

**Jaarverslag**  
januari 2019 - december 2019

## **Zorgboerderij De Marsen**

**de Marsen**

Locatienummer: 2091



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiaires	8
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	22
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	22
9.3 Plan van aanpak	22
Overzicht van bijlagen	22

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Marsen

Registratienummer: 2091

Pikpotweg 1, 1121 HZ Landsmeer

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 64937232

Website: <http://www.demarsen.org>

### Locatiegegevens

de Marsen

Registratienummer: 2091

Pikpotweg 1, 1121 HZ Landsmeer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2019 hebben zich geen grote ontwikkelingen voorgedaan in de zorgverlening. Het aantal deelnemers is min of meer gelijk gebleven, de samenwerking met Philadelphia is bestendig geworden. Helaas is er nog weinig duidelijkheid over de toekomst op de lange termijn, de onzekerheid over de erfpacht maakt de onderhandelingen gecompliceerd en langdurig. De nieuwe richtlijnen m.b.t. stikstof hebben de nieuwbouw mogelijk nog onzekerder gemaakt. Anderzijds is er een serie ontwerpessies geweest waarin de wensen van toekomstige bewoners zijn geïnventariseerd en vertaald naar een schetsontwerp o.l.v. INBO Architecten. De betrokkenheid van de verwanten is nog steeds groot, ondanks de onzekerheden heeft men vertrouwen in het proces.

Omdat De Marsen voor de meeste mensen de eerste professionele zorgverlener is waarmee een relatie is, beginnen we ook andere vragen te krijgen naast de dagbesteding zoals logeren en individuele begeleiding. Dit gebeurt op een natuurlijke manier vanuit de bestaande relatie. Vragen worden in overleg met verwanten opgepakt door vaste medewerkers, zolang de vraag past bij de competenties die we in huis hebben.

Zowel de medewerkers als de deelnemers zijn in ontwikkeling. Verschillende deelnemers volgden snuffelstages bij andere bedrijven, volgden een aangepaste BHV-cursus of haalden een certificaat voor bijv. werken met de motorkettingzaag. Intern werd er veel geleerd m.b.t. dierverzorging en machinegebruik maar ook dienstverlening aan klanten.

De medewerkers werden bijgeschoold in Trauma en Hechtingsproblematiek, Opvoeden, Agressiehantering en de methode Triple C.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Er zijn geen grote externe ontwikkelingen die invloed hebben gehad op de bedrijfsvoering van De Marsen. De grootste uitdaging voor 2020 ligt in het verder tegemoetkomen van de zorgvragen van onze deelnemers, ook waar het andere domeinen van het leven betreft. De groei van De Marsen, zowel in aard van de activiteiten als het volume geleverde zorg, heeft me doen besluiten om de zorgactiviteiten onder te brengen in een BV. Daarin worden ook andere diensten ondergebracht die weinig met de agrarische bedrijfsvoering te maken hebben. De BV maakt gebruik van de locatie De Marsen, zoals zij in de toekomst misschien ook gebruik zal gaan maken van andere locaties.

Doordat agrarisch bedrijf en BV in één hand zijn is de integrale bedrijfsvoering geborgd.

Het ondersteunend netwerk voldoet, bij zorginhoudelijke vragen kunnen we terugvallen op Stichting Landzijde.

De doelstelling van vorig jaar betroffen het bestendigen van de continuïteit van de zorgboerderij en het verkennen van de methodieken Triple C en Active Support. Dat laatste is gebeurd, het eerste helaas nog niet ( zie toelichting bij 3.1). Dit punt blijft staan voor komend jaar.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2019 zijn er 2 deelnemers met een verstandelijke beperking op De Marsen geplaatst. Er is 1 deelnemer vertrokken. Aantal deelnemers begin 2019: 20 Aantal deelnemers eind 2019: 21

Van de groep jeugd is 1 deelnemers vertrokken omdat hij koos voor een andere zaterdagactiviteit. Er is 1 nieuwe deelnemer bijgekomen. Aantal deelnemers begin 2019: 7 Aantal deelnemers eind 2019: 7

Niet alle deelnemers zijn fulltime aanwezig op De Marsen, dagelijks is er een groep van c. 15 deelnemers. De geleverde zorg wordt gefinancierd vanuit de Jeugdwet, de WMO en de WLZ. De zorgzwaarte wordt uitgedrukt in de zorgzwaartepakketten VG02 t/m VG07

Naast de deelnemers die bij De Marsen in zorg zijn biedt de locatie onderdeel aan 10 deelnemers welke begeleid worden door externe begeleiders van Stichting Philadelphia, hierbij gaat het om cliënten met zorgzwaartepakketten van VG04 t/m VG07.

