

Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

Vlooswijk-van den Brink, Het boerenleven

Het boerenleven voor Montfoort Linschoten IJsselstein

Locatienummer: 2156



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	8
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	8
3.2 Algemene conclusies	11
4 Deelnemers en medewerkers	12
4.1 Deelnemers	12
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	12
4.3 Personeel	14
4.4 Stagiaires	14
4.5 Vrijwilligers	15
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	16
5 Scholing en ontwikkeling	17
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	17
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	17
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	18
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	18
6 Terugkoppeling van deelnemers	19
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	19
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	20
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	21
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	23
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	24
8 Acties	25
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	25
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	30
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	33
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	34
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	34
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Vlooswijk-van den Brink, Het boerenleven

Registratienummer: 2156

Achthoven Oost 3, 3417 PC Montfoort

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 63297450

Website: <http://www.hetboerenleven.nu>

Locatiegegevens

Het boerenleven voor Montfoort Linschoten IJsselstein

Registratienummer: 2156

Achthoven Oost 3, 3417 PC Montfoort

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging van Utrechtse zorgboerderijen

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Het boerenleven staat voor kleinschalige agrarische dagbesteding voor ouderen uit omgeving Montfoort, Linschoten en IJsselstein. Zorgen voor; veiligheid, respect, zinvol bezig kunnen zijn en het waarborgen van een goede sfeer is iets wat we samen doen.

Dagelijks samen met vrijwilligers, stagiaires en zzp-ers er voor zorgen dat een deelnemers op maat krijgt wat hij/ zij nodig heeft.

Trots ben ik als zorgboerin op deze groep mensen die wekelijks klaar staan voor de deelnemers. De vrijwilligers vormen zo ook een vast gezicht voor de deelnemers. Trots kan ik dan ook melden dat het ook in 2018 gelukt is om samen correcte, veilige begeleiding en aandacht te bieden aan onze deelnemers. Door de geboden structuur en zinvolle bezigheden en prettige contacten kunnen deelnemers (ook door goede samenwerking met thuiszorg en casemanagers) langer thuis blijven wonen.

De deelnemers en diens eerste contactpersonen kunnen het beste beoordelen of de deelnemer kwalitatief goede begeleiding krijgt. Daarom vinden er in het jaar diverse overleggen en een tevredenheidsonderzoek plaats om dit te meten. Dit is tevens onderdeel van de certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien. Kwaliteit waarborgen is een continu proces. Steeds wordt met elkaar gekeken of er verbetering in het dagelijkse proces en/ of organisatie mogelijk is.

De kwaliteit wordt ook getoetst. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geef ik u een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en zal u zien dat Het boerenleven voldoet aan de eisen van het kwaliteitssysteem.



Afbeelding 1



Afbeelding 2

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Deelnemers bij het Boerenleven komen uit Montfoort - Linschoten en uit IJsselstein. In het begin van het jaar werd gezocht naar vrijwilligers, in de loop van het jaar hebben we het vrijwilligersaantal kunnen optimaliseren.

Openingstijden zijn vanaf het begin van het jaar; maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag vanaf 9 uur tot 15:30. Dit is een kwartier langer dan voorheen. Na een pilot van 3 maanden is besloten om deze tijden vanaf 1-1-2018 zo te houden

In februari was het wat koud. We hebben naar het schaatsen van Sven Kramer en Kjeld Nuis gekeken bij de olympische spelen. Er heeft een wintermiddag plaats gevonden waarbij de 1e contactpersonen en deelnemers zijn uitgenodigd om op dag en organisatie niveau aan te geven wat goed gaat, wat beter kan, daarbij zijn tips altijd van harte welkom. Deze tips zijn weer meegenomen in het verbeterproces van Het boerenleven.

In maart kwam de nieuwe burgemeester van Montfoort mw. mr. P.J. (Petra) Hartkamp een bezoek brengen aan Het boerenleven. Vrijwilligers van de Rabobank hebben in het kader van NL doet het kippenhok wit geschilderd en een mooie plantenbak in elkaar gezet.

De zorgboerin en een zzp-er die bij het boerenleven werkt, hebben de cursus medicatie verstrekken gevolgd en behaald. Het medicatiebeleid is aangepast, het nieuwe medicatiebeleid is gecommuniceerd naar de deelnemers en diens 1e contactpersonen.

Na een ontsnapping van een bok en een hert midden in de nacht, is de bok gevangen en overgeplaatst naar een ander hertenkamp in Baarn. De verwachting was dat de bok een aantal herten had gedekt en dat we in de zomer jonge hertjes zouden krijgen. Maar dit was niet het geval.

In april zijn de kippen omgeruild voor 10 noord hollandse blauwe kippen. Daarbij is er 1 noord hollands blauw haantje. Deze maand zijn zijn de koeien naar buiten gegaan. Het was weer mooi om te zien hoe deze dieren blij de wei in huppelen.

Naast de muziekactiviteiten die door accordeonist Lenie van den Brink en Kees Vick worden verzorgd zijn er natuurlijk ook activiteiten die op beweging en cognitie zijn gericht. Soms zijn er ook uitjes. In april zijn we bij Frits en Ria Gerards geweest, daar waren jonge lammetjes geboren. Ton de Jong is langs geweest met foto's van oud Montfoort. Dit was voor vele deelnemers een lust om dat er veel werk herkend van vroeger.

In mei werd het mooi weer en is bij het hertenkamp het schaduwdoek geplaatst zodat we met mooi uitzicht, in de schaduw actief het eten konden voorbereiden of bijvoorbeeld de puzzel van de dag konden doen. Inmiddels is de groeten tuin gevreesd en is er van alles gepoot, onder meer wortel, radijs, snijbiet en bonen.

Op basis van de nieuw gestelde eisen in de wet Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG), zijn de klachtenregeling, het privacybeleid en aangepast. Tevens is er een verwerkingsregister van de structurele processen opgesteld. Dit is per email gecommuniceerd aan de 1e contactpersonen en de deelnemers. Vrijwilligers, stagiaires en zzp-ers zijn hier ook van op de hoogte gesteld.

In mei hebben we de eerste groente uit de groentetuin kunnen eten. Daarbij is het zitje gemaakt bij de groentetuin, zodat hier ook gezeten kan worden.

Ook in juni hebben we kunnen genieten van de groente uit de tuin. De nieuwe kippen zijn gestart met eieren leggen, dus ook deze kunnen dagelijks geraapt worden. Het zijn zoveel eieren dat we nu een eierdoosje vanuit de keuken meenemen en deze kunnen vullen.

Voor de vrijwilligers, stagiaires en zzp-ers was er een meedenk middag en bbq georganiseerd. Vrijwilligers konden elkaar ongedwongen beter leren kennen. Vanuit de visie van dementie werd gekeken welke gesprekstechniek het beste werkt in de omgang met mensen met dementie. Daarbij is in het algemeen nagedacht over wat goed gaat en beter kan. Tips zijn weer meegenomen in het verbeterproces.

Dankzij de inzet van Leo en Wilma Hammendorp en Kees Birkhof is het mogelijk geweest om met 2 sloepen vanaf cafe de posthoorn op Achthoven naar IJsselstein te varen en terug. Ook hebben we twee maal kersen gegeten op de achtersloot, de weg tussen IJsselstein en Montfoort in. Tevens was er een wellnessmiddag voor de deelnemers.

In de zomervakantie was het erg warm. er is in juli een hitteprotocol opgesteld. Dit kwam neer op genoeg vocht opname en uit de warmte blijven, luchtig kleden en weinig inspanning. Activiteiten zijn op de hitte aangepast.

Met de dierenarts van de Ulp, is de verlening voor de zoonoseverklaring aangevraagd en door de GGD afgegeven. Het belangrijkste is niet op de roosters of in de weilanden tussen het vee lopen. Bij binnenkomst handen wassen en geen rauwe melk gebruiken.

