

Jaarverslag
januari 2018 - december 2018

A&B dagbesteding BV

A&B dagbesteding BV

Locatienummer: 2116



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	18
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	26
9 Doelstellingen	27
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	27
9.3 Plan van aanpak	28
Overzicht van bijlagen	29

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

A&B dagbesteding BV

Registratienummer: 2116

Merkebuorren 90, 9241 GH Wijnjewoude

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01172996

Website: <http://stichtingaetb.nl>

Locatiegegevens

A&B dagbesteding BV

Registratienummer: 2116

Merkebuorren 90, 9241 GH Wijnjewoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

A&B Dagbesteding is een onderdeel van onze stichting genaamd Stichting A&B. Binnen deze stichting hebben wij vele cliënten die bij ons zijn voor zowel (tijdelijk) verblijf, weekendopvang/logeren, dagopvang en dus ook dagbesteding (BV). Cliënten die bij ons dagbesteding doen zijn zowel cliënten die bij ons wonen en niet terecht kunnen in het werkcircuit, en cliënten van buitenaf. A&B dagbesteding BV heeft dus een nauwe samenwerking met Stichting A&B. Medewerkers worden ook door de Dagbesteding BV ingehuurd vanuit de stichting, waardoor ook intensievere vormen van zorg mogelijk zijn door de kennis en bekwaamheid van deze medewerkers. Deze samenwerking tussen Stichting A&B en A&B dagbesteding BV is op papier vast gelegd door onze accountant. Deze formulieren zijn alleen gebaseerd op het financiële aspect dat hierbij komt kijken. De opdeling van de dagbesteding bij A&B is hetzelfde gebleven in het afgelopen jaar. We hebben over het algemeen twee groepen bij de dagbesteding. De eerste groep heeft de focus op buiten-werk. Denk hierbij aan de groentetuin bijhouden, groente naar de groep brengen, de dieren verzorgen, de gebouwen onderhouden, helpen bij interne verhuizingen, etc. De tweede groep doet meer binnen-werk. Veel knutselen, de konijnen verzorgen en aandacht geven, puzzelen, schoolwerkjes uitvoeren, schoonmaken, etc. Cliënten die binnen komen met de wens om veel met hun handen te doen vallen vaak onder de eerste groep, en cliënten die binnen komen met een zwaardere beperking (lichamelijk en/of verstandelijk) vallen vaak onder de tweede groep.

In het afgelopen jaar is er op de dagbesteding bij A&B veel gedaan in en rondom de gebouwen en tuinen. De dames en heren op de dagbesteding hebben hier goed bij geholpen. Zo zijn de konijnen verplaatst naar geschikte hokken als tussenoplossing voor de uiteindelijke plannen in het komende jaar om een groter algemeen hok/schuur te bouwen waarbij de konijnen meer als groep kunnen leven. De hokken waar de konijnen in zaten waren zwaar verouderd en vele konijnen zaten solitair in de hokken. Dit is niet gewenst aangezien konijnen groepsdieren zijn. Hier willen we dan ook graag veranderingen in aanbrengen, met als idee dat het dierenwelzijn op deze manier verbeterd. Dat is het grote doel voor de komende jaren. Voor nu zitten de konijnen in grotere hokken in de achtertuin waar de dagbesteding ook dagelijks even bij langs kan en aandacht kan geven.

Verder zijn er grote verbouwingen geweest in het hoofdgebouw. De woonkamer en groot deel slaapkamers van de stichting (voor logeren/wonen) zijn aangepakt. Muren zijn geschilderd en gaten zijn gedicht. Dit is uitgevoerd door een officiële schilder, maar de dagbesteding heeft hier veel bij geholpen. Ook zijn er nieuwe bedden/banken/kasten aangeschaft om het gehele beeld wat netter te krijgen en meer sfeer te creëren. Dit was ook een eis vanuit de inspectie die bij ons op bezoek is geweest in augustus 2018.

In de afgelopen maanden zijn ook de hekken rondom de paardenbak aangepakt. Deze zijn nu gemaakt van staal en kunnen hopelijk dus nog vele jaren mee. Aan het begin van het jaar stonden er 4 paarden. Twee merries waren niet geschikt meer als verzorgpaarden voor de stichting en de dagbesteding waardoor we die twee hebben verkocht aan een gezin in Flevoland. Zij hadden meer tijd voor de paarden en dus kregen de paarden daar ook meer aandacht. Op deze manier vonden de cliënten van de stichting en de dagbesteding dit ook prima en vonden ze het fijn dat de paarden naar een nieuwe en goede plek zouden gaan.

Omtrent machines hebben we besloten om 3 trailers die we hadden om te ruilen voor 1 goede trailer bij een bedrijf hier in de buurt. Nu hebben we een goede grote trailer voor achter de trekker, die ook als dumper gebruikt kan worden. Die dumper wordt veel gebruikt om spul naar de stort te brengen. Zeker na alle verbouwingen was er veel afval wat weg gebracht moest worden. Sowieso wilden de begeleiders van de dagbesteding zich dit jaar focussen op "minder rotzooi". Dus zijn er grote beslissingen gemaakt om de ruimtes rondom de gebouwen netjes te maken en dit ook bij te houden.

