

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Ruchama Zorg

Ruchama

Locatienummer: 2094



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Ruchama Zorg

Registratienummer: 2094

De Hoogt 6, 3951 KB Maarn

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 52176487

Website: <http://www.ruchamazorg.nl>

Locatiegegevens

Ruchama

Registratienummer: 2094

De Hoogt 6, 3951 KB Maarn

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van klachten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Op 2 januari 2019 zijn de deuren opengegaan van onze nieuwe locatie in Maarn. Het betreft een voormalig internaat, midden in het uitgestrekte bos- en natuurgebied van landgoed Den Treek. Welkom bij woon- en zorglandgoed Ruchama Zorg!

Deze stap was dringend nodig; Enerzijds vanwege de toenemende vraag naar zorg en dagbesteding op maat en anderzijds vanwege de neerwaartse druk op zorgbudgetten en -vergoedingen vanuit de gemeenten, waardoor we als zorgondernemer 'gedwongen' worden om te groeien.

Met de ingebruikname van de nieuwe zorglocatie is er een flinke stap gezet in de ontwikkeling van onze zorgactiviteiten. Het jaar 2019 heeft in het teken gestaan van groei; van onze cliënten, van onze activiteiten en van onze medewerkers.

Gemeentes, jeugdzorg-organisaties (zoals Schakenbosch, Intermezzo en Leo Kannerhuis), Jeugdbescherming (SAVE) en GGZ-instellingen uit heel Nederland, hebben hun weg naar Ruchama Zorg weten te vinden. Dat is op zich ook niet zo verwonderlijk omdat bij veel gemeentes er lange wachtlijsten zijn wegens een tekort aan passende opvangplekken voor jeugdigen.

Afsluitend kunnen we concluderen dat 2019 een goed jaar was voor Ruchama Zorg. Met de verhuizing naar de nieuwe locatie en de toestroom van jeugdigen uit heel Nederland, is een stevig fundament gelegd voor de verdere groei en ontwikkeling van onze zorgactiviteiten, een scherpere positionering en verdergaande professionalisering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Bijgaande foto's geven een impressie van het landgoed waar Ruchama Zorg vanaf begin 2019 haar activiteiten heeft voortgezet. Onze zorglocatie bevindt zich op een mooie open plek midden in de bossen van Maarn. Het monumentale pand heeft tussen 1981 en 1999 als internaat gefungeerd voor jongeren met welgesteld ouders.

Paarden maken integraal onderdeel uit van onze zorgvisie en nemen als zodanig een belangrijke plek in.



Afbeelding 1



Afbeelding 2



Afbeelding 3

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Vanaf de openstelling op 2 januari 2019 konden wij een aanvang maken met de geleidelijke instroom van nieuwe jeugdige en jongvolwassen dames. De leidende factor daarin was de opname capaciteit van de reeds aanwezige dames.

Helaas hebben we niet kunnen voorkomen dat er 1 jonge dame noodgedwongen moest worden terug geplaatst naar de gesloten instelling waar zij vandaan kwam. Zij was al zodanig geïnstitutionaliseerd dat zij de vrijheid niet aankon.

Daarnaast merken wij ook dat onze min of meer 'gedwongen' groei voor sommige jeugdigen en jongvolwassenen in de praktijk lastig is. Er is een enkeling voor wie passende zorg bestaat uit een zeer kleinschalige opvangsetting. Zij kunnen niet optimaal functioneren in de nieuwe, grotere gezinssamenstelling van Ruchama Zorg. Voor deze individuen bieden wij ondersteuning in de zoektocht naar kleinere initiatieven.

Ruchama Zorg specialiseert zich steeds verder in de opvang, zorg, rehabilitatie, resocialisatie en participatie van deze doelgroep in de maatschappij. Dat vraagt om een sterk individuele aanpak in combinatie met een focus op perspectief en ontwikkeling.

Ruchama Zorg neemt daarmee een unieke positie in binnen het Nederlandse zorglandschap. Zij ontwikkelt zich steeds meer als de brug tussen (semi)gesloten Jeugdzorg, crisisopvang enerzijds en gezinshuizen anderzijds. Immers, jeugdige en jongvolwassen meiden die in de gesloten jeugdzorg zijn geplaatst of in de crisisopvang terecht zijn gekomen, hebben vaak te maken met ernstige vormen van comorbiditeit en suicidaliteit veelal naast gedragsproblematiek. Daarmee zijn zij vaak te complex voor een gezinshuis.

Ruchama Zorg heeft zich ontwikkeld in een gezinsvervangend huis waar wordt gewerkt vanuit een integrale visie, waarbij we de jeugdigen zorgvuldig observeren. De combinatie van specifieke methodieken zoals TCP (Therapeutisch Coachen met Paarden) en PMA (Progressive Mental Alignment), maken dat we snel tot de kern kunnen komen en een effectief individueel zorgprogramma kunnen samenstellen.

Ruchama Zorg hanteert een resultaatgericht werkwijze, waarbij, afhankelijk van de problematiek binnen een vooraf afgesproken periode toegewerkt wordt naar het zetten van de volgende stap: Zelfstandig (begeleid) wonen of terugplaatsing in het gezin.