De oprijlaan is verhoogd en verbreed zodat er stabiel gelopen kan worden.

Er zijn oud-deelnemers die nu in de Lindewaard in Linschoten wonen. Wij hebben hen in juli een bezoek gebracht.

In augustus was de 2e meedenkmiddag voor 1e contactpersonen en deelnemers. In deze bijeenkomsten is geïnventariseerd naar de behoefte van het aantal bijeenkomsten met de middagen. Met elkaar is besloten om in 2019 1 bijeenkomst te houden voor 1e contactpersonen en deelnemers en 3 overleggen te houden voor de deelnemers. Ondanks het verminderen van het aantal bijeenkomsten wordt nog steeds aan de gestelde eisen voldaan. Aangedragen punten ter verbetering zijn meegenomen in het verbeterproces.

Inmiddels zijn de kleine boerenwaluwtjes hun nest uitgevlogen. De kalebassen groeien in de tuin en er is jam van geplukte pruimen gemaakt.

Op 5 september was er door mensen met dementie voor mensen met dementie een bijeenkomst georganiseerd waarbij er onder meer een lezing was van prof. dr. Erik Schredder. Aan alle deelnemers is de mogelijkheid geboden om hier, gratis naast de normaal gesproken dagbesteding, naar toe te gaan. Het vervoer was gratis geregeld door Het boerenleven. Uiteindelijk heeft 1 deelnemer zich aangemeld en is hier met de zorgboerin naar toe geweest.

In September is door Calibris de erkenning voor stagiaires uitgebreid. Het is nu mogelijk om ook stagiaires van de MBO opleiding met niveau 2 of 3 te begeleiden bij de dagbesteding.

Tevens is heeft de terugkoppeling van het tevredenheidsonderzoek, haalde we vorig jaar een 8,2 voor de kwaliteit van zorg en welzijn, dit jaar een 8,4. Trots is het boerenleven op haar vrijwilligers, stagiaires en vervangsters waardoor we dit gezamenlijk mogelijk hebben gemaakt.

Eind september zijn de eerste walnoten weer geraapt. Zijn er mooie lavendelzakjes uit eigen tuin gemaakt. Er is een kalebas gegroeid van maar liefst 8,9 kilo. Geïnteresseerden hebben gekeken naar prinsjesdag. Op verzoek van deelnemers en rekening houdend met de deelnemers is er een uitje geweest naar het pannekoekenhuis aan de ijsveldijk. Mensen die wilde wandelen, hebben gewandeld in het tegenoverliggende bos. Andere bleven van het weer genieten op het terras bij het pannekoekenhuis. Eind september was er een High tea bij de bosrand in Woerden.

In oktober konden we nog steeds buiten zitten. Inmiddels is er op verzoek van deelnemers een klaverjasgroepje ontstaan op de donderdagmiddag. Jong en oud vormen samen een leuke match. Dat bleek maar weer toen er 4 kinderen op bezoek kwamen van dagopvang Alles Kidz in Montfoort. Na een eerste kennismaking, gaven de deelnemers een rondleiding aan de kinderen.

Met de vrijwilliger en zzp-ers die zich er voor hebben opgegeven is (na samen bij la place te hebben gegeten) een bezoek gebracht aan een avond in Rotterdam; de Leeuwenhoek on tour. Onder leiding van Bahram Sadeghie en in aanwezigheid van Bert Jansen, zijn dilemma's waar mensen met dementie en hun (mantel)zorgers besproken. Het eten en reizen werd georganiseerd en bekostigd door Het boerenleven. De bijeenkomst was gratis.

Doordat er nu extra vrijwilligers zijn worden er op dinsdagmiddag meer creatieve, maar ook houtbewerkingsactiviteiten gedaan. Zo is onder meer het vogelhuisjesproject gestart, zijn er kerststalsetjes en kerststerren gemaakt. Een oud-deelnemer kwam met zijn dochter bij het boerenleven op bezoek. Naar 1e contactpersonen en deelnemers is bekend gemaakt dat directe familie als zij het leuk vinden ook van harte welkom zijn om eens koffie te komen drinken en een rondleiding te krijgen van de deelnemer.

Als persoon heb ik mij aangemeld als om mee te denken voor een dementievriendelijke gemeente Montfoort. Ik ben nu lid van de Kerngroep die meedenkt hoe dit het beste kan worden gerealiseerd in Montfoort. Mogelijk volgen vrijwilligers, en zzp-ers van het boerenleven hier in 2019 een extra training rondom dementie voor om een extra "etiket" dementievriendelijk te verwerven.

Naar aanleiding van adviezen van de GGD na een controle met betrekking tot het vervoer, heeft er in November een extra bijeenkomst voor de chauffeurs plaats gevonden. In deze bijeenkomst is door het in groepjes behandelen van diverse casussen en deze daarna gezamenlijk te bespreken, de nadruk gelegd op de rol van de chauffeur. conclusie; Je bent chauffeur van deur tot deur.

Tevens zijn onderlinge afspraken met stichting Pulse, (stichting pulse is een vrijwilligersorganisatie uit IJsselstein, die deelnemers uit IJsselstein naar de dagbesteding het boerenleven brengen en halen), de eerder mondeling gemaakte afspraken op papier gezet.

De samenwerkingsovereenkomst is voor nieuwe deelnemers aangepast. Hierin is ivm wet op privacy opgenomen dat chauffeurs noodzakelijke signalen/ gebeurtenissen doorgeven aan de zorgboerin. Ook worden er nog een paar VOG -verklaringen aangevraagd, zodat ook deze gegevens weer compleet zijn. Er is geïnventariseerd wat de behoefte is aan een eventuele BHV cursus. Er is interesse, dit wordt in 2019 meegenomen als actiepunt.

Vanuit de hervormde gemeente van Montfoort was er speciaal voor ouderen een thema ochtend. De meeste deelnemers waren geïnteresseerd en zijn hier geweest.

Eind november is er voor alle vrijwilligers, stagiaires een meedenkbijeenkomst geweest. Door na een korte introductie te starten met speeddaten, kon een ieder elkaar op een ontspannen manier beter leren kennen. Daarna is samen nagedacht over wat goed gaat en beter kan. Deze punten zijn meegenomen in het verbeterproces.

Er is weer uit gebreid aandacht geweest voor Sinterklaas, voor elke deelnemer, vrijwilliger, stagiaire en zzp-er was een persoonlijk sinterklaasgedicht gemaakt. Voor de deelnemers was er op 2 dagen een sinterklaasbingo. Op 2 dagen zijn er kerststukjes gemaakt. Ook is er weer 2x een bezoek gebracht aan tuincentrum Intratuin in IJsselstein.

Bij het aanschuifdiner in Montfoort, Linschoten en IJsselstein is het mogelijk om laagdrempelig contact te maken met mensen uit de omgeving. Tevens wordt een warme maaltijd genuttigd. Om dit aanschuifdiner in Montfoort, Linschoten en IJsselstein te stimuleren heeft het boerenleven het aanschuifdiner extra onder de aandacht gebracht bij haar deelnemers. Zij heeft aangeboden om dit eenmalig met kerst te betalen en ook het vervoer naar en vanaf te organiseren. Voor de gezelligheid bleef de zorgboerin zelf ook eten.

In Montfoort hebben 3 deelnemers en 1 partner van een deelnemer hier gebruik van gemaakt. In Linschoten was er 1 deelnemer die hier gebruik van heeft gemaakt. In IJsselstein was er geen plek meer bij het aanschuifdiner. Een partner van een deelnemer organiseert voor het ouderenfonds een kerstdiner in de Valk in Vianen. Dit wordt bekostigd door De valk en het ouderenfonds. Vier deelnemers en 3 partners hebben hier gebruik van gemaakt.

