

**Jaarverslag**  
januari 2017 - december 2017

**Zorgboerderij De Gaegelpolle**

**De Gaegelpolle**

**Locatienummer: 425**



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veeelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	24
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	34
9 Doelstellingen	35
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	36
Overzicht van bijlagen	37

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Gaegelpolle

Registratienummer: 425

Duistereweg 30, 8431 VV Oosterwolde

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01097439

Website: <http://www.gaegelpolle.nl>

### Locatiegegevens

De Gaegelpolle

Registratienummer: 425

Duistereweg 30, 8431 VV Oosterwolde

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

**Deelnemers.** We zijn 2017 gestart met 9 deelnemers. Een van onze grootste doelen van dit jaar was toch wel dat er meer deelnemers bijkomen. Er is nog plek voor 2 fulltimers. Dus op de site, Facebook en zorgboeren.nl een advertentie geplaatst. Ook contact gezocht met de Duisterhout, school voor speciaal onderwijs. Elke woensdagochtend lopen er leerlingen van deze school stage bij ons. Dit zijn alleen geen schoolverlaters. Dus aangegeven dat we ook graag plek willen creëren voor de schoolverlaters 3 a 4 dagen per week. Helaas hadden ze nog geen geschikte leerlingen. Ook het gebiedsteam regelmatig gebeld over nieuwe deelnemers, helaas zonder resultaat. In augustus werden we benaderd door een Praktijkschool uit Assen of er ook een leerling van hun bij ons mag komen voor stage. De jongen woont in Oosterwolde en had zelf deze plek uitgekozen. Sinds september loopt hij hier 3 dagen per week stage en hij wil graag zijn stage tzt omzetten in werk. Toen werden we benaderd door een ouder of haar kind hier wel heen mocht voor stage. Deze leerling is van de Duisterhout en heeft eerder bij ons een snuffelstage gedaan. Hij vond het bij ons altijd erg leuk en zijn andere stages liepen niet zo lekker. Ook hij loopt sinds november 2017 stage bij ons en wil in 2018 zijn stage ook omzetten in werk! Dus daar zijn we heel erg blij mee. De deelnemers passen mooi in de groep en iedereen kan het goed met elkaar vinden! Dan hebben we nog een deelnemster (sinds 2012) die hier 2 dagen per week huishoudelijke taken doet. Ze gaat ook nog 2 dagen ergens anders heen voor dagbesteding. Zij gaf in december 2017 aan dat ze bij die andere zorgaanbieder weg wil en liever hier 4 dagen per week wil komen werken. Vanaf januari 2018 komt ze 4 dagen per week. Dus we zijn erg blij dat we weer gegroeid zijn!

**Dieren.** We hebben een hele mooie kudde Lakenvelder koeien, daar zijn we ook erg trots op! Deze kudde hebben we weer kunnen uitbreiden met 2 kalfjes. Het is mooi om te zien hoe onze deelnemers met veel liefde en geduld voor deze beestjes zorgen en ook de kleine kalfjes mak krijgen. Ook vangen we af en toe kalfjes op van boeren uit onze buurt. Deze kalfjes kunnen niet mee in het melkveebedrijf omdat ze te klein en soms wat zwakker zijn. Als we de ruimte hebben doen we dat. En na een poosje nemen we er ook weer afscheid van.

We hebben ook weer lammetjes van het voorjaar gehad! Zowel van de schapen als ook van de geiten. Ook dit jaar zaten er weer flessenlammen tussen. Dat is altijd een hele mooie klus voor onze deelnemers om ze de flessen te geven. Ze te laten wennen aan mensen en ze mak te krijgen.

2 deelnemers die gek van paarden zijn, gaven bij de evaluatie aan dat ze graag een paard kunstjes willen laten leren. We bestaan 15 jaar en tijdens de viering hiervan met deelnemers en familie willen ze dan graag een demonstratie geven. Met zeer veel geduld en doorzettingsvermogen van zowel de deelnemers als het paard zijn ze wekelijks aan de slag gegaan. Het gevolg was een fantastische demonstratie met leuke kunstjes!

We hadden nog een oud varken, Ko, zijn gezondheid ging steeds wat achteruit. We hebben het er al vaker over gehad om er een paar biggetjes bij te doen. Bij een collega-zorgboerderij hebben we in het voorjaar 2 biggetjes opgehaald. Ko was helemaal blij en zorgde goed voor ze en bouwde een nest voor ze. Na een kleine 2 weken is Ko overleden. Ook dat hoort erbij, maar dat weten onze deelnemers heel goed en we bereiden ze vaak ook voor, indien mogelijk. Ze gaan er heel goed mee om en kunnen het goed relativeren doordat ze een mooi leven bij ons hebben gehad. De nieuwe biggetjes waren wel weer een leuke aanwinst voor op de boerderij. Men weet dat de varkens op den duur worden geslacht.

Verder hebben we nog pony's, kippen, vogels en vissen waar goed voor wordt gezorgd. Iedereen heeft hier zijn eigen voerlijn. Ze voelen zich dan ook verantwoordelijk voor deze beesten en nemen hun taak serieus. Tijdens ons wekelijkse werkoverleg komen ze dan ook met vragen of opmerkingen hierover; B.v. Het draad moeten we weer even bekijken, of er moet een dierenarts komen e.d.

**Projecten.** In 2016 hebben we een grote, tweedehands kas overgenomen. Deze moesten we zelf afbreken en daar zaten best veel uurtjes werk in. In 2017 zijn we begonnen met de wederopbouw. De fundering is gestort en het metalen frame zit erin. Hier nog niet verder meegekomen door het weer en andere werkzaamheden. Dus in 2018 gaan we verder met de bouw van de kas! En als dat eenmaal af is willen we mooie werktafels op hoogte maken en dan beginnen met het kweken van fruit, groente en plantjes.

