

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgatelier De Polder

Zorgatelier De Polder

Locatienummer: 2090



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	14
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	14
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	14
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	15
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	28
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	28
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	28

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgatelier De Polder

Registratienummer: 2090

Valkenvoortweg 37, 5145PM Waalwijk

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 72028653

Website: <http://www.zorgatelierepolder.nl>

Locatiegegevens

Zorgatelier De Polder

Registratienummer: 2090

Valkenvoortweg 37, 5145 PM Waalwijk

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Zorgatelier de Polder VOF is een kleinschalig, intiem atelier met grote betrokkenheid van en naar de deelnemers en hun naasten. De dagelijkse leiding van het zorgatelier is in handen van oprichtster Jannie Leijten en haar dochter Bo Corstjens. Het zorgatelier biedt een ontwikkelingsgerichte, kunstwerkplaats voor mensen met Niet Aangeboren Hersenletsel (verder te noemen: NAH).

Door samen bezig te zijn met kunst hoopt Zorgatelier de Polder dat de deelnemers een gevoel van bevrijding ervaren en zich meer bewust worden van hun vaak onbekende en verrassende talenten en dat dit hen helpt bij het vinden van balans in hun leven en het herwaarderen van hun mogelijkheden en onmogelijkheden. Daarnaast geven deelnemers elkaar steun en vertrouwen. Iedere deelnemer wordt, door de verscheidenheid aan technieken en materialen, de mogelijkheid geboden om buiten de gebaande paden te denken. Alles is mogelijk, als je maar durft!

2021 is, zoals voor velen, ook voor Zorgatelier de Polder als gevolg van de corona-pandemie wederom een uitdagend jaar geweest. Maar ondanks de pandemie en alle maatregelen en gevolgen van dien kan 2021 toch als een succesvol jaar worden beschouwd. De omgeving waarin we onze deelnemers kunnen ontvangen, onze grote tuin met uitzicht over het buitengebied van Waalwijk en diverse creatieve ruimtes, blijven enorm bijdragen aan de kwaliteit van onze zorg. De beperktheid van het aantal deelnemers per dag houdt de zorg ook persoonlijk en direct. En het maken van kunst blijkt steeds weer uitdaging, inzicht en plezier te geven aan onze deelnemers en bij te dragen aan hun persoonlijke welzijn en ontwikkeling.

De corona-pandemie heeft ook in 2021 wereldwijd weer grote maatschappelijke en economische impact gehad. Ook bij het zorgatelier heeft de pandemie gedurende het jaar een grote stempel gedrukt op onze zorg, de omstandigheden waaronder deze zorg kon worden geboden en op de financiële exploitatie van het atelier. Met trots kunnen we melden dat ook het tweede pandemiejaar zonder interne besmettingen is verlopen. Bij begeleiding en deelnemers hebben we -0- positieve tests gehad. Bij de chauffeurs die onze deelnemers vervoeren was er twee keer een positieve test bij corona-gerelateerde klachten maar daar werd tijdig en adequaat op gereageerd zonder gevolgen voor ons zorgatelier anders dan dat we tijdelijk een andere oplossing voor het vervoer moesten regelen.

In 2021 zijn wederom een aantal aanpassingen in procedures en situaties doorgevoerd die in dit jaarverslag zullen worden aangehaald. Continuering van goede, ontwikkelingsgerichte, persoonlijke zorg is en blijft ons doel voor het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Ons zorgatelier is omgeven door een grote siertuin met uitzicht op het buitengebied van Waalwijk.

Tijdens de jaarlijkse Open Dagen worden de kunstwerken van onze deelnemers tentoongesteld in de diverse ruimtes van ons atelier.

Zodra het kan gaan we naar buiten. En . . . alles is mogelijk, als je maar durft!



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2021 Was voor zorgatelier de Polder wederom een goed jaar, maar ook bewogen vanwege de pandemie. Er werd veel gevraagd van onze creativiteit waar het ging om omgaan met de corona maatregelen en het veilig houden van onze omgeving voor onze deelnemers en begeleiders.

Het Pindika Plastica project, een kunstproject gestart in 2019, heeft ook in 2021 "on hold" gestaan. Het project is in september 2021 nog wel eenmalig te zien geweest op het Art Festival Heusden (<https://artfestivalheusden.nl/atelier-de-polder/>) maar is daarna weer tot nader orde in opslag gegaan. De geplande tournee langs verschillende musea en kunstgaleries wordt door curator Sylvia Vrooyink en kunstenaar Miriam Slaats opgepakt zodra de mogelijkheden hiervoor zich weer aandienen. Overige exposities en tentoonstellingen van het werk van onze deelnemers waren als gevolg van de pandemie helaas niet mogelijk in 2021.

In het verslagjaar zijn er gelukkig geen gedwongen sluitingen van het zorgatelier geweest. Wel zijn het grootste deel van het jaar de in 2020 opgestelde coronamaatregelen en -aanpassingen van kracht geweest om voortdurend een veilige omgeving te creëren voor onze deelnemers. De 1,5 meter maatregel kon, conform de richtlijnen, voor even worden losgelaten zodat weer in 2 groepen kon worden geluncht maar dat was helaas maar voor een korte periode. Gelukkig beschikt het zorgatelier over een grote tuin met ruime terrassen zodat we, zodra het weer het enigszins toelaat, alle activiteiten buiten kunnen doen. Tijdens de mooie nazomer van 2021 hebben we veel in de tuin vertoefd. En niet alle coronamaatregelen worden door de deelnemers als beperkend ervaren. Een groot deel vindt het werken in kleine groepjes fijn en wil dit graag zo houden, ook als het niet meer hoeft. Allemaal samen koffie drinken wordt wel gemist.

In 2021 zijn er geen deelnemers geweest die om corona hun bezoeken aan het zorgatelier hebben afgezegd. Een paar deelnemers zijn naar huis gestuurd met milde symptomen, maar geen van deze deelnemers bleek achteraf positief te testen.

De jaarlijks georganiseerde activiteiten als de open dagen, partneravonden, vrijwilligersavond etc. hebben in 2021, net als in 2020, geen doorgang kunnen vinden. Wel werden diverse tradities, die al stammen uit het pre-corona tijdperk onverminderd voortgezet. Alle deelnemers ontvingen op hun verjaardag een boekje met daarin foto's van hun kunstwerken en hun tijd in het atelier van het voorgaande jaar. Deze boekjes worden steeds met veel liefde en plezier samengesteld door de zorgmanagers. Verder kregen alle vrijwilligers een mooie bos bloemen op hun verjaardag en een attentie aan het einde van het jaar. En met Sinterklaas was er voor iedereen een persoonlijk gedicht met een chocoladeletter. De kerstviering werd niet gezamenlijk, maar per dag in groepen gevierd. Het was een bijzonder samenzijn, er werd een kersverhaal verteld en een van onze deelnemers zong en speelde piano.