Deelnemers bereiden dagelijks de warme maaltijd zelf. Met kerst hebben de deelnemers zelf gekozen waar het boerenleven het eten bestelde. Gekozen is voor chinees eten. Dit smaakte prima.

Het was een jaar waarin we samen mooie dingen hebben gedaan, maar ook steeds kritisch en open naar elkaar konden zijn, om zo steeds het belang van de deelnemer voorop te stellen.

De financiering van begeleiding van de deelnemers vond plaats door middel van Wet Maatschappelijke ondersteuning en Wet langdurige zorg.

Ook dit jaar voldeed het boerenleven aan de eisen die gesteld zijn door het kwaliteitssysteem "kwaliteit laat je zien".

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Veranderingen door wet.

De nieuwe wet AVG heeft er voor gezorgd dat een aantal documenten en processen zijn aangepast.

Ook het medicatiebeleid is aangepast. Deze aanpassingen zijn gecommuniceerd met de 1e contactpersonen van de deelnemers.

Afspraken met betrekking tot vervoer zijn nu meer op papier gezet. Afspraken met stichting Pulse en afspraken met eigen vrijwillige chauffeurs. Er heeft speciaal tbv de vrijwillige chauffeurs van Het boerenleven een bijeenkomst plaats gevonden, waarin duidelijk werd geconcludeerd; je bent chauffeur van deur tot deur. Tevens is geïnventariseerd wat de opleidingsbehoefte is. De cursus bhv is opgenomen in het opleidingsplan voor 2019.

Het blijft goed om met elkaar te blijven nadenken over waar we mee bezig zijn en of dit is wat gevraagd wordt. Fijn om hier samen open met elkaar over in gesprek te blijven, zodat maatwerk met het oog op de deelnemers van toepassing blijft en dit professioneel blijft.

Met betrekking tot BHV en wellicht ook voor dementievriendelijkheid wordt komend jaar gekeken naar de scholingsmogelijkheden.

Actiepunten uit de deelnemersbijeenkomsten en 1e contactpersoon overleggen zijn opgepakt. Zo blijft het verbeterproces gaande.

Met het sociaal team uit IJsselstein en Montfoort en diverse thuiszorgorganisaties wordt samen gewerkt. Dit heeft tot een meer eenduidige gezamenlijke aanpak en beter maatwerk geleid. Betrokkenen nemen deel aan de evaluatiegesprekken, zodat naar de gehele thuissituatie van de deelnemer wordt gekeken. Hier is het boerenleven zeer tevreden over.

Doelstelling van vorig jaar was om door te gaan, samen plezier blijven beleven tijdens de dagbesteding en de randvoorwaarden hier om heen goed blijven organiseren, zodat de deelnemer centraal blijft staan. Gezien de uitslag van o.m. het tevredenheidsonderzoek kan je concluderen dat dit wel gelukt is. Het is een bewuste keuze om niet te groeien in aantal deelnemers. Qua werkbalans is het passend.

De acties in de actielijst zijn afgerond. Samen met elkaar (vrijwilligers, zzp-ers, contactpersonen en collega dienstverleners) blijven we nadenken over wat goed gaat en beter kan met het oog op de deelnemer. Zo blijft de kwaliteit van de begeleiding dagelijks onderwerp van gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Dagbesteding het boerenleven biedt dagbesteding aan ouderen met een indicatie. Het betreft een WMO indicatie die in 2018 te onderscheiden was in basis of midden. Na verloop van tijd wordt een dergelijke indicatie nog wel eens omgezet in Wet Langdurige zorg.

In 2018 is gestart met 13 deelnemers.

Er zijn 4 deelnemers bij gekomen en 6 deelnemers vertrokken aan het einde van het jaar waren er 11 deelnemers

reden van uitstroom was dat de vorm van dagbesteding niet meer de passende oplossing was voor de (thuis)situatie/ deelnemer was.

Ten opzichte van het jaar 2017 is de uit en instroom zeer beperkt (met deze doelgroep was het verloop hiervoor ca 10 personen). Dit betekend wel dat de gehele groep qua cognitie en soms beweging achteruit is gegaan. Dit maakt dat de verwachting voor 2019 is dat het verloop ten opzichte van 2018 zal toenemen.

Bij aanvang van 2019 is er op maandag en vrijdag nog plek bij de dagbesteding. Door goed contact te onderhouden met de casemanagers en dementieconsulent, is dit weer opgevuld. Het is niet nodig geweest om specifieke actie te ondernemen om ten aanzien van dit punt veranderingen aan te brengen. Het contact met de consulenten en de aanwezigheid op informatie-avonden m.b.t. dementie leidt tot op heden tot het gewenste resultaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

4 x 7 deelnemers per dag is passend qua aantal.

Doelstelling blijft om deelnemers zo lang mogelijk te kunnen blijven ondersteunen, zodat zij zo lang mogelijk thuis kunnen blijven wonen. Het was niet nodig om m.b.t. samenstelling van de groep specifiek acties te ondernemen.

Deelnemers die starten zijn steeds vaker, net wat verder in het proces van dementie. Dit resulteert op termijn in kortere perioden dat deelnemers bij het boerenleven kunnen zijn voordat zij mogelijk worden opgenomen in een zorginstelling.

Daar er steeds meer vrijwilligers zijn voor de deelnemers wordt ook een extra beroep gedaan op de communicatie en sturing vanuit de zorgboerin. Dit kan op de boerenlevenapp die speciaal voor communicatie naar vrijwilligers is. Daarbij is het handig om tijdig nieuwsbrieven te verspreiden.

Afspraken met vervoer zijn meer op papier gezet, tussen stichting Pulse en Het boerenleven. Nav de bijeenkomst die speciaal voor chauffeurs is georganiseerd, is geconcludeerd dat de chauffeurs, chauffeur zijn van deur tot deur. Zij geven ook noodzakelijke signalen door tav begeleiding vanuit de dagbesteding. Tevens is hieruit een training bhv naar voren gekomen voor de chauffeurs en evt. andere vrijwilligers. Ook is er een keurmerk dementievriendelijke organisatie. Als je dit keurmerk wilt behalen is het nodig om allen een training te volgen. Ook deze is gepland voor 2019.

De wet AVG heeft met zich meegebracht dat een aantal documenten zijn aangepast en dat dit is gecommuniceerd met de deelnemers en diens 1e contactpersonen en met de vrijwilligers.

Om kwalitatief goede zorg op maat te kunnen blijven leveren blijft oog voor de deelnemer en het contact met diens 1e contactpersoon belangrijk. De omvang van 7 personen per dag (ca 10 - 13) personen is haalbaar om te organiseren door 1 persoon (rekening houdend met 1,5 uur intakegesprek bij de deelnemers thuis, na 6 weken 1e evaluatiegesprek met 1e contactpersonen, dementieconsulent/ casemanager evt thuiszorg, daarna elk half jaar een evaluatiegesprek per persoon, naast de 4 deelnemersbijeenkomsten en bijeenkomst met 1e contactpersonen, de dagrapportage, persoonlijke terugkoppeling naar 1e contactpersonen met of zonder foto's van deelnemer. Korte tussendoor overlegmomenten met de 1e contactpersonen en de administratieve verwerking die daarbij komt kijken, naast het blijven voldoen aan alle kwaliteitseisen en normen tav rapportages ed.). Het is een bewuste keuze om niet te groeien in aantal deelnemers. Qua werkbalans is het (door inzet van zzp-ers zodat er voldoende tijd is voor bijkomende administratie) passend.

Doelstelling van vorig jaar was om door te gaan, samen plezier blijven beleven tijdens de dagbesteding en de randvoorwaarden hier om heen goed blijven organiseren, zodat de deelnemer centraal blijft staan. Er is geen reden om van deze doelstelling af te wijken omdat dit tot op heden heeft geresulteerd in het gewenste resultaat.