Je kon je als vereniging laten inschrijven voor een bepaald project of activiteit bij onze gemeente om daar subsidie voor te krijgen. De ABO, Agrarische Belangenbehartiging Organisatie Ooststellingwerf, wilde graag mensen laten genieten van het landschap d.m.v. een mooie eikenhouten picknicktafel of bank met infopaneel over het landschap, de omgeving of het boeren leven. Zij hebben ons benaderd of wij ook

die picknickbanken voor ze willen maken. Dat is natuurlijk een hele mooie klus! maar men moest wel door de stemronde heen zien te komen. Want niet alle initiatieven kunnen subsidie krijgen. Een mooie prototype gemaakt met de jongens en deze gepresenteerd op de stemmingsdag. Foto's op internet geplaatst om stemmers te trekken! En...het was gelukt!! We mogen dus zo'n 12 picknicktafels en 6 banken gaan maken voor deze vereniging! In 2017 hebben we inmiddels 6 picknicktafels gemaakt. In 2018 maken we de rest! Een hele mooie klus om te doen!

We hebben altijd al eens het idee gehad om een boerderijwinkeltje te gaan beginnen. We hebben al jaren een stalletje bij de weg staan met verse groente, aardbeien, eieren e.d. Dit loopt altijd goed. Alleen de afgelopen jaren hadden we last van wegwerkzaamheden. We moeten altijd een provinciale oversteken als we van of naar het dorp gaan. Nu werd er gelukkig een tunnel gebouwd, maar daardoor was de oversteek voor 1,5 a 2 jaar lang afgesloten. Dat maakte het voor de fietsers en wandelaars ook lastig om ons te bereiken. De tunnel ging in maart 2017 eindelijk open en we merkten daardoor weer een flinke stroom aan wandelaars en fietsers. Hierdoor was ons stalletje steeds zomaar leeg. Toen maakten we van het idee maar een plan en gingen dit in werking zetten! We hebben allerlei boerderijwinkeltjes bezocht en info e.d. opgevraagd. Samen met onze deelnemers hebben we de garage in de zomer leeggehaald en opgeruimd. Alles geïsoleerd en netjes afgetimmerd. De garagedeur ging eruit en er kwam een mooie pui voor in de plaats. Stroompunten aangelegd en schappen gezaagd en getimmerd. Alles samen gedaan, het was een heel project. Maar ook een heel mooi resultaat!! De vakken werden gevuld en eind november hebben we de deuren geopend. Het loopt lekker en het levert weer hele mooie nieuwe werkzaamheden op voor onze deelnemers! Ook de verbinding met de burger vinden wij hierin heel belangrijk, het sociale aspect! We hebben al een aantal kerstpakketten voor bedrijven en burgers mogen samenstellen en hopen dat in 2018 nog meer te kunnen doen! Ook worden we in 2018 een rustpunt voor wandelaars en fietsers die hier een kopje koffie kunnen halen even een praatje kunnen maken en rondkijken op ons erf.

**Werkzaamheden.** Naast deze projecten hebben we natuurlijk ook onze dagelijkse werkzaamheden, zoals het verzorgen van het vee, voeren, uitmesten. En de variabele klussen door de seizoenen heen zoals, hout kloven, snoeien, maaien, landbewerking, moestuinwerkzaamheden, houtbewerking enz.

**PR.** Graag wilden we onze zorgboerderij wat meer in beeld brengen. Ook omdat we nog deelnemers konden gebruiken, maar we willen ook wat meer naamsbekendheid hebben bij de rest van het publiek. Het idee was om eerst het logo up te daten. Die kon wel een frissere en strakkere uitstraling krijgen! Bovendien moest de nevenfunctie van boerderijwinkel erin verwerkt worden. Een bureau in de arm genomen en dit werd nog een intensieve klus. Ook de website werd hierin meegenomen. Uiteindelijk kwamen we tot een heel mooi resultaat en hebben we een prachtig nieuw logo! Met dit logo hebben we ook geadverteerd in de plaatselijke krant. Ook hebben we een kerstgroet ingezonden in de plaatselijke krant.

Door het project van de ABO hebben we ook 2 x in een redactioneel stuk in de krant gestaan. Dit leverde ons ook nog een paar picknicktafels op voor particulieren! Dus dat was mooi meegenomen!

We hebben op een open dag van het speciaal onderwijs gestaan samen met een deelnemer (oud leerling). Dat was ook erg leuk om te doen!

Ook hebben we op een ladiesnight en een kerstmarkt gestaan met onze producten van onze boerderijwinkel.

We zijn nogal actief als buurt met onze buurtvereniging en ook wij hebben een activiteit bedacht voor het fonds Ooststellingwerf 500. Zo hebben we een hele belevingstocht uitgedacht met verschillende bezienswaardigheden, proeverijen, muziek, dans enz. Hiervoor zijn we ook uitgekozen en hebben er flink wat subsidie voor kunnen krijgen. Peter (zorgboer) had zich aangemeld voor de werkgroep en heeft samen met nog 3 man deze tocht helemaal georganiseerd. Zo ging de tocht o.a. ook over ons land en erf en konden ze een kijkje nemen op de zorgboerderij. Hier was ook de jeugd slagwerkgroep te zien en te horen. men heeft ook de winkel (nog een beetje in aanbouw) kunnen bekijken. deze tocht was half oktober en we hebben zo'n 450 tevreden wandelaars mogen ontvangen!! We waren compleet uitverkocht met onze eieren en groentes en men vond het hier erg mooi en leuk. Vele mensen zijn later weer teruggekeerd voor producten.

