

# Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

## Wasvenzorg

Wasvenzorg

Locatienummer: 2109



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Wasvenzorg

Registratienummer: 2109

Celebeslaan 30, 5641 AG Eindhoven

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 62086839

Website: <http://www.wasven.nl>

### Locatiegegevens

Wasvenzorg

Registratienummer: 2109

Celebeslaan 30, 5641 AG Eindhoven

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: ZLTO

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit jaarverslag geeft een beeld van de resultaten van 2021 en de plannen voor het komend jaar. Door corona heeft het jaar in het teken gestaan van flexibiliteit en creativiteit om onze deelnemers een nuttige en vakgerichte dagbesteding aan te bieden. En forse opgave voor onze vakkrachten en zorgbegeleiders. Desondanks is in 2021 de certificering voor deelnemers verder ontwikkeld in de gasterij en keuken.

Het Wasven heeft voor 2021 een toekenning ontvangen van de gemeente Eindhoven voor een nieuwe vorm van laagdrempelige dagbesteding. Deze basisdagbesteding krijgt vorm vanuit stichting Groendomein Wasven en is gericht op het begeleiden van vrijwilligers met een zorgvraag. De zorgbegeleiding wordt verzorgd vanuit stichting Wasvenzorg.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2021 zijn we in lockdown gestart. De koekjes actie 'zorg voor zorg' heeft de deelnemers voldoende werk gegeven om deze sluitingsperiode van de horeca door te komen. De laatste hand werd gelegd aan de certificeringen voor de deelnemers. Binnen de certificeringen kunnen deelnemers op hun eigen tempo vaktechnische vaardigheden ontwikkelen/trainen. Als een onderdeel certificaat is aangeleerd, getraind in de praktijk en zelfstandig uitgevoerd kan worden door de deelnemer wordt dit deelcertificaat afgerond en getoetst. In de zomer van 2021 zijn we actief deelnemers in de gasterij en keuken gaan trainen. Deelnemers werken hierdoor gestructureerd aan vaktechnische doelen via een 'opleidingsplan'. De doelen zijn gekoppeld dan wel aan het persoonlijk plan dan wel voortvloeiend uit het persoonlijk plan.

er zijn tijdens de eerste lockdown deelnemers thuis gebleven of thuis gehouden in verband met de angsten die zij ontwikkelde door/voor corona. Het contact met betrokkenen van onze deelnemers werd steeds intensiever, hierop hebben zijn we vanuit Wasvenzorg de pilot Caren zorgt gestart.

Toen de horeca weer open mocht waren veel deelnemers blij dat ze weer binnen hun eigen dagbestedingsexpertise mochten gaan deelnemen. We hebben genoten van een goede en drukke zomer. Uit voorzorg voor de deelnemers hebben we ten alle tijden een streng RIVM beleid doorgevoerd en uitgedragen met daarbij direct een mondkapjesplicht voor vakmensen, zorgbegeleiders, vrijwilligers en deelnemers. Het sturen en aanspreken op de regels wordt nog al eens ervaren als 'een politieagent' spelen maar in verband met de kwetsbare doelgroep is er draagvlak om het door te zetten.

Vlak voor de kerstperiode kwam de tweede lockdown. Gelukkig hebben we hierbij net als vorig jaar onze deelnemers goed aan het werk kunnen houden door de kerstpakketten en de oliebollenverkoop.

In 2021 is vanuit stichting Groendomein Wasven de basisdagbesteding opgezet, een indicatievrije vorm van laagdrempelige dagbesteding. De vrijwilligers met een zorgvraag worden aangestuurd en begeleid door vakkrachten in de tuinderij en reguliere vrijwilligers. De zorgbegeleiders van stichting Wasvenzorg verzorgen de intake en plaatsing van vrijwilligers met een zorgvraag en het coachen van vakkrachten. Tevens zijn er nieuwe zorgvrijwilligers opgeleid om samen te werken met de doelgroep basisdagbesteding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het inzetten op ontwikkeling van de deelnemers via certificeringen op vaktechnische vaardigheden geeft de deelnemer een boost in het opbouwen van zelfvertrouwen, zelfwaardering en een bevestiging van een nuttig deelnemen aan een vakgerichte dagbesteding.

