deelnemers

Begin 2022 11 deelnemers

Instroom 2022 3 deelnemers

Uitstroom 2022 2 deelnemers

Eind 2022 12 deelnemers

In totaal heeft de zorgboerderij van Het Speelhuis in 2022 zorg geboden aan 16 deelnemers.

Redenen uitstroom

Voor een van de deelnemers bleek de reisafstand te groot te zijn. Bij aanmelding leek dit geen obstakel, maar na verloop van tijd werd het halen en brengen toch te belastend voor dit gezin. De andere deelnemer die is uitgestroomd, bleek een zorgvraag te hebben die niet meer aansloot bij het zorgaanbod van de zorgboerderij. De ouders van deze deelnemer hebben daarom besloten op zoek te gaan naar een andere vorm van opvang. De redenen van de deelnemers om te stoppen vinden wij begrijpelijk en dit geeft ons geen aanleiding bepaalde veranderingen door te voeren.

Aanpassingen

In 2022 is het deelnemersaantal aardig gelijk gebleven. De huidige groep deelnemers maakt intensief gebruik van de zorgboerderij. De meeste deelnemers komen frequent. De groep voor dagbesteding op zaterdag zit inmiddels helemaal vol en de logeergroepen ook bijna. De logeerplekjes die nog beschikbaar zijn hopen we te vullen met deelnemers die van dagbesteding willen uitbreiden naar logeeropvang. Het zou dus kunnen dat nieuwe aanmeldingen op een wachtlijst geplaatst zullen worden. Dit zal afhankelijk zijn van de aangevraagde hoeveelheid zorg. In het jaarverslag van vorig jaar wordt er gesproken over de mogelijkheid een nieuw groepje op te starten. Tot op heden geeft het aantal nieuwe aanmeldingen daar nog geen reden toe. Wellicht wordt dit in 2023 wel een relevant vraagstuk. Doordeeweeks zijn er op de locatie van Het Speelhuis een babygroep, een dreumesgroep, een peutergroep en in de middag een aantal BSO groepen aanwezig. In het weekend is dit overdag maar 1 zorgboerderijgroep, met maximaal 12 kinderen. Wanneer er meerdere kinderen op de wachtlijst staan willen wij overwegen om een extra groepje op te starten, omdat er voldoende ruimte voor beschikbaar is. Er zou dan mogelijk wel een extra personeelslid voor aangenomen moeten worden. We vinden dit een mooie ontwikkeling. Het blijft de voorkeur hebben om ons zorgaanbod slechts op kinderen met enkelvoudige of mildere meervoudige problematieken te richten, omdat we hier qua aanbod, locatie en teamsamenstelling goed op zijn toegerust.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusies met betrekking tot de deelnemers

Het afgelopen jaar is onze groep deelnemers redelijk stabiel gebleven. Er zijn twee deelnemers uitgestroomd, maar er zijn ook twee deelnemers bijgekomen. Dit heeft gezorgd voor stabiliteit in groeps grootte. Omdat we het belangrijk vinden om qua zorgaanbod goed te blijven aansluiten op onze deelnemers, is bij de intake bewust omgegaan met de grenzen aan onze zorg. Dit wordt gedaan door tijdens de intake onderwerpen zoals aanleiding zorgvraag, diagnose, zorgzwaarte wat is belangrijk voor hem/haar of heeft hij/zij nodig in begeleiding, risicovol gedrag goed uit te vragen. Door hier tijdens de intake al aandacht aan te besteden is het dit jaar gelukt om twee nieuwe deelnemers aan te nemen die qua zorgvraag goed binnen het bestaande aanbod passen. Naast de intake wordt er ook tijdens de proefperiode (3 maanden) gericht geobserveerd en gerapporteerd op zorgvraag. De pedagogisch medewerkers letten hierbij o.a op wat de deelnemer nodig heeft in de begeleiding, hoe de interacties met groepsleden verlopen en of er sprake is van risicovol gedrag. Deze observaties worden vervolgens na de proefperiode geëvalueerd en besproken met de ouders of verzorgers van de deelnemer en de betrokken regievoerder. Als wordt geconcludeerd dat de zorgvraag en zorgaanbod op elkaar aansluiten, wordt de proefperiode afgesloten. Het volgen van dit proces heeft in 2022 gezorgd voor een goede afstemming van zorgvraag en zorgaanbod bij nieuw aangenomen deelnemers.

Gevolgen van ontwikkelingen bij deelnemers

Het stabiele aantal deelnemers enerzijds en de afstemming van zorgaanbod en zorgvraag anderzijds hebben aantal positieve gevolgen gehad voor onze deelnemers en in het verlengde hiervan, de zorgboerderij als geheel. Een voorbeeld van z'n positief gevolg is de groepsdynamiek. Het grootste deel van de deelnemers die we momenteel opvangen, bezoeken al een aantal jaar onze zorgboerderij. Dit zorgt voor een bepaalde mate van vertrouwen onderling. We zien dat de deelnemers elkaar goed kennen en vertrouwd zijn met elkaar wat een positief effect heeft op de groepsdynamiek. De komst van 3 nieuwe deelnemers heeft geen negatieve invloed gehad op deze dynamiek. Dit uit zich onder andere in mooie spelmomenten en een positieve en gemoedelijke sfeer. Hierdoor wordt een mooie basis gelegd voor het behalen van individuele doelen op het gebied van de sociale ontwikkeling. Enkele deelnemers hebben een mooie vriendschap opgebouwd die zelfs heeft geleid tot speelafspraken buiten de zorgboerderij. Een erg mooi effect, gezien onze doelgroep en de moeite die zij vaak hebben met het onderhouden van vriendschappelijke banden. Mede hierom komen wij tot de conclusie dat de huidige deelnemers goed passen bij ons zorgaanbod.

Leerpunten met betrekking tot ontwikkeling bij de deelnemers

Wat we hebben geleerd met betrekking tot de ontwikkelingen die plaats hebben gevonden bij de deelnemers is vooral het belang van een goede afstemming van zorgvraag en zorgaanbod. We hebben het afgelopen jaar geleerd dat dit deze afstemming begint vóórdat deelnemers komen proefdraaien. Door vooraf, tijdens de intake, aandacht te besteden aan de grenzen aan de zorg en daarin keuzes te maken, voorkomen we dat we deelnemers aannemen die qua zorgvraag ons aanbod overstijgen. Dit heeft als gevolg gehad dat we dit jaar een aantal potentiële deelnemers moesten afwijzen tijdens de intake. Hoewel dit tot teleurstelling kan leiden, merken we dat ouders, verzorgers en regievoering het prettig vinden dat we eerlijk zijn over onze mogelijkheden.

Acties en veranderingen na aanleiding van leerpunten

Het afgelopen jaar is het belang van stabiliteit binnen de groep deelnemers gebleken. We hebben de indruk dat dit heeft geleid tot een gevoel van veiligheid en vertrouwen onder de deelnemers, wat op zijn beurt weer positieve gevolgen heeft gehad voor het behalen van doelen op sociaal gebied. Momenteel sluiten zorgvraag en zorgaanbod goed op elkaar aan, waardoor we de kwaliteit van zorg goed kunnen waarborgen en we het doorvoeren van veranderingen niet als noodzakelijk zien. In 2023 willen we ons op dezelfde doelgroep en zorgzwaarte blijven richten.

Zoals eerder genoemd is 1 deelnemer dit jaar uitgestroomd door een geïntensiveerde hulpvraag. Door dit op tijd te signaleren, passende afspraken te maken en deze te evalueren kon tijdig geconcludeerd worden dat we deze deelnemer niet langer de zorg konden geven die nodig was. Wanneer we merken dat de hulpvraag van deelnemers verandert nemen we ook contact op met het professionele netwerk van de deelnemers. Door hen te laten deelnemen aan deze gesprekken, voorzien we onszelf ook van een kritisch klankbord. Ook in deze gevallen lukte het in 2022 om in samenwerking met ouders en hun professionele netwerk hulpvraag en zorgaanbod op elkaar af te stemmen. Zonder dat dit zorgde voor botsingen. Dit zien wij als een teken dat wij op de zorgboerderij in staat zijn de grenzen van de zorg goed in de gaten te houden door bestaand beleid, huisregels en procedures te volgen. Hoe we dit precies doen staat breder toegelicht in paragraaf 5.2 "Procedures", paragraaf 6.7 "Veiligheid en risicoanalyses" en paragraaf 6.3.6 "grenzen aan zorg bewaken" van de Werkbeschrijving. Ook worden de verschillende algemeen geldende regels en afspraken regelmatig besproken met de deelnemers en hun ouders (indien nodig).

Omdat we in 2022 hebben gezien dat ons bestaande beleid werkt, zien we geen reden om hierin aanpassingen te maken. Wel zien we dit als een reden om de bestaande procedures, regels en afspraken onder de aandacht te houden bij zowel werknemers als deelnemers (en hun ouders/verzorgers).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Teamsamenstelling

Het huidige team van de zorgboerderij van Het Speelhuis bestaat uit 2 leidinggevend en 6 beroepskrachten. Een omschrijving van het team is gekoppeld als bijlage. In hoofdstuk 9.2 van jaarverslag 2021 wordt de volgende doelstelling gesteld met betrekking tot het personeel: 'De teamsamenstelling van de zorgboerderij blijft in 2022 stabiel; er vinden weinig tot geen wisselingen plaats.' Dit doel is in 2022 gedeeltelijk behaald. Een stabiele teamsamenstelling vinden wij belangrijk omdat dit veiligheid en vertrouwen biedt aan de deelnemers en hun ouders / verzorgers. Verder verwachten wij dat het team door een langere samenwerking beter op elkaar is ingespeeld en geïnvesteerde scholingen een blijvender effect hebben, wat bijdraagt aan de kwaliteit van de zorg. In 2022 hebben er een aantal wijzigingen in het personele bestand plaatsgevonden.

Wisselingen in personeel

In 2022 hebben de volgende personele wisselingen plaatsgevonden:

- in april 2022 is voormalig teamlid 4 gestopt;
- in februari 2022 is huidig teamlid 4 gestart;
- in november 2022 is huidig teamlid 6 gestart.

Ontwikkelingen n.a.v wijzigingen in het team

Er is in 2022 1 teamlid vertrokken en er zijn 2 teamleden bijgekomen. Hierdoor komen we aan het einde van het jaar uit op in totaal 6 werknemers, ten op zichte van 5 vorig jaar. Voormalig teamlid 4 had de ambitie om binnen het onderwijs aan de slag te gaan en heeft begin 2022 een mooie baan gevonden binnen dit werkveld. De bestaande teamleden hebben hun vaste werkdagen binnen het rooster gehouden, om voorspelbaarheid naar de deelnemers zoveel mogelijk te waarborgen. Huidig teamlid 4 heeft daarom de werkdagen van voormalig teamlid 4 overgenomen. Eind 2022 wordt duidelijk dat teamlid 3 in februari 2023 met zwangerschapsverlof zal gaan. Omdat deze diensten niet geheel binnen het eigen team opgelost kunnen worden wordt er voor deze uren een vacature gesteld. Uiteindelijk is huidig teamlid 6 aangenomen en gaat haar contract in november 2022. In de periode november-januari wordt teamlid 6 ingewerkt. Naar verwachting zal de inwerkperiode medio januari 2023 worden afgesloten.

Om de stabiliteit binnen het team ondanks de wisselingen in personeel toch zoveel mogelijk te waarborgen hebben we de volgende acties volgende ondernomen:

- tijdig een vacature gesteld om voormalig teamlid 4 te vervangen;
- huidig teamlid 4 aangenomen;
- eind 2022 een vacature gesteld om toekomstige wisselingen beter te kunnen opvangen;
- huidig teamlid 6 aangenomen;
- gewerkt met een inwerkprotocol om overdracht van kennis en ervaring zoveel mogelijk te waarborgen.

Het verloop van deze wijzigingen in het personele bestand en wat we hiervan hebben geleerd wordt verder toegelicht in H4.6.

Functioneringsgesprekken

In 2022 heeft er met elk teamlid van de zorgboerderij een functioneringsgesprek plaatsgevonden. In paragraaf 3.1.1 "Benodigde kennis, competenties en vaardigheden" van de Werkbeschrijving staat omschreven hoe we de functioneringsgesprekken op de zorgboerderij vormgeven. In de functioneringsgesprekken die in 2022 hebben plaatsgevonden zijn wat persoonlijke wensen en doelen behandeld, die betrekking hebben op de verantwoordelijkheden, contracturen, scholingswensen en professionele ontwikkeling van de personeelsleden. De afspraken die naar aanleiding hiervan zijn gemaakt zijn vastgelegd in een gespreksverslag. De scholingsdoelen zijn, waar haalbaar en relevant, meegenomen in het scholingsplan van Het Kindercentrum.

Uitkomsten tevredenheidsmeting in algemene zin

In het jaarverslag van 2021 staat in H9.3 beschreven dat er een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd zal worden in 2022. Het formulier van de tevredenheidsmeting en de resultaten van het onderzoek (anoniem) zijn toegevoegd als bijlage. Op het moment van schrijven zijn er zes personeelsleden in dienst op de zorgboerderij. Alle zes hebben een tevredenheidsmeting ontvangen. Twee medewerkers hebben deze ingevuld geretourneerd. Uit de ingevulde lijsten blijkt dat de medewerkers over het algemeen tevreden zijn over hun werk, maar wel meer cursussen zouden willen volgen die relevant zijn voor het werken op de zorgboerderij. Een sentiment wat herkend wordt, aangezien een

belangrijk deel van de medewerkers het afgelopen jaar scholingen heeft gevolgd voor het Kinderdagverblijf. Hoewel de uitkomsten hiervan relevant waren voor de zorgboerderij, betrof dit geen cursussen die specifiek gericht waren op het werken op de zorgboerderij. Een leerpunt wat meegenomen is in het maken van een scholingsplan voor 2023, waarin meer aandacht is voor het aanbieden van cursussen gericht op het werken op de zorgboerderij. Meer hierover zal beschreven worden in Hoofdstuk 5, scholing en opleidingen.

Ontwikkelingen n.a.v wijzigingen in het team en/of feedback van de werknemers

Om de tevredenheid onder werknemers te verhogen zullen we in 2023 meer doen met de opleidingswensen als het gaat om kennis en ervaring die relevant is voor het werken op de zorgboerderij. Dit zullen we doen door op vaste momenten in het jaar te inventariseren wat de scholingsbehoefte is. Hiervoor is een actie aangemaakt in H5.3 van dit jaarverslag. Zoals eerder beschreven hebben twee van de zes medewerkers de tevredenheidsmeting ingevuld. Om dit aantal te verhogen is tijdens een vergadering aandacht gevraagd voor de tevredenheidsmeting en is het belang hiervan toegelicht. Door dit formulier in te vullen krijgen medewerkers de kans om anoniem feedback te geven en aan te geven waar de organisatie nog in kan groeien. Dit zou uiteindelijk een positief effect kunnen hebben op de ervaren tevredenheid. Ook is de uiterlijke inleverdatum met twee weken verlengd, om de medewerkers meer tijd te geven om de vragenlijst in te vullen. Helaas heeft dit niet geleid tot een hogere respons. Omdat het inleveren van de tevredenheidsmeting anoniem was, was het niet mogelijk om de reden voor de lage respons te achterhalen. Wel gaven de medewerkers aan het fijn te vinden dat er mogelijkheid was om mee te doen aan een tevredenheidsmeting. Een mogelijke reden is dat er te weinig tijd was om de lijst in te vullen. Ook kan het zijn dat de medewerkers de lijsten niet wisten te vinden en dat de communicatie hierover duidelijker had gekund. Daarom zal de tevredenheidsmeting in 2023 eerder worden uitgedeeld en zal op 2 momenten een herinnering worden verstuurd over de vindplaats van de meting en de uiterlijke inleverdatum. Hiervoor is een actiepunt aangemaakt.

