

# **Jaarverslag**

**januari 2017 - december 2017**

## **De Breedijk Hoeve**

**De Breedijk Hoeve**

**Locatienummer: 432**



## **Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen**



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	33
Overzicht van bijlagen	34

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Breedijk Hoeve

Registratienummer: 432

Bloemendalergouw 37, 1028 BH Amsterdam

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.DeBreedijkHoeve.nl>

### Locatiegegevens

De Breedijk Hoeve

Registratienummer: 432

Bloemendalergouw 37, 1028 BH Amsterdam

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LTO-Noord

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

De Breedijk Hoeve is een zorgboerderij voor dagbesteding met als doelgroep deelnemers met een psychiatrische achtergrond, per dag zijn maximaal acht deelnemers aanwezig. Ons doel is om de deelnemers zinvolle activiteiten te laten doen die bijdragen aan een positief zelfbeeld. Het werken met anderen, het in aanraking komen met dieren (die een afhankelijke positie hebben ten opzichte van onze deelnemers) en aangesproken worden op eigen mogelijkheden zijn hierbij belangrijke onderdelen.

De activiteiten zijn vrij divers door de dieren, de tuin en onze kantine die elk andere inzet vragen van de deelnemers. De deelnemers hebben keuzevrijheid en krijgen altijd positieve feedback.

Ook de extra activiteiten zoals één keer per week een warme maaltijd, een zelfgebakken taart bij verjaardagen, zomeruitje met barbecue en kerstdiner met kerstpakket dragen hieraan bij. Het meebeleven van de activiteiten van het veehouderij deel (deelnemers voeren hiervoor geen taken uit) en uitleg over wat er op de boerderij gebeurt maakt dat de deelnemers zich betrokken voelen bij de boerderij.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen:

2017 is een jaar gebleken van plannen maken en een begin maken met de uitvoering. Om er voor te kunnen zorgen dat meer activiteiten voor de boerderij op één lokatie kunnen plaatsvinden hebben we besloten een nieuwe schuur te bouwen en omdat we opslag nodig hebben voor onze vaste mest hebben we besloten een mestopslag te bouwen. Daarnaast hebben we plannen gemaakt voor de herinrichting van de ruimtes die nu door de deelnemers en begeleiding worden gebruikt.

eind 2016 hebben we een audit gehad en daar zijn een aantal aandachtspunten uit naar voren gekomen die dit jaar zijn opgepakt:

1 Up to date houden van de medicijnlijst, aan alle deelnemers hebben we gevraagd om een nieuwe medicijnlijst mee te nemen en ook aangegeven dat als er iets veranderd in de medicijnen die ze gebruiken dat het belangrijk is dat we dan een nieuwe lijst krijgen.

2 Duidelijke doelen opstellen voor de deelnemers in het ondersteuningsplan. Bij het doornemen van de ondersteuningsplannen dit jaar hebben we samen met de deelnemers gekeken naar specifieke doel en die zo concreet mogelijk gemaakt. We zijn nog een aan uitzoek welke methode we gaan gebruiken om deze zo duidelijk mogelijk op te schrijven. Dat wordt een actiepoint voor 2018.

3 Bij nieuwe deelnemers eerder na de intake het ondersteuningsplan opstellen. We hebben dit jaar één nieuwe deelnemer waarbij we binnen een maand een ondersteuningsplan hebben doorgenomen.

Verder zijn er voor de organisatie van de zorgboerderij een aantal aanpassingen die zijn voortgekomen uit de contracten die we hebben als onderaannemer:

Dit jaar hebben we met HVO Querido nieuwe afspraken gemaakt voor het onderaannemerschap. Wij hebben nu ook de mogelijkheid om via HVO Querido deelnemers te ontvangen die worden gefinancierd via de WMO. Door veranderende eisen voor onderaannemers hebben we nu voor alle medewerkers en vrijwilligers een VOG aangevraagd en gekregen.

In April hebben we ons gepresenteerd op de Noord vindt Noord markt. Er was wel belangstelling van de bezoekers van de markt, maar geen van de bezoekers viel binnen onze doelgroep. Helaas heeft dit niet tot extra contacten geleid.

Elk jaar zijn er bezoekers op de boerderij die voor extra reuring zorgen, naast stagiaires hebben we soms ook een bezoek van een groep. Dit bereiden we altijd voor door het aan onze deelnemers door te geven en rekening te houden met de deelnemers die er die dag zijn. Dit doen we bijvoorbeeld door aan te geven wat we gaan doen met de groep zodat een deelnemer zich bij een rondleiding bijvoorbeeld kan terugtrekken of juist wat kan vertellen over de activiteiten die gedaan worden op de zorgboerderij.

Dit jaar hebben we twee stagiaires gehad, één van de SPH en één van het Clusius college die bij ons haar proeve van bekwaamheid heeft behaald. Daarnaast hebben we zoals elk jaar diverse jongeren hun maatschappelijke stage bij ons ingevuld. Onze kinderen komen ook regelmatig langs en de oudste helpt dan ook een handje. Één van onze Vrijwilligsters was een lange tijd afwezig. Ze heeft thuis haar voet gebroken en had na de operatie van haar voet een lange tijd nodig voor revalidatie. Na terugkomst hebben we afgesproken dat ze haar taken aanpast aan wat zij zelf prettig vindt en rekening houdt met haar nog helende voet.

Dit jaar hebben we een groep Duitse vrijwilligers ontvangen voor een informatieve rondleiding. Het fenomeen Zorgboerderij was hun nog niet erg bekend.

In het begin van de zomer hebben we een Duitse student, die psychologie gaat studeren, ontvangen voor een vrijwillige stage van een aantal weken om beter Nederlands te leren. Het was voor onze deelnemers erg leuk omdat ze iemand iets konden leren en het contact tussen de student en deelnemers erg hartelijk was.

Dit jaar moest hij er aan geloven, onze vertrouwde bus was echt aan vervanging toe. We hebben na enige tijd zoeken een andere bus gekocht. Hij is kleiner maar daardoor minder milieubelastend en ook prettiger om mee te rijden.