In de groentetuin zijn er ook veranderingen geweest. Er zijn vele bedden bij gemaakt op de manier die binnen de perma-cultuur standaard is. In deze bedden zijn veel verschillende types aardappelen geplant en deze zijn in oktober geoogst. Hieruit kon worden geconcludeerd welke rassen het beste groeien en het meest resistent zijn tegen rot. De goede rassen zijn aan het einde van het jaar weer besteld voor het komende jaar. Ook was het plastic van de kas redelijk verouderd. De gaten die erin waren ontstaan zijn vergroot door de stormen die we in het afgelopen jaar hebben gehad. Om die reden is eind december/begin januari de kas vernieuwd. Deze is verhoogd (meer ruimte aan de zijanten) en heeft nieuw plastic eromheen gekregen. Ook deze kan nu hopelijk weer vele jaren mee.

Rondom cliënten zijn er ook wat veranderingen geweest in het afgelopen jaar. Er is 1 cliënt gestopt op de 2de groep van de dagbesteding. Het werd voor de groep waar zij woont te lastig om elke week haar voor 2 dagdelen naar A&B te brengen. Het was voor ons en haar wel belangrijk dat er contact bleef aangezien zij een familie lid is van 1 van onze cliënten en wij die familie band graag vast houden. Om die

reden is er met dagbesteding gestopt maar is er maandelijks een thee-momentje tussen de familie leden georganiseerd.

Ook zijn er 2 cliënten die 5 dagen per week bij ons dagbesteding lopen gaan minderen in het aantal dagen. De specifieke reden voor 1 cliënt is dat hij voorkeur heeft voor een activiteit die wij hem niet kunnen bieden. Dus zijn we op zoek gegaan naar een locatie in de buurt waar dit wel kan. Het is gestart met 1 dag per week naar die locatie en begin januari is dit uitgebreid naar 2 dagen per week. Hij loopt nu dus nog 3 dagen per week bij ons dagbesteding. Een tweede cliënt loopt ook 1 dag per week op een andere locatie puur omdat hij graag wat afwisseling wil in zijn takenpakket. In januari en februari van 2018 zijn er twee jeugd cliënten bijgekomen die beide niet meer naar school konden op dat moment en dus dagbesteding nodig hadden. Bij 1 cliënt is er sprake van een syndroom en deze cliënt valt dus onder groep 2 bij de dagbesteding. Dat gaat sindsdien erg goed. De tweede cliënt die onder de 18 jaar is kon omtrent zijn gedrag niet meer naar school. In het komende jaar is het wel de bedoeling om dit weer op te starten.

De financiering is eigenlijk niet veranderd. Alle cliënten die bij ons dagbesteding lopen vallen onder de WLZ. Dit loopt goed. Rondom het ondersteunende netwerk/klankbord hebben wij een SKJ medewerker, een gedragswetenschapper en een vertrouwenspersoon van buitenaf in dienst. Deze 3 personen worden ingezet bij vragen, klachten en problemen waar medewerkers tegenaan lopen. Zij houden ook een oogje in het zeil rondom kwaliteit.

Rondom de kwaliteit hebben we bij de stichting (en deels ook dagbesteding) ook bezoek gehad van de inspectie. Bij dit bezoek waren er 2 aandachtspunten waar we mee bezig zijn geweest (sfeer creëren in de hoofdgebouwen). Het tweede punt is gelinkt aan wonen en ligt dus bij de stichting en niet bij de dagbesteding BV.

Bij de vorige audit werd een opmerking geplaatst omtrent onveilig bouwafval. Dit had betrekking op het feit dat er spijkers en schroeven nog in het hout zaten en soms uitstaken. Dit was onveilig. Dit hebben wij in de weken na de audit per direct verwijderd. Vanwege projecten die natuurlijk altijd doorgaan en waar we op dit moment mee bezig zijn ligt er wel materiaal en ook afval. Echter, afval wordt zsm verwijderd en tot die tijd veilig opgeruimd, zodat cliënten er niet zomaar bij kunnen komen. Ook zorgen we er altijd voor dat onveilige situaties (zoals spijkers die uitsteken) per direct opgelost en opgeruimd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het afgelopen jaar zijn er weinig grote veranderingen geweest die veel invloed hebben gehad op zowel de BV als op de cliënten. Het is allemaal redelijk stabiel gebleven. Er zijn twee punten waar we aan hebben gewerkt die wel van invloed zijn geweest op ons en op de cliënten en dat zijn de volgende punten:

1) Omtrent het werk van de dagbesteding is de focus gaan liggen op opruimen en het netjes houden van de terreinen. In het begin was dit veel werk, ook om cliënten zover te krijgen om achter zichzelf op te ruimen, maar uiteindelijk is het doel wel bereikt om iedereen meer hierop te focussen (zowel begeleiding als cliënten) en lijkt alles een stuk netter. Dit is niet alleen fijn voor de sfeer en het gevoel van de groep, maar ook voor potentiële nieuwe cliënten die langs komen voor een kijkje. De cliënten van de dagbesteding hebben zelf ook aangegeven dat ze uiteindelijk erg tevreden waren met het resultaat. Dit maakt het ook makkelijker en fijner om ermee bezig te blijven.