SKJ registratie teamlid 1

In 2022 is, zoals beschreven in JV21, onderzocht wat de opleidingsmogelijkheden zijn voor teamlid 1 om haar SKJ-registratie te behalen. Dit is als actiepunt aangemaakt voor het afgelopen jaar, gekoppeld aan H.4.3. Na nader onderzoek bleek dat het behalen van een SKJ registratie voor haar helaas moeilijk bereikbaar is. Teamlid 1 heeft hiervoor contact opgenomen met het Kwaliteitsregister Jeugd: Het SKJ heeft telefonisch aangegeven dat wat hen betreft een zorgcoördinator van een zorgboerderij niet in aanmerking komt voor een registratie. Ook heeft teamlid 1 niet het juiste uitstroomprofiel gevolgd tijdens het afronden van haar HBO bachelor, SPH. Volgens het SKJ is het wel mogelijk om via een aanvullend opleidingstraject een registratie te behalen. Gezien de werkzaamheden van een zorgcoördinator was het, volgens het SKJ, alsnog onzeker of de registratie zou worden toegekend na het volgen van de opleiding. Naast het SKJ is ook een vrijblijvend gesprek gevoerd met een EVC centrum. EVC staat voor erkenning verworven competenties. Met een EVC certificaat zou ook een registratie behaald kunnen worden bij het SKJ. Tijdens het intake gesprek met EVC centrum Nederland, werden door hen dezelfde twijfels geuit als door het kwaliteitsregister Jeugd. Omdat het volgen van een opleidingstraject/EVC traject zeer kostbaar is en onzeker was of registratie en op termijn herregistratie mogelijk is, is er voor gekozen om teamlid 2 te blijven inzetten als geregistreerde professional. Dit is in 2021 ook gebeurd en is destijds beschreven in JV21 H3.1, H4.3 en daarnaast in H4.1.1 van de werkbeschrijving. Door teamlid 2 in te zetten als geregistreerde professional waar dit volgens de norm wordt voorgeschreven, de grenzen aan de zorg goed te bewaken en te werken conform de "Norm verantwoorde werktoebedeling", zorgt het Speelhuis ervoor dat de kwaliteit van zorg wordt gewaarborgd. Teamlid 2 is als geregistreerde professional betrokken bij en verantwoordelijk voor de intake, het opstellen van begeleidingsplannen en het evalueren hiervan. Omdat teamlid 1 als zorgcoördinator ook betrokken blijft bij deze onderdelen, blijft het belangrijk dat zij zich ontwikkelt als professional werkzaam binnen de jeugdzorg. Over de gestelde opleidingsdoelen die hieraan bijdragen wordt meer toegelicht in H5.2 van dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Teamsamenstelling 2022
- Tevredenheidsmeting medewerkers 2022
- Resultaten tevredenheidsmeting medewerkers 2022

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

In dit hoofdstuk zullen de beschreven ontwikkelingen uit H4.3 verder toegelicht worden. Ook is er aandacht voor de leerpunten die we hieruit hebben kunnen halen. Als laatste wordt de kwaliteit van zorg beschreven, als het gaat om het inzetten van voldoende bevoegd en bekwaam personeel.

Verloop ontwikkelingen binnen het team

Teamlid 4 heeft begin 2022 aangegeven een andere baan te hebben. Zij heeft er toen voor gekozen om nog tot en met maart te blijven werken op de zorgboerderij. Dit gaf de zorgboerderij de tijd om nog voor haar vertrek een nieuwe medewerker te vinden én in te werken. Hier waren we erg blij mee. In februari 2022 kon huidig teamlid 4 starten. Zij is in de maanden februari en maart ingewerkt door voormalig teamlid 4, wiens diensten zij zou gaan overnemen. Hierdoor lukte het om de opgedane kennis en ervaring van het vertrekkende personeelslid zoveel mogelijk over te brengen op het nieuwe teamlid. Doordat teamlid 4 de diensten van haar voorganger 1 op 1 kon overnemen, had deze wisseling in personeel geen gevolgen voor de roosters van de andere personeelsleden. Hierdoor kon ook een stukje de stabiliteit en voorspelbaarheid naar de deelnemers toe gewaarborgd worden, ondanks de wisseling in personeel.

Huidig teamlid 4 heeft de HBO studie Sociaal Pedagogische Wetenschappen in Groningen gedaan. Ze is haar professionele loopbaan in de gehandicaptenzorg begonnen. Huidig teamlid 4 heeft ruim zes jaar op een kinderdagcentrum gewerkt als persoonlijk begeleider van kinderen met een verstandelijke beperking en moeilijk verstaanbaar gedrag. Vanuit haar ervaring in de gehandicaptenzorg heeft teamlid 4 zich ontwikkeld tot een leidster met empathie, geduld, kennis en kunde als het gaat om kinderen met meerdere diagnoses. We zijn dan ook blij dat ze ons team is komen versterken. Op moment van schrijven maakt teamlid 4 echt deel uit van het team en heeft ze haar plekje binnen de organisatie gevonden.

In november 2022 is het team van het Speelhuis verder versterkt door huidig teamlid 6. Het aannemen van een extra personeelslid had verschillende redenen. Ten eerste merkten we dat een team van 5 nog erg kwetsbaar is als het gaat om het vervangen van vakanties en ziekte. Daarnaast valt teamlid 3 een gedeelte van 2023 uit in verband met zwangerschapsverlof. Door in 2022 teamlid 6 aan te nemen, hebben we voldoende tijd om haar in te werken en daarna in te zetten als vervanging voor het verlof. Het is onze intentie om teamlid 6 ook na het verlof van teamlid 3 te blijven inzetten binnen de zorgboerderij om verdere geplande en ongeplande wisselingen te kunnen opvangen.

Leerpunt 1: in huis hebben van voldoende personeel

Zoals in eerder benoemd heeft voormalig teamlid 4 de zorgboerderij van het Speelhuis verlaten eind maart verlaten. Voormalig teamlid 4 gaf aan dat haar vertrek vooral te maken had met haar ambitie om binnen het onderwijs aan de slag te gaan en niet met onvrede over de inhoud van haar werk op de zorgboerderij. Hoewel we het jammer vonden dat voormalig teamlid 4 besloten heeft ontslag te nemen, is haar beslissing goed te volgen en lijkt dit niet iets te zijn wat we hadden kunnen voorkomen. Wel vonden we het jammer dat we dit vertrek niet met het eigen team konden opvangen. De doelgroep waar wij zorg aan bieden hecht namelijk veel waarde aan 'vaste gezichten'. Vandaar dat we eind 2022 hebben besloten huidig teamlid 6 aan te nemen. Mocht er onverhoopt een teamlid wegvallen in 2023, dan hebben we binnen het eigen team meer ruimte om dit op te vangen, zonder dat dit direct zorgt voor wisselingen in het personeel.

Leerpunt 2: het belang van een inwerkprogramma

Als tweede hebben we van de wisselingen in personeel geleerd dat het fijn is om te werken met een vast inwerkprogramma. Deze wordt voorafgaand aan de inwerkperiode naar het nieuwe personeelslid gestuurd. Op deze manier weet zij wat ze kan verwachten en kan ze goed voorbereid aan het inwerken beginnen. Naast het scheppen van verwachtingen, is het ook prettig dat nieuw personeel op een rustig tempo de tijd krijgt om kennis te maken met haar nieuwe werkzaamheden. De inwerkperiode beslaat op het Speelhuis twee maanden, maar kan verlengd worden indien nodig.

De werkzaamheden worden eerst voorgedaan door ervaren collega's, daarna krijgt het nieuwe personeelslid de kans om al tijdens de inwerkperiode deze werkzaamheden zelfstandig uit te voeren. De ervaren collega's zijn dan aanwezig op de werkvloer om hier feedback op te geven. Zo neemt de kans op fouten af. In het inwerkprogramma wordt ook afgesproken wie het vaste aanspreekpunt is tijdens de inwerkperiode. Het vaste aanspreekpunt zal het gehele inwerkprogramma overzien en is beschikbaar wanneer er vragen of onzekerheden zijn.

Op deze manier hopen wij een welkom gevoel te geven aan nieuwe personeelsleden en hen de kans te geven 'goed beslagen ten ijs' te gaan. Uit gesprekken met huidig teamlid 4 blijkt dat de inwerkperiode en het inwerkprogramma als prettig zijn ervaren. Een bevestiging voor ons dat het goed is om hiermee door te gaan.

Voornemens n.a.v wisselingen in teamsamenstelling

In 2023 hopen wij op meer stabiliteit binnen het team. Dit hopen we te bereiken door aandacht te blijven hebben voor de tevredenheid van de medewerkers en waar mogelijk rekening te houden met wensen van bestaande teamleden. Dit doen we door ook in 2023 een medewerkers tevredenheidsonderzoek af te nemen. Aan de hand hiervan kunnen we voor het daaropvolgende jaar aanpassingen doorvoeren waar mogelijk om de tevredenheid verder te vergroten. Ook willen we bestaande personeelsleden voldoende kansen bieden om zich te blijven ontwikkelen door jaarlijks stil te staan bij scholingsmogelijkheden. Ervaring leert dat het bieden van ontwikkelingskansen op professioneel gebied een positieve impact heeft op het werkplezier.

Kwaliteit van zorg

Wij zijn ervan overtuigd dat ons huidige team voldoende bevoegd en bekwaam is om onze deelnemers kwalitatieve begeleiding te bieden. We werken bewust met een klein team, maar het team is nu groot genoeg om het rooster goed rond te krijgen en in geval van uitval van een collega vervanging te regelen. Deze draagkracht is verder verhoogt met het aannemen van huidig teamlid 6. Ook voor de coördinator hoeft bij vakantie of ziekte geen externe vervanging gezocht te worden, omdat ons team beschikt over een SKJ-geregistreerde professional. Alle teamleden hebben een relevante opleiding gedaan. Drie teamleden zijn op HBO niveau opgeleid en een is SKJ-geregistreerd. Drie teamleden op MBO niveau, waarvan 1 in opleiding is op HBO niveau. Omdat de zorgcoördinator niet beschikt over een SKJ-registratie, wordt er gewerkt conform de "Norm verantwoorde werktoebedeling". Dit wordt verder toegelicht in paragraaf 4.1.1 "Toetsingskader Jeugd" van de werkbeschrijving. Ook blijft teamlid 2 teamlid 1 ondersteunen bij taken die om een SKJ-geregistreerde professional vragen.

Functioneringsgesprekken

In 2022 heeft er met elk teamlid een functioneringsgesprek plaatsgevonden. Zowel de leidinggevenden als de personeelsleden hebben aangegeven tevreden te zijn met de manier waarop deze gesprekken worden vormgegeven. Het opstellen van competenties en een plan van aanpak zorgt ervoor dat de personeelsleden hier actief mee aan de slag kunnen gaan. Voor 2023 staan de functioneringsgesprekken ook weer als actiepoint ingepland. De functioneringsgesprekken zullen op dezelfde wijze worden vormgegeven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inwerkprotocol het Speelhuis

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Doel 1: De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.

Resultaat: Dit opleidingsdoel is gedeeltelijk behaald. Alle teamleden, m.u.v teamlid huidig teamlid 4 hebben in juni van 2022 de cursus bedrijfshulpverlening en kinder-ehbo (BHV en EHAK) gevolgd. Teamlid 4 was destijds door privé-omstandigheden niet in staat deel te nemen aan de cursus en zal daarom in 2023 weer opgegeven worden voor de cursus. De teamleden die mee hebben gedaan aan de cursus BHV en EHAK hebben geleerd op een zorgvuldige manier om te gaan met crisis situaties zoals brand, verstikking of val-incidenten. De cursus bestond uit zowel theorie als praktijkoefeningen. Er kan in de huidige situatie altijd een teamlid (ook als back-up) aanwezig zijn met een diploma van deze cursussen. Een herhalingscursus zal elk jaar opnieuw nodig zijn om de kennis en vaardigheden van de teamleden up to date te houden. Daarom blijft dit doel staan voor 2023.

Doel 2: In 2022 wordt de deskundigheid van het zorgboerderijteam bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.

Resultaat: Dit resultaat is behaald. Alle geplande intervisiebijeenkomsten van het team hebben in 2022 plaatsgevonden. De intervisiebijeenkomsten werden voorgezeten door teamlid 2. Zij deed nieuwe inspiratie op tijdens de begeleidde intervisiebijeenkomsten onder begeleiding van een geregistreerde intervisor. Tijdens de bijeenkomsten worden situaties van de werkvloer, maar ook onderwerpen die betrekking hebben op het persoonlijk functioneren besproken. In plaats van direct oplossingen aan te dragen, worden er eerst verkennende vragen gesteld. Zo oefenen we ook het stellen van open vragen, zonder oordeel. Daarnaast is het de bedoeling dat tijdens intervisie de 'inbrenger' wordt gestimuleerd om te onderzoeken welke oplossingen zij zélf kan bedenken. We hebben geleerd als team een stapje achteruit te doen en vanuit rust, samen vanuit verschillende hoeken een situatie te bekijken. We merken dat de deskundigheid van het team door de intervisiebijeenkomsten wordt bevorderd en de kwaliteit wordt verbeterd. In 2023 zullen wij de intervisiebijeenkomsten op dezelfde wijze en met dezelfde frequentie blijven vormgeven.

Doel 3: De leidinggevenden van Het Speelhuis en de zorgcoördinator van de zorgboerderij blijven in 2022 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

Resultaat: Dit doel beschouwen we als behaald. In 2022 hebben de leidinggevenden, de zorgcoördinator en de SKJ – geregistreerde professionals de volgende informatiebronnen goed doorgelezen en in de gaten gehouden; vakblad "Jeugd&Co", het magazine van Augeo Foundation, de informatie en aanbestedingsdocumenten van de gemeenten waarmee we samenwerken, de informatiebrieven van BEZINN en de nieuwsbrieven "Kwaliteit Laat je Zien" van het kwaliteitsbureau. Daarnaast hebben we contact gehouden met de accountmanagers van de verschillende gemeenten in Drenthe waar wij mee samen werken en de collega-zorgboeren uit de omgeving.

Doel 4: Teamlid 2 neemt in 2022 deel aan SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwt voor haar herregistratie.

Resultaat: Dit doel is behaald. Teamlid 2 heeft in 2022 verschillende intervisiebijeenkomsten met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving bijgewoond. Hier heeft zij informatie en (geanonimiseerde) casuïstiek kunnen uitwisselen. Voor het onderdeel deskundigheidsbevordering heeft teamlid 2 zich opgegeven voor de verdiepingstraing "Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional", als vervolg op de basistraining die zij in 2020 heeft gevolgd. Helaas zat deze training vol en heeft zij als alternatief de serie: handen aan de couveuse gevolgd. Hier heeft zij geleerd wat de gevolgen van vroeggeboorte kunnen zijn voor zowel ouders als kinderen en hoe dit in de praktijk is terug te zien. Teamlid 2 heeft hierover een verslag geschreven en ingediend. De punten voor intervisie en deskundigheidsbevordering zijn ingediend bij het SKJ. Momenteel is zij in afwachting of alle punten worden toegekend. De behalen van een SKJ herregistratie zal daarom het doel zijn voor 2023.