Er is in 2021 aandacht besteed aan de dag van de zorg voor ons zorgpersoneel en extra aandacht voor onze deelnemers in de vorm van een attentie. Door de coronamaatregelen konden uitstapjes niet door gaan en werd het kerstdiner afgelast. Een coronaproof kerstconcert op 1,5 meter in de tuinderij maakte veel goed.

Het personeelsverloop binnen de vakkrachten was hoog, mede door corona en ziekte. Er is dan ook extra actief ingezet in de opbouw van een vertrouwen/werkrelatie tussen de nieuwe vakkrachten en deelnemers. Voor deelnemers is en blijft wisseling van personeel lastig. Via interne scholing door Teamleider Zorg aan nieuwe vakkrachten dragen we bij aan kennis en inzicht op handelen wat deze opbouw in vertrouwen/werkrelatie positief beïnvloed.

---

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Onze dagbesteding is geschikt voor mensen die individuele ondersteuning nodig hebben in groepsverband. Voor mensen met een verstandelijke beperking, autisme, ADHD, angststoornis, hechtingsproblematiek, niet aangeboren hersenletsel of lichamelijke beperking.

De zorgwaarte varieert van LVG1 t/m 3 en VG 3 t/m 7. Financiering vindt plaats via de WMO, WLZ en PGB. Er hebben zich geen wijzigingen voorgedaan in de samenstelling van onze doelgroepen.

Begin 2021 zijn er 39 deelnemers actief in de dagbesteding. Er zijn tien deelnemers bij gekomen voor zinvolle daginvulling en structuur, inzicht krijgen in eigen mogelijkheden en het opdoen van werkvaardigheden. Er zijn acht deelnemers vertrokken vanwege een te geringe motivatie, doorstroom naar werk/opleiding, hun agressie beheersing niet onder controle hebben, door corona geen dagbesteding meer afnemen en door financiële redenen. Eind 2021 zijn er 41 deelnemers, het aantal dagdelen is met 5% afgenomen. Een aantal werkplekken hebben het maximum nog niet bereikt.

Tijdens de eerste lockdown is zo'n 80% van de deelnemers uit voorzorg thuis gebleven. Tijdens de tweede lockdown bleef zo'n 15% van de deelnemers thuis. Er één deelnemer die corona door gemaakt heeft. Vele malen zijn deelnemers uit voorzorg in quarantaine gegaan. Zorgpersoneel heeft dan met hoge regelmaat, waar mogelijk elke werkdag, contact met de deelnemer in quarantaine via telefoon/beeld bellen. Ook zijn enkele deelnemers geconfronteerd met overlijden als gevolg van corona, wat ingrijpend kan zijn. Dit is door de begeleiding, vaak op afstand, goed opgepakt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De ondersteuningsbehoefte en zorgwaarte van de deelnemers sluiten goed aan bij de geboden dagbesteding, ook tijdens de lockdown. De leeftijdsopbouw is goed, de zorgwaarte is over de groepen binnen de vakgebieden evenwichtig verdeeld. De gevolgen van corona op de bezetting op langere termijn laat zich niet voorspellen.

Wel zien we de ontwikkeling dat nieuwe deelnemers vaak minder dagdelen per week komen. Ze verdelen het aantal dagdelen over meerdere dagbestedingslocaties. Ook zien we dat deelnemers minder dagdelen afnemen om zo de balans tussen dagbesteding en vrije tijd te beïnvloeden of de deelnemer heeft niet de draagkracht om een hele dag of meerdere dagen aan te kunnen. Omdat het voor hen wel de wens is dagbesteding bij het Wasven af te nemen en we van een match tussen dagbestedingsplek en dagbestedingsvraag spreken gaan we de overeenkomst wel aan. En zien we in het algemene beeld het aantal deelnemers stijgen en de aangevraagde aantal dagdelen per deelnemer dalen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er hebben zich weinig personele wisselingen voorgedaan binnen het zorgteam; het zorgteam is vrij stabiel. Desondanks heeft een medewerker een baan elders aanvaard en hebben we afscheid genomen van nog een zorgmedewerker. Eén medewerker is met zwangerschapsverlof geweest tot maart 2021. Dit is opgevangen door bestaand zorgpersoneel vrij te maken en het overstijgende werk tijdelijk over te nemen. Deelnemers hebben hier geen hinder aan ondervonden, alles is altijd gewoon door gegaan. Er zijn meerdere zorgcollega's besmet geraakt met corona, één zorgcollega ondervindt hier langdurig klachten van. Ook hierbij worden de werkuren zo verdeeld dat de deelnemers hier geen hinder aan ondervinden.

