

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Speel- en werkplaats de Nieuwe Weg

Speel- en werkplaats de Nieuwe Weg

Locatienummer: 2082



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	13
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiairs	15
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	18
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	18
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	18
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	19
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	20
6 Terugkoppeling van deelnemers	21
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	21
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	21
6.3 Inspraakmomenten	22
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	23
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	24
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	25

7 Meldingen en incidenten	29
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	29
7.2 Medicatie	29
7.3 Agressie	29
7.4 Ongewenste intimiteiten	29
7.5 Strafbare handelingen	29
7.6 Klachten	29
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	30
8 Acties	30
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	31
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	31
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	39
9 Doelstellingen	45
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	46
9.3 Plan van aanpak	46
Overzicht van bijlagen	47

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Speel- en werkplaats de Nieuwe Weg

Registratienummer: 2082

Nieuweweg 10, 7739 PK Ommen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 65127609

Website: <http://www.speelwerkplaats.nl>

Locatiegegevens

Speel- en werkplaats de Nieuwe Weg

Registratienummer: 2082

Nieuweweg 10, 7739 PK Ommen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Hallo,

Voor ons ligt weer het jaarverslag 2020. Het jaar is weer omgevlogen en was zoals zoveel zullen beschrijven een heel bijzonder jaar, door allerlei invloeden, waar je niet altijd de kennis over en de grip op had. Ik doel daarmee natuurlijk op de corona. We moesten hierdoor op een hele andere manier nadenken over de dagelijkse gang van zaken en alternatieve vormen van zorg. Dagbesteding is eigenlijk kom je wel achter een heel sociaal gebeuren en dat was nu juist het grote probleem. Ik neem u mee a.d.h.v. de grote gebeurtenissen, ontwikkelingen en conclusies van de voorgenomen doelen in ons jaarplan 2020 mee terugkijkend op 2020 en vooruitkijkend naar 2021, zie bijlage.

Verloop jaar 2020 qua ontwikkeling:

* Januari/februari: Veel nagedacht deze maand over de toekomst, plannen en acties: Vele nieuwe ontwikkelingen:

a. Afsluiten oude administratiekantoor (mijn vader) en start nieuw administratiekantoor en boekhoudsysteem, dit gaf veel gedoe en werk. Mijn vader had veel voor ons gedaan, met raad en daad bij gestaan bij het starten van ons bedrijf, apart en emotioneel om nu af te sluiten.

b. Nagedacht over onze kwetsbaarheid qua arbeidsonvermogen/beperkingen door ziekte, leeftijd of ongeluk. Hebben ons aangemeld bij een broodfonds, daarbij zijn we de 1e 2 jaar gedekt als ons iets gebeurt.

c. In overleg met gemeente over evt. mogen bijbouwen op huidige terrein. De gemeente heeft in eerste instantie de plannen goedgekeurd om door te gaan naar de volgende ronde, het principeverzoek indienen. Daarna volgt dan een uitspraak van het college en bij goedkeuring een aanpassing van de omgevingsvergunning en dus toestemming tot bouwen. Heel spannend allemaal, gaan voor uitbreiding van het bedrijf.

d. Opstarten met MBO opleiding Landstede van het kunnen volgen van onderwijs op de Nieuwe Weg om niveau 1 MBO te halen. Dus officieel een onderwijs locatie, wat ook echt uitmond in een diploma. Dat voelt als een hele eer, dat wij zijn uitgekozen om deze pilot te draaien. Geen officiële onderwijsinstelling zijn en toch onderwijs mogen geven. Terug naar mijn 'oude job'.

* Maart/april: Gekenmerkt door uitbreiding terrein, gebouwen en corona

a. Naar de notaris om stukje land achter ons bedrijf bij te kopen, daardoor kunnen we uitbreiden met de landbouwafdeling en bouwen van een schuur.

b. Na 13 maart dicht, lockdown. Zo bijzonder, waar leid dit naar toe, veel onzekerheden, wat moeten we.....?? Zelf ook ziek geweest, gelukkig geen corona, alles bij elkaar 6 weken dicht. In de meivakantie weer begonnen met hele kleine groepjes 3 a 4 deelnemers, iedereen die wilde kon 1 dag per week komen. Ook 1 kinderdag per week, waar max. 9 kids waren om ouders te ontlasten. Veel alternatieve zorg geboden, heel creatief geworden hierdoor en bij sommige dit ook maanden volgehouden:

Aanbod alternatieve zorg vanaf 16 maart 2020
Bellen 1x per week of vaker
Individueel appen na behoefte
Groepsapp met vlog's
Dagprogramma invulling begeleiden per deelnemer indien gewenst
Huiswerk begeleiding

Nieuwsberichten met foto's, nieuws, tips voor vermaak, trainingen etc.
Stimuleren om met andere deelnemers contact te maken via app of andere soc. Media.
(nauw) Contact met andere hulpverleners uit het netwerk via mail of bellen.
Online cooking programma op woensdag van 16.30-18.00 uur.

c. Snel afbouwen van de schuur met daarin een extra ruimte voor (corona) nood, een kantine. Deze ontwikkeling was nieuw, bedoeling was schuur met daarin opslag en wat extra werkplaats eventueel.

* Mei, juni, half juli stonden in het teken van opbouw van bedrijf, programma's, organisatiewijzigingen, ritme's en doelen van deelnemers:

a. Veel aandacht voor het welbevinden van alle deelnemers na de strenge corona lockdown en het omgaan met de blijvende coronaregels op het werk en thuis. Conclusie: meeste deelnemers hebben door de alternatieve zorg in de lockdown zelf best ritme gehouden na ongev. 2 weken het wel weer opgepakt in de lockdown. De klap komt meer erna, het weer opstarten en omgaan met deze 'nieuwe 1 1/2 meter maatschappij'. Veel werk hierin verricht als dagbesteding.

b. Langzaam opbouwen van de groepsgroottes en veiligheid weer bieden binnen de regels. 1 deelnemer blijft thuis, vindt het te riskant.

c. De dinsdag van de dagbesteding er weer afgehaald qua begeleiding groep. De schuur was aardig af, waardoor werkzaamheden op de dinsdag weg vielen en toch wel heel intensief voor ons begeleiders was en weggezet ook tegen financiën niet rendabel. Gekozen is om op dinsdag meer individuele-, gezinsbegeleiding en jobcoaching aan te bieden door Yvonne. Andere personeelslid overlegd dat er 1 werkdag af gaat en evt. vervangende werkzaamheden kunnen ontstaan in de ambulante begeleiding voor haar. Dit is ook gelukt voor in ieder geval 1 deelnemer voor haar en meerdere voor mij, Yvonne. Zo kan je vollediger zorg bieden en effectiever omdat je op meerdere leefgebieden komt, waar meer afgestemd kan worden en meer gedaan kan worden aan intensievere/doelgerichte/ondersteunende begeleiding.

d. Buitenschoolse opvang toch verlengd i.v.m. opvang van kinderen in de corona tijd naar december 2020.

*Half juli, augustus in teken van alternatief zomerprogramma op de Nieuwe Weg.

a. Er kunnen geen uitjes worden gedaan als op markten gaan staan voor de verkoop, braderieën bezoeken, terrasjes etc. Heel leuk alternatief programma gemaakt met als thema financiën: workshops over (internet) bankieren, eigen bar en terras gebouwd hier, eigen beachbarfeest, eigen snackbar gespeeld, spelletjes, zwemmen eigen terrein, escaperoom, quizen etc. Heel veel plezier met ook serieuze leermomenten over financiën. Conclusie: wat wordt je creatief onder omstandigheden en wat is er dan nog veel leuks mogelijk.

* September, oktober, november, december: We leren omgaan met de huidige corona regels en zijn weer aardig normaal aan het werk, met weer de focus op de doelen en ontwikkeling van elke deelnemer. Wel is ons werken en denken veranderd door de afgelopen periode:

a. Sociaal zijn is zo belangrijk voor mensen. Hoe doe je dit in de 1 1/2 meter maatschappij???

- Kleine groepjes. Voordeel is er is meer 'Quality time'; meer aandacht en diepere gesprekken. Kwaliteit verbeterd.

- Veel contact hebben op andere manieren als fysiek; bellen, kaartjes, app, kadootjes sturen etc. Gaat om de aandacht die je geeft aan een ander.

b. Als je hoofd al vol is met basiszaken (door corona wordt dit steeds in de war geschopt), dan is er niet veel ruimte voor ontwikkeling.

- Ritme, weten wat er gaat gebeuren, zaken kunnen plannen, zijn belangrijke zaken, die nu ontbreken steeds en je 'gewone' veiligheid geven.

c. Belangrijk dat je de focus houdt op positieve zaken en je doelen in de toekomst. Dit houdt mensen op de been en in de goede stemming.

d. Dagbesteding en activiteiten kan dus ook nog in andere vormen plaatsvinden; zie lijst alternatieve zorg, in kleinere groepjes, corona bingo (in 4 ruimtes), zelf veel bouwen en maken zoals bar, terras, feestjes etc.

e. Buitenschoolse opvang er nu definitief af i.v.m. meer de focus op doelgroep qua leeftijd tieners t/m 40 jaar en arbeid + schooltrajecten.

Ben benieuwd welke regels of vormen we gaan houden na deze pandemie. Denk bijv. wel aan kleine groepjes in de pauze behouden, de aandacht die je ook kan geven buiten de alledaagse fysieke aanwezigheid, basis goed geregeld hebben bij iedereen, samenwerking sociaal/ondersteunend netwerk van deelnemer daarin zeer belangrijk. We hebben daarin zeker ondervonden in het afgelopen jaar hoe belangrijk het is, dat je als personeel en het netwerk rondom een deelnemer (ouders, verzorgers, begeleiders, zorginstanties etc.) heel goed moet samenwerken o.a. :

- problemen te ontdekken, voorkomen of op te lossen
- elkaar aandacht blijven geven voorkomt somberheid/depressiviteit
- samen krijg je meer voor elkaar, creativiteit met zijn allen brengt veel mooie dingen
- expertise en zorg meer delen

Eindconclusie: Zeer verrassend jaar, dit had niemand kunnen bedenken en wat een creativiteit en toch verbondenheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ik schrijf elk jaar een jaarplan, zie bijlage. Ik ga hier de jaardoelen evalueren en een nieuw jaarplan maken van alle bevindingen en conclusies hier weer uit, zie bijlage bij dit hfdst voor 2020 en voor 2021 zie hfdst. 9 van het jaarverslag.

Evaluatie jaardoelen 2020

1. Uitbreiding aantal deelnemers dagbesteding:

- Naschoolse opvang afbouwen: *gelukt wel later dan planning juli, werd december 2020.*
- Vakantieopvang alleen nog met kinderen 16 jaar met een beperking en dit niet uitbreiden: *Gelukt is alleen 12 jaar en ouder geworden.*
- Dagbesteding door de week alle dagen naar 12 deelnemers per dag: *bijna gelukt, zie volgende hoofdstuk 4 deelnemers.*

2. Buitenschoolse opvang:

- BSO stoppen per 1 augustus 2020: *gelukt wel later dan planning juli, werd december 2020.*

3. Uitbreiding activiteiten:

- Groen afdeling uitbreiden: Door land te kopen en meer gras in te zaaien voor landbouwwerkzaamheden en moestuin: *gelukt in maart getekend bij notaris, gelijk land opgekapt en gras erin. Zodat in juli eerste hooi geoogst werd, dat was een feestje. Tevens wat landbouwmachines bij gekocht om beter het land te kunnen bewerken.*
- Meer productielijnen maken binnen bepaalde afdelingen bijv. nestkastjes + kinder buiten speelgoed op hout afdeling, pipowagens etc.. Genereerd ook werk voor de afdelingen administratie, PR, ontwerp, verkoop: *gelukt maar met andere productielijnen, dan hierboven beschreven. Het is geworden: loungebanken, kerstpakketten, egelhuisjes. Het werkt fijn in afgebakende projecten met daarin 1 product, geeft overzicht en richting voor het werk van de deelnemers.*

4. Scholingstraject opzetten met MBO scholen Deltion en Landstede om MBO niveau 1 en 2 te behalen via opleiding bij de Nieuwe Weg: *Gelukt voor niveau 1. We hebben 1 deelnemer, die ingeschreven is bij MBO Landstede en het voor het 'echie', volgt. Hij heeft al 2 examens gedaan van de 7 (1x cijfer 7 en 1x cijfer 5, maar deze laatste hoeft niet voldoende te zijn). Verder volgen nog 4 deelnemers de lessen, die ik geef 1e uur van het ochtendprogramma. Deze zitten in het arbeidstraject van onze werkplaats en hebben in de praktijk iets aan de theorie zoals sollicitatiegesprek voeren, schrijven van notitie, CV maken etc. Het is best pittig de stof voor niveau 1, m.n. de hoeveelheid, die gedaan moet worden. Onze deelnemers hebben niet voor niets scholen niet afgemaakt of praktijkonderwijs gevolgd. Lastig is o.a.:*

- concentratie in een uur en op een dag bijv. niet meer dan 2 theoriemomenten, afwisselen met praktijk
- voldoen aan de opdrachten qua niveau, spelling, uitvoering, niet realistische opdrachten, hoeveelheid etc.
- het gaan naar locatie van MBO school voor examen (lessen volgen ze allemaal bij ons, hier ligt dus de zwakte)

- *theorie werk + huiswerk maken (doen liever praktijk of leren beter door de praktijk)*

- *plannen en doorzetten*

We gaan door met deze pilot en hopen ook op verwijzing van leerlingen, die vastlopen op het MBO zelf. Waarschijnlijk komen 2 leerlingen op deze wijze in 2021 nog naar ons toe, deze verwijzing loopt. M.n. ook de gemeente moet daarin iets financieren (dagbestedingsgelden, bij meerdere dagen) en dus goedkeuren, dat jonge mensen, op deze wijze onderwijs volgen.

