

Jaarverslag

januari 2019 - december 2019

In Goede Aarde

In Goede Aarde

Locatienummer: 2081



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	19
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	30
Overzicht van bijlagen	30

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

In Goede Aarde

Registratienummer: 2081

Doesburgermolenweg 8, 6718 TR Ede

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09168711

Website: <http://www.ingoedeaarde-ed.nl>

Locatiegegevens

In Goede Aarde

Registratienummer: 2081

Doesburgermolenweg 8, 6718 TR Ede

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Traditioneel begonnen we dit jaar weer zoals elk nieuw jaar met het proosten op het komende jaar vergezeld met een zelf gebakken appelbeignet of oliebol. Ook moesten we al snel aan de slag om hapjes te maken voor de nieuwjaarsborrel van een basisschool. De deelnemers genieten hier van en zijn dan ook super trots als alles er weer mooi en lekker uit ziet. We hebben in het begin van het jaar flink wat evaluaties gehad.

In maart bedacht we dat we een speelplek met schommels en een speelhuisje met glijbaan aan wilden leggen. Dit omdat er veel mensen met kinderen bij ons rustpunt en in onze pluktuin komen. De kinderen speelden altijd met onze fietsjes, glijbaan en speelhuisje die er stonden. Toen de glijbaan en het speelhuisje door de wind vernield waren, werd er veel naar gevraagd, door kinderen, hun ouders of grootouders. Ook zijn er bij ons deelnemers die graag een poosje op een schommel zitten.

Daarom hebben we meegedaan met het project dat Ede Doet heet. Er wordt 2 maal per jaar huis aan huis een cheque van € 7,50 in de bus gedaan. Mensen kunnen een initiatief aanmelden bij Ede Doet. Wij hebben ons ook aangemeld. Ons initiatief was "Klimtoestellen met huisje en schommels bij In Goede Aarde". Het moet wel bedoeld zijn voor algemeen gebruik. Dit project is bedoeld om de communicatie tussen alle mensen uit de omgeving enz. te bevorderen. Bij de 1e ronde in maart kregen we onze eerste cheques binnen en het begon prima te lopen.

Met onze open tuindagen zaterdag 15 en zondag 16 juni hebben we ook actie gevoerd om geld voor de speeltoestellen binnen te halen. We hadden stekjes en plantjes gekweekt om te verkopen. De deelnemers hadden ze netjes opgepot. Vooral de eerste dag was het wel wat rustig, maar we hebben toen nog even aardbeien kunnen plukken en schoon kunnen maken. Dat het wat rustig was kwam waarschijnlijk ook doordat er op veel andere plekken activiteiten werden georganiseerd en mensen er voor kozen de 16e naar ons te gaan.

Die zondag was het dan ook veel drukker, er was een groep van 15 wandelaars die kwamen koffiedrinken. Er waren veel ouders met kinderen die langskwamen en ook bloemen kwamen plukken. Er waren per dag 3 deelnemers die kwamen helpen met de open dagen. De verkoop van de plantjes had al met al heel wat opgebracht. De deelnemers waren daar dan ook heel trots op.

Onze Dahlia's waren ook dit jaar in de winter in de grond blijven zitten en weer prima boven de grond gekomen. Een vrijwilliger van ons heeft met een deelnemer samen paaltjes in de grond geslagen met aan de buiten rand bamboe bonenstaken er op. Wij hadden namelijk netten besteld die eroverheen gespannen kunnen worden. Op die manier kunnen de Dahlia's door het net groeien en vallen ze niet om. Dit is dan ook geweldig goed gelukt. Dat is ook wel nodig want we zijn een weekje op vakantie geweest naar Zeeland en laten we daar nou bij een Dahliakwekerij te recht komen. Wat een mooi Dahlia's stonden daar en natuurlijk wilden we er een paar mee naar huis nemen, maar het bleef niet bij een paar het werden 160 Dahlia's. Het karretjes dat voor steppen enz. van de kinderen bedoeld was, werd nu gebruikt voor alle Dahlia's. We wilden de bloemen er aan laten zitten, zodat we er thuis een kaartje aan konden doen met naam of in ieder geval de kleur. We hebben samen met deelnemers foto's gemaakt, ze afgeknipt en in kisten gedaan. Eind maart gaan we ze weer poten. We willen proberen ze op kleur poten. Het is dus voor iedereen weer heel spannend hoe mooi onze pluktuin er met deze nieuwe Dahlia's erbij weer uit zal zien.

Onze pluktuin is ook dit jaar weer een groot succes geweest. Het Rustpunt en de pluktuin is ook een goede combinatie. We hopen en denken zeker dat de speelplek daar heel goed bij aansluit. Ons Rustpunt wordt het hele jaar rond ook veel gebruikt door wandelaars.

