

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

In Goede Aarde

In Goede Aarde

Locatienummer: 2081



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19
7 Meldingen en incidenten	20

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

In Goede Aarde

Registratienummer: 2081

Doesburgermolenweg 8, 6718 TR Ede

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 09168711

Website: <http://www.ingoedeaarde-ed.nl>

Locatiegegevens

In Goede Aarde

Registratienummer: 2081

Doesburgermolenweg 8, 6718 TR Ede

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het algemene beeld van het afgelopen jaar

In oktober 2015 werd ons digitaal ingevoerde kwaliteitssysteem goed gekeurd. In 2016 hebben we hard gewerkt om alles ook in de praktijk toe te passen. In oktober 2016 was het zo ver en kregen we bezoek van onze auditor Wim de Jong. Hij was enthousiast en zei dat hij onze digitale ook in een keer goed gekeurd had. Het was een prettig gesprek en er waren maar een paar punten waar we wat aan moesten doen. Begin 2017 kregen we onze officiële goedkeuring. Het jaar 2017 stond in het teken van ons 10-jarige bestaan, want op 1 april 2017 bestond "In Goede Aarde" 10 jaar. We hebben het weekend van 24 en 25 juni open dagen gehouden. Op zaterdag 24 juni hebben we echt ons 10 jarig bestaan gevierd. We hadden een streekmarkt georganiseerd en omdat we ook dit jaar ons keurmerk hadden gekregen, hebben we het keurmerk laten onthullen door wethouder Willemien Vreugdehil. Bijna alle ouders en deelnemers waren aanwezig en veel andere belangstellende. Ondanks het enorme slechte weer was er toch veel belangstelling. Het springkussen dat we gehuurd hadden, is alleen weinig gebuikt. Ook de andere buitenspelletjes die we bedacht hadden, gingen niet door. Wel zijn er binnen wat spelletjes gedaan. De deelnemers en de begeleiders hadden hard gewerkt om te zorgen dat onze tuin er weer prachtig uit zag. Ook hadden de deelnemers heerlijke hapjes gemaakt en die vielen natuurlijk wel in de smaak. Onze deelnemers en medewerker/vrijwilligers gingen allemaal naar huis met een mooi fotoboek met foto's over 10 jaar "In Goede Aarde". Al met al kunnen we, ondanks een hele dag met regen, terug kijken op een fijne dag.

Ook is in 2017 extra aandacht besteed aan Het Rustpunt. Half mei hebben we zonnepanelen op het dak van het huis en het Rustpunt laten leggen. Er moest een gleuf van het Rustpunt naar het huis gegraven worden. Dat was voor ons een mooie gelegenheid om wat dieper te graven en gelijk de riolering te leggen voor een toilet naast het Rustpunt. Een aantal deelnemers heeft flink helpen graven en ze vonden dit erg leuk. Ze vinden het altijd leuk als er weer eens een klus gedaan moet worden die nieuw voor ze is. Ons streven was om het toilet ook op 24 juni in gebruik te kunnen nemen en dat lukte. Nu is er voor de deelnemers weer een taak bij. Ze moeten nu naast het Rustpunt zelf, ook het toilet daar elke dag schoonmaken. Het Rustpunt werd ook dit jaar weer heel veel bezocht en de combinatie met onze bloemen pluktuin wordt steeds meer. Onze opzet van de bloemen pluktuin van vorig jaar is goed bevallen. De mensen kwamen plukken tot dat het ging vriezen. Wij waren meestal met de deelnemers in de tuin aan het werk en zij zagen dan ook dat mensen genoten of mensen gaven complimenten over de mooi tuin. Onze deelnemers genoten hier ook van. In 2017 hebben we alle Dahlia's in de grond laten zitten en goed afgedekt. In het verslag van volgend jaar zullen jullie lezen of het een geslaagd experiment was. Het is wel spannend, want het heeft dit jaar heel veel geregend. Je kunt ze makkelijker beschermen tegen de vorst dan tegen de regen. Ook hebben we afgelopen jaar nog meer vaste planten gepoot in de pluktuin, dus nu even afwachten. We kijken dan ook allemaal weer met spanning uit naar de lente.

Website

Onze website is net als vorig jaar up-to-date. Sinds we iemand gevonden hebben die dat zeer goed beheerst, hoeven wij ons geen zorgen te maken. We moeten alleen wel zorgen dat we zelf goed bij houden wat we er in willen en alles dan ook aanleveren. Dat ontbreekt er nog wel eens aan. Het blijft dus net als we in 2016 een belangrijk streven, dat we ons in de inhoud van onze website verdiepen.

Open dagen en markten.