5. Camping opzetten qua logeergelegenheden zoals pipowagens: *Niet gelukt, redenen: a. corona tijd, b. tipi tenten niet stormbestendig en worden vies, c. pipowagen niet afgemaakt. Zetten nieuwe jaar eerst in op verhuur huisje.*

6. PR (beetje) blijven doen d.m.v. folders flyereren op markten/beurzen waar we zelf staan te verkopen en bepaalde bladen als gemeentegids, krant etc. Bijeenkomsten van wijkteams, gemeentes, zorgboeren, voorlichting, scholen etc. bijwonen: *Half gelukt, door corona tijd bijna geen overleggen met instanties, collega's etc. Markten gingen allemaal niet door, dus flyereren niet gebeurd. Advertenties plaatsen we niet veel meer door de kosten en we zitten bijna vol. Wel hebben we veel PR gemaakt door projecten als kerstpakketten, nestkasten, egelhuisjes etc. verkoop per krant, flyers huis aan huis en sociale media.*

7. Nieuwe RI & E maken voor de werkplaats: *Gelukt in januari '21, zie werkbeschrijving.*

8. Verbouwen:

- *Schuur afbouwen: voor opslag bussen, materialen, groenmachines + gereedschap etc.: Gelukt alleen de invulling van het gebouw is veranderd met oorspronkelijke doelen zoals hier beschreven. Het is geworden een schuur voor opslag van veel spullen, die prive zijn (geworden) en uit de werkplaatsen komen (dus daar meer ruimte gecreerd op deze manier), groepsruimte voor 3 dagen per week (handig i.v.m. corona regels), bedoeling rest van de week verhuren, wat weer werk genereerd voor de werkplaats afdelingen administratie en planning.*
- *Fietsenstalling: Niet gelukt, blijft staan.*
- *Aanvraag Uitbreiding huidige pand bij gemeente voor extra ruimte; aanbouw voor:*

magazijn, ruime garderobe met kluisjes, invaliden toilet + douche+ kleedkamer, meer werkruimte, spreekkamer en extra groepsruimte:

Niet gelukt voor uitbreiding huidige pand: d.m.v. aanvraag gemeente aanbouw gebouw (wel procedure gestart en waren positief moesten principeverzoek indienen en dan kwam definitieve goedkeuring gemeente.) Door corona en andere plannen, dit niet gedaan.

Wel gelukt, door het anders te realiseren:

- *spreekkamer: in huidige pand rommelhok opgeruimd en mooi kantoor, spreekkamer en studeerruimte van gemaakt.*

- *wc: er is een unit geplaatst naast het hoofdgebouw, met 5 wc's en handen was gelegenheid.*

- *magazijn: is gerealiseerd in huidige bijgebouw*

- *wc, douche, invalidetoilet: bij de nieuw gebouwde schuur is dit gerealiseerd.*

Dus veel creatieve (goedkopere) andere oplossingen voor alle wensen en uiteindelijk vinden wij; gelukt dus.

9. Dierenweide project: meer land voor koeien en om ze te verplaatsen: *Gelukt, 9 maart 1 bunder grond bijgekocht en gras in gegooid.*

10. Individuele begeleiding in de dagbesteding, ambulante begeleiding thuis en jobcoaching uitbreiden: *gelukt nu: meerdere gezinnen (4 stuks), meerdere individuele begeleiding (6 stuks) en stage adressen met jobcoaching (5 stuks)*

11. Stagiaires aantrekken voor na de zomer 2020: *gelukt hebben 5 stagiaires in totaal. Ik had er eerst 0 was heel spannend dit jaar of het zou lukken.*

12. Verder professionalisering en kwaliteit van de zorg, door scholing, afstemming en goede samenwerking van de eigenaren en personeel.

We hebben de volgende zaken over nagedacht, afgestemd, besloten en verder uitgewerkt als team:

- *Begeleidingscyclus update qua uitvoering en formulieren gegeven m.b.v. de methode SRH= systematisch rehabilitatiegericht handelen, deze gaat uit van: motivatie/behoeften /krachten van cliënten waaruit en meegewerkt wordt, in samenwerking met de omgeving (netwerk). De vijf pijlers zijn motivatie, identiteit, kennis en vaardigheden, status en betekenisgeving, sociale en materiële steun. De begeleider probeert vanuit een goede relatie, de cliënten te ondersteunen bij zijn ontwikkelproces.*

- *Visie van krachtenveld meer geïntroduceerd bij personeel en deelnemers: visie en uitwerking ervan aanscherpen in begeleidersvaardigheden, krachtenveldanalyse uitgevoerd bij deelnemers. Nu komende jaar praktische uitvoering en begeleidingsplan aanpassen m.b.v. eigen krachten deelnemers meer te verwerken hierin.*

- *Netwerk vergroten van deelnemers door een partner te zoeken d.m.v. van training 'daten, doe je zo!'. Tevens heeft een personeelslid hier een tweedaagse cursus voor gevolgd om over dit onderwerp en seksualiteit na te denken betreffende onze doelgroep. Training wordt gegeven in 2021, door corona uitgesteld, helaas.*

- *Eigen professionele netwerk werkt prima qua samenwerking binnen team en met (professionele) netwerk rondom deelnemers. Onze werkzaamheden gaan altijd uit van de Driehoeks begeleiding van orthopedagoog Chiel Egberts. Mijn visie ontwikkeling kan alleen plaatsvinden als je goed samenwerkt met het sociale netwerk en op alle levensgebieden. Dus de inzet van een ieder met en bij elkaar maakt de vooruitgang. Alleen kan je niets. Daarnaast ga ik (niet in corona tijd, helaas) na de integrale intervisie avonden van de zorgboeren onder begeleiding van een orthopedagoog.*

- *Protocollen gebundeld in 1 document, nieuwe gemaakt: (zie bijlage procedures/protocollen calamiteiten op de Nieuwe Weg.)*

- epilepsie hfdst. 8
- agressie hfdst. 4
- stappenplan wet zorg en dwang hfdst. 15

Aangepast= de klachtenprocedure en medicijnen hfdst. 11 en 2

13. Communicatie en beroepshouding verbeteren van personeel onderling b.v. communicatie methodes uit NLP.

- *Stimuleren en ontwikkelen van betere communicatie in team en naar deelnemers. Twee van de personeelsleden hebben cursus NLP van 5 avonden gevolgd. Deze kennis en informatie zoveel mogelijk gedeeld met andere personeelsleden.*

14. Personeel opleiden in het denken en maken van zorgplannen en uitvoeren m.b.v. methode Triple C. Meerdere onderwerpen hierover wekelijks en in vergaderingen aan de orde stellen.

Dit is gebeurd via onderstaande onderwerpen en methodieken, op vergaderingen en dagelijks: (zie bijlage begeleiden Nieuwe Weg handleiding)

- *Methodische begeleidingscyclus.*
- *Contactgericht begeleiden*
- *Conflict hantering: via win-win methode*
- *Triple C methode: kort toegelicht, iedereen heeft geoefend met SMART doelen maken in begeleidingsplannen. Zodat iedereen dit kan.*
- *SRH methode + krachtenveldanalyse*
- *Interventies begeleiders, zie hfdst. 4.2. boekje 'begeleiden Nieuwe Weg handleiding'. Wekelijks 1 interventie uitgelegd en in de praktijk beoefend.*

15. Ontwikkelingen in de zorg landelijk en bij de gemeenten op de voet volgen en steeds afvragen of we de juiste beslissing hebben genomen door voor PGB te kiezen anders bijstellen. E.v.t. sociaal contracteren bij de gemeente Ommen.

Hebben uitgezocht wat sociaal contracteren bij de gemeente Ommen allemaal inhoud om dit aan te vragen. Moeten hier nog een klap opgeven of we dit gaan doen. Gehele vooronderzoek is dus gedaan, beetje blijven liggen door de drukke corona tijd.

Langere termijn: 5 jaar doelen

1. *Ambulante begeleiding in toekomst onderzoeken en evt. opzetten m.n. betreffende zelfstandig begeleid wonen in Vinkenbuurt. Ambulante begeleiding loopt goed, iets uitgebreid met gezinnen en individuele deelnemers. Zelfstandig begeleid wonen idee volgt rustig de plannen voor Nieuwbouw in de Vinkenbuurt, maar duurt nog wel een paar jaar voor dit gerealiseerd is. Plan ligt nu ter goedkeuring bij de gemeente. Ik zit zelf in de 'werkgroep Centrumplanontwikkeling Vinkenbuurt'.*
2. *Goed lopend arbeidstrainingscentrum met jobcoach traject en aanbieden MBO niveau 1 en 2 diploma halen en dit goed in de PR zetten: Loopt mooi rustig, kan nog zeker uitgebreid worden en beter in de PR. Dit jaar heel druk met uitbreiden van meerdere deelnemers op stage en lessen opzetten; traject voor MBO niv. 1. Was een grotere klus dan we dachten, deze lessen en het*

programma bestuderen.

3. Survival terrein rondom de speelbult verder uitbreiden voor jongeren/jong volwassen: *Idee van tafel, dit stuk terrein wordt nu een voedselbos.*
4. Nieuw dak op de gehele werkplaats: *Afgelast door eerst nieuwbouw schuur.*
5. Campingplekken inrichten met overnachtingsmogelijkheden via airbnb, dit in PR zetten , max. 4 plaatsen met een overnachtingsmogelijkheid verhuren,. (Genereerd in de toekomst werk voor de afdelingen administratie, PR, verkoop, groen, technische dienst, horeca; gastheerschap, verkoop drinken en eten.): *Omgezet in klaarmaken verhuur van huisje, dit proces is in volle gang. Huisje is nog niet helemaal klaar, druk nog aan het verbouwen.*
6. Bouwen aanbouw voor magazijn, ruime garderobe met kluisjes, invaliden toilet + douche+ kleedkamer, meer werkruimte, spreekkamer en extra groepsruimte; *zie punt 8 hierboven. We zitten vol in ontwikkeling qua verplaatsen van ruimtes, aanbouwen of verbouwen van ruimtes. Spreekkamer, extra groepsruimte en wc gerealiseerd. Rest blijft staan, nog mee aan de slag komende jaren, plannen zijn er al wel, nu nog tijd en geld, haha.*

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarplan 2020
- begeleiden op de Nieuwe Weg handleiding
- Protocollen en procedures calamiteiten

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Werkplaats de Nieuwe Weg	jan. 2018 totaal 28	jan. 2019 totaal 28	jan. 2020 totaal 23	Jan. 2021 totaal 23
Buitenschoolse opvang	8	6	2	0
Dagbesteding/ beg. groep 18 -	9	10	7	6
Dagbesteding/ begel. groep 18+	11	12	14	16
Stage deelnemer 18-				1
(Ook)Individuele begeleiding			(4)	(4)
(ook) Gezinsbegeleiding/amb. begel.			(2)	(3)
(ook) Job/ stage coaching			(2)	(5)

* Doelgroep veranderingen in 2021 Speelwerkplaats de Nieuwe Weg Groep

- Buitenschoolse opvang dicht.

- Dagbesteding 18- :

* 3 van deze groep draaien mee, 1 dame van 17 jaar en 2 jongens van 11 en van 16 jaar voor arbeids- en scholingstraject.

*3 jongens van deze groep komen alleen nog maar in de vakantie.

- Dagbesteding 18+

Op woensdag zijn er 's morgens 12 deelnemers + in de middag 11 deelnemers

Op donderdag zijn er 's morgens 12 deelnemers + in de middag 11 deelnemers

Op vrijdag zijn er 's morgens 15 deelnemers + in de middag 14 deelnemers

Ik heb nog 1 nieuwe deelnemer staan, die bezig is met de aanmeldingsprocedure.

