

Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

Hoeve Beukers

Hoeve Beukers

Locatienummer: 2124



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	8
4.4 Stagiars	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiars en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	13
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14
7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	16
7.5 Strafbare handelingen	16
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	17
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	27

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Hoeve Beukers

Registratienummer: 2124

Zomerdijk 20a, 7946 LZ Wanneperveen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08200871

Website: <http://www.hoevebeukers.nl>

Locatiegegevens

Hoeve Beukers

Registratienummer: 2124

Zomerdijk 20a, 7946 LZ Wanneperveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

In 2022 namen we, na een eerste turbulent kwartaal, grotendeels afscheid van Covid en werkten we verder aan de bouw van de overdekte rijbak en kantine. Een jaar waarin we weer vooruit konden kijken en verder konden werken aan de toekomst van Hoeve Beukers. Maar ook een jaar wat weer nieuwe uitdagingen met zich meebracht gezien de veranderende omstandigheden in de wereld. Bouwmaterialen werden plotseling veel duurder, personeel om de rijhal te bouwen was moeilijk te vinden en het stikstof dossier blijft voor grote onzekerheid zorgen binnen onze bedrijfsvoering gezien onze ligging op 20 meter van een n2000 gebied.

Met een grote mate van eigen werkzaamheid, hulp van ons eigen netwerk én dat van de deelnemers is het gelukt de kantine, welke gesitueerd is in de nok van de rijhal, af te bouwen. We zijn voor het eerst sinds de oprichting van de zorgboerderij weg van de keukentafel en beschikken nu over ruimte, faciliteiten en een dakterras met prachtig uitzicht over het natuurgebied dat achter ons ligt. We zijn blij dat we deze stap hebben kunnen zetten en dat iedereen die bij ons komt nu een goed uitgeruste plek heeft om in alle rust te kunnen pauzeren. Voor onszelf zijn we natuurlijk ook blij dat ons huis nu weer echt ons eigen thuis kan worden zonder dat de woonvertrekken ook nog als kantine fungeren.

We zijn blij dat we alles nog hebben kunnen realiseren zonder al te grote problemen rondom het stikstofdossier. We zijn al een tijdje met dit project bezig geweest en hebben de nodige vraagstukken rondom stikstof gehad doordat we gelegen zijn langs een Natura2000 gebied. Uiteindelijk hebben we binnen alle perikelen alles voor elkaar gekregen en dat is zeker geen vanzelfsprekendheid op dit moment. Op dit moment zijn we nog in afwachting van de zonnepanelen waarmee we uiteindelijk energiepositief gaan worden en we onze eigen ecologische voetdruk dus aanzienlijk gaan verminderen. In de bedrijfsvoering blijft stikstof helaas een onzeker punt. Vooralsnog verwachten we gezien onze extensieve activiteiten geen grote aanpassingen te hoeven doen, maar we zijn daarin afhankelijk van wat wet- en regelgeving op termijn gaat doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Met alles wat gaande was op ons terrein hebben we voor wat betreft de activiteiten hebben we voor continuïteit gekozen. Daar zijn verder dus geen veranderingen in geweest. Nu we beschikken over een mooie ruimte met keukens willen we op de langere termijn wel iets met koken gaan ontwikkelen. Hierin willen we de deelnemers rustig aan meenemen om samen met hun tot een conclusie te komen waarin hun behoeftes dan zouden liggen zodat we hier een aanbod op maat van kunnen maken.

In de financiering van de zorgboerderij zijn geen wijzigingen geweest. We bieden zorg aan via PGB, ZIN en onderaanneemschappen. Dit doen we binnen de domeinen jeugd, WMO en WLZ.

Begin 2023 hebben we weer een audit, richting het einde van het jaar zijn we begonnen met het actualiseren van de werkbeschrijving om deze weer helemaal bij de tijd te hebben ten aanzien van de nieuwe ruimten. Dit zijn vooral kleine praktische aanpassingen zonder grote wijzigingen binnen de organisatie als zodanig. Tijdens de bouw is natuurlijk rekening gehouden met kwaliteitseisen en onze eigen visie op bepaalde zaken, daarmee kunnen we weer jaren vooruit!

