



## **Jaarverslag** januari 2018 - december 2018

### **Dag- en Zorgboerderij Jeltehof**

**Jeltehof**

**Locatienummer: 2102**



### **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden vervaelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	13
4.4 Stagiaires	13
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	17
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	17
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	17
6.3 Inspraakmomenten	18
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	19
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	19
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	20

7 Meldingen en incidenten	21
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	21
7.2 Medicatie	21
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	22
7.6 Klachten	22
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	29
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	36
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	36
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	36
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Dag- en Zorgboerderij Jeltehof

Registratienummer: 2102

Jeltewei 1, 8622XZ Hommerts

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 58788689

Website: <http://www.jeltehof.nl>

### Locatiegegevens

Jeltehof

Registratienummer: 2102

Jeltewei 1, 8622 XZ Hommerts

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Sinds 1 november 2014 bieden wij zorg in de vorm van dagbesteding voor ouderen en kinderen. In de loop der jaren is de groep gegroeid en er is sinds vorig jaar zomer een wachtlijst. We hebben een stevig en kundig team dat erop toeziet dat iedere deelnemer een nuttige en mooie invulling van zijn/haar dag ervaart. Ook ons team is gegroeid van 2 mensen (eigenaren) naar 16 medewerkers. We blijven ons bekwamen, ons bedrijf aanpassen aan behoeftes van onze deelnemers en vinden nieuwe activiteiten uit die onze deelnemers leuk vinden om te doen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Januari 2018

Deze maand startten we met de vijfde dag voor onze ouderen op de Jeltehof, de vrijdag. Een groepje van vier enthousiaste deelnemers voerde en verzorgde de dieren en had het al gezellig met elkaar. De mensen vonden het fijn om (ook) op de vrijdag te komen. De groep bestaat bij de start uit heren, later schuiven ook een paar dames aan. Het dagelijkse ritme zat er na de decembermaand weer snel in. In deze maand werd er naast de gewone werkzaamheden ook gewerkt aan het klaar maken van de tuinkas. De maandag-, dinsdag-, woensdag- en donderdaggroepen draaiden met 17 deelnemers. Met stagiair(e)s en de vaste medewerkers was het prettig werken. Het weer in januari was niet zo mooi, maar de dieren (vooral de jonge geitjes) maakten veel goed.

#### Februari 2018

De vrijdaggroep groeide naar 9 personen. Gedeeltelijk bestaat de groep uit nieuwe deelnemers, ook zijn er deelnemers die naast een andere dag of naast andere dagen ook op de vrijdag naar de Jeltehof komen. In februari is het tijd voor de voorbereidingen voor de kas. Deze maand zijn de deelnemers druk geweest met het zaaien van de Afrikanen. Iedereen heeft weer zin in het voorjaar! Ook werden er 2 bushokjes gebracht, die we langs de Hofdyk gaan zetten. De wandelaars kunnen er schuilen, gezellig even een praatje maken en de kinderen hebben een beschutte plek om te vissen. Zo leuk dat de bushokjes in Friesland vernieuwd moesten worden! De Provincie Fryslân heeft de bushokjes gratis aan liefhebbers die mailden geschonken, maar wij kregen óók de plaatsing cadeau, omdat men het bij de Provincie zo'n mooi en goed doel vond! Daar zijn we blij mee, alleen al omdat zo de kans op schade bij het vervoer tot een minimum werd beperkt. Voorzichtig werd ook het fietsen op de duofiets weer op het programma gezet.

#### Maart 2018

In deze lentemaand waren de deelnemers druk met het zaaien van de zonnebloemen, altijd spannend hoe hoog ze dit jaar zullen worden... Ook de kinderen werden weer actief in de tuintjes, met medewerking van Albert Heijn die de moestuintjes leverde (we kregen er extra veel...). De deelnemers waren actief buiten, maar ook binnen werd met bloemen gewerkt; de paasstukjes waren weer prachtig! Iedereen nam graag zijn/haar creatie mee naar huis om de partner/mantelzorger te verrassen. In de kas namen de klussen toe: er werd water gegeven, genoten van de vorderingen in de groei en ook liepen meer deelnemers voor de gezelligheid even de kas binnen. Alle dieren vonden het fijn dat de lente in aantocht was, evenals de kinderen van de Jeltehof. Ook de spellen Rummikub en Mens-Erger-Je-Niet bleven onverminderd populair bij een aantal van de deelnemers.

#### April 2018

In deze maand werden de jonge geitjes geboren! Altijd weer een feest om deze kleine dieren naar binnen te halen en bij de deelnemers op schoot of rolstoel te zetten. Wat maken ze een geluid, maar wat blijven ze ook schattig! Ook Lammie, ons witte schaap, kreeg 3 lammeren... alle drie bruin! Ook deze jonge dieren werden bewonderd en geknuffeld. Natuurlijk werden ook alle andere dieren niet vergeten, de deelnemers zorgen ervoor dat zij gevoerd worden, een schoon hok krijgen en daarbij ook altijd voldoende aandacht ontvangen. Een vast aantal deelnemers is ook druk in het kleine- dieren-verblijf. De vogeltjes leren de deelnemers al goed kennen en reageren op hun binnenkomst!

#### Mei 2018

Onlangs het feit dat iedereen graag buiten wandelt, met of zonder honden, lang of kort, vinden de deelnemers het ook nog erg leuk om met hout bezig te zijn. Ieder doet waar hij die dag zin in heeft. Voor de één betekent dat vaste klussen of bezigheden, voor de ander is de dag steeds anders ingedeeld. Ook in mei zijn er mooie dingen te doen: de bloembakken worden klaargemaakt, waarna er vooral van de Afrikanen en Zinnia's wordt genoten. De kinderen spelen veel buiten, bedenken zelf spellen met elkaar en leren dat het handig is om spelregels op te schrijven die voor iedereen gelden...

#### Juni 2018

Ook in juni genieten de deelnemers van een spelletje Bingo. Er zijn mooie prijsjes te winnen, dus iedereen die aangeschoven is voor het gezellige spel, wil graag een prijs uitkiezen als hij/zij Bingo heeft! Deze maand konden we ook weer genieten van de kruisbessen uit de Jeltehof-tuin die door een deelnemster tot heerlijke jam waren gemaakt. Ook de aardbeien en frambozen begonnen al rijp te worden. Alles in de tuin groeit en bloeit, iedereen geniet van het buiten zijn.