We hebben nog steeds een goede samenwerking met de Stichting Buurtschap Doesburger Eng, de coöperatie Doesburger Eng Streekproducten en natuurlijk Groei en Bloei. Onze open dagen waren in juni en in september. Zoals omschreven bij ons 10 jarig bestaan, betekent open dagen altijd extra hard werken. We willen natuurlijk allemaal graag dat de tuin er extra mooi uit ziet. Het is dan ook voor ons afwegen, dus goed er over nadenken dat de zorg voorop blijft staan. Dat geldt zowel voor de tuin als ook voor de producten die we maken. Toch is het ook voor onze deelnemers wel goed dat ze weten dat iets soms moet gebeuren en afgemaakt moet worden. Ook genieten ze enorm als ouders/begeleiders en heel veel andere mensen komen en de tuin bewonderen en hun lof uitspreken over door hun zelfgemaakte producten die ze proeven.

Zoals elk jaar hebben we op de markt bij de open dag van zorgboerderij Eck-stra gestaan. Dat is altijd gezellig.

Ook het afgelopen jaar hebben we weer 2 markten en de Midwinterwandeling in samenwerking met De Stichting Buurtschap Doesburger Eng, rond de molen, georganiseerd. De markten waren de Molenmarkt in mei en de Oogstmarkt in september. Wij verkopen daar samen met onze deelnemers onze producten en serveren aan alle kraamhouders koffie/thee en onze zelfgemaakte soep. De markt in september is afgelast vanwege de grote hoeveelheid regen die er viel. Wij hebben er wel gestaan met een partytent en kraam om de mensen die toch kwamen op te vangen.

In december hebben we elk jaar onze eigen kerstmarkt. Het was dit jaar wel jammer, want weer hadden we heel slecht weer. Er lag veel sneeuw en het regende de hele dag. De weg was hier slecht begaanbaar. Gelukkig is onze kerstmarkt altijd binnen en buiten overdekt, maar toch scheelt het natuurlijk wel bezoekers. Ondanks alles waren er nog veel mensen gekomen. Alle deelnemers hebben geholpen met de voorbereiding. Dat was het maken van alle producten, zoals erwtensoep en alle zelf gemaakte kerst- en winterproducten. Natuurlijk wordt er ook geholpen om partytenten op te zetten en alles daarin en binnen op te stellen en te versieren met de verlichting wat natuurlijk een heel werk is. De deelnemers kiezen zelf altijd van te voren wat ze willen doen met de kerstmarkt. Er zijn er een paar die altijd achter de drank en soep willen staan met een vaste begeleidster. Dat ging ook weer geweldig. Het is ook altijd leuk als er verrassende keuzes gemaakt worden. Dit jaar hadden we van te voren een grote bestelling van 25 pindapoppetjes voor de vogels gekregen. Ze vonden dit heel leuk en een deelnemer die nooit achter de kraam durfde te staan, gaf nu zelf aan achter de pindapoppetjes te willen staan en deed dit geweldig. Sommige deelnemers zorgen er altijd voor dat de vuurkorven blijven branden. Nu moest er ook veel ijs geruimd worden, want ondanks dat het niet meer vroom, dooide het niet weg die dag. Al met al was er veel werk, maar dankzij de inzet van onze deelnemers en medewerker/vrijwilligers verliep die dag toch heel goed en kunnen we er met een goed gevoel op terug kijken.

Na de kerstmarkt kregen we even rust en hebben we twee keer kerst gevierd, zodat iedereen aanwezig kon zijn. Tussen kerst en oud en nieuw hebben we de Midwinterwandeling georganiseerd. Het weer begon weer slecht. Alles moest klaar gezet worden in de stromende regen. Gelukkig hadden we veel hulp van deelnemers/medewerkers/vrijwilligers. Vanaf 13.00 uur toen alles begon, was het gelukkig droog. Er waren 25 midwinterhoornblazers "De Dijkblazers", die bliezen zowel bij de molen als langs de wandelroute en er was weer het koor "Tarantella" dat bij de molen hun prachtige liederen ter gehoor brachten. Wij serveerden erwtensoep, warme chocolademelk en glühwein. Deze keer hadden we ook nog gebakken ei met een broodje en Marshmallows die boven de vuurkorven konden smelten. Er waren heel wat kinderen, dus dit was een groot succes, het was een geslaagde middag. Na het opruimen waren we ons al weer aan het voorbereiden op de volgende dag. We gingen namelijk 2 dagen daarna olieballen bakken. Er zijn deelnemers die speciaal die dagen komen, omdat ze het erg leuk vinden om te bakken.

Overige activiteiten en uitstapjes

We zijn in 2017 weer gewoon een dagje uit geweest met ze allen. We zijn naar Bobbejaanland in België geweest. Iedereen nam brood mee voor 's avonds op de terugreis in de auto. We gingen tussen de middag met z'n allen een patatje met wat erbij eten. Zoals altijd was het weer een groot succes. In het pretpark waren veel verschillende attracties, zodat het voor iedereen een gezellige dag was. We hoefden gelukkig geen uren in de rij te staan. Aan het eind van de dag moesten we voor sommige nog even langs de souvenirwinkel, zodat ze een leuk souvenir mee naar huis konden nemen als aandenken. Voldaan gingen we op weg naar huis en zoals elk jaar waren we weer blij toen iedereen veilig thuis was.