Met de dieren zijn ook avonturen beleefd, het gedrag van een dier is niet altijd goed te sturen en dat leidt soms tot situaties die snel moeten worden opgelost

Shetlanders zijn een aantal keren ontsnapt onder andere door even niet opletten, hek niet goed dicht gedaan. Ook zijn er problemen geweest met het geven van extra voer om de shetlanders extra te verwennen. Één van de shetlanders is hoefbevangen geworden van het te veel extra voer. Nu duidelijk afgesproken dat dieren alleen extra voer mogen krijgen als begeleiding dat goed vindt. Later is gebleken dat het ook voor de andere dieren belangrijk is deze afspraak te maken.

Bij het buiten zetten van de Pony's is het hek niet goed dichtgedaan en zijn de jonge pony's bij de oude pony's in het weiland gekomen. Helaas hebben ze onze oude pony zo gepest dat ze in de sloot terecht gekomen is en een (bijt)wond op haar been had. We hebben het hek veranderd zodat het niet meer kan gebeuren en hebben tot die tijd afgesproken dat altijd de boer of boerin meeloopt om te controleren of het hek goed dicht is. Gelukkig is de oude pony weer helemaal de oude geworden.

We hebben dit jaar afscheid moeten nemen van een aantal dieren: Loef (Cavia) is begin 2017 overleden hij is tot op het laatst heel erg goed verzorgd door de deelnemers en het was verdrietig toen we zagen dat hij niet meer leefde. Een beetje troost was dat hij echt heel oud is geworden. Ons lieve schaapje Panda is overleden bij de bevalling helaas heeft de dierenarts haar niet kunnen redden en ook haar lammetjes hebben het niet gered. Één van onze Konijnen hebben in laten slapen omdat hij niet meer te genezen was.

een van onze Pony's is bij het buiten zetten te water geraakt. We hebben haar er zelf weer snel uitgehaald (was in de winter, dus erg koud). Gelukkig zagen we het gebeuren en hebben we gelijk actie ondernomen. De stagiair heeft er voor gezorgd dat de deelnemers op veilige afstand bleven, want een aantal wilde graag zien hoe we de pony uit de sloot haalden.

Een aantal deelnemers vond het niet leuk dat we besloten hebben de grote geiten te verkopen. We hebben dit besloten omdat de geiten gingen bokken naar de deelnemers die aan het voeren waren. We willen liever ongelukken voorkomen en hebben ze toen tijdelijk op een andere locatie ondergebracht. Nadat we beloofd hebben om een goede baas voor ze te zoeken hebben we de deelnemers kunnen geruststellen.

Twee nieuwe minivarkentjes hebben dit jaar op onze boerderij hun plek gevonden. We zetten ze nog even niet bij onze hangbuikzwijntjes want die zijn echt veel groter. Ze maken het gemis van de geiten voor een groot deel weer goed.

Zaza (onze andere hond een Weimeraner) heeft dit jaar drie puppies gekregen het ging niet helemaal vanzelf, maar ze zijn allemaal gezond en hebben ook een baasje gevonden. De deelnemers hebben geholpen met het socialiseren van de puppies door ze veel aandacht te geven.

## Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

## Bijlagen

- actielijst



## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

wat het afgelopen jaar een belangrijke ontwikkeling is geweest is dat het aantal deelnemers weer minder is geworden. Ondanks de activiteiten die zijn geweest voor het bekend maken van onze zorgboerderij. We hebben nog geen uitgebreide acties ondernomen omdat we eerst graag willen zorgen voor rust op het erf en de verandering in de inrichting van de gebruiksruidtes van de zorgboerderij willen afronden. Doordat we nu als onderaannemer van HVO Querido ook WMO financiering kunnen ontvangen vergroot dat onze doelgroep behoorlijk en hopelijk zal dat de aankomende jaren leiden tot meer deelnemers per dag.

Het is goed te merken dat de deelnemers extra bezoeken op de zorgboerderij waarderen en dat ze trots zijn op 'onze' boerderij.

De betrokkenheid van de deelnemers bij de dieren is groot en het goed verzorgen van de dieren vinden ze erg belangrijk. Daarbij is uitleg over wat dat inhoud erg belangrijk, want als deelnemers dat zelf gaan invullen kan dat juist nadelig uitpakken. Dit is een onderwerp dat het afgelopen jaar op diverse momenten terug is gekomen en wat we onder de aandacht zullen moeten houden.

Verder zullen de schuur en mestplaat begin 2018 klaar zijn en in gebruik genomen worden. Dat zal voor wat meer 'lucht' zorgen in de schuur van de zorgboerderij. Dat geeft dan ook de mogelijkheid om te starten met de veranderingen van de verblijfsruimtes van de deelnemers. Door een meer praktische indeling zal het voor de begeleiding makkelijker worden om goede begeleiding te geven.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

de doelgroep op onze boerderij is deelnemers met een psychiatrische achtergrond waarbij wij vooral deelnemers hebben die belang hebben bij het werken in een kleine groep in een vertrouwde rustige en vriendelijke omgeving. Er is dagbesteding die wordt gefinancierd door middel van PGB en onderaannemerschap.

Bij nieuwe deelnemers eerder na de intake het ondersteuningsplan opstellen. We hebben dit jaar één nieuwe deelnemer waarbij we binnen een maand een ondersteuningsplan hebben doorgenomen. En de andere nieuwe deelnemers is binnen de proefperiode gestopt

Doelgroep	begin	in	uit	eind
Schizofreen	8		1	7
psychiatrische achtergrond	4	2	2	4
Verstandelijke beperking	1			1
Autisme	2		1	1
Verslavingsachtergrond	1		1	0
totaal	16	2	5	13

waar we dit jaar extra aandacht aan hebben besteed is om zo goed mogelijk afscheid te nemen van de deelnemers die weggaan.

