

Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Hoeve Beukers

Hoeve Beukers

Locatienummer: 2124



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	13
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	13
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	14
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	14
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	22
9 Doelstellingen	23
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	24

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Beukers

Registratienummer: 2124

Zomerdijk 20a, 7946 LZ Wanneperveen

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.hoevebeukers.nl>

Locatiegegevens

Hoeve Beukers

Registratienummer: 2124

Zomerdijk 20a, 7946 LZ Wanneperveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord overslaan

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Na een druk 2016, zijn we in 2017 op dezelfde voet verder gegaan met alle toekomstplannen en groei. Voor wat betreft de zorg zijn we stabiel gebleven, maar op de manege hebben we tien extra plaatsen gekregen. Daarnaast zijn we erg actief met randzaken als de kinderfeestjes die we organiseren, hiermee hebben we het afgelopen jaar meer dan vijfhonderd kinderen mogen verwelkomen. Samen met de randvoorwaarden die bij uitbreiding bij een bedrijf als het onze komen kijken hebben we af en toe keuzes moeten maken in welke activiteiten we daarnaast wel en niet ondernemen. Terugkijkend hebben we echter een mooi jaar gehad met voor wat betreft de zorg als bekroning een positief oordeel tijdens onze eerste audit in januari!

Nadat in 2016 al het bestemmingsplan is goedgekeurd voor onze plannen, zijn we nu nog ontzettend druk bezig met zaken als de financiering. We zijn hiermee onder andere bezig met crowdfunding. Dit duurt langer om rond te krijgen als financiering via de bank, maar we denken dat deze manier van financieren ons uiteindelijk voordeel op zal leveren. Niet alleen qua kosten, maar ook betrokkenheid van diegenen die meehelpen om ons project van de grond te krijgen. Als we dit allemaal rond hebben dan is het einddoel met respect voor de natuur en onze omgeving met name in het paardenbedrijf de ruimte te geven om uit te breiden. Doel is om uit te breiden in zowel in de capaciteit als in een te ontwikkelen overkapping van een van de rijbakken. Daarnaast zijn we steeds verder om de plannen voor een klein winkeltje waar we streekeigen producten en zelf gemaakte producten verkopen van de grond te krijgen. Een van onze deelnemers hoopt inmiddels al te promoveren naar winkelbaas

Voor de deelnemers hebben we desondanks wel geprobeerd om alles vooral stabiel te houden. Zij houden zich dus nog steeds praktisch bezig met alles wat op de manege, en het natuurgebied daaromheen, gebeurt. We merken dat er soms vragen zijn over alle ontwikkelingen op de boerderij, terwijl onze doelgroep vooral behoefte heeft aan regelmaat. Door onze deelnemers zoveel mogelijk te betrekken in alle ontwikkelingen en planvorming, kunnen we ze desondanks enthousiasmeren over al hetgeen wat gaande is, zie ook het bovenstaande voorbeeld. Een van de plannen die het in 2017 nog niet gered hebben was het aangaan van een ZIN contractering voor de WMO en jeugdwet. Een aanbesteding vergt toch de nodige tijd en we hebben geconcludeerd dat onze prioriteiten op dit moment elders lagen. Mede omdat we op dit moment geen problemen ervaren met de PGB's van onze cliënten. We hebben geluk dat we in onze regio ieder kwartaal kunnen toetreden tot de ZIN overeenkomsten, dus zodra we weer wat meer tijd hebben, willen we dit nog wel doorzetten.

De audit welke we in januari gehad hebben voor het kwaliteitskeurmerk was een groot succes. Onze dossiervorming kreeg een groot compliment en met enkele kleine praktische opmerkingen rondom de stallen hebben we het keurmerk met vlag en wimpel behaald! Desondanks zijn er met name rondom jeugd een hele hoop ontwikkelingen waar we bij moeten blijven. Mede met externe hulp zijn we in staat om continue bij te blijven en ons kwaliteitsniveau hoog te houden. Nieuwe eisen zoals de nieuwe WKKGZ en AVG zijn inmiddels in onze organisatie geïmplementeerd.