De groepen worden opgevangen vanuit de volgende wetten:

- Jeugdwet

- WMO

- WLZ (van ZZW 3 VG tot aan de zwaarste pakketten)

Verschillende soorten begeleiding:

- Begeleiding groep: dagbesteding en vakantieopvang

- Individuele begeleiding: op de werkplaats zelf

- Ambulante begeleiding thuis bij gezinnen en individueel

- Jobcoaching: jongen heeft baan (1x)

- Stagebegeleiding (4x)

Uitstroom	BSO	Dagbesteding 18-	Dagbesteding 18 +	Reden
april			1 jongen	Door corona sluiting, instap niet gelukt.
april		1 jongen		Zelfstandig genoeg nu om even alleen thuis te zijn.
aug.			1 man	Verhuizing andere plaats
jan. '21	2			BSO gestopt per 31 dec. 2020

T

Instroom	BSO	Dagbesteding 18-	Dagbesteding 18 +	
febr.			1 jongen	
aug.			1 jongen	
sept.			1 jongen	
okt.			1 man	1 meisje stage

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Maatregelen + conclusies n.a.v. verschuivingen van deelnemers in uitstroom/instroom, leeftijden, doelen van deelnemers en visie:

- Door BSO dicht en 1 man weg is er een verschuiving in de leeftijd van de doelgroep van 11 t/m 38 jaar, voor dagbesteding overdag. Vorig jaar was dat 7-51 jaar. Dit vinden wij een prettigere leeftijd en precies onze doelgroep zoals we het, het liefst hebben jongeren en jong volwassenen.
- Voor overdag meer aanmeldingen en sommige uitbreiding dagen, daarom grotere groep per dag, daar ligt ook meer onze expertise en passie.
- Personeel aangenomen + meer stagiaires i.v.m. groei van dagbesteding overdag.
- BSO ging per 31 dec. 2020 dicht, missen we 2 kinderen, eraf door daling kinderen en om meer individuele begeleiding op maandag en dinsdag betreffende arbeidstrajecten op weg naar werk te kunnen doen door Yvonne. Zouden het eerst sluiten op 1 aug. 2020, dat is gelukt voor de donderdag, maar hebben de vakanties nog doorgedaan i.v.m. behoefte bij ouders. Dit was voor ons geen probleem i.v.m. andere tieners in de vakantieopvang.
- Dinsdag groep dagbesteding voor opleiden van jongeren naar werk in hout en groen, meer arbeidstraining bieden, gestopt per 1 aug. 2020. Gaf niet gewenste resultaat: meer voldoening bij ons, meer financiën door meer deelnemers (niet meer dan 4 gelukt) en wel meer personeelsuitbetaling. Wel gelukt: bouwen van een schuur als project op dinsdag, heel mooi geworden, deelnemers veel geleerd.
- Yvonne doet meer individuele begeleiding intern + ambulante begeleiding en jobcoaching extern, daar is behoefte aan.
- Samenwerking met ROC's in de omgeving om de behoefte van onze deelnemers en thuiszitters problematiek om een MBO niveau 1 en 2 diploma te behalen, zonder naar school te gaan, aan te voldoen. Hiervoor is 1 aanmelding gedaan en ook weer mislukt mede door sluiting door corona, geen stabiliteit. 1 deelnemer van de werkplaats zelf volgt het traject en dat is best pittig voor hem en voor ons. Wel doen er nog 4 deelnemers vrijwillig mee met de lessen en dat geeft wel rendement in vooruitgang ontwikkeling bij een ieder.
- Stijging dagbesteding/ begel. groep 18 +. Doel en visie van de dagbesteding praktisch meer uitbreiden door behoefte van ons en deelnemers naar meer ontwikkeling en opleiden terug naar school en betaalde baan.
- 3 aanmeldingen: Heb 3 aanmeldingen geweigerd i.v.m. de doelgroep die meer behoefte heeft aan verzorging of echt voor dag'besteding' komt, is steeds minder passend bij ons. We zijn organisatie in beweging, maar ook elke deelnemer is hier in beweging met zijn ontwikkeling.

Eind conclusie:

Zijn zeer tevreden over de ontwikkelingen; grotere dagbesteding/arbeidstraining groep overdag, leeftijdsverandering en meer specialistische begeleiding op de werkplaats, thuis en in bedrijven. Hier ligt meer onze expertise en passie. Het geeft meer voldoening bij deelnemers en personeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Personeelsbezetting eind dec. 2020

Dagen	Maandagmiddag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag	Zaterdag
Werkz.	2 personeel	3 personeel	6 1/2 personeel	6 1/2 personeel	6 1/2 personeel	1 pers.
Onderhoud	Bennie	Bennie				
Administratie	Yvonne	Yvonne			Pers. 2 (1/2 dag)	
Amb. begel.		Y. + Pers. 1.				Pers. 3
Begel. groep			Bennie Yvonne Pers. 1 Pers. 2 (1/2 dag) Stagiaires 3	Bennie Yvonne Pers. 1 stagiaires 3 vrijwilliger 2	Bennie Yvonne Pers. 1 Stagiaires 2 Vrijwilliger 1	

Toelichting tabel = de optelling van personeel, zowel betaalde als onbetaalde krachten.

** Betaald personeel:*

We hadden eerst geen personeel tot aan 1 april '18, wel vrijwilligers en stagiaires. We hadden afgelopen jaar 3 personeelsleden, van 1 personeelslid, die 3 dag werkt gaan we eind febr. '21 afscheid nemen. Dit gaat in wederzijds goed overleg, omdat ze een ander beroep gaat beoefenen. We nemen geen nieuw iemand aan, maar uitbreiding uren van 1 ander personeelslid voor meer stabiliteit en continuering zorgproces voor deelnemers. Tevens gaan we iets minderen in personeel, door iets minder deelnemers. Alle personeel 9 stuks (incl. stagiaires) hebben hier een persoonlijk ontwikkelingsproces. Yvonne begeleidt dit d.m.v. gesprekken en trainingen aanbod. Functioneringsgesprekken zijn 1x per jaar, alle betaalde personeelsleden hebben functioneringsbeschrijving begeleider 1. Dagelijks, wekelijks en na een opdracht wordt er geevalueerd mondeling of per mail. Meestal vindt er 1 of 2 gesprekken plaats per jaar, met mij (en school), waarvan 1 officieel functioneringsgesprek met betaalde personeel en 1 vrijwilliger weer gebeurd in januari 2021. Halverwege april 2020 een stagiaire aangenomen als personeel voor individueel begeleiden van 1 meisje van 17 jaar, zie bijlage functioneringsgesprekformulier 2020.

** Stagiaires:* Na de zomer 2020 heb ik ook iets meer stagiaires ingezet, 5 in totaal, mede ook omdat groep overdag groter is. Inmiddels hebben al weer wat wisselingen plaatsgevonden, maar totaal blijft 5.

**Vrijwilligers:* Waren er twee, nu drie, waarvan 1 vrijwilliger langdurig ziek is 2 jaar al. Er is 1 stagiaire overgestapt naar vrijwilliger 2 dagen per week andere vrijwilliger is er heel soms een middag per week (veel absent dit jaar). Hoeven geen vrijwilligers werven, genoeg in combinatie met stagiaires.

Eindconclusie:

Team is in de basis stabiel. Door wisseling van stagiaires voor en na de zomer, tussendoor en weggaan 1 personeelslid nu niet altijd zeer stabiel. Deelnemers vinden dat niet altijd leuk, hebben moeite met afscheid nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Functioneringsgesprek formulier 2020/2021
- Functieomschrijving begeleider 1

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Stagiaires gaan bij ons per schooljaar 2020/2021, dus hierbij stagiaires van na de zomer 2020.

Naam	School	Dag	Tijd	Geslacht	Bijzonderheden
M.	MBO niv. 4	2 Dond. vrijd.		m.	Gestopt in okt. '20, reden een vaste stage baan.
M.	VMBO 3e klas	1 woensd.	okt. '20 - jan. '21	v.	Korte snuffelstage
J.	MBO niv. 5	2 dond. / vrijd.	Sept.-juli	v.	Gestopt in sept. '20 en nu vrijwilliger hier.
L.	MBO niv. 3	2 woe./ dond.	sept.-juli	v.	
L.	MBO niv. 2	2 dond./ vrijd.	Okt.-juli	m.	Begonnen in okt. '20, overgestapt van verkoop naar zorg opl.
J.	MBO niv. 5	2 woe./ dond.	febr. '20-febr. '21	v.	Febr. examen behaald, stage stopt, blijft als personeel vanaf febr. '21
L.	MBO niv. 4	3 woe., dond., vrijdag	Sept. 19-juli '21	v.	Verlenging 2e jaar bij ons.

Organisatie: We hebben elke dag 3 stagiaires .

Functieomschrijving, zie bijlage.

Al onze stagiaires zijn onbetaald, daarvoor krijgen ze terug coaching/feedback elke dag en 2x per jaar evaluatiegesprek met school erbij. Een stagiaire heeft een verlenging in belang van hun functioneren, omdat de plek al bekend is en dat beter is voor haar/zijn ontwikkeling. En een stagiaire is gestopt tijdelijk met de opleiding, maar is hier gelukkig wel gebleven als vrijwilliger. Andere stagiaires blijven 1 jaar. We zijn blij met stagiaires, die langer dan 1 jaar blijven, dat is voor de stabiliteit en continuering naar de deelnemers een plus. Voor alle stagiaires geldt dat er een prachtige ontwikkeling plaatsvindt elk op hun eigen kunnen en niveau. Dit wordt dagelijks/ wekelijks besproken en er wordt ook veel in groepsintervisie gedaan tijdens en na de werkdag. Ik verwacht een bepaalde click en openheid om feedback/coaching te ontvangen en er iets mee te doen, anders komt er geen ontwikkeling. Stagiaires die dit kunnen zijn dan ook zeer tevreden over de open sfeer hier, de veiligheid en de coaching van mij. Het is een wisselwerking, ik geef coaching, hun geven iets aan ons bedrijf en de deelnemers, dit kan alleen in een goede relatie. Net zoals onze visie is bij de deelnemers, geldt dit voor ieder mens, vinden wij.

Conclusie: We hebben dit jaar iets meer stagiaires, omdat de groepsgrootte overdag iets groter is. En ik had ingeschat, dat er nog wel wat deelnemers zouden bijkomen, dus had het ook wat ruim genomen, omdat het voor een heel jaar is. Ik denk door de corona, maar het is de laatste maanden stil betreffende aanmeldingen??!!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functie omschrijving Stagiaires

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwilligers 2020

Naam	Functie	Periode	dag
K.	Technisch assistent	al meerdere jaren	donderdag middag soms
J.	Landbouw assistent	begonnen vanaf okt. 20, wil 2 jaar totaal blijven	donderdag en vrijdag
J.	Metaal assistent	meerdere jaren, nu langdurig ziek	woensdagmorgen

Team vrijwilligers is niet stabiel, zoals u in bovenstaand tabel kan zien. Zijn blij met nieuwe vrijwilliger 2 dagen, ze is zeer goed en al iets ouder. We zijn niet actief op zoek naar vrijwilligers. Het was dit jaar ook uiteindelijk makkelijk op te vullen met stagiaires. Er was een groot aanbod na de zomer, moest uiteindelijk vaak nee verkopen. De zieke vrijwilliger zal nooit meer zo terugkomen als eerder, hij zit nu in een rolstoel en is zelf hulpbehoevend. Hopelijk komt hij nog terug als een soort van dagbesteding-vrijtijdsbesteding voor hem, dit hangt nog steeds. We hebben regelmatig contact met de zieke vrijwilliger en spreken altijd elke werkdag na met de andere vrijwilligers. Tevens wordt net als bij personeel er 1x per jaar een functioneringsgesprek gehouden en verslag van gemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functieomschrijving vrijwilliger

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Conclusies:

1 Door het weggaan van een vaste collega van 3 dagen, zullen we de personeelsbezetting moeten aanpassen en ook de taken:

a. Vaste kracht J. gaat 3 1/2 dag werken. Zij werkt al heel lang bij ons op zaterdagen, vakanties en al meerdere stages hier gedaan. Zij doet tevens naast begeleiden ook administratie en boekhouding. We gaan haar 2 1/2 vaste dagen inzetten voor meer (leiding) op de groep en aansturen team, de vrijdagmiddag kan ze dan administratie/boekhouding doen. Op maandagmiddag gaat ze ambulante begeleiding doen met 1 jongen en overige administratie. Zij zal breder ingezet worden, nieuw zijn voor haar ambulante begeleiding en meer verantwoordelijkheid in de dag en personeel.

b. Ik zelf zal iets meer de werkvloer op gaan en aansturen. Ik deed veel calamiteiten, gesprekjes deelnemers, personeel coachen, organisatie etc. overdag. Dit zal ik meer tussendoor of na werktijd moeten doen. Hierdoor ontstaat misschien iets minder tijd voor individuele gesprekken, we zullen zien.

c. We hebben dan wel iets minder vast personeel, maar financieel is dit wel beter. We zaten iets te ruim qua bezetting en financieel, wat uit kan qua de budgetten. Normaal zou je financieel 1 begeleider op 7 deelnemers zetten. Wij lossen dit op d.m.v. veel stagiaires en vrijwilligers in te zetten, want wij werken ongeveer 1 ((on-)betaalde) begeleider op 1 t/m 3 deelnemers.

2 Wat zorgt voor stabiliteit:

a. Vaste kracht J. , Bennie en Yvonne, zijn dan 3 dagen per week de basis.

b. Tevens zal 1 vrijwilliger 2 dagen blijven nog een jaar lang op donderdag en vrijdag.

c. Tevens zal 1 stagiaire van afgelopen jaar (verlenging gekregen voor de zomer, nu 2e jaar bij ons) in de vakanties en voor ambulante begeleiding voor 1 meisje blijven werken bij ons op oproepbasis.

3 Wat steeds zorgt voor onstabiliteit is de wisseling van de stagiaires na de zomer elke keer (soms heeft een stagiaire een verlenging):

a. Er komen altijd nieuwe; maar hoeveel en wie?

b. Het duurt altijd even voordat iedereen in gewerkt is en weer als soepel team draait.

4 Op het moment hebben we een zeer mooi team, wat steeds kundiger wordt qua kennis, praktische uitvoering, zelfstandigheid etc.