Er is voor vier deelnemers een exit gesprek geweest, de vijfde wilde daaraan niet meewerken en dat hebben we daarom afgestemd met de begeleiding van de betreffende deelnemer. reden voor uitstroom is 2x lichamelijke klachten maakte aanwezigheid op de zorgboerderij onmogelijk, 1x deelnemer wilde graag andere dingen meer aandacht geven en had daar na bezoek aan de boerderij geen energie meer voor, 1x aanbod voor activiteiten en omgang met ander deelnemers gaf te veel spanning. 1x deelnemer wilde graag elders dagbesteding doen, omdat daar een daggeldvergoeding gegeven wordt.

Daarnaast hebben we voor de deelnemers die dat wilde tijd gemaakt om afscheid te nemen van de andere deelnemers en stil te staan bij de tijd dat de deelnemer op de zorgboerderij geweest is en wat ze daaraan voor leuke herinneringen hebben.

per saldo zijn er dus minder deelnemers, maar daar is al eerder in dit verslag aandacht aan besteed.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het aantal deelnemers is dit jaar weer verder teruggelopen. Dat geeft een verandering in het aantal activiteiten die aangeboden kunnen worden en de begeleiding die de deelnemers nodig hebben. De meeste deelnemers die nu op de zorgboerderij komen voor hun dagbesteding komen al een tijd bij ons. Dat betekent dat ze bekend zijn met de activiteiten en dat schept bij hen ook een bepaalde verwachting. Een aantal deelnemers is stabiel of gaat langzaam vooruit en anderen gaan langzaam achteruit en kunnen op een gegeven moment de activiteiten die ze gewent waren te doen niet meer volhouden. Dat vraagt van zowel de begeleidende zorgboerin als van de deelnemer een zekere mate van flexibiliteit. Wat belangrijk is hierin om duidelijk te zijn met waar de grens is tot waar je kunt meebewegen met de vraag van de deelnemer binnen het aanbod van de zorgboerderij. Dit jaar hebben we daar bij één deelnemer onze grens moeten stellen en afscheid genomen.

afhankelijk van de tijd die het kost om de herinrichting af te ronden gaan we in de tweede helft van 2018 meer actief werven of stellen we dit uit naar 2019.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit jaar waren er twee stagiaires één van de SPH en één van het Clusius college die bij ons haar proeve van bekwaamheid heeft behaald. Daarnaast hebben we zoals elk jaar diverse jongeren hun maatschappelijke stage bij ons ingevuld. Wat wij altijd vragen aan onze stagiaires is om over elke dag een klein verslag te maken en die via de mail op te sturen. Deze dagverslagen worden dan meegenomen in de twee wekelijkse besprekingen die we hebben met de stagiair. De taken en verantwoordelijkheden van de stagiair zijn dezelfde als de vrijwilligsters die meewerken op de zorgboerderij. Dat houdt in begeleiden van de deelnemers bij de activiteiten, daar waar het nodig is praktische ondersteuning en vooral motiveren en complimenten geven aan de deelnemers. Voor beide stagiaires is een aantal keren contact geweest met de begeleiding vanuit de opleiding door stagebezoek, afnemen van proeve van bekwaamheid en voeren van het eindgesprek.

Feedback van één van onze stagiair heeft er voor gezorgd dat we meer letten op het inleveren van de dagverslagen zodat we deze kunnen gebruiken om de stagegesprekken voldoende inhoud te geven.

In het begin van de zomer hebben we een Duitse student, die psychologie gaat studeren, ontvangen voor een vrijwillige stage van een aantal weken om beter Nederlands te leren. Het was voor onze deelnemers erg leuk omdat ze iemand iets konden leren en het contact tussen de student en deelnemers erg hartelijk was.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

wij hebben een aantal vrijwilligers die verschillende taken en verantwoordelijkheden hebben. Naar aanleiding van de vraag van HVO Querido hebben van alle vrijwilligers een VOG aangevraagd en ontvangen.

chauffeurs: hun taak en verantwoordelijkheid is om onze deelnemers veilig op te halen en weer naar huis te brengen. bij de evaluatiegesprekken meldde beide dat ze dat naar alle tevredenheid doen en graag nog lang blijven doen.

ander vrijwilligsters: een vrijwilligster is een aantal maanden afwezig geweest na een ongelukkige val thuis en had lange tijd nodig voor revalidatie. Na terugkomst hebben we afgesproken dat ze haar taken aanpast aan wat zij zelf prettig vindt en rekening houdt met haar nog helende voet. Haar taken en verantwoordelijkheden zijn de deelnemers bij de activiteiten begeleiden en daar waar het nodig is praktische ondersteuning en vooral motiveren en complimenten geven aan de deelnemers. De andere vrijwilligster houdt zich meer bezig met huishoudelijke taken en zorgt er voor dat de gebruiksruidtes netjes en schoon blijven. Beide kunnen zich goed vinden in de taken die ze doen en geven aan bij de evaluatie dat ze graag op de zorgboerderij komen.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Omdat we een kleine zorgboerderij zijn hebben we weinig vrijwilligers en een beperkt aantal stagiaires. Dat maakt dat het begeleiden van de stagiaires en vrijwilligers goed is in te passen in de dagelijkse activiteiten. Voor de huidige situatie hebben we geen reden om daarin verandering aan te brengen.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Dit jaar is het BHV volgens planning uitgevoerd. Ingrid heeft haar BHV gedaan via een herhalingscursus en Teunis en Renske via de vrijwillige Brandweer waar ze lid van zijn.

Door de lange afwezigheid van onze vrijwilligster is het niet gelukt de BHV voor haar te regelen. Dit komt terug als nieuw actiepunt

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Er heeft naast de BHV geen extra cursus of scholing plaats gehad.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

voor het komende jaar gaan we actief op zoek naar cursussen en activiteiten die kunnen helpen bij het verruimen van de kennis van de zorgboerin. Er is nog geen specifiek doel over welke vaardigheden of welke kennis hierin een rol gaat spelen.

Hiervan wordt een actiepunt gemaakt

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en ontwikkeling is belangrijk om het mogelijk te maken vernieuwde inzicht te kunnen krijgen en ideeën op te doen. Het afgelopen jaar heeft dat weinig aandacht gehad en daarom zal dat in 2018 als actiepoint opgenomen worden. Concrete scholingsvoorstellen zijn er nog niet.