Met betrekking tot de invulling van de kunstzinnige kant van het zorgaanbod is, naast het bestaande aanbod, een nieuwe techniek beschikbaar gemaakt voor onze deelnemers: potten draaien. Hiervoor komt eenmaal per week een vrijwilliger naar het zorgatelier voor instructie en begeleiding. Verder zijn er in 2021 een aantal workshops gegeven; verfgieten, portretten met ijzerdraad en waterverf, maskers van klei en raku stoken. Een gezamenlijk project werd opgezet voor de decoratie van de gezamenlijke Kerstviering, die helaas geen doorgang heeft kunnen vinden.

Conform de eisen van het kwaliteitskeurmerk is er onder onze deelnemers in 2021 wederom een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. Ook dit jaar bleek dat de deelnemers goed tot zeer tevreden zijn over de aangeboden zorg. Zie verderop in dit verslag voor een overzicht van de resultaten. In het afgelopen jaar zijn er tevens evaluaties en inspraakmomenten met deelnemers gehouden en vastgelegd. En voor alle deelnemers is in de loop van het jaar 2021 in samenspraak met iedere deelnemer een nieuw zorgplan opgesteld, zoals ontwikkeld in 2020 volgens het SMART-principe. Daarna is het evaluatie-gespreksformulier op basis hiervan aangepast.

In 2021 is er, zoals gebruikelijk, weer periodiek een nieuwsbrief uitgestuurd aan alle deelnemers, begeleiders en vrijwilligers. Het "Poldernieuws" bevat o.a. relevante informatie m.b.t. aankomende evenementen, vakantiesluitingen, contactpersonen en coronamaatregelen alsook verslagen van activiteiten en algemene mededelingen. Zie de bijlage voor voorbeelden van Poldernieuws.

De voorgeschreven evaluatie van de vrijwilligers is er in 2021 helaas bij ingeschoten door alle aandacht die werd opgeëist door de pandemie. Deze evaluatie is nu gepland voor februari 2022. Aangezien de zorgmanagers "meewerkend" zijn en veel contact hebben met alle vrijwilligers, bestaat het vertrouwen dat er niets significant gemist is door het niet houden van de schriftelijke evaluatie in 2021.

Het zorgatelier schrijft in op aanbestedingen van gemeenten om de vergoedingen vanuit de WMO voor de betreffende deelnemers veilig te stellen. In 2021 is voor het eerst ingeschreven op aan de besteding van Maasdriel/Zaltbommel. Alle lopende aanbestedingen waren geldig tot eind 2021 en zijn stilzwijgend verlengd.

Wegens de pandemie heeft het zorgatelier in 2020 en 2021 veel declarabele uren gemist waardoor de exploitatie van het zorgatelier onder druk kwam te staan. Een aantal gemeenten is hier coulant mee omgegaan en heeft de kosten doorlopend vergoed op basis van de gemiste uren. Twee gemeenten hanteerden voor de omrekening van de gemiste uren rekenmethodes die naar de mening van het zorgatelier geen recht deden aan de door het zorgatelier gemiste omzet. Hier is bezwaar tegen aangetekend. Dit heeft geresulteerd in een uitgebreide correspondentie en een aantal gesprekken die de zorgmanagers veel tijd en energie hebben gekost. Eind 2021 is er alsnog overeenstemming bereikt over het door de twee gemeenten te vergoeden bedrag. De Polder is nog in afwachting van vervolg.

In 2021 hebben geen audits plaatsgevonden voor het Kwaliteitssysteem, vanuit de gemeente door de GGD of in het kader van RI&E. De uit een audit in 2020 voortgekomen aanbeveling voor het volgen van een cursus preventiemedewerker is door een van de zorgmanagers in 2021 opgevolgd en afgerond (online).

De dag-rapportages die per deelnemer digitaal worden bijgehouden zijn ook in 2021 gecontinueerd. Zie verderop in dit verslag voor de onderwerpen waar dagelijks verslag van wordt gedaan. Ook de 4-maandelijke rapportage "Score Voortgang Begeleiding" waarin de voortgang van deelnemers op zeven punten wordt bijgehouden op basis van 4 scores is periodiek ingevuld.

In 2021 zijn er geen aanpassingen en/of uitbreidingen geweest aan gebouwen of terreinen. Wel is er regulier onderhoud gepleegd,

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Poldernieuws mei 2021
- Poldernieuws augustus 2021
- Poldersnieuws januari 2021
- Poldernieuws november 2021

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ondanks de uitdagingen die de corona-pandemie met zich meebracht, kunnen we tevreden terugkijken op 2021. Gelukkig hebben we het hele jaar zonder sluitingen onze zorg kunnen aanbieden met inachtneming van de voorschriften. Veel activiteiten konden niet worden georganiseerd maar we hebben ons gericht op wat wel mogelijk was. We hebben ook het tweede, wederom met hygiëne-maatregelen vergeven pandemiejaar, samen met onze deelnemers optimaal doorstaan. We hebben er samen weer het beste van gemaakt én het zorgatelier coronavrij kunnen houden.

Het op peil houden van de bezetting heeft geen problemen opgeleverd. Iedereen heeft zich op zijn eigen manier aangepast aan de nieuwe omstandigheden. Het denken in mogelijkheden en zoeken naar wat wél kan, is ook zonder corona, altijd een motto in het zorgaanbod van het Zorgatelier de Polder.

Verder houdt het gestaag werken aan en verbeteren van het kwaliteitssysteem de organisatie scherp. Er kan worden aangetekend dat de administratieve werkzaamheden als gevolg van de eisen van het kwaliteitssysteem en bijvoorbeeld de contacten met de gemeenten, soms zwaar drukken op de relatief kleine organisatie die Zorgatelier de Polder is. Het afgelopen jaar is hier weer de nodige tijd aan besteed mede als gevolg van het ontbreken van een uniforme aanpak en methodiek van gemeenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Met betrekking tot doelgroep, aantal deelnemers en zorgaanbod is in 2021 niets gewijzigd.

