

**Jaarverslag**  
januari 2021 - december 2021

**Brasserie m'n Schoonouders**

Zorgkwekerij de Moestuin

Locatienummer: 2117



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	6
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiairs	8
4.5 Vrijwilligers	8
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	12
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13

7 Meldingen en incidenten	14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	14
7.5 Strafbare handelingen	14
7.6 Klachten	14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	21
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Brasserie m'n Schoonouders

Registratienummer: 2117

Reijerskoop 120, 2771 BS Boskoop

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 28088410

Website: <http://www.zorgkwekerijdemoestuin.nl>

### Locatiegegevens

Zorgkwekerij de Moestuin

Registratienummer: 2117

Reijerskoop 120, 2771 BS Boskoop

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wat een jaar wat een jaar.

In januari verwelkomde wij een nieuwe kanjer. Een gezellige collega. Hij leek zijn draai snel gevonden

Helaas was het corona nog niet voorbij.

In Februari was het ijspret. Het was even zo koud dat de leidingen bevroren waren. Daarom hadden de cliënten lekker een extra daagje vrij.

Ook onze hond Sky vond het feest. Die kon ineens over de sloten lopen en er vandoor gaan. Dat vonden alle cliënten hilarisch.

In maart werden de hommels gebracht om onze fruitbomen te bestuiven en zo te zorgen dat we van de zomer weer heerlijk fruit hadden.

Het is altijd weer een feestje als je de hommels hoort zoemen door de kas heen. Dat betekent dat de lente inzicht is. Stiekem komen er

al wat mooie dagen, met een zonnetje waar we heerlijk van genieten. De stoelen gaan naar buiten en de gezichtjes omhoog en oogjes

dicht in de zon. Althans in de pauze dan. Verder wordt er lekker gewerkt om straks weer zoveel mogelijk te kunnen oogsten. Er wordt

gezaaid en uitgepoot. Eerst in de kas en later buiten in de volle grond. Omdat het restaurant waar we voor kweekte onze groente en fruit

etc. niet meer nodig heeft, besloten we het kweek gedeelte een heel stuk te verkleinen en te verplaatsen en op die plek een grote

vuurplaats te maken. Waar we met elkaar in het vroege lente of late herfst zonnetje een lekker vuurtje kunnen stoken met het zelf

gezaagde hout. Daar genieten de cliënten erg van.

Zo zachtjes aan komt de zomer inzicht en krijgt de kwekerij weer steeds meer leven. De bomen komen weer vol in blad, de vogels zijn

alweer flink aan het fluiten en de cliënten zingen om het hardst mee met de radio. De koffie wordt steeds vaker buiten gedronken en de

pauzes in de zon doorgebracht.

Er zijn 2 kappen van de kas afgebroken en een mooi extra terras gemaakt. We hebben nieuwe toiletgroepen laten bouwen en de oprijlaan

bestraat.

Dan is het weer zomer en dat betekent diners in de boomgaard. Hier genieten de cliënten van. Niet zozeer van de gasten, want zij zijn dan

al naar huis, maar van de voorbereidingen die het met zich mee brengt. Er wordt volop geoogst, in de keuken gewerkt en anderen maken

de tafels mooi op.

Tafels worden verslept omdat iedere keer een andere setting is, lichtjes worden in de bomen gehangen en de glazen gepoetst. Ze

genieten ervan dat er wat anders gebeurt op het terrein. Dat er reuring is, zonder dat ze er zelf zijn.

Helaas is het een slechte zomer met veel regen. Gelukkig konden de diners doorgaan in de kas. We maken het daar extra gezellig en

sfeervol. Als we weer wat weken daar mee bezig zijn worden ze het zat en is het weer mooi geweest. Het was goed zo. Het was gezellig

en we hebben genoten maar het is weer tijd om ons klaar te maken voor de herfst die gaat komen. De tomaten gaan achteruit en worden

voor de laatste keer gedieft. Zo redden ze het nog een maandje voordat ze opgeruimd worden. De moestuin buiten wordt al steeds leger

en de groentes worden nu weer in de kas uitgepoot. We hebben een heerlijke oogst gehad dit jaar. Veel fruit. Helaas hadden de vogels de

kersen eerder door dan dat ze rijp waren om te eten. Die hebben we verloren aan de vogels.