#### Juli 2018

Voor alle deelnemers werd het een warme, hete zomer... Soms was het echt zo heet dat er een voetenbad werd gevuld met water, zodat iedereen gezellig onder het genot van gitaarmuziek en zang de hitte kon weerstaan. Natuurlijk was het ook genieten dat het 's morgens altijd goed weer was om te fietsen, te wandelen in de tuin, de planten in de tuin en de kas water te geven, te jeu-de-boulen, gezellig buiten onder het grote afdak koffie te drinken... Ondanks dat alle collega's in de zomermaanden op vakantie gingen, bleef er altijd een fijn, sterk team op de boerderij om met de deelnemers van alles te ondernemen.

#### Augustus 2018

Ook augustus werd gekenmerkt door zeer warme, hete zomerdagen. Gelukkig waren de maaltijden met groenten uit de kas en de tuin zoals we gewend zijn altijd heerlijk. De toetjes met het verse fruit, ook uit de kas en de tuin, kregen veel waardering en waren lekker fris. Er werd regelmatig gezongen, met of zonder instrument erbij, maar altijd met veel plezier en gezelligheid. Alle dieren werden extra goed in de gaten gehouden met het warme weer, zodat het prima vertoeven was voor iedereen.

#### September 2018

Gedurende de zomer stonden er veel bloemen in de tuin en in de kas. Wat een weelde om te zien, er werd geregeld een mooi boeket gemaakt om cadeau te geven (bij een huwelijksjubileum van één van de deelnemers en zijn of haar partner) of gewoon mee te nemen naar huis. Ook was dit de maand dat we voor het eerst pennen bestelden (met hulp van een jonge deelnemer!) met de naam van onze zorgboerderij erop! Ook stelde een deelnemer 2 mooie fotoboeken samen van vakkundig gemaakte plaatjes van onze dieren op de Jeltehof. Iedereen herkende de dieren en genoot van de schitterende foto's! Natuurlijk waren de fotoboeken en de pennen een mooie aanvulling van wat we op de Open Dag op 23 september jl. aan onze bezoekers konden laten zien. Er werden door twee kinderen (deelnemers op zaterdag) heerlijke wafels gebakken, wat zeer werd gewaardeerd door de gasten: "Wat deden de kinderen het goed en netjes, ze vroegen of we al een wafel hadden gekregen, ze zorgden ervoor dat iedereen voorzien was!" Tot ons plezier stond een cactus van één van onze deelnemers weelderig in bloei met grote roze bloemen! Wat een geluk, deze bloeit maar 3 dagen... Menigeen nam een Afrikaan in een potje mee naar huis, daar waren vele Afrikanen voor gekweekt. Het was een mooie dag, ondanks de regen bezochten ongeveer 300 gasten onze Jeltehof.

#### Oktober 2018

En toen was het ineens weer herfst... dus werden er prachtige herfstcreaties gemaakt, die iedereen met plezier mee naar huis nam. Ook de partners, mantelzorgers of familieleden van onze deelnemers genieten altijd van gezellige bloemen- planten- of natuurstukken. In deze tijd van het jaar, als we weer meer binnen zijn, bakken de deelnemers ook graag een taart. We genieten daar dan 's middags bij de koffie van... meestal is het lekkers dan nog warm! In de tuin werden de laatste groenten geoogst, zelfs de laatste frambozen waren nog lekker! Ook werd de tuin door dappere deelnemers die de kou en wind trotseerden winterklaar gemaakt. In de kas werden in bijna alle bloembedden Afrikanen gepoot, die in de nazomer waren gekweekt, zodat het ook in de winter nog heel vrolijk was in de kas!

#### November 2018

Ook deze maand was het leuk om in de herfstsfeer te blijven; er werden mooie bladeren geregen tot gezellige versieringen in de huiskamer. Iedereen die zin had, hielp mee onderwijl gezellig pratend met elkaar. De laatste krulsla werd uit de kas geoogst en heerlijk bij de maaltijd genuttigd. De gedroogde zonnebloempitten konden worden gepeld voor het opbakken. Ook bleven er natuurlijk genoeg over om volgend voorjaar weer te zaaien. Ondanks wat regenachtig weer konden we toch nog vaak naar buiten of richting de kas. Hier maakte men een praatje of zongen we gezellig bekende liedjes. In de laatste week van november werden we vereerd met een bezoek van 2 gezellige en vrolijke Pieten die iets lekkers kwamen brengen, sinterklaasliedjes met ons zongen en vooral sinterklaassfeer brachten. Alle deelnemers vonden het erg leuk dat zij de Jeltehof een bezoek brachten.

#### December 2018

De laatste maand van het jaar is altijd gezellig en druk. Allereerst werden er leuke en creatieve decoraties gemaakt en kwamen we al in de december-sfeer. Op 5 december was er iets lekkers bij de koffie en thee en maakten we er natuurlijk een gezellige dag van. Hierna werd de kerstboom van zolder gehaald en versierd. Natuurlijk werden er kerststukjes gemaakt, dit keer met een houten schijf van een boomstam als basis. Het waren weer kunststukjes om te zien. Ook ging net als andere maanden het gewone werk met de dieren uiteraard door, met uitzondering van de kalveren. In het nieuwe jaar schaffen we Lakenvelders aan, die hier afkalven, waardoor er weer een nieuwe dimensie van het dierenleven kan worden aanschouwd. Zoals elk jaar organiseerden we in de laatste week voor kerst op de dinsdag en donderdag



onze kerstmaaltijden. Een mantelzorger, partner, familielid, kennis of vriend is welkom om met de deelnemer aan te schuiven bij de kerstmaaltijd. Dit jaar was er voorafgaand aan het eten een Kerstverhaalbingo. Dit werd als erg gezellig en succesvol ervaren. Het eten was heerlijk, de muziek geweldig. Dit jaar speelde een deelnemer kerstliedjes op het keyboard en op de donderdag speelde zelfs een combo, waarvan één van de vijf leden de dochter is van één van onze deelnemers. Geweldig, zo was de kerstsfeer compleet! Het was erg fijn om te horen dat iedereen erg genoten had, het eten erg lekker was en de sfeer heel erg gezellig! Tijdens het eten lazen we een gedicht voor:

### **Kerstgedicht 2018**

Alles is stil, de aarde is donker... alweer bijna kerst!

Dan wordt het lichter, de wereld ontwaakt

Mensen haasten zich naar werk of gezin

Zij nemen zo hun eigen plekje in.

Ook wij aan de kerstmaaltijd

Genieten van een nieuwe dag

Van het licht dat ieder geven mag

Op deze bescheiden warme plek

Samen aan tafel, met elkaar in gesprek

Eten we samen in kerstsfeer

Wensen iedereen een fijn feest met elkaar

En een gezond en gelukkig nieuwjaar!

