

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

A&B dagbesteding BV

A&B dagbesteding BV

Locatienummer: 2116



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	21
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

A&B dagbesteding BV

Registratienummer: 2116

Merkebuorren 90, 9241 GH Wijnjewoude

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01172996

Website: <http://stichtingaetb.nl>

Locatiegegevens

A&B dagbesteding BV

Registratienummer: 2116

Merkebuorren 90, 9241 GH Wijnjewoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

A&B Dagbesteding BV is gelinkt aan onze stichting genaamd Stichting A&B. Binnen deze stichting hebben wij vele cliënten die bij ons zijn voor zowel (tijdelijk) verblijf, weekendopvang/logeren (Stichting A&B: 2332) en dus ook dagbesteding (BV: 2116). Cliënten die bij ons dagbesteding doen zijn zowel cliënten die bij ons wonen en niet terecht kunnen in het werkcircuit, cliënten die (tijdelijk) niet naar school kunnen en cliënten van buitenaf. A&B dagbesteding BV heeft dus een nauwe samenwerking met Stichting A&B. Medewerkers worden ook door de Dagbesteding BV ingehuurd vanuit de stichting, waardoor ook intensievere vormen van zorg mogelijk zijn door de kennis en bekwaamheid van deze medewerkers.

Deze samenwerking tussen Stichting A&B en A&B dagbesteding BV is op papier vast gelegd door onze accountant. Deze formulieren zijn alleen gebaseerd op het financiële aspect dat hierbij komt kijken.

De opdeling van de dagbesteding is in de afgelopen jaren eigenlijk niet veranderd. We hebben over het algemeen twee groepen bij de dagbesteding. De eerste groep heeft de focus op buiten-werk. Denk hierbij aan de groentetuin bijhouden, groente naar de groep brengen, de dieren verzorgen, de gebouwen onderhouden, helpen bij interne verhuizingen, etc. De tweede groep doet meer binnen-werk. Veel knutselen, de konijnen verzorgen en aandacht geven, puzzelen, schoolwerkjes uitvoeren, schoonmaken, etc. Cliënten die binnen komen met de wens om veel met hun handen te doen vallen vaak onder de eerste groep, en cliënten die binnen komen met een zwaardere beperking (lichamelijk en/of verstandelijk) vallen vaak onder de tweede groep.

In het afgelopen jaar is er op de dagbesteding bij A&B veel gedaan in en rondom de gebouwen en tuinen. De dames en heren op de dagbesteding hebben hier goed bij geholpen. De konijnen situatie is nog gelijk. Zodra het tijd is voor nieuwe konijnen, dan willen we een groter onderkomen regelen met mobiele ren, zodat alle konijnen bij elkaar in kunnen. In het afgelopen jaar zijn er ook wat veranderingen geweest omtrent de dieren. De dieren die eind 2019 zijn aangeschaft (2 shetlanders) zijn er nog steeds. Wel zijn het 2 hengsten en dus zal er gekeken worden naar of het een optie is om ze te castreren. Ook zijn er weer kippen naar de locatie merkebuorren gebracht omdat de groep wel veel eieren eet. Op dit moment zitten er 8 hennen.

Binnenshuis zijn er wel wat aanpassingen geweest, denk hierbij aan schilderklusjes en het netjes maken van bepaalde ruimtes. Ook is het buitenhok verplaatst vanwege vergunning eisen. Dit is in november 2020 gedaan.

Omtrent machines zijn er dit jaar geen grote veranderingen geweest. De focus is dit jaar gebleven op het netjes houden van de gebouwen en de buitenruimtes er om heen. De dagbesteding zit hier boven op en gaat dan ook regelmatig een rondje doen en oud spul wordt dan naar de stort gebracht. In de stukjes tuin rondom de gebouwen zijn voor het komende jaar weer velen bloembollen geplaatst, zoals narcissen, tulpen en dergelijke. Ook zijn er weer vele aardappelsoort gepoot dit jaar. Soorten die resistent zijn tegen de aardappelziekte. Wij hebben gekeken welke soort nou het beste groeien en inderdaad resistent zijn, waardoor we nu beter weten welke we in de komende jaren kunnen gebruiken.

Vorig jaar is het plastic van de kas kapot gegaan in een grote storm. Begin 2020 is dit opnieuw geplaatst en staat nu goed en stevig.

Rondom cliënten zijn er ook wat veranderingen geweest in het afgelopen jaar. In het afgelopen jaar is 1 cliënt van de buitengroep weer volledig terug gegaan naar school. Dit was helaas vlak voor de corona crisis waardoor hij daarna weer langere periode thuis zat maar gelukkig kon hij nadien wel weer volledig naar school. Verder is er een cliënt op de minder validen groep bij gekomen voor dagbesteding. Zij is een bekende van de familie van de zorgboer en helpt op haar manier mee op de groep. De cliënt die onder de 18 is, is in het afgelopen jaar langzaam gestart met school. In december 2019 ging hij al 3 dagdelen per week naar school en in 2020 was het de bedoeling dat dit verder uitgebreid zou worden. Dit is echter niet gelukt, deels door zijn problematiek en deels door de corona crisis.