**Activiteiten.** Naast het werken maken we ook tijd voor andere leuke dingen! We zijn het jaar begonnen met het snoeien van boswallen. Keepers vol takken werden op een bult verzameld op het land achter de zorgboerderij. Waarbij deze traditiegetrouw op de avond voor goede vrijdag werden opgebrand. Samen met onze deelnemers en hun familie hielden we weer een paasvuur. De jongens blijven hier dan een warme maaltijd eten en s'avond genieten we van de warmte van het vuur en elkaar onder het genot van een hapje en drankje.

2 maal per jaar organiseren we altijd een metaaldetectordag. Er wordt een mooi perceel uitgezocht ergens in de buurt, broodjes worden gesmeerd en het materiaal wordt gereed gemaakt. De vaders gaan ook altijd mee en zo hebben we een hele leuke gezellige en spannende dag met elkaar!

We organiseerden zelf eerder ook altijd een disco avond voor deze doelgroep. Dit hebben we sinds 2017 overgedragen aan een disco-commissie die bestaat uit begeleiders en ouders van onze en andere zorgboerderijen. Zo is er meer kans op evt. vergoedingen en subsidie. Er is altijd veel vraag naar en men leeft er altijd erg naar toe. Dus op deze manier blijft dit mooi vervolgen.



Maandelijks gaan we een middag voetballen met en tegen andere zorgboerderijen uit de regio. Afgelopen jaar hebben we zelfs meegedaan met een toernooi. Erg leuk om de contacten op deze manier met elkaar te onderhouden.

Jaarlijks gaan we een dagje vissen met elkaar. Hengels en stoelen mee op de kar. Een mooie plekje opzoeken aan de wal en dan tussen de middag een lekker patatje eten!

Als het in de zomer 25 graden of warmer is, dan gaan we met z'n allen zwemmen in een grote plas in Appelscha. Hier treffen we dan ook af en toe andere zorgboeren.

Ook gaan we elk jaar een dagje uit met elkaar. Meestal deden we dit vlak voor de zomervakantie, maar dan is het ook vaak erg druk met schoolreisjes. Dus dit jaar voor het eerst een dagje uit in september gedaan. Een dagje naar Drouwenezand. Een mooi beschermd en overzichtelijk park waar de deelnemers zich goed kunnen redden en zelf ook lekker eten en drinken kunnen halen.

In november zijn we weer naar de Landbouwbeurs in Assen geweest. Hier genieten de jongens ook altijd erg van. Machines en trekkers bekijken, poster en pennen scoren!

In december krijgen we altijd bezoek van zwarte piet. Ze weet altijd alles van iedereen, dus pas maar op! Een gezellige middag met veel cadeau's en lekkers!

Tot slot hebben we de laatste werkdag van het jaar. Die sluiten we altijd af met een heerlijk stampotbuffet een kerstkuier in de middag en dan met kerstpakket weer terug naar huis de kerstvakantie inluiden.

**15-jarig bestaan.** De jaren vliegen voorbij en dan ineens bestaan we al 15 jaar. Als eerste zorgboerderij in onze gemeente, toch wel een mijlpaal! Dat vraagt om een feestje! Dit hebben we samen met onze deelnemers en familie, stagiaires en vrijwilliger op een zaterdag gevierd! Na het heerlijke gebak kregen we een demonstratie van 2 deelnemers die een paard van ons kunstjes had geleerd. Ze deden erg goed hun best! Daarna lekker geborrelt en de bbq aangestoken. Na een speech van ouders met veel lovende woorden werd ons nog een mooi cadeau aangeboden. Op naar de volgende 15 jaar!

**De financiering.** De financiering van de zorg kwam in 2017 van de WMO en via de SVB. Het was een hele toer om te kunnen declareren via VECOZO en de VNG APP maar na een groot aantal telefoongesprekken en mails zijn we uiteindelijk zover gekomen dat we rechtstreeks bij de gemeente kunnen declareren voor twee deelnemers. Een deelnemer declareren we via BEZINN bij de gemeente. Dit omdat hij als jeugdige bij ons is gekomen en we toen voor zorg in natura BEZINN nodig hadden. In 2018 gaan we voor deze deelnemer ook rechtstreeks declareren bij de gemeente.

De overige deelnemers worden uitbetaald via de SVB en dat loopt redelijk goed.

## Bijlagen

- Bijlagen.zip

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De doelen die we voor ogen hadden voor 2017 waren; \*weer groeien in het aantal deelnemers. \* De zorgboerderij meer op de kaart zetten, dus PR. \* Het realiseren van een boerderijwinkeltje; uitbreiding van de werkzaamheden.

Deze doelen hebben we toch aardig goed behaald. En daar zijn we ook trots op! We hebben er met z'n allen een boel tijd en energie ingestoken, maar de resultaten zijn er dan ook naar!

Ook voor 2018 gaan we op deze voet verder! We gaan een bus aanschaffen, dit omdat we meer in het vervoer met onze deelnemers gaan doen. Maar ook voor het halen en brengen (kerstpakketten) van producten voor onze boerderijwinkel. Op de bus komt ons logo, waardoor we weer goed in beeld komen (PR).

We hebben geleerd om niet meer een stageplek 'vast te houden' voor een toekomstige stagiaire. Hierdoor liep het afgelopen jaar mis en had de stagiaire op het laatste moment toch niet meer gekozen voor de opleiding en dus ook niet voor onze stageplek. Terwijl we andere stagiaires hebben moeten afwijzen, omdat er maar plek is voor 1 begeleidende stagiaire.

