

**Jaarverslag**  
januari 2018 - december 2018

**Zorgboerderij De Marsen**

de Marsen

Locatienummer: 2091



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Marsen

Registratienummer: 2091

Pikpotweg 1, 1121 HZ Landsmeer

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64937232

Website: <http://www.demarsen.org>

### Locatiegegevens

de Marsen

Registratienummer: 2091

Pikpotweg 1, 1121 HZ Landsmeer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2018 is door het uittreden van 1 van de vennoten de rechtsvorm van De Marsen gewijzigd van een VOF naar een éénmanszaak. Dit had, behoudens een aantal administratieve wijzigingen, geen gevolgen voor de bedrijfsvoering. Er staat een stevig team van één ondernemer en 4 medewerkers dat de boerderij draagt en continuïteit biedt. Hoewel het vertrekken van een medewerkersgezin dat op de boerderij woonde natuurlijk een zekere impact had op de deelnemers hebben zij dit goed opgenomen en is het vertrouwen gebleven. In 2018 is er een structurele samenwerking met zorginstelling Philadelphia gestart. Naast de ca. 15 cliënten die dagelijks op De Marsen zijn er 10 cliënten bijgekomen met 3 begeleiders. Deze begeleiders zijn weliswaar niet in dienst van De Marsen maar vallen operationeel wel onder de ondernemer als leidinggevende. Na een gewenningsperiode zijn ook deze deelnemers goed thuisgeraakt op de boerderij en wordt er goed samengewerkt. De grotere pool van medewerkers en deelnemers maakt een beter zorgaanbod mogelijk en vergroot de kwaliteit van de geleverde diensten. Door dat verreweg de meeste zaken onder verantwoordelijkheid van de ondernemer liggen hebben we zo de kwaliteit en deskundigheid van groot gecombineerd met de flexibiliteit en het ondernemerschap van klein.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De grootste ontwikkeling op De Marsen is de komst van een aantal deelnemers met een intensievere zorgvraag. Dit heeft ertoe geleid dat er nauwer wordt samengewerkt door de medewerkers en dat we ervaringen en lessons learned delen. De boerderij raakt steeds beter ingericht op de (on-)mogelijkheden van de zorgvragers. Feitelijk worden alle werkzaamheden binnen een kleinschalig productiebedrijf om hen heen gebouwd. Gaandeweg zijn we erachter gekomen dat de term "hulpboeren" die we aanvankelijk voor deelnemers gebruikten eigenlijk op ons als medewerkers van toepassing is: wij zijn de hulp-boeren die onze deelnemers helpen zo zelfstandig mogelijk kun werk te doen.

In het voorjaar van 2018 hebben we door een externe deskundige onze zorgpraktijk en werkwijze laten observeren en beschrijven. Ook heeft zij daartoe een aantal gesprekken met het team, individuele medewerkers, deelnemers en verwanten gevoerd. Het doel hiervan was om het ervaringshandelen en evnt. onbewust gebruikte methodiek in het bewustzijn te tillen zodat we deze verder kunnen ontwikkelen en beter met elkaar kunnen delen. Dit leverde o.a. op dat de methodes Active Support en Triple C goed aansluiten bij hoe er op De Marsen gewerkt wordt. Dit biedt handvaten voor gerichte opleiding en geeft ons termen om met collega-dienstverleners de communiceren.

Een andere "leeropbrengst" van 2018 was het feit dat we één deelnemers ontvingen met duidelijke traumagerelateerde problematiek, zonder dat dit gediagnosticeerd was. Door het leren kijken met een "traumabril" op zijn we deze deelnemer beter gaan begrijpen, maar heeft het ook onze ogen geopend voor verborgen traumaproblematiek bij mensen met een verstandelijke beperking geopend. Hierin gaan we ons verder specialiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2018 zijn er 5 deelnemers met een verstandelijke beperking op De Marsen geplaatst. 1 is er vertrokken vanwege een verhuizing. Aantal deelnemers begin 2018: 14 Aantal deelnemers eind 2018: 18

Van de groep jeugd is 1 deelnemers vertrokken i.v.m. de ernst van de problematiek. Aantal deelnemers begin 2018: 8 Aantal deelnemers eind 2018: 7

1 deelnemers met geriatrische problematiek is vertrokken omdat de zorgvraag te groot werd. Daarmee zijn er geen deelnemers met ouderdomsgerelateerde problematiek op De Marsen en worden deze ook niet meer opgenomen. Aantal deelnemers begin 2018: 1 Aantal deelnemers eind 2018: 0

Niet alle deelnemers zijn fulltime aanwezig op De Marsen, dagelijks is er een groep van c. 15 deelnemers. De geleverde zorg wordt gefinancierd vanuit de Jeugdwet, de WMO en de WLZ. De zorgzwaarte wordt uitgedrukt in de zorgzwaartepakketten VG02 t/m VG07.