Vanaf de eerste lockdown in 2020 is het beleid dat medewerkers voor korte tijd uit voorzorg thuis blijven bij corona-achtige ziekteverschijnselen en zich volgens de protocollen van het RIVM laten testen alvorens zij weer terug aan het werk konden. De afwezigheid van die dagen is opgevangen door de flexibele, ambulante schil. Vanaf de tweede lockdown in 2021 is een vakkracht met corona langere tijd uitgevallen. Dit is opgevangen door het surplus aan vakkrachten, ontstaan vanwege corona. Tevens is een vakkracht besmet geraakt met corona en eveneens voor langere tijd uitgevallen.

Door vele verloop van de vakkrachten, afwezigheid en corona hebben er geen functioneringsgesprekken plaats gevonden. Wel hebben er gesprekken plaats gevonden rondom aanname en start van de nieuwe vakkrachten en zorgbegeleiders.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Onze stagiaire Pedagogiek heeft in 2021 haar vierdejaars stage afgerond. De ontwikkeling van procesniveau naar cliëntbegeleider is aangestuurd door de zorgcoach middels maandelijkse evaluatiegesprekken. De algehele evaluatie heeft plaats gevonden in de driehoek stagiaire, schooldocent en Teamleider Zorg. Hierbij zijn overstijgende stage voorwaarden besproken die geborgen zijn in het proces vanuit aanmelding vanuit school naar overgang start stage bij het Wasven. De stagiaire heeft na haar stage een baan aangenomen als zorgbegeleider binnen het Wasven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Binnen het Wasven zijn op veel fronten vrijwilligers werkzaam. Onze 'reguliere vrijwilligers' vallen onder stichting Groendomein Wasven en worden aangestuurd door teamleiders en werkgroepsleiders. Binnen stichting Groendomein Wasven zijn sinds 2021 vrijwilligers met een zorgvraag actief in de Basisdagbesteding. Zij worden aangestuurd en ondersteund door vakkrachten. De intake van vrijwilligers met een zorgvraag en de coaching van de vakkrachten wordt verzorgd door zorgbegeleiders. Daarnaast hebben zorgbegeleiders de reguliere vrijwilligers getraind in de omgang met de doelgroep Basisdagbesteding. Een drietal vrijwilligers hebben de drie daagse opleiding tuinbegeleider Basisdagbesteding met succes afgerond. Uit de terugkoppelingen komt naar voren dat zij de training als zeer waardevol hebben beschouwd en het in de praktijk juist in weten te zetten.

Ook binnen de dagbesteding is sprake van samenwerking met vrijwilligers. Hierbij is altijd een zorgbegeleider betrokken. Vrijwilligers die met deelnemers in contact komen tijdens vakgerichte werkzaamheden, onder begeleiding van de zorg, staan onder de aansturing van de betreffende teamleider van dat vakgebied. De concrete werkplekken met deze samenwerkingen zijn; vervoer, winkel, bakkerij en branderij. Elk kwartaal vindt er een overleg per werkgroep plaats.

Het vrijwilligersbestand rondom de dagbesteding is stabiel gebleven, met weinig verloop. Een deel van de vrijwilligers is tijdens de lockdown thuis gebleven vanwege corona. Dit is ondervangen door de inzet van ambulante medewerkers, vrijgekomen vanwege de sluiting van de gasterij. De inzet van teamleiders als aanspreekpunt voor vrijwilligers heeft geleid tot een betere aansturing en samenwerking binnen de vrijwilligersteams.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De personele bezetting en kwaliteit van zorg is, ondanks corona, op peil gebleven. Door de aanname van een nieuwe zorgcollega zijn de zorgtaken beter verdeeld en is er meer flexibiliteit in het zorgteam. Complimenten aan alle medewerkers voor hun inzet in 2021.

De vakkrachten hebben een cursus LVG en Autisme gevolgd zodat bij hen meer kennis en hierdoor vaker bewust handelen ingezet kan gaan worden wat weer efficiëntie in het werkproces oplevert en meer werkplezier bij de deelnemer.