De financiering is eigenlijk niet veranderd. Bijna alle cliënten die bij ons dagbesteding lopen vallen onder de WLZ. Dit loopt goed. 1 van de 2 cliënten die onder jeugdwet vallen wordt gefinancierd vanuit de gemeente (ZIN). Bij de andere jeugdwet cliënt zijn wij onderaannemer en zit een grotere organisatie er boven op om te zorgen dat deze cliënt in de toekomst weer meer naar school zal gaan.

Rondom het ondersteunende netwerk/klankbord hebben wij een SKJ medewerker en een gedragswetenschapper in dienst en een vertrouwenspersoon van Zorgbelang die regelmatig langs komt. Deze 3 personen worden ingezet bij vragen, klachten en problemen waar medewerkers/clienten tegenaan lopen. Zij houden ook een oogje in het zeil rondom kwaliteit van zorg.

Natuurlijk is de corona crisis een groot punt van aandacht geweest in het afgelopen jaar en helaas is dat het nog steeds. Bij ons is er echter niet heel veel veranderd omdat de meeste cliënten bij ons in wonen en de dagbesteding dus door kon gaan. De 2 cliënten van buitenaf konden helaas niet bij de dagbesteding komen. Dit ter bescherming van de groep en ter bescherming van de cliënt en zijn/haar familie zelf. Dit is heel langzaam weer opgestart in de zomermaanden. Wel is toen bijvoorbeeld besloten om het vervoer niet via een taxi organisatie te doen maar door de ouders zelf om zo min mogelijk contacten te hebben buiten dagbesteding om. Na de zomer was eigenlijk alles rondom de dagbesteding weer op orde.

Wel is vlak voor de zomer 1 van de medewerkers van de buitengroep geopereerd aan zijn hand. Hij heeft de hele zomer er eigenlijk uit gelegen en is in september langzaam weer begonnen met werken. Hij kan veel werkzaamheden weer oppakken maar is nog niet 100% beter omdat zijn hand nog herstellende is. We hopen dat rond de kerst van 2020 alles weer op 100% is.

Verder is er helaas een medewerker van de knutselgroep met corona getest in december 2020. Per direct zijn allerlei protocollen ingezet, om de schade te beperken. Zeker omdat er best kwetsbare deelnemers op deze groep staan. De GGD is erbij betrokken en vele medewerkers en deelnemers zijn in de dagen erna getest. Gelukkig leek de schade mee te vallen en zijn er maar 2 begeleiding uiteindelijk positief getest en lijkt het geen invloed te hebben gehad op de deelnemers. Wel was het natuurlijk erg imponerend om de begeleiding op de groep te hebben met volledig beschermende kleding en dergelijke aan, maar uiteindelijk is iedereen de quarantaine goed doorgekomen en hebben we geleerd van deze ervaring. Hopelijk krijgen we hier niet weer mee te maken in de komende periode.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het afgelopen jaar zijn er een aantal aspecten aan bod gekomen die wel een grote invloed hadden op de groep, maar niet perse op het bedrijf.

1) de corona crisis was voor iedereen een grote verandering. Dit was het grootst merkbaar op de woongroep (2332), maar ook bij de dagbesteding waren de veranderingen natuurlijk voelbaar. Voor het bedrijf zelf veranderde er weinig omdat 90% van de deelnemers personen zijn die ook inwonend zijn en dus kon dagbesteding relatief normaal doorgaan. Er waren wat kleine veranderingen in de zin van hygiëne, groepen vermijden, afstand van anderen houden indien dat mogelijk is, etc. De pauze ruimte van de buiten-groep is in die periode bijvoorbeeld verplaatst naar een andere ruimte, zodat er geen contact was tussen de groepen. De binnengroep gaat normaal gesproken meerdere dagen per week voor dagbesteding naar de 2de locatie toe, maar dat is in deze periode stop gezet. De reden hiervoor is om zo min mogelijk met zijn allen in de bus te reizen (dicht op elkaar) en om zo min mogelijk contact ook te hebben met de buitengroep die ook wel op die locatie werkt en pauze houdt. Deze groep is erg kwetsbaar en om hen te beschermen is hun groep op de hoofdlocatie geheel afgesloten van anderen (incl de andere groepen binnen stichting A&B). Buiten dit om was er veel meer werk omtrent het schoonhouden en hygienisch werken in de ruimten waar de groepen zijn, en om deze werkzaamheden relatief klein te houden is er ook besloten om niet nog de andere locatie te bezoeken.

2) een medewerker van de buiten groep heeft een paar maanden in de ziektewet gezeten vanwege een operatie aan zijn hand. Dit had zeker wel invloed op de groep, maar dit is opgelost met de andere medewerker en de zorgboer. De jongens op de buitengroep moesten even wennen aan de verandering in structuur hierdoor maar ook dit ging relatief soepel.

3) het schoon houden van de terreinen is ook dit jaar doorgezet en bevalt goed. Dit wordt een standaard doel binnen de dagbesteding.

4) er is wel uitstroom geweest in het afgelopen jaar van 1 cliënt die weer vol naar school kon gaan, maar dit heeft geen grote invloed gehad op de buiten-groep. Zijn afscheidsfeest heeft in september plaatsgevonden (vanwege corona kon dat niet eerder). Ook is er een nieuwe cliënt bij gekomen op de binnen groep, maar deze dame was al bekend op de groep omdat zij een bekende is van de familie van de zorgboer. Dus ook deze verandering had geen grote invloed.

