# Jaarverslag

**januari 2020 - december 2020**

# Dagbestedingscentrum De Rode Esdoorn

**de Rode Esdoorn**

**Locatienummer: 2167**

# Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave


Jaarverslag 3

Bedrijfsgegevens 3

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 4

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 4

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 4

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 4

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw? 4

2 Voorwoord 5

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 5

2.2 Zorgboerderij in beeld 5

3 Algemeen 6

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 6

3.2 Algemene conclusies 6

4 Deelnemers en medewerkers 7

4.1 Deelnemers 7

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 7

4.3 Personeel 7

4.4 Stagiairs 8

4.5 Vrijwilligers 8

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers 8

5 Scholing en ontwikkeling 9

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 9

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 9

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 9

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 10

6 Terugkoppeling van deelnemers 11

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 11

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 11

6.3 Inspraakmomenten 11

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 12

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 12

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 13

7 Meldingen en incidenten 14
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 14
7.2 Medicatie 14
7.3 Agressie 14
7.4 Ongewenste intimiteiten 14
7.5 Strafbare handelingen 14
7.6 Klachten 14
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 15
8 Acties 15
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 16
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 23
9 Doelstellingen 25
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 26
9.3 Plan van aanpak 26
Overzicht van bijlagen 26

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

**Ondernemingsgegevens**

Dagbestedingscentrum De Rode Esdoorn

Registratienummer: 2167

Hereweg 118, 9651 AM Meeden

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 61528897

Website: http://www.derodeesdoorn.nl

**Locatiegegevens**

de Rode Esdoorn

Registratienummer: 2167

Hereweg 118, 9651 AM Meeden

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 2 Voorwoord

## 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit jaar was een bijzonder jaar. Begin januari zijn we allemaal weer gestart op de zorgboerderij. In de maand maart 2020 kregen we allemaal te maken met de Corona. Wij hebben als onderneming alle zeilen bijgezet om ervoor te zorgen dat wij open konden blijven. Veel informatie gedeeld met de GGD en ook met het RIVM. Zo zijn wij vrijwel direct nadat het vermeld werd op de tv en via sociaal media aan de slag gegaan om onze boerderij "Corona proof"te maken. We zijn van 15 maart tm 16 maart gesloten geweest en hebben alle voorzorgsmaatregelen getroffen. Daarnaast zijn we vrijwel direct begonnen met het dragen van Safedi buttons. deze buttons geven bij elkaar aan dat je te dicht in de buurt van een ander komt. zo konden we onze doelgroep visueel duidelijk maken wanneer je te dicht bij elkaar staat. Gaandeweg de maand maart wist iedereen de werking van de Safedi button en werken we er tot op heden nog elke dag mee. Vorig jaar heden we het advies gekregen van de omgevingsdienst bezig te gaan met het aanbrengen van een vloeistof dichte vloer in de motortechniek metaal werkplaat en dat is ook gerealiseerd. nu gaan we verder met ook de ander werkplaatsen een vloeistof dichte vloer te geven behalve de houtwerkplaats. Daar beginnen we mee medio mei 2021.

De zorgboer en zorgboerin inclusief het personeel en alle mee-werkers kunnen terug kijken op een toch wel geslaagd jaar ondanks de Corona.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- Afbeelding Button.

## 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

# 3 Algemeen

## 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Dit jaar is er niet echt veel veranderd ten opzichte van vorig jaar. Dit heeft onderandere te maken met de Corona. We hebben ons terrein helemaal aangepast zodat we in alle voorzieningen de 1,5 meter kunnen bieden. zelfs in de kantine hebben we dit toegepast en dat was best een opgave. Zo hebben we van de houtwerkplaats een "Corona"kantine gemaakt om er zo voor te zorgen dat we niet met teveel mensen in de huidige kantine gingen zitten. Onze kantine is ingericht voor zo'n 28 personen maar met de 1,5 meter regel kunnen er nu maar maximaal 13 mee-werkers inclusief begeleiding plaatsnemen. daardoor kan de rest in de "Corona"kantine plaats nemen. Daar hebben we tijdelijk een koffiebar geplaatst en een koeler om het eten in te bewaren. 1 van de begeleiders heeft een ander baan aangenomen is is niet meer werkzaam op de zorgboerderij. deze functie en bijbehorende taken wordt waargenomen door de zorgboer zelf en wordt niet opgevuld met een nieuwe begeleider.

Wij vinden het belangrijk dat de kwaliteit van de zorg en het aanbod van onze mee-werkers gewaarborgd wordt. Daarom streven wij ernaar om alle mee-werker te kunnen bieden wat hij of zij nodig heeft. De financiering vanuit de zorg wordt gerealiseerd vanuit de wet langdurige zorg of door middel van een persoonsgebonden budget of via de Wet Maatschappelijke Ondersteuning en zorg in natura.  In Maart 2020 zouden we naar de vervolg cursus gaan van "geef me de 5"van Collette de Bruin maar deze is afgelast door de Corona.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- Afbeelding

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Ook dit jaar gaan we door met het kijken naar de belangrijke zaken zoals: Waar liggen de behoeftes van onze mee-werkers. Wat willen ze graag doen en waar willen ze zich in ontwikkelen. We doen dit met kleine stappen om niet voorbij te gaan aan het besef dat mensen met een beperking vaak wat meer tijd nodig zijn als mensen zonder beperking om zaken te zien en te begrijpen. We hebben qua activiteiten niet veel aan uitbreiding gedaan. Op de boerderij zij er wel wat wisselingen geweest van beesten. zo is er nu ook een Galloway koe bij gekomen. Zijn de varkens weg gegaan en zijn er 2 jonge biggen bijgekomen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- Galloway koe.
- Jonge biggen.

