Jaarverslag

januari 2020 - december 2020

Hoeve Beukers

Hoeve Beukers

Locatienummer: 2124

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Algemene conclusies 7

4 Deelnemers en medewerkers 9

4.1 Deelnemers 9

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 9

4.3 Personeel 9

4.4 Stagiairs 9

4.5 Vrijwilligers 9

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 10

5 Scholing en ontwikkeling 11

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 11

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 11

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 11

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 11

6 Terugkoppeling van deelnemers 13

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 13

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 13

6.3 Inspraakmomenten 14

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 14

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 14

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 14

7 Meldingen en incidenten 16
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 16
7.2 Medicatie 16
7.3 Agressie 16
7.4 Ongewenste intimiteiten 16
7.5 Strafbare handelingen 16
7.6 Klachten 16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 17
8 Acties 17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 18
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 18
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 22
9 Doelstellingen 26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 27
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 27
9.3 Plan van aanpak 27
Overzicht van bijlagen 27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Beukers

Registratienummer: 2124

Zomerdijk 20a, 7946 LZ Wanneperveen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08200871

Website: http://www.hoevebeukers.nl

Locatiegegevens

Hoeve Beukers

Registratienummer: 2124

Zomerdijk 20a, 7946 LZ Wanneperveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

2020 hebben we weer afgesloten! Al met al een heel ander jaar dan we ons hebben kunnen voorstellen. We hebben vooral geprobeerd om rust richting onze deelnemers en overige klanten uit te stralen. Onderstaand een impressie van de "rust" aan natuurgebied de Wieden.



Afbeelding 1



Afbeelding 2

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

2020 is voor iedereen een bijzonder jaar geweest! We zijn gestart met een audit, die we met succes hebben kunnen afronden. Maar zoals iedereen zijn we vervolgens de coronacrisis ingerold wat de nodige uitdagingen met zich mee bracht. Dit heeft geresulteerd in allerlei aanpassingen voor de deelnemers zoals spatschermen op de opzadelplaatsen, eten in kleine groepjes, andere routing, vervoer deels reorganiseren, mondkapjes en de 1,5 meter.

Maar alle corona perikelen zorgden ervoor dat het met name op het emotionele vlak een bijzonder jaar is geweest. Voor een tweetal deelnemers was het "wel prettig" dat ze minder afspraken buiten de deur hadden. Maar met name in de tweede lockdown hebben we voor met name jeugd best veel op ons bord gekregen voor wat betreft verzoeken om extra zorg, omdat de rek er binnen gezinnen uit ging. En dit speelt nog steeds uiteraard. Door alle beperkingen zijn veel zaken als kinderfeestjes en dagkampen op ons bedrijf stil komen te liggen. Hierdoor is extra tijd vrijgekomen om aan de extra vraag van onze bestaande deelnemers en van nieuwe deelnemers te kunnen voldoen. We zijn als kleine zorgaanbieder wel open gebleven en hebben de groepen deels aangepast om het risico te beperken voor de kwetsbare deelnemers.

We hebben in de eerste lockdown in het voorjaar een groentetuin aangelegd en hebben zaadjes verdeeld waar onze deelnemers stekjes van konden laten groeien en daarnaast hebben we de hele boerderij geschilderd. Een deel van de deelnemers beleeft hier nog steeds veel plezier aan. De lessen lagen verplicht stil gedurende een deel van het jaar en door allerlei beperkingen ivm leeftijd en groepsgrootte hadden we de ruimte om dit te doen.

We hebben besloten om de geplande bouw naar 2021 te verschuiven. Dit had wat vertraging opgelopen wegens de stikstofcrisis in combinatie met het natuurgebied wat achter ons perceel ligt. Onze crowdfunders gingen terecht vragen stellen over een heel nieuw toekomstperspectief, maar nu blijkt dat we een robuust jaar hebben weten te draaien gaat de bouw definitief van start in mei 2021

Per dit jaar zijn we een WMO-ZIN aangegaan met de gemeenten Meppel en Staphorst. Met name eisen rondom het berichtenverkeer hebben er toe geleid dat we ook onze administratie zijn gaan voeren in Nedap ONS na een eerdere proefperiode. Dit gaat tot op heden goed.

