

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Narmedes

De Marsen

Locatienummer: 2091



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	20
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	20
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	20
9.3 Plan van aanpak	20
Overzicht van bijlagen	22

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Narmedes

Registratienummer: 2091

Pikpotweg 1, 1121 HZ Landsmeer

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 76880222

Website: <http://www.demarsen.org>

Locatiegegevens

De Marsen

Registratienummer: 2091

Pikpotweg 1, 1121 HZ Landsmeer

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2023 vierde Zorgboerderij De Marsen haar 10-jarig jubileum. Op een zonnige dag was het erf gevuld met deelnemers, verwanten, medewerkers en vrienden. Het was een informeel feestje met live muziek en gezelligheid, met als bijzonder moment een line-up van alle betrokken in volgorde van hun komst naar De Marsen. We hebben stil gestaan bij wat we in deze jaren bereikt hebben en vooruit geblikt naar de toekomst die nog steeds ongewis is. Omdat 10 jaar De Marsen nog steeds voelt als één groot zomerkamp was gekozen voor het thema Camping.

Na jaren van nagenoeg 0% verzuim kregen we in 2023 te maken met ziekte en uitval van verschillende medewerkers. Eén collega is sinds november 2022 met burn-out klachten thuis, zij probeerde in 2023 in kleine stapjes haar werk boventallig op arbeidstherapeutische basis weer op te pakken. Een andere collega heeft enkele maanden thuis gezeten met fysieke klachten en heeft naar aanleiding daarvan besloten werk dichterbij huis te zoeken. Een derde collega startte in september 2023 met een opleiding tot Praktijkondersteuner van de huisarts en kreeg vanuit haar stageplek het aanbod full-time te komen werken. Eind 2023 hebben we afscheid van haar genomen. Al met al eindigde het jaar 2023 dus met een ingekrompen medewerkersbestand.

Ultimo 2023 is het medewerkersbestand operationeel en financieel in evenwicht met het aantal deelnemers. Door herverdeling van taken en groepsindeling is er meer rust en regelmaat gekomen en werkt de kleinere organisatie slagvaardig. Wel zijn we kwetsbaar bij ziekte van één van de medewerkers maar tot nog toe heeft dit de continuïteit en de kwaliteit van de zorg niet in gevaar gebracht.

Voor de deelnemers was het een rustig jaar waarin zij verder gewerkt hebben aan hun vaardigheden en hun eigen welzijn. Voor velen is de boerderij een vaste waarde in hun veranderende leven (verhuizing, overlijden van familieleden, vertrek van verzorgers, etc.) die stabiliteit biedt, regelmaat en plezier geeft en een sociale gemeenschap vormt. Sinds 2023 stromen er geen nieuwe deelnemers in, terwijl de vraag naar dagbesteding op De Marsen onveranderd groot is. In verband met de nog steeds ongewisse toekomst van De Marsen willen we niet verder groeien en wijzen we met pijn in het hart nieuwe aanvragen af.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Het zorgaanbod was in 2023 vergelijkbaar met dat van voorgaande jaren: we bieden arbeidsgerichte dagbesteding en beperkt logeren ter ontlasting van de thuissituatie. De onzekere toekomst i.c.m. de onmogelijkheden de staat van de gebouwen en de faciliteiten te verbeteren maakt een uitbreiding van volume of nieuwe diensten niet wenselijk. Ook op het wonen op De Marsen

Zoals alle sectoren heeft De Marsen ook te maken met stijgende kosten van energie, vervoer en personeel. Gelukkig is de financiering stabiel (WLZ en een klein gedeelte Jeugdwet) en proberen we met geïndexeerde baten de bedrijfsvoering financieel gezond te houden. Hetgeen in 2023 goed lukte.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Het uitblijven van een doorbraak in een duurzame toekomst van de zorgboerderij op deze locatie heeft geleid tot een meer consoliderende koers in de bedrijfsvoering. In 2021 werden de erfpacht en de gebouwen gegund aan een investeerder die aangegeven heeft de boerderij aan ons te willen gaan verhuren en het plan heeft voor 24 van onze cliënten woonruimte te bieden. De investeerder is echter in een langdurig en moeizaam traject met het Recreatieschap en de gemeente terecht gekomen. De informatievoorziening is gebrekkig en algemeen, men blijft positief maar anno 2024 wordt het uitblijven van resultaten steeds meer zichtbaar. Rest een status quo waarin we op basis van een bruikleenovereenkomst met een opzegtermijn van 6 maanden in gebouwen waarin wij niet mogen investeren en de huidige eigenaar dat, in afwachting van de vervreemding ervan, ook niet doet.