We evalueren altijd 2 maal per jaar met onze deelnemers. Dit deden wij altijd standaard aan het einde van de periode, dus voor de zomervakantie en voor de kerstvakantie. Ook worden er tijdens die gesprekken nieuwe doelen gevormd. We zijn erachter gekomen dat het beter is om te evalueren na de vakanties. Ten eerste omdat de periodes voor de vakanties vaak erg druk en soms onrustig zijn (sinterklaas, kerst, bijna vakantie). En ten tweede omdat je dan weer een periode start is het mooier om dan ook nieuwe doelen te stellen. Zo zit er geen onderbreking (vakantie) meer in en is iedereen frisser en blijft alles beter hangen.

We gaan verder met het project picknicktafels en het afbouwen van de kas. We gaan een rustpunt voor fietsers en wandelaars realiseren bij ons boerderijwinkeltje en we willen ons gaan oriënteren op het aanbieden van kerstpakketten.

Verder hopen we dat het lukt om de 2 deelnemers die in stage zijn, hun stage kunnen omzetten in werken. Ouders zijn er al druk mee bezig, maar dat heeft vaak even tijd nodig.

Ook gaan we weer voor een positieve beoordeling op de audit die we komend jaar weer hebben.

En verder heeft het onze aandacht om deelnemers t.z.t. cursussen te kunnen aanbieden voor bv veilig werken, bosmaaier enz. Dit gaan we even uitzoeken hoe of wat.

Dus weer genoeg plannen voor 2018!!

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Start 2017 aantal deelnemers; 9

Geen uitstroom, alleen instroom; 2 deelnemers die in 2017 vanuit het speciaal onderwijs hier stage lopen.

LET OP: dit is 19/03/2018 nog steeds als stage.

Ons doel was om er in 2017 weer wat meer deelnemers aan te trekken.

Bij zorgboeren.nl en op de (vernieuwde) site en Facebook aangegeven dat er nog plek op onze zorgboerderij was. We hebben op een open dag gestaan van het speciaal onderwijs. Ook het gebiedsteam laten weten dat er nog ruimte was.

In september en november zijn er 2 deelnemers bijgekomen in de vorm van stage. Deze jongens zijn bezig om na de zomervakantie hun stage om te zetten in werk.

We geven voornamelijk groepsbegeleiding, maar individuele begeleiding zou, naar wens, ook mogelijk kunnen zijn. Onze zorgboerderij biedt alleen dagbesteding. Onze doelgroep zijn mensen met een verstandelijke beperking en/of autisme.

Een deelnemer gaat per 2018 van 2 dagen naar 4 dagen per week werken.

Het trekt dus weer aardig aan!

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Wij zien dus weer een stijgende lijn in het aantal. Daar zijn we heel blij mee, want dat was ook een groot doel voor het komende jaar. We doen ook extra veel aan PR om nog meer naamsbekendheid te krijgen.

Zoals het nu lijkt is er nog ruimte voor 1 deelnemer in deeltijd. Dit gaan we aanpassen op onze site, zodra het aantal weer veranderd.

De jongens die graag hun stage willen omzetten naar werk zijn al druk bezig met het CIZ, testen, aanvragen e.d. Van 1 is het budget in ieder geval rond. De tweede is nog onzeker en loopt, maar heeft wel de aandacht hiervoor!

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we 1 stagiaires gehad die de opleiding Maatschappelijk Zorg volgde. Ze kwam van februari t/m juni 2017. We maken altijd duidelijke afspraken en begeleiden ze zo goed mogelijk in hun opdrachten, groei en kennis. Regelmatig (wat nodig is) wordt er geëvalueerd.

Verder hebben we nog 1 stagiaire gehad voor 1 dag in de week voor 3 maanden van het Terra college. Deze jongen wilde de 'groen' kant ervaren. Qua niveau had hij wel aardig wat sturing en begeleiding nodig. Maar hij heeft hier heel wat geleerd in zijn eigen tempo en op zijn eigen manier.

dan hebben we op de woensdagochtend door het jaar heen altijd 2 stagiaires van het speciaal onderwijs uit Oosterwolde. Zij komen 3 x op woensdagochtend meedraaien op de zorgboerderij. Ze lopen dan een bepaalde route; paarden, pony's of kippen enz. Daar leren en ervaren ze alles over, van het voeren, uitmesten, verzorgen ook de kennis over deze dieren wordt ze geleerd.

Omdat we kleinschalig zijn hebben we voor een 'begeleidende' stagiaire maar ruimte voor 1 persoon. Anders komen er te veel 'gezichten' over de vloer.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben al vanaf het begin af aan hulp van 1 vaste vrijwilliger. Hij is voormalig timmerman en brandmeester. In de begin jaren heeft hij veel meegeholpen met het bouwen van de dierenverblijven enzo. ook heeft hij al eens een brandoefening gedaan en vergaard hij hier veel kennis over.

Nu komt hij een vaste middag 2,5 uur per week en doet hij met een deelnemer een vaste taak. Hij doet dit zelfstandig onder onze toezicht. we overleggen veel en evalueren jaarlijks.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn vrij stabiel en consequent wat betreft stagiaires en vrijwilligers.