Het formaliseren van het personeels- en vrijwilligersbeleid is vanwege corona niet van de grond gekomen en is ingepland voor 2022. Als basis zal een training aansturen van vrijwilligers worden verzorgd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Er heeft geen verandering binnen de doelgroep dagbesteding en mate van begeleiding plaatsgevonden. Kennis en ervaring zijn versterkt door het aantrekken van nieuwe medewerkers met divers profiel en een relevante werkervaring en opleiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De opleidingsdoelen van 2021 zijn vooral gericht geweest op de kennis overdracht naar vakkrachten in de vorm van een cursus LVG, Autisme en Epilepsie. Alle drie de opleidingen zijn met succes afgerond door onze vakkrachten.

De opleidingsdoelen zijn ook gericht geweest op onze deelnemers. Er is een certificering ontwikkeld door de zorgmedewerkers waarmee deelnemers in kleine overzichtelijke stappen in de praktijk en theorie getraind worden op vaktechnische onderdelen. Bij het behalen van onderdelen worden certificaten uitgereikt aan de deelnemers. Door de inzet van de certificering werken vakkrachten doelmatiger met de deelnemers samen, wat weer ten goede komt in efficiëntie, een sterkere band tussen deelnemer en vakkrachten en een groei van vakkennis en zelfvertrouwen van de deelnemer.

Door corona zijn een aantal geplande cursussen doorgeschoven naar 2022 zoals de cursus 'omgaan met agressie' en vrijwilligersmanagement. Wel heeft er een verdiepende cursus Autisme plaats gevonden voor de zorgmedewerkers. Alle zorgmedewerkers hebben de verdiepende cursus met succes afgerond.

De zorgbegeleiding is op de hoogte gebleven rondom de corona maatregelen door informele afstemming met ouders, woongroepen en andere zorginstellingen. In 2021 hebben we met regelmaat de terugkoppeling van ouders, woongroepen en zorginstellingen ontvangen dat onze communicatie duidelijk, overzichtelijk, begrijpelijk en toepasbaar was voor de doelgroep. Door flexibel te zijn, regelmatig te communiceren en maatwerk te leveren zijn we gezamenlijk op een positieve manier door 2021 heen gekomen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het trainen van zorgbegeleiders en vakkrachten in het coachen wordt het aankomend jaar verder opgepakt. Vanwege de veranderingen in organisatie en aansturing zal meer aandacht geschonken worden aan het trainen van teamleiders in situationeel leiderschap, in relatie tot medewerkers, vrijwilligers en deelnemers. Een uniforme werkwijze vanuit de vakgebieden vormt de basis voor de vakgerichte competenties van deelnemers. Binnen twee werkplekken heeft deze werkwijze al vorm gekregen, in 2022 gaan we ons richten op twee volgende werkplekken. Inhoudelijk komen deze ter aanvulling op de zorgplannen en werkinstructies voor deelnemers.

Er wordt gezocht naar geschikte uitwisseling van kennis en ervaring via intervisie, dit is door corona in 2021 er nog niet van gekomen. Ook zullen we in 2022 gaan werken aan een POP per medewerker zodat er meer zicht komt op individuele ontwikkelwensen die bij kunnen dragen aan de groei, visie en missie van de organisatie.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Ondanks de beperkingen door corona hebben we gekeken naar de ontwikkelingen die wel plaats konden vinden. Hierbij hebben wij ons gericht op de ontwikkeling van de certificering op vakinhoud van de deelnemers.