Wel hadden we dit jaar veel nieuwe soorten Dahlia's. wat een bloemen en wat een kleuren. Schitterend. Zo aan het einde van het jaar,

zorgen we dat alles weer in de winter stand staat en alles klaar is voor de evt harde winden en ijs. Gelukkig hoefden we niet dicht en zijn

er bij ons op de kwekerij geen besmettingen geweest. We hebben het jaar mooi kunnen afsluiten met een kleine kerstviering en alles

netjes op gepaste afstand. Hopen op een mooi, stralend nieuw jaar. Nu eerst vakantie.

In Dec namen we afscheid van 2 collega's. Zij vonden ander werk op een andere dagbesteding. We hebben fijn en gezellig afscheid

genomen.

Dit jaar was er ook een nieuwe wet in werking gegaan. Over onvrijwillige zorg.

Stichting Zorgboeren Zuid-Holland heeft de vertrouwenspersoon geïnformeerd over de vertrouwenspersoon WZD. Vorig jaar hebben deze

personen met elkaar kennigemaakt en de werkzaamheden afgestemd. Op de website staan beide vermeld met contactgegevens.

Cliënten zijn geïnformeerd hun nieuwsbrief. Zorgboeren hebben kennigemaakt via Teams

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We hebben weer een mooi jaar gedraaid.

We zijn blij dat het corona ons adres voorbij is gegaan en dat we het erg gezellig hebben gehad.

We hadden een jaar vol vrolijke gezichten en blije klanten.

Voor het nieuwe jaar staan er geen grote plannen op de agenda. Geen verbouwingen of aanpassingen. Het afgelopen jaar hebben we een nieuwe toiletgroep gebouwd en daar zijn we erg blij mee.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

In Jan kwam er 1 bij, toen waren we met 8 verschillende clienten en in dec vielen er twee af. Er zijn nu 6 verschillende clienten.

Wij geven alleen dagbesteding. De twee afvallers hebben een andere dagbesteding gevonden. 1 client vond onze groep te klein, wilde meer collega's hebben en de andere liet gedrag zien die niet meer passend was op onze zorgwekerij. We hebben een fijne andere plek voor hem gevonden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

In het grootste gedeelte hebben we een vrij steady groep clienten. Ieder jaar verschuift er wel iets maar niet veel. We hebben wel geleerd dat NAH niet helemaal past. Je wilt iedereen helpen maar we hebben nu 2x clienten gehad die NAH hadden en dat bleek toch niet passend.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We hebben ons BHV weer gehaald. Die hebben wij altijd rond eind nov, begin dec en het is nu al twee jaar achter elkaar dat dan de covid-19 weer opgelaaid is. Dus alles weer in aangepaste vorm. Maar allebei (alex en saskia) weer gehaald. Ook hebben we alle intervisie's weer bijgewoond. Het was wel steeds beeldbellen. Het blijft behelpen, maar het lukt zo ook wel. Fijn ook om je collega's te spreken in deze soms rare tijden.

Ze zijn beide behaald.

Daarnaast hebben wij beide de training bijgewoond van omgaan met het systeem van jeugdclinten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alex en Saskia hebben beide de BHV gedaan en behaald.  
Daarnaast heeft Saskia de intervisie's gedaan.