Doel 5: Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

Resultaat: Dit doel wordt beschouwd als behaald. In maart 2022 heeft teamlid 1 de cursus: Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling gevolgd. Hier heeft zij kennis opgedaan over het belang van de meldcode, het herkennen van signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling en het toepassen van de meldcode in de praktijk. Zij heeft deze kennis overgedragen aan het team door

hier een kleine presentatie over te houden. Verder heeft teamlid 1 de online magazines van Augeo Foundation gelezen en zich op deze manier verdiept in de theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling, maar ook onderwerpen zoals het vergroten van veerkracht bij (kwetsbare) kinderen. Na aanleiding van het volgen van de cursus en het lezen van de magazines heeft teamlid 1 besloten de projectweek: Lentekriebels van de GGD te volgen. Dit is een projectweek waarin op scholen een week lang les wordt gegeven over weerbaarheid, seksualiteit en relaties. Omdat deze projectweek gericht is op (speciaal) basisonderwijs, leent het beschikbare lesmateriaal zich ook voor onze doelgroep (kinderen van 4-12). Spelenderwijs is er aandacht besteed aan onderwerpen zoals 'mijn lijf', 'wat vind ik fijn' en 'hoe zeg ik nee'. Op deze manier is er een bijdrage geleverd aan de weerbaarheid en kennis van de deelnemers die de zorgboerderij bezoeken.

Omdat het belangrijk is om als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" je kennis op peil te houden en op de hoogte te blijven van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp, blijft dit doel staan voor 2023.

Doel 6: Teamlid 5 wordt in 2022 toegerust om "moeilijk gedrag" van de kinderen op de zorgboerderij bewuster en professioneler te kunnen begeleiden.

Resultaat: Dit doel wordt beschouwd als behaald. Teamlid 5 is opgegeven voor de cursus: 'omgaan met moeilijk gedrag', maar deze ging niet door corona-maatregelen in die tijd. Tijdens de intervisiebijeenkomsten en in het werken zelf is wel aandacht besteed aan situaties waarin deelnemers moeilijk gedrag lieten zien. Op de werkvloer is zij op dit gebied gecoacht door SKJ geregistreerd teamlid 2. Tijdens deze intervisiebijeenkomsten is er verder aandacht besteed aan eventueel moeilijke situaties. Zowel tijdens de bijeenkomsten en in de praktijk heeft teamlid 5 laten zien dat ze op het gebied van "moeilijk gedrag" is gegroeid en met meer zelfvertrouwen, kennis en kunde kan handelen. Het volgen van de cursus: 'omgaan met moeilijk gedrag' wordt nog steeds gezien als een waardevolle toevoeging voor teamlid 5, maar niet als vereiste. Teamlid 5 is er namelijk in geslaagd op dit gebied voldoende ontwikkeling door te maken door coaching 'on the job'.

Doel 7: Teamlid 1 volgt de cursus: AVG in de praktijk, om haar kennis wat betreft de privacy wet op te frissen en in de praktijk te brengen.

Resultaat: Dit doel is niet behaald. Teamlid 1 heeft zich opgegeven voor de cursus AVG in de praktijk, helaas is deze niet doorgegaan i.v.m. een gebrek aan inschrijvingen. Ze heeft zich verdiept in de wet AVG door de relevante stukken op de website van het Nederlands Jeugd Instituut te lezen. Dit doel blijft staan voor 2023.

Doel 8: Teamlid 1 volgt de cursus: Wet en regelgeving in de zorg, waardoor ze op de hoogte is van alle relevante wetten en regelgeving in de jeugdzorg.

Resultaat: Dit doel is niet behaald. De cursus "Wet en regelgeving in de zorg" is niet doorgegaan door een gebrek aan aanmeldingen. Ze heeft zich verdiept in de relevante wet en regelgeving door de relevante stukken op de website van het Nederlands Jeugd Instituut te lezen. Dit doel blijft staan voor 2023.

Overige gevolgde opleidingen, trainingen, informatie en intervisiebijeenkomsten

- Cursus 'vergroening', aangeboden door Outrac. Net als in 2021, is ook in 2022 de cursus 'vergroening' gevolgd. Onder leiding van een coach is het team van het Speelhuis de natuur ingetrokken en hebben zij, doormiddel van verschillende 'outdoor' activiteiten het eigen functioneren onder de loep genomen. Voorbeelden van activiteiten zijn: het maken van vuur met primitieve middelen, navigeren met kompas en oefenen met effectief communiceren doormiddel van geblinddoekte activiteiten. Hieruit hebben de medewerkers geleerd wat hun eigen kernwaarden zijn en waar de overeenkomsten liggen met de kernwaarden als team. Daarnaast is gebleken wat de sterke krachten zijn van het team, maar ook waar de leerpunten liggen. Een voorbeeld van een kracht is; gedrevenheid en passie voor het vak. Aan de andere kant zijn we ervan bewust geworden dat we nog kunnen groeien in het geven van feedback. Door hier gezamenlijk bij stil te staan is al een eerste stap gezet in het bereiken van groei op dit gebied.

Ook hebben er in 2022 op de geplande momenten, eens per twee maanden, intervisiebijeenkomsten plaatsgevonden. Binnen de intervisiebijeenkomsten is er ruimte om binnen een veilige omgeving stil te staan bij het eigen handelen op de werkvloer. Zowel situaties met deelnemers als met collega's of leidinggevenden kunnen hierbij aan bod komen. De focus ligt op het onder de loep nemen van het eigen handelen, met behulp van inzichten en vragen van collega's. Het team is in 2022 hierbij begeleid door teamlid 2 die namens de zorgboerderij ook deelneemt aan externe intervisiebijeenkomsten met andere zorgboerderijen. Tijdens deze intervisiebijeenkomsten kon ook informatie, casuïstiek en kennis uitgewisseld met collega zorgboerderijen. Door ook in 2023 weer intervisiebijeenkomsten te organiseren hopen we hier als team verdere ontwikkelingsstappen in te maken. Teamlid 1 zal naast teamlid 2 gaan deelnemen aan de externe intervisiebijeenkomsten, zodat zij zich verder kan ontwikkelen op het gebied van intervisie. Hiervoor is een actiepoint aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

- VVE trainingen; het kinderdagcentrum waar de zorgboerderij onder valt is een VVE locatie. VVE staat voor voorschoolse of vroegschoolse educatie en is bedoeld voor kinderen die het risico lopen een onderwijsachterstand op te lopen. Door hen te stimuleren op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling wordt dit risico waar mogelijk verkleind. Ook zijn pedagogisch medewerkers die VVE programma's aanbieden, in staat om ouders te betrekken bij de ontwikkeling van hun kind. Vaardigheden die ook relevant zijn in het werken met de deelnemers op de zorgboerderij, waar vaak ook sprake is van een ontwikkelingsachterstand op de eerder beschreven gebieden. Om aangewezen te kunnen worden als VVE locatie, moet het personeel aanvullende scholingen hebben gevolgd. Teamlid 2, 3 en 5 hebben in 2021 en in 2022 trainingen gevolgd om VVE programma's te mogen aanbieden aan het jonge kind. De trainingen die zij hebben

gevolgd zijn; Uk en Puk (erkende effectieve jeugdinterventie), KIJK (werken met een kindvolgsysteem) en Opbrengstgericht werken. Ook in 2023 zullen teamleden 2, 3 en 5 zich blijven ontwikkelen als pedagogisch medewerkers, zodat ze VVE programma's mogen blijven aanbieden op het KDV. De kennis en vaardigheden die ze hierbij opdoen, zullen ze van nature ook inzetten op de zorgboerderij. Doordat medewerkers veelal ook samenwerken, kunnen ook de personeelsleden die geen VVE programma's hebben gevolgd profiteren van de kennis van hun collega's. Binnen vergaderingen wordt er regelmatig aandacht besteed aan het ontwikkelen en aanbieden van activiteiten waarbij de ontwikkeling van de deelnemers spelenderwijs wordt gestimuleerd. De input van de VVE geschoolde medewerkers wordt hierbij ervaren als zeer waardevol.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Doel 1: De teamleden van zorgboerderij Het Speelhuis zijn in staat om verantwoorde eerste hulp te verlenen wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hier onverhoopt om vraagt.

Toelichting: In ons beleid staat vermeldt dat er altijd een teamlid aanwezig moet kunnen zijn met een certificaat van de cursussen Kinder-EHBO en BHV. Dit moet elk jaar opnieuw gecertificeerd worden. Daarom zullen de teamleden van de zorgboerderij ook in 2023 een (herhaling van de) cursus Kinder-EHBO en de cursus BHV volgen. Zo kan er altijd verantwoorde eerste hulp worden verleend wanneer een situatie tijdens de begeleiding op de zorgboerderij hierom vraagt.

Doel 2: In 2022 wordt de deskundigheid van het zorgboerderijteam bevorderd en de kwaliteit van de begeleiding verbeterd door middel van intervisiebijeenkomsten.

Toelichting: Om professionaliteit te waarborgen is het nodig om met enige regelmaat stil te staan bij het eigen handelen. Ook is uit de gevolgde cursus: vergroening gebleken dat in het geven van onderlinge feedback nog leerpunten liggen. Hier zullen we in 2023 aan werken door verschillende intervisiebijeenkomsten te organiseren. Tijdens deze bijeenkomsten zal er, doormiddel van verschillende intervisiemethoden aandacht zijn voor ingebrachte situaties uit de praktijk. Door open, onderzoekende vragen te stellen zullen de onderliggende motivaties en evt. hulpvragen blootgelegd worden. Ook is er bij bepaalde intervisiemethoden ruimte om elkaar feedback te geven. Daarnaast zullen teamlid 1 en 2 in 2022 deelnemen aan intervisiebijeenkomsten met andere zorgboerderijen uit de omgeving. Waardevolle nieuwe kennis en ervaringen die zij tijdens deze bijeenkomsten opdoen zullen zij ook doorvoeren tijdens de intervisiebijeenkomsten met het eigen team, zodat de kwaliteit van deze bijeenkomsten verder kan toenemen.

Doel 3: De leidinggevenden van Het Speelhuis en de zorgcoördinator van de zorgboerderij blijven in 2022 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

Toelichting: Het is als zorgboerderij van belang om goed op de hoogte te blijven van ontwikkelingen in de Jeugdzorg, zodat we hierin goed kunnen meebewegen en kwaliteit blijven leveren. Wij zullen in 2023 aan dit doel blijven werken door relevante informatiebronnen met regelmaat te raadplegen en warme contacten te onderhouden met collega-zorgboeren en de gemeenten. Ook hopen wij in 2023 weer verschillende bijeenkomsten met betrekking tot dergelijke onderwerpen bij te wonen, bij voorkeur fysiek en anders digitaal. Zodra wij vernemen welke concrete bijeenkomsten in 2023 georganiseerd worden en wij aan kunnen deelnemen, zullen we hier concrete acties voor aanmaken in het Kwaliteitssysteem.

Doel 4: Teamlid 2 registreert zich in 2023 opnieuw in het kwaliteitsregister jeugd (SKJ).

Toelichting: Om te kunnen blijven voldoen aan de normen en afspraken rondom het betrekken van een SKJ geregistreerde professional bij de zorg van jeugdigen op de zorgboerderij, is het belangrijk dat teamlid 2 zich (opnieuw) registreert in het kwaliteitsregister Jeugd. Teamlid 2 heeft de afgelopen jaren punten verzameld om te kunnen voldoen aan de gestelde eisen. Op het moment van schrijven zijn de punten ingediend en wacht zij op verificatie vanuit het SKJ. Naar verwachting zullen we hier in 2023 meer duidelijkheid over krijgen.

Doel 5: Teamlid 1 houdt als aandachtfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp.

Toelichting: Het is belangrijk voor de aandachtfunctionaris Huiselijk geweld en kindermishandeling om op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen op dit gebied en om haar kennis op peil te houden. Op deze manier is zij in staat volgens de meest recente inzichten en relevante wet en regelgeving te handelen wanneer er signalen binnenkomen op het gebied van huiselijk geweld en kindermishandeling.

Doel 6: Teamlid 1 volgt de cursus: AVG in de praktijk, om haar kennis wat betreft de privacy wet op te frissen en in de praktijk te brengen.

Toelichting: In 2022 is het niet gelukt om deze cursus te volgen. Zie ook H5.1 van dit jaarverslag. Teamlid 1 zal zich dit jaar weer opgeven voor deze cursus, indien beschikbaar, zodat zij zorgvuldig kan (blijven) omgaan met de privacy van deelnemers bij bijvoorbeeld het vastleggen van informatie en het plegen van overleg met andere hulpverleners.

Doel 7: Teamlid 1 volgt de cursus: Wet en regelgeving in de zorg, waardoor ze op de hoogte is van alle relevante wetten en regelgeving in de jeugdzorg.

Toelichting: In 2022 is het niet gelukt om deze cursus te volgen. Teamlid 1 zal zich in 2023 opnieuw proberen in te schrijven voor deze cursus, zodat zij de relevante wetten en regels uit de Jeugdwet kan vertalen naar de praktijk van de zorgboerderij en hier indien nodig beleid op kan maken, dan wel aanpassen.

Doel 8: Teamlid 3 volgt de cursus 'Coach Gezonde kinderopvang'

Toelichting: Kinderdagverblijf het Speelhuis, waar de zorgboerderij onderdeel van is kiest ervoor om een gezonde kinderopvangorganisatie te zijn. Dit betekent dat we er structureel voor kiezen de gezondheid en gezonde leefstijl van kinderen te bevorderen. Samen met ouders spelen organisaties die kinderen opvangen een rol bij het aanleren van een gezonde leefstijl bij jonge kinderen. Om onze deskundigheid op dit gebied bij te houden en verder door te ontwikkelen volgt teamlid

Doel 9: Teamlid 4 volgt de cursus 'SOS kinderen en emoties'.

Toelichting: Door de hindernissen in de ontwikkeling waar de deelnemers van onze zorgboerderij mee te maken hebben, wordt het begrijpen en reguleren van de eigen emoties en die van anderen bemoeilijkt. Om onze deelnemers hier beter in te kunnen begeleiden en op emotioneel gebied weerbaarder te maken, zou het van toegevoegde waarde zijn voor teamlid 4 om zich hierin te verdiepen. Enkele voorbeelden van beschreven leeruitkomsten zijn:

- je bent je bewust van behoeften achter emoties en hoe die te onderzoeken
- je hebt kennis van de invloed van het brein op emoties en heftig gedrag

Het scholingsplan van 2023 is toegevoegd als bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Opleidingsplan het Speelhuis 2023

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Algemene conclusies scholing en ontwikkeling

In 2022 zijn alle gestelde opleidingsdoelen behaald, op 2 na. Hierover zijn wij zeer tevreden. In het jaarverslag van 2021 schrijven wij dat het belangrijk is om de scholingsdoelen van de zorgboerderij af te stemmen op de geplande scholingen voor het Kinderdagverblijf, om overvraging en het uiteindelijk niet behalen van doelen te voorkomen. In 2022 is dit gelukt, maar we merken dat dit heeft geleid tot een op het eerste oog 'opleidingsarm' jaar voor sommige personeelsleden. Bij het verwerken van de medewerkerstevredenheidsmeting van 2022 bleek dat de medewerkers dit zelf hebben ervaren als een gemis. De twee medewerkers die de meting hebben ingevuld, gaven beiden aan dat het volgen van scholingen zou kunnen leiden tot een grotere tevredenheid. Zie voor meer informatie hierover H4.3 van dit jaarverslag. Bij nadere inspectie blijkt gelukkig dat de kennis en vaardigheden die de medewerkers op hebben gedaan tijdens trainingen voor het KDV zich ook laten vertalen naar de zorgboerderij. In 2023 hopen wij meer medewerkers trainingen of cursussen aan te bieden die specifiek gericht zijn op het bieden van zorg op de zorgboerderij. Hoe we dit gaan doen wordt beschreven in de laatste paragraaf van dit hoofdstuk.