Ons ondersteunend netwerk is primair het netwerk van behandelaren van onze deelnemers. Zij kennen de deelnemers immers het beste en wij zorgen ervoor dat we regelmatig aanschuiven bij de diverse voor ons relevante overleggen. Daarnaast hebben we vaste contacten met collega zorgverleners, waaronder een pedagoog. Met hen hebben we contact rondom vraagstukken die vaak niet direct cliëntgebonden zijn, maar die wel van toegevoegde waarde zijn voor onze deelnemers.

Al met al weer een druk jaar, maar het einddoel voor wat betreft alle ontwikkelingen komt steeds beter in zicht!

Bijlagen

- KS

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Onze algemene conclusie over het afgelopen jaar is dus vooral dat zaken goed lopen. We doen dingen op onze eigen manier en in ons eigen tempo. Dat zorg ervoor dat we niet de snelste zijn in bepaalde ontwikkelingen en ook zeker niet de grootste zorgboerderij, maar onze manier van werken stelt wel onze belangen en met name die van onze deelnemers voorop. Deels is het natuurlijk ook noodzaak om af en toe wat rustiger aan te doen na het ongeval van een van de zorgboeren in 2016.

De genoemde ontwikkelingen die we doormaken hebben allemaal veel invloed. Tijd is met momenten schaars en we hebben moeten leren keuzes te maken om zaken goed te laten verlopen. Daar zijn we inmiddels op ingesteld en mensen weten daarmee ook wat ze van ons wel of niet kunnen verwachten. Verder hebben we vanuit de audit vooral geleerd dat we eigenlijk heel goed bezig zijn, met name op dossiervorming. Het is fijn om dat bevestigd te krijgen omdat we hier ook altijd heel hard aan trekken omdat we dat zelf ook belangrijk vinden.

De doelstellingen voor komend jaar zijn eigenlijk dezelfde als de afgelopen periode. Op een gecontroleerde manier groeien, vooral voor wat betreft het manege bedrijf. Als we, hopelijk dit jaar, alle randvoorwaarden rond hebben dan kunnen we eindelijk gaan beginnen met de bouw! Een moment waar we naar uitkijken om het resultaat te gaan zien van jaren van inspanning. Voor wat betreft de zorg blijven we inzetten op kleinschaligheid en continuïteit. We merken dat onze deelnemers dat erg prettig vinden en, zoals eerder aangegeven, wijzelf dus ook.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We bieden op dit dagbesteding aan een tiental deelnemers, tegenover zes vorig jaar. Van 2 personen is tussentijds afscheid genomen. Enerzijds vanwege persoonlijke perikelen, anderzijds omdat het traject succesvol afgerond was.

Op dit moment hebben wij in zorg:

7 jeugdigen via jeugdwet-pgb en 1 jeugdige via WLZ-PGB met klachten als ADHD, ASS, PPD-NOS, beneden gemiddelde intelligentie en dyslexie.

2 volwassenen via de WMO-PGB met klachten als ADHD, PDD-NOS, NLD, hyperactiviteit, verslavingen en klassiek autisme

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Onze deelnemers komen allemaal al lange tijd en we horen regelmatig terug dat ons zorgaanbod goed aansluit bij de behoefte van onze deelnemers. Onze deelnemers hebben veelal behoefte aan vaste structuren en dat bieden we ze dan ook aan. Veranderingen proberen we dus zoveel mogelijk te voorkomen, maar als dat toch eens moet gebeuren zorgen we ervoor dat we tijdig zaken aankondigen en hierover in gesprek gaan met de betreffende deelnemers. De veranderingen die plaats vinden rondom de rest van het bedrijf communiceren we dus ook doorlopend met de deelnemers, zodat zij weten waar ze aan toe zijn.

