

Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Boer(en)Zorg

Boer(en)Zorg

Locatienummer: 2111



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	7
4.1 Deelnemers	7
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	9
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	9
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	9
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
6 Terugkoppeling van deelnemers	11
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
6.3 Inspraakmomenten	11
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Boer(en)Zorg

Registratienummer: 2111

Joan van Broekhuizenlaan 4, 1187BH Amstelveen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 34383431

Website: [https://www.zorgboeren.nl/boerenzorg/boerderij/?q=boer\(en\)zorg](https://www.zorgboeren.nl/boerenzorg/boerderij/?q=boer(en)zorg)

Locatiegegevens

Boer(en)Zorg

Registratienummer: 2111

Tom Schreursweg 48, 1067 MC Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Stichting Landzijde

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Boer(en)Zorg is in 2020 nog te gast op de mooie locatie van Fruittuin van West. Deze omgeving biedt de mogelijkheid aan consumenten om zelf fruit te plukken. Diverse doelgroepen die dagbesteding op maat zoeken zijn welkom. U kunt denken aan bijvoorbeeld ouderen met dementie, mensen met een verstandelijke beperking, mensen met een lange afstand tot de arbeidsmarkt, mensen met een psychische hulpvraag, kortom iedereen met een hulpvraag die baat kan hebben bij het werken op een zorgboerderij.

Boer(en)Zorg is een zorgboerderij waar de meeste deelnemers gedurende langere tijd ondergebracht worden. Boer(en)Zorg biedt de deelnemers structuur en zinvolle dagbesteding, binnen een stabiele organisatie waar zij met plezier naar toe gaan.

In dit jaarverslag over 2020 zult u kunnen lezen dat we vooral een zorgboerderij van continuering zijn. Er zijn geen grote wijzigingen doorgevoerd ten opzichte van het vorige jaar. Onze deelnemers waarderen de eenvoud van de opzet van Boer(en)Zorg en het directe contact met de zorgboerin.

Door omstandigheden is Boer(en)Zorg genoodzaakt om medio 2021 een andere locatie te betrekken. Er wordt op moment van schrijven van dit jaarverslag gekeken naar andere locaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 is vooral een jaar van continuering geweest. De deelnemers zijn nog steeds erg tevreden over de locatie en de werkzaamheden die ze uit mogen voeren.

Uiteraard hebben wij ook te maken gekregen met de gevolgen van de Corona Pandemie, hierdoor zijn we 3 maanden dicht geweest. Een aantal deelnemers is minder aanwezig geweest, omdat ze in de risicogroep vallen. Tevens hebben we in verband met de ruimte het aantal dagelijkse deelnemers beperkt.

De moestuin die we aangelegd hebben is erg vruchtbaar, de deelnemers zijn hier graag aan het werk, zeker als blijkt dat dit zo veel oplevert. Doordat de moestuin zo goed aanslaat hebben we ook moestuinbakken gecreëerd, zodat we op ook op hoogte kunnen werken. Hierin worden veelal wintergroentes gekweekt.

Door omstandigheden hebben we echter dit jaar wel het besluit moeten nemen dat we de huidige locatie gaan verlaten. We zijn aan het zoeken naar een nieuwe locatie om medio 2021 te betrekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Doordat we genoodzaakt zijn de huidige locatie te verlaten, zullen we ons in 2021 vooral richten op het betrekken van een nieuwe locatie. Dit doen we in samenwerking met landzijde.

De samenwerking met Landzijde is nog steeds erg prettig. Er is genoeg en prettig contact met de regiocoördinatoren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Stoornis in het autistisch spectrum	2			2
Psychiatrische hulpvraag	5	1	4	2
Verstandelijke beperking	2	1	1	2
Niet Aangeboren Hersenletsel (NAH)	1			1
Alzheimer / dementie	2			2
Totaal	12			9