Helpend hierbij zijn de volgende systemen:

- Elke vergadering doen we een stuk theorie erbij in de voorbereiding en in de vergadering zelf werken we het uit naar praktisch toepasbare handelingen of methodes. De theorie wordt steeds toegevoegd in het boekje; 'Theorie begeleiden op de Nieuwe Weg', deze is dan ook een groeiend boekje, doorlopend proces. Zie bijlage. en deel van piramide hieronder waar aan gewerkt is in 2020. (lezen van onder naar boven)

Piramide van begeleiding op de Nieuwe Weg		
Krachtenveldanalyse + doelen op competentiegebieden: wonen, welbevinden, vrije tijd, werk.	methodisch handelen	
SRH methode: steunend relationeel handelen + strength model		
Competentie	Client	Coach
Triple-C methode: doelen		

- Elke middag na het werk, nabespreking over de dag, met daarin feedback vragen en ontvangen van elkaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- begeleiden op de Nieuwe Weg handleiding

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Doelen voor 2020 waren:

1. Verder professionalisering en kwaliteit van de zorg, door scholing, afstemming en goede samenwerking van de eigenaren en personeel.
2. Communicatie en beroepshouding verbeteren van personeel onderling m.v. communicatie methodes uit NLP.
3. Personeel opleiden in het denken en maken van zorgplannen en uitvoeren m.b.v. methode Triple C. Meerdere onderwerpen hierover wekelijks en in vergaderingen aan de orde stellen.

** Kennis als team is gegroeid d.m.v.*

- a. Elke vergadering doen we een stuk theorie erbij in de voorbereiding en in de vergadering zelf werken we het uit naar praktisch toepasbare handelingen of methodes. De theorie wordt steeds toegevoegd in het boekje; 'Theorie begeleiden op de Nieuwe Weg', deze is dan ook een groeiend boekje, doorlopend proces. Zie bijlage 4.6.
- b. Elke middag na het werk, nabespreking over de dag, met daarin feedback vragen en ontvangen van elkaar. Hierbij word veel theorie over problematieken, NLP etc. samen gedeeld, door een ieder ingebracht.
- c. We zouden naar lezing van Colette de Bruyn als team, maar deze is door de corona uitgesteld, helaas.
- d. En een ieder volgt of nog een opleiding of doet losse cursussen, waardoor persoonlijke groei geborgd is.

** Individueel zijn er verschillende cursussen gevolgd:*

- a. Vaste personeel heeft BHV en kinder EHBO herhalingscursus 1 dag gedaan.
- b. 2 van vaste personeel Yvonne en P. heeft 5 avonden cursus NLP gevolgd.
- c. 1 vaste kracht P. heeft: een 2 daagse over seksualiteit en verstandelijk gehandicapten gevolgd om een training daten te maken en daardoor voorlichting te gaan geven aan de deelnemers.
- d. Intervisie avonden: door corona helaas niet doorgegaan.
- e. 1 vaste kracht J. heeft MBO zorg niveau 5 behaald en is nu ook aangenomen voor 3, 5 dag.
- f. Een groepje van personeelslid en 2 stagiaires hadden een cursusdag: ' veilig en onveilig gehecht voor LVB', gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

zie paragraaf 5.1.

Conclusie:

We hebben gedaan wat we konden om de kwaliteit van ons bedrijf te verhogen, gelukt qua samenwerking/afstemming/nadenken, eigen scholing van methodieken en theorie. Door de corona zijn de externe cursussen voor team en individuen lastig of niet te volgen geweest zoals Colette de Bruyn lezing, intervisieavonden, workshop onveilig gehecht & verstandelijk gehandicapt voor Yvonne. We hopen dat dit jaar 2021 weer opgepakt kan worden, dat is wel een meerwaarde voor het bedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor volgend jaar staat op het programma qua scholing:

- Herstarten intervisieavonden bij zorgboeren overrijssel
- Herhalingscursus BHV en (Kinder) EHBO
- Als team lezing van Colette de Bruyn te bezoeken: Punthoofden bij autisme.
- Methode SRH en krachtenveld gebruiken op programma ter verdieping (misschien basisopleiding door iemand) van team en dit handen en voeten te geven in de dagelijkse praktijk en in de plannen van aanpak (begeleidingsplannen).
- Ik bied altijd allerlei cursussen, lezingen en opleidingen aan, aan het team, die ik willekeurig tegenkom per mail. Men mag, daar zich daarvoor aanmelden, maar hoeft niet, is naar individuele behoefte voor onbetaalde en betaalde personeelsleden:
 - a. Ene vaste personeelslid J. is net afgestudeerd, dus even kijken of ze al behoefte heeft aan individuele cursussen. BHV en EHBO wel verplicht voor haar.
 - b. Bennie volgt altijd BHV en EHBO.
 - c. Yvonne SKJ punten gaan halen a.d.h.v. supervisie en cursussen m.n. gericht op autisme, hechtingsproblematiek, trainingen geven A.O.P. model of ACT en gezinnen diagnostiek. En verplicht BHV en EHBO.
 - d. Partime personeelslid, gaat volgend jaar een nieuwe zorg of landbouw opleiding doen. Dus geen individueel cursus traject.
 - e. Vaste vrijwilliger J. gaat misschien opleiding autisme coach MBO volgen.

De nadruk dit jaar ligt voor het hele team intern op:

- - Werken vanuit doelen en evalueren: Methodische cyclus
- - Werken vanuit krachten van deelnemer: Strength model
- - Zelfstandig doelen en deeldoelen kunnen formuleren voor de 4 levensgebieden bij deelnemers in begeleidingsplan
- - Effectief en bewust communiceren met deelnemers en elkaar als team: NLP technieken

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusie:

Zeer grote groei van team en individuele onbetaalde en betaalde personeelsleden m.n. ook door interne coaching van Yvonne en veel theorie en methodieken aanbieden en bespreken. De externe inbreng van cursussen is dit jaar iets minder door corona. Wel volgen velen nog een opleiding.

** Veranderingen n.a.v. al het geleerde:*

- Team heeft meer kennis van methodieken als SRH, gentle teaching, contactgericht begeleiden, Strength model, methodisch handelen.
- Team is bewuster welke begeidersvaardigheden er zijn en kan ze bewuster inzetten.
- Team kan begeleidingsplannen schrijven. Nog wel meer in oefenen.
- Team kan stappenplannen schrijven. Nog wel meer in oefenen.
- Team werkt zelfstandiger overdag en na werktijd qua andere taken als meedenken, huishouding, voorbereiden, organiseren van activiteiten etc.
- Per teamlid grote persoonlijke groei, beschreven in functioneringsgesprek verslagen en stageverslagen.
- Communicatie en samenwerking verbeterd, vergt wel onderhoud en m.n. elke keer weer na de zomer met nieuwen.

Zie verder vorige paragrafen 5 alles beschreven qua doelen, conclusies en doelen 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers per jaar:

* Gemiddelde evaluatiegesprekken:

- Tieners: individuele kleine gesprekjes elke opvang dag e.v.t. met ouders en tiener. Ouders/verzorgers 1x per jaar een eindevaluatie over het begeleidingsplan en tussendoor tussenevaluaties/calamiteitengesprek en soms M.D.O 's. Dus gemiddeld aantal officiële gesprekken: $5 \times 3 = 15$ gesprekken.
- intakegesprekken: Gemiddeld ook wel 6 per jaar.
- dagbesteding 17 deelnemers: gemiddeld spontane langere individuele gesprekken $10 \times = 170$ Officiële gesprekken; 2 tussenevaluaties + 1 evaluatiegesprek per jaar $3 \times 17 = 51$ officieel.

Totaal 243 gesprekken

* *Onderwerpen bij evaluatiegesprekken:* Wonen, werken, vrije tijd, welbevinden, evaluatie doelen/voortgang, krachten, nieuwe doelen, persoonlijke zaken uit eigen leven als trauma's, problemen, verzorging etc. zie bijlage verslaggeving.

* *Algemene zin conclusies evaluatiegesprekken is eruit gekomen:*

- Voortgang wordt altijd expliciet benoemd op doelen, eigen ontwikkeling, kleine voorvallen etc.
- Elke deelnemer ontwikkelt zich hier elk jaar op alle fronten als wonen, vrije tijd, werken, welbevinden of persoonlijke zaken.
- Alle deelnemers zijn zeer tevreden over de werkplaats, de gesprekken, de activiteiten, de sfeer etc. zie uitslag enquêtes.
- Soms bepaalde aanpassingen voor individuele wensen zoals aanschaf materiaal, begeleidingsaanpak, aanpassing werkomgeving etc. zie bijlage formulieren voor verslaggeving en de cyclus: begeleidingsplan 1 jaar en evaluatieverslag, dan tussendoelen rapportage per half jaar, dan actielijst; kleine doelen per maand en dagrapportage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Begeleidingscyclus formulieren boekje

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

zie vorige paragraaf

* *Algemene zin conclusies evaluatiegesprekken is eruit gekomen:*

- Voortgang wordt altijd expliciet benoemd op doelen, eigen ontwikkeling, kleine voorvallen etc.
- Elke deelnemer ontwikkelt zich hier elk jaar op alle fronten als wonen, vrije tijd, werken, welbevinden of persoonlijke zaken.
- Alle deelnemers zijn zeer tevreden over de werkplaats, de activiteiten, de sfeer etc. zie uitslag enquêtes.

- Soms bepaalde aanpassingen voor individuele wensen zoals aanschaf materiaal, begeleidingsaanpak, aanpassing werkomgeving etc. zie bijlage in 6.1. formulieren voor verslaggeving en de cyclus: begeleidingsplan 1 jaar en evaluatieverslag, dan tussendoelen rapportage per half jaar, dan actielijst; kleine doelen per maand en dagrapportage.

** Systeem van evalueren:*

Nieuw dit jaar zijn dromen en krachten formulier en alles gebundeld in een boekje begeleidingscyclus. Wel moet dit nog verder worden uitgewerkt m.b.v. Strength model, dus meer werken vanuit krachten in praktijk en plannen, staat in actie voor 2021.. Ik was veelal vrij geroosterd afgelopen jaar van activiteiten begeleiden, om meer tijd hiervoor te maken, voor alle gesprekken en calamiteiten op een werkdag. Nu er 1 vast personeelslid weggaat en we iets in personeelsuren teruglopen zal ik meer op de werkvloer moeten meewerken. Ik moet goed nadenken en zoeken naar tijd om de individuele gesprekken effectief te blijven doen. Misschien moet het ook iets minder, het is ook eigenlijk begeleiding groep. Maar alle individuele aandacht voor problemen, komt het welbevinden, de persoonlijke groei en de groepssfeer ten goede. Ik hoop vanuit het nieuwe systeem wat alle begeleiders oppakken werken en kijken vanuit krachten, nog meer problemen en verbetering welbevinden te ondervangen. Systeem staat beschreven in de 'handleiding begeleiden op de Nieuwe Weg', zie hoofdstuk 4.6. bijlage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten op de Speel- en werkplaats:

1. Werkwijze inspraakmomenten dagbesteding 16+:

1 Vergadering: Er vindt 4x per jaar met de groep een officiële vergadering plaats. Deze wordt aangekondigd op de jaarplanner en er is een agenda gemaakt. Daarbij zijn toegevoegd de notulen van de vorige vergadering. Iedereen heeft zo langzamerhand geleerd om wat te durven zeggen. Aan het eind is ook altijd nog een rondvraag waar een ieder de kans krijgt om als nog wat te zeggen of ik vraag ze wat als ze niet zoveel inbreng hadden.

In afgelopen jaar vonden de vergaderingen plaats op 5 febr. 2020, 25 juni 2020, 5 en 6 nov. 2020, 28 en 29 jan. 2021. We vergaderen zoals u ziet ongeveer 1x per kwartaal. Er is een gat gevallen in mei/juni i.v.m. corona in de vergaderdata. Het lastige is altijd precies per kwartaal, door de vakanties er tussen en corona dit jaar was mei/juni ook niet geschikt. De vakanties zijn niet geschikt om te vergaderen, want dan zijn er altijd kinderen op de werkplaats of zijn we dicht.

** Evaluatie, zie notulen in de bijlage en mijn eigen evaluatie*

De vergaderingen zijn zeer waardevol voor:

- deelnemers zelf; persoonlijke ontwikkeling; leren je mening te geven
- deelnemers zelf: oefenen van communicatieve vaardigheden als luisteren, op je beurt wachten, reageren op een goede manier etc.
- deelnemers zelf: vaak laten we een ieder vertellen, als een soort van chef, waar degene mee bezig is (bijv. opdracht klant) hoever dat is, of die nog hulp nodig heeft etc. ons zelf: vaak brengen we iets nieuws in en dan willen we graag hun mening horen of het een goed plan is.
- ons zelf: ze hebben goede feedback over de organisatie, begeleiding etc. waar we wat mee kunnen bijv. dat wij nog duidelijker moeten zijn, werktijden in corona tijd (gouden tip).
- ons zelf: veel tips van deelnemers over praktische zaken als bijv. iets gaat niet goed, iets is kapot, teveel geluid ergens etc.
- iedereen: verbinding/saamhorigheid; gevoel dat we het samen doen en het er toe doet wat een ieder vindt en wat hij/zij doet in het proces/bedrijf.
- iedereen; gelijkwaardigheid; de deelnemers zijn gelijk aan de begeleiders en eigenaren, we doen het samen, anders werkt een bedrijf ook niet. zie verder bijlages, de notulen.

** Twee vaste momenten:* 1x per jaar jaarevaluatie en 2 keer per jaar begin nieuw jaar en na de zomervakantie tussenevaluatie. Elke morgen bij opening en de sluiting van de dag, is gelegenheid dat de deelnemers hun zegje kunnen doen. Tevens mogen deelnemers altijd aangeven als ze een gesprekje onder 4 ogen willen, dit promoten wij ook echt.

