

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

A&B dagbesteding BV

A&B dagbesteding BV

Locatienummer: 2116



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	14
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15

7 Meldingen en incidenten	16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
7.2 Medicatie	16
7.3 Agressie	16
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	17
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	20
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

A&B dagbesteding BV

Registratienummer: 2116

Merkebuorren 90, 9241 GH Wijnjewoude

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 01172996

Website: <http://stichtingaetb.nl>

Locatiegegevens

A&B dagbesteding BV

Registratienummer: 2116

Merkebuorren 90, 9241 GH Wijnjewoude

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

A&B Dagbesteding BV is gelinkt aan onze stichting genaamd Stichting A&B. Binnen deze stichting hebben wij vele cliënten die bij ons zijn voor zowel (tijdelijk) verblijf, weekendopvang/logeren (Stichting A&B: 2332) en dus ook dagbesteding (BV: 2116). Cliënten die bij ons dagbesteding doen zijn zowel cliënten die bij ons wonen en niet terecht kunnen in het werkcircuit, cliënten die (tijdelijk) niet naar school kunnen en cliënten van buitenaf. A&B dagbesteding BV heeft dus een nauwe samenwerking met Stichting A&B.

Medewerkers worden ook door de Dagbesteding BV ingehuurd vanuit de stichting, waardoor ook intensievere vormen van zorg mogelijk zijn door de kennis en bekwaamheid van deze medewerkers. Deze samenwerking tussen Stichting A&B en A&B dagbesteding BV is op papier vast gelegd door onze accountant.

De opdeling van de dagbesteding is in de afgelopen jaren eigenlijk niet veranderd. We hebben over het algemeen twee groepen bij de dagbesteding. De eerste groep heeft de focus op buiten-werk. Denk hierbij aan de groentetuin bijhouden, groente naar de groep brengen, de dieren verzorgen, de gebouwen onderhouden, helpen bij interne verhuizingen, etc. De tweede groep doet meer binnen-werk. Veel knutselen, de konijnen verzorgen en aandacht geven, puzzelen, schoolwerkjes uitvoeren, schoonmaken, etc. Cliënten die binnen komen met de wens om veel met hun handen te doen vallen vaak onder de eerste groep, en cliënten die binnen komen met een zwaardere beperking (lichamelijk en/of verstandelijk) vallen vaak onder de tweede groep.

In het afgelopen jaar is er, zoals eigenlijk elk jaar, op de dagbesteding bij A&B veel gedaan in en rondom de gebouwen en tuinen. De dames en heren op de dagbesteding hebben hier goed bij geholpen. De konijnen situatie is eigenlijk nog gelijk. De konijnen vallen eigenlijk volledig onder de 2de dagbesteding groep, de knutsel/binnen groep. Zij zijn verantwoordelijk voor de verzorging en het aandacht geven. In het afgelopen jaar is er wel een konijn overleden. Deze is voor nu nog niet vervangen omdat we eigenlijk in de toekomst een grote ren willen creëren met meerdere konijnen van hetzelfde geslacht. Op die manier hebben de konijnen meer ruimte, en is het leuker om naar te kijken. Dit is dan ook het plan voor de komende jaren.

In het afgelopen jaar zijn er ook wat veranderingen geweest omtrent de dieren. De dieren die eind 2019 zijn aangeschaft (2 shetlanders) zijn voor een tijdje verhuisd naar een andere locatie (de prive locatie van de zorgboer). Daar is ook het schaap heen gegaan, zodat deze niet alleen kwam te staan. Omdat 1 van de shetlanders eigenlijk op papier van de dochter van de zorgboer was is die eind 2021 verkocht. Het is wel de bedoeling dat de andere shetlander en het schaap weer terug komen op deze locatie. De precieze planning hiervan is ook afhankelijk van waar het meeste gras staat. Mocht de andere shetlander ook verkocht worden, dan zullen we gaan kijken voor een schaap en geit als weide maatje voor ons andere schaap.

De kippen staan nog altijd verdeeld over beide locaties. Op deze manier zijn er eieren op beide locaties. Wel zijn er helaas 2 hennen gepakt door een vos of ander roofdier in de avond toen het hok nog niet dicht was gedaan. Zodra het nodig is qua hoeveelheid eieren zullen er weer hennen bij komen.

Verder zijn ons varkentje en de ganzen en eenden nog altijd aanwezig en gaat het met hen ook goed. Voor het varken moesten we wel een paar keer een veearts laten komen omdat hij wat ziek leek, maar op dit moment gaat het gelukkig weer prima.

Binnenshuis zijn er wel wat kleine aanpassingen geweest, denk hierbij aan schilderklusjes en het netjes maken van bepaalde ruimtes. Omtrent machines zijn er dit jaar geen grote veranderingen geweest. De focus is dit jaar gebleven op het netjes houden van de gebouwen en de buitenruimtes er om heen. De dagbesteding zit hier boven op en gaat dan ook regelmatig een rondje doen en oud spul wordt dan naar de stort gebracht. In de stukjes tuin rondom de gebouwen zijn voor het komende jaar weer velen bloembollen geplaatst, zoals narcissen, tulpen en dergelijke. Ook is er een overkapping geplaatst in de tuin voor fietsen en dergelijke maar ook met een picknicktafel zodat ze zelfs met warm maar minder mooi weer buiten kunnen zitten en lunchen bijvoorbeeld.

Ook hebben we dit jaar weer via contacten van een medewerkster een opdracht van buitenaf gekregen. Dit was sorteerwerk voor een ander bedrijf. De groep vond dit weer erg leuk en hopelijk krijgen we vaker van dit soort opdrachten.

