

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Melenhorst V.O.F.

Melenhorst

Locatienummer: 2097



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Melenhorst V.O.F.

Registratienummer: 2097

Warmoesweg 27, 7887 TP Erica

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 54172624

Website: <http://www.kwekerijmelenhorst.nl>

Locatiegegevens

Melenhorst

Registratienummer: 2097

Warmoesweg 27, 7887 TP Erica

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Afgelopen jaar was uiteraard het jaar dat in het teken stond van de wereldwijde coronapandemie. De maatregelen welke door de overheid genomen zijn om de Coronabesmettingen te beteugelen hebben ook op onze bedrijfsvoering veel invloed gehad.

Als bedrijf hebben we tijdens de eerste lockdown 70% van onze bloemen moeten storten omdat er geen handel was. Winkels in heel Europa moesten de deuren sluiten en hierdoor viel de vraag naar bloemen bijna helemaal weg. Na de eerste shock kwam de handel in bloemen en planten na een week of 3-4 weer op gang. Mensen bleken, juist doordat ze veel thuis moesten zijn, graag een bloemetje op de vaas of een plantje op de vensterbank te willen hebben. Overall bleek 2020 toch een redelijk goed bloemenjaar met hoge pieken en diepe dalen.

Afgelopen jaar bleek de structuur van ons bedrijf goed bestand tegen al het coronageweld. Door dat wij meerdere teelten (potplanten en snijbloemen) hebben is er een spreiding van markten en daarmee ook risico. Daarnaast natuurlijk de zorgkwekerij met haar deelnemers al met al een robuuste combinatie.

Voor de deelnemers op de zorgkwekerij heeft de coronapandemie uiteraard ook een behoorlijk impact op hun dagelijks leven. Zo zijn er deelnemers die in een woongroep begeleid wonen (extern). Uit veiligheid heeft 1 woongroep besloten dat alle bewoners "binnen" moeten blijven, geen mensen meer naar externe dagbestedingslocaties, zoals onze zorgkwekerij. Terwijl een andere deelnemer, die begeleid woont, wel mag blijven komen. Zo zie je dat de impact die de maatregelen hebben op de levens van onze deelnemers nogal verschillend is.

Aan het eind van 2020 hebben we het bedrijf van onze burens overgenomen, hier gaan we Statice (een snijbloem) telen. De keuze is op deze bloem gevallen omdat deze goed past binnen ons energiemanagement plaatje en ook qua arbeidsspreiding. Daarnaast hebben we besloten om de potrozen teelt uit te breiden ten koste van een koude teelt alstroemeria. Voor de deelnemers op de zorgkwekerij betekent dit dat er meer afwisselende taken kunnen worden opgenomen in hun dagbestedingsprogramma. Dit is voor de ene deelnemer goed en voor de andere juist niet, wij bekijken per deelnemer wat de deelnemer nodig is en hierop wordt het dagbestedingsprogramma afgesteld. De nieuwe teelt en lokatie kan hiervoor zeker een toevoeging zijn.

Qua financiering van zorg zien wij op onze zorgkwekerij dat we steeds minder financiering krijgen vanuit de gemeente/WMO en meer via zorgkantoor/PGB en onderaannemerschap. Dit is op zich een logisch gevolg van het gemeentelijk beleid sinds 2015 waarbij de gemeente werkt met 5 hoofdaanemers welke alle zorgvragers aan hun loket krijgen, afhankelijk van hun postcode.

Ons ondersteunend netwerk bestaat uit: Bezzin en uit de zorggroepen waar wij onderaannemer van zijn, hier zitten vaak gespecialiseerde medewerkers die ook de achtergrond van onze deelnemers kennen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

zoals beschreven bij 3.1 heeft uiteraard Corona een grote invloed gehad op ons bedrijf. We hebben gezien dat de structuur van ons bedrijf goed staat door dat wij in verschillende takken van sport actief zijn, lijken wij iets beter bestand tegen van buiten afkomend onheil. Dus dit willen we zo houden/versterken. Hierdoor gaan we de verhouding tussen de verschillende takken wat meer gelijk trekken, lees: de

potplanten tak gaat groeien tov de snijbloemen. Dit zetten we het komende jaar door met het kijken naar een andere pottenteelt welke past bij de potrozen.

