

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

Zorgboerderij De Gaegelpolle

De Gaegelpolle

Locatienummer: 425



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	13
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	14
5 Scholing en ontwikkeling	15
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	15
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	15
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	16
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	16
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21
7 Meldingen en incidenten	22

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	22
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	23
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	37
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	38
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	38
9.3 Plan van aanpak	38
Overzicht van bijlagen	39

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Gaegelpolle

Registratienummer: 425

Duistereweg 30, 8431 VV Oosterwolde

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01097439

Website: <http://www.gaegelpolle.nl>

Locatiegegevens

De Gaegelpolle

Registratienummer: 425

Duistereweg 30, 8431 VV Oosterwolde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Hierbij zien/lezen jullie het mooie paginagrote redactionele stuk over onze passie en het ontstaan van onze zorgboerderij.



Afbeelding 1

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We zijn alweer een jaar verder, het lijkt steeds sneller te gaan. Het idee dat het vorige jaarverslag nog maar net af is of we zijn alweer toe aan een volgende ;-) We hebben een prima jaar gedraaid.

Personeel.

Waar we heel blij mee zijn is dat een oud-stagiaire ons sinds 2018 bijstaat in de begeleiding. In 2018 eerst voor 1 dag, halverwege 2018 werden dat er 2 dagen, voor een jaarcontract. Het contact is sinds de stage altijd gebleven en de klik met ons en vooral ook onze deelnemers is daarin leidend geweest. Zo fijn dat we haar in 2019 zelfs een vast contract hebben aangeboden voor 3 dagen per week. Dat is voor ons wel een hoogtepunt geweest. Fijn dat we de continuïteit kunnen waarborgen voor onze deelnemers!

De 1 op 1 begeleiding die de zorgboerin, al 7 jaar (voor 4 dagen per week), verzorgde is gaande 2019 gestopt. Het was tijd voor deze deelnemer om door te groeien, kansen te pakken en nieuwe dingen te leren in een andere setting. Dit is voor beide een goede stap geweest. Zij kon zich verder ontwikkelen en de zorgboerin kon zich inzetten op de groepsbegeleiding, waar nog ondersteuning nodig was. Ook was er nu meer tijd voor andere zaken die de aandacht nodig hebben zoals o.a.; dossiers bijwerken, folders en rolbanners ontwerpen, administratie en boekhouding. Dit moest vaak nog na het werk gedaan worden in de avonduren of in het weekend. Maar daar heb je niet altijd de energie voor. Dus dit was een goede stap om de boel meer in balans te krijgen.

Zorgaanbod.

Ons zorgaanbod is eigenlijk ongewijzigd gebleven. We zijn een dagbestedingslocatie en geven groepsbegeleiding. Aan 1 deelnemster werd er 1 op 1 begeleiding gegeven in de huishoudelijke taken binnenshuis. Dat het 1 op 1 was, is niet omdat zij dat nodig had, maar omdat er verder geen ruimte was om er meerdere deelnemers bij te voegen. Zoals hierboven is beschreven is dat veranderd.

Door het aanschaffen van een bedrijfsbus in 2018, is er meer ruimte ontstaan in het vervoer wat we onze deelnemers kunnen bieden. Hier wordt al volop gebruik van gemaakt.

Ook hebben we een plan en rooster opgesteld om dit jaar voor het eerst open te blijven in de zomerperiode. Normaal gesproken gaan we 3 weken dicht. Tijdens de ouderevaluaties en bij het tevredenheidsonderzoek hebben we geïnventariseerd of hier behoefte aan was. We willen de deelnemers die baat hebben bij de vaste structuur de mogelijkheid bieden om de dagbesteding bij ons te continueren.

Dierv verzorging.

Onze grootste hoofdtak hier is de dierv verzorging. Ieder heeft zijn eigen voerlijn en zorgt (goed) voor zijn dieren. We kijken en overleggen goed wat past, niet iedereen is geschikt om b.v. de paarden te verzorgen. Het werken met dieren heeft zijn heilzame werking ruimschoots bewezen. Een dier accepteert iedereen en heeft geen oordeel. En als je daar voor zorgt leren ze ook om daar verantwoordelijk voor te zijn. Ze krijgen er een boel voor terug en daar groeien de deelnemers weer van in hun ontwikkeling, zelfredzaamheid, vertrouwen enz. Onze ochtenden verlopen dan ook geheel volgens structuur; voeren, verzorgen, buiten zetten, uitmesten. 's Middags doen we dan variabele klussen door de seizoenen heen.

We hebben een kleine kudde Lakenvelder koeien (9) en willen graag dit oud Hollands ras door blijven fokken. Er is dan het afgelopen jaar 1 kalfje bijgekomen en we hebben zelf nog 2 kalfjes opgekocht. Verder vangen we af en toe, als we er de ruimte voor hebben, een kalfje op van melkveehouders uit onze buurt. Deze kalfje(s) zijn te zwak of te klein om in het melkveebedrijf te blijven en worden anders vernietigd. Erg leuk voor onze koeienboer om deze kalfjes mak te maken, melk te geven en groot te laten worden.

Ook kopen we van een andere zorgboerderij 2 biggetjes op, die we verzorgen en laten opgroeien. Op den duur gaan deze dan naar de slager en verkopen we het vlees in onze boerderijwinkel. Zo ook soms met een van onze runderen. De deelnemers zijn hieraan gewend en weten dat het zo werkt. Daarna komen er vaak weer nieuwe biggen. Deze keer hebben we een ander ras gekocht, 2 dames waarvan we in de toekomst een nestje willen hebben. Ook weer een leuk project dat we nog niet eerder hebben beleefd.

In het voorjaar hebben we weer veel lammetjes gehad. Een paar ervan werden verstoten (vierling) en worden dan flessenlammetjes. Hier genieten onze deelnemers volop van, flesjes geven en mak maken, mooi werk!

Verder hebben we nog een paar pony's en paarden. Met de pony's wordt af en toe gewandeld om de hoeven in goede conditie te houden en met de paarden worden er soms wat trucjes gedaan en geven de deelnemers soms een demonstratie om te laten zien wat ze hebben geleerd. Het idee is om een oud-beleerd paard weer opnieuw te laten beleren. Het zadel is inmiddels gekocht en in het voorjaar gaan we hiermee weer verder.

Ook hebben we dan nog geiten, kippen en konijnen, siervogels en vissen. Met de kippen en konijnen wordt gefokt en zijn we ook lid van de fokvereniging. We gaan regelmatig naar keuringen en krijgen vaak mooie cijfers! Leuke waardering en beloning voor het werk wat we erin stoppen!

Verdere werkzaamheden.

De ochtenden verlopen dus structureel met de dierv verzorging; voeren, uitmesten, verzorgen. In de middag doen we variabele klussen door de seizoenen heen zoals;

Houtwerk; Zagen, kloven, stapelen en bij klanten afleveren en evt. daar weer opstapelen.

Houtbewerking; Vogelhuisjes, bloembakken, picknicktafels, bankjes en borrelplankjes maken.

Metaalbewerking; Onderhoud van machines, opknappen.

Onderhoud gebouwen en erf; planken, palen vervangen, verven en teren. Grind aanharken, dakgoten schoonmaken enz.

Landbewerking; weideslepen, ophooien, harken.

Boerderijwinkel; bestellingen ophalen, vakken vullen, schoonmaken, pakketten samenstellen, kerstpakketten maken, bezorgen enz.

Natuuronderhoud; Snoeiwerkzaamheden.

Moestuinwerk; Onkruid wieden, zaaien, stekken, oogsten. Aardappels en groente rooien voor de boerderijwinkel. En verder onderhoud tuinen en terrassen rondom de boerderij; snoeien, onkruid wieden, tegels schoonspuiten, maaien, blad harken enz.

Projecten.

Waar we ons dit jaar o.a. mee bezig hebben gehouden is het **renoveren van de vijver**. Dit was een grote klus. De oude vijver werd dicht gegooid en vlak daarnaast werd een nieuwe vijver gerealiseerd. Palen moesten worden verzet, hekwerk verplaatst, vissen tijdelijk overgeplaatst, veel graafwerk en een grote kuip maken. Planten omzetten, nieuw pompsysteem geplaatst en daarna de boel weer opbouwen. Hier zat veel werk in, maar het resultaat mag er zijn!

Ook de **opbouw van de kas** ging weer verder in 2019. Deze klus is weersafhankelijk en het komt allemaal vrij secuur dus kun je er niet constant mee bezig zijn. Het dak zat er begin het jaar eindelijk op, maar helaas kwam daar een flinke februaristorm overheen en onderdoor. Gevolg; het hele dak eraf en in duizenden stukjes in de kas en naast de kas in het weiland. Hierdoor hadden we een flinke vertraging en het verwijderen van dit glas nam erg veel tijd in beslag. Ook het weiland moest deels worden afgegraven met de graafmachine, wat een pech! Uiteindelijk in het najaar van 2019 weer wat stappen kunnen maken met de opbouw. Het was mooi werk, oude glasplaten uitzoeken, op maat snijden, wassen en plaatsen. In 2020 hopen we dan eindelijk de kas te kunnen opleveren en hier gebruik van te kunnen maken!

Door de aanschaf van nieuwe bosmaaiers hebben we de deelnemers die dit graag willen leren, veel tijd kunnen geven om het **bosmaaien** onder de knie te krijgen. De zorgboer heeft hier eerst zelf de cursus voor gedaan en een certificaat behaald. Ze veel geleerd, uren maken, onderhoud en schoonmaak van het apparaat. Eind 2019 zou er een examen plaatsvinden, helaas zat de examinerator zo vol, dat dit is doorgeschoven naar het voorjaar van 2020 (zodra er weer gras groeit) Maar de kennis en ervaring is er inmiddels, dus dat komt vast goed!

Door de aanschaf van onze bedrijfsbus in 2018 hebben we in 2019 het **vervoer** voor onze deelnemers nog meer kunnen optimaliseren en hiermee dus ook ons zorgaanbod kunnen uitbreiden. Ook nieuwe deelnemer(s) hebben we hierin tegemoet kunnen komen. Tot volle tevredenheid van ieders.

