

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

Hoeve Beukers (2124)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Hoeve Beukers (2124)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	6
3 Deelnemers en medewerkers	7
3.1 Deelnemers	7
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	7
3.3 Personeel	7
3.4 Stagiairs	7
3.5 Vrijwilligers	7
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	8
4 Scholing en ontwikkeling	9
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	9
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	9
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	9
5 Terugkoppeling van deelnemers	11
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	11
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	11
5.3 Inspraakmomenten	11
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	11
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	12
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	12
6 Meldingen en incidenten	13
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	13
6.2 Medicatie	13
6.3 Agressie	13
6.4 Ongewenste intimiteiten	13
6.5 Strafbare handelingen	13

6.6 Klachten	13
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	13
7 Acties	15
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	15
8 Doelstellingen	16
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	16
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	16
8.3 Plan van aanpak	16
Overzicht van bijlagen	17
Actielijst	17

Kwaliteitsjaarverslag

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Beukers

Registratienummer: 2124

Zomerdijk 20a, 7946 LZ Wanneperveen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08200871

Website: <http://www.hoevebeukers.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Hoeve Beukers

Registratienummer: 2124

Zomerdijk 20a, 7946 LZ Wanneperveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Voorwoord

1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

We hebben 2025 afgesloten met de laatste puntjes op de i met het verfraaien van het terrein en allerlei zaken, die we gerenoveerd hebben. Medio september hebben we de luchtfoto besteld en dit geeft een mooi overzicht van ons bedrijf en het natuurgebied waar we dankbaar gebruik van maken.

Op naar 2026 met een 3jaarlijkse audit, die op het moment van schrijven van het JV 2025 inmiddels positief is afgesloten En daarnaast allerlei plannen om ons bedrijf verder te verbeteren in dit jaar.

2 Algemeen

2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

2025 is inmiddels weer afgesloten. Een jaar waarin we weer veel samen hebben gedaan en beleefd.

Deelnemers:

wel wat wisselingen gehad, maar over het algemeen stabiel aantal. 1 van de kinderen is 18 geworden en daardoor is er geen dagbesteding meer mogelijk vanuit de financiering door gemeente en of zorgkantoor. Uiteraard met haar ouders afgestemd dat ze welkom blijft als lesklant en contact blijft houden. Ouders gaven aan dat er in de jaren dat ze hier is geweest er veel veranderd en verbouwd is, maar dat 1 ding altijd hetzelfde is gebleven; "jullie als 2 zorgboeren zijn er altijd!". Mooi compliment vonden wij. Ook zijn er weer diverse workshops geweest en hebben we uitjes ondernomen naar dierentuinene, speeltuinen en spelen op de boerderij van een collega bij ons in de buurt. Hier blijven we op in zetten in overleg met onze deelnemers.

Boerderji:

Ook dit jaar hebben we weer geïnvesteerd in bijvoorbeeld zonnepanelen, een E-kruiwagen, ander meubilair in de kantine en verduurzamen en renoveren van onze woning/ boerderij. Ook zijn de zorgboeren overgestapt op een elektrische auto

2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

In het afgelopen jaar hebben we door het verder renoveren van ons terrein en gebouwen de voorzieningen naar een hoger plan getild. Dit wordt door onze deelnemers en ouders etc gewaardeerd. Er zijn verder geen wijzigingen in het zorgaanbod geweest. Wel hebben we besloten om niet deel te nemen aan de ZIN WMO inschrijving voor de komende jaren. We hebben meer dan voldoende aanbod vanuit onderaanneming en vanuit PGB van de diverse gemeenten. Er was 1 deelnemer WMO waar de beschikking ook af liep en de eisen stonden voor ons niet in verhouding tot de geboden vergoeding.

Begin 2026 staat er een audit gepland (die reeds is afgerond). Uiteraard hebben we ons daar op voorbereid. Ook zijn er in december een groot aantal wijzigingen geweest in de normen mbt de werkbeschrijving. Deze hebben we opgepakt en alles doorgenomen. 1 van de zaken is dat we een interne checklist hebben ter voorbereiding op de audit. Hier komen altijd actiepunten uit en werkt voor ons prima.