### **Overige zaken in 2018:**

Het bedrijf draait financieel stevig, er is lucht, geld voor verbeteringen en ruimte voor een nieuwe verbouwing/aanpassing voor de Lakenvelders. Aan de veestapel is niet veel gewijzigd. Wel bouwen we in de stal een grote ruimte bij om de opslag van het voer beter te regelen, zodat iedereen weet welk voer voor welk dier is en hier meer controle over is. De koeien zijn nu weg en daar komen in 2019 komen Lakenvelders voor terug.

Beide waren we actief deelnemer in de overlegtafels samen met andere zorgboeren bij de vormgeving van nieuwe inkoop Wmo voor gemeente Súdwest-Fryslân. Eind 2018 legden zijn na maandenlange voorbereiding een plan op tafel, wat hard werd weggestemd door de zorgaanbieders. Huishoudelijke hulp, individuele therapie en dagbesteding werden op één grote hoop gegooid en zouden door één hoofdaannemer allemaal geregeld moeten worden, ongeacht of je de expertise in huis hebt.

In 2018 heeft ook de thuiszorgorganisatie waarmee de Jeltehof al jaren samenwerkt aangegeven niet meer als hoofdaannemer te willen fungeren voor Wlz-cliënten met en ZiN-indicatie. Al deze cliënten gaan daarom over op PGB, wat in de eerste maanden van 2019 nog voor veel administratieve lasten zorgt.

Wat betreft de jeugd ging de nieuwe Friese inkoopstrategie lopen met hoofd- en onderaannemers. Het heeft zeker drie kwartalen geduurd voordat er enige lijn kwam in die samenwerking tussen instellingen en ons als zorgboerderij.

### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was een jaar van groei: en dus waren er meer medewerkers nodig. In 2018 hebben we twee nieuwe medewerkers verwelkomd

Goede bekendheid, dicht bij de mensen: onze goede bekendheid is gegroeid, met name bij de nieuwe deelnemers; soms werden zij aangemeld zonder te hebben kennisgemaakt of men wilde zonder de Jeltehof te hebben gezien op de wachtlijst. Uiteraard volgde wel altijd een gesprek op ons initiatief. De mond-tot-mond-reclame doet zijn werk!

doelen 2017-2018:

- Ontwikkelen eigen kruidentuin i.v.m. laag zoutgehalte maaltijden van onze kok;
  - deze is gerealiseerd in de kas
- Nog meer groente verbouwen;
  - doen we buiten in een extra stuk groentetuin
- Activiteitsaanbod aanpassen (n.a.v. tevredenheidsmeting ouderen);
  - er is veel meer en op vaste tijden aanbod van activiteiten als creatief bezig zijn, beweging op muziek, zingen, enz. Ook buiten werd veel meer ondernomen dan vorige jaren, in de bloemen- en fruittuin
- Open dag 2018 is nog onzeker. Wellicht doen we het toch elk jaar i.p.v. om de twee jaar;
  - op zondag 23 september j.l. organiseerden we een gezellige open dag met door de jeugd gebakken wafels en informatieve rondleidingen. Er was veel belangstelling, we neigen ernaar toch elk jaar een open dag te organiseren ivm de (hoge) kosten (flyers, verkeersregelaars) misschien kiezen we volgend jaar voor een andere PR
- 6e dag starten in februari 2018;
  - dit is inderdaad gerealiseerd, zelfs al in januari 2018 en bevalt goed
- Personeel zelf aannemen;
  - dit hebben we inderdaad gedaan
- Ook iemand aannemen voor administratieve zaken en dossiervorming;
  - hiermee zijn we nog druk, plan is wel om dit z.s.m. te doen
- Bekwamen SKJ verhaal;
  - buiten vakliteratuur lezen nog geen studiedagen gevolgd met speciale doelen voor jeugd: dat doet de SKJ-er in 2019
- Scholingsplan opstellen (vooral in de jeugdrichting);
  - de medewerkers voor de jeugd gaan een cursus volgen inzake autisme en adhd, planning is gemaakt

We hebben ons niet laten verrassen door onverwachte wendingen van ontwikkelingen. De 6e dag starten heeft voor onze deelnemers natuurlijk wel extra kansen geboden (veel deelnemers komen meerdere dagen). We werken hard om alles op orde en in goede banen te houden. Waar nodig schakelen we van buitenaf hulp in (accountant).

We hebben vooral geleerd om vanwege de groei van de Jeltehof (aantal deelnemers) onze grenzen aan te geven; we groeien absoluut niet groter. Er is meerdere keren aan ons gevraagd, -door familie van deelnemers en ook door de gemeente, om een 2e locatie te openen, maar dit is op dit moment niet aan de orde. Wel fijn dat het zo leeft bij de betrokkenen!

Er zijn geen veranderingen doorgevoerd, we vinden het belangrijk dat we routine krijgen in het beheren van onze Jeltehof. Het was en is de bedoeling om de gang van zaken te optimaliseren, het kan altijd beter, effectiever... enz.

Ons ondersteunend netwerk biedt ons de kans om dit mooie beroep te blijven uitvoeren. Zij denken mee, luisteren naar onze (nieuwe) ideeën, zoeken problemen ivm uitbetaling uit (gemeenten). Jos heeft een positief en constructief contact met de mensen van de gebiedsteams en de beleidsmedewerkers. Het Zorgcollectief Zuidwest Friesland Zorgboerderijen zit sinds het afgelopen jaar aan de overlegtafel bij de gemeente SWF en FM, dankzij zijn inzet.

De te plannen acties zijn:

- de loopstal achter verbouwen tot 4 nieuwe paardenboxen en een potstal voor de nieuwe Lakenvelders. Ook komen er zonnepanelen op het dak en aardwarmte zodat we in onze eigen energie kunnen voorzien.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De ouderen zijn onze eerste doelgroep. In januari 2018 zijn we gestart met 44 ouderen, in december 2018 waren dat 48 ouderen. De ouderen komen gemiddeld 4 dagdelen naar de zorgboerderij.

In 2018 overleden 7 van onze ouderen. Er werden 8 ouderen opgenomen, omdat de zorg thuis te zwaar werd.

Ook zijn er 8 deelnemers gestopt 1 omdat de wooninstelling dagbesteding ging bieden de andere 2 hebben een ggz achtergrond en na verloop van tijd bleek dit toch niet de juiste plek voor deze deelnemers. De overige 5 zijn uitgestroomd omdat de dagbesteding niet meer nodig was.