Het ondersteunend netwerk is onveranderd en functioneert goed. Zij blijven betrokken bij het reilen en zeilen op de zorgboerderij, ondersteunen bij het opstellen van zorgplannen en voorzien ons (on)gevraagd van advies over alles wat er gebeurt. In het afgelopen jaar is Roy regiocoördinator van Vereniging zorgboeren Overijssel geworden om ook anderen te ondersteunen en ook het eigen netwerk weer uit te breiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

In de afgelopen jaren heeft de hele (planvorming van de) verbouwing natuurlijk veel invloed gehad. Tel daarbij op de Covid pandemie welke de afgelopen jaren veel invloed gehad heeft, dus was het erg fijn om na afronding van alle werkzaamheden weer terug te gaan naar een normale en stabiele situatie, waarin we ook weer wat meer tijd hebben om gewoon de dagelijkse dingen te kunnen doen met zijn allen. We zijn trots dat alle betrokkenen, en veelal ook hun naasten, tijd, moeite en energie in onze verbouwing hebben willen steken zodat we hier samen een succes van hebben kunnen maken. Daarmee is ook het belangrijkste doel van de afgelopen jaren behaald.

Voor wat betreft de kwaliteit loopt alles zoals het moet gaan. Begin 2023 hebben we weer een audit welke we met vertrouwen tegemoet zien. De dossiers zijn op orde en, zeker zo belangrijk, iedereen heeft het naar zijn zin. We werken volgens vaste patronen welke zijn vastgelegd in het kwaliteitssysteem en voor ons werkt dat goed en overzichtelijk. Er zijn voor nu dan ook geen plannen om hier wijzigingen in aan te brengen, maar een audit kan natuurlijk altijd voor nieuwe inzichten zorgen waardoor we in de loop van komend jaar hier en daar toch weer iets bij gaan schaven.

Het ondersteunend netwerk is een club mensen waar we al jaren contact mee hebben en dat loopt tot volle tevredenheid. Samen komen we altijd tot een oplossing, ook als vragen complex zijn. Door met elkaar in gesprek te blijven en kennis te blijven uitwisselen hebben we het volste vertrouwen in een nog langere en succesvolle samenwerking.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn vorig jaar met 24 deelnemers begonnen. 8 deelnemers zijn uitgestroomd en 4 nieuwe deelnemers zijn ingestroomd. Daarmee hebben we eind 2022 20 deelnemers in zorg. Dit is binnen de normale bandbreedte van aantallen deelnemers, dus er zijn geen wijzigingen geweest in de bedrijfsvoering hieromtrent. Alle deelnemers genieten van dagbesteding in groepsvorm. Per einde jaar hebben we tien jeugdigen (PGB & ZIN), zeven deelnemers met een WLZ (PGB en onderaanneemschap), drie deelnemers vanuit de WMO (PGB & ZIN) en een deelnemer particulier.

De redenen van uitstroomlijn divers. Twee deelnemers zijn verhuist, twee deelnemers hebben de doelen bereikt waarvoor ze in zorg waren en een deelnemer heeft gekozen voor een andere zorgaanbieder. Verder is een deelnemer doorgestroomd naar beschut werk en zijn twee deelnemers elders vrijwilligerswerk gaan doen.

We bieden zorg aan mensen vanuit de WMO, jeugd en voor mensen uit de wlz voor de zorgprofielen LVG. Momenteel zijn er 4 deelnemers met een wlz indicatie LVG en die beschermd wonen. De andere deelnemers hebben een beschikking voor dagbesteding voor groep licht of groep midden.