# 4 Deelnemers en medewerkers

## 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep op de Zorgboerderij is licht verstandelijk beperkt vaak met een psychiatrische problematiek denk hierbij aan:borderline,hechtingsproblematiek, autisme. Maar ook verslaving en cliënten met een niet aangeboren hersenletsel(NAH). In totaal genieten er op 31 december 2020, 19 mee-werkers dagbesteding. Er werken 4 dames en 15 heren. leeftijd van 18 tm 45 jaar. Er zijn in 2020, 3 mee-werkers weg gegaan en er zijn 3 mee-werkers bij gekomen. Er zijn in 2020, 3 mee-werkers vertrokken, reden hiervan is dat deze mee-werkers meer ondersteuning nodig hadden en er 1 is verhuisd naar een plaats verder in Nederland. Bij een intake van een mee-werker is niet altijd bekend of er na verloop van tijd meer of minder begeleiding nodig is. Mocht het zo zijn dat een mee-werker meer begeleiding nodig heeft gaan we kijken wie dit wel kan bieden. Bij ons op de zorgboerderij wordt alleen dagbesteding geboden in de vorm van begeleiding groep. Waar nodig worden er individuele begeleiding's momenten aangeboden maar dit is op dit moment niet van toepassing.ZZP 3,4,6 en 7, PGB, WLZ, WMO en Zinn. 24 uurs zorg en begeleid wonen is niet van toepassing.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Doordat we een groot aanbod en veel variatie hebben binnen de dagbesteding, kan er snel op de wens van de mee-werker worden ingespeeld. Zo blijven wij als team van begeleiders steeds in beweging op het gebied van bejegening, communicatie en scholing . Wij hebben geleerd dat de manier van aanbod en de diversiteit van dagbesteding die wij aan bieden op maat is en krijgen vaak te horen dat de mee-werkes hier positief over zijn. Mee-werkers zijn allen tevreden over het aanbod en plek van de dagbesteding. Wij horen vaak: niets moet maar we mogen en kunnen hier zoveel. Elke mee-werker wordt van tijd tot tijd besproken in een mee-werkers bespreking. Hierin wordt gekeken hoe het gaat op het moment en of er qua lichamelijke inspanning ook veranderingen doorgevoerd moeten worden. Als we vanuit de begeleiding of vanuit de thuis situatie iets constateren gaan we hierover in gesprek om te kijken hoe we het aan gaan passen of veranderen. Als wij kijken naar de verschillende zorgzwaarte van onze mee-werkers dan merken wij dit in de dagelijkse omgang niet. Alle mee-werkers voelen zich welkom en op hun gemak op onze zorgboerderij. Ze mogen zichzelf zijn en laten anderen ook in hun waarde. Dit zien wij in een mooie samenwerking onderling van mee-werkers weer terug. Begeleiding ziet hier ook op toe. Na het uitbreken van de Corona hebben een aantal mee-werkers wel hun zorgen geuit omdat ze niet wisten hier mee om te gaan. Dit heeft een maand geduurd en daarna wist ieder mee-werker om te gaan met de Safedi button.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

In 2020 Zijn we nog met een team van 4 begeleiders. Dit zijn de zorgboer en zorgboerin en 2 begeleiders. 1 begeleider heeft afscheid genomen en is begonnen aan een nieuwe uitdaging.

Met alle 2 de begeleiders zijn er functioneringsgesprekken geweest en deze geven aan graag in deze ontwikkeling zoals wij nu werken door te willen gaan op de zorgboerderij.

Ten aanzien van feedback aan elkaar geven en van elkaar ontvangen kunnen we zeggen dat dit als erg positief wordt ervaren zowel vanuit de zorgboer(in) als vanuit de begeleiders. We zijn een hecht team en hebben maar weinig woorden nodig om elkaar te kunnen begrijpen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Er is 1 stagiaire op de zorgboerderij in de periode van september 2020 t/m juli 2021. Hij doet specifieke doelgroep niveau 4 , tweede jaar aan de ROC te Appingedam .Voortgang wordt door het hele team bewaakt. Tijdens deze stage zouden er 3 evaluatiegesprekken gehouden worden samen metde ROC maar dit is in verband met de Corona niet gedaan. Wel maakt de stagiaire de taken die bij zijn stageperiode horen en we checken dit via online bellen of beeldbellen. Bij nieuwe stagiaires word tin het eerste gesprek gevraagd of ze in het bezit zijn van een VOG. Zo niet moet deze in de eerste stageweek overhandigd worden. De kosten die hier voor staan zijn zullen we als eigenaars van de zorgboerderij terug storten naar de stagiaire. Het gene wat een stagiaire doet qua taken hangt af van welk leerjaar ze zijn. 1ste jaars kunnen vaak assisteren tijdens de dagbesteding en bijvoorbeeld een laatste jaars gaat ook werken aan verslaglegging en bezig met het opmaken van een zorgdossier. Dit is ook vaak een examendeel in de opleiding. Afhankelijk van het leerjaar krijgt men meer verantwoordelijkheden die passend zijn bij het opleidingsaanbod. In de bijlage de VOG van onze stagiaire.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- VOG