De grootste uitdaging van 2019 was het vinden van gekwalificeerde zorgprofessionals. Onderzoeken wijzen uit dat de zorgsector de komende jaren honderdduizend werknemers tekort komt en volgens het UWV zal het tekort aan verzorgenden en verpleegkundigen de komende vier jaar enorm oplopen. Door de vergrijzing neemt de behoefte aan (specialistische) zorg toe. Daarnaast zal maar liefst een kwart van het zorgpersoneel in de komende jaren de arbeidsmarkt verlaten. Desondanks zijn wij er trots op dat wij een SPVer hebben weten aan te trekken, met ruime ervaring in de complexe jeugdzorg en ons team hebben kunnen uitbreiden met een HBOer die in 2019 is afgestudeerd in de richting van Orthopedagogie.

Voorts hebben wij het team versterkt met enkele zelfstandige zorgprofessionals (zzp-ers). Met verbazing observeren wij echter de politiek de inzet van zzp-ers in de zorg wil ontmoedigen dan wel onmogelijk maken. Wij volgen deze ontwikkeling op de voet omdat dit de nodige problemen zal veroorzaken in de zorg.

In 2019 heeft Ruchama Zorg haar kwaliteitssysteem verder uitgebreid, het elektronisch cliëntendossier Nedap Healthcare geïmplementeerd en in 2020 zal zij zich laten certificeren voor wonen.

In de keten is er intensief samengewerkt met de GGZ Friesland, de gemeenten Amersfoort, Veenendaal, Wageningen, Utrecht, Gooise Meren, Nisserwaard en Zeist alsmede Jeugdbescherming (SAVE) en Jeugdzorg en met het Leo Kannerhuis is een samenwerking opgetuigd.

Samen met de Coöperatie Boer en Zorg is er een aanbesteding bij de Regio Eemland 'gewonnen'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemeen: De strategische omschakeling van 'zeer kleinschalig' naar 'kleinschalig plus' heeft nogal wat voeten in de aarde gehad. Op diverse terreinen dienen we verder te professionaliseren.

Personeel: De economische en maatschappelijke ontwikkelingen in combinatie met de groeiende tekorten op de arbeidsmarkt vergroten de noodzaak om onze medewerkers zo goed mogelijk te ondersteunen. Ruchama streeft daarom het volgende na:

- Wij zijn goed in het aantrekken, aansturen en begeleiden van goede medewerkers;
- Wij kennen hun individuele talenten;
- Onze medewerkers zetten wij in op de juiste plek in de organisatie;
- Onze medewerkers krijgen zoveel verantwoordelijkheid als zij aankunnen;
- Onze medewerkers zijn betrokken bij het wel en wee van Ruchama Zorg;
- Onze medewerkers ervaren hun werk als plezierig en zinvol;
- Onze medewerkers zijn vitaal en gezond zodat zij hun werk uit kunnen (blijven) voeren;
- Wij geven effectief invulling aan de maatschappelijke druk op arbeidsparticipatie.

Om dit te bereiken zetten wij in op actieve (bij)scholing, intensieve begeleiding en coaching van onze medewerkers.

Clënten: Om de optimale match te realiseren hebben wij onze intake procedure aangescherpt en uitgebreid. Zorgvuldigheid, snelheid en adequate communicatie met ouders, jeugdzorg, SAVE en gemeenten staan daarbij voorop.

Visie: Specialiseren en scherper positioneren hebben in 2019 hun vruchten afgeworpen. De ingezette koers zullen we daarom ook in 2020 voortzetten.

Werkwijze: De resultaatgerichte werkwijze van Ruchama Zorg sluit helemaal aan op de invoering van resultaat gericht formuleren van afspraken/doelen en resultaten bij diverse gemeenten. In de praktijk blijkt echter veelal dat de overgang van een beschermde en veilige setting van Ruchama Zorg naar Zelfstandig begeleid wonen, vaak nog te groot is. In 2020 zal Ruchama Zorg daarom ook een dergelijk project gaan optuigen waarbij de voor de jongere vertrouwde en bekende zorgprofessionals voor ambulante begeleiding zullen zorgen.

Netwerk: In 2020 zullen we proactief ketenpartners selecteren om vervolgens in gesprek te gaan en te bezien op welke wijze beide organisaties elkaar kunnen versterken.

Automatisering: Met de invoering van de zorgapplicatie ONS van NEDAP Healthcare hebben we goede stappen gezet in het vereenvoudigen en verlichten van de administratieve taken.

Professionaliseren bedrijfsvoering en management informatie: In het kader van verdere professionalisering hebben wij het bureau Auren ingehuurd om ons bij te staan in de verdere ontwikkeling van Ruchama Zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Ruchama Zorg biedt 24-uurs zorg voor jeugd, beschermd wonen, individuele begeleiding en dagbesteding, vanuit de volgende wetten: Jeugdwet, WMO en WLZ

Begin 2019: Gestart in 2019 met 5 cliënten.

Uitstroom: Er zijn 3 jongvolwassenen (18plus) uitgestroomd en er is 1 jeugdige uitgestroomd.