Zorgatelier de Polder bedient één doelgroep: volwassenen met NAH (Niet Aangeboren Hersenletsel).

Het zorgaanbod bestaat uit ontwikkelingsgerichte dagbesteding in groepsverband met financiering vanuit WMO en WLZ. Het zorgatelier is 5 dagen per week geopend (maandag tot en met vrijdag) gedurende twee dagdelen per dag. Het maximale aantal deelnemers per dag is 10. Sommige deelnemers komen meerdere dagen per week.

De zorgwaarde van de deelnemers varieert van volledig ADL zelfstandig tot begeleiding behoevend bij uitvoeren van activiteiten, transfers en toiletbezoek. Het kunnen opvolgen van eenvoudige instructies is een vereiste en enige affiniteit met kunst is gewenst.

- 01-01-2021: 33 deelnemers (inclusief één deelnemer uitbesteed bij Studio10, Gilze)
- Vertrokken in 2021: 6 deelnemers
- Ingestroomd in 2021: 4 nieuwe deelnemers (incl. 1 herintreder na revalidatietraject)
- 31-12-2021: 31 deelnemers (inclusief één deelnemer uitbesteed bij Studio 10, Gilze).
- Redenen van vertrek: 2 x op eigen verzoek, 2 x wegens overlijden, 1 x wegens opname verpleeghuis, 1 x wegens verslechterde gezondheid)
- In 2021 was er voor 2 deelnemer(s) uitbreiding van het aantal dagdelen per week.
- Per ultimo 2021 stonden er ca. 28 personen op onze wachtlijst, 2 huidige deelnemers staan op de wachtlijst voor een extra dag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Gezien het geringe verloop en de redenen van beëindiging van deelname concluderen we dat ons zorgaanbod en onze deelnemers goed op elkaar zijn afgestemd en dat het voortraject van gesprekken, uitleg en kennismaking voldoende duidelijkheid biedt over de verwachtingen van zowel deelnemer als zorgaanbieder. In 2021 is één deelnemer zonder dwingende reden op eigen verzoek gestopt, nadat hierover intensief overleg was geweest met de deelnemer, partner en zorgmanagers.

Het afgelopen jaar hebben wij, ondanks de beperkingen van de corona pandemie, wederom ervaren dat de bezoeken aan ons zorgatelier bijdragen aan het verbeteren van welzijn, welbehagen en zelfbeeld van onze deelnemers. In evaluatiegesprekken en tevredenheidsonderzoeken geven deelnemers aan dat de polderbezoeken op allerlei manieren hun leven verrijken en/of ontlasten. Door middel van het ongedwongen, op eigen tempo bezig zijn met kunst krijgt iedere deelnemer de ruimte om zichzelf opnieuw uit te vinden en opnieuw in een persoonlijke balans te komen en te blijven. Dit is voor onze deelnemers en ook voor ons een voortdurende uitdaging die we in 2022 weer met liefde en plezier aan zullen gaan.

In 2022 kunnen we, als de corona pandemie voldoende onder controle komt, hopelijk onze jaarlijkse open dagen weer organiseren en krijgen we wellicht weer ruimere mogelijkheden om, naast de bezigheden in het zorgatelier, kunstzinnige en/of sociale activiteiten te organiseren voor deelnemers en vrijwilligers. Een tevredenheidsonderzoek, individuele evaluaties, inspraakmomenten en periodieke nieuwsbrieven zullen, zoals elk jaar, worden ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Zorgatelier de Polder heeft geen werknemers of personeel in dienst. Het secretariële werk wordt ondersteund door de hulp van een ZZP'er. Deze is reeds enige jaren werkzaam voor het zorgatelier gedurende gemiddeld 2 tot 3 uur per week. In december heeft er een evaluatiegesprek plaatsgevonden. De samenwerking verloopt naar volle tevredenheid van beide partijen en zal in 2022 worden voortgezet op dezelfde basis.

Binnen het team voor de begeleiding van de deelnemers was er één ZZP'er werkzaam voor 8 uur per week. Deze ZZP'er is in september 2021 gestopt wegens het aanvaarden van werk elders. Een en ander is in goed overleg gegaan. De ZZP'er blijft beschikbaar voor eventueel invalwerk. Het zorgatelier is op zoek naar een geschikte vervanger, gesprekken zijn in gepland in januari 2022.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het zorgatelier biedt plaats aan stagiaires voor de opleiding MBO Helpende Zorg en Welzijn (Koning Willem I college), niveau 2 en voor de opleiding ROB Prinsheerlijk, ook niveau 2. De stages zijn voor één dag of twee dagen per week, starten in september en zijn voor de duur van één schooljaar. De stages zijn gericht op de begeleiding van de deelnemers. De stagebegeleiding wordt verzorgd door een van de eigenaren/vennoten. Na een inwerkperiode die ongeveer tot het einde van een jaar duurt, vindt er een evaluatiemoment plaats met mentor en stagebegeleider, waarbij wordt besproken of het voortzetten van de stage zinvol is.

In 2021 heeft het zorgatelier stageplaatsen geboden aan een aantal stagiaires.

- Begin 2021 waren er in het zorgatelier twee stagiaires werkzaam.
- Beide stagiaires hebben in de loop van 2021 hun stage met goed gevolg afgerond.
- In september, aan het begin van het schooljaar, zijn drie stagiaires ingestroomd.
- Eén van deze stagiaires is wegens persoonlijke omstandigheden na een week gestopt.
- Aan het einde van het jaar waren er twee stagiaires werkzaam die naar verwachting in 2022 hun stage met goed gevolg gaan afronden.

Het werken met stagiaires wordt door de zorgmanagers als fijn ervaren. De maatschappelijke bijdrage, het overdragen van kennis en de periodieke frisse blik die het zorgatelier scherp houdt, dragen positief bij aan ons zorgaanbod.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zorgatelier de Polder werkt met vrijwilligers voor de begeleiding en het vervoer van deelnemers en bij gelegenheid voor het onderhouden van de tuin. Het vrijwilligersteam is vrij constant. De vrijwilligers die werken in de begeleiding van de deelnemers werken op een vaste weekdag met een vaste groep deelnemers.