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

De conclusie die wij ook in 2020 trekken is dat we nog steeds ondanks het vertrek van 1 begeleider een goed samenwerkend team van begeleiders en stagiaire hebben, positief zijn en op 1 lijn zitten. Alle 2 begeleiders en stagiaire zijn erg tevreden. Het enthousiasme die iedereen met zich meebrengt is terug te zien bij de mee-werkers. Proefperiode afspreken met stagiaire (evaluatie komt altijd terug in het startgesprek met school. Deze heeft afgelopen jaar helaas niet fysiek plaats gevonden in verband met de Corona). Elke stagiaire moet een VOG kunnen overleggen en deze wordt na het aanleveren vergoed door ons. Elk jaar kijken we waar we in verbeteren kunnen qua scholing en kijken hier vaak gezamenlijk naar waar de behoefte ligt en proberen ons dan in te schrijven/tekenen voor deze cursus of lezing. Ook dit jaar is de herhaling van "geef me de 5"van Colette de Bruin helaas door de Corona niet doorgegaan. Iedere begeleider(ster) is verplicht om de BHV herhaling elk jaar te volgen. Deze zijn ook weer behaald

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- BHV M. Krans
- BHV J. Meijer-Wubs
- BHV J.J Krans-Abbes
- VOG Stagaire

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Zorgboer en zorgboerin en 1 begeleider zijn 24 november 2020 weer op herhaling geweest voor de BHV. Alle 3 gehaald en verlengd met een jaar. De tweede begeleider gaat starten in 2021 met zijn BHV cursus omdat hij geen volledige BHV in zijn bezit heeft. Hier zou hij in Augustus al mee starten maar is door de Corona tot op heden uitgesteld. . Afgelopen november zijn we met de begeleiders naar een cursus avond geweest in de martinie plaza in Groningen. Het opleidingsdoel is dit jaar niet behaald omdat we in maart 2020 naar een herhalingscursus zouden gaan van Collette de Bruin maar deze is door de Corona geannuleerd. We hopen hier in 2021 meer over en van te horen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- BHV M. Krans
- BHV J.J Krans-Abbes
- BHV J.Meijer-Wubs

## 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Hier kunnen we spijtig genoeg melden dat er door de Corona geen mogelijkheid is geweest om naar de herhalingscursus te gaan van "geef me de 5"van Collette de Bruin. In 2021 hopen we hier meer van te horen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Wij hopen in 2021 als de regels omtrent de Corona versoepeld zijn toch nog naar de herhaling te gaan van Collette de Bruin maar daar is op het moment van het opstellen van dit verslag nog geen enkele duidelijkheid over. Wel gaan we met het autisme team Groningen werken in verband met een mee-werker die hierin geholpen word door het team en wij daar ook bij betrokken gaan worden. Dit is niet echt een opleiding maar wel in de vorm van een training/bijscholing. Ook staat er op de planning te gaan kijken naar een HACCP cursus omdat we in het jaar 2021 gaan kijken of we gaan uitbreiden met een boerderijwinkel waar streekproducten en scharrelvlees verkocht gaat worden.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De verplichte BHV cursus is weer behaald door de zorgboer en boerin en 1 begeleidster en wederom goed om de kennis ervan weer mee te nemen(ook hierin zijn soms nieuwe methodieken). Bij de nibhv hadden we nu ook de mogelijkheid via e learning een deel van de BHV te doen maar daar hebben we niet voor gekozen. Helaas is de vervolgcursus van Collette de Bruin geannuleerd in verband met de Corona en we hadden ook het plan om met 3 begeleiders op cursus te gaan voor licht velling bij Terra-next maar ook dit is in de aanmelding al geannuleerd in verband met de Corona. We hopen in 2021 bezig te gaan met de opleiding HACCP, Licht velling en het vervolg van Collette de Bruin maar dit is ten tijde van de opmaak van dit verslag nog niet duidelijk.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

## 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Dit jaar zijn er 2 evaluatiegesprekken geweest per mee-werker. Ouders en/of begeleiders vanuit wonen werden hier ook altijd voor uitgenodigd maar door de Corona hebben we zo weinig mogelijk fysiek contact gehad met de ouders en of begeleiders om onze mee-werkers in die zin te beschermen zodat ze allen wel naar hun dagbesteding konden gaan. Ouders en/of woonbegeleiders begrepen dit. Alle evaluaties staan vermeld in hun dossier. Buiten deze gesprekken om komen ouders met regelmaat langs om ook wel betrokken te zijn bij hun zoon/dochter en om even te kijken hoe het gaat op de zorgboerderij. Maar dit is ook bijna niet gebeurd omdat we onze mee-werkers graag wilden beschermen(tot zo ver het mogelijk is) tegen het binnenbrengen van het virus. . Punten die elk jaar besproken worden zijn o.a. : begeleiding, collega mee-werkers, de boerderij zelf, werk, inspraak etc. Alle mee-werkers voelen zich op de boerderij op hun plek, voelen zich gewaardeerd en komen met plezier naar de zorgboerderij. Ook de doelen zijn besproken of opgesteld (SMART). Elke deelnemer is ook gevraagd wat ze graag zien veranderen op de boerderij maar hier kwamen geen opmerkingen of aanvulling uit. Wel geven ze allen aan dat ze hopen dat de Corona in 2021 weer voorbij zal zijn. We missen best veel, denkende aan dagjes uit en dergelijke.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle gesprekken zijn goed verlopen. Wat de meeste mee-werkers aangaven was dat ze het wel weer erg leuk vinden dat ik Michael Krans, zorgboer weer alle dagen op de werkvloer aanwezig ben net zoals mijn vrouw Josette Krans. Dit geeft hun vertrouwen want "de baas" is er weer. Iedereen weet dat wij het als team van begeleiders met ons allen doen en dat ze ook luisteren naar diegene die niet de"baas"zijn. Wij gaan ook in 2021 weer proberen om de evaluatiegesprekken 2 keer te laten plaats vinden. Elke mee-werker voelt zich op de zorgboerderij op zijn of haar plaats, voelt zich gewaardeerd en komt met plezier naar de boerderij. Ook de doelen zijn besproken of opgesteld (SMART). Het is altijd zinvol om dit te bespreken en de doelen te evalueren en bij het behalen verder te kijken waar de mogelijkheden nog liggen.