Met de Tip en Top lijst hebben we input verzameld vanuit diverse hoeken. Hier komen verrassende acties uit, die we meteen kunnen implementeren. Al met al is 100 % van de input positief.

De volgende zaken kwamen naar voren uit de tips en tops:

Top: wat alle mensen aandragen is de positieve sfeer op Hoeve Beukers

Tips:

* hooiruiven in de paddocks plaatsen. Dit hebben we onderzocht en hebben er 2 besteld

* verlichting is op aantal plaatsen onvoldoende. Er zijn inmiddels door ITBB 2 nieuwe LED-TLs geplaatst

* Behoefte aan dagkampen. Dit is door de toegenomen drukte in de daguren op een laag pitje gezet. In samenwerking met 2 deelnemers nu een knutselmiddag georganiseerd in de voorjaarsvakantie

* 1 begeleider, die hier nog niet was geweest gaf aan dat het niet duidelijk was waar bezoekers moesten parkeren. Dit terwijl er 24 ruime parkeerplaatsen achter de stal zijn. We hebben nu meteen een bordje geplaatst bij de slagboom met de verwijzing naar het parkeerterrein achter de stal en paddocks

Al met al kleine punten, die we prima konden oppakken. We gaan dus ook verder met het tips en tops formulier in 2026

Peter Stel als SKJ-er, diverse (jeugd) consultants, de VZO, Solvitur (advies) zijn in het afgelopen jaar betrokken geweest bij onze zorgboerderij. Een deel beoordelen wij via de leverancierslijst en een deel krijgen we input via de tip-en top lijst. Hier blijven we uiteraard mee doorgaan.

2.3 Algemene conclusies

Het verder renoveren van ons terrein en gebouwen heeft een positief effect op onze deelnemers en andere bezoekers. Het renoveren van ons huis was voor onszelf een fijne stap. Tot kort geleden zaten de deelnemers aan onze keukentafel en maakten gebruik van een deel van ons huis. Nu alles geveerd en vernieuwd is voelt het uiteraard weer extra als ons eigen huis!

Het werken met het kwaliteitssysteem en de bijbehorende actielijst bevat ons goed en geeft overzicht. Ook zijn we tevreden over ons ondersteunend netwerk. Er is een paardencoach toegevoegd aan dit netwerk hier op stal en we hebben een deel van onze deelnemers doorverwezen naar haar. Dit gaf mooie inzichten en ook positieve reacties van gemeenten en betrokkenen.

In 2025 hadden we de volgende doelen gesteld:

* stabiel houden omzet en marge

Onze omzet is met circa 10 % gedaald. We hebben minder lessen gegeven en ook ons pension hebben we niet voor 100 % gevuld. Dit is een bewuste keuze geweest omdat het arbeidsintensief is. Onze marge is daarentegen wel redelijk op het zelfde peil gebleven. We verwachten een flinke verbetering in 2026 ivm het afronden van het aflossen van de crowdfunding van de rijhal per 1-1-2026.

* 1 week extra vrije dagen inplannen. Na een bewogen jaar privé gaan we extra tijd plannen voor onszelf

We hebben in het afgelopen jaar een extra week aan vrije dagen gepland in de zomervakantie en dat is ons en tot onze verrassing ook onze deelnemers prima bevallen.

* blokhuut plaatsen in de berm achter met uitzicht op natuurgebied

Net als veel andere bedrijven zit de stikstofproblematiek ons in de weg. We zitten meteen naast een N2000 gebied. We denken dat we in 2026 alsnog over kunnen gaan tot plaatsing zonder een dik en duur rapport te moeten aanleveren

3 Deelnemers en medewerkers

3.1 Deelnemers

We zijn 2025 gestart met 29 deelnemers (daarvan zijn een aantal al langer niet actief aanwezig)

doelgroep	aantal start	instroom	uitstroom	reden uitstroom	totaal eind 2025
jeugd	19	1	7	2 18 jaar 4 herstel 1 anders	13
wlz	4	1			5
wmo	2	1	2	1 herstel 1 anders	1
wlz OA	4				4

In totaal zijn er 2 deelnemers doorgestroomd naar een andere zorgboerderij ivm verhuizing. En een groot deel van de jeugd is hersteld gemeld. Door het ophogen van een aantal dagdelen van andere jeugdige deelnemers is de bezetting niet afgenomen. Iedereen is hier voor dagbesteding in groepsvorm.

