

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

In Goede Aarde

In Goede Aarde

Locatienummer: 2081



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	32
9 Doelstellingen	33
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	33
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	34
Overzicht van bijlagen	35

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

In Goede Aarde

Registratienummer: 2081

Doesburgermolenweg 8, 6718 TR Ede

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09168711

Website: <http://www.ingoedeaarde-ed.nl>

Locatiegegevens

In Goede Aarde

Registratienummer: 2081

Doesburgermolenweg 8, 6718 TR Ede

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2018 was het jaar van de privacy wet. Wat mochten we nog wel doen en welke informatie van deelnemers mochten we nog wel bewaren en waar. Wat mogen we nog doen met foto's enz. Dat alles zorgde voor veel werk en denkwerk. Wij hebben de V Boxx aangeschaft en hebben nu alle gegevens van "In Goede Aarde" in de Cloud staan. Ook moest het hele kwaliteitssysteem omgezet worden. Het kon niet zo maar gekopieerd worden, maar veel moest opnieuw gedaan worden. Dat heeft dus heel veel tijd gekost en ook wel frustratie gekost.

Het dak van de carport is vernieuwd en daarna zijn er nieuwe haken gemaakt waaraan ons tuingereedschap prachtig opgehangen is. Achter de schuur is het brandhout netjes opgestapeld en daar is een kast voor alle bloempotten gemaakt

Dit jaar hebben we ook het Rustpunt verder afgewerkt. De ruimte naast het toilet is verder betegeld en er is andere verlichting in het Rustpunt aangelegd.

Ook hebben we weer veel in de moestuin en bloemenpluk tuin gewerkt. Vorig jaar hebben we geschreven dat we de Dahlia's in de grond hebben laten zitten in de winter. Nou dat is goed gelukt. Er zijn nagenoeg geen Dahlia's verdwenen. Ook nu hebben we de Dahlia's weer lekker onder gedekt en gaan er nu al vanuit dat ze in de lente weer goed boven de grond komen. We hebben veel mensen op bezoek gehad in ons Rustpunt en er hebben ook veel mensen bloemen geplukt in onze pluktuin.

Website

Onze website is net als vorig jaar up-to-date. Natuurlijk is er dit jaar aandacht besteed aan de nieuwe privacywet. Onze webmaster is nog steeds actief en voor ons blijft nog altijd een aandachtspunt onszelf verdiepen in de inhoud.

Open dagen en markten

We werken nog steeds veel samen met de Stichting Buurtschap Doesburger Eng en Groei en Bloei. Ook vallen onze producten nog altijd onder het logo(molentje) van de Coöperatie Doesburger Eng Streekproducten.

De Molenmarkt, de Oogstmarkt en de Midwinterwandeling gingen weer in samenwerking met de Stichting Buurtschap Doesburger Eng. Dat betekende dus dat wij met onze deelnemers bij die markten hielpen om alles klaar te zetten en alle kraamhouders en medewerkers van soep en koffie en thee voorzagen. De Molenmarkt was de eerste markt die we dit jaar hadden. Het was die dag prachtig weer en er kwamen heel veel mensen. We hadden ook een ijscokar met boerenijs en dat liep natuurlijk heel goed. Één van onze deelnemers staat altijd met een begeleider achter de kar. Hij kan dat heel goed en geniet er van. Er zijn ook deelnemers die achter de kraam staan om te helpen verkopen. Sommige deelnemers vinden dit enorm leuk en verheugen zich daar al weken op. Voor de Oogstmarkt geldt eigenlijk het zelfde. Het weer was goed en alles verliep verder als op de Molenmarkt.

15 en 16 juni hadden we ook nog een open tuindagen weekend. We deden ook mee aan de moestuin dagen van Groei en Bloei. Er kwamen veel mensen en er waren weer deelnemers die mee hielpen met koffie en thee schenken en producten verkopen. Ook zijn er deelnemers die het leuk vinden om mensen rond te leiden door de tuin.

Zoals andere jaren hebben we bij zorgboerderij Eck-stra op de markt met de open dag gestaan en zoals altijd was het gezellig.

Het Proosdijpark werd in juni geopend en de Proosdijboerderij had op die dag een markt waar wij ook aanwezig waren.

In december hadden we onze jaarlijkse kerstmarkt. Dit jaar viel het op woensdag 13 december. Het was ook nu beter weer dan vorig jaar. We hielden de markt zoals gewoonlijk in 3 partytenten en binnen door onze hele ruimte. We beginnen al in oktober te werken aan alle creatieve producten en onze chutney, jam en mosterd. Net voor de markt werken we met z'n allen aan de erwtensoep en er wordt geholpen met het opzetten van de partytenten. Daarna wordt de verlichting en de tafels ingericht. Alles bij elkaar is een hele klus en iedereen is daar

bij betrokken. Van te voren houden we een keukentafel gesprek en alle aanwezige deelnemers mogen kiezen waar ze willen staan of wat ze op de markt willen doen. Er zijn er een paar die altijd de vuurkorven van hout willen voorzien, maar sommigen willen juist graag bij de drank en de erwtensoep staan. Al met al hebben we een fijne en gezellige kerstmarkt gehad dankzij alle deelnemers, vrijwilligers en medewerkers.