2. Werkwijze inspraakmomenten kinderen/jongeren en ouders/verzorgers 16 -:

Er vindt 1x per jaar een geplande ontmoeting plaats met ouders/verzorgers en/of kinderen. Dit jaar was dat, 2 juli; Afscheid en spelletjes middag en ontmoeting/afcheid kinderen en ouders van de BSO en naschoolse opvang. Toen hadden we de meeste ouders bij elkaar, zie

bijlage notulen. Verder geen bijeenkomsten met ouders, omdat het er nog maar een paar zijn en we dicht gaan betreffende BSO en vakantieopvang af neemt. Corona werkte ook niet mee in de ontmoetingen, dit jaar.

De volgende zaken zijn genoeg om contact en evaluatiemomenten te hebben in 2021:

1. Er vindt 1x per jaar een evaluatiegesprek plaats met ouders, waarbij de kwaliteit en evaluatie van opvang hier een onderwerp van gesprek is.
2. Elke opvang dag vindt er een gesprek plaats met ouders over de opvang als ze kind nog op of afhalen, wat er is gebeurd, hoe het ging etc.
3. Ik heb alle ouders van de tieners nu in gezinsbegeleiding 1x per maand en de andere oudere heb ik echt veel MDO 's mee per jaar.

** Evaluatie, zie notulen bijlage en mijn eigen evaluatie:*

- Het is waardevol om ouders formeel en informeel te ontmoeten om te blijven toetsen, wat je doet, dat je dit ook goed doet in het algemeen en op individueel niveau.

- Wel wordt het steeds moeilijker om zulke bijeenkomsten te regelen en in te vullen. Met name omdat we nog maar:

- a. weinig kinderen/tieners hebben
- b. op verschillende dagen
- c. voor verschillende doelen, te weten nog 2 actieve tieners overdag en 2 tieners in de vakanties, 1 tiener moeilijk tot geen contact mee te krijgen.

-Ouders zijn in het algemeen zeer tevreden, zie tevredenheidsonderzoek en de notulen hieronder in de bijlages.

** Eindconclusie:* Ik denk dat gezien de opvang meer verschuift naar de overdag en sommige tieners nu ook zelfstandig komen er geen gezamenlijke of (in)formele koffiemomenten meer te plannen zijn. Aangezien ik elke maand oudergesprekken hebben en jaarevaluatie plaatsvindt, ik het thema vaak genoeg bespreek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Notulen bijeenkomst 02-07-'20 kinderen 16-
- Notulen vergadering deelnemers 05-02-2020 /16 +
- Notulen vergadering deelnemers 25-06-2020 /16 +
- Notulen vergadering deelnemers 05/06-11-2020 /16 +
- Notulen vergadering deelnemers 28/29-01-2021 /16 +

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies: Zie paragraaf 6.3. notulen, voor gedetailleerde conclusies en acties.

Na aanleiding van alle vergaderingen (dus 4 x 2 personeel + deelnemers 16 + en 1x ouders dus totaal 13 vergaderingen) per jaar wordt er altijd notulen gemaakt, maar ook een actielijst en kluslijst bij deelnemersvergadering. Deze notulen en lijsten, worden de volgende vergadering altijd geevalueerd of het al gedaan is, door wie, hoe en zo niet, blijft deze actie staan. Zo werk je altijd met een terugkerend kwaliteitssysteem: plan, do, check, act.

**Grote lijnen de conclusies en verbeterpunten bij de deelnemers 16+:*

- Kwaliteit van begeleiding is goed wordt aan het eind van het jaar gezegd. Dit jaar als team hard aan gewerkt, men vond het in het begin van het jaar nog niet altijd instructie duidelijk genoeg, blijft wel punt van aandacht evt. ook meer visueel, dus voordoen.
- Er is en wordt nu goed en beter opgeruimd in de groeps- en werkruimtes door iedereen. Meer ruimte is fijn en werkt orde in de hand.
- Wij mogen geen wonen gaan beginnen van de gemeente, misschien komen in de Vinkenbuurt zelf nieuwbouw woningen vrij voor begeleid wonen. Duurt nog wel een paar jaar voor ze klaar zijn, als het doorgaat. Deelnemers vinden dit jammer, er wilden wel 10 man bij ons wonen.
- Groepsgrootte niet meer dan 10- 12 deelnemers aan 1 tafel = door corona bevindingen, niet meer gewenst door alle deelnemers.
- Iedereen wil gewaardeerd worden om wie hij is en moeten met respect met elkaar om gaan. Dat gaat heel goed, maar moet ook zo blijven.

- Uitgelegd 2x dat hier eigenlijk begeleiding groep gebeurd, maar dat we proberen zoveel mogelijk personeel op elke afdeling te hebben. Dit n.a.v. dat een deelnemer zei meer 1 op 1 begeleiding te willen hebben bij bepaalde klussen. Gebeurd hier soms, maar dat is eigenlijk luxe, hoort niet bij deze dagbesteding. Was ook een deelnemer, die wilde eigenlijk minder begeleiding, meer zelfstandig, we gaan het proberen met deze deelnemer. Uitgelegd dat begeleiding/toezicht ook voor de veiligheid is.
- Elke keer zijn er opmerkingen van spullen/zaken, die gerepareerd moeten worden of ingevoerd als deuren, kasten, corveeroosters, etc. Deze moeten gewoon worden uitgevoerd, zie actielijsten en kluslijsten.
- Er wordt zeer goed meegedacht door iedereen en goede tips-adviezen- complimenten gegeven over de opvang hier.
- Men was enthousiast over de sociale vaardigheidstrainingen: 'Omgaan met stress'.
- Onderwerp: Structuur + zelfstandigheid: *volgende zaken zijn genoemd:*

1. Vermelden van te voren, wie en waar zit op welke locatie.
2. Als je volhoofd krijgt, dan graag een time out voor 5 minuten.
3. Planborden in nieuwe groepsruimte aan de muur graag.
4. Verder is het wel gestructureerd en duidelijk hier.

- Onderwerp: Samenwerken + inspraak. Wat gaat al goed? Gezellig, leuk hier, veel afwisseling, veel elkaar helpen, prima inspraak voor ieder. Wat kan nog beter?

1. Pauze = pauze. Gelijk stoppen, dan maar eerder beginnen, maar zorg dat een ander er geen last van heeft.
2. Lukt even niet of vol hoofd: neem time out en meld dit even.

- Vele speciale activiteiten besproken en weer geëvalueerd als uitjes, projectweek financiën, trainingen, sinterklaas, kerst etc.
- Elke vergadering was; evaluatie Corona regels een item: Iedereen houdt zich heel goed aan de regels van: afstand, mondkapje, tijden, in verschillende ruimtes pauze. Moeilijkste is dat je soms afstand even vergeet. Gereedschap wordt niet altijd schoongemaakt.
- Werkzaamheden: Evaluatie systeem kiezen afdelingen: Ze waren erg tevreden en gaven nog de volgende goede tips:

1. Bij project graag 1 begeleider bijv. kerstpakkiet, commissie etc.
2. Na werkoverleg start begeleider er direct is.
3. 10.30 beginnen met werk, koffiepauzes lopen nog weleens uit.
4. Borden systeem werkt prima zo,
5. Niet alle werk uitleggen bij werkoverleg, veel informatie.
6. Materialen klaar liggen op de afdeling

** Conclusie en verbeterpunten ouders en kinderen 16- :*

- Ouders zijn tevreden over de begeleiding, de opvang en vinden het fijn dat ze hier ook nog iets leren. Dus dat er wel een bepaald programma is. En ouders vonden het jammer dat we stopten met de naschoolse opvang en er alleen nog vakantie opvang is. Wel al geïnteresseerden voor het tienertraject op de middagen onder de dagbestedingstijd, dus van 13.15-15.30 uur. Dus zeker starten tienertraject.

Wij nemen alle tips en verbeterpunten mee 2021 in, zie actielijst. (vele zijn ook tussentijds al direct opgelost, dus niet alle zullen vermeld zijn)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers en ouders verzorgers 2020.

In december 2020 en januari 2021 hebben we onze eigen onderzoek (ooit van kwaliteit laat je zien keurmerk en een beetje aangepast door de jaren heen) laten invullen. We hebben nieuwe items n.a.v. actuele items bedacht dit jaar zoals corona maatregelen en nieuwe groepsruimte. Er worden meerdere vragen gesteld op 11 hoofdgebieden, 9 hoofdgebieden zijn: informatieverstrekking, begeleiding, begeleiders, werk, werkplaats, andere deelnemers, inspraak, corona maatregelen, nieuwe groepsruimte,

Hoofdgebied= 10 Individuele en gezinsbegeleiding; werden 2 rapportcijfers + verbeterpunten gevraagd, voor wie van toepassing was:

- Jeugdzorg
- Individuele begeleiding
- Gezinsbegeleiding (bij de ouders)

Hoofdgebied 11= Overige vragen; 2 rapportcijfers en verbeterpunten gevraagd op:

A. begeleiding en

B. het werk/ activiteiten op de werkplaats

C. Ben je tevreden over de activiteiten van de Speelwerkplaats of hebt u nog goede aanvullingen wat U nog wil of beter kan, namelijk:

D. Bent u tevreden over de diensten van de Speelwerkplaats of hebt u nog aanvullingen?

E. Ruimte voor overige opmerkingen:

** Aantal ingevulde tevredenheidsonderzoeken en de zie de vragen zelf in de bijlages:*

- Deelnemers vanaf 12 jaar hebben het grote onderzoek ingevuld; 17 ingevuld van de 19 uitgedeelde enquêtes, (twee zijn langdurig in quarantaine) zie bijlage 1
- Ouders van kinderen onder de 16 jaar hebben we een familie/verzorgers onderzoek laten invullen; 3x ingevuld van 4 uitgedeelde enquêtes onder ouders, zie bijlage 2.

** Conclusies tevredenheidsonderzoek*

- We hebben het tevredenheidsonderzoek niet meer kunnen afnemen onder de BSO kinderen.
- Tevens hebben we de grote enquête laten invullen door iedereen vanaf 12 jaar i.p.v. 16 +, zoals vorig jaar. Namelijk de kinderen/tieners, die er nog zijn draaien mee met de dagbesteding van overdag en niet meer in een apart programma.
- Verdere conclusies, zie paragraaf 6.6. hierna.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek 12 + jaar 2020
- Tevredenheidsonderzoek ouders/verzorgers jaar 2020

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Rapportcijfers 2020

** Versie voor deelnemers van 12 jaar en ouder*

Rapportcijfer individuele begeleiding bij Speel- en Werkplaats:		= 9
Rapportcijfer jeugdzorg bij Speel- en Werkplaats:	8.75	= 8.8
Rapportcijfer werk op de Speel en Werkplaats:	8.88	= 8.9
Rapportcijfer begeleiding op de Speel en Werkplaats:	9.27	= 9.3

** Versie voor familieleden/verzorgers van deelnemers*

Rapportcijfer individuele begeleiding bij Speel- en Werkplaats: 9.25 = 9.3

Rapportcijfer jeugdzorg bij Speel- en Werkplaats: 8.5 = 8.5

Rapportcijfer gezinsbegeleiding op Speel- en Werkplaats: 9.16 = 9.2

Rapportcijfer werk op de Speel- en Werkplaats: = 9

Rapportcijfer begeleiding op de Speel- en Werkplaats: = 9

** Meerdere jaren vergelijking*

Wie	Onderdeel	2016	2017	2018	2019	2020
16-	Algemeen	9.2	8.46	9.2	8.4	
16+	Activiteiten/ werk	9.0	9.3	9.0	9	8.9
	Begeleiding	9.4	9.9	9.1	8.9	9.3
	Jeugdzorg					8.8
	Individuele begeleiding					9
Ouders/ verzorgers	Activiteiten/ werk	8.42	8.25	8.33	8.7	9
	Begeleiding	9.1	8.625	8.8	8.7	9
	Jeugdzorg					8.5
	Gezins- begeleiding					9.2
	Individuele begeleiding					9.3

** Overige vrije opmerkingen bij deelnemers 12+:*

- Individuele begeleiding: Nog wat meer ideeën uitwisselen en veel vaardigheden oefenen
- Jeugdzorg: Nog meer afwisseling door meer te leren

- Werk: - iets met financieel à bv. Offertes maken à bedrijf Clockworks à facturen maken
 - Door meer verschillende werkzaamheden te hebben.
 - Duidelijke afspraken/planning (over bijv. hooien) iets eerder en als er iets veranderd graag horen v/d begeleiders als het kan eerder
- Begeleiding: - Wordt geholpen privé dingen zoals: uit huis gaan wonen, privé. Ik ben erg blij.
 - Misschien door steeds een andere begeleider te hebben. Zo kun je meer leren.
 - Het is goed.
 - Meer duidelijkheid
- Overige opmerkingen:
 - Tevreden
 - We moeten een jacuzzi
 - Heen en weer tussen de groepsruimten is niet leuk
 - School is zwaar

* Ouders en verzorgers vrije opmerkingen bij:

Ben je tevreden over de activiteiten van de Speelwerkplaats of hebt u nog goede aanvullingen wat u nog wil of beter kan, namelijk:
• Tevreden • Ik ben tevreden jullie doen wat er in jullie macht liggen om het goed te doen in coronatijd • Mooi zo doorgaan, wij zijn erg tevreden
Bent u tevreden over de diensten van de Speelwerkplaats of hebt u nog aanvullingen?
• Tevreden • Tevreden • Tevreden

Hoe kan de werkplaats dit rapportcijfer individuele begeleiding verbeteren?
• Ik vind ze professioneel ik heb zo geen verbeterpunten

Hoe kan de werkplaats dit rapportcijfer gezinsbegeleiding verbeteren?
• Zou niet weten wat er veranderd kan worden • Ik vind het erg prettig

* Manier van scoren was:

Als je het hier **mee eens** bent omcirkel je 1

Als je het er een beetje mee eens bent omcirkel je 2

Als je het hier **(helemaal) niet mee eens** bent omcirkel je 3

* Opvallende punten uit de enquête deelnemers 12+:

1. We hebben alle stemmen 17 stuks score 1; volledig mee eens, op de volgende items:

- Hebben de begeleiders voldoende respect voor je?
- Staan de medewerkers op de werkplaats voldoende open voor kritiek en nieuwe ideeën?
- Beide vragen over ons houden aan de coronaregels en je daarbij goed voelen.
- Is de sfeer op de werkplaats zodanig dat je je daar goed bij voelt?