- 1 jongvolwassen dame heeft zich in de periode van bijna 3 jaar bij Ruchama Zorg zodanig goed ontwikkeld, dat zij de stap naar zelfstandig begeleid wonen heeft kunnen maken.
- 1 jongvolwassen dame had in de zomer van 2018 een zodanige medische terugval gehad, waardoor Ruchama Zorg de daaruit volgende nieuwe zorgvraag, niet kon leveren. Er is gezocht naar een nieuwe, meer passende zorgaanbieder.
- 1 jongvolwassen dame die reeds vijf jaar bij Ruchama Zorg verbleef kreeg vanwege haar bejaarde leeftijd (86 jaar) een steeds intensievere zorgbehoefte waaronder ook verpleging. We hebben, samen met haar, een mooi verzorgingstehuis gevonden, waar zij nu met veel plezier woont.
- De jeugdige dame is terug geplaatst naar de gesloten instelling waar zij vandaan kwam. In de praktijk bleek dat zij zodanig was geïnstitutionaliseerd dat zij de vrijheid in een 'open' setting niet aankon.

Instroom: Er zijn 5 nieuwe jeugdigen en 3 jongvolwassenen bijgekomen

Ultimo: Per ultimo 2019 zijn er in totaal 8 cliënten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het jaar 2019 was in alle opzichten een jaar van ontwikkeling en groei.

Positief om te vermelden is dat er 1 bewoonster, nadat zij gedurende langere tijd bij Ruchama Zorg heeft gewoond, klaar was om een volgende stap te zetten, naar zelfstandig (begeleid) wonen. De aanpak van Ruchama Zorg levert dus echt zijn vruchten af.

Eind 2018 is de nieuwe locatie waar we al zo lang naar op zoek waren, gevonden.

Op 2 januari 2019 hebben wij de bestaande bewoonsters verhuisd en vanaf februari 2019 was de locatie opengesteld voor nieuwe bewoonsters. De doelstelling om te groeien in de segmenten jeugd en jongvolwassen dames is gerealiseerd. Het bijzondere is dat partijen ons weten te vinden.

Het kunnen focussen op jeugdigen en jongvolwassenen heeft ervoor gezorgd dat we steeds duidelijker kregen welke aanpak het beste werkt: Professionele zorg vanuit het hart. Een aanpak waarbij de ontwikkel- en zorgbehoefte van de jeugdige/jongere centraal staat in plaats van de 'one size fits all' aanpak in instellingen, waarbij processen, werkwijzen en protocollen voorop staat, in plaats van de behoefte van de jeugdige/jongere.

Het jaar 2020 zal dan ook moeten bewijzen of onze aanpak in combinatie met de door ons ingezette methodieken, de gevraagde effecten oplevert. Hierin zal verder worden geïnvesteerd in tijd, geld en menskracht (coaching, training en begeleiding)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Was 2018 een turbulent jaar voor Ruchama Zorg en haar team van zorgprofessionals, gekenmerkt door het afscheid nemen van 2 collega's en het langdurig uitvallen door ziekte van één van de collega's; 2019 is het jaar geworden van het instromen van nieuwe zorgprofessionals.

De overgang van 'zeer kleinschalig' naar 'kleinschalig plus' vraagt naast andere kwaliteiten van de zorgprofessional, ook een ander type zorgprofessional. In combinatie met de verdere (noodzakelijke) professionalisering, brengt dat een andere dynamiek teweeg.

Uiteindelijk is de voormalige zorgmanager, na een langdurig ziekte wegens zwangerschap, weer geleidelijk aan gereïntegreerd en ingestroomd. Zij kon de eisen die de nieuwe, grotere setting met zich meebracht en de daarmee gepaard gaande druk, niet aan en in onderling overleg is zij uit dienst getreden.

We hebben in 2019 noodgedwongen met relatief veel zzp-ers moeten werken. We stellen daarbij hoge eisen aan kennis, ervaring, professionaliteit en attitude. We merken echter dat met name de professionaliteit (taakvolwassenheid) en attitude (mentaliteit) nogal tegenvallen. De eigenaar van een uitzendbureau waar we veel mee samenwerken vat het als volgt samen: *"Doordat de vraag naar zorgmedewerkers het aanbod significant overstijgt, zie je dat zzp-ers veel sneller hoppen van de ene naar de andere zorginstelling. Hun zelf-reflecterend vermogen is opvallend laag en hun loyaliteit jegens werkgevers en cliënten is abominabel slecht."*

In het werken met zzp-ers streven we naar langdurige inzet in verband met continuïteit en vertrouwen naar cliënten.

Het ziekteverzuim is ook relatief hoog (we hebben 1 medewerker die overspannen is).

Vanuit Ruchama Zorg zetten we in op maandelijkse teammeetings, dagelijkse overdrachtsgesprekken en wekelijkse overleggen. Daarnaast zullen medewerkers intensief worden begeleid en gecoacht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben 3 vrijwilligers:

-1 voor de paardenverzorging
klusjes

-1 als adviseur

-1 voor het uitvoeren van kleine

Omdat we zijn verhuisd naar een andere regio zijn we ons netwerk aldaar opnieuw aan het opbouwen. Wij verwachten daarom vanaf 2020 weer nieuwe vrijwilligers in de rol van gastvrouw in de zorg te kunnen aanstellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Voor 2020 zullen we intensief inzetten op het werven van een zorgprofessional met een HBO-diploma en een eigen gedragsdeskundige. (Momenteel huren wij deze in)

De huidige zzp-ers zijn een goede aanvulling op ons huidige team van zorgmedewerkers en vormen een flexibele schil.