Vieringen en speciale dagen waarvoor we iets maken: Als eerste komt Valentijnsdag 14 februari. Daarvoor worden altijd hartjes koekjes of cakejes gebakken om thuis te trakteren. Onze vieringen houden we altijd 2 keer in de week, zodat iedereen er bij kan zijn. Als eerste vieren wij Pasen met een Paasbrunch. Ook wordt er altijd iets leuks voor de lente (Pasen) gemaakt. Dan komt Moederdag en Vaderdag ook hiervoor worden cadeautjes gemaakt door alle deelnemers. De eerst volgende viering is Sinterklaas hierbij doen we altijd een spel met cadeautjes. Als laatste komt onze Kerstviering die dit jaar de ene dag bestond uit pizzarette en de andere uit gourmette. Als er een deelnemer, vrijwilliger, stagiaire, medewerker jarig is mogen ze kiezen wat ze willen eten. In de zomer proberen we ook producten uit de tuin te kiezen. We proberen so wie so gezonde gerechten te maken. Het is de bedoeling dat ze zelf helpen klaarmaken en er zijn veel deelnemers die die dag mee helpen.

We werken nog steeds nauw samen met de Stichting Buurtschap Doesburger Eng en Groei en Bloei. We hebben weer samen gewerkt met de Molenmarkt, de Oogstmarkt en de Midwinterwandeling. Tijdens deze markten zorgen wij met onze deelnemers dat alle kraamhouders voorzien worden van koffie/thee en soep. Ook helpen wij met het aankleden van de markt.

Als eerste was 11 mei de Molenmarkt. Het was prachtig weer en weer een gezellige markt. We verkochten samen met onze deelnemers onze zelfgemaakte producten, het boerenijs en de koffie/thee en soep. Ook werden kinderen door "In Goede Aarde" geschminkt. Er werd een bijdrage gevraagd die gebruikt zou worden voor de speeltoestellen.

De Oogstmarkt was op 14 september en ook die dag was het mooi weer eigenlijk verliep de dag net als de Molenmarkt en ook nu werd er geschminkt en werd het geld gebruikt voor de speeltoestellen.

We hebben dit jaar ook weer op een aantal markten gestaan o.a. bij Zorgboerderij Eck-stra en bij de Oude Hofstede.

In september was de 2e ronde van Ede Doet en ook met die ronde kregen we veel cheques gedoneerd. Aan het eind van de ronde was het ons gelukt om zo veel geld bij elkaar te verzamelen als we nodig hadden, zodat we goed gekeurde 2ehands schommels, glijbaan, duikelrek en klimspeelhuisje met glijbaan konden kopen. We moesten de gekochte speeltoestellen wel zelf uitgraven. We zijn op zaterdagochtend in november met een tas met broodjes en koffie/thee, een deelnemer en collega's en onze buurman met een auto met aanhanger gereden naar een plek in de buurt van Breda. Daar stonden onze speeltoestellen en ze zagen er prachtig uit. Het regende alleen al snel pijpenstelen, maar gelukkig werd het droog en konden we snel aan het graven. In de loop van de middag hadden we alles uitgegraven en op de aanhangwagen geladen en vastgezet. Er moest veel grond afgegraven worden, omdat we onder de speeltoestellen wit valzand wilden.

Inmiddels staan 2 gewone schommels, een netschommel en het speelklimhuisje met glijbaan. Het duikelrek moet nog geplaatst worden. Ook moet er nog een wipkip en picknickbank geplaatst worden. De randen moeten nog afgewerkt worden en aan de weg kant moet het nog afgezet worden.

We zijn dit jaar op 10 september naar het pretpark "Toverland" geweest, omdat het in mei/juni erg heet was en daarna de vakanties begonnen en het in het park ook erg druk werd. Het was een hele gezellige dag en het was prima weer. Er was in dit park voor iedereen wel wat te vinden. Zoals altijd duurde ons verblijf in het souvenirwinkel weer langer dan de bedoeling was. Dus werden weer het park uitgekeken.

December is altijd een drukke maand, door alle voorbereidingen voor onze Kerstmarkt.

Dit keer was het voor P en mij helemaal erg druk, want we hadden 4 december onze praktijk audit. 25 november moesten we het schriftelijke gedeelte indienen. Dit was een hele klus. De praktijk audit was tussen 2 Sinterklaas vieringen in. Het verliep heel goed natuurlijk waren er wat kleine dingetjes, maar het ene punt wat we moesten verduidelijken was de samenwerking met derde, die er wel was, maar ook geëvalueerd moest worden. Ook hadden we de grote RI&E net een jaar hiervoor voor het eerst uit laten voeren. Dat kwam slecht uit want we dachten, omdat de RI&E maar 1 maal in de 3 jaar uitgevoerd hoefde te worden, hij gewoon over 2 jaar weer aan de beurt was. Dat kon dus niet de RI&E moest maximaal een half jaar voor de audit gedaan worden. Dat moest dus nog een keer en het kon daarom niet afgesloten worden. De paar schriftelijke veranderingen moesten we binnen 2 weken indienen en hierbij moesten we ook aangeven dat die RI&E direct in 2020 in orde zou zijn. We hadden ons niet zenuwachtig hoeven maken, want het verliep allemaal heel soepel.