2) Er zijn in het afgelopen jaar 2 cliënten onder de 18 bij gekomen; 1 op elke groep. Dit zorgt er wel voor dat de begeleiding veel bezig is met de jeugdige in de groep, wat een invloed heeft op de groepsdynamiek. Het heeft wat tijd gekost om onze weg hierin te vinden maar onderhand loopt dit goed en soepel en hebben we onze weg gevonden. We weten nu wel dat afhankelijk van de problematiek van de cliënt we de volgende keer wel tijd moeten inplannen voor de invloed die dat heeft op de groepsdynamiek.

In de komende tijd willen we bezig met de dierenhokken/verblijven. Dit is een project wat waarschijnlijk veel tijd gaat opeisen dus zal dit een project zijn waar we tussendoor veel aan zullen werken. Ook is het hek rondom de dieren nog niet helemaal klaar, dus ook daar willen we in de komende tijd mee bezig.

Er is nog genoeg ruimte bij de dagbesteding groep 1: het buitenwerk. We willen in het komende jaar dan ook graag meer cliënten werven. We gaan dit aangeven bij de gemeente en willen weer meer flyers uit gaan delen in algemene ruimtes zoals supermarkten in de omgeving.

Ons ondersteunend netwerk werkt naar ons idee heel goed. De vertrouwenspersoon staat neutraal in het geheel aangezien zij niet gelinkt is aan ons bedrijf. Zij komt 1 keer in de 6 a 8 weken langs om te zien of er iemand van de jeugd met haar wil praten. De SKJ medewerker (HBO niveau) werkt 1 dag per week bij ons en kijkt waar wij kunnen verbeteren omtrent protocollen, administratie en manier van werken richting de cliënten. De gedragswetenschapper is er ook 1 dag per week en is bij ons via een detacheringsbureau. Zij controleert de zorgplannen, de risico analyses en doet ook observaties in de groep en bij cliënten individueel. Op deze manier werken we vanuit 3 hoeken dus samen, wat tot nu toe erg goed werkt. De gedragswetenschapper en SKJ'er geven af en toe ook evaluaties waarin ze specifieke gedragsproblematieken uitlichten en aangeven hoe hier mee om te gaan. Dit is erg functioneel voor het personeel.

De doelstellingen van het vorige jaar waren gefocust op PR (meer cliënten werven) en op het opruimen van de terreinen en het maken van de dierenverblijven. De eerste twee punten zijn uitgevoerd en blijven ook doelstellingen voor het komende jaar. De diervverblijven zijn een langer en groter project waar we op gefocust blijven en ook mee bezig blijven wanneer daar tijd voor is.

De acties zijn dan ook als volgt:

- Cliënten werven via PR (flyer, advertenties, etc)
- Terreinen goed bijhouden en netjes houden
- Dierenverblijven vernieuwen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij A&B dagbesteding BV bieden we alleen dagbesteding aan. Aan het begin van 2018 hadden we 8 cliënten. In de loop van het jaar is er 1 cliënt gestopt met dagbesteding en is er een nieuwe cliënt (onder de 18) bij gekomen. De reden van uitstroom was omdat deze cliënt weinig aansluiting vond bij onze groep, en het ook voor haar begeleiding vanuit haar woongroep veel hinder gaf dat zij gehaald en gebracht werd door hen. Het paste uiteindelijk niet meer in hun planning. Uiteindelijk zitten we aan het einde van het jaar dus weer op 8 cliënten. Op groep 1: de buitenwerkzaamheden zitten 4 cliënten, en op groep 2: de binnen-werkzaamheden zitten ook 4 cliënten. We hebben dus niet te maken gehad met een grote in- of uitstroom. Daardoor zijn er dit jaar ook geen grote aanpassingen gedaan of veranderingen doorgevoerd. Beide groepen lopen goed. Bij de buiten groep zou er wel ruimte zijn voor meer cliënten, die qua zorgwaarde (licht) hier ook bij zouden passen. Bij de cliënten die we nu hebben verschilt de zorgwaarde erg per cliënt. Wij zijn bijvoorbeeld ook rolstoelvriendelijk en kunnen dus ook cliënten met een lichamelijke beperking opvangen bij de dagbesteding. Over het algemeen is het groepsbegeleiding, maar indien nodig is 1 op 1 te regelen. De cliënten bij dagbesteding vallen allemaal onder de WLZ tot nu toe.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2018 zijn er bij de dagbesteding geen grote veranderingen geweest. De deelnemers die 5 dagen per week bij dagbesteding komen, zitten prima op hun plek en vermaken zich goed. Twee van de heren hebben aangegeven wel 1 dag per week graag iets anders te doen omdat ze al zo lang bij ons dagbesteding lopen. Dit hebben we in 2018 opgestart en loopt ook goed. In het afgelopen jaar hebben we geen vraag gehad vanuit het dorp om kleine opdrachten uit te voeren. We staan hier wel voor open en hebben dit ook aangegeven aan de personen die dit regelen. We hebben eenmalig te maken gehad met uitstroom dit jaar. Dit was te verwachten. Deze persoon kwam 1 dag per week en dit was al lastig in te plannen voor die cliënt en haar begeleiding. Aangezien zij familie is van 1 van onze cliënten zien we haar gelukkig nog wel regelmatig.