Training over omgaan met het systeem van jeugdclinten

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We willen in 2022 een opleiding doen van HAKA. We hebben ons weer aangemeld. We weten alleen nog niet of het de opleiding Coaching of de opleiding positieve gezondheid wordt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We hebben ons de afgelopen jaren -door omstandigheden- wat rustig gehouden op scholing gebied. we hebben behaald wat nodig was maar er verder geen energie in kunnen steken. Volgend jaar willen we wel weer een opleiding doen van HAKA.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Gemiddeld houden we 1x per jaar een evaluatie gesprek. Dit is in de meeste gevallen ook prima en voldoende. Bij 1 client is het wenselijk om vaker een evaluatie gesprek te houden en die is rond de 1x per 3 maanden. Het gaat dan vaak om het welzijn van de client. Hoe hij zich op de zorgwekerij voelt. Of hij het naar zijn zin heeft en of er nog wensen zijn, zoals bijv. leren grasmaaien.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle klanten zijn tevreden met de gang van zaken. Hebben het naar hun zin en zijn gelukkig hier. 1 client gaf aan dat het hier te rustig was voor hem. Hij houdt meer van grote groepen en veel aanspraak. Dan is 6 collega's voor hem te weinig. Dit is oke. Hij is naar een grote dagbesteding gegaan. Je leert ervan dat je niet voor iedereen de juiste plek kunt zijn. Je wilt juist een kleine dagbesteding zijn, maar dat is niet voor iedereen geschikt.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

4x per jaar houden wij een inspraak moment. Hier wordt dan de gewone gang van zaken besproken. Daarin wordt er ook naar elkaar geluisterd als er vragen of opmerkingen zijn. Maar omdat onze communicatie kort is, - we bespreken veel tijdens de koffie- komt er vaak weinig nieuws uit de inspraak momenten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Omdat de lijnen kort zijn, komen er uit die momenten geen leerpunten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De uitslagen opgevraagd van de anonieme tevredenheids onderzoek. er hebben 5 cliënten mee gedaan. we maken gebruik van pluznet. vanzelfsprekend. We proberen dit altijd in te laten vullen vlak voor de evaluatie. dan zit de begeleider/verzorger met de client aan tafel en kunnen ze aan de hand van het onderzoek goed bepalen hoe het gaat. Als hier wat uitkomt kunnen ze dat gelijk bespreken tijdens de evaluatie.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

we kregen een mooie score. De begeleiding kreeg zelfs 5x een 10. Dat is mooi zeg. Er kwamen geen verbeter punten naar voren.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben 2 incidenten gehad.

1x heeft iemand tijdens het snoeien per ongeluk in zijn vinger geknipt en 1x heeft een client een andere client uit gescholden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben bij de geknipte vinger een pleister geplakt. Dit was voldoende. Zulke degelijke incidenten zijn moeilijk te voorkomen.

Bij de verbaal agressieve client hebben wij een goed gesprek gehad. Dit was voor ons bij deze client helaas de druppel dat hij hier niet op zijn plek zit. We hebben met zijn begeleider goede gesprekken gevoerd en hij is naar een andere dagbesteding gegaan. We hebben mooi afscheid genomen met elkaar. Hij is laatst nog even koffie komen drinken. Dus is het goed zo.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### apparaten en machines na laten kijken electricien

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2021  
**Actie afgerond op:** 29-12-2021 (Afgerond)

#### inspraakmoment 3

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2021  
**Actie afgerond op:** 13-09-2021 (Afgerond)

#### controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2021  
**Actie afgerond op:** 05-04-2021 (Afgerond)

#### evaluaties clienten

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2021  
**Actie afgerond op:** 29-12-2021 (Afgerond)

#### controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021  
**Actie afgerond op:** 05-04-2021 (Afgerond)

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2021  
**Actie afgerond op:** 17-11-2021 (Afgerond)

**inspraakmoment 4**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2021  
**Actie afgerond op:** 23-11-2021 (Afgerond)

**ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-12-2021  
**Actie afgerond op:** 08-03-2021 (Afgerond)

**evaluaties clienten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 29-12-2021 (Afgerond)

**functionering gesprek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021  
**Actie afgerond op:** 29-12-2021 (Afgerond)

**EHBO middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2021  
**Actie afgerond op:** 15-03-2021 (Afgerond)

**werkbeschrijving aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2021  
**Actie afgerond op:** 29-12-2021 (Afgerond)

**ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 13-09-2021 (Afgerond)

**inspraakmoment 3**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2021  
**Actie afgerond op:** 13-09-2021 (Afgerond)

**inspraakmoment 2**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021  
**Actie afgerond op:** 05-07-2021 (Afgerond)

**EHBO middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2021  
**Actie afgerond op:** 15-03-2021 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 22-01-2021 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**apparaten en machines na laten kijken electricien**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**Voor volgend jaarverslag; Reflecteer concreter op uw eigen handelen waarmee een verdiepingsslag wordt gemaakt in de kwaliteit van het jaarverslag.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**Voor volgend jaarverslag vraag ik u om na te denken over de doelstellingen in de toekomst, ook al wilt u op dezelfde voet doorgaan. Stelt u zichzelf bv. de vraag; hoe blijft het aantal deelnemers stabiel? Hoe blijft de zorgfinanciering gegarandeerd?**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**in jaarverslag schrijven waarom bepaalde opleidingen zijn gedaan. met welk doel**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**EHBO middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**navragen of de medicatielijst nog klopt**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**tevredenheids onderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**evaluaties cliënten**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**werkbeschrijving aanvullen**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2020  
**Actie afgerond op:** 15-01-2021 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2022

**EHBO middelen controleren**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2022

**inspraakmoment 2**

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2022

**werkbeschrijving aanvullen**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2022

**ontruimingsoefening**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

**tevredenheids onderzoek**

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

**inspraakmoment 4**

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**plan van aanpak RI E**

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

**functionering gesprek**

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2022

**evaluaties cliënten**

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2022

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2023

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 11-04-2023

**U geeft in uw werkbeschrijving aan dat er geen onvrijwillige zorg wordt toegepast. Wanneer dit het geval is, moet u nog uw eigen vertrouwenspersoon informeren over de situatie met de regionale vertrouwenspersoon WZD en de contactinformatie hiervan toesturen. Zie kennisbank 5.2.6 en de nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 27 dd 11 december 2020. Dit is zover ik nu kan teruglezen nog niet gedaan. Graag binnen de toetsing uitvoeren en dit verklaren in uw jaarverslag (bv in de toelichting bij de actie vanuit het kwaliteitsbureau hierover).**

**Geplande uitvoerdatum:** 09-02-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** We voldoen aan de norm. Wel moeten we van de zomer voor de zorgboeren nieuwe aanvragen. Die moet iedere 3 jaar vervangen worden.

#### tevredenheids onderzoek

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** opgevraagd bij vanzelfsprekend

#### navragen of de medicatielijst nog klopt

**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Toelichting:** aan iedereen gevraagd of ze het willen opvragen en meenemen naar de tuin.

#### plan van aanpak RI E

**Geplande uitvoerdatum:** 18-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 9 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst is weer mooi afgevinkt. Een overzichtelijke lijst met actiepunten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Ik vind dat zo moeilijk om aan te geven. We hebben geen concrete plannen maar wel ideeën. Maar omdat dit een openbaar verslag is wil ik niet dat het allemaal op straat ligt. Dan wordt het vaak al aangenomen als een feit. Sommige dingen zijn nog niet voor het grote publiek bestemd. Ik heb ook zo mijn privacy. Wel wil ik onze zorg constant houden en dat doen we door goede contacten te onderhouden met zorgboeren zuid holland en bij de gemeente. Tom in de buurt en Participe. Ons te blijven scholen en ons te verdiepen in onze klanten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

We willen nieuwe fruitbomen aanplanten en de achterste kas gezelliger maken. Het moestuin plekje verder afmaken en omheinen met schapenhek.

Daarnaast willen we de opleiding van HAKA goed afronden en alle scholingen bijwonen. En misschien dat er een nieuwe leuke topper komt. Het reserve plekje is weer vrij.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Fruitbomen, palen, schapenhek kopen en plaatsen.  
Aangemeld bij HAKA

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.