De deelnemers waren vol van de Kerstmarkt. We beginnen al in oktober met maken van producten om te kunnen verkopen op de markt. We hebben 30 pindapoppetjes voor de vogels gemaakt, hiervoor moeten kleine mutsjes en dasjes gebreid worden en pinda's aan armpjes en beentjes geregen worden. Dit is een leuke klus die we allemaal samen kunnen doen. De Kerstmarkt was op woensdag 11 december. Maandag 9 december hebben we de tent opgezet zodat we de verlichting en versiering enz. binnen in de tenten dinsdag al in orde konden maken. Alles liep alleen anders want de tenten waaide maandagavond in de lucht en waren helemaal vernield. Dus dinsdag geen versiering aanbrengen, maar gebroken stangen uit elkaar halen en tenten opruimen. Gelukkig had P thuis een grote tent en die is dinsdag weer samen met deelnemers opgezet. Aan het eind van de dag stonden er tenten en hing er al wat verlichting. Woensdag dus vroeg aan de gang om alles in de tenten klaar te maken. Natuurlijk was er ook weer erwtensoep gemaakt. Alle groente uit onze eigen tuin gebruikt. Gelukkig hadden we die groenten al eerder uit de tuin gehaald en gesneden. We hadden het toch voor elkaar gekregen om alles op tijd af te hebben. Toen de eerste mensen kwamen stond de koffie/thee, glühwein, chocolademelk en erwtensoep klaar en alle deelnemers en begeleiders stonden bij de kramen waar ze wilden staan. Het was weer een geslaagde markt en al onze pindapoppetjes voor de vogels werden verkocht.

Het opzetten van de tenten voor de Midwinterwandeling 27 december was wel even spannend. De tenten van de Kerstmarkt werden altijd compleet lopend met z'n allen naar de molen gebracht. Deze keer hadden we alleen een hele grote tent die moeilijk de bochten om kon en maar krap over de weg kon. Het was dus wel spannend van te voren. Deze tent had 12 poten er moesten dus minimaal 12 mensen aanwezig zijn om hem te tillen. Dus derde Kerstdag 's morgens om 8.30 uur waren een aantal deelnemers mensen uit de buurt en medewerkers IGA aanwezig en zijn we met z'n allen gaan lopen met de tent. Het ging allemaal net en was een goede samenwerking tussen deelnemers en onze buurt. De Midwinterwandeling was weer zeer geslaagd. "De Dijkblazers" en ons koor "Tarantella" waren weer aanwezig. In Goede Aarde voorzag zoals altijd iedereen van erwtensoep, glühwein, chocolademelk of koffie/en thee. Ook konden kinderen marshmallows warmen boven het vuur van de vuurkorven.

30 december hebben we olieballen gebakken. Er is altijd een groep deelnemers die daar graag mee willen helpen en erbij willen zijn. Er moeten noten gekraakt worden, appels worden geschild en beslag worden gemaakt. Dan worden ze natuurlijk gebakken en dat wordt om de beurt gedaan. Het is wel druk, maar de deelnemers vinden het altijd een leuke manier om het jaar af te sluiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We zijn eind 2018 begonnen om in de VBoxx een bestand dagelijks overleg aan te leggen. We hebben dat in 2019 serieus opgepakt. Alle medewerkers kunnen in dat bestand kijken en er wat in zetten. We hebben ook een Team IGA app gemaakt. Zo kunnen we elkaar erop attenderen als we iets in de cloud gezet hebben. Het is belangrijk dat iedereen bij het dagelijks overleg ook werkelijk schrijft aan het eind van de dag vooral bij bijzondere gebeurtenissen. Ook is het belangrijk dat iedereen het leest.

Ook in 2019 hebben we een jaarplanning gemaakt. Ook toen probeerde wij ons er aan te houden, maar het is niet helemaal gelukt. Ook het komende jaar zullen we weer proberen ons aan de planning te houden en zeker meer actie punten onder meer medewerkers verdelen. Hier moeten we ons echt hard voor maken. Dit moet echt gebeuren, want wij blijven dat moeilijk vinden. Daarom hebben we er nu meteen een actiepunt van gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin 2019 zijn we gestart met 16 deelnemers, in juli/augustus hebben we er twee deelnemers erbij gekregen en daarom kwamen we eind 2019 uit op 18 deelnemers.

We geven bij In Goede Aarde groepsbegeleiding en hebben deelnemers met zorgzwaarte 3,4 en 6.

Er wordt zorg verleent vanuit de Wet Langdurige Zorg en de WMO.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers met hun doelen en hulpvragen komen tot hun recht met ons huidige zorgaanbod.

We hebben ons afgelopen jaar verdiept in hoe om te gaan met mensen met autisme, we hebben het boek geef mij de vijf gelezen. We willen ook kijken of we aankomend jaar met een paar begeleiders een cursus kunnen volgen hierover.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van In Goede Aarde is stabiel. Eén medewerker is een paar uur extra gaan werken, om te helpen met alle verslagen.