Acties:

-Cliënten proberen te werven mbv flyers en advertenties in lokale kranten/bladen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar zijn er geen veranderingen geweest rondom personeel bij de dagbesteding. Wel is er een grote wisseling geweest bij het personeel van de stichting die ook wordt ingehuurd voor de dagbesteding. Dit had wel invloed op de groep met de binnenwerkzaamheden. Gelukkig hebben we goede vervanging gevonden in iemand die ook bekend was bij ons en bij de cliënten waardoor het niet geheel nieuw was. In februari/maar hebben functioneringsgesprekken gehad en deze zullen in maart 2019 weer plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We kunnen concluderen dat het omtrent personeel rustig en soepel loopt bij A&B dagbesteding BV. Net als vorig jaar hebben we 2 vaste medewerkers bij de Dagbesteding BV. Vanwege dat de dagbesteding ook personeel inhuurt vanuit de stichting, is dit personeel bekwaam om zorgtaken op zich te nemen en ook bevoegd om dit te doen. Bij de dagbesteding BV zelf hebben we geen stagiaires gehad in het afgelopen jaar. Wel zijn er stagiaires vanuit de zorg die stage lopen bij stichting A&B en op die manier ook meelopen met de beide groepen van de dagbesteding. Voor het komende jaar hebben we geen specifieke acties, buiten functioneringsgesprekken om. Deze staan standaard in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Elk jaar hebben wij de BHV cursus en de medische handelingen cursus op het programma staan bij ons op locatie. De medische handelingen cursus valt onder de medewerkers van Stichting A&B, aangezien zij ook zorgdragen voor de medische kant van alle clienten. Bij BHV proberen we alle medewerkers te betrekken voor zover mogelijk. In het afgelopen jaar hebben we ook een cursus op locatie gedaan omtrent social media en verslaving, vanuit VNN. Dit om kennis te krijgen van hoe om te gaan met telefoongebruik, verslavingen en sociale media.

Buiten deze cursussen/opleidingen om neemt de directie van Stichting A&B en A&B dagbesteding BV altijd deel aan voorlichtingen omtrent veranderingen in de zorg. Denk hierbij aan voorlichtingen van de gemeente en dergelijke. Als er dan veranderingen plaats gaan vinden in het komende jaar dan zijn wij hier van op de hoogte. Dit doel is voor ons behaald. Om elkaar op de hoogte te brengen van hoe dagbesteding en overige groeps-diensten bij Stichting A&B zijn gegaan, is Stichting A&B en A&B Dagbesteding BV aangemeld bij ZILLIZ. ZILLIZ is een clientendossier waarbij dagelijkse rapportages en dergelijke mogelijk is. Via dit systeem is ook de privacy van de deelnemers gewaarborgd en als er sprake is van een mentor/voogd/ouders dan kunnen zij ook inloggen in dit systeem en lezen hoe de dag is verlopen voor hun client/kind. Het is een erg mooi en goed systeem en bevalt ook erg goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Elk jaar hebben we vaste leerdoelen en flexibele leerdoelen. Als vaste leerdoelen hebben we elk jaar de BHV cursus. Het doel van deze cursus is niet alleen dat iedereen hun BHV diploma behaald, maar dat iedereen ook weer op de hoogte is van de (brand)veiligheid binnen de gebouwen en op de terreinen en weet hij of zij moet doen bij een calamiteit. Aangezien wij een redelijk grote groep medewerkers hebben, samen met de medewerkers van Stichting A&B, wordt de cursus ook altijd op locatie hier uitgevoerd, wat zeer functioneel is. Op deze manier weet iedereen ook weer precies op welke locaties bijvoorbeeld brandblussers liggen en waar de nooduitgangen zijn. Het is erg goed en belangrijk om hier af en toe op gewezen te worden en tijdens de cursus wordt dit uitgebreid gedaan. Deze cursus heeft in januari 2018 plaats gevonden. Er waren 5 nieuwe medewerkers/stagiaires die mee hebben gedaan aan de cursus. Voor de overige medewerkers/directie was de cursus een herhaling. De cursus is altijd goed en handig om te ontdekken of alles goed loopt. Ook dit jaar kwamen we weer achter onduidelijkheden binnen het systeem en de benaming van ruimtes.

Voor de medewerkers van de Stichting wordt er ook elke 1,5 jaar een medische handelingen cursus uitgevoerd. Dit heeft in november 2018 plaatsgevonden. Dit was eerder dan gepland omdat wij nieuwe medewerkers hadden waarbij het cruciaal was dat zij deze cursus gedaan hebben en kunnen starten met bepaalde werkzaamheden. Deze cursus is gefocust op medicatie, epilepsie en overige medische aspecten waar wij als medewerkers (soms) mee te maken krijgen. Dit doel is bereikt en goed afgerond door iedereen.

In het afgelopen jaar hebben we veel te maken gehad met gedragsproblemen rondom telefoongebruik, denk hierbij aan beeldschermverslaving maar ook hoe om te gaan met sociale media. Om die reden hebben wij in november 2018 iemand van VNN laten langskomen voor een voorlichting voor onze medewerkers. Dit was een interessante voorlichting en dit doel is behaald.