Het liep alleen na de zomervakantie 2017 even anders met een stagiaire. Hij had al eens een paar dagen meegelopen en wilde sept 2017 een opleiding hierin volgen. dan wilde hij hier graag stage komen lopen. Omdat wij altijd maar ruimte voor 1 stagiaire hebben, hadden we deze plek voor hem 'vastgehouden'. Dus andere stagiaires moeten teleurstellen. Bleek dat hij (nadat we contact zochten hoe het nou zou komen)de opleiding toch niet zag zitten en wij dus vanaf de zomer geen stagiaire hadden. Dat is ons niet eerder overkomen, we hebben altijd wel stagiaires. Gaan we dus ook niet weer zo doen! Voor 2018 hebben we alwel weer een stagiaire!

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Qua veiligheid zijn er weer EHBO lessen en BHV lessen gevolgd.

Ook is er de nodige ervaring opgedaan tijdens het lopen van EHBO op evenementen.

Tevens is er een meerdaagse cursus Autisme gevolgd. In het verleden is dit ook wel gedaan, maar nu weer even opgefrist.

Peter heeft zelf de cursus bosmaaien gevolgd samen met een deelnemer. Beide de certificaten gehaald. Het idee is om hierin ook andere deelnemers zelf in op te leiden.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Peter, Evert; EHBO.

Peter: BHV.

Peter: spuitlicentie.

Peter: cursus autisme.

Peter: cursus bosmaaien.

Alles goed gevolgd en afgerond.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

EHBO en BHV is een vereiste. Peter is momenteel de enige met BHV.

Wellicht is het handig dat we beide BHV hebben. Komend jaar gaat Annemieke de basiscursus BHV ook volgen

Verder willen we dit jaar een cursus ADHD gaan volgen. Hier weten we uit ervaring veel van en in onze opleiding ook gehad, maar goed om weer even op te frissen.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

EHBO en BHV, zijn belangrijk. Veiligheid voor alles!

Daarnaast dus ADHD om op te frissen en wellicht nieuwe ideeën en interventies opdoen.

Er is een nieuwe deelnemer bijgekomen die ADHD heeft, dus dat lijkt ons erg zinvol, inspelend op de nieuwe ontwikkelingen.

Verder kijken we altijd wat BEZINN aanbiedt in cursussen. Mocht daar iets interessants bijstaan, dan gaan we daarop in.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We houden altijd 2 x per jaar een evaluatie met onze deelnemers. In het voorjaar en in het najaar. Zo hou je de periode overzichtelijk voor werkdoelen en kun je de doelen ook door de seizoenen heen aanpassen. Afgelopen jaar hielden we de evaluaties voor de vakanties (zomer en kerst). per 2018 gaan we dat veranderen en plannen we ze na de vakanties. Zo start je een periode vers, zit er geen onderbreking in en kun je meteen met je nieuwe doelen aan de slag. We evalueren middels vast formulier.

- hoe ging de afgelopen periode? of ze het nog naar hun zin hebben, of er nog ideeën zijn voor op de boerderij.
- Dan bespreken we de werkdoelen, hoe zijn de vorderingen hierin en is het doel behaald.
- Welke taken worden er momenteel uitgevoerd, wat vind je leuk om te doen en minder leuk om te doen.
- Hoe verloopt de begeleiding? En hoe lopen de afspraken die we hebben? Moeten we nog dingen veranderen?
- Tot slot nog ruimte voor andere vragen, dingen die je kwijt wilt, opmerkingen enz.

Vervolgens wordt er dan ook meteen een nieuw begeleidingsplan opgesteld voor nieuwe werkdoelen. De werkdoelen gaan ook geheel in overleg met de deelnemer. Wat wil je leren?

Tevens houden we jaarlijks een evaluatiegesprek met ouders/verzorgers van onze deelnemer.

Dit doen we ook middels vast formulier. Het werkt erg prettig om alle punten weer even te bespreken. Ouderbetrokkenheid vinden wij erg belangrijk en zo hebben we ook een goed contact! De volgende punten komen aan bod;

- Hoe gaat het hier.
- Hoe gaat het thuis.
- Taken deelnemer.
- Werkdoelen deelnemer.
- Omgang met elkaar.
- Begeleiding.
- Afspraken.
- Medicatie.
- Vervoer.
- Financien.
- Vrije dagen, ziekte, vakanties.

- Zijn gegevens nog up to date.
- Wat men nog kwijt wil.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties verlopen altijd erg prettig. Men geeft goed aan wat men wil. Het is ook altijd fijn om nieuwe doelen te gaan creëren samen met de deelnemer en om daarmee weer aan de slag te gaan.

Verbeterpunt per 2018. Evaluaties niet voor maand na de vakantieperiode houden. Zo start je meteen weer fris zonder onderbreking. Beter te overzien voor beide partijen.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Zoals wellicht inmiddels bekend is, hebben wij de kwartalen omgezet in wekelijks. Dit doen we al jaren en is in overleg goedgekeurd. Waarom doen wij dit zo?

Elke maandag starten we tijdens de koffiepauze met ons werkoverleg. Vaste punten hierin zijn; wat hebben we vorige week gedaan? (geheugen opfrissen, is de klus af?) Wat gaan we deze week doen? (hierin geven deelnemers ook aan wat er nog moet gebeuren of wat is signaleerd door hun) mededelingen (zijn er nog afspraken, bezoekjes, moet er nog iemand een vrije dag oid) en tot slot de rondvraag.

Dit houdt onze deelnemers scherp en betrokken bij wat er was en wat er nog gaat komen. Zo houden we het overzichtelijk door het wekelijks te doen en iedereen doet zijn zegje en heeft dus inspraak. Het werkt voor beide partijen erg prettig op deze manier.

We notuleren dit elke week via de tablet. Dus verslaglegging is vastgelegd!



## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Zoals hiervoor al is uitgelegd doen wij dit al jaren op onze manier.