Er is met alle medewerkers een functioneringsgesprek gevoerd. Hieruit zijn geen bijzonderheden gekomen. Iedereen voelt zich op zijn plek en heeft het gevoel dat ze gewaardeerd worden bij "In Goede Aarde".

Voor het aankomende jaar willen we de taken meer verdelen over het gehele team.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Rijnijssel Arnhem

1 jongen heeft stage gelopen van eind januari tot de zomervakantie.

Veste college

1 jongen heeft stage gelopen van eind 2018 tot en met april 2019

Zorg & werk Academy.

1 jongen heeft zijn stage van de opleiding Zorg & werk Academy in jan/feb 2019 afgerond en daarmee zijn opleiding voltooid.

Meerwaarde

2 meiden en 1 jongen van de meerwaarde uit Barneveld zouden 16 uur stage komen lopen. Alleen de 2 meiden zijn maar 2 keer geweest en kwamen daarna niet meer opdagen. De jongen heeft in zijn vakantie netjes 2 volledige dagen stage gelopen.

Meerwaarde praktijkschool

1 meisje loopt sinds november stage tot zomer 2020

Maatschappelijke stage van 15 uur

Een jongen van 4e jaar op het Vwo heeft hier zijn maatschappelijke stage van gelopen.

Met alle stagiaires die hun stage hebben afgerond zijn evaluatie gesprekken gehouden door Hennie en Petra.

Bij een stagiaire is zijn stage periode verlengd omdat hij zijn opdrachten nog niet af had en bij ook zijn manier van begeleiden nog beter moest ontwikkelen.

We geven de stagiaires taken en verantwoordelijkheden naar hun opleiding. De stagiaires die hier hun maatschappelijke stage moeten lopen, laten we mee draaien met de dag. Zodat ze kennismaken met de doelgroep en zien hoe hier een dag eruit zien.

De stagiaires van Rijnijssel en Zorg & Werk Academy, hebben we ook verschillende dagen de groep laten draaien, omdat dit ook het vereisten is vanuit hun opleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben verschillende vrijwilligers. We er eind 2019 twee vrijwilligers erbij gekregen.

1 Was een oud vrijwillige chauffeur, hij heeft toen een paar jaar gereden, maar had op een gegeven moment geen tijd meer. Nu wil hij graag weer vrijwilligerswerk bij ons komen doen voor 1 middag in de week.

1 Mevrouw, kwam tijdens een opendag naar ons toe, of wij belangstelling hadden in hoe je kaarsen moet maken en zij dat bij ons zou komen doen met de deelnemers. Ook had ze verstand van keramiek en mozaiek. Ze helpt nu gemiddeld 2 keer in de maand een middag met creatieve activiteiten. En heeft ook een keer een middag laten zien hoe keramiek werkt.

De 5 vrijwilligers, die we al hadden: G(helpt te begeleiden 1 middag in de week), J(klusjes man 1 of twee keer per maand een paar uur), W(deelnemers halen en brengen en begeleider hierbij 8 uur per week), T(deelnemers halen en brengen ongeveer 10 uur per week), J(begeleiden van deelnemers 2 of 3 dagen per week). We hebben met allemaal een evaluatiegesprek gehouden, we hebben een stabiele groep van vrijwilligers die iedereen goed kent.

Vrijwillige chauffeurs, deze hebben als taak: de deelnemers assisteren met in en uit stappen en 's morgens en 's middags als ze naar In Goede Aarde gebracht worden.

Klusjes man, deze man doet om de week een dag allerlei klussen in en om In Goede Aarde, met of zonder de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We hebben een stabiele groep van vrijwilligers, stagiaires en personeel. Het prettige hiervan is, dat we weten van elkaar wat we aan elkaar hebben.

Er zijn altijd twee vaste medewerkers die de stagiaires en vrijwilligers begeleiden, voor vrijwilligers en stagiaires is het fijn dat ze weten bij wie ze terecht kunnen.

De stagiaires hadden een leuke en goede omgang met de groep en hebben we ook een positieve beoordeling gegeven voor hun stage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hebben ons afgelopen jaar meer verdiept in Autisme, voor aankomend jaar willen we kijken of hier ook een cursus voor is om dit uit te breiden.

Verder hebben 7 medewerkers hun bhv diploma herhaald. 5 Hebben hun herhalingscursus gedaan en 2 medewerkers hebben de cursus voor het eerst gedaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

7 medewerkers hun bhv diploma gehaald. 5 Hebben hun herhalingscursus gedaan en 2 medewerkers hebben de cursus voor het eerst gedaan.

Helaas konden we dit jaar niet bij de intervisie zijn, door ziekte en andere afspraken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We willen ons meer verdiepen in Autisme, omdat we verschillende deelnemers hebben die autistisch zijn. Dit hebben we al gedaan door ons in te lezen hierover, maar nu zouden we ook een cursus willen gaan volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We gaan aankomend jaar cursus volgen "Hoe mensen te begeleiden met autisme". Het doel is om dit met minimaal 2 medewerkers te doen en dan deze verkregen informatie weer door te spreken met de andere begeleiders.