Wel gaven de mee-werkers allen aan dat ze de dagjes uit wel hebben gemist door de Corona.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben 1 keer per 3 maanden een keukentafelgesprek. Dit jaar was het niet altijd op het juiste moment omdat er zoveel veranderd is ten aanzien van de Corona voorschriften dat we als team met onze mee-werkers som iets later de besprekingen hebben gedaan zoals ze in de agenda stonden maar uiteidelijk zijn ze allemaal geweest. Onderwerpen die vast op de agenda staan zijn : dagje uit ,werkplaatsen (hout, metaal en houtkloof), dieren, de zomer BBQ, kerstpakketten, groenteteelt, vakanties / vrije dagen / feestdagen De mee-werkers geven aan deze gesprekken erg te waarderen. Ze zijn blij dat ze een stem hebben over wat er gebeurd op de zorgboerderij en hoe we dit met elkaar tot een goed resultaat te brengen. Ook wordt er tijdens het werken en het houden van pauzes gepraat en gevraagd naar ideen van de mee-werkers en deze worden weer besproken op een teamvergadering.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben we 4 inspraakmomenten/keukentafelgesprekken gehad. De conclusie is dat de mee-werkers zich net als in 2019 gesteund en gewaardeerd voelen tijdens deze keukentafelgesprekken. Ook in 2021 gaan we dit zo weer doen omdat de agenda die we hierin volgen erg duidelijk is voor de mee-werkers (structuur) en we gaan hierin geen veranderingen doorvoeren(mits in overleg met de gehele groep mee-werkers). Deze vorm is voor onze mee-werkers het best overzichtelijk en ze weten nu allemaal wat er besproken gaat worden en ook dat er ruimte is voor nieuwe inbreng. Ze komen soms met verrassende dingen. Dit soort momenten zijn erg belangrijk om samen even om de tafel te gaan zitten. Zo kunnen alle mee-werker zeggen wat ze graag willen veranderen of anders willen zien. Er wordt goed geluisterd naar de vragen en de wensen van de mee-werkers .Ook voor het komende jaar zijn er weer 4 keukentafel gesprekken gepland. Dit zal zijn: maart, juni, september en december 2021. Naar alle wensen die de mee-werkers aandragen proberen wij te kijken of het haalbaar is of niet. Maar ook als het gaat om een dagje uit dan worden alle wensen besproken en samen wordt er gekozen voor een dagje uit. Zo zijn we dit jaar niet naar de Zuidlaardermarkt geweest omdat dit geannuleerd was wegens de Corona en ook de dagjes uit zijn hierdoor geannuleerd. Ook gaven de mee-werkers aan het jammer te vinden dat ze in de zomer niet met elkaar in het zwembad mochten. Hierin kan men niet 1,5 meter afstand van elkaar houden en daardoor hebben we een grote sproeier op het land geplaatst waar iedereen gebruik van kon maken tijdens de warme dagen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

September 2020 heeft de meting plaatsgevonden d.m.v. een anonieme vragenlijst. Elke mee-werker krijgt een formulier mee naar huis of plaats waar hij of zij woonachtig is. Deze zijn allemaal met medewerking en uitleg gezamenlijk ingevuld met een begeleider van de woonvorm, ouders of individueel begeleiders voor de mee-werkers die begeleid zelfstandig wonen. De uitslagen zijn positief bevonden en iedereen is blij dat ze ondanks de corona richtlijnen en beperkingen toch hebben mogen werken op hun vertrouwde werkplek. Gemiddelde rapportcijfer voor werk is een 7,0 en voor begeleiding is dit een 8,5. De score is ietwat lager als vorig jaar maar er wordt ook door de mee-werkers steeds kritischer naar het werk gekeken. Voorgaande jaren hebben we vaak de vraag gekregen of wonen er ook nog bij kwam maar doordat het team van mee-werkers redelijk stabiel is hebben we vanuit de ouders geen vragen gekregen dit jaar. Dit jaar hebben we ervoor gekozen om de vragenlijst te laten lezen door de aanwezige begeleiding binnen de woonvorm of andere vorm van begeleiding of door een ouder en het daarna gezamenlijk met hen in te vullen. Zo proberen we zo anoniem als mogelijk de lijsten terug te ontvangen.