Naast de deelnemers die bij De Marsen in zorg zijn biedt de locatie onderdeel aan 10 deelnemers welke begeleid worden door externe begeleiders van Stichting Philadelphia, hierbij gaat het om cliënten met zorgzwaartepakketten van VG04 t/m VG07.

In totaal zijn dus dagelijks op de locatie ca. 25 deelnemers aanwezig, begeleid door 6 werkbegeleiders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De ontwikkelingen in de deelnemersgroep laten zien dat De Marsen zich richt op jongeren en jongvolwassenen met een verstandelijke beperking en soms complexe problematiek. Dit is een bewuste keuze en het aannamebeleid is hiermee in overeenstemming.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In de eerste maanden van 2018 is een begeleider op freelance-basis ingehuurd als ZZP-er. Deze medewerkster heeft een eigen zorgboerderij en viel af en toe in. Halverwege het jaar is een junior-medewerker (oud-stagiaire) aangenomen. Eind 2018 heeft een werkbegeleider afscheid genomen om zich meer op 1 werkplek te richten waar zijn vennoot kon worden. Met de medewerkers worden periodiek ontwikkelingsgesprekken gevoerd. Verder is het team stabiel gebleven. De aanname en vertrek van bovengenoemde medewerkers gaf geen aanleiding tot een veranderd beleid of nieuwe ontwikkelingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2018 heeft De Marsen 20 stagiaires gehad van verschillende opleidingen:

- Middelbare school (dit waren maatschappelijke stages van 1-2 weken)
- De MBO-opleiding Toegepaste Biologie (dit waren stages van 7 weken)
- De MBO-opleiding MMZ (dit waren stages voor een periode van 4-7 maanden)
- De MBO-opleiding Ondernemer Zorgbedrijf (deze stagiaire is aan het eind van 2018 gestart)
- Snuffelstages van 5-7 dagen van de MBO-opleiding Ondernemer Zorgbedrijf
- Voortgezet Speciaal Onderwijs (individuele stage, duur en frequentie verschillend per persoon)
- Voortgezet Speciaal Onderwijs (groepsstage, 1x per week gedurende het schooljaar)

Stagiaires komen vooraf kennismaken voordat zij worden aangenomen en krijgen dan een algemene rondleiding. Bij de start van de stage krijgen zij een stagebegeleider toegewezen, verschillende medewerkers vervullen deze rol. Met alle stagiaires worden evaluatiegesprekken gehouden, het aantal is per persoon verschillend en afhankelijk van de opleiding. Stagiaires werken mee in alle werkzaamheden en zijn altijd boventallig, d.w.z. zij vervangen nooit een beroepskracht.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er waren gedurende 2018 5 vrijwilligers aanwezig. De Marsen werkt alleen met vaste vrijwilligers die regelmatig komen en blijven komen. Er is nauwelijks verloop. Zij voeren alle voorkomende werkzaamheden uit maar vervangen nooit een beroepskracht. Met vrijwilligers worden evaluatiegesprekken gehouden in de lijn van de functioneringsgesprekken met medewerkers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De huidige begeleiding van personeel, stagiaires en vrijwilligers voldoet. Er is voldoende toestroom van bevoegd en bekwaam personeel, we krijgen regelmatig open sollicitaties die we moeten afwijzen. Omdat het voortbestaan van de boerderij onzeker is zullen in 2019 geen nieuwe deelnemers worden aangenomen en zal het medewerkersbestand niet verder worden uitgebreid

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Het belangrijkste opleidingsthema van 2018 was de herkenning van traumagerelateerde problematiek bij de cliënten van De Marsen. Dit mede naar aanleiding van enkele situaties waarbij we te maken kregen met gedragsproblematiek als gevolg van (-niet-gediagnosticeerd-) trauma. Door zelfstudie en raadpleging van deskundigen hebben we ons met dit thema bezig gehouden en konden we ook collega-zorgverleners op het juiste spoor zetten.

Verder heeft het hele team een introductieavond gevolgd voor de methodiek "Geef Me De Vijf" in de benadering van autisme.