Ik bied de deelnemers dagbesteding, zowel individueel als in de groep. Het afgelopen jaar ben ik gestart met 12 deelnemers. Daarvan hebben 2

deelnemer een stoornis in het autistisch spectrum, 5 deelnemers een psychiatrische hulpvraag, waarvan 1 deelnemer ook een verslavingsachtergrond heeft. Verder ben ik het jaar begonnen met 2 deelnemers met een verstandelijke beperking en 1 deelnemer heeft niet

aangeboren hersenletsel (NAH). tevens zijn er 2 deelnemers met Alzheimer / dementie. In de loop van het jaar zijn er 2 deelnemers bij gekomen, waarvan er 1 deelnemers een psychiatrische hulpvraag heeft en 1 met een verstandelijke beperking. In de loop van het jaar zijn er ook een aantal deelnemers vertrokken, 4 met een psychiatrische hulpvraag en 1 met een verstandelijke beperking. ben het jaar dus begonnen met 12 deelnemers en geëindigd met 9 deelnemers.

De zorg die aangeboden wordt, wordt aangeboden vanuit de WMO (Wet maatschappelijke ondersteuning) en de Wet langdurige zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Ik bied stabiele, kleinschalige dagbesteding waar de deelnemers zich op hun gemak voelen en graag naar toe komen. Dit is de zorg die de deelnemers nodig hebben en hierdoor is het verloop minimaal.

De deelnemers die vertrokken zijn, zijn veelal doorgestroomd naar ander werk of verhuisd buiten de regio.

Er staan nog deelnemers 'in de wacht'. In verband met het vertrek van onze huidige locatie heb ik echter aangegeven vooralsnog geen nieuwe deelnemers aan te nemen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Het opleidingsdoel van vorig jaar (het bijwonen van voor mij relevante workshops, georganiseerd door landzijde) is gelukt. Zie de volgende paragraaf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Corina van Eijsselsteijn heeft in 2020 de volgende netwerkbijeenkomsten gevolgd:

- 06-02-2020 Netwerkbijeenkomst 'Grenzen en Grenzen overschrijdend Gedrag'
- 16-06-2021 Netwerkbijeenkomst 'Depressie'
- 09-2021 Online training 'Stemmen horen'

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Momenteel zijn er geen specifieke opleidingsdoelen. Op dit moment ben ik op zoek naar een nieuwe locatie om mijn werkzaamheden voort te zetten. Zodra daar meer duidelijkheid over is ga ik mij richten op de benodigde relevante opleidingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Door de netwerkbijeenkomst 'Grenzen en grensoverschrijdend gedrag' die ik bijgewoond heb, heb ik meer inzicht gekregen in het stellen van grenzen en grensoverschrijdend gedrag te voorkomen. Dit heeft niet alleen betrekking op de cliënten zelf, maar heeft mij ook inzicht gegeven in het duidelijk maken van het belang van grenzen stellen aan begeleiders en ouders van deelnemers.

Door de netwerkbijeenkomst 'Depressie' heb ik meer inzicht gekregen wanneer er überhaupt sprake is van een depressie. Verder heb ik tijdens deze netwerkbijeenkomst adviezen gekregen hoe om te gaan met deelnemers met een depressie.

Door de Online training 'Stemmen in je hoofd' heb ik meer inzicht gekregen dat dit bij 1 op de 8 personen kan voorkomen. Die 'stemmen' kunnen leiden tot ongewenst gedrag (negatieve opdrachten die gegeven worden). Tevens heb ik geleerd dat dit niet alleen voorkomt als mensen in een psychose zitten. Ik heb geleerd dat dit meerdere oorzaken kan hebben, zoals een traumatische ervaring, gebruik van drugs of het juist niet innemen van medicatie. Veelal wordt behandeling geënt op het beheersen van de stemmen in je hoofd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Ik heb met alle deelnemers 1 evaluatiegesprek gevoerd. Deze gesprekken zijn gevoerd met een vertegenwoordiger van Landzijde, de deelnemer, ik zelf en bij een aantal was de (woon)begeleider ook aanwezig. Het afspreken van de evaluatiegesprekken gaat in goed overleg met de betrokkenen. We nemen altijd ruim de tijd om de gesprekken te voeren.

Tijdens deze gesprekken komen de volgende zaken aan bod: Evaluatie afgelopen periode, Doelstellingen komende periode, Omgang met mensen (Normen en waarden), Vaardigheden, Hygiëne, Eigen initiatief, Zorg voor zichzelf.