We wilden weer wat meer **eigen gemaakte producten** maken en verkopen en hebben hier afgelopen jaar veel in gedaan. Zo hebben we erg veel vogelhuisjes gemaakt, hier was veel vraag naar ivm de bestrijding van de eikenprocessierups. Ook borrelplankjes, picknicktafels en vogeltaarten gingen als een malle over de toonbank. Mooi om te zien hoe trots onze deelnemers zijn op hun zelfgemaakte producten!

Activiteiten.

Naast allerlei werkzaamheden maken we natuurlijk ook tijd voor andere, leuke activiteiten. Om te beginnen hebben we weer een traditionele **paasvuur** gehouden. De vele snoeiwerkzaamheden van de jongens en een enkele bijdrage van de buurt hadden weer een flinke paasbult opgeleverd. Dit doen we jaarlijks op de donderdagavond voor het paasweekend. De deelnemers blijven dan langer op het werk en blijven gezellig een hapje mee eten. Dan in de avond staat de tent klaar met tafels en stoelen, de koffie, thee en wat lekkers. Ouders, broertjes, zusjes, opa's en oma's van de deelnemers komen dan altijd in grote getalen. Iedereen kijkt er altijd erg naar uit en het is dan ook altijd weer een hele gezellige avond. Het was nog even spannend, door de droogte, of het door kon gaan, maar we hadden geluk!

Dan hebben we in het voorjaar nog een **metaaldetector**dag gehouden. Een aantal deelnemers is hier actief in en hebben een metaaldetector. Jaarlijks gaan we 1 of 2 x een hele dag op pad. Dit is vaak in combinatie met de vaders, die dit ook een hele leuke en gezellige dag vinden. Iedereen neemt zijn eigen lunchpakketje mee en er wordt gericht een locatie gekozen waar in het verleden een bepaalde plek/functie was, waar wellicht grote kans is om daar iets te vinden. Een gezellige en spannende dag, en een goede betrokkenheid van ouders, erg leuk!

Een aantal jaren geleden organiseerde we **discoavonden** voor deze doelgroep en daarbij werden ook deelnemers van andere zorginstellingen en zorgboerderijen uitgenodigd. Hier was dringend behoefte aan, een veilige plek waar je jezelf kunt zijn en waar men elkaar kan ontmoeten. Inmiddels is hier een discocommissie voor aangesteld wat bestaat uit ouders en begeleiders van verschillende instellingen. Zo zijn ze dus onafhankelijk en kunnen via deze weg ook subsidie hiervoor aanvragen. De discoavonden worden nog steeds georganiseerd, zo'n 2 x per jaar. Men kijkt hier altijd erg naar uit en dit is ook 1 van de hoogtepunten voor onze deelnemers. Het opdoen en onderhouden van sociale contacten en het tegengaan van vereenzaming en sociale isolatie staan hierbij hoog in het vaandel.

Ook gaan we in de het voorjaar en zomer maandelijks een middag **voetballen** samen met deelnemers van 3 andere zorgboerderijen. In de winter huren we af en toe een zaal af. Erg leuk om elkaar op deze manier te ontmoeten en de contacten op een sportieve manier te onderhouden.

Afgelopen zomer was het toch wel weer erg warm en droog. Zodra het kwik boven de 25 graden uitkomt, dan leggen we het weer neer en gaan we 's middags verkoeling zoeken en lekker **zwemmen** in het nabij gelegen meer. Ook hier ontmoeten we vaak weer deelnemers van andere zorgboerderijen en instellingen wat het erg gezellig en leuk maakt!

Ook gaan we jaarlijks een dagje **vissen** met elkaar. We laden de kar vol met stoelen, koffers, aas en hengels en zoeken een mooi rustig plekje uit. Tussendoor lekker even eten met elkaar op locatie en daarna kijken wie de meeste vis heeft gevangen. Een heerlijk ontspannen dagje uit.

In september hebben we weer ons **jaarlijkse uitje** gehouden en gingen we een dag naar een attractiepark. Een compacte, overzichtelijke locatie met een all-in prijs. In groepjes gingen we het park rond en men kon zelf eten en drinken halen. Een gezellige dag met elkaar gehad!

Dan hebben we aan het einde van het jaar weer een bezoek van **zwarte piet**, die alles van iedereen weet en leuke presentjes en groepskado's meeneemt. Dit is voor de meeste deelnemers altijd erg spannend en leuk. We genieten hier dan allemaal zeer van!

En op de laatste werkdag van het jaar vierden we alvast wat **kerst** met een stampotbuffet, een kerstkuier en sjoelen en hebben we iedereen met een kerstpakket de kerstvakantie ingestuurd.

Wat ook veel indruk heeft gemaakt bij onze deelnemers zijn de **boeren protesten**. We hebben ze zo goed mogelijk uitgelegd wat er leeft onder de boeren en waarom ze protesteren. De protestdagen werden hier gevolgd en men was zeer onder de indruk vooral van al die mooie trekkers en machines! In onze omgeving gingen ze ook protesteren en vlakbij onze boerderij werd een verzamelplek gekozen waar alle boeren uit de omgeving elkaar konden bijstaan en een vuist konden maken op de ontwikkelingen in de landbouw. Wij zijn er natuurlijk ook geweest, iedereen in de overall en op de kar achter de trekker en in de bus er heen geweest. Veel bekende boeren uit de omgeving gezien en gesproken en trekkers bekeken. Ze (en we) vonden het geweldig! We hadden zelfs de krant gehaald met onze foto's!

PR.

Als een van onze doelen voor dit jaar was weer wat meer aandacht aan onze pr geven. We hebben nieuwe folders en informatieve rolbanners laten maken. Hiermee hebben we samen met de deelnemers o.a. op de open dag van het speciaal onderwijs gestaan. Ook hebben we met producten van onze boerderijwinkel en eigen gemaakte producten op verschillende markten gestaan. Verder hebben we af en toe plaatselijke verenigingen gesponsord en advertenties en redactionele stukken in de plaatselijke kranten geplaatst. Tevens werden we door een rubriek, de boer op, van een krant gevraagd om op een pagina groot redactioneel stuk ons verhaal te plaatsen. Hier hebben we wel zooveel mooie reacties op gehad, echt fantastisch! Echt een heel mooie reclame voor al het mooie werk we hier doen! Met een mooie foto van ons met onze deelnemers tussen onze Lakenvelder koeien! Zie pagina, zorgboerderij in beeld.

We hebben deels nieuwe overalls aangeschaft met het vernieuwde logo die we in 2018 hebben laten ontwerpen en we hebben met kerst nieuwe bedrijfsmutsen laten drukken. Verder is de website nog weer helemaal geoptimaliseerd en geupdate en zijn we een instagram account begonnen.

Verder hebben we ons laten aansluiten bij LTO, dit omdat we graag lid willen zijn van de ABO, dit is de Agrarische Belangen Behartiging van Ooststellingwerf. Vorig jaar kregen we via de ABO een groot project om 12 picknicktafels en 7 bankjes voor in de regio te ontwerpen, maken en plaatsen. Nu we lid zijn zitten we ook in een bestuurscommissie en zijn we nog meer in beeld en betrokken bij deze tak. Hieruit ontstaan

weer leuke samenwerkingen en opdrachten voor onze deelnemers en voor onze boerderijwinkel.

Ondersteunend netwerk.

Regelmatig hebben we regio-overleg met zorgboerderijen uit de regio. Hierin bespreken we allerlei zaken waar we tegenaan lopen en waar we elkaar in kunnen ondersteunen en zelfs versterken. Zo bespreken we ook wel casussen en doen we aan intervisie met elkaar. Wij maken hier vaak tijd voor vrij omdat we dit contact met elkaar zeer waardevol vinden.

Met de deelnemers die in een instelling wonen hebben we jaarlijks, zo nodig vaker, overleg met orthopedagoog, leidinggevend en pb-ers bij elkaar.

De meeste deelnemers wonen nog thuis (zo'n 80%). Wij houden met de ouders en verzorgers jaarlijks een ouder-evaluatie. Tevens doen we in het begin van het jaar een jaarvergadering voor alle ouders/verzorgers. We vinden het belangrijk om alles met elkaar te bespreken. We hebben immers allemaal hetzelfde doel! De lijnen zijn kort, zijn er dringende en belangrijke zaken dan informeren we direct bij elkaar.

Kwaliteitseisen.

In 2018 hadden we een audit en moesten we, door het vernieuwde systeem, de gehele werkbeschrijving opnieuw aanleveren. Hier zat veel werk en tijd in, maar dat is positief beloond met hele lovende woorden van de auditor. Altijd fijn als alles op orde is en je harde werken wordt beloond. Al zijn wij liever bezig met het begeleiden en het samenwerken met onze deelnemers. Ook andere zaken moeten natuurlijk op orde zijn en wij vinden het dan ook belangrijk dat je kunt laten zien dat je kwaliteit levert en dat daar dus controle op is! Maar we moeten niet doorschieten in extra werk, regeltjes en andere eisen. Fijn is het dan ook als je audit is goedgekeurd en je na alle (kantoor-) inspanningen weer 'rustig' op de werkvloer kunt begeven en je weer verder kunt met wat we het liefst doen! Als gaan de jaarlijkse kwaliteitseisen natuurlijk gewoon door, maar daar zit, na al die jaren, wel structuur in.

Financiering.

De financiering verloopt voor 4 deelnemers van de WMO via de gemeente. Het systeem hadden we eindelijk onder de knie, toen er weer een nieuw systeem kwam.. Hier zat veel tijd in, na bijeenkomsten, telefoontjes en inlogcodes e.d. kwam dit ook weer op de rit.

Voor 1 deelnemer hadden we een onderaanneming via Accare, dit omdat de financiering vanuit de jeugdwet kwam. Ouders waren al tijdens bezig om WLZ te regelen voor hem, dit duurde echter zo lang dat we het dus zo hebben opgelost. Uiteindelijk kwam hij in het najaar van 2019 in de WLZ en verliep de financiering verder met de SVB, net als de overige deelnemers.