In 2018 zijn er 27 nieuwe deelnemers bijgekomen.

Onze 2e doelgroep is onze jeugd. We startten met 16 kinderen, nu begeleiden we 15 deelnemers. Er zijn 5 kinderen gestopt, 3 door hun leeftijd, 2 door verhuizing. Er zijn 4 nieuwe kinderen ingestroomd. Er is ook voor de jeugd een wachtlijst ontstaan. Door de komst van kinderen die meer aandacht nodig hebben, is het maximum aantal in de groep nu 15. Onze kinderen komen gemiddeld 2 dagdelen op de Jeltehof.

Totaal aantal deelnemers in begin 2018: 60 deelnemers, in december 2018 waren dat 63 deelnemers.

De Jeltehof biedt dagbesteding.

De zorgzwaarte is begeleiding groep bij beide doelgroepen, bij de jeugd is er in 2 gevallen sprake van individuele begeleiding via de beschikking.

Via de Wlz, WMO en de Jeugdwet wordt de zorg/dagbesteding begeleiding groep geboden. Ook komt een aantal deelnemers particulier op de Jeltehof

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2018 ontstond er voor het eerst een wachtlijst. Het was een jaar dat gekenmerkt werd door groei van het aantal deelnemers en personeelsleden. Nu draaien we op volle sterkte. We hebben 18 deelnemers per dag, waarbij er voor spoedplaatsingen één plek bij kan komen die het aantal tijdelijk op 19 brengt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben het personeel op eigen contract aangenomen. Per februari de eerste twee en later de anderen. Voornaamste reden is de besparing op BTW.

Functioneringsgesprekken zijn met iedereen die daar tijd voor wilde maken gehouden en op papier vastgelegd.

Er is nu een vaste groepsleiding per dag, die de verantwoording heeft over aan- en afmeldingen. Zo ontstaat meer duidelijkheid in de registraties en is het ook voor de deelnemers en de collega's duidelijk.

Eén personeelslid vond in 2018 een andere uitdaging, waarmee we er nu 16 op papier hebben incl. zaterdaghulpen (5). Er waren ook wat wisselingen in de begeleiding van de jeugdgroep.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Opleiding	uren per week	startdatum	einddatum	Opdracht of wat heeft hij/zij ons gebracht?	Niveau
MZ	21	20-3-2017	nader te bepalen	begeleiding deelnemers, kritisch op ideeën	3
MZ	21	20-3-2017	1-10 2018	begeleiding deelnemers, positieve inzet	3
MZ	14	10-4-2017	1-7-2018	bediening koffie, hulp bij eten, goede inzet	3
MZ	14	10-4-2017	1-7-2018	bediening koffie, hulp bij eten, goede inzet	3
MZ	21	1-10-2017	1-5-2018	begeleiding groep, creatieve tips	4
MZ	21	25-9-2017	31-12-2018	begeleiding groep, goed overleg	4

De begeleiding van de stagiair(e)s geschiedde door korte gesprekken, doornemen van opdrachten, verduidelijken van cases, overleg over deelnemers en hoe deze zonder privé-gevoelige informatie in de verslagen van de stagiair(e)s kwamen. Er is altijd een startgesprek, een voortgangsgesprek en een eindbeoordelings- en evaluatiegesprek. Hiervan zijn verslagen in de stagemap. Er is in dit jaar ook een vast moment in de week ingevoerd dat de stagiair(e)s bij de begeleiding kunnen komen met vragen en opmerkingen of met zaken die zij graag nagekeken of getekend willen hebben.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben op de Jeltehof 4 vrijwilligers.

Vrijwilliger 1 rijdt elke week 4 ritten met 3 deelnemers

Vrijwilligers 2, 3 en 4 helpen met allerlei klussen op de boerderij, zowel bij het koken, afwassen als ook bij de dagbesteding; doen spelletjes of klussen met de oudere deelnemers.

De zorgboer en zorgboerin begeleiden regelmatig de vrijwilligers door korte gesprekken te voeren en tips te geven en te luisteren naar hun ervaringen.

Met 3 vrijwilligers is een functioneringsgesprek gevoerd, de 4e vrijwilliger is helaas al maanden afwezig door gezondheidsproblemen.

Het team van vrijwilligers is stabiel.

N.a.v. informatie/feedback van de vrijwilligers: De telefoon van de zorgboer is zachter ingesteld, we zijn alerter op het op tijd opvragen van informatie over de nieuwe deelnemers.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Voor onze deelnemers zijn het personeel, de vrijwilligers en de stagiair(e)s vaste gezichten. Zij stralen rust uit, geven aandacht, zijn betrokken, kordaat, motiveren tot actie en zijn altijd in de buurt. Met elkaar creëren we een warme en veilige omgeving waarin plaats is voor actie, ontspanning, samenspel, gezelligheid, contact met elkaar en met de dieren en tijd om van dit alles te genieten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

We hebben voor 2018 drie doelen gesteld:

- een opleidings/leerplan opstellen in het voorjaar.
  - niet gelukt.
- Meer korte cursussen volgen op het gebied van verregaande dementie
  - Gelukt, zie volgende vraag
- Overlegtafels met gemeente bijwonen samen met de andere zorgboerderijen
  - zeer zeker gelukt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Meer personeelsleden hebben BHV behaald.

Het Alzheimercafe is zeer regelmatig bezocht.

In juni hebben we via Patyna een beleveningsochtend dementie bijgewoond met 4 medewerkers en de zorgboer

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Onze medewerkers moeten:

- respectvol omgaan met onze deelnemers
- zich kunnen verplaatsen in de onmacht van onze deelnemers
- zich dienstbaar opstellen, zichzelf even kunnen wegcijferen
- communicatief zijn
- eerlijk zijn
- open zijn
- doorzettingsvermogen hebben
- discreet zijn
- basiskennis hebben van autisme, adhd, kinderbegeleiding, vormen van dementie en de verschijnselen hiervan
- met familie of mantelzorgers kunnen overleggen, ongelijk bekennen en gedrag kunnen veranderen/verbeteren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het opleidingsplan voor het komend jaar behelst:

