

# Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

## Christelijke zorgboerderij ELAH

Christelijke Zorgboerderij ELAH

Locatienummer: 2083



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	8
3.3 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemertevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Christelijke zorgboerderij ELAH

Registratienummer: 2083

Puntweg 9, 7715 PK Punthorst

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 41023184

Website: <http://www.elah.nu>

### Locatiegegevens

Christelijke Zorgboerderij ELAH

Registratienummer: 2083

Puntweg 9, 7715 PK Punthorst

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

#### *Belevenissen van de deelnemers:*

Op 11 februari 2023 hebben de deelnemers met begeleiding een wintermarkt georganiseerd. De wintermarkt vond plaats op het terrein van ELAH, familie en inwoners van de gemeente konden komen. Iedere bewoner had tijdens de markt zijn of haar eigen inbreng. Om aan artikelen te komen om te kunnen verkopen zijn de deelnemers op de woensdagmiddagen aan de slag gegaan met het maken van

artikelen, zoals kaarten, kaarsen, Nieuwjaars koeken, sleutelhangers, ornamenten, etc. De bewoners kijken hierop terug met een geslaagde en gezellige blik. Van de opbrengst zijn de deelnemers uiteten gegaan en wezen bowlen. Deze dag was voor hen ook zeer geslaagd!

Het voorjaar verliep rustig. In de zomer zijn de deelnemers op vakantie geweest naar Holten. Ondanks de vele regen die gevallen is de week in de vakantie hebben de bewoners kunnen genieten van de vakantie. Ze hebben verschillende binnen activiteiten gedaan. Tussen de buiten door hebben de deelnemers ook nog kunnen genieten van een wandeling door Holten. De tweede week vakantie was een vrije week op ELAH. Deelnemers konden zelf activiteiten plannen en er waren enkele georganiseerde activiteiten waar ze aan mee mochten en konden doen. Ze zijn wezen SupaGolf'en en op de vechtzomp in Dalfsen. De vakantie werd afgesloten met een BBQ.

Nieuwe begeleiders en nieuwe bewoners (van de Villa) die ook op de boerderij komen voor o.a. dagbesteding is een verandering die plaatsgevonden heeft in de zomer. Veel bewoners vinden verandering lastig, dit bracht wat onrust met zich mee in de sfeer op de boerderij en onderling tussen de deelnemers. Het wennen kost even wat tijd, maar dit gelukt. Inmiddels kent iedereen elkaar een stukje beter en weten ze wat ze van de ander kunnen verwachten. Dit geeft rust.

Het najaar is wat onrustig geweest door omstandigheden van een deelnemer. Onrust heeft effect op de andere deelnemers, zij voelen zich meer gespannen. Gesprekken, een luisterend oor, begrip en openheid zijn voor de deelnemers in deze periode belangrijk en nodig geweest.

In Oktober is de verbouwing van Dubbel Deel van start gegaan. Hiervoor zijn de bewoners die hier woonden tijdelijk gaan wonen op de boerderij. Dit is voor hen even een kleine verhuizing geweest. De verwachting is dat ze in maart 2024 in hun verbouwde kamer op Dubbel Deel weer kunnen wonen!

Sinterklaas, kerst en oud & nieuw worden gezamenlijk gevierd. Ze hebben de feestdagen als gezellig ervaren!

#### *Belevenissen van de medewerkers en zorgboeren:*

Afgelopen jaar hebben de medewerkers verschillende klinische lessen gevolgd (bijscholing). Over de thema's: Ontwikkelingspsychologie, weerbaarheidstraining, een training over verslaving op het gebied van verdovende middelen en een online masterclass over verslaving.

In April is er een kleine wisseling binnen het zorgteam geweest, er ging een medewerker weg en er kwamen twee nieuwe medewerkers het team versterken. Twee, omdat in de zomer de Villa (andere locatie op drie minuten rijden) van ELAH open is gegaan om daar zorg te leveren.

Vanaf April is een medewerker deels werkzaam op het kantoor om de zorgcoördinator te ondersteunen en werd o.a. ingewerkt op het kwaliteitssysteem.

De opening van Villa ELAH bracht gezonde spanning, uitdaging en vernieuwing onder de medewerkers met zich mee. Bij voorbaat is er nagedacht over de manier van zorg leveren. Toen de eerste deelnemers op Villa ELAH kwamen te wonen, konden de medewerkers ook gaan ervaren hoe deze manier van zorg leveren zou gaan. Er zijn kleine aanpassingen geweest, zoals het in de ochtend naar de Villa toe werd eerst gedaan door de ochtendienst en nu door de dagdienst. De kleine aanpassingen hebben de manier van zorg leveren voor de medewerkers verfijnd, daarnaast het wennen en het leveren kennen van de bewoners.

In Oktober is de verbouwing van Dubbel Deel gestart. De bewoners wonen dan nu tijdelijk in de boerderij. Er waren zes slaapkamers op dubbel deel en een gezamenlijke sanitair. Het wordt verbouwd naar vier kamer, met eigen sanitair en een mogelijkheid tot een eigen keukenblok. De zorgboeren zijn blij dat de verbouwing dit jaar is gestart!

In het najaar is een medewerker i.v.m. een ongeluk in de ziektewet terecht gekomen. Om deze uren te kunnen opvullen is er via een uitzendbureau een begeleider in de maand december ingezet om het team te ondersteunen. In December is er ook een nieuwe medewerker aangenomen. Zij wordt in de maand december ingewerkt en kan op deze wijze volgend jaar zelfstandig diensten gaan draaien.

