

# Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

## Narmedes

De Marsen

Locatienummer: 2091



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Narmedes

Registratienummer: 2091

Pikpotweg 1, 1121 HZ Landsmeer

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 76880222

Website: <http://www.demarsen.org>

### Locatiegegevens

De Marsen

Registratienummer: 2091

Pikpotweg 1, 1121 HZ Landsmeer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2021 hebben we leren leven met de beperkingen in (on-)mogelijkheden m.b.t. Corona. Van een totale sluiting zoals in 2020 is gelukkig geen sprake geweest. Het lijkt erop dat de overheid een afweging heeft gemaakt tussen de kans op besmetting (-en daarmee de belasting van de ziekenhuiszorg-) en de schade die absentie van dagbesteding op de zorgboerderij met zich mee brengt. Als we kijken naar de daadwerkelijke uitval en het aantal besmettingen op De Marsen dan kun je concluderen dat de genomen maatregelen voldoende waren en dat bovenstaande afweging de juiste is geweest. De boerderij betekent voor al onze deelnemers namelijk heel veel en draagt niet alleen bij aan hun kwaliteit van leven maar ook aan hun mentale en fysieke gezondheid. Naast het voorkomen van ziekte (-d.m.v. de geadviseerde hygiëne- en quarantainemaatregelen-) hebben we vooral ingezet aan het bevorderen van gezondheid en veerkracht. Fysieke, psychische en sociale gezondheid. Daarbij prezen we ons gelukkig te kunnen beschikken over fysieke buitenruimte, natuur, dieren en goed geventileerde binnenruimte.

Het aantal deelnemers op De Marsen is gelijk gebleven en de groep aanwezige medewerkers is nagenoeg ongewijzigd. We hebben veel groei gezien in de vaardigheden van onze deelnemers: taken waar we vroeger een halve ochtend mee bezig waren zijn nu in een uurtje klaar. Over de hele linie zie je dat deelnemers beter op elkaar zijn ingespeeld, weten hoe en waar ze elkaar kunnen ondersteunen en zichzelf beter kunnen begrijpen en reguleren. Dit leidde, behalve veel werkplezier, tot ruimte om projecten op te pakken en aan training en onderwijs te doen. Concrete projecten hebben we uitgevoerd in het recreatiegebied om de boerderij heen ( wilgen knotten, snoeien. heggen vlechten. etc.), verschillende deelnemers hebben cursussen gevolgd op het gebied van lassen, tuinbouw, werken met de bosmaaier en koken.

Medio 2021 kwam het bericht dat de eigenaar de grond en gebouwen in langjarige ondererfpacht wil uitgeven. Hierover zijn wij zeer verheugd omdat nieuwbouw en de realisatie van woningen voor onze deelnemers nu eindelijk concreet kan worden. Echter, na 8 jaar bilaterale samenwerking was men van mening dat het beter was om het object uit te geven d.m.v. een openbare inschrijving. Hoewel de kwalitatieve criteria die gesteld worden 1-op-1 leken te zijn ontleend aan de zorgboerderij zoals deze nu bestaat ( zorg voor jongvolwassenen met een verstandelijke beperking, natuurbeheer, landbouw, een boerderijwinkeltje, ruimte voor educatie ) , hebben wij deze aanbesteding niet gewonnen. De ondererfpacht is gegund aan een investeerder die voor de uitvoering van bovenstaande functies afhankelijk is van een exploitant. Inmiddels zijn wij in gesprek met deze investeerder over hetgeen wij nodig hebben en kunnen betalen. Tot die tijd blijft het bruikleenrecht overeind.

Bovenstaand proces heeft veel energie gekost maar ook dingen opgeleverd: betrokken ouders hebben de publiciteit gezocht en zijn nauw betrokken in de onderhandelingen. De unieke kwaliteiten, de goede zorg en het grote maatschappelijke belang van De Marsen zijn zichtbaar geworden en wordt een warm hart toegedragen door een wijde kring van sympathisanten, verwanten en bestuurders. Ons ondersteunend netwerk in de vorm van Landzijde, de verwanten, Stichting De Marsen en de Raphaelstichting (onze partner voor het wonen) is stevig, betrokken en goed in positie.