Met deze mix aan mensen met deze zorgzwaarte, die elkaar positief versterken en door de kleine groepen kunnen we de kleinschalige en goede zorg borgen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Met de nodige wijzigingen in het deelnemersveld was het op dit gebied een best druk jaar. We streven dan ook naar meer stabiliteit in de komende periode, maar dat is iets waar we zelf maar beperkt invloed op hebben en sterk samenhangt met het wel en wee van de deelnemers. We zijn in ieder geval blij dat er toch weer veel deelnemers de stap hebben kunnen zetten van een borgomgeving naar een eigen omgeving met de nodige zelfredzaamheid en dat zij op die manier hun doelen hebben kunnen bereiken. Voor wat betreft de zorg zullen er dan ook weinig veranderingen in het aanbod zijn, maar als deelnemers aangeven ergens behoefte aan te hebben gaan we daar natuurlijk mee aan de slag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

In het afgelopen jaar hebben wij twee stagiaires mogen verwelkomen. Een stagiair social work moest helaas na een week wegens persoonlijke omstandigheden alweer afhaken. De ander volgde een opleiding groen via AOC Terra. Deze stage is begonnen en succesvol beëindigd binnen het jaar en was meer gericht op het manegebedrijf en pensionstal en niet op het begeleiden van deelnemers.

Stagiaires worden begeleid door de zorgboeren en voeren waar mogelijk zelfstandig hun werkzaamheden uit. Beoordeling loopt aan de hand van het BPV boek wat vanuit doopleiding wordt meegegeven. Hierin zitten over het algemeen drie beoordelingsmomenten waar ook een evaluatiegesprek aan vast zit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

We hebben besloten voorlopig geen stagiaires meer aan te nemen. We merken dat onze specifieke bedrijfssituatie vaak niet aansluit bij wat er op de verschillende school gegeven wordt en missen daarin ook stabiliteit en motivatie binnen de opleiding en de stagiaires die zij aanleveren. Dit kost ons daarom te veel energie die we liever besteden aan het begeleiden van onze deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Covid maakte scholing lange tijd een onzekere factor. Gelukkig hebben we dit in het afgelopen jaar weer op kunnen pakken. Zo hebben we in het afgelopen jaar weer vier intervisies rondom de jeugddossiers kunnen doen. Daarnaast heeft iedereen de BHV cursus weer gevolgd. Daarnaast heeft Roy de volgende cursussen gevolgd en voldoende afgerond.;

- Levend verlies
- Driehoekskunde
- Verstandelijk en emotioneel functioneringsniveau bij de doelgroep
- Intervisie jeugd algemeen

Op dit moment is voldoende kennis over de doelgroep aanwezig binnen de organisatie. Mocht dit veranderen dan zullen we op dat moment een nieuwe opleidingsbehoefte vaststellen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We kijken doorlopend of er interessante trainingen worden aangeboden die voor ons passend zijn om onze kennis te verbreden en verdiepen. het is voor ons belangrijk dat we bij blijven in de ontwikkeling in ons vakgebied. Over het algemeen beschikken we over voldoende kennis en vaardigheden om ons werk te kunnen doen, dus opleidingen worden vooral gevolgd om een verdiepingsslag te maken in bepaalde onderwerpen.

Voor komend jaar vinden we het belangrijk dat in ieder geval de intervisies weer plaats vinden en dat de BHV geactualiseerd wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Scholing is voor ons bovenal de mogelijkheid om een verdiepingsslag te maken in het wel en wee van onze doelgroep. Mochten we merken dat we ergens kennis te kort komen en er is een cursus beschikbaar, dan volgen we deze. Dit is sterk afhankelijk van het deelnemersveld op dat moment. Er is voldoende kennis in de organisatie aanwezig om de normale begeleiding te kunnen bieden en ruimte te hebben voor het individu.

Dat is ook het plan voor de komende periode. We blijven scherp op nuttige trainingen die worden aangeboden en als deze een match hebben met onze activiteiten schrijven we daar op in. Deze methodiek gebruiken we al enkele jaren en daarmee is ook het opleidingsdoel van afgelopen jaar weer ruimschoots behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Iedere deelnemer heeft minimaal een evaluatiegesprek gehad. Deelnemers uit de WLZ krijgen twee gesprekken per jaar aangeboden, maar voor iedereen geldt dat een tussentijds evaluatie altijd mogelijk is als de situatie daarom vraagt. Tijdens dit gesprek wordt teruggegrepen op de eerder gestelde doelen en of deze behaald zijn, of wat de voortgang is. Over het algemeen zijn we in staat goed in te schatten wat de problematiek van de deelnemers is en hoe we hier mee om kunnen gaan bij het stellen van doelen. Door samen het gesprek aan te gaan en de deelnemer de leiding te laten nemen over zijn of haar eigen zorgplan blijven de doelen dichtbij de deelnemer zelf en heeft deze invloed op zijn eigen proces.