- een verrijking in de kennis van autisme bij de jeugd en (vormen van) dementie bij de ouderenbegeleiding. Het plan is dat hiervoor korte cursussen worden gevolgd door de begeleiding.
- Ook het Alzheimercafé blijven we regelmatig bezoeken, de informatie, ervaringen en lezingen houden ons op de hoogte van nieuwe ontwikkelingen en geven ons stof tot nadenken en overleggen.
- We hebben uiteraard ook geregeld overlegmomenten over uiteenlopende zaken met de zorgboeren uit het Zorgcollectief Zuidwest Friesland, waar we bij aangesloten zijn.
- De SKJ-er gaat dit jaar ook cursus(sen) volgen mbt onze jeugd, dit zullen cursussen zijn aangaande autisme, adhd enz.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Onze inzet was 2 keer per jaar, dat hebben we veranderd naar 1 keer per jaar voor de Wmo-cliënten. Met alle deelnemers is een evaluatiegesprek gehouden, ofwel samen met de familie/mantelzorger. Uitzonderingen zijn de deelnemers die maar een paar keer zijn geweest en kort daarna zijn gestopt. Onderwerpen bij de evaluatie zijn: komt u graag, wat vindt u het leukst, wat zou u veranderd willen zien op de boerderij, wat waren de werk/leerdoelen, welke vorderingen zijn er gemaakt, zijn er nieuwe leer/werkdoelen, verloopt de begeleiding van de deelnemer naar wens, begeleidingsafspraken, welke taken heeft de deelnemer uitgevoerd/gaat hij/zij uitvoeren, zijn er bijzonderheden waar we rekening mee kunnen houden?

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is gebleken dat dit voldoende is en naar tevredenheid van de deelnemer en zijn/haar familie/mantelzorger verloopt. Uit deze evaluatiegesprekken is gebleken dat men blij is met de vele mogelijkheden die de Jeltehof biedt en dat men prettig communiceert met de medewerkers. In sommige gevallen zou men tussendoor (ook voor de gezelligheid omdat men niet meer met de partner kan praten) wel vaker even contact willen hebben. Gelukkig kunnen we dit soms na het thuisbrengen van de deelnemer realiseren.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2018 hebben we vele bijeenkomsten gehad waarin inspraak uitgeoefend kon worden.

- maart: jeugdinspraak
  - Besproken onderwerpen: inrichting klusruimten, hoe willen jullie de honden kunstjes leren? Nog iets nodig bij het dieren verzorgen? Spellen voor oudere kinderen?
- april: inspraak ouderen
  - Onderwerpen: inrichting vh erf, klein dierverblijf: hoe kunnen we dat opgeruimd houden?
- 27- juni mantelzorgochtend
  - Gesproken over de inrichting; daar willen ze niets anders aan. Gesproken over andere spelmogelijkheden, en het idee werd geopperd scholen te betrekken om dingen voor op het erf te maken, en bijvoorbeeld daarvoor het Oranjefonds aanschrijven
- 22-okt Jeugdinspraak (ouderavond)
  - We bespraken duidelijk welke afspraken op boerderij gelden die ook thuis bekend zijn. Contact naar ouders per mail vinden ze prima. Hebben het gehad over nieuwe begeleiders, omgang onderling, inrichting erf, taken voor de kinderen.
- 18-december inspraak ouderen:
  - gehad over activiteiten, contact met de begeleiding.

Aanvulling:

De inspraak ouderen wordt tweemaal per jaar georganiseerd. We geven een week van te voren de agenda mee naar huis. De ene keer doen we deze inspraak op de maandag, de andere keer op de dinsdag (bijvoorbeeld). Er is dus geen vaste vertegenwoordigersgroep (we zien niet in de norm dat dit zou moeten). Ze kunnen zelf ook onderwerpen aangeven ter bespreking.

Met de mantelzorgers van de ouderen wordt eenmaal per jaar gezeten. Ook zij krijgen vooraf een uitnodiging met agendapunten en ook zij kunnen zelf punten aanleveren.

Met de jeugd zitten we eenmaal per jaar. Dat kondigen we wel aan naar ouders, maar een agenda vooraf verspreiden is voor onze doelgroep niet passend. De ouders worden ook eenmaal per jaar uitgenodigd, daarbij is er wel een agenda.

Van alle vier bijeenkomsten wordt aan verslaglegging gedaan. Dat is meestal de agenda die wordt aangevuld, door dat wat besproken is ertussen te zetten. Dat werkt heel erg fijn. Als voorbeeld hebben we die van mei 2019 bijgevoegd.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Verslag mei 2019

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Met een vast jaarschema zijn de momenten voor ouderen, mantelzorgers, jeugdigen en hun ouders allemaal ingepland en gaan ook altijd oor. Van beide kanten worden punten ingebracht en kunnen we weer leuke nieuwe zaken oppakken.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november 2018 heeft dit tevredenheidsonderzoek plaatsgevonden.

We hebben ons eigen onderzoek gebruikt, net als vorig jaar.

We zetten 60 vragenlijsten uit en ontvingen er 39 terug.

Onderwerpen die uitgevraagd worden zijn:

- Informatievoorziening
- Begeleiders
- Begeleiding
- Activiteiten
- De boerderij
- Deelnemersgroep
- Inspraak
- Cijferscorevragen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Vragenlijst tevredenheidsmeting

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

### Uitkomsten:

- Jeltehof is een fijne en sfeervolle plek
- de begeleiding is vriendelijk en positief, kan zich invoelen in situaties deelnemer
- maaltijden zijn goed en smaakvol
- de activiteiten zijn afwisselend en leuk
- er is voldoende aandacht voor iedereen

We gebruikten dezelfde lijst als vorig jaar. Dit heeft goed gewerkt, er zijn punten naar voren gekomen waar we mee aan de slag kunnen.

Het is een bewuste keuze van ons om het tevredenheidsonderzoek in te laten vullen door de ouders/familie/vertegenwoordigers. Onze deelnemers zijn (op dit moment) niet in staat om deze lijst (zelfstandig) in te vullen. Het is aan de vertegenwoordigers om dit samen met de deelnemer te doen of zo nodig alleen. Ook onze jonge deelnemers (kinderen) kunnen dit samen doen met de ouders.

### Ouderen:

- Vraag 27: gemiddeld een 8,9, opmerkingen hierbij: 2 personen zeiden 1) meer gerichte activiteiten, 2) meer stimuleren, 3) meer contact met de familie
- Vraag 28: gemiddeld een 8,3, opmerkingen hierbij: 1 persoon zei meer knutselen
- Vraag 29 gemiddeld een 8,5, opmerkingen hierbij: 1 persoon zei niet groter worden als zorgboerderij, 1 persoon zei het leuk te vinden als de stagiair(e)s zich voorstellen in de boekjes
- Vraag 30 gemiddeld een 8,4, geen opmerkingen hierbij.