Kijk bijvoorbeeld op: <https://www.nhnieuws.nl/nieuws/293818/volop-onzekerheid-bij-zorgboer-wouter-joop-heeft-zijn-boerderij-nog-toekomst>

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Voorgenoemde ontwikkelingen geven natuurlijk enorm veel onzekerheid en zorgen. Anderzijds zijn de deelnemers, hoewel zij bekend zijn met de situatie, er relatief rustig onder. Ze ervaren stabiliteit in zichzelf en in de directe omgeving ( het ritme van de boerderij, hun groeiende vaardigheden, de positieve sfeer, de collegialiteit )en het feit dat we, binnen de mogelijkheden die er zijn, nieuwe dingen oppakken en investeren: zo hebben we met elkaar een voormalige stal geschikt gemaakt als gezellige, verwarmde binnenwerkplaats. Dit geldt ook voor de medewerkers.

Mij heeft dit laten zien dat het werkelijke kapitaal in de werkgemeenschap zelf zit, dat deze weerbaar, toekomstgericht en vitaal is. Indien blijkt dat we er met de nieuwe eigenaar niet uitkomen dan hebben we voldoende in huis om in aangepaste vorm op andere locaties verder te gaan. Zonder daarmee de focus op de huidige locatie te verliezen worden daarvoor strategische contacten gelegd.

Het ondersteunend netwerk is daarbij van grote waarde.

De doelstellingen voor 2021 waren:

1. Uitbreiding van ambulante zorgverlening en logeren
2. Versterken van scholing door samenwerking met de scholen in ons netwerk, interne training en kwalificatie (o.a. Buitengewoon Leren) en het gericht verzorgen van stages ( zowel de stages op De Marsen als daarbuiten)
3. Het realiseren van beschermd wonen op De Marsen

Ad 1: De ambulante zorgverlening is uitgebreid. Daarnaast is er op 2 avonden per week een kookgroep actief en is er een vaste groep die eens per maand een weekend op De Marsen logeert. De aanwezigheid van deze vaste groepen maakt oriënterende deelname van andere deelnemers mogelijk.

Ad 2: Ca. 10 deelnemers hebben cursussen en training gevolgd ( zowel intern d.m.v. het programma Buitengewoon Leren als extern). 2 deelnemers liepen stages bij een molenaar en een loonbedrijf.

Ad 3: Aan dit doel wordt nog steeds gewerkt, Het totstandkomen van een langjarige erfpacht en de aanwezigheid van een ervaren vastgoedinvesteerder met nog meer zorgboerderijen in zijn portefeuille brengt dit doel met kleine stapjes dichterbij.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In 2020 is er 1 deelnemer met een verstandelijke beperking op De Marsen geplaatst. Er is niemand vertrokken.

Aantal deelnemers begin 2021: 23 Aantal deelnemers eind 2021: 24

Van de groep jeugd is er 1 deelnemer vertrokken

Aantal deelnemers begin 2021: 8

Aantal deelnemers eind 2021: 7

Niet alle deelnemers zijn fulltime aanwezig op De Marsen, dagelijks is er een groep van c. 20 deelnemers.

De geleverde zorg wordt gefinancierd uit de Jeugdwet, WMO en WLZ. De zorgzwaarte wordt uitgedrukt in de zorgzwaartepakketten VG02 t/m VG07.

Naast de deelnemers die bij De Marsen in zorg zijn biedt de locatie onderdeel aan 8 deelnemers welke begeleid worden door externe begeleiders van Stichting Philadelphia, hierbij gaat het om cliënten met zorgzwaartepakketten van VG04 t/m VG07. In totaal zijn dus dagelijks op de locatie ca. 28 deelnemers aanwezig, begeleid door 7 werkbegeleiders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De ontwikkelingen in de deelnemersgroep laten zien dat De Marsen zich richt op jongeren en jongvolwassenen met een verstandelijke beperking en soms complexe gedragsproblematiek. Dit is een bewuste keuze en het aannemebeleid is hiermee in overeenstemming.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2021 is 1 medewerker vertrokken omdat zij elders een volledige aanstelling kon krijgen. Er zijn geen ZZPers ingehuurd. Met de medewerkers worden periodiek ontwikkelingsgesprekken gevoerd. Verder is het team stabiel gebleven. De aanname van bovenstaande medewerkers gaven geen aanleiding tot een veranderd beleid of nieuwe ontwikkelingen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2021 heeft De Marsen slechts 3 stagiaires gehad. Het betrof de MBO-opleidingen Sociaal Pedagogisch Werkende en Biodynamische Landbouw. Dit had te maken met uitvallen van stages als gevolg van Corona.