- Per 1 januari 2021 waren 21 vrijwilligers werkzaam.
- In 2021 zijn 3 vrijwilligers gestopt (alle drie in corona tijd gestopt wegens gezondheidsrisico)
- In de loop van het jaar zijn er 3 nieuwe vrijwilligers ingestroomd.
- Per 31-12-2021 waren er 20 vrijwilligers werkzaam.
- 9 van de vrijwilligers zijn werkzaam in de begeleiding.
- 10 verlenen hun diensten voor het vervoeren van onze deelnemers.
- 1 vrijwilliger verleent administratieve diensten
- Voor het onderhoud van de tuin was er per einde van het jaar geen vrijwilliger.
- Drie vaste vrijwilligers krijgen een tegemoetkoming voor hun bijdrage. Deze tegemoetkoming wordt maandelijks uitbetaald en aan het einde van het jaar via een IB47 opgave aan de Belastingdienst gemeld. Een en ander gebeurt uiteraard in samenspraak met en met goedkeuring van de betreffende vrijwilligers.

Wegens de kleinschaligheid van het zorgatelier zijn de contacten van de zorgmanagers met alle vrijwilligers frequent en persoonlijk. De jaarlijkse vrijwilligersavond om hen extra te bedanken voor hun inzet en bijdragen hebben de afgelopen twee jaar helaas geen doorgang kunnen vinden. Wel was er op hun verjaardag steeds een mooie bos bloemen, met Sinterklaas een gedicht met letter en aan het einde van het jaar een diner-bon om onze waardering te laten blijken.

Door de pandemie en alle wijzigingen en drukte daar omheen, is het algemene evaluatiemoment voor de vrijwilligers (middels een vragenlijst) er in het verslagjaar helaas bij ingeschoten. Dit staat nu gepland voor februari 2022. Aangezien de zorgmanagers "meewerkend" zijn en veel contact hebben met alle vrijwilligers, bestaat het vertrouwen dat er niets significant gemist is door het eenmalig overslaan van de schriftelijke evaluatie.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De ZZP-er voor de begeleiding die is aangetrokken in 2019 en in 2020 volledig ingewerkt is, is helaas in 2021 gestopt wegens het aanvaarden van werk elders. Zij blijft wel beschikbaar voor invalwerk. Het vinden van vervanging voor deze ZZP-er staat gepland voor januari 2022.

Gezien de kleinschaligheid gaat het dagelijkse aansturen en de taakverdeling van vrijwilligers soepel en in onderling overleg. Aangezien er geen medische handelingen worden verricht en veel deelnemers gedurende korte of langere tijd zelfstandig bezig kunnen zijn, is het huidige team bekwaam en bevoegd genoeg om begeleidende en ontwikkelingsgerichte zorg te verlenen en is de verhouding van het aantal deelnemers en begeleiders goed.

Het beeld kan ontstaan dat het zorgatelier draait met veel vrijwilligers. Dit beeld kan worden genuanceerd en verduidelijkt met een nadere toelichting van de samenstelling van ons team:

- twee zorgmanagers die altijd beschikbaar zijn
- één ZZP-er die 8 uur per week komt.
- één ZZP-er die beschikbaar is voor incidenteel invalwerk.
- twee vrijwilligers met een vergoeding (eenmaal per week voor 8 uur),
- zes onbezoldigde vrijwilligers die tweewekelijks 2 tot 3 uur inzetbaar zijn. Alle zes zijn kunstenaars die onze deelnemers begeleiden in het kunstzinnige werk (twee beeldend kunstenaars, een keramist, een pottendraaister, een portrettekenaar en een textielkunstenaar). Deze vrijwilligers hebben voornamelijk toegevoegde waarde voor het kunstzinnige deel van onze dagbesteding maar helpen natuurlijk ook bij de overige begeleiding.
- een poule van vrijwilligers voor het vervoer die tot op heden altijd voldoende groot is geweest. De back-up hier is het inzetten van een taxi als het niet anders op te lossen is.
- Alle ZZP-ers en vrijwilligers zijn betrokken genoeg om ook beschikbaar te zijn om extra uren te komen wanneer dit nodig is bijv. om vakanties etc. van andere vrijwilligers op te vangen.

Het op peil houden van ons team heeft onze constante aandacht en heeft tot op heden geen problemen opgeleverd voor de begeleiding van onze deelnemers. Het draaien van de groepen gebeurt met twee personen en meestal een deel van de dag met drie personen.

Naast bovenstaande begeleiding zijn er ook nog de stagiaires. De stages in 2021 zijn erg goed bevallen door beide partijen. Twee stagiaires hebben in 2021 hun stage op het zorgatelier met succes afgerond. In 2022 gaan twee stagiaires, die in 2021 zijn gestart, naar alle waarschijnlijkheid hun stage afronden.

Voor 2022 zijn er in januari gesprekken gepland voor het aannemen van een nieuwe begeleider (vacature ingevuld per ultimo maart 2022). Tevens bestaat er het voornemen de ZZP'er (nu vacature) en de twee vrijwilligers die een vergoeding ontvangen, mogelijkheden te bieden om via scholing en cursussen o.a. hun kennis met betrekking tot NAH te verbeteren en uit te breiden waardoor zij beter zijn uitgerust om zelfstandig groepen te begeleiden. Dit is o.a. in de evaluatiegesprekken in 2020 besproken. Door de pandemie zijn deze voornemens in 2021 wederom opgeschort omdat de mogelijkheden voor dergelijke scholingen en cursussen vooralsnog beperkt zijn tot online cursussen wat minder gewenst is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De Federatie Landbouw en Zorg Nederland adviseert de BHV-cursus jaarlijks te herhalen. Uit artikel 15, derde lid van de ARBO-wet blijkt, dat de bedrijfshulpverlener op alle momenten zijn kennis paraat dient te hebben. Dit kan alleen als deze persoon goed getraind is en zijn/haar vaardigheden met regelmaat oefent. Op een zorgboerderij vinden in het algemeen (gelukkig) niet genoeg ongelukken plaats om een BHV'er voldoende te laten oefenen. Een jaarlijkse herhaling van de cursus is daarom noodzakelijk om aan de minimale vaardigheidsvereisten te voldoen. Jaarlijks vindt er scholing plaats ten behoeve van de eisen voor BHV en EHBO door Bo Corstjens.

Bo Corstjens heeft in 2020 een cursus reanimatie en AED (geldig tot 2022) gedaan. Alle vrijwilligers en betaalde krachten die begeleiding aan deelnemers bieden waren tevens uitgenodigd voor het volgen van deze cursus. De cursus is uiteindelijk gedaan door totaal 6 personen (twee vennoten, één ZZP'er en drie vrijwilligers).