Wij hebben geleerd onze energie te steken in datgene waar we invloed op hebben: zinvolle, ontwikkelingsgerichte dagbesteding met een landbouwbedrijf als basis. Binnen bovenstaande beperking lukt dat en vinden velen plezier en zingeving.

Het ondersteunend netwerk vanuit Landzijde is voldoende en pragmatisch. We werken reeds lange tijd samen. De contacten met ouders, verzorgers en woonvoorzieningen van onze deelnemers is goed, de lijnen zijn kort. Het kwaliteitssysteem beleven we als een noodzakelijkheid om de bedrijfsvoering te verantwoorden en als checklist voor wettelijke kaders. De werkelijk, beleefde kwaliteit van de zorgverlening zien we terug in de persoonlijke groei en het welzijn van onze deelnemers en de feedback van ouders en verzorgers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Begin 2023 waren er 27 deelnemers op de boerderij, één is in december vertrokken naar een 24-uurs-voorziening waardoor er ultimo 2023 26 overgebleven zijn. Van deze 26 deelnemers worden er 24 gefinancierd van uit de WLZ en 2 vanuit de Jeugdwet. Zoals beschreven heeft er geen nieuwe instroom plaatsgehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemersgroep is passend voor De Marsen en het zorgaanbod sluit aan bij hun behoefte. Het beperkte verloop en de constante aanwezigheid ondanks onzekerheid en stagnatie van de ontwikkeling laten dit zien. We richten ons ook in 2024 op het waarborgen van de bestaande dienstverlening en niet op uitbreiding van deelnemers of diensten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

2 medewerkers hebben de organisatie verlaten omdat zij een opleiding gingen volgen respectievelijk werk dichterbij huis vonden. Eén nieuwe medewerker is aangetrokken. Doordat gestopt is met de individuele begeleiding van 2 deelnemers is er ruimte gekomen in de formatie die bovenstaande wijzigingen goed oploste. Met de medewerkers zijn functioneringsgesprekken gehouden. Er is geen extern personeel ingehuurd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In 2023 heeft 1 medewerker stage gelopen van januari tot juni 2023 in het kader van haar opleiding MMZ niveau 2. Omdat zij reeds in dienst was werden dit betaalde stageuren. Eén stagiaire van de opleiding Ondernemer Agrarisch Zorgbedrijf liep stage van oktober 2022 tot juli 2023 en is na het voltooien van haar opleiding in dienst gekomen. De stagiairs zijn intensief begeleid op de werkvloer en in hun opdrachten door leidinggevende collega's.

De feedback van deze stagiaires heeft er o.a. toe geleid dat werkprocessen en groepssamenstelling in de binnengroep (zgn. BoerenHuisKamer) gewijzigd zijn. Er is daar nu meer rust en duidelijkheid gekomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het werken op De Marsen is uitdagend en inspirerend. De ontwikkelingsdynamiek van de deelnemers en de locatie brengen dit met zich mee. Het vinden van voldoende en bekwaam personeel dat ook in onze setting uit de voeten kan is niet vanzelfsprekend. Gelukkig komen er regelmatig open sollicitaties, ook van ervaren en bekwame medewerkers. Indien we een vacature hebben zouden we hieruit kunnen putten. Omdat de bedrijfsvoering zich richt op consolidatie en, bij vertrek van deelnemers, op krimp zijn er nu geen vacatures

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

In 2023 volgde 1 medewerker de opleiding Sociaal Pedagogisch Werkende Niveau 4. Deze is nog niet afgerond.

Medewerkers nemen deel aan de intervisie- en netwerkbijeenkomsten georganiseerd door Stichting Landzijde. Verder wordt jaarlijks de BHV herhaald.

Op individueel niveau verdiepen medewerkers door zelfstudie in de problematiek van cliënten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleidingsdoelen voor 2024 zijn als volgt:

1 medewerker volgt de opleiding SPW4.

Medewerkers nemen deel aan de intervisie- en netwerkbijeenkomsten van Stichting Landzijde alsmede de BHV-herhaling.