Bij alle deelnemers worden de gestelde doelen gehaald en we zien met name bij de deelnemers met NAH, autisme en een licht verstandelijke beperking dat we niet teveel doelen moeten stellen om overvragen te voorkomen.

Doordat we kleinschalig zijn en zelf begeleiden op het halen van de doelen kijken we tevreden terug op het afgelopen jaar.

Naast de doelstellingen gaat het in de gesprekken ook over het algemeen welzijn, wat iemand van de zorgboerderij vindt en of iemand nog verbeterpunten aan wil dragen. Dit alles wordt samengevat in een gespreksverslag waar we de volgende periode mee in gaan.

De jeugdigen hebben minimaal twee gesprekken per jaar. Afhankelijk van de problematiek is kan het zijn dat er iemand uit het netwerk aansluit, en ook sluit onze SKJ-er Peter aan om het proces te beoordelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat we deelnemer bij hun eigen zorgplan betrekken, proberen we ook een interesse in het eigen zorgplan te creëren. Hierdoor ontstaat dan idealiter een wisselwerking waarbij voor iedereen de doelen helder zijn en hoe we hier naar toe gaan werken. Hoe succesvol dat daadwerkelijk is in de praktijk is natuurlijk per individu verschillend. Over het algemeen zien we mensen groeien op de zorgboerderij en krijgen we vooral positieve reacties terug op de begeleiding die we bieden. Voor nu zijn we dus ook op de goede weg en blijven we op de ingezette manier doorgaan. Het aantal doelen en de zwaarte van de doelen moet goed aansluiten bij de deelnemer.

We merken dat we gaandeweg de mensen steeds meer leren kennen. Het is echter prettig om bij aanvang meer te weten over de achtergrond van de mensen. Naar aanleiding van de audit hebben we dan ook het intakeformulier, overeenkomst en ook het evaluatieformulier aangepast om er veel meer informatie op kwijt te kunnen en om zo het proces te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben ook afgelopen jaar weer ieder kwartaal een keukentafelgesprek gehouden. Natuurlijk ging het veel over de verbouwing, de deelnemers hebben flink meegedacht! Conclusie na alle gesprekken is hierin vooral dat iedereen de kantine mooi vindt en blij is met de ruimte. We hebben input gekregen over eventuele nieuwe dieren. We zijn aan het kijken hoe we dit vorm kunnen geven binnen de bestaande vergunningen. Mensen willen verder meedenken over wat we organiseren en eventuele nieuwe activiteiten. De ideeënbus is geopend, en in volgende gesprekken gaan we hierop terug komen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We proberen de deelnemers te trekken bij het reilen en zeilen op de zorgboerderij. We zijn met een klein clubje dus dan is het leuk als iedereen zijn eigen ding kan aandragen. Sommige zaken zijn dan wel weer erg ambitieus voor een kleinschalige voorziening, met andere ideeën kunnen we direct aan de slag. Met name tijdens de bouw hebben voor wat betreft de inrichting veel leuke ideeën mogen verwelkomen. De komende tijd gaan we de inspraak vooral inzetten om te kijken wat we met het activiteitenaanbod gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In december hebben we een anoniem schriftelijk tevredenheidsonderzoek gehouden. Dit is uitgedeeld aan deelnemers en ouders in de nieuwe kantine. van de negentien aanwezige deelnemers hebben we er elf ingevuld terug gekregen. Tijdens dit onderzoek volgens het RMS vragen we de mening van deelnemers over de begeleiding, de zorgboerderij als geheel, activiteitenaanbod en natuurlijk de persoonlijke mening over een en ander.

Over het algemeen is iedereen erg tevreden, al dan niet toegelicht door enkele puberale opmerkingen. Positieve punten zijn de nieuwe kantine en de overkapping van de rijbak. Ook wij als begeleiders krijgen een compliment en iedereen is erg blij dat Covid voor ons de wereld uit is.