Evaluatie proces scholing

Hoewel de meeste opleidingsdoelen behaald zijn, zijn er ook leerpunten te vinden in het proces rondom scholing. Terugkijkend op 2022 kan geconcludeerd worden dat er meer structuur aangebracht kan worden in het in kaart krijgen van de opleidingsbehoefte van medewerkers. Tijdens het schrijven van het jaarverslag van 2021 werd huidig teamlid 1 nog ondersteund door voormalig teamlid 1. Het inventariseren van de scholingsbehoefte en opstellen van opleidingsdoelen was destijds al grotendeels gebeurd. In 2022 was voor het inventariseren van de opleidingsbehoefte van het komende jaar (2023) geen vast moment aangewezen, waardoor hier pas aandacht voor was tijdens het schrijven van het jaarverslag. Dit is ervaren als onoverzichtelijk en het alsnog verkrijgen van de opleidingsbehoefte werd omslachtig gemaakt doordat dit onderwerp niet is aangestipt op een moment waarop alle medewerkers samen aanwezig waren, zoals tijdens een vergadering. Hoewel er tijdens de functioneringsgesprekken ook gevraagd wordt naar de scholingsbehoefte door de leidinggevenden, is het afgelopen jaar ervaren dat het van toegevoegde waarde is voor teamlid 1 om de opleidingsbehoeftes van de verschillende medewerkers op een vast moment vast te leggen. De voorkeur gaat hierbij uit naar het einde van het jaar omdat een opleidingsbehoefte die wordt aangegeven tijdens een functioneringsgesprek welke plaatsvindt in bijvoorbeeld maart, aan verandering onderhevig kan zijn. Aangegeven opleidingsbehoeftes waren daarom niet altijd meer van toepassing en moesten opnieuw geformuleerd en verzameld worden. Het stellen

van doelen en vinden van de juiste trainingen werd hierdoor ook moeilijker gemaakt.

Aanpassingen

Daarom zal de opleidingsbehoefte door teamlid 1 in 2023 aan het einde van het jaar geïnventariseerd worden tijdens de laatste vergadering van het jaar, welke in november plaatsvindt. Hiervoor zal een actie aangemaakt worden in het kwaliteitssysteem. Vervolgens zullen hier opleidingsdoelen aan gekoppeld worden en bijbehorende trainingen bij gezocht worden, in overleg met leidinggevenden M.Brookman en M.Bos. Het evalueren van de opleidingsdoelen gebeurt na het volgen van de bewuste training/opleiding door de betrokken medewerker zelf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wij streven ernaar om voor elke deelnemer op de zorgboerderij minimaal 1 keer per jaar een evaluatiegesprek in te plannen. Dit is in 2022 weer gelukt. Op de zorgboerderij hanteren we per deelnemer 3 vaste evaluatiemomenten;

- Het tussenevaluatiegesprek (alleen bij pas gestarte deelnemers). Met dit gesprek wordt de proefperiode van ongeveer 2 maanden afgesloten en wordt het handelingsplan met individuele doelstellingen afgestemd. Tevens wordt de individuele RI&E doorgenomen.
- Het jaarlijkse evaluatiegesprek. Tijdens dit gesprek wordt het handelingsplan en de algemene voortgang geëvalueerd. Op verzoek van de ouders/verzorgers of wanneer de situatie hierom vraagt wordt het evaluatiegesprek vaker dan één keer per jaar ingepland.
- Het beëindigingsgesprek. Tijdens dit gesprek wordt besproken wat de reden is dat de zorg wordt stopgezet en afgestemd per wanneer en hoe dit wordt vormgegeven. Indien gewenst wordt ook de voortgang van de doelstellingen van de afgelopen periode doorgesproken.

Daarnaast is er de mogelijkheid om een extra gesprek in te plannen wanneer de ouders / verzorgers of de deelnemers zelf hier behoefte aan hebben of wanneer hier vanuit de leidsters een concrete aanleiding voor is.

Aantal evaluatiegesprekken 2022

De deelnemers die al voor 2022 in zorg waren, hebben elk 1 jaarlijks evaluatiegesprek gehad. De drie deelnemers die in 2022 zijn gestart op de zorgboerderij, hebben elk een 1 tussenevaluatiegesprek gehad. 3 deelnemers hebben naast de vaste evaluatiegesprekken gebruik gemaakt van de mogelijkheid voor extra gesprekken. De 2 deelnemers die zijn uitgestroomd in 2022, hebben ervoor gekozen geen beëindigingsgesprek te voeren. Dit is hen wel actief aangeboden.

Verloop evaluatiegesprekken

In deze paragraaf zullen de volgende onderwerpen besproken worden: welke thema's aan bod komen tijdens evaluatiegesprekken, of de gestelde begeleidingsdoelen gerealiseerd zijn, wat de effecten van de ingezette begeleiding waren en ten slotte of wij tevreden zijn over deze effecten.

Thema's evaluatiegesprekken

Zoals eerder genoemd heeft er voor elke deelnemer dit jaar een evaluatiegesprek plaatsgevonden. Tijdens deze gesprekken wordt vooral stilgestaan bij de persoonlijke ontwikkeling van de deelnemer het afgelopen jaar. De ouders van de deelnemers blikken terug op hoe zij het afgelopen jaar op de zorgboerderij hebben ervaren en wat hen is opgevallen. Hierbij wordt ook altijd een koppeling gemaakt met de hulpvraag. Ook is er ruimte voor het stellen van vragen en het geven van feedback. Een groot deel van de deelnemers worden aangemeld met een hulpvraag die betrekking heeft op ontlasting van de thuissituatie. Tijdens de evaluaties van dit jaar geven alle ouders aan dat ze ervaren ontlast te worden wanneer hun zoon of dochter de zorgboerderij van het Speelhuis bezoekt. Wij zijn erg tevreden met deze feedback. Dit geeft aan dat wij als zorgboerderij het afgelopen jaar in staat geweest zijn aan te sluiten bij de hulpvraag van een gedeelte onze doelgroep: gezinnen die behoefte hebben aan ontlasting. Ook geven zij aan blij te zijn met de kleinschaligheid van de zorgboerderij en het verwerken van de natuur in het bieden van de zorg.

Ook wordt er vanuit de begeleiding een evaluatie gegeven. Voorafgaand aan het evaluatiegesprek wordt hiervoor informatie gehaald uit rapportages. Daarnaast wordt er ook aan de deelnemers zelf gevraagd hoe ze vinden dat het gaat op de zorgboerderij. Hierbij is ook aandacht voor de voortgang van de doelen. Ook wordt aan de begeleiders gevraagd een evaluatie te schrijven over de begeleiding van de afgelopen tijd, de interacties met groepsgenoten, interactie met de begeleiding, voortgang wat betreft de doelen en eventuele bijzonderheden die zijn opgevallen. Deze informatie wordt gebundeld en voorgelegd aan de betrokkenen (ouders en regievoering).

Evaluatie begeleidingsdoelen

In 2022 viel op dat de gestelde begeleidingsdoelen over het algemeen aansluiten bij wat er gerealiseerd is wanneer deze doelen betrekking hadden op veiligheid en vertrouwen. Gebieden die wat ons betreft dienen als de basis voor het bieden van zorg. Deze doelen

worden veelal gesteld voor deelnemers die pas gestart zijn op de zorgboerderij. We hebben ervaren dat deze doelen door de meeste deelnemers behaald worden. Het is dit jaar nog niet voorgekomen dat deelnemers doelen op dit gebied niet behaald hebben. Na het eerste jaar, of eerder als deelnemers daar aan toe zijn, worden er doelen opgesteld die afgesteld zijn op de individuele behoeftes van de deelnemers. In 2022 hebben de deelnemers ook op dit gebied mooie ontwikkelingen doorgemaakt. Op 1 deelnemer na kon tijdens de evaluatiegesprekken worden geconcludeerd dat de gestelde individuele doelen behaald waren, of dat er in elk geval vooruitgang was geboekt. Deze vooruitgang bleek enerzijds uit observaties op de groep en anderzijds uit terugkoppeling vanuit de deelnemers en hun ouders/verzorgers.

De deelnemer waarbij weinig tot geen vooruitgang geconcludeerd kon worden, was de deelnemers die uit zorg is gegaan dit jaar. De ouders van deze deelnemer koos ervoor geen beëindigingsgesprek te voeren. Dit is hen uiteraard wel aangeboden. Uit eerdere, extra ingeplande evaluatiegesprekken kon geconcludeerd worden dat er meerdere factoren meespeelden in het niet behalen van de begeleidingsdoelen: onvoldoende afstemming tussen de zorgvraag en het zorgaanbod en de frequentie van afnemen zorg. Voor deze conclusie getrokken werd, is geprobeerd de begeleiding af te stemmen op de deelnemer. Na een vaste afgesproken periode van 2 maanden, werden deze afspraken geëvalueerd. In totaal zijn er 3 van dit soort gesprekken gevoerd. Na in totaal 3 extra evaluaties bleken deze extra afspraken en afstemming zorg niet het gewenste effect te hebben. De zorgvraag van deze deelnemer bleek het afgelopen jaar helaas complexer te zijn geworden en de begeleiding van de zorgboerderij te zijn ontgroeit.

Door de spanningen die dit opleverde bij de deelnemer, nam het plezier af en gebeurde het ook regelmatig dat deze deelnemer werd afgemeld. Hierdoor lukte het niet om een vast ritme op te bouwen en op voorspelbare momenten zorg te verlenen. Het bieden van duidelijkheid, voorspelbaarheid en een vaste structuur kwam hierdoor in het geding. Uiteindelijk is dan ook besloten op zoek te gaan naar een andere zorgboerderij en bij de start van de zomervakantie is deze deelnemer uit zorg gegaan.

Effecten ingezette begeleiding

Tijdens de evaluatiegesprekken menen wij de effecten van de ingezette begeleiding en het uitvoeren van de gemaakte afspraken terug te zien. Omdat er in de begeleidingsplannen vaak concrete afspraken worden gemaakt de begeleiding van de deelnemers, kunnen wij tijdens de evaluatiemomenten hier ook goed op reflecteren. In de begeleidingsplannen wordt gespecificeerd welke handelingen er worden uitgevoerd, wat we ermee willen bereiken en hoe de gewenste effecten eruit zien. Na het geven van de dagelijkse begeleiding wordt hierover een rapportage geschreven, ook een vorm van evaluatie. Uit de rapportages, maar ook uit de gegeven evaluaties van de begeleiding blijken de afspraken over de begeleiding te zijn opgevolgd. En we zien in de vooruitgang van de doelstellingen van de deelnemers de effecten hiervan terug. Ook de ouders en de verzorgers geven aan tevreden te zijn over de gegeven begeleiding. Ze vinden het met name fijn dat het team klein is en ze vaak dezelfde gezichten zien. Deelnemers die slecht tegen veranderingen en wisselingen kunnen geeft dit een vertrouwd en veilig gevoel.

Verloop plan do check act cyclus

In deze paragraaf zal beschreven worden hoe de plan -do -check -act cyclus is verlopen in 2022. Deze cyclus wordt continu doorlopen om groei en ontwikkeling blijvend te waarborgen.

Plan

Voor elke deelnemer wordt er, uiterlijk twee maanden na aanvang van zorg een begeleidingsplan opgesteld met duidelijke doelstellingen. Hierin wordt ook beschreven op welke manier we van plan zijn deze doelstellingen te behalen. Vorig jaar is het maken van SMART-geformuleerde individuele doelen voor onze deelnemers als doel gesteld. SMART staat voor: specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden. Dit is gedeeltelijk gelukt, waardoor een gedeelte van de doelen van de deelnemers nu concreter en beter meetbaar zijn gemaakt. Dit zal verder worden toegelicht in H.6.2. Het opstellen van doelen doen we in samenwerking met de deelnemers en hun ouders. Dit doen we zodat de doelen ook daadwerkelijk van toegevoegde waarde zijn voor onze deelnemers. Door de doelen klein en meetbaar te houden en toe te spitsen op de behoeftes van de deelnemers, zorgen we ervoor dat het behalen van doelen realistisch is. Hierbij wordt ook rekening gehouden met het feit dat we alleen in de weekenden zorg verlenen en deelnemers hierdoor vaak twee keer per maand aanwezig zijn. Het begeleidingsplan wordt na het tussenevaluatiegesprek opgestuurd naar ouders en de betrokken regievoering. Nadat alle partijen akkoord zijn, gaat het plan in.

Do

Na het opstellen van het begeleidingsplan, wordt het plan uitgevoerd. Het nieuwe begeleidingsplan wordt toegevoegd aan het dossier van de deelnemer en de betrokken begeleidsters krijgen een seintje om deze door te lezen. Ook wordt het begeleidingsplan in de eerstvolgende vergadering besproken. De opgestelde begeleidingsdoelen en eventuele andere afspraken worden vervolgens in de begeleiding van de deelnemers toegepast. Ook dit jaar is dit goed gelukt. De begeleidsters lezen de plannen trouw door wanneer ze akkoord zijn. Ook worden de geldende begeleidingsafspraken over het algemeen goed nageleefd. De begeleidsters geven hierbij aan dat het prettig is dat de plannen helder geschreven zijn en de doelen praktisch en haalbaar.

Check

Voor elke deelnemer wordt er elk jaar een evaluatiegesprek ingepland. Twee maanden van te voren wordt hiervoor de uitnodiging verstuurd. Dit geeft ons voldoende tijd om een geschikte datum en tijd te vinden voor alle partijen. Teamlid 1 is als zorgcoördinator degene die alle gesprekken in afstemming met de betrokkenen inplant. Bij het gesprek zelf is teamlid 1 vanuit de zorgboerderij aanwezig en verder de ouders / verzorgers, bij voorkeur de regievoerder vanuit de gemeente en waar wenselijk

overige betrokkenen zoals andere hulpverleners. SKJ geregistreerd teamlid 2 ondersteunt teamlid 1 hierbij. Ook de regievoerder van de deelnemer is SKJ-geregistreerd en is als zodanig betrokken bij de evaluatie van het begeleidingsplan. Ter voorbereiding op een evaluatiegesprek wordt door de zorgcoördinator op de volgende manieren informatie over de voortgang en ontwikkeling van de deelnemer op de zorgboerderij verzameld:

- Teamlid 1 stuurt een lijstje met vragen over de deelnemer aan alle betrokken leidsters van de zorgboerderij. De vragen zijn gebaseerd op het handelingsplan. De leidsters moeten onder andere aangeven hoe de deelnemer zich volgens hen ontwikkeld heeft met betrekking tot de individuele doelstellingen. De ingevulde vragenlijsten worden meegenomen als voorbereiding op het evaluatiegesprek.
- Rapportage: na elke werkdag op de zorgboerderij vullen de leidsters voor elke aanwezige deelnemer een individueel overdrachtsformulier in. Hierbij is ruimte voor een algemene rapportage en voor een rapportage gericht op de doelstellingen. Deze overdrachten worden nog een keer doorgenomen door teamlid 1 ter voorbereiding op het evaluatiegesprek.
- Tijdens de teamvergaderingen wordt elke deelnemer besproken. Hier worden aantekeningen van gemaakt. Deze aantekeningen worden teruggelezen ter voorbereiding op het evaluatiegesprek.

Na een evaluatiegesprek wordt er een verslag opgesteld en het handelingsplan en eventuele andere formulieren zoals het formulier "individuele afspraken" op- of bijgesteld. Dit wordt ter controle verstuurd naar de ouders/verzorgers en bij goedkeuring naar de regievoerder en eventuele overige betrokkenen. Wanneer het verslag is goedgekeurd wordt het ondertekend door de ouders/verzorgers en de zorgboerderij en toegevoegd aan het dossier van de deelnemer.

Act

Wanneer tijdens een evaluatiegesprek blijkt dat er aanpassingen nodig zijn, worden deze doorgevoerd. In 2022 was het over het algemeen niet nodig om grote aanpassingen aan te brengen in de begeleiding van de deelnemers. De begeleidingsplannen en doelen sloten grotendeels goed aan. Bij het behalen van doelen worden er natuurlijk wel nieuwe doelen opgesteld, maar vaak liggen deze in het verlengde van behaalde doelen. Wel was er 1 ouder die aangaf het fijn te vinden wat vaker een mondelinge overdracht te ontvangen. Door de corona-maatregelen die begin 2022 nog golden, was het niet mogelijk om tijdens de haal en breng momenten uitgebreid stil te staan bij de begeleiding van die dag. Met deze ouder is vervolgens afgesproken eens per twee maanden telefonisch contact te leggen. Ook was het bij de start van 1 deelnemer nodig om individuele afspraken vast te leggen wat betreft de begeleiding. De afspraken zijn toegepast door de begeleiding en na twee maanden konden deze, na evaluatie met ouders en regievoering, worden afgesloten. Het format voor individuele afspraken is toegevoegd als bijlage.

