

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Dag- en Zorgboerderij Jeltehof

Jeltehof

Locatienummer: 2102



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	27
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Dag- en Zorgboerderij Jeltehof

Registratienummer: 2102

Jeltewei 1, 8622XZ Hommerts

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 58788689

Website: <http://www.jeltehof.nl>

Locatiegegevens

Jeltehof

Registratienummer: 2102

Jeltewei 1, 8622 XZ Hommerts

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 was het jaar van groei in de Jeugdtk, het jaar van Corona, het jaar van scheiding werk- en privéterrein en van nog veel meer.

Om niet meteen over Corona te beginnen, eerst de kwaliteitsaudit van het keurmerk. We zagen met goed gevoel deze tweede audit tegemoet. En hebben hem ook met goed resultaat doorstaan! We waren al trots op wat we doen en wat we bereiken en, zo blijkt uit deze toetsing; ook op h e we het doen.

In het voorjaar overleed  en graag geziene cliënt, wat in dit geval een grote impact had op de deelnemers  n de begeleiders.

Wat betreft administratief en inkoopprocedures startten we met een uitgebreide casus van zorginkoop Wmo van de gemeente S dwest-Fryslân. We zijn actief trekker in een grote groep van zorgaanbieders om de gemeente aan te tonen dat de door hen geplande manier van financiering van de Wmo voor de komende jaren niet de juiste is. Helaas, na veel inspanningen is in een raadsstemming het voorstel van gemeentezijde alsnog aangenomen en zal de financiering gaan lopen via een viertal grote aanbieders die de kleine aanbieders moeten gaan inhuren als onderaannemer. Wij hebben gepleit voor een systeem waarbij de regie in handen van de cliënt ligt, naar voorbeeld vanuit Oozo Verbindt Zorg Helaas heeft ons voorstel het dus niet gehaald. Richting het eind van 2020 hebben de samenwerkende aanbieders nogmaals de handen ineengeslagen en hebben we een actieplan opgezet om al onze zorg enkel nog in PGB-vorm aan te gaan bieden.

Dan Corona. De deuren gingen eigenlijk nooit helemaal dicht en we hebben meteen met brieven de deelnemers op de hoogte gehouden. We hebben alle medewerkers verdeeld over de deelnemers om contact te houden. De jeugd bleef komen, maar moest zelf gebracht worden. We hebben rond de zomermaanden de hele ouderengroep weer compleet aanwezig. Uiteraard hebben we wel Rivm-maatregelen getroffen zoals meer schoonmaken, vaker handen wassen en de zitplaatsen in de ruimte. We leerden van de eerste golf en konden de tweede goed opvangen.

We merken dat de dossiers voor de Jeugdzorg veel tijd vergen. De samenwerking met andere zorgaanbieders loopt soms stroef en maakt veel overleg nodig, tijd die niet naar de cliënt gaat. Gedurende het jaar hebben wij als zorgboer en -boerin dan ook steeds meer tijd gemaakt voor de administratieve kant van JelteHof en is een medewerkster op de zorginhoudelijke administratie gaan meewerken.

Op het erf is er een ruimte bij gekomen om lekker uit de wind buiten te kunnen zitten. Eventueel kunnen deelnemers daar ook roken. Ook de aanblik vanaf de openbare weg is een stuk mooier geworden door de aanleg van een privétuin en oprit bij de woning. Privé en zorg zijn nu nog beter gescheiden.

In ons netwerk zijn we actief met andere zorgaanbieders, met vooral enkele zorgboerderijen, maar ook met enkele jeugdhulpverleners, zoals Ja-opvoedadvies.

Door het jaar heen is er altijd, ook dit jaar, veel interesse vanuit de zorgwereld. Personen willen eens kijken of een dag meedraaien op wat wij aanbieden en ervaren hoe de deelnemers de dag ervaren en hoe wij dat voor elkaar krijgen.

De heraudit: groeps grootte werd als aandachtspunt genoemd: dat speelt vooral bij het koffiedrinken en het gezamenlijk eten. En eigenlijk vooral voorafgaand dus vaak een kort moment. Onze deelnemers stoort het niet. We hebben nav de audit het wel met onze medewerkers besproken en houden het als vast punt op de agenda van teamoverlegmomenten, aandacht voor de sfeer tijdens die momenten van stoelenschuiven en verplaatsen. Ook kwam er een vraag een goed plan op te zetten voor het beoogde leslokaal. Het is nu eerst afwachten of deze nieuwe onderwijs/zorgtak inderdaad gaat groeien en of er financiële middelen komen om die ruimte te realiseren.

Verder door het jaar heen:

Januari

In de eerste maand van het nieuwe jaar ruimden we de kerstspullen op, deden we veel creatieve activiteiten, maakten we muziek en deden we spellen als dammen, Mens Erger Je Niet en Rummikub. Ook kookten we heerlijke maaltijden en bakten we cakes en appeltaart. We maakten een spel met dobbelstenen en hadden plezier in mandala's kleuren. We bewogen vaak op muziek en werkten in de kas en in de

tuin... we gingen langzaam weer naar de lente... We plantten bloembollen in bloembakken en planten in de tuin. Ook timmerden we stellingen voor de aardbeiplanten zodat deze minder snel op de aarde zouden blijven liggen waardoor ze alleen door de kippen nog graag gegeten zouden worden...

Februari

Deze maand gingen de violen in de bakken van de veranda. Meteen veel vrolijkheid in de nog donkere wintertijd. Er werden weer lekkernijen gebakken zoals koekjes. De aardbeiplanten werden in de daarvoor bestemde bakken gezet. We trokken er geregeld op uit met de duofiets: het kon weer! Binnen speelden we graag Bingo met leuke prijzen. Natuurlijk was er geregeld muziek van de trezzak en konden we daarop ook nog flink bewegen. De spellen kwamen nog vaak uit de kast.