Alle medewerkers van Stichting A&B doen mee aan deze opleidingen/workshops/cursussen. De medewerkers van A&B dagbesteding BV die vooral in de tuinen werken, doen niet mee aan de scholing omtrent medische handelingen en gedragsproblematiek, omdat hun focus anders is. Zij zorgen er echter voor dat ze goed up to date blijven omtrent onderwerpen die daar veel aan bod komen. Denk hierbij aan alles omtrent biologische tuinbouw en permacultuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2019 zal sowieso de BHV cursus plaats vinden aan het begin van het jaar (onderhand is deze al geweest op 14 januari 2019). Ook vinden in het begin van het jaar de functioneringsgesprekken plaats met alle medewerkers en wordt in die periode aan hen gevraagd waar hun interesse ligt omtrent specialistische workshops of voorlichtingen. Op basis van die gesprekken zal dan een keuze worden gemaakt wat we gaan regelen in de komende maanden.

Ook heeft BEZINN nu geschikte cursussen waar we ons voor kunnen aanmelden. Onderhand zijn wij voor een aantal cursussen aangemeld, specifiek onze SKJ medewerkers voor accreditatie. In de komende maanden zullen we hier uitgebreider naar gaan kijken om te zien wat geschikt is en wat mogelijk is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij kunnen concluderen dat het afgelopen jaar erg functioneel was omtrent voorlichtingen en workshops. We hebben alle opleidingen/cursussen uitgevoerd (of staan op de planning) die wij nodig achtten en wat binnen het budget paste. We zijn verder nog altijd bezig met cursussen vanuit BEZINN, denk hierbij aan de cursus rapporteren, sociaal competentie model, oplossingsgericht werken en proces-begeleiding. In januari 2019 heeft BHV weer plaatsgevonden. Als er in de tussentijd nieuwe medewerkers bij komen zullen zij bij Hoekstra brandbeveiliging nog apart meelopen met een cursus.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle klanten die bij de stichting wonen en ook dagbesteding overdag doen hebben wekelijks een gesprek met hun persoonlijk begeleider en hierin komt het onderwerp dagbesteding ook altijd aan bod. Mochten klanten dus tegen iets aan lopen dat wordt dit meteen besproken. Voor de klanten van buitenaf is er de mogelijkheid om in te loggen in ZILLIZ en vanuit daar te lezen hoe het is gegaan op de dagbesteding. Op deze manier zijn zij per direct op de hoogte. In november 2018 is er verder een anonieme tevredenheidsvragenlijst rondgestuurd onder deelnemers/ouders/verzorgers. Op basis van deze enquête heeft er een analyse plaatsgevonden van de antwoorden. In februari 2019 wordt dit terug gekoppeld richting de klanten en worden de uitkomsten besproken en wordt er gekeken wat we aan kunnen passen om bepaalde punten te verbeteren.

Officieel moeten er 2 keer per jaar evaluaties plaats vinden. Eenmalig per jaar hebben wij een echte grote evaluatie, deze wordt uitgevoerd met alle betrokkenen. Denk hierbij aan ouders/wettelijk vertegenwoordigers/mentoren en in het geval van WMO/JW ook met de persoon van het gebiedsteam. Dit is ook per direct om het plan uitgebreid te bespreken en aan te passen. Verder vinden er vaker per jaar tussenevaluaties plaats. Het is afhankelijk per klant, de situatie en hoe het op dagbesteding gaat, of dan ook alle betrokkenen er bij aanwezig zijn. Dit gaat in overleg met alle betrokkenen. Dit kan dus ook betekenen dat deze evaluatie alleen plaats vindt met de klant en ouders of mentor. Aangezien er regelmatig 1 op 1 gesprekken zijn met de klanten en dit ook rapporteren als een evaluatie en op deze manier het dossier bijhouden, komen we op vaker dan 2 keer per jaar omtrent evaluaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties en enquête kunnen we concluderen dat de deelnemers van buitenaf over het algemeen erg tevreden zijn. De deelnemers die ook wonen bij Stichting A&B hebben natuurlijk ook andere aspecten waar ze op letten in vergelijking met deelnemers die alleen dagbesteding volgen. De leerpunten voor zowel medewerker als klant is dat een groot deel van de punten die als verbeterpunten uit de analyse kwamen punten zijn waar zowel klant als medewerkers aan kunnen werken. Denk hierbij aan de netheid op de boerderij. Hier zullen medewerkers op moeten letten, maar klanten zullen ook hun steentje moeten bijdragen. Eigenlijk kwamen er dus vooral punten uit waaruit blijkt dat klanten en medewerkers goed moeten samenwerken om de sfeer, de netheid, maar ook het groepsgevoel te verbeteren. Omtrent activiteiten, en andere aspecten bij de dagbesteding, was iedereen tevreden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Aangezien we bij ons veel vaker dit soort gesprekken hebben, zowel in groepsverband als individueel en dus prive, hebben we geen vaste data gehanteerd voor deze inspraakmomenten. Deze gesprekken vinden bijna wekelijks plaats en als een client prive iets wil bespreken wordt dit ook per direct geregeld. Buiten dat om is er wekelijks contact bij de overdracht met ouders/verzorgers waardoor ook hun input kunnen geven en vragen kunnen stellen. Over het algemeen zijn het vaak positieve gesprekken. Als er wel aspecten zijn waar klanten tegenaan lopen dan ligt dit vaak aan de combinatie met andere klanten, onduidelijkheid over de activiteiten en interesse in activiteiten die wij niet altijd kunnen bieden. Om die reden zijn twee klanten die 5 dagen per week bij ons dagbesteding liepen, in 2018 1 dag per week naar een andere dagbestedingslocatie gegaan om te zien hoe dat bevalt.