Uit deze evaluaties kunnen zaken naar voren komen waar zowel de deelnemer als ik zelf aandacht aan moet besteden.

Deze keer hebben we ook speciaal stil gestaan bij het feit dat we door omstandigheden helaas genoodzaakt zijn om op zoek te gaan naar een andere locatie voor de Zorgboerderij. Tijdens de evaluatie is dit met de deelnemers en begeleiders besproken. We zullen een nieuwe locatie uiteraard afstemmen op onze deelnemers, zodat deze wijziging zo min mogelijk impact heeft op hen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties blijkt dat de deelnemers erg tevreden zijn met de huidige situatie. Zoals in de vorige paragraaf besproken ontkomen we er niet aan dat er volgend jaar zaken gaan veranderen. We zullen de impact voor de deelnemers uiteraard zo klein mogelijk zien te houden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben we 3 keukentafelgesprekken gehouden. Dit was op 4 juli, 7 september, en 10 december. In verband met de Corona epidemie en het feit dat we een tijd stil hebben gelegen is het eerste keukentafel van dit jaar komen te vervallen. De deelnemers worden van te voren ingelicht dat de keukentafelgesprekken gehouden worden. Ik hanteer een vaste agenda, met toegevoegde actuele

punten. Van deze keukentafelgesprekken wordt een kort verslag gemaakt. Dit jaar was eerder genoemde Corona epidemie uiteraard een belangrijk onderwerp tijdens deze keukentafelgesprekken. Hierin wordt het belang van een goede hygiëne en het afstand houden nog eens extra benadrukt.

Tijdens deze keukentafelgesprekken bespreken we altijd als eerste de actuele zaken. De huisregels evenals het noodplan worden nog een keer doorgenomen. Als de Tevredenheidsmeting 'Vanzelfsprekend' weer voor de deur staat wordt dit besproken en wordt de deelnemers expliciet gevraagd dit in te vullen. Verder worden eventuele actuele zaken besproken. Tevens worden de dagelijkse werkzaamheden besproken en gevraagd of deelnemers hier tevreden mee zijn.

De keukentafelgesprekken leveren veelal iedere keer dezelfde conclusie op. Deelnemers zijn tevreden en zijn blij dat ze op de zorgboerderij kunnen en mogen 'werken'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden en hebben geen tot weinig behoefte aan grote wijzigingen. De deelnemers zijn tevreden met de werkzaamheden en de wijzigingen in de werkzaamheden die de verschillende jaargetijden met zich meebrengen. Doordat we op zoek zijn naar een andere locatie, zullen we daar opnieuw moeten gaan kijken welke werkzaamheden bij de deelnemers passen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Boer(en)Zorg maakt gebruik van de Tevredenheidsmeting 'Vanzelfsprekend' die door Landmerc+ wordt beheerd. Buiten het Intake formulier dat bij aanvang van een deelnemer wordt uitgezet, worden in september van ieder jaar de vragenlijsten vrij gegeven en worden de deelnemers en eventueel hun begeleiders uitgenodigd om deze Tevredenheidsmeting in te vullen. Helaas hebben een aantal deelnemers het evaluatieformulier pas in november ingevuld, waardoor deze niet meetellen in de beoordeling voor 2019. We hebben in totaal 13 vragenlijsten uitgezet, die alle 13 ingevuld zijn. Van deze 13 zijn er 2 door naastbetrokkenen ingevuld. De volgende onderwerpen worden in de meting uitgevraagd:

- De redenen om naar de boerderij te gaan
- De tevredenheid over de mogelijkheden om mee te doen in de samenleving
- De effecten die de deelnemer bij zich zelf opmerkt
- Zaken op de boerderij die deelnemer graag anders of meer wil
- Overige opmerkingen

Ik blijf veel aandacht besteden aan het invullen van het tevredenheidsformulier 'Vanzelfsprekend' door de deelnemers. afgelopen jaar is 100% van de evaluatieformulieren ingevuld.

Uit deze evaluaties blijkt dat de deelnemers erg tevreden zijn met de zorgboerderij, de werkzaamheden en mijzelf als zorgboerin. Gemiddeld

scoor ik, als zorgboerin een 8,8. iets waar ik enorm trots op ben. De werkomgeving scoort nog hoger, gemiddeld een 9,2. De werkzaamheden worden gemiddeld beoordeeld met een 8,8.