Acties ouderen: Voor één deelnemer wordt meer aan activiteiten aangeboden, al is dat niet altijd haalbaar door zijn zorgachtergrond. De drukte-opmerkingen komen van de gasten van de eerste dag die nog een veel kleinere groep gewend waren. We hebben n.a.v. de opmerking dit besproken in het teamoverleg. daar zijn afspraken gemaakt over spreekniveau, het niet schuiven van stoelen etc. Om de rust in de zaal te bewaken. De vraag om meer contact met familie is van een cliënt. Er is vrijwel dagelijks contact met de partners vanwege het ophalen en terugbrengen en door het schriftje wat meegegeven wordt. Andere familieleden willen niet altijd contact, en we nodigen hen wel uit voor koffie ochtenden. In de zomer van 2019 gaan we werken met inloggen voor de familieleden in het digitaal dossier, waardoor ze meer kunnen volgen. De eerstvolgende stagiair die komt, zal zich schriftelijk voorstellen aan de gasten en hun partners.

### Jeugd:

- Vraag 27: 9 gemiddeld, geen opmerkingen hierbij
- Vraag 28: 8 gemiddeld, 1 jeugdige wil graag meer met hout werken
- Vraag 29: 8,5 gemiddeld, geen opmerkingen hierbij
- Vraag 30: 8 gemiddeld, geen opmerkingen hierbij

Actie Jeugd: er is besproken dat er meer hout kan worden gekocht, maar er dan wel eerst een plan gemaakt moet worden wat ze willen maken. Voorwaarde is dat het iets nuttigs is voor henzelf of een ander.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er is een meneer stond op van zijn stoel en is toen gevallen. Deze deelnemer werd door de BHV-er in stabiele houding gelegd en in opdracht van de BHV-er is direct de ambulance gebeld. (112) Ondanks het feit dat er altijd iemand in de buurt is bij deze deelnemer, kon dit gebeuren omdat de heer voor het eerst plotseling opstond, dit werd geconcludeerd door de BHV-er. Er is gekeken of er gebreken waren aan de stoel of aan de vloer, maar dit was niet het geval. Dhr had geen lichamelijk zichtbaar letsel opgelopen (volgens de arts) en moest 3 dagen rust houden vanwege kneuzing.

De BHV-er heeft goed gereageerd. Zij gaf opdracht aan een medewerker dhr. bij te staan totdat de ziekenauto was gearriveerd. Ook dit ging rustig en op een voor dhr. prettige en waardige manier. De partner van deze meneer gaf aan dat zij het fijn vond dat er zo goed gereageerd was op de val van haar man.

Er is een FOBO-formulier ingevuld.

Er is contact onderhouden met de partner van meneer, de zorgboer is ook bij mevrouw op bezoek geweest, wat zeer gewaardeerd werd.

De medewerkers van de ambulance gaven de BHV-er nog een compliment: "Goed gedaan!"

Het was mooi om te zien dat iedereen rustig bleef en handelde. We zijn een ervaring rijker en weten een volgende keer weer wat er gebeuren moet.

Er zijn geen aanpassingen of verbeteringen nodig, wel zijn we allemaal extra alert door dit voorval.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We blijven alert op de ongevallen die kunnen gebeuren met onze doelgroep. Daarnaast zijn we bij elke verandering op het terrein bewust bezig met veiligheid en handige inrichting om ongelukjes te voorkomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Privacyprotocol uitbreiden en nieuwe wetgeving zo goed mogelijk verwerken in bedrijfsprocessen

**Geplande uitvoerdatum:** 28-05-2018

**Actie afgerond op:** 30-11-2018 (Afgerond)

#### U heeft een actie aangemaakt m.b.t. het aanpassen van het privacy protocol n.a.v. de nieuwe wetgeving AVG. Kunt u de acties die gedaan moeten worden uitsplitsten in concrete stappen?

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018

**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)

#### Door de toename van het aantal deelnemers komt u inmiddels boven een aantal van 50 deelnemers uit, dit betekent dat er een ouder-/of cliëntenraad opgericht moet worden in het kader van inspraak. Start hier in 2018 mee en verantwoord dit in volgend jaarverslag.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018

**Actie afgerond op:** 31-05-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** er was al een cliëntenraad

#### Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** nieuwe afwegingskader is bekend.

#### 4.3. Voor volgend jaarverslag: Heeft u met alle <https://www.kljz.nl/locatie/699/jaarverslag/kwaliteitsjaar/2017/17/10> medewerkers een functioneringsgesprek gehouden? En heeft u nog feedback gekregen van medewerkers waar u wat mee gaat doen?

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Ons team van werknemers is stabiel. Met alle werknemers is een functioneringsgesprek geweest. Hieruit is gebleken dat er behoefte was/is aan een communicatieschrift voor het team, dit is meteen de eerstvolgende vergadering ingesteld en aan de teamleden voorgelegd. Ook de dagmap die we hebben ontwikkeld n.a.v. de functioneringsgesprekken is erg handig, hierin staan alle klussen die moeten gebeuren en welke deelnemers dit doen. Ook hebben we een aftekenlijst voor de medicatie gemaakt, hierop wordt een paraaf gezet als de deelnemer de medicatie heeft genomen.

**Functioneringsgesprekken medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 01-11-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Uit de functioneringsgesprekken medewerkers en vrijwilligers komen de volgende punten om te verbeteren: - communicatieschriftje instellen om info met medewerkers te delen -we spreken steeds 5 deelnemers door in de vergadering -2 deelnemers niet meer naast elkaar aan tafel zetten, ivm irritatie -de telefoon van de zorgboer mag wel wat zachter gaan, dit stoort nog wel eens -soms mist men wat info over een deelnemer als deze er net is - Eén functioneringsgesprek heeft niet kunnen plaatsvinden door langdurige ziekte en afwezigheid van vrijwilligster A.H.

**Ontwikkelen eigen kruidentuin i.v.m. laag zoutgehalte maaltijden van onze kok.****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018**Actie afgerond op:** 30-05-2018 (Afgerond)**Inspraakmoment mantelzorgers ouderen (punten vorige keer, inrichting huiskamer, rondvraag en eigen inbreng)****Geplande uitvoerdatum:** 13-06-2018**Actie afgerond op:** 27-06-2018 (Afgerond)**Regiefunctie jeugdigen opnemen in hun dossiers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**Scholingsplan 2018-2019 opstellen op papier n.a.v. functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Onze medewerkers die de jeugd begeleiden moeten basiskennis hebben op het gebied van autisme en adhd. Welke handelingen helpen onze kinderen (bijv. gebruik picto's, rustmomenten, structuur, enz.) In de komende jaren volgen de jeugdbegeleiders een korte cursus of cursusedagen om met deze kennis te oefenen of om deze kennis op te doen.