Stagiaires komen vooraf kennismaken voordat zij worden aangenomen en krijgen dan een algemene rondleiding. Bij de start van de stage krijgen zij een stagebegeleider toegewezen, verschillende medewerkers vervullen deze rol. Met alle stagiaires worden evaluatiegesprekken gehouden, het aantal is per persoon verschillend en afhankelijk van de opleiding. Stagiaires werken mee in alle werkgebieden en zijn altijd boventallig, d.w.z. zijn vervangen nooit een beroepskracht.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Er waren gedurende 2021 5 vrijwilligers aanwezig. De Marsen werkt alleen met vaste vrijwilligers die regelmatig komen en blijven komen. Er is nauwelijks verloop. Zij voeren alle voorkomende werkzaamheden uit maar vervangen nooit een beroepskracht. Met vrijwilligers worden evaluatiegesprekken gehouden in de lijn van de functioneringsgesprekken met medewerkers.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Ook in 2021 is extra inzet, creativiteit en flexibiliteit gevraagd van het personeel en de vaste vrijwilligers. Omwille van de continuïteit en evnt. besmettingsgevaar heb ik ervoor gekozen het aantal betrokken mensen zoveel mogelijk te beperken zonder de kwaliteit van zorg in gevaar te brengen. We hebben uitsluitend met bestaande, vaste vrijwilligers gewerkt. Stages hebben we afgehouden, deze werden vaak ook al vanuit de opleidingen afgezegd. De aantal medewerkers daalde licht, de opengevallen vacature is niet ingevuld omdat er sprake was van een lichte overbezetting in de formatie.

Vanwege de onzekerheid m.b.t. de toekomst van De Marsen zijn er ook geen nieuwe cliënten aangenomen. We zetten het werk en de begeleiding dus rond met een vaste groep medewerkers voor een vaste groep cliënten.

Medewerkers, stagiaires en vrijwilligers ervaren De Marsen als een bijzondere plek waar ruimte is voor initiatief en het ontdekken van je eigen talenten. Medewerkers hebben in 2020 aangegeven dat zij meer gezamenlijk overleg wensen. Echter, de tijd en de ruimte hiervoor zijn beperkt. Om overleggen niet ad hoc te laten plaats vinden zijn we gestart met een teamvergadering eens in de 3 weken. Deze vindt plaats aan het einde van de middag (-na het vertrekken van de deelnemers-) waarbij ook samen gegeten wordt. Vooraf brengen medewerkers agendapunten op basis waarvan we vergaderen en acties afspreken.

In de loop van 2020 was het team gegroeid van 6 naar 9 medewerkers. Dit had als gevolg dat er meer organisatie nodig was en niet iedereen altijd even efficiënt kon werken. Eind 2021 is het team weer gekrompen naar 6 medewerkers: één collega kon elders een fulltime baan krijgen en van 2 collega's is een tijdelijke arbeidsovereenkomst niet verlengd omdat het werkgebied tuin waar zij voor werden aangenomen is opgeheven. Eén van de redenen om dit te doen was de spanning tussen productie voor klanten enerzijds en de mogelijkheden van de zorgvragers anderzijds. Dit leverde spanning op bij de betrokken medewerkers. In goed overleg is toen besloten om niet meer voor klanten te telen maar uitsluiten voor eigen gebruik en onze winkel. Eén van de begeleiders heeft zich gevestigd al zelfstandige en wordt nog regelmatig ingezet in een ander werkgebied.

Doordat we met minder mensen hetzelfde werk verzetten zijn de efficiency en de cohesie verbeterd maar is de werkdruk toegenomen. Dit is een aandachtspunt en vraagt om een goede begrenzing van de taken door mij als leidinggevende. Medewerkers ervaren dat ze een beroep kunnen doen op mijn besluitvaardigheid als zij in de knel komen tussen wat ze zouden willen bieden aan een zorgvrager en wat er daadwerkelijk kan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Veel training en scholing heeft stilgelegen in 2021, of was beperkt toegankelijk. Desalniettemin is 1 medewerker begonnen aan de opleiding Sociaal Pedagogisch Werkende en gebruikt haar werk op De Marsen als stage. Dit wordt begeleid door een collega en geeft nieuwe impulsen aan bestaande processen. Het levert een frisse blik op dingen die gaan zoals ze gaan en stageopdrachten leiden tot verbetering en verdieping.