De conclusie die ik hier uit haal is, dat de deelnemers erg blij zijn met mij als zorgboerin, en de overgang ruim drie jaar geleden naar deze nieuwe locatie. Tevens zijn de deelnemers blij met de werkzaamheden die zij uit mogen voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitkomsten komen niet als een verrassing. Door de kleinschaligheid van mijn zorgboerderij heb ik dagelijks intensief contact met de deelnemers. ook middels de keukentafelgesprekken komt de tevredenheid van de deelnemers naar voren. Ook zal ik het komend jaar weer extra aandacht blijven besteden aan het invullen van de tevredenheidsonderzoeken, zodat ik ook volgend jaar hieruit de juiste conclusies kan trekken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Boerenzorg doet er alles aan om incidenten te voorkomen.

Zorgboerin heeft dagelijks intensief contact met de deelnemers, zodat snel zichtbaar is als er veranderingen zijn in gedrag etc.

Bij Boer(en)Zorg zijn er een minimaal aantal incidenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Aanvragen Zoönosecertificaat

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is niet meer van toepassing doordat we niet meer op de huidige locatie zitten.

Controle brandblus en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2021
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Deze actie is niet meer van toepassing doordat we niet meer op de huidige locatie zitten.

Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsemail van JV2019

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 23-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Dit zullen we behandelen in het jaarverslag 2020

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 23-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is weer geactualiseerd middels de online inventarisatie van Stigas. Hier zijn geen bijzonderheden uitgekomen.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 23-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De werkbeschrijving is geactualiseerd naar aanleiding van de veranderde regelgeving.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 23-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: In december 2020 zijn alle functioneringsgesprekken weer uitgevoerd.

Keukentafelgesprek 4 Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 10-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het laatste keukentafelgesprek van het jaar hebben we uitgesmeerd over 2 dagen, omdat de deelnemers in verband met Corona op verschillende dagen aanwezig zijn. 24 december gaan we de kerstviering houden. Dit jaar kunnen we gebruik maken van de grote vergaderruimte zodat iedereen aanwezig kan zijn terwijl we toch de anderhalve meter afstand kunnen hanteren. Ook dit keer hebben we de huisregels nog een keer doorgenomen en de vluchtroutes besproken. Eén deelnemer geeft aan volgend jaar waarschijnlijk te gaan verhuizen. Eén en ander is echter nog niet zeker. Ook als zou ze gaan verhuizen, dit lijkt geen gevolgen te hebben voor haar deelname. Een andere deelnemer is gestopt, omdat hij verhuist is naar Enschede waar veel van zijn familie woont. Een andere deelnemer is van 2 dagen naar 3 dagen gegaan, hij is daar erg blij mee. Hij helpt graag mee in de keuken. Hij helpt met de voorbereiding voor de soep, zoals groente schillen en snijden. Op dit moment helpt hij bij appels en peren schillen. Hij is erg sociaal, helpt ook graag met de corvee werkzaamheden en helpt anderen waar het nodig is. Een andere deelnemer helpt nu ook met het verzorgen van de kippen. Deze deelnemer helpt met voeren en water verschonen, eieren rapen en zorgt dat de kippen opgehokt blijven. Hij heeft het heel erg naar zijn zin en wil zelfs een derde dag komen. Twee deelnemers houden zich voornamelijk bezig met de moestuin producten, die in groentebakken worden geteelt. Bij de rondvraag komen geen bijzonderheden naar voren, ondanks de Corona pandemie, is iedereen blij dat ze toch nog op de zorgboerderij terecht kunnen.

Jaarlijks evalueren of de bedrijfsverzekering nog voldoet.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 28-11-2020 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 26-11-2020 (Afgerond)

Jaarlijkse controle apparaten/machines. Fruittuin van West laat de apparaten / machines door een eigen kundig personeelslid controleren. Check of dit heeft plaats gevonden.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 27-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: De elektrische apparaten / Machines zijn gecontroleerd en goed bevonden door een kundig personeelslid van fruittuin van West.