3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

We zijn tevreden over de verdeling van de deelnemers over de week en we zijn ook tevreden over de zorgzwaarte die deelnemers "vragen".

We zien een toename in korte beschikkingen en geven dit bij gemeenten aan dat dit voor onrust zorgt in de groepen. We plaatsen daarom ook geen deelnemers, die een kortere beschikking hebben dan een half jaar omdat dit teveel druk legt op onze organisatie.

3.3 Personeel

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Personeel.

3.4 Stagiairs

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Stagiairs.

3.5 Vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Vrijwilligers.

3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers.

4 Scholing en ontwikkeling

4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In 2025 hebben we de volgende opleidingen gevolgd:

- * 4 intervisies jeugd via de VZO en certificaat behaald
- * BHV training voor de beide zorgboeren behaald
- * Diverse boeken gelezen zoals geef me de 5 gelezen

Naar aanleiding van de FG hebben we weer een aantal opleidingen voor 2026 geformuleerd

4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Via de academie van de federatie landbouw en zorg hebben we de volgende opleidingen ingepland:

- * rapporteren en zorgplannen schrijven
- * verdiepen psychiatrische ziektebeelden
- * overdracht bedrijf

Daarnaast staan de 4 intervisies jeugd via de VZO (zorgboeren Overijssel) weer op het programma om met elkaar van gedachten te wisselen en te werken aan verbetering.

4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

Door de korte lijnen en door toch gebruik te maken van ons functioneringsgesprek formulier werken we continue aan kwaliteitsverbetering op kennis gebied.

We hebben 1 keer per jaar als 2 zorgboeren een functioneringsgesprek met elkaar waarin we vastleggen hoe het functioneren verloopt en welke verbeteringen mogelijk zijn. De opleidingsdoelen waren:

- * 4 intervisies volgen in samenwerking met zorgboeren Overijssel
- * BHV training volgen
- * lectuur lezen op het gebied van autisme en werken met jeugd

Al deze doelen hebben we behaald.

Daarnaast was er in de afgelopen jaren minder ruimte voor verdere ontwikkeling door de renovaties en bouw en door veel persoonlijke zaken (familie, ziekenhuisopname etc). Nu dit achter de rug is ontstaat er weer ruimte om diverse cursussen en trainingen op te pakken zoals het schrijven van rapportages en zorgplannen. Ze kunnen we dit naar een hoger plan tillen.

voor 2026 staan de volgende zaken op het programma:

* herhaling BHV

* herhaling kinderEHBO

* via de academie van de federatie staan schrijven van zorgplannen, psychiatrische ziektebeelden en bedrijfsoverdracht op het programma

* 4 intervisies via de vereniging zorgboeren overijssel

5 Terugkoppeling van deelnemers

5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

In het afgelopen jaar hebben alle deelnemers evaluatiegesprekken gehad. WLZ en WMO 1 keer per jaar en voor jeugd 2 keer per jaar. We zijn nog steeds blij met het vernieuwde evaluatieformulier! We hebben daardoor beter zicht op het behalen van doelen en zien we dat we over het algemeen dat we werken met realistische doelen en de geboden begeleiding het benodigde effect heeft. Voor de zaken, die standaard worden besproken in de evaluatie verwijzen wij naar de bijlage. De evaluaties worden conform de norm uitgevoerd. Bij een 1 gezin was een live-overleg niet mogelijk en is er telefonisch overlegd. Ook is er door een wisseling in de wacht bij een externe mentor alleen telefonisch afgestemd. We hebben aangegeven dat een mentor uit de regio prettiger werkt voor onze deelnemer!