Er is nog genoeg ruimte voor nieuwe deelnemers bij de dagbesteding buiten-groep: het buitenwerk. We wilden in het afgelopen jaar wat meer gaan werven, maar dit is door de corona crisis stil komen te liggen. Hier hopen we in 2021 verder mee te gaan.

Ons ondersteunend netwerk werkt naar ons idee heel goed. De vertrouwenspersoon is via Zorgbelang Friesland en is dus neutraal. Zij komt 1 keer in de 2 weken langs om te zien of er iemand van de jeugd met haar wil praten en kijkt even mee op de groep. De SKJ medewerker (HBO niveau) werkt 1 dag per week bij ons en kijkt waar wij kunnen verbeteren omtrent protocollen, administratie en manier van werken richting de cliënten. De gedragswetenschapper is er ook 1 dag per week en is direct bij ons in dienst. Zij controleert de zorgplannen, de risico analyses en doet ook observaties in de groep en bij cliënten individueel. Op deze manier werken we vanuit 3 hoeken dus samen, wat tot nu toe erg goed werkt.

De doelstellingen van het vorige jaar zijn grotendeels doorgezet naar dit jaar en lopen ook goed. Dit zijn geen grote veranderingen, de focus ligt nog altijd op het netjes houden van de terreinen. In de zomer ligt een grote focus ook op bijvoorbeeld grasmaaien en in de winter meer focus op het bij snoeien van bomen en struiken.

Het afgelopen jaar liep rustig en goed omtrent de samenwerking met de lokale gemeentes. Ze weten ons te vinden als het gaat om het zoeken naar een geschikte dagbesteding-locatie voor een deelnemer uit hun gemeente. Helaas gaat het tot nu toe steeds om deelnemers die niet passend zijn op onze locatie (denk hierbij aan ouderen, mensen met een NAH zoals Alzheimer en Parkinson).

In het komende jaar hebben we een paar projecten gepland staan voor de dagbesteding. Voor de buitengroep gaan we verder met het verplaatsen en afronden van het buitenhok. Ook zullen er een paar woonunits verplaatst moeten worden en zal er gewerkt worden aan een aanbouw. Hier zal de buitengroep vast en zeker bij gaan helpen. De binnengroep is veel bezig geweest met knutsel werkjes van hout en hopen hier in het komende jaar mee verder te gaan. Met wat geluk zijn markten wel weer toegankelijk in de zomer van 2021 en kunnen de deelnemers dan gaan kijken of hun knutselwerken ook gewild zijn onder het publiek. Omtrent cliënten is ons doel is dan ook om de korte lijntjes met de gemeentes aan te houden zodat wij op de hoogte blijven van de ruimte die wij hebben op deze groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij A&B dagbesteding BV bieden we alleen dagbesteding aan. Aan het begin van 2020 hadden we 9 cliënten, 7 WLZ cliënten en 2 jeugdwet cliënten. In de loop van het jaar is er 1 cliënt (jeugdwet) gestopt met dagbesteding omdat hij weer volledig terug kon naar school. Ook is er een WLZ cliënt gestopt met dagbesteding omdat het gereis vanuit moeder lastig werd. Verder zijn er 2 deelnemers bijgekomen: er een nieuwe cliënt via WLZ bij gekomen en een nieuwe cliënt via de Jeugdwet. In totaal zitten er 3 deelnemers op de buitengroep, en 5 op de knutselgroep. We hebben dus niet te maken gehad met een grote in- of uitstroom. Daardoor zijn er dit jaar ook geen grote aanpassingen gedaan of veranderingen doorgevoerd. Beide groepen lopen goed. Bij de buiten groep zou er wel ruimte zijn voor meer cliënten, die qua zorgzwaarte (licht) hier ook bij zouden passen. Bij de cliënten die we nu hebben op de binnengroep verschilt de zorgzwaarte erg per cliënt. Wij zijn bijvoorbeeld ook rolstoelvriendelijk en kunnen dus ook cliënten met een lichamelijke beperking opvangen bij de dagbesteding. Over het algemeen is het groepsbegeleiding, maar indien nodig is 1 op 1 te regelen (op de knutsel/binnen-groep).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2020 zijn er bij de dagbesteding geen grote veranderingen geweest. De deelnemers die 5 dagen per week bij dagbesteding komen, zitten prima op hun plek en vermaken zich goed. Bij de buitengroep is 1 van de jongens nog altijd 3 dagen per week bij ons en 2 dagen per week bij een andere locatie. Deze afwisseling werkt erg goed voor hem. Dit geeft hem rust in zijn hoofd. In het afgelopen jaar hebben we verder geen vraag gehad vanuit het dorp om kleine opdrachten uit te voeren. We staan hier wel voor open en hebben dit ook aangegeven aan de personen die dit regelen.

Omtrent in- en uitstroom waren de veranderingen dit jaar te verwachten en voorspeld. Deze situaties zaten er aan te komen en waren goed ingepland.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar zijn er geen grote veranderingen geweest rondom personeel bij de dagbesteding. Een medewerker op de buitengroep heeft er een tijdje uit gelegen vanwege een operatie aan zijn hand. Dit heeft echter geen invloed gehad op het personeel omdat zijn taken in de zomer overgenomen konden worden door de bestaande collega's.