Na de kerstvieringen kwam nog de Midwinterwandeling het was de dag na de 2e kerstdag. We hadden de partytenten van de kerstmarkt bij "In Goede Aarde" laten staan en gingen de dag na kerst 's morgens vroeg met de tenten over de straat naar het terrein bij de Doesburgermolen. Ook hier zorgde wij voor de koffie/thee, erwtensoep, warme chocolademelk en glühwein. Er waren 25 midwinterhoornblazers "De Dijkblazers" zij bliezen bij de molen en langs het klompenpad en een zangkoor "Tarantella" dat bij de molen hun prachtige liederen zong. De kinderen konden de Marshmallows boven de vuurkorven houden. De sfeer was geweldig.

De dag na de midwinterwandeling was onze oliebolbakdag. Dit jaar hadden we maar één dag om oliebolletjes te bakken. Toen was het jaar 2018 voorbij en konden we nog even rustig genieten van een oud en nieuw.

Overige activiteiten en uitstapjes

We zijn dit jaar weer 2 dagen in Oosterhout geweest. We hadden de partytenten al een dag eerder opgezet. We zouden met z'n allen in de 2 grote partytenten gaan slapen.

We zijn de 1ste dag zijn we na aankomst met z'n allen wezen zwemmen. Bij Oosterhout is een mooie recreatieplas met veel bomen. Het was erg warm dus we zijn lekker onder de bomen gaan liggen. Bijna alle deelnemers hebben genoten en sommige konden zwemmen als een waterrat. Er werden veel wedstrijden gedaan en bij de deelnemers waren er dames die wonnen van de heren en van de begeleiders. Natuurlijk was het lummelen met een bal ook het favoriete spel.

We gingen op tijd weer terug, want we moesten ons allemaal opfrissen en de barbecue voorbereiden. Na heerlijk te hebben gebarbecued gingen we een disco houden. Er werden verzoeknummers aangezet en er werd lekker gedanst en soms meegezongen. De eerste deelnemers gingen om 10 uur in hun slaapzak en konden nog heerlijk luisteren en eventueel kijken. Om 24.00 uur ging iedereen slapen, want de volgende dag was de Nijmeegse vierdaagse die langs kwam. De eerste wandelaars kwamen dit jaar al om 4.30 uur langs. We hadden afgesproken met de deelnemers dat ze 's ochtend net zo laat op mochten staan als ze zelf wilden.

Toen we nog lagen te slapen, hoorden we de soldaten langs komen marcheren. Sommigen bikkels stonden meteen op en gingen kijken, anderen bleven lekker slapen. We hadden brood klaar staan en iedereen kon eten wanneer hij/zij wilde. Zo druppelde langzaam iedereen uit bed. Voor diegene die liever wat anders wilden dan de wandelaars aanmoedigen waren er spelletjes en ze konden ook in het aanwezige zwembad zwemmen. De route van de vierdaagse is vanaf vorig jaar omgelegd. Dat betekende dat de deelnemers heel vroeg langs kwamen en dat het vroeger afgelopen was. Dat was voor ons wel weer prettig, omdat we dan met de auto naar huis weer de gewone route konden nemen. Het waren al met al geweldige fijne dagen waar we allemaal nog steeds met plezier op terugkijken.

Net als andere jaren zijn we weer heel actief in de tuin geweest. De lente was mooi de fruitbomen bloeiden weer volop en deze keer heeft de vorst geen schade aangericht. Dat betekende dus ook dat we veel appels hadden en weg moesten schillen. Het eind van de lente en de zomer waren erg droog en warm. Er waren veel dagen dat we alleen 's morgens vroeg in de tuin konden werken en dat we de rest van de dag in de schaduw bleven. Soms gingen we juist naar binnen omdat het daar koeler was dan buiten. Dan maakten we gewoon onze kaarten of onze producten zoals jam, chutney of mosterd.

Ook de bijen hebben goed gevlogen en voor honing gezorgd. Samen met een deelnemer die het erg leuk vindt en goed kan, hebben we de raten ontzegeld en de honing geslingerd en in de potten gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Wat ons dit jaar tegenviel was het overzetten van het kwaliteitssysteem. We hadden het gevoel dat er toch veel opnieuw moest en dat je alles niet zomaar over kon zetten. Er viel dus weinig te kopiëren en dat hadden we wel verwacht te kunnen doen. Gelukkig is dat weer gedaan. Nu kunnen we weer rustig verder en hopen dat het niet opnieuw gebeurt. Het nieuwe kwaliteitssysteem werkt nu wel fijn en werkt fijner dan het oude systeem.

We wilden ons in 2018 meer verdiepen in activiteiten voor onze deelnemer van het lage niveau. Dit hebben we gedaan en dat was soms wel verrassend, want er waren activiteiten zoals scheerschuur en zand enz. die bij onze deelnemer juist niet werkten. We hebben heel veel houten puzzels verzameld. We kunnen rustig 6 puzzels tegelijk neerleggen met de stukjes door elkaar en ze komt er wel uit. Ook hebben we een grote bak met duplo blokken, waar ze mee kan bouwen en één voor één in de bak terug kan gooien. We wilden graag dat ze ook mee kon doen met activiteiten die door de groep gedaan werden. Dat lukt nu vaak goed want, als er paprika gesneden wordt doet iedereen de stukjes op haar snijplankje en zij gooit ze in een bakje. Dat gaat zo met de meeste dingen. Als er bijvoorbeeld appels geschild worden, worden de schillen aan haar gegeven en zij breekt ze soms nog eens en doet ze in de bak voor de schillen. Als we in de tuin werken verzamelen we het onkruid op een berg en zij doet het in een kruiwagen. Ook gaat ze mee om het naar de kippen te brengen. Al met al een gevarieerd programma en ze is betrokken bij veel activiteiten. Als we planken pakken om te snijden staat ze al op en komt ze er bij staan. Ze geniet er zichtbaar van.