Ook een andere deelnemer die hier in stage was kwam er een heel lang traject om hem in de WLZ te kunnen krijgen. Veel verslagen, telefoontjes, overleggen, testen, afwijzingen en weer opnieuw..voor ouders ook een moedeloze situatie. Uiteindelijk kreeg hij ook WLZ eind december. Jammer dat dit soort dingen soms zo lang moet duren voor deelnemers die het juist zo nodig zijn. We ondersteunen ouders hierbij zo goed mogelijk en zetten ons hier volledig op in. Uiteindelijk komen we er wel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben een prima jaar gedraaid en alles is vrij rustig verlopen.

Wat invloed heeft gehad is het vast in dienst nemen en het uitbreiden van haar werkdagen van onze werkneemster. Nu is onze **begeleidingsteam weer stabiel** en hebben we mensen genoeg op de werkvloer. Dus continuïteit voor onze deelnemers!

Wat ook invloed heeft gehad is dat de 1 op 1 (4 dagen) begeleiding medio 2019 is gestopt. De deelnemster kwam hier al 7 jaar en voorheen gaven we haar voor 2 dagen 1 op 1 begeleiding. Eind 2017 kwam tijdens de ouder-evaluatie de vraag of ze hier ook voor 4 werkdagen kon komen. Ze werd bij de andere instelling gepest en voelde zich er niet meer prettig. Om haar structuur te behouden hebben we dit in 2018 voor 4 werkdagen ingevuld. Al kwamen we er samen destijds wel achter dat dat best veel is. Uiteindelijk is er toen in goed overleg met elkaar voor gekozen om verder door te stromen op een andere locatie. Hier hadden wij ook goed contact mee en zo is dat opgebouwd en bij ons afgebouwd. Het was een goede stap voor beide partijen. Het was ook tijd voor de deelnemster om zich verder te ontplooiën in een groter team om haar heen met werkzaamheden en vaardigheden die ze allemaal nog kon gaan ontwikkelen. Door die 4 dagen, was de **balans in het**

werk bij de zorgboerin niet optimaal. Tijd voor administratieve zaken had je niet en werd vaak na een werkdag in de avonduren gedaan. Het is nu weer in balans en andere belangrijke zaken kunnen nu weer beter worden gepland. Ook is de personele bezetting in de groepsbegeleiding hierdoor gewaarborgd en als er om wat voor reden dan ook inval nodig is, is dat ook beter weggezet.

We kunnen ons **zorgaanbod uitbreiden en verbeteren** doordat de vervoersmogelijkheden door ons zijn vergroot. Ook kunnen we nog meer structuur en continuïteit bieden aan deelnemers die dat nodig hebben door voor het eerst met een flexibel zomerrooster te gaan werken. We gaan niet meer dicht en kijken hoeveel vraag en behoefte hiervoor is. En kijken of dit na de periode voor beide partijen goed is bevallen door dit goed met alle betrokkenen te evalueren.

Ook hebben we geleerd door het commentaar op het jaarverslag van vorig jaar om in te **acties meteen in te plannen** tijdens het schrijven. Al is onze actielijst nog zo uitgebreid op deze manier werkt het nog sneller. Maar had die optie destijds over het hoofd gezien.

Wat de doelstellingen voor 2019 waren;

- 1 deelnemer zet zijn stage deels om in dagbesteding. **Behaald.**
- hopen we de kas af te bouwen (dit omdat dit werk weersafhankelijk is). **Helaas door stormschade niet behaald, maar we hielden al een slag om de arm.**
- deelnemers hun bosmaaiercertificaat kunnen halen. **veel geoefend, examinering voorjaar 2020.**
- Nieuw dak winkel/werkschuur. **Behaald.**
- Eigen gemaakt producten in boerderijwinkel aanbieden; vogelhuisjes/borrelplankjes. **Behaald.**
- PR; nieuwe rolbanners, folders, shirts en website aanpassen. **Behaald.**
- Vijver renoveren. **Behaald.**

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Deelnemers.

Onze **doelgroep** zijn mensen met een verstandelijke en/of psychische beperking (en) waardoor zij een ontwikkelingsachterstand hebben en evt. ontwikkelingsstoornissen zoals ADHD, PDDNOS, Autisme. Wij bieden **dagbesteding** en geven **groepsbegeleiding** en 1 deelnemer krijgt 1 op 1 begeleiding. De meeste deelnemers zijn hier via de WLZ, 4 deelnemers via de WMO. De **zorgwaarde** varieert van ZZP 3 tot ZZP7.

Het aantal deelnemers begin 2019; 12 deelnemers.

In de loop van het jaar is er 1 deelnemer vertrokken. Zij kreeg bij ons (7 jaar) 1 op 1 begeleiding van de zorgboerin en hielp mee binnen in de huishouding voor 2 dagen. Ze heeft hier een mooie basis gehad. Samen overeengekomen dat het tijd was voor wat anders, ze wilde graag de horeca in. En voor haar goed om naar een volgende werkplek te gaan zodat ze verder kan groeien in haar ontwikkeling en weer nieuwe vaardigheden en ervaringen kan opdoen.

In 2019 hebben we een aantal leerlingen van het speciaal onderwijs ontvangen die hier hun stage volgden. Twee leerlingen daarvan gaven aan dat ze hier hun toekomstige werkplek zouden willen. In de loop van 2019 zijn ouders van 1 van deze leerlingen en school bezig om dit te kunnen gaan omzetten in dagbesteding. Hier ging nogal wat tijd inzitten, maar in december 2019 is het omgezet in een overeenkomst voor 2 dagen. In 2020 gaan we dit verder opbouwen en school langzaam aan afbouwen.

De andere leerling komt in januari 2020 voor 1 dag op contract erbij. Ook hij gaat het rustig aan opbouwen en school afbouwen.

Een mooie lichte groei en verder is alles stabiel gebleven.

Het aantal deelnemers eind 2019: is in totaal 12 deelnemers op contract en 1 deelnemer middels stage.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn qua deelnemersaantal mooi stabiel. In 2018 zijn we aardig gegroeid en nu mooi stabiel. De 2 nieuwe deelnemers bouwen hun werkdagen rustig aan op en op eigen tempo bouwen ze hun school rustig af. We zien wel hoe dit allemaal verloopt.

De banden met het Speciaal onderwijs zijn in 2018 en 2019 goed aangehaald en de lijntjes hierdoor kort voor het plaatsen van stagiaires e.d. Hierdoor hebben we het afgelopen jaar weer aardig wat leerling stagiaires van mogen ontvangen voor zowel beginnende stage als uitstromers van school. Twee uitstromer zijn hiervan dus blijven 'hangen' Zij passen bij ons zorgaanbod en sluiten precies bij onze doelgroep aan.

We hebben afgelopen jaar een aantal aanvragen gehad die we ook weer moesten afwijzen of doorstuurden naar collega zorgboerderijen. Doordat de zorgvraag te complex (zwaar) was, die niet passen bij ons zorgaanbod. We dus ook niet zomaar iedereen hier kunnen en willen plaatsen, gezien onze kwetsbare groep.

Er is evt. nog ruimte voor 1 deelnemer qua groepsgrootte, maar we zijn over dit aantal zeer tevreden!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Ons team bestaan naast ons (zorgboer en zorgboerin) nog uit een vaste medewerker. Onze vaste medewerker hebben we, na haar in diensttreding in 2018, een vast contract kunnen aanbieden in 2019.

In 2018 zijn we een jaarcontract aangegaan met een BBL-stagiaire van febr-febr. Zij is per februari 2019 naar een andere stageplek gegaan.

Doordat onze vaste medewerkster er voor zwangerschapsverlof uit ging hebben we in februari een andere BBL-stagiaire aangenomen. We hebben hem een aantal maanden ingewerkt en hij nam halverwege het jaar de dagen van onze medewerkster over. Echter konden we hem na terugkeer van onze medewerkster maar 2 werkdagen aanbieden ipv 4. Dit hebben we vooraf al heel goed met elkaar afgestemd, maar hij wilde het toch aan gaan bij ons. En probeerde om er dan elders 2 dagen bij te krijgen. Niet ideaal, maar dat risico nam hij. Uiteindelijk kon hij bij een andere zorgverlener voor 4 dagen aan de slag en met onze wederzijdse goedkeuring zijn we ermee ingestemd en is zijn contract bij ons eerder gestopt.

Doordat de zorgboerin geen 4 dagen 1 op 1 begeleiding meer gaf, konden we het zo samen weer opvangen.

Met de BBL-stagiaires hebben we regelmatig evaluaties, en werkbesprekingen gehouden, zowel met als zonder mentor.

Met onze medewerkster houden we jaarlijks een functioneringsgesprek.

Met ons gehele team (incl. stagiaires) houden we per kwartaal een teamoverleg en indien nodig vaker. Tijdens dit teamoverleg bespreken we o.a. alle deelnemers inhoudelijk over hoe het gaat. Waar we evt. nog in moeten/kunnen bijstellen qua benadering, begeleiding enz. Zaken waar we evt tegen aan lopen; intervisie. Maar ook zelfreflectie; kijkend naar je eigen handelen hierin. Samen probleemoplossend denken. Wat hebben we gesignaleerd, dit rapporteren en samen evalueren. Hiermee kunnen we onze deskundigheid vergroten, wat weer bijdraagt aan de kwaliteit van het werk. Verder bespreken we de kwaliteitseisen van het keurmerk en de voortgang van de actielijst. De klussen die lopen en die we de komende periode gaan uitvoeren. En de activiteiten die op de agenda staan voor de periode die komt. Verder is er ruimte voor inspraak waar een ieder gebruik van kan maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

In 2018 hadden we een BBL stagiaire voor de periode van Februari 2018- Februari 2019. Zij deed de opleiding Maatschappelijke zorg, specifieke doelgroepen niveau 4, 1e jaars. In 2019 was ze hier dus alleen nog in januari en had ze haar stage goed afgerond.

Ze draaide mee in de groepsbegeleiding hier en leert middels opdrachten van school om de deelnemers te begeleiden en ondersteunen in de dagelijkse werkzaamheden op onze boerderij. Regelmatig zijn er evaluatiegesprekken geweest met en zonder mentor van de opleiding. Ook is de stagiaire betrokken en aanwezig geweest bij alle teamvergaderingen. De zorgboer was haar vaste begeleider en aanspreekpunt. Ze was vrij zelfstandig en had al jaren ervaring met deze doelgroep, tijdens en na haar vorige opleiding.