We hebben nu een prettig team van begeleiders, die het beste willen voor de deelnemers!

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

### *Verbouwing*

In Oktober'23 is de verbouwing begonnen van Dubbeldeel. In dubbeldeel waren zes slaapkamers en delen ze samen het sanitair. Na de verbouwing zijn er vier slaapkamers met eigen sanitair en eventueel mogelijkheid tot een eigen keukenblok. Twee bewoners die verbleven op dubbeldeel zijn verhuisd naar Mercy (het gebouw wat vorig jaar gebouwd is op het terrein van ELAH). De andere vier bewoners komen weer op dubbeldeel te wonen, de verwachting is rond maart 2024 dat de verbouwing van Dubbeldeel klaar is.

### *Kwaliteitsproces*

Het werken met het kwaliteitskeurmerk wordt als prettig ervaren. Het zorgt ervoor dat we op de hoogte blijven van de ontwikkelingen aan de eisen van de zorg. Het kwaliteitskeurmerk geeft ons houvast, kaders en duidelijkheid om blijvend goede zorg te verlenen.

Vorig jaar kregen we de opmerking dat het een kwetsbare positie is dat de zorgcoördinator alleen de verantwoording heeft over het kwaliteitssysteem. Dit aandachtspunt gaf ons inzicht en daarop hebben we actie ondernomen, een werknemer werkt nu ook deels op het kantoor om de zorgcoördinator te ondersteunen.

### *Netwerk*

Deelnemers die onder behandeling staan bij Eleos krijgen ongeveer één keer in de zes weken bezoek van een sociaal psychisch verpleegkundige. Zij komt bij de deelnemers langs. De begeleiding krijgt hiervan een terugkoppeling zodat een ieder op de hoogte is en begeleiding zo nodig de ondersteuning kan aanpassen indien nodig of bevestiging dat de deelnemer en de begeleiders op de juiste weg zitten. Het is prettig om deze samenwerking te hebben met Eleos. Zo kunnen we met elkaar zorgen voor de beste ondersteuning en hulp voor de deelnemer.

### *Praktijkaudit 2023*

We hebben afgelopen jaar de praktijkaudit gehad hier op locatie. Dit hebben wij ervaren als soepel en prettig. Er waren geen grote verrassingen; de tips die werden aangereikt waren we mee bezig of hebben we nadien opgepakt. Het meekijken en aandragen van tips is fijn. Mede op deze wijze kunnen wij ons verder ontwikkelen.

### *Status van acties*

De boerderij en dubbel deel zullen worden verbouwd: een upgrade, keuken en sanitair faciliteiten, naar 'appartement' zal worden gerealiseerd. In oktober 2023 is de verbouwing van dubbel deel gestart. Door aannemer die weinig tijd hebben, bouwmaterialen die veel duurder is geworden en de vele regen dat gevallen is afgelopen periode heeft de verbouwing vertraging opgelopen. We hopen dat dit in maart 2024 is afgerond. We hopen medio 2024 te starten met de verbouwing van de boerderij.

Om blijvend te borgen dat PB'ers tijdig evaluaties met deelnemers uitvoeren blijft de actie intern actueel. Dat dit beter moet hebben we gecommuniceerd met het team, tijdens zorgvergaderingen bespreken we het kopje 'zorgplannen en evaluaties' zodat het in acht blijft. Op deze wijze ook de tweede evaluatie (verslaglegging).

De medicatie bij deelnemers die aanvankelijk geen medicatie hebben worden indien nodig afgetekend op papier, iedere deelnemer heeft zijn/haar eigen 'zo nodig medicatie (paracetamol)' lijst. We zijn sinds afgelopen jaar bezig met de realisatie naar het ONS medicatiesysteem, in het verloop hiernaar toe zijn we afhankelijk van externe personen/instanties waardoor het tijd nodig heeft. Wanneer dit gerealiseerd hebben wordt alle medicatie afgetekend in het ONS medicatiesysteem en is dat onze werkwijze.

Een brandmelder plaatsen in de voorkamer in de boerderij is opgepakt en hier hangt nu een brandmelder.

## **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het afgelopen jaar was dynamisch. Er werden fijne en leuke activiteiten ondernomen, maar er vond ook een kleine verandering en onrust plaats. Er werd goed ingespeeld op de wisselende omstandigheden. We zijn tevreden over de geleverde zorg.

Zowel de deelnemers als de zorgboeren kijken uit naar het moment waarop Dubbeldeel is verbouwd. Het is een mooie ontwikkeling die gaande is.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aantal deelnemers aan het begin van het jaar: 21  
Aantal deelnemers dat gedurende het jaar is toegevoegd: 2  
Aantal deelnemers dat gedurende het jaar is vertrokken: 1  
Aantal deelnemers aan het einde van het jaar: 22

De deelnemers hebben een GGZ-indicatie vanwege de hoofddiagnose psychiatrie. Veel deelnemers hebben een combinatie van verschillende diagnoses, zoals een psychiatrische aandoening in combinatie met een licht verstandelijke beperking en/of verslaving.

De reden voor het vertrek is dat een deelnemer van de zorgboerderij is verhuisd naar Villa ELAH, een locatie van ELAH die in de zomer van 2023 is geopend voor het leveren van zorg. Deze stap wordt door de deelnemer als prettig ervaren, omdat de bewoner nu minder omringd is door mensen en daardoor minder snel overprikkeld raakt.