Wel merken we dat de enkele van onze deelnemers inmiddels aan het puberen zijn. Dit brengt ook weer bepaalde uitdagingen met zich mee, zeker in combinatie met zaken als autisme. Anderzijds krijgen deelnemers ook meer verantwoordelijkheid en zien ze bepaalde werkzaamheden, in plaats van dat continue aansturing noodzakelijk is. Hier spelen we op in en gaan zover ons aanbod het toelaat mee met veranderende interesses en verantwoordelijkheidsgevoel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben in 2017 één stagiaire zorg en welzijn gehad welke helaas wegens persoonlijke perikelen de stage niet af heeft kunnen maken. Ondanks meerdere evaluatiegesprekken is uiteindelijk in samenspraak met de school besloten dat de betreffende stagiair eerst persoonlijk zaken op orde moest kijken, voordat ze weer een rol zou kunnen spelen in het bedrijfsleven. Ondanks dat we aan de voorkant natuurlijk beoordelen of iemand geschikt is om mee te draaien, blijkt de praktijk helaas soms anders. De begeleiding verzorgen we als zorgboeren vanzelfsprekend zelf. De verantwoordelijkheden van de stagiair zijn hetzelfde als de zorgboer, met de gedachte dat de stagiair uiteraard geen daadwerkelijke verantwoordelijkheid draagt, maar rapporteert aan de zorgboer. Op dit moment hebben wij geen stagiair.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn er nog steeds van overtuigd dat onze werving van met name stagiaires goed is. We beschouwen het voorgaande dan ook als een incident en hebben goede hoop in de toekomst weer een passende stagiair te kunnen verwelkomen. Dit is voor ons echter geen actiepoint, we vinden het leuk als mogelijke kandidaten zichzelf aanmelden, maar we hebben geen actieve werving. De zorgboeren zijn beide bevoegd en bekwaam om de juiste begeleiding te kunnen en mogen bieden.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Scholing is belangrijk en na eerdere jaren veel verschillende relevante cursussen gevolgd te hebben ligt de focus nu op zorginterventies met collega zorgboerderijen en het bespreken van casuïstiek. Mocht er in de toekomst weer een cursus beschikbaar komen welke relevant en van toegevoegde waarde is voor onze doelgroep, staan wij hier uiteraard voor open om ons kennisniveau weer verder te verdiepen.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Tijdens een interventie met collega zorgboerderijen is het onder meer gegaan over de digitale jeugd. hoe gaan we als zorgverlener om met ontwikkelingen op bijvoorbeeld Facebook. Ondanks dat deze materie niet direct aansluit op de problemen van onze doelgroep, was het desondanks interessant om aan te horen. Tijdens andere bijeenkomsten is ingegaan op de onderwerpen onderlinge relaties en diverse meldcodes. Op een ander vlak zijn wij verplicht tot het volgen van de opleiding "Natuurbeheer en ondernemerschap". Ondanks dat het een verplichting was heeft deze volwaardige niveau 3 opleiding ons interessante inzichten gegeven over natuurbeheer en de samenkomst van agrarische activiteiten en het behoud van het natuurgebied om ons heen. Deze opleiding is dan ook behaald.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De opleiding op het gebied van paarden welke voor 2017 al gepland stond is tot nader order uitgesteld, met name vanwege kosten en tijdsbesteding. Desondanks willen we deze nog graag volgen om de manage verder te brengen en staat deze nog op het lijstje als cursus om te gaan volgen. Zorginhoudelijk zullen wij ons ook komend jaar weer bezighouden met diverse interessante themabijeenkomsten en als we nog een interessante cursus van toegevoegde waarde tegenkomen of indien aanvullende training noodzakelijk is bij bijvoorbeeld een nieuwe deelnemer, gaan we die natuurlijk ook bijwonen. Vanzelfsprekend verlengen we wel weer onze EHBO certificering.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Op dit moment zijn wij goed voorzien qua scholing en informatie en kunnen wij op de voorkomende situaties van onze doelgroep inspelen. We hebben nu dan ook geen concrete planning om nieuwe zorginhoudelijke trainingen te volgen. Toch staan we altijd open voor nieuwe trainingen als deze op enig moment noodzakelijk zouden worden. Dit 'beleid' wijkt niet af van eerdere jaren.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