Wij denken dat de score iets lager ligt omdat de mee-werkers toch wel een aantal afspraken hebben meegekregen omtrent het houden aan de Corona regels en dit vinden ze toch best wel moeilijk. Ze zijn vaker aangesproken als normaal op het nemen van afstand tot elkaar.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- tevredenheids meting mee-werkers

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Iedereen is tevreden. Gemiddeld een 7,5. In oktober 2021 staat de volgende tevredenheidsmeting gepland. Het zou fijn zijn als deze meting gedaan kan worden door een onafhankelijk persoon in het kader van anonimiteit , maar dat ligt moeilijk bij onze mee-werkers. We zijn wel op zoek geweest naar een onafhankelijk persoon maar ook hierin heeft de Corona een rol in gehad. We willen tot op de dag dat dit verslag wordt opgemaakt het liefst niet dat er bezoek komt van buitenaf. Daarnaast vinden de mee-werkers het vaak niet fijn om antwoorden te geven op vragen die door voor hun een vreemde is. Daarom heeft elke mee-werker een formulier mee naar huis gekregen of naar de plaats waar hij of zij woonachtig is. Deze zijn allemaal met medewerking en uitleg gezamenlijk ingevuld met een begeleider van de woonvorm, ouders of individueel begeleiders voor de mee-werkers die begeleid zelfstandig wonen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

## 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit jaar hebben wij niet te maken gehad  met incidenten op de zorgboerderij. Nieuwe mee-werkers die geplaatst gaan worden zoals een paar dit jaar worden voor en tijdens de intake gescreend op hun(probleem) gedrag bij de instanties die deze mensen aanmelden. Dit kunnen gemeentes, instellingen, ouders of begeleiders van een woonvorm zijn. Wanneer wij het vermoeden hebben dat hij of zij niet past in de huidige samenstelling van de groep mee-werkers wordt hij of zij niet geplaatst bij ons op de zorgboerderij. Onze begeleiders zijn erg goed in het observeren en kunnen voordat de mee-werker in spanning oploopt de mee-werker laten ventileren en hierdoor een eventuele incident voorkomen. Zo proberen wij dit op de zorgboerderij te voorkomen. Mits er een incident zal plaatsvinden zijn mijn medewerkers op de hoogte hoe ze een FOBO moeten invullen.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Punten die elke keer besproken worden zijn : - begeleiding - collega mee-werkers - de boerderij zelf - werk - inspraak etc**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Graag ook verwijderen is al afgerond. |

**Evaluatiegesprekken Punten die elke keer besproken worden zijn : - begeleiding - collega mee-werkers - de boerderij zelf - werk - inspraak etc**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Ook deze kolom graag verwijderen omdat het afgerond is. |

**Elk jaar wordt er per mee-werker een evaluatiegesprek geplant. Hier worden ook begeleiders en wettelijke vertegenwoordigers voor uitgenodigd.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-10-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Staat al als afgerond in het systeem. Kolom graag verwijderen. |

**Tevredenheidsmeting laten plaats vinden in de maand september 2021.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-09-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Geplaatst en is meerdere keren vermeld dus graag deze kolom verwijderen. |

**Actualisatie BHV**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 24-11-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Geactualiseerd en geplaatst in de bijlage. |

**Elk jaar gaan alle begeleiders op de herhalingscursus BHV en brandpreventie.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 24-11-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | 24 november behaald zie bijlages |

**Functioneringsgesprekken**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 25-11-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Ook deze actie staat meerder malen in het systeem vermeld. Is afgerond en kan verwijderd worden. |

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 13-10-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | staat ook meerder malen in de actielijst. Is al afgerond dus graag verwijderen. |

**Begin maken met aanbrengen van vloeistof dichte vloeren in de hobbyruimte en sleutelwerkplaats.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 20-05-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Vloeren die moeste gebeuren zijn inmiddels voorzien van een vloeistof dichte vloer. |

**Bij houden en aanvullen actielijsten**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | staat ook meerder malen vermeld en is afgerond en omschreven. |

**Evaluatie gesprekken met deelnemers**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | is al afgerond en staat beschreven. deze is te veel |

**Hele team werkt volgens een methodiek die aansluit bij de LVB doelgroep.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 18-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Dit jaar was een bijzonder jaar voor ons. In onze begeleiding hebben we veel energie gestoken om onze mee-werkers te leren omgaan met de maatregelen omtrent Corona. Zo hebben we begin maart de safedi button zijn intrede laten doen. Dit met een groot genoegen van onze mee-werkers. |

**Maandelijks toezien op de voortgang van de actielijst.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 30-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | we zullen proberen het aankomende jaar 2021 nog beter te werken aan de actiepunten. Door de Corona en daarbij horende aanpassingen is het er niet altijd van gekomen qua tijd en datum. |

**Energie neutraal worden binnen 4 jaar**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2021 |
| **Actie afgerond op:** | 31-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | We zijn dit jaar door onder andere de corona niet echt verder gekomen met de planning omtrent energie neutraal in 4 jaar. we gaan hier natuurlijk mee verder, maar pas als er weer publiek wordt toegelaten op het terrein van de zorgboerderij. Dan kunnen ook aannemers en gerichte bedrijven weer komen inventariseren wat er gedaan moet worden de aankomende jaren. |