5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

Over het algemeen zien wij mensen groeien op onze zorgboerderij en door de inzet van alle informatie kunnen we de (gevraagde) doelen ook realiseren.

We merken wel dat door een steeds grotere wisseling in consulenten het dat naast het tijdig afgeven van beschikkingen het opvragen van informatie een grotere uitdaging wordt. Ook duurt het verstrekken van medicatie-overzichten wat langer dan we gewend zijn.

5.3 Inspraakmomenten

Ook in 2025 hebben we weer 4 inspraakmomenten aan de keukentafel gehouden met behulp van de smartphone. We hebben de deelnemers gevraagd waar ze blij van worden en waar ze graag verbeteringen zien en om dit vast te leggen met foto's

We krijgen kleine zaken terug zoals verzakte tegels, verzakte bestrating, een voerkar etc terug om te verbeteren. Dit hebben we meteen opgepakt in overleg met de deelnemers.

Positief is vooral de ruimte (natuur), de paarden, de gezellige kantine en de boeren zelf :-)

5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De inzet van foto's zorgt ook dit jaar weer voor een lagere drempel en bevalt ons en onze deelnemers prima.

De volgende zaken komen positief naar voren:

terreininrichting zoals extra beplanting en opgelosten verzakkingen

de zonnepanelen voor eigen gebruik zijn inmiddels ook klaar

ook de E-kruiwagen en elektrische auto worden als positief gezien

Als verbeterpunten:

de missende blokhut. We hebben uitgelegd aan onze deelnemers dat dit op zich laat wachten door een lastig te verkrijgen vergunning (stikstof)

de bikskruiwagen is stuk. Hier hebben we een nieuwe voerwagen voor aangeschaft in samenspraak met onze deelnemers

Verder zijn er kleine zaken zoals een onvoldoende opgeblazen kruiwagenband, een verzakte steen etc. Allemaal zaken die we "per direct" kunnen oplossen en die we ook in onze werkplekinspecties tegen komen.

We zijn benieuwd waar onze deelnemers in 2026 mee gaan komen!

5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ook in 2025 hebben we ook weer gebruik gemaakt van het RMS en deze anoniem laten invullen tijdens een gezamenlijke bbq. Dit hebben we ingezet naast het tips en tops formulier die we maandelijks gebruiken.

De tevredenheidsmeting hebben we ingezet tijdens een BBQ, die we samen met ouders hebbegeorganiseerd. Dit heeft in het najaar plaats gevonden. We hebben 30 lijsten klaar gelegd en er 12 terug gekregen. We zien dat ouders dit vaak samen met hun kinderen invullen.

Positieve punten zijn het terrein, kantine, de dieren, relatief kleinschalig. De meeste zaken konden we in gesprek beantwoorden. Over het algemeen kregen we een positieve feedback. Ook begrepen mensen waarom de blokhut langer duurde dan we hadden verwacht door regelgeving. De volgende zaken hebben we uitgevraagd:

- * waarom kom je op de boerderij?
- * zou je willen dat sommige dingen anders gaan op de boerderij?
- * wat vindt je van het werk op de boerderij
- * hoe vind je dat je het zelf doet?
- * wat vindt je van de zorgboer?
- * wat vindt je van de andere deelnemers?
- * wat vindt je van de andere mensen in de buurt/ boerderij?
- * ben je hier verder gekomen met wat je graag wilt?
- * heb je algemene opmerkingen voor de boerderij?

5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Over het algemeen zien wij mensen groeien op onze zorgboerderij en door de inzet van alle informatie kunnen we de (gevraagde) doelen ook realiseren voor zowel onze deelnemers als voor ons bedrijf als voor ons als zorgboeren!

Al met al zijn we allemaal tevreden !

6 Meldingen en incidenten

6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

In 2025 hebben er ongevallen plaats gevonden. 1 door de val van een pony en 1 door een deelnemer die gestruikeld is. Daarnaast zijn er 6 meldingen gedaan van bijna ongevallen. Dit zat vooral in de hoek van de terreininrichting en dus val gevaar (schrikdraad, zand, afvalcontainers etc) Bij de ongevallen was er geen sprake van opzet of iets wat we hadden kunnen voorkomen. Bij de val van de pony verloor de ruiter zijn balans. Les is stil gezet uiteraard en de BHV-er heeft het beoordeeld. Helaas moesten de andere ruiters aangesproken worden om in stap te gaan!