Eén van de doelen voor 2021 was het breder inzetten van het programma Buitengewoon Leren (BGL) voor de deelnemers. Dit hebben we gedaan. Er zijn door diverse deelnemers cursussen gevolgd op het gebied van hygiëne, moestuin, bosmaaien en techniek. Dit werd met een certificaat afgesloten en in het geval van de cursus Bosmaaien getoetst door een instructeur van het AOC.

In 2022 willen we verder inzetten op de vakmatige ontwikkeling van zowel medewerkers als deelnemers. Gezien de beheervragen van ons terrein en het Natura2000-gebied om ons heen richten we ons verder op natuur- en landschapsbeheer door onze deelnemers. Dit betekent grotendeels instructie door eigen medewerkers (-waarvan er 2 een cursus Veldbiologie volgen-) met lesmateriaal uit BGL en van daarbuiten. Rondom dit thema wordt de samenwerking met het Instituut voor Natuurbeschermingseducatie (IVN) waar we al jaren mee samenwerken verder uitgebouwd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Diverse medewerkers hebben de netwerkbijeenkomsten van Landzijde gevolgd.

1 medewerker voltooide de opleiding Biodynamische Landbouw

1 medewerker is begonnen met de opleiding Sociaal Pedagogisch Werkende

De BHV-herhaling heeft niet plaatsgevonden eind 2021 vanwege Corona-beperkingen. Dit zal in het 1e kwartaal van 2022 worden opgepakt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2022 willen we verder inzetten op de vakmatige ontwikkeling van zowel medewerkers als deelnemers. Gezien de beheervragen van ons terrein en het Natura2000-gebied om ons heen richten we ons verder op natuur- en landschapsbeheer door onze deelnemers. Dit betekent grotendeels instructie door eigen medewerkers (-waarvan er 2 een cursus Veldbiologie volgen-) met lesmateriaal uit BGL en van daarbuiten. Rondom dit thema wordt de samenwerking met het Instituut voor Natuurbeschermingseducatie (IVN) waar we al jaren mee samenwerken verder uitgebouwd

Verder gaan deelnemers een cursus Medicijnverstrekking volgen zodra deze beschikbaar is en worden zij ingepland voor de herhaling BHV

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Doordat verschillende medewerkers in opleiding zijn worden regelmatig nieuwe inzichten in het werk ingebracht en met het team gedeeld. In 2022 zullen we deelnemen aan de netwerkbijeenkomsten van Landzijde en de jaarlijkse opfriscursus BHV. Daarnaast zullen we ons, samen met de deelnemers, richten op vaktechnische vaardigheden.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers wordt één of meerdere keren per jaar een door Landzijde begeleide evaluatie gehouden. Hierbij zijn de deelnemer, werkbegeleider en ouders, verzorgers of verwanten aanwezig. Voor verschillende deelnemers gebeurt dit meer frequent, bijv. omdat zij nog schoolgaand zijn (VSO) of omdat de zorgvraag daar aanleiding toe geeft.

De evaluatie bestrijkt verschillende domeinen:

-Fysiek/Medisch

-Psychisch/Cognitief

-Sociaal/Emotioneel

-Zelfstandigheid/ADL

Binnen deze domeinen wordt de voortgang beschreven en worden subdoelen gesteld. Hoe groot en talrijk die zijn is afhankelijk van het niveau, de ambitie en het ontwikkelingspotentiaal van de deelnemer.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn uitéénlopend gezien het niveau en de achtergrond van de cliënten. Algemeen geven deelnemers aan dat ze ook buiten de dagbesteding samen activiteiten willen ondernemen: excursie, logeren, samen koken, vakantie. Dit bieden we meer en meer aan. Ook willen ze zich graag verder ontwikkelen en uitgedaagd worden. Hiervoor bieden we nieuwe activiteiten aan binnen het bestaande werk, interne en externe stages en cursussen.

Op cliëntniveau is actie ondernomen op de verbeterpunten.

De wens van veel deelnemers om op de boerderij te kunnen wonen is nog steeds aanwezig. Mogelijk wordt dit binnenkort realiteit.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten zijn er op 2 niveaus: die van Landzijde (regio-organisatie) en die van De Marsen (locatie).