Qua zorgwekerij zijn we aan het onderzoeken of we moeten gaan samenwerken met een collega zorgaanbieder. Dit is alleen interessant indien wij elkaar versterken uiteraard. Dus gaan we onderzoeken of dit inderdaad het geval zal zijn.

Doelstellingen van vorig jaar zijn deels gehaald. Wel hebben we ons zorgaanbod uitgebreid door een nieuwe teelt te starten op een nieuwe locatie. Echter zijn we er in 2020 niet ingeslaagd om een nieuwe deelnemer te kunnen toevoegen aan ons deelnemersbestand.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze doelgroep zijn mensen met een beperking waardoor zij niet kunnen deelnemen aan het normale arbeidsproces. De deelnemers op onze zorgkwekerij moeten fysiek niet ernstig beperkt zijn aangezien de dagbesteding zich afspeelt in en rond de kwekerij. Wij bieden een zinvolle dagbesteding voor deze mensen. De begeleidingsvorm is over het algemeen groepsbegeleiding. Indien een deelnemer individueel ondersteuning nodig heeft wordt er gekeken of wij hierin kunnen voorzien. Het gaat hierbij meestal om begeleiding van administratieve aard. Wij zijn het jaar gestart met 5 deelnemers en geëindigd met 5 deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze groep deelnemers is klein. De groep is goed passend bij onze zorgkwekerij. Voordat deelnemers bij ons dagbesteding af gaan nemen dit vaak al vooraf gegaan door een stage of een aantal proefdagen. Hierdoor krijgt zowel de deelnemer als wij als zorgkweker al een goed beeld of de deelnemer past bij ons zorg aanbod. Qua ontwikkeling van de deelnemers zien wij heel duidelijk dat zij groeien op het sociale vlak. Ze worden zekerder van zichzelf doordat ze mee doen in een echt bedrijf waar zij een bijdrage leveren. Dit is exact wat wij willen bereiken met onze zorgkwekerij, we gaan op deze voet verder.

Conclusie is dat als wij nieuwe deelnemers krijgen op onze zorgkwekerij dat zij ook echt op hun plek zijn bij ons. We hebben niet meegemaakt dat mensen stoppen omdat ze niet tevreden zijn over de geleverde dagbesteding.

Het vinden van nieuwe deelnemers blijft lastig, zeker dit jaar met alle corona maatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Onze opleidingsdoelen bestaan voornamelijk uit het op peil houden van onze kennis over de doelgroep die dagbesteding afneemt op onze kwekerij. Dit zijn jong volwassenen met een licht verstandelijke beperking, vaak met een afwijking in het autistisch spectrum. Als er cursussen, infoavonden of workshops worden georganiseerd met deze thema's proberen wij deze zeker 1 keer per jaar te volgen.

De BHV Cusus heeft nog doorgang kunnen vinden, was net voor de eerste lockdown.

Overige cursussen of workshops hebben we helaas niet kunnen volgen dit jaar, we hopen dit komend jaar weer te kunnen aansluiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Rick heeft dit jaar zijn BHV herhalingscursus gedaan en hiermee een nieuw certificaat behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

BHV herhaling Niels.

We blijven het aanbod volgen qua cursussen, met name in het spectrum L.V.B. in combinatie met autisme heeft onze aandacht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door corona zijn veel bijeenkomsten komen te vervallen.

Onze leerdoelen zijn gehaald omdat we toch ons BHV certificaat hebben kunnen verlengen.

