

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Woonzorg Hesselshoeve VOF

Woonzorg Hesselshoeve

Locatienummer: 2169



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	9
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	15
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	41
9 Doelstellingen	48
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	50
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	50
9.3 Plan van aanpak	50
Overzicht van bijlagen	50

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Woonzorg Hesselshoeve VOF

Registratienummer: 2169

Rollestraat 37, 7983 KK Wapse

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 59404159

Website: <http://zorgboeren.nl/woonzorg-hesselshoeve.nl>

Locatiegegevens

Woonzorg Hesselshoeve

Registratienummer: 2169

Rollestraat 37, 7983 KK Wapse

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van medicatie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Alweer een jaar voorbij waarin dagelijks gesproken wordt over Corona. Ondanks dat hebben we diverse activiteiten met elkaar ondernomen wanneer het kon. De Corona trof ons als gezin aan het einde van het jaar en we kwamen er met milde klachten van af. Gelukkig hebben we de bewoners niet besmet en werd de zorg gecontinueerd door ons kleinschalige team, waardoor de bewoners er geen hinder van ondervonden.

Er zijn verdere stappen gemaakt voor de overname en het komende jaar zullen we hier verder mee gaan. Er zal een verschuiving plaatsvinden dat mijn ouders de Woonzorg overdragen aan dochter Linda en schoonzoon Johan. En dat de andere locatie, Zorgboerderij Hesselshoeve en melkveehouderij wordt overgedragen aan zoon Johan en schoondochter Suzanne. Er is een wisseling geweest in wie welke taken op zich neemt, echter dat heeft snel zijn weg gevonden. We zijn tevreden over de scholing en blijven altijd op zoek naar nieuwe leermomenten.

We zijn erg blij met de nieuwe medewerker en nieuwe bewoner die we dit jaar hebben mogen verwelkomen. De evaluaties gingen naar tevredenheid en er blijft altijd uitdaging om doelen zo klein te maken dat ze haalbaar zijn. Uit de vragenlijsten blijkt tevredenheid en dat zien we over het algemeen ook terug bij het inspraakhuis.

Er hebben weinig incidenten plaatsgevonden.

Voor de leesbaarheid, als er in het verslag over beide locaties wordt gesproken, dan gaat dit over Woonzorg Hesselshoeve en Zorgboerderij Hesselshoeve.

Ik wens u veel leesplezier.

Met vriendelijke groet,

Linda Bos-Hessels

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Algemeen

Na een jaar van 2020 die in de boeken gaat als een coronajaar, hield het ook in 2021 niet op met Corona en eindigt dit jaar met een lockdown. Waar in 2020 de externe dagbesteding dicht ging, konden de bewoners nu wel naar externe dagbesteding. De bewoners vinden het erg fijn om in hun eigen weekprogramma te blijven en contacten elders op te doen. De continuïteit van zorg gaat door en iedereen vaart daar wel bij, ergens merken we zowel bij onszelf als bij de bewoners dat het onderwerp snel overgaat op Corona, omdat het nieuws er vol van is en dat drukt soms op de stemming.

Gezin

In 2021 hebben we verder stappen gemaakt voor de bedrijfsovername door een aantal bijeenkomsten met een agro-coach. Dat willen we in de eerste helft van 2022 afronden. De bijeenkomsten hebben meer zicht gegeven op waar een ieder zijn werkplezier uit haalt. Voor mij werd dat meer de één op één contacten met bewoners. Voor mijn partner dat hij buiten de deur werkervaring is gaan opdoen en voor Suzanne dat ze juist het cliëntencontact minimaliseerde.