Rondom cliënten zijn er ook wat veranderingen geweest in het afgelopen jaar. Ten eerste is in juni 2021 geheel onverwachts een cliënt van de knutselgroep (die ook woont bij de stichting) komen te overlijden. Ze was in het ziekenhuis voor een nierbekkenontsteking die niet over wilde gaan. Tijdens een kleine kijkoperatie heeft zij een hartaanval gekregen en is terplekke komen te overlijden. Dit was zowel voor het personeel als voor de medebewoners en deelnemers heel heftig. Het was ontzettend onverwacht en duurde dan ook erg lang voordat dit nieuws tot iedereen was doorgedrongen. Bij de begrafenis is besloten dat de deelnemers en medebewoners hier niet allemaal bij aanwezig zouden zijn, maar toen de stoet door het dorp kwam mochten alle groepen achter de rouwauto aanlopen en zo zijn we met ons allen naar de begraafplaats in het dorp gelopen en hadden alle deelnemers en bewoners toch nog een mooi moment van afscheid. In de dagen en weken erna is hier veel over gepraat met elkaar en indien nodig ook met de vertrouwenspersoon. Ook bezoekt de groep nog met enige regelmaat het graf, omdat het op loopafstand is van ons hoofdgebouw. Een heel heftige periode is dit dus voor iedereen geweest.

Verder is een deelnemster van de knutselgroep na een periode van afwezigheid door angst voor corona weer bij ons terug gekomen. Ook was het de bedoeling dat een jeugdwet deelnemer weer meer uren op school zou gaan proberen, maar helaas heeft de school aangegeven dat dat niet passend is en dus draait hij nog 3 dagen per week mee met de dagbesteding.

De financiering is eigenlijk niet veranderd. Bijna alle cliënten die bij ons dagbesteding lopen vallen onder de WLZ. Dit loopt goed. De jeugdwet cliënt wordt betaald via de gemeente (ZIN).

Rondom het ondersteunende netwerk/klankbord hebben wij een SKJ medewerker en een gedragswetenschapper in dienst en een vertrouwenspersoon van Zorgbelang die regelmatig langs komt op de woongroep (stichting: 2332). Deze 3 personen worden ingezet bij vragen, klachten en problemen waar medewerkers/cliënten tegenaan lopen. Zij houden ook een oogje in het zeil rondom kwaliteit van zorg. Natuurlijk is de corona crisis een groot punt van aandacht geweest in het afgelopen 1,5 jaar en helaas is dat het nog steeds. Bij ons is er echter niet heel veel veranderd omdat de meeste cliënten bij ons in wonen en de dagbesteding dus door kon gaan. Zoals gezegd was er 1 cliënt van buitenaf die een tijdje een stop heeft gehad op dagbesteding vanwege angst voor corona, maar in de lente van 2021 is ook dat weer opgestart. In het afgelopen jaar is er op beide groepen een keer corona gevonden. Op de woongroep van de stichting was dit relatief snel opgelost doordat die groep snel in quarantaine kon en doordat iedereen afstand hield was er geen besmetting geweest. Op de knutselgroep is het in de herfst ook opgedoken. Dit was wat lastiger omdat de cliënten op deze groep veel meer zorg en 1 op 1 momenten nodig hebben. Hierdoor moest het personeel volledig in beschermende middelen wat al best veel invloed heeft op de bewoners. Gelukkig was ook dit na een dikke week weer opgelost.

Omtrent het personeel is er weinig veranderd. In oktober van 2021 is 1 medewerker weg gevallen vanwege een burn-out. Dit was volgens de arbo arts niet direct gelinkt aan het werk, maar meer een combinatie van zaken. In de komende maanden gaan we kijken wat mogelijk is omtrent het opstarten van de werkzaamheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

In het afgelopen jaar zijn er een aantal aspecten aan bod gekomen die wel een grote invloed hadden op de groep, maar niet perse op het bedrijf.

1) het overlijden van onze deelnemster en bewoonster op de knutselgroep was een heel zwaar moment op de groep voor zowel medewerkers als medebewoners. Dit was zwaar voor zowel iedereen op de woongroep (2332) als op de dagbestedingsgroepen. Zelfs een aantal maanden later was dit nog steeds een heftig onderwerp voor velen van ons als het onderwerp bijvoorbeeld opkomt tijdens BHV oid.

2) de corona crisis was voor iedereen een grote verandering. Dit was het grootst merkbaar op de woongroep (2332), maar ook bij de dagbesteding waren de veranderingen natuurlijk voelbaar. Voor het bedrijf zelf veranderde er weinig omdat 90% van de deelnemers personen zijn die ook inwonend zijn en dus kon dagbesteding relatief normaal doorgaan. Er waren wat kleine veranderingen, net als vorig jaar, in de zin van hygiëne, groepen vermijden, afstand van anderen houden indien dat mogelijk is, etc. Tijdens de vorige lockdown werd de andere locatie wat meer vermeden om ook contacten te vermijden, maar in de lockdown in de eerste maanden van 2021 hebben we dat niet meer echt doorgezet. Dit omdat de contacten op de groep toch al aanwezig zijn en het bezoek op de andere locatie niet perse leidde tot meer contacten buitenshuis.

3) een medewerker van de buiten groep is per oktober 2021 in een burnout gekomen en ligt daardoor een tijdje eruit. De werkzaamheden zijn overgenomen door de zorgboer en de andere medewerkers.

4) vanwege corona is 1 deelnemer van buitenaf een tijdje niet bij de dagbesteding geweest maar in de lente is dat weer opgestart.

Buiten punt 1 om waren er geen aspecten dit jaar die echt grote invloed hadden op de groep en op de medewerkers. Alleen het overlijden van onze deelnemer was zeer heftig en had dan ook voor een erg lange tijd nog invloed op iedereen.