Het personeel van de knutselgroep wordt ingehuurd via de stichting, zodat de medewerkers met hun medische kennis/vaardigheden ook toegepast kunnen worden tijdens de dagbesteding. Een vaste medewerkster op die groep is in het afgelopen jaar met zwangerschapsverlof gegaan. In November is zij bevallen van een zoon. Ook is een assistent begeleidster in diezelfde periode bevallen

van een zoon. Dit vond de groep erg interessant en leuk en hebben hard gewerkt aan leuke kadootjes. De diensten konden opgevuld worden door een BBL stagiaire (als assistent begeleider) en andere, al bekende, medewerkster van de andere groepen (vanuit de stichting 2332) die ook goed bekend zijn op deze groep.

In februari/maart hebben functioneringsgesprekken plaatsgevonden en deze zullen in februari/maart 2021 weer plaatsvinden. Hier zijn geen grote punten uit gekomen.

Wij hebben geen zzp'ers in dienst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen concluderen dat het omtrent personeel rustig en soepel loopt bij A&B dagbesteding BV. Net als vorig jaar hebben we 2 vaste medewerkers bij de Dagbesteding BV. Vanwege dat de dagbesteding ook personeel inhuurt vanuit de stichting, is dit personeel bekwaam om zorgtaken op zich te nemen en ook bevoegd om dit te doen. Bij de dagbesteding BV zelf hebben we geen stagiaires gehad in het afgelopen jaar. Wel zijn er stagiaires vanuit de zorg die stage lopen bij stichting A&B en op die manier ook meelopen met de binnengroep van de dagbesteding maar dit wordt dan besproken in het jaarverslag van stichting (2332). Voor het komende jaar hebben we geen specifieke acties, buiten functioneringsgesprekken om. Deze staan standaard in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Elk jaar hebben wij de BHV cursus en de medische handelingen cursus op het programma staan bij ons op locatie. De medische handelingen cursus valt onder de medewerkers van Stichting A&B, aangezien zij ook zorgdragen voor de medische kant van alle clienten. Bij BHV proberen we alle medewerkers te betrekken voor zover mogelijk.

In het afgelopen jaar wilden we graag ook een andere cursus op locatie regelen via de opleidingscommissie van BEZINN maar helaas is dit niet opgestart vanwege de corona situatie.

Via BEZINN hebben een aantal medewerkers ook online cursussen gevolgd. Denk hierbij aan: Verklarende analyse: de basis voor passende hulp en een online avond over hechtingsproblematiek.

Buiten deze cursussen/opleidingen om neemt de directie van Stichting A&B en A&B dagbesteding BV altijd deel aan voorlichtingen omtrent veranderingen in de zorg, maar ook deze waren in het afgelopen jaar minder aanwezig en vaak uitgesteld of uiteindelijk online uitgevoerd. Denk hierbij aan voorlichtingen van de gemeente en dergelijke. Zo waren er bijvoorbeeld online powerpoints beschikbaar over de nieuwe wet Zorg en Dwang. Dit doel is voor ons behaald.

Om elkaar op de hoogte te brengen van hoe dagbesteding en overige groeps-diensten A&B aangemeld bij ZILLIZ. ZILLIZ is een clientendossier waarbij dagelijkse rapportages en dergelijke mogelijk is. Via dit systeem is ook de privacy van de deelnemers gewaarborgd en als er sprake is van een mentor/voogd/ouders dan kunnen zij ook inloggen in dit systeem en lezen hoe de dag is verlopen voor hun client/kind. Het is een erg mooi en goed systeem en bevat ook erg goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Elk jaar hebben we vaste leerdoelen en flexibele leerdoelen. Als vaste leerdoelen hebben we elk jaar de BHV cursus. Het doel van deze cursus is niet alleen dat iedereen hun BHV diploma behaald (vooral cruciaal voor de slaapwacht bij de stichting (2332)), maar dat iedereen ook weer op de hoogte is van de (brand)veiligheid binnen de gebouwen en op de terreinen en weet hij of zij moet doen bij een calamiteit.

Aangezien wij een redelijk grote groep medewerkers hebben, samen met de medewerkers van Stichting A&B, wordt de cursus ook altijd op locatie hier uitgevoerd, wat zeer functioneel is. Op deze manier weet iedereen ook weer precies op welke locaties bijvoorbeeld brandblussers liggen en waar de nooduitgangen zijn. Het is erg goed en belangrijk om hier af en toe op gewezen te worden en tijdens de cursus wordt dit uitgebreid gedaan. Deze cursus heeft in maart 2020 plaats gevonden. Het is altijd opgedeeld in 2 dagen: EHBO en brandveiligheid. Toen wij de 2de ochtend omtrent brandveiligheid wilden inplannen begon de lockdown in Maart en dus is dat onderdeel toen uiteindelijk uitgesteld naar Augustus 2020 en is het toen afgerond. Er waren 4 nieuwe medewerkers/stagiaires vanuit de stichting die mee hebben gedaan aan de cursus. Voor de overige medewerkers/directie was de cursus een herhaling. De cursus is altijd goed en handig om te ontdekken of alles goed loopt. Ook dit jaar kwamen we weer achter onduidelijkheden binnen het systeem en de benaming van ruimtes.

Voor de medewerkers van de Stichting wordt er ook elke 1,5 jaar een medische handelingen cursus uitgevoerd. Dit heeft in september 2020 plaatsgevonden. Deze cursus is gefocust op medicatie, epilepsie en overige medische aspecten waar wij als medewerkers (soms) mee te maken krijgen. Dit jaar hadden we als extra focus PEG sonde voeding toedienen. Dit doel is bereikt en goed afgerond door iedereen.