Doordat de gasterij lange tijd gesloten is geweest hebben wij van de mogelijkheid gebruik gemaakt om vakkrachten te trainen en te coachen in het werken met onze deelnemers. Het aankomende jaar gaan we hiermee door en willen we deze kennis en vaardigheden borgen en inzetten op kennisbevordering van coachende vaardigheden. Ook vindt er een cursus vrijwilligers management plaats en de cursus omgaan met agressie voor de zorgmedewerkers. Middels de inzet van een POP zal meer gekeken worden naar de opleidingsvraag van de individuele medewerker.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Tweemaal per jaar wordt een evaluatiegesprek gevoerd met de deelnemer, eventueel bijgestaan door ouders/vertegenwoordigers. Vanwege corona heeft een aantal gesprekken op afstand plaats gevonden of zijn deze verschoven. Voor iedere deelnemer heeft er minimaal één uitgebreide evaluatie plaats gevonden in 2021. Een terugkerend onderwerp tijdens de evaluatiegesprekken is het gevoel van veiligheid op de werkplek als gevolg van de corona maatregelen. Naast de reguliere onderwerpen zoals het ontwikkelen van vaardigheden, de samenwerking met vakkrachten en het in kaart brengen van wensen en behoeften.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De communicatie is vanwege corona geïntensiveerd door regelmatig een nieuwsbrief te verspreiden met de actuele stand van zaken en (aangepaste) maatregelen. Met deelnemers die noodgedwongen thuis moesten blijven is op regelmatige basis telefonisch contact onderhouden. De gevolgen van corona voor de deelnemers op lange termijn is niet te voorspellen. Wel zien we bij een groot deel van de groep een grote veerkracht en flexibiliteit bij onze doelgroep hoe om te gaan met verandering. Een kleinere groep ontwikkelt meer angsten door het corona tijdperk of hebben het gevoel eenzaam te worden door de fysieke afstand die door corona ontstaan is. Zorgbegeleiding is alert op deze signalen en maakt deze bespreekbaar met deelnemer en betrokkenen van de deelnemer. Voor de kleinere groep deelnemers is hiervoor het contact met betrokkenen(woning, ouders en/of wettelijk vertegenwoordigers) geïntensiveerd. Hierop hebben we ervoor gekozen om bij twee deelnemers uit die groep Caren zorgt als pilot te draaien. In 2022 wordt de pilot geëvalueerd en breed de inzet van Caren zorgt uitgerold binnen de zorg. Door Caren zorgt te gebruiken kunnen betrokkenen meelesen in de rapportage en laagdrempelig intensiever in contact blijven met de zorgbegeleiding. Hierdoor is er meer directe communicatie tussen betrokkenen (familie) en het zorgteam.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Tweemaandelijks vindt het deelnemersoverleg plaats met een afvaardiging van de deelnemers. Onderwerp van gesprek was voornamelijk hygiëne (handen wassen, looppaden, in elleboog niezen, afstand houden), onderlinge verhoudingen (complimenten geven, niet roddelen, elkaar helpen, niet aanraken) en vakgericht (pauzes, gebruik kluisen, soort werkzaamheden). Veelal kwamen deze onderwerpen aanbod

aan de hand van de vrij regelmatige updates over de ontwikkelingen en maatregelen vanuit het RIVM die per mail verspreid werden. De maatregelen zijn zo beschreven dat deze voor iedereen duidelijk en begrijpelijk zijn. Hier zijn veel complimenten vanuit deelnemers en betrokkenen van deelnemers als respons op gekomen.

Het deelnemersuitje heeft niet kunnen plaatsvinden vanwege corona. Wel hebben we de deelnemers extra in het zonnetje kunnen zetten door een 1,5 meter afstand buitenconcert om het jaar af te sluiten.

De informatieborrel voor deelnemers en ouders/vertegenwoordigers heeft in 2021 niet plaats gevonden in verband met de geldende coronamaatregelen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanwege veranderingen in de wetgeving is een formele cliëntenraad niet nodig binnen het Wasven. De afstemming is geborgd in het deelnemersoverleg.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers**

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Het tevredenheidsonderzoek heeft in december plaatsgevonden. De vragenlijst die gebruikt is, is van "Vanzelfsprekend". De vragen hebben betrekking op het welbevinden van de deelnemer, hoe het werk en sfeer wordt ervaren en de onderlinge contacten en samenwerking met de begeleiding. Vanwege corona is de vragenlijst op papier ingevuld. Vanwege de lockdown die op dat moment in ging was de gemoedstoestand niet optimaal waardoor het respons lager was in vergelijking tot vorig jaar, zo'n 31%. Ook heeft in vergelijking met vorig jaar de zorg niet ondersteund bij het invullen van het tevredenheidsonderzoek. Conclusie voor het aankomend jaar is een betere timing voor het plaats laten vinden van het tevredenheidsonderzoek.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit het tevredenheidsonderzoek komt naar voren dat deelnemers het werk leuk en leerzaam vinden, de sfeer open is met veel sociale contacten. De taken zijn duidelijk, er is voldoende pauze en afwisseling. Het werk krijgt het rapportcijfer 8,7. Wel zien we bij de verwerking van de resultaten dat de vragen door de deelnemers niet allemaal als passend worden ervaren. Het aankomend jaar gaan we onderzoeken of we een ander tevredenheidsonderzoek kunnen inzetten.