Ons ondersteunend netwerk is ongewijzigd en deze samenwerking loopt prima op het gebied van het mee opstellen van zorgplannen van alle jeugdigen. We zijn blij met alle info en support van de vereniging zorgboeren en de federatie landbouw en zorg in het afgelopen jaar waarin veel niet mogelijk was, maar waarin we toch ook vooral hebben gekeken wat er nog wel mogelijk was!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Zoals in heel Nederland heeft de coronacrisis veel invloed gehad op ons dagelijks leven. We hebben voor wat betreft de zorg een flinke groei doorgemaakt waar we af en toe de rem op hebben moeten zetten om de kwaliteit van zorg te kunnen blijven waarborgen. Door Corona is er bij de jeugd een hele grote behoefte aan (extra) zorg. Voor nu gaan we inzetten op stabilisatie en hebben we geen intentie om voor wat betreft de zorg nog verder te groeien. We zijn tevreden over de samenwerkingen binnen ons ondersteunend netwerk tevreden.

Afgelopen jaar hadden we als doelstelling om te starten met de verbouwingen, dit is niet gelukt wegens de stikstofcrisis waardoor de reeds verleende vergunning herbeoordeeld moest worden. De stikstofuitstoot tijdens de bouw moest worden toegevoegd wat nogal een uitdaging was. Uiteindelijk hebben we dit erdoor gekregen en zullen we in mei 2021 met de bouw te starten.

In het afgelopen jaar zijn we gestart met het programma ONS van Nedap healtcare. De administratie mbt de zorg is hier digitaal ingericht. Na een training zijn we er mee gestart om proef te draaien en per 1 januari 2021 draait alles vanuit ONS. Het is prettig om alles overzichtelijk op 1 digitale locatie te hebben.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn het jaar begonnen met 22 deelnemers en er zijn er in de loop van het jaar vier ingestroomd en een uitgestroomd. Deze laatste is uitgestroomd wegens Corona. Deelnemers hebben een achtergrond in psychiatrie (13 jeugd / 4 volwassenen), NAH (2 jeugd / 1 volwassenen) en VG (5 volwassenen), alle doelgroepen op verschillende niveau's categoriserend van licht tot middelzwaar. Op het eind van het jaar hadden we daarmee 25 deelnemers. We bieden hen enkel groepsbegeleiding.

Door de groei aantal deelnemers en de grotere zorgdraag van bestaande deelnemers zijn we (ook door corona) gestopt met kinderfeestjes en dagkampen. Daardoor kwam meer tijd vrij voor zorg. Om het activiteitenaanbod te vergroten is de groentetuin aangelegd

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We hebben waarschijnlijk vooral door corona in de tweede helft van het jaar een behoorlijke groei doorgemaakt omdat het in veel gezinnen vast begint te lopen en we merken dat indicatiestellers graag ingrijpen voordat een en ander kan escaleren. We zijn daardoor van maandag tot en met zaterdag open en "vol".

Voor nu is dit voor ons voldoende en zullen we de groei dus moeten remmen en stabiliseren oma de kleine zorginstelling te kunnen blijven die we willen zijn.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Als opleidingsdoelen hadden we vorig jaar naast de EHBO/BHV gesteld om verdiepeingscursussen te gaan volgen en voor de manege nog een training op te starten. Wegens corona is dit uiteindelijk ten dele gelukt omdat bijeenkomsten niet door konden gaan.

De training voor de manege is uitgesteld omdat door de stikstofcrisis de benodigde bedrijfsaanpassingen nog niet hebben plaatsgevonden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Wegens corona is er dus minder doorgegaan dan gehoopt. Er is wel een intervisie voor jeugd geweest en we hebben een training over NAH gevolgd. Deze ging vooral over de achtergronden en beleving van het ziektebeeld, zoals het omgaan met. Vooral verdieping van hetgeen we al wisten.