Op De Marsen vergaderen de deelnemers 4 tot 6 keer per jaar onder begeleiding van een medewerker. Dit wordt kenbaar gemaakt door een aankondiging op het prikbord, de deelnemers kunnen zelf onderwerpen inbrengen. Onderwerpen die in 2021 ter sprake kwamen waren:

- mogelijkheden om verder te leren,
- de groepsvakantie, uitjes, etc.
- samen koken

Over deze onderwerpen is uitgewisseld en actie ondernomen. De deelnemers vinden het leuk om met elkaar te vergaderen onder begeleiding. Ze leren hun punt in te brengen en er een gesprek over te hebben. De cliëntenraad van Landzijde komt regelmatig bijeen, deelnemers van De Marsen hebben de gelegenheid zich hierbij aan te sluiten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden over het vergaderen op deze manier en de medewerkers hebben de indruk dat alles ter sprake komt. We zien geen aanleiding om deze opzet te veranderen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De deelnemers van De Marsen nemen deel aan het clienttevredenheidsinstrument Vanzelfsprekend. De resultaten hiervan zijn goed, op alle items wordt gescoord tussen de 8 en de 10. De gemiddelde waardering van de deelnemers voor de boerderij is een 9. De meting vindt doorlopend plaats: deelnemers of hun verzorgers krijgen de uitnodiging om een enquête in te vullen.

Uit de enquête blijkt dat men zeer tevreden is over de dienstverlening op de boerderij. Ouders en verwanten ervaren in de positieve zin een kwaliteitsverschil met andere dagbestedingslocaties of zorgboerderijen. Om die reden is er grote zorg over het evt. wegvallen van de huidige zorgverleners als we niet meer kunnen beschikken over de locatie De Marsen. Er is veel aan gelegen om de huidige situatie te behouden.

Er zijn korte communicatielijnen met ouders en verzorgers. We krijgen regelmatig positieve feedback over het nakomen van afspraken en het compliment dat er echt goed wordt gekeken wat de deelnemers nodig hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het aantal respondenten is nu meer representatief. Het beeld blijft hetzelfde: zowel deelnemers als vertegenwoordigers zijn tevreden. Specifieke verbeterpunten komen helaas niet uit de Vanzelfsprekend-rapportage naar voren. Deze zijn er wel maar worden al met ons gecommuniceerd en zijn cliëntspecifiek.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen of incidenten geweest in 2021

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Website updaten

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 15-11-2021 (Afgerond)

#### Profiel op website Federatie actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021  
**Actie afgerond op:** 15-11-2021 (Afgerond)

#### Onafhankelijke vertrouwenspersoon schriftelijk in formeren over de cliëntvertrouwenspersoon WZD

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 01-04-2021 (Afgerond)

#### Eigen website actualiseren

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2021  
**Actie afgerond op:** 15-11-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 12-04-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**Vermeld in uw jaarverslag over 2021 of u wel/niet een training medicatieverstrekking heeft gevolgd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)

**Heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 03-02-2021 (Afgerond)

**checklist hygiene uitvoeren en plan van aanpak maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2019  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** checklist hygiene vervalt door verkrijgen zoönosencertificaat

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**Zoönosencertificaat opnemen in het jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**Ontwikkelen checklist voor begeleiden van vrijwilligers en stagiaires**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2019  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**laat bij locatiegegevens de naam de marsen noteren voor alle duidelijkheid.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 19-01-2021 (Afgerond)

**laat bij KvK narmedes wel met personeel noteren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 19-01-2021 (Afgerond)

**Vraag voor alle medewerkers en evt. vrijwilligers/stagiares een VOG aan, voer deze op met naam en datum in de werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**In JV 2019 geeft u niet aan welke feedback u als Zorgboerderij heeft ontvangen van de medewerkers, stagiaires, vrijwilligers. Wanneer u deze feedback ontvangt en beschrijft kunt u deze betrekken bij de kwaliteitscyclus, het doorvoeren van eventuele verbeteringen op uw Zorgboerderij. Zou u deze feedback vanaf JV 2020 willen beschrijven?**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-01-2021  
**Actie afgerond op:** 04-01-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-01-2021 (Afgerond)

**Zorg dat de zoonosenuverklaring wordt opgenomen in de werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**Zorg dat functioneringsgesprekken worden vastgelegd en de uitkomsten / acties duidelijk zijn. Hiervoor wordt een extra audit uitgevoerd. U dient dit binnen 3 maanden te realiseren voor tenminste 3 medewerkers en 2 vrijwilligers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-01-2021, 14:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

[Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2021  
**Actie afgerond op:** 11-01-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Laat de bestaande R.I.&E. toetsen en voer de rapportage op in de werkbeschrijving.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2021**Toelichting:** De toetsing is uitgevoerd op 23 december 2020. De rapportage is helaas nog niet in ons bezit.**toetsingsrapport RI&E bijvoegen bij jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Toetsingsrapport RI&E opnemen in het jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2021**Toelichting:** De toetsing is uitgevoerd op 23 december 2020. De rapportage is helaas nog niet in ons bezit.**Volgen medicatietraining****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021**Toelichting:** De medicatietraining is uitgesteld en zal binnenkort online worden aangeboden**Beschrijf heel concreet HOE je de 4 doelstellingen gaat realiseren/aanpakken?****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2022**Toevoegen RI&E en zoönosencertificaat in de Werkbeschrijving.****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2022**Feedback toevoegen****Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2022**Zoönosencertificaat invoegen in werkbeschrijving.****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Wederom bij Stigas aandringen op afgifte RI&E-rapport, n.a.v. inventarisatie op 23 dec 2020****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2023

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** Van alle betrokken medewerkers en vrijwilligers is er een geldige VOG aanwezig

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**inplannen herhaling BHV**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Doel: Medicatieverstrekking training toevoegen**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 08-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-04-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het plannen en uitvoeren van acties lukt redelijk binnen de gestelde termijnen. Een uitzondering hierop is de externe controle van de RI&E. In december 2020 is deze uitgevoerd door een extern bureau dat claimde de enige te zijn die deze controle mocht uitvoeren. Dit werd door meerdere collega's in de landbouwzorgsector zo beleefd. Navraag leerde dat het betreffende bedrijf niet het alleenrecht heeft op het

uitvoeren van de controle op een RI&E op een zorgboerderij, maar dat elke voldoende gekwalificeerde veiligheidkundige dit kan doen. Dit is door mij succesvol aanhangig gemaakt, echter het betreffende bedrijf heeft ondanks herhaaldelijk verzoek het rapport niet overhandigd.

Om reden van bovenstaande heb ik besloten ook de factuur van dit bedrijf niet te voldoen en de relatie te verbreken. Dit heeft wel tot gevolg dat een ander bedrijf zal moeten worden gezocht om deze toetsing uit te voeren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het voortbestaan van de boerderij op de huidige locatie is nog onzeker, de uitdaging is om toch verder te ontwikkelen en deze onzekerheid niet als beperking te blijven zien. De ambities voor de komende vijf jaar zijn:

- Uitbreiding van ambulante zorgverlening en logeren
- Versterken van scholing door samenwerking met de scholen in ons netwerk, interne training en kwalificatie ( o.a. via Buitengewoon Leren)
- Het gericht verzorgen van stages ( zowel de stages op De Marsen als daarbuiten)
- Het realiseren van beschermd wonen op De Marsen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Instandhouding van dagbesteding, ambulante zorgverlening en logeren

- Versterken van scholing door samenwerking met de scholen in ons netwerk, interne training en kwalificatie ( o.a. via Buitengewoon Leren)
- Het gericht verzorgen van stages ( zowel de stages op De Marsen als daarbuiten)
- Het realiseren van beschermd wonen op De Marsen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het borgen van de continuïteit van de huidige zorgverlening op De Marsen heeft mijn grootste prioriteit. Als gevolg daarvan kan er tevens beschermd worden gerealiseerd.

#### **Instandhouding van dagbesteding, ambulante zorgverlening en logeren**

Dit betreft de huidige bedrijfsvoering waarin we met een vast team zorg bieden aan een vaste groep cliënten.

#### **Versterken van scholing door samenwerking met de scholen in ons netwerk, interne training en kwalificatie**

In 2022 volgen 10 deelnemers een cursus binnen het programma Buitengewoon Leren en bezoek leerlingen van 2 scholen voor VSO de boerderij voor ( groepsstages)

#### **Het gericht verzorgen van stages ( zowel de stages op De Marsen als daarbuiten)**

In de jaarlijkse evaluaties wordt de behoefte aan interne en externe stages als vast onderdeel meegenomen. Op basis daarvan wordt een stagevoorstel gedaan aan de deelnemer ( bijv. intern: wisselen van werkgebied, meelopen met een vrijwilliger / extern: stage bij een organisatie of bedrijf uit het netwerk). Ook wordt een werkbegeleider benoemd die als contactpersoon/stagebegeleider optreedt.

#### **Het realiseren van beschermd wonen op De Marsen**

Aan de toekomstige eigenaar van De Marsen wordt een programma van eisen geven alsmede een huurvoorstel. Op basis hiervan werkt de investeerder een plan uit.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.