In Februari 2019 kwam een nieuwe BBL-stagiaire ons team versterken. Hij had een andere achtergrond als arbeidsverleden en wilde zich graag richten op de zorg. In december en januari heeft hij een aantal dagen meegedraaid en een indruk gekregen van onze zorgboerderij en wij van hem. Hij had zich aangemeld voor de opleiding maatschappelijke zorg, niveau 3. En kon bij ons komen werken en leren. De eerste maanden waren er om te wennen, in te werken en ervaren. Toen onze medewerkster met zwangerschapsverlof ging heeft hij haar dagen compleet opgevuld. In het begin hebben we duidelijk met elkaar afgesproken dat er na terugkomst van haar verlof nog ruimte was voor 2 werkdagen ipv 4 werkdagen. Daarop is het contract toen ook op aangepast en zou hij kijken of hij elders in de zorg die andere dagen kon vullen. Dit hebben we eind 2018 al besproken, maar we wilden hem deze kans geven en vond het erg fijn dat wij hem dat konden bieden. Hij draaide mee in de groepsbegeleiding hier en leerde middels opdrachten van school om de deelnemers te begeleiden en ondersteunen in de dagelijkse werkzaamheden op onze boerderij. Er zijn vaak evaluatiegesprekken geweest, over zijn eigen functioneren, maar ook over de

verschillende achtergronden van onze deelnemers. Hier had hij weinig tot geen kennis van en hebben we hem een boel over geleerd. De zorgboerin hielp hem veel met de opdrachten van school en ook over het delen van kennis en ervaringen in dit vak met deze doelgroep. Ook zijn er een aantal gesprekken geweest met de mentor. De stagiaire is betrokken en aanwezig geweest bij alle teamvergaderingen. Hij is t/m augustus 2019 hier geweest en kon toen elders niet een plek vinden voor 2 dagen, maar voor 4 dagen. Dus in onderling overleg en wederzijdse goedkeuring heeft hij die kans aangegrepen. Hij was ons erg dankbaar voor deze mooie opstap en wij vonden het mooi dat we hem in dit mooie vak zover hebben kunnen begeleiden.

In Februari 2019 kwam nog een stagiaire, die na een dag meedraaien, het wel zag zitten om hier haar stage te kunnen voortzetten. Ze had geen ervaring en kennis en was 1e jaars Maatschappelijke Zorg niveau 3 en kwam voor 2 dagen per week. De eerste periode was wennen, ervaren en observeren. Haar taken en opdrachten werden rustig opgebouwd en ze stond altijd over (naast de vaste begeleiders). Na verloop van tijd werden haar opdrachten en taken uitgebreid en nam ze meer verantwoordelijkheid. Dan draiden we de rollen om en deed de vaste begeleiding een klein stapje terug in het begeleiden al waren die er altijd wel bij. Zo maakte ze b.v. de dagplanning en nam de leiding in het begeleiden. Op den duur kon ze met iedereen goed overweg en deze ook goed aansturen en begeleiden. De zorgboer heeft haar goed begeleid en regelmatig met haar gesprekken gevoerd en opdrachten doorgelezen en geevalueerd. Ook is de mentor een paar keer geweest en hebben we de voortgang besproken. De stagiaire is bij alle teamvergaderingen, evaluaties van deelnemers en de jaarvergadering aanwezig geweest. Haar stage was van februari - december 2019.

In september kregen we nog een stagiaire, 3e jaars Maatschappelijke zorg niveau 4. Zij had al veel ervaring en kennis en na het meedraaien voor een dag, leek het haar ook wel wat. Ze was een paar jaar geleden stagiaire bij onze medewerkster en zocht nu weer een stageplek. Ze kwam hier voor 2 dagen, wende snel en voelde zich al gauw thuis en nam hierin ook initiatief en ging vlot aan de gang met haar opdrachten en examens. Onze medewerkster begeleidde haar deels met de zorgboer, dit om een breder beeld te krijgen en ze werkte ook niet alle dagen samen met onze medewerkster. In februari 2020 komt ze nog een dag extra meedraaien, door een project op school kon dit het eerste deel van het jaar niet. Af en toe maakten we tijd voor gesprekken, interviews, evaluaties, het bespreken van competenties en opdrachten e.d. Ze was ook aanwezig bij alle teamvergaderingen. Ze hielp mee als extra ondersteuning in de begeleiding. Na verloop van tijd werden haar taken meer op de voorgrond uitgevoerd en leerde ze dagplanningen, zorgplannen en andere dingen hier. Gezien haar opleidingsstatus zou ze dit ook moeten dus daar hebben we goed aan gewerkt.

We hebben dus verschillende stagiaires met verschillende achtergronden en niveau's gehad. Door dit verschil hebben sommige stagiaires meer begeleiding en sturing nodig. Gelukkig hadden we daar de ruimte voor om ze dit ook te kunnen geven, want daar zit veel tijd en energie in. Je ziet ze bloeien en groeien en daar doe je het voor. Zo zijn we immers zelf ook begonnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben al jaren 1 vrijwilliger. Hij was al bij de opbouw en de start (2002) van onze zorgboerderij betrokken als oud timmerman en oudbrandweerman/meester. Hij helpt op aanvraag wel eens mee met timmerwerkzaamheden en geeft ook advies voor brandpreventie en geeft ook wel brandoefeningen.

Hij komt structureel 1 middag in de week voor 3 uren. Hij doet structureel dezelfde taak samen met 1 deelnemer. Zijn taak is; zorgen dat ze samen wekelijks de kippenhokken schoonhouden. Ook geeft hij door als er middelen moeten worden besteld om deze taak goed te kunnen vervullen.

De werkzaamheden worden op het erf van de zorgboerderij gedaan en onder toezicht van de begeleiding. Jaarlijks houden wij een evaluatiegesprek, controleren we de geldigheid van zijn VOG en gaan we alle punten weer even bij langs!

Meer vrijwilligers hebben we niet.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn erg blij dat we onze werkneemster een vast contract hebben kunnen aanbieden. We hebben haar o.a. zien groeien in houding, benadering, initiatief en verantwoordelijkheid. Fijn dat we op haar kunnen bouwen en onze deelnemers natuurlijk ook!

Door het aannemen van een BBL-stagiaire hadden we voldoende personeel en konden we het verlof van onze medewerkster ook goed opvangen. Na vertrek van de BBL-er kon de zorgboerin weer een dag in de begeleiding (doordat de 1 op 1 begeleiding wegviel na 7 jaar). 4 dagen per week een jaar lang 1 op 1 begeleiding geven was op het laatst wel zwaar. (daarvoor was het 2 dagen voor 6 jaar lang.) Geleerd dat we dat zo niet weer aanpakken. De administratieve zaken moesten vaak na werktijd nog worden gedaan. Dat werd te veel. Nu is het in balans! Zo hebben we voldoende bevoegd en bekwaam personeel op de werkvloer.

Door de stagiaires erbij was er af en toe ruimte om in kleinere groepjes te werken en kwamen ze met leuke opdrachten. We zijn hierin wel extra tijd kwijt aan het begeleiden van de stagiaires, maar daar was gelukkig ruimte voor en anders deden we dit niet. Mooi om te zien hoe men hierin groeit en een band met onze deelnemers krijgt.

Onze vrijwilliger is hier al jaren en is een stabiele factor.

De functionerings- en evaluatiegesprekken zijn al ingepland op de actielijst.

VOG checken van personeel/stagiaires en vrijwilliger.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De Doelen van het afgelopen jaar waren;

- BHV en EHBO blijven continueren. Veiligheid is belangrijk dus dit is een voorwaarde!
- Bijeenkomst en punten behalen voor de spuitlicentie en knaagdierbeheersing zorgboer.
- Bijeenkomsten zorgboeren in de regio deelnemen.
- Kennis opfrissen of uitbreiden over verschillende ontwikkelingsstoornissen zoals ADHD, Autisme enz. wat aansluit bij onze doelgroep. (zorgboer, zorgboerin en medewerkster)
- Cursus medicatieverstrekking updaten en ook kennis hebben van de medicatie en bijverschijnselen die wordt gegeven.
- Verder het aanbod van o.a. BEZINN en Stigas in de gaten houden of er iets bijzit wat voor ons zinvol is om evt. te gaan volgen.

De cursus medicatieverstrekking hebben we niet herhaald, dit omdat we geen deelnemers meer hebben waar we medicatie aan hoeven te verstrekken. Het ging destijds om 1 deelnemer, die nog 1 tablet in de middag kreeg voor 2 maanden. Mochten er deelnemers komen waarbij dit wel nodig is of dat er iets veranderd in het medicijngebruik bij andere deelnemers dan pikken wij dit spoedig op en herhalen wij de scholing weer jaarlijks.