Uit het tevredenheidsonderzoek blijkt een nog net iets hoger cijfer dan 2017. De korte lijnen met de 1e contactpersonen, het oog en aandacht voor de deelnemer resulteert in een goede veilige sfeer, wat het maatwerk mogelijk maakt en het welzijn van de deelnemers bevordert.

Jaarlijks komen er nieuwe acties op de actielijst. Verbeterpunten worden zo snel mogelijk opgepakt, zodat deelnemers hier zo min mogelijk hinder van hebben. De acties op de actielijst van 2018 zijn afgerond. Het is goed om samen met elkaar (vrijwilligers, zzp-ers, contactpersonen en collega dienstverleners) blijven we nadenken over wat goed gaat en beter kan met het oog op de deelnemer. Als je dagelijks werkt met de groep is het juist goed om er eens van bovenaf of vanuit een andere kant naar te kijken, zodat je als ondernemer scherp blijft op kwaliteit. Daarom is kwaliteit van de begeleiding dagelijks onderwerp van gesprek.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Er wordt alleen gewerkt met zzp-ers die mij vervangen.

Dit zijn vaste gezichten voor de deelnemers geworden. Voorafgaand aan de dag of per email wordt een overdracht gedaan met betrekking tot eventuele bijzonderheden op dat moment/ die dag. Bij nieuwe deelnemers is er de mogelijkheid voor de zzp-er om het intakeformulier te lezen zodat begeleiding op maat vanaf het begin mogelijk is.

Met de zzp-ers zijn voortgangsgesprekken zijn gevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Vanaf september is er een half jaar een stagiaire geweest voor de verkorte opleiding helpende op mbo niveau 2. Taken en verantwoordelijkheden van stagiaires zijn opgenomen in hun functiebeschrijving. De zorgboerin is begeleidster en neemt de examenopdrachten voor haar rekening. Andere opdrachten kunnen ook gedaan worden bij een eventuele vervanger/ zzp-er. Doordat de periode verkort is, lag de nadruk vooral bij het maken van opdrachten en voeren van dagelijkse beoordelingen van opdrachten en voeren van tussentijdse gesprekken. Omdat de focus van de leerling bij de opdrachten ligt, komt dit niet ten goede aan de ontwikkeling van leerling en aandacht van deelnemers. Deze feedback is teruggekoppeld naar de opleiding. Aan de opleiding is doorgegeven dat Het boerenleven in de toekomst geen stagiaires meer begeleid voor de verkorte opleiding. Het boerenleven bied dus wel mogelijkheden voor leerlingen die een jaaropleiding volgen. Hiertoe is zij ook aangesloten bij SBB.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functiebeschrijvingen

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

In het begin van het jaar waren we steeds op zoek naar vrijwilligers. De groep vrijwilligers is tot op heden redelijke stabiel. Aan aantal vrijwilligers (vooral jongere vrijwilligers) zijn er meestal tijdelijk, zij komen met hun eigen doelen (om bijvoorbeeld een andere beroepskeuze te maken of terug te komen in het arbeidsproces). In de loop van het jaar zijn er steeds vrijwilligers bijgekomen. Mede dankzij onze tafel op de vrijwilligersmarkt welke in het najaar van 2018 vanuit de SWOM in Linschoten en Montfoort werd georganiseerd.

Inmiddels zijn er zijn 6 vrijwilligers die met hun auto deelnemers uit Montfoort en Linschoten vanaf thuis brengen naar de dagbesteding en terug. Er zijn 9 vrijwilligers die of in de ochtend (vanaf 9 uur tot het eten/ of tot en met het eten) of in de middag (vanaf 13:15 tot 15:30/15:45) of op basis van oproep er tijdens de dagbesteding zijn om aandacht te geven aan de aanwezige deelnemers.

Vrijwilligers zijn er ten behoeve van de aandacht van deelnemers. Hun taken zijn opgenomen in de functiebeschrijvingen. Regelmatig vinden er onderhouds- en voortgangsgesprekken plaats (minimaal 1 per jaar). Als er meer vrijwilligers zijn is het de doelstelling dat de extra inzet van vrijwilligers ten gunste komt van de deelnemers. Ook dit jaar waren er weer punten ter verbetering die zijn opgenomen en reeds zijn uitgevoerd.

2x per jaar is er voor de vrijwilligers een meedenk-bijeenkomst, waarin met elkaar kennis gemaakt kan worden, maar waarin ook samen nagedacht wordt over verbetering van de kwaliteit van de organisatie tbv de deelnemers.

Afgelopen jaar was er speciaal voor de vrijwilligers van het vervoer een bijeenkomst omdat het nodig was om hier meer richting en visie in te geven; je bent chauffeur van deur tot deur.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- functiebeschrijving vrijwilliger

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het is goed om tijdig te blijven communiceren naar vrijwilligers en zzp-ers, dit kan door de boerenlevenapp maar ook door de nieuwsbrief tijdig te versturen. Zo weet je zeker dat het er niet tussendoor glipt bij het contact tijdens de ochtend/ middag.

Het boerenleven biedt geen stagemogelijkheden meer voor mbo verkorte stages (half jaar ipv jaar) omdat de focus te veel licht op het maken van de vele opdrachten in een korte tijd, de leerling nauwelijks tijd heeft om een opdracht over te doen of zich hierin te verbeteren. Het boeren leven staat open voor de overige stages van diverse opleidingen op verschillende niveau's in de omgeving.

Vrijwilligers vinden en behouden blijft de aandacht houden. Er is tijd voor persoonlijke aandacht voor de vrijwilligers, zodat er oog blijft voor hun persoonlijke doelen en interesses. Ook wordt actief gevraagd naar bevindingen en meningen van de vrijwilligers tav Het Boerenleven en diens deelnemers. Door goed contact te houden blijven we samen kritisch op wat goed is en wat beter kan. alle tips zijn altijd welkom. meedenken, ideeën en suggesties worden gewaardeerd.

Met inzet van 1 bekwame begeleiding/ zzp-er en de aanwezigheid van 1 vrijwilliger per dagdeel is goed mogelijk om deelnemers te begeleiden waar dit nodig is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

In 2018 is specifiek voor het verstrekken van medicatie een opleiding gevolgd.
Ook EHBO en BHV zijn bijgehouden door begeleidend personeel
Deze opleidingsdoelen zijn behaald.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Benodigde BHV training is gevolgd door de zorgboerin en degene die haar vervangen.
Vervangsters van zorgboerin en zorgboerin hebben cursus toedienen van medicijnen met goed gevolg afgerond.
Met vervangsters, vrijwilligers, stagiaires zijn er 2 bijeenkomsten geweest waarbij dementie en aandacht voor deelnemers centraal stonden.

De zorgboerin is aangesloten bij de Vereniging van Utrechtse Zorgboerderijen en houdt hier 4 x in het jaar met andere zorgboeren intervisie onder meer m.b.t. een onderdeel van het kwaliteitssysteem.

De zorgboerin is aangesloten bij Zorboerderijen West Utrecht. Dit zijn een aantal zorgboeren bij elkaar die onder meer kennis en informatie met elkaar uitwisselen.

De zorgboerin is aangesloten bij cooperatie boer en zorg. Tijdens deze overleggen is het ook mogelijk om kennis en informatie uit te wisselen met onder meer andere zorgboeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Komend jaar zal BHV voor vrijwilligers worden aangeboden

Om het etiket dementievriendelijke organisatie te behalen is het volgen van een opleiding verplicht. Deze opleiding staat voor komend jaar op de planning .

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De noodzakelijke opleidingen (BHV en EHBO) zijn gevolgd.