**Eind mei de kloof machines naar leverancier ter controle op het nieuwe seizoen.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-10-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 27-08-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | De Houtkloofmachines zijn later dan bedoeld gezien door de leverancier en goed bevonden. Door de Corona was alles op achterstand gekomen waardoor onze machines later aan de beurt waren om te controleren. Zijn weer voor 1 jaar goedgekeurd. Augustus 2021 worden de machines opnieuw gezien door de leverancier. |

**Tevredenheidsmeting laten plaats vinden in de maand september 2021.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-09-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 28-09-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | September heeft de meting plaatsgevonden d.m.v. een anonieme vragenlijst. Elke mee-werker krijgteen formulier mee naar huis of plaats waar hij of zij woonachtig is.Deze zijn allemaal met medewerking en uitleg gezamenlijkingevuld met een begeleider van de woonvorm,oudersof individueel begeleidersvoor de mee-werkers die begeleid zelfstandigwonen.De uitslagen zijn positief bevonden en iedereen is blij dat ze er weer mogen zijn.. Gemiddelde rapportcijfer voor werk is een7,5 en voor begeleiding is dit een 8,5.De score is iets wat lager als vorig jaar maar er wordt ook door de mee-werkers steeds kritischer naar de werk gekeken. Voorgaande jaren hebben we vaak de vraag gekregen of wonen er ook nog bij kwam maar doordat het team van mee-werkers redelijk stabiel is hebben we vanuit de ouders geen vragen gekregen dit jaar.Dit jaar hebben we ervoor gekozen om de vragenlijst te laten lezen door de aanwezige begeleiding thuis of andere vorm van begeleiding of door een ouderen het daarna gezamenlijk met hen in te vullen. Zo proberen we zo anoniem als mogelijk de lijsten terug te ontvangen |

**Actualisatie BHV**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 24-11-2020 (Afgerond) |

**Elk jaar gaan alle begeleiders op de herhalingscursus BHV en brandpreventie.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 24-11-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | 24 november zijn er 1 begeleidster en zorgboer en zorgboerin naar de herhaling BHV geweest met allen een voldoende en dus geslaagd . Het aanbod was door de corona wel iets anders qua opzet maar erg goed te doen. Volgend jaar november gaan we weer op herhaling. De officiële documenten van het NIBHV staan als bijlage bijgevoegd. Onze tweede begeleider zou in augustus al heen voor een volledige BHV cursus maar doordat hier meer aan bod komt is deze tot op heden uitgesteld door de Corona. Wij hebben elke dag minimaal 2 BHVers op de zorgboerderij. |

**Bij nieuwe stagiaires zorgen voor minimaal 3 evaluatiegesprekken met de school, beginnend met een startgesprek.** evalutie gesprek stagaire met stagebegeleidester van de

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 01-11-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 01-12-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Door de Corona is het er tot nu toe niet van gekomen een startgesprek te hebben met de ROC. Ook hier hebben we te maken met de Corona die het toch allemaal even iets in de war brengt. We hebben wel telefonisch contact gehad meer nog geen fysiek startgesprek. VOG stagiaire bijgevoegd in de bijlage |

**Ieder kwartaal een keukentafelgesprek. Het volgende keukentafelgesprek vind plaats in de maand: september 2020**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-09-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 29-09-2020 (Afgerond) |

**Elk kwartaal een terugkerend keukentafelgesprek.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-09-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 29-09-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Het derde kwartaal is voorbij het keukentafelgesprek heeft 29-09-2020 plaats gevonden. Volgende keukentafelgesprek zal plaats vinden aan het eind van het vierde kwartaal 2020. |

**Tevredenheidonderzoek deelnemers**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-09-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 30-09-2020 (Afgerond) |

**Functioneringsgesprekken**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-10-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 18-09-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | 2 begeleiders hebben hun functioneringsgesprek gehad. Dit is allemaal na tevredenheid verlopen. Hier is voor beide begeleiders een verslag gemaakt en gekoppeld aan het gespreksformulier die we gezamenlijk hebben ingevuld. Volgend jaar 2021 zullen er weer functioneringsgesprekken plaats vinden. |

**1 keer per kwartaal een keukentafel/inspraak moment Eerst volgende moment is in de maand Juni 2020**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-06-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 29-09-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | 29 september hebben we met alle aanwezige mee-werkers weer een keukentafelgesprek gehad. Eind december verwachten we het volgende gesprek. |

**Keuring van de kloofmachines**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 28-05-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 05-10-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Vandaag zijn de kloofmachines gezien door de leverancier. De 2 kloofmachines die we gebruiken zijn nog geen jaar oud en daardoor hoeven ze pas in 2021 gekeurd te worden. We willen graag dat deze machines elk jaar gezien worden omdat we graag met veilige machines werken in een veilige werkomgeving |

**Tevredenheidsmeting laten plaats vinden in de maand september 2020.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 24-09-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 28-09-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Vanmiddag hadden we alle lijsten terug in de anonieme brievenbus en is er direct een verslag gemaakt met de uitslag. Volgend jaar september zal dit wederom plaatsvinden. |

**Ieder kwartaal een keukentafelgesprek. Het volgende keukentafelgesprek vind plaats in de maand: Juni 2020**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-06-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 25-06-2020 (Afgerond) |