Verder zijn alle opleidingsdoelen voor 2019 behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

- BHV herhaling; zorgboer, zorgboerin en medewerkster gevolgd en afgerond.
- EHBO; Zorgboer, cursus afgerond en EHBO-er tijdens evenementen.
- Spuitlicentie en knaagdierbeheersing; zorgboer punten behaald voor 2019.
- Bijeenkomsten actief volgen met zorgboeren in de regio; dit doen we 4 a 5 x per jaar en bespreken allerlei zaken omtrent ons vakgebied, dingen waar we tegenaan lopen, interventies en casussen, zelfreflectie en het uitwisselen van kennis. Elkaar kunnen ondersteunen en versterken, waar nodig! Zorgboer.
- Een scholing 'Leerlingen met een specifieke hulpvraag' gevolgd via het speciaal onderwijs waar een aantal stagiaires en deelnemers nu bij ons dagbesteding volgen. Veel kennis van achtergronden en tips in de omgang hierbij meegekregen en geleerd. Gevolgd door zorgboer, zorgboerin en medewerkster.
- Bijeenkomsten gevolgd bij BEZINN; zorgboer.
- Tijdens de ouderevaluatie vragen we of alle gegevens nog kloppen en of er dingen zijn gewijzigd in het medicijngebruik (een paar deelnemers krijgen ; s morgens thuis medicatie). Elk jaar vragen we een actuele medicatielijst op via hen van de apotheek. We lezen ons in over de gebruiksaanwijzing en evt. bijverschijnselen ervan; zorgboer, zorgboerin en medewerkster.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen voor 2020:

- BHV en EHBO continueren, voor de veiligheid.
- Scholing volgen voor de knaagdierbeheersing en spuitlicentie.
- Cursus motorzagen basis (4 dagen) volgen; zodat we op een veilige manier zelf weer kunnen zagen in de bossen in onze omgeving. Dan maak je de cirkel weer rond; zagen, kloven, stapelen, verkopen. Hieruit vloeien mooie werkzaamheden met onze deelnemers uit voort.
- Scholing over het puberbrein volgen. We hebben een aantal 'jonge' deelnemers en krijgen als stagiaires van het speciaal onderwijs ook vaak pubers. Graag willen wij ons hierin voorlichten.
- Ook gaan we een voorlichting volgen van een behandelaar van het speciaal onderwijs die gespecialiseerd is in het begeleiden van leerlingen met visus problematiek. Eind 2019 een deelnemer gehad in de stage met deze problematiek en hij komt in 2020 zijn stage omzetten naar dagbesteding. Hier willen wij meer kennis, informatie, achtergrond en omgang e.d. over weten en leren.
- Bijeenkomsten met onze zorgboeren uit de regio blijft bestaan en daar doen we altijd actief aan mee.
- Ook bijeenkomsten van BEZINN volgen we jaarlijks.
- Verder blijven we kijken of er nog iets interessants voorbij komt uit het cursusaanbod van BEZINN, MEE, Stigas e.d.

Verder zijn we bezig met het behalen van de bosmaaiercertificaat voor 4 deelnemers. In het voorjaar van 2020 wordt het examen gepland.

Dit vinden wij voor nu een goede en minimale basis wat jaarlijks nodig is om op met onze deelnemers op onze zorgboerderij te werken, buiten de kennis, vaardigheden en ervaring die we inmiddels al hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

- BHV en EHBO vinden wij een vereiste om veilig te kunnen werken. Een ongeluk zit soms in een klein hoekje en op een boerderij werk je met machines en dieren en dus is het een meerwaarde om hier kennis en ervaring van te hebben. Veiligheid boven alles!
- Kennis over kanaagdierbeheersing en spuitlicentie is ook nodig.
- Veel geleerd van de scholing 'Leerlingen met een specifieke hulpvraag'; o.a. Veel kennis opgedaan van de verschillende achtergronden en ontwikkelingsstoornissen. Veel tips en adviezen over de juiste benaderingswijzen en de omgangsvormen. Mooi overzichtelijk in een reader gebonden. Dus ook mooi en leerzaam naslagwerk voor toekomstige stagiaires en begeleiders.
- Cursus medicatieverstrekking stond op de planning, maar deze hebben we niet herhaald. Deze verandering hebben we dus doorgevoerd. Dit is (voorlopig) niet van toepassing op onze deelnemers hier op dagbesteding. Wij verstrekken geen medicatie meer sinds vorig jaar. En er zijn geen deelnemers hier die medicatie tijdens dagbesteding krijgen. Dit ging destijds ook om 1 deelnemer. Wel lezen wij altijd goed de medicatielijsten door van alle deelnemers (zijn een paar) wat ze krijgen, waarom ze dat krijgen en daarbij de evt. bijwerkingen. Jaarlijks vragen we een actuele medicatielijst op bij ouders/verzorgers. Mocht er in de toekomst hier iets in wijzigen, dan zullen wij deze cursus weer oppakken.
- Bijeenkomsten bij BEZINN hebben we een aantal weer van gevolgd het afgelopen jaar.
- Bijeenkomsten actief gevolgd met zorgboeren in de regio; dit doen we 4 a 5 x per jaar en bespreken allerlei zaken omtrent ons vakgebied, dingen waar we tegenaan lopen, interventies en casussen, zelfreflectie en het uitwisselen van kennis. Elkaar kunnen ondersteunen en versterken, waar nodig! Dit vinden wij belangrijk om de lijnen met elkaar kort te houden, samen staan we sterk!

De leerdoelen van 2019 zijn behaald.

Scholing voor het komende jaar staan alweer in de actielijst;

- EHBO
- BHV
- Knaagdierbeheersing en spuitlicentie
- Cursus motorzagen
- Voorlichting omgang/begeleiding deelnemers met visus problematiek
- Scholing 'Het puberbrein'
- Bijeenkomsten BEZINN volgen

- Bijeenkomsten zorgboeren in de regio actief blijven deelnemen.

Wellicht komen er gedurende het jaar nog meer interessante scholingen voorbij. We houden het cursusaanbod in de gaten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We houden altijd 2 x per jaar een evaluatie met al onze deelnemers. In het voorjaar en in het najaar. Zo hou je de periode overzichtelijk voor werkdoelen en kun je de doelen ook door de seizoenen heen aanpassen. We evalueren middels vast formulier.

- Hoe ging de afgelopen periode? of ze het nog naar hun zin hebben, of er nog ideeën zijn voor op de boerderij. Sociale omgang met elkaar wordt ook besproken. Voelen ze zich hier thuis, veilig en vertrouwd?
- Dan bespreken we de werkdoelen, hoe zijn de vorderingen hierin en is het doel behaald. Welke taken worden er momenteel uitgevoerd, wat vind je leuk om te doen en minder leuk om te doen.
- Hoe verloopt de begeleiding? Kunnen ze goed met de begeleiding overweg, zijn er dingen die spelen? En hoe lopen de afspraken (o.a. RI&E) die we hebben? Moeten we nog dingen veranderen?
- Tot slot nog ruimte voor andere vragen, dingen die je kwijt wilt, opmerkingen enz.
- Vervolgens wordt er dan ook meteen een nieuw begeleidingsplan opgesteld voor nieuwe werkdoelen. De werkdoelen gaan ook geheel in overleg met de deelnemer, wat wil je graag leren? Wat heb je ervoor nodig en welke begeleidingsvorm.

We houden de gesprekken met al onze deelnemers, m.u.v. de leerling stagiaires van het speciaal onderwijs. Hier hebben we samen met de stagecoördinator evaluatiegesprekken mee. We hebben met al onze deelnemers 2 x geëvalueerd het afgelopen jaar.

Wat er o.a. is uit de evaluaties gekomen is dat men middels deze vragen wat dieper op dingen in kan gaan. We checken of de afspraken met elkaar helder zijn en/of we nog nieuwe afspraken moeten maken. Acties die hieruit komen en die we standaard al meenemen is ook het opfrissen en actualiseren van de werkafspraken, huisregels e.d.

Tevens houden we jaarlijks een evaluatiegesprek met ouders/verzorgers van de deelnemers. Dit plannen we altijd in het najaar in met de betrokkenen. Dit doen we ook middels vast formulier. Het werkt erg prettig om alle punten weer even te bespreken. Ouderbetrokkenheid vinden wij erg belangrijk en zo onderhouden wij dit contact ook. De volgende punten komen o.a. aan bod;

- Hoe gaat het met de deelnemer op de boerderij. Hoe gaat het thuis?
- Taken en werkzaamheden deelnemer.
- Werkdoelen en voortgang deelnemer. -
- Omgang met elkaar.
- Begeleiding.
- Afspraken.
- Medicatie (actuele medicatielijst opvragen).
- Vervoer.
- Financien.
- Ziekte/Vrije dagen/vakanties.
- Gegevens controleren, of alles nog up to date is.
- Wat men nog kwijt wil.

Wat er tijdens de ouderevaluaties o.a. uit kan komen. Een deelnemer is thuis in een woongroep of bij familie vaak anders als in een groep. Ook kunnen er thuis dingen spelen wat hier ook van invloed kan zijn of andersom. De sociale omgang met elkaar, het veilig voelen in de groep bespreken we. Ook vragen we of de manier van begeleiden nog past bij de zorgvraag van de deelnemer of dat deze b.v. wat meer zelfstandiger kan of juist meer begeleiding vraagt. Wat we ervan leren is om met elkaar even stil te staan bij wat we doen en hoe we dat doen en of er evt. nog aanpassingen moeten worden gemaakt. Sluit alles nog mooi op elkaar aan? Zijn we op de goede weg met elkaar? En ook samen met ouders en woonbegeleiders het lijntje kort houden. We hebben immers allemaal hetzelfde doel. We sluiten allemaal mooi bij elkaar aan en iedereen voelt zich prettig bij zowel werk, groep en begeleiding.

We hebben met alle ouders en betrokkenen het afgelopen jaar geevalueerd, op 1 ouder na. Deze is uitgesteld door het overlijden in het najaar van 2019 van 1 van de ouders. Het gesprek is verplaatst naar 2020.

Verder diep ik dit niet uit i.v.m. de privacy van onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties verlopen altijd erg prettig. Je hebt 1 op 1 echt even de tijd voor elkaar. Men geeft vaak goed aan wat men wil. En er is ook ruimte voor inspraak, ideeën, vragen, opmerkingen en wensen. Het is altijd fijn om nieuwe doelen te gaan creëren samen met de deelnemer en om daarmee weer aan de slag te gaan. Het ontwikkelen van vaardigheden en zelfredzaamheid staan vinden wij belangrijk. Eruit halen wat er in zit.

Conclusies uit de evaluatiegesprekken zijn o.a. dat alle deelnemers goed kunnen aangeven hoe het met ze gaat, terug kunnen kijken op een periode die is geweest, of ze het naar hun zin hebben hier op de boerderij. Voelen ze zich prettig bij de werkzaamheden, de groep en de begeleiding. Hoe is de voortgang van de werkdoelen die zijn gesteld, moeten we nog iets bijstellen/aanpassen. Ze kunnen altijd heel erg goed aangeven wat ze leuk vinden, maar ook wat ze minder leuk vinden. De meeste deelnemers weten alle afspraken goed te benoemen; welke machines ze mogen gebruiken, huisregels, sociale media enz. Toch bespreken we dit een aantal keer per jaar tijdens het werkoverleg->actielijst! De meeste deelnemers kunnen goed aangeven wat ze willen leren en hoe ze dat moeten gaan doen, welke materialen, welke vorm van begeleiding enz. Een paar deelnemers hebben hier een beetje hulp bij nodig, daar zijn we dan ook voor! Verder voelt men zich hier goed op zijn/haar gemak, vinden ze de werkzaamheden leuk en varieerend en kunnen ze goed met de begeleiding overweg.