2. We hebben bijna alle stemmen 16 stuks score 1; volledig mee eens, op de volgende items:

- Krijg je tijdens je verblijf op de werkplaats genoeg informatie over alles?
- Zijn de begeleiders voldoende deskundig?
- Vind je de (werk)omstandigheden op de werkplaats voldoende veilig?
- Voel jij je fijn in de nieuwe groepsruimte?

3. Alle andere hoofdgebieden scoren we gemiddeld 14 mee eens en 3 beetje mee eens. Dus ook zeer goed.

4. Enige iets opvallende items, waar iets verschil kwam waren:

•	Hebben de begeleiders ook contact met anderen in je omgeving, bijvoorbeeld familieleden, vrienden of verzorgers?	1	2	3
		12	3	2
•	Het werk is niet psychisch zwaar voor mij?	1	2	3
		6.5	8.5	2
•	Vind je het pauze houden in twee groepen fijn?	1	2	3
		10	5	2

Opvallende punten vanuit de enquête ouders:

1. Alles is een score 1; geheel mee eens gescoord behalve op de volgende punten 1 gescoord op 2; een beetje mee eens:

- 2x over een vraag over overleg met de ouders en de keuze van de activiteiten
- Maakt de deelnemer (kleine) vooruitgang door de begeleiding op de Nieuwe Weg op zijn/haar gestelde doelen?
- 2 vragen over de nieuwe groepsruimte of het er rustig is en om het fijn is om daar pauze te houden.

2. Enige waar 2 stemmen op score 2; een beetje mee eens, was op het volgende item:

Zijn er voldoende overlegmomenten met andere deelnemers en andere ouders?	1	2	3
	1	2	

** Conclusies:*

1. In het algemeen zijn we zeer tevreden met alle cijfers. De verbeterpunten liggen dan ook echt in de hele kleine marges:

- Deelnemers allemaal duidelijk maken, dat we contact met netwerk hebben en dat dit noodzakelijk is voor vooruitgang.
- Dat meerder aangeven dat het psychisch zwaar hier is. Vragen we teveel of ligt dit in de problematieken? Nader onderzoek waard.
- Overlegmomenten tussen ouders van tieners onderling. Nader informeren of hier ook behoefte aan is?
- Het houden van pauzes in 2 groepsruimtes is wat discutabel. Dit al gevraagd op de laatste vergadering iedereen wilde dit toch wel unaniem naar de corona zo houden. Ik denk dat het meer zit in de afstand er even naartoe, buiten langs m.n. met slecht weer.

2. De cijfers zijn dit jaar weer gestegen op alle vlakken, alleen werk is stabiel gebleven.

3. We zijn heel blij met de volle bak aan stemmen op begeleiding, sfeer in de groep, veiligheid op de werkplaats. Naar ons inziens de allerbelangrijkste items, waar de deelnemers voorkomen.

4. Goed blijven letten of we duidelijk genoeg zijn naar deelnemers, vaker afchecken nog.

5. Nog eens goed kijken naar het tienertraject m.n. aanbieden van de activiteiten is er genoeg diversiteit.

Grote conclusie,

We zijn erg blij met de uitslag en de weinig aangegeven verbeterpunten. Een uitslag om trots op te zijn. Goede en stabiele kwaliteit jaren achter elkaar. Acties zijn aangemaakt uit deze punten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Uitslag tevredenheidsonderzoek 2020

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Meldingen en incidenten.

Er zijn dit jaar geen meldingen en incidenten geweest. Dit komt omdat we elk jaar hier fors op in zetten door preventief gedrag van ons als personeel en in de groepsdynamiek vindt veel werk plaats:

- Begeleiding heeft respect voor de deelnemers, zie enquête een 10 voor gekregen van iedereen.
- Zeer goede groepssfeer, zie enquête, iedereen geeft ons een 10 voor groepssfeer.
- Zeer goed welbevinden van deelnemers in de gaten houden en gelijk problemen, somberheid of andere negatieve zaken in het leven van de deelnemer opsporen, zich daarover (leren) laten uitten en evt. hulp aanbieden hierbij indien mogelijk. Daarbij ook nauw samenwerken met het netwerk van een deelnemer indien nodig door het te melden of daar neer te leggen waar het probleem hoort.
- We kiezen elke week een begeleidingsinterventie voor personeel, waar we extra opletten, oefenen en feedback opgeven. Dat zijn m.n. begeleidingsinterventies uit de groene kolom; gezond goed gedrag van deelnemers begeleiden, die dus heel preventief inzetten. We hebben ook een zeer duidelijk handelingsprotocol ontwikkeld met een emotiethermometer van groen (goed), oranje (oplopend fout gedrag) en rood (forse misdragingen) en de daarbij behorende begeleidingsinterventies, zie in de handleiding begeleiding op de Nieuwe Weg, paragraaf 2.2, 2.3 en 4.2. basishouding, handelingsprotocol begeleiden gedrag en individuele begeleidingsinterventies.
- Er is een duidelijk agressie protocol, wat te doen als het toch uit de hand loopt. zie bijlage agressie protocol.
- Conflicthantering geleerd en geoefend via de win-win methode met personeel, zie bijlage handleiding paragraaf 2.3.
- Individueel heeft Yvonne direct acties en afspraken ingezet bij deelnemers met lichte verbale agressie of vervelend berichtje over de app d.m.v. gesprekken, contact met sociaal netwerk, advies voor therapie etc.. Waardoor het bij de desbetreffende personen ook is beter gegaan qua gedrag.
- Wordt d.m.v. (sociale) weekthema's die worden behandeld tijdens opening van de dag, veel ingezet op de sfeer en de groepsdynamiek.

Conclusie: dit alles heeft geleid, dat de agressie 1% is op jaarbasis van alle contacttijd. En dan gaat het alleen om verbale (of schriftelijke) uitpattingen. We zijn super blij met dit resultaat, want dan is het voor iedereen veilig zoals we willen, zie de uitslag op de enquête voor veiligheid. Het enige lastige is gedrag soms via de app, dit is iets wat onze doelgroep moeilijk onder de knie krijgt. Uit een app gaan is meestal de oplossing, helaas.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Agressieprotocol

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Evaluatie gesprekken met deelnemers 1x per jaar.

Geplande uitvoerdatum:	20-02-2021
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Elk jaar wordt het begeleidingsplan geevalueerd in een gesprek evt. met netwerk, verslag van en een nieuw begeleidingsplan gemaakt. Tevens na de kerst en na de zomer vindt er een tussenevaluatie plaats met de deelnemer.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum:	20-02-2021
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Deze gaat nog gebeuren in maart/april/mei, door corona niet aan toegekomen en niet handig om te doen betreffende de maatregelen. Kijken wat mogelijk is m.b.t. de corona afstand enzo wanneer het z.s.m. te plannen.

Scholing: Hoofddoelen: 1 dat alle begeleiders zichzelf ontwikkelen d.m.v. gesprek, lezingen, lezen, vergaderingen en daardoor verbetering kunnen aanbrengen in hun handelen en omgang met de deelnemers. 2 door samen scholing en vergaderingen met een thema te hebben, wordt het gesprek extra geopend over goed begeleiden/communicatie en is meer afstemming onder elkaar in de aanpak naar onze deelnemers.

Geplande uitvoerdatum:	20-02-2021
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Gelukt, zie hfdst. 5 evaluaties in jaarverslag.

Inspraakmomenten/vergaderingen met deelnemers en personeel in Jan., mei, sept., dec. 2020/2021.

Geplande uitvoerdatum:	20-02-2021
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Is gebeurd 4 vergaderingen bij deelnemers en personeel, zie hfdst 6.3. in jaarverslag.

Voor volgend jaarverslag; Reflecteer op de ambulante zorg dagbesteding.

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Gebeurd, zie jaarverslag.

Organisatie van werk en pauzes zo prikkelarm mogelijk: pauzes in 2 kantines en niet teveel deelnemers op 1 afdeling of werkruimte.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Gelukt, mede ook door de corona, dat we moeten pauze houden in kleine groepjes. Vaak zelfs in 3 ruimtes. Deelnemers zijn overdag goed verdeeld over het gehele terrein voor prikkelarm en de corona. Corona bracht ook hier en daar goede acties.**Individuele begeleiding in de dagbesteding, ambulante begeleiding thuis en jobcoaching uitbreiden.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Is al geevalueerd, staat er een beetje dubbel in. Gezinsbegeleiding met 3 gezinnen uitgebreid. Stage/jobcoaching uitgebreid met 3 personen. Individuele begeleiding uitgebreid met 2 personen. Kan nog iets bij eventueel. Kan ook meerdere personeelsleden inzetten 2 stuks bij uitbreiding, dat ik niet alles zelf doe in de individuele ambulante begeleiding. Gebeurd nu ook al.**Verder gaan met camping opzetten qua logeergelegenheden zoals pipowagens bouwen.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Is al geevalueerd, staat er dubbel in.**Scholingstraject opzetten met MBO scholen Deltion en Landstede om MBO niveau 1 en 2 te behalen via opleiding bij de Nieuwe Weg.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Is al geevalueerd, staat dubbel erin.**Dagbesteding door de week alle werkdagen, behalve maandag (dinsdag?) naar 12 deelnemers per dag.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Op woensdag 12 deelnemers. Op donderdag 11 deelnemers. Op vrijdag 15 deelnemers. Door corona zitten soms deelnemers lang of kort in quarantaine en halen we dit nu niet elke dag. Maar er zou in de 'gewone' tijd nog 1 bij kunnen op woensdag en donderdag. Er is ook nog weleens ziekte en absentie door de beperking, waardoor erop papier nog wel wat bij kan. Actie blijft staan, kan nog kleine groei plaatsvinden.**Werven doelgroep, op weg naar school/diplomering of baan/werk. Doelgroep waar nog ontwikkeling mogelijk is in de breedste zin des woords. D.m.v. pilot met ROC's in de buurt en leerplichtambtenaren benaderen meerdere gemeentes.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Deels gelukt. Wel aan PR gedaan op de ROC's waar we nu mee werken, maar nog niet elders door de beperkte corona maatregelen. Fysiek heb ik niet veel PR kunnen doen hiervoor, actie blijft staan.

Uitbreiding van de dagbesteding voor 16+ d.m.v. groepsvergroting, traject MBO starten en nog een groepsruimte erbij bouwen.**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Gelukt: - uitbreiding groepsgrootte per dag van 11-15 deelnemers. - MBO niveau 1 pilot traject gestart in samenwerking met de MBO's uit de omgeving. - groepsruimte erbij achter op het terrein met capaciteit voor 9 deelnemers in niet corona tijd.**Duidelijk koffie overlegmoment creëren met ouders en aankaarten; veiligheid en hoe vaak ze overleg willen en wanneer.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Actie niet meer aan de orde i.v.m. 4 tieners nog in de dagbesteding. Bij deze gezinnen kom ik ook thuis voor gezinsbegeleiding 1x in de maand of regelmatig M.D.O. netwerk.**Kinderactiviteiten aanbod: blijven letten op gevarieerd aanbod, zodat een ieder aan het bod komt, tijd kort van activiteit houden en goed motiveren.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Gelukt. Zijn nu tieners alleen nog, deze draaien mee met de reguliere dagbesteding tot 15.30 en hebben de keuze uit 14 beroepsafdelingen. De tijd kort houden of kleine speelse momenten tussendoor werken daarbij goed.**Fietsenstalling bouwen voor fietsen van deelnemers en algemene gebruik fietsen van kinderen in de BSO.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie is niet gelukt. De fietsenstalling wordt uitgesteld of niet gebouwd in 2022. En de BSO is gestopt.**Bedenken en opzetten nieuwe productielijnen voor meerdere afdelingen. Te denken valt aan bijv. pipowagens bouwen, kinder buiten speeltoestellen etc.****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Genoemde voorbeelden zijn niet gemaakt. Maar wel gelukt is mede ook door de corona (konden geen markten draaien), dat we meer gaan werken in projecten o.a.: - Maken van kerstpakketten. - Maken van pannenkoekenpakketten. - Maken van nestkasten. De pakketten zijn een combinatie van een product van onze hout afdeling en bijv. een plaatselijke streekwinkel. Super geslaagd en dan ook weer PR in de kranten.

Personeel opleiden in het maken van zorgplannen en uitvoeren m.b.v. Triple- C methode d.m.v. cursus en persoonlijke begeleiding.**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Gelukt. zie ook uitbreiding boekje 'theorie van begeleiden op de Nieuwe Weg'. Werkdocument. Team is qua niveau van begeleiden en samenwerken, zie notulen vergadering 10 febr. 2021 enorm vooruitgegaan. Dit komt mede door inhoudelijke vergaderingen met als voorbereiding vak theorie, veel feedback naar elkaar en coaching van Yvonne. Actie blijft in een andere vorm staan, qua welke theorie aanbieden. Coaching en inhoudelijke vergaderingen gaan door, team moet zich altijd blijven ontwikkelen.