De BHV & EHBO cursus is voor het theoretische deel gedaan, de praktijk volgt in 2021 zodra een en ander weer mogelijk is.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor komend jaar is het even spannend wat plaats kan vinden. We hopen sowieso op de BHV en EHBO en mogelijk nog een aanvullende training op intervisie gericht op de problematiek van onze deelnemers. Als de bouw van de rijhal gereed is kunnen we toetreden tot de en FNRS kunnen we op paardrij-instructiegebied ook een kwaliteitsslag maken door deze opleidingen ook toe te voegen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Wegens Corona hebben we niet kunnen doen wat we wilden doen. De dingen die we konden doen gedaan binnen de ruimte die er op dat moment was. Praktijk zoals het volgen van intervisies zijn niet helemaal gelukt ivm het afmelden ivm corona.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben in het afgelopen jaar 24 evaluatiegesprekken gevoerd met een uitloop naar januari 2021 ivm de lockdown van afgelopen najaar 2020. 1 Deelnemer is alleen in de zomervakantie 3 keer geweest en vervolgens heeft men er voor gekozen om ivm de lockdown niet meer te komen.

Elke deelnemer heeft dus gemiddeld 1 gesprek gehad. Dit hebben we zo afgestemd om het aantal contactmomenten te beperken. De onderwerpen zijn net als voorgaande jaren het terugblikken en vooruitblikken op de mogelijkheden en doelen.

Alle evaluaties zijn positief, maar we proeven wel dat de rek er voor veel van onze deelnemers uit is mbt de coronamaatregelen en het algemene welbevinden. Ze benadrukken allemaal dat ze erg blij zijn dat ze toch ergens terecht kunnen!

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We merken dat corona op ieder individu een andere uitwerking heeft. Waar de een de rust wel lekker vindt, spelen bij de andere grotere problemen (in de thuissituatie) op.

Bij 2 van onze deelnemers is in de eerste lockdown de dagbesteding opgeschort door de instelling waar ze wonen. Uiteraard hebben we telefonisch contact onderhouden en hebben we alle deelnemers van een bloemetje voorzien om de situatie wat op te fleuren. Verder hebben we deze deelnemers kweekbakjes voor groenten gebracht. Zo hadden ze toch thuis een invulling van de dag. Aan het einde van de lochdown zijn we gestart met de groentetuin, waar inmiddels meerdere mensen plezier aan beleven.

Bij 1 deelnemer is het pakket uitgebreid met 2 persoonlijke begeleidingsuren om haar te ondersteunen tijdens de lockdown. Kijken wat er nog wel mogelijk is door bijvoorbeeld even te gaan wandelen met haar honden.

De doelen zijn in principe niet gewijzigd, maar er zijn kleine verschillen in het soort begeleiding en voor een aantal zat er een korte onderbreking in het daadwerkelijk hier zijn.

We proberen alert te zijn en een ieder waar nodig een luisterend oor te bieden en de begeleiding af te stemmen op de persoonlijke situatie. Blijkens de evaluaties gaat dit vooralsnog goed.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar zijn twee inspraakmomenten gehouden. Wegens corona waren we genoodzaakt om minder bijeenkomsten te organiseren en een ander anders aan te pakken. Zo hebben we uiteraard de coronaregels besproken en zitten we niet meer "met zijn allen" aan de keukentafel en is er een routing naar het toilet en hebben we een aantal spatschermen laten plaatsen.

Tijdens de momenten hebben we het vooral gehad over Corona. Wat veranderd er allemaal, welke procedures gelden en hoe kunnen we onze deelnemers ondersteunen met hun vragen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Corona overheerste uiteindelijk ook onze inspraakmomenten. We zijn veel bezig geweest met uitleggen, bevestigen en herhalen van alle maatregelen die gelden en alles wat er gebeurd. Dat is voor nu ook het enige grote ding wat speelt bij onze deelnemers en daar gaat al hun aandacht naar uit.