Bij de uitwisseling van casuïstiek liepen we aan tegen het feit dat er soms weinig achtergrondinformatie m.b.t. het ontwikkelingsniveau en de geschiedenis van de cliënt meekomt in het startfunctioneringsplan van Landzijde. Hierin staan zeer beknopt de achtergrond van de deelnemer en zijn/haar zorgvraag beschreven. Dit heeft tot gevolg dat wij, na plaatsing zelf informatie moeten gaan ophalen bij de ouders/verzorgers van de cliënt en soms tot informatie komen die we eerder hadden willen hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Enkele medewerkers hebben de regiobijeenkomsten van Landzijde bezocht. Hier wordt voorlichting gegeven over actuele thema's.

Het hele team heeft een avond over de aanpak van autisme bezocht.

2 deelnemers en een werkbegeleider hebben een certificaat Werken met de Motorkettingzaag behaald

Het team heeft zich verdiept in de herkenning en benadering van gedrag als gevolg van trauma

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2019 gaan we ons verdiepen in de methodieken Triple C en Active Support omdat deze aan lijken te sluiten bij onze begeleidingsstijl

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De zorgwaarde van de deelnemers op De Marsen neemt toe. Dit vraagt meer deskundigheid en het paraat hebben van kennis van verschillende ziektebeelden en het kunnen lezen van moeilijk verstaanbaar gedrag. Het omgaan met agressie en fysieke beheersing maakt hiervan onderdeel uit. Hierop zullen we ons komend jaar gaan richten.

De zorgvragen die deelnemers met zich mee brengen zijn zeer divers. De afgelopen jaren hebben we w.b. scholing en ontwikkeling hierop geanticipeerd, zodat we aansloten bij onze werkpraktijk. De ervaring is dat het "op cursus" sturen van medewerkers vooral zin heeft als het aangeboden aansluit bij vragen uit de praktijk. Om medewerkers gemotiveerd te houden en niet "cursus-moe" te maken moet de aangeboden scholing iets opleveren voor de werksituatie, omdat er ook een inspanning gevraagd wordt (eigen tijd, vrijmaken van collega's, etc.)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers zijn jaarlijkse "officiële" evaluatiegesprekken gehouden. Door de leeftijd en de zorgzwaarte van de deelnemers zijn er door het jaar heen ook momenten dat we de zorgverlening bespreken en evalueren. Zo zijn er verschillende deelnemers die nog onderwijs volgen en stage lopen, ook met hen en de stagebegeleider wordt geëvalueerd. De opbrengst hiervan komt in het stageverslag.

De jaarlijkse evaluatiegesprekken vinden plaats aan de hand van de volgende vragen:

- Heeft De deelnemer een vragenlijst van *Vanzelfsprekend* ingevuld en heeft zij naar aanleiding daarvan zelf gesprekspunten voor de evaluatie?
- Zijn De deelnemer haar persoonlijke omstandigheden/functioneren in het afgelopen jaar gewijzigd?
- Hoe bevalt het De deelnemer op de boerderij?
- Welke activiteiten doet De deelnemer?
- Welke activiteiten zou De deelnemer nog willen leren?
- Komt De deelnemer op de afgesproken dagen en tijden naar de boerderij?
- Hoe verloopt het contact tussen De deelnemer en de andere deelnemers?
- Hoe verloopt het contact tussen De deelnemer en de zorgboer(in)?
- Hoe is er de afgelopen tijd gewerkt aan de doelstellingen?
- Welke doelstellingen blijven de komende periode gehandhaafd?
- Worden er nieuwe doelen geformuleerd?
- Wat worden de focusdoelen voor de komende periode?
- In hoeverre doet De deelnemer de activiteiten zelfstandig?
- Hoe ziet een weekindeling van De deelnemer er op dit moment uit?
- Zijn er bepaalde werknemersvaardigheden waar De deelnemer nog aan wil werken?
- Zijn er opleidingswensen of mogelijkheden om naast de dagbesteding andere activiteiten te ondernemen zoals vrijwilligerswerk of "stage"?
- Waarom is de voortzetting van de dagbesteding voor u belangrijk?
- Heeft De deelnemer nog aanbevelingen en/of opmerkingen t.a.v. de dagbesteding op de boerderij?
- Heeft De deelnemer nog aanbevelingen en/of opmerkingen t.a.v. de organisatie Landzijde?
- Gaat De deelnemer akkoord met het ter informatie versturen van het functioneringsplan naar eventuele begeleider(s).
- Hoe gaan we verder?