Op ELAH bieden we verschillende vormen van zorg aan, waaronder dagbesteding, begeleiding en wonen. Zowel individuele als groepsbegeleiding wordt aangeboden. De zorgzwaarte op basis van een WMO-indicatie varieert van licht tot zwaar. Voor het wonen hebben de deelnemers een GGZ Wonen-indicatie van 1 t/m 3. De meeste bewoners op boerderij ELAH hebben een WLZ-indicatie voor GGZ Wonen van 1 t/m 3.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar hebben we een verandering waargenomen met betrekking tot agressie, met name bij de jongeren die op de boerderij ELAH zijn komen wonen. De deelnemers die momenteel op ELAH verblijven, verschillen van die van 10/20 jaar geleden. Om deze zichtbare verandering aan te pakken, heeft ons team afgelopen jaar een weerbaarheidstraining gevolgd.

We merken op dat de zorgvragen complexer worden, met toenemende comorbiditeit. Tijdens het aanmeldingsproces voor de Villa viel ook de comorbiditeit op. Bij het intakeproces streven we ernaar om zo goed mogelijk inzicht te krijgen in de deelnemer, zodat we kunnen zorgen dat ze goed passen bij het zorgaanbod.

De lopende veranderingen omvatten ook het vergroten van de kennis en vaardigheden van het begeleidingsteam met betrekking tot weerbaarheid.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

De Villa is afgelopen zomer geopend om ook daar zorg te leveren, en we hebben opgemerkt dat de zorg wat zwaarder wordt, dus moeten we daarop anticiperen. Daarom hebben we nu twee dagdiensten en twee avonddiensten die worden vervuld door het team. Het team is ook gegroeid en bestaat nu uit 10 begeleiders.

We hebben een kleine wisseling gehad binnen het team. Een collega heeft hier een half jaar gewerkt, maar werd ten huwelijk gevraagd en besloot om samen te gaan wonen in de woonplaats van haar partner, die wat verder weg lag. Het heen en weer reizen vanuit die woonplaats naar hier werd voor haar te lang, dus heeft ze besloten hier niet te blijven werken. Als vervanging hebben we een fijne medewerker teruggekregen die bekend is in de zorg.

Voor de zomer en de opening van de Villa heeft ELAH het team uitgebreid door twee medewerkers aan te nemen. Eén met veel ervaring in de psychiatrie, de ander met wat minder ervaring maar die goed past bij ELAH. In het najaar hebben we nog een medewerker aangenomen die volgend jaar mogelijk gaat starten met de BBL-opleiding Persoonlijk Begeleider niveau 4.

Vorig jaar kregen we van het kwaliteitsbureau de opmerking dat het een kwetsbare positie is dat de zorgcoördinator alleen verantwoordelijk is voor het invullen van het kwaliteitssysteem. Dit is een terechte opmerking geweest, en daarop hebben we geanticipeerd. Sinds het voorjaar van 2023 werkt een werknemer ook op kantoor om zo de zorgcoördinator te ondersteunen.

In het voorjaar zijn de functioneringsgesprekken geweest met de werknemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Op de zorgboerderij hebben wij twee vrijwilligsters.

Eén vrijwilligster doet op woensdagochtend samen met een deelnemer boodschappen. Dit neemt ongeveer twee uurtjes per week in beslag.

De andere vrijwilligster ondersteunt een aantal deelnemers bij het doen van hun huishouden. Ze gaat ook met hen fietsen of wandelen. Zij komt twee dagdelen in de week langs.

Jaarlijks vinden er evaluatiegesprekken plaats met de vrijwilligers. We hebben korte lijntjes met hen, dus als er iets is dat moet worden besproken of overlegd, is dat snel geregeld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het vertrek van een collega en de komst van de nieuwe werknemers afgelopen jaar hebben het team enigszins veranderd, diverser en beschikt over meer kennis. De leeftijd van de teamleden varieert tussen begin 20 en 65. We hebben werknemers op MBO- en HBO-niveau en een ervaringsdeskundige op het gebied van autisme.

We hebben het afgelopen jaar geen stagiaires gehad.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Alle werknemers hebben de BHV-cursus gevolgd, en voor degenen die aan de beurt waren, was er de herhaling van de medicatietraining.

Afgelopen jaar hebben we drie deskundigheidslessen gehad. Dit waren de onderwerpen:

- Ontwikkelingspsychologie van een gedragswetenschapper
- Weerbaarheidstraining
- Training over verslaving op gebied van verdovende middelen

Het gemeenschappelijke leerdoel van deze drie onderwerpen is ontwikkelen en verbreden van kennis en vaardigheden van het team. Gezien dat de zorgzwaarte en agressie wat meer zichtbaar wordt zoals eerder beschreven, was de weerbaarheidstraining ook zeer toepasselijk voor het team. Doordat we het opmerken, moeten we hier ook op anticiperen dit hebben we gedaan door onze medewerkers te laten deelnemen aan deze training zodat ze handvatten zouden ontvangen hierover, hun kennis en vaardigheden vergrootten. Daarnaast zijn we het afgelopen jaar actiever bezig met intervisies. Op deze manier bespreken we met het team de werkproblemen die spelen bij de werknemer. Zo verkrijgen we inzicht in ons eigen handelen, sterktes en zwaktes en leren we samen van elkaars ervaringen.

Afgelopen jaar is een medewerker bezig met de HBO-opleiding AD sociaal werken in de zorg.

Afgelopen jaar is zorgcoördinator gestart met de Post-HBO opleiding bedrijfskunde in de zorg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De BHV-cursus en medicatiecursus worden opgepakt door degenen die eraan toe zijn. Deze cursussen hebben een geldigheidsdatum, en we zorgen ervoor dat werknemers tijdig hiermee beginnen, zodat hun vaardigheden en kennis actueel blijven.