In totaal zijn dus dagelijks op de locatie ca. 25 deelnemers aanwezig, begeleid door 6 werkbegeleiders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De ontwikkelingen in de deelnemersgroep laten zien dat De Marsen zich richt op jongeren en jongvolwassenen met een verstandelijke beperking en soms complexe gedragsproblematiek. Dit is een bewuste keuze en het aannemebeleid is hiermee in overeenstemming.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2019 hebben we afscheid genomen van 2 medewerkers: één ervan wilde voor zichzelf beginnen en de ander emigreerde. Er zijn 3 nieuwe medewerkers aangetrokken. Er zijn geen ZZPers ingehuurd. Met de medewerkers worden periodiek ontwikkelingsgesprekken gevoerd. Verder is het team stabiel gebleven. De aanname en vertrek van bovenstaande medewerkers gaven geen aanleiding tot een veranderd beleid of nieuwe ontwikkelingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2019 heeft De Marsen 15 stagiaires gehad van verschillende opleidingen:

- Middelbare school ( dit waren maatschappelijke stages van 1-2 weken)
- De MBO-opleiding Toegepaste Biologie ( dit waren stages van 7 weken)
- De MBO-opleiding MMZ ( dit waren stages voor een periode van 4-7 maanden)De MBO-opleiding Ondernemer Zorgbedrijf ( deze stagiaire is aan het eind van 2018 gestart)
- Snuffelstages van 5-7 dagen van de MBO-opleiding Ondernemer Zorgbedrijf
- Voortgezet Speciaal Onderwijs ( individuele stage, duur en frequentie verschillend per persoon)
- Voortgezet Speciaal Onderwijs ( groepsstage, 1x per week gedurende het schooljaar)

Stagiaires komen vooraf kennismaken voordat zij worden aangenomen en krijgen dan een algemene rondleiding. Bij de start van de stage krijgen zij een stagebegeleider toegewezen, verschillende medewerkers vervullen deze rol. Met alle stagiaires worden evaluatiegesprekken gehouden, het aantal is per persoon verschillend en afhankelijk van de opleiding. Stagiaires werken mee in alle werkgebieden en zijn altijd boventallig, d.w.z. zijn vervangen nooit een beroepskracht.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er waren gedurende 2019 5 vrijwilligers aanwezig. De Marsen werkt alleen met vaste vrijwilligers die regelmatig komen en blijven komen. Er is nauwelijks verloop. Zij voeren alle voorkomende werkzaamheden uit maar vervangen nooit een beroepskracht.. Met vrijwilligers worden evaluatiegesprekken gehouden in de lijn van de functioneringsgesprekken met medewerkers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

De huidige begeleiding van personeel, stagiaires en vrijwilligers voldoet. Er is voldoende toestroom van bevoegd en bekwaam personeel, we krijgen regelmatig open sollicitaties die we moeten afwijzen. Gezien de volledige bezetting van de boerderij zullen in 2020 nauwelijks nieuwe deelnemers worden opgenomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De opleidingsdoelen waaraan we in 2019 wilden werken waren de methodes Active Support en Triple C, alsmede het omgaan met agressie en fysieke beheersing. Deze zijn deels bereikt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

M.b.t. Triple C hebben we in-company training ontvangen. Daarnaast zijn we getraind in het omgaan met agressie i.s.m. Philadelphia. Deze trainingen hebben we met het gehele team gevolgd.

Meerdere teamleden hebben de thema-avonden van Landzijde bezocht en daarnaast hebben alle teamleden een BHV-training gevolgd en met goed gevolg afgerond.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2020 zullen we ons verder bekwamen in de methode Tripple C en omgaan met moeilijk verstaanbaar gedrag

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De kennis van de medewerkers is op niveau. Doordat verschillende medewerkers in opleiding zijn worden regelmatig nieuwe inzichten in het werk ingebracht en met het team gedeeld. In 2020 zullen we deelnemen aan de netwerkbijeenkomsten van Landzijde en de jaarlijkse opfriscursus BHV. Daarnaast zullen we ons, samen met de deelnemers, richten op vaktechnische vaardigheden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers zijn jaarlijkse "officiële" evaluatiegesprekken gehouden. Door de leeftijd en de zorgzwaarte van de deelnemers zijn er door het jaar heen ook momenten dat we de zorgverlening bespreken en evalueren. Zo zijn er verschillende deelnemers die nog onderwijs volgen en stage lopen, ook met hen en de stagebegeleider wordt geëvalueerd. De opbrengst hiervan komt in het stageverslag. De jaarlijkse evaluatiegesprekken vinden plaats aan de hand van de volgende vragen:

- Heeft de deelnemer een vragenlijst van Vanzelfsprekend ingevuld en heeft zij naar aanleiding daarvan zelf gesprekspunten voor de evaluatie?
- Zijn de deelnemer haar persoonlijke omstandigheden/functioneren in het afgelopen jaar gewijzigd?
- Hoe bevalt het de deelnemer op de boerderij?
- Welke activiteiten doet de deelnemer?
- Welke activiteiten zou de deelnemer nog willen leren?
- Komt de deelnemer op de afgesproken dagen en tijden naar de boerderij?
- Hoe verloopt het contact tussen de deelnemer en de andere deelnemers?
- Hoe verloopt het contact tussen de deelnemer en de zorgboer(in)?
- Hoe is er de afgelopen tijd gewerkt aan de doelstellingen? Welke doelstellingen blijven de komende periode gehandhaafd?
- Worden er nieuwe doelen geformuleerd?
- Wat worden de focusdoelen voor de komende periode?
- In hoeverre doet de deelnemer de activiteiten zelfstandig?
- Hoe ziet een weekindeling van de deelnemer er op dit moment uit?
- Zijn er bepaalde werknemersvaardigheden waar de deelnemer nog aan wil werken?
- Zijn er opleidingswensen of mogelijkheden om naast de dagbesteding andere activiteiten te ondernemen zoals vrijwilligerswerk of "stage"?
- Waarom is de voortzetting van de dagbesteding voor u belangrijk?
- Heeft de deelnemer nog aanbevelingen en/of opmerkingen t.a.v. de dagbesteding op de boerderij?
- Heeft de deelnemer nog aanbevelingen en/of opmerkingen t.a.v. de organisatie Landzijde?
- Gaat de deelnemer akkoord met het ter informatie versturen van het functioneringsplan naar eventuele begeleider(s).
- Hoe gaan we verder?

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn uitéénlopend gezien het niveau en de achtergrond van de cliënten. Algemeen geven deelnemers aan dat ze ook buiten de dagbesteding samen activiteiten willen ondernemen: excursie, logeren, samen koken, vakantie. Dat wordt inmiddels aangeboden. Op cliëntniveau is actie ondernomen op de verbeterpunten. Ook leeft er de wens van verschillende deelnemers om op de boerderij te kunnen wonen. Dit is laatste is een langdurig proces.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten zijn er op 2 niveaus: die van Landzijde (regio-organisatie) en die van De Marsen (locatie). De cliëntenraad van Landzijde komt regelmatig bijeen, deelnemers van De Marsen hebben de gelegenheid zich hierbij aan te sluiten.

Op De Marsen vergaderen de deelnemers 4 tot 6 keer per jaar onder begeleiding van een medewerker. Dit wordt kenbaar gemaakt door een aankondiging op het prikbord, de deelnemers kunnen zelf onderwerpen inbrengen. Onderwerpen die in 2019 ter sprake kwamen waren:

- uitjes
- de groepsvakantie
- cursus
- laarzen uit en handen wassen bij het naar binnen gaan.

Over deze onderwerpen is uitgewisseld en actie ondernomen. De deelnemers vinden het leuk om met elkaar te vergaderen onder begeleiding. Ze leren hun punt in te brengen en er een gesprek over te hebben.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden over het vergaderen op deze manier en de medewerkers hebben de indruk dat alles ter sprake komt. We zien geen aanleiding om deze opzet te veranderen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De deelnemers van De Marsen nemen deel aan het clienttevredenheidsinstrument Vanzelfsprekend. De resultaten hiervan zijn buitengewoon goed, op alle items wordt gescoord tussen de 8 en de 10. De gemiddelde waardering van de deelnemers voor de boerderij is een 9. De meting vindt doorlopend plaats. Het aantal respondenten is flink uitgebreid t.o.v. 2018 waardoor de uitslag meer representatief is.

Uit de enquête blijkt dat men zeer tevreden is over de dienstverlening op de boerderij. Als er iets speelt weten we elkaar over een weer te

vinden. Voor de korte communicatielijnen met ouders en verzorgers en het nakomen van afspraken krijgen we waardering.

Vorig jaar was de vraag hoe de persoonlijke, ontwikkelingsgerichte aanpak nog meer kan bijdragen aan het welzijn van onze deelnemers. Dit komt inmiddels tot uitdrukking in het bieden van activiteiten en begeleiding buiten de daguren om ( logeren, individuele begeleiding, vakanties) Door de leeftijd van de deelnemers is De Marsen dikwijls de eerste professionele zorgverlener waar een gezin mee te maken krijgt, we zijn dan gesprekspartner in de vormgeving van de verdere zorg ( wonen, individuele begeleiding, training, etc.). Hierbij is het van belang om duidelijk aan te geven welke diensten De Marsen zelf wel en niet kan bieden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het aantal respondenten is nu meer representatief. Het beeld blijft hetzelfde: zowel deelnemers als vertegenwoordigers zijn tevreden. Specifieke verbeterpunten komen helaas niet uit de Vanzelfsprekend-rapportage naar voren. Deze zijn er wel maar worden al met ons gecommuniceerd en zijn cliëntspecifiek. Het gaat dan om bijv. persoonlijke verzorging, interactie met andere cliënten, vervoer, etc.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest in 2019