We hebben nog geen keuze gemaakt voor scholing komend jaar. Een cursus mbt het beïnvloeden van ongewenst gedrag van mensen met een LVB/autisme heeft onze voorkeur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

De evaluatie gesprekken met de deelnemers hebben dit jaar ook weer plaatsgevonden. We hebben met alle deelnemers dit gesprek gehad.

Ik kan niet anders zeggen dan dat de deelnemers erg tevreden zijn over hun dagbesteding.

Ze vinden met name de sfeer goed en gaan met plezier naar "het werk" doordat de deelnemers meedraaien op onze bloemen en planten kwekerij dragen ze allemaal hun steentje bij.

De onderwerpen die we bespreken zijn heeft met name betrekking op wat de deelnemer zelf ervaart bij zijn dagbesteding en of er zaken zijn die aangepakt moeten worden.

Zie bijlage voor het evaluatieformulier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Evaluatie formulier

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Van de deelnemers:

Zoals ook hiervoor genoemd zijn de deelnemers allemaal erg tevreden over de dagbesteding die ze ontvangen.

Van ouders/wettelijk vertegenwoordigers:

Wat wordt gewaardeerd is dat indien er wat speelt dat wij zaken niet laten sluimeren maar aanpakken.

Ook de korte lijnen worden erg gewaardeerd.

We zien weinig reden om zaken anders te gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

26 maart 2020: rondje gebeld met de ouders/wettelijk vertegenwoordigers omdat fysieke bijeenkomst niet mogelijk is. Met name corona en hoe wij hier mee omgaan op de kwekerij is onderwerp van gesprek, uiteraard. Alle deelnemers besluiten dat ze willen blijven komen naar de dagbesteding.

24 juni: wederom een bel rondje gedaan. Met name bij deelnemers die in zorginstellingen wonen ontstaat de zorg of zij hun bewoners binnen willen houden om zo te voorkomen dat er van buiten corona naar binnen komt. Deze beslissing ligt bij de zorginstelling, wij hebben hier uiteraard begrip voor. Bij ons op het bedrijf gelukkig nog geen corona onder de medewerkers of deelnemers.

25 september: wederom een bel rondje gedaan. Iedereen is intussen redelijk gewend aan "het nieuwe normaal" maatregelen om corona besmetting te voorkomen worden goed opgevolgd. Verder weinig nieuws te melden.

29 december: wederom een bel rondje gedaan. We krijgen allemaal positieve reacties op het kerstpakket wat we aan alle deelnemers hebben gegeven. Ook hebben we 1 pakket gebracht naar een deelnemer die in lockdown zit intern in een woongroep. Voor deze deelnemers is het wel zwaar om niet meer bij ons te mogen komen en een heel deel van het sociale leven te moeten missen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie is dat we nog steeds, ondanks de beperkingen door corona, in staat zijn om een goede en zinvolle dagbesteding te verzorgen voor onze deelnemers en dat de tevredenheid hoog is.

Belangrijkste oorzaak is toch de korte lijnen met zowel de deelnemers als de wettelijke vertegenwoordigers. We zitten er dicht op, spreken altijd alle deelnemers dagelijks en werken met ze samen, dit onze kracht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We doen de tevredenheidsmeting aan de hand van een vragen formulier, zie bijlage.

We hebben de meting in oktober uitgevoerd.

We hebben 5 formulieren uitgedeeld en alle 5 terug gekregen.

In algemene zin kunnen we zeggen dat de tevredenheid hoog is en dit is gelukkig al jaren het geval.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheidsmeting

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie is dat we een passende dagbesteding bieden voor onze deelnemers.

Persoonlijk contact en sfeer in de groep is goed en is ook erg belangrijk voor de deelnemers.

Wat we wel erg missen zijn de leuke dingen als bijvoorbeeld een barbeque in de zomer en een kerstdiner met zijn allen.