Maart

Gelukkig werd het deze maand weer lente! De aardbeien konden ook in de kas geplant worden. De muziek van de trezzakspeler werd zeer gewaardeerd, velen zongen de bekende liederen mee. Aan het begin van de maand was er een open dag bij het Landbouwmecanisatiebedrijf Tjitte de Wolff. Wie zin had, ging mee in de bus naar Tjerkgaast. Het was een mooie ochtend, er werd met veel bewondering gekeken naar de enorme landbouwvoertuigen, ook waren er leuke attenties als pennen, schrijfblokjes e.d. We plukten boerenkool uit de tuin... verser dan dit bestaat niet! Liefhebbers maakten een mooie houten houder voor drie reageerbuisjes waar mooie bloemen uit de tuin later in stonden te stralen! Er werd rabarber geplant en natuurlijk ging het verzorgen van de dieren op de boerderij gewoon door... In de kas werd hard gewerkt om deze klaar te maken voor het voorjaar. Men gaf graag water in de kas en deed allerhande zaai-klussen.

En toen kwam er een ongenode gast... : Corona... Vanaf half maart ontvingen we slechts vijf deelnemers per dag. We hielden contact met de afwezige deelnemers thuis, belden en stuurden kaarten. Elk teamlid had vijf of zes deelnemers op zijn/haar lijstje; deze mensen werden elke week gebeld. Ook hielden we hier een logboekje over bij. Ook de jeugd werd gebeld; zij waren een aantal weken thuis. We stuurden een knutselpakket en kaarten. Het was een vreemde en spannende tijd.

Er werden jonge geitjes geboren, maar de meeste deelnemers waren er niet bij... gelukkig werd het echt weer lente!

April

In deze maand brachten we oud papier weg, wieden we onkruid tussen de stenen op het terras. We brachten een muzikale groet bij een aantal deelnemers thuis, Corona-proof; bij de voordeur zongen we een paar liedjes en de deelnemers zongen graag mee! Het was erg mooi om te doen, we waren ook verrast dat we een filmpje van zo'n bezoek op onze facebookpagina mochten plaatsen! We ontvingen bedankkaartjes en bloemen van afscheidnemende deelnemers -zij waren vlak voor Corona opgenomen- en van meevoelende mantelzorgers en familieleden. De jeugd kwam vanaf deze maand op zaterdag en zondag in kleine groepen. Ook in mei zou dit zo blijven.

Op de boerderij moesten de klussen binnen en buiten, in de kas en bij de dieren gewoon gebeuren, dus: water geven in de kas, de frambozenstruik snoeien, de dieren verzorgen... Binnen werd er weer eens flink gestreden aan de pooltafel en we hebben Koningsbingo gedaan op koningsdag. Er werden geregeld kaarten gestuurd naar de deelnemers thuis en uiteraard belden we nog steeds elke week. Het was fijn dat er ondanks alles altijd -trezzak-muziek klinkt in de boerderij!

Mei

Startend met een kleine groep deelnemers die steeds een beetje groter werd, stroomde de boerderij weer vol gezelligheid, al was het op 1,5 meter afstand. Wat fijn om de deelnemers weer te kunnen verwelkomen! We wandelden in de wei en weer op het weggetje achter de boerderij richting de haven. We gingen vaak poolen, sjoelen, kaarten en andere spellen. We waren druk in de kas, gaven de aardbeien water, kweekten sperzieboontjes, bietjes, kruiden, tomaten, sla en nog veel meer. Dames uit ons team speelden al een prachtig deuntje trezzak waar we maar wat graag naar luisteren en bij meezingen. De grote bananenplant werd verplaatst in de kas, hij staat mooi naast de vijver. Er werden kalfjes geboren bij onze Lakenvelders, die natuurlijk door iedereen bewonderd werden! De bloembakken op het terras werden gevuld, we kweekten Afrikaantjes waardoor de zon weer wat ging schijnen. We plukten aardbeien uit de nieuwe systemen, namen groenten en Afrikanen mee naar huis. In de tweede helft draaiden we weer met een echte groep en aan het eind van de maand waren we weer compleet.

Juni

In juni werden de hoeven bekapt van de pony's, de deelnemers vonden dit mooi om te zien. Ook maakten we bloemstukjes voor de familie en mantelzorgers thuis en dit werd erg gewaardeerd! We telden de zwaluwen met de Vogelwacht en ontdekten 17 nestjes! We pakten de prijzen voor de Bingo mooi in, wisten de Jeltehof-bussen van binnen en van buiten. We trokken erop uit met de duofiets en wandelden vaak na het middageten. We waren veel buiten, werkten in de tuin en in de kas. We bewogen op muziek en speelden geregeld een spelletje. Ook maakten we lekkere kwarktaarten.

Juli

De sla in de kas was heerlijk bij het warme eten, net als de rode bieten! We luisterden naar de trekkzakmuziek van onze dames teamleden. Op 9 juli kwam de heer D. Vos van de Federatie Landbouw en Zorg bij ons op bezoek voor de driejaarlijkse audit. Het was fijn om te zien dat hij genoot van de sfeer op de Jeltehof. Ook vertelde de heer Vos dat alles er heel goed uitzag. We zijn weer geslaagd, alles was piekfijn in orde! Veel deelnemers waren actief met het maken van een insectenhotel voor in de tuin. We bonden netten op de rode bessenstruik, maaiden het gras in de boomgaard, in de tuin en met de hand werd het gras onder de fruitbomen weggeknipt. We deden nieuwe stekjes aardbeiplantjes in de potjes... de aardbeien die we nog steeds oogstten, smaakten naar meer! Het was soms erg warm, maar er was een dag dat we van Bingo op het terras konden genieten.

Augustus

Een warme zomermaand... we oogstten tomaten in de kas, zaaiden boerenkool. We genoten van de enorme hoeveelheid heerlijke druiven die in de kas inmiddels boven onze hoofden welig tierden. We konden de gigantische oogst niet voor-eten. Er gingen dus druiven mee naar huis. Ook rode bieten uit de kas werden uitgedeeld voor thuis. Het zwembadje voor de voeten kwam van de zolder en gaf ons fijne koelte. We deden het rustig aan, aten nogal eens een ijsje en genoten van alle mooie bloeiende planten en bloemen in de tuin. Ook de vlinders en vogels kwamen in de tuin genieten van al dat moois!