Jaarlijks willen we graag z'n drie deskundigheidsbevorderende bijscholingen inplannen op het gebied van psychiatrie en/of verslaving. Door veranderingen in doelgroep en zorgzwaarte, ook wel comorbiditeit genoemd, die we waarnemen, is het belangrijk om het team te blijven verrijken met kennis, informatie en casuïstiekbesprekingen voor de ontwikkeling van de werknemers.

Voor het komende jaar willen we het team verder ontwikkelen in kennis en vaardigheden met betrekking tot weerbaarheid. Dit is een doel wat actueel blijft.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We gaan door zoals we al deden. We blijven ons bijscholen op het gebied van psychiatrie, zoals ziektebeelden, verslaving en weerbaarheid. We hebben te maken met een kwetsbare doelgroep en het is belangrijk dat we weten wat te doen en waarom we het doen. We vinden het belangrijk dat we onszelf goed kunnen verantwoorden, en daarom hechten we veel waarde aan deskundigheidsbevordering.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De deelnemers krijgen elk jaar een evaluatiegesprek over het zorgplan en daarnaast wordt er met de eerste contactpersoon ook een evaluatiemoment gepland één keer in het jaar. Op deze wijze hebben we dan twee evaluatiegesprekken gepland staan omdat de deelnemers via de Wet Langdurige Zorg een indicatie hebben. Naast deze twee vaste momenten zijn ook regelmatig gesprekken met de deelnemers en persoonlijk begeleider, over hoe het met ze gaat en het verloop van doelen en de gekoppelde acties. De onderwerpen die worden gesproken zijn: lichamelijk functioneren en welzijn, persoonlijke ontwikkeling, psychisch functioneren en welzijn, praktisch functioneren en basisvaardigheden, sociale relaties en maatschappelijke participatie, woon- en leefomstandigheden en overig functioneren en/ of omstandigheden. Ook wordt gevraagd naar hun ervaring van het wonen en de ontvangen zorg op/van ELAH besproken.

We formuleren de doelen met de SMART-methode. Op deze manier worden doelen concreet, richtinggevend en haalbaar. Er zijn zowel korte als lange termijndoelen bij deelnemers zichtbaar. Het verschilt per deelnemer ook waar begeleidingsdoelen op gericht zijn. Sommige hebben doelen meer gericht op psychisch functioneren en welzijn en woon- en leefomstandigheden terwijl een ander meer gericht is op het praktisch functioneren en basisvaardigheden of sociale relaties en maatschappelijke participatie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De hulpvraag is verschillend, wat maakt dat de conclusie per deelnemer verschilt. In elk geval komt naar voren dat ze zich willen ontwikkelen, ieder op zijn eigen manier en binnen de mogelijkheden op verschillende levensgebieden.

Belangrijk blijft dat we de SMART-methode aanhouden bij het formuleren van de doelen. Dit zorgt voor concrete doelen en maakt het begrijpelijk en haalbaar voor de deelnemer. Als het doel niet altijd binnen de gestelde termijn wordt behaald, verlengen we het doel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier keer per jaar is er een deelnemersvergadering gepland op de hoofdlocatie. Tijdens deze vergaderingen worden verschillende aspecten besproken. De datum wordt zowel mondeling gedeeld als op het herinneringsbord genoteerd. Voorafgaand aan de vergadering hebben de deelnemers de mogelijkheid om punten in te leveren, zodat deze op de agenda komen te staan en besproken kunnen worden. Vanuit de leiding worden vaak de nieuwste ontwikkelingen gedeeld. De laatste vergadering vond plaats op 19 december.

Punten die besproken werden tijdens de laatste deelnemersvergadering waren onder andere Kerst, oud en nieuw, de moestuin (gevestigd op de hoofdlocatie) en de resultaten van het tevredenheidsonderzoek werden gedeeld met de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten worden positief ervaren door zowel de deelnemers als de (bege)leiding.

#### *Zorgplan en evaluatiegesprek*

Het zorgplan is persoonlijk gericht, en dit geldt ook voor het evaluatiegesprek waarbij de contactpersoon aanwezig is. Tijdens dit gesprek wordt aanvullende informatie vanuit de contactpersoon besproken. Zij zien andere aspecten dan wij zien, wat juist waardevol is. Hierdoor wordt de ontwikkeling van de deelnemer vanuit verschillende perspectieven waargenomen en gedeeld. Tussentijds vinden er ook gesprekjes plaats tussen deelnemers en persoonlijk begeleiders.

#### *Deelnemersvergadering*

Tijdens de deelnemersvergadering is de groepsdynamiek zichtbaar en wordt er gesproken vanuit die rol. De inbreng van de deelnemers is divers: de een houdt zich meer bezig met materiële zaken, terwijl de ander zich richt op hygiëne of persoonlijke ontwikkeling.

#### *Tevredenheidsonderzoek*

Ook wordt er een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd op ELAH, waar de deelnemers anoniem hun mening kunnen geven, wat voor hen als prettig wordt ervaren.

Dankzij de verschillende vormen van inspraakmomenten is er diversiteit. We streven ernaar deze verschillende manieren te behouden, omdat we zien dat dit een meerwaarde is voor de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Op 14 november zijn er 21 vragenlijsten uitgedeeld op de boerderij en de Villa. De ingevulde vragenlijsten konden worden teruggelegd in een postvakje, en de deelnemers vulden de vragenlijst anoniem in. Het respons was 13 ingevulde vragenlijsten. We hebben

gebruikgemaakt van de bestaande vragenlijst die wordt aangeboden door het kwaliteitssysteem.