Het volgen van de cursus toedienen medicijnen heeft er voor gezorgd dat het niet nodig is om het verstrekken van medicatie over te laten aan derden. Dit kan nu intern plaats vinden. Momenteel is er 1 deelnemer per week waarbij de medicatie wordt verstrekt. Bekend is om welke medicatie het gaat. Deze wordt opgeborgen in een (dit jaar nieuw aangeschafte) kluis en wordt op het aangegeven tijdstip aangereikt door de begeleiding aan de deelnemer. Begeleiding ziet toe op de inname en tekent dit af, op de daarvoor (dit jaar opgestelde) bestemde aftekenlijst. Dit is conform het dit jaar aangepaste medicatiebeleid (nav de cursus), zie bijlage. Doordat dit regelmatig herhaald wordt, blijft men na de cursus ook bevoegd. Mogelijke wijzigingen in medicatie worden door de zorgboerin gecommuniceerd met vervangende zzp-ers.

Op 1 van de bijeenkomsten van vrijwilligers is de opleidingsbehoefte geïnventariseerd. Hier uit volgt dat voor komend jaar 2 opleidingen/ trainingen op de planning staan voor vrijwilligers; Bhv en dementievriendelijke organisatie. Deze acties zijn al meegenomen in de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Medicatie

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Na ca 6 weken vind een eerste evaluatiegesprek plaats. In de bijlage tref je de agenda hiervan aan. Ten behoeve van dit gesprek wordt een 1e actueel persoonlijk begeleidingsplan opgesteld. Hierin zijn persoonlijke begeleidingsdoelen opgesteld ten aanzien van, stemming, zelfbeeld en vertrouwen, contact en sociaal netwerk, bewegen en verplaatsen, geheugen en oriëntatie, gezondheid en communicatie. Tijdens het evaluatiegesprek wordt ook beoordeeld of het actuele persoonlijk begeleidingsplan nog passend is voor de toekomst. Gekeken wordt ook of de huidige indicatie nog passend is/ of dat deze verloopt. Tijdens het evaluatiegesprek wordt een vervolgspraak voor een nieuw evaluatiegesprek gepland voor over ca een halfjaar, tenzij eerder noodzakelijk is.

In 2018 zijn met alle aanwezige deelnemers benodigde gesprekken gevoerd. Omdat deelnemers met het huidige ziekte beeld niet vooruitgaan maar het ziektebeeld steeds weer aan veranderingen onderhevig is, volgen uit gesprekken meestal wel wat aanvullingen op het plan. Waardoor de begeleiding nog beter aansluit op de deelnemer.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- blanco agenda 1e evaluatiegesprek

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Juist omdat het ziektebeeld bij deelnemers wisselend is, vinden er gemiddeld 2 (soms 3) gesprekken per deelnemer plaats. Een gesprek duurt ongeveer een uur. Wanneer je dit bijvoorbeeld vergelijkt met een doelgroep mensen met een lichtverstandelijke beperking waar gemiddeld 1 keer per jaar (waar mensen niet zo veel wisselen) plaats vind. Vergt deze activiteit (plannen, uitnodigen, gesprek, verslaglegging, terugkoppeling) naar verhouding redelijk wat tijd. Overwogen is om de tijdsinvestering hierin te verminderen. Echter is dit gezien het wisselende ziektebeeld lastig wanneer je dezelfde kwaliteit wilt behouden. In overleg met de dementieconsulent/ wijkverpleegkundige die bij de gesprekken aanwezig zijn, wordt de huidige werkwijze voortgezet.

Uit de gesprekken volgt meestal wel een aanpassing ten aanzien van het actuele persoonlijke begeleidingsplan. Omdat dit maatwerk is, is dit per deelnemer anders, er kan geen algemeen punt gegeven worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Er zijn 4 bijeenkomsten geweest. Aan de hand van het verslagformulier wordt de dag met de deelnemers doorgenomen en gekeken naar wat goed gaat, wat beter kan en wat verbeterd moet worden.

29 januari 2018, Wat gaat goed; het is altijd gezellig, puzzel van de dag goed initiatief, eten altijd goed, genoeg variatie, spellen met zijn allen zijn leuk, de sfeer is goed. Kippen poepen in hun kippenhok, dit vaker schoon maken. Een aantal mensen willen na het eten wat doen (niet rusten). Afzuigkap heeft een hoek waar je je hoofd tegen aan kan stoten, opletten. Puzzel van de dag mag van een deelnemer wat moeilijker. Fijn dat niets moet en alles mag.

3 april 2018. Het wandelen en gezamenlijk eten wordt als fijn ervaren. Het eten is hartstikke lekker allemaal. Onderlinge contacten met vrijwilligers, stagiaires en zorgboerin en deelnemers in de groep wordt gezien als gezellig aardige welkome contacten. De sfeer is hartstikke goed. Oog houden voor de mogelijkheid dat deelnemers ook meer diepgaande gesprekken (1 op 1) kunnen hebben. Ideeën zijn gegeven voor creatieve activiteiten.

12 juli 2018 Deelnemers vinden het fijn om gezamenlijk koffie te drinken met de krant. Het is gezellig en er zijn vertrouwde gezichten. Het eten is lekker, goed en gezellig. In de middag is het lekker rustig, lekker buiten, puzzelen is gezellig, alles is prima, fijn lieve mensen. Sfeer is goed. De sfeer is gemoedelijk en goed. Het is goed om vooral de deelnemers aan het woord te laten en te praten over positieve dingen. Idee om stoelen bij de groente tuin te zetten, zodat daar ook gezeten kan worden.

13 december 2018. Deelnemers vinden het fijn om de ruimte te hebben om te vertellen wat thuis gebeurd is. Activiteit de puzzel van de dag is bij diverse deelnemers favoriet. Er is voldoende mogelijkheid om te rusten. Met elkaar is afgesproken dat er meer afwisseling mogelijk kan zijn in huishoudelijke taken als de afwas/ of bij de herten voeren. Tevens wordt het gewaardeerd als in de ochtend het programma van de dag nog eens benoemd wordt. Muizen bij het kippenhok proberen we onder een kist (waar kippen niet bij kunnen) met klemmen te vangen.

De tips zijn voortvarend opgepakt en in de praktijk toegepast.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Vooraf sfeer en onderling contact, het buiten zijn, en activiteiten als puzzel van de dag worden gewaardeerd.

In de winter kan het vochtig en nat zijn bij de herten. Diverse deelnemers hebben hiervoor laarzen meegenomen.

Het schoonhouden van het kippenhok blijft een taak van de zorgboerin, maar bij aanwezigheid van andere begeleiding kunnen zij hierin ook de schep pakken.

Acties zijn opgenomen in de actielijst. Verder oog houden voor maatwerk. Punten ter verbetering zijn direct opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Op 12 juli is het tevredenheidsonderzoek verspreid onder de deelnemers en diens 1e contactpersonen. Van de 12 verspreide vragenlijsten, zijn er 9 ingevuld ontvangen. In de vragenlijsten zijn vragen opgenomen m.b.t. privacy, veiligheid, respect, je prettig voelen, vraaggerichtheid, zelf beslissen, maaltijden, informatie van het boerenleven, keuze activiteiten, (vertrouwens)band met begeleiding, persoonlijke omgang met deelnemers. Tot slot is een algemeen cijfer gevraagd m.b.t. Het boerenleven en er is gevraagd wat nog verbeterd kan worden. Het boerenleven krijgt als cijfer een 8,4. Er zijn geen verbetertips aangedragen toen hier expliciet naar werd gevraagd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Deelnemers zijn over het algemeen zeer tevreden. uitslag van het tevredenheidsonderzoek is opgenomen in de bijlage. Er zijn geen specifieke verbeterpunten uit het tevredenheidsonderzoek gekomen welke toegevoegd dienen te worden op de actielijst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- uitslag tevredenheidsonderzoek 2018

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn 5 (bijna) ongevallen incidenten formulieren ingevuld

Het betreft vooral bijna ongevallen en naar verhouding redelijk kleine incidenten.