We hadden ook een Foodwalk over het "Doesburgermolenpad", het klompenpad dat langs ons loopt, georganiseerd. Onze Foodwalk was een wandeling over het klompenpad met gidsen die vertellen over allerlei wilde eetbare planten die langs de route staan. We hebben samen met de deelnemers hapjes en brandnetelsoep gemaakt van wilde planten (door de meeste mensen onkruid genoemd). We hebben samen alles verzameld en de blaadjes geoogst. Ook werd de soep en hapjes geserveerd met behulp van deelnemers. De brandnetelsoep die we de volgende dag ook gegeten hebben, viel goed in de smaak bij de deelnemers.

Afgelopen jaar zijn we voor het laatst de controlepost van de Edese Wandel Vierdaagse geweest. Dit was namelijk de laatste keer dat hij gelopen werd. Het was wel heel speciaal, de wandelaars zeiden allemaal dat het zo jammer was dat het stopte. Ze vonden de wandeling in deze omgeving heel leuk en genoten altijd bij onze controlepost. Iedereen zat hier altijd lekker relaxed. Onze deelnemers vonden het ook jammer dat het de laatste keer was.

Natuurlijk hebben we dit jaar weer flink in de moestuin gewerkt en was het daar soms weer te warm voor. Daarom werd ons programma aangepast. Vroeg in de tuin daarna in de schaduw of een waterballet. September was een natte maand en daarom werd er ook veel binnen gewerkt. Dat kwam dan ook wel weer goed uit, want dan was er tijd om producten te verwerken. Ook maken ze mooie kaarten met stempels en pastelkrijt en kettingen van oude fietsbanden. Ook binnen hebben we het hele jaar door wel genoeg te doen.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het afgelopen jaar hebben zich geen bijzonderheden voor gedaan. We hebben vaak pech gehad met het weer tijdens activiteiten.

Doordat we er een jonge dame bij hebben gekregen van een lager niveau dan alle andere deelnemers, moeten wij ons ook verdiepen in dat niveau. Dat is dan ook wel een uitdaging. Omdat we samen met de deelnemers afgesproken hebben dat we een warme en veilige plek voor haar willen worden, werkt iedereen mee om te zorgen dat dat ook lukt. Het is geweldig als je ziet hoe ze opgenomen wordt. Dat is ook een complimentje voor de hele groep waard.

We wilde voor 2017 kijken of we de grote RI&E konden gaan doen en hoe dat in zijn werking ging. Omdat we hoorde dat hier wat in ging veranderen en er een speciale RI&E zou komen voor zorgboeren hebben we hiermee nog even gewacht en pas begin 2018 gedaan.

Voor 2017 hadden we het doel een jaarplanning te maken voor dat jaar, zodat we een beter overzicht zouden krijgen. We hebben gemerkt dat dit fijn werkt, zodat we een beter overzicht hebben wanneer wat moet. Wel willen we voor 2018 ons beter aan de planning houden, zodat wijzelf minder stress hebben om alles af te krijgen.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De zorg die wij aanbieden is dagbesteding. We hebben deelnemers met zorgzwaarte pakketten 3,4 en 6, de wet waaruit deze zorg wordt verleent is de WLZ. De doelgroep waarmee wij werken zijn (jong)volwassenen van 18 tot 40 jaar met een verstandelijke beperking en vaak ook psychische problematiek. De begeleidingsvorm die wij hanteren is groepsbegeleiding. Natuurlijk hebben we ook momenten dat we 1 op 1 werken, maar de hoofdvorm is groepsbegeleiding.

Het afgelopen jaar zijn we begonnen met 13 deelnemers. En aan het einde van het jaar hadden we 15 deelnemers. Er is één deelnemer weggegaan en er zijn er 3 bij gekomen. De reden dat deze ene deelnemer weg is gegaan is dat zij ging verhuizen en ze wilde dat zij daar ook de dagbesteding ging doen. Van de 3 deelnemers die erbij zijn gekomen liepen er al 2 stage via de zmlk school, deze zijn afgelopen jaar bij ons komen werken. De andere deelneemster woont bij één van onze deelnemers en had het op haar vorige dagbesteding niet zo naar haar zin en is sinds september daarom bij ons. Haar ouders zijn erg tevreden en zijn blij dat ze hier haar plekje heeft gevonden.

We hebben nog één stagiaire van de zmlk school "De toekomst". Per januari 2018 komt daar nog één bij, hij heeft in december al even kennis gemaakt.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn tevreden met het aantal deelnemers dat we nu hebben. Het is een gezellige groep en de grote van de groepen is zo goed. We hebben nu wel een stagiaire en een deelnemer erbij met een wat lager niveau dan de andere op de groep en daar zijn we onze weg in aan het zoeken. Hierin gaan we aankomend jaar ook verder mee aan de slag.