1 keer per 3 maand vindt er ook een officieel inspraak moment plaats, waarin de klanten met begeleiding van de dagbesteding hun vragen kunnen stellen en/of aan kunnen geven wat wel of juist niet goed gaat. Hier worden notulen van geschreven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij concluderen dat het over het algemeen erg goed gaat op de dagbesteding en dat de deelnemers tevreden zijn. Aangezien wij meerdere malen per maand zowel in de groep als individueel gesprekken hebben met deelnemers plannen wij niet specifiek gesprekken in elke 3 maand. Dit is niet nodig. Wel is er een aspect in het client volg systeem ZILLIZ waar elke 3 maand wordt gerapporteerd op doelen. Deze doelen komen uit de samenwerkingsplannen van deze klanten, die elk jaar worden geëvalueerd en aangepast.

De punten die uit de wekelijkse gesprekken zijn gekomen worden ook per direct serieus genomen en vindt er overleg plaats met de directie om te zien wat mogelijk is. Actiepunten voor het komende jaar zijn dan ook niet nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In de punten hierboven is dit onderwerp al aan de orde geweest. In november 2018 heeft er weer een anonieme enquête plaatsgevonden onder alle klanten van zowel de stichting als de dagbesteding. Op basis van deze enquête heeft er een analyse plaatsgevonden van de antwoorden. Deze analyse is uitgevoerd door de gedragswetenschapper en heeft gekeken welke negatieve punten het meest voorkwamen uit de lijst. Op basis van die analyse en de resultaten hiervan gaat er een bespreking plaatsvinden met deelnemers/klanten om te zien hoe wij bepaalde aspecten kunnen verbeteren. De onderwerpen waarover deelnemers het meest negatief waren, waren ook onderwerpen waarbij hun eigen gedrag een grote rol speelt. Juist daarom is er erg belangrijk om dit gesprek met hun aan te gaan. Dit gaat plaatsvinden in februari 2019 en wordt uitgevoerd door de gedragswetenschapper. Alle punten zullen wij zeer serieus nemen en zullen we ook bespreken met alle medewerkers om te zien waar wij aan kunnen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de vragenlijst over het algemeen goed in te vullen was. In het afgelopen jaar waren we er achter gekomen dat er bepaalde vragen waren die niet geheel duidelijk waren om met een ja of nee te beantwoorden. Dit was echter niet bekend bij de gedragswetenschapper waardoor de oudere versie toch weer dit jaar is rondgestuurd. Om deze reden hebben we gevraagd dat de vertrouwenspersoon langs zou komen zodat de klanten dit met haar kunnen invullen om aspecten te kunnen uitleggen indien nodig.

Verder kunnen we concluderen dat de klanten over het algemeen positief waren en het geheel beoordeelden met gemiddeld een 6.5. De aspecten die minder goed beoordeeld waren zijn na afloop geanalyseerd en worden nog besproken met de klanten/deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op de dagbesteding zit 1 meisje met het fragiel X syndroom in combinatie met autisme. Dit meisje kan zich niet goed uiten aangezien zij weinig tot niet kan praten. Om deze reden heeft zij moeite met het omgaan met frustraties en dit komt dan naar buiten in de vorm van boosheid en agressie. Dit meisje wil dan vaak gaan krabben als zij gefrustreerd is. Dit is een aantal keren gebeurd tijdens dagbesteding in 2018. In het voorjaar van 2018 is dit besproken de huisarts. Op basis van de gesprekken met de huisarts omtrent dit onderwerp zijn er een aantal tips gegeven wat we zouden kunnen uitzoeken. Op deze basis is gekeken naar haar zicht en heeft zij sinds de zomer van 2018 een bril. We hopen dat zij op deze manier beter kan zien wat er om haar heen gebeurd en minder snel schrikt. Ook hebben we aanpassingen gedaan in haar vitamines. Zo kregen wij de tip om de vitamine D druppels dagelijks te geven, aangezien het gaat om een donker meisje. Dit met het idee dat ze zich misschien dan beter zal voelen. Ook is zij getest op hepatitis B. Dit ter controle en bescherming van de medewerkers. Ook is haar slaappatroon gecontroleerd en aangepast. Binnen de groep is er meer rust aangezien er sinds mei 2018 vaste begeleiding op de groep staat waardoor de wisseling van de medewerkers minder groot is en meer rust geeft.

Ook is er met de huisarts gepraat omtrent medicatie. We zitten nu op dit moment in een traject van het testen van medicaties en op welke zij het beste reageert. We hopen in de komende jaar dat hier meer duidelijkheid in komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij de dagbesteding hebben wij over het algemeen niet vaak te maken met incidenten. De rust is vaak op de groep en als die er even niet is, wordt aan de desbetreffende client gevraagd even iets voor zichzelf te doen. Per mei 2017 hebben wij zelf bij de stichting een gedragswetenschapper in dienst. Bij elk incident dat gebeurt, of dit nou onder stichting A&B valt of A&B dagbesteding BV, voert zij de analyse van de incidenten uit en geeft tips rondom hoe hier mee om te gaan en welke gevolgen deze incidenten moeten hebben omtrent contactlegging met politie/gemeente/ouders/etc. Dit werkt erg goed en we zijn erg blij met haar input. In het geval van de klauw incidenten van het meisje is dit ook uitgebreid besproken met de huisarts.