Per melding is met betrokkene gesproken (wat is er gebeurd, wat is gedaan om schade te beperken/ situatie op te lossen, wat wordt op lange termijn gedaan om de situatie te voorkomen. Dit is ingevuld op het formulier (bijna) ongevallen incidenten.

13-2-2018) een deelnemer wilde iets van de kast pakken en verloor hierbij zijn evenwicht. Deelnemer ving zich zelf op. Consequenties - schrik. Nu is er meer bewustzijn van het val-risico van deelnemer. Dit is gecommuniceerd met vrijwilligers. Deelnemer niet vragen iets boven zijn hoofd te pakken. Oog hebben voor risico. Is meegenomen in het zorgplan. 1e contactpersoon was aanwezig.

10-4-2018) bij eten voorbereiden, prei snijden, snijdt een deelnemer met een aardappelschilmesje een sneetje in zijn wijsvinger. Gevolg vinger bloedde. Consequentie: snijden van groente gestopt. Wondje door begeleiding schoongemaakt, onder lopende kraan gehouden en afgedekt met pleister. 1e contactpersoon is op de hoogte gesteld.

8 november 2018) Bij vertrek stapte deelnemer buiten met voet naast het pad, tegen de rollator die daar stond. Deelnemer viel op de knieën. Het lukte deelnemer (met diens beperkingen) niet om op eigen kracht overeind te komen/ te gaan staan. Steunend op de begeleiding en een vrijwilligster, lukte het deelnemer om eerst te gaan zitten en toen deelnemer zo ver was omhoog gekomen om te staan. Er is met deelnemer gepraat, deelnemer is gerust gesteld. Naar de auto, ingestapt en daar de rechter knie bekeken. Een wondje wat al op de knie aanwezig was is iets open gegaan (druppeltje bloed). gereinigd/ gedept, er kwam geen bloed meer uit zo gelaten. De linkerhand was iets bevuild, verder geen open wonden. Deelnemer is vooral erg geschrokken. Chauffeur gaf aan dat bij thuisbrengen, deelnemster alweer vlot liep. Het zorgplan is aangepast na jas aangedaan te hebben, wordt direct de rollator aangeboden. Deelnemer, begeleiding en vrijwilligers zijn meer alert op valrisico bij deze deelnemer. Het incident is teruggekoppeld aan de familie en zorg.

6-12-2018) vrijwilliger sneed zich met aardappelschilmesje aan linker duim. het bloedde iets. Schoongemaakt en pleister opgeplakt. In het vervolg weet de vrijwilliger dat ook hij/ zij een ding tegelijk kan.

21-12-2018) Na uitje tuincentrum stapte deelnemer uit de auto. De ene deelnemer was uitgestapt en deed de deur zo goed als dicht, de andere deelnemer zat in de auto met zijn vinger net iets tussen de deur en de auto. Naar binnen gegaan en direct onder de kraan min. 10 minuten vingers gekoeld, daarna met koude doek. Vingers konden goed bewegen. Eerst waren vingers gevoelig. Later wist deelnemer niet meer wat er met welke hand/ vinger aan de hand was. De vingers zijn soepel te bewegen en zien er gewoon uit. Begeleiding en vrijwilligers zijn meer alert op deelnemers bij het uitstappen na een uitje. 1e contactpersoon is ingelicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Een (bijna) ongeluk zit in een klein hoekje. Alertheid op val-gevaar en snijden blijft onder de aandacht van begeleiding en vrijwilligers. Tijd nemen bij het opstaan, in en uitstappen, voorkomt mogelijk dat men uit balans raakt en misschien valt.

Bij incidenten wordt door de zorgboerin of diens vervanger gehandeld. De gevolgen van een incident worden verholpen. Er wordt een meldingsformulier ingevuld om na te gaan wat mogelijk verbeterd kan worden zodat dit in de toekomst voorkomen wordt. Er is niet eenduidig een antwoord te vinden naast bovengenoemde.

De aanwezige begeleiding zorgt er voor dat de 1e contactpersoon van de deelnemer dezelfde dag nog wordt ingelicht m.b.t. de voorgedane situatie van het (bijna) incident.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Voor volgend jaarverslag: Beschrijf ook graag wat er in de algemene zin uit de evaluatiegesprekken is gekomen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Uit de evaluatiegesprekken blijkt meestal dat het actuele begeleidingsplan op enkele puntjes iets aangevuld dient te worden. Het is goed om naar de thuissituatie in combinatie met de dagbesteding te kijken, zodat er een volledige passende oplossing is voor de situatie.

Voor volgend jaarverslag: Benoem graag ook de doelgroepen bij de aantallen. Benoem daarnaast ook graag nog de zorgzwaarte en wet van waaruit de zorg verleend wordt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Januari 13 deelnemers, 11 wmo, 2 wlz februari 13 deelnemers, 11 wmo, 2 wlz maart 12 deelnemers, 9 wmo, 3 wlz april 13 deelnemers, 10 wmo, 3 wlz mei 13 deelnemers, 10 wmo, 3 wlz juni 13 deelnemers, 9 wmo, 4 wlz juli 10 deelnemers, 9 wmo, 1 wlz aug 10 deelnemers, 9 wmo, 1 wlz sept, 10 deelnemers, 9 wmo, 1 wlz okt, 12 deelnemers, 10 wmo, 2 wlz nov, 12 deelnemers, 10 wmo, 2 wlz dec 11 deelnemers, 9 wmo, 2 wlz

Voor volgend jaarverslag: Wanneer hebben de inspraakmomenten plaatsgevonden (benoem de data).

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: zie sociaal jaarverslag

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: deze actie is verschoven naar eerste maanden van 2019

Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2019

Actie afgerond op: 31-12-2018 (Afgerond)

Toelichting: Deze procedure zal in 2019 worden aangepast.

Jaarlijkse actualisatie RIE

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 27-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is een actuele RIE ingevuld. De hierin opgenomen punten zijn meegenomen in de actielijst

functionerings-/ voortgangsgesprek zzp-er

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 27-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Naast overdracht wordt er regelmatig een (voortgangs)gesprekken gevoerd met zzp-ers.

Evaluatiegesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 27-12-2018 (Afgerond)
Toelichting: Na ca 6 weken wordt een evaluatiegesprek gehouden met de deelnemers, diens 1e contactpersoon, dementieconsulent/ ouderenverpleegkundige en eventueel aanwezige thuiszorg. In principe wordt daarna elk half jaar met dezelfde personen een evaluatiegesprek gehouden.

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 28-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: Er is een start gemaakt een groot deel is al geactualiseerd. Het lukt niet om dit in september af te ronden. Deze datum is achteraf te vroeg ingesteld. Er is door de auditor een nieuw actiepunt gemaakt met een nieuwe einddatum. Getracht wordt om het systeem continu up to date te houden, door hier regelmatig aandacht aan te besteden.

BHV ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 18-09-2018
Actie afgerond op: 18-09-2018 (Afgerond)
Toelichting: 1e ontruimingsoefening heeft op 9 maart plaats gevonden. 2e is op 18 september uitgevoerd. Vanwege ziekte van 2 deelnemers was de groep vandaag wat kleiner. Na uitleg in de ochtend. Heeft in de middag de BHV-oefening plaats gevonden. Na het rookalarm, werden de aanwezigen door de zorgboerin naar buiten begeleid om daar te verzamelen op de parkeerplaats.