Door als vertegenwoordiger van LTO-Noord bij de vergaderingen van de federatie Landbouw en Zorg aanwezig te zijn is het belangrijk om een goede voorbereiding te hebben. Hierdoor blijf je wel op de hoogte van de ontwikkelingen die plaatsvinden binnen de federatie. In 2018 gaan we in overleg met LTO-Noord proberen de taken en verantwoordelijkheden die daarbij van belang zijn verder te bespreken en over verschillende personen te verdelen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Alle deelnemers hebben minimaal één evaluatiegesprek gehad. Een aantal heeft zowel in het begin van het jaar als aan het einde van het jaar een Evaluatie gehad. Er zijn voor de twee nieuwe deelnemers een intake gedaan en voor één is na een maand een ondersteuningsplan opgesteld. Met de ander deelnemers hebben we tijdens de evaluatie het ondersteuningsplan van het vorige jaar doorgenomen en doelen opgesteld voor het aankomende jaar. 2 x intake en daaruit volgende 1x ondersteuningsplan 2x 2 evaluatiegesprekken en 10 x 1 evaluatiegesprek.

Een actiepoint van de audit is dat de doelen voor de deelnemers duidelijker naar voren moeten komen in het ondersteuningsplan. Daar is daarom extra aandacht aan besteed.

De onderwerpen die besproken worden tijdens een evaluatie worden voor een deel bepaald door het ondersteuningsplan daarnaast is er tijd en ruimte om waar nodig extra aandacht te besteden aan wat een deelnemer graag wil weten, of er frustraties zijn en of we daar samen aan kunnen werken en om door te vragen als we het idee hebben dat een deelnemer ergens mee zit maar moeite heeft met het onder woorden brengen daarvan.

In algemene zit komt naar voren dat de deelnemers het naar hun zin hebben en door de evaluatie erop gewezen worden dat er ontwikkeling plaats vindt bij henzelf. Ook zien we dat niet alles vanzelf gaat en dat het belangrijk blijft om doelen te stellen en daaraan te werken.

voor de 5 deelnemers die zijn gestopt zijn 3 exitgesprekken gehouden, 1x niet gedaan omdat deelnemer binnen de proeftijd is gestopt en 1x exitgesprek met de begeleiding van de deelnemer omdat de deelnemer niet in staat was om het gesprek te houden.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben we er voor gekozen om de evaluatiegesprekken gedurende een korte periode achter elkaar te houden. Dit heeft als voordeel dat deelnemers er actiever mee bezig zijn en de focus gericht is op de evaluatie. Nadeel is dat nadat de evaluatie geweest zijn de gesprekken verder uitgewerkt moeten worden en dat veel tijd vraagt.

voor het aankomende jaar willen we daarom het wat meer verdelen, maar wel in bijvoorbeeld drie groepen van vier deelnemers.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Om de inspraak momenten goed over het jaar te verdelen hebben we er dit jaar voor gekozen om per kwartaal een week de tijd te nemen om onze deelnemers de gelegenheid te geven om hun mening te geven en inspraak in het reilen en zeilen van de zorgboerderij:

13 t/m 17 februari

Groente in de tuin, ieder jaar een terugkerend thema. Welke groente gaan we verbouwen in de tuin en hoe gaan we dat doen. Onze deelnemers mogen meebeslissen over welke groente we gaan verbouwen in de tuin en we beslissen samen of dit realiseerbaar is. De witlof vonden we een beetje te moeilijk, dus die slaan we nog even over. Dit jaar hebben we een aantal groentebakken afgebroken die versleten waren. Door het kleiner aantal deelnemers en een verminderde belangstelling is de oogst een beetje tegengevallen. Voor het jaar 2018 is het dus een uitdaging om dit weer goed op poten te zetten, want groente uit eigen tuin smaakt toch wel erg lekker. Gelukkig hebben we een mooie oogst gehad van het kleinfruit en hebben de pruimenbomen dit jaar voor het eerst sinds twee jaar weer boordevol pruimen gehangen.

15 t/m 19 mei

Nieuwe halsters voor de shetlanders zijn op verzoek van de deelnemers aangeschaft. De halsters die ze hadden waren lastig vast te maken en aan de grote kant.

De grote geiten houden? Een aantal deelnemers vond het niet leuk dat we besloten hebben de grote geiten te verkopen. We hebben dit besloten omdat de geiten gingen bokken naar de deelnemers die aan het voeren waren. We willen liever ongelukken voorkomen en hebben ze toen tijdelijk op een andere locatie ondergebracht. Nadat we belooft hebben om een goede locatie voor ze te zoeken hebben we de deelnemers kunnen geruststellen.

11 t/m 15 september

Inrichting van de ruimtes voor de deelnemers: Dit jaar is het jaar geweest van grootse plannen maken en voor een deel ook uitvoeren. We zijn nu volop bezig met het bouwen van een nieuwe schuur voor stalling en opslag en hebben daardoor de inrichting van de ruimtes in overleg met onze deelnemers nog even uitgesteld. Het bouwterrein mag niet worden betreden. Er wordt gewerkt met grote machines en is daarom te gevaarlijk. We gaan wel af en toe kijken met de deelnemers hoever ze zijn als er niet wordt gewerkt. Wat de deelnemers wel jammer vinden is dat het tijdelijke hopveld nu is verplaatst naar een andere locatie. Vooral het contact met de 'hopmannen' was heel hartelijk.

Er zijn een aantal suggesties overgenomen wat betreft de inrichting, onder andere de plek van de nieuwe koffieruimte en een afdak buiten voor de roker. De inrichting van de tuin en buitenruimtes voor de varkentjes en schaapjes hebben we ook nog even op de lange baan geschoven.

19 t/m 24 november

Voor het omgaan met medicijnen op de boerderij hebben we met de deelnemers een passende oplossing gevonden. We hebben dit jaar een keer medicatie gevonden in de schuur die een van de deelnemers verloren had. Om te voorkomen dat andere mensen of dieren hieraan worden blootgesteld hebben we voorgesteld dat de medicatie in de eigen kluisjes worden bewaard. In overleg met de deelnemers is besloten om alleen de medicatie mee te nemen die overdag op de zorgboerderij ingenomen moet worden en deze niet mee te nemen in de stal.