De volgende onderwerpen kwamen aan bod:

- Privacy
- Veiligheid
- Respect
- Je prettig voelen
- Vraaggerichtheid
- Zelf beslissen
- Maaltijden
- Informatie woonzorg
- Keuze activiteiten
- (Vertrouwens)band met personeel
- Persoonlijke omgang met medebewoners
- Activiteiten/afspraken buiten de zorgboerderij

In algemene zin komt naar voren dat deelnemers respect ervaren, zich prettig voelen, en dat er voldoende afwisseling in het eten is. In de deelnemersvergadering van 19 december hebben we de uitslag met de deelnemers gedeeld.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn de deelnemers tevreden. Het geeft ons de bevestiging dat we zo door moeten gaan. We blijven kritisch en willen goede zorg leveren aan de deelnemers.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar heeft zich een (klein) ongeval voorgedaan. Een deelnemer had 's nachts veel last van nachtmerries door opgelopen trauma's en stemmen. Vanwege de pijn en het verdriet dat ze mentaal ervoer, drukte ze een sigarettenpeuk uit op haar arm en maakte een oppervlakkige snee in haar pols. Vervolgens belde ze de slaapdienst. De slaapdienst heeft scherpe voorwerpen uit haar appartement verwijderd, gewezen op het in contact blijven met de begeleiding en het toepassen van tools om de stemmen tegen te gaan. Daarnaast is de behandelaar op de hoogte gebracht, en samen werd er gekeken naar oplossingen om het risico op herhaling te verkleinen.

In de persoonlijke RIE is dit risico ook bekend. In het verleden is dit ook wel eens gebeurd de plannen die daar toen voor opgezet zijn werden gehanteerd. Tijdens de nacht werd nazorg verleend aan de deelnemer, waarbij aanwezigheid werd geboden, een luisterend oor werd geboden, en werd gehandeld naar wat op dat moment nodig was, zoals het verwijderen van scherpe voorwerpen uit haar appartement en indien nodig het toedienen van rustgevendende medicatie die op voorschrift van haar behandelaar beschikbaar was. Ook werd er contact gehouden met de begeleiding en werden er tools toegepast om de stemmen te onderdrukken. Deze tools waren opgezet tijdens haar behandeling. In de ochtend werd de behandelaar op de hoogte gebracht en werd er samen gekeken naar oplossingen om het risico op herhaling te verkleinen. De deelnemer had hiervoor gesprekken met haar behandelaar, en wij kregen hier ook verslagen van. Samen hebben ze een nachtprotocol opgesteld om te handelen in dergelijke situaties. Dit protocol wordt nu voorafgaand aan de nacht met haar doorgenomen en zij heeft het ook zelf in beheer.

We hebben samen teruggeblikt op ons handelen en hebben gedaan wat we op dat moment konden doen. We hebben geleerd dat dergelijke situaties niet altijd te voorkomen zijn, omdat de stemmen op dat moment de overhand nemen en de deelnemer niet in staat is om van tevoren te handelen om ze te voorkomen. De stemmen zijn dan te hevig aanwezig. Het doel van het nachtprotocol is dat de deelnemer het als leidraad kan gebruiken in de nacht en deze stappen kan volgen om de kans op herhaling te verkleinen. Echter, het volledig uitsluiten van dergelijke situaties is niet mogelijk, mede vanwege haar problematiek en de dominantie van de stemmen waar zij niet altijd tegenin kan gaan. Ons streven is om de kans op herhaling te verkleinen door verschillende methoden uit de behandeling toe te passen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar hadden we 13 meldingen gehad met betrekking tot medicatie.

Deze categorieën:

- Medicatie geweigerd: Een deelnemer koos ervoor langer bij familie te verblijven dan was afgesproken. De medicatie wordt verstrekt tot de dag dat ze weer terugkomen. Zowel familie als deelnemer wilden de medicatie niet ophalen en weigerde deze in te nemen. Dit is tweemaal gebeurd. Een andere deelnemer weigerde de medicatie omdat hij boos was en uit protest weigerde hij deze in te nemen. In beide gevallen is de arts hiervan op de hoogte gebracht.
- Verkeerde medicatie(dosering) gegeven: Door onoplettendheid heeft een werknemer de deelnemer een verkeerde dosering van de bloedverdunner gegeven, een heel tabletje in plaats van een half tabletje. De betreffende werknemer ontdekte dit dezelfde avond en nam contact op met de trombosedienst die het voorschrift voor inname afgeeft. Zij gaven advies, en dit is vervolgens opgepakt en gecommuniceerd door de betreffende collega. De collega is hier erg van geschrokken en beseft dat ze alert moet zijn: focus op medicatie als je ermee bezig bent en je niet laten afleiden.
- Medicatie vergeten: Een aantal keren is de medicatie vergeten op te halen door de deelnemer, evenals het vergeten door de werknemer om de medicatie te verstrekken. De actie die hierop volgt, is dat er contact wordt opgenomen met de arts en het gegeven advies wordt opgevolgd. Het is besproken in de zorgvergadering, waar we hebben besproken hoe we hier zorgvuldiger mee om kunnen gaan. Een aantal keer werd het vergeten doordat er onverwachts iets tussenkwam of omdat ze het zelf niet helder hadden. Afgesproken is om wekkers te zetten ter herinnering aan de medicatie, in de hoop dat dit probleem gaat verminderen.
- Een deelnemer heeft paracetamol gekocht bij de supermarkt en een te grote hoeveelheid ingenomen. Naderhand beseft ze dat dit niet goed is en belde ze de begeleiding. De begeleiding heeft de huisartsenpost gebeld, en er werd besloten dat ze moest worden opgenomen in het ziekenhuis. De behandelaar en arts werden op de hoogte gebracht van de situatie. Later hebben we samen gezeten om mogelijke oplossingen te bespreken en de kans op herhaling te verkleinen. Een andere deelnemer had medicatie opgespaard, ze bleek bepaalde medicatie niet goed door te slikken en nam dit op een later tijdstip, vier van die opgespaarde tabletjes in. Contact werd er opgenomen met de arts en advies werd opgevolgd. Daarnaast de medicatie onder toezicht innemen en controle. Een deelnemer heeft vier lormetazepam in één keer in genomen, ze heeft deze medicatie achtergehouden en op een later moment ingenomen in één keer, dit is meer dan is voorgeschreven die ze mag per dag. Hiervoor contact gehad met de arts, betreffende acties gehanteerd en uitgezet. Deelnemer zat niet lekker in haar vel, depressieve kant. Daarnaast hebben we ingezet op toezicht en controle op van medicatie inname. Contact met arts werd gehouden deze periode.