De ouderevaluaties verlopen ook altijd prettig, dit werkt voor beide kanten. We hebben immers hetzelfde doel! Ook als het erg goed gaat met de deelnemer is het toch fijn om de dingen weer even te bespreken en het houdt het lijntje ook mooi kort met de ouders. Ouders ervaren dit ook als prettig.

Conclusies uit de ouderevaluaties zijn o.a. Dat men over het algemeen erg tevreden is over de zorg die we hier verlenen. Kleine dingetjes die er o.a. uitkwamen, waren het aanpassen van een telefoonnummer, de wens om het bosmaaiercertificaat te halen (daar zijn we mee bezig) en de vraag of er nog weer een open dag komt. Van 1 deelnemer is de thuismedicatie in hoeveelheid aangepast, hierop is een nieuwe medicatielijst opgevraagd voor in het dossier.

Voor het algehele beeld vinden wij het prettig om zowel met de deelnemers als met de ouders te evalueren. De meeste deelnemers wonen nog thuis en je probeert de zorg voor de deelnemers op de juiste manier te waarborgen met elkaar. Ieder voelt zich hier prettig bij en iedereen heeft op deze manier inspraak over de kwaliteit van de zorg. Goed om dit op deze manier te onderhouden. Dit werkt voor ons (al jaren) erg goed op deze manier.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Zoals wellicht inmiddels bekend is, hebben wij de kwartalen omgezet in wekelijks. Dit doen we al jaren en is in overleg goedgekeurd.

Waarom doen wij dit zo? Elke maandag starten we tijdens de koffiepauze met ons werkoverleg. Vaste punten hierin zijn; wat hebben we vorige week gedaan? (geheugen opfrissen, is de klus af?) Wat gaan we deze week doen? (hierin geven deelnemers ook aan wat er nog moet gebeuren of wat is signaleerd door hun) mededelingen (zijn er nog afspraken, bezoeken, moet er nog iemand een vrije dag oid) en tot slot de rondvraag. Soms koppelen we ook bepaalde thema's vast aan de werkoverleggen; b.v. uitleg noodplan, omgang sociale media, huisregels, informatie over teken, andere afspraken e.d.

Dit houdt onze deelnemers scherp en betrokken bij wat er was en wat er nog gaat komen. Zo houden we het overzichtelijk door het wekelijks te doen en iedereen doet zijn zegje en heeft dus inspraak. Het werkt voor beide partijen erg prettig op deze manier. Voor onze deelnemers is het op deze manier duidelijk en kunnen ze het qua tijd (week) goed overzien wat ze kunnen verwachten en wat er staat te gebeuren. Tijdens het werkoverleg wordt alles genoteerd en aangemerkt als er inspraak is van een deelnemer. Hier is dus verslaglegging van.

Tijdens het werkoverleg wordt alles genoteerd en aangemerkt als er inspraak is van een deelnemer. Hier is dus verslaglegging van.

Voor de ouders hebben we dus ook inspraakmomenten bij de jaarlijkse ouderevaluatie. Maar we houden ook elk jaar (februari/maart) een jaarvergadering voor de ouders en verzorgers van onze deelnemers. Hierin hebben we agendapunten zoals o.a.; een korte terugblik van het vorige jaar. Voorstellen nieuwe deelnemers, ouders, stagiaires, medewerkers. Punten voor het kwaliteitssysteem voor dit jaar; ontruimingsoefening, evaluaties, tevredenheidsonderzoek, ouderevaluaties. Projecten en klussen die we gaan doen voor dit jaar. Belangrijke datums; vrije dagen, open dag, paasvuur, voetballen, metaaldetectordag enz. Of er evt. nog punten zijn vanuit de ouders en de rondvraag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals hiervoor al is uitgelegd doen wij dit al jaren op onze manier. Men is erop voorbereid omdat het structureel elke maandagmorgen is. Daardoor is het tijdspad overzichtelijk. Sommige deelnemers hebben geen tijdsbesef en als je dan 4 x per jaar zou vergaderen en het dan hebt over zaken die nog gaan komen, kunnen zij dit niet plaatsen en brengt dit veel onrust met zich mee. En iedereen heeft elke keer inspraak en men maakt daar ook gebruik van. Soms bespreken we een bepaald thema in het overleg zoals uitleg noodplan, tiltechnieken, huisregels opfrissen. Onze deelnemers hebben ook ieder hun eigen voerlijn. De een doet de paarden, de ander verzorgt de koeien. Tijdens het werkoverleg komen ze ook vaak met ideeën en initiatieven hiervoor. B.v. dat we het draad en de palen weer moeten controleren bij de paarden, dat de schapen verzet moeten worden. Ze nemen en krijgen dus ook een stukje verantwoordelijkheid voor hun eigen verzorgde dieren, hierdoor groeien ze weer! De eindverantwoordelijkheid ligt natuurlijk altijd bij ons als begeleiders, zorgboer en zorgboerin, ten alle tijde.

Tijdens de evaluaties, die we dus 2 x per jaar houden, is er ook veel ruimte voor inspraak zoals hiervoor al is omschreven.

We continueren het zo in onze structuur en dat bevalt bij alle partijen goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben de tevredenheidsmeting in het najaar gehouden. De meeste deelnemers werken hier al jaren en vinden het soms wel eens vervelend als we er weer mee aankomen. Daarom doen wij het net weer even anders. Het ene jaar laten we de deelnemers een tevredenheidsonderzoek doen en het andere jaar de ouders/verzorgers van de deelnemer. Zo krijg je een geheel beeld van de uitkomsten. Doordat wij kleinschalig zijn en de lijntjes met de ouders/verzorgers kort zijn, werkt iedereen altijd erg goed mee.

Het afgelopen jaar hebben wij weer een tevredenheidsonderzoek gedaan voor de ouders. Deze hebben wij tijdens de ouderevaluatie meegegeven. Doordat er 1 ouderevaluatie is verschoven naar 2020, door ziekte en overlijden van een ouder, is er 1 nog niet uitgevoerd. De rest hebben wij allemaal ingevuld weer mogen ontvangen van de ouders.

De onderwerpen die aan bod kwamen zijn vragen over ; de locatie (goede faciliteiten, sfeer, omgeving enz.), de werkzaamheden (aansluiting bij interesses deelnemer, eigen tempo/niveau, afwisseling, structuur enz.), de activiteiten (ontspanning, afwisseling enz.), de begeleiding (sfeer, voelt deelnemer zich op zijn gemak enz.), de kwaliteit, (evaluaties, jaarvergadering, regels, veiligheid, afspraken enz.) de groep (betrokkenheid, respect, veilig enz.)

Verder zijn we aan het onderzoeken en inventariseren of er evt. behoefte is om in de zomerperiode open te blijven i.p.v. 3 weken te sluiten. Voor sommige deelnemers is structuur belangrijk en geeft de vakantie stress. Deze vraag stond er dus ook als extra in. En tot slot was er nog ruimte voor opmerkingen, adviezen, tips en ideeën.

In algemene zin is eruit gekomen dat men allemaal zeer tevreden is over alle onderwerpen die aan bod kwamen. Hier werd door alle ouders positief op beantwoord en gereageerd! Onze lijnen zijn ook zo kort dat als er wel iets speelt dit wel bij ons terecht komt. Fijn dat iedereen tevreden is.

Volgend jaar doen we weer een tevredenheidsonderzoek bij onze deelnemers. Zo wisselen we het mooi af en krijgen we een mooi, geheel beeld van de tevredenheid over het werk wat we hier doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ouders voelen zich gehoord en vinden het ook fijn om hun mening te kunnen uiten en ons te laten weten hoe zij de zorg van hun kind beleven en zien. Tijdens de ouderevaluaties komt dit heel duidelijk naar voren en bij een tevredenheidsonderzoek wordt het een en ander daardoor bevestigd. Ze hebben inspraak en we werken samen aan hetzelfde doel en willen dat de zorg op de juiste manier voor hun kind wordt gewaarborgd!

Door de open vraag of er suggesties, adviezen, tips of ideeën zijn komen er vaak nog mooie woorden van ouders bij als extra bevestiging van hun tevredenheid.

Zoals; Leuk dagbestedingswerk, ga zo door! We zijn ontzettend blij dat onze zoon zo goed wordt opgevangen bij jullie. een hele veilige plek en zo betrokken met iedereen. Een familiegevoel geven jullie. Gewoon zo door gaan, top! Ga zo door, van ons krijgen jullie een 10+ ! Dat zijn voor ons natuurlijk ook erg leuke opstekers en een mooie waardering voor al het werk we hier samen doen.

Uit de vraag over de zomerperiode hebben er een aantal ouders aangegeven dat hun kind (4 deelnemers) wel behoefte heeft om in de zomervakantie hun dagbesteding te continueren. Intern hebben we dit besproken tijdens een teamoverleg en al een rooster gemaakt. Dit wordt o.a. tijdens de jaarvergadering besproken met ouders. De overige deelnemers gaan met ouders of een andere instantie op vakantie. We vinden het fijn en zinvol dat we dit hebben onderzocht om zo nog meer op de behoefte van de deelnemer te kunnen inspelen. Hierin kunnen wij de zorg die wij verlenen dus nog meer verbeteren en optimaliseren voor degene die hier behoefte aan heeft.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer sloeg per ongeluk met de sleg op zijn voet i.p.v. de paal, deze miste hij net.

Deze deelnemer is onze schapenverzorger en regelmatig krijgen onze schapen weer een ander stukje gras wat we afzetten met schapengaas en palen. Hij doet deze werkzaamheden regelmatig. Maar een ongeluk zit in een klein hoekje en kan soms zomaar gebeuren. Hij droeg werklaarzen met stalen neuzen!