We hebben de dag er op contact gehad en toen bleek alles OK. De bijna ongevallen zijn vooral meldingen geweest van het terrein zoals verzakte stenen. Dit blijft een aandachtspunt met veengrond en mollen op ons terrein. Fijn dat mensen meedenken en met ons letten op veiligheid van iedereen op het terrein!

6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

6.3 Agressie

Er is 1 melding geweest van agressie. 1 deelnemer gooide met een stoel in de kantine. Een boze reactie uit onbegrip! De RIE van de betreffende deelnemer is niet aangepast. Tot op heden is dit een incident en werd gelinkt aan een schorsing van een dag op school na een ruzie op school.

6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

6.5 Strafbare handelingen

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

6.6 Klachten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

We zien een stijging in het aantal meldingen ten opzichte van een aantal jaren geleden. We denken niet dat dit komt doordat er meer incidenten zijn, maar omdat er gewoonweg meer meldingen worden gedaan. En dat is een goede ontwikkeling. Een stoel, die elk jaar 20 centimeter opschuift valt ook niet meteen op, maar kan in 10 jaar toch te ver van de tafel komen te staan. De gemelde incidenten zijn prima te plaatsen en ook correctief te benaderen en ook preventief!

De val van de pony is niet helemaal te voorkomen. Wel blijven we letten op het karakter van de pony's en uiteraard zijn we nog steeds blij dat alle zadels zijn voorzien van veiligheidsbeugels.

De hoek met de bijna ongevallen zit hem in uitzetten van kleine acties zoals:

extra waarschuwingsbordjes voor schrikdraad

stratenmaker inschakelen voor wat losse stenen

een afvalcontainer en berg zand lijkt op een speelplaats, maar snel afvoeren en gebruiken is beter en veiliger

Deze zaken hebben we meteen opgepakt en we blijven dit ook uitdragen bij de werkplekinspecties

De ene melding van agressie hebben we de conclusie getrokken dat dit een incident was wat te herleiden was naar een schorsing op school. Dit gaf frustratie. De stoel werd niet gegooid naar een persoon en we zien dan ook geen aanleiding voor het aanpassen van de persoonlijke RIE of zorgplan. Wel goed om dit te registreren om zo overzicht te houden.

7 Acties

7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

We merken dat we de actielijst en het dashboard steeds meer gebruiken. Dingen liggen vast en bij schuiven van zaken door externe factoren gebeurd af en toe, maar liggen dan ook weer met een reden vast. Op deze manier is er overzicht en is de kwaliteitscirkel rond.

Voor 2026 wil ik nog meer zaken noteren bij het afhandelen van een actie om een duidelijker beeld te schetsen aan het eind van het jaarr

8 Doelstellingen

8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De volgende doelstellingen willen we in de komende 5 jaar realiseren:

- * energiemix minder marktafhankelijk maken door inzet van extra zonnepanelen, energiebesparing en evt accu's. Zonnepanelen en EV in 2025 gerealiseerd
- * natuurinclusief ondernemen verbreden door samenwerking te verdiepen met natuurmonumenten. Dit zodat de stikstofcrisis een kans wordt ipv een bedreiging. We hebben een NBwetvergunning, maar we moeten allert blijven. In gesprek blijven met de provincie en onderzoeken of er een nieuwe activiteit mogelijk is in de vorm van een B&B in de geplande blokhut. Dit zal dan ook op de NBwetvergunning moeten worden toegevoegd. Maar wellicht kunnen minder paarden tijdens een gebiedgerichte aanpak resulteren in het toestaan van een B&B
- * Voor 80 procent aflossen van onze hypotheek binnen 5 jaar om financieel onafhankelijk te zijn
- * Onderzoeken om ons bedrijf in de markt te zetten in de vorm van een pachtconstructie over 5 tot 10 jaar
- * pensionstalling aantal terug naar maximaal 15 paarden en prijs met 25 procent verhogen. Dit om de fysieke belasting te verminderen en om meer vrije tijd te realiseren. Paarden zijn er nl 24 uur per dag en 365 dagen per jaar.
- * Lessen stabiel houden en 1 of 2 avonden uitbesteden