Wij ervaren dat de huidige wijze waarop we de evaluatiegesprekken vormgeven volledig is waardoor er een uitgebreide informatie uitwisseling en afstemming tussen de verschillende partijen plaatsvindt tijdens de evaluatiegesprekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- format opstellen handelingsplan
- format evaluatie handelingsplan
- format individuele afspraken deelnemer

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2022 is er voor elke deelnemer een evaluatiegesprek ingepland. Het plannen van deze gesprekken verliep naar tevredenheid. De uitnodigingen voor de gesprekken zijn op tijd verstuurd (2 á 3 maanden van te voren), waardoor er tijdig een gesprek kon plaatsvinden met de betrokken partijen. Daarom zullen we de planning van de gesprekken op dezelfde manier vormgeven in 2023. Het is het afgelopen jaar ook gelukt om zowel de ouders en verzorgers, als de deelnemers zelf en de regievoering te betrekken bij de evaluaties. De ouders en de regievoering zijn steeds uitgenodigd voor de evaluatiegesprekken. De deelnemers zijn betrokken bij het proces door voorafgaand aan de evaluaties met hen in gesprek te gaan over de voortgang van de individuele doelen en hoe ze het vinden gaan op de zorgboerderij. Interacties met groepsgenoten en leidsters worden in het gesprek meegenomen. De uitkomsten van dit gesprek worden beschreven in de rapportage, welke meegenomen worden in de evaluaties. De begeleidingsdoelen zijn over het algemeen behaald. Hierdoor concluderen wij dat de begeleidingsdoelen het afgelopen jaar goed aansloten op de behoeftes van de deelnemers. In het jaarverslag van vorig jaar stond het maken van SMART geformuleerde doelen als voornemen voor 2022. SMART staat voor: specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden. Het is gelukt om bijna alle doelen

van de deelnemers SMART te formuleren, waardoor ze concreter zijn gemaakt. Het is onze ervaring dat dit de uitvoering in de praktijk ten goede is gekomen. Nu wordt in de doelen duidelijker beschreven wat de bedoeling is, hoe eraan gewerkt kan worden en binnen welk tijdsbestek verwacht wordt dat het doel bereikt wordt. Daarnaast is de ervaring dat de doelen ook realistischer en beter te 'behappen' voor zowel begeleiders als deelnemers zijn wanneer ze SMART geformuleerd worden.

Er zijn nog 2 deelnemers waarvan de doelen niet SMART geformuleerd zijn. De vertaling van bestaande doelen naar een SMART formulering bleek bij deze deelnemers niet eenvoudig, omdat ze brede of subjectieve thema's betroffen zoals: 'een veilig gevoel' en 'op haar plek zitten'. Het is de verwachting dat deze individuele doelen in 2023 worden behaald. Daarna kunnen er nieuwe, SMART geformuleerde doelen opgesteld worden voor deze deelnemers. Hiervoor is een actie aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

Terugkijkend op het afgelopen jaar, zijn we tevreden over de manier waarop de evaluatiegesprekken vormgegeven worden en het feit dat de meeste begeleidingsdoelen behaald worden. Om op dit gebied in ontwikkeling te blijven, zullen we het komende jaar onderzoeken of de formats voor het opstellen van handelingsplannen en het evalueren van de handelingsplannen toe zijn aan vernieuwing. Hiervoor wordt een actie aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben dit jaar vier inspraakmomenten plaatsgevonden op de zorgboerderij van het Speelhuis. In maart, juni, augustus en december. Op de planning stond om de inspraakmomenten van maart en september te organiseren met ouders en verzorgers en de inspraakmomenten van juni en december met alleen de deelnemers. In maart waren er veel afmeldingen i.v.m. ziekte. Omdat er te weinig aanmeldingen overbleven, is ervoor gekozen het inspraakmoment van maart alleen met deelnemers te doen. In augustus is het wel gelukt een inspraakmoment te organiseren. In de komende paragrafen wordt aangegeven wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten is gekomen.

Inspraakmoment maart met deelnemers

Het inspraakmoment wat in maart heeft plaatsgevonden, is vormgegeven als een laagdrempelig keukentafel gesprek. Omdat onze deelnemers van jonge leeftijd zijn en hierdoor beperkt inzicht hebben in het begrip 'tijd' was het niet van toegevoegde waarde om van te voren een uitnodiging te sturen. Aan het begin van de dag, bij het doornemen van het programma is wél verteld dat er die dag een inspraakmoment zou plaatsvinden. Het is namelijk voor onze doelgroep belangrijk om te worden voorbereid op nieuwe programma onderdelen, om te voorkomen dat ze hiervan schrikken of overstuur raken. Voor het inspraakmoment is een pictogram opgehangen op het pictogrammenbord (waar het dagprogramma op wordt aangegeven), zodat de deelnemers konden zien wanneer het inspraakmoment zou gebeuren. We hebben ervaren dat het visualiseren van programma onderdelen d.m.v. pictogrammen een fijne manier is om aan de deelnemers te laten zien wat er wanneer gaat gebeuren. Dit geeft hen voorspelbaarheid, duidelijkheid en daardoor ook rust. De volgende onderwerpen zijn aan bod gekomen:

- **Beleving zorgboerderij;** hoe wordt de zorgboerderij door de deelnemers ervaren?
- **Wat gaat er goed?** Waar zijn de deelnemers tevreden over? Ter inspiratie zijn hiervoor onderwerpen uit vorige inspraakmomenten gebruikt, om te kijken of op deze gebieden vooruitgang is geboekt. Het ging om: spelmateriaal, uitstapjes en de gegeven begeleiding.
- **Wat kan er beter?**

De deelnemers gaven aan over het algemeen tevreden en blij te zijn met de zorgboerderij. Wel vonden ze het leuk als er vaker uitstapjes gepland werden, want dat vonden alle aanwezige deelnemers het leukste aan de zorgboerderij. Ook zouden ze het fijn vinden als er meer skelters zouden komen voor kinderen ouder dan 7.

Na aanleiding van het inspraakmoment van maart is besloten om meer skelters aan te schaffen die geschikt zijn voor kinderen ouder dan 7. Deze beslissing is gemaakt omdat dit punt ook vorig jaar, in 2021 tijdens inspraakmomenten naar voren is gekomen.

Inspraakmoment juni met deelnemers

In de voorbereiding voor het inspraakmoment van juni is ervoor gekozen iets meer structuur aan te brengen aan het gesprek, door van te voren enkele stellingen voor te bereiden. Het beantwoorden van open vragen is voor kinderen vaak lastig. Daarom hebben we er dit keer

voor gekozen vragen te stellen waarop 'ja' en 'nee' antwoorden gegeven konden worden. Aan de hand van deze antwoorden heeft de leidster doorgevraagd, om meer informatie te kunnen vergaren. Ook is in de inleiding aandacht geschonken aan het begrip: 'inspraakmoment', a.d.h.v een voorbeeld:

De leidster legt uit dat een inspraakmoment betekent dat de kinderen hun mening mogen geven over de zorgboerderij. De leidsters denken hier vervolgens over na en kijken of ze hier iets mee kunnen doen. Een voorbeeld hiervan is dat de kinderen tijdens het vorige inspraakmomentje vertelden dat ze het jammer vonden dat er zo weinig skelters waren voor de grote kinderen. Hier is over nagedacht door de leidsters en ze hebben daarna besloten nieuwe skelters aan te schaffen.

De onderwerpen waren gedeeltelijk dezelfde onderwerpen als tijdens het inspraakmoment van maart. De volgende stellingen zijn ingebracht:

- Ik vind het leuk op de zorgboerderij;
- Er zijn genoeg skelters voor mij;
- Er is voldoende leuk speelgoed op de zorgboerderij;
- De rustmomentjes vind ik fijn.
- Als ik thuis kom van de zorgboerderij voel ik me goed.

De deelnemers geven wederom aan, dat ze tevreden zijn over de zorgboerderij. Ze hebben er van te voren zin in en beleven veel plezier tijdens de weekenden. Er is in hun beleving voldoende spel materiaal aanwezig en iedereen is blij met de nieuw aangeschafte skelters. Ook komen ze met een uitgerust gevoel weer thuis na een weekend zorgboerderij. De rustmomentjes worden als prettig ervaren, al zouden sommige deelnemers het leuker vinden als ze tijdens deze momenten samen mochten spelen.

Een duidelijk verbeterpunt was de groepsdynamiek. Er is een deelnemer wiens zorgvraag wat intensiever is dan gemiddeld op de zorgboerderij. De deelnemers die aanwezig zijn tijdens dit bewuste inspraakmoment benoemen voorbeelden van (spel)situaties waarin deze deelnemer over hun grenzen ging, of onaardige uitspraken had gedaan. Ze vonden het lastig wanneer deze deelnemer aanwezig was en gaven aan niet meer met diegene te willen spelen. Er waren al langer zorgen rondom de deelnemer waarover gesproken werd tijdens het inspraakmoment. Hierover was al contact opgenomen met de betrokken ouders en hulpverleners. Het inspraakmoment was voor de zorgcoördinator een extra bevestiging dat de zorgen terecht waren. Niet lang na het inspraakmoment is, samen met de betrokken ouders, de conclusie getrokken dat de zorgvraag van de deelnemer te complex was voor de geboden begeleiding en zorg. De deelnemer is daarom niet langer in zorg bij het Speelhuis.

Inspraakmoment augustus met ouders en verzorgers

In augustus heeft er een inspraakmoment plaatsgevonden voor de ouders en verzorgers van onze deelnemers. Tijdens dit inspraakmoment kregen zij de kans om aan te geven of en waar dingen beter kunnen op de zorgboerderij. De ouders en verzorgers zijn twee maanden van te voren, per mail uitgenodigd. Een week voor het daadwerkelijk plaatsvinden van het inspraakmoment is er een reminder verstuurd. Van de 11 uitgenodigde ouderparen, zijn er 3 ouderparen naar het inspraakmoment gekomen. Om een stukje richting en structuur te geven aan het inspraakmoment is er van te voren een thema gekozen en zijn er stellingen voorbereid. Het thema voor de middag was: informatievoorziening. Het uitwisselen van informatie is een belangrijk onderdeel van de zorg die wij leveren, maar het versturen van te veel informatie kan ook als belastend worden ervaren. Om hier een gezonde balans in te vinden, vonden wij het belangrijk om de ouders en verzorgers de kans te geven hier iets over te zeggen. Indien nodig kunnen wij n.a.v de uitgesproken wensen aanpassingen maken. Er was een uur voor het inspraakmoment gereserveerd en het programma van de middag zag er als volgt uit:

- Binnenkomst, samen met de kinderen van de ouders die er zijn. De kinderen serveren het drinken. Thee/water met een smaakje.
- Voorstelrondje.
- Samen met de ouders/kinderen het dagprogramma doornemen van de zorgboerderij en de emotie knijpers doen. Daarna mogen de kinderen een activiteit gaan doen met de leidsters.
- Aan de hand van stellingen het thema ouderbetrokkenheid bespreken.
- Afsluiten met de kinderen, leidsters onder het genot van een zelfgemaakte dip en afbakbroodjes.

Uitkomsten stellingen:

Informatievoorziening (foto's, overdrachten, updates)

Ik vind het fijn om elke Speelhuisdag een foto te ontvangen.

Mee eens 3x

De ouders geven aan dit fijn te vinden, thuis kan er aan de hand van de foto's gesproken worden over de dag op het Speelhuis. Ook is er een kindje wiens school op maandag aandacht besteed aan de weekenden van de kinderen. De kinderen mogen dan foto's laten zien van hun weekend, het is voor dit kindje fijn als er ook van hem een foto bij zit.

Ik vind het fijn om bij het ophalen te horen hoe het is gegaan met mijn kind.

Mee eens 3x

De ouders geven aan dat hun kinderen het vaak lastig vinden om meteen te vertellen hoe het op het Speelhuis was. Het is prettig dat de leidsters dan in grote lijnen overdragen welke activiteiten we hebben gedaan en of er bijzonderheden waren. Hier kan dan in de auto terug, of thuis op worden 'voortgeborduurd' door ouders.

Het geeft mij rust wanneer ik tijdens een Speelhuisdag geen berichtjes ontvang van leidsters over mijn kind.

Mee eens 3x.

De ouders geven aan het prettig te vinden wanneer de communicatie wordt beperkt tot het versturen van een leuke foto en de overdracht aan het einde van de dag. Wel geven ze aan te begrijpen dat we in sommige gevallen wel overdag bellen (bij bijzonderheden).

Verdere input vanuit ouders*Flexibiliteit wat betreft de brengtijden*

Een van de ouders brengt in dat het prettig zou zijn als het Speelhuis wat meer flexibel zou zijn wat betreft het tijdstip van het wegbrengen van de kinderen. De ouder benoemt dat kinderen en ouders doordeeweeks een druk programma hebben, het zou fijn zijn als er op de zaterdagen ruimte zou zijn om de kinderen bijvoorbeeld om 11.00 te brengen.

Reactie zorgcoördinator: We begrijpen dat het voor ouders doordeeweeks een heel geregeld is om de kinderen op tijd naar school te brengen en daarna zelf te gaan werken. We begrijpen daarom ook dat ouders in het weekend liever wat rustiger aan doen en de optie zouden willen om de kinderen later te brengen. De reden dat we vaste breng en haal-tijden aanhouden heeft in de eerste plaats te maken met continuïteit. Gezien de aard van de doelgroep, is een gestructureerd programma met een duidelijk begin en vaste volgorde zeer belangrijk. Deze structuur en voorspelbaarheid gaat verloren wanneer kinderen niet op vaste momenten op de dag gebracht worden. Daarnaast is het ook een uitdaging om de personele inzet goed af te stemmen wanneer onduidelijk is wanneer kinderen precies gebracht worden.

Langere openingstijden op zondag

Een ouder brengt in dat ze het fijn zou vinden als het Speelhuis op zondag langer open zou kunnen zijn, tot 17.00 i.p.v. 14.00. In het verleden is dit ook door andere ouders aangegeven. Deze ouder geeft als reden op dat haar kind het lastig vindt om de tijd thuis in te vullen bij terugkomst van het Speelhuis.

Reactie zorgcoördinator: Het is op dit moment niet mogelijk om op zondag langer dagbesteding aan te bieden. We merken dat het voor kinderen die vanaf vrijdag bij ons logeren, prettig is om op zondag 's middags om 14.00 naar huis te gaan. Hun energie is dan op en willen dan liever in de eigen bekende omgeving zijn.

Meer uitstapjes

Voor corona-tijd werden er vanuit het Speelhuis 'grotere' uitstapjes georganiseerd. Een van de ouders geeft aan dat ze het leuk zou vinden als dit weer vaker zou gebeuren. Momenteel gaat de zorgboerderij elk weekend wel op uitstapje, naar plekken zoals het bos of de hunebedden. Voorbeelden van 'grote' uitstapjes die gegeven worden zijn: de dierentuin of kabouterland.

Reactie zorgcoördinator: allereerst bedankt voor de feedback. Doordat deze zorgcoördinator in dienst is genomen in coronatijd, was zij zich er niet van bewust dat we voorheen grotere uitstapjes organiseerde. Dit is iets waarvan we de mogelijkheden het komende jaar kunnen onderzoeken. De zorgcoördinator zal bij haar leidinggevende inventariseren wat hierin de mogelijkheden zijn.