**Elk kwartaal een terugkerend keukentafelgesprek.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 30-06-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 25-06-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Door omstandigheden te laat geplaatst maar staat nu in het systeem. Volgende keukentafelgesprek zal eind september plaats vinden. |

**Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-07-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 14-05-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Klachtenregeling mee-werkers aangepast en geplaatst op zorgboeren .nl |

**actualiseren Klachtenreglement mee-werkers**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 14-05-2020 |
| **Actie afgerond op:** | 14-05-2020 (Afgerond) |
| **Toelichting:** | Klachtenregeling geactualiseerd naar aanleiding van een verandering in de benaming. |

**vervolg cursus "geef mij de 5"**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-04-2020
**Actie afgerond op:** 22-04-2020 (Afgerond)
**Toelichting:** De cursus "geef me de 5"is uitgeteld tot nader orde in verband met de Corona Perikelen. Wij krijgen nog bericht wanneer en of er een vervolg komt dit jaar.

**1 keer per kwartaal een keukentafel/inspraak moment Eerst volgende moment is in de maand maart 2020 2019.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020
**Actie afgerond op:** 12-03-2020 (Afgerond)
**Toelichting:** Zie bijlage in het documentenbeheer.

**Ieder kwartaal een keukentafelgesprek. Het volgende keukentafelgesprek vind plaats in de maand: maart 2020**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020
**Actie afgerond op:** 12-03-2020 (Afgerond)
**Toelichting:** Zie bijlage in het documenten beheer.

**Bij nieuwe stagiaires zorgen voor minimaal 3 evaluatiegesprekken met de school, beginnend met een startgesprek.** evalutie gesprek stagaire met stagebegeleidester van de

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020
**Actie afgerond op:** 10-03-2020 (Afgerond)

**Elk kwartaal een terugkerend keukentafelgesprek.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020
**Actie afgerond op:** 12-03-2020 (Afgerond)

**Jaarverslag herkansing: schrijf uw jaarverslag over [jjjj] en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020
**Actie afgerond op:** 30-03-2020 (Afgerond)

**Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019
**Actie afgerond op:** 30-03-2020 (Afgerond)

**Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019
**Actie afgerond op:** 30-03-2020 (Afgerond)

**Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019
**Actie afgerond op:** 30-03-2020 (Afgerond)

**Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019
**Actie afgerond op:** 30-03-2020 (Afgerond)

**Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019
**Actie afgerond op:** 30-03-2020 (Afgerond)

**Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019
**Actie afgerond op:** 23-03-2020 (Afgerond)

**Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019
**Actie afgerond op:** 23-03-2020 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 12-03-2020
**Actie afgerond op:** 09-03-2020 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2020
**Actie afgerond op:** 11-02-2020 (Afgerond)

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**
- safedi button.
- BHV M.Krans
- BHV J.J Krans-Abbes
- BHV J.Meijer-Wubs
- VOG Stagaire
- Keukentafelgesprek december 2020

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Jaarlijkse acties toevoegen aan de lopende acties: RI&E, keuring apparaten (indien gebruikt door deelnemers), controle brandblus- en ehbomiddelen en oefening calamiteitenplan, inspraakmomenten (4x per jaar), evaluatiegesprekken, tevredenheidsmeting zie ik voor komend jaar niet terug. Wanneer u deze als jaarlijks terugkerend aanvinkt, wordt er automatisch bij afronding een nieuwe actie aangemaakt**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-02-2021

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 25-02-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2021
**Toelichting:** Door de Corona wordt er begin februari weer met elkaar gebeld om te komen tot een afspraak.

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2021
**Toelichting:** Door de Corona wordt er begin februari weer met elkaar gebeld om te komen tot een afspraak.

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021

**Keuring van de kloofmachines 2021**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-08-2021

**1 keer per kwartaal een keukentafel/inspraak moment Eerst volgende moment is in de maand december 2020**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-12-2020
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 15-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
**Toelichting:** Zie bijlage.

**RIE is aangevraagd omdat de oude net niet meer voldoet tijdens de audit.**

**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2020
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021
**Toelichting:** Vandaag hebben we de RIE afgerond en als bijlage bijgevoegd. deze is opgemaakt bij Stigas.

**Nieuwe noodplan en plattegronden worden na de verbouwing weer opgehangen en zijn gemaakt door Safty fire products uit Winschoten.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 14-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021 |
| **Toelichting:** | Vandaag hebben we de nieuwe plattegronden van de ontruimings-/looproute geplaatst op de daarvoor aangewezen plaatsen in en om de boerderij. deze zijn gemaakt door Safty fire products te Winschoten. Er duidelijk en overzichtelijk. |

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** Aanvullen nav toetsing

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 16-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021 |
| **Toelichting:** | Zijn nagelopen en worden ten tijde van de audit besproken |

**Actualisatie van de RI&E**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021 |
| **Toelichting:** | De risico-inventarisatie is 21 januari 2021 afgerond. Dit is later als de bedoeling was omdat we er achter kwamen dat er bij een audit de RIE niet ouder mag zijn dan 3 maanden. dus snel afgerond en geplaatst in het jaarwerkplan. |

**N.a.v. verbouwing RI&E en noodplattegronden geactualiseerd? Indien klaar deze toevoegen aan de werkbeschrijving**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021 |
| **Toelichting:** | Vandaag ded RIE afgerond en geplaatst in de werkbeschrijving. Daarnaast ook alle nieuwe noodkaarten opgehangen. Deze zijn gemaakt door Safty Fire products uit Winschoten. De plattegronden zullen uploaden en plaatsen in de werkbeschrijving. |