In de evaluatiegesprekken welke iedere deelnemer een keer gehad heeft, bij een enkele deelnemer vaker vanwege noodzaak, merken we bovenal dat mensen het naar hun zin hebben. We hebben het over het welbevinden van de cliënt, onze begeleiding en de doelen die cliënten zichzelf willen stellen. We zien bij iedere deelnemer een groeiende verantwoordelijkheid, wat een mooie ontwikkeling is. Daarnaast zijn ze ondanks hun aandoeningen in staat zichzelf steeds meer te sturen en waar nodig ook zichzelf te corrigeren. Bovenal zien we vooral blij gezichten die bewust voor zorg in combinatie met paarden gekozen hebben. Sommige van de deelnemers storten zich daarnaast ook op alle randzaken van het bedrijf, zoals de kinderfeestjes.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie uit de evaluatiegesprekken is bovenal dat we voldoening halen uit de manier waarop onze deelnemers zichzelf en als groep ontwikkelen. We zijn met een kleine groep en kennen elkaar door en door. We hebben op dit moment dan ook geen concrete leerpunten hieruit. We blijven ervoor zorgen dat we in goed contact staan met onze deelnemers en dat ze zichzelf verder kunnen ontwikkelen, op dezelfde manier als waar we de afgelopen tijd dus positieve ervaringen mee gehad hebben.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten zijn lastig. Onze doelgroep wil primair dat alles hetzelfde blijft. Tijdens de inspraakmomenten hebben we het dan ook diverse malen gesproken over de ontwikkelingen die gaande zijn op de boerderij rondom de aankomende verbouwing. Omdat het door de uitbreiding die al plaats gevonden heeft op de manege ook allemaal wat drukker is hebben we gesproken over het feit dat er af en toe wat meer mensen zijn en hoe deelnemers daaraan wennen en mee om kunnen gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn vooral gegaan over praktische zaken dus zonder dat die direct veranderingen of actiepunten met zich mee brengen. Wij zien de inspraakmomenten vooral als een nuttig samenzijn waar we net wat dieper op bepaalde onderwerpen in kunnen gaan als tijdens een normale koffiepauze.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

In december heeft iedereen meegewerkt aan een tevredenheidsonderzoek. Dit onderzoek heeft anoniem plaatsgevonden via schriftelijke antwoordformulieren. Tijdens het tevredenheidsonderzoek vragen wij onder meer naar zaken als de algemene sfeer, onderlinge verhoudingen, de begeleiding en hoe bepaalde zaken verlopen op de zorgboerderij. De conclusies die hieruit voorkwamen wijken niet af van het beeld wat wij zelf hebben van de zorgboerderij. Cliënten ervaren op alle punten een grote mate van tevredenheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We zijn blij dat onze deelnemers tevreden zijn bij ons op de zorgboerderij. Er zijn volop ontwikkelingen en je loopt dan het risico dat je bepaalde zaken net wat minder aandacht kan geven. Wij hebben ons er altijd hard voor gemaakt om een hoog niveau van zorg te blijven leveren, en dit is aan de uitkomsten van het onderzoek te zien ook nu weer gelukt.