Er zal contact worden gelegd met diverse scholen voor de werving van stagiaires:

- CHE: Sociale studies, vacature via het praktijkbureau, stage wordt geplaatst voor het uitstroomprofiel JPZ: Ze zien ook mogelijkheden voor het uitstroomprofiel SKJ
- HAN: Social work vacature via het praktijkbureau, stage wordt geplaatst
- ROC Midden Nederland: in maart 2020 weer contact voor een BOL stagestudent
- ROC/Landstede Harderwijk: flyer maken die ze daar op kunnen hangen
- ROC Nijmegen: staat nog op lijst om contact mee te leggen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

In 2019 hebben wij geïnvesteerd in de volgende opleidingen:

-SPV-opleiding

-BHV (herhaling)

-Conferentie autisme

PMA (Progressive Mental Alignment; Deze techniek is gebaseerd op conclusies en bevindingen afkomstig van de meest recente feiten en onderzoeksresultaten uit de neurofysiologie, psychologie, biologie en kwantum fysica)

-Leiderschap

-Verstrekken van medicatie

-Paarden coaching

-Zoönose keurmerk opnieuw behaald

Gedurende het jaar 2019 heeft Ruchama Zorg 3 SKJ geregistreerde zorgprofessionals en 1 BIG geregistreerde zorgprofessional op locatie werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

In 2019 hebben wij geïnvesteerd in de volgende opleidingen:

-Afronding SPV-opleiding door zorgmanager
zzp-ers

-BHV (herhaling) voor alle medewerkers en

-Conferentie autisme door zorgmanager

-PMA (Progressive Mental Alignment door zorgboerin

-Leiderschap door zorgboering

-Verstrekken van medicatie door 2 zorgmedewerkers

-Paarden coaching voor alle zorgmedewerkers die individuele begeleiding geven aan onze deelnemers

-Zoönose keurmerk opnieuw behaald

Diploma's en certificaten zijn behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- BHV herhaling voor iedere zorgmedewerker
- HBO SPH (deeltijd)

- Geef me de Vijf methodiek
- PMA verdieping
- Leiderschap
- Medicijnen verstrekken
- Coachen met paarden
- Verplichte trainingen, lezingen en cursussen in het kader van SKJ registratie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Als werkgever wil Ruchama zuinig zijn op haar medewerkers (inclusief vrijwilligers en stagiaires). Wij streven daarom altijd naar een goede balans van hun talenten, (on)mogelijkheden, ambities en gezondheid. Immers, onze mensen vormen het kapitaal van onze onderneming. Via hun moeten wij onze ambities waarmaken.

Wij vinden het daarom belangrijk dat onze medewerkers de mogelijkheid krijgen om zich te blijven ontwikkelen in hun vakgebied, dit om de kwaliteit van hun vakgebied te vergroten.

Wij stimuleren onze medewerkers daarnaast ook om zich persoonlijk verder te ontwikkelen. Daarop is onze coaching ook gericht.

Als Ruchama vinden wij het verder belangrijk om de binding met de opleidingsinstituten te optimaliseren, zodat wij ook kennis van nieuwe ontwikkelingen krijgen aangereikt, onder andere door de inzet van stagiaires. Wij zijn door Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven gecertificeerd als een erkend leerbedrijf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle jeugdigen/jongvolwassenen worden de volgende gesprekken gehouden:

Weekbespreking: Eenmaal per week ging goed? Agenda voor de week.

Hoe gaat het? Wat kan er beter? Wat

Doelenbespreking: Eenmaal per maand doelen? Welke uitdagingen kom je tegen? Wat heb je nodig? Waar kunnen wij jou bij helpen?

Wat is de status/progressie van jouw

Evaluatiegesprek: Eenmaal per kwartaal het ontwikkelen? Onderwerpen: Gezondheid, Financiën, Vooruitgang, Sociale stuk, Opleidingen/school, Werk, Therapie (trouw), Medicijn gebruik

Ben je je in de richting van je doelen aan

Aan alle bovengenoemde gespreksvormen wordt keurig door deelnemers meegewerkt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is geen algehele, eenduidige tendens te bespeuren omdat iedere jeugdige/jongvolwassene in zijn/haar eigen fase zit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Keukentafelgesprekken: Eenmaal per kwartaal er leeft, wat men belangrijk vindt en is er de mogelijkheid van vragen omtrent ontwikkelingen binnen Ruchama Zorg. Dit zijn ook inspraakmomenten.

Hier wordt in de groep besproken wat

De keukentafelgesprekken 2019 gebeuren tijdens het eten (dan is de lading eraf) en hebben op de volgende momenten plaatsgevonden: 14/3, 18/6, 30/9 en 10/12.