Deelnemers voelen zich prettig en veilig bij de zorgbegeleiding en bieden een luisterend oor. Deelnemers moeten niet worden voorgehouden, dit beeld ontstaat bij de deelnemer doordat er deelnemers zijn die b.v. individueel een boodschap mogen doen. Individuele afspraken wordt een aandachtspunt in de teambesprekingen. Op tijd beginnen is ook een aandachtspunt dat mee genomen wordt in de teambespreking. De begeleiding krijgt als rapportcijfer een 9,0.

Ook komt er uit het tevredenheidsonderzoek naar voren dat er deelnemers problemen hebben met hun kluisjes, het juist sluiten van de kluisjes. Hierop zijn er nieuwe sloten besteld die in 2022 geïnstalleerd worden zodat alle deelnemers hun spullen veilig op kunnen bergen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.



## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er hebben zich achttien (bijna) ongevallen voorgedaan op de werkvloer.

Dit betreft verbranden (vijf keer), stoten/vallen/knellen (negen keer), snijden (drie keer), epileptische aanval (14 keer), door de rug gegaan (1 keer), door een wesp gestoken (1 keer), verslikken (1 keer).

Dit heeft kleine snijwonden, verkleuring van de huid door een hitte, blauwe plekken en hoofdpijn veroorzaakt. Het verlenen van eerste hulp heeft volstaan. De incidenten betreffen verschillende locaties en situaties en geven geen aanleiding tot het aanpassen van de werkomgeving. Een koude doek tegen zwellingen volstaat. Uit voorzorg is in één situatie de huisarts geraadpleegd.

Een incident met zorgbegeleiding heeft geleid tot aanscherping van de werkvoorschriften. Voor alle medewerkers in de productie worden werkschoenen verplicht gesteld, zo ook voor deelnemers. Hiervoor zal een regeling worden opgesteld (zie actiepunten RIE).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Verbaal agressief gedrag (3 keer), grensoverschrijdend gedrag (1 keer). Tijdens alle grensoverschrijdende meldingen vindt er een nagesprek plaats tussen medewerker en teamleider. Ook na een aantal dagen vindt er een follow up plaats. De situatie wordt in breder verband besproken en geëvalueerd.

Van één deelnemer (3 meldingen van agressief gedrag van de deelnemer gericht op de zorgbegeleider) is door overschrijdend gedrag (verbaal en fysiek) in overleg met betrokken woning en gedragsdeskundige afscheid genomen van het Wasven. De intensiteit van de gevraagde zorg die nodig was ter voorkoming is niet te bieden binnen het Wasven en niet passend in de reguliere werkomgeving.

Daarnaast was de indicatie niet toereikend om die intensiviteit van die zorg te bieden.

Voor de andere melding (deelnemer) is er contact geweest met betrokken en heeft het incident plaats gevonden door spanningsopbouw doordat een evaluatie in persoon al lang geleden was (uitstel corona). Door het weer te doen, en de deelnemer te betrekken en dit positief te laten verlopen vindt er weer een omslag plaats waardoor dit gedrag de volgende keer waarschijnlijk niet plaats zal vinden.

Door het grensoverschrijdende gedrag gaan we medewerkers extra trainen middels de cursus omgaan met agressie.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### **7.4 Ongewenste intimiteiten**

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De twee meldingen die gemaakt zijn betreft grensoverschrijdend seksueel gedrag tussen deelnemers buiten het zicht van begeleiding en buiten werktijd. Tijdens alle grensoverschrijdende meldingen vindt er een nagesprek plaats tussen melder en teamleider. Ook na een aantal dagen vindt er een follow up plaats. Er is een melding gemaakt bij één van de betrokken deelnemers op de woning (meldingsteam ingeschakeld) en voor de andere betrokken deelnemer heeft er een gesprek met wettelijk vertegenwoordiger plaats gevonden. Aan de hand hiervan zijn afspraken gemaakt tot waar ons toezicht reikt, hierop zijn risico inventarisaties aangepast.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### **7.5 Strafbare handelingen**