Verder verdiepen medewerkers zich door zelfstudie in de trauma en stressregulatie en wisselen hierover uit.

Het Project Zorgboer 2.0 waarin we deel zullen gaan nemen is helaas wederom afgewezen en zal in februari 2024 opnieuw door het Lectoraat aan Aeres Hogeschool worden ingediend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Het opleidingsniveau van zorgboer en medewerkers is voldoende. Ter verdieping en inspiratie worden intervisie- en netwerkbijeenkomsten bezocht, verdieping vindt plaats aan de hand van vraagstukken uit onze werkpraktijk. Indien gewenst kunnen medewerkers opleidingen of cursussen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers wordt één of meerdere keren per jaar een door Landzijde begeleide evaluatie gehouden. Hierbij zijn de deelnemer, werkbegeleider en ouders, verzorgers of verwanten aanwezig. Voor verschillende deelnemers gebeurt dit meer frequent, bijv. omdat zij nog schoolgaand zijn (VSO) of omdat de zorgvraag daar aanleiding toe geeft.

De evaluatie bestrijkt verschillende domeinen:

- Fysiek/Medisch
- Psychisch/Cognitief
- Sociaal/Emotioneel
- Zelfstandigheid/ADL

Binnen deze domeinen wordt de voortgang beschreven en worden subdoelen gesteld. Hoe groot en talrijk die zijn is afhankelijk van het niveau, de ambitie en het ontwikkelingspotentiaal van de deelnemer. De begeleidingsdoelen zijn adequaat en worden gehaald. Door dat we de deelnemers goed kennen en er geen groot verschil van inzicht bestaat met ouders/verzorgers zijn de gesprekken gemoedelijk en inspirerend en worden er realistische doelen gesteld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De verbeterpunten uit de evaluaties zijn uitéénlopend gezien het niveau en de achtergrond van de cliënten. Algemeen geven deelnemers aan dat ze ook buiten de dagbesteding samen activiteiten willen ondernemen: excursie, logeren, samen koken, vakantie. Dit bieden we meer en meer aan. Ook willen ze zich graag verder ontwikkelen en uitgedaagd worden. Hiervoor bieden we nieuwe activiteiten aan binnen het bestaande werk, interne en externe stages en cursussen.

Op cliëntniveau is actie ondernomen op de verbeterpunten.

De wens van veel deelnemers om op de boerderij te kunnen wonen is nog steeds aanwezig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten zijn er op 2 niveaus: die van Landzijde (regio-organisatie) en die van De Marsen (locatie).
Op De Marsen vergaderen de deelnemers 4 tot 6 keer per jaar onder begeleiding van een medewerker. Dit wordt kenbaar gemaakt door een aankondiging op het prikbord, de deelnemers kunnen zelf onderwerpen inbrengen.

Onderwerpen die in 2023 ter sprake kwamen waren:
-mogelijkheden om verder te leren evt dmv een externe stage
-de groepsvakantie, uitjes, etc.

Over deze onderwerpen is uitgewisseld en actie ondernomen. De deelnemers vinden het leuk om met elkaar te vergaderen onder begeleiding. Ze leren hun punt in te brengen en er een gesprek over te hebben. De cliëntenraad van Landzijde komt regelmatig bijeen, deelnemers van De Marsen hebben de gelegenheid zich hierbij aan te sluiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden over het vergaderen op deze manier en de medewerkers hebben de indruk dat alles ter sprake komt. We zien geen aanleiding om deze opzet te veranderen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De deelnemers van De Marsen nemen deel aan het clienttevredenheidsinstrument Vanzelfsprekend. De resultaten hiervan zijn goed, op alle items wordt gescoord tussen de 8 en de 10. De gemiddelde waardering van de deelnemers voor de boerderij is een 9. De meting vindt doorlopend plaats: deelnemers of hun verzorgers krijgen de uitnodiging om een enquête in te vullen.
Uit de enquête blijkt dat men zeer tevreden is over de dienstverlening op de boerderij. Ouders en verwanten ervaren in de positieve zin een kwaliteitsverschil met andere dagbestedingslocaties of zorgboerderijen. Er zijn korte communicatielijnen met ouders en verzorgers.