Netwerkbijeenkomsten bezoeken door Yvonne zoals VZO, intervisiebijeenkomst met collega's, MDO's, gemeentes etc.**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Door coronabeperkingen weinig fysieke bijeenkomsten gedaan tot niet. Alles is verschoven, hopen volgend jaar, dit wel weer te kunnen doen, namelijk belangrijk voor expertise, vooruitgang bedrijf en deelnemers en PR. Actie blijft staan.

Schriftelijke PR alleen blijven doen d.m.v. website up date houden, flyereren alleen op markten waar we staan met ons bedrijf Clockworks en advertentie in gemeentegids Ommen. Mondelinge PR alleen door bijeenkomsten van gemeentes, zorgboeren, m.d.o's, instanties, voorlichting, scholen etc. bij te wonen.**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: De PR was dit jaar wat kleinschalig door de coronabeperkingen van: - geen markten kunnen draaien in de omgeving, dus niet flyereren. - weinig fysieke meetings met andere organisaties Wel hebben we gedaan: - weer advertentie in de gemeentegids - stukjes van verkoopacties in de plaatselijke kranten Actie blijft daarom staan en hopen op een beter jaar met meer fysieke contacten.

Controle brandblussers**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Gebeurd zie rapport.**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 01-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Is wederom gebeurd, zie inspectierapport in de keuringen map op de werkplaats, door brandblussercentrum.nl

Onderzoeken nut of maken protocol omgaan met seksualiteit.**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Niet gerealiseerd door corona beperkingen. De training daten is namelijk nog niet doorgegaan, daarop volgend zouden we een training seksualiteit doen voor de deelnemers en naar aanleiding daarvan na onderzoek misschien ook een protocol maken. Actie blijft staan wordt vervolgd.

Grote opruiming in alle werkplaatsen en gereedschappen of vaste plekken met label**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Gelukt, zie evaluaties andere acties, grote opruimacties op alle afdelingen uitgevoerd en tevens gereedschappen op vaste plekken. Wat blijft staan is nog meer vaste plekken maken voor gereedschap met evt. labels. En opruimen blijft altijd een actie, want voordat je het door hebt, slib je langzaam weer dicht, door allerlei spullen en machines, die we kopen en krijgen. Dus opruimen ten allen tijd blijven doen.

Kinderen 16 - meenemen in programmering de wensenlijst en zoveel mogelijk vrije keuze geven. kinderen**Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Prima gelukt. Kinderen ook meer laten meedraaien in het reguliere programma en dat zijn 14 beroepsafdelingen, dus keuze genoeg.

Controle en keuring elektrische apparaten en machines**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: We zijn op zoek naar een ander bedrijf, dit dit voor ons kan doen. Kregen helaas een mailtje, dat ons vaste persoon hiervoor ermee ging stoppen.

Naschoolse opvang/BSO afbouwen, stoppen per 01-08-2020. Verder met alleen vakantieopvang voor kinderen -16 jaar met een beperking en dit niet uitbreiden.**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: We hebben een eind feest gehouden op 2 juli, zie notulen inspraakmomenten ouders. Door de corona hebben 2 kinderen nog wel opgevangen t/m 31 dec. Er zijn 4 tieners overgebleven voor tienertraject en evt. studiedagen en vakantieopvang. Prima zo. Reguliere dagbesteding groep breid uit, dat is onze prioriteit.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 18-05-2020 (Afgerond)

Toelichting: Geplaatst zie website zorgboeren.nl

Evalueren in juli de dinsdag voortzetten; a. De bouw groep dagbesteding b Extra activiteiten Yvonne ambulante begeleiding.**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 24-07-2020 (Afgerond)

Toelichting: In juni besloten om: - dinsdag groep niet voort te zetten omdat we niet meer dan 4 deelnemers kregen voor die dag, dus financieel niet helemaal haalbaar. En de bouw goed gevorderd was om het op de andere dagen af te maken. - Yvonne heeft daarvoor in de plaats meer ambulante begeleiding opgepakt m.n. 3 gezinnen erbij. Dus financieel is het geborgd door ambulante begeleiding uitbreiding en starten tieners in tienertraject op de reguliere tijden van de dagbesteding op woe., dond., vrijdag. 4 tieners gestart en 1 weer afgerond.

Stagiaires aantrekken voor na de zomer 2020.**Geplande uitvoerdatum:** 25-07-2020**Actie afgerond op:** 24-08-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Net voor en in de zomer werden we uiteindelijk na de 1e lockdown plat gebeld voor stage plekken. Super, heb 3 stagiaires kunnen aannemen. Toen zaten we vol.**BHV + EHBO Cursus volgen door personeelsleden****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020**Actie afgerond op:** 15-09-2020 (Afgerond)**Toelichting:** 15 september 2020 hebben we met vier personeelsleden de BHV herhaling en Kinder EHBO weer gehaald. Door de corona is de datum wat opgeschoven, maar uiteindelijk wel fysiek kunnen volgen van de cursus, dat was fijn.**Controleren EHBO koffer****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** 18-05-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Gedaan en aangevuld op mei 2020. Waren veel uiterste datums verlopen, weer nieuw aangeschaft.**Aanvraag vergunning uitbreiding huidige pand bij gemeente voor extra ruimte; aanbouw voor: magazijn, ruime garderobe met kluisjes, invaliden toilet + douche+ kleedkamer, meer werkruimte, spreekkamer en extra groepsruimte.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Het volgende is gedaan: - Gesprek gemeente 2x januari 2020. Antwoord gemeente:, Bedankt voor het toesturen van de plannen. We hebben het besproken en zien graag een principeverzoek tegemoet. Dit kan met een korte toelichting op het formulier, waarbij u een uitbreiding van gebouwen voor dagbesteding aanvraagt. Het kan ook digitaal worden verstuurd. Met een principeverzoek wordt door het college een besluit genomen of de plannen mogelijk te maken zijn. Dit is een eerste beoordeling voor een kleiner legesbedrag (ca. 200 euro). De stap daarna is een aanpassing van het bestemmingsplan en/of een omgevingsvergunning. Op dit moment heeft het een bedrijfsbestemming en is het aantal meters verharding en schuren over de jaren toegenomen. Dat zal meegenomen moeten worden om te kijken hoe en of het mogelijk te maken is. De inrichting van het erf is daarbij ook van belang voor het principeverzoek. Het ontwerp/beeld van het gebouw wordt bekeken bij een aanvraag voor de omgevingsvergunning.

..... Door de corona is het blijven liggen en zijn we toch anders gaan denken over de plannen en niet aangevraagd omdat: - Nieuwe schuur achter op het terrein voldoet in de behoefte van extra groepsruimte, toilet + douche - Unit geplaatst i.v.m. corona naast huidige pand met meer wc's i.v.m. corona. - Kluisjes verhuist naar, onder een overkapping. - Verkleed kan in de nieuwe unit, plek genoeg. - Spreekkamer/kantoor gerealiseerd in nog een rommelhok (helemaal opgeruimd en nieuw ingericht) en in de nieuwe groepsruimte rustige plek gecreerd. - Meer werkruimte overal gecreerd, door veel spullen te halen uit de huidige werkplaatsen en dit in de nieuwe schuur te stallen indien nodig.

Uitbreiding extra groepsruimte en van de afdelingen administratie, ontwerp, laseren, auto, metaal, groen door werkruimtes erbij bouwen en aankoop stuk land.**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Er is uitbreiding gerealiseerd door een extra groepsruimte erbij te bouwen. Op de volgende afdelingen is meer ruimte ontstaan door goed op te ruimen, auto, laseren en administratie. De afdeling landbouw is uitgebreid door land aan te kopen, voor hooien en dieren te laten grazen. Uiteindelijk is in de nieuw te bouwen schuur besloten om een groepsruimte in te maken en prive spullen op te slaan uit de werkplaatsen op de hoofd locatie, zodat er meer ruimte ontstaat (i.v.m. corona).

Service beurt en keuring autobrug.**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2020**Actie afgerond op:** 25-11-2020 (Afgerond)

Toelichting: Er is een inspectierapport wederom opgesteld.

Deelnemers 16+ vergadering, onderwerp 'inspraak' aanbod laten komen.**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Actie afgerond op:** 06-11-2020 (Afgerond)

Toelichting: Het is als onderwerp gezet op de vergadering van 5 en 6 nov., er bleek geen enkel bezwaarpunt meer te zijn op dit gebied. Men vindt het hier gezellig, afwisselend, veel elkaar helpen, respectvol. Wel gehad over als je hoofd vol zit, dan time out nemen.

Uitbreiding personeel met technisch man.**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Helaas is dit punt niet gelukt. Hadden een goede timmerman op het oog, hij kan helaas niet en financieel kan het ook niet uit. Wel hebben we een zeer goede vrouwelijke vrijwilliger, die Bennie op technisch en onderhoud terrein goed kan ondersteunen. Zijn we blij mee.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** 29-02-2020 (Afgerond)**Herhaling BHV en EHBO cursus doen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2020 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 21-02-2020**Actie afgerond op:** 24-02-2020 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)

Personeel opleiden in het maken van zorgplannen en uitvoeren m.b.v. Triple- C methode d.m.v. cursus en persoonlijke begeleiding.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Communicatie en beroepshouding verbeteren van personeel onderling m.b.v. methode gentle teaching en contactgericht begeleiden (option methode) tijdens vergaderingen en nabespreking werkdagen.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Individuele begeleiding uitbreiden in de dagbesteding d.m.v. meer uitroostering van mezelf.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Fietsenstalling en houtkloofruimte overkapping

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Schuur: voor opslag bussen, materialen, groenmachines + gereedschap etc.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

**Meer productielijnen maken binnen bepaalde afdelingen bijv. nestkastjes + kaarsenstandaards op hout afdeling, station fietsen etc..
Genereerd ook werk voor de afdelingen administratie, PR, ontwerp, verkoop.**

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Groen afdeling uitbreiden: m.b.v. kassen en land wat we lenen van de burens. Door meer gras in te zaaien (grasmaaien) of moestuin.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Scholing: Hoofddoelen: 1 dat alle begeleiders zichzelf ontwikkelen d.m.v. gesprek, lezingen, lezen, vergaderingen en daardoor verbetering kunnen aanbrengen in hun handelen en omgang met de deelnemers. 2 door samen scholing en vergaderingen met een thema te hebben, wordt het gesprek extra geopend over goed begeleiden en is meer afstemming onder elkaar in de aanpak naar onze deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Alle mensen ouder dan 18 jaar, die regelmatig de Speelwerkplaats bezoeken, moeten een VOG hebben en geregistreerd staan in het personenregistratie kinderopvang.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Inspraakmomenten/vergaderingen met deelnemers en personeel in Jan., mei, sept., dec. 2019.

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2019
Actie afgerond op: 20-02-2020 (Afgerond)

Verzekeringen vermelden in veiligheidsplan.

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2019
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Ophangen noodkaart en sociale kaart in nieuwe groepsruimte achter.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Nieuwe VOG aanvragen Bennie en Yvonne i.v.m. termijn van 3 jaar verloopt in april.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021

Klachtenprocedure weer vervangen in zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Controleren EHBO koffer

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2021

In deelnemersvergadering z.s.m. als agendapunt weer eens de klachtenprocedure zetten en de uitdeelbrief opnieuw uitdelen.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2021

VOG aanvragen voor oudste zoon eigenaren.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

d. Afwerken vakantiehuisje/groepsruimte, dan verhuur vakantie huisje opstarten en activiteiten inbedden in dagelijkse programma werkplaats.

Geplande uitvoerdatum: 19-07-2021

Stagiaires aantrekken voor na de zomer 2021.

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2021

BHV + EHBO Cursus volgen door personeelsleden

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Kleine fruittuin aanleggen op eigen terrein zoals aarbeien, fruitstruiken etc.