Verder zijn er vanwege corona geen extra groepscursussen op locatie gedaan. Dit hopen we in 2021 weer op te kunnen starten met als focus op gedragsproblematiek.

Alle medewerkers van Stichting A&B doen mee aan deze opleidingen/workshops/cursussen. De medewerkers van A&B dagbesteding BV die vooral in de tuinen werken, doen niet mee aan de scholing omtrent medische handelingen en gedragsproblematiek, omdat hun focus anders is. Zij zorgen er echter voor dat ze goed up to date blijven omtrent onderwerpen die daar veel aan bod komen. Denk hierbij aan alles omtrent biologische tuinbouw en permacultuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2021 zal sowieso de BHV cursus plaats vinden, we hopen dit rond mei/juni weer in te plannen.

Ook vinden in het begin van het jaar de functioneringsgesprekken plaats met alle medewerkers. Aangezien de voorkeurs-cursussen die in 2020 zijn aangegeven niet door konden gaan vanwege corona, zullen die nogmaals besproken worden tijdens het gesprek en gaan we kijken of we dat dit jaar kunnen inplannen.

We hopen in december 2020 weer een overzicht van de opleidingen via BEZINN te krijgen. Hier kunnen we dan weer een overzicht van maken welke voor ons interessant kunnen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij kunnen concluderen dat het afgelopen jaar helaas niet zo gelopen is zoals gepland, dit vanwege de lockdown en de hele corona crisis. We hopen in het komende jaar meer cursussen en voorlichtingen in te kunnen plannen. Hier zullen we in de functioneringsgesprekken op terug komen (feb 2021). Wel zijn gelukkig de medische handelingen cursus en BHV cursus positief afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle cliënten die bij de stichting wonen en ook dagbesteding overdag doen hebben wekelijks een gesprek met hun persoonlijk begeleider en hierin komt het onderwerp dagbesteding ook altijd aan bod. Mochten cliënten dus tegen iets aan lopen dat wordt dit meteen besproken. Cliënten weten ook dat ze altijd direct naar de naaste begeleiding mogen gaan voor een gesprekje of advies. Mochten cliënten het gevoel hebben dat ze iets niet willen bespreken met de naaste begeleiding, dan weten cliënten dat ze zowel bij de zorgboer en zorgboerin (of medewerkers op kantoor) terecht kunnen en dat er de mogelijkheid is om met de vertrouwenspersoon te praten. De vertrouwenspersoon komt 1 keer in de 2 weken langs en zit dan een uurtje bij de groep om hen de mogelijkheid te geven om met haar te praten of gewoon gezellig mee te kijken bij het groepsgebeuren.

Voor de familie of wettelijk vertegenwoordiger van de cliënten van buitenaf is er de mogelijkheid om in te loggen in ZILLIZ en vanuit daar te lezen hoe het is gegaan op de dagbesteding. Op deze manier zijn zij per direct op de hoogte. In november 2020 is er verder een (anonieme) tevredenheidsvragenlijst rondgestuurd onder deelnemers/ouders/verzorgers. Op basis van deze enquête heeft er een analyse plaatsgevonden door de gedragswetenschapper. In februari 2021 wordt dit terug gekoppeld richting de cliënten en worden de uitkomsten besproken en wordt er gekeken wat we aan kunnen passen om bepaalde punten te verbeteren.

Officieel moeten er minimaal 2 keer per jaar evaluaties plaats vinden omtrent het plan en minimaal elke 3 maand wordt er op doelen gerapporteerd in ZILLIZ. Eenmalig per jaar hebben wij een grote evaluatie, deze wordt uitgevoerd met alle betrokkenen. Denk hierbij aan ouders/wettelijk vertegenwoordigers/mentoren en in het geval van WMO/JW ook met de persoon van het gebiedsteam. Dit is ook per direct om het plan uitgebreid te bespreken en aan te passen. Aangezien er regelmatig 1 op 1 gesprekken zijn met de cliënten en dit ook rapporteren als een evaluatie en op deze manier het dossier bijhouden, komen we op vaker dan 2 keer per jaar omtrent evaluaties. Als de situatie rondom een deelnemer stabiel is wordt het bij 1 groots jaarlijks overleg gehouden samen met elke 3 maand evalueren op doelen in ZILLIZ. Als de situatie rondom een deelnemer instabiel is, dan wordt er met meer regelmaat geevalueerd, samen met alle betrokken partijen, en wordt gekeken wat nodig is omtrent de regelmaat van de evaluaties. Dit is dus op basis van maatwerk: wat is er nodig.