We blijven ze begeleiden bij hun vragen en als het weer mogelijk is starten we het oude ritme van bijeenkomsten weer op.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

We hebben 25 vragenlijsten uitgezet en zes terug gekregen. Normaal combineren we het uitdelen van de vragenlijsten met iets leuks om direct respons te krijgen, dit jaar was dat niet mogelijk wat we ook direct terugzien in de respons.

Gelukkig was iedereen, afgaande op de ingeleverde formulieren, wel blij met hetgeen we hier allemaal, doen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Als onze deelnemers gelukkig met ons en ons activiteitenaanbod zijn, zijn wij natuurlijk ook blij. We zitten qua begeleiding op de juiste weg en proberen dit natuurlijk vol te houden ondanks alle uitdagingen op dit moment.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat we geen meldingen hebben. We zijn streng op veiligheid en preventie en dat werpt zijn vruchten af in een omgeving met de nodige risico's rondom dieren en werkzaamheden. Door het houden van een open dialoog over de risico's en goed toezicht hopen we deze lijn ook in de toekomst voort te kunnen zetten.

Wel zullen we dit blijven bespreken en tevens zullen we het incidentenformulier wat breder op gaan zetten in 2021

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Doorlopend communiceren met deelnemers over veranderingen op de boerderij

Geplande uitvoerdatum:	31-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Tijdens keukentafelgesprekken en tijdens evaluaties

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum:	21-12-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	formulieren uitgedeeld ipv tijdens een bijeenkomst (bbq)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum:	01-12-2020
Actie afgerond op:	28-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	2 zorgboeren hebben een gesprek gevoerd

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2020
Actie afgerond op:	31-12-2020 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2020
Actie afgerond op:	27-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	Verslag in de veiligheidsmap

nieuwe VOG aanvragen voor 16-1-2021

Geplande uitvoerdatum:	01-11-2020
Actie afgerond op:	24-12-2020 (Afgerond)
Toelichting:	VOG aangevraagd en ruim op tijd binnen

Zoonossencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 01-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: certificaat aangevraagd en verlengd

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020
Actie afgerond op: 20-10-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 11-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Samengevoegd met moment 3 ivm corona

Beschrijf in volgend jaarverslag de realisatie van de nieuwe rijhal: (hoe heeft u de veiligheid van uw deelnemers kunnen waarborgen, ri&e en noodplattegronden aangepast aan de nieuwe situatie?)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 11-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: De nieuwbouw zal 1-5-2021 starten na alle voorbereiding

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2020
Actie afgerond op: 11-12-2020 (Afgerond)

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2020
Actie afgerond op: 23-11-2020 (Afgerond)
Toelichting: inspraakmoment 3 en 4 samengevoegd ivm coronamaatregelen

Evaluatie gesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij wlz 2j)

Geplande uitvoerdatum: 11-08-2020
Actie afgerond op: 01-09-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ivm coronamaatregelen zijn er een beperkt aantal evaluaties geweest mbt jeugd en wlz. Soms is dit telefonisch geweest en bij langdurige afwezigheid naar 1 keer per jaar terug geschroefd voor 2020 ivm de coronacrisis.

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 30-07-2020
Actie afgerond op: 30-08-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door vakanties is de maand check van juli wat doorgeschoven

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 29-06-2020 (Afgerond)
Toelichting: Gecombineerd met moment 1 ivm coronacrisis

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 05-07-2020 (Afgerond)

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020
Actie afgerond op: 11-07-2020 (Afgerond)
Toelichting: We hebben het keukentafelgesprek van de de eerste 2 kwartalen gecombineerd ivm de coronacrisis

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2020
Actie afgerond op: 30-05-2020 (Afgerond)

vergunningaanvraag indienen inclusief berekening stikstof tijdens bouw

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2020
Actie afgerond op: 13-05-2020 (Afgerond)
Toelichting: Na een uitgebreide voorbereiding en wat uitdagingen na de stikstofcrisis is het uiteindelijk toch gelukt om d vergunningaanvraag compleet te krijgen en op het eerste oog vergunbaar.