Hij gaf aan pijn te hebben, maar maakte zijn werk (was bijna klaar) af. Daarna hebben we de voet binnen goed bekeken. Dit heeft de zorgboer gedaan; hij heeft BHV en EHBO. Deze was een beetje dik, voet omhoog en gekoeld. Na het koelen gaf hij aan toch meer last te hebben, lopen ging moeizaam. Toen hebben we zijn huisarts gebeld en een afspraak gemaakt om voor de zekerheid er even naar te kijken. Ook zijn ouders hebben we ingelicht. Wij hebben hem thuisgebracht i.p.v. met fiets te laten gaan. Ouders zijn met hem naar huisarts gegaan, na het werk (het was al bijna tijd toen dit gebeurde). Huisarts heeft hem voor de zekerheid doorgestuurd voor foto's in het ziekenhuis en 's avonds is dit nog gebeurt. Het bleek gekneusd te zijn en hij moest rust houden. Hierover contact met elkaar gehouden die avond en goed overlegd.

Volgende dag hebben we hem opgehaald en heeft hij rustiger aan gedaan op de boerderij, hij wilde niet thuis zitten. Na anderhalve dag ging het alweer stukken beter.

Altijd het zekere voor het onzekere doen, dat was ook wat de dokter had gemeld. Die hem dus voor de zekerheid doorstuurde voor een foto. We kunnen vaak aan de buitenkant niet zien wat er aan de binnenkant zit.

We hebben goed gehandeld en nemen liever geen risico's.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er hebben zich geen grote meldingen of incidenten voorgedaan, gelukkig. Maar een ongeluk zit in een klein hoekje en dat kan ons allemaal gebeuren. Zelfs als je je aan de veiligheidsvoorschriften houdt.

We nemen liever geen risico's en nemen het zekere voor het onzekere en laten ieder zijn vak doen. In dit geval een beoordeling van arts.

Jaarlijks hangen we een nieuwe FOBO lijst op om dergelijke meldingen en/of incidenten te kunnen rapporteren en evalueren deze ook met elkaar tijdens teamoverleggen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Insectenhotels ontwerpen en produceren

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2020
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Mooie ontwerpen uitgezocht in verschillende maten en deze uitgewerkt. Nu volop in productie en al een aantal verkocht plus in bestelling!

Jaarvergadering ouders inplannen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: 05-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Inmiddels ingepland

bekijken en invoeren

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)

Zelfreflectie toepassen binnen ons team

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 22-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens teamoverleggen je eigen handelen onder de loep nemen.

EHBO cursus volgen en evenementen lopen

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2019
Actie afgerond op: 22-11-2019 (Afgerond)

Gaegelpraot winter maken

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)

Bijeenkomsten BEZINN door het jaar heen

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: het gehele jaar door

Wekelijks werkoverleg met onze deelnemers, waar inspraak mogelijk is. Verslaglegging wordt hiervan vastgelegd.

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2019
Actie afgerond op: 16-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Hele jaar door gedaan op de maandagen of dinsdagen na pasen en pinksteren

EHBO koffer controleren en zo nodig bijvullen

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)

Bedrijfsbehandelingsplan en Zoonosensecheck

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)

afspraken RI&E worden herhaald tijdens evaluatiegesprekken 2 x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)

Vergaderingen met zorgboeren in de regio door het jaar heen

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)

Teamvergadering 4 x per jaar uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 21-11-2019 (Afgerond)

Ontruimingsoefening met deelnemers uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)

Noodplan doornemen met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019
Actie afgerond op: 25-11-2019 (Afgerond)

Functioneringssgesprek medewerker

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2019
Actie afgerond op: 25-11-2019 (Afgerond)

Examinator uitzoeken voor certificaten bosmaaier

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2019
Actie afgerond op: 14-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Examinator geregeld, examens worden in voorjaar afgenomen.

Tijdens werkoverleg afspraken, huisregels enz. opfrissen

Geplande uitvoerdatum: 07-10-2019
Actie afgerond op: 28-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit herhalen we ook tijdens de evaluaties

Bijwerkingen en risico's van medicijnen inlezen op de site.

Geplande uitvoerdatum: 20-09-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2019
Actie afgerond op: 13-11-2019 (Afgerond)

Ouderevaluaties

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 21-11-2019 (Afgerond)

Dak boerderijwinkel isoleren

Geplande uitvoerdatum: 12-04-2019
Actie afgerond op: 13-09-2019 (Afgerond)

Kennis nemen van het toetsingkader jeugd en indien nodig acties toevoegen.

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2019
Actie afgerond op: 22-11-2019 (Afgerond)

controle rollend materiaal en gereedschappen

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)

Vijver renoveren

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019
Actie afgerond op: 14-11-2019 (Afgerond)

Evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2019
Actie afgerond op: 17-09-2019 (Afgerond)

Evaluaties deelnemers tweede deel jaar.

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2019
Actie afgerond op: 21-11-2019 (Afgerond)

Gaegelpraot zomer maken

Geplande uitvoerdatum: 10-07-2019
Actie afgerond op: 09-07-2019 (Afgerond)

Herhaling scholing medicatie medewerker.

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 06-06-2019 (Afgerond)

Week van de teek, uitleg aan deelnemers geven.

Geplande uitvoerdatum: 16-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)

Beoordelingsschema bosmaaien maken

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2019
Actie afgerond op: 21-03-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: 25-04-2019 (Afgerond)

Metaaldetectordag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019
Actie afgerond op: 19-04-2019 (Afgerond)

Paasvuur

Geplande uitvoerdatum: 18-04-2019
Actie afgerond op: 18-04-2019 (Afgerond)

Tijdens werkoverleg afspraken; machines, huisregels, sociale media enz. opfrissen

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2019
Actie afgerond op: 15-04-2019 (Afgerond)

Open dag organiseren

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2019
Actie afgerond op: 06-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: dit jaar slaan we de open dag over.

EHBO lessen volgen

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: 28-03-2019 (Afgerond)

BHV cursus herhalen

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019
Actie afgerond op: 26-03-2019 (Afgerond)

Cursus medicatie

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2019
Actie afgerond op: 18-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: N.v.t.

Jaarvergadering ouders/verzorgers

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)

Noodplannen updaten

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)

Flyers laten maken

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)

Contactlijsten updaten en aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)

Website updaten en aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2019
Actie afgerond op: 07-03-2019 (Afgerond)

Evaluaties deelnemers eerste deel jaar.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)

Jaarvergadering ouders inplannen

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2019
Actie afgerond op: 15-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ingepland op 20 maart

Voetballen in zaal met zorgboeren; zaal regelen.

Geplande uitvoerdatum: 22-02-2019
Actie afgerond op: 22-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zaal geregeld en heerlijk met elkaar gevoetbald!

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)

Ranjakoe verven

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2018
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)

Kadobonnen voor boerderijwinkel ontwerpen en maken

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2019
Actie afgerond op: 14-02-2019 (Afgerond)

Instagrampagina zorgboerderij aanmaken

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2019
Actie afgerond op: 08-02-2019 (Afgerond)

Vogelhuisjes maken

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2019
Actie afgerond op: 12-02-2019 (Afgerond)

staan op Open dag speciaal onderwijs

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2019
Actie afgerond op: 06-02-2019 (Afgerond)

Informatiebanners laten maken

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2019
Actie afgerond op: 05-02-2019 (Afgerond)

Voederhuisjes en vogeltaarten maken

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019
Actie afgerond op: 28-01-2019 (Afgerond)

Nieuwe kas bouwen**Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2018**Actie afgerond op:** 11-02-2019 (Afgerond)

Toelichting: oude kas afgebroken, rest project voor 2017 Dit project heeft vertraging opgelopen door een opdracht die we afgelopen jaar hebben binnen gehaald voor de ABO (LTOleden uit de regio). We hebben een aantal picknicktafels en bankjes moeten maken hiervoor, waardoor de opbouw van de kas bleef liggen. Het was een geweldig project! Nu weer verder!

invoeren toetsingskader WMO**Geplande uitvoerdatum:** 13-09-2018**Actie afgerond op:** 28-01-2019 (Afgerond)

Toelichting: We voldoen aan alle punten, mede d.m.v. het kwaliteitssysteem en dossiers die voldoen aan de juiste inhoud.

Voorbeelden uitzoeken voor houtbewerking en prototypes maken**Geplande uitvoerdatum:** 28-01-2019**Actie afgerond op:** 28-01-2019 (Afgerond)**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019**Actie afgerond op:** 28-01-2019 (Afgerond)**spuitcursus volgen****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018**Actie afgerond op:** 24-01-2019 (Afgerond)**EHBO koffer controleren en zo nodig bijvullen****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2018**Actie afgerond op:** 14-01-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in actie.

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2018**Actie afgerond op:** 28-01-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Dit meer ingevoerd nu**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Evaluaties deelnemers eerste deel jaar.

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2020

Beginnen met onderhoud picknicktafel en banken die we in 2018 hebben geplaatst in de regio. Ophalen, afsputten en opschuren en evt. behandelen.

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2020

BHV cursus herhalen

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2020

Flyer boerderijwinkel ontwerpen en drukken

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2020

Bermbloemen zaaien

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Tijdens werkoverleg afspraken; machines, huisregels, sociale media enz. opfrissen

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2020

EHBO lessen volgen

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

Scholing knaagdierbeheersing en spuitlicentie volgen

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

In opdracht van Ecostyle een groot insectenhotel bouwen

Geplande uitvoerdatum: 24-04-2020

Kwaliteitssysteem bijwerken en actualiseren

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2020

1 ouderevaluatie nog inplannen voor de zomer. Moeder geeft aan wanneer ze eraan toe is. Wij sturen in voorjaar een mail of we het kunnen inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020

Gaegelpraot zomer maken

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2020

Tevredenheidsonderzoek uitvoeren

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2020

Evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 22-09-2020

Evaluaties deelnemers tweede deel jaar.

Geplande uitvoerdatum: 23-09-2020

Carport voor bus maken

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2020

Bijwerkingen en risico's van medicijnen inlezen op de site.