Men is erop voorbereid omdat het structureel elke maandagmorgen is. Daardoor is het tijdsplan overzichtelijk. En iedereen heeft elke keer inspraak en men maakt daar ook gebruik van. Soms bespreken we een bepaald thema in het overleg zoals uitleg noodplan, tiltechnieken, huisregels opfrissen enz.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Meestal houden we weer een tevredenheidsonderzoek in het voorjaar. De meeste deelnemers werken hier al jaren en vinden het soms wel eens vervelend als we er weer mee aankomen. Daarom doen wij het net weer even anders. Het ene jaar laten we de deelnemers een tevredenheidsonderzoek doen en het andere jaar de ouders/verzorgers van de deelnemer. Zo krijg je een algeheel beeld van de uitkomsten.

Doordat wij kleinschalig zijn en de lijntjes met de ouders/vertegenwoordigers kort zijn, werkt iedereen altijd erg goed mee. Afgelopen jaar hebben we de ouders gevraagd om het onderzoek in te vullen.

We hebben ja/nee vragen gesteld en men mocht cijfers geven op een aantal punten. We hebben een mooi rapport ontvangen en men is zeer tevreden!!

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Voor ons en onze deelnemers werkt het prettig om het om het jaar te doen. We doen het mooi zo door, ene jaar, ouders een vragenlijst en andere jaar de deelnemers een vragenlijst. Zo krijg je een algeheel beeld van de indrukken.

Afgelopen jaar hebben we de tevredenheid van de ouders/verwanten gemeten. We hebben veel lovende reacties gehad! Zoals; Dat we al 15 jaar bestaan en hopelijk nog vele jaren erbij! Dat hun kind gelukkig is sinds hij hier werkt. Dat zoon zijn plek eindelijk heeft gevonden en begint te groeien en te bloeien!

Hoge cijfers voor de werkzaamheden, de activiteiten, de begeleiding en de locatie! Een stukje waardering!

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer werd tijdens het voeren van de varkens in de haast (voer, honger) gebeten in zijn vinger. Er is meteen eerste hulp verleend, wondverzorging. Overlegd met de ouders en toch voor extra onderzoek bij een dokter geweest. Het zag er verder goed uit. Onze varkens zijn zeer mak en rustig en niet agressief o.i.d. Het varken hapte naar de voerbak toe die deze deelnemer vast had, een misverstand dus. Wel actie ondernomen om een voerbuis te maken waar het voer door de buis over het hek heen glijdt en in de voerbak terecht komt, dus geen handen en vingers die risico kunnen lopen. Het werkt op deze manier zeer prettig!

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Altijd alert zijn, een ongeluk kan in een klein hoekje zitten en dieren kunnen zich onbewust ook eens vergissen.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Noodplan doornemen met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017  
**Actie afgerond op:** 02-11-2017 (Afgerond)

#### Ontruimingsoefening met deelnemers uitvoeren

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018  
**Actie afgerond op:** 01-11-2017 (Afgerond)

#### Evaluatiegesprekken en begeleidingsplannen opstellen en uitvoeren 2 x per jaar

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2018  
**Actie afgerond op:** 13-07-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** volgende evaluaties volgen na de kerstvakantie

#### Ontruimingsoefening met deelnemers uitvoeren

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2018  
**Actie afgerond op:** 02-11-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Eerst het noodplan weer herhaald en uitgelegd. Vragen laten stellen tijdens het werkoverleg. De verzamelplaats weer uitgelegd en ook fysiek laten zien. Dan verteld dat we in deze week een brandoefening doen.

#### Teamvergadering 4 x per jaar

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 30-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Weer een aantal x vergaderd

**Afspraken omtrent RI&E met deelnemers herhalen (tijdens evaluaties als vast punt op papier 2 x per jaar)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 23-11-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Met Stigas weer rond geweest om te keuren.

**Bijeenkomsten BEZINN**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 13-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Peter is bij verschillende bijeenkomsten geweest

**Zoonosencheck en bedrijfsbehandelingsplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 29-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** In de kerstvakantie geregeld

**EHBO cursus en EHBO lopen op evenementen**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 05-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Voldaan

**Controle EHBO koffer**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nagekeken en bijgevoerd

**Gaegelpraot winter maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2017  
**Actie afgerond op:** 22-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Weer gemaakt en afgeleverd

**Evaluatiegesprekken met ouders/vertegenwoordigers**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2017  
**Actie afgerond op:** 20-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle ouders weer gesproken!

**omheining ponykampje opknappen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017  
**Actie afgerond op:** 07-09-2017 (Afgerond)

**Cursus bosmaaien regelen****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** 13-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Is gevolgd door Peter en 1 deelnemer. Beide certificaat gehaald!**Controle brandblussers****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** 13-10-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Wordt jaarlijks door een bedrijf gecontroleerd.**Deelnemersdossiers controleren en actualiseren****Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2017**Actie afgerond op:** 23-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Elk jaar checken we alles. Ook tijdens jaarlijkse ouderevaluatie of de huidige gegevens nog kloppen.**Gaegelpraot zomer maken****Geplande uitvoerdatum:** 29-07-2017**Actie afgerond op:** 29-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** We hebben weer een mooie editie opgeleverd**Bartafels maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 05-08-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Er is een hele grote bartafel gemaakt met 8 krukken**15-jarig bestaan****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 30-06-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Een hele gezellige familiedag georganiseerd met een heerlijke BBQ en een demonstratie van onze deelnemers met de paarden.**Nieuw logo ontwerpen****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017**Actie afgerond op:** 01-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Het was intensief om hiermee aan de gang te gaan. Maar we hebben uiteindelijk een heel mooi nieuw, verfrissend logo!