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn meer incidenten gerapporteerd door de nieuwe vorm van rapportage in het zorginformatiesysteem en meer aandacht vanuit de zorgbegeleiding. Hierdoor is ook rapportage op deelnemer en betrokkenen mogelijk. Daarbij zijn geen opvallende zaken naar voren gekomen. De (bijna) incidenten zijn allen relatief licht van aard en hebben betrekking op verschillende deelnemers, situaties en aanleidingen. Enkele gevallen hebben betrekking op de veranderde werkomgeving als gevolg van corona. Er is door de zorgbegeleiders goed gehandeld. Het voorkomen van ongevallen blijft het devies voor zowel begeleiders als vakmensen. De agressie en

grensoverschrijdende meldingen zijn goed opgepakt en afgehandeld. De verwerking naar risico inventarisatie blijft bij ontwikkeling van gedrag een actief proces. In dit actieve proces hebben we in 2021 in samenspraak met de woning en gedragsdeskundige de dagbesteding voor een deelnemer stop gezet.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Functioneringsgesprekken medewerkers (terugkerend)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door golf na lockdown en personeelsverloop niet plaatsgevonden.

#### Deelnemersraad (terugkerend)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie actiepunt Overleg deelnemersraad.

#### Functioneringsgesprekken medewerkers (terugkerend)

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 31-07-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanwege lockdown, personeelsverloop en ziekte niet plaatsgevonden.

#### Evaluatiegesprekken deelnemers (terugkerend)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** ondanks lockdown hebben gesprekken conform werkwijze plaatsgevonden.

#### Ontruimingsoefening najaar, controle BHV middelen

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2021  
**Actie afgerond op:** 31-08-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ontruimingsoefening heeft plaatsgevonden. Controle BHV middelen afgerond.

**Evaluatiegesprekken vrijwilligers (terugkerend)**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gesprekken plaatsgevonden, terugkerende actie.

**Overleg Deelnemersraad (tweemaandelijks)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Heeft plaatsgevonden, doorlopende actie.

**Klantentevredenheidsonderzoek deelnemers (terugkerend)**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tevredenheidsonderzoek offline (niet digitaal) uitgevoerd om drempel te verlagen. Daarbij anonimiteit geborgd, alhoewel geen harde eis meer (norm 4.6.1).

**Actualiseren arbeidsovereenkomsten**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021  
**Actie afgerond op:** 30-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Door wijziging norm 3.3 Werkgeverschap kunnen we CAO Horeca blijven voeren, met functiewaardering conform CAO Zorg.

**Actualiseren beleidsplan Wasven**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Beleidsplan aangepast en als ANBI gepubliceerd.

**Samenwerking regionale zorginstellingen (BD)**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 30-12-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Samenwerking op gang rondom basisdagbesteding met Wij Eindhoven en locaties. Tevens partnerschap WMO opgezet.

**Ontruimingsoefening voorjaar, BHV training**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021  
**Actie afgerond op:** 31-05-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Ontruimingsoefening heeft niet plaatsgevonden vanwege de lockdown. De BHV-training heeft niet kunnen plaatsvinden vanwege de lockdown, ziekteverzuim personeelsverloop vakkrachten.

**Caren Zorgt invoeren, opnemen in werkbeschrijving**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 30-11-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Caren Zorgt ingericht en in test bij enkele deelnemers. Geleidelijk volgen alle deelnemers.

**Zorgovereenkomsten digitaal opnemen in ONS**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 30-06-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Overeenkomsten ingescand en in ONS.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021  
**Actie afgerond op:** 08-03-2021 (Afgerond)

**Vanwege wijzigingen bij Stigas kan de RIE via OIRA voortaan binnen de applicatie van Stigas worden ingevoerd. Dit betekent eenmalig overzetten.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 28-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** De RIE van Stigas is uitgebreid: naast de vragenlijst voor zorgboerderijen is ook horeca, en groenbeheer toegevoegd. Vervolgens zijn er een nieuwe actielijst gemaakt. Deze zal ieder jaar geactualiseerd worden. De lijsten binnen OIRA zijn komen te vervallen.