Al drie jaar is mijn partner Johan Bos binnen Woonzorg Hesselshoeve VOF werkzaam. We denken vanuit een verschillende invalshoek en vullen elkaar aan, dat werkt over het algemeen prettig. Ik heb veel contacten gelegd met externe instanties voor potentiële bewoners of deelnemers voor dagbesteding. Voor wonen veel kijkers gehad, wat betreft dagbesteding heeft het weinig opgeleverd. Johan is einde van het jaar gestart met één slaapdienst per week te draaien bij een collega zorgboerderij om ervaring op te doen. Dit kan gecombineerd worden met de werkzaamheden thuis. Onze drie zonen (7, 5 en 2 jaar) draaien ook mee in de zorgboerderij, op wekelijks op woensdagavond en regelmatig op vrijdag eten ze mee in de kantine. Onze zonen kijken er naar uit om in de kantine te eten en het is functioneel. Bewoners vinden dit gezellig, spanning wordt weggenomen of bewoner heeft extra op taalgebruik te letten.

Suzanne, de partner van Johan Hessels, heeft tot de zomer de zorgcoördinerende taken gedaan en de directe begeleiding van cliënten in de vorm van weekgesprekken en vaste groepsmomenten. Na de zomer is ze met die taken gestopt en is ze zich met name gaan richten op de administratie en de social media en daarnaast parttime werken in het onderwijs. De betrokkenheid bij de zorgboerderij en aanwezig bij bepaalde groepsmomenten is gebleven, echter zorginhoudelijk dingen regelen voor bewoners is bij mij en de rest van het team komen te liggen. Door de inmiddels opgedane ervaring en dat veel bewoners al jarenlang bij ons woont, zag ik dit zitten en heb ik geen verhoogde werkdruk ervaren. Ik had juist de ervaring van alles loopt nu goed, waardoor ik moest wennen aan de vrije tijd die ontstond en dat ik het besef kreeg dat ik extra tijd en aandacht aan de kinderen kon besteden. Mede nadat de medewerkster van de Zorgboerderij Corona heeft gehad in het najaar en de keuze heeft gemaakt om zich meer te focussen op haar eigen bedrijf, ontstond er een nieuwe balans tussen zorgcoördinerende taken (merendeel bellen en computerwerk) en veel 1 op 1 begeleiding met bewoners wat het werk voor mij leuker maakt.

Johan Hessels, de partner van Suzanne, heeft zijn handen vol aan het runnen van het agrarische bedrijf en neemt een deel van de cliënten daar overdag in mee. Daarnaast is Johan een vaste avond in de week bij het eet- en koffiemoment en volgens rooster in de weekenden.

Hessel en Herma zijn er klaar voor om de bedrijven over te dragen, echter blijven ze fysiek nog net zoveel aanwezig en blijven ze de taken doen die ze nu doen. Ze zijn met name op de melkveehouderij en Zorgboerderij Hesselshoeve te vinden. Bepaalde koffie- en eetmomenten vullen zij in op Woonzorg Hesselshoeve en ze hebben hun intrek genomen in het voorhuis tijdens onze zomervakantie. Herma past een vaste dag in de week op onze kinderen en ze doet ondersteunende huishoudelijke taken en ze vervoert regelmatig deelnemers naar externe afspraken.

Hessel is content met zijn bewuste keuze om zich met name bezig te houden met hand- en spandiensten op de boerderij, de grotere trekkerklussen en de boekhouding en minder met het begeleiden van de deelnemers in de dagbesteding. Echter zijn aanwezigheid overdag zorgt wel voor stabiliteit.

Samenwerking Woonzorg Hesselshoeve – Zorgboerderij Hesselshoeve

Onze eigen website is in 2021 gelanceerd. Hiermee dragen we ons verhaal uit in het openbaar en er worden regelmatig berichten geplaatst met de belevenissen van de de bewoners en het team van beide bedrijven en de melkveehouderij.

Afgelopen jaar hebben we op twee momenten geëvalueerd. De eerste keer aan de hand van de hand met vragen over kwaliteit, doel, hekel, waarde en groei en de tweede keer aan de hand van een plaatje die uitbeeldde: wat is het doel, wat zat ons mee, wat zat ons tegen en wat zijn de risico's. het is zeer waardevol dit te blijven doen en juist aan de hand van hulpmiddelen kom je dieper in gesprek, wat in het wekelijks werkoverleg met het ondernemersgezin of maandelijks medewerkersoverleg niet altijd lukt. Komen de knelpunten niet aan de orde tijdens het overleg, dan is er altijd tussendoor ook een overdracht en zorgen we dat de lijntjes kort zijn en dat we niet hoeven te wachten tot een volgend overleg.