September

Het bestelde tuinhuis was bezorgd; er was werk aan de winkel. De deelnemers die graag even roken, kunnen later dit jaar in dit mooie tuinhuis binnen of onder het afdak zitten: in regen en in zonneschijn. We bakte appelflappen, maakten appelmoes en stoofperen met fruit uit de boomgaard. We bewogen deze keer met elastieken, wat veel plezier gaf. Er is een mooie hoeveelheid druivensap gemaakt, dat was overheerlijk! De pompoenen waren geoogst, waarna we een aantal gebruikten om een mooi bloemstukje in te schikken. Het werden kunstwerkjes! We maakten wollen vogeltjes, die de deelnemers erg leuk vonden. Het was jammer dat de open dag niet kon doorgaan, in verband met Corona. Het is fijn om ons mooie plekje te laten zien, ook omdat alles buiten nog zo mooi groeit en bloeit! We maakten een slinger van rompertjes en versierden deze met mogelijke namen, strikjes en bloemetjes voor de collega die halverwege deze maand met zwangerschapsverlof ging.

Oktober

Ondanks Corona werd het ook weer herfst. We deden er al deze maanden alles aan om de RIVM-regels op te volgen. We waren blij dat we nog Corona-vrij waren. We speelden Vragenderwijs -een spel dat een aantal deelnemers graag speelt-, speelden jeu de boules naast de kas. Een teamlid werd voor de tweede keer mem, nu van een mooi en lief meisje. We maakten weer herfststukjes, we bewogen met de bal. De deelnemers ontwierpen met een teamlid delfts-blauwe tegeltjes, het is een prachtig werkstuk geworden! Natuurlijk luisterden we weer graag naar de trekkzakmuziek en ook naar zang met de ukelele. Er werd door deelnemers schoongemaakt in de ruimtes, samen met een teamlid. We speelden Bingo, waren creatief met bladeren. We begonnen met de attentie voor Kerst; we verfden kartonnen doosjes en versierden deze met kraaltjes en glitters. Ook werden er van pallethout prachtige dienbladen gemaakt, met houtbrand-logo van de Jeltehof.

November

De dienbladen werden opgestapeld en zagen er mooi uit. De doosjes kwamen ook af. Er was een verwenmiddag voor de handen, deze kregen een massage. We luisterden en zongen met plezier mee met de zang bij de ukelele. Ook ontstond er weer eens een breikransje, zo gezellig! Wie een gezichtsbehandeling wenste, werd in de watten gelegd. De kerstverlichting werd in gereedheid gebracht: de lampjes, huisjes en figuurtjes werden met batterijen gevuld. Tussen alle kerstvoorbereidingen door werden de aardbeiplanten verpoot van buiten naar de kas. We bewogen samen in de huiskamer. Ook gingen we in gesprek terug naar onze babytijd, we wachtten immers op het bezoek van onze medewerkster en de nieuwe wereldburger! We maakten gezellige versieringen voor de sinterklaastijd, altijd gezellig.

December

En toen kwam december... we waren druk met kerstvormpjes en brooddeeg, we brachten de kerstversiering aan. Kerstliedjes en kerstmuziek vulden de huiskamer. Er zong een eigen dameskoortje bij de mooie trekkzakmuziek. Wat een fijne sfeer is dat toch! Er werden kunstwerken van pallethout vervaardigd: prachtige kerstbomen! Ook sierde een zelfgemaakte kerstslinger de huiskamer. Ondertussen lag er ook elke keer een nieuwe puzzel in de tussenruimte, menigeen stopte even bij dat klusje en legde een paar stukjes op zijn plek. In de week van 14 december gingen de mooie dienbladen met versierd doosje met lekkers, een kerstkaartje en het kerststukje met lichtjes mee naar huis. Gelukkig... want zaterdag 19 december kregen we een telefoontje dat een deelnemer positief getest was op Corona... We moesten de week voor kerst dicht... Gelukkig konden we 4 januari weer gewoon open en maakten we van de Kerstmaaltijden heerlijke Nieuwjaars-maaltijden in de eerste week van 2021!

Elke maand genoten we van spel, muziek, bewegen, werken in de tuin of de kas, de dieren verzorgen, wandelen, het bereiden van de maaltijden, bakken, creatief bezig zijn, een praatje maken, puzzelen, afwassen, tafel dekken, fietsen, zingen, eieren ophalen, de krant lezen, klussen in de timmerwerkplaats en er wordt vast nog een activiteit vergeten...

De jeugd genoot ook van spel, klussen en taken, buitenspelen, skelter rijden, hutten bouwen, praten, werken in het timmerhok, magneetvissen, water geven in de kas en in de tuin, de dieren verzorgen, samen eten, een broodje of marshmallow boven een vuurtje klaarmaken. Ook voor de jeugd was het een vreemd jaar met spannende maanden. Zij gingen een lange periode niet naar school. Op de Jeltehof maakten en vonden zij vrienden, leerden met elkaar en met tegenslag om te gaan. Ook konden zij hun best doen om er voor elkaar te zijn, naar elkaar te luisteren, samen te eten, iets lekkers maken, koken of bakken. Zij knapten een opgeviste fiets op, brachten de skelters weer in goede conditie, genoten van elkaars gezelschap. We zagen de groep hechter worden en elkaar vrij laten, een mooie combinatie.

Er is een kastje voor medicatie aangeschaft, zodat de deelnemers zelf hun medicatie met eigen sleutel kunnen pakken. Het bevalt erg goed.