Vanuit de RI&E en de audit werd de preventiemedewerker geadviseerd om een cursus te volgen. Als gevolg van de pandemie is het er in 2020 niet van gekomen deze cursus te volgen. De "E-learning Preventiemedewerker" van Stigas die in het RI&E rapport wordt voorgesteld, is in februari 2021 gedaan door de preventiemedewerker en met goed gevolg afgesloten met een certificaat.

Voor het onderhouden van kennis en het opdoen van inspiratie voor de kunstzinnige activiteiten van de deelnemers, worden door Jannie Leijten en Bo Corstjens met regelmaat musea bezocht. Daarnaast wordt regelmatig tijd geïnvesteerd in het bedreven raken in nieuwe technieken met het doel het kunstzinnige aanbod hiermee uit te kunnen breiden. In 2021 hebben deze activiteiten wederom op een laag pitje gestaan als gevolg van zowel de verminderde mogelijkheden alsmede het extra werk als gevolg van de corona pandemie.

Aangezien zorgatelier de Polder slechts één doelgroep bedient met een afgebakende zorgzwaarte en er geen plannen zijn hier wijzigingen in aan te brengen, is het (bij)scholen van kennis en vaardigheden die buiten deze doelgroep vallen niet zinvol. Met zorgateliers en -boerderijen uit de omgeving is regelmatig contact waarbij kennis, informatie en ervaringen worden uitgewisseld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- EHBO/BHV herhalingscursus - Jannie Leijten - met goed gevolg afgerond (geldig t/m 07-12-2021).
- Reanimatie/AED - Bo Corstjens - met goed gevolg afgerond (geldig van 20-10-2020 tot 20-10-2022)
- EHBO/BHV - Bo Corstjens - met goed gevolg afgerond (certificaat januari 2022)
- Certificaat preventiemedewerker - Bo Corstjens (met goed gevolg afgerond februari 2021)
- Portrettekenen door Jannie en Bo en begeleiders groep
- Aan workshops voor deelnemers (zie eerder dit verslag) deelgenomen.
- deelname studiegroep ZLTO ZB
- deelname werkgroep NAH ateliers brabant

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- EHBO-BHV 2022 Bo
- Certificaat 2021 preventiemedewerker
- Reanimatie/AED Bo 2021/2022
- EHBO-pas BO 2020/2022

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingsdoelen voor de komende jaren zijn grotendeels gelijk aan die van het afgelopen jaar. Om kunstzinnige en creatieve vaardigheden te blijven ontwikkelen en verbeteren zijn het volgen van cursussen, het gericht aanleren van technieken, het bezoeken van musea en galeries etc. de middelen om in te zetten. Dit is een voortdurend proces.

In 2022 zullen certificaten m.b.t. BHV, EHBO, reanimatie en AED indien nodig tijdig worden verlengd.

Voor de ZZP'er (vacature) en twee begeleidende vrijwilligers met een vergoeding is er het voornemen om in 2022 gerichte scholing aan te bieden op het gebied van NAH om hen in staat te stellen op termijn eventueel zelfstandig groepen te kunnen draaien. Uitgebreide basiskennis van NAH is hiervoor zeker een vereiste.

Verder bestaat er het voornemen om in 2022 het jaarlijkse Hersenletselcongres te bezoeken, eventueel in gezelschap van enkele vaste vrijwilligers Wanneer aan een en ander invulling kan worden gegeven zal afhangen van het verloop van de pandemie.

De Polder heeft het voornemen om in 2022 aan te sluiten bij SZZ, hierdoor zal er scholing plaats gaan vinden mbt ONS.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het zich op kunstzinnig vlak blijven ontwikkelen is voor beide zorgmanagers belangrijk. De kunstzinnige insteek van de dagbesteding is de basis waarop het zorgaanbod is gebouwd. De zorgmanagers moeten hun deelnemers uit kunnen blijven dagen.

De in het afgelopen jaar hiervoor voor zover mogelijk geïnvesteerde tijd heeft zeker geresulteerd in een verbeterd en gevarieerder aanbod. Het volgen van EHBO en/of BHV herhalingscursussen wordt door de zorgmanagers als zeer nuttig ervaren. Hierin zullen geen veranderingen worden doorgevoerd anders dan dat beide zorgmanagers hun bevoegdheden op dit gebied zullen onderhouden.

Het bezoeken van symposia en congressen kan bijdragen aan de algemene kennis over NAH.

Tot slot kan worden vermeld dat er vanwege de aanhoudende corona pandemie de mogelijkheden van activiteiten met betrekking tot scholing en ontwikkeling zeer beperkt zijn geweest. Er bestaat de hoop dat in de loop van 2022 deze mogelijkheden gestaag weer uit zullen breiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Jaarlijks vindt er minimaal één individueel evaluatiegesprek plaats met iedere deelnemer. Zie de bijlage voor de onderwerpen die aan bod komen tijdens elke evaluatie.

Van alle evaluatiegesprekken wordt een gespreksverslag gemaakt voor het dossier van de betreffende deelnemer. Aan het eind van de evaluatie wordt de deelnemer de vraag gesteld of prijs wordt gesteld op een nabespreking met de partner. In een aantal gevallen wordt hier gebruik van gemaakt en wordt een kort verslag van de nabespreking toegevoegd aan het evaluatieverslag. De reacties tijdens de evaluatiegesprekken zijn voor het overgrote deel erg positief. Vrijwel alle deelnemers geven aan het naar hun zin te hebben en tevreden te zijn met de gang van zaken.

Als er reden voor is worden er na een evaluatie één of meer aanvullende opvolggesprekken gepland. In de meeste gevallen is dat niet nodig. Door de kleinschaligheid van het atelier is er dagelijks veel contact tussen begeleiders en deelnemers. Als deelnemers aangeven over iets te willen praten, is er altijd ruimte voor een persoonlijk gesprek. Hier wordt door sommige deelnemers regelmatig gebruik van gemaakt. Dergelijke gesprekken gaan veelal over persoonlijke zaken en niet over het zorgatelier.

De dag-rapportages die per deelnemer digitaal worden bijgehouden zijn ook in 2021 gecontinueerd. Zie de bijlage voor de onderwerpen waar dagelijks verslag van wordt gedaan. Ook de 4-maandelijks rapportage "Score Voortgang Begeleiding" waarin de voortgang van deelnemers op zeven punten wordt bijgehouden op basis van 4 scores is periodiek ingevuld.