De activiteiten die we eerder deden en paste bij de zorgvraag van de deelnemers, zijn wat betreft de mogelijkheden van deze twee deelnemers niet allemaal haalbaar. Een voorbeeld met in de tuin werken kan zij niet het onkruid tussen de groente weghalen, want dan gaat de rest van de planten ook weg. Nu zoeken we een plek waar niets in de buurt staat en dan leggen we het onkruid waar het zand vanaf moet bij haar en zij schud dit uit en doet het in een emmer. Het gaat er bij haar niet om wat ze doet(productie). Het gaat erom dat ze mee kan doen met de andere, sociale contacten. In het begin was ze in haar zelf gekeerd en nu begint ze steeds meer aan te geven wat ze wel en niet leuk vindt en op haar manier grapjes te maken.

De begeleiding moet bij de activiteiten kijken hoe zij die op dat moment aan kunnen passen zodat zij mee kunnen doen en ze geen gevaar voor zichzelf of andere is.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het team van werknemers is gelijk gebleven, dit geldt voor zowel de betaalde krachten als alle vrijwilligers.

We hebben met iedereen functioneringsgesprekken gehouden, iedereen is tevreden met zijn baan zoals het nu gaat. Wel hebben we afgesproken dat we vaker een teamoverleg zullen uitvoeren, om de samenwerking te bevorderen en zodat iedereen goed weet wat er allemaal speelt.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben afgelopen jaar 1 stagiaire gehad van het Dulon College(voorheen ROC/A12). Ze deed de opleiding "persoonlijk begeleider". Er zijn met haar evaluatie en begeleidingsgesprekken gehouden. Ze heeft hier wat langer stage gelopen, omdat ze door persoonlijke omstandigheden er regelmatig niet was. Voor haar bleef het wel moeilijk om de afstand te bewaren naar één deelnemer toe, deze deelnemer had regelmatig de neiging haar te claimen. We hebben hier goede gesprekken over gehad en dat ging daarna beter.

De taken die ze moest doen waren: Deelnemers begeleiden bij hun taken, ook een paar keer heeft ze de hele groep gedraaid. Verder waren er vanuit haar opleiding opdrachten die ze moest doen. Zo heeft ze tijdens een teamoverleg een keer verteld wat zij dacht, welke punten wij zouden kunnen verbeteren en wat ze wel heel goed vond gaan. Ze vond de sfeer bij "In Goede Aarde" heel fijn, maar ze vond dat we wat beter moesten overleggen met elkaar zodat deelnemers niet verschillende opdrachten kregen van meerdere begeleiders. Hier zijn we wel mee aan de slag gegaan, als een deelnemer nu niets te doen heeft vragen we eerst of hij/zij geen opdracht/taak meer heeft.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 5 vrijwilligers, Gre(begeleider, ongeveer 3 uur per week), Johan(klusjes man 1 keer in de 2 weken een paar uur), Wim(chauffeur en begeleider 1 dag per week), Theo(chauffeur 4 dagen halen en brengen zo 3 uur per dag), Jannie(begeleider 3 dagen per week).

Dit is een team wat al een aantal jaren stabiel is en waarvan we van iedereen weten wat we aan haar/hem hebben. De begeleider begeleiden een klein groepje deelnemers bij hun activiteit die ze hebben gekozen voor die dag.

Met alle vrijwilligers is een gesprek gehouden, we zijn erg tevreden en zij zelf over hun werkzaamheden.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het team van vrijwilligers en personeel is hetzelfde gebleven. We hebben een fijn en betrouwbaar team, waar iedereen weet wat hij/zij aan de ander heeft, dit geldt ook voor alle deelnemers. Het team zet zich allemaal hard in voor "In Goede Aarde".

We zijn nog wel op zoek naar een paar vrijwilligers die willen helpen in de tuin in lente/zomer maanden.

Verder hebben we dit jaar één stagiaire gehad, het leuke/ interessante van stagiaires erbij is dat zij vaak weer nieuwe en leuke ideeën hebben en inbreng van verbeterpunten.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We wilden dat zoveel mogelijk begeleiders hun BHV laten behalen, omdat we dat belangrijk vinden voor de veiligheid en dat er op die manier altijd iemand aanwezig heeft die het heeft. Het is belangrijk dat het elk jaar herhaald wordt. Ook was het de bedoeling om vakliteratuur te lezen en workshops te volgen. Er is zeker vakliteratuur gelezen en een workshop gevolgd. Hier is veel van opgestoken, maar dit gaat nog steeds door. Er blijft nog veel te leren. Door verandering in de zorgzwaarte van onze groep zijn we ons aan het verdiepen in activiteiten voor laag niveau. Ook gaat er in mei een nieuwe wet in voor privacy. Het is belangrijk dat iedereen daar van op de hoogte is.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Het afgelopen jaar hebben we de volgende bijscholing gevolgd:

5 begeleiders hebben de BHV herhalingscursus gevolgd en weer behaald.