We zijn begonnen met de grote RI&E. We hebben alles op papier en zijn alle punten na gelopen. We zijn regels tegengekomen die ons aan het denken zetten en die we ook zeker belangrijk vinden. Ook zijn veel kleine regels die bij elkaar veel tijd kosten, maar volgens ons niet veel meerwaarde op leveren.

Wat de de nieuwe privacy wet betreft zijn wij heel tevreden met onze VBOXX waar op wij alles van "In Goede Aarde" in de cloud kunnen zetten. Het is een veilige vertrouwde manier en werkt heel prettig. Het kostte alleen wel heel veel tijd om er achter te komen wat ons precies te doen stond en wat nu wel en niet meer mag.

Ook in 2018 hebben we een jaarplanning gemaakt en we proberen ons daar zoveel mogelijk aan te houden, maar het lukte nog niet altijd. Het geeft in ieder geval wel veel houvast. We willen voor het komende jaar ons best doen om ons nog beter aan de planning te houden en nog meer acties in de planning zetten. Ook willen we onze actie punten onder meer medewerkers verdelen. Vooral met de audit begin 2020 in het vooruitzicht en om daarmee samen hangende stress te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De zorg die wij aanbieden is dagbesteding. We hebben deelnemers met zorgzwaarte pakketten 3,4 en 6, de wet waaruit deze zorg wordt verleent is de WLZ. De begeleidingsvorm die wij hanteren is groepsbegeleiding. Natuurlijk hebben we ook momenten dat we 1 op 1 werken, maar de hoofdvorm is groepsbegeleiding.

Het afgelopen jaar zijn we begonnen met 15 deelnemers.

We hadden begin 2018 2 stagiaires van de zmlk school "De toekomst". Een van deze stagiaires is begin juni weggegaan, omdat hij toch niet goed in de groep paste. Deze jongen had heel veel conflicten met andere deelnemers, andere deelnemers gaven ook aan dat ze niet goed tegen zijn gedrag konden. We hebben toen een gesprek gehad met "De Toekomst" en hebben toen samen besloten dat hij hier bij ons niet op zijn plek was en weg zou gaan.

De andere stagiaire van de Toekomst is bij ons gekomen als deelnemer.

We hebben geen deelnemers van onder de 18 jaar. Eerder jaren liepen er vaak nog 1 of 2 stage, maar we hebben nu aangegeven dat we vol zitten wat betreft deelnemers.

Eind 2018 hadden we dus een totaal van 16 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het is een gezellige groep zoals hij nu is en de grote van de groepen is zo goed. Eventueel zou er op sommige dagen nog 1 iemand bij kunnen, maar op zich is het zo prima zoals het nu is.

We hebben nu twee deelnemers met een wat lager niveau dan de andere op de groep en daar hebben we nu onze weg aardig in gevonden. We hierbij vooral een weg moeten zoeken, in welke taken kan ik ze geven zodat ze ook met de activiteiten met de rest van de groep kunnen meedoen. Beide houden ze van gezelligheid en daarom is het belangrijk dat ze mee kunnen doen met de rest. Bij sommige taken hebben ze wat extra begeleiding nodig, nu zijn er ook wat deelnemers met een hoger niveau die het juist heel leuk vinden om deze twee deelnemers te helpen met hun taak.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is gelijk gebleven, dit geldt voor zowel de betaalde krachten als alle vrijwilligers.

We hebben met iedereen functioneringsgesprekken gehouden, iedereen is tevreden met zijn baan zoals het nu gaat. Wel hebben we afgelopen jaar vaker een teamoverleg gehad, om de samenwerking te bevorderen en zodat iedereen goed weet wat er allemaal speelt. Ook hebben we sinds we met de Cloud werken een map daarin gemaakt met dagelijks overleg, zodat iedereen thuis kan nalezen wat er die dagen ervoor is gebeurd als hij of zij er niet was..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben 2 stagiaires gehad afgelopen jaar. 1 die loopt stage vanaf oktober 2018 tot april 2019 en 1 vanaf begin 2018 tot maart 2019. Deze laatste heeft ook eind februari zijn diploma behaald (persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen).

De stagiaires zijn begeleid door Petra en Hennie. De meeste evaluatiegesprekken zijn gehouden door Hennie, een aantal door Petra en Hennie samen.

De stagiaire die ook uiteindelijk zijn diploma heeft behaald, heeft langer stage gelopen omdat hij een tijdje door persoonlijke redenen er tussenuit was en minder kwam. Wij hebben hem in zijn leerproces zoveel mogelijk proberen bij te staan, zodat hij toch zijn opleiding af kon maken.