De onderwerpen die altijd terug komen zijn over het algemeen de doelen waaraan gewerkt wordt en of die nog kloppen of moeten worden aangepast. Verder wordt er natuurlijk regelmatig gevraagd hoe het gaat met de cliënt, of ze tegen dingen aan lopen, etc. Als uit deze evaluaties iets komt, dan wordt dit per direct opgepakt door de begeleiding of het kantoor om veranderingen door te voeren als dit mogelijk is. Verder kunnen doelen worden aangepast op basis van de gesprekken/evaluaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dankzij corona zijn sommige tussentijdse evaluaties anders ingepland dan normaal. Normaal gesproken komen de wettelijk vertegenwoordigers/ouders en andere betrokkenen bij ons langs voor een groot overleg. Dit gebeurt standaard 2 keer per jaar, maar vaak met meer regelmaat als er bepaalde zaken spelen, aanpassingen gedaan moeten worden, etc. Een deel van deze halfjaarlijkse evaluaties of andere tussentijdse MDO is tijdens beide lockdowns via beeldbellen gegaan, als de evaluaties via wettelijk vertegenwoordigers liepen. Ook is er soms besloten om bepaalde evaluaties (van bijv samenwerkingsplannen) alleen met de deelnemer in te vullen en dan voor feedback rond te sturen naar de overige betrokkenen. In een paar situaties is door de ouders besloten om de evaluatie even uit te stellen

tot in de zomer, toen bezoek makkelijker was en de lockdown opgeheven was. Wel werd er dan rekening gehouden met afstand en zo min mogelijk personen aanwezig bij zo'n gesprek. Dit verliep over het algemeen relatief soepel en viel ons als hoofden bij Stichting A&B allemaal erg mee.

Over het algemeen kunnen we uit tussentijdse evaluaties concluderen dat deelnemers tevreden zijn over de werkzaamheden en groepsmomenten. Er zijn altijd wensen die misschien iets minder makkelijk uit te voeren zijn, zeker in de tijden van corona, maar over het algemeen vinden we hier dan een compromis in. Uit de tussentijdse evaluaties en gesprekken kunnen we ook concluderen dat de deelnemer van buitenaf over het algemeen erg tevreden is. Zij loopt soms wel tegen structuur aan, en vindt het ook lastig om taken te doen waar ze op dat moment geen zin aan heeft. Maar over het algemeen gaat het goed en vindt ze het leuk. De deelnemers die ook wonen bij Stichting A&B hebben natuurlijk ook andere aspecten waar ze op letten in vergelijking met deelnemers die alleen dagbesteding volgen.

Evaluaties met alleen de deelnemers zijn samen gaan vallen met de inspraak momenten om de gezamenlijke momenten zo klein mogelijk te houden. Ook zijn die gesprekken deels opgesplitst tussen beide groepen, ipv allemaal samen te komen, ivm de corona maatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Omdat de groepen klein zijn en er veel dagelijks contact is met het kantoor en onderling, zijn er veel onofficiële momenten voor inspraak. Per 2019 zijn officiële inspraakmomenten ook opgestart, dit wordt 1 x per 3 maand gedaan.

Ondanks dat wij wekelijks wel pauze momenten hebben met inspraak en gesprekjes is er in 2019 wel een officieel inspraakmoment gestart elke 3 maand. De laatste heeft plaatsgevonden in december 2020 (notulen: zie bijlage).

De onderwerpen/vragen die standaard behandeld worden:

Hoe gaat het op dit moment? Zijn er op dit moment activiteiten die jullie graag zouden willen gaan doen? Nog ideeën of tips?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraak moment BV december 2020

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij concluderen dat het over het algemeen erg goed gaat op de dagbesteding en dat de deelnemers tevreden zijn. Aangezien wij meerdere malen per maand zowel in de groep als individueel gesprekken hebben en daarbuiten ook de officiële inspraak momenten hebben, worden problemen of vragen snel ontdekt en verwerkt. Actiepunten voor het komende jaar zijn dan ook niet nodig.

Wijzelf vinden deze vorm van inspraak niet veel toevoegen aangezien wij veel 1 op 1 contact met de deelnemers hebben tijdens koffiepauzes en dergelijke. Onze organisatie is klein genoeg om deze korte lijntjes tussendoor op te lossen. Er komen dan ook niet vaak nieuwe aspecten

boven water tijdens de officiële inspraakmomenten. We gaan er wel mee door, om iedereen wel de mogelijkheid te geven om hun mening te geven en problemen aan te kaarten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In november/december 2020 heeft er een (anonieme) enquête plaats gevonden onder alle klanten van stichting en BV. In het afgelopen jaren zijn de vragen zo aangepast dat het passend is bij zowel stichting als dagbesteding. Ook zijn de vragen omgezet van ja/nee vragen naar vragen met een cijfer zodat deze ook gebruikt kunnen worden voor de evaluatie gegevens bij de outcome indicatoren van Sociaal Domein Friesland. Bij de dagbesteding deelnemers hebben we op het moment van invullen (eind december) een respons van 70%.

Deze is door 2 deelnemers zelf in gevuld, en bij de rest door de wettelijk vertegenwoordigers of met hulp van ouders. Op basis van deze resultaten zal er een analyse plaatsvinden van de antwoorden. Deze analyse zal uitgevoerd worden door de gedragswetenschapper in de eerste periode van 2021. Zij zal kijken naar meerdere aspecten: positieve (groei) aspecten en negatieve (verbeterpunten) punten. Op basis van die analyse en de resultaten hiervan gaat er een bespreking plaatsvinden met deelnemers/klanten om te zien hoe wij bepaalde aspecten kunnen verbeteren. De onderwerpen waarover deelnemers het meest negatief leken te zijn, zijn punten waar wij van op de hoogte zijn en waar we mee bezig zijn. Aangezien een deel van deze punten ook is gebaseerd op hun eigen gedrag (netheid boerderij, hygiëne, respectvol met elkaar omgaan, etc) is het erg belangrijk om dit gesprek ook met hun aan te gaan. Dit gaat plaatsvinden in februari 2021 en wordt uitgevoerd door de gedragswetenschapper en SKJer die gelinkt zijn aan beide organisaties. Alle punten zullen wij zeer serieus nemen en zullen we ook bespreken met alle medewerkers om te zien waar wij aan kunnen werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de vragenlijst over het algemeen goed in te vullen was. Dit is natuurlijk gebaseerd op 70% respons tot nu toe. In 2020 zijn bepaalde vragen verduidelijkt omdat er in de afgelopen jaren wat punten waren die niet helemaal helder waren waardoor deze soms verkeerd zijn ingevuld.