In de komende jaar is het doel dat er meer duidelijkheid komt rondom medicatie voor dit meisje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse evaluatie tussen de BV en de Stichting

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2018

Actie afgerond op: 13-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De jaarlijkse punten tussen de stichting en de BV zijn besproken met alle partijen. Hierin is besloten welk onderdeel door de BV wordt opgepakt en welk onderdeel bij de stichting ligt. Het papierwerk omtrent deze punten worden door de accountant opgepakt.

Clientenraadbesprekingen elke 2 maand

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016

Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Elke 2 maand komen de clienten samen. Dit gebeurt ook samen met de clienten van de stichting. Tijdens deze bespreking wordt gekeken wat verbeterd kan worden, maar ook welke uitjes op de planning staan en waar iedereen interesse in heeft.

Tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Actie afgerond op: 04-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: De enquête is uitgevoerd onder de clienten. Op dinsdag 04-12-18 is ook de vertrouwenspersoon langs gekomen om clienten indien nodig te helpen bij het invullen van het formulier. In de komende weken gaat de gedragswetenschapper de gegevens analyseren.

Modernisering van dierenverblijven

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2018

Actie afgerond op: 30-11-2018 (Afgerond)

Toelichting: Dit is een aspect waar we de komende jaren mee bezig blijven. Daarom heb ik het ook als terugkerende actie aangevinkt. Een onderdeel is klaar, namelijk dat de konijnen uit hun oude hokken zijn verplaatst en dat we het nieuwe hek van de grotere dieren zo goed als klaar hebben. In de komende jaren zullen steeds meer aspecten van het oude gedeelte weggewerkt worden en nieuwe verblijven gecreëerd worden.

Gedragsspecialistische workshop**Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2018**Actie afgerond op:** 19-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op 19 november hebben wij vanuit de VNN een voorlichting gehad omtrent verslavingen van gamen/telefoon/beeldschermen en hoe hier mee om te gaan. Dit was zeer informatief.**Zoonose keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018**Actie afgerond op:** 29-11-2018 (Afgerond)**Toelichting:** De zoonose keuring is weer gedaan voor het komende jaar! Alles is goedgekeurd.**Dagbesteding BV promoten****Geplande uitvoerdatum:** 22-08-2018**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Het blijft belangrijk om de dagbesteding te blijven promoten. Zowel om nieuwe klanten aan te trekken, maar ook om leuke opdrachten vanuit (omliggende) dorpen binnen te krijgen waar de jeugd dan mee bezig kan. In de afgelopen maanden zijn wij hier mee bezig geweest. Helaas zijn er nog niet veel reacties binnen geweest, maar wel vragen vanuit het dorp omtrent hulp met grasmaaien/tuin onderhouden/spul naar stort brengen/etc. De buiten-groep vindt dit leuk om te doen.**Keuring gereedschap en machines****Geplande uitvoerdatum:** 03-05-2018**Actie afgerond op:** 29-05-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Volgens het bedrijf dat de controles bij ons doet was de deadline dat het voor juni 2018 moest gebeuren. Hun medewerkers hadden 2 week geleden een cursus om alles up to date te krijgen en om die reden hebben we even gewacht met de controle. Vandaag is de controle uitgevoerd en was alles goed.**Functioneringsgesprekken personeel****Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018**Actie afgerond op:** 30-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle functioneringsgesprekken worden uitgevoerd aan het begin van het jaar. Hieruit komen soms vragen rondom vervolopleidingen en dergelijke, waar we in de rest van het jaar mee bezig gaan.**Informeren deelnemers en website over klachtenreglement****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** 30-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Alle deelnemers zijn op de hoogte gebracht van het klachtenreglement via gesprekken met de PBers. Verder is dit onderdeel toegevoegd aan de website.

AED controle plus EHBO middelen**Geplande uitvoerdatum:** 29-03-2018**Actie afgerond op:** 02-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Op hetzelfde moment dat de brandblussers zijn gecontroleerd, zijn ook alle EHBO materialen gecontroleerd en indien nodig aangevuld. Diezelfde week is de AED opgehaald voor jaarlijkse controle. Een paar dagen later was deze weer terug.**Brandblussers controle****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2018**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Afgerond)**Toelichting:** In Februari zijn alle brandblussers gecontroleerd door Hoekstra Drachten. In de ruimtes die in het afgelopen jaar zijn toegevoegd, zijn nieuwe brandblussers gekomen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.

[Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2018**Actie afgerond op:** 05-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Gedaan.**Klachtenreglement en uitdeelbrief opstellen****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** 05-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** is uitgevoerd en afgerond.**Klachtenreglement toevoegen op website www.zorgboeren.nl****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2018**Actie afgerond op:** 05-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is verwerkt.**BHV cursus****Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2018**Actie afgerond op:** 22-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** BHV cursus is met positief gevolg afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 18-01-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Is afgerond.