Een begeleider is naar een workshop van de zorgboeren geweest. Daar kon men een casus indienen en die werd met een groepje besproken volgens een bepaalde methode. Ook wij hebben een casus ingediend en de methode hebben we later ook gebruikt. Het was dus wel leerzaam. Ook hebben we veel gelezen over vernieuwingen die er zijn of aankomen.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Door verandering in de zorgzwaarte van onze groep zijn we ons aan het verdiepen in activiteiten voor laag niveau. Ook gaan er in mei nieuwe regels in over privacy. Het is belangrijk dat iedereen daar van op de hoogte is. De komende periode willen we ons meer verdiepen in de deelnemers met lager niveau die we er nu bij hebben gekregen. We gaan kijken of er workshops of bijeenkomsten zijn hierover en we gaan vakliteratuur erover lezen.

Verder zullen we zoals elk jaar onze BHV cursus volgen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wat BHV betreft is er continuïteit. We leren daar ook tekens weer van en daardoor is er altijd iemand met BHV aanwezig.

Doordat iemand ook in mei de regionale intervisie avond vanuit BEZIG bijgewoond heeft, hebben we ook weer een andere kijk op een situatie gekregen, dit resultaat van deze workshop hebben we bij de methode van aanpak toegevoegd.

Intervisie met stagiaire heeft er voor gezorgd dat we proberen eerst te vragen of een andere begeleider al een opdracht gegeven heeft als een van onze deelnemers er tussen door heerlijk relaxt bij zit.

Ook leren we van alles wat we lezen in vakliteratuur.

We hebben ons al verdiept in mensen met een lager niveau en gaan daar nog meer voor doen.

We zullen volgend jaar zeker weer BHV doen en veel lezen en eventueel workshops volgen over mensen met een laag niveau. Ook gaan we ons er verder in verdiepen wat die nieuwe wet voor privacy voor ons betekent. Wij moeten zorgen dat iedereen die bij ons werkt op de hoogte is.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben vorig jaar 12 evaluatiegesprekken gevoerd. Dat houdt in met elke deelnemer één keer. Alleen met de deelnemer die weg is gegaan niet, omdat zij pas in september een evaluatie gesprek zou krijgen en ze begin juli al ineens weg ging. Haar verzorgers vonden het ook niet nodig om nog een gesprek als afsluiting te houden, ze hebben ons wel bedankt voor alle goede zorgen en waren wel heel tevreden.

De onderwerpen die wij besproken hebben tijdens de evaluatie:

- Hoe gaat het met de deelnemer, volgens hem/haar zelf, begeleiders, ouders en ons.
- Hoe gaat het met de doelen die vastgesteld zijn, kunnen we daar nog mee verder, zijn ze behaald of moeten ze bijgesteld worden.

Uit de evaluatie is gekomen dat het goed gaat met de deelnemers, iedereen is tevreden over de ontwikkelingen van de deelnemers. We willen de komende tijd met een aantal deelnemers die dat graag wilde leren, een rollenspel doen over hoe je nou mensen bij het rustpunt bedient. Ook gaan we dat samen met de deelnemers daarna in praktijk brengen bij het rustpunt.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusies uit de evaluatie is dat ouders, begeleiders en verzorgers heel tevreden zijn over de zorg en begeleiding die wij geven. Tijdens evaluatie's komen soms dingen naar boven die ons ondersteunen tijdens het begeleiden. Hierin vul je dan elkaar aan. Zo geven ouders/begeleiders aan wat bij hun thuis werkt of net andersom en dit kan je beide weer gebruiken.

De evaluaties hadden we al beter verdeeld gepland over het jaar afgelopen jaar. Aankomend jaar gaan we werken aan dat we ook gelijk alle kleine verbeterpunten aan het verslag doorvoeren en de verslagen dan laten ondertekenen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er hebben dit jaar 5 inspraakmomenten plaats gevonden, in de maanden januari, maart, mei, september en november. Dit hebben we gedaan door middel van een groepsgesprek. We hebben hierbij opgelet dat iedereen aan de beurt kwam. Zo heb je sommige die hebben hun woord altijd klaar en andere hebben de tijd nodig.

Onderwerpen die aan bod kwamen waren: Zijn jullie tevreden over jullie werk bij "In Goede Aarde", waar zullen we dit jaar heen gaan met het uitje, ons 10 jarige jubileum, wat willen jullie nog graag leren, de activiteiten van de maand december(sint, kerstmarkt, kerst etc).

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De manier van inspraak werkt fijn zo, iedereen krijgt de kans zijn verhaal te doen. Wel moet je hierin goed sturen, zodat iedereen de kans krijgt in het gesprek aan woord te komen en dat iedereen naar elkaar luistert.

Een leerpunt/aandachtspunt voor ons als begeleiders is dat we erop blijven letten dat ieder zich met zijn eigen taak bezig houdt en niet met iemand anders taak bemoeit. En even vragen of diegene zijn taak nog weet of eventueel al af heeft en anders weer stimuleren met zijn taak verder te gaan.