De taken die hij moest doen waren: Deelnemers begeleiden bij hun taken, ook een paar keer heeft hij de hele groep gedraaid. Verder waren er vanuit zijn opleiding opdrachten die hij moest doen. Hij vond de sfeer bij "In Goede Aarde" heel fijn, wel vond hij dat het overleg onderling wat beter kon. We hebben daarom een digitale map (dagelijks overleg) in de Cloud gemaakt, waar alle begeleiders bij kunnen met een eigen wachtwoord.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 5 vrijwilligers, Gre(begeleider 1 middag in de week), Johan(klusjes man 1 of twee keer per maand een paar uur), Wim(chauffeur en begeleider 8 uur per week), Theo(chauffeur ongeveer 10 uur per week), Jannie(begeleider 2 of 3 dagen per week).

We hebben met allemaal een evaluatiegesprek gehouden, we hebben een stabiele groep van begeleiders die iedereen goed kent.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het team van vrijwilligers en personeel is hetzelfde gebleven. We hebben een fijn en betrouwbaar team, waar iedereen weet wat hij/zij aan de ander heeft, dit geldt ook voor alle deelnemers. Het team zet zich allemaal hard in voor "In Goede Aarde". Een van onze vaste medewerkers hebben we voor extra uren in dienst genomen, om ons extra te kunnen helpen met alle verslagleggingen.

We zijn nog steeds op zoek naar een paar vrijwilligers die willen helpen in de tuin in lente/zomer maanden.

Verder hebben we dit jaar twee stagiaires gehad, een die kon over het algemeen met iedereen goed overweg. De andere botste met een enkele deelnemer wel eens, waarbij die deelnemer dat ook niet onder stoelen en banken schoof. Hier hebben we met beiden dan ook wel eens gespreken over gevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Natuurlijk was er dit jaar de nieuwe wet in voor privacy, het was lastig uit te vinden wat dit nou precies voor ons ging inhouden. Maar door met andere instellingen te overleggen zijn we eruit gekomen.

We wilden dat zoveel mogelijk begeleiders hun BHV laten behalen, omdat we dat belangrijk vinden voor de veiligheid en dat er op die manier altijd iemand aanwezig heeft die het heeft. Het is belangrijk dat het elk jaar herhaald wordt. Ook was het de bedoeling om vakliteratuur te lezen en workshops te volgen. Er is zeker vakliteratuur gelezen en een workshop gevolgd. Hier is veel van opgestoken, maar dit gaat nog steeds door. Er blijft nog veel te leren. We hebben ons verdiept in activiteiten voor laag niveau.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het afgelopen jaar hebben we de volgende bijscholing gevolgd:
5 begeleiders hebben de BHV herhalingscursus gevolgd en weer behaald.

Twee begeleiders zijn naar een intervisie van de zorgboeren geweest. Daar kon men een casus indienen en die werd met een groepje besproken volgens een bepaalde methode. Ook wij hebben een casus ingediend en de methode hebben we later ook gebruikt. Het was dus wel leerzaam. Ook hebben we veel gelezen over vernieuwingen die er zijn of aankomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We zullen zoals elk jaar weer onze bhv herhalingscursus gaan doen.

Een van onze medewerkers gaat een e-learning cursus preventiemedewerker doen van Stigas.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wat BHV betreft is er continuïteit. We leren daar ook tekens weer van en daardoor is er altijd iemand met BHV aanwezig.

Doordat we de regionale intervisie avond vanuit BEZIG hebben bijgewoond, hebben we weer een casus kunnen bespreken en daardoor weer goede adviezen hoe we met deze casus konden omgaan.

Een van onze medewerkers gaat een e-learning cursus preventiemedewerker doen van Stigas. We doen nu sinds vorig jaar de grote RI&E en daardoor moet er ook een preventiemedewerker aangesteld worden en deze gaat dan ook een cursus doen, deze wordt afgesloten met een toets en dan een certificaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben afgelopen jaar 12 evaluatie gesprekken gehad van de 16 deelnemers. 1 hebben we nog in april/mei en de andere in maart. De evaluatie verslagen zijn hiervoor wel al zo goed als geschreven, alleen aanvullingen van het gesprek zullen nog toegevoegd worden.

Ouders/begeleiders/verzorgers geven zelf aan dat ze 1 keer per jaar evalueren genoeg vinden, indien wij of hun dit nodig is kan er ten alle tijden een extra gesprek plaats vinden. De lijnen zijn hierin kort, we hebben veel tussendoor momenten waarop we ouders/begeleiders spreken over eventuele dingen die er spelen.

Tijdens de evaluatie gesprekken hebben we het gehad over hoe het met desbetreffende deelnemer gaat, volgens hun zelf, begeleiders hier, begeleiders op de woongroep en ouders. De huidige doelen worden besproken en eventueel bijgesteld of er worden nieuwe doelen gemaakt, omdat oude doelen niet meer relevant waren of al behaald zijn. Deze doelen worden dan weer toegevoegd aan de huidige begeleidingsplannen.