**Alleen bijhouden.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Datum in wijziging wil niet wijzigen, we gaan de site alleen bijhouden, niet uitbreiden wat betreft informatie, (de mantelzorgers van) onze deelnemers blijken het juist erg overzichtelijk en duidelijk te vinden zo.

**EHBO-cursus volgen****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Deze cursus gaat niet door, gaat uit de planning



**Evaluatiegesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Er zijn nog 3 evaluaties die plaats moeten vinden

**Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018  
**Actie afgerond op:** 01-09-2018 (Afgerond)

**Inspraakmoment mantelzorgers voorafgaand aan kerstdiner (punten vorige keer, vervoer, inspraak)**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2018  
**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)

**Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018  
**Actie afgerond op:** 01-12-2018 (Afgerond)

**Actualisatie BHV (herhalingscursus)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018  
**Actie afgerond op:** 21-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** maart 18 gedaan

**Inspraakmoment ouders jongeren (punten vorige keer, inrichting, eigen inspraak)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2018  
**Actie afgerond op:** 18-12-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle 5 inspraakmomenten voor ouderen en jeugd in 2018 zijn geweest.

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers organiseren, uitvoeren en verwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2018  
**Actie afgerond op:** 29-11-2018 (Afgerond)

**Open dag 2018 is nog onzeker. Wellicht doen we het toch elk jaar i.p.v. om de twee jaar.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-10-2018  
**Actie afgerond op:** 23-09-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Op 23 september 2018 vond onze open dag plaats. Er waren ongeveer 300 geïnteresseerden.

**Duofiets laten keuren****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-07-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Duofiets is helaas kapot, herstel kost 1200 euro. We gaan sparen voor een nieuwe...**Schilderen deuren en kozijnen stal nieuwbouw****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 01-08-2018 (Afgerond)**Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De afspraak is dat zodra er wijzigingen zijn in de medicatielijst, de mantelzorg of deelnemer zelf een nieuwe medicatielijst inlevert voor in het dossier. Mocht een deelnemer nieuwe medicatie meenemen voor hier, dan zorgt hij/zij zelf voor toediening of Thuiszorg komt hiervoor. Wij vragen dan om een nieuw exemplaar medicatielijst.**V.w.b. de vooraanmelding bij het SKJ: onderzoek wat er voor nodig is om de vooraanmelding over te laten gaan in een definitieve registratie (denk bv. aan volgen van bepaalde scholing)****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 26-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 26 maart 2018 heb ik de registerpas ontvangen, geldig tot 1 maart 2023**Oefening calamiteitenplan met jeugdigen****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2018**Actie afgerond op:** 09-06-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Oefening Brand! vond plaats na het eten. Jeugd vond het spannend en leuk, dit willen ze wel vaker doen. Brand leek ze wel eng, zien ze op tv wel eens. Ze volgden de aanwijzingen goed op, 1 kind begreep het niet goed, dat haalde de BHV'er apart op. Conclusie: We moeten er nog beter op bedacht zijn dat een kind de situatie niet begrijpt, we moeten dan beslist handelen en duidelijk tegen/met de kinderen praten.**Stofverwijdering werkplaats uitvoeren-plannen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)**RI&E langslopen en evt bijwerken. Actieplan oppakken****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Actie afgerond op:** 30-04-2018 (Afgerond)

**(gewijzigde) Klachtenregeling federatie aanpassen en meegeven aan alle cliënten**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018  
**Actie afgerond op:** 05-07-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** voor 01-06 worden de brieven meegegeven.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018  
**Actie afgerond op:** 21-05-2018 (Afgerond)

**De acties m.b.t. de nieuwe klachtenregeling staan op uw actielijst, deze hadden echter al afgerond moeten zijn (voor eind maart). Is dit inmiddels gerealiseerd? Publiceer ook het nieuwe klachtenreglement op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-04-2018  
**Actie afgerond op:** 14-05-2018 (Afgerond)

**Inspraakmoment ouderen. (punten vorige keer, inrichting erf, rondvraag)**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2018  
**Actie afgerond op:** 18-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** dit is op 18 april gedaan. Erf is prima, al vindt een enkeling dat er wel eens iets ligt waar men over kan vallen

**Brandblusmiddelen en ehbo-middelen laten controleren en evt vervangen of aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018  
**Actie afgerond op:** 01-05-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** brandblussers zijn gecontroleerd, ehbo-spullen ook aangevuld o.a. voor de auto's (ook voor nieuwe bus),

**Activiteiteenaanbod anders opstellen en klaarzetten zonder gevoel te creëren dat je mee moet doen (ouderen)**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018  
**Actie afgerond op:** 15-04-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** we zetten nu spellen (bijv. Bingo) klaar, evenals knutselspullen (bijv. kralen voor het rijgen van een ketting of armband, versieringen voor pasen, iets om op te hangen, schilderen, enz.)

**Personeel zelf aannemen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018  
**Actie afgerond op:** 15-01-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** per begin januari 2018 hebben we 7 medewerkers zelf in dienst genomen, dus afgerond

**6e Dag starten in februari 2018****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2018**Actie afgerond op:** 05-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** vanaf 5 januari 2018 zijn we op vrijdag gestart met een kleine groep, sinds maart bestaat ook deze groep uit ongeveer 16 deelnemers**Inspraakmoment Jeugdigen (honden kunstjes leren, inrichting boerderij, eigen inspraak)****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2018**Actie afgerond op:** 17-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** door omstandigheden op 17 maart '18, notulen in de map, dus afgerond**Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar [kwaliteit@landbouwzorg.nl](mailto:kwaliteit@landbouwzorg.nl). Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.****Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018**Actie afgerond op:** 28-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Deze actie was al uitgevoerd bij insturen van dit jaarverslag.**Formulier tevredenheid aanvullen met vragen over welke groep en door cliënt of door ouder/mantelzorger beantwoord.****Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De vragen van het tevredenheidsonderzoek van 2017 zijn aangepast. Voor komend jaar checken we weer of er vragen of gewijzigd moet worden.**Rollators laten checken op functie remmen****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** In november 2017 zijn de rollators, de rolstoel en de skelter nagekeken en zo nodig schoongemaakt.**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Risicoformulieren invullen en in de mappen doen****Geplande uitvoerdatum:** 22-10-2017**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is geregeld.