**Douche op stal maken**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2016  
**Actie afgerond op:** 01-09-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** In goed overleg besloten dit actiepunt te schorsen.

**Tevredenheidsonderzoek ouders/vertegenwoordigers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017  
**Actie afgerond op:** 10-05-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle ouders hebben het tevredenheidsonderzoek ingevuld en retour gedaan. Veel complimenten!

**VECOZO aanvragen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2017  
**Actie afgerond op:** 01-02-2017 (Afgerond)

**Paasvuur en vergunning regelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017  
**Actie afgerond op:** 12-04-2017 (Afgerond)

**Vrijedagenoverzicht maken en mailen**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-02-2017  
**Actie afgerond op:** 14-02-2017 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017  
**Actie afgerond op:** 21-02-2017 (Afgerond)

**Jaarvergadering ouders/vertegenwoordigers plannen en uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2017  
**Actie afgerond op:** 07-02-2017 (Afgerond)

**BHV-herhaling**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017  
**Actie afgerond op:** 23-03-2017 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

### Uitleg tiltechnieken tijdens werkoverleg

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018  
**Toelichting:** Deze is doorgeschoven, nog niet aan toegekomen.

### Voeg acties die u moet nemen tav de introductie van de nieuwe Landelijke Klachtenregeling toe aan uw actielijst.

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

### U bent in juli 2018 toe aan een audit, dit moet uiterlijk een maand van te voren aangevraagd worden. Graag uw planning vervroegen.

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

### Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in actie.

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

### Wekelijks werkoverleg met onze deelnemers, waar inspraak mogelijk is. Verslaglegging wordt hiervan vastgelegd.

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

### Kennis geven over de (vernieuwde) klachtenprocedure

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 13-04-2018

### Winkel en werkschuur bekleden met hout

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018

### Rustpunt bij winkel realiseren

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018



**Kwaliteitssysteem bijwerken en actualiseren**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-04-2018

**Ranjakoe verven**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2018

**Audit keurmerk aanvragen**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018

**Tevredenheidsonderzoek uitvoeren**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018

**Goed doorlezen wat er veranderd moet worden t.a.v. de AVG**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018

**Rolbanner laten maken PR**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 05-05-2018

**Keuren van machines en werktuigen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018

**Flyers en folders laten maken**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2018

**controle rollend materiaal en gereedschappen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2018

**Nieuwe kas bouwen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2018  
**Toelichting:** oude kas afgebroken, rest project voor 2017

**Acties doorvoeren die nodig zijn voor het omzetten naar de AVG**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2018

**BHV basiscursus volgen**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2018

**Actualisatie van de RI&E**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

**Gaegelpraot zomer maken**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 20-07-2018

**Picknickbanken en bankjes maken in opdracht**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 27-07-2018  
**Toelichting:** in opdracht van de ABO gaan we in 2018 nog meer picknickbanken maken

**Open dag organiseren**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 25-08-2018

**Noodplan doornemen met deelnemers**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2018

**Noodplan doornemen met deelnemers**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 12-10-2018

**Ontruimingsoefening met deelnemers uitvoeren**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2018

**Brandblussercontrole**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 23-11-2018

**EHBO koffer controleren en zo nodig bijvullen**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2018

**Teamvergadering 4 x per jaar uitvoeren**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018

**sputcursus volgen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018

**Carport voor bus maken**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018

**Vergaderingen met zorgboeren in de regio door het jaar heen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2018

**EHBO cursus volgen en evenementen lopen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018

**Gaegelpraot winter maken**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018

**afspraken RI&E worden herhaald tijdens evaluatiegesprekken 2 x per jaar.**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018

**Bedrijfsbehandelingsplan en Zoonosencheck**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018

**Bijeenkomsten BEZINN door het jaar heen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018

**nieuwe vloer storten ponyhok**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**BHV cursus herhalen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2019

**Evaluatie en VOG-check vrijwilliger**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Ranjakoe maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** We hebben 1 voor een mooi prijsje op MP gevonden!

**overeenkomst en afspraken maken met collega-zorgboerderij wonen****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** afspraken gemaakt. Overeenkomst bleek niet nodig.**nieuwe vijver maken****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Metaaldetectordag organiseren voorjaar/najaar****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** 2 x gedaan afgelopen jaar. april en oktober.**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Aangevuld**Bijeenkomsten zorgboeren in de regio****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ook deze bijeenkomsten regelmatig gevolgd**Herhaling spuitlicentie gewasbescherming****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** In december weer een bijeenkomst gehad.**Bijhouden website en Facebook****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Website vernieuwd en actiever met Fb begonnen

**Contact onderhouden gebiedsteam/ meer in beeld komen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Slimtelefoonboek ingevuld om zichtbaarder te worden en vaker telefonisch contact gehad. Van hun kant hoor je niets.**FOBO****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Ingevuld**Wekelijks werkoverleg deelnemers + notuleren****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Doen we doorlopend. Werkt zeer prettig als goede start van de week.**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**controle gereedschappen en rollend materiaal****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Rapportagesysteem maken en bijwerken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** maandrapportage voor 1 deelnemer gemaakt.**Evaluatiegesprekken en begeleidingsplannen opstellen en uitvoeren 2 x per jaar****Verantwoordelijke:** P. de Boer**Geplande uitvoerdatum:** 18-01-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 29-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** doen we sowieso altijd 2 x per jaar. voorjaar en najaar

**Cursus ADHD volgen**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Vrije dagen rooster maken**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Bus aanschaffen voor cliëntenvervoer en goederen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Is reeds in bestelling!