In de loop van 2021 is er een nieuw evaluatie-gespreksformulier in gebruik genomen dat aansluit op de nieuwe opzet van het zorgplan dat voor alle deelnemers is opgesteld. De nieuwe benadering en formulering van vragen daagt deelnemer en begeleider uit om tijdens de evaluatiegesprekken meer aandacht te schenken aan de voortgang van resultaten of stabilisatie daarvan als het maximaal haalbare bereikt is. Ook door terugval te benoemen wordt dit direct bespreekbaar gemaakt. Daarnaast sluit het nieuwe evaluatieformulier aan op het formulier Score Voortgang Begeleiding dat door de zorgmanagers periodiek wordt bijgehouden. Zowel evaluatieverslagen als de scores voortgang begeleiding kunnen worden gebruikt als verantwoording van ontwikkelingsgerichte zorgbudgetten naar gemeenten, als daarom wordt verzocht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Dagrapportage
- Score Voortgang Begeleiding formulier
- Score Voortgang Begeleiding procedure
- Evaluatieformulier SMART

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de in 2021 gehouden evaluatiegesprekken met onze deelnemers zijn geen significante kwesties naar voren gekomen die betrekking hebben op de aangeboden zorg en begeleiding door het zorgatelier. Omdat we merken dat deze één op één gesprekken door de deelnemers op prijs worden gesteld, beperken we deze niet tot de officiële evaluatiegesprekken eenmaal per jaar. Met regelmaat worden persoonlijke gesprekken spontaan aangegaan als door de begeleiding de behoefte hieraan bij de deelnemer wordt opgemerkt of als deelnemers aangeven hier behoefte aan te hebben.

De in het verslagjaar ingevoerde nieuwe aanpak van de individuele evaluatiegesprekken werkt goed, geeft de gesprekken meer diepgang en inhoud en daardoor meer waarde. Bijkomend gevolg is wel dat de gemiddelde gespreksduur langer is geworden en dat de gesprekken meer belastend zijn voor de begeleiding en deelnemers.

Het algemene beeld dat ontstaat uit de evaluatiegesprekken is dat onze begeleiding en aanpak voornamelijk resultaten boekt op het gebied van het herwinnen en behouden van een positief zelfbeeld en zelfvertrouwen bij onze deelnemers mede ondersteunt door het ontwikkelen en stimuleren van creativiteit. Als bij een evaluatie of uit een gesprek blijkt dat er voor een deelnemer een terugval dreigt of plaatsvindt op één of meerdere punten dan wordt dit direct besproken en geadresseerd. Voor een aantal deelnemers zijn bijvoorbeeld het behouden van doorzettingsvermogen en sociale participatie terugkerende valkuilen en soms is de thuissituatie onderhevig aan schommelingen. Hiervoor is dan bij de begeleiding extra aandacht. Onder het punt "zelfbeeld/zelfvertrouwen/welzijn" wordt ook de fysieke gesteldheid van onze deelnemers besproken. Daarbij is ook regelmatig achteruitgang te melden maar de aanpak daarvan ligt niet bij ons zorgatelier maar bij de specialisten van onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Een aantal keren per jaar worden er in één week inspraakmomenten gepland tijdens de zorguren overdag in de vorm van een groepsgesprek met alle deelnemers van die dag. Deze inspraakmomenten worden tijdig aangekondigd via onze nieuwsbrief en van de groepsgesprekken wordt een verslag gemaakt en bewaard. Onze ervaring met deze aanpak is dat dit voor onze deelnemers goed werkt.

In maart, juni, september en december zijn inspraakmomenten georganiseerd. Voor de agenda en enkele verslagen zie de bijlagen.

Uit de inspraakmomenten zijn een aantal (verbeter)punten gekomen. Zie voor de actie op deze punten de conclusies in 6.4.

Door de corona maatregelen in 2021 zijn de gebruikelijke partneravonden niet georganiseerd. Veiligheid en het volgen van richtlijnen hebben gedurende het jaar steeds geleid tot deze beslissing. Zodra de pandemie onder controle is zullen deze, over het algemeen druk bezochte partneravonden zeker weer worden opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraakmoment maart 2021
- Inspraakmoment september 2021
- Inspraakmoment agenda

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De huidige manier van organiseren van de inspraakmomenten bevalt goed en zal in 2022 ongewijzigd worden gehandhaafd.

De resultaten van de inspraakmomenten in 2021 kunnen als volgt worden samengevat:

- het creatieve aanbod en begeleiding worden ruim voldoende tot goed beoordeeld. Een aantal suggesties zijn geopperd om het aanbod eventueel mee uit te breiden. De mogelijkheden daarvoor worden altijd onderzocht.
- een aantal vragen en opmerkingen aangaande praktische zaken zijn opgevolgd door aanpassing of wijziging (bijv. vertrager op de hordeur, vervanging deurmat).
- regelmatig wordt door de begeleiding gewezen op het belang van het goed opruimen en onderhouden van materialen en gereedschap.
- de inspraakmomenten worden door deelnemers o.a. ook aangewend voor het uitspreken van persoonlijke (kleine) ergernisjes en verzoeken waar de groep rekening mee kan houden.
- steeds blijkt dat "rust" voor deelnemers heel belangrijk is.
- Zie de verslagen in de bijlagen voor verdere informatie. Per 31 december staan er geen actiepunten als gevolg van de inspraakmomenten meer open.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In februari 2021 is het jaarlijkse schriftelijke tevredenheidsonderzoek onder de deelnemers gehouden. De deelnemers is middels een lijst met vragen verzocht hun mening over diverse onderwerpen kenbaar te maken. In de lijst staan vragen, verdeeld over 7 onderwerpen: informatieverstrekking - begeleiding - omgeving - activiteiten - atelier - beleving - inspraak

De respons was 79% (2020: 74%) (33 vragenlijsten uitgedeeld, 26 retour ontvangen).

Uit het onderzoek blijkt dat de deelnemers de zorg op het atelier gemiddeld waarderen met een 9,0 (2020: 9,0).

Er zijn geen directe algemene verbeterpunten naar voren gekomen. Individuele opmerkingen van deelnemers zijn met de betreffende deelnemers besproken voor zover de vragenlijst niet anoniem was ingevuld. Zie de bijlage voor de (anonieme) uitwerking van het Tevredenheidsonderzoek 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek vragenlijst 2021
- Tevredenheidsonderzoek 2021 uitwerking

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De tevredenheidsmeting in 2021 heeft wederom laten zien dat de deelnemers hun verblijf op het zorgatelier als zeer plezierig ervaren en dat ze (zeer) tevreden zijn met de gang van zaken.