Ons ondersteunend netwerk werkt naar ons idee heel goed. De vertrouwenspersoon is via Zorgbelang Friesland en is dus neutraal. Zij komt 1 keer in de 2 weken langs om te zien of er iemand van de jeugd met haar wil praten en kijkt even mee op de groep. De SKJ medewerker (HBO niveau) werkt 1 dag per week bij ons en kijkt waar wij kunnen verbeteren omtrent protocollen, administratie en manier van werken richting de cliënten. De gedragswetenschapper is er ook 1 dag per week en is direct bij ons in dienst. Zij controleert de zorgplannen, de risico analyses en doet ook observaties in de groep en bij cliënten individueel. Op deze manier werken we vanuit 3 hoeken dus samen, wat tot nu toe erg goed werkt. Aangezien beide medewerkers ook SKJ hebben is er altijd 1 van beide betrokken bij het opstellen en evalueren van het plan, en is er ook altijd iemand met SKJ betrokken bij andere aspecten van het begeleidingstraject zoals de intake, en dergelijke.

De doelstellingen van het vorige jaar zijn grotendeels doorgezet naar dit jaar en lopen ook goed. Dit zijn geen grote veranderingen, de focus ligt nog altijd op het netjes houden van de terreinen. In de zomer ligt een grote focus ook op bijvoorbeeld grasmaaien en in de winter meer focus op het bij snoeien van bomen en struiken.

Het afgelopen jaar liep rustig en goed omtrent de samenwerking met de lokale gemeentes. Ze weten ons te vinden als het gaat om het zoeken naar een geschikte dagbesteding-locatie voor een deelnemer uit hun gemeente. Helaas gaat het tot nu toe steeds om deelnemers die niet passend zijn op onze locatie (denk hierbij aan ouderen, mensen met een NAH zoals Alzheimer en Parkinson). We hebben daarom wel contact met hen gelegd om aan te geven wat onze doelgroep is in de hoop dat we dan aanmeldingen krijgen die beter bij ons passen. Helaas is dat in het afgelopen jaar nog niet gebeurd maar het contact met de gemeente is er wel.

In het komende jaar hebben we een paar projecten gepland staan voor de dagbesteding. Met de buitengroep gaan we nu een goede planning maken om te zorgen dat er altijd wel een groente of fruit in bloei is en we dus wat eten uit te tuin hebben voor iedereen. We kijken hierbij vooral naar groentes en fruit wat niet extreem veel onderhoudt vereist. De binnengroep is veel bezig geweest met knutselwerkjes van hout en het maken van kaarsen en hopen hier in het komende jaar mee verder te gaan. Met wat geluk zijn markten wel weer toegankelijk in de zomer van 2022 en kunnen de deelnemers dan gaan kijken of hun knutselwerken ook gewild zijn onder het publiek. Ook hebben we gehoord dat via BEZINN een groep samen zal komen om knutselwerkjes online te gaan verkopen met allerlei zorgboeren samen. Hier doen wij graag aan mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij A&B dagbesteding BV bieden we alleen dagbesteding aan. Aan het begin van 2021 hadden we in totaal 10 cliënten: 8 WLZ cliënten en 2 jeugdwet cliënten. In de loop van het jaar is er 1 cliënt (jeugdwet) wat meer uren naar school gegaan maar nog steeds niet volledig en dus loopt zij nog steeds deels uren mee met de dagbesteding. In de zomer is een deelnemer van de knutselgroep helaas heel onverwachts overleden. Verder is er in het najaar een WLZ jongen bij gekomen op de buitengroep. In totaal zitten er nu 4 deelnemers op de buitengroep, en 6 op de knutselgroep. We hebben dus niet te maken gehad met een grote in- of uitstroom. Daardoor zijn er dit jaar ook geen grote aanpassingen gedaan of veranderingen doorgevoerd. Beide groepen lopen goed. Bij de buiten groep zou er wel ruimte zijn voor meer cliënten, die qua zorgwaarde (licht) hier ook bij zouden passen. Bij de cliënten die we nu hebben op de binnengroep verschilt de zorgwaarde erg per cliënt. Wij zijn bijvoorbeeld ook rolstoelvriendelijk en kunnen dus ook cliënten met een lichamelijke beperking opvangen bij de dagbesteding. Over het algemeen is het groepsbegeleiding, maar indien nodig is 1 op 1 te regelen (op de knutsel/binnengroep).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In 2021 zijn er bij de dagbesteding geen grote veranderingen geweest. De deelnemers die 5 dagen per week bij dagbesteding komen, zitten prima op hun plek en vermaken zich goed. Bij de buitengroep is 1 van de jongens nog altijd 2 dagen per week bij ons en 3 dagen per week bij een andere locatie. Deze afwisseling werkt erg goed voor hem. Dit geeft hem rust in zijn hoofd.

In het afgelopen jaar, in de zomer, hebben we een opdracht gekregen van buitenaf via de partner van een collega. Dit was een sorteer opdracht voor een bedrijf. De groep vond dit erg leuk om te doen en hopelijk krijgen we vaker van dit soort opdrachten in de toekomst.

Omtrent in- en uitstroom waren er geen grote veranderingen alleen was het overlijden van onze bewoonster erg onverwacht en erg pijnlijk en verdrietig om mee te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar zijn er geen grote veranderingen geweest rondom personeel bij de dagbesteding. Een medewerker op de buitengroep heeft in het najaar van 2021 een burnout gehad en heeft er daardoor een tijdje uit gelegen. In de eerste weken konden zijn werkzaamheden goed overgenomen worden door ander personeel. We gaan binnenkort ook in overleg met de arbodienst om te zien of het slim is om toch vervanging te zoeken voor de komende maanden.

Het personeel van de knutselgroep wordt ingehuurd via de stichting, zodat de medewerkers met hun medische kennis/vaardigheden ook toegepast kunnen worden tijdens de dagbesteding. Mochten er dus deelnemers zijn die wel bepaalde medische vaardigheden eisen, of bijvoorbeeld medicatie nodig hebben tijdens de dag, dan vallen ze automatisch onder de stichting (2332) en niet onder de BV. Daarom staat dat bij dit jaarverslag niet uitgewerkt maar wel in die van de stichting. Op de knutselgroep zijn er per september 2 BBL stagiaires bij

gekomen die zowel op de groep staan maar ook overdag de dagbesteding van die groep doen samen met een hoofdbegeleiding. Deze bevallen goed en ze vinden het erg leuk op de groep. In februari/maart hebben functioneringsgesprekken plaatsgevonden en deze zullen in februari/maart 2022 weer plaatsvinden. Hier zijn geen grote punten uit gekomen.