Inspraakmoment december deelnemers

Het inspraakmoment in december was weer met alleen de deelnemers. De eerste twee inspraakmomenten vonden in gesprekform plaats. Bij het laatste inspraakmoment is voor een spelvorm gekozen. Op een grasveldje zijn gekleurde balken neergelegd. Een groene, een rode en een oranje. De groene balk stond voor: mee eens, de rode balk voor: oneens en de oranje balk betekende: neutraal. De leidsters noemde enkele stellingen op, de kinderen mochten dan rennen naar de balk die hun antwoord weergaf. Ook is aan enkele kinderen gevraagd naar hun motivatie.

Gebruikte stellingen waren:

- Ik vind het fijn dat we gezond eten op de zorgboerderij;
- Wanneer ik jarig ben en naar de zorgboerderij ga, voelt dit als een feestje;
- Ik ben het eens met de regels van de zorgboerderij;
- Wanneer het regent speel ik liever binnen;
- Ik vind het leuk om te knutselen op de zorgboerderij.

Uitkomsten in algemene zin

Over het algemeen waren de meeste kinderen het eens met de stellingen. Wel waren er een aantal kinderen die aangaven liever niet te willen knutselen wanneer ze op de zorgboerderij komen. Wanneer gevraagd werd naar de reden hiervan, gaven ze aan hier niet zo goed in te zijn. Het aanbieden van extra hulp zou hierin wellicht kunnen helpen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Verslag inspraakmoment maart 2022
- Verslag inspraakmoment juni 2022
- Verslag inspraakmoment augustus 2022
- Verslag inspraakmoment december 2022

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatie inspraakmomenten

We zijn tevreden over het feit dat we in 2022 weer vier inspraakmomenten hebben kunnen organiseren. De inspraakmomenten met de deelnemers kenmerkten zich het afgelopen jaar door een ontspannen sfeer en laagdrempeligheid, waardoor we het idee hadden dat de deelnemers zich vrij konden uitlaten over de gang van zaken binnen de zorgboerderij.

In algemene zin kunnen we concluderen dat de meeste deelnemers tevreden zijn over de zorgboerderij. Voor hen lijken de volgende zaken belangrijk te zijn: de aanwezigheid van speelgoed wat aansluit op hun interesses en belevingswereld en het maken van uitstapjes in de omgeving. Ook het leuk om kunnen gaan met groepsgenoten (groepsdynamiek) viel op als belangrijk onderdeel van een fijne sfeer op de zorgboerderij. Het is goed om helder te hebben waar onze deelnemers belang aan hechten, zodat we ervoor kunnen zorgen dat hier voldoende aandacht voor is.

Het is in 2022 ook gelukt om een inspraakmoment te organiseren voor de ouders en verzorgers van deelnemers. De opkomst wel was helaas wel lager dan we hadden gehoopt. 3 van de 11 ouderparen waren uiteindelijk in staat om aan te sluiten. Een gedeelte van de ouders kwam niet omdat hun kind nog bleef logeren tot de dag erna. Deze ouders gaven aan dat ze het niet prettig vonden om naar de zorgboerderij te komen en hun zoon of dochter niet op te halen. Vanwege de beperking van de deelnemers kan dit voor hen namelijk verwarrend zijn. 2 andere ouderparen gaven aan niet te kunnen komen i.v.m. andere plannen die dag. De overige ouders hebben geen reden opgegeven.

Inhoudelijk kunnen we concluderen dat de aanwezige ouders tevreden zijn over het thema informatievoorziening. Tijdens het open vragen rondje bleek wel dat ouders graag verandering zouden willen zien op het gebied van openingstijden. Meer flexibiliteit wordt hierbij met name ingebracht. Het is goed om kritisch te worden bevraagd op dit soort onderwerpen, ook wanneer hier geen concrete acties op gezet kunnen worden. Het inspraakmoment van augustus met ouders en verzorgers gaf ons als zorgboerderij de kans om ons te verdiepen in de redenen waarom ouders meer flexibiliteit de openingstijden zouden willen zien. De onderliggende behoefte bleek een grotere ontlasting van de thuissituatie te zijn. Hoewel we hierin graag ondersteunend willen zijn, gaat flexibiliteit in openingstijden ten koste van structuur en voorspelbaarheid van ons dagprogramma. Door dit onderwerp te bespreken was er aan beide kanten sprake van erkenning en meer begrip, ook al konden we deze ouders niet tegemoet komen in hun behoefte. We kunnen concluderen dat het belangrijk is dat ouders, naast een gekozen thema, de mogelijkheid krijgen om onderwerpen in te brengen die voor hen van belang zijn.

Ingezette en geplande acties

Het is in 2022 al gelukt om enkele acties uit te zetten na aanleiding van de inspraakmomenten. Zo zijn er nieuwe skelters aangeschaft toen bleek dat hier behoefte aan was en was er extra aandacht voor enkele deelnemers die moeite hadden met aansluiten bij de groep. Het maken van meer uitstapjes kwam zowel uit de inspraakmomenten, als uit de tevredenheidsmetingen. Om ervoor te zorgen dat hier voldoende aandacht voor is, zal dit onderwerp jaarlijks terugkomen op de vergaderingen. Zie ook de acties die gekoppeld zijn aan Hoofdstuk 6.6 van dit jaarverslag. Ook is dit benoemd naar collega's als belangrijk punt, zodat zij hiermee rekening kunnen houden bij het invullen van de dag. De groepsdynamiek werd al in de gaten gehouden door teamlid 1. Dit doet zij door te observeren wanneer zij op de groep staat, door hier aandacht voor te hebben tijdens evaluaties van zorgplannen en hiernaar te vragen tijdens vergaderingen. Het belang van het hebben van aandacht voor de groepsdynamiek is extra onderstreept tijdens de inspraakmomenten.

Om de opkomst bij de inspraakmomenten voor ouders en verzorgers volgend jaar te verbeteren zal er gekeken worden naar een andere datum, wanneer er niet gelogeed wordt. Omdat de uitnodiging 2 maanden van te voren al is verstuurd, denken wij dat het verstandig is om zowel vier weken van te voren als 1 week van te voren een reminder te sturen. Ook zou het een optie kunnen zijn om volgend jaar een papieren uitnodiging te maken die de deelnemers zelf aan hun ouders kunnen geven, om de betrokkenheid en de informele sfeer te verhogen. Het betrekken van de deelnemers bij het inspraakmoment van hun ouders zien wij als een waardevolle toevoeging. De ouders

gaven ook aan dat ze dit als prettig hebben ervaren. Door samen met hun zoon of dochter bepaalde activiteiten te doorlopen voelden ze zich meer betrokken bij onderdelen van de zorgboerderij die zij normaliter niet meekrijgen. Deze leerpunten nemen we dan ook mee naar volgend jaar in de vorm van een (interne) actie, welke gekoppeld is aan dit hoofdstuk. Zoals eerder genoemd achten wij het momenteel niet wenselijk om actie in te zetten op meer flexibiliteit in openingstijden. Wel blijft het goed om dit onderwerp in de gaten te houden en ouders de kans te geven hierover hun mening te geven. Daarom kiezen we ervoor om bij elk inspraakmoment een open vragen/rondvraag moment in te plannen. In de voorbereiding van de inspraakmomenten met ouders en verzorgers zal dit hoofdstuk worden nagelezen en zal dit punt ook worden meegenomen in de planning.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook dit jaar is er weer een tevredenheidsmeting afgenomen onder de deelnemers en hun ouders/verzorgers. De vragenlijsten zijn eind oktober uitgedeeld en konden tot begin december anoniem worden ingeleverd bij de zorgboerderij. Ten tijde van de afname waren er 11 deelnemers in zorg bij het Speelhuis. Alle 11 deelnemers hebben 2 vragenlijsten meegekregen. Een mocht ingevuld worden door de deelnemers zelf en de ander was bedoeld voor hun ouders/verzorgers. We hebben van 5 kinderen en van 4 ouderparen ingevulde lijsten teruggekregen.

Vanwege de kleinschaligheid van onze zorgboerderij, hebben we niet gekozen voor het resultaatmeetsysteem van "Vanzelfsprekend". Ook miste er ruimte voor toelichting, waardoor wij moeite hadden met het interpreteren van de antwoorden. Een uitgebreidere toelichting hierop wordt gegeven in paragraaf 6.6 van het jaarverslag van 2019. Wij hebben gebruik gemaakt van dezelfde vragenlijsten als vorig jaar, omdat deze goed bevielen. Er wordt gevraagd naar de volgende onderwerpen:

Vragenlijst kinderen

- redenen om naar de zorgboerderij te gaan
- begeleiding en sfeer
- het programma
- groepssamenstelling en groepsgrootte

Naast de vaste onderdelen was er ook ruimte voor de deelnemers om toelichting te geven of hun mening te geven over een onderwerp wat nog niet aan bod was gekomen.

De volgende onderwerpen kwamen aan bod in de vragenlijst voor de ouders/verzorgers:

- verwachtingen
- begeleiding op de zorgboerderij
- kwaliteit en sfeer
- het programma
- de groepsgrootte en groepssamenstelling
- communicatie
- beleid
- wat de zorgboerderij goed doet
- waar de zorgboerderij nog in kan groeien

Algemene resultaten tevredenheid kinderen

De kinderen die de tevredenheidsmeting hebben ingevuld, geven grotendeels aan tevreden te zijn over de zorgboerderij. Ze lijken het meest tevreden te zijn over de uitstapjes, het buitenspelen, het verzorgen van dieren en de georganiseerde groepsactiviteiten. Ook de groepsgrootte en het splitsen van de groep indien nodig wordt als prettig ervaren. Wel geeft een van de kinderen aan moeite te hebben met het gezonde voedselbeleid van de zorgboerderij. Wat hem/haar betreft zou de zorgboerderij hierin kunnen verbeteren door andere producten aan te bieden dan alleen 'gezonde'.

Algemene resultaten tevredenheid ouders/verzorgers

Ook de meeste ouders en verzorgers zijn positief over de zorgboerderij. Het grootste deel van de ouders ziet thuis de resultaten van de gegeven begeleiding terug in bijvoorbeeld groei op sociaal vlak of ontlasting van de thuissituatie. Ook over randzaken zoals communicatie en beleid zijn de meeste ouders tevreden. Als gemiddeld rapport cijfer krijgt de zorgboerderij van de ouders en verzorgers een 8.7. Twee ouderparen hebben gebruik gemaakt van de optie om feedback te geven over punten waarin de zorgboerderij in hun ogen nog kan groeien:

- het schrappen van het gezonde voedselbeleid;
- het organiseren van meer (betaalde) uitstapjes zodat de zorgboerderij bijzonder en speciaal blijft voor hun kind.

De afgenomen tevredenheidslijsten en de resultaten hiervan zijn toegevoegd als bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsmeting deelnemers (kinderen) 2022
- Tevredenheidsmeting ouders en verzorgers 2022
- Resultaten tevredenheidsmeting 2022 ouders en verzorgers
- Resultaten tevredenheidsmeting 2022 kinderen

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij kunnen de volgende conclusies trekken uit de tevredenheidsmeting van 2022.

Respons

Van de 11 deelnemers hebben 5 deelnemers een vragenlijst ingevuld geretourneerd. Van de 11 ouderparen hebben 4 ouders dit gedaan. Bijna de helft van de deelnemers en hun ouders en verzorgers hebben dus meegewerkt aan de tevredenheidsmeting van dit jaar. Dit zijn er minder dan vorig jaar, toen hadden 8 ouders en kinderen de meting ingevuld. Hierdoor kunnen wij met minder zekerheid conclusies trekken over de tevredenheid van de deelnemers en hun ouders en verzorgers. Omdat bijna alle vragenlijsten (op 1 na) anoniem zijn ingevuld, is het moeilijk om te achterhalen wat de reden is van de lage respons. Een mogelijk verbeterpunt is het onder de aandacht brengen van de tevredenheidsmeting. Er is dit jaar geen reminder gestuurd per mail. Aan het einde van het jaar vond er veel communicatie plaats met de ouders en verzorgers van de deelnemers en de inschatting werd gemaakt dat het versturen van nog een mail en nog meer informatie als onwenselijk zou kunnen worden ervaren. Dit heeft er wellicht wel voor gezorgd dat het invullen van de tevredenheidsmeting onvoldoende onder de aandacht is gekomen. Dit wordt als verbeterpunt meegenomen naar volgend jaar. Hiervoor is een actie aangemaakt in het kwaliteitssysteem.

Inhoudelijke conclusies

Zowel de deelnemers en ouders/verzorgers geven over het algemeen aan tevreden te zijn over de aangeboden zorg. We zien dat deelnemers vooral tevreden zijn over onderdelen van het programma die wij als zorgboerderij ook belangrijk vinden: buiten zijn, deelnemen aan georganiseerde activiteiten en het maken van uitstapjes. We zijn dan ook blij met deze feedback en zien dit als een signaal om deze onderdelen van de zorgboerderij ook in de toekomst te blijven voortzetten en door te blijven ontwikkelen. Omdat het brede thema's betreft, die op meerdere manieren ingevuld kunnen worden, voelen we ook dat hier ruimte voor is. We zullen deze onderwerpen jaarlijks laten terugkomen op de agenda van teamvergaderingen. Op deze manier kunnen we reflecteren op wat we al aanbieden en ook nadenken over manieren om hier nog verder in te groeien. Hiervoor zijn interne actiepunten aangemaakt in het kwaliteitssysteem. Ook de ouders en verzorgers van de deelnemers zijn over het algemeen tevreden over de zorg die de zorgboerderij aanbiedt. Op bijna elk onderwerp wordt aangegeven dat ouders 'zeer tevreden' of 'tevreden' zijn. Wat hen betreft voldoen we aan hun verwachtingen op het gebied van structuur en het bieden van de juiste begeleiding. Waar het maken van meer foto's van kinderen vorig jaar nog een feedback

puntje was, zagen we deze feedback dit jaar niet terugkomen. Wellicht een reden om aan te nemen dat dit geen punt van zorg meer is voor ouders en wij hierin meer tegemoet komen in hun behoeftes.

Waar de kinderen zich over het algemeen positief uitlaten over het maken van uitstapjes, kregen we van ouders twee keer de feedback om meer uitstapjes te organiseren. Een mogelijke oorzaak is dat we wel uitstapjes organiseren, maar ons dit jaar vooral hebben gericht op uitstapjes naar natuurgebieden en speelplekken. Hierdoor ervaren kinderen dat we voldoende uitstapjes organiseren, maar wellicht missen ouders dat we 'betaalde' uitstapjes naar bijvoorbeeld dierentuin en bioscoop aanbieden. Ook het organiseren van uitstapjes zal vanaf 2023 jaarlijks worden geëvalueerd. Hierbij zal ook gekeken worden naar de mogelijkheid om uitstapjes te organiseren naar bijvoorbeeld een museum of dierentuin.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ondernomen acties voorkomen incidenten

In 2022 zijn er geen meldingen gedaan of incidenten voorgekomen. We besteden aandacht aan dit onderwerp door tijdens de intake een risico inventarisatie af te nemen en deze eens per jaar te evalueren. Ook worden de relevante formulieren eens per jaar besproken bij een teamvergadering, om de collega's bewust te maken van het bestaan van deze formulieren en hoe deze in te zetten indien nodig. Ook proberen we risico's in de begeleiding te verkleinen door te werken volgens een duidelijk beleid, heldere richtlijnen, procedures en huisregels. Ook vinden we het belangrijk om onze zorggrenzen goed in de gaten te houden. We hebben in 2022 ervaren dat het niet langer aansluiten van zorgaanbod en zorgvraag kan leiden tot een toename van het risico op grensoverschrijdend gedrag. Dit zou uiteindelijk ook kunnen leiden tot een incident. Door tijdig in te spelen op een intensievere zorgvraag, door bijvoorbeeld meer begeleiding, individuele afspraken te maken en in contact te blijven hierover met ouders/verzorgers kon dit jaar voorkomen worden dat het zover kwam. Een voorbeeld van een individuele afspraak die grensoverschrijdend gedrag voorkomt is dat de spanningsopbouw van een deelnemer in kaart wordt gebracht. Hierbij wordt in overleg met ouders en regievoerders duidelijk gemaakt welk gedrag, of welke signalen een deelnemer uitzend vóór er daadwerkelijk grensoverschrijdend gedrag plaatsvindt. Vervolgens worden er interventies afgesproken welke ingezet kunnen worden om de deelnemer te laten dalen in spanning. Bijvoorbeeld dat de deelnemer in een rustige, prikkelarme ruimte met lego mag spelen.