Ook zullen we weer meedoen met de intervisie als deze weer plaats vind.

En verder zullen wij weer met 7 personen de bhv-cursus volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Er zijn veel evaluatie gesprekken geweest en er staan er een aantal gepland voor begin dit 2020.

12 Gesprekken zijn er geweest in totaal, met 12 deelnemers.

Over het algemeen gaat het met de deelnemers goed en ontwikkelen ze zich nog steeds in de positieve zin.

Tijdens de evaluatie gesprekken hebben we het gehad over hoe het met desbetreffende deelnemer gaat, volgens hun zelf, begeleiders hier, begeleiders op de woongroep en ouders. De huidige doelen worden besproken en eventueel bijgesteld of er worden nieuwe doelen gemaakt, omdat oude doelen niet meer relevant waren of al behaald zijn. Deze doelen worden dan weer toegevoegd aan de huidige begeleidingsplannen.

Hieruit is na voren gekomen dat iedereen zeer tevreden is. Uit het jaar daarvoor kwamen wat nieuwe activiteiten na voren en hier hebben we afgelopen jaar aan gewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die we uit de evaluatie gesprekken hebben kunnen trekken, is dat het over het algemeen goed gaat het met de deelnemers en deze zich goed ontwikkelen.

12 Gesprekken zijn er geweest in totaal, met 12 deelnemers.

We willen de doelen nog wat meer SMART formuleren. En een ander leerpunt is de evaluatiegesprekken langer van te voren af te spreken.

De doelen van afgelopen jaar hebben we al zoveel mogelijk Smart geformuleerd, maar we zijn er achter gekomen dat de doelen nog kleiner mogen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten die dit jaar plaats hebben gevonden zijn gingen over alle activiteiten die plaats hebben gevonden.

De onderwerpen zijn aangedragen door ons.

7 februari

Waar gaan we heen dit jaar met het uitje.

Iedereen heeft verteld wat hij/zij leuk vond. We hebben erover gehad wat de mogelijkheden waren.

Wil iedereen wel naar een pretpark of juist iets anders etc

Vrij snel kwamen ze toen op het park Toverland en dat leuk iedereen heel leuk die toen aanwezig was. Dit werd daarna ook verder in de groep gegooid, wat andere er van vonden.

15 april

Activiteiten in de tuin.

De periode dat er weer veel in de tuin gewerkt wordt is begonnen.

Wat vind wie leuk en wat echt niet? Wat kunnen we hieraan doen, is iets te zwaar of te moeilijk?

Hoe zou jij dat anders willen zien?

Uit dit gesprek kwam veel nieuwe informatie. Zo vond één deelnemer heel specifiek schoffelen helemaal niet leuk, omdat zij daar last van in haar armen kreeg. Hierdoor zei ze dat ze in de tuin werken niet meer leuk vond, terwijl ze veel ander werk in de tuin wel leuk vond.

Een andere deelnemer gaf heel duidelijk aan het wel leuk te vinden om grof schoonmaak werk in de tuin te doen, maar niet het kleine onkruid weghalen.

30 mei 2019

De molenmarkt

- Wie zou er willen helpen?
- Waar zou je mee willen helpen
- Hoe lang zou je die dag willen helpen?
- Wat moet er allemaal geregeld worden/nog gemaakt.

19 november

We hebben het gehad over de kerstmarkt van 11 december.

- Wat moet er nog gemaakt worden en wie wil wat daarvan doen.
- Wie wil er helpen bij de verkoop van creatieve producten
- Wie wil er helpen met de soep
- Wie wil er helpen met de verkoop van drinken
- Wie wil er allemaal komen helpen die dag, ook de deelnemers die er normaal die dag niet zijn.
- Een deelnemers wil graag met de verkoop helpen, om het geld tellen en teruggeven goed te oefenen.
- Ook de Sinterklaasviering wordt besproken.

12 december

Wat is er besproken:

- Als eerste bespreken we de kerstmarkt die we op 11 december hadden.

We hadden het als eerste over de 2 tenten die de lucht in zijn gevlogen. We hadden de tenten op maandag opgezet, maar maandagavond zijn ze de lucht ingevlogen.

P heeft dinsdag haar grote tent gebracht en die is dinsdag opgezet. Het kostte wel veel tijd, want het zeil was erg koud en daardoor stug. P heeft ook stormbanden meegebracht. A heeft de storm banden over de tenten gedaan over die van T 1 en over die van P 2. Het heeft flink gewaaid, maar de tenten blijven stevig staan.

Voor het volgende jaar moeten de tenten nog beter vast gezet worden en de 2 tenten die in de lucht gevlogen zijn, daarvan moet gekeken worden of er nog wat bruikbaar van is.