Verder kunnen we concluderen dat de klanten over het algemeen positief waren. De details omtrent cijfers, gemiddelden e.d., zijn dus onder voorbehouden omdat nog niet alle getallen binnen zijn. Op dit moment krijgt de dagbesteding/zorgboerderij gemiddeld een 7 als algemeen cijfer en de begeleiding ook een 7. Dit kan nog veranderen in de komende weken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het afgelopen jaar zijn er geen echte meldingen en incidenten geweest bij de dagbesteding. Er zijn wel kleine strubbelingen geweest, maar niets ernstigs en daar zijn geen incidentenformulieren voor ingevuld. Die strubbelingen horen ook een beetje bij de groep en de problematieken waar we mee te maken hebben. Denk hierbij aan deelnemers die soms moeite hebben om hun frustraties goed en rustig te uiten. Dit wordt dan soms gedaan in schelden, brutaal zijn maar ook kleine fysieke momenten waarbij 1 specifieke deelnemster soms wil gaan krabben als ze boos is. Omdat wij in het afgelopen jaar al heel veel hebben gekeken naar haar gedrag, samen met de AVG arts, en gekeken hebben naar haar gezondheid, zijn haar frustraties in 2020 al een flink stuk verminderd en zijn er daarom geen grotere incidenten geweest die een incidentenrapportage zouden vereisen. Wel worden deze situaties benoemd in de dagelijkse rapportages en komen deze punten ook terug tijdens evaluaties en MDO's.

In de vorige jaren hadden we nog wel eens te maken met incidenten op de dagbesteding, dus wij zijn erg blij dat het dit jaar (en ook vorig jaar al) rustig is gegaan en is gebleven en die lijn willen we blijven voortzetten. Buiten bovenstaande punt om, denken wij dat dit deels ook komt omdat wij ons strakker houden aan de grenzen in de zorg en dus aan onze uitsluitcriteria waardoor de groepen beter een match zijn en de cliënten beter op de groepen passen. Dit geeft zowel de deelnemers als de begeleiding rust.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

Actie afgerond op: 22-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: De vragenlijst is uitgestuurd en grotendeels voor de BV weer ingeleverd (70% tot nu toe). Dit zal verder uitgewerkt worden in het komende jaar.

Jaarlijkse evaluatie tussen de BV en de Stichting

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2021

Actie afgerond op: 28-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Is uitgevoerd door de accountant.

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: 28-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: Jaarverslag is eigenlijk al klaar. Alle aspecten vanuit de nieuwsbrief zijn doorgelezen en indien passend toegevoegd.

Tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Actie afgerond op: 22-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: De enquête is uitgestuurd, maar nog niet alles is terug. We gaan hier in de komende weken mee verder.

Voor het volgende jaarverslag: Zet het verdiepen van uw jaarverslag verder voort, zoals ingezet in het jaarverslag 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 22-12-2020 (Afgerond)

Toelichting: de verdieping is voortgezet naar ons idee. Er zijn dit jaar geen grote veranderingen geweest buiten corona om.

Jaarlijkse evaluatie tussen de BV en de Stichting

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2020
Actie afgerond op: 22-12-2020 (Afgerond)

Zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2020
Actie afgerond op: 02-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Op 2 december is het gesprek met de dierenarts geweest. Dit ging goed en de papieren voor 2021 zijn binnen.

Keuring gereedschap en machines

Geplande uitvoerdatum: 19-06-2020
Actie afgerond op: 17-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege de corona periode is het na de zomer pas gelukt om een afspraak te maken. De keuring is 17 september gedaan en was ook snel afgerond en alles is goed gekeurd.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 01-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle papieren zijn afgerond, echter hebben wij problemen om in zorgboeren.nl te komen. Wij hebben hier al vaker contact over gezocht met de organisatie, maar er lijkt een probleem te zitten in het feit dat wij zowel te maken hebben met Dagbesteding BV en Stichting A&B, waardoor er steeds iets mis gaat. Wij zullen hier snel weer eens achteraan.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 25-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: De grote oefening is gedaan tijdens de BHV cursus die eindelijk, na alle corona problemen, weer uitgevoerd mocht worden.

inspraakmoment elke 3 maand

Geplande uitvoerdatum: 09-06-2020
Actie afgerond op: 09-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment is geweest en de notulen hiervan worden meegenomen in het jaarverslag.

inspraakmoment elke 3 maand

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2020
Actie afgerond op: 11-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Het inspraak moment heeft weer plaatsgevonden. Er zijn weinig grote punten naar voren gekomen. Wel is toen al het corona onderwerp opgekomen, waar we nu dus ook mee zitten. Dit heeft wel invloed op de dagbesteding.

