

**Jaarverslag**  
januari 2017 - december 2017

**Brasserie m'n Schoonouders**

Zorgkwekerij de Moestuin

Locatienummer: 2117



**Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	9
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Brasserie m'n Schoonouders

Registratienummer: 2117

Reijerskoop 120, 2771 BS Boskoop

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer Brasserie m'n Schoonouders

Website: <http://www.zorgkwekerijdemoestuin.nl>

### Locatiegegevens

Zorgkwekerij de Moestuin

Registratienummer: 2117

Reijerskoop 120, 2771 BS Boskoop

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Wat een leuk jaar weer, met zoveel leuke gebeurtenissen.

Als eerste kregen we begin februari de Audit, nou kan ik je vertellen ik had er klotsende oksels van. Maar dat bleek ongegrond. De auditeur was erg te spreken over de locatie en over hoe wij het hebben aangepakt.

Wel moesten we onze apparatuur nog even laten checken door een echte electricien, nou dat was niet zo moeilijk want die liep hier vaak genoeg.

Dus in april kregen we vol trots het kwaliteitswaarborg bordje. Deze uiteraard gelijk opgehangen.

In April hadden we een opendag georganiseerd met de cliënten zodat iedereen die nieuwsgierig was geworden naar de nieuwe locatie deze ook kon komen bekijken.

Leuk om te zien dat er dan veel familie en begeleiding en vrienden van de cliënten langs komen. Toch een teken van liefde voor hun om hun werk dat zo belangrijk is voor ze te bekijken. Het was een drukke bedoeling maar ze hebben allemaal genoten.

In April kregen we ook onze kippen. We hebben ze als kuikens gekregen dus zelf groot gebracht. Dat was vertederend om te doen. De oeh waren niet van de lucht door onze cliënten. Er werd flink getroeteld. Na 8 weken onder de lamp mochten ze dan echt hun buiten hok in. Er wordt goed voor ze gezorgd.

Dan begint voor ons ook het echte drukke seizoen, ook wel het leukste seizoen met de meeste opbrengst en voldoening met alles wat je doet.

Zaaien, veel zaaien, uitpoten, bijhouden en uiteindelijk oogsten heel veel oogsten. en heerlijk opeten natuurlijk.

Gras gezaaid onder de nieuwe boomgaard. Daarna wilde een cliënt zijn grasmaai diploma halen. nou dat is nog niet zo makkelijk, want we zijn heel streng. Heel streng. Na een paar weken goed oefenen heeft hij hem gehaald. Trots hoor.

In september kregen wij er een nieuwe kanjer bij. Eerst moesten we even wennen met elkaar en de begeleiding op elkaar afstemmen, zodat iedereen weer heerlijk in zijn vel zit. En wat doet hij het goed. Hij bloeit helemaal op. Zijn woning is ook ongelofelijk trots op hem. Hij heeft zijn draai gevonden en dat is ook te merken bij hem thuis. Hij gaat met plezier naar zijn werk en is thuis ook een stuk gezelliger.

Het seizoen loopt weer ten einde en zachtjes aan beginnen we alles weer op te ruimen. Alle restanten van de courgettes planten, mais, broccoli en andere gewassen kunnen op de composthoop en maken er weer een kale zwarte ruimte van. In de huiskamer gesprekken bespreken we hoe de indeling was dit afgelopen jaar en of het anders moet.

Daar kwam uit dat we eigenlijk iets moeten verzinnen tegen het vele onkruid wat we hadden dit jaar. dus daar zijn we gelijk mee aan de slag gegaan. Nu hopen dat dat voor volgend jaar beter gaat.

Nadat alles in de tuin weer rustig is en de tuin zachtjes in zijn winterslaapje gaat, trekken wij meer naar binnen en storten ons op onze kerstcollectie.

Ieder jaar verzinnen we mooie kerstaccessoires die we zelf kunnen maken, en verkopen deze zodat we met dat geld onze nieuwe zaadjes kunnen kopen voor volgend jaar.

Iedereen heeft daar reuze zin in en heeft binnen die collectie zijn eigen taak. Zo maakte een cliënt dit jaar de tapasplank. Op het hoogste punt maakte hij wel een plank van 1.65 meter lang. Hij was er erg trots op. De gebruiker heeft laten weten er erg blij mee te zijn.