Bij beide deelnemers is dit risico bekend in hun persoonlijke RIE. Er zijn plannen opgesteld om deze risico's te verkleinen, zoals het onder toezicht innemen van medicatie en het feit dat paracetamol bij ons in beheer is, zodat deelnemers ons kunnen vragen indien nodig. Ook wordt de controle op inname en tassencontrole opgeschaald op momenten dat dit nodig is, zoals afgesproken met de behandelend arts aan de hand van het signaleringsplan. Het is echter niet altijd mogelijk om incidenten volledig te voorkomen, aangezien deelnemers soms dingen achter kunnen houden ondanks ons toezicht en controle. Bovendien hebben deelnemers de autonomie om naar de winkel te gaan.

Alle begeleiders doen elke twee jaar een herhaling medicatie geven. Daarnaast wordt elk jaar de medicatieprotocol behandeld in de zorgvergadering. Er zijn actuele medicatie overzichten aanwezig van de deelnemers die medicatie gebruiken, waarop staat welke medicatie ze gebruiken, wanneer en hoeveel. Dit als een extra check.

De baxterrol wordt gecontroleerd en gemaakt door de apotheek in Ommen. De apotheek komt elke donderdag langs met baxterrollen en/of losse medicatie van de deelnemers. De medewerkers die dan werken zetten de gebrachte medicatie uit. Wanneer begeleiding medicatie geeft van de baxterrol van betreffende deelnemer, wordt er controle gedaan op het baxterzakje voordat het wordt gegeven. Hierdoor voldoen we aan de vier ogen principe.

De losse medicatie wordt verwerkt door de medewerker in een weekdoos. Wanneer deze medicatie dan gegeven wordt aan betreffende deelnemer wordt deze nogmaals gecontroleerd. Op deze manier voldoen we aan de vier ogen principe. Wij zetten alleen losse medicatie uit die niet in de baxterrol kan, zoals bloedverdunners, want dit kan verschillen doordat de INR waarde kan veranderen en hier regelmatig

op geprikt moet worden. De andere medicatie gaat in overleg met de apotheek in de baxterrol.

Medicatie die is gegeven wordt afgetekend door de begeleiding. Blijkt het niet afgetekend te zijn maar is de baxterzakje of losse medicatie wel uit de weekdoos, dan belt de begeleider die dit ziet de begeleider die voor hem/haar heeft gewerkt om te controleren of dit gegeven is. Daarnaast attenderen we de collega erop dat het dus niet is afgetekend. Door te attenderen, maken we de ander bewust en zorgen we ervoor dat we met elkaar, elkaar scherp houden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben drie meldingen gehad met betrekking tot agressie.

- Deelnemer tegen deelnemer: Deelnemer was verbaal agressief tegen andere deelnemer, het uitte zich in hard roepen en schelde. Ze was boos en gefrustreerd en uitte dit tegen een andere deelnemer. De deelnemer even de tijd gegeven om af te koelen en nadien is er met begeleiding en haar gesproken over de situatie en tevens heeft ze haar excuses aangeboden aan betreffende deelnemer.

Dit soort verbale agressie is normaal gesproken uitzonderlijk voor haar. Het bleek dat ze op dat moment overweldigd werd door verschillende vragen van medebewoners en dat er veel gaande was in haar gezin, waardoor ze niet goed kon omgaan met de situatie. Normaal gesproken komt ze bij ons wanneer ze haar verhaal wil delen om zo haar opgebouwde spanning te verminderen.

- Deelnemer tegen voorwerp: Deelnemer werd zeer boos en gefrustreerd geworden tijdens het uitreiken van zijn medicatie. Er was een nieuw tabletje bijgekomen aan de hand van een gesprek met de huisarts, dit had hij niet (meer) helder en in combinatie met zijn problematiek lukte het hem niet om dit snel te verwerken en te relativiseren en werd ontzettend boos waarop hij reageerde met agressie, hij sloeg het glas water op de keuken, waardoor het glas brak en een deuk in het keukenblad. De deelnemer de tijd gegeven om af te koelen en medewerker is daarna met hem in gesprek gegaan over de situatie.

Dit risico is bekend in zijn persoonlijke RIE (Risico-Inventarisatie en Evaluatie). In het verleden is vergelijkbare agressie ook voorgekomen. We hanteren daarom geplande aanpakken, zoals het tijdig informeren over veranderingen. Het is belangrijk voor hem om tijdig op de hoogte te zijn van veranderingen, aangezien onverwachte gebeurtenissen moeilijk voor hem zijn en tot dergelijke reacties kunnen leiden. We noteren wijzigingen nu ook op papier en geven hem dit. Dit lijkt goed te werken.