Deelnemers gaven aan dat ze graag de volgende dingen zouden willen leren, (digitaal) klokkijken, wegen van producten etc. Bij het organiseren en indelen van de kerstmarkt gaf één dame aan niet meer daar te willen staan, omdat de taak te moeilijk was en het haar niet lukt, daar raakte ze een beetje onrustig van. Terwijl een andere deelnemer nu juist aangaf te willen helpen, terwijl hij het andere keren te druk vond. Hij gaf daarna aan dat hij het erg leuk heeft gevonden en volgend jaar weer wil.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november hebben wij de vragenlijst meegegeven met iedereen. De vragenlijst die wij hebben gebruikt is : Tevredenheid deelnemers zorgboerderijen. We hadden een bak neergezet waar ze de vragenlijst in konden doen, nadat hij was ingevuld. De meeste hebben hem ingevuld met een begeleider(van de woonvorm waar zij wonen), sommige met een ouder.

Van de 13 deelnemers hadden 10 hem ingevuld. Onderwerpen waar naar gevraagd hebben zijn:

-Heb je vooraf voldoende informatie gekregen over de zorgboerderij.

Alle deelnemers vonden dit van wel, alle deelnemers hebben een informatieboekje gehad met allerlei informatie van ons.

-Zijn de begeleiders voldoende deskundig, de deelnemers vonden dit van wel.

- Gaan alle begeleiders respectvol met je om.*Iedereen heeft hier ja ingevuld.*

- Is er regelmatig overleg met de begeleider(s) over de activiteiten op de boerderij die je doet*Ze vinden van wel, 's morgens vroeg kunnen ze kiezen wat ze graag willen.*

- Wordt er voldoende rekening gehouden met wat je wil leren op de boerderij

De meeste vinden van wel, sommige geven aan dat ze wel eens wat moeten doen wat ze niet zo leuk vinden.

- Krijgt je voldoende aandacht en begeleiding.

Iedereen heeft ja ingevuld

- Ben je door de begeleiding vooruit gegaan?

8 hebben ja ingevuld en 2 nee.

- Kan je aangeven wat je graag wil doen?

9 hebben ja aangegeven en 1 nee.

- Zijn de activiteiten voldoende aangepast aan je mogelijkheden.

Iedereen heeft ja aangegeven.

- Is er voldoende afwisseling in de activiteiten.

7 vinden van wel 3 van niet.

- Zijn de activiteiten wel eens lichamelijk zwaar.

6 vinden van niet 4 van wel.

- Zijn de activiteiten wel eens psychisch zwaar.

8 vinden van niet 2 van wel.

- Is de boerderij goed bereikbaar voor jou.

Ze vinden allemaal van wel.

- Vindt je voldoende rust op de boerderij

6 vinden van wel 4 van niet.

- Is de boerderij / de werkplek voldoende schoon

8 vinden van wel en 2 van niet.

- Zijn de (werk)omstandigheden op de boerderij voldoende veilig

Ze vinden allemaal van wel.

- Voel je op je gemak bij de andere deelnemers op de boerderij

7 vinden van wel en 3 van niet.

- Heb je voldoende contact met de andere deelnemers

Iedereen vindt van van wel.

- Is de sfeer op de boerderij zodanig je daar goed bij voelt

Ze vinden dat allemaal wel.

- Staan de medewerkers op de boerderij voldoende open voor kritiek

en nieuwe ideeën

8 vinden van wel en 2 niet.

- Zijn er voldoende overlegmomenten met andere deelnemers en

ouders? *Ja*

- Kunnen jullie voldoende meebeslissen over de inrichting

(bijvoorbeeld van de kantine of vergaderruimte)

8 vinden van wel 2 niet.

- Kunnen jullie op de boerderij voldoende meebeslissen over nieuwe deelnemers

7 vinden van wel en 3 niet.

Op school worden altijd rapportcijfers gegeven: een 10 is zeer goed, een 6 is voldoende en een 1 is zeer slecht. Wilt je het juiste antwoord omcirkelen?

Welk rapportcijfer zou je geven aan de activiteiten op de boerderij? *Gemiddelde is een 8*

Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren?

Een iemand geeft aan graag minder in de tuin te willen en meer creatieve dingen.

Welk rapportcijfer zou u geven aan de begeleiding op de boerderij? *Gemiddelde is een 8,5*

Ze geven aan dat ze de begeleiding fijn vinden.

Hoe kan de boerderij dit rapportcijfer verbeteren?

Hier heeft niemand wat geschreven.