- Met deze grote tent hadden we veel ruimte voor zitjes. Dat vond iedereen heel gezellig.
- We hebben besproken hoe iedereen zijn/haar taak vond en of ze eventuele verbeterpunten wisten.
- Er was een nieuwe looproute gemaakt door de ruimte, deze was iedereen goed bevallen. Door de nieuwe route waren er minder opstoppingen en iedereen komt automatisch langs alle kraampjes.
- We bedachten ook dat het heel handig zou zijn om 's morgens een vrijwilliger te hebben die eventueel spelletjes doet met deelnemers die niet meer kunnen helpen. Ook de dag ervoor kan dat heel handig zijn.
- We kwamen ook tot de conclusie dat we moeten zorgen dat alle producten een week van te voren klaar zijn. We hadden allemaal een goed gevoel over de kerstmarkt.
- Het eten voor de 2 kerstvieringen werd besproken, wat wil iedereen. Er werd voor de ene dag pizzarette en de andere dag gourmette gekozen.
- Het olieballen bakken maandag 30 december, wie is aanwezig van de deelnemers: D, E, J, S, L, K.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat het van belang is in gesprek te gaan samen door middel van een keukentafelgesprek. Tijdens de dagelijkse praktijk geven deelnemers niet alles aan en in deze gesprekken wel veel meer, ook doordat ze van elkaar zien dat ze mogen zeggen wat ze kwijt willen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De meting heeft begin februari 2020 plaatsgevonden. We hebben gebruik gemaakt van een papieren tevredenheidsmeting. Deze is anoniem ingevuld door de deelnemers.

We hebben aan 18 deelnemers de lijst meegegeven. Sommige hebben hem ingevuld met ouders, alleen zelf of met een stagiaire.

Onderwerpen die in deze meting aan de orde komen zijn:

- Wat vind je van de begeleiding?
- Wat vind je van de activiteiten die je doet?
- Kan je zelf dingen inbrengen en wordt daar ook naar geluisterd?
- Vind je het werk lichamelijk zwaar?
- Vind je het werk psychisch zwaar?

- Hoe is het contact met andere deelnemers?
- Hoe is de sfeer op je werk?

We hebben 11 formulieren teruggekregen en hopen de komende week nog de overige formulieren terug te krijgen.

De algemene zin die uit deze meting is, dat de deelnemers tevreden zijn en zich thuis en op hun plek voelen bij "In Goede Aarde".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie die ik kan trekken uit de tevredenheidsmetingen die ik terug gekregen heb zijn:

11 deelnemers vinden de begeleiding goed.

3 deelnemers vinden het werk zwaar, de andere 8 niet

2 deelnemers vinden het werk psychisch zwaar, de andere 9 niet

11 deelnemers vinden dat ze genoeg informatie krijgen van "In Goede Aarde".

We gaan de komende periode meer aandacht besteden aan een goede houding aannemen, tijdens de activiteiten. Een paar deelnemers hebben aangegeven tuinwerk zwaar te vinden, hierbij gaan we kijken hoe we dit kunnen verlichten. Helpen een goede houding aan te nemen of we verzinnen een andere activiteit voor ze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben een deelnemer die af en toe heel boos/agressief kan worden (situatie, zie bijlage). Aan zijn gedrag kunnen we dit vaak wel aanzien komen en dan van te voren ingrijpen. Toch gebeurt het soms, dat zijn gedrag ineens omslaat en we het niet zien aankomen.

Er zijn geen meldingen gedaan door andere, wel hebben wij zelf deze situatie genoteerd in een dossier in onze online cloud.

We zijn na het incident in gesprek gegaan met de betrokkenen, om de situatie na te bespreken en om te kijken hoe de andere de situatie hebben ervaren.

Twee deelnemers die vaak ruzie met elkaar hadden, hebben we nu gesplitst. Eerst hebben we geprobeerd ze zoveel mogelijk uit elkaar te houden. Toch kunnen ze het niet laten dingen tegen elkaar te zeggen, terwijl ze weten dat de ander daar op reageert. Sinds begin 2020 is een van deze twee deelnemers naar andere dagen gegaan bij ons, voor haar brengt dit veel rust. Voor de andere deelnemer die heel erg boos kan worden is nog niet heel veel veranderd, hij zoekt nu de confrontatie met een andere deelnemer. Deze persoon reageert alleen minder op hem en daarom ontstaan er minder vaak incidenten.

We hebben nu ook de afspraak gemaakt dat als hij zo druk wordt en met allerlei commentaar aan iedereen gaat geven, we hem buiten of in een ruimte alleen aan het werk zetten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij incidenten blijft het van belang de situatie goed na te bespreken met de directe betrokkenen, maar ook degene die het waar hebben genomen, want zij zijn soms ook geschrokken.

Een leerpunt is, dat we de situatie/incident zo snel mogelijk, in ieder geval diezelfde dag nog opschrijven. Als het een paar dagen later gebeurt, ben je toch al wel wat vergeten van de situatie.