Wij hebben geen zzp'ers in dienst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We kunnen concluderen dat het omtrent personeel rustig en soepel loopt bij A&B dagbesteding BV. Net als vorig jaar hebben we 2 vaste medewerkers bij de Dagbesteding BV met een jongeman erbij die deels vanuit de gemeente gestimuleerd wordt om te werken. Hij doet vooral schoonmaak werkzaamheden. Vanwege dat de dagbesteding ook personeel inhuurt vanuit de stichting, is dit personeel bekwaam om zorgtaken op zich te nemen en ook bevoegd om dit te doen. Bij de dagbesteding BV zelf hebben we geen stagiaires gehad in het afgelopen jaar. Wel zijn er stagiaires vanuit de zorg die stage lopen bij stichting A&B en op die manier ook meelopen met de knutselgroep van de dagbesteding maar dit wordt dan besproken in het jaarverslag van stichting (2332). Voor het komende jaar hebben we geen specieke acties, buiten functioneringsgesprekken om. Deze staan standaard in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Elk jaar hebben wij de BHV cursus en de medische handelingen cursus op het programma staan bij ons op locatie. De medische handelingen cursus valt onder de medewerkers van Stichting A&B, aangezien zij ook zorgdragen voor de medische kant van alle cliënten en is dus uitgewerkt in het jaarverslag van de stichting (2332). Bij BHV proberen we alle medewerkers te betrekken voor zover mogelijk.

Dankzij corona is de focus zowel vorig jaar als dit jaar niet echt geweest op extra cursussen. We hebben het er wel veel over gehad en een aantal van ons personeel bij de stichting zijn wel bezig met een HBO opleiding (social work deeltijd), maar een grote cursus op locatie is er helaas dit jaar nog niet van gekomen. We hopen toch echt dat meer mogelijk is volgend jaar. Wel is er een voorlichting geweest omtrent de wet zorg en dwang. Deze is uitgevoerd door onze gedragswetenschapper.

Om elkaar op de hoogte te brengen van hoe dagbesteding en overige groeps-diensten is A&B 2 jaar geleden aangemeld bij ZILLIZ. ZILLIZ is een clientendossier waarbij dagelijkse rapportages en dergelijke mogelijk is. Via dit systeem is ook de privacy van de deelnemers gewaarborgd en als er sprake is van een mentor/voogd/ouders dan kunnen zij ook inloggen in dit systeem en lezen hoe de dag is verlopen voor hun cliënt/kind. Het is een erg mooi en goed systeem en bevat ook erg goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Elk jaar hebben we vaste leerdoelen en flexibele leerdoelen. Als vaste leerdoelen hebben we elk jaar de BHV cursus. Het doel van deze cursus is niet alleen dat iedereen hun BHV diploma behaald (vooral cruciaal voor de slaapwacht bij de stichting (2332)), maar dat iedereen ook weer op de hoogte is van de (brand)veiligheid binnen de gebouwen en op de terreinen en weet wat hij of zij moet doen bij een calamiteit. Aangezien wij een redelijk grote groep medewerkers hebben, samen met de medewerkers van Stichting A&B (2332), wordt de cursus ook altijd op locatie hier uitgevoerd, wat zeer functioneel is. Op deze manier weet iedereen ook weer precies op welke locaties bijvoorbeeld brandblussers liggen en waar de nooduitgangen zijn. Het is erg goed en belangrijk om hier af en toe op gewezen te worden en tijdens de cursus wordt dit uitgebreid gedaan. Deze cursus heeft in oktober 2021 plaats gevonden. Het is altijd opgedeeld in 2 dagen: EHBO en brandveiligheid. De 2de dag met brandmeld cursus onderdeel viel in de herfstvakantie waardoor we hier een echte grote ontruiming bij gepland hadden en alle bewoners er ook bij betrokken hebben. Ditmaal waren ook alle medewerkers al bekend bij Hoekstra voor BHV en hadden we geen nieuwe medewerkers die ook het examen moesten doen. Dit was de eerste keer met alleen herhaling cursisten dus dat was wel leuk!

Voor de medewerkers van de Stichting wordt er ook elke 1,5 jaar een medische handelingen cursus uitgevoerd. Dit heeft in november 2021 plaatsgevonden. De details rondom deze cursus wordt besproken in het jaarverslag van de stichting (2332) aangezien het alleen om personeel van de stichting gaat. Het is hier alleen kort genoemd omdat er z'n uitwisseling is tussen de bv en de stichting.

Verder zijn er vanwege corona geen extra grote groepscursussen op locatie gedaan. Wel hebben we met onze gedragswetenschapper een voorlichting gegeven aan het personeel omtrent de wet zorg en dwang en is er vanuit Accare een cursus aan ons personeel gegeven omtrent gedragsproblematiek. Verder zijn 3 medewerkers van de stichting bezig met deeltijd Social work voor hun HBO papertje. Ook dit alles is aan de orde voor de stichting en niet voor het personeel van de bv die beschreven staat in dit jaarverslag.