Het ondersteunend netwerk is niet expliciet ingezet buiten de contacten met hoofd- en hoofdaanemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het was voor iedereen een verwarrend jaar. Het was erg jammer dat we elkaar een poos niet konden zien. De hulp van afstand kostte veel energie in contact naar de thuissituatie. We merken ook hoe de doelgroep het allemaal eng vindt en we die plekjes wel vrij moeten houden. We zijn blij dat we er goed doorheen zijn gekomen en hebben toch leuke dingen kunnen doen op het erf. De seizoenen bleven ons de juiste sfeer bieden.

Doelen uit verslag 2019 (reflectie):

- Verbinden van de kleine zorgondernemers naar de politiek.
 - Gemeenteraad op visite gehad en goed in gesprek over actieve voorstellen. We hadden ook contact met Helmond gemeente i.v.m. Oozo-verbindzorg. Dat wilden we graag meenemen naar onze gemeenten. Cliënt krijgt dan eigen regie in wat welke zorgverlener kan lezen. Helaas is dat afgeketst.
 - Invloed op inkoopende gemeente gehad om het voornomen plan om met maar 4 grote aanbieders te gaan werken, met een jaar uit te stellen.
 - Nadenken of we als zorgboeren een coöperatie moeten oprichten om meer kansen te hebben
- Ontwikkelen van de jeugdtaak in het veld van onderwijs en zorg.
 - Pilot draait en bevalt en het plan is nu gemaakt. In 2021 gaan we een lokaal bouwen. De pilot wordt gefinancierd vanuit een onderwijscombinatie en vanuit de gemeente. Structureel vervolg moeten we nog financieren.
- Kantoortaken aan (toekomstig) medewerker overdragen.
 - Dossiers worden goed beheerd. Wel nog deels met scholing op gebied van taal.
- Rust in inkoop Wmo voor meerdere jaren.
 - niet bereikt, door de onzekerheid van de gemeente.
- Medewerkers inzage geven in de juiste stukken.
 - er is een gezamenlijk mailadres waar iedereen in kan en de kantoormedewerker is actief in het ECD gaan werken.
- Nog meer proactief i.p.v. reactief werken m.b.t. administratie en kwaliteitsbeleid.
 - Grote stappen gemaakt.

Het ondersteunend netwerk is afdoende.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De ouderen zijn onze eerste doelgroep. In januari 2020 zijn we gestart met 43 ouderen, in december 2020 waren dat 39 ouderen (en 2 tijdelijk uit zorg). De ouderen komen gemiddeld 4 dagdelen naar de zorgboerderij. Er zijn er 23 uitgestroomd en 21 ingestroomd.

In 2020 overleden 10 van onze ouderen. Er werden 10 ouderen opgenomen, omdat de zorg thuis te zwaar werd. 1 Stopte vanwege andere redenen zoals het dwalen van het erf.

Onze 2e doelgroep is onze jeugd. We startten met 12 kinderen, nu begeleiden we 17 deelnemers. Er zijn 3 kinderen gestopt, door het krijgen van andere interesses, mede door hun leeftijd, geen van de kinderen door verhuizing. Er zijn 8 jeugdigen ingestroomd.

Onze kinderen komen gemiddeld 2 dagdelen op de Jeltehof.

Totaal aantal deelnemers in begin 2020: 55 deelnemers, in december 2020 waren dat 58 deelnemers. Dat zijn er ongeveer evenveel maar dus iets minder ouderen en meer kinderen.

De Jeltehof biedt dagbesteding. De zorgzwaarte is begeleiding groep bij beide doelgroepen, bij de jeugd is er in één geval sprake van individuele begeleiding via de beschikking. Via de Wlz, WMO en de Jeugdwet wordt de zorg/dagbesteding begeleiding groep geboden. Ook komt een aantal deelnemers particulier op de Jeltehof of betaalt hun verblijfsinstelling of hoofdaannemer.

We hebben het liefst maar 8 kinderen op zaterdag, maar nu 12 per dag maar dat is goed bij te houden. We merken dat ze laat pas instromen, doordat het al escaleert thuis. Het is dan moeizaam een verhouding op te bouwen als je maar eens in de twee weken de cliënt ziet.

Pilot onderwijs is gestart met 2 en later 3 jeugdige deelnemers. Deze zijn meegeteld in bovenstaande.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We merken dat kinderen doorgroeien, andere interesses krijgen. Resultaatgericht, ze hebben bereikt wat ze hier kunnen bereiken. We zoeken nog naar een goede vervolgplek -samen met het gebiedsteam of met een andere zorgbieder- voor die jongeren. We zijn ermee bezig het afscheid nemen en afronden van de zorg iets meer gestructureerd te gaan doen.

Er is een aantal kinderen dat nog zeer veel behoefte heeft aan de dagen op de Jeltehof, zij hebben baat bij de structuur, het leren omgaan met de andere kinderen en het accepteren van veranderingen of teleurstellingen. Ook inzicht in hun eigen sociale handelen blijft belangrijk om te ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Een medewerkster was zwanger, zij had verlof per 10-09-2020 en zij stroomt januari 2021 weer in.

We begonnen met 16 personeelsleden op papier incl. 5 zaterdaghulpen. Er zijn geen personeelsleden bijgekomen in 2020. Er is één personeelslid gestopt bij afloop contract. Daarmee hebben we eind 2020 15 personeelsleden.

Functioneringsgesprekken zijn met iedereen gehouden en op papier vastgelegd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Een stagiair is vanuit 2019 (on stage) teruggekomen. Deze werkt nu hier 2 dagen per week en is één dag stagiair tot december (toen gestopt). Eén stagiaire uit Zweden zou in maart komen, maar dat ging niet door. Eén maatschappelijk stagiair die zou komen, ging niet door vanwege corona. In september waren er twee startend; één Hbo Social Work tot februari 2021 en een mbo Zorg en Welzijn niveau 2 tot mei/juni 2021.

De stagiaires hadden als opdracht het maken van een nieuw intakeformulier, met cliënten een levensboek maken, en een samenvatting maken van de diverse vormen van dementie.