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn zeer divers en individueel, waardoor er geen generieke verbeterpunten zijn aan te geven. Op cliëntniveau is actie ondernomen op de verbeterpunten. Het enige terugkerende thema is de wens van verschillende deelnemers om op de boerderij te kunnen wonen. We hopen hierover in 2019 meer duidelijkheid te kunnen geven.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten zijn er op 2 niveaus: die van Landzijde (regio-organisatie) en die van De Marsen (locatie). De cliëntenraad van Landzijde komt regelmatig bijeen, deelnemers van De Marsen hebben de gelegenheid zich hierbij aan te sluiten.

Op De Marsen vergaderen de deelnemers 4x per jaar onder begeleiding van een medewerker of een stagiaire. Dit wordt kenbaar gemaakt door een aankondiging op het prikbord, de deelnemers kunnen zelf onderwerpen inbrengen. In 2018 hebben deze zgn. hulpboerenvergaderingen plaatsgevonden op 12 februari, 5 maart, 22 mei en 15 november.

Enkele besproken onderwerpen waren:

- broodbeleg
- tafelmanieren
- uitjes
- de groepsvakantie.

Over deze onderwerpen is uitgewisseld en actie ondernomen. De deelnemers vinden het leuk om met elkaar te vergaderen onder begeleiding. Ze leren hun punt in te brengen en er een gesprek over te hebben. Er hebben in 2018 verschillende excursies/uitjes plaatsgevonden en tevens een groepsvakantie naar Portugal. Huisregels m.b.t. hygiëne worden nageleefd en regelmatig in herinnering geroepen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De huidige vorm van inspraak en samen vergaderen voldoet erg goed. De deelnemers vinden het leuk, voelen zich gehoord en de besproken thema's zijn relevant. Er is geen reden om deze werkwijze te wijzigen, zij wordt in 2019 gecontinueerd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De deelnemers van De Marsen nemen deel aan het clienttevredenheidsinstrument Vanzelfsprekend. De resultaten hiervan zijn buitengewoon goed, op alle items wordt gescoord tussen de 8 en de 10. De gemiddelde waardering van de deelnemers voor de boerderij is een 9. Er zijn echter slechts 7 respondenten, ondanks herhaaldelijk vragen. Desalniettemin is voor 2019 het streven om meer deelnemers de vragenlijsten te laten invullen.

De items:

- Het contact met de begeleiding is goed
- De begeleiding is er altijd voornamelijk als ik hen iets wil vragen
- Ik voel me serieus genomen door de begeleiding
- Er is voldoende deskundigheid op de boerderij

wordt met een 10 gescoord.

De items:

- Boer(-in)
- Werkomgeving
- Werkzaamheden

worden met een 9-9,2 beoordeeld.

De vraag is natuurlijk wat er nog te verbeteren is met zo'n goede score...:

Voor 2019 stelt De Marsen zich 2 speerpunten w.b. de cliënttevredenheid:

- Verhogen aantal respondenten
- Uitbreiden dienstverlening

Uit de enquête blijkt dat men zeer tevreden is over de dienstverlening op de boerderij. Dit beeld komt overeen met onze ervaringen uit de praktijk: door de korte communicatielijnen met ouders en verzorgers en de correcte follow-up bij acties ervaren we groot vertrouwen en waardering. Gelukkig wordt deze regelmatig uitgesproken en blijkt dit niet alleen uit de enquêtes.

De vraag is hoe we met de persoonlijke, ontwikkelingsgerichte aanpak nog meer kunnen bijdragen aan het welzijn van onze deelnemers. De items: Hoe tevreden ik ben over mijzelf op de boerderij? en Zijn er (leuke) sociale contacten met anderen dan de begeleiding en de deelnemers? scoren nl. respectievelijk een 8,5 en een 7. Door de leeftijd van de deelnemers is De Marsen dikwijls de eerste professionele zorgverlener waar een gezin mee te maken krijgt, we zijn dan gesprekspartner in de vormgeving van de verdere zorg (wonen, individuele begeleiding, training, etc.). Hierbij is het van belang om duidelijk aan te geven welke diensten De Marsen zelf wel en niet kan bieden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Jaarrapportage Vanzelfsprekend 2018



## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De vragenlijst van Vanzelfsprekend leeft geheel niet onder de cliënten van De Marsen. We moeten mensen uitleggen dat het voor ons belangrijk is om voldoende response te krijgen en hen aansporen de vragenlijsten in te vullen. Veel cliënten hebben de interesse verloren omdat er herhaaldelijk problemen waren met het inloggen.