Hieruit is na voren gekomen dat iedereen zeer tevreden is. Er zijn nog wel wat nieuwe activiteiten uitgekomen die we aankomend jaar gaan doen zoals schilderen en cadeau mandjes maken van papier-maché voor pakketjes die we maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken kwam naar voren dat ouders en begeleiders tevreden zijn over de ontwikkelingen van hun kind bij In Goede Aarde.

Wel gaan we de komende tijd meer pictogrammen invoeren, er zijn een aantal deelnemers die er baat bij hebben om hun opdrachten te zien in pictogrammen. We hebben dit nu per januari 2019 al gedeeltelijk ingevoerd, maar we gaan dit nog verder uitbreiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Onderwerpen die aan orde zijn gekomen:

1 De tuin, welke taken zijn er die allemaal gedaan moeten worden in de tuin. Wat vindt iedereen fijn om te doen en wat vind je te zwaar. Iedereen gaf duidelijk aan wat hij of zij leuk vond.

2 We hebben het gehad over nu het weer richting de winter gaat we minder buiten zijn. Hoe vindt je dat en wat vindt je van de binnen activiteiten allemaal leuk en wat echt niet. Sommige gaven aan dit erg leuk te vinden, omdat er dan veel creatieve activiteiten gedaan worden. Andere gaven juist aan dat ze het poetsen, schoonmaken en opruimen erg leuk vonden.

3 Wie wil er allemaal komen helpen met de kerstmarkt en waar wil iedereen graag helpen. Dit is aangedragen door ons.

4 Hoe vonden jullie het gaan met de kerstmarkt? Wie zou er nog willen helpen met de midwinter wandeling? Ze vonden het erg gezellig met de kerstmarkt, wel was de laatste 1,5 uur heel rustig. Daarom gaan we eerder beginnen en eerder stoppen. Degene die bij de soep stond vond de opstelling van soep en de worst die erin moest niet fijn, dit nemen we mee voor de volgende keer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten verlopen goed, we hebben wel gemerkt dat je even goed de tijd moet nemen om te zorgen dat iedereen zijn zegje kan doen. Uit de ene deelnemer moet je bijna een antwoord trekken en een ander heeft snel zijn woordje klaar.

Zo 4 keer per jaar een moment nemen om over een bepaald onderwerp te praten werkt heel goed, we doen het op verschillende dagen zodat iedereen aanwezig is en aan beurt kan komen om zijn mening te geven. Tussendoor zijn er ook nog momenten dat we samen in een gesprek gaan als er iets te spraken komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In december/januari heeft deze meting plaats gevonden. De vragenlijst die wij hebben gebruikt is : Tevredenheid deelnemers zorgboerderijen. We hadden een bak neergezet waar ze de vragenlijst in konden doen, nadat hij was ingevuld.

Van de 16 deelnemers hadden ook 15 deelnemers hem ingevuld. Onderwerpen waar naar gevraagd hebben zijn:

-Heb je vooraf voldoende informatie gekregen over de zorgboerderij.

Alle deelnemers vonden dit van wel, alle deelnemers hebben een informatieboekje gehad met allerlei informatie van ons. En als er onduidelijkheden zijn kan er altijd naar gevraagd worden.

-Zijn de begeleiders voldoende deskundig,

Al de deelnemers vonden dit van wel.

- Gaan alle begeleiders respectvol met je om.

Iedereen heeft hier ja ingevuld.

- Is er regelmatig overleg met de begeleider(s) over de activiteiten op de boerderij die je doet.

Ze vinden van wel, 's morgens vroeg kunnen ze kiezen wat ze graag willen.

- Wordt er voldoende rekening gehouden met wat je wil leren op de boerderij

De meeste vinden van wel, sommige geven aan dat ze wel eens wat moeten doen wat ze niet zo leuk vinden.

- Krijgt je voldoende aandacht en begeleiding.

1 deelnemer vond van niet, die vond dat er niet altijd genoeg tijd was voor hem/haar.

- Ben je door de begeleiding vooruit gegaan?

Hier heeft iedereen ja ingevuld.

- Kan je aangeven wat je graag wil doen?

11 hebben ja aangegeven en 4 nee. 1 Gaf hierbij aan, soms is iets gewoon een verplichting(vaste taak) die je moet doen en heb je daar op dat moment geen zin in.

- Zijn de activiteiten voldoende aangepast aan je mogelijkheden.

Iedereen heeft ja aangegeven.

- Is er voldoende afwisseling in de activiteiten.

13 vinden van wel 2 van niet.

- Zijn de activiteiten wel eens lichamelijk zwaar.

9 vinden van niet 6 van wel.

- Zijn de activiteiten wel eens psychisch zwaar.

9 vinden van niet 6 van wel.

- Is de boerderij goed bereikbaar voor jou.

Ze vinden allemaal van wel.

- Vindt je voldoende rust op de boerderij

13 vinden van wel 2 van niet.

- Is de boerderij / de werkplek voldoende schoon

13 vinden van wel en 2 van niet.

- Zijn de (werk)omstandigheden op de boerderij voldoende veilig

Ze vinden allemaal van wel.

- Voel je op je gemak bij de andere deelnemers op de boerderij

Ze vinden allemaal van wel.

- Heb je voldoende contact met de andere deelnemers

Iedereen vindt van van wel.