De onderwerpen die in 2019 naar voren zijn gekomen betreffen: nieuwe begeleiders, afschaffen van groeps gesprekken (dat klinkt als instelling), aanleg nieuw zwembad, vakantie uitstapjes, de komst van nieuwe deelnemers, de zomer BBQ, Sinterklaas surprise avond en kerstgala.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De voornaamste conclusie is dat de jeugdigen/jongvolwassenen Ruchama Zorg zien als een warm, gezinsvervangend tehuis en zeker geen instelling. Men voelt zich veilig, gezien, gerespecteerd en geliefd.

Voor ons betekent dat dat onze intentie heel duidelijk wordt ervaren, gevoeld en gezien. Waar wij mee aan de slag gaan is om onze medewerkers te selecteren op invoelend vermogen en de gave om het individu centraal te zetten met zijn of haar behoeftes. Wij noemen dat: Professionele zorg vanuit het hart.

Onze visie hebben wij dit jaar als volgt kunnen aanscherpen:

Wij geloven dat ieder mens:

- Uniek is
- Gaven en talenten heeft
- Behoeftes heeft aan een zinvol perspectief en een positief toekomstbeeld
- Behoeftes heeft aan ontwikkeling en groei
- Behoeftes heeft om te worden gezien en gewaardeerd

Dat passie, inspiratie en vervulling worden gecreëerd in een omgeving, waar mensen zich gezien en gewaardeerd voelen en continu worden uitgedaagd om hun talenten en vaardigheden te gebruiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in november 2019 via een enquête , plaatsgevonden.

Er zijn vragenlijsten 6 uitgezet en ook allemaal ingevuld en geretourneerd.

Tevredenheidsonderzoek: Eenmaal per jaar begeleiding, andere deelnemers, inspraak?

Hoe ervaart men de zorgboerderij? De

Algemeen beeld wat hier over 2019 is uitgekomen: gemiddeld met een 8 gewaardeerd.

Begeleiding: Men ervaart dat men voldoende begeleiding krijgt, dat de begeleiders deskundig zijn en respectvol met de deelnemers omgaan.

Dagbesteding: Men ervaart dat deze voldoende is c.q. wordt aangepast aan de mogelijkheden van de deelnemer en dat er voldoende afwisseling is.

Boerderij: Men ervaart dat de boerderij goed bereikbaar, hygiënisch en veilig is en dat er voldoende rust is.

Andere deelnemers: Men ervaart het contact met andere deelnemers als okay, dat de sfeer goed is en dat men zich op zijn/haar gemak voelt bij en met de andere deelnemers.

Inspraak: Men ervaart dat er voldoende overlegmomenten zijn, dat men bij Ruchama openstaat voor kritiek en dat ze kunnen meedenken over zaken als inrichting van bv de kantine. Men ervaart echter geen inspraak bij het al dan niet toelaten van een nieuwe deelnemer. (dat laatste klopt: dat hebben ze ook niet)

Gemiddeld rapportcijfer (1 - 10) over de dagbesteding: 8

Gemiddeld rapportcijfer (1 - 10) over de de begeleiding: 8

Men wil heel duidelijk geen pedagogische houding/opstelling. Er is echt een trigger op zaken die je op een typische instelling tegenkomt (zoals bv groepsgesprekken).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie: Onze aanpak werpt haar vruchten af.

De evaluatiegesprekken zijn heel waardevol voor ons als boerderij, voor de jeugdigen en jongvolwassenen is het belangrijk dat hun stem gehoord wordt.

Er zijn geen noemenswaardige actiepunten uit de tevredenheidsmeting gekomen.

De conclusie is dat onze cliënten tevreden zijn over de zorg die ze op de zorgboerderij krijgen en dat mensen het fijn vinden bij Ruchama Zorg.

Onze missie 'Professionele zorg vanuit het hart' willen wij handen en voeten geven.

Ruchama Zorg is een plek waar jeugdigen en jongvolwassenen die psychisch 'gebroken' zijn, worden opgevangen. In een veilige, liefdevolle en professionele omgeving werken wij samen aan hun ontwikkeling, opbouw en herstel. Zodat ze kunnen bouwen aan een nieuwe, hoopvolle toekomst. En weer kunnen genieten van het leven.

Deze missie dienen al onze medewerkers, inclusief stagiaires en vrijwilligers uit te stralen en uit te leven. Hieraan zullen wij in de teammeetings, tijdens de individuele coaching- en begeleidingssessies werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Bij Ruchama Zorg werken wij met kwetsbare mensen en met levende have (paarden); het is onvermijdelijk dat wij op jaarbasis ongevallen of bijna - ongevallen hebben.

Analyses worden gedaan door de aanwezige BHV-er. Ieder ongeval wordt in het team besproken en geëvalueerd.

In 2019 zijn er wederom (ten opzichte van 2018) relatief weinig (bijna) ongevallen gebeurd.

Incident op 13/3: Een deelnemer is tijdens een buitenrit van het paard gevallen. Door BHV-er naar 1e hulp gebracht. Daar is een gekneusde enkel geconstateerd.

Oorzaak: Deelnemer heeft zichzelf overschat en werd overmoedig.