Als feedback krijgen we ook hier het activiteitenaanbod wat mogelijk uitgebreid kan worden. Zowel als incidentele evenementen als structureel aanbod. Hier zijn we inmiddels mee bezig en dit wordt in de loop van 2023 verder vorm gegeven.

We denken de respons nog wat verder te kunnen vergroten en daarbij heeft 1 van de ouders van een deelnemer aangeboden om voor 2023 mee te gaan denken. Het is positief dat ouders op deze manier ook betrokken willen zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vanwege onze kleinschaligheid is de uitkomst van de tevredenheidsmeting ook dit jaar weer geen verrassing. Onze deelnemers weten prima te melden wat ze willen hebben en hebben daar dan ook niet perse een tevredenheidsonderzoek voor nodig. De aandachtspunten die naar voren kwamen in de uitkomsten waren ons dan ook al bekend en veelal al in ontwikkeling/overweging. Desondanks is het een bevestiging dat we hiermee verder moeten gaan, en dat gaan we dus ook weer doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar hadden we twee ongevallen. Een deelnemer is van een paard gevallen, en we hadden een incident waarbij een deelnemer over het straatwerk struikelde.

Bij de val van het paard is eerste hulp geboden en is geconcludeerd dat de val geen ernstige verwondingen had opgeleverd. Na bekomen te zijn van de schrik is de deelnemer verder gegaan met waar hij mee bezig was. Later op de dag is nog enkele malen geïnformeerd naar zaken als (hoofd)pijn, hiervan was geen verdere sprake. In dit geval is gehandeld binnen het geen wat we hebben kunnen doen. Gelukkig werden beschermingsmiddelen gedragen en heeft de val geen verdere impact gehad. Bij het paardrijden blijft een val een risico wat altijd zal bestaan. We blijven inzetten op goede instructie en lessen om dit tot een minimum te beperken.

In het geval van de val over de bestrating is ook geen verder letsel opgetreden en heeft de deelnemer de werkzaamheden direct kunnen hervatten. Het betreffende stuk straatwerk is kort na het incident opnieuw aangelegd om het weer vlak en veilig te maken. In de toekomst moeten we blijven opletten op straatwerk wat niet meer veilig is. Hiertoe hebben we bezoekers ook opgeroepen melding te maken van onveilige situaties.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Bij het paardrijden blijft een val een reëel risico waar we altijd rekening mee moeten houden. Door het dragen van beschermingsmiddelen en een goede instructie proberen we het aantal gebeurtenissen en de gevolgen daarvan zo veel mogelijk te beperken. Dit lukt over het algemeen goed, maar zoals afgelopen jaar gebleken is kunnen we het nooit helemaal uitsluiten.

Voor wat betreft het struikelen is dat helaas ook een risico wat nooit helemaal uit te sluiten is op een erf als het onze. We zijn gevestigd in een oud gebouw met de nodige drempeltjes en opstapjes en met al het verkeer wat over het straatwerk gaat wil er ook wel eens iets verzakken. Door samen scherp te blijven op onveilige situaties en deze zoveel mogelijk op te lossen hopen we dat we het risico tot een minimum kunnen beperken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2023
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 28-12-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)

Bijwerken kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 28-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: alles doorlopen. Maandelijks er in zetten ivm veiligheidschecks en WPI en RI&e

evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij wzl 2j)

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2022
Actie afgerond op: 23-12-2022 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Johan <-> Roy gesprek gevoerd

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 24-12-2022 (Afgerond)

Toelichting: RMS gebruikt en persoonlijk aangeboden. Komend jaar met de opening als terreininrichting klaar is. Iedereen uitnodigen van de zorgboerderij inclusief ouders etc

Inspraakmoment 4

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2022
Actie afgerond op: 09-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: keukentafelgesprek gevoerd

Inspraakmoment 3

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2022
Actie afgerond op: 24-09-2022 (Afgerond)
Toelichting: keukentafelgesprek gevoerd

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2022
Actie afgerond op: 30-06-2022 (Afgerond)
Toelichting: keukentafelgesprek gevoerd

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Overkapping opgenomen en plan bijgewerkt

Zoonossencertificaat verlengen

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022
Actie afgerond op: 05-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: lijst 2023 ingevuld en verstuurd ism pets voor passie

U geeft aan dat de nieuwe rijhal en hieraan verbonden andere gebouwen bijna klaar is. Ik verzoek om contact op te nemen met het kwaliteitsbureau. Voor meer informatie zie de kennisbank bij 1.4.2.