We hebben in overleg met onze deelnemers extra gereedschappen aangeschaft om goed te kunnen werken. We hebben nu een grote scharkering handgereedschap waarbij alle deelnemers kunnen werken met het gereedschap van hun voorkeur.



## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Door de inspraakmomenten niet op één bepaald tijdstip te houden, maar rustig als koffietafelgesprekken hebben de deelnemers rustig de tijd om na te denken over wat er aan onderwerpen naar voren komt. Als extra gaan we dit jaar de inspraak verwerken in ons jaarboek (hierin wordt voor elke dag een kort verslag geschreven en soms boodschappen aan elkaar doorgegeven) zodat de deelnemers dit nog na kunnen lezen en de ruimte die daarvoor wordt vrijgehouden kunnen gebruiken om hun ideeën op te schrijven

De deelnemers hebben geen inhoudelijke inbreng ingebracht, alleen praktische zaken. Wellicht is het een idee om te kijken of we daarover dit jaar met elkaar in discussie kunnen gaan.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsonderzoek 2017 heeft plaatsgevonden van 23 oktober t/m 31 oktober

een aantal weken besteed om de deelnemers het tevredenheidsonderzoek in te laten vullen. Daar waar nodig heeft een vrijwilligster geholpen met het invullen. daardoor hebben alle 13 deelnemers de vragenlijst ingevuld

Uit de vragenlijst komt dat de deelnemers tevreden zijn met de activiteiten en begeleiding op de zorgboerderij. Er zijn geen kritische noten of onderwerpen die naar voren komen waarop actie kan volgen.

Een aantal deelnemers geeft aan dat ze het jammer vinden dat de geiten weg zijn. We zijn ons aan het oriënteren op de aanschaf van een paar mini geitjes.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het leuk om te kunnen constateren dat onze deelnemers over het algemeen zeer tevreden zijn met hun dagbesteding op onze zorgboerderij.

Doordat de deelnemers dit jaar voor een groot deel het formulier zelf hebben ingevuld bleef er minder ruimte over voor discussie of doorvragen. Wellicht dat dit ook meer past bij de evaluatie momenten.

We gaan in overleg met elkaar de vragen doornemen van het tevredenheidsonderzoek en proberen om er samen (met onze deelnemers) een representatieve vragenlijst van te maken. Dit zal gebeuren tijdens de eerste inspraak van 2018 zodat we in de periode daarna de gelegenheid hebben om het naar aller inzicht aan te passen.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer is door de mestbak gezakt. De bodem was stuk gegaan en hij is er met zijn voet in blijven haken en gevallen. (gelukkig alleen een blauwe plek). Samen gekeken hoe de deelnemer losgemaakt kon worden zonder dat het pijn zou doen. Gelukkig was de oplossing heel eenvoudig hij heeft gewoon zijn laars uitgedaan. Even ter plekke op een stoel laten zitten, want hij was wel een beetje geschrokken. Container wordt hierop niet meer gebruikt voor het tijdelijk opslaan van mest. Er is in 2017 begonnen met het plannen en maken van een nieuwe mestsilo en dan kan de mest daarnaartoe gebracht worden.

Één deelnemer is gestruikeld over een boomstronk, maar daar zijn gelukkig geen blessures aan overgehouden. We hebben hem even laten zitten en goed zijn benen nagekeken op blessures. Na een kwartiertje in de koffieruimte gaf de deelnemer aan dat hij graag weer aan het werk wilde. Het is lastig om dit soort incidenten te voorkomen, op onze boerderij zullen altijd plekken zijn waar het belangrijk is om goed op te letten waar je loopt. We houden de stal vrij van rondslingerende lossen spullen en letten goed op dat gebruikt handgereedschap altijd wordt opgeruimd na gebruik.

Twee deelnemers hebben last gehad van hun rug. Wij geven regelmatig instructies over hoe er gewerkt kan worden en houden dit goed in de gaten. Door zelf voorwerk te doen kunnen we voorkomen dat een deelnemer te zwaar gaat tillen. Ook wijzen op de mogelijkheid om dingen samen te tillen en zelf het goede voorbeeld te geven helpt met het voorkomen van overbelasting van de rug.

Één deelnemer lange tijd afwezig geweest ivm schouderklachten (niet veroorzaakt door activiteiten die hij op de zorgboerderij deed) . Toen hij terugkwam zijn de activiteiten die hij doet aangepast aan wat hij nog kan doen en waar zijn voorkeur naar uitging. Hier is uitgekomen dat hij graag in de kantine voor de koffie en lunch wil zorgen en dat deze activiteiten niet te zwaar voor hem zijn.

Verder hier en daar een pleister.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Op onze zorgboerderij vinden geen medische handelingen plaats en zijn de deelnemers zelf verantwoordelijk voor het nemen van hun medicatie. Sommige deelnemers nemen medicatie mee om tijdens de tijd dat ze op de zorgboerderij zijn in te nemen.

We hebben dit jaar een keer medicatie gevonden in de schuur die een van de deelnemers verloren had.

Voor het omgaan met medicijnen op de boerderij hebben we samen met de deelnemers een passende oplossing gezocht. Om te voorkomen dat andere mensen of dieren hieraan worden blootgesteld hebben we voorgesteld dat de medicatie in de eigen kluisjes worden bewaard. In overleg met de deelnemers is besloten om alleen de medicatie mee te nemen die overdag op de zorgboerderij ingenomen moet worden en deze niet mee te nemen in de stal.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben een aantal keer een deelnemer moeten aanspreken over ongewenst gedrag naar andere deelnemers en begeleiding toe. Het ging hierbij om buiten proportionele reactie op anderen (heel hard lachen of heel boos worden) of om het niet respecteren van de grenzen van andere deelnemers of begeleiding. Het ging hier om één deelnemer die moeite had met het omgaan met anderen. Door zijn achtergrond is het niet gelukt om zijn gedrag aan te passen en na overleg met zijn begeleiding en op aangeven van de deelnemer zelf is besloten dat de deelnemer beter op zijn plek was in een andere omgeving waar interactie met anderen minder plaats vindt.