Alle stagiairs worden begeleid door Sietske vanuit haar onderwijsachtergrond. Afhankelijk van de soort en frequentie van de stage zijn uiteraard gesprekken gevoerd. Stages zijn altijd korter dan een kalenderjaar, dus kan er gezegd worden dat er met elke stagiair minimaal eens is geëvalueerd in 2020. Het is wel een intensieve taak om te begeleiden en continu bijsturen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vanwege Corona is de groep vrijwilligers helemaal uitgestroomd in het jaar. We houden wel contact met ze en we hopen ze weer te kunnen inschakelen zodra de wereld het toelaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De onzekerheid van inkoop van zowel Jeugd als Wmo maakt dat we geen vaste contracten kunnen aanbieden. Dat voelt naar richting het personeel, maar is voor het bedrijf wel belangrijk. De communicatie daaromtrent richting de medewerkers is erg belangrijk.

De huidige pool is nog steeds bevoegd en bekwaam.

Het aannemen van een stagiair die niet altijd passend is of kan samenwerken met de huidige personeelsleden vraagt continue aandacht. Vanuit die situatie hebben we besloten bij de kennismaking na te gaan of diegene niet in dezelfde klas zit als een andere stagiair (we willen dat ze zich hier vrij voelen in hun rol als begeleider en geen rekening hoeven houden met hun rol in de klas) of dat

iemand een eerdere verbinding heeft met een van de medewerkers (we willen voorkomen dat er frictie ontstaat vanuit gebeurtenissen die buiten Jeltehof om hebben plaatsgevonden). Als laatste spreken we vooraf (nog!) beter af dat er op de groep geen mobiele telefoon wordt gebruikt (ter voorkoming van het gebruik daarvan tijdens het werk).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hadden wat losse scholings- en kennisverrijkmomenten gepland. Maar hadden nog niet samen gezeten tot maart. Wel hebben we weer nieuwe input gekregen op welke gebieden we de aandacht willen leggen.

BHV is wel herhaald en er volgde een kookcursus via een kok aan het eind van het jaar. Reden is dat we minder kant en klaar gerechten willen gebruiken.

We hebben de geef-me-de-5 boeken gekocht en dat in de groep genoemd. Afspraak is dat iedereen de boeken gaat lezen en we dat vervolgen met een eigen les van de zorgboerin.

Onze medewerkers moeten continu willen aanpassen en leren, maar tegelijkertijd kunnen bouwen en vertrouwen op de aanwezige kennis en werkwijze. We doen activiteiten extern om te blijven toetsen of we het goed doen, maar de reactie van de mantelzorgers en ouders zegt eigenlijk voldoende. We willen blijven groeien in de gesprekken met andere zorgboerderijen. We willen elk jaar nieuwe informatie binnenhalen over onze doelgroepen.

De alzheimerscafe's gingen helaas niet door.

Een SKJ studiedag voor een jeugdwerker ging helaas niet door.

De cursus gezamenlijk met de zorgboerderijen is uitgesteld naar 2021.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV is verlaat in juni in twee delen gevolgd door iedereen.

Twee personen volgden een cursus trekzak spelen.

De zorgboer heeft een online cursus preventiemedewerker met succes afgerond.

Een stagiair heeft voor zijn studie een samenvatting gemaakt over de verschillende fases en vormen van dementie en gekopieerd voor alle teamleden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We willen nog steeds twee heren van een theater inhuren met 8 zorgboerderijen samen. Het ging om een ervaren leergang dementie met sketches en gesprek. We merken dat personeel uitgedaagd moet worden tot scholing. Onderling wordt niet veel uitgewisseld zoals we wel zouden willen. We merken wel dat dit verandert. Het verschil tussen de cliënten en hun zorgachtergrond krijgt steeds meer aandacht.

Het afronden van het Geef-me-de-5 project door een dag les van de zorgboerin. Daarnaast in april een lezing van Colette de bruin waar het team aan zal deelnemen.

In de zorgboerderijenpool willen we ook samen cursussen gaan bezoeken op de gebieden dementie, jeugd, NAH, GGZ.

Intervisie opzetten tussen de zorgboerderijen die jeugd bieden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door corona is er extern weinig geschoold. Maar de kennis is in huis en collega's spreken elkaar langzamerhand steeds meer op een positieve manier aan. Ook in de vergaderingen hebben we het over die samenwerking. We kunnen elkaar verder helpen.

We hopen in 2021 wel weer actief aan kennisverrijking te kunnen doen.

In 2021 willen we ook vanuit de hbo-stagiairs op de jeugdtak weer nieuwe inzichten verwerven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle deelnemers zijn in 2020 evaluatiegesprekken gevoerd. Met jeugdigen en Wlz-cliënten tweemaal.

Bij de ouderen horen we dat ze kleine zaken aangeven. Hele praktische zaken zoals wat ze zien op het erf of over de tijden in het busje. Vaak is het heel individueel gericht. Maar de extra services die we bieden worden hoog gewaardeerd, zoals de thuisbezoekjes.

Bij de jeugd horen we dat de ouders vragen hebben over wat we gedaan hebben. Of hoe we op een situatie waren ingegaan. Doordat er nu natuurlijk minder fysieke contact is, vragen ze echt om die terugkoppeling. Uiteraard spelen we daar op in.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij de jeugd laten we de evaluaties nu gelijk lopen met de indicaties. Dat bevalt erg goed. Maar waar een ouder het vraagt, doen we een extra tussenevaluatie.

Bij de ouderen horen we terug dat ze blij zijn dat de medewerkers nu zelf de thuisbezoekjes doen en ze daardoor goed contact ervaren. De medewerkster die nu de evaluaties uitvoert doet dat nu sneller met de cliënt zelf omdat we niet altijd naar de mantelzorger toekunnen.