**Tuinslangen checken door Legionella Wacht**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017  
**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is gedaan in november 2017 door Legionella Wacht.

**Checken hout in de loods op spijkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017  
**Actie afgerond op:** 26-02-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan, blijft aandachtspunt bij nieuw hout.

**Zoönosencontrole 2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2018  
**Actie afgerond op:** 20-01-2018 (Afgerond)

**SKJ-registratie in de gaten houden**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2018  
**Actie afgerond op:** 25-01-2018 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 18-02-2018 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Zorgovereenkomst ouderen aanpassen aan huidige normen en die gaan gebruiken voor nieuwe cliënten**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2019

**Aandachtspunt: U geeft aan dat de functioneringsgesprekken zijn gehouden met iedereen die daar tijd voor wilde maken. Het houden van functioneringsgesprekken (minimaal jaarlijks) is echter onderdeel van de norm en daarmee niet vrijblijvend.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019

**Toetsingskaders doornemen en acties formuleren**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

**Inspraakochtend ouderen**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

**Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

**Vanuit gedoneerd geld, aanschaf duofiets**

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019

De inspraak zoals u deze nu organiseert voldoet nog niet aan de norm van een cliëntenraad zoals omschreven in de kennisbank: Bij meer dan 50 cliënten => cliëntenraad; overleg van (vertegenwoordigers v/d) deelnemers waarbij alle doelgroepen zijn vertegenwoordigd. Organiseer een cliëntenraad en verantwoord dit actiepunt in uw volgende jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 05-06-2019

**Oefening calamiteitenplan met jeugdigen**

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2019

**Beroepshouding t.a.v. seksualiteit implementeren**

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2019

**Systeem voor voer van de dieren in kleindiervverblijf bedenken met nieuwe etiketten**

Geplande uitvoerdatum: 25-06-2019

**Functioneringsgesprek laten ondertekenen door medewerker**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

**Mantelzorgochtend**

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2019

**Noodplan aanpassen als de stal klaar is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**Plan interne bibliotheek op te stellen voor personeel.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**RI&E actualiseren nav verbouwde stal**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**Afwegingskader laten lezen en paraferen door begeleiders.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019

**Skelters aanschaffen met dichte kettingkast**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2019

**Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2019

**Schommel aanschaffen (en daarna actie onderhoud en keuring)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Noodplan controleren nav verbouwde stal. Later "mooiere" versie laten maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2019

**Inspraakochtend ouderen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2019

**Ouderavond**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-10-2019

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers organiseren, uitvoeren en verwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019

**Functioneringsgesprekken medewerkers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2019**Werkbeschrijving aanpassen****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2019**Actualisatie BHV (herhalingscursus)****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Stagiair laten voorstellen aan gasten en partners (schriftelijk)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Kwaliteitssysteem bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Zoönosen laten checken en nieuwe sticker plaatsen****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Evaluatiegesprekken met -nieuwe- deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**RI&E langslopen en evt bijwerken. Actieplan oppakken****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Inspraak kinderen****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2020**Brandblusmiddelen en ehbo-middelen laten controleren en evt vervangen of aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2020



**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-07-2020

**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-09-2020

**de loopstal achter verbouwen tot 4 nieuwe paardenboxen en een potstal voor de nieuwe Lakenvelders. Ook komen er zonnepanelen op het dak en aardwarmte zodat we in onze eigen energie kunnen voorzien.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020

**Iemand aannemen voor administratieve zaken en dossiervorming.**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-06-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Houtkloofmachine aanschaffen met beschermkap**

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** Staat nog op de planning... we schuiven dit door naar komend najaar.

**Per 1 februari 2019 zijn wij van plan om een algeheel rookverbod voor het personeel in te voeren.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Toelichting:** er was maar een rokende cliënt en die is gestopt met roken.

**Kwaliteitssysteem bijwerken**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Zoönosen laten checken en nieuwe stikker plaatsen**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-01-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Evaluatiegesprekken met -nieuwe- deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** met kinderen gedaan (met gebiedsteam).**RI&E langslopen en evt bijwerken. Actieplan oppakken****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** geen bijzonderheden**Inspraak kinderen****Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Wens tot trampoline, maar dat doen we maar niet in goede samenspraak. Willen graag met beter hout knutselen. Wens spelcomputer, doen we niet, snappen ze ook. Willen graag een bouwpakket zelf een skelter oid bouwen. Maar vraag is of dat past bij hun manier van dagbesteding.**Brandblusmiddelen en ehbo-middelen laten controleren en evt vervangen of aanvullen****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-04-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Brand is getoetst.**Aparte zorgovereenkomst maken voor jeugdigen i.v.m. regievoering en huidige eisen****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Sjabloon is aangepast**Werkwijze en rol Jeltehof op papier zetten bij levenseinde****Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Is nu omschreven**In de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling is het afwegingskader nog niet verwerkt. Kunt u dit alsnog doen en aan uw werkbeschrijving toevoegen?****Geplande uitvoerdatum:** 20-05-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019**Toelichting:** Toegevoegd, nieuwe actie personeel in te lichten

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

### **8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We werken hard aan alles wat moet gebeuren. Daar zijn we ook continu mee bezig en vandaar dat we een administratieve kracht erbij willen zoeken zodat clientgebonden zaken door diegene kunnen worden opgepakt en wij meer de bedrijfsvoering en kwaliteitsmanagement in de gaten kunnen houden.

Komend jaar gaan we kwartaalcoaching aan met Schleiffert A&O waarmee we veel regelmatig het Kwapp-systeem gebruiken en zaken wegwerken en acties uitzetten.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We rekenen op een stabilisatie in de grootte en willen daarom graag de inhoudelijke kwaliteit weer gaan verbeteren. Daarnaast zullen er steeds weer nieuwe regels en eisen zijn waardoor we bezig kunnen blijven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Stal verbouwen voor nieuwe Lakenvelders
- Kantoor aanpassen door een ruimte in de privewoning te realiseren en een ruimte in het bedrijfspand te houden.
- Personeelsplanning strakker neerzetten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Door de eerder genoemde kwartaalcoaching gaan we vaker ervoor zitten en zaken afvinken.

Tijdens de verbouwing was de stal afgesloten. Wanneer de klusruimte toch nodig was, liep er een begeleider mee. Tevens was het hele werkgebied afgezet met rood-wit lint.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.5** • Vragenlijst tevredenheidsmeting

- 6.3** • Verslag mei 2019