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 25-09-2020 (Afgerond)

Keukentafelgesprek 3 Inspraakmoment:**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2020**Actie afgerond op:** 29-09-2020 (Afgerond)

Toelichting: Eind september hebben we het 3e keukentafelgesprek gehouden van dit jaar. Zoals gewoonlijk hebben we de huisregels en de ontruimingsinstructie weer doorgenomen. Dit is extra belangrijk omdat er een nieuwe deelnemer op de zorgboerderij is gekomen. De nieuwe deelnemer werkt graag in het groen en helpt dus voornamelijk mee in de moestuin. Bij deze nieuwe deelnemer is het belangrijk dat ze langzaam opstart en dat we de grenzen bewaken. De deelnemer mag pauze nemen wanneer ze wil. De deelnemer die de moestuin 'beheerd' is erg blij met de hulp van de nieuwe deelnemer. Een andere deelnemer komt nog maar 1 dag in de week naar de zorgboerderij, omdat hij een andere dagbesteding heeft gevonden die past bij het re-integreren naar een reguliere baan. Deze deelnemer helpt daar mensen met juridische vragen en brieven opstellen. Tevens helpt hij voornamelijk oudere mensen bij het omgaan met internet. Een aantal deelnemers helpen nu veel in de winkel met het inpakken van het brood en uitzoeken van groente die er voor de winkel niet mooi genoeg uitzien. De rest van de groente gaat of naar kippen of er word voor het personeel mee gekookt. Ten slotte benoem ik dat een aantal deelnemers de tevredenheidsenquête nog in moeten vullen. Tijdens de rondvraag zijn er geen vragen, iedereen heeft het nog steeds naar zijn of haar zin.

Tevredenheidsonderzoek deelnemers uitzetten. Deelnemers er op wijzen deze in te vullen.**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2020**Actie afgerond op:** 27-08-2020 (Afgerond)**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.****Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020**Actie afgerond op:** 02-08-2020 (Afgerond)**Waak er voor dat de begeleidingsdoelen steeds goed aansluiten bij de hulpvraag en het begeleidingstraject waar in de praktijk aan gewerkt wordt.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2020**Actie afgerond op:** 30-06-2020 (Afgerond)

Toelichting: Op basis van de intake van de cliënt worden de mogelijke werkzaamheden bepaald. Hier starten we vervolgens mee. In de loop van de tijd kunnen deze werkzaamheden aangepast worden als de cliënt daar behoefte aan heeft. Dit wordt dan uiteraard altijd in overleg met de cliënt, begeleider en waar nodig met Landzijde afgestemd. Deze wijzigingen komen over het algemeen voort uit de dagelijkse gesprekken, keukentafelgesprekken en / of de functioneringsgesprekken.

Keukentafelgesprek 2 Inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2020**Actie afgerond op:** 03-07-2020 (Afgerond)

Toelichting: Op 3 juli hebben we het op papier 2e keukentafelgesprek gehouden van 2020. In theorie is dit het 1e keukentafelgesprek, omdat we door de Corona crisis het 1e keukentafelgesprek geen doorgang heeft gevonden. Iedereen is in ieder geval blij dat ze weer naar de zorgboerderij mogen komen. Qua bezetting is er wel één en ander veranderd. Er zijn 3 deelnemers door diverse omstandigheden vertrokken. Eén deelnemer is kort geleden jarig geweest en ter ere daarvan heeft hij met een aantal personen bij een Thais restaurant gegeten. Hij geeft aan dat hij hier van heeft genoten en dat hij blij is dat de restaurants weer open zijn. Door de anderhalve meter maatregel werken we vooralsnog met maximaal 4 personen tegelijk. Dit is ook goed te doen, omdat 3 deelnemers van hun zorginstelling uit voorzorg nog geen toestemming krijgen om weer naar de zorgboerderij te gaan. Er zijn de nodige aanpassingen gemaakt zodat we conform de richtlijnen van het RIVM kunnen werken. Fruittuin van West heeft hun Horeca gedeelte nog niet geopend, waardoor we nu andere werkzaamheden uitvoeren. Er wordt nu meer buiten gewerkt, gelukkig zit het weer ons mee. De aanwezige deelnemers geven aan dat ze het wel lekker rustig vinden. Deelnemer A werkt nu veel bij de kersenpluk, wijst mensen de weg waar er wel en niet geplukt mag worden en deelt bakjes uit voor de pluk. Deelnemer B doet wat meer opruimklussen en vouwt de was op. Deelnemer C en D helpen nu meer bij het verzorgen van de kippen en de varkens. Tijdens de rondvraag wordt gevraagd wanneer we weer met een volledige bezetting zullen zijn. Ik kan dat helaas nog geen antwoord op geven. Afsluitend geef ik aan dat we zo veel mogelijk de normale gang van zaken weer gaan oppakken.