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### verwantenavond

**Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### Jaarlijkse evaluatiegesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### Controle BHV-koffers/EHBO koffers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** 28-10-2019 (Afgerond)

#### verwantenavond

**Geplande uitvoerdatum:** 18-09-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### Jaarlijkse tevredenheidsmeting

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

#### verwantenavond

**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019  
**Actie afgerond op:** 04-09-2019 (Afgerond)

**Functioneringsgesprekken uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**Aanpassen versie Klachtenreglement op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl) i.o.m. Landzijde.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019  
**Actie afgerond op:** 01-06-2019 (Afgerond)

**Controleren gegevens op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019  
**Actie afgerond op:** 01-06-2019 (Afgerond)

**4 inspraakmomenten inplannen i.o.m.Landszijde**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019  
**Actie afgerond op:** 31-12-2019 (Afgerond)

**herhaling BHV inplannen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2019  
**Actie afgerond op:** 28-10-2019 (Afgerond)

**Heeft u de samenwerking met Philadelphia ook verwerkt in uw werkbeschrijving? Zo niet doe dit dan graag alsnog.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2019  
**Actie afgerond op:** 10-06-2019 (Afgerond)

**herplaatsen deelnemers vóór 31 dec. 2019 i.s.m. Landszijde**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** niet noodzakelijk ivm continuering

**besluit beëindiging zorgboerderij nemen en communiceren met stakeholders**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019  
**Actie afgerond op:** 01-10-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** niet noodzakelijk ivm continuering

**Heeft u de verandering van rechtsvorm doorgegeven aan het kwaliteitsbureau?**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2019  
**Actie afgerond op:** 01-06-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019  
**Actie afgerond op:** 26-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-05-2019  
**Actie afgerond op:** 26-05-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-03-2019  
**Actie afgerond op:** 13-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2020  
**Actie afgerond op:** 13-03-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd

**Keuring apparaten door Vadim en Peter**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019  
**Actie afgerond op:** 15-02-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019  
**Actie afgerond op:** 01-01-2019 (Afgerond)  
**Toelichting:** uitgevoerd

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Ontwikkelen checklist voor begeleiden van vrijwilligers en stagiaires**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019

**Herzien RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**checklist hygiene uitvoeren en plan van aanpak maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-05-2020

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 30-06-2020, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2020

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020

**JV 2019: u meldt de overdracht naar een andere rechtsvorm: een bv. Zodra de planning van de overdracht bij u concreet is, tijdig melding maken bij Sr Landzijde en bij de Federatie.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020

**In JV 2019 geeft u niet aan welke feedback u als Zorgboerderij heeft ontvangen van de medewerkers, stagiaires, vrijwilligers. Wanneer u deze feedback ontvangt en beschrijft kunt u deze betrekken bij de kwaliteitscyclus, het doorvoeren van eventuele verbeteringen op uw Zorgboerderij. Zou u deze feedback vanaf JV 2020 willen beschrijven?**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor 2020 staat weer een audit gepland. Als voorbereiding hierop zal ook weer een RI&E worden uitgevoerd door een externe partij

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het voortbestaan van de boerderij op de huidige locatie is zeer onzeker, om die reden zijn er geen nieuwe doelstelling geformuleerd t.o.v. voorgaande jaren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het perspectief van De Marsen op continuering is verbeterd. Echter is deze nog niet zeker. Desalniettemin anticiperen we niet op een beëindiging van de zorgboerderij

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Hoewel De Marsen in meerdere opzichten succesvol is en naar tevredenheid goede zorg levert is het langjarige gebruik nog steeds niet geborgd: ook in 2019 is er een bruikleenovereenkomst verstrekt voor slechts 12 maanden. De reden hiervan is dat de eigenaar, Recreatieschap Twiske-Waterland, niet gebonden wil zijn aan enige overeenkomst bij het sluiten van een erfpachtcontract, zelfs niet als dit met de partij is die beoogd te verwerven. Hoewel het bijna 100% zeker is dat de boerderij in zijn huidige vorm kan doorgaan ligt er feitelijk geen juridische overeenkomst die dit borgt.

In deze realiteit werken we nu sinds 6 jaar. De ouders en verzorgers, als ook Stichting Landzijde, zijn van deze onzekerheid op de hoogte. Hier is en wordt geen geheim van gemaakt. Begin 2019 hebben we aangegeven dat we het helaas nog een jaar op deze manier moeten uithouden. De voor september 2019 gewenste duidelijkheid is er nog niet. Naast getackelde problemen zijn er weer nieuwe obstakels gerezen, zoals het bouwen in een Natura2000-gebied dat gevoelig is voor stikstofemissies.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.