Tevredenheidmeting deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 15-10-2018**Actie afgerond op:** 04-09-2018 (Afgerond)

Toelichting: Van de 12 vragenlijsten, zijn er 9 retour ontvangen. De uitslag van het tevredenheidsonderzoek is in het email-bericht van 4 september aan de 1e contactpersonen verspreid en vanaf deze datum is het ook op papier aan de deelnemers zelf uitgereikt. Het tevredenheidsonderzoek had een positieve uitslag. Gesteld kan worden dat deelnemers met 1e contactpersonen aangeven dat de privacy wordt gerespecteerd en dat er zorgvuldig met informatie wordt omgegaan. Dat deelnemers zich veilig voelen in de groep en de omgeving. Dat deelnemers met respect worden behandeld. Dat deelnemers zich prettig voelen. Er vraaggericht gewerkt wordt en deelnemers altijd tot meestal zelf mogen beslissen. De maaltijden zijn lekker, er wordt van genoten. En de informatie die verstrekt wordt is voldoende.

Periodiek controle of medicijnlijsten van deelnemers nog actueel zijn**Geplande uitvoerdatum:** 11-10-2018**Actie afgerond op:** 31-08-2018 (Afgerond)

Toelichting: Bij het maken van de nieuwe lijst (als 3 maanden voorbij zijn, wordt deze direct ge-update). Ook als er een nieuwe deelnemer is met nieuwe medicatie. Dit is dus opgenomen in het proces.

meedenk bijeenkomst voor 1e contactpersonen, deelnemers aansluitend gezellige zomermiddag**Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2018**Actie afgerond op:** 30-08-2018 (Afgerond)

Toelichting: Er zijn twee meedenkbijeenkomsten geweest waar deelnemers en 1e contactpersonen bij waren. Samen is nagedacht over wat goed gaat en wat nog beter kan. Op 4 september is het verslag hiervan samen met het tevredenheidsonderzoek onder de deelnemers en diens 1e contactpersonen verspreid. De actiepunten van de vorige bijeenkomst waren afgerond. Voor de weg gewaarde partytent bij de keuken is een alternatief bedacht, hierbij waren door de aanwezigen nog wat suggesties en ideeën voor aangereikt. Aan het einde van beide bijeenkomst is expliciet gevraagd of deze wijze van inspraak 2x in het jaar gewenst is. Het is bijvoorbeeld ook mogelijk om het in een andere vorm, of 1x per jaar te doen. Ook is het mogelijk om in plaats van 4 deelnemersbijeenkomsten 3 deelnemersbijeenkomsten te houden. Unaniem werd aangegeven dat 1x per jaar voor de 1e contactpersonen genoeg is. Door aanwezigen werd gezegd dat "wanneer er iets is, kunnen we altijd bij je terecht, we weten je te vinden". Hierop zullen er volgend jaar 3 deelnemersbijeenkomsten zijn ipv 4 en 1 meedenkbijeenkomst voor de 1e contactpersonen en deelnemers. Zo blijven er voor de deelnemers in totaal 4 "officiële" inspraakmomenten en voor de 1e contactpersonen 1. Uiteraard vinden halfjaarlijks ook de evaluatiegesprekken nog plaats met de 1e contactpersonen en zo mogelijk met de deelnemers. En kan men direct zeggen als er iets is, of bellen, app-en en/ of e-mailen.

Jaarlijkse actualisatie zoonosenkeurmerk**Geplande uitvoerdatum:** 14-07-2018**Actie afgerond op:** 16-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: De dierenarts is langs geweest en heeft met de boer en zorgboerin de vragenlijst hiervoor ingevuld. Certificaat wordt verlengd.

3e deelnemersoverleg voor deelnemers**Geplande uitvoerdatum:** 05-07-2018**Actie afgerond op:** 12-07-2018 (Afgerond)

Toelichting: Week verlaat heeft het overleg plaats gevonden. Gezamenlijk is gekeken naar wat goed gaat en wat beter kan en of er tips zijn. Wat goed gaat; vertrouwde gezichten, gezelligheid, sfeer is gemoedelijk, lekker buiten zijn, lieve mensen. Ik eet hier lekkerder dan thuis. Wat beter kan. Alles gaat prima, kan evt. meer mening van deelnemers vragen. tips: meer kaarten, weer eens naar achteren naar de koeien, stoelen bij de groentetuin zetten, zodat we ook daar kunnen zitten. De tips worden actief meegenomen door de begeleiding

4 inspraakmomenten voor 2018**Geplande uitvoerdatum:** 28-08-2018**Actie afgerond op:** 14-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: zie jaarverslag Tevens zijn er 2 meedenk en inspraak bijeenkomsten met deelnemers en 1e contactpersonen erbij georganiseerd. 1e is geweest in februari 2e is geweest in augustus

Plan de 4 inspraakmomenten graag apart van elkaar op de actielijst zodat de planning zichtbaar is.**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2018**Actie afgerond op:** 14-06-2018 (Afgerond)

Toelichting: overige nog geplande bijeenkomsten zijn voor 2018 gepland in de kwaliteitsapp

controle EHBO Koffer**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018**Actie afgerond op:** 11-05-2018 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2018**Actie afgerond op:** 15-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Jaarverslag 2017 is goed gekeurd

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2018**Actie afgerond op:** 14-05-2018 (Afgerond)

Toelichting: Het privacy beleid is meer inzichtelijk gemaakt en gecommuniceerd met deelnemers en diens 1e contactpersonen. Er is een verwerkingsregister aangelegd voor de structurele processen, ook deze is inzichtelijk gemaakt. Bij het vernieuwen van de website zal het privacybeleid worden meegenomen zodat dit nog meer toegankelijk is.

Jaarlijkse controle apparaten/ machines indien aanwezig

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 11-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers maken geen gebruik van apparaten machines (niet aanwezig)

Controle brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2018
Actie afgerond op: 10-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Is uitbesteed aan externe deskundige partij, komt jaarlijks langs voor controle

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond hadden moeten worden. Stel een nieuwe uitdeelbrief en klachtenreglement op (gebruik hiervoor de formats die zijn aangeleverd in de helpteksten op www.kwaliteitlaatzien.nl, uitdeelbrief staat bij de helptekst onder vraag 4.7.1. en het klachtenreglement staat bij de helptekst onder vraag 4.7. Publiceer het klachtenreglement ook op www.zorgboeren.nl

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2018
Actie afgerond op: 11-05-2018 (Afgerond)
Toelichting: Een en ander op zorgboeren.nl gepubliceerd Eigen website wordt in zijn geheel aan, in dit proces wordt dit meegenomen. verwachte einddatum september 2018. Communicatie naar 1e contactpersonen en deelnemers heeft plaats gevonden. klachtenreglement is inmiddels zichtbaar op website www.hetboerenleven.nu

Voor volgend jaarverslag: benoem ook graag welke taken de stagiaires op de zorgboerderij mogen uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 18-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: is reeds opgenomen in functiebeschrijving stagiaire

Vul bij de Bedrijfsgegevens graag de rechtsvorm en het KVK-nummer nog in. Stuur hiervoor een mail naar kwaliteit@landbouwzorg.nl. Zij kunnen dit voor u aanpassen. Vermeld in de mail uw rechtsvorm en KVK-nummer.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2018
Actie afgerond op: 18-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Betreffende informatie verzonden per email

bank en zittafel bij de tuin

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2018
Actie afgerond op: 01-04-2018 (Afgerond)
Toelichting: Bankje is aangeschaft, tafel is verplaatsbaar vanuit achterhuis en komt dan vast buiten. Er zijn nog eens 2 bankjes extra aangeschaft zodat verplaatsen hiervan niet nodig is.