Er is nu ook een afspraak gemaakt dat iedereen even reageert, als er een situatie in de Vboxx is gezet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Situatieschets agressie

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraak moment 4

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 12-12-2019 Is het gesprek geweest

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: We moesten nog wat aanvulling geven en hebben dit gedaan.

Voeg de twee laatste notulen/verslag toe.

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: notulen toegevoegd

RI&E uit laten voeren en uitkomsten toevoegen aan werkbeschrijving (rapport en plan van aanpak).

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: 15-1-2020 Heeft Petra telefonisch het hele plan doorlopen met iemand van Stigas en is het weer goedgekeurd tot de volgende Audit.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 04-12-2019, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 04-12-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De praktijktoets is geweest en goed verlopen.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2019
Actie afgerond op: 25-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: 25 november 2019 is de werkbeschrijving ingediend.

Van alle deelnemers informeren of ze een aansprakelijkheidsverzekering hebben en polisnummer noteren.

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2019
Actie afgerond op: 25-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de praktijktoets hebben we na gevraagd of dit noodzakelijk was, sommige ouders vonden het niet nodig om het polisnummer te geven. We hebben wel van de deelnemers digitaal dat ze een aansprakelijkheidsverzekering hebben.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2019
Actie afgerond op: 05-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Een deelnemer wilde niet meewerken met de ontruimingsoefening, hij bleef zitten want hij was nog thee aan het drinken. Ze hebben hem toen met stoel en al buiten gezet. Verder verliep het goed.

Jaarlijkse controle medicijnenlijst deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 25-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben van iedereen een nieuwe lijst gekregen, indien nodig was.

Inspraak moment 3

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2019
Actie afgerond op: 20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het gehad over de maand december, welke dingen gedaan moeten worden en wat ieder hier in wil.

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 14-07-2019
Actie afgerond op: 20-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aanpassingen gedaan aan RI&E en daar acties voor ondernomen.

Controle brandmiddelen en ehbo-koffer

Geplande uitvoerdatum: 04-10-2019
Actie afgerond op: 11-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gecontroleerd

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 28-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dierenarts is langsgeweest voor de Zoonosenkeurmerk.

Actualisatie BHV afspraak maken voor in juni/begin juli

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2019
Actie afgerond op: 03-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Iedereen heeft deze weer behaald. Ook Albert van Weerdenburg en Karin Jansen hebben deze cursus ook gevolgd.

Inspraak moment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben besproken wie zou willen helpen met de molenmarkt en wie wat zou willen doen dan.

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 05-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Apparaten zijn gecontroleerd.

Hek en gaas verplaatsen en Dahlia's verpoten.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019
Actie afgerond op: 14-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is ook uitgevoerd.

Bloemen en planten zaaien en daarna uitplanten.

Geplande uitvoerdatum: 10-06-2019
Actie afgerond op: 15-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is hard gewerkt om alles op tijd klaar te krijgen voor de open tuin dagen.

In de moestuin zaaien, poten en onkruid wieden.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 14-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles was op tijd voor de opentuin dagen klaar.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Waar nodig is dit aangevuld.

Voor volgend jaarverslag: Benoem data waarop de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor ons jaarverslag van 2019 hebben we de data genoteerd.

Mandjes maken van papier-maché

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben wat manieren van bakjes maken uitprobeerd. Voor de kerst hebben we verschillende pakketjes gemaakt.

Activiteiten in pictogrammen uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 15-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: We gaan voor een aantal deelnemers een vaste beschrijving van de dag maken in pictogrammen.

Datum uitje plannen en korting acties bekijken

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2019
Actie afgerond op: 15-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het uitje staat gepland 25 juni en tot die tijd wordt er nog gekeken naar eventuele kortingen, al lijkt de groepskorting tot nu nog het voordeligste. Uiteindelijk is het 10 september geworden door het weer en vakanties van deelnemers.

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: gedaan.

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019
Actie afgerond op: 01-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn geweest.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 21-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nog niet alle gesprekken zijn geweest, er staan er nog 3 in maart en 1 in mei gepland (ivm verhuizing ouders). 1 Zou ook in februari plaatsvinden maar ivm met werk van ouders is deze afgezegd. Deze hebben plaats gevonden.

Inspraak moment 1 tuin

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een gesprek gehad met iedereen over het tuin werk, want vindt iedereen leuk en wat niet. Ook wat iemand zwaar vindt of niet.

Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Begin 2019 is dit gebeurd.

Jaarlijkse controle apparaten

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018
Actie afgerond op: 20-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze is uitgevoerd op 5-10-2019

Alle informatie oude verslag overzetten in de nieuwe

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Het verslag is helemaal overgezet en aangepast.