8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

In 2022 hebben we de volgende doelen

- * stabiel houden omzet en marge
- * weekend weg plannen voor de zorgboeren
- * blokhut plaatsen in de berm achter met uitzicht op natuurgebied voor feestjes en een et een toekomstige B&B
- * Minder pensionpaarden en verkoop 4 paarden om minder werk te hebben

8.3 Plan van aanpak

Het weekend weg hebben we inmiddels ingepland en gecommuniceerd. De andere zaken voor de komende 5 jaar bespreken we met onze accountant en de daaruit volgende stappen plannen we in!

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

Actielijst

Voortgang actielijst, afgesloten acties

klachtenprocedure 2.3 aan deelnemers bekend maken. Te downloaden via website.

Geplande uitvoerdatum: 29-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 31-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: Intake, overeenkomst, vernieuwde klachtenprocedure en klachtenproces op website geplaatst als download en dit kenbaar gemaakt aan deelnemers/ouders

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 24-12-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 27-12-2025 (Afgerond)

evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij jeugd 2j)

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 24-12-2025 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 12-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: 12 tip en top formulieren 1 jeugd RMS 1 volwassen RMS 10 verwanten RMS Totaal 25 formulieren qua input tevredenheid evaluatie

Verbouwing melden bij het kwaliteitsbureau.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 01-03-2025 (Afgerond)
Toelichting: situatie besproken met Elte Jan. Gaat om renoveren en niet om wijzigen locatie. Verbouwing was niet het juiste woord.

Jaarlijkse interne audit uitvoeren op dossiers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 04-12-2025 (Afgerond)
Toelichting: checklist uitgevoerd en acties meteen uitgezet en afgehandeld

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 26-11-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 27-11-2025 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 19-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: FG tussen Roy en Johan en omgekeerd gevoerd

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 20-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: verslag van gemaakt

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 21-11-2025 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 06-09-2025 (Afgerond)

Zoonossencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 13-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: Checklist digitaal ingevuld door pets en passie en toegestuurd aan GD

evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij wzl 2j)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 01-06-2025 (Afgerond)

Controle NEN3140 volgens checklist Dit jaar vroeger ivm wereldreis controleur

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 10-11-2025 (Afgerond)
Toelichting: 5 tal nieuwe items toegevoegd

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 01-10-2025 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe template gebruikt van Stigas

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 30-03-2025 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 11-04-2025 (Afgerond)

Controle brandblussers en EHBO middelen dzv Ansul

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 10-03-2025 (Afgerond)

nieuwe VOG aanvragen Johan en Roy (ovv federatie landbouw en zorg)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 01-02-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 25-02-2025 (Afgerond)

Controle NEN3140 volgens checklist

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 07-02-2025 (Afgerond)

BHV herhaling Roy en Johan

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 30-01-2025 (Afgerond)

Zoonossencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 30-01-2025 (Afgerond)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: 13-02-2025 (Afgerond)

Voortgang actielijst, openstaande acties

maandelijks check veiligheidsoverzicht, RIEactielijst en tips en tops

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Controle brandblussers en EHBO middelen dzv Ansul

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij jeugd 2j)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

nieuwe VOG aanvragen Johan en Roy (ovv federatie landbouw en zorg)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Controle NEN3140 volgens checklist

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Zoonossencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Bijwerken kwaliteitssysteem - werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Interne audit uitvoeren met checklist

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 24-12-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

BHV herhaling Roy en Johan

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2027
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 28-11-2028
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2029
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 07-01-2026, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

BHV herhaling Roy en Johan

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026
Toelichting: Norm beoordeeld en situatie hier beschreven

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2025
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2025 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2026
Geldt voor locatie(s): Hoeve Beukers (2124)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026