De medewerkers van A&B dagbesteding BV die vooral in de tuinen werken, doen niet mee aan de scholing omtrent medische handelingen en gedragsproblematiek/psycho-educatie (clientgebonden), omdat hun focus anders is. Zij zorgen er echter voor dat ze goed up to date blijven omtrent onderwerpen die daar veel aan bod komen. Denk hierbij aan alles omtrent biologische tuinbouw en permacultuur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

In 2022 zal sowieso de BHV cursus plaats vinden, we hopen dit weer rond het najaar in te plannen. Ook vinden in het begin van het komende jaar de functioneringsgesprekken plaats met alle medewerkers. Tijdens deze gesprekken komen opleidingen en doelen altijd langs als onderwerp. ook is een medewerker van de BV nu bezig met een online cursus omtrent houtbewerking waar hij de buitengroep in mee kan nemen en hun ook bepaalde taken kan leren omtrent houtbewerking.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wij kunnen concluderen dat het afgelopen jaar helaas weer niet helemaal gelopen is zoals gepland, dit vanwege de lockdowns en de hele corona crisis. We gaan kijken wat het komende jaar hierin ons gaat brengen. Hier zullen we in de functioneringsgesprekken op terug komen (feb 2022).

De cursussen die we in het afgelopen jaar hebben gedaan zijn goed verlopen en positief afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle cliënten die bij de stichting wonen en/of ook dagbesteding overdag doen hebben wekelijks een gesprek met hun persoonlijk begeleider en hierin komt het onderwerp dagbesteding ook altijd aan bod. Mochten cliënten dus tegen iets aan lopen dat wordt dit meteen besproken. Cliënten weten ook dat ze altijd direct naar de naaste begeleiding mogen gaan voor een gesprekje of advies. Mochten cliënten het gevoel hebben dat ze iets niet willen bespreken met de naaste begeleiding, dan weten cliënten dat ze zowel bij de zorgboer en zorgboerin (of medewerkers op kantoor) terecht kunnen en dat er de mogelijkheid is om met de vertrouwenspersoon te praten. De vertrouwenspersoon komt 1 keer in de 2 weken langs en zit dan een uurtje bij de groep om hen de mogelijkheid te geven om met haar te praten of gewoon gezellig mee te kijken bij het groepsgebeuren. Voor de familie of wettelijk vertegenwoordiger van de cliënten van buitenaf is er de mogelijkheid om in te loggen in ZILLIZ en vanuit daar te lezen hoe het is gegaan op de dagbesteding. Op deze manier zijn zij per direct op de hoogte.

In oktober 2021 is er verder een (anonieme) tevredenheidsvragenlijst rondgestuurd onder deelnemers/ouders/verzorgers. In december is er een overzicht gemaakt van de resultaten en op basis hiervan is een analyse door de gedragswetenschapper gedaan. Hieruit kwam een gemiddeld cijfer van een 7.8. Er waren een aantal punten die iets lager scoorden maar niets in de onvoldoendes. Ook zijn er geen duidelijke punten genoemd waar we het met de deelnemers over moeten hebben of dat er een terugkoppeling nodig is.

Officieel moeten er minimaal 2 keer per jaar evaluaties plaats vinden omtrent het plan en minimaal elke 3 maand wordt er op doelen gerapporteerd in ZILLIZ. Eenmalig per jaar hebben wij een grote evaluatie, deze wordt uitgevoerd met alle betrokkenen. Denk hierbij aan ouders/wettelijk vertegenwoordigers/mentoren en in het geval van WMO/JW ook met de persoon van het gebiedsteam. Dit is ook per direct om het plan uitgebreid te bespreken en aan te passen. Aangezien er regelmatig 1 op 1 gesprekken zijn met de cliënten en dit ook rapporteren als een evaluatie en op deze manier het dossier bijhouden, komen we op vaker dan 2 keer per jaar omtrent evaluaties. Als de situatie rondom een deelnemer stabiel is wordt het bij 1 groots jaarlijks overleg gehouden samen met elke 3 maand evalueren op doelen in ZILLIZ. Als de situatie rondom een deelnemer instabiel is, dan wordt er met meer regelmaat geevalueerd, samen met alle betrokken partijen, en wordt gekeken wat nodig is omtrent de regelmaat van de evaluaties. Dit is dus op basis van maatwerk: wat is er nodig. De onderwerpen die altijd terug komen zijn over het algemeen de doelen waaraan gewerkt wordt en of die nog kloppen of moeten worden aangepast. Verder wordt er natuurlijk regelmatig gevraagd hoe het gaat met de cliënt, of ze tegen dingen aan lopen, etc. Als uit deze evaluaties iets komt, dan wordt dit per direct opgepakt door de begeleiding of het kantoor om veranderingen door te voeren als dit mogelijk is. Verder kunnen doelen worden aangepast op basis van de gesprekken/evaluaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dankzij corona zijn sommige tussentijdse evaluaties anders ingepland dan normaal. Normaal gesproken komen de wettelijk vertegenwoordigers/ouders en andere betrokkenen bij ons langs voor een groot overleg. Dit gebeurt standaard 2 keer per jaar, maar vaak met meer regelmaat als er bepaalde zaken spelen, aanpassingen gedaan moeten worden, etc. Een deel van deze halfjaarlijkse evaluaties of andere tussentijdse MDO is tijdens de lockdown begin van het jaar 2021 en ook tijdens corona uitbraken bij ons op de groepen via beeldbellen gegaan, als de evaluaties via wettelijk vertegenwoordigers liepen. Ook is er soms besloten om bepaalde evaluaties (van bijv samenwerkingsplannen) alleen met de deelnemer in te vullen en dan voor feedback rond te sturen naar de overige betrokkenen. In een

paar situaties is door de ouders besloten om de evaluatie even uit te stellen, toen bezoek makkelijker was en de lockdown of quarantaine opgeheven was. Wel werd er dan rekening gehouden met afstand en zo min mogelijk personen aanwezig bij zo'n gesprek. Dit verliep over het algemeen relatief soepel en viel ons als hoofden bij Stichting A&B allemaal erg mee.

Over het algemeen kunnen we uit tussentijdse evaluaties concluderen dat deelnemers tevreden zijn over de werkzaamheden en groepsmomenten. Er zijn altijd wensen die misschien iets minder makkelijk uit te voeren zijn, zeker in de tijden van corona, maar over het algemeen vinden we hier dan een compromis in. Er is 1 deelnemer van de buitengroep die ook dagen bij een andere locatie dagbesteding loopt. Hij heeft het beeld dat alles daar leuker en beter is en is daarom de laatste tijd wat negatiever. Dit zijn zaken die we ook neerleggen bij de mentor om te zorgen dat alles weer iets positiever wordt.