6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat de deelnemer zich prettig en om hun gemak voelen bij "In Goede Aarde". Sommige deelnemers geven aan dat ze het werk wel eens zwaar vinden, hier houden wij dan ook altijd rekening mee. Als deelnemers aangeven dat ze ergens last van hebben of iets zwaar vinden, dan zoeken we werk wat wel geschikt is.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben een deelnemer die soms ineens erg boos kan worden. Soms zie je het aankomen, maar soms helemaal niet. Vaak is hij heel druk aan het praten en zegt dat hij iets niet gaat doen en met een willekeurige begeleider. Hoe drukker hij is hoe meer kans heb je dat het een keer fout gaat.

In de bijlage hebben we situaties beschreven.

We hebben afgesproken met hem dat hij als hij voelt dat hij rust nodig heeft naar de keuken of de gang gaat. Als het zomer is mag hij ook gewoon naar buiten gaan. Als wij zien dat hij onrustig wordt proberen we hem te begeleiden naar een rustige ruimte. Als hij erg boos wordt hebben we de afspraak dat hij meteen naar buiten naar de bank bij de boom gaat. Dat hij op die bank mag slaan en daar even lekker boos kan doen. We gaan na een poosje als hij uitgeraasd is naar hem toe. Hij kan er dan meestal goed overpraten. Hij snapt vaak zelf niet waarom hij zo boos werd. Soms is hij verdrietig na afloop.

Bijlagen

- bijlage jaarverslag agressie

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We bespreken het in ons team en ook met de ouders, maar het is moeilijk te achterhalen. Als hij onrustig is, geven we hem een klusje in de keuken of als het mooi weer is buiten. Dat help vaak wel, maar soms zoekt hij het gewoon op.

We zijn er achter gekomen dat er soms niet een echte reden is. Hij reageert bijna altijd op dezelfde personen, maar soms komt het uit de lucht vallen of reageert hij op begeleiders. Hij wordt al erg boos als wij reageren door de naam van de deelnemer te noemen, die een opmerking tegen hem maken.

Onze conclusie is, dat we hem als hij druk en onrustig is direct apart zetten. Als we wachten tot hij het zelf doet, wacht hij te lang en gaat het toch mis. Ook moeten we proberen zo min mogelijk mondeling te reageren op opmerkingen, maar ze snel en rustig bij elkaar weghalen en net doen alsof er niets aan de hand is.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 06-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: alle gesprekken zijn gevoerd. Ook houden we nu een lijst bij wanneer welke evaluatie gepland dient te worden.

Jaarplanning maken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017

Actie afgerond op: 06-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: We hebben een jaarplanning gemaakt in de agenda, waar alle vaststaande activiteiten in staan.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017

Actie afgerond op: 14-07-2017 (Afgerond)

Toelichting: 14 juni hebben de 5 vaste medewerkers bhv behaald.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: 06-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: gedaan en in de actielijst opgenomen voor het nieuwe jaar, zodat we het niet vergeten meer.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 06-12-2017 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 06-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Alle evaluatie gesprekken zijn nog niet geweest, omdat een aantal ouders even wilde wachten met een gesprek. We merken dat november en december erg drukke maanden zijn om evaluatie gesprekken te voeren, zowel voor ons, ouders en persoonlijk begeleiders van deelnemers. Deze zullen we nu naar maart/april doorschuiven.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Publiceer het document 'klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' graag nog op www.zorgboeren.nl**Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018**Inspraak moment****Verantwoordelijke:** ps janssen-van weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 11-06-2018**De bijenweide groter maken, zodat alle kasten bij elkaar kunnen staan.****Verantwoordelijke:** Hennie Weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**De moestuin ontdoen van kweekgras en ander onkruid, dit is wel een continu proces.****Verantwoordelijke:** ps janssen-van weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Jaarlijkse controle medicijnenlijst deelnemers****Verantwoordelijke:** ps janssen-van weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

Kwaliteitskader Gehandicaptenzorg , kijken wat dit allemaal precies inhoudt.**Verantwoordelijke:** Hennie Weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Alle informatie oude verslag overzetten in de nieuwe****Verantwoordelijke:** ps janssen-van weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Ontruimingsoefening****Verantwoordelijke:** Hennie Weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2018**Controle brandmiddelen en ehbo-koffer****Verantwoordelijke:** ps janssen-van weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Jaarlijkse controle apparaten****Verantwoordelijke:** Hennie Weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**Inspraak moment 2****Verantwoordelijke:** ps janssen-van weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2018**Nieuwe lampen ophangen in rustpunt en de ruimte er naast.****Verantwoordelijke:** Hennie Weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018**De voorraad kamer boven opruimen.****Verantwoordelijke:** ps janssen-van weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 24-10-2018**Tevredenheidsonderzoek****Verantwoordelijke:** ps janssen-van weerdenburg**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018

Inspraak moment 3

Verantwoordelijke: Hennie Weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 09-11-2018

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Verantwoordelijke: Hennie Weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Inspraak moment 4

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 17-12-2018

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Alle gesprekken hebben plaats gevonden.