Gemiddeld wordt het totale beleid van het zorgatelier beoordeeld met een **9,0** (2020: 9,0).

De diverse onderdelen van de vragenlijst scoren als volgt:

- Informatie **8,6** (2020: 8,5)
- Begeleiding **8,8** (2020: 8,7)
- Omgeving **8,6** (2020: 8,4)
- Activiteiten **8,8** (2020: 8,6)
- Atelier **9,0** (2020: 8,9)
- Beleving **8,9** (2020: 9,0)
- Inspraak **8,8** (2020: 8,3)

Het zorgatelier is blij met deze scores. De individuele opmerkingen die deelnemers hebben vermeld op het formulier zijn met de betreffende deelnemer besproken voor zover het formulier niet anoniem was ingevuld. Naar aanleiding van het tevredenheidsonderzoek 2021 staan geen te ondernemen acties open.

Door het serieus nemen van de opmerkingen die deelnemers hebben geuit, het opvangen van signalen gedurende het verblijf van de deelnemers op het zorgatelier door het jaar heen en het behouden van het eigen plezier in ons werk door afwisseling en variatie, proberen wij het hoge tevredenheidsniveau van onze deelnemers te handhaven en waar mogelijk zelfs nog enigszins te verbeteren. Vanwege het feit dat een aantal van onze deelnemers door hun NAH snel overprikkeld en vermoeid raakt en anderen wat meer drukte en gezelligheid aan kunnen, realiseren we ons dat we het niet iedereen op elk moment naar de zin kunnen maken. Maar met een tevredenheidsscore van 9,0, die naast de scores in voorgaande jaren een positief stabiel beeld laat zien, menen we te mogen concluderen we in 2021 weer aardig in de buurt zijn gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Op het zorgatelier hebben er geen directe noemenswaardige incidenten plaatsgevonden in 2022. De maximale groepsgrootte van 10 deelnemers en voldoende ruimtes dragen er aan bij dat iedereen op tijd zijn eigen plek en eigen mensen kan opzoeken. Alle deelnemers zijn zich bewust van hun fysieke zwakheden waardoor ongelukjes eigenlijk niet voorkomen. Ook is er altijd aandacht voor omgevingsfactoren zoals zonnehoeden, schaduw, verkoeling en insectenbestrijding in de zomer en goede afspraken met deelnemers over eventuele hulp bij transfers etc..

Een uitdaging blijft de dynamiek binnen een groep van individuen. Groepen van deelnemers die jaren lang ons zorgatelier bezoeken worden zo hecht in het delen van hun leven, ervaringen en emoties dat er een soort van familiesituatie kan ontstaan met alle positieve kanten van dien maar ook met de soms ondiplomatieke directheid en openhartigheid die daar ook deel van kan uitmaken. Onze aanpak bij signalen van spanning is direct aanpakken en uitpraten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment december

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
 Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
 Toelichting: afgerond

Inspraakmoment december

inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2022
 Actie afgerond op: 05-12-2021 (Afgerond)

EHBO spullen controleren

jaarlijks
terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
 Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
 Toelichting: gedaan

Advies om certificaat tiltechnieken te laten behalen door collega's indien van toepassing.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
 Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
 Toelichting: Alle collega's hebben uitleg gekregen over tiltechnieken en omgaan met lift.

Scores Voortgang Begeleiding invullen

voortgang
1x
per
4
maanden

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2021
 Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)
 Toelichting: Scores bijgewerkt.

Schoonmaak checklist printen voor 2022

jaarlijks
terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
 Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)
 Toelichting: Nieuwe checklijsten voor 2022 geprint.

Inspraakmoment juni inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 30-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Volgende moment in september 2021, geen bijzonderheden of opmerkingen

Inspraakmoment september inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 17-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmomenten gehouden in de week van 13 t/m 17 september. Verslag opgemaakt.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers jaarlijks terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 18-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek 2021 vragenlijsten uitgedeeld, verzameld, uitgewerkt en opgevolgd.

Scores Voortgang Begeleiding invullen voortgang 1x per 4 maanden

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 08-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: eerste kwartaal ingevuld

Doornemen/oefenen calamiteitenplan (in combinatie met inspraakmoment) terugkerende jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 08-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: tijdens inspraakweek doorgenomen

Elektrische apparatuur laten controleren door vd Heuvel. jaarlijkse terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 06-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Controle door installateur eenmaal per 3 jaar, laatste keer 2020

Inspraakmoment maart inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 19-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakronde gehouden van 15 t/m 19 maart Verslag gemaakt

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: 05-02-2021 (Afgerond)

Het klachtenreglement is veranderd. De Wet Zorg en Dwang vereist een andere beschrijving. U kunt dit lezen in de Kennisbank bij procedures (5.2.6 en 5.2.12 en 5.2.13. Maar ook in de nieuwsbrief 27 waar alle wijzigingen instaan voor de werkbeschrijving. Daarnaast dient u schriftelijk uw klachtenfunctionaris op de hoogte te stellen van deze wijziging. Mochten er in de toekomst klachten komen die gerelateerd kunnen zijn aan de WZD dan mag zij die niet behandelen maar dient deze door te sturen naar de regionale klachtenfunctionaris. Vervangt u ook uw klachtenreglement op de site van zorgboeren.nl?

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: 04-02-2021 (Afgerond)

Vanuit de RI&E en de audit werd de preventiemedewerker geadviseerd om een cursus te volgen. Ik zie deze actie niet vermeld staan. Misschien heeft u dit wel overwogen om te volgen, maar niet gedaan. Zou u de redenen hiertoe uit kunnen leggen?