Hoge tafel/ gedeelte bij de tuin, zodat hoger gewerkt kan worden en er niet gebukt hoeft te worden**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 01-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Door Rabobank is een mooie plantenbak gemaakt, eerder is door het wellantcollege een oppottafel gemaakt, voorlopig lijkt dit voldoende om hoog te werken. Daarbij is tuin inmiddels gevreesd en ingezaaid**Begeleiding die nog geen specifieke opleiding op het gebied van medicatie verstrekken heeft volgen hiervoor een cursus.****Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2018**Actie afgerond op:** 01-04-2018 (Afgerond)**Toelichting:** Opleiding is correct gevolgd en afgerond**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.**[Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 25-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** jaarverslag 2017 is goed gekeurd**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018**Actie afgerond op:** 16-02-2018 (Afgerond)**Toelichting:** dit punt is dubbel in systeem aangeven, zie eerste punt**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- aangepaste meldcode

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

In uw nieuwe meldcode staat nog een voorbeeldtekst (bovenaan het document) verwijder deze graag.**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2019**Controle brandblusser vind jaarlijks plaats door SAVAL, deze komt zelf langs in het voorjaar****Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2019**EHBO en BHV cursus wordt door begeleiding up to date gehouden****Geplande uitvoerdatum:** 18-05-2019

Jaarlijkse controle zoonose keurmerk door dierenarts ULP**Geplande uitvoerdatum:** 31-05-2019**Een legionella risico analyse en beheersplan opstellen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Temperatuur koelkast tussen 2-7 graden en vriezer -18 graden of kouder controleren.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**check en actualiseren actueel apothekersoverzicht van deelnemers (evt. vragen familie om actueel overzicht). Is doorlopend proces, maar voor de zekerheid 1 check per jaar****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**Scholing vrijwilligers BHV****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2019**controle EHBO Koffer****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**tevredenheidsonderzoek start in juni voorbereidingen****Geplande uitvoerdatum:** 01-08-2019**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 22-09-2019**Jaarlijkse controle apparaten/ machines, als zij dan aanwezig zijn****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2019**Actualisatie RIE****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**4 inspraakmomenten, 1e was 28 januari, 2e 9 april, 6 en 7 mei is ook voor de 1e contactpersonen, 3e is 4 juli en 4e is 4 november****Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2019

Voor volgend jaarverslag: Beschrijf ook graag wat er in de algemene zin uit de evaluatiegesprekken is gekomen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Jaarlijkse evaluatiegesprekken deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

jaarlijkse functionerings/ voortgangsgesprekken met zzp-ers en vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

scholing vrijwilligers en zzp-ers dementievriendelijke organisatie

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 27-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Verslag wordt tijdig ingediend

verdiepen in warenwetbesluit hygiene van levensmiddelen en in keuken werkinstructie hangen over persoonlijke hygiene evt. ook instructie handen wassen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: Benodigde is opgenomen in de To do checklist. Deze is verspreid onder de vrijwilligers en begeleiding en is in de keuken aanwezig op prikbord. Werkinstructie is niet van toepassing omdat er niet gewerkt wordt. Het is een huiselijke leefkeuken, waarin wordt geleefd. Begeleiding ziet toe op dat deelnemers handen goed wassen.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 22-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

bezems, wisser, veger, los van vloer ophangen

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

Toelichting: In het washok is een krat waar een en ander in staat, zo is het van de grond af. Vochtige elementen worden in behorende emmer tegen muur geplaatst.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 13 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Benodigde actiepunten zijn opgenomen in de lijst voor 2019. Door zo veel mogelijk op de hoogte te blijven van de actuele ontwikkelingen wordt geprobeerd om deze lijst actueel te houden. Naast de punten die jaarlijks terug komen zijn er punten voortgekomen uit de vrijwilligersbijeenkomst, bijvoorbeeld ten aanzien van opleidingen/ trainingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende vijf jaar zal het boerenleven haar kwaliteit en aandacht voor de deelnemers blijven behouden. Het boerenleven blijft agrarisch, huiselijk met een huiselijke sfeer en kleinschalig. Het boerenleven blijft rekening houden met de ontwikkelingen in de omgeving en wanneer iets ten gunste is van haar deelnemers hier eventueel op inspelen in de vorm van activiteiten of waarborgen van veiligheid.

Het zou mooi zijn als er minder tijd nodig zou zijn voor administratieve taken en er nog meer tijd over zou zijn voor de begeleiding op de groep en aandacht voor de deelnemers. Het toevoegen van allerlei protocollen op papier, is naar mijn idee eerder een toevoeging van administratie dan een gemak. Kwaliteit is hetgeen wat direct door personen geleverd wordt aan de deelnemer. Het is mij nog niet gelukt om aan diverse gestelde eisen te voldoen en hierbij de administratie te verlichten. Dit blijft een uitdaging.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Kwaliteit is professionele begeleiding (veilig en respectvol en op maat) voor deelnemers. Kwaliteit kan het beste gemeten worden door de deelnemers zelf of diens contactpersonen. Het kwaliteitssysteem is een middel om de kwaliteit van begeleiding die op de groep en in de evaluatiegesprekken plaats vind te verbeteren.

Het is goed om in een aantal situaties (vooral risico situaties voor deelnemers) van te voren te hebben nagedacht om incidenten en ongevallen te voorkomen.

In het Jaarverslag dienen een aantal vragen beantwoord te worden. Hieruit komen acties naar voren. Deze acties zijn opgenomen in de actielijst.

Hoofddoel blijft dat er professionele en persoonlijke begeleiding wordt gegeven aan de deelnemers. Zodat dit de contacten, structuur en het welzijn van de deelnemer verbetert. Dit blijven doen door samen plezier te blijven beleven tijdens de dagbesteding. Het is aan de zorgboerin om de randvoorwaarden hier om heen efficiënt en goed te blijven organiseren.

Ik ben tevreden over het aantal deelnemers. Een ieder heeft zo voldoende aandacht en bewegings- en gespreksruimte in de ruimte die ervoor bestemd is. Deelnemers behouden voldoende aandacht en vallen zeker niet tussen het wal en het schip omdat er oog voor hen is. Het is dus een bewuste keuze om niet te groeien en de sfeer, aandacht, plezier en kleinschaligheid te behouden. Ook qua balans is dit passend.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Benodigde acties zijn al opgenomen en aangevuld in de actielijst en zijn actueel voor 2019.

Maandelijks wordt deze lijst doorgenomen door de zorgboerin en worden benodigde acties volgens planning gerealiseerd.

Het boerenleven kan blijven doorgaan, doordat zij een netwerk van mensen heeft die deelnemers aanbrengen naar de zorgboerderij onderhoud. Zij naast de persoonlijke aandacht voor deelnemers oog heeft voor de 1e contactpersonen en de thuissituatie. Er is 1 contactpersoon en er zijn korte lijnen in de communicatie. Zij aandacht blijft besteden aan haar vrijwilligers, zodat zij betrokken blijven bij Het boerenleven. Zij de kennis op peil blijft houden door onder meer deel te nemen aan de VUZZB intervisiegroepen, stichting west Utrechtse zorgboeren, Cooperatie boer en zorg. Tevens worden diverse themabijeenkomsten maandelijks bezocht. Zij de achterliggende verplichte administratie op orde heeft. Dit zijn geen specifieke acties, maar dagelijks, wekelijks of maandelijks terugkerende dingen die er bij horen.

Door samen actief met elkaar (vrijwilligers, zzp-ers, contactpersonen en collega dienstverleners en evt. externen) na te blijven denken over wat goed gaat en beter kan met het oog op de deelnemer, blijft "kwaliteit" dagelijks onderwerp van gesprek en is het mogelijk om scherp te blijven op de kwaliteit van persoonlijke begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 6.1 | <ul style="list-style-type: none">• blanco agenda 1e evaluatiegesprek |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 5.4 | <ul style="list-style-type: none">• Medicatie |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 6.6 | <ul style="list-style-type: none">• uitslag tevredenheidsonderzoek 2018 |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 8.1 | <ul style="list-style-type: none">• aangepaste meldcode |
|------------|---|

- | | |
|------------|---|
| 4.4 | <ul style="list-style-type: none">• functiebeschrijvingen |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 4.5 | <ul style="list-style-type: none">• functiebeschrijving vrijwilliger |
|------------|--|