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2021

Controle en keuring elektrische apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

Grote opruiming in alle werkplaatsen en gereedschappen of vaste plekken met label

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Onderzoeken nut of maken training en protocol omgaan met seksualiteit.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Schriftelijke PR alleen blijven doen d.m.v. website up date houden, flyereren alleen op markten waar we staan met ons bedrijf Clockworks en advertentie in gemeentegids Ommen. Mondelinge PR alleen door bijeenkomsten van gemeentes, zorgboeren, m.d.o's, instanties, voorlichting, scholen etc. bij te wonen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Netwerkbijeenkomsten bezoeken door Yvonne zoals VZO, intervisiebijeenkomst met collega's, MDO's, gemeentes etc.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Werven doelgroep, op weg naar school/diplomerings baan/werk. Doelgroep waar nog ontwikkeling mogelijk is in de breedste zin des woords. D.m.v. pilot met ROC' s in de buurt en leerplichtambtenaren benaderen meerdere gemeentes.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Dagbesteding door de week op woensdag en donderdag naar 12 deelnemers per dag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Individuele begeleiding in de dagbesteding, ambulante begeleiding thuis en jobcoaching uitbreiden. Individuele begeleiding ook door andere personeelsleden, dan Yvonne.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Organisatie van werk en pauzes zo prikkelarm mogelijk: pauzes in 2 kantines en niet teveel deelnemers op 1 afdeling of werkruimte.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Inspraakmomenten/vergaderingen met deelnemers en personeel in febr., mei, sept., dec. 2021.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Scholing: Hoofddoelen: 1 dat alle begeleiders zichzelf ontwikkelen d.m.v. gesprek, lezingen, lezen, vergaderingen en daardoor verbetering kunnen aanbrengen in hun handelen en omgang met de deelnemers. 2 door samen scholing en vergaderingen met een thema te hebben, wordt het gesprek extra geopend over goed begeleiden/communicatie en is meer afstemming onder elkaar in de aanpak naar onze deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers 1x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Uitbreiding aantal deelnemers dagbesteding: - Vakantieopvang alleen nog met kinderen 11-18 jaar met een beperking en dit niet uitbreiden. - Dagbesteding op woensdag en donderdag nog naar 12 deelnemers per dag. - Tienertraject: opvangen van tieners die niet of nauwelijks naar school gaan of naast school extra ondersteuning nodig hebben in vaardigheden (arbeid) of vrije tijd.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Werken meer vanuit krachten in praktijk en begeleidingsplannen aanpassen naar dit Strength model.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Goed blijven letten op en onderhouden in het team, dat we structuur bieden in: tijden, op de begeleidingsplek tijdig zijn, spullen klaar leggen, korte overzichtelijk instructie, 1 projectleider/aanspreekpunt bij speciale activiteiten of projecten etc.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Nog verder uitwerken en verfijnen van het pauze houden in twee groepen: qua structuur, tijden, vaste groepen, hoe informeren etc.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Nader onderzoeken of wat door meerdere is aangegeven in enquête, dat het psychisch zwaar hier is. Vragen we teveel of ligt dit in de problematieken? Nader bekijken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Overlegmomenten tussen ouders van tieners onderling. Nader informeren bij hun of hier ook behoefte aan is?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Deelnemers allemaal duidelijk maken, dat we contact met netwerk hebben en dat dit noodzakelijk is voor vooruitgang. Meer inzicht in helpende netwerk ook geven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Tienertraject nader uitwerken en verfijnen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

In een weekthema met de groep, app gedrag op de agenda zetten, misschien meerdere malen per jaar?

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Uitbreiding activiteiten: - Groen afdeling uitbreiden: voedselbos en/of moestuin. - Meer productielijnen/ projectmatig binnen bepaalde afdelingen werken bijv. nestkastjes + kinder buiten speelgoed op hout afdeling, kerstpakketten etc.. Genereerd ook werk voor de afdelingen administratie, PR, ontwerp, verkoop.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Scholingstraject voortzetten met MBO scholen Deltion en Landstede om MBO niveau 1 en 2 te behalen via opleiding bij de Nieuwe Weg van pilot naar definitief. Dit inbedden in het dagelijkse programma.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Afwerken vakantiehuisje/groepsruimte, dan verhuur vakantie huisje opstarten en activiteiten inbedden in dagelijkse programma werkplaats.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Nieuwe RI & E bezoek op de werkplaats plannen eind december voor audit van volgend jaar.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Verbouwen: - Schuur afbouwen betreffende verhuurgedeelte vakantiehuisje en buitenkant - Fietsenstalling - Huidige ruimte (oude stallen); verbouwen voor dit jaar: (invaliden) toiletten + kleedkamer, winkeltje.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Landbouw projecten: Koeien pad, hooi + tractor overkapping,

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Reorganiseren personeel i.v.m. vertrek 1 personeelslid per 1 maart: Herordenen organisatie (puntjes op de i), doorschuiven taken, week bezetting etc.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Personeel opleiden in het maken en uitvoeren van zorgplannen m.b.v. methode Triple C., SRH + strength model; krachtenveldanalyse (empowerment) verder in leren, oefenen en uitwerken in visie en methodieken. Meerdere onderwerpen hierover wekelijks en in vergaderingen aan de orde stellen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Functioneringsgesprekken met personeel 1x per jaar m.b.v. formulier.

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Tevredenheidonderzoek deelnemers eind van het jaar 2020.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2022

Nieuwe RI & E maken voor de werkplaats en laten goedkeuren door bezoek Stigas RIE keurmeester.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Tevredenheidsonderzoek aanpassen de schaal, naar bijv. goed, gaat wel, niet goed.

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Kleine fruittuin aanleggen op eigen terrein zoals aarbeien, fruitstruiken etc.

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Functioneringsgesprekken met personeel 1x per jaar m.b.v. formulier.

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Tevredenheidonderzoek deelnemers eind van het jaar 2020.**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 08-04-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-05-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 23 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies:

- Zie evaluaties bij de acties.
- Zie paragraaf 3.2
- Vele acties zijn gehaald. Sommige acties blijven (moet elk jaar) of schuiven door naar 2021.
- Nieuwe acties aangemaakt, zie lijst in 8.2.
- We hebben veel gedaan, zijn een bedrijf vol in ontwikkeling. Zie nieuwe doelen in volgende paragraaf 9

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Langere termijn: 5 jaar doelen

1. Ambulante begeleiding in toekomst onderzoeken en evt. opzetten m.n. betreffende zelfstandig begeleid wonen in Vinkenbuurt of elders.
2. Goed lopend arbeidstrainingscentrum met jobcoach traject + scholing MBO niveau 1 (en 2) en dit goed uitvoeren + in PR zetten.
3. Verhuur weekend huisje + camper plekken inrichten via airbnb, dit in PR zetten, max. 4 plaatsen met een overnachtingsmogelijkheid verhuren. (Genereerd in de toekomst werk voor de afdelingen administratie, PR, verkoop, groen, technische dienst, horeca; gastheerschap)
4. Verbouwen huidige stallen voor: ruime garderobe met kluisjes, invaliden toilet + kleedkamer, winkeltje/magazijn.

Zie bijlage jaarplan 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarplan 2021

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Jaardoelen 2021

1. Uitbreiding aantal deelnemers dagbesteding:

- Vakantieopvang alleen nog met kinderen 11-18 jaar met een beperking en dit niet uitbreiden.
- Dagbesteding op woensdag en donderdag nog naar 12 deelnemers per dag.
- Tienerttraject: opvangen van tieners die niet of nauwelijks naar school gaan of naast school extra ondersteuning nodig hebben in vaardigheden (arbeid) of vrije tijd. Uitbreiding activiteiten:
- Groen afdeling uitbreiden: voedselbos en/of moestuin.
- Meer productielijnen/ projectmatig binnen bepaalde afdelingen werken bijv. nestkastjes + kinder buiten speelgoed op hout afdeling, kerstpakketten etc.. Genereerd ook werk voor de afdelingen administratie, PR, ontwerp, verkoop.

2. Scholingstraject voortzetten met MBO scholen Deltion en Landstede om MBO niveau 1 en 2 te behalen via opleiding bij de Nieuwe Weg van pilot naar definitief. Dit inbedden in het dagelijkse programma.

3. Afwerken vakantiehuisje/groepsruimte, dan verhuur vakantie huisje opstarten en activiteiten inbedden in dagelijkse programma werkplaats.

4. PR (beetje) blijven doen d.m.v. folders flyereren op markten/beurzen waar we zelf staan te verkopen en bepaalde bladen als gemeentegids, krant etc. Bijeenkomsten van wijkteams, gemeentes, zorgboeren, voorlichting, scholen etc. bijwonen.

5. Nieuwe RI & E bezoek op de werkplaats plannen eind december voor audit van volgend jaar.

6. Verbouwen:

- Schuur afbouwen betreffende verhuurgedeelte vakantiehuisje en buitenkant
- Fietsenstalling
- Huidige ruimte (oude stallen); verbouwen voor dit jaar: (invaliden) toiletten + kleedkamer, winkeltje.

7. Landbouw projecten: Koeien pad, hooi + tractor overkapping,
8. Individuele begeleiding in de dagbesteding, ambulante begeleiding thuis en job coaching nog klein beetje uitbreiden.
9. Stagiaires aantrekken voor na de zomer 2021.
10. Verder professionalisering en kwaliteit van de zorg, door scholing, afstemming en goede samenwerking van de eigenaren en personeel.
11. Communicatie en beroepshouding verbeteren van personeel onderling m.b.v. communicatie methodes uit NLP en andere methodieken.
12. Reorganiseren personeel i.v. vertrek 1 personeelslid per 1 maart: Herordenen organisatie (puntjes op de i), doorschuiven taken, week bezetting etc.
13. Personeel opleiden in het maken en uitvoeren van zorgplannen m.b.v. methode Triple C., SRH + strength model; krachtenveldanalyse (empowerment) verder in leren, oefenen en uitwerken in visie en methodieke. Meerdere onderwerpen hierover wekelijks en in vergaderingen aan de orde stellen
14. Ontwikkelingen in de zorg landelijk en bij de gemeenten op de voet volgen en steeds afvragen of we de juiste beslissing hebben genomen door voor PGB te kiezen anders bijstellen. E.v.t. sociaal contracteren bij de gemeente Ommen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarplan 2021

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Kwaliteit en Borging

Kwaliteit

Kwaliteit staat bij ons hoog in het vaandel. We doen dan ook veel aan evaluatiemomenten met een ieder en hebben verschillende keuringen. We werken via plan, do, check, act.

Om de kwaliteit van de dagbesteding/opvang te waarborgen doen we:

- Scholing van medewerkers: minstens 2x per jaar een bijscholingscursus/opleiding volgen en overleggen/vergaderen om vakspecifieke kennis en maatschappelijke ontwikkelingen in zorgbranche up to date te houden.
- De speel- en werkplaats heeft het keurmerk: "Kwaliteitswaarborg zorgboerderijen", Kwaliteit laat je zien, zie hiervoor www.zorgboeren.nl, voor ons jaarverslag en het auditverslag. Geregeld 3x per jaar werkbeschrijving uit het keurmerk bijwerken op wijzigingen, die landelijk worden doorgevoerd.
- GD keurmerk Zoönosen ieder jaar gecontroleerd door een dierenarts: Het keurmerk is voor alle dierhouders waarbij de dieren contact hebben met mensen. Wij hebben dit keurmerk om aan te tonen, dat wij maatregelen nemen om zoönosen te voorkomen en de kans op besmetting te beperken bij onze deelnemers/kinderen als ze bij de dieren zijn.
- Jaarverslag bedrijf opstellen/actualiseren, implementeren, evalueren. (check, do, act, plan cyclus)
- RI & E zorgboerderij.
- Opleidingsniveau:
 - 1 pedagogische medewerker heeft 5 HBO diploma's en vele certificaten

- 1 pedagogische medewerker is MBO niv. 4 en niv. 5 afgestudeerd
- 1 Pedagogisch medewerker bezig met afronden MBO niveau 4
- Technisch medewerker; Gordon cursus en diverse technische opleidingen

Alle personeelsleden hebben de cursusavonden van Colette de Bruyn gevolgd en 3 pers. ook autismedecircuit.

- Alle pedagogische medewerkers/vrijwilligers/stagiaires zijn in bezit van een VOG.

- De pedagogische medewerker J., Bennie en Yvonne zijn tevens in het bezit van BHV + Kinder EHBO certificaat

- Netwerkbijeenkomsten met collega's dagbesteding en orthopedagoog: 3x in groepsverband en je kan als zorgboeren zelf contact met Orthopedagoog Hoenderboom leggen wanneer daar aanleiding toe is. Dit om de kwaliteit van de jeugdzorg hoog te houden en af en toe een orthopedagoog te laten meekijken. Het aanbod dat Orthopedagoog doet is:

- Verzorgen van een interactieve lezing
- Gevolgd door intervisie in subgroepen, onder supervisie van een orthopedagoog (geregistreerd bij NVO).
- Mogelijkheid tot het stellen van (individuele) vragen
- Studiematerialen

Borging

De borging geschiedt door plan, do, check act. Er wordt meerdere keren per jaar gekeken of we nog op koers zitten qua doelen en kwaliteit. En zetten dan deze kwaliteitscyclus weer door in:

- Personeel/deelnemers/directie vergaderingen bepaalde doelen of processen te bespreken.

- Werkoverleg elke morgen voor aanvang dagbesteding.

- Check moment actielijst keurmerk door Yvonne in mei, oktober, januari/februari tijdens jaarverslag schrijven. Deze check wordt weer omgezet in de volgende handeling in de cyclus, die nodig is.

- Elke maandag directie overleg tussen Bennie en Yvonne. Worden vele doelen besproken, bijgesteld of weer in gang gezet en planning gemaakt voor de komende week/weken.

Zie bijlage jaarplan 2021 paragraaf 9.2. en zie voor de acties voor 2021 paragraaf 8.3. in dit jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Jaarplan 2021

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

4.6	• begeleiden op de Nieuwe Weg handleiding
4.4	• functie omschrijving Stagiares
4.5	• functieomschrijving vrijwilliger
4.3	• Functioneringsgesprek formulier 2020/2021 • Functieomschrijving begeleider 1
3.2	• Jaarplan 2020 • begeleiden op de Nieuwe Weg handleiding • Protocollen en procedures calamiteiten
9.2	• Jaarplan 2021
9.3	• Jaarplan 2021
9.1	• Jaarplan 2021
7.7	• Agressieprotocol
6.6	• Uitslag tevredenheidsonderzoek 2020
6.5	• Tevredenheidsonderzoek 12 + jaar 2020 • Tevredenheidsonderzoek ouders/verzorgers jaar 2020
6.3	• Notulen bijeenkomst 02-07-'20 kinderen 16- • Notulen vergadering deelnemers 05-02-2020 /16 + • Notulen vergadering deelnemers 25-06-2020 /16 + • Notulen vergadering deelnemers 05/06-11-2020 /16 + • Notulen vergadering deelnemers 28/29-01-2021 /16 +

6.1

- Begeleidingscyclus formulieren boekje