In Nov kwam er nog een kanjer bij. Zij vult het laatste gaatje op die er nog was. Ze komt alleen op de maandag. Voor haar is het altijd even wennen, en dat gaat gepaard met vallen en opstaan. Maar ondertussen hebben we al een mooie kleine band en kunnen we deze nog verder uitbouwen. Iedereen is Trots op haar hoe ze het doet en ze brengt veel humor en plezier in de groep.

Dan is het jaar weer rond en storten we ons weer op het nieuwe jaar. zaadjes uitzoeken. Wat hebben we nog wel en wat niet. Welke willen we nog een keer en welke was waardeloos of niet lekker genoeg. Ook houtzagen voor de houtbrander gaat door. zodat we ons heerlijk kunnen opwarmen bij de kachel met een lekker kopje koffie.

Is het al bijna Lente?

#### **Bijlagen**

- vragenlijst PDF
- Bijlage zip

### **3.2 Algemene conclusies**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

We zijn erg tevreden hoe het het afgelopen jaar is gegaan.  
Met de cliënten zitten we vol en iedereen lijkt op zijn plekje te zitten.  
We hebben het afgelopen jaar veel gedaan op de tuin.  
We hebben paden aangelegd, kweekbakken gemaakt, bomen als afrastering geplaatst.  
Zo zorgen we met elkaar ervoor dat het steeds meer onze eigen plekje wordt.

volgend jaar gaan we met elkaar het laatste stukje land ontwikkelen. We noemen hem de Jamie tuin. Het is een stukje grond van 20x25 meter waarin alles eetbaar is. van eetbare bloemen tot kruiden en fruit. Daarvoor moeten we zwartdoek plaatsen en kweekbakken metselen.

We hebben er veel zin in.



## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar begonnen met 4 kanjers.  
We zijn nu met 6 kanjers. waarvan er 4 per dag. Al deze kanjers zijn verstandelijk beperkt.  
3 dagen in de week zijn we open.  
Er zijn dit jaar 2 kanjers bijgekomen. 1 in de zomer en 1 in nov. De rest was er al vorig jaar.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Iedereen lijkt op zijn plek te zitten en heeft het reuze naar zijn zin.  
De cliënten passen in onze doelgroep, omdat ze allemaal mobiel zijn en een verstandelijke beperking. Daar hebben we ze ook op geselecteerd en sommige hebben eerst nog een daagje meegedraaid om te kijken of het met de groep klikt.  
Dit vinden wij erg belangrijk omdat we een kleine groep zijn en dan moet het wel passen en de sfeer goed zijn.  
Het is altijd even wennen als er weer een nieuwe kanjer bijkomt maar iedereen pakt dat heel goed op en vind het erg gezellig.  
We hebben geleerd en gekeken naar de groep, en geleerd dat je niet voor iedereen geschikt bent. Omdat je bijvoorbeeld drempels of grind hebt, of omdat de groep zo klein is dat een borderliner zijn "ei" niet kwijt kan.  
We hebben ook geleerd dat de rust die onze kwekerij bied ruimte geeft bij de cliënten, en daar waar ze eerst stil stonden qua ontwikkeling dit nu weer vooruit gaat om dat er ruimte komt. Zoals bijv. omgaan met anderen, sociale contacten, veters strikken enz...

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Omdat ik al mijn diploma's heb in deze branche is een kleine bijscholing per jaar voldoende.  
Het leukste vind ik de intervisies die we doen met elkaar, daar leren we veel van en kun je je evt vast loop punten met elkaar bespreken.  
Helaas werd onze intervisie leider ziek en moest de rest afgeblazen worden. In het nieuwe jaar gaan we weer verder.

Uiteraard houden we ook onze BHV cursus bij.  
Dit jaar mochten we weer oefenen op de pop met de reanimeren. Altijd weer even goed om het weer een keer gedaan te hebben.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Alex en Saskia hebben beide hun BHV weer gehaald.  
Daarnaast heeft Saskia deelgenomen aan intervisie avonden.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Ik hoop weer deel te mogen nemen aan de intervisie avonden en uiteraard mijn BHV up to date te houden. waarschijnlijk mogen we dan weer brandje blussen.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het was allemaal erg leerzaam.