Gezien de achtergrond van onze deelnemers is het niet altijd te voorkomen dat dit soort incidenten plaatsvinden. Wat wij doen in dit soort gevallen is dat we de deelnemer die ongewenst gedrag vertoont even apart nemen en bespreken wat er is gebeurd en vragen aan de deelnemer rekening te houden met de andere deelnemers en wijzen op de afspraken die we hebben over omgaan met elkaar. Als het nodig is herhalen we dit een aantal keer in de groep om duidelijk te maken dat de afspraken over gedrag voor iedereen gelden en dat het ok is om als een deelnemer iets niet prettig vindt of ergens last van heeft dat ze naar de begeleiding kunnen om er over te praten.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers kunnen tot op zekere hoogte een eigen verantwoordelijkheid krijgen, maar de uiteindelijke verantwoordelijkheid rust bij de begeleiding. Het is belangrijk te allen tijden alert en behoedzaam te blijven. Letten op veiligheid en op hoe deelnemers met elkaar omgaan is een taak voor ons als zorgboer en boerin. Dit afgelopen jaar hebben we daar extra aandacht aan besteed en we vinden het belangrijk om die aandacht vast te houden. Het is lastig om dat in concrete acties om te zetten anders dan de indeling van de praktische uitvoering van de taken en duidelijk te maken aan de deelnemers dat wij er ook zijn voor een luisterend oor.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Tevredenheidonderzoek deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 31-10-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** een aantal weken besteed om de deelnemers het tevredenheidsonderzoek in te laten vullen. Daar waar nodig heeft een vrijwilligster geholpen met het invullen. Uit de vragenlijst komt dat de deelnemers tevreden zijn met de activiteiten en begeleiding op de zorgboerderij. Er zijn geen kritische noten of onderwerpen die naar voren komen waarop actie kan volgen. Een aantal deelnemers geeft aan dat ze het jammer vinden dat de geiten weg zijn. We zijn ons aan het oriënteren op de aanschaf van een paar mini geitjes.

#### Functioneringsgesprekken

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 10-11-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** gesprekken gehad met de vrijwilligers over hoe ze functioneren op de zorgboerderij en of ze nog vragen hebben over hun taken. één vrijwilligster is voornamelijk bezig in de kantine en helpt met het netjes houden van de gebruiksruidtes. Ze vindt dat leuk om te doen en voelt zich, ondanks dat ze niet rechtstreeks begeleiding geeft, heel betrokken bij de deelnemers. De andere vrijwilligster is een tijdje uit de running geweest vanwege een blessure. Ze geeft aan dat het prettig is dat er rekening gehouden kan worden met haar mogelijkheden bij het begeleiden tijdens haar revalidatie. De vrijwillige chauffeurs zijn bekend met hun verantwoordelijkheid en willen graag de deelnemers ophalen en weer thuisbrengen.

#### Actualisatie van de RI&E

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 31-05-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** de RI&E doorgenomen en een document gemaakt met informatie over veilig werken met activiteiten die van toepassing zijn voor de boerderij en de zorgboerderij.

#### Actualisatie BHV

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017

**Actie afgerond op:** 19-07-2017 (Afgerond)

**Toelichting:** De boerin heeft weer een dag cursus gehad en weet nu hoe je een brandje kan blussen, wat je moet doen als iemand onwel wordt en wat het belang is van een goede ontruimingsoefening

**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 30-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Alle deelnemers hebben een gesprek gehad en de doelen per deelnemer zijn bepaald.**kerstpakket****Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2017**Actie afgerond op:** 20-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** iedereen heeft een kerstpakket mee naar huis gekregen**kerstdinee****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2017**Actie afgerond op:** 20-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** kerstdinee was weer gezellig**inspraak moment tweede kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 19-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Nieuwe halsters voor de shetlanders zijn op verzoek van de deelnemers aangeschaft. De halsters die ze hadden waren lastig vast te maken en aan de grote kant. De grote geiten houden? Een aantal deelnemers vond het niet leuk dat we besloten hebben de grote geiten te verkopen. We hebben dit besloten omdat de geiten gingen bokken naar de deelnemers die aan het voeren waren. We willen liever ongelukken voorkomen en hebben ze toen tijdelijk op een andere locatie ondergebracht. Nadat we beloofd hebben om een goede locatie voor ze te zoeken hebben we de deelnemers kunnen geruststellen.**inspraak moment vierde kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 24-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Inrichting van de ruimtes voor de deelnemers: Dit jaar is het jaar geweest van grootse plannen maken en voor een deel ook uitvoeren. We zijn nu volop bezig met het bouwen van een nieuwe schuur voor stalling en opslag en hebben daardoor de inrichting van de ruimtes in overleg met onze deelnemers nog even uitgesteld. Het bouwterrein mag niet worden betreden. Er wordt gewerkt met grote machines en is daarom te gevaarlijk. We gaan wel af en toe kijken met de deelnemers hoever ze zijn als er niet wordt gewerkt. Wat de deelnemers wel jammer vinden is dat het tijdelijke hopveld nu is verplaatst naar een andere locatie. Vooral het contact met de 'hopmannen' was heel hartelijk. Er zijn een aantal suggesties overgenomen wat betreft de inrichting, onder andere de plek van de nieuwe koffieruimte en een afdak buiten voor de roker. De inrichting van de tuin en buitenruimtes voor de varkentjes en schaapjes hebben we ook nog even op de lange baan geschoven.