Geplande uitvoerdatum: 16-10-2020

Ouderevaluaties

Geplande uitvoerdatum: 22-10-2020

EHBO koffer controleren en zo nodig bijvullen

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2020

Kas afbouwen

Geplande uitvoerdatum: 12-11-2020

afspraken RI&E worden herhaald tijdens evaluatiegesprekken 2 x per jaar.

Geplande uitvoerdatum: 13-11-2020

EHBO cursus volgen en evenementen lopen**Geplande uitvoerdatum:** 13-11-2020**Functioneringssgesprek medewerker****Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2020**Noodplan doornemen met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2020**Ontruimingsoefening met deelnemers uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 26-11-2020**Bedrijfsbehandelingsplan en Zoonosencheck****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2020**Zelfreflectie toepassen binnen ons team, meenemen in de teamvergaderingen.****Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2020**Bijeenkomsten BEZINN door het jaar heen****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2020**Tijdens werkoverleg en evaluaties afspraken, huisregels enz. opfrissen****Geplande uitvoerdatum:** 11-12-2020**Wekelijks werkoverleg met onze deelnemers, waar inspraak mogelijk is. Verslaglegging wordt hiervan vastgelegd.****Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2020**controle rollend materiaal en gereedschappen****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2020**Vergaderingen met zorgboeren in de regio door het jaar heen****Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2020

Gaegelpraot winter maken**Geplande uitvoerdatum:** 16-12-2020**Teamvergadering 4 x per jaar uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2020**FOBO meldingsformulier printen, ophangen en bijhouden. Meldingen evalueren tijdens teamoverleg.****Geplande uitvoerdatum:** 15-01-2021**Jaarvergadering ouders inplannen****Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2021**VOG opnieuw aanvragen van personeel, stagiaires en vrijwilliger.****Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2021**Kwaliteitssysteem bijwerken en actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 10-07-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Open dag speciaal onderwijs oosterwolde****Geplande uitvoerdatum:** 06-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

FOBO meldingsformulier printen, ophangen en bijhouden. Meldingen evalueren tijdens teamoverleg.**Geplande uitvoerdatum:** 17-01-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Cursus motorzagen basis volgen****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Afgerond en behaald**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**VOg checken van personeel, stagiaires en vrijwilliger.****Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Van de vrijwilliger en begeleiders zijn nog een jaar geldig. De stagiaires ook nog geldig voor de stageperiode.**Extra overdekte werkplaats creëren, voor onderhoud picknicktafels en banken in de gemeente****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voorlichting visusproblemen bij deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Voorlichting puberbrein****Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Examen plannen voor bosmaaiercertificaat****Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben een uitgebreide actielijst en proberen hem zo volledig mogelijk te maken. Echter kun je niet alles op datum zetten. Zoals o.a. teamoverleggen, die plannen we gezamenlijk ter plekke, wel voeren we er minimaal 4 per jaar uit. Ook de werkoverleggen met de deelnemers; deze doen we wekelijks.

Sommige klussen kun je alleen in bepaalde seizoenen of weertypes uitvoeren, daar ben je afhankelijk van. En soms heeft een klus meer tijd nodig. We werken hier ook niet met tijdsdruk. Dat is iets waar veel deelnemers ook niet goed mee om kunnen gaan. Vandaag niet af? Dan morgen weer rustig verder. Ieder in zijn eigen tempo op zijn eigen niveau!

Wel streven we ernaar om de acties voor het keurmerk goed in te plannen en deze ook jaarlijks weer mee te nemen. Dat lukt goed en daar zit nu ook structuur in!

Al willen we wel meegeven dat voor ons het werken met en het begeleiden van onze deelnemers het meest belangrijkste is en daar zit dan ook de meeste tijd en energie in. Het bijwerken van dit systeem komt dan vaak op een lager pitje te staan. We volgen het allemaal wel en voeren het ook juist uit, maar we hopen dat dit systeem wel beknopt en overzichtelijk blijft.

Er zullen nog meer acties volgen voor 2020 die t.z.t worden aangevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

We zitten goed qua deelnemersaantal en we doen rustig zo door. Door de optimalisering van onze website afgelopen jaar, weet men ons goed te vinden. Ook het aantal stagiaires van het speciaal onderwijs is toegenomen. Men wil graag een plekje bij ons. Hier is ruimte voor en we laten ze graag kennis maken met onze zorgboerderij.

Ons doel is ook dat we een gezond bedrijf blijven wat goed in balans is. Waar men mag zijn wie hij of zij is. Waar men in eigen tempo en op eigen niveau zijn of haar werk kan blijven doen. En waar mogelijk kan groeien en vooral kan bloeien! En ervoor waken dat vaardigheden niet afnemen. We kijken samen met het gebiedsteam goed naar deelnemers (WMO) die de mogelijkheid hebben om letterlijk door te groeien en dus een plekje in arbeidsmatig werk zouden kunnen volgen.

Maar ook de deelnemers de mogelijkheid geven om zich verder te ontwikkelen door b.v. certificaten te halen voor het werken met bepaald materiaal. We zijn in 2019 begonnen om deelnemers kennis te laten maken met het bosmaaien. De materialen zijn hiervoor aangeschaft en de zorgboer beheerst de kennis (cursus). Als de deelnemer de kennis en ervaring genoeg beheerst, is het mogelijk om hier examen voor te doen.

Door de jaren heen moet je blijven innoveren en openstaan voor nieuwe ideeën. Zo hebben we inmiddels ons boerderijwinkeltje gerealiseerd en hierdoor zijn er weer nieuwe werkzaamheden ontstaan voor onze deelnemers. De verbinding met de burger speelt hierbij een belangrijk sociaal aspect. We staan regelmatig op een markt of evenement met onze deelnemers. Ook hebben we heel veel aanvragen gehad voor kerstpakketten die we samen weer op locatie komen brengen, mooi werk!

We zijn bezig met een grote kas aan het bouwen. Dan kunnen we nog meer groentes en planten verbouwen en deze weer aanbieden in onze boerderijwinkel. Dan is de cirkel weer rond. Door stormschade in 2019 heeft de bouw vertraging opgeleverd en willen we deze het komende jaar gaan afbouwen.

Ook hebben we ons afgelopen jaar meer gericht op eigen gemaakte producten zoals vogelhuisjes, borreelplankjes, vogeltaarten enz. Dit geeft de deelnemers vertrouwen en waardering dat klanten dit van ons afnemen. Dit willen we nog verder gaan uitbreiden door het maken en ontwerpen van insectenhôtels. Hier is vraag naar door de biodiversiteit en het, op een natuurlijke wijze, bestrijden van de eikenprocessierups.

Verder willen wij ook een beetje duurzamer en groener worden en kijken we wat mogelijk is op het gebied van zonnepanelen, warmtepomp en gaan we een deel van de boerderij (oude bouw) opnieuw isoleren.

En we kijken goed waar we onze zorg nog kunnen verbeteren, zoals nu dus de mogelijkheid creëren door open te blijven tijdens de zomerperiode.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor 2020:

- 1 deelnemer zet zijn stage om in dagbesteding en bouwt dit rustig op en bouwt school af.
- Dan is er nog ruimte voor 1 fulltime of 2 parttime deelnemers; hopelijk wordt dit opgevuld.
- Bosmaaiercertificaten met de deelnemers halen.
- Zorgboer zaagcursus certificaat behalen, zodat we zelf weer in het bos kunnen zagen.
- Zomerrooster is rond en we stellen ons open in de zomerperiode.
- Kas afbouwen en oppottafels maken.
- Insectenhôtels ontwerpen en produceren.
- Onderhouden van de geplaatste picknicktafels en banken in onze gemeente (project van 2018/2019)

- Ons wat meer verdiepen in duurzaamheid en biodiversiteit.
- Flyer voor de boerderijwinkel maken en oriënteren welke markten we kunnen deelnemen.
- Verdiepen in zonnepanelen.

Maar bovenal weer lekker bezig zijn met het werk op onze zorgboerderij samen met onze deelnemers en dier en natuur!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Deelnemer zet stage om in dagbesteding; in najaar van 2019 stage gelopen en geevalueerd. Deelnemer heeft keuze gemaakt om hier dagbesteding te willen gaan doen. Met school en ouders overlegd. Ouders hebben hulp van MEE om dit allemaal om te gaan zetten. We bekijken stap voor stap hoe we dit gaan opbouwen en dus school gaan afbouwen.
- Er is nog plek voor deelnemer (s), in de loop van 2020 komen er weer nieuwe stagiaires van het speciaal onderwijs. Mocht dit bevallen en zij toe zijn aan dagbesteding dan is daar nog ruimte voor. Op zorgboeren.nl staat aangegeven dat er nog plek is. (momenteel loopt er al een aanvraag).
- Bosmaaiercertificaten; de kennis en ervaring is in 2019 al opgedaan. Zodra het gras weer gaat groeien gaan we weer verder en plannen we een datum met de examinerator.
- Zaagcursus; in januari heeft de zorgboer de cursus gevolgd in februari staat het examen gepland.
- Zomerrooster; deze is inmiddels rond. Onze bezetting is voldoende. Dit leggen we voor aan de ouders bij de jaarvergadering.
- Kas afbouwen; door stormschade moeten we de kas weer wat renoveren en glas rapen. Daarna glas bestellen en monteren, aflakken. Zodra dat klaar is kunnen we de oppottafels maken en inrichten van de kas. Dit werk is weersafhankelijk en doen we zodra daar ruimte voor is.
- Insectenhôtels ontwerpen en produceren. Als project voor Ecostyle hebben ze ons gevraagd of we een groot insectenhotel willen maken van 1 bij 3 meter. Mooie klus om mee bezig te gaan. Tevens willen we kleineren maken en verkopen in onze boerderijwinkel. Bijdragen aan de bioversiteit.
- Zo willen we ook gaan kijken waar we nog meer wat kunnen doen hiervoor zoals; stroken met bermbloemen inzaaien, regenwater opvangen en hergebruiken bij de kas. Idee voor pluktuin?
- Flyer ontwerpen voor boerderijwinkel; foto's maken en uitzoeken. Tekst maken en deze laten maken bij onze drukker. Dan de flyers verspreiden bij campings, winkels en andere openbare ruimtes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.