Het formulier zoals in de werkbeschrijving staat wordt eigenlijk in praktijk maar deels gebruikt. Hij is te lang waardoor delen worden overgeslagen. In overleg met verwijzers worden evaluaties nu onder het zorgplan gemaakt door de doelen kort te herhalen en daarop te reflecteren. Verwijzers geven complimenten over deze werkwijze. Een apart evaluatieformulier betekent vaak veel dubbel werk.

Actie die daarom nog open staat is het sjabloon zorgplan hier beter op inrichten en de werkbeschrijving aanpassen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Al enkele jaren speelt een "strijd" tussen de auditoren van dit keurmerk en ons hoe we de inspraak volgens de norm moeten leveren. Gelukkig gaf de auditor in juni de definitieve klap. Het plan wat we van de jaarverslagtoetser moesten maken, gaan we niet meer uitvoeren. Er komt geen overkoepelende cliëntenraad met én jeugd- en oudervertegenwoordigers.

Bij de ouderen hebben we de inspraakochtenden twee keer op twee verschillende dagen (vanwege de groepssamenstelling). Dit jaar is het in december schriftelijk uitgevraagd gericht op het handelen tijdens corona en over het vervoer. De respons was erg laag. In februari was dat wel een fysieke inspraakochtend. Een digitale bijeenkomst is met deze doelgroep geen optie.

In juni was er een moment met de jeugd. Ze willen graag andere activiteiten, en die zijn ook besproken. Knutsels worden soms wat snel afgemaakt, en een deelnemer opperde daar met een begeleider wat meer mee te doen. Ze vonden ook het eindspel wat we altijd doen erg leuk. De conclusie van de groep zelf was: "kunnen we nu weer gaan spelen"

Onderwerpen waren de begeleiding, locatie, vervoer, contact met de thuissituatie. Er wordt weinig zelf ingebracht aan onderwerpen.

Dat inspraakmoment is vervangen door een uitvraag per brief met twee vragen (gericht op rust in de taxi en het opzetten van meer projectmatig werken voor jeugdigen) en een open ruimte voor inspraak. De schriftelijke methode geeft weinig respons.

Elke geplande datum is er iets aan inspraak gedaan, danwel op de groep zelf, danwel schriftelijk met mantelzorgers of ouders.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door Corona moest het natuurlijk allemaal aangepast. Maar iedereen geeft wel aan zijn ei kwijt gekund te hebben. We hopen de echte ochtenden wel weer te kunnen opstarten.

En er komen eigenlijk altijd kleine individuele zaken aan de orde, geen zaken die het beleid of de groep beïnvloeden. Uiteraard reageren we wel op die zaken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november 2020 is een tevredenheidsonderzoek uitgevoerd. De zorgboerin heeft een nieuwe vragenlijst samengesteld vanuit voorbeelden van andere zorgaanbieders. Hoop en wens is er dat de respons hiermee iets meer handvatten geeft voor verbetering of continuering van het goede en niet alleen maar bevestiging (al is die ook heel fijn).

Er zijn 7 thema's uitgevraagd:

I. Informatievoorziening

II. De deskundigheid van de begeleiders

III. De begeleiding in het algemeen

IV. De aangeboden activiteiten

V. De locatie

VI. Inspraakmogelijkheden

VII. Algehele beoordeling Jeltehof

Uitgedeeld: 50 teruggekregen: 27 dat is een goede 54 %

Samenvatting tevredenheidsonderzoek Jeltehof, november 2020

I. Informatievoorziening

Hier beantwoordden 2 mensen voldoende, 17 mensen goed en 7 mensen uitstekend. Verder waren er geen bijzonderheden, alleen dat de info op de website en in de brieven goed te vinden is.

II. De deskundigheid van de begeleiders

Hierop beantwoordden 2 mensen voldoende, 17 mensen goed en 7 mensen uitstekend. Over het algemeen werd over de begeleiding gemeld dat zij betrokken zijn en met respect handelen en dat men zich begrepen voelt.

III. De begeleiding in het algemeen

Op deze vraag beantwoordde iemand matig, iemand voldoende, 16 mensen goed, 8 mensen uitstekend. Er waren geen algemene opmerkingen. Bij deze vraag kregen we als antwoord dat men durft te vragen of op te merken dat er iets is. Men ervaart de aandacht van de begeleiding als prettig, men durft ook aan te geven als men even rust zoekt en juist geen aandacht wenst. Ook geeft men aan dat men graag doet wat hij/zij zelf wil.

IV. De aangeboden activiteiten

Hier beantwoordden 4 mensen voldoende, 16 mensen goed en 6 mensen uitstekend. Er waren opmerkingen als: veel activiteiten, ik ben tevreden, mensen doen graag dingen zelf, graag bewegen, muziek is fijn, klussen geeft tevredenheid.

V. De locatie

Op deze vraag kregen we de volgende antwoorden. Iemand gaf de locatie een voldoende, 16 mensen vonden de locatie goed, 9 mensen beoordeelden de locatie als uitstekend. Enkele opmerkingen werden bijgevoegd; soms is het even te druk, dan is er ruimte om je terug te trekken; mensen merken op dat het schoon is; graag meer parkeerruimte geeft iemand aan (het parkeerterrein wordt uitgebreid); iemand zou graag achtergrondmuziek in de huiskamer willen.

VI. Inspraakmogelijkheden

Hier antwoordden 3 mensen dat zij dit nog niet hadden meegemaakt, waren nog kort op de Jeltehof, iemand vond het matig, iemand oordeelde voldoende, 14 mensen gaven aan dit goed te vinden, 8 mensen gaven aan dat dit uitstekend is. Men merkte onder andere op dat men het contact voor inspraak mist tijdens Corona (via brieven uitgevraagd). Dit is ook bij de evaluaties zo, deze moeten nu per telefoon; een ander vindt dat er veel aandacht voor evaluaties is; iedereen is goed aanspreekbaar vindt iemand; iemand zegt: prettig en zorgzaam, een warm bad.

IX. Algehele beoordeling Jeltehof

De Jeltehof kreeg als algehele beoordeling van de deelnemers, mantelzorgers en familie gemiddeld een 8,6.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De nieuwe lijst is beter dan oude. We zijn goed op weg om onze dagbesteding naar ieders tevredenheid te laten draaien.