Uit de tussentijdse evaluaties en gesprekken kunnen we ook concluderen dat de deelnemer van buitenaf over het algemeen erg tevreden is. Zij loopt soms wel tegen structuur aan, en vindt het ook lastig om taken te doen waar ze op dat moment geen zin aan heeft. Maar over het algemeen gaat het goed en vindt ze het leuk. De deelnemers die ook wonen bij Stichting A&B hebben natuurlijk ook andere aspecten waar ze op letten in vergelijking met deelnemers die alleen dagbesteding volgen. Evaluaties met alleen de deelnemers zijn samen gaan vallen met de inspraak momenten om de gezamenlijke momenten zo klein mogelijk te houden. Ook zijn die gesprekken deels opgesplitst tussen beide groepen, ipv allemaal samen te komen, ivm de corona maatregelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Omdat de groepen klein zijn en er veel dagelijks contact is met het kantoor en onderling, zijn er veel onofficiële momenten voor inspraak. Per 2019 zijn officiële inspraakmomenten ook opgestart, dit wordt 1 x per 3 maand gedaan. De laatste heeft plaatsgevonden op 4 januari 2022 (notulen: zie bijlage). Eigenlijk was de bedoeling om dit in december te doen maar door alle feestdagen is dit er bij in geschoten.

De onderwerpen/vragen die standaard behandeld worden: Hoe gaat het op dit moment? Zijn er op dit moment activiteiten die jullie graag zouden willen gaan doen? Nog ideeën of tips?

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Inspraak moment BV december 2021

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wij concluderen dat het over het algemeen erg goed gaat op de dagbesteding en dat de deelnemers tevreden zijn. Er is 1 deelnemer die wat negatief in zijn vel zit en daardoor dit ook uitstraalt richting de dagbesteding. Dit is een punt wat opgepakt wordt door de mentor en ons. Deze deelnemer woont ook bij Stichting A&B en er wordt nu gekeken naar een potentiële andere woonlocatie omdat hij naar eigen zeggen al te lang bij ons woont en graag iets anders wil. Aangezien wij meerdere malen per maand zowel in de groep als individueel gesprekken hebben en daarbuiten ook de officiële inspraak momenten hebben, worden overige problemen of vragen snel ontdekt en verwerkt.

Actiepunten voor het komende jaar zijn dan ook niet nodig. Wijzelf vinden deze vorm van inspraak niet veel toevoegen aangezien wij veel 1 op 1 contact met de deelnemers hebben tijdens koffiepauzes en dergelijke. Onze organisatie is klein genoeg om deze korte lijntjes tussendoor op te lossen. Er komen dan ook niet vaak nieuwe aspecten boven water tijdens dit soort momenten. We gaan er wel mee door, om iedereen wel de mogelijkheid te geven om hun mening te geven en problemen aan te kaarten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober 2021 heeft er een (anonieme) enquête plaats gevonden onder alle cliënten van stichting en BV. In het afgelopen jaren zijn de vragen zo aangepast dat het passend is bij zowel stichting als dagbesteding. Ook zijn de vragen omgezet van ja/nee vragen naar vragen met een cijfer zodat deze ook gebruikt kunnen worden voor de evaluatie gegevens bij de outcome indicatoren van Sociaal Domein Friesland.

Bij de dagbesteding deelnemers hebben we op het moment van invullen (eind december) een respons van 85%. Deze is door 2 deelnemers zelf in gevuld, en bij de rest door de wettelijk vertegenwoordigers of met hulp van ouders. Op basis van deze resultaten is er een analyse geweest door de gedragswetenschapper. Zij kijkt naar meerdere aspecten: positieve (groei) aspecten en negatieve (verbeterpunten) punten. Dit jaar zijn er weinig duidelijke verbeterpunten gelukkig. Er valt niet echt iets op uit de resultaten en deze zijn betrouwbaarder vergelijken met vorig jaar omdat de opkomst hoger is dit jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We kunnen concluderen dat de vragenlijst over het algemeen goed in te vullen was. We zijn ook op tijd begonnen met het uitdelen van de formulieren en herinneringsemails sturen naar ouders/voogden. Daardoor was de respons dit jaar hoger en zijn de resultaten dus ook betrouwbaarder.

De respons dit jaar is boven de 80% en dus een stuk hoger vergeleken met vorig jaar. We kunnen concluderen dat de cliënten over het algemeen positief waren. De details omtrent cijfers, gemiddelden e.d., zijn voor de dagbesteding een 7.7, wat hoger ligt vergeleken met vorig jaar.

Een aantal punten waar lager op gescoord is dat een aantal deelnemers hebben aangegeven dat er soms te weinig contact is tussen begeleiding en ouders/verzorgers. Hier zullen we dus extra op gaan letten de komende periode. Ook is er lager gescoord op het punt of activiteiten lichamelijk of psychisch te zwaar zijn. Een aantal hebben hier een laag cijfer op gegeven. Wij zullen hier in het komende jaar extra op letten en ook met regelmaat vragen hoe ze een nieuwe activiteit vinden en als ze aangeven het te zwaar te vinden dat we dan naar een andere activiteit gaan kijken of bijvoorbeeld minder intensief iets uitvoeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een jeugdwet client heeft 2 keer een situatie gehad in het afgelopen jaar. Eenmalig bleek dat hij een medebewoner op de dagbesteding had geslagen. Deze jongen kan zich echter niet zo goed uitten en dus kwamen we daar pas later achter. Dit is nadien goed besproken met de client die had geslagen en wij als personeel zullen een beter oogje in het zeil houden bij hem omdat hij wel vaker medebewoners uittest.