- Is de sfeer op de boerderij zodanig je daar goed bij voelt

Ze vinden dat allemaal wel. 1 zegt er is een veilige sfeer

- Staan de medewerkers op de boerderij voldoende open voor kritiek en nieuwe ideeën.

Ze vinden allemaal van wel.

- Zijn er voldoende overlegmomenten met andere deelnemers en ouders?

Dat vinden allemaal goed.

- Kunnen jullie voldoende meebeslissen over de inrichting (bijvoorbeeld van de kantine of vergaderruimte)

13 vinden van wel 2 niet.

- Kunnen jullie op de boerderij voldoende meebeslissen over nieuwe deelnemers

12 vinden van wel en 2 van niet.

Op school worden altijd rapportcijfers gegeven: een 10 is zeer goed, een 6 is voldoende en een 1 is zeer slecht. Wilt je het juiste antwoord omcirkelen?

Welk rapportcijfer zou je geven aan de activiteiten op de boerderij? Gemiddelde is een 8,3

Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren?

Minder lang in de tuin werken geeft iemand aan. Een ander meer afwisseling en iets meer rust momenten

Welk rapportcijfer zou u geven aan de begeleiding op de boerderij? Gemiddelde is een 9,1

Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren?

Ze geven aan kan niet beter en dat het super leuk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we uit deze meting kunnen trekken is dat iedereen over het algemeen heel tevreden is en het naar zijn zin heeft.

Er zijn enkele verbeterpunten waar we dit aan gaan werken en dat is iets meer rust inbouwen. Afgelopen jaar vooral het einde van het jaar was er een deelnemer erg druk en dat drukte wel een stempel op de groep. We gaan dit nu anders aanpakken, door hem meer apart te zetten in deze periode.

Het in de tuin werken kan gewoon wel eens zwaar zijn, maar de deelnemers geven dit wel aan en dan zoeken we iets anders wat minder zwaar is om te doen. We houden hierbij altijd rekening met wat de deelnemers kunnen en willen. Dit is niet altijd makkelijk, omdat sommige deelnemers ook wispelturig zijn in wat ze willen. We hebben ondervonden dat het belangrijk is om door te vragen, waarom iemand iets wil, want vaak heeft het een achterliggende gedachten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben een deelnemer die soms ineens erg boos kan worden. Soms zie je het aankomen, maar soms helemaal niet. Vaak is hij heel druk aan het praten en zegt dat hij iets niet gaat doen en met een willekeurige begeleider. Hoe drukker hij is hoe meer kans heb je dat het een keer fout gaat.

In de bijlage hebben we een situatie beschreven.

We hebben afgesproken met hem dat hij als hij voelt dat hij rust nodig heeft naar de keuken of de gang gaat. Als het zomer is mag hij ook gewoon naar buiten gaan. Als wij zien dat hij onrustig wordt proberen we hem te begeleiden naar een rustige ruimte. Als hij erg boos wordt hebben we de afspraak dat hij meteen naar buiten naar de bank bij de boom gaat. Dat hij op die bank mag slaan en daar even lekker boos kan doen. We gaan na een poosje als hij uitgeraasd is naar hem toe. Hij kan er dan meestal goed overpraten. Hij snapt vaak zelf niet waarom hij zo boos werd. Meestal is hij verdrietig na afloop.

Met de andere deelnemers praten we erover en leggen uit waarom hij zo reageert.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- situatie agressie

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben afgelopen jaar gemerkt dat door de drukte die situaties die plaats vonden verergerde. We gaan aankomend jaar bekijken of het helpt hem in drukker periode meer alleen te zetten en te laten werken.

We gaan nu ook met andere deelnemers in gesprek na zulke situaties, omdat we hebben ondervonden dat sommige deelnemers van deze situaties last hadden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse controle medicijnenlijst deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Actie afgerond op: 02-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben voor begin juli van iedereen een recente medicijnenlijst gehad.

Inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2018

Actie afgerond op: 20-03-2018 (Afgerond)

Toelichting: Inspraak moment is geweest, we hebben het gehad over of iedereen tevreden is met zijn werkzaamheden die hij/zij doet bij in goede aarde.

Inspraak moment 3

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2018

Actie afgerond op: 08-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben het gehad over wie wil straks wat doen met de kerstmarkt. Wie wil er extra komen die normaal er niet in op die dag

Inspraak moment 2

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2018

Actie afgerond op: 13-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: We hebben het gehad over nu het weer richting de winter gaat we minder buiten zijn. Hoe vindt je dat en wat vindt je van de binnen activiteiten allemaal leuk en wat echt niet.

Controle brandmiddelen en ehbo-koffer

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018

Actie afgerond op: 04-10-2018 (Afgerond)

Toelichting: In september is de brandblusser gecontroleerd en de ehbo koffer en waar nodig aangevuld.

Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg , kijken wat dit allemaal precies inhoudt.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 26-10-2018 (Afgerond)
Toelichting: Dit is doorgelezen.

Inspraak moment 4

Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018
Actie afgerond op: 18-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het gehad over alle activiteiten die de afgelopen periode plaats hebben gevonden. Iedereen vond het erg gezellig, Sinterklaas vond iedereen leuk en natuurlijk lekker gesnoept met ze alle. De kerstmarkt was erg geslaagd vonden ze, al was het laatste uur erg rustig. We willen volgend jaar daarom de kerstmarkt eerder laten beginnen. De deelnemers waren tevreden met de begeleiding die ze kregen, wel had een deelnemer een opmerking dat ze de opstelling iets anders wilde. Hier zullen we volgend jaar rekening mee houden.