Mijn conclusie op basis van de ingevulde enquêtes is dat onze cliënten tevreden zijn. Specifieke verbeterpunten komen helaas niet uit de Vanzelfsprekend-rapportage naar voren. Deze zijn er wel maar worden al met ons gecommuniceerd en zijn cliëntspecifiek. Het gaat dan om bijv. persoonlijke verzorging, interactie met andere cliënten, vervoer, etc.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

In 2018 zijn er 2 situaties van verbale agressie jegens andere cliënten geweest. In beide gevallen betrof het een jeugdige met gedragsproblemen waarbij door de betreffende begeleider fysiek is ingegrepen. Hierbij was een nauwe samenwerking met de verantwoordelijke zorgcoördinatoren van Landzijde. Het betrof een deelnemer waarbij bij de intake onvoldoende zicht was gekregen op de werkelijke aard en ernst van de problematiek. Deze kwam op de zorgboerderij pas aan het licht, hierop bleek individuele begeleiding noodzakelijk welke vervolgens is geboden. Door De Marsen en door Landzijde is veel geïnvesteerd in het onder de aandacht brengen van de urgentie en de noodzaak van de juiste diagnose en behandeling van deze jeugdige, zonder bevredigend resultaat door de daarvoor verantwoordelijke instanties. Als gevolg daarvan is gezamenlijk besloten dat op deze wijze de zorgverlening op de boerderij niet veilig en verantwoord kon geschieden en is de deelnemer uitgeschreven.

Als gevolg van deze casus zijn we extra alert op het binnenlaten van verborgen problematiek.

Tijdens het gehele traject zijn de rek en het draagvermogen regelmatig in het team besproken, als ook bilateraal door de leidinggevende. Het doel hiervan was om te zorgen dat men positief naar deze persoon bleef kijken. Ook de impact op de deelnemers van de agressie is besproken in het team en met individuele deelnemers besproken. Met name aan de duiding van het gedrag is aandacht gegeven. Gebleken is dat eigenlijk alle deelnemers in staat waren begrip voor deze persoon op te brengen, dit hebben wij als bijzonder ervaren.

Met betrekking tot het verzoek om verslagen van de incidentmeldingen bij te voegen wil ik eerst even overleggen met de zorgcoördinatoren van Landzijde.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- 20180108\_MID\_XXX

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het ontstaan en de afhandeling van deze incidenten laat zien dat we goed in staat zijn om ons in te spannen om de juiste zorg te verlenen, maar ook dat we onze grenzen bewaken om een goede en veilige omgeving voor onze deelnemers te creëren. Dit is een dynamisch proces binnen naar onze maatstaven veilige marges.

Het verbeterpunt ligt in een meer zorgvuldige selectie en aannameprocedure van de deelnemer voordat hij/zij geplaatst wordt. Dit punt hebben we met de zorgcoördinatoren van Landzijde gedeeld.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Op 25 mei j.l. is de AVG ingegaan. Per sector moet nog beoordeeld worden welke gevolgen dit heeft. De Marsen is zich bewust van de verantwoordelijkheden die deze wet met zich mee brengt en volgt de instructies vanuit de regioorganisatie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Actie afgerond op:** 01-10-2018 (Afgerond)

**vaststellen of het klachtenreglement voldoet**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018

**Actie afgerond op:** 07-06-2018 (Afgerond)

**Actualisatie RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)

**actualisatie BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2018

**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)

**jaarlijkse calamiteitenoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2018

**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)

**Verlenging Zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 06-06-2018**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)**Publiceer het eigen klachtenreglement op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)****Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)**Invoeren van de nieuwe AVG- wetgeving.****Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Actie afgerond op:** 06-06-2018 (Afgerond)**Laat de bedrijfsgegevens in deze applicatie aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 04-06-2018**Actie afgerond op:** 03-06-2018 (Afgerond)**- de controle van de EHBO-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**- de keuring van de brandblussers,****Geplande uitvoerdatum:** 03-06-2018**Actie afgerond op:** 18-05-2018 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 22-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Door personele wisselingen hebben de functioneringsgesprekken vertraging opgelopen. Deze worden in het eerste kwartaal van 2018 uitgevoerd**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Actie afgerond op:** 22-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Door personele wisselingen heeft het tevredenheidsonderzoek onder deelnemers vertraging opgelopen. Dit wordt in het eerste kwartaal van 2018 uitgevoerd