**inspraak moment eerste kwartaal****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 17-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Groente in de tuin, ieder jaar een terugkerend thema. Welke groente gaan we verbouwen in de tuin en hoe gaan we dat doen. Onze deelnemers mogen meebeslissen over welke groente we gaan verbouwen in de tuin en we beslissen samen of dit realiseerbaar is. De witlof vonden we een beetje te moeilijk, dus die slaan we nog even over. Dit jaar hebben we een aantal groentebakken afgebroken die versleten waren. verder hebben we besproken wat het het aankomende jaar gaat gebeuren**plannen dagje uit****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 11-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** 5 juli 2017 hebben we een dagje uit gehad met onze deelnemers. We hebben een vaartocht gehad met verhalen en legendes van de omgeving en we hebben de dag afgesloten met een gezamenlijke barbeque.**algemeen wekelijks overleg****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Door regelmatig overleg blijven de werkverhoudingen goed en weten we wat we van elkaar kunnen verwachten. Zeker belangrijk omdat er op dit moment veel veranderingen/activiteiten zijn die goede afstemming nodig maken.**medicijnlijst deelnemers up to date houden****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** aan alle deelnemers hebben we gevraagd om een nieuwe medicijnlijst mee te nemen en ook aangegeven dat als er iets veranderd in de medicijnen die ze gebruiken dat het belangrijk is dat we dan een nieuwe lijst krijgen. opgenomen in onze procedures**controleren EHBO middelen (minimaal 1x per kwartaal) en zo nodig bijvullen cq vervangen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** minimaal 1x per kwartaal worden de twee EHBO dozen gecontroleerd. We hebben er twee omdat er ook een EHBO doos beschikbaar is voor de pensionklanten.**binnen 3 maanden het ondersteuningsplan maken bij nieuwe deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** opgenomen in de procedures en bij de deelnemer die dit jaar is begonnen toegepast.

**vertrouwenspersoon uitnodigen om langs te komen****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 20-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Onze onafhankelijke vertrouwenspersoon uitgenodigd om langs te komen bij het kerstdiner, omdat dan iedereen aanwezig is en er in ongedwongen sfeer met elkaar gesproken kan worden.**4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Onze deelnemers werken niet met machines en werktuigen. Er wordt door onze deelnemers alleen handgereedschap gebruikt.**Oefening calamiteitenplan****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2017**Actie afgerond op:** 12-05-2017 (Afgerond)**Toelichting:** een hele week aandacht besteed aan wat te doen in een noodsituatie en ontruiming geoefend met alleen deelnemers en begeleiding. (dus niet met de dieren).**plannen open dag****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2017**Actie afgerond op:** 17-07-2017 (Afgerond)**ondersteuningsplan algemeen evalueren en aanpassen zodat doelen van deelnemers duidelijker naar voren komen. daarna pas weer evaluatiegesprekken voeren****Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017**Actie afgerond op:** 11-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** apart hoofdstuk toegevoegd aan het ondersteuningsplan, zodat de doelen van de deelnemers voldoende naar voren komen.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2015**Actie afgerond op:** 11-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2016**Actie afgerond op:** 11-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt



**Dien de aanvraag van het zoönosekeurmerk in. HET BEWIJS ONTVANGEN 27-02-2017****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Zoönosekeurmerk is ontvangen en zal begin 2018 weer opnieuw worden ingevuld samen met de dierenarts.**dagje uit van zorgboerderij****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2016**Actie afgerond op:** 05-07-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Dagje uit is geweest en we hebben een leuke dag gehad.**Voer het eerste evaluatiegesprek consequent binnen twee maanden na aanvang van de zorgverlening.****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** 11-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** bij nieuwe deelnemers is het ondersteuningsplan na ongeveer een maand automatisch ingepland in de agenda.**Neem de begeleidingsdoelen explicieter op in het stramien van het ondersteuningsplan. IS GEBEURD****Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2017**Actie afgerond op:** 11-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** formulier is aangepast om doelen van deelnemers duidelijker naar voren te laten komen. Deze meegenomen in de bespreking van het ondersteuningsplan van dit jaar voor alle deelnemers.**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** 27-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt**verlengen zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2016**Actie afgerond op:** 20-02-2017 (Afgerond)**Toelichting:** keurmerk voor 2017 is verlengd

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**MOOC (Massive Open online Course) van BHV.nl volgen. MOOC: Zelfs een BHV'er kan verrast worden Als bedrijfshulpverlener kan je met een hoop verschillende situaties in aanraking komen. Situaties die je beheerst, zoals het begeleiden van een ontruiming, ongeval(len) of reanimeren, maar er zijn ook situaties die je kunnen overkomen waar je geen grip op of kennis van hebt. Te denken aan (be)dreiging, bezoekers met overmatig gebruik van alcohol en/of drugs, weersinvloeden en eventueel zelfs nazorg. Elke week verschijnt er een nieuw level waarin je met een nieuw thema aan het werk gaat. Dus laat je niet verrassen en neem vanaf 7 mei deel aan onze 2e MOOC, een online cursus relevant voor alle bedrijfshulpverleners in Nederland en iedereen die belangstelling heeft.**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk

**Geplande uitvoerdatum:** 07-05-2018

#### **ontruimingsoefening**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk

**Geplande uitvoerdatum:** 11-05-2018

**In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf nog moet nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-05-2018

#### **inspraak moment tweede kwartaal**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018

**In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op [www.kwaliteitlaatzien.nl](http://www.kwaliteitlaatzien.nl), uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op [www.zorgboeren.nl](http://www.zorgboeren.nl)**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2018

**Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar [kwaliteit@landbouwzorg.nl](mailto:kwaliteit@landbouwzorg.nl). Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-05-2018

#### **overleg met LTO-Noord over taken en verantwoordelijkheden als vertegenwoordiger van LTO-Noord bij de federatie**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018

**Voeg de volgende acties aan uw actielijst voor 2018 toe: - Jaarlijkse controle apparaten/machines (indien aanwezig) - Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn. - Controle brandblussers - Acties m.b.t. scholing en ontwikkeling**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018

**Actualisatie van de RI&E****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 08-06-2018**plannen dagje uit****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 20-06-2018**Actualisatie BHV****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 18-07-2018**Actualiseer de RI&E en noodplattengronden na realisatie van de verbouwing van de schuur en herinrichting van de ruimtes. Voeg deze toe als bijlage aan volgend jaarverslag.****Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2018**inspraak moment derde kwartaal****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 07-09-2018**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 19-10-2018**inspraak moment vierde kwartaal****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 16-11-2018**vertrouwenspersoon uitnodigen om langs te komen****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018