Om die reden is er grote zorg over het evt. wegvallen van de huidige zorgverleners als we niet meer kunnen beschikken over de locatie De Marsen. Er is veel aan gelegen om de huidige situatie te behouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het aantal respondenten is nu meer representatief. Ca. 60% van de cliënten vult de tevredenheidsmeting in. Het beeld blijft hetzelfde: zowel deelnemers als vertegenwoordigers zijn tevreden.
Specifieke verbeterpunten komen helaas niet uit de Vanzelfsprekend-rapportage naar voren. Deze zijn er wel maar worden al met ons gecommuniceerd en zijn cliëntspecifiek. In principe krijgen alle deelnemers de vragenlijst aangeboden, hoeveel mensen daar daardwerkelijk gebruik van maken is mij niet bekend

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn in 2023 geen meldingen of incidenten geweest.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2023
Actie afgerond op: 09-11-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2023
Actie afgerond op: 17-10-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 25-09-2023
Actie afgerond op: 25-09-2023 (Afgerond)

Opzoeken en uploaden zoönosenkeurmerk 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 14-08-2023 (Afgerond)

Updaten RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 14-08-2023 (Afgerond)

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 06-08-2023 (Afgerond)

Aanvragen VOG stagiairs

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 06-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alle medewerkers en stagiairs hebben een nieuwe VOG aangevraagd

Herhaling BHV implannen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 06-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Herhalingscursus staat geboekt op 14 sept a.s.

Checken en aanvragen VOG's

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023
Actie afgerond op: 06-08-2023 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 16-06-2023, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-06-2023
Actie afgerond op: 14-07-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2023
Actie afgerond op: 13-07-2023 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2023
Actie afgerond op: 18-06-2023 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: 26-02-2023 (Afgerond)

Volgen medicatietraining

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021
Actie afgerond op: 31-01-2023 (Afgerond)

Toelichting: De medicatietraining is uitgesteld en zal binnenkort online worden aangeboden

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2026

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2026

Regel voor de deelnemers die niet via Landzijde komen het tevredenheidsonderzoek, vertrouwenspersoon, de klachtenprocedure. Geef in de werkbeschrijving duidelijk aan hoe deze zaken en de zorgovereenkomst en evaluaties geregeld zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Besprek als team wanneer voorvallen/incidenten als MIC gerapporteerd moet worden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Plan 2 x per jaar een moment om de werkbeschrijving te actualiseren waarvan 1 x bij het indienen van het jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-01-2024, 14:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Korte heraudit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-05-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2024

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-06-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Het voortbestaan van de boerderij op de huidige locatie is nog onzeker, de uitdaging is om toch verder te ontwikkelen en deze onzekerheid niet als beperking te blijven zien. De ambities voor de komende vijf jaar zijn:

- Versterken van scholing door samenwerking met de scholen in ons netwerk, interne training en kwalificatie (o.a. via Buitengewoon Leren)
- Het gericht verzorgen van stages (zowel de stages op De Marsen als daarbuiten)
- Het realiseren van beschermd wonen op De Marsen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Instandhouding van dagbesteding, ambulante zorgverlening en logeren
- Versterken van scholing door samenwerking met de scholen in ons netwerk, interne training en kwalificatie (o.a. via Buitengewoon Leren)
- Het gericht verzorgen van stages (zowel de stages op De Marsen als daarbuiten)
- Het realiseren van beschermd wonen op De Marsen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Het borgen van de continuïteit van de huidige zorgverlening op De Marsen heeft mijn grootste prioriteit. Als gevolg daarvan kan er tevens beschermd worden gerealiseerd.

Instandhouding van dagbesteding en logeren

Dit betreft de huidige bedrijfsvoering waarin we met een vast team zorg bieden aan een vaste groep cliënten.

Versterken van scholing door samenwerking met de scholen in ons netwerk, interne training en kwalificatieIn 2024 bezoeken leerlingen van 2 scholen voor VSO de boerderij voor (groepsstages)

Het gericht verzorgen van stages (zowel de stages op De Marsen als daarbuiten)

In de jaarlijkse evaluaties wordt de behoefte aan interne en externe stages als vast onderdeel meegenomen. Op basis daarvan wordt een stagevoorstel gedaan aan de deelnemer (bijv. intern: wisselen van werkgebied, meelopen met een vrijwilliger / extern: stage bij een organisatie of bedrijf uit het netwerk). Ook wordt een werkbegeleider benoemd die als contactpersoon/stagebegeleider optreedt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.