De voorraad kamer boven opruimen.

Geplande uitvoerdatum: 24-10-2018
Actie afgerond op: 13-08-2018 (Afgerond)
Toelichting: 13-08-2018 De kamer is weer opgeruimd. Begin januari is ook de overloop en de andere kamer opgeruimd boven.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2018
Actie afgerond op: 21-11-2018 (Afgerond)
Toelichting: We hebben met ze alle de ontruiming nagespeeld, zoals het zou gaan als er brand zou zijn.

Nieuwe lampen ophangen in rustpunt en de ruimte er naast.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2018
Actie afgerond op: 08-07-2018 (Afgerond)
Toelichting: Ruimte naast rustpunt is netjes opgeruimd, tegelvloer erin en er is een lamp opgehangen.

De moestuin ontdoen van kweekgras en ander onkruid, dit is wel een continu proces.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 21-06-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alles is mooi schoon en de tuin ligt er netjes bij voor opentuin dagen.

De bijenweide groter maken, zodat alle kasten bij elkaar kunnen staan.**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Onze vrijwilliger heeft een stuk bij de bijenweide aan gemaakt. Nu kunnen alle bijen er in staan. Ook de bijen die even achter de schuur stonden.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is verwerkt.**Privacyverklaring op de website zetten****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en de werkbeschrijving (het kwaliteitssysteem) toegevoegd. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank. In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatjezien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gedaan**Controleren of beide laptops goed beveiligd zijn en of alle informatie die erop staat nog relevant is.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Dit is gedaan en aangepast waar nodig was.**Zorgen dat email verzonden wordt met de nieuwe wetgeving en privacyverklaring****Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018**Actie afgerond op:** 26-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het van veel werk, maar het is uitgevoerd

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf nog moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Acties toegevoegd aan de actielijst

Verdiepen in nieuwe wet over privacy die 25 mei ingaat. Overleg plannen met alle begeleiders hierover.

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

De tegelvloer bij het rustpunt afmaken.

Geplande uitvoerdatum: 23-06-2018
Actie afgerond op: 23-05-2018 (Afgerond)

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: 24-05-2018 (Afgerond)

Vasten planten kopen en enkele éénjarige en deze poten.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 01-05-2018 (Afgerond)

Papier maken voor bij het rustpunt, vrijwilligers voor in de tuin gezocht. vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: 21-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Helaas hebben we nog geen nieuwe vrijwilligers

Aandachtspunt: belangrijk dat begeleiders vanuit de zorgboerderij niet betrokken zijn bij het helpen met invullen van de tevredenheidsmeting om de anonimiteit te waarborgen. Vraag ouders/vertegenwoordigers om hierbij te helpen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: 23-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Met de begeleiders, werd bedoeld de begeleiders op de woonvorm waar zij wonen. Niet de begeleiders van In Goede Aarde.

De overkapping herstellen waar al het gereedschap stond.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: 14-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: De overkapping is hersteld en er is een nieuw hangstelsel gemaakt voor al het gereedschap.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018
Actie afgerond op: 03-05-2018 (Afgerond)

Actualisatie BHV afspraak maken voor juni

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2018
Actie afgerond op: 09-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Afspraak gemaakt voor BHV 4 juli 2018, iedereen heeft zijn BHV weer behaald.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: 19-03-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is iemand van het Stigas langs geweest om alles te controleren en door te lopen voor de grote RI&E.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 27-02-2018 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 12-01-2018 (Afgerond)
Toelichting: Alle gesprekken hebben plaats gevonden.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 26-02-2018 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft de lijst ingevuld

Laat NEN 3140 keuring uitvoeren op elektrisch keukengereedschap**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Zie elektrische gereedschap laten keuren, we hebben een afspraak gemaakt met degene die het gaat doen.**Elektrische apparaten laten controleren****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Afgelopen jaar zaten we nog op het randje en zijn we wel aan het kijken geweest wie het zou kunnen doen. Voor 2018 gaat de controle plaats vinden.**Let op de aangepaste VOG regels uit nieuwsbrief 41. Dat impliceert dat nieuwe stagiaires, medewerkers of vrijwilligers altijd een VOG dienen te hebben. Benoem aandacht hiervoor in actielijst bij jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Jaarplanning maken****Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2018**Actie afgerond op:** 15-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** jaarplanning gemaakt voor 2018**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraak moment 2**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019**Jaarlijkse controle medicijnenlijst deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**In de moestuin zaaien, poten en onkruid wieden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019

Bloemen en planten zaaien en daarna uitplanten.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2019

Van alle deelnemers informeren of ze een aansprakelijkheidsverzekering hebben en polisnummer noteren.