Met auditor bespreken: Fruittuin van West laat door eigen, kundig, personeel de apparaten/ machines jaarlijks controleren.**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020**Actie afgerond op:** 30-03-2020 (Afgerond)

Toelichting: Dit is helaas niet ter sprake gekomen tijdens de audit. Ik heb nogmaals overleg gehad met Fruittuin van West. Zij hebben mij nogmaals verzekerd dat een deskundig personeelslid jaarlijks alle apparaten en machines 'keurt'.

Keukentafelgesprek 1 Inspraakmoment**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Actie afgerond op:** 31-03-2020 (Afgerond)**Toelichting:** I.v.m. de Coronacrisis is deze komen te vervallen.**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 13-03-2020**Actie afgerond op:** 10-03-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 28-02-2020, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2020**Actie afgerond op:** 08-03-2020 (Afgerond)

Aanvragen Zoönosecertificaat

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 17-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het Zoönosecertificaat is weer binnen.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 08-02-2020 (Afgerond)

Controle brandblus en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 28-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: De brandblus middelen en de EHBO koffer zijn gecontroleerd en waar nodig aangevuld / vervangen.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020
Actie afgerond op: 08-02-2020 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020
Actie afgerond op: 22-01-2020 (Afgerond)

VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) vernieuwen. Deze mag maximaal 3 jaar oud zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 23-01-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2020
Actie afgerond op: 19-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Keukentafelgesprek 1 Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Keukentafelgesprek 2 Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Keukentafelgesprek 2 Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Keukentafelgesprek 2 Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Aanmelden nieuwe locatie bij de federatie

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

Tevredenheidsonderzoek deelnemers uitzetten. Deelnemers er op wijzen deze in te vullen.

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021

Keukentafelgesprek 3 Inspraakmoment:

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

EHBO workshop van BHV-4-You voor de deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Jaarlijks evalueren of de bedrijfsverzekering nog voldoet.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Keukentafelgesprek 4 Inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Studiebijeenkomsten Landzijde volgen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2023**VOG (Verklaring Omtrent Gedrag) vernieuwen. Deze mag maximaal 3 jaar oud zijn.****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 14-03-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

[Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst helpt mij tijdig de benodigde acties uit te voeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Om de doelstellingen voor de komende 5 jaar vorm te geven is op dit moment lastig te bepalen. Zoals eerder in dit jaarverslag aangegeven zijn we op zoek naar een andere locatie om de werkzaamheden voort te zetten. Daar zal eerst duidelijkheid in moeten zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Op dit moment zijn we op zoek naar een nieuwe locatie voor de zorgboerderij. De doelstelling voor het komend jaar is derhalve in eerste instantie het vinden van deze locatie. Vervolgens zullen we ons richten op het vorm geven van de werkzaamheden voor de deelnemers op deze locatie.

Uiteraard zullen we er dan ook weer voor moeten zorgen dat we alle van toepassing zijnde zaken aan dienen te passen. Denk hierbij aan een aangepaste werkbeschrijving, aanpassing van de RIE etc.

Afhankelijk van de nieuwe locatie zullen we moeten bepalen of er nog ruimte is voor, en zo ja, hoeveel nieuwe deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om de doelstellingen te bereiken zal ik de (veelal jaarlijks terugkerende) acties uit de actielijst uitvoeren.

Voor wat betreft de nieuwe locatie ben ik binnen mijn netwerk op de achtergrond druk bezig. Op dit moment zijn er echter nog geen definitieve beslissingen te melden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.