**kerstdinee****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018**kerstpakket****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 19-12-2018**controleren EHBO middelen (minimaal 1x per kwartaal) en zo nodig bijvullen cq vervangen****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**algemeen wekelijks overleg****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Functioneringsgesprekken****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**BHV vrijwilligster****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**oriënteren op mogelijkheden voor het verruimen van de kennis van de zorgboerin****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Voor volgend jaarverslag: Beschrijf graag welke onderwerpen er in de tevredenheidsmeting worden uitgevraagd.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Opstellen jaarverslag****Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk**Geplande uitvoerdatum:** 30-01-2019

**verlengen zoönosen certificaat**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-02-2019

**tijdens de eerste inspraak momenten input vragen voor de tevredenheidsmeting**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk  
**Geplande uitvoerdatum:** 08-03-2019

**informatie zoeken over de SMART methodiek om te kijken of dit kan worden gebruikt bij de ondersteuningsplannen van de deelnemers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** de smart methodiek wordt niet gebruikt bij de doelen van de deelnemers. Wel geeft het inzicht in het duidelijk omschrijven van doelen

**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend? Ontruiming wordt 1x per jaar geoefend gecoördineerd door Teunis Breedijk**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** samen met stagiair heeft de zorgboer de ontruiming georganiseerd en geëvalueerd

**vragenlijst tevredenheidsonderzoek doornemen en daar waar nodig aanpassen. Belangrijk hierin is dat de vrager de gelegenheid heeft om door te vragen als dat nodig is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** tevredenheidsvragenlijst voor een deel aangepast.

**verlengen zoönosen certificaat**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 12-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** nagekeken en de gegevens kloppen

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** ingediend

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk  
**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 28-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**inspraak moment eerste kwartaal**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk  
**Geplande uitvoerdatum:** 16-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

**tijdens de eerste inspraak momenten input vragen voor de tevredenheidsmeting**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk  
**Geplande uitvoerdatum:** 23-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** tijdens de hele week bij de pauzemomenten aandacht gevraagd voor de mogelijkheid tot inspraak. We hebben samen een paar voorbeelden besproken en de suggesties zijn in ons "dagboek" genoteerd. Hieruit zijn een paar acties uit voortgekomen: inrichting van de tuin en verzoek om andere dieren te houden hebben we nog even in beraad.

**verlengen zoonosen certificaat**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk  
**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 03-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Zoonosen certificaat is toegekend voor 2018

**planning maken van de volgorde van de verschillende activiteiten met een prioriteit**

**Verantwoordelijke:** Ingrid Breedijk  
**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2018  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 27-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018  
**Toelichting:** Omdat er op dit moment veel verschillende extra activiteiten zijn hebben we een planning gemaakt op welke volgorde we de verschillende activiteiten gaan uitvoeren. Hierbij zijn we wel afhankelijk van derden voor het aanleveren van materialen en het uitvoeren van het werk. Door hier met een zekere marge rekening mee te houden zal de planning in grote lijnen gevolgd kunnen worden. Hierbij hebben we ook rekening gehouden met de voorkeuren van de deelnemers die bij het inspraakmoment hebben aangegeven dat de verbouwing van de kantine wat later in het jaar gepland wordt zodat we eventueel ook buiten kunnen zitten.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst van 2017 is bijna volledig afgerond. Waar nog wel een actiepoint ligt is om bij de omschrijving van de doelen van de deelnemers een goede methodiek toe te passen.

Wel is het belangrijk om door het jaar heen wat vaker de actielijst bij te houden zodat als we ergens achterlopen op de planning dat weer snel op de rails gezet kan worden.

door de verschillende activiteiten goed over het jaar te verdelen is het mogelijk de plannen tijdig uit te voeren.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de zorgboerderij voor de aankomende vijf jaar is om er voor te zorgen dat er een stabiele groep deelnemers is, het liefst het maximale aantal per dag. Door verbreding van de activiteiten met een boerderijwinkel kunnen we nog meer variatie aanbieden in activiteiten en uitdagingen.

Om er voor te zorgen dat de begeleiding van de deelnemers gebruik maakt van nieuwe inzichten en benaderingen zal er een focus komen op opleiding en verruimen van kennis.

wat voor onze boerderij en zorgboerderij belangrijk is dat we de activiteiten zoveel mogelijk op één locatie laten plaatsvinden. Dat is voor een deel al gedaan omdat we een deel erf op een andere locatie verkocht hebben en we bezig zijn met het bouwen van een schuur voor machineberging, opslag en werkplaats. Het geeft meer rust in de werkzaamheden en het zal tijdsbesparende werken, omdat we minder heen en weer hoeven rijden. De verwachting is dat deze trant zich voortzet en we de aankomende jaren bezig zullen zijn met het samenvoegen van de twee locaties die nu nog zijn overgebleven.

Waar we de aankomende jaren ook tijd en aandacht aan zullen besteden is natuurontwikkeling op onze boerderij. Doordat we zijn gevraagd om mee te doen aan een natuurcompensatieproject hebben we de middelen gekregen om hier meer aandacht aan te besteden.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Na de herinrichting van onze verblijfruimtes zullen we ons gaan richten op het actief benaderen van instellingen om onze zorgboerderij onder de aandacht te brengen.

Meer structuur in de tuin en moestuin onder andere door het maken van verhoogde bakken (de oude zijn versleten) waarbij deelnemers niet hoeven te bukken om de planten te verzorgen.

Doordat er ruimte vrijkomt die nu nog gebruikt wordt voor opslag kunnen we meer rust en ruimte voor de deelnemers en zorgboerderij creëren en oriënteren op activiteiten die daar kunnen plaatsvinden.



### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

de doelstellingen die we dit jaar willen gaan bereiken vragen om het maken van een goed planning die flexibel genoeg is om aan te passen aan de volgorde waarop de activiteiten zullen plaatsvinden.

Door naast een planning een prioriteit te geven aan de verschillende activiteiten kunnen we een werkbaar schema maken. De meeste extra activiteiten zullen namelijk door onszelf worden uitgevoerd.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |  |
|------------|--|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• actielijst</li></ul> |
|------------|--|