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: 03-02-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 21-01-2021 (Afgerond)

Uitkomsten bezoek Stigas in jaarverslag verantwoorden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 21-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: plan van aanpak RI&E als bijlage toegevoegd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Evaluatie deelnemers 2022 terugkerende jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Evaluatie vrijwilligers 2022 jaarlijks terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Tevredenheidsonderzoek deelnemers 2022 jaarlijks terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2022

Inspraakmoment maart inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Doornemen/oefenen calamiteitenplan (in combinatie met inspraakmoment) terugkerende jaarlijks

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Inspraakmoment december inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2022

Elektrische apparatuur laten controleren door vd Heuvel eenmaal per 3 jaar (2020 - 2023 - 2026- 2030) jaarlijkse terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Scores Voortgang Begeleiding invullen (3 x per jaar) 01-04 - 01-08 01-12 1x per 4 maanden terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Inspraakmoment juni inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Scores Voortgang Begeleiding invullen (3 x per jaar) 01-04 - 01-08 01-12 1x per 4 maanden terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

Inspraakmoment september inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Brandblusmiddelen controleren jaarlijks terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Schoonmaak checklist printen voor 2022 jaarlijks terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Scores Voortgang Begeleiding invullen (3 x per jaar) 01-04 - 01-08 01-12 voortgang 1x per 4 maanden

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Herhaling BHV jaarlijks terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

EHBO spullen controleren jaarlijks terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Inspraakmoment december inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 12-05-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2023

Herhaling BHV jaarlijks terugkerende

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Certificaat afgegeven 08-01-2022.

Brandblusmiddelen controleren jaarlijks terugkerende**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Gecontroleerd en in orde bevonden**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werken met de actielijst is prettig. Het vastleggen van een "to-do" lijst en de regelmaat van terugkerende acties helpt bij het bijhouden van te ondernemen werkzaamheden en vereiste acties. Wij merken dat we regelmatig gebruik maken van deze mogelijkheid als hulpmiddel bij het plannen van werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstelling voor het zorgatelier voor de lange termijn is het continueren van het bieden van een dagbesteding voor een groep mensen met een specifieke problematiek (NAH) en om door middel van het bezig zijn met kunst, de deelnemers uit te dagen hun fysieke, mentale en creatieve grenzen te verkennen en waar nodig en/of mogelijk hun gevoel van eigenwaarde te vergroten, hun zelfredzaamheid te bevorderen c.q. te behouden en hun sociale netwerk uit te breiden. Hiermee hoopt het zorgatelier, naast het plezier dat de deelnemers beleven, een maatschappelijke bijdrage te kunnen leveren.

Verder willen we de komende vijf jaar meer werk maken van het exposeren van het vaak prachtige werk dat onze deelnemers maken. Het bieden van een podium aan onze deelnemers stelt hen in de gelegenheid hun werken aan een groter publiek te tonen en meer mensen krijgen de kans de kunstwerken van onze deelnemers te gaan zien.

In 2021 is, in overleg met het administratiekantoor dat de financiële zaken van het zorgatelier regelt, gestart met het onderzoeken van de mogelijkheden van het openen van een tweede locatie en/of verplaatsing van alle activiteiten van het zorgatelier naar een nieuwe locatie. De huidige locatie van het zorgatelier, op privéterrein van de oprichtster, lijkt voor de langere termijn niet wenselijk en houdbaar. Het tijdig anticiperen op en bezig zijn met deze situatie biedt het zorgatelier tijd en mogelijkheid om kansen die zich eventueel voordoen te onderzoeken en eventueel te benutten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Alhoewel de voortekenen voor de middellange termijn gunstig lijken en de vaccinatie- en boostergraad blijven stijgen, blijft het verdere verloop van de pandemie onvoorspelbaar. Zolang de pandemie niet onder controle is, zullen alleen basis activiteiten, zoals het maken van kunst, evaluaties en tevredenheidsonderzoeken kunnen worden ondernomen. Onveranderd blijft dat onze belangrijkste doelstelling, het bieden van kwalitatief hoogstaande, kunstzinnige begeleiding en persoonlijke mentale zorg aan mensen met NAH, ook in 2022 weer onze hoogste prioriteit zal zijn. Zodra het weer veilig kan en mag, zal het organiseren van de open dagen, partneravonden, exposities etc. die de afgelopen twee jaar niet mogelijk waren, weer worden opgepakt.

Een nieuwe doelstelling die het zorgatelier zich stelt voor de korte termijn is het onderzoeken van de eventuele behoefte aan een "kinder"avond, naast de partneravond die het zorgatelier al kent. Er zijn signalen ontvangen van kinderen van deelnemers, dat deze graag in contact zouden willen komen met kinderen van andere deelnemers om net zoals de partners, ervaringen uit te kunnen wisselen en informatie te kunnen delen.

Aangezien het voor de kleinere zorgaanbieders steeds moeilijker is om aan de eisen van aanbestedingen te voldoen is Zorgatelier de Polder in gesprek met SZZ om deze diensten over te nemen. Tevens gaat Zorgatelier de Polder dan zorgadministratiesysteem ONS invoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het zorgatelier onderscheidt de volgende acties:

- Jaarlijks terugkerende acties
- Lopende of doorgeschoven acties van afgelopen jaar.
- Acties die voortkomen uit de doelstellingen voor komend jaar.
- Acties uit de audit, evaluatie of beoordeling van het jaarverslag.

Hieronder worden deze acties per categorie behandeld.

JAARLIJKS TERUGKERENDE ACTIES

De volgende acties zullen jaarlijks terugkeren:

- Tevredenheidsonderzoek deelnemers
- Inspraakmomenten
- Opstellen jaarverslag
- Oefening calamiteitenplan
- Evaluatie gesprekken met deelnemers
- Jaarlijkse evaluatie met vrijwilligers
- Actualisatie BHV
- Open dagen (voor zover mogelijk)
- Partneravonden (voor zover mogelijk)
- Vrijwilligersavond (voor zover mogelijk)
- Rapportage voortgang begeleiding

ACTIES DIE VOORTKOMEN UIT DOELSTELLING VOOR KOMEND JAAR

- Bedenken van nieuwe ideeën voor invulling van en variatie in het kunstzinnige zorgaanbod

ACTIES UIT DE AUDIT, EVALUATIE OF BEOORDELING VAN HET JAARVERSLAG

- Geen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• EHBO-BHV 2022 Bo• Certificaat 2021 preventiemedewerker• Reanimatie/AED Bo 2021/2022• EHBO-pas BO 2020/2022 |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• Dagrapportage• Score Voortgang Begeleiding formulier• Score Voortgang Begeleiding procedure• Evaluatieformulier SMART |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Inspraakmoment maart 2021• Inspraakmoment september 2021• Inspraakmoment agenda |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoek vragenlijst 2021• Tevredenheidsonderzoek 2021 uitwerking |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• Poldernieuws mei 2021• Poldernieuws augustus 2021• Poldersnieuws januari 2021• Poldernieuws november 2021 |
|------------|--|