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Keuring gereedschap en machines

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019

Dagbesteding BV promoten

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019

Meldcode huiselijk geweld

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2019

Actiepunten/uitslag gesprek met gedragswetenschapper n.a.v. tevredenheidsonderzoek beschrijven in JV2019

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019

Zorg/WLZ Bij zorg verleend vanuit de WLZ is de norm 2 keer per jaar evaluatie. Op verzoek van de deelnemer kan worden besloten dat terug te brengen naar de standaard norm min. 1 keer per jaar. Altijd geldt dat de afweging moet worden gemaakt of de situatie overeenkomt met de termijn (bij een stabiele situatie kan 1 keer per jaar voldoende zijn, bij een instabiele situatie moet er bijv. na 3 maanden al geëvalueerd worden. Het doel van een evaluatie is om te bekijken of de afspraken nog passend zijn bij de zorgvraag en of de zorgvraag veranderd). Graag evaluatie WLZ aan bod laten komen in jv 2019

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2019

Evaluatiegesprekken WLZ: Bij zorg verleend vanuit de WLZ is de norm 2 keer per jaar evaluatie. Op verzoek van de deelnemer kan worden besloten dat terug te brengen naar de standaard norm min. 1 keer per jaar. Altijd geldt dat de afweging moet worden gemaakt of de situatie overeenkomt met de termijn (bij een stabiele situatie kan 1 keer per jaar voldoende zijn, bij een instabiele situatie moet er bijv. na 3 maanden al geëvalueerd worden. Het doel van een evaluatie is om te bekijken of de afspraken nog passend zijn bij de zorgvraag en of de zorgvraag veranderd).

Geplande uitvoerdatum: 04-11-2019

Tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2019

Controleren pictogrammen omtrent veiligheid en hygiëne

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2019

Zoonose keurmerk**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**Jaarlijkse evaluatie tussen de BV en de Stichting****Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2019**Modernisering van dierenverblijven****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Flyers rondsturen voor werving van klanten op de buiten werkzaamheden groep****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Terreinen netjes houden****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Ontdekken wat client nodig heeft om minder gefrustreerd te zijn op de groep. Denk hierbij aan medicatie of juist voeding/allergien.****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2019**Functioneringsgesprekken personeel****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2020**Brandblussers controle****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2020**AED controle plus EHBO middelen****Geplande uitvoerdatum:** 03-03-2020**Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)****Audit****Geplande uitvoerdatum:** 08-05-2020

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Dit is aangepast op papier en de nieuwe app is toegevoegd aan alle telefoons.

Brandblussers controle

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: 11-02-2019 uitgevoerd

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: Eerste versie is ingeleverd

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

AED controle plus EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-03-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019
Toelichting: In de eerste 2,5 maand van het jaar zijn alle gesprekken geweest met medewerkers. Over het algemeen gingen al deze gesprekken goed. Ook kregen we goede input omtrent bijvoorbeeld ideeën voor cursussen op locatie.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-05-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle terugkomende actielijst punten zijn allemaal gedaan en afgerond. In het komende jaar staan ze weer allemaal op de planning. Alle actiepunten zijn dan ook goed verlopen en zo aan het einde van het jaar is iedereen tevreden: zowel medewerkers als deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onderhand zijn we in het tweede jaar van de 5-jaar doelen die vorig jaar zijn opgesteld. In de komende weken wordt het plastic van de kas vervangen zodat deze weer een aantal jaren mee kan. Ook is er veel aarde verplaatst zodat er meer bedden gemaakt kunnen worden (op basis van permacultuur) in de tuinen zodat er meer geplant kan worden in het komende jaar. Verder lopen de tuinen goed en is er groente bijna het hele jaar door. De fruitbomen die vorig jaar geplant zijn, groeien goed en we hopen dan ook dat het eerste fruit over een jaar zal verschijnen.

In de wintermaanden worden veel bomen gesnoeid, waardoor er weer hout beschikbaar is voor de open haard. Ook dit onderdeel liep in de winter van 2018-2019 goed en er is genoeg hout voor over 2 jaar.

Nog altijd hebben we 3 vaste klanten bij de dagbesteding bij de buiten-groep. Hier is ruimte voor meer.

Bij de knutselgroep is een nieuwe medewerker aangesteld in november 2018. Zij heeft ook vele ideeën omtrent knutselopdrachten, in combinatie met de mogelijkheid om dit te kunnen verkopen op kleine markten. Dit is dan ook een focus voor de komende jaren. Op deze groep zitten op dit moment 3 vaste klanten en 1 klanten die van buitenaf komen. Ook op deze groep is dus ruimte voor dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Elk jaar wordt de BHV cursus op locatie gedaan. Dit heeft al plaatsgevonden in januari 2019. In het komende jaar zullen er ook meer cursussen plaatsvinden gelinkt aan de opties via de opleidingen van BEZINN.

Op dit moment is er ook ruimte op beide groepen van de dagbesteding en dus zullen wij omtrent PR gaan kijken wat we kunnen doen om meer klanten te werven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelen omtrent cursussen en workshops staan al in de actielijst en zijn jaarlijks terugkomend. Ook de overige punten zijn over het algemeen terugkerende punten, zoals PR, zoonose, etc. In de komende tijd zal ook meer aandacht worden besteed aan de gedragsproblemen van een client op de dagbesteding en hoe om te gaan met haar frustraties en uitingen in gedrag. Dit is ook een doel voor het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.