Zodra dit weer kan willen we graag weer wat organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben ook dit jaar geen meldingen en of incidenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

4e inspraakmoment / keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 29-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Bel rondje gedaan ivm corona: weinig bijzonderheden

Cursus en info bijeenkomsten aanbod in de gaten houden komende periode

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 30-12-2020 (Afgerond)

3e inspraakmoment / keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2020
Actie afgerond op: 25-09-2020 (Afgerond)

Contact houden met Bert van Vogelhuuske over profilering zorgboeren bij gemeente Emmen

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020
Actie afgerond op: 17-09-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)

scholen benaderen om eens met leerlingen onze kwekerij te bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)

promoten zorgkwekerij bij ZMLK School**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 25-03-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Contact gehad met thrianta school we zouden ons bedrijf presenteren op een ouderavond, door Corona heeft dit helaas niet plaats kunnen vinden. Afgesproken dat we het een jaar opschuiven..**Kwaliteitszorgsysteem updaten****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** 22-05-2020 (Afgerond)**keuring brandblussers en controle EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 25-03-2020**Actie afgerond op:** 03-04-2020 (Afgerond)**HYGIENE checklist nalopen****Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2020**Actie afgerond op:** 26-03-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Checklist corona proof gemaakt**1e inspraakmoment/keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2020**Actie afgerond op:** 26-03-2020 (Afgerond)**1e inspraakmoment/keukentafelgesprek****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2020**Actie afgerond op:** 26-03-2020 (Afgerond)**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2020**Actie afgerond op:** 22-05-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2020**Actie afgerond op:** 22-05-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)

RIE controleren

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2020
Actie afgerond op: 04-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het hek rondom de zolder boven de trimsalon moet nog worden aangebracht.

Schoonmaak schema opstellen

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 30-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er is een schoonmaak schema opgesteld, deze hangt in de deur van de schoonmaak kast in de kantine

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

1e inspraakmoment/keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

1e inspraakmoment/keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

HYGIENE checklist nalopen

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

keuring brandblussers en controle EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

Kwaliteitszorgsysteem updaten

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

RIE controleren

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

promoten zorgkwekerij bij ZMLK School

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021

scholen benaderen om eens met leerlingen onze kwekerij te bezoeken

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021

Contact houden met Bert van Vogelhuiske over profilering zorgboeren bij gemeente Emmen

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2021

3e inspraakmoment / keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2021

Cursus en info bijeenkomsten aanbod in de gaten houden komende periode

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

BHV Rick

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2021

4e inspraakmoment / keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2021

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsemail van JV2020.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Opstellen jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2022**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2022**VOG opnieuw aanvragen ivm geldigheid van 3 jaar****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2022**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 04-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Toelichting:** gehaald.**BHV Rick****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 15 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst helpt zeker bij het inplannen en afvinken van de acties die jaarlijks op het programma staan. Zeker omdat er op onze kwekerij de bloemen en planten ook altijd de aandacht vragen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar is onze doelstelling om te groeien met het aantal deelnemers. We zouden graag groeien naar 10 deelnemers die 6-10 dagdelen per week afnemen. Dit willen bereiken via contacten met scholen. Deelnemers komen vaak eerst stagelopen, na een stageperiode kan worden bekeken of de dagbesteding die wij bieden aansluit bij de behoefte van de stagiar(e) en zijn/haar wettelijke vertegenwoordiger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We hopen dat we in de tweede helft van dit jaar weer meer de boer op kunnen om onze zorgkwekerij te promoten. Zodat we toch wat kunnen gaan groeien met het aantal deelnemers. Tevens onderzoeken we de mogelijkheden van samenwerking met een andere zorgkwekerij. Daarnaast willen we kijken of we als opleidingsbedrijf kunnen gaan dienen voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Tevens hebben we 2 nieuwe teelten opgestart, deze tot een succes maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

contacten onderhouden met de personen die ons kunnen helpen de doelstellingen te realiseren zijn opgenomen in de actielijst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.5 • Vragenlijst tevredenheidsmeting

6.1 • Evaluatie formulier