Helpen deze interventies niet, dan wordt er afgesproken dat de deelnemer wordt opgehaald door ouders. Op deze manier hebben wij in 2022 aandacht besteed aan het voorkomen van meldingen en/of incidenten.

Redenen ontbreken meldingen 2022

Wij zijn ons ervan bewust dat het niet melden van incidenten ook veroorzaakt kan worden door terughoudendheid bij werknemers en niet door het daadwerkelijk ontbreken van incidenten. Een reden van het niet melden van incidenten kan komen omdat dit ervaren wordt als een negatieve reflectie op hun handelen. Op de zorgboerderij van het Speelhuis proberen we dit fenomeen te ondervangen door intervisies te organiseren, waarbij in een veilige omgeving ruimte is om situaties te delen en te reflecteren op het eigen handelen. Hierbij wordt nadrukkelijk geen waardeoordeel afgegeven. Het doel van intervisie is het onderzoeken van de eigen motivaties binnen het handelen en niet of dit 'goed' of 'fout' was. Op deze manier probeert het Speelhuis werknemers ervan bewust te maken dat wanneer er een incident voorkomt, zij in een veilige omgeving hierover van gedachte kunnen wisselen met collega's. We hopen op deze manier de bereidheid te vergroten om incidenten te melden.

Wij zullen op dezelfde wijze aandacht blijven besteden aan het voorkomen van meldingen en/of incidenten in 2023.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

In 2022 wordt er voor elke deelnemers minstens één evaluatiegesprek gevoerd met de ouders/verzorgers, bij voorkeur de regievoerder, in overleg de deelnemers zelf en eventueel overige betrokken hulpverleners. De evaluatiegesprekken worden 3 maanden van te voren ingepland en vinden 4 - 6 weken voor een eventuele herindicatie plaats.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: In 2022 heeft er weer voor elke deelnemer een evaluatiegesprek plaatsgevonden. Zie voor verdere toelichting H6.1 en H6.2 van JV22.

Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de intervisiebijeenkomsten die ingepland staan in januari, maart, mei, juli, september en november.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 31-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Alle teamleden hebben dit jaar weer deelgenomen aan de geplande intervisiebijeenkomsten. Hier is doormiddel van verschillende intervisiebijeenkomsten gereflecteerd op het eigen handelen.

Teamlid 2 volgt in 2022 via het BPSW de Verdiepingstraining "Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional".

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Resultaat: Dit doel is behaald. Teamlid 2 heeft in 2022 verschillende intervisiebijeenkomsten met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving bijgewoond. Hier heeft zij informatie en (geanonimiseerde) casuïstiek kunnen uitwisselen. Voor het onderdeel deskundigheidsbevordering heeft teamlid 2 zich opgegeven voor de verdiepingstraining "Professionele Standaard Jeugd- en Gezinsprofessional", als vervolg op de basistraining die zij in 2020 heeft gevolgd. Helaas zat deze training vol en heeft zij als alternatief de serie: handen aan de couveuse gevolgd. Hier heeft zij geleerd wat de gevolgen van vroeggeboorte kunnen zijn voor zowel ouders als kinderen en hoe dit in de praktijk is terug te zien. Teamlid 2 heeft hierover een verslag geschreven en ingediend. De punten voor intervisie en deskundigheidsbevordering zijn ingediend bij het SKJ. Momenteel is zij in afwachting of alle punten worden toegekend. De behalen van een SKJ herregistratie zal daarom het doel zijn voor 2023.

Inspraakmoment 4 vindt in december plaats

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022

Actie afgerond op: 03-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Inspraakmoment 4 heeft plaatsgevonden op 03 december 2022, met de deelnemers van de zorgboerderij. De evaluatie van dit inspraakmoment en de uitkomsten hiervan in algemene zin staan beschreven in H6.3 en 6.4 van JV22.

Teamlid 2 neemt in 2022 deel aan SKJ-geregistreerde deskundigheidsbevorderingsactiviteiten en aan een intervisievorm die voldoet aan de reflectie-eisen van het SKJ, zodat zij punten opbouwt voor haar herregistratie.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: Teamlid 2 heeft in 2022 deelgenomen aan verschillende activiteiten en intervisiebijeenkomsten. Zij heeft hierdoor voldoende punten opgebouwd voor een herregistratie. Op moment van schrijven zijn de punten aangeboden ter goedkeuring. We verwachten in 2023 uitsluitel te krijgen over het toekennen van de uiteindelijke herregistratie bij het SKJ.

In november wordt de tevredenheidsmeting voor deelnemers en ouders / verzorgers meegegeven. Deze moet uiterlijk 01-01-2023 ingeleverd worden bij de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Actie afgerond op: 03-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: De tevredenheidsmeting is eind oktober meegegeven en in december 2022 zijn de resultaten verwerkt. Op deze manier was er meer tijd om de resultaten te verwerken in het jaarverslag dan wanneer de lijsten pas in januari worden ingeleverd. Zie voor een evaluatie van de tevredenheidsmeting en een samenvatting van de resultaten H6.5 en 6.6 van JV22.

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2022

Actie afgerond op: 17-08-2022 (Afgerond)

Toelichting: In augustus 2022 is het brandalarm spontaan afgestaan waardoor op zeer natuurlijke wijze het ontruimingsplan kon worden geoefend. De deelnemers zijn volgens plan ontruimd naar de pannakooi. Nadat vals alarm werd vastgesteld kon het programma weer worden hervat. Het ontruimen is achteraf met de deelnemers geëvalueerd en in een latere vergadering besproken.

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2022

Actie afgerond op: 14-04-2022 (Afgerond)

Toelichting: Op 14-4-2022 heeft er een ontruimingsoefening plaatsgevonden. Deze was gepland. Van te voren is het ontruimingsplan met de deelnemers doorgenomen. De ontruiming verliep volgens plan en is achteraf geëvalueerd met de deelnemers en met collega's.

Teamlid 1 onderzoekt de scholingsmogelijkheden wat betreft het behalen van een SKJ-registratie en overlegt met haar leidinggevenden of en op welke termijn het behalen van de registratie mogelijk is.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Actie afgerond op: 01-09-2022 (Afgerond)

Toelichting: Omdat het volgen van een opleidingstraject/EVC traject zeer kostbaar is en onzeker was of registratie en op termijn herregistratie mogelijk is, is er voor gekozen om teamlid 2 te blijven inzetten als geregistreerde professional. Dit is in 2021 ook gebeurd en is destijds beschreven in

JV21 H3.1, H4.3 en daarnaast in H4.1.1 van de werkbeschrijving. Zie voor een uitgebreide toelichting paragraaf 4.3 van JV22.

Inenting Q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Relevante informatiebronnen zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakbladen, etc. worden in 2022 doorgelezen en de daaruit voortkomende actiepunten worden aangemaakt in de KWAPP.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)

Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 15-12-2022 (Afgerond)

In 2022 vindt er met elk personeelslid van Zorgboerderij Het Speelhuis een functioneringsgesprek plaats

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Zoals 25-04-2022 ook telefonisch aangegeven aan Marlies Bos; Wilt u de juiste onderneming aansluiten. Zie 1.4 in de kwabb wijziging rechtsvorm doorvoeren. Als dat snel aan Bezinn wordt doorgegeven dan kan het nog binnen het kader van deze audit worden afgerond.

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2022
Actie afgerond op: 01-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

De leidinggevenden nemen een tevredenheidsonderzoek af onder het personeel van de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 03-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Het tevredenheidsonderzoek is afgenomen onder het personeel van de zorgboerderij. De resultaten hiervan worden besproken in Hoofdstuk 4.3 van het jaarverslag van 2022. Voor het komende jaar zal hiervoor een nieuwe actie aangemaakt worden, welke gekoppeld zal worden aan H4.3 van het komende jaarverslag.

Inenten paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Inenting Q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)

Teamlid 2 neemt in 2022 deel aan de begeleidde en onbegeleide intervisiebijeenkomsten die voor haar intervisiegroep met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving worden ingepland.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de intervisie bijeenkomsten heeft teamlid 2 geleerd om samen met anderen te kijken naar verschillende casussen. Hier viel op dat het thema van het onderwerp vaak veel herkenning biedt bij anderen. Het wordt als prettig en leerzaam ervaren om casussen te bespreken met mensen die objectief kunnen kijken naar de situatie. Ook wordt een casus op deze manier vanuit verschillende kanten belicht. Tijdens deze intervisie bijeenkomsten wordt teamlid 2 ook uitgedaagd om kritisch te kijken naar- en te reflecteren op -het eigen handelen en het handelen van anderen.

Doel 8: Teamlid 1 volgt de cursus: Wet en regelgeving in de zorg, waardoor ze op de hoogte is van alle relevante wetten en regelgeving in de jeugdzorg. Toelichting: Omdat teamlid 1 overgestapt is vanuit de gehandicaptenzorg, is het belangrijk dat ze zich komend jaar gaat verdiepen in de jeugdzorg en de wetten en regelgeving die hier gelden. Omdat teamlid 1 binnen de gehandicaptenzorg ook werkte met kinderen die soms vielen onder de Wet Langdurige Zorg en soms onder de Jeugdwet, heeft ze er wel affiniteit mee. Door het volgen van de cursus hoopt teamlid 1 verdieping aan te brengen aan de al bestaande kennis. Op het moment van schrijven is de cursus nog niet gepland. Deze gaat pas door bij voldoende inschrijvingen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Doordat er onvoldoende inschrijvingen waren is deze cursus helaas niet doorgegaan. Daarom heeft teamlid 1 zich zelfstandig verdiept in de Jeugdwet. Ze heeft hiervan geleerd dat de Jeugdwet zich richt op: het versterken van het probleemoplossend vermogen van kinderen en jongeren, hun ouders en sociale omgeving; het bevorderen van de opvoedcapaciteiten van ouders en de sociale omgeving; preventie en vroegsignalering; het tijdig bieden van de juiste hulp op maat; effectieve en efficiënte samenwerking rond gezinnen.

Doel 7: Teamlid 1 volgt de cursus: AVG in de praktijk, om haar kennis wat betreft de privacy wet op te frissen en in de praktijk te brengen. Toelichting: Omdat teamlid 1 verantwoordelijk is voor het verwerken van persoonsgegevens is het voor haar belangrijk om te weten op welke manier de privacy van de deelnemers hierin gewaarborgd dient te worden. Op het moment van schrijven is de cursus nog niet gepland. Deze gaat pas door bij voldoende inschrijvingen.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022
Actie afgerond op: 01-11-2022 (Afgerond)
Toelichting: Doordat er onvoldoende inschrijvingen waren is deze cursus helaas niet doorgegaan. Voor volgend jaar zal worden gekeken naar andere interessante scholingen.

Jaarlijkse check; zijn alle kinddossier up to date?

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022
Actie afgerond op: 04-04-2022 (Afgerond)
Toelichting: De dossiers zijn gecheckt op hun volledigheid en eventuele missende documenten zijn aangevuld.

Inspraakmoment 3 vindt in september plaats

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 30-10-2022 |
| Actie afgerond op: | 27-08-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Inspraakmoment 3 heeft op 27 augustus 2022 plaatsgevonden. De uitkomsten hiervan worden in H 6.3 en 6.4 van het jaarverslag toegelicht. |

In juni vindt inspraakmoment 2 plaats

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 30-06-2022 |
| Actie afgerond op: | 18-06-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Inspraakmoment 2 heeft op 18 juni 2022 plaatsgevonden. De uitkomsten hiervan worden in H 6.3 en 6.4 van het jaarverslag toegelicht. |

Teamlid 1 maakt interne acties aan voor het plannen en versturen van uitnodigingen voor de evaluaties van de zorgplannen. evaluatie

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-04-2022 |
| Actie afgerond op: | 03-10-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Vorig jaar is deze actie aangemaakt om ervoor te zorgen dat de uitnodigingen voor de evaluaties tijdig verstuurd zouden worden. Dit is gelukt, met behulp van notificaties in de digitale agenda van teamlid 1. Deze agenda staat gekoppeld aan het mailadres en account van de zorgboerderij. Het aanmaken van interne acties via het kwaliteitssysteem leende zich hier minder goed voor, door het ontbreken van een koppeling met de agenda. Omdat teamlid 1 een effectieve manier heeft gevonden om op tijd te denken aan het versturen van de uitnodigingen, kan deze actie worden afgesloten. De reden dat deze actie later is afgesloten dan gepland, is dat er (te) veel acties in dezelfde periode afgesloten moesten worden. In de toekomst zullen deze meer over de loop van het jaar worden verdeeld. |

Inspraakmoment 1 vindt plaats in de maand maart

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 31-03-2022 |
| Actie afgerond op: | 01-04-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Inspraakmoment 1 heeft plaatsgevonden in de maand maart. Dit was een inspraakmoment met de deelnemers. De deelnemers geven aan 'blij' te zijn op de zorgboerderij, maar zouden het wel leuker vinden als er meer skelters waren. De verdere conclusies uit dit inspraakmoment zullen in Hoofdstuk 8.6.4. worden besproken. Het inspraakmoment heeft plaatsgevonden op het geplande moment (de maand maart) en is naar tevredenheid verlopen. Alle deelnemers leken zich vrij te voelen om de zorgboerderij van feedback te voorzien. Dit zal een terugkerende actie zijn. |

Informatie controleren en indien nodig updaten op [zorgboeren.nl](https://www.zorgboeren.nl), [verwijzingswijzer.nl](https://www.verwijzingswijzer.nl), [kinderopvang-borger.nl](https://www.kinderopvang-borger.nl) tabblad zorgboerderij en informatiebrochure.

| | |
|-------------------------------|---|
| Geplande uitvoerdatum: | 01-03-2022 |
| Actie afgerond op: | 04-10-2022 (Afgerond) |
| Toelichting: | Teamlid 1 heeft de vermelde informatie op zorgboeren.nl , verwijzingswijzer.nl , kinderopvang-borger.nl en de informatiebrochure doorgelezen en waar nodig geüpdatet. Hoewel de informatie in de grote lijnen nog klopte, zijn hier en daar aanpassingen gemaakt. Niet per se op inhoud, maar wel op vorm om de tekst bijvoorbeeld beter leesbaar te maken. Het is belangrijk om dit elk jaar te blijven doen, zodat de informatie die over de zorgboerderij te vinden is, up to date blijft. |

Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 31-05-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle teamleden, met uitzondering van teamlid 4, hebben met succes de cursus kinder EHBO en BHV doorlopen. De cursus bestond uit twee onderdelen, een e-learning en een praktijkavond waarin de opgedane kennis en vaardigheden in de praktijk gebracht werden onder begeleiding van een gecertificeerde trainer.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2022
Actie afgerond op: 31-05-2022 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-04-2022, 15:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2022
Actie afgerond op: 24-05-2022 (Afgerond)

Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022
Actie afgerond op: 19-05-2022 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2022
Actie afgerond op: 22-04-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2022
Actie afgerond op: 02-04-2022 (Afgerond)

Doel 5: Teamlid 1 houdt als aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis op peil en blijft op de hoogte van eventuele ontwikkelingen met betrekking tot dit onderwerp. Toelichting: Het is van belang dat de aandachtsfunctionaris "Huiselijk geweld en kindermishandeling" haar kennis over dit onderwerp elk jaar blijft oprispen, zodat zij correct kan handelen wanneer zij geconfronteerd wordt met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling. Om dit doel te behalen heeft zij zich ingeschreven voor de bijeenkomst die in maart 2022 zal plaatsvinden. Daarnaast zal zij zich blijven verdiepen in theorie over huiselijk geweld en kindermishandeling door in ieder geval weer alle uitgaves van het magazine van Augeo Foundation en de nieuwsbrieven van Huiselijkgeweld.nl goed door te lezen en waar nodig te vertalen naar een aanpassing in het beleid.