Incident op 28/6: Een deelnemer is van een paard gevallen tijdens een springles. Zij is op haar stuitje geland. Ambulance is langs geweest en heeft haar niet meegenomen. Deelnemer is later toch met moeder naar het ziekenhuis gegaan. Last van stuitje en uitstraling in rechterbeen.

Oorzaak: Deelnemer is zeer ervaren met paarden. het paard maakte een onverwachte beweging, waarbij het paard zelf viel. Later is het paard door de dierenarts nagekeken.

Incident op 18/7: Een deelnemer is door een paard op zijn voet getrapt door een tijdens het voeren van de paarden. ZDe BHVer heeft onmiddellijk de voet van de deelnemer gekoeld en Traumeel erop gesmeerd. Bij de huisarts is een kneuzing geconstateerd.

Oorzaak: Tijdens het voeren heeft deelnemer in zijn enthousiasme en onervarenheid iets te ver voor de begeleider uitgelopen, waardoor hij te dicht bij het paard was met het voer. Het paard volgde hem en stapt daarbij op zijn voet.

Maatregelen: Extra instructie, duidelijke afspraken, eerder begrenzen en beginners dicht bij de instructeur laten blijven.

Omdat alle medewerkers een BHV certificaat hebben zijn ze allemaal in staat om adequaat te handelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn geen klachten van cliënten bij Ruchama Zorg binnen gekomen in 2019.

Tot onze grote verbazing kregen wij echter via de Klachtencommissie Landbouw en Zorg op 13 juni 2019 een klacht binnen. Het betrof een klacht van een voormalig bewoner, die gedurende de periode van bijna 2 jaar bij Ruchama Zorg heeft gewoond en dagbesteding heeft genoten.

Oorzaak: Het betrof een klacht waarvan de essentie was dat een cliënte zich onheus bejegend voelde, niet de zorg heeft gekregen waar zij recht op meende te hebben en onvoldoende dagbesteding heeft genoten.

Afwikkeling: Omdat cliënte reeds 3,5 maanden weg was bij Ruchama Zorg en in de bijna 2 jaar dat zij bij ons heeft gewoond en dagbesteding heeft ontvangen, zich nooit eerder had beklagd, waren wij op z'n zachtst gezegd wel verbaasd. Te meer omdat Ruchama Zorg een uitgebreide klachtenprocedure kent, welke afhankelijk van de wijze waarop deze -al of niet naar tevredenheid wordt afgewikkeld- meerdere escalatie niveaus heeft. Immers, wij zijn van mening dat je signalen en klachten serieus moet nemen en als zodanig ook dient te behandelen. Je kunt dan direct handelend optreden en eventuele vergissingen, misverstanden en/of fouten corrigeren. Indien je dat niet doet, dan wordt het van kwaad tot erger. Deze gelegenheid hebben wij echter nooit gehad, hetgeen wij betreuren.

Wij hebben de commissie kunnen aantonen dat door een significante wijziging van de zorgbehoefte als gevolg van een zware ziekenhuisopname van cliënte vanaf september 2018, Ruchama Zorg niet langer in staat was om adequate (lees passende) zorg te kunnen leveren. Dit is door Ruchama Zorg aan betrokken cliënte, haar ouders, betrokken zorgverleners (het FACT team, de psychiater en arts) en de gemeente als financieel gecommuniceerd. Helaas blijkt in de praktijk dat er in Nederland een chronisch tekort is aan passende woonplekken voor volwassen cliënten met complexe problematiek en hun hulphond willen meenemen. Daardoor heeft het nog ruim 5 maanden geduurd voor er een passende, nieuwe plek voor cliënte is gevonden. In deze periode heeft Ruchama Zorg de zorginzet van zorgprofessionals geïntensiveerd. Aangezien cliënte al ruim 3,5 maand weg was bij Ruchama Zorg hebben we geen nazorg meer kunnen leveren.

Conclusie Klachtencommissie: Volgens de klachtencommissie zijn de intenties van beklagde (Ruchama Zorg) goed zijn geweest, maar is de verhouding tussen beklagde en cliënte ernstig verslechterd na de zware ziekenhuisopname. De klachtencommissie houdt het erop dat dit ten koste is gegaan van de uitvoering van de afgesproken zorg. Zij meent voorts dat Ruchama Zorg zich meer had kunnen inspannen voor een goede communicatie met cliënte en herstel van de zorgrelatie.

Reactie Ruchama Zorg: Ruchama Zorg heeft zich gevoegd naar het advies van de Klachtencommissie.

Conclusie Ruchama Zorg: Klachten zijn nooit te voorkomen. Immers waar gewerkt wordt, worden fouten gemaakt. Ter voorkoming van klachten die achteraf worden ingediend, heeft Ruchama Zorg besloten om de kwaliteit van en tevredenheid over haar geleverde zorg eenmaal per maand expliciet mee te nemen in de maandgesprekken met zowel cliënt als ouders c.q. verzorgers. Eventuele signalen kunnen dan direct worden opgepakt en waar nodig opgelost.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is onvermijdelijk dat er wel incidenten plaatsvinden op de zorgboerderij, het is wel van belang dat er voldoende preventiemaatregelen worden getroffen om de kans op incidenten te verkleinen.