Ons primaire doel is dan ook om op dezelfde manier door te gaan en continue in te blijven spelen op de behoeftes van onze deelnemers om onze zorgboerderij zo voor iedereen een fijne plek te laten zijn.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Verder uitwerken toekomstplannen

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, zie elders in jaarverslag

Inspraakmoment 4-2017

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 22-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, zie elders in jaarverslag

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboeren houden doorlopend over en weer gesprekken rondom elkaars functioneren en houden elkaar scherp

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, zie elders in jaarverslag

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Doorlopend

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Doorlopend

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 22-11-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden en is behaald

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2017
Actie afgerond op: 27-10-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden. Geen bijzonderheden, ging goed.

Inspraakmoment 3-2017

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2017
Actie afgerond op: 22-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, zie elders in jaarverslag

Inspraakmoment 2-2017

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 23-06-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, zie elders in jaarverslag

Gecombineerde aangifte indienen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 24-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden

Aandacht voor de beide trappen. Zie de tekst.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2017
Actie afgerond op: 06-02-2017 (Afgerond)
Toelichting: Trappen zijn afgesloten

Opleidingen plannen (natuurbeheer, zorg en FNRS)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2017
Actie afgerond op: 29-09-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft deels plaatsgevonden, zie elders in jaarverslag

Inspraakmoment 1-2017

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 24-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, zie elders in jaarverslag

verwerken nieuwe eisen jeugdwet in systeem en documenten

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2017
Actie afgerond op: 21-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden naar aanleiding van de audit

deelnemers tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2016
Actie afgerond op: 20-12-2017 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Ja -> Welke en met wie?

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016
Actie afgerond op: 16-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Met bureau Dapper zijn afspraken gemaakt rondom scholing, primair voor cursussen rondom jeugdzorg

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2016
Actie afgerond op: 28-01-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Graag nog de volgende jaarlijkse acties opnemen in het jaarverslag: - Zoonosencertificaat - Bijwerken ks - Controle elektrische apparaten (indien van toepassing) - EHBOmiddelen controleren - Brandblusmiddelen controleren -

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 08-03-2018

Inspraakmoment 1**Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2018**Inspraakmoment 2****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 29-06-2018**Inspraakmoment 3****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 28-09-2018**Oefening calamiteitenplan****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2018**Inspraakmoment 4****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2018**Doorlopend communiceren met deelnemers over veranderingen op de boerderij****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Cursus FNRS (paarden)****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Tevredenheidsmeting****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

Actualisatie van de RI&E**Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Crowdfunding manege****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018

In het jaarverslag over 2018 graag bij vraag 6.1 de exacte aantallen vermelden. Hoeveel gesprekken zijn er met de deelnemers gehouden (zie ook norm).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Roy Stanneveld**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Audit 2017****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Indienen Jaarverslag

Verantwoordelijke: Roy Stanneveld

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 6 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst helpt ons om bepaalde zaken die moeten gebeuren te ordenen en de actielijst functioneert goed. We zien voor nu dan ook geen verbeterpunten om op te pakken.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Onze belangrijkste doelstelling is om uiteindelijk hoeve Beukers te realiseren zoals we in gedachten hebben. Dit is een proces wat we gestructureerd uit willen voeren op een manier die past bij onze organisatie. Ondanks dat onze vergunning ruimte bied om groot te worden, willen we wel uitkijken dat we niet te groot worden, maar dat wel het ons eigen ding blijft op de manier die wij voor ogen hebben.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Onze langetermijndoelstelling is ook de doelstelling voor het komende jaar. Hoeve Beukers te realiseren zoals we in gedachten hebben. Voor dit jaar zal de voornaamste doelstelling dan ook zijn om de financiering verder rond te krijgen om de manege te kunnen gaan ontwikkelen. Voor wat betreft de zorgboerderij blijven we waken dat zaken op onze eigen manier gaan, zonder dat we te groot worden.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

We zijn inmiddels begonnen met het crowdfunden van de manege, zorginhoudelijk is het vooral een kwestie van bijblijven met ontwikkelingen. Dit doen we door contacten te onderhouden met diverse partijen in de sector en een dosis gezond verstand.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.1	• KS
------------	--