Er werd bijv besproken hoe om te gaan met ouders, en via een casus bespreek je dat met elkaar.

Geen veranderingen doorgevoerd.

BHV volgen en Intervisie volgen.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere client heeft 1x per jaar zijn evaluatie gesprek.

Er wordt besproken hoe het gaat, wat ze doen op de tuin, wat de leuke klussen en minder leuke klusjes zijn. Wat ze nog willen leren en of ze het naar hun zin hebben.

Bij iedereen kwam eruit dat ze het erg naar hun zin hebben en niet weg willen.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluaties verliepen allemaal erg goed. De woning begeleiding of ouders van de cliënten zijn allemaal erg tevreden. Omdat ze het hier zo naar hun zin hebben zien ze dat thuis ook terug. Ze zijn rustiger, laten minder `probleem` gedrag zien. Ze zijn vrolijker komen met plezier hier.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Wij bespreken al een heleboel met onze cliënten en vragen al geregeld om mee te denken. Daarom zijn onze huiskamer gesprekken bij ons nooit zo uitgebreid.

de huiskamer gesprekken zijn wel handig om de regels en noodplan weer eens te bespreken en de ontruiming te oefenen.

We bespreken met elkaar welke zaadjes er moeten komen, wat ze leuk vinden. Welke kerst accessoires ze willen maken en dan kijken we met zijn allen of dat haalbaar is.

Er kwam dit jaar bijvoorbeeld aan de orde dat het wel veel onkruid was dit jaar. Daar hebben we met elkaar een oplossing voor bedacht en hopen en bespreken volgend jaar of dat geholpen heeft.

We houden 4 inspraakmomenten met elkaar. Iedere seizoen 1tje.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben geleerd van de inspraak momenten dat ze bij ons niet zo heel hard nodig zijn. We praten zoveel met elkaar iedere pauze weer en we bespreken de dag dat er op zo'n inspraak moment niet zo heel veel valt te vertellen. Onze cliënten geven ook aan dat ze echt niet steeds gaan wachten tot er een officieel moment voor is.

Ze zijn wel heel handig om ze te plannen om de officiële dingen zoals, ontruiming en huisregels etc. weer eens goed door te nemen. want dat zou er anders sneller bij in schieten.

We gaan dit zeker voor het nieuwe jaar zo houden. Het bevalt iedereen goed om met elkaar zo in gesprek te blijven. Ze voelen zich dan ook betrokken bij het bedrijfje.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

het is eigenlijk de bedoeling dat het tevredenheidsmeting digitaal getoetst wordt. Maar door een onhandigheidje was dat dit jaar niet gelukt. Daarom hebben we de toetsing begin januari gedaan via een papieren versie. Ze konden deze ook anoniem inleveren als ze dat wenste. Maar uit de toetsing blijkt dat niet nodig. Iedereen is erg tevreden en gelukkig hier. Iedereen heeft de toetsing ingeleverd. Onze tuin draagt bij aan een gelukkiger leven voor hun. Dat is toch fantastisch?

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De conclusie van de meting is dat iedereen hier gelukkiger wordt. De begeleiding krijgt zelfs 2x een 10.

Niemand kon iets verzinnen om te verbeteren. We schreven er 2 dat de begeleiding wat streng is maar tegelijkertijd vinden ze dat ook fijn en vinden ze dat ook nodig.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.6 Klachten**

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## **7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.



## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### inspraakmoment 4de kwartaal herfst

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 20-11-2017 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018  
**Actie afgerond op:** 30-01-2017 (Afgerond)

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 08-11-2017 (Afgerond)

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** wij hebben geen vrijwilligers of personeel. van de cliënten wordt alles besproken in het evaluatiegesprek.