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020
Actie afgerond op: 28-04-2020 (Afgerond)

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2020
Actie afgerond op: 27-03-2020 (Afgerond)
Toelichting: januari tot en met maart verwerkt

Controle NEN3140 volgens checklist

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2020
Actie afgerond op: 26-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: certificaten zijn in de map voorhanden. Inspectie is uitgevoerd door gereedschapsnet te Steenwijk

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 17-02-2020 (Afgerond)

Zoonossencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 24-01-2020 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2020
Actie afgerond op: 12-02-2020 (Afgerond)

De gedragsdeskundige die betrokken is bij het opstellen van de zorgplannen hiervoor mee laten tekenen op die plannen. In de meeste gevallen zou dit de de SKJ-er betreffen.

Geplande uitvoerdatum: 02-04-2020
Actie afgerond op: 03-02-2020 (Afgerond)
Toelichting: Alle jeugdzorgplannen zijn inmiddels mede-ondertekend door de SKJ-er. Daarnaast voor 2020 vast de afspraken voor de evaluaties ingepland ism de SKJ-er waar wellicht wijzigingen kunnen uitkomen voor het bijstellen van de zorgplannen.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 30-01-2020, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen. Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: 05-02-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 07-02-2020
Actie afgerond op: 05-02-2020 (Afgerond)

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 30-01-2020 (Afgerond)

Controle brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 22-01-2020 (Afgerond)
Toelichting: Ansul heeft alles weer gecontroleerd en onderhouden mbt brandblussers, BHVboxen en noodverlichting.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2020
Actie afgerond op: 17-01-2020 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij wlz 2j)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 05-01-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2019
Actie afgerond op: 02-01-2020 (Afgerond)

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Controle NEN3140 volgens checklist

Geplande uitvoerdatum: 26-02-2021

Intakeprocedure en deelnemersovereenkomst updaten

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2021

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 29-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Evaluatie gesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij wlz 2j)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij wzl 2j)

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Beschrijf in volgend jaarverslag de realisatie van de nieuwe rijhal: (hoe heeft u de veiligheid van uw deelnemers kunnen waarborgen, ri&e en noodplattegronden aangepast aan de nieuwe situatie?)

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2021

Cursus FNRS (paarden)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021

incidentenmeldingsformulier evalueren en breder opzetten

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021

Zoonossencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2021

Doorlopend communiceren met deelnemers over veranderingen op de boerderij

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021

Opstellen jaarverslag (deadline 28-2-2022)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Controle brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

nieuwe VOG aanvragen voor 16-1-2021

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Controle brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Ansul heeft de controles uitgevoerd

evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij wzl 2j)

Geplande uitvoerdatum: 20-11-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: Ivm de lockdown zijn een aantal gesprekken wat doorgeschoven

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Maandelijkse controle actielijst RI&e

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-03-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
Toelichting: keukentafelgesprek gehouden

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-06-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We hebben de dingen die moeten gebeuren goed op orde en dit verloopt naar wens. We blijven dus op dezelfde weg doorgaan en zullen de acties zoveel mogelijk blijven spreiden. Een aandachtspunt voor de inhaalacties ivm de coronatijd zal zijn dat we niet alles ineens weg willen plannen zoals opleidingen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De doelstellingen die eerder gesteld zijn staan nog steeds. Deze zijn wat uitgesteld wegens de stikstof crisis maar in de komende jaren hopen we met verbeteringen aan gebouwen en terrein de nodige stappen te kunnen zitten richting de toekomst.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het komende jaar kunnen we dan eindelijk gaan bouwen en we hopen hier meteen de nodige stappen in te kunnen gaan zetten! Verder zal de focus vooral liggen op stabilisatie van hetgeen we nu bereikt hebben en de kwaliteit van zorg op hetzelfde niveau houden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We hebben geen specifiek plan van aanpak voor deze doelstellingen. De bouwplanning is klaar en dit heeft zijn tijd nodig door diegene het uit moeten voeren. Voor ons zelf kunnen we alleen door dicht bij onszelf te blijven goede zorg blijven leveren, ook in de uitdagende omstandigheden van deze tijd.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.