Aan het einde van het jaar is er met dezelfde client nog een incident geweest. Hij testte een stagiaire uit die aan het schoonmaken was en uiteindelijk heeft hij haar met insectenspray ondergesprayed waardoor zij nog naar de huisarts moest omdat ze last had van haar longen. Vanwege dit gedrag plus ook andere zaken die speelden is hij vanaf dat moment in overleg met ouders en voogd iets strakker gehouden om te zien of dit ten goede zal komen in zijn gedrag en is er regelmatig een overleg met alle partijen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In het afgelopen jaar zijn er 3 officiële meldingen op de dagbesteding geweest. Dit waren 2 meldingen door een jeugdwetclient die eigenlijk meer uren naar school zou moeten in dit jaar, maar ook school geeft aan dat hij eigenlijk vanwege zijn gedrag niet vaker kan komen. Dat gedrag zien wij ook terug op de groep dit jaar en daar zijn ook wel goede gesprekken over geweest met zowel de client zelf als met zijn netwerk.

Het probleem omtrent de PEG sonde is vaker voor gekomen (maar dan onder tijden die onder het wonen vallen). Dit is een probleem die ook met regelmaat geevalueerd wordt met ziekenhuizen en artsen om ons heen.

Verder zijn er wel eens kleine strubbelingen vooral op de knutselgroep, maar strubbelingen horen ook een beetje bij de groep en de problematieken waar we mee te maken hebben. Denk hierbij aan deelnemers die soms moeite hebben om hun frustraties goed en rustig te uiten. Dit wordt dan soms gedaan in schelden, brutaal zijn maar ook kleine fysieke momenten waarbij 1 specieke deelnemer soms wil gaan krabben als ze boos is. Doordat wij hier in 2020 veel op hebben ingezet is die frustratie al een stuk verbeterd en weten alle medewerkers hoe daar mee om te gaan. Dit zijn dus geen echte incidenten meer maar worden deze situaties wel benoemd in de dagelijkse rapportages en komen deze punten ook terug tijdens evaluaties en MDO's.

In de vorige jaren hadden we nog wel eens te maken met incidenten op de dagbesteding, dus wij zijn erg blij dat het dit jaar (en ook vorig jaar al) rustig is gegaan en is gebleven en die lijn willen we blijven voortzetten. Buiten bovenstaande punten om, denken wij dat dit deels ook komt omdat wij ons strakker houden aan de grenzen in de zorg en dus aan onze uitsluitcriteria waardoor de groepen beter een match zijn en de clienten beter op de groepen passen. Dit geeft zowel de deelnemers als de begeleiding rust.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Jaarlijkse evaluatie tussen de BV en de Stichting

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2021
Actie afgerond op: 22-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze wordt gedaan met de accountant en is dit jaar telefonisch uitgevoerd

Keuring gereedschap en machines

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: keuring machines is uitgevoerd. Alle aspecten die gekeurd moesten worden zijn goedgekeurd. Wel moesten er een paar lampen worden gerepareerd.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 29-10-2021
Actie afgerond op: 18-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: We hebben een volledige ontruiming geoefend tijdens de 2de ochtend van de BHV

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2021
Actie afgerond op: 18-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: BHV is uitgevoerd op 2 ochtenden. De ene ochtend is de focus op EHBO en de 2de ochtend is focus op brandveiligheid.

Inspraakmoment september 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 28-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: deze stond op 1 of andere manier dubbel in de actielijst en gaat er nu dus uit

inspraakmoment september 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 28-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakmoment is geweest met de groepen voor zover mogelijk. Hierin hebben we het vooral gehad over de plannen voor de komende periode.

inplannen evaluatie dagbestedinggroepen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 24-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Er is een kort overleg geweest met de begeleiding en een aantal deelnemers van de dagbesteding. Dit overleg is vaak lastig in te plannen omdat iedereen zo zijn eigen plannen heeft, vandaar dat lang niet iedereen tegelijk aanwezig was. tijdens dit gesprek zijn kort de punten van het afgelopen half jaar besproken, natuurlijk ook het overlijden van de mede-bewoonster hier, en is er kort gekeken naar de komende tijd, welke plannen we hebben.

Inspraakmoment juni 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021
Actie afgerond op: 15-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: gedaan

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gecheckt en bleek allemaal al goed te zijn.

Inspraakmoment maart 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021
Actie afgerond op: 08-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inspraak moment ging goed en soepel. Weinig input deze keer maar komt ook omdat de lente er aan komt en er dan vaak wel wat drukte bij komt voor vooral de buitengroep.

Functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2021
Actie afgerond op: 23-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: functioneringsgesprekken zijn afgerond en goed gegaan

AED controle plus EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

Toelichting: AED is opgestuurd okt 2020 ivm piep. Is geupdate tot en met 2022. EHBO is gecontroleerd + indien nodig aangevuld.

Brandblussers controle

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2021

Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)

Toelichting: Gecontroleerd en goedgekeurd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021

Actie afgerond op: 26-01-2021 (Afgerond)

Toelichting: afgerond

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: 04-01-2021 (Afgerond)

Toelichting: afgerond

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

AED controle plus EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022

Brandblussers controle

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2022

Functioneringsgesprekken personeel

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Keuring gereedschap en machines

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2022

BHV herhaling

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Zoonose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022

Tevredenheidsenquête

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Jaarlijkse evaluatie tussen de BV en de Stichting

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022

Inspraakmoment december 2021

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Na de feestdagen is er kort een inspraakmoment geweest