Jaarplanning maken

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 17-01-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: jaarplanning gemaakt voor 2018

Let op de aangepaste VOG regels uit nieuwsbrief 41. Dat impliceert dat nieuwe stagiaires, medewerkers of vrijwilligers altijd een VOG dienen te hebben. Benoem aandacht hiervoor in actielijst bij jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Elektrische apparaten laten controleren

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Afgelopen jaar zaten we nog op het randje en zijn we wel aan het kijken geweest wie het zou kunnen doen. Voor 2018 gaat de controle plaats vinden.

Laat NEN 3140 keuring uitvoeren op elektrisch keukengereedschap

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Zie elektrische gereedschap laten keuren.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Iedereen heeft de lijst ingevuld

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Actualisatie van de RI&E

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er is iemand van het Stigas langs geweest om alles te controleren en door te lopen voor de grote RI&E

Actualisatie BHV afspraak maken voor juni

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 07-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: afspraak gemaakt voor BHV 4 juli 2018

Vasten planten kopen en enkele éénjarige en deze poten.

Verantwoordelijke: Hennie Weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 04-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De overkapping herstellen waar al het gereedschap stond.

Verantwoordelijke: Hennie Weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 31-07-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: De overkapping is hersteld en er is een nieuw hangstelsysteem gemaakt voor al het gereedschap.

Papier maken voor bij het rustpunt, vrijwilligers voor in de tuin gezocht. vrijwilligers

Verantwoordelijke: Hennie Weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Aandachtspunt: belangrijk dat begeleiders vanuit de zorgboerderij niet betrokken zijn bij het helpen met invullen van de tevredenheidsmeting om de anonimiteit te waarborgen. Vraag ouders/vertegenwoordigers om hierbij te helpen.

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Met de begeleiders, werd bedoeld de begeleiders op de woonvorm waar zij wonen. Niet de begeleiders van In Goede Aarde.

De tegelvloer bij het rustpunt afmaken.

Verantwoordelijke: Hennie Weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 23-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Verdiepen in nieuwe wet over privacy die 25 mei ingaat. Overleg plannen met alle begeleiders hierover.

Verantwoordelijke: Hennie Weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 26-04-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf nog moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 22-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Acties toegevoegd aan de actielijst

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Zorgen dat email verzonden wordt met de nieuwe wetgeving en privacyverklaring

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: is uitgevoerd

u heeft nog niet alle bijlagen vanuit het kwaliteitssysteem en de werkbeschrijving (het kwaliteitssysteem) toegevoegd. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank. In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatjezien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Privacyverklaring op de website zetten

Verantwoordelijke: ps janssen-van weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleren of beide laptops goed beveiligd zijn en of alle informatie die erop staat nog relevant is.

Verantwoordelijke: Hennie Weerdenburg
Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: is gedaan

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-05-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het plannen van de acties gaat beter, we houden ons meer aan de actielijst die we gemaakt hebben. Dit geeft ook meer structuur en rust. Maar het houden aan de planning blijft een leer/aandachtspunt.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen voor de zorg

De komende jaren willen we stabiel blijven wat betreft het aantal deelnemers, we hebben nu een groep deelnemers die bij elkaar aansluiten. Als er iemand bijkomt is het van belang dat deze persoon goed bij de groep past.

Doelstelling voor de ruimtes:

- We willen over 5 jaar een parkeerterrein hebben, zodat begeleiders en bezoekers allemaal hun auto kwijt kunnen. Zonder dat de auto's direct in het zicht staan of in de weg staan voor mensen die bij het rustpunt komen.
- Het rustpunt willen we graag helemaal opgeknapt hebben, zodat het er gezellig uitziet en de bezoekers er kunnen relaxen. Veel deelnemers vinden het erg leuk om te helpen bij het rustpunt, daarom is het belangrijk dat het rustpunt veel bezoekers trekt.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Een doel aankomend jaar is de overkapping herstellen waar al het gereedschap stond, het dak is ingestort na de sneeuwval. We willen een overzichtelijke ruimte maken, waar iedereen makkelijk het gereedschap kan pakken en opbergen.

Het tweede doel is boven de voorraad kamer opruimen, kijken welke spullen nog bruikbaar zijn en wat weg kan.

Het derde doel is het rustpunt verder opknappen.

Bijen allemaal op dezelfde plaats zetten en de ruimte uitbreiden.

De bloemenpluktuin voorzien van nog meer vaste planten en wat éénjarige,

De moestuin ontdoen van kweekgras en zorgen dat alles er goed uit ziet.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- De tegelvloer bij het rustpunt afmaken.
- Nieuwe lampen ophangen in rustpunt en de ruimte er naast.
- De overkapping herstellen waar al het gereedschap stond.
- De voorraad kamer boven opruimen.
- De bijenweide groter maken, zodat alle kasten bij elkaar kunnen staan.
- Vasten planten kopen en enkele éénjarige en deze poten.
- De moestuin ontdoen van kweekgras en ander onkruid, dit is wel een continu proces.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 7.3 | <ul style="list-style-type: none">• bijlage jaarverslag agressie |
|------------|--|