- Deelnemer tegen medewerker: Deelnemer en medewerker waren in gesprek. Medewerker maakte een opmerking die deelnemer niet prettig vond, waarop hij reageerde door de stoel naar medewerker te gooien. Deze kwam op haar arm terecht, ze kreeg hiervan een blauwe plek. Geen emotionele schade bij medewerker. Deelnemer is weggegaan met de fiets hierna. Op een later moment is het met hem over de situatie gesproken.

Tijdens dit gesprek ging het over vermoedens van middelengebruik, aangezien het minder goed met hem ging en er tekenen waren van middelengebruik. Dit viel meteen verkeerd bij hem en leidde tot deze reactie. Vanwege het vermoeden van middelengebruik werden ook zijn mentor en behandelaar betrokken om te bespreken wat nu te doen. We vonden het belangrijk om het gesprek aan te gaan over onze bevindingen om dit bij hem te verifiëren.

Bovenstaande agressie heeft plaatsgevonden bij meerdere deelnemers. Voor het komende jaar staat gepland om de kennis en vaardigheden van het begeleidingsteam op het gebied van weerbaarheid te vergroten. Het blijft van belang om jaarlijks een persoonlijke RIE uit te voeren om de risico's in kaart te blijven houden. Ook is het belangrijk om jaarlijks of mogelijk meerdere keren per jaar de gedragscode tijdens de deelnemersvergadering door te nemen om het bewustzijn te vergroten en copingvaardigheden aan te leren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Medicatie blijft een aandachtspunt. Elke melding is er één te veel. We zitten er bovenop dat dit naar beneden gaat. We willen voor komend jaar ook graag naar een online medicatiesysteem. Door gebruik te maken van een online medicatiesysteem wordt de veiligheid en nauwkeurigheid van medicatiebeheer verbeterd, wat kan leiden tot een verminderen van medicatie-incidenten. Doordat het systeem het volgende bevat; geautomatiseerde controles, medicatiebewaking, patientbetrokkenheid en rapportage en analyse.

Agressie komt voor en gaat mogelijk in de toekomst ook vaker voorkomen, komende jaar willen we ons daarom ook gaan richten om ons team weerbaar gaan maken. Voor komende jaar plannen we weerbaarheidstrainingen in. Het is belangrijk dat we hier bedacht op zijn en we moeten weten hoe we moeten handelen op agressie situaties. Het blijft van belang om jaarlijks een persoonlijke RIE uit te voeren om de risico's in kaart te blijven houden. Ook is het belangrijk om jaarlijks of mogelijk meerdere keren per jaar de gedragscode tijdens de deelnemersvergadering door te nemen om het bewustzijn te vergroten en copingvaardigheden aan te leren.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2023  
**Actie afgerond op:** 19-12-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Controle is gedaan.

#### Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 11-04-2023  
**Actie afgerond op:** 30-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 27-03-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2023  
**Actie afgerond op:** 28-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

**Geplande uitvoerdatum:** 18-03-2023  
**Actie afgerond op:** 23-03-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Opmerkingen verwerkt.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2023  
**Actie afgerond op:** 21-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is uitgevoerd.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023  
**Actie afgerond op:** 02-02-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan.

Geef in volgend jaarverslag nog meer verdieping aan door in alle hoofdstukken van het jaarverslag de kopjes 'conclusie' van meer informatie te voorzien.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022  
**Actie afgerond op:** 31-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit heb ik zo goed mogelijk geprobeerd te doen.

#### Controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2022  
**Actie afgerond op:** 17-01-2023 (Afgerond)  
**Toelichting:** Controle is uitgevoerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Voer een tevredenheidsmeting op verbouwingsvragen uit.

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2023  
**Toelichting:** Verbouwing is vertraagd waardoor dit later plaatsvindt.

De boerderij en de dubbel-deel zullen worden verbouwd: een upgrade (keuken- en sanitair faciliteiten) naar 'appartement' zal worden gerealiseerd. De woongelegenheden worden ruimer en standaard voorzien van eigen sanitaire- en keukenvoorzieningen. Medio 2023 zal worden gestart met de verbouwingswerkzaamheden; realisatie naar verwachting zomer 2024. Dan melden bij het Kwaliteitsbureau ten behoeve van een tussentijdse toetsing.

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2025

**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2026**Vertrouwenspersoon Medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Deze actie is afgerond. We hebben een onafhankelijke medewerkersvertrouwenspersoon van de Coöperatie Boer en Zorg.**Werkwijze vaststellen (ONS, Nedap) m.b.t. medicatie toevoegen bij deelnemer die aanvankelijk geen medicatie heeft.****Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Het wordt nu op papier gedaan, we zijn echter bezig met een online registratie systeem van medicatie dat verbonden is met ONS/Nedap systeem.**Borgen dat PB-ers tijdig evaluatie met deelnemers uitvoeren.****Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Er is een overzicht hiervan gemaakt in een schema, deze wordt elke zorgvergadering erbij gepakt zodat het concreet is. Echter blijft het van belang om hierop toe te zien en blijft het doorlopen in komend jaar.**In WLZ deelnemer dossier aantoonbaar maken van tweede evaluatie (verslaglegging).****Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Er is een overzicht hiervan gemaakt in een schema, deze wordt elke zorgvergadering erbij gepakt zodat het concreet is. Echter blijft het van belang om hierop toe te zien en blijft het doorlopen in komend jaar.**Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Wordt jaarlijks gedaan. Er is een schema gemaakt en elke zorgvergadering wordt dit meegenomen en benoemd zodat dit opgepakt wordt wanneer het weer tijd is.**Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Zorgdragen voor brandmelder in de voorkamer in de boerderij (dit is de ruimte voor de begeleiders met op de eerste verdieping een slaapkamer).****Geplande uitvoerdatum:** 17-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Is gedaan.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Toelichting:** Afgelopen jaar één keer gedaan, binnen drie minuten stond iedereen op de verzamelplaats.**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de vertraging van de bouw, aannemer die weinig tijd hebben, bouw materiaal die veel duurder is geworden etc. is de verbouwing hier