Verbeterpunt: Het parkeerterrein wordt in het voorjaar uitgebreid.

Leerpunt: We blijven ons assortiment activiteiten aangaande creativiteit en beweging uitbreiden.

Er is in 2020 gebruik gemaakt van één vragenlijst over de gehele cliëntgroep. Doordat vooral ouders wel vaak de naam van hun kind erop zetten, weten we toch deels welke antwoorden bij welke groep horen. Conclusie is dat die antwoorden niet veel verschillen op de uitgevraagde thema's. Wel geven ouders wat specifiekere antwoorden, wat doet vermoeden dat zij de meting serieuzer nemen en meer behoefte hebben aan invloed.

Voor 2021 willen we een vraag toevoegen op het formulier met in welke cliëntgroep de cliënt zit, zodat we beter dit onderscheid kunnen zien en ook de juiste conclusies en bijbehorende acties kunnen uitzetten voor die specifieke doelgroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

1. Een heer verliet het terrein. Het was al eerder gesignaleerd dat deze kans er was en is besproken met de familie.
2. Dezelfde heer liep later (na maanden afwezigheid door corona) door een erfafscheiding en toen is hij op ons initiatief herplaatst op een andere plek in overleg met de familie. Het liep vervolgens snel op een opname uit.
3. Deelnemer gebeten door een konijn. Dhr. was zeer vaardig. Dit kon door de bhv-er worden opgelost en een huisarts heeft er nog naar gekeken.
4. Deelnemer gleed op de grond door het weggrollen van de rollator. We checken nog beter of de rem er op staat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een medewerker noemde dat de stoelen wellicht te licht zijn, we kunnen bekijken of we bij aanvulling of vervanging wat zwaardere stoelen erbij willen.

Deelnemers die zelfstandig zijn hebben eigen beheer over medicatie. Het loopt nu goed.

De incidenten genoemd in de vorige vraag vallen allen in de categorie "kan voorkomen, maar niet voorkomen worden". Elk incident heeft tot een actie geleid, zoals het uit zorg gaan van de cliënt of het idee om stevigere stoelen aan te schaffen en wegschuiven van stoel of rollator te voorkomen. Elke melding en de afhandeling wordt besproken in het eerstvolgende teamoverleg. Zo houden we ook scherp wat we wel en niet melden (wat een incident is). De methode werkt verder prima.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

RI&E langslopen en evt bijwerken. Actieplan oppakken actiepuntri&e20

Geplande uitvoerdatum: 04-08-2020
Actie afgerond op: 31-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: afgerond met externe keuring.

Werkbeschrijving aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 01-08-2020 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek deelnemers organiseren, uitvoeren en verwerken (extern)

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Niet extern gedaan, wel een nieuwe lijst

Oefenen ontruiming met ouderen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Niet gedaan, door Corona ook niet veel geschikte momenten voor gehad.

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020
Actie afgerond op: 01-11-2020 (Afgerond)

Leren via sketches zoals voor 2018 weer oppakken met samenwerkende zorgboere.n

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: zie actie met theatergroep

Activiteiten zoals spullen repareren op de planning zetten, meer aanbod.**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tweede klusruimte gerealiseerd. Heel persoonsgericht dragen we dingen aan. Voorbeeld een oud tafeltje dat is opgeknapt en een oude ton uit elkaar gehaald en weer in elkaar gezet.**Actualisatie BHV (herhalingscursus)****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020**Actie afgerond op:** 15-06-2020 (Afgerond)**Meer buitenactiviteiten ondernemen in de winter****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020**Actie afgerond op:** 30-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Tuinkas wordt steeds actiever gebruikt. De jeugd is sowieso veel buiten.**Nieuwe website Zorgboeren.nl voorzien van logo en gegevens****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Actie afgerond op:** 30-11-2020 (Afgerond)**Toelichting:** logo moet nog. en aantallen.**Oefening calamiteitenplan met jeugdigen****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2020**Actie afgerond op:** 30-05-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Uitkomst: ze zeiden zelf wel dat ze met rook anders zouden reageren.**Cliënten (mantelzorgers) inlichten over bestaan niet-reanimeren penning. (verder geen actieve rol in)****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** Is besproken en enkele deelnemers hebben penning aangeschaft.**Vanuit gedoneerd geld, aanschaf duofiets****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2020**Actie afgerond op:** 31-12-2020 (Afgerond)**Toelichting:** gaat niet door.

Boekenplank ophangen voor zorgliteratuur collega's

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dubbel op de lijst

Aandacht houden voor het "drukke" gevoel van enkele cliënten. Rustplekken creëren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Uitleg gegeven aan de mensen thuis. In Coronatijd zitten we verder uit elkaar en praten we wel harder. De communicatie is dus belangrijk. We signaleren sneller of dit gevoel heerst en we samen een rustiger plekje kunnen vinden.

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 15-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: allemaal gehouden

Stagiair laten voorstellen aan gasten en partners (schriftelijk) briefje en foto meegeven in schriftje.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 15-10-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ja doen we nu.

Hogere stoelen in de werkplaats of juiste lagere tafel gebruiken

Geplande uitvoerdatum: 15-09-2020
Actie afgerond op: 15-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een kruk toegevoegd. Veel deelnemers staan liever of op een klein krukje.

Inspraak kinderen

Geplande uitvoerdatum: 15-08-2020
Actie afgerond op: 06-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: en later ook 21-11

E-learning preventiemedewerker <https://www.stigas.nl/cursussen-voorlichtingen/e-learning-preventiemedewerker/>

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 05-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: gevolgd

Inspraakcommissie (overkoepelend)

Geplande uitvoerdatum: 25-05-2020
Actie afgerond op: 01-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: niet meer van toepassing

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 04-09-2020
Actie afgerond op: 14-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het was een erg leuke dag met de auditor. We waren beide zeer tevreden.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 09-07-2020, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2020
Actie afgerond op: 10-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het was een erg leuke dag met de auditor. We waren beide zeer tevreden.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 09-07-2020
Actie afgerond op: 07-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het was een erg leuke dag met de auditor. We waren beide zeer tevreden.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 04-07-2020
Actie afgerond op: 03-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het was een erg leuke dag met de auditor. We waren beide zeer tevreden.