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Overkapping en kantine zijn klaar. De opzadelplekken worden momenteel gebouwd. Tot dat moment worden de huidige opzadelplekken gebruikt. Dit wordt uiteraard meegenomen in het JV 2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 27-12-2022 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 24-12-2022 (Afgerond)

nieuwe VOG aanvragen voor 16-1-2021

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)
Toelichting: laatste VOG ivm vraag gemeente

overkapping: RIE aanpassen, brandblusser, BHV en plattegronden na afronden bouw en voor ingebruikname

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022
Actie afgerond op: 01-12-2022 (Afgerond)
Toelichting: Brandblusser, BHVkoffer en nooduitgang verlichting 1-10-22 gerealiseerd. 25-12-22 aangepaste plattegrond en noodplan geplaatst

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2022
Actie afgerond op: 27-06-2022 (Afgerond)

inspraakmoment 1

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2022
Actie afgerond op: 30-03-2022 (Afgerond)

Controle NEN3140 volgens checklist

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2022
Actie afgerond op: 01-03-2022 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: 27-02-2022 (Afgerond)

Controle brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2022
Actie afgerond op: 25-01-2022 (Afgerond)
Toelichting: Alle middelen zijn weer goedgekeurd

Opstellen jaarverslag (deadline 28-2-2022)

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 14-02-2022 (Afgerond)
Toelichting: Wij voldoen aan de norm

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Korte audit. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2023

Onderzoeken en implementeren vrijwilliger. behoefte, functie, VOG en in systeem opnemen voor 2023

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023

inspraakmoment 2

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

evaluatiegesprekken met deelnemers (minimaal 1j en bij wzl 2j)

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2023

Kinder EHBO herhaling

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2023

Tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2023

Inspraakmoment 3**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2023**BHV herhaling Roy en Johan****Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2023**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2023**Zoonossencertificaat verlengen****Geplande uitvoerdatum:** 25-11-2023**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Jaarlijkse interne audit uitvoeren door solvitur op dossiers****Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2023**Inspraakmoment 4****Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2023**Bijwerken kwaliteitssysteem****Geplande uitvoerdatum:** 28-12-2023

Controle NEN3140 volgens checklist**Geplande uitvoerdatum:** 24-01-2024**NEN check vast systeem dzv ES Meppel****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Controle brandblussers en EHBO middelen dzv Ansul****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**nieuwe VOG aanvragen Johan en Roy (ovv federatie landbouw en zorg)****Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2024**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2024**Beschrijf in JV 2022 hoe het u is vergaan om de respons van de tevredenheidsmeting te verhogen en wat het resultaat is. Bent u tevreden? Beschrijf de uitkomsten aub volgens de norm.****Geplande uitvoerdatum:** 02-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Controle NEN3140 volgens checklist****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** gereedschapsnet alle apparatuur met stekker gecontroleerd. Labels aangebracht en certificaten volgen per mail**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

veiligheidsoverzicht en RI&E check maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: Ansul en gereedschapsnet geweest en wpi en zadelcheck gedaan

Controle brandblussers en EHBO middelen dzv Ansul

Geplande uitvoerdatum: 24-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

nieuwe VOG aanvragen Johan en Roy (verloopt maart 2023)

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 08-02-2023, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

Overbodig stopcontact uit het toilet verwijderen

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: stopcontact verwijderd en kachel rechtstreeks aangesloten middels schakelaar door installateur.

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.

Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

In het privacyreglement opnemen dat casemanagers en wettelijk vertegenwoordigers het dossier in kunnen zien.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2023
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-02-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023
Toelichting: privacyreglement in de deelnemersovereenkomst aangepast. Bij update van de ovk met alle items uit de audit zullen we iedereen laten tekenen

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 28-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**veiligheidsoverzicht en RI&E check maandelijks****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Stigas actielijst gecheckt WPI en harnachenment check uitgevoerd**inspraakmoment 1****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** foto-gesprek gehouden met de deelnemers**Nalopen zorgovereenkomsten, zijn deze compleet ingevuld en actueel. Waar nodig herstellen en laten ondertekenen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Nieuw uitgebreider intakeformulier, RI&E per deelnemer en nieuwe uitgebreidere overeenkomst toegevoegd aan de werkbeschrijving. Tevens verwijzingen naar de formulieren onderling toegevoegd en terug laten keren in nieuwe evaluaties. Alle deelnemers en evt ouders laten tekenen voor uitgebreide en volledige overeenkomst**veiligheidsoverzicht en RI&E check maandelijks****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Opnemen als clause in de inzittendenverzekering dat er deelnemers vervoerd worden.****Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Nieuwe polis bij een nieuwe verzekeraar met de toevoeging dat er bedrijfsmatig personen worden vervoerd.

Voor iedere deelnemer een risico-inventarisatie opmaken.**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** persoonlijke RIE toegevoegd aan werkbeschrijving en tevens per deelnemer ingevuld (of samen met deelnemer en of ouder)**Verbeteren verslaglegging evaluatiegesprekken volgens norm 4.5.5****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Toelichting:** Nieuw formulier ontwikkeld conform de norm 4.5.5 en toegepast bij de eerst geplande evaluatie.**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 17-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 17-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 23-05-2023, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 23-05-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-05-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst helpt ons om op bepaalde vastgelegde momenten terugkerende zaken uit te voeren. We houden de actielijst consequent bij en dit werkt voor ons goed. Op dit moment blijven we de actielijst dan ook onveranderd gebruiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Financiering zorg binnen jeugd en WMO blijft een uitdaging. Enkele gemeenten hebben nieuwe prijzen afgegeven welke eigenlijk niet meer rendabel te noemen zijn. We zullen dus moeten zien dat we bij blijven op alle gebieden om hier een oud aan te blijven passen en de deelnemers uiteindelijk de zorg te kunnen blijven geven die ze nodig zijn. Op de lange termijn willen we ons brede bedrijf behouden met onder andere de rijlessen. gezien onze ligging zal het altijd belangrijk zijn om natuurinclusief te blijven. Daartoe willen we de samenwerking met Natuurmonumenten verder intensiveren en het bedrijf verder blijven verduurzamen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Veel van de punten uit de lange termijn visie willen we al gaan opstarten. Allereerst natuurlijk het afronden van de rest-punten van de overkapping van de rijbak en buitenterrein zoals het afronden van de hoefslagkering van de rijbak en het inrichten van een aantal extra parkeerplaatsen. De overkapping van de rijbak zelf is in gebruik en het veiligheidsplan, brandblussers en vluchtroutebordjes zijn geplaatst en toegevoegd in de werkbeschrijving.

Verder kunnen we het nieuwe dak verhuren voor het plaatsen van zonnepanelen door een energie-coöperatie.

Na prive een bewogen jaar te hebben gehad willen we geleidelijk aan een vrijwilliger in gaan voegen in het systeem. Dit zodat we bij calamiteiten bij bijvoorbeeld familie samen ergens heen kunnen.

Indien financieel haalbaar willen we ook de eerste stappen gaan zetten richting een volledige asbestsanering medio 2024. Tot slot gaan we kijken naar de mogelijkheden voor verkoop van eigen gemaakte voedselproducten, samen met de plannen om iets met koken te gaan doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Veel zaken zijn doorlopend en gericht op de lange termijn. De samenwerking met Natuurmonumenten bestaat bijvoorbeeld al jaren. Door elkaar te blijven inspireren kunnen we deze samenwerking steeds verder uitdiepen. We blijven in gesprek met onze deelnemers en blijven daarmee inventariseren waar hun behoeftes liggen in een steeds veranderende wereld. Door daar op in te blijven spelen zullen we uiteindelijk ook onze lange termijn doelen kunnen bereiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.