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Nieuwe aanscherping VOG richtlijnen heeft geen consequenties.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 10-02-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkbeschrijving is aangepast

**Voor uw volgende jaarverslag: Geef in uw jaarverslag een individuele beschrijving van de incidenten, waarin u per geval in gaat op wat er gebeurd is, wat hierop door de zorgboerderij gedaan is en welke nazorg is gegeven aan betrokkenen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 25-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Advies is meegenomen in jaarverslag 2020

**Neem in JV2020 de vragen/punten van de beoordelaar mee (zie beoordelingsemail JV2019).**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 25-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is meegenomen in jaarverslag 2020

**Actualiseren functieomschrijvingen**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Actie afgerond op:** 01-01-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** Zie nieuwe omschrijving. Staat er dubbel in.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Formaliseren van het personeels- en vrijwilligersbeleid**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2021  
**Toelichting:** Dit heeft door corona nog niet plaats gevonden en wordt verschoven naar medio 2022.

**Ontruimingsoefening voorjaar, BHV training**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022

**Functioneringsgesprek medewerkers**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022

**Cursus vrijwilligersmanagement**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2022

**Intervisie binnen zorgteam**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

**Evaluatie pilot Caren zorgt**

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2022

**Cursus omgaan met agressie**

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2022

**Uitrollen Caren zorgt voor alle deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

**Actualiseren huishoudelijk reglement vrijwilligers**

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2022

**Ontruimingsoefening najaar, controle BHV middelen**

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2022

**Uitbreiden medewerkers met EHBO-diploma**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

**Tevredenheidsonderzoek deelnemers (terugkerend)**

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022

**Functioneringsgesprekken medewerkers POP (terugkerend)**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

**Uitbreiden werkplekken certificering deelnemers**

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-11-2022



**Deelnemeroverleg (tweemaandelijks)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Evaluatiegesprekken vrijwilligers (terugkerend)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Evaluatiegesprekken deelnemers (terugkerend)****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2023**Jaarlijkse evaluatie RIE****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Jaarlijkse evaluatie RIE****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** RIE doorgelopen en waar nodig acties opgenomen.**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Training voorkomen en omgang agressie****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Staat er dubbel in. Cursus staat gepland voor mei 2022.**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanwege corona zijn een aantal actiepunten doorgeschoven. De verandering van organisatie zorgt voor aanpassing en aanscherping van actiepunten, wat de duidelijkheid en kwaliteit van rapportage ten goede komt. Complimenten voor de wijze waarop deelnemers en begeleiders zijn omgegaan met de corona maatregelen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De organisatie van het Wasven is het afgelopen jaar versterkt. De aansturing is verbeterd door het versterken van de rol van teamleiders naar zowel medewerkers, vrijwilligers als deelnemers. Hierdoor zal ook de samenwerking en synergie tussen de vakgebieden toenemen. Deze veranderingen zullen de komende jaren worden verankerd. Daartoe formuleert het bestuur met Raad van Toezicht een beleid voor het Wasven als geheel. Dit zal worden gerelateerd aan de duurzame ontwikkelingsdoelen van de VN (Sustainable Development Goals). Hierdoor worden onze lokale inspanningen gekoppeld aan mondiale ontwikkelingen. Het streven voor de lange termijn is continuïteit: zowel maatschappelijk (planet), sociaal (people) als financieel (profit).

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De verandering binnen de organisatiestructuur zal het komend jaar gestalte krijgen binnen de vakgebieden. Op de werkvloer komt dit tot uitdrukking door meer vakinhoudelijke aansturing van deelnemers (en vrijwilligers) door teamleiders en coaching door zorgbegeleiders, die ook op werkvloer aanwezig zijn. Opleidingen en trainingen zullen er verder op aangepast worden. Contact met betrokken wordt middels de inzet van 'Caren zorgt' geïntensiveerd, vergemakkelijkt en laagdrempeliger. Het te formuleren beleid zal worden uitgedragen naar alle belanghebbenden, zowel intern als extern. Als afgeleide zal eveneens het personeels- en communicatiebeleid worden geformuleerd en uitgewerkt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Caren Zorgt zal worden geïmplementeerd waardoor de communicatie met deelnemer, ouders/vertegenwoordigers en woonbegeleiding zal toenemen.

Trainingen met betrekking tot coaching worden uitgezet. Kennisontwikkeling rondom de zorg zal een terugkerende vorm gaan krijgen voor vakkrachten.

Certificeringen en uniforme werkwijze wordt verder uitgerold binnen de bakkerij en koffietelier.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.