De voorraad kamer boven opruimen.**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2019**Actie afgerond op:** 11-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Deze kamer is helemaal geordend en alle overbodige spullen zijn weggedaan. Ook de overloop is opgeruimd en 1 van de kamers, deze is zo gemaakt dat iemand daar ook even rustig kan zitten of liggen indien hij of zij niet lekker is.**Publiceer het document 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' graag nog op www.zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018**Actie afgerond op:** 13-02-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Het klachtenreglement is geplaatst op zorgboeren.nl**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Vergadering plannen volgende maand, om taken te verdelen onder de medewerkers**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2020**pluktuin, 160 Dahlia's poten en éénjarige zaaien.****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2020**Actualisatie BHV afspraak maken voor in juni/begin juli****Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020**Rand om speelterrein plaatsen en duikelrek en wikip plaatsen. Ook het zand goed verdelen****Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2020**Informeren naar cursus over autisme****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Inspraak moment 2****Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2020

In de moestuin zaaien, poten en onkruid wieden.

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2020

Hek aan ingang en gaas aan weg kant bij speelterrein

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Opening speelterrein tijdens opentuin dagen

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

Evaluatie gesprekken deelnemers voor eind juni S,K,J,K,E, M,K,D

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers T,M,M,V,M,L,R

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Jaarlijkse controle zoönosenkeurmerk

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Toelichting: Controleren of dit nog nodig is.

Jaarlijkse controle apparaten/machines

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2020

Inspraak moment 3

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2020

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2020

Controle brandmiddelen en ehbo-koffer

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2020

Actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2020

Jaarlijkse controle medicijnenlijst deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020

Cursus omgang autisme

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020

Evaluatie gesprekken L en T

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020

Inspraak moment 4, december

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2020

Plan de evaluatie van de samenwerking en schrijf daarover in het Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Inspraak moment 1 Overleg dagelijkse activiteiten.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-01-2023

Inspraak moment 1 Overleg dagelijkse activiteiten. tuin

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: We hebben het over de vaste dagelijkse taken gehad. Of mensen iets graag anders wilde zien.

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Evalueer periodiek de samenwerking met derden. Plan deze evaluatie ruim van tevoren in.

Geplande uitvoerdatum: 18-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: We hebben met Thomashuis en Careander en 's Heerenloo een gesprek gehad.

Voor volgend jaarverslag: Benoem data waarop de inspraakmomenten hebben plaatsgevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Plan de evaluatie van de samenwerking en schrijf daarover in het Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

RI&E bijwerken en doornemen**Geplande uitvoerdatum:** 03-10-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben nog wat meer actiepunten aangemaakt, zodat we beter kunnen zien wanneer alles gebeuren moet.

Leerpunt:

Ons aan de actielijst houden, wat tijdsbestek betreft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

In 2018 hadden we al gezegd, dat het wat ons betreft genoeg deelnemers waren, maar medio 2019 zijn er toch nog twee deelnemers erbij gekomen. We hebben gekeken naar de zorgzwaarte van deze twee deelnemers en of zij er tussen zouden passen. Nu hebben we een echte stop op deelnemers. Dit is ook al gemeld bij wat geïnteresseerde die van ons hadden gehoord.

Doelstelling voor de ruimtes: We willen nog steeds een parkeerterrein achter de boomgaard maken, maar we hebben nu zolang een parkeerterrein in het weiland, waar alle auto's kunnen staan.

We hebben een grote schuur waar van het dak vernieuwd moet worden en waar we een afdak aan willen maken. Het is de bedoeling dat we onder het afdak kunnen werken en zitten als het regent of heel warm is. Dit is een planning voor over een paar jaar. Aankomend jaar willen we kijken of we in ieder geval een overdekte plek buiten kunnen maken om aan te werken met een aantal deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor aankomend jaar hebben we de volgende doelstellingen:

- Cursus volgen begeleiden van mensen met autisme.
- Buiten een werkplek creëren waar ook gewerkt kan worden indien het regent.

In 2019 hebben we een jaarplanning gemaakt en we proberen ons daar zoveel mogelijk aan te houden, maar toch lukte het nog niet echt om ons eraan te houden. Dit doordat de zorgboeren H en P nog niet genoeg uit handen geven aan de andere medewerkers. We hebben nu een vergadering voor komende maand hierover staan, om taken beter te verdelen.

We wilde meer gaan werken met pictogrammen op ons planbord, maar dit werd niet overzichtelijker en gaf juist meer verwarring.

In 2019 hebben we nieuwe speeltoestellen geplaatst. Voor medio 2020 willen we de speelplek openen.

In 2020 willen we nog een hek verplaatsen voor het vergroten van het terrein rond het speeltoestel. Het kweekgras wordt minder, maar het is nog steeds niet helemaal weg. Dit doel blijft dus wel staan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor aankomend jaar hebben we de volgende doelstellingen:

- Cursus volgen "begeleiden van mensen met autisme".

- Pictogrammen maken voor een tuinkalender voor één van onze deelnemers, zodat voor hem duidelijk is wat wanneer in de tuin gebeurt. Hiervoor gaan we foto's maken.
- Naast de varkensschuur(was oorspronkelijke naam, staan geen varkens in)opruimen, zodat daar overdekt zitjes/werkplek gemaakt kan worden om droog te werken buiten. We gaan eerst die ruimte opruimen en daarna de composthoop verplaatsen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.7

- Situatieschets agressie