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022
Actie afgerond op: 17-03-2022 (Afgerond)

Toelichting: Teamlid 1 heeft de cursus over de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld op 17 maart gevolgd en hierdoor haar kennis en vaardigheden op dit vlak opgefrist. In de cursus heeft zij doormiddel van oefenopdrachten kunnen oefenen met het toepassen van de meldcode in verschillende (fictieve) situaties. De opgedane kennis heeft zij binnen de teamvergadering die heeft plaatsgevonden op 24 maart, besproken binnen het team. Ook is afgesproken om dit onderwerp op de agenda te zetten voor het gehele Speelhuis, om de kennis als team up to date te houden.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: 25-02-2022 (Afgerond)

In november 2021 wordt een tevredenheidsonderzoek onder de deelnemers en de ouders / verzorgers afgenomen. De lijsten kunnen t/m 31 december worden ingeleverd en de resultaten worden daarna verwerkt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Actie afgerond op: 01-01-2022 (Afgerond)

Toelichting: Het deelnemerstevredenheidsonderzoek is afgenomen en de resultaten zijn verwerkt. Zie voor meer informatie het betreffende hoofdstuk in het jaarverslag van 2021.

Op zaterdag 20 november vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2022

Actie afgerond op: 24-02-2022 (Niet meer van toepassing)

Toelichting: Deze actie is op de verkeerde datum ingepland. Inspraakmoment 4 zal in december plaatsvinden, niet in november

Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2021

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022

Actie afgerond op: 02-02-2022 (Afgerond)

Op zaterdag 20 november vindt een inspraakmoment plaats op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2021

Actie afgerond op: 04-01-2022 (Niet meer van toepassing)

Toelichting: Het inspraakmoment van november is niet doorgegaan. Er was weinig animo (2 aanmeldingen) en vanwege de veranderende Corona-situatie op dat moment is besloten het inspraakmoment af te zeggen. Wanneer de Corona besmettingen afnemen en de maatregelen afgebouwd worden, zal een nieuw inspraakmoment ingepland worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Teamlid 1 brengt de doelen uit het jaarverslag voor de komende 5 jaar en het komende jaar onder de aandacht. Samen wordt het afgelopen jaar geëvalueerd, hebben we onze doelen behaald? En wat kunnen we doen om de doelen voor het komende jaar/jaren te behalen? evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2023

Inspraakmoment 1 vindt plaats in de maand maart.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers april + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2023

Alle teamleden van de zorgboerderij nemen deel aan de (herhalings-)cursus Kinder - EHBO en BHV.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2023

In juni vindt inspraakmoment 2 plaats

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2023

Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2023

De leidinggevenden delen in september een tevredenheidsonderzoek uit onder het personeel van de zorgboerderij. In oktober wordt 2 maal een herinnering verstuurd met daarin de vindplaats van de meting vermeld en de uiterlijke inleverdatum. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2023

Inspraakmoment 3 vindt in september plaats

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2023

In de laatste weken van oktober wordt de tevredenheidsmeting voor deelnemers en ouders / verzorgers meegegeven. Deze moet uiterlijk in de eerste week van december ingeleverd worden bij de zorgboerderij. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2023

Calamiteitenplan oefenen met deelnemers oktober + verslag maken

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2023

Teamlid 2 neemt in 2022 deel aan de begeleidde en onbegeleide intervisiebijeenkomsten die voor haar intervisiegroep met medewerkers van zorgboerderijen uit de omgeving worden gepland. intervisie

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2023

Teamlid 1 inventariseert de opleidingsbehoefte van het team van de zorgboerderij tijdens de laatste vergadering van het jaar, welke plaatsvindt in november. scholing

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2023

In de laatste week van november brengt teamlid 1 de tevredenheidsmeting opnieuw onder de aandacht bij ouders en verzorgers door hierover een e-mail te versturen.

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2023

Inenten paarden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

In 2022 vindt er met elk personeelslid van Zorgboerderij Het Speelhuis een functioneringsgesprek plaats

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Inenting Q-koorts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Teamlid 2 heeft haar SKJ punten ingediend bij het kwaliteitsregister Jeugd (SKJ). In 2023 zal door hen worden besloten of zij opnieuw zal worden geregistreerd als geregistreeerde jeugdprofessional.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Inspraakmoment 4 vindt in december plaats

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Teamlid 1 en 2 nemen deel aan externe intervisiebijeenkomsten met collega zorgboerderij, ten behoeve van haar deskundigheidsbevorderingen. Hier zal zij kennis, informatie en casuïstiek uitwisselen. intervisie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Uiterlijke inleverdatum voor de deelnemerstevredenheidsmeting. De doos waar de tevredenheidsmeting in wordt ingeleverd legen en de resultaten verwerken. tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

In 2023 wordt met elke deelnemer een individueel gesprek gevoerd over hun ervaringen op de zorgboerderij en de voortgang van hun persoonlijke leerdoelen. De planning hiervan wordt gekoppeld aan de evaluatiegesprekken. evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Subdoel 3.1: De zorgboerderij schenkt tijdens de evaluatiegesprekken aandacht aan de beleving van de zorg van het netwerk. evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Controle brandblusmiddelen, speeltoestel, machines, maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Relevante informatiebronnen zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakbladen, etc. worden in 2022 doorgelezen en de daaruit voortkomende actiepunten worden aangemaakt in de KWAPP.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Uitvoeren Quick scans risicomonitor

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2025

Uitvoeren Quick scans risicomonitor

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Afspraak inplannen bij Arts&Dier te Klijndijk voor het inplannen van Zoönosen controle 2021

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Toelichting: Arts En Dier is langs geweest

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst van het kwaliteitssysteem heeft geholpen bij het inplannen van concrete acties die voortvloeiden uit eerdere jaarverslagen en de werkbeschrijving. Het uitvoeren van de acties lukte over het algemeen op tijd, maar het schrijven van een toelichting en het afronden van de actie in het kwaliteitssysteem gebeurde vaak later dan gepland. Hierdoor gebeurde de evaluatie van bepaalde acties pas tijdens het schrijven van het jaarverslag.

Hierin hopen wij in 2023 te verbeteren door maandelijks na te gaan of er acties kunnen worden afgesloten. Een reminder hiervoor wordt genoteerd in de eigen agenda, omdat deze aan het begin van elke werkdag wordt geopend en de inhoud hiervan wordt verwerkt in de takenlijst van die dag. Hiervoor is een interne actie aangemaakt, aan het einde van het jaar kan dan geëvalueerd worden of dit verbeterpunt heeft geleid tot de gewenste verandering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doel 1: De zorgboerderij van Het Speelhuis werkt met een stabiel team en investeert in een goede afstemming en onderlinge samenwerking.

Doel 2: De deelnemers van zorgboerderij Het Speelhuis hebben inspraak op hoe de begeleiding op de zorgboerderij wordt vormgegeven en zijn betrokken bij hun eigen ontwikkelingsproces.

Doel 3: De zorgboerderij van Het Speelhuis investeert in een goede samenwerking met het netwerk van de deelnemers, zodat er zorg op maat kan worden geboden en de begeleiding effectief en veilig kan worden vormgegeven.

Doel 4: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft werken aan kwaliteitsverbetering en zich professionaliseren in het begeleiden van kinderen in de leeftijd 4 t/m 12 jaar met een zorgvraag.

Doel 5: De zorgboerderij van Het Speelhuis heeft rechtstreekse jeugdhulpcontracten met de omliggende gemeenten waarvan wij deelnemers in zorg hebben, door mee te doen met aanbestedingen en door te blijven voldoen aan de gestelde kwaliteitseisen en toetsingskaders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Subdoel 1.1: In 2023 wordt de scholingsbehoefte van het team onderzocht en worden er relevante scholingen aangeboden aan de verschillende teamleden, om zo de tevredenheid en uiteindelijk de stabiliteit binnen het team te verhogen. Omdat hierdoor ook de kwaliteit van de zorg wordt verhoogd, wordt met dit doel ook gewerkt aan doelstellingen 1 en 4 uit H9.1 uit dit jaarverslag.

Subdoel 1.2: In 2023 worden intervisiebijeenkomsten georganiseerd, waarin het team van de zorgboerderij de kans krijgt om stil te staan bij het eigen beroepsmatige handelen.

Subdoel 2.1: Er worden minstens 2 inspraakmomenten voor deelnemers georganiseerd, waarbij zij de kans krijgen om invloed uit te oefenen op zorg die zij ontvangen.

Subdoel 2.2: Er wordt met elke deelnemer in 2023 minstens 1x per jaar een gesprek gevoerd over hun ervaringen op de zorgboerderij en de voortgang van hun persoonlijke doelen.

Subdoel 3.1: De zorgboerderij schenkt tijdens de evaluatiegesprekken aandacht aan de beleving van de zorg van het netwerk.

Subdoel 5.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft in 2021 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Subdoel 1.1: In 2023 wordt de scholingsbehoefte van het team onderzocht en worden er relevante scholingen aangeboden aan de verschillende teamleden, om zo de tevredenheid en uiteindelijk de stabiliteit binnen het team te verhogen. Omdat hierdoor ook de kwaliteit van de zorg wordt verhoogd, wordt met dit doel ook gewerkt aan doelstelling 4 uit H9.1 uit dit jaarverslag.

Plan van aanpak:

- De opleidingsbehoefte wordt op een vast moment in het jaar geïnventariseerd door teamlid 1;
- Teamlid 1 matcht de opleidingsbehoefte aan relevante scholingen, in overleg met haar leidinggevenden;
- De gevonden scholingen worden aangeboden aan het relevante teamlid, zij geeft aan welke scholing zij wil volgen;
- De scholing wordt gevolgd.

Gekoppelde actie:

'Teamlid 1 inventariseert de opleidingsbehoefte van het team van de zorgboerderij tijdens de laatste vergadering van het jaar, welke plaatsvindt in november.' Deze actie is ingepland en staat gekoppeld aan H5.3 van dit jaarverslag.

Subdoel 1.2: In 2023 worden er intervisiebijeenkomsten georganiseerd, waarin het team van de zorgboerderij de kans krijgt om stil te staan bij het eigen beroepsmatige handelen.

Plan van aanpak:

- Teamlid 1 en teamlid 2 nemen deel aan intervisiebijeenkomsten met andere zorgboerderijen, welke al zijn gepland voor 2023;
- Teamlid 1 organiseert intervisiebijeenkomsten voor het team van zorgboerderij het Speelhuis.

Gekoppelde acties:

'Teamlid 1 en 2 nemen deel aan externe intervisiebijeenkomsten met collega zorgboerderij, ten behoeve van haar deskundigheidsbevorderingen. Hier zal zij kennis, informatie en casuïstiek uitwisselen.'

'Het team van de zorgboerderij neemt deel aan interne intervisiebijeenkomsten, georganiseerd door teamlid 1. Deze vinden elk kwartaal plaats.' Deze acties staan gekoppeld aan H5.1 van dit jaarverslag.

Subdoel 2.1: Er worden minstens 2 inspraakmomenten voor deelnemers georganiseerd, waarbij zij de kans krijgen om invloed uit te oefenen op zorg die zij ontvangen.

Plan van aanpak:

- Teamlid 1 organiseert op 2 momenten in 2023 inspraakmomenten voor deelnemers;
- Binnen de inspraakmomenten wordt spelenderwijs om input gevraagd van de deelnemers wat betreft de zorg die zij ontvangen op de zorgboerderij.

Gekoppelde acties

Hiervoor zijn acties aangemaakt, gekoppeld aan specifieke maanden in het jaar. Deze staan niet gekoppeld aan een hoofdstuk van dit jaarverslag, maar zijn wel jaarlijks terugkerende acties binnen het kwaliteitssysteem. Een voorbeeld: 'Inspraakmoment 1 vindt plaats in de maand maart.'

Subdoel 2.2: Er wordt met elke deelnemer in 2023 minstens 1x per jaar een gesprek gevoerd over hun ervaringen op de zorgboerderij en de voortgang van hun persoonlijke doelen.

Plan van aanpak:

- Teamlid 1 voert met elke deelnemer een gesprek over hun ervaringen op de zorgboerderij.
- Deze gesprekken worden in de agenda ingepland wanneer de evaluatiegesprekken met ouders en verzorgers vaststaan.

Geplande acties

'In 2023 wordt met elke deelnemer een individueel gesprek gevoerd over hun ervaringen op de zorgboerderij en de voortgang van hun persoonlijke leerdoelen. De planning hiervan wordt gekoppeld aan de evaluatiegesprekken.' Deze actie staat gekoppeld aan dit hoofdstuk van het jaarverslag.

Subdoel 3.1: De zorgboerderij schenkt tijdens de evaluatiegesprekken aandacht aan de beleving van de zorg van het netwerk.

Plan van aanpak:

- Eventuele aandachtspunten en feedback wordt serieus genomen door deze, waar mogelijk om te zetten in concrete acties.
- Wanneer de feedback niet omgezet kan worden in concrete acties, wordt hiervoor een duidelijke onderbouwing gegeven.
- Dit alles wordt vastgelegd in het evaluatieverslag, onder het kopje: evaluatie zorg vanuit ouders/verzorgers.

Geplande acties

'De zorgboerderij schenkt tijdens de evaluatiegesprekken aandacht aan de beleving van de zorg van het netwerk.' Deze actie staat gekoppeld aan dit hoofdstuk van het jaarverslag.

Subdoel 5.1: De zorgboerderij van Het Speelhuis blijft in 2021 goed op de hoogte van de ontwikkelingen in de jeugdzorg met betrekking tot regelgevingen, inspecties, gegevensbescherming en dergelijke.

Plan van aanpak:

- Relevante informatiebronnen worden met regelmaat geraadpleegd, zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakblad Jeugd&Co, etc.

Geplande acties

'Relevante informatiebronnen zoals de nieuwsbrieven van Federatie Landbouw en Zorg, de informatiebrieven vanuit de gemeenten waar wij mee samenwerken, vakbladen, etc. worden in 2022 doorgelezen en de daaruit voortkomende actiepunten worden aangemaakt in de KWAPP.' Deze actie is aangemaakt in het kwaliteitssysteem en komt jaarlijks terug.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.3**
- Verslag inspraakmoment maart 2022
 - Verslag inspraakmoment juni 2022
 - Verslag inspraakmoment augustus 2022
 - Verslag inspraakmoment december 2022

- 6.5**
- Tevredenheidsmeting deelnemers (kinderen) 2022
 - Tevredenheidsmeting ouders en verzorgers 2022
 - Resultaten tevredenheidsmeting 2022 ouders en verzorgers
 - Resultaten tevredenheidsmeting 2022 kinderen

- 5.2**
- Opleidingsplan het Speelhuis 2023

- 6.1**
- format opstellen handelingsplan
 - format evaluatie handelingsplan
 - format individuele afspraken deelnemer

- 3.1**
- Programma Zorgboerderij het Speelhuis 2022

- 4.6**
- Inwerkprotocol het Speelhuis

- 4.3**
- Teamsamenstelling 2022
 - Tevredenheidsmeting medewerkers 2022
 - Resultaten tevredenheidsmeting medewerkers 2022