Eerste evaluatie bij Wlz-cliënten binnen 6 maanden. wordt dat altijd gehaald?

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Nu op de rit door medewerkster.

Inspraakochtend ouderen

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020
Actie afgerond op: 26-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: en 29-06-2020. zie verslag

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: zie de website

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Brandblusmiddelen en ehbo-middelen laten controleren en evt vervangen of aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020
Actie afgerond op: 01-01-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: dubbel

Alle relevante bedrijfsstukken gemakkelijk ter inzage voor personeelsleden (RIE, meldcode, werkwijzen)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2020
Actie afgerond op: 28-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Via openbaar mailadres

Deelnemersovereenkomst ouderen aanpassen aan huidige normen en die gaan gebruiken voor nieuwe cliënten

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 30-06-2020 (Afgerond)

Schommel aanschaffen (en daarna actie onderhoud en keuring)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: houden hem in gedachten, maar locatie en prijs zijn ingewikkeld.

Brandblusmiddelen en ehbo-middelen laten controleren en evt vervangen of aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Abonnement

Noodplan controleren nav verbouwde stal. Later "mooiere" versie laten maken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 01-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze is er. mooiere versie komt nog eens. Brandweer vond hem goed.

Beroepshouding t.a.v. seksualiteit implementeren

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 03-07-2020 (Afgerond)

Muziek betrekken bij de ouders icm muziekschool Sneek

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Veel contact gezocht, komt niet van de grond. Vervangend is er nu iemand die muziektherapie geeft en twee medewerkers vormen trekkakles.

Evaluatiegesprekken met -nieuwe- deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 01-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: op de rit

Functioneringsgesprek laten ondertekenen door medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020
Actie afgerond op: 30-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Met iedereen besproken en afgerond.

Afwegingskader laten lezen en paraferen door begeleiders.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020
Actie afgerond op: 01-07-2020 (Afgerond)

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 03-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: Helemaal bijgewerkt ivm komende audit

RI&E langlopen en evt bijwerken. Actieplan oppakken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020
Actie afgerond op: 12-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: De Ri & e is uitgevoerd en hier is verslag van opgemaakt.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2020
Actie afgerond op: 24-04-2020 (Afgerond)

Zoönosen laten checken en nieuwe sticker plaatsen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 20-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Nieuw bord ontvangen, hangt bij de ingang.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 01-03-2020 (Afgerond)

Noodplan aanpassen als de stal klaar is.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 15-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Elektra is getoetst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

inspraakochtend ouderen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021

Plan interne bibliotheek op te stellen voor personeel.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Toelichting: We willen een deelnemer een plankje laten maken.

Evaluatiegesprekken met -nieuwe- deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Exclusiebeleid beter vastleggen op de website

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021

Nieuwe uitdeelbrief klachtenregeling bekend maken bij alle klanten

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021

Lezing online van C de bruin geefmede5 volgen

Geplande uitvoerdatum: 22-04-2021

Evaluatieformulier in lijn brengen met zorgplan.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

Parkeerterrein uitbreiden

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

Inspraakochtend ouderen

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Oefening calamiteitenplan met jeugdigen

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

Actualisatie BHV (herhalingscursus)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021

Onderwijstak jeugdzorg opzetten.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Controle blusmiddelen en ehbo-koffer

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

Inspraak kinderen

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021

SKJ-registratie behalen jeugdmedewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Kwaliteitssysteem bijwerken

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Afscheid nemen van de jeugdigen in een juiste vorm gieten, vooral voor de groep.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Reanimatieformulier conform regelgeving maken en nieuw formulier maken.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

RI&E langlopen en evt bijwerken. Actieplan oppakken actiepuntri&e20 actiepuntri&e20

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Voor elke cliënt actueel contract

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021

Doorstroomplek of nieuwe invulling voor de zaterdag vinden wanneer ze uitstromen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

evaluatieformulier aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Oefenen ontruiming met ouderen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Werkbeschrijving aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Mantelzorgochtend organiseren

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Functioneringsgesprekken medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021

Tevredenheidsonderzoek deelnemers organiseren, uitvoeren en verwerken (extern)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

doelgroep zichtbaar maken op tevredenheidsmeting om conclusies per doelgroep te kunnen bundelen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Patyna ook in 2020 inhuren voor scholing

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021

Toelichting: Uitstellen.

Zoönosencertificaat (stikker)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2023

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2023

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 10 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het werkt prima. We vergeten wel eens zaken toe te voegen op de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

1. Onderwijspilot structureel integreren
2. Doordraaien met de huidige deelnemers en wat we doen blijven doen.
3. Personeelsbeleid en HRM op orde betreffende de onzekerheden
4. Structurele Financiering zowel Wmo Súdwest-Fryslân als Sociaal Domein Fryslân per 01-01-2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Financiering Wmo Súdwest-Fryslân via hoofdaanbieder of PGB per 01-01-2022.
- Gunning Sociaal Domein Fryslân per 01-01-2022 (waarschijnlijk 8 jaren).
- Lokaal realiseren en dat aanbod integreren in het zorgveld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We gebruiken de actielijst van dit systeem. Maar daarnaast hebben we actieve coaching op kwaliteitsbeleid vanuit een externe aanbieder. Die helpt ons ook mee steeds meer in cyclische werkwijzen te investeren: verbeterplannen opstellen, daar elk kwartaal op evalueren welke stappen zijn gezet en weer bijstellen of een nieuw plan maken. Zo zorgen we dat we ook onszelf blijven spiegelen in wat we van plan zijn en dat concretiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.