**Jaarvergadering ouders/verzorgers plannen**

**Verantwoordelijke:** A de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 07-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 07-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**vergunning paasvuur aanvragen**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 10-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Financiering deelnemer omzetten van BEZINN naar gemeente**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer  
**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Werkshuur isoleren****Verantwoordelijke:** P. de Boer**Geplande uitvoerdatum:** 23-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Uw bedrijfsgegevens zijn niet compleet: KvK nummer en rechtsvorm ontbreken nog. U kunt dit niet zelf aanpassen, stuur deze gegevens per email naar het kwaliteitsbureau (kwaliteit@landbouwzorg.nl)****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**BHV cursus herhalen****Verantwoordelijke:** P. de Boer**Geplande uitvoerdatum:** 20-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Dossiers actualiseren****Verantwoordelijke:** A de Boer**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Dossiers actualiseren****Verantwoordelijke:** A de Boer**Geplande uitvoerdatum:** 27-03-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Jaarlijks terugkerende acties aanvullen voor 2018.****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Voeg de bijlagen uit het kwaliteitssysteem toe als ZIP-file bij het jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**plan acties AVG****Verantwoordelijke:** A de Boer**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018



**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Wekelijks werkoverleg met onze deelnemers, waar inspraak mogelijk is. Verslaglegging wordt hiervan vastgelegd.**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer

**Geplande uitvoerdatum:** 02-04-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**ons laten informeren over aanbod cursussen voor deelnemers**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Zorg dat er een 2e BHV-er opgeleid wordt om de continuïteit van de zorgboerderij te waarborgen**

**Verantwoordelijke:** A de Boer

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Wekelijks werkoverleg met onze deelnemers, waar inspraak mogelijk is. Verslaglegging wordt hiervan vastgelegd.**

**Verantwoordelijke:** P. de Boer

**Geplande uitvoerdatum:** 21-12-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Voor volgend jaarverslag: maak in het hele jaarverslag meer gebruik van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie. Zo is direct te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in actie.**

**Verantwoordelijke:** A de Boer

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben best een uitgebreide actielijst. We proberen hem zo volledig mogelijk te maken. Soms hebben klussen meer tijd nodig en soms kun je er niet aan werken, omdat je altijd met het weer en de seizoenen te maken hebt. Soms moet je, indien nodig dus bijstellen, maar dat kan en is niet erg. Wij zijn niet gebonden aan tijdsdruk w.b. klussen. Vandaag niet af? Dan misschien morgen. We hebben altijd genoeg te doen en soms hebben andere dingen prioriteit. Wel proberen we ernaar te streven om de dingen die we wel 'moeten' doen natuurlijk goed in te plannen, volgens de eisen van het kwaliteitskeurmerk. Ik denk dat we dat goed op orde hebben. In ons werk, komt dat er vaak nog eens bij en moet je dat naast je werk(dag) doen, dat vergt ook een goede planning! Maar daar hebben we zo langzamerhand ook de structuur in gevonden.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Nu we de groei weer te pakken hebben qua deelnemersaantal, doen we rustig zo door. Ons doel is ook dat we een gezond bedrijf blijven wat goed in balans is. Waar men mag zijn wie hij of zij is. Waar men in eigen tempo en op eigen niveau zijn of haar werk kan blijven doen. En waar mogelijk kan groeien en vooral kan bloeien! En ervoor waken dat vaardigheden niet afnemen. We willen dan ook zelf graag cursussen gaan aanbieden om b.v. met een bosmaaier of ander materiaal gecertificeerd te kunnen gaan werken.

Door de jaren heen moet je blijven innoveren en openstaan voor nieuwe ideeën. Dat doen we door een boerderijwinkeltje te realiseren en hierdoor weer nieuwe activiteiten voor je deelnemers kunt creëren. Ook de verbinding met de burger speelt hierbij een belangrijk sociaal aspect. We zijn tenslotte allemaal onderdeel van deze maatschappij! Ook een rustpunt voor wandelaars en fietsers gaan we realiseren op de boerderij.

PR blijft een belangrijke rol spelen, laat je zien! Zowel digitaal als fysiek in beeld blijven.

Door het aanschaffen van een professionele bedrijfsbus kunnen we onze deelnemers nog meer service bieden, door nog meer in het vervoer te kunnen doen. Hier is veel vraag naar omdat het budget in sommige gevallen geen of te weinig hiervoor dekt.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Zoals hiervoor al staat beschreven; groeien in het deelnemersaantal. (stage omzetten in werk)

Clientenvervoer zelf gaan regelen.

Zorgen dat de boerderijwinkel goed gaat lopen; acties regelen, kerstpakketten aanbieden, doelgroepen bereiken,.

PR!

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Een goede bedrijfsbus aanschaffen. Het afgelopen jaar hebben we een selectie gemaakt en hier proefritten mee gemaakt. Begin 2018 wordt er een keuze gemaakt. De bus wordt ook beletterd--> PR. Dan gaan we duidelijke afspraken maken met de deelnemers hoe we dat gaan doen. Gesprekken regelen en tot slot een contract tekenen.

Goed in beeld blijven bij je doelgroep; open dagen en/of markten staan. In 2017 hebben we een nieuw logo laten ontwerpen. We moeten nog mooie rolbanners en folders/flyers laten maken.

Advertentie in de plaatselijke krant regelen voor de boerderijwinkel. Acties op Facebook doen en een flyer laten ontwerpen. Ook flyers maken voor kerstpakketten.

Ons laten informeren over het aanbieden van cursussen voor onze doelgroep.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• Bijlagen.zip</li></ul> |
|------------|--|