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2019

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Hek en gaas verplaatsen en Dahlia's verpoten.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

Actualisatie BHV afspraak maken voor in juni/begin juli

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2019

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2019

Controle brandmiddelen en ehbo-koffer

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2019

Inspraak moment 3

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2019

Inspraak moment 4**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2019**Voor volgend jaarverslag: Benoem data waarop de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** **Audit****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2020**Tevredenheidsonderzoek****Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2020**Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2020**Inspraak moment 1** **tuin****Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** **Indienen Jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers****Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**De voorraad kamer boven opruimen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Deze kamer is helemaal geordend en alle overbodige spullen zijn weggedaan. Ook de overloop is opgeruimd en 1 van de kamers, deze is zo gemaakt dat iemand daar ook even rustig kan zitten of liggen indien hij of zij niet lekker is.

Publiceer het document 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' graag nog op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Het klachtenreglement is geplaatst op www.zorgboeren.nl

Alle informatie oude verslag overzetten in de nieuwe

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Het verslag is helemaal overgezet en aangepast.

Inspraak moment 1 tuin

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: We hebben een gesprek gehad met iedereen over het tuin werk, want vindt iedereen leuk en wat niet. Ook wat iemand zwaar vindt of niet.

Jaarlijkse controle apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Wordt over een maand uitgevoerd

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Nog niet alle gesprekken zijn geweest, er staan er nog 3 in maart en 1 in mei gepland(ivm verhuizing ouders).
 1 Zou ook in februari plaatsvinden maar ivm met werk van ouders is deze afgezegd.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Datum uitje plannen en korting acties bekijken

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Het uitje staat gepland 25 juni en tot die tijd wordt er nog gekeken naar eventuele kortingen, al lijkt de groepskorting tot nu nog het voordeligste.

Activiteiten in pictogrammen uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Mandjes maken van papier-maché

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: We hebben wat bakjes uitprobeerd. We gaan hier nog meer verder.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Voor volgend jaarverslag: Benoem data waarop de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben afgelopen jaar al meer acties in het actieplan gezet, voor aankomend jaar willen we dit nog meer doen. Het geeft een handig overzicht om te zien wat er allemaal nog gedaan moet worden en al gedaan is.

Het leerpunt blijft toch, de planning goed aanhouden en niet uitstellen. En de taken beter verdelen. Nu zijn het de zorgboerinnen die eigenlijk alles doen en voor ons is het een leerdoel meer te delegeren aan de vaste medewerkers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de zorg

De doelstelling die we vorig jaar hadden wat onze deelnemers betreft, zijn ook behaald. We hebben voor het eerst een stagiaire die een tijdje bij ons was, verwezen naar een andere dagbesteding. Wij vonden dat het voor zijn ontwikkeling en onze groep deelnemers beter. We hebben er in 2018 nog wel één deelnemer die eerst stagiaire was erbij gekregen, maar zij paste goed in de groep.

We zullen in 2019 waarschijnlijk nog wel één nieuwe deelnemer krijgen. Zij past goed in de groep en is dan tevens ook de laatste.

Doelstelling voor de ruimtes

We willen nog steeds een parkeerterrein achter de boomgaard maken, maar we hebben nu zolang een parkeerterrein in het weiland, waar alle auto's kunnen staan. De auto's staan alleen vanaf de weg in het zicht, maar komen zo niet bij de deelnemers in de buurt..

Alle veranderingen die gepland waren wat het Rustpunt betreft, zijn ook gebeurd het afgelopen jaar. Het Rustpunt is eigenlijk wel zoals wij willen. We bedenken natuurlijk elk jaar wel weer iets wat we willen toevoegen aan het Rustpunt.

We hebben een grote schuur waar van het dak vernieuwd moet worden en waar we een afdak aan willen maken. Het is de bedoeling dat we onder het afdak kunnen werken en zitten als het regent of heel warm is.

Ook in 2018 hebben we een jaarplanning gemaakt en we proberen ons daar zoveel mogelijk aan te houden, maar het lukte nog niet altijd. Het geeft in ieder geval wel veel houvast. We willen voor het komende jaar ons best doen om ons nog beter aan de planning te houden en nog meer acties in de planning zetten. Ook willen we onze actie punten onder meer medewerkers verdelen. Vooral met de audit begin 2020 in het vooruitzicht en om daarmee samen hangende stress te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Ook in 2018 hebben we een jaarplanning gemaakt en we proberen ons daar zoveel mogelijk aan te houden, maar het lukte nog niet altijd. Het geeft in ieder geval wel veel houvast. We willen voor het komende jaar ons best doen om ons nog beter aan de planning te houden en nog meer acties in de planning zetten. Ook willen we onze actie punten onder meer medewerkers verdelen. Vooral met de audit begin 2020 in het vooruitzicht en om daarmee samen hangende stress te voorkomen.

We willen meer werken met pictogrammen op ons planbord

Een nieuw speeltoestel voor het Rustpunt

Het hek verplaatsen voor het vergroten van het terrein rond het speeltoestel.

Dahlia's verplaatsen

Er zijn wel meer vaste planten in de tuin gepoot, maar daar moeten we nog wel mee door gaan. Ook moeten we nog wat meer van de juiste éénjarige in de tuin. Het kweekgras wordt minder, maar het is nog steeds niet helemaal weg. Deze doelen blijven dus wel staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In de moestuin zaaien, poten en onkruid wieden.

Bloemen en planten zaaien en daarna uitplanten.

Hek en gaas verplaatsen en Dahlia's verpoten.

Pictogrammen maken voor planbord en ander gebruik.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• situatie agressie |
|------------|---|