Er dient blijvende aandacht en steeds weer herhaling plaats te vinden van wat het werken met paarden nu inhoudt. Onze paarden zijn getraind en afgericht om te werken met een kwetsbare doelgroep, maar voor nieuwe, jonge paarden is dat vooral een kwestie van tijd voordat deze zijn geïntegreerd in de kudde en de groep. Hier zal extra aandacht aan worden besteed en alleen cliënten die inmiddels veel ervaring hebben mogen met deze jonge paarden samen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: zie eerdere toelichting

Vier Inspraakmomenten (bewonersoverleg) 1 x per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

Verbeteren positionering en bekendheid van Ruchama bij zorgverleners en gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Steeds meer gemeenten weten de weg naar Ruchama Zorg te vinden.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle evaluatiegesprekken zijn gevoerd.

4 Inspraakmomenten, minimaal eenmaal per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Viermaal per jaar worden de zogenaamde keukengesprekken met deelnemers gevoerd.

- Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Controle BHV koffers gebeurt maandelijks. De brandblussers worden eenmaal per jaar door een gecertificeerde instantie gekeurd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-11-2019
Actie afgerond op: 15-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben hun tevredenheidsonderzoek netjes ingeleverd. Helaas waren de ouders minder secuur. We hebben slechts van 1 ouder het onderzoek terug mogen ontvangen.

Voor wonen dient u een apart keurmerk aan te vragen. De huidige is alleen voor dagbesteding.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Aanvraag is gedaan.

Uitvoeren functioneringsgesprekken. Deze inplannen voor medio juni 2019.

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 31-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken 2019 zijn uitgevoerd.

Uitvoeren inspectie op elektrische apparaten en machines door een gecertificeerde electriciën.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 14-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Door gecertificeerde elektriciën uitgevoerd

Audit vervoegt nav verhuizing - Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2019
Actie afgerond op: 12-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Met goed gevolg afgelegd.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2019
Actie afgerond op: 07-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn verwerkt.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2019
Actie afgerond op: 28-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn verwerkt.

Klachtenregeling toevoegen op de website van Boer en Zorg.

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Actie afgerond op: 23-05-2019 (Afgerond)

Uitvoeren RI&E d.d. 6 mei 2019

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Actie afgerond op: 06-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: In verband met verhuizing naar een nieuwe locatie is er een nieuwe Ri&E uitgevoerd.

zorg voor nooduitgangbeoordeling, deels accu, in het pand, zorg voor afdoende brandblusmaterialen en de keuring daarvan. Meld wanneer een en ander is gerealiseerd dit bij de auditor van 10 mei 2019 en maak afspraak voor check.

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle apparatuur is besteld en wordt op 1 juni 2019 geïnstalleerd. Alles is geïnstalleerd en geïnspecteerd door de Brandweer.

- Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2019
Actie afgerond op: 09-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Overeenkomst afgesloten met een gespecialiseerd bedrijf op het gebied van brandveiligheid tbv jaarlijkse controle van de brandblussers. De BHV koffers worden maandelijks geïnspecteerd door de BHV medewerkers.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-05-2019
Actie afgerond op: 23-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Verwerkt

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-05-2019, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-05-2019
Actie afgerond op: 10-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd

- Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2019
Actie afgerond op: 09-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Maandelijkse controle

Gaarne binnen 14 dagen contact opnemen met het Kwaliteitsbureau om een Kwaliteitskeurmerk voor het gedeelte wonen te organiseren. Huidige audit wordt een 0,5 audit ivm de verhuizing. Daarbij wordt de werkbeschrijving doorgenomen en volgt een bezoek om na te gaan of alle zaken die met de verhuizing te maken hebben en een schouw van de nieuwe locatie goed vast te leggen.

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2019
Actie afgerond op: 09-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgestemd en ingepland.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2019
Actie afgerond op: 05-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: geen bijzonderheden

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2019
Actie afgerond op: 09-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: In verband met nieuwe locatie is oefenen op korte termijn essentieel. Vanwege personele wisselingen en het inwerken van een nieuw team is de oefening van het calamiteitenplan opgeschoven naar juni 2019. Vanaf juni 2019 zal de nieuwe zorgmanager in dienst treden en zitten we weer op volle sterkte. Doel is om medio juni 2019 de eerste oefening te doen.

Opstellen Roadmap

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Eerst is prioriteit gegeven aan de concretisering van de positionering van Ruchama Zorg in het zorglandschap. Deze is nu helder.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019
Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Ervaren manager bedrijfsvoering aantrekken

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Besloten dat de huidige manager bedrijfsvoering zijn uren zal uitbreiden en dat de prioriteit ligt op het aantrekken en werven van een ervaren zorgmanager.

- Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle BHV koffers zijn geïnspecteerd. Er is een logboek per BHV koffer ten behoeve van maandelijkse controle.