**Voor het volgende jaarverslag: Zet een stap in het verdiepen van uw jaarverslag door o.a. in te gaan op de vragen meegegeven in de beoordelingsmail van JV2019.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 31-12-2020 |
| **Actie afgerond op:** | Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021 |
| **Toelichting:** | We zijn begonnen met het jaarverslag 2021. |

**Nieuwe noodplan en plattegronden worden na de verbouwing weer opgehangen en zijn gemaakt door Safty fire products uit Winschoten.**

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 21-01-2021 |
| **Actie afgerond op:** | Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021 |
| **Toelichting:** | Vandaag zijn alle nieuwe plattegronden voor het noodplan/ontruimingsplan geplaatst op de daarvoor aangegeven plaatsen in en om de boerderij. dit is gedaan door Safty Fire products te Winschoten. wij gaan net als voorgaande jaren 2 keer per jaar een ontruimingsoefening doen. wij bespreken dit wel voor met onze mee-werkers in verband met het onstaan van angsten als we het spontaan gaan doen. Wij doen dit met al onze mee-werkers en aanwezige begeleiders inclusief zorgboer en zorgboerin. |

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 28-02-2021 |
| **Actie afgerond op:** | Actie is afgerond op 28-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021 |
| **Toelichting:** | Laatste controle vindt nu plaats en we zullen hem aanbieden ter beoordeling. |

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** Aanvullen Jaarverslag

| | |
|---|---|
| **Geplande uitvoerdatum:** | 12-02-2021 |
| **Actie afgerond op:** | Actie is afgerond op 10-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021 |

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

We gaan weer proberen om zoveel als mogelijk de actiepunten die vermeld staan in het jaar 2021 weer te verwerken in de periode die ervoor staat. Daarnaast gaan we wat vaker kijken in het systeem wanneer er welke actie aan staat te komen om te verwerken. Zo houden we het overzichtelijk. Het afgelopen jaar is dit niet naar behoren geweest en daarom proberen we het in 2021 weer .

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Alle begeleiders inclusief de zorgboer en zorgboerin willen zich blijven ontwikkelen in een methodiek die aansluit bij de LVB doelgroep. wij werken zoveel als mogelijk competentie gericht en of oplossingsgericht met onze doelgroep/mee-werkers. Door de Corona is er op dit moment weinig uitzicht op het bijwonen van cursussen en bijscholingsmogelijkheden en daarom wachten we af wat ons staat te gebeuren en kijken we of er in 2021 weer mogelijkheden zijn. Personeel is stabiel zo ook het aanbod in mee-werkes en dat zouden we graag zo houden. Aanbod is er voldoende. Verbouwen en verbeteren blijven we elk jaar doe en zo gaan we ook kijken of we door het behalen van de opleiding HACCP een boerderij winkel kunnen gaan beginnen met streekproducten en scharrelvlees. Het plan om energie neutraal te worden is ook nog steeds aanwezig alleen wordt dit opgeschort omdat er door de Corona bijna geen afspraken te maken zijn met ondernemers die hier ervaring in hebben. Wij hopen dat we dit in 4 jaar kunnen realiseren.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Dit is op dit moment erg moeilijk te vermelden omdat we niet weten waar we staan in 2021 qua Corona. Wij hebben met het hele begeleidende team afgesproken dat we verder gaan zoals we gewerkt hebben in 2020 en dat als er ruimte komt om bijvoorbeeld een scholing of cursus te gaan doen we daar zeer zeker mee bezig gaan. Voor de rest zal er op het terrein gewerkt gaan worden aan het aanpassen van de varkensweide en we gaan kijken hoe we onze mee-werkers nog beter door middel van een digibord en pictogrammen zelfstandiger kunnen laten werken met bijvoorbeeld de konijnen en cavia's.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Onze mee-werkers zijn allemaal erg tevreden zoals het nu gaat. We zijn en blijven we in gesprek over het aanbod in projecten en artikelen. Door te luisteren naar onze begeleiders en ouders of begeleiders van de instelling ook tevreden te houden we wel onze visie in acht. Als er vanuit de begeleiding, ouderes of begeleiders van de instelling zaken zijn die tegen onze principes ingaan geven wij aan dat we ten alle tijde werken met onze visie en als men daar niet achter kan staan ze vrij zijn om te zoeken naar een ander werkplek voor deze mee-werker.

**Acties**
Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

| | |
|---|---|
| **8.1** | • safedi button.<br>• BHV M.Krans<br>• BHV J.J Krans-Abbes<br>• BHV J.Meijer-Wubs<br>• VOG Stagaire<br>• Keukentafelgesprek december 2020 |
| **3.1** | • Afbeelding |
| **2.1** | • Afbeelding Button. |
| **6.5** | • tevredenheids meting mee-werkers |
| **3.2** | • Galloway koe.<br>• Jonge biggen. |
| **4.4** | • VOG |
| **5.1** | • BHV M. Krans<br>• BHV J.J Krans-Abbes<br>• BHV J.Meijer-Wubs |
| **4.6** | • BHV M. Krans<br>• BHV J. Meijer-Wubs<br>• BHV J.J Krans-Abbes<br>• VOG Stagaire |