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017  
**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)  
**Toelichting:** deze hebben plaats gevonden tussen juni en december

**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 15-12-2017 (Afgerond)**inspraakmoment 3de kwartaal zomer****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2017**Actie afgerond op:** 18-07-2017 (Afgerond)**inspraakmoment 2de kwartaal lente****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 20-04-2017 (Afgerond)**Laat het elektrische gereedschap waar deelnemers mee werken jaarlijks keuren.****Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017**Actie afgerond op:** 15-03-2017 (Afgerond)**inspraakmoment 1ste kwartaal winter****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 30-01-2017 (Afgerond)**pad van de moestuin opnieuw leggen****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 16-01-2017 (Afgerond)**ontruiming oefenen****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2016**Actie afgerond op:** 18-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** 1 a 2x per jaar oefenen wij dit op het terrein**noodplan uitoefenen****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2016**Actie afgerond op:** 18-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** blijven bespreken

**verhuizen naar de nieuwe locatie****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2017**Actie afgerond op:** 30-01-2017 (Afgerond)**Toelichting:** .

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**opstellen klachten regeling****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**opstellen uitdeelbrief cliënten klachtenregeling****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**de nieuwe papieren in het KS zetten****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**alle cliënten informeren over de klachtenregeling****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**nieuwe papieren klachtenregeling toevoegen papieren nieuwe client****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**klachten reglement op zorgboeren zetten of controleren****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 15-03-2018**inspraakmoment 1****Verantwoordelijke:** S. Lourier**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018

**controle EHBO koffer**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 10-04-2018

**cliënten vertellen over hun privacy recht**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018

**controleren met zbz of alles netjes in de boeken staat, wet privacy**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018

**ontruimingsoefening**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

**inspraakmoment 2**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

**apparaten en machines na laten kijken electricien**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2018

**inspraakmoment 3**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018

**navragen of de medicatielijst nog klopt**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 15-11-2018

**ontruimingsoefening**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2018

**slopen en heropbouwen t hok**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2018

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Functioneringsgesprekken**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Actualisatie BHV**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**inspraakmoment 4**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**jamie kas renoveren**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**controle brandblussers**

**Verantwoordelijke:** S. Lourier  
**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Voor volgend jaarverslag: Benoem bij vraag 6.5. graag welke onderwerpen er in de teverdenheidsmeting worden uitgevraagd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Voor volgend jaarverslag: Benoem bij vraag 4.1. welke zorg u aanbiedt: • Dagbesteding en/of Wonen. • Zorgzwaarte. • Begeleidingsvorm, zoals individuele, groeps of ambulante begeleiding. • Vanuit welke wet wordt de zorg verleend.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Verwijder de kopieën van ID-bewijzen uit de dossiers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** Alle kopieën van de ID kaarten zijn verwijderd. Dit is een nieuwe regelgeving vanuit de federatie ivm. privacy en misbruik.

**Verantwoordelijke:** S. Lourier

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Zorg er voor dat er een actueel medicijnoverzicht is**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Toelichting:** alles weer up to date.

**Zorg ervoor dat er van alle deelnemers die medicijnen gebruiken een door de apotheek verstrekt medicijnoverzicht in het dossier zit.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 19-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Voeg de bijbehorende bijlagen van het kwaliteitssysteem graag nog aan de kwapp toe onder 'documentenbeheer'. Zie het instructiefilmpje 'Downloaden kwaliteitssysteem en bijlagen uit de oude applicatie' onder 'gebruiksaanwijzingen voor de kwapp' in de kennisbank.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar [kwaliteit@landbouwzorg.nl](mailto:kwaliteit@landbouwzorg.nl). Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** gevraagd of ze het willen invullen

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 20-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben weer hard gewerkt en ons uiterste best gedaan.  
We zijn trots op wat we hebben neer gezet met zijn allen en hopen dat we dit nog lang mogen doen.

Op naar 2018

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Rust vinden. voor onszelf en voor de cliënten. Wij hebben een hele drukke tijd achter de rug met de verhuizingen en nu nog steeds aan het ontwikkelen. en we hopen dat dat in 2018 klaar komt en dan gaan genieten met de cliënten op ons mooie stukje zorgkwekerij.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Dat de bouw afkomt. we hopen dat aan het einde van 2018 de bouwklussen klaar zijn en we alleen nog maar hoeven de kweken en genieten.  
Qua cliënten zitten we vol met een hele leuke groep, dus daar willen we geen verandering in. We hopen dat we dat voor 2018 vast kunnen blijven houden.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

In 2018 willen het laatste stukje kas renoveren en de Jamietuin beplanten.



## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• vragenlijst PDF</li><li>• Bijlage zip</li></ul> |
|------------|---|