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 16-03-2020
Actie afgerond op: 02-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Begin maart is het onderdeel EHBO afgerond met de BHV cursus van Hoekstra. Het brand onderdeel zou plaats vinden 2 week later, maar is door de corona crisis uitgesteld. Deze is uiteindelijk afgerond eind augustus 2020. Tijdens deze bijeenkomst voor BHV is ook meteen de ontruiming geoefend en afgerond.

AED controle plus EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: 04-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: Begin maart zijn alle EHBO middelen en dus ook de brandblussers weer gecontroleerd door Hoekstra.

Brandblussers controle

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: 17-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle blussers, dekens en ehbo koffers zijn gecontroleerd. Er is 1 extra blusser en deken bij gekomen in de nieuwe voorste woonkamer (gelinkt aan Stichting A&B, niet voor dagbesteding).

Functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2020
Actie afgerond op: 24-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle functioneringsgesprekken zijn gedaan in januari en februari en zijn goed afgerond

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020
Actie afgerond op: 27-01-2020 (Afgerond)

Actualiseer stap 5 uit uw meldcode.

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2020
Actie afgerond op: 27-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: De meldcode is aangepast en op toegevoegd aan 5.2.5.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 06-01-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2021

Brandblussers controle

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2021

AED controle plus EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

Inspraakmoment maart 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Inspraakmoment juni 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

inplannen evaluatie dagbestedinggroepen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2021

Keuring gereedschap en machines

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2021

inspraakmoment september 2021**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2021**Cursus of workshop naar interesse van het personeel inplannen in uitvoeren****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Inplannen grote evaluatie dagbestedinggroepen****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Zoonose keurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2021**Tevredenheidsenquête****Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2021**Jaarlijkse evaluatie tussen de BV en de Stichting****Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2021**Inspraakmoment december 2021****Geplande uitvoerdatum:** 30-12-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2022**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle terugkomende actielijst punten zijn allemaal gedaan en afgerond. In het afgelopen jaar is het helaas wel een aantal keren voorgekomen dat de deadline van een actiepunt niet gehaald is en pas later in het jaar is uitgevoerd, vanwege de corona situatie. In het komende jaar staan ze weer grotendeels allemaal op de planning. Alle actiepunten zijn dan ook, naar omstandigheden, goed verlopen en zo aan het einde van het jaar is iedereen tevreden: zowel medewerkers als deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onderhand zijn we in het vierde jaar van de 5-jaar doelen die in 2017 zijn opgesteld.

Er wordt veel aarde verplaatst zodat er meer bedden gemaakt kunnen worden (op basis van permacultuur) in de tuinen zodat er meer gepland kan worden in het komende jaar. Omtrent ruimte lopen we nu wel tegen de max aan en kunnen er in de komende jaren niet veel meer bedden bij gemaakt worden. Verder lopen de tuinen goed en zijn er tuin-gerelateerde activiteiten het hele jaar door. De fruitbomen die in 2017 gepland zijn, groeien goed en we hebben in het afgelopen jaar de eerste opbrengst gehad van vooral de appels.

In de wintermaanden worden veel bomen gesnoeid, waardoor er weer hout beschikbaar is voor de open haard. Ook dit onderdeel liep in de winter het najaar van 2020 goed en er is genoeg hout voor over 2 jaar. Verder zijn er in november 2020 weer kippen naar de hoofdlocatie overgebracht.

Tijdens het jaar 2020 was het de bedoeling dat 2 dagbesteding cliënten steeds meer naar school zouden gaan (jeugdwet). Bij 1 cliënt van buitenaf is dit gelukt en is hij na de eerste golf van de corona crisis vol naar school gegaan en is dagbesteding gestopt. Bij de andere cliënt is er vanwege zijn gedrag helaas nog geen uitbreiding gekomen in zijn aantal dagdelen school. De overige dagdelen zit hij dus bij de dagbesteding.

Verder zijn er qua personeel dit jaar gelukkig geen grote veranderingen geweest. Dit gaf rust op de groep. En dit kwam heel goed uit omdat dit jaar natuurlijk erg hectisch was vanwege de corona crisis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Elk jaar wordt de BHV cursus op locatie gedaan. Dit gaat in het komende jaar plaats vinden in de zomer van 2021, omdat alles een beetje verschoven is in het afgelopen jaar. In het komende jaar hopen we ook dat we meer opties omtrent cursussen kunnen plaatsvinden, juist ook omdat dat ook stil heeft gelegen in het afgelopen jaar. Verder gaan we omtrent activiteiten verder met de netheid en het aangezicht van de boerderij. Het is allemaal al een stuk netter dan het was 2 jaar geleden, en dit willen we graag voortzetten. In het komende jaar willen we met meer regelmaat naar de stort om spullen die echt af zijn ook zsm kwijt te raken zodat het niet begint op te stapelen op het terrein.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelen omtrent cursussen en workshops staan al in de actielijst en zijn jaarlijks terugkomend. Ook de overige punten zijn over het algemeen terugkerende punten, zoals zoonose controle, tevredenheid, en functioneringsgesprekken, etc. De tussentijdse evaluaties met de begeleiding van de dagbesteding zal ook regelmatig praten over het plan van aanpak omtrent kleine plannen en projecten. Denk hierbij

aan het afmaken van de schuur op de hoofdlocatie, de schuur op de andere locatie uitmesten en kijken wat daar allemaal opgeslagen ligt en weg kan, etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3

- Inspraak moment BV december 2020