Aanvragen Zoonose keuring

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: 17-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zoönose keuring gehad op de nieuwe locatie.

aannemen senior zorgprofessionals die HBO gediplomeerd zijn

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 14-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Op 19 januari jl. hebben we een HBOer maatschappelijk werk en dienstverlening aangenomen. Op 14 maart jl. hebben we een SPVer aangenomen

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019
Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Voor nieuwe medewerkers zal ook een BHV cursus worden ingepland

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 06-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: akkoord

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2019
Actie afgerond op: 26-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: verwerkt

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-10-2019
Actie afgerond op: 28-02-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)

Aanvragen Zoonose keuring

Geplande uitvoerdatum: 03-01-2019
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan. Deze zal worden ingepland bij het eerstvolgende bezoek van de dierenarts.

Verbeteren positionering en bekendheid van Ruchama bij zorgverleners en gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 25-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is opgepakt vanaf januari 2019. Inmiddels is er contact gelegd met diverse gemeenten, CJGs en Samen Veilig uit diverse regio's.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Uitvoeren inspectie op elektrische apparaten en machines door een gecertificeerde electriciën.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Onderzoeken WTZI-toelating tbv leveren WLZ zorg

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020

Toetsing Wonen. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Afstemming met gemeente UH en zoeken huurwoning ivm opstarten Zelfstandig begeleid woonproject

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Uitvoeren functioneringsgesprekken. Deze inplannen voor medio juni 2020.

Geplande uitvoerdatum: 20-06-2020

verkrijgen minimaal 4 cliënten tbv individuele begeleiding

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

In kader van intensiveren samenwerking Leo Kannerhuis, Kennisuitwisseling opstarten en strategisch gesprek met zorgverzekeraar en gemeente Utrecht

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

In kader van certificeren voor wonen, voorbereiden audit Q1 2020 en streven naar audit medio 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020

Onderzoek naar omzetting naar BV, coöperatie of stichting

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2020

- Controle BHV-koffers/EHBO koffers - Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020

4 Inspraakmomenten, minimaal eenmaal per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020

Verbeteren positionering en bekendheid van Ruchama bij zorgverleners en gemeenten

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Vier Inspraakmomenten (bewonersoverleg) 1 x per kwartaal

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Neem in JV2020 de punten van de beoordelaar mee uit de aanvullingsemail JV2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2021

Aanvragen Zoonose keuring

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2022

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Aanvragen Zoonose keuring

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Zoonose keuring is uitgevoerd.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 08-01-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Jaarlijks wordt de BHV certificatie door de zorgmedewerkers gedaan. Het beleid van Ruchama Zorg is dat iedere zorgmedewerker een geldig BHV certificaat heeft.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-02-2020, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Audit Begeleiding. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Kwalificeren voor Forensische zorg

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Opstarten intervisie, coachen zorgmedewerkers en werven minimaal 1 senior zorgprofessional

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Gerealiseerd

Indienen werkbeschrijving voor ST wonen.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties die zijn vermeld in de actielijst, deze worden jaarlijks uitgevoerd en worden herhaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ruchama Zorg wil binnen een periode van 3 tot 5 jaar uitgroeien tot autoriteit binnen haar niche: 24/7 zorg voor jeugdige en jongvolwassen meiden.

- Er zijn meerdere financieringsstromen (WMO, WLZ, Jeugdwet en Forensische zorg)
- Naast 24/7 en beschermd wonen, individuele begeleiding en meerdere dagbestedingvarianten
- Naast dagbesteding voor jeugdigen en jongeren met psychosociale problematiek, ook dagbesteding voor mensen met afstand tot de arbeidsmarkt. Bijvoorbeeld, mensen met een zintuiglijke beperking vaardigheden aanleren.
- Het openen van een tweede vestiging in Noord Holland.
- Verder ontwikkelen van de combinatie van methoden op het gebied van coachen met paarden, PMA en Geef me de Vijf.
- HKZ certificering en WTZI-toelating

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Gemiddelde bezetting van 10+ bewoners
2. Zelfstandig begeleid woonproject opstarten
3. Dagbesteding opbouwen en uitbreiden
4. Professionaliseren zorgteam
5. Samenwerking Leo Kannerhuis intensiveren
6. Juridische setting aanpassen
7. Certificeren voor wonen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Opstellen van een Roadmap met daarin beschreven welke actie, wanneer door wie dient te worden uitgevoerd en gerealiseerd.

Doel 1: Gemiddelde bezetting van 10+ bewoners

Actie 1: Kwalificeren voor Forensische zorg en onderzoeken WTZI-toelating tbv leveren WLZ zorg

Doel 2: Zelfstandig begeleid woonproject opstarten

Actie 2: Afstemming met gemeente Utrechtse Heuvelrug en zoeken huurwoning

Doel 3: Dagbesteding opbouwen en uitbreiden

Actie 3: Focus op verkrijgen 4 cliënten tbv individuele begeleiding

Doel 4: Professionaliseren zorgteam

Actie 4: Opstarten intervisie, coachen zorgmedewerkers en werven minimaal 1 senior zorgprofessional

Doel 5: Samenwerking Leo Kannerhuis intensiveren

Actie 5: Kennisuitwisseling opstarten en strategisch gesprek met zorgverzekeraar en gemeente Utrecht

Doel 6: Juridische setting aanpassen

Actie 6: Onderzoek naar omzetting naar BV, coöperatie of stichting

Doel 7: Certificeren voor wonen

Actie 7: Voorbereiden audit Q1 2020 en streven naar audit medio 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.