op het terrein ook vertraagd. Het komende jaar zal het doorgaan met de verbouwing.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Binnen de komende vijf jaar zal ELAH zich inspannen om het keurmerk te behouden door te voldoen aan de specifieke kwaliteitsnormen en vereisten van de certificerende instantie. Dit wordt gemeten aan de hand van positieve beoordelingen tijdens de periodieke certificeringsbeoordelingen.
2. Gedurende de komende vijf jaar blijven we woonbegeleiding en dagbesteding bieden aan deelnemers op ELAH.
3. Binnen de komende vijf jaar worden de hoofdgebouwen op het terrein van ELAH volledig verbouwd en tegen het einde van jaar 5 heeft elke wonende deelnemer een eigen appartement met slaapkamer, badkamer en (mogelijkheid tot) keuken.
4. Jaarlijks zullen we tijdens de deelnemersvergadering de gedragscode doornemen met alle deelnemers. Dit is van belang voor het behoud van positieve en respectvolle omgeving en het vergroten van het bewustzijn en aanleren van copingvaardigheden.
5. Jaarlijks streven we ernaar het aantal medicatie incidenten te verminderen doormiddel van preventieve maatregelen en verbeterde processen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Binnen de komende 12 maanden zal ELAH specifieke begeleidingsprogramma's implementeren om de kennis en vaardigheden van haar medewerkers met betrekking tot weerbaarheid te vergroten. Het succes wordt gemeten aan de hand van deelname, voltooiing en meetbare toename in kennis en vaardigheden, met evaluaties tijdens een zorgvergadering.
2. Binnen de komende 12 maanden heeft ELAH de koppeling tussen de apotheek en het zorgsysteem succesvol gerealiseerd, waardoor medicatiegegevens efficiënt en accuraat worden gedeeld. Het systeem wordt actief in gebruik genomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

*Plan van aanpak - doelstellingen voor de komende vijf jaar:*

1. Binnen de komende vijf jaar zal ELAH zich inspannen om het keurmerk te behouden door te voldoen aan de specifieke kwaliteitsnormen en vereisten van de certificerende instantie. Dit wordt gemeten aan de hand van positieve beoordelingen tijdens de periodieke certificeringsbeoordelingen.

Door de werkbeschrijving en acties uit te voeren die nodig zijn om het keurmerk te behalen.

2. Gedurende de komende vijf jaar blijven we woonbegeleiding en dagbesteding bieden aan deelnemers op ELAH.

Door blijven werken met het kwaliteitskeurmerk. Het zorgt ervoor dat we op de hoogte blijven van de ontwikkelingen aan de eisen binnen de zorg. Het kwaliteitskeurmerk geeft ons houvast kaders en duidelijkheid om blijvend goede zorg te verlenen.

3. Binnen de komende vijf jaar worden de hoofdgebouwen op het terrein van ELAH volledig verbouwd en tegen het einde van jaar 5 heeft elke wonende deelnemer een eigen appartement met slaapkamer, badkamer en (mogelijkheid tot) keuken.

De plannen zijn er al, mogelijkheden tot verbouwen en realisatie is het contact met aannemer van belang. Leidinggevende heeft en onderhoud het contact hierover.

4. Jaarlijks zullen we tijdens de deelnemersvergadering de gedragscode doornemen met alle deelnemers. Dit is van belang voor het behoud van positieve en respectvolle omgeving en het vergroten van het bewustzijn en aanleren van copingvaardigheden.

Door in elk geval één keer in het jaar de deelnemersvergadering de gedragscode door te nemen met elkaar.

5. Jaarlijks streven we ernaar het aantal medicatie incidenten te verminderen doormiddel van preventieve maatregelen en verbeterde processen.

Komend jaar het inzetten van online medicatiesysteem. We houden de medicatie incidenten bij om de effectiviteit van de genomen maatregel te beoordelen.

*Plan van aanpak - doelstellingen voor het komende jaar:*

1. Binnen de komende 12 maanden zal ELAH specifieke begeleidingsprogramma's implementeren om de kennis en vaardigheden van haar medewerkers met betrekking tot weerbaarheid te vergroten. Het succes wordt gemeten aan de hand van deelname, voltooiing en meetbare toename in kennis en vaardigheden, met evaluaties tijdens een zorgvergadering.

Door instanties te benaderen met kennis en vaardigheden te kunnen vergroten van weerbaarheid in de zorg. Deze uit te nodigen en met het team aan deel te nemen.

2. Binnen de komende 12 maanden heeft ELAH de koppeling tussen de apotheek en het zorgsysteem succesvol gerealiseerd, waardoor medicatiegegevens efficiënt en accuraat worden gedeeld. Het systeem wordt actief in gebruik genomen.

Door contact te zoeken met de apotheek en NEDAP, zorgen voor het nodige om een koppeling te kunnen realiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.