**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Enkele deelnemers krijgen in het eerste kwartaal van 2018 een evaluatiegesprek**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Verlenging Zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Keuring Brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Actueel houden Kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Controle EHBO-middelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)

**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Pak in samenwerking met Landzijde meer regie over de begeleidingsplannen en evaluatieverslagen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Zorg er voor dat er voldoende begeleiders zijn die een actueel BHV-diploma hebben IS GEBEURD****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Breng in kaart hoe in samenwerking met Landzijde het ondersteunend netwerk in geval van kinderen is geregeld. IS GEBEURD****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Zorg er voor dat het elektrisch gereedschap jaarlijks gekeurd wordt. 14-03-2017 ZIJN ER 2 PERSONEN OPGELEID OM DIT TE MOGEN DOEN****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Voorkom dat onbevoegden voorbehouden handelingen verrichten. IS GEBEURD****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**De WLZ en de jeugdwet vereist dat er van alle begeleiders een VOG is. IS GEBEURD****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Verwijder de ID-bewijzen uit de dossiers. IS GEBEURD****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Aanvragen Audit****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)



**Zorg dat er een tevredenheidsanalyse komt. IS GEBEURD****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2016**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Ontwikkelen checklist voor begeleiden van vrijwilligers en stagiaires****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019**Herzien RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**checklist hygiene uitvoeren en plan van aanpak maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019**Heeft u de samenwerking met Philadelphia ook verwerkt in uw werkbeschrijving? Zo niet doe dit dan graag alsnog.****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2019**Heeft u de verandering van rechtsvorm doorgegeven aan het kwaliteitsbureau?****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2019**herhaling BHV inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**4 inspraakmomenten inplannen i.o.m.Landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Controleren gegevens op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019

**Aanpassen versie Klachtenreglement op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) i.o.m. Landzijde.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019**Functioneringsgesprekken uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019**verwantenavond****Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Jaarlijkse tevredenheidsmeting****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019**verwantenavond****Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2019**Controle BHV-koffers/EHBO koffers****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**besluit beëindiging zorgboerderij nemen en communiceren met stakeholders****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019**herplaatsen deelnemers vóór 31 dec. 2019 i.s.m. Landzijde****Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2019**verwantenavond****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2019**Jaarlijkse evaluatiegesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2020

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Keuring apparaten door Vadim en Peter**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties worden over het algemeen tijdig uitgevoerd. Voor sommige acties zijn we afhankelijk van de regio-organisatie, hierbij worden we goed op de hoogte gehouden en worden documenten/protocollen/codes aangepast en gecommuniceerd. Terugkerende acties worden geagendeerd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het voortbestaan van de boerderij op de huidige locatie is zeer onzeker, om die reden zijn er geen nieuwe doelstelling geformuleerd t.o.v. voorgaande jaren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

het belangrijkste doel voor komend jaar is om duidelijkheid te krijgen over het voortbestaan van De Marsen en te anticiperen op een eventuele afronding in de loop van 2019

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Hoewel De Marsen in meerdere opzichten succesvol is en naar tevredenheid goede zorg levert is het langjarige gebruik nog steeds niet geborgd: ook in 2019 is er een bruikleenovereenkomst verstrekt voor slechts 12 maanden. De reden hiervan is dat de eigenaar, Recreatieschap Twiske-Waterland, niet gebonden wil zijn aan enige overeenkomst bij het sluiten van een erfpachtcontract, zelfs niet als dit met de partij is die beoogd te verwerven. Hoewel het bijna 100% zeker is dat de boerderij in zijn huidige vorm kan doorgaan ligt er feitelijk geen juridische overeenkomst die dit borgt.

In deze realiteit werken we nu sinds 5 jaar. De ouders en verzorgers, als ook Stichting Landzijde, zijn van deze onzekerheid op de hoogte. Hier is en wordt geen geheim van gemaakt. Begin 2019 hebben we aangegeven dat we het helaas nog een jaar op deze manier moeten uithouden. In september 2019 moet er duidelijkheid zijn over de jaren 2020 en daarna. We hebben dan 3 maanden om de boerderij te ontruimen en materialen, levende have en deelnemers elders onder te brengen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**7.3**      • 20180108\_MID\_XXX

**6.5**      • Jaarrapportage Valzefsprekend 2018