Inplannen grote evaluatie dagbestedinggroepen**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Vanwege de drukte in de maand december is dit naar de eerste week van januari verschoven. Dit jaar was het vooral een gesprek met het personeel van de dagbesteding en een aantal deelnemers erbij (een deel van de deelnemers kunnen hier niet zelf input in geven vanwege hun problematiek). Er is vooral gekeken naar de activiteiten van het afgelopen jaar en wat onze voorkeur heeft voor het komende jaar.**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Toelichting:** Is gedaan en klaar.**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**inspraakmoment****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle terugkomende actielijst punten zijn allemaal gedaan en afgerond. In het afgelopen jaar is het helaas wel een aantal keren voorgekomen dat de deadline van een actiepunt niet gehaald is en pas later in het jaar is uitgevoerd, vanwege de corona situatie. In het komende jaar staan ze weer grotendeels allemaal op de planning. Alle actiepunten zijn dan ook, naar omstandigheden, goed verlopen en zo aan het einde van het jaar is iedereen tevreden: zowel medewerkers als deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onderhand zijn we in het laatste jaar van de 5-jaar doelen die in 2017 zijn opgesteld. Er wordt veel aarde verplaatst zodat er meer bedden gemaakt kunnen worden (op basis van permacultuur) in de tuinen zodat er meer gepland kan worden in het komende jaar. Omtrent ruimte lopen we nu wel tegen de max aan en kunnen er in de komende jaren niet veel meer bedden bij gemaakt worden. Verder lopen de tuinen goed en zijn er tuin-gerelateerde activiteiten het hele jaar door. De fruitbomen die in 2017 gepland zijn, groeien goed en we hebben in het afgelopen jaar de eerste opbrengst gehad van vooral de appels. In de wintermaanden worden veel bomen gesnoeid, waardoor er weer hout beschikbaar is voor de haard. In december 2021 is daar nog niet veel aan gedaan omdat er al best veel gesnoeid is in 2020, waardoor er dit jaar iets minder werk op dat gebied is. Het is dus goed bijgewerkt en zal in het begin van 2022 ook verder afgemaakt worden.

Verder zijn er in november 2020 weer kippen naar de hoofdlocatie overgebracht en deze zijn daar nog steeds. Helaas zijn er in het afgelopen jaar wel 2 kippen verdwenen, we denken door een steenmarter. We zijn nu dan ook nog serieuzer in het op tijd sluiten van het nachthok.

Tijdens het jaar 2021 was het de bedoeling dat 1 dagbesteding deelnemer steeds meer naar school zouden gaan (jeugdwet). Hij is in het afgelopen jaar ook naar de middelbare school gegaan maar ook daar kan hij maar 2 middagen per week terecht helaas. Van uitbreiding is dan ook nog geen sprake.

Het afgelopen jaar was toch wel weer hectisch omtrent corona, maar minder intens dan 2020 omdat het onderhand helaas al bijna normaal wordt en bekend is. Wel is er een medewerker in de ziektewet beland door een burnout maar buiten dit om is alles rustig verlopen, wat ook de groep rust geeft. We hopen dan ook dat deze medewerker in het komende jaar zich weer snel beter voelt en weer op onze buitengroep komt werken.

Verder staan er geen grote veranderingen in de planning. Wel gaan we in het komende jaar verder nadenken over de plannen voor de komende 5 jaar. Onze focus zal dan waarschijnlijk iets meer gaan liggen op zowel het planten van bomen (voor brandhout en hout voor houtbewerking), meer bezig met houtbewerking en leuke meubeltjes e.d. maken voor bijvoorbeeld verkoop op markten, maar ook het maken van leuke decoraties voor de verkoop op markten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In de afgelopen jaar is er veel gedoe geweest rondom corona. We hopen dan ook dat alles in het komende jaar iets meer rust geeft en dat zaken weer als vanouds verlopen. In het afgelopen jaar is er ook veel onduidelijk geweest rondom de burnout van een collega. We hopen in het komende jaar weer een stabiel team te hebben op de dagbesteding en gaan voor het komende jaar dan ook op zoek naar een vervangend personeelslid voor de maanden dat onze medewerker nog in de ziektewet zit.

Omtrent de taken en activiteiten van de dagbesteding is ons doel op de knutselgroep dat we de activiteiten van afgelopen jaar voortzetten. De taken die wij van bedrijven van buitenaf hebben gekregen bevielen erg goed en daar gaan we dan ook heel graag mee door in het komende jaar. Omtrent de knutselgroep is de samenstelling van de groep stabiel en dit hopen we ook zo te houden.

Op de buitengroep hadden we in het verleden ook wel taken in het dorp, zoals bij voorbeeld grasmaaien bij burens en dergelijke. Doordat onze eigen terreinen uitgebreid zijn is er nu voldoende werk op onze eigen terreinen waardoor we dit soort extra opdrachten even niet meer doen. Dit om de rust te bewaren op de groep. Wel is het doel voor het komende jaar om net als vorige jaren weer groente en dergelijke in de tuin te plaatsen, en hopen we als extraatje ook nog wat jonge bomen te planten. Dit voor toekomstig haardhout/werkhout.

Ook is er op de buitengroep wel ruimte voor meer klanten en hopen we in het komende jaar meer naar buiten uit te stralen dat er ruimte is. In de afgelopen jaren hebben we dit wel bij de lokale gemeentes neergelegd maar hier is nooit echt iets uit gekomen. In het komende jaar gaan we kijken welke andere routes we kunnen volgen om onszelf meer in het daglicht te zetten omtrent de dagbesteding.

Onderhand is 1 van onze medewerkers voor de dagbesteding bezig met een online cursus houtbewerking en hij wil dit graag ook gaan toepassen met de groep. Het doel is dat dit in het komende jaar afgerond wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De doelen omtrent cursussen en workshops staan in de actielijst en zijn jaarlijks terugkomend. Ook de overige punten zijn over het algemeen terugkerende punten, zoals zoonose controle, tevredenheid, en functioneringsgesprekken, etc. De tussentijdse evaluaties met de begeleiding van de dagbesteding zal ook regelmatig praten over het plan van aanpak omtrent kleine plannen en projecten. Denk hierbij aan het planten van meer bomen, netjes houden van de schuren, afval naar de stort, etc.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

6.3

- Inspraak moment BV december 2021