Activiteiten Woonzorg Hesselshoeve in samenwerking met Zorgboerderij Hesselshoeve

We kunnen tevreden zijn met de hoeveelheid activiteiten die al dan niet gepland stonden of spontaan zijn opgezet. Wat niet door heeft kunnen gaan vanwege Corona houden we in onze gedachten voor het komende jaar.

Nadat we in 2020 voor het eerst meededen met 3FM Serious Request, is er in 2021 veel gewandeld op de vrijdagen of in het weekend. Bewoners mogen er graag op uit en in onze omgeving zijn ontzettend veel wandelroutes. In 2021 hebben we dan ook wederom meegedaan met 3FM Serious Request en een bedrag van € 879,- bij elkaar gespaard voor het Wereld Natuurfonds. Vijf van de acht bewoners van beide locaties aan hebben deelgenomen door 4 dagen te wandelen.

Spelletjes doen is vaste prik op de dinsdagavond en regelmatig in het weekend, waar een aantal bewoners graag aan meedoen.

Er wordt sinds het tweede jaar 'er-op-uit' activiteiten gepland, waarbij een bewoner benaderd wordt wat zijn wens is en wie hij mee zou willen nemen. De activiteit gaat door bij minimaal 2 bewoners en zo is er een museumbezoek in Giethoorn geweest, bezoek aan een markt of met een aantal op terrasje zitten of een stuk toeren en wandelen bijvoorbeeld.

Op feestdagen als Pasen, Pinksteren, Sinterklaasavond wordt er overlegd met de bewoners die thuis zijn of er een wens is qua activiteit of wat er gegeten gaat worden, van gourmetten tot pizzaretten, er komt altijd lekkers op tafel.

Daarnaast wordt de beamer gebruikt om een serie of film met elkaar te kijken. Ook was er een activiteit op locatie, namelijk happy stones maken, welke dan tijdens het wandelen een verstopplek kregen.

We hebben met beide bedrijven een bedrijfsbezoek gebracht aan een melkveebedrijf in Wittelte, een deel van de bewoners is wezen vissen bij een forellennisvijver en de anderen hebben een flinke fietstocht met een lunch op terras. Er hebben een aantal jongens meegedaan met de trektocht van Wapse, een onderdeel van het dorpsfeest. Het locatie-uitje was naar de Orchideeënhoeve, door bewoners zelf gekozen en de bewoners vonden het leuk dat de kinderen ook mee gingen.

Dit jaar was er voor het eerst gekozen voor een midweek weg in plaats van een weekendje weg. Dit heeft goed uitgedaan, het weekend eraan vooraf alle rust om in te pakken, op woensdag een 'rustdag' en een weekend daarna om bij te komen. De reis ging naar Leersum en van daaruit zijn er gezamenlijke uitjes geweest en waarbij de groep opsplijste. Vooraf krijgen bewoners een lijst waarbij ze hun voorkeur voor activiteiten mogen uitspreken en daar wordt zoveel waar kan rekening mee gehouden.

Familiedag, de dag waarbij ouder(s) en/of naaste betrokkenen zijn uitgenodigd heeft dit jaar ook plaatsgevonden op een zonnige dag in oktober. Er kwamen leuke sprekers, een verhaal over het Miramar museum en de koloniën van Weldadigheid, een lunch waarbij elke bewoner heeft bijgedragen, daarna het Kubbspel in de buitenlucht en afsluitend een barbecue.

Het eindejaarsuitje hebben we helaas vanwege coronabesmetting binnen het gezin (medewerkers en bewoners niet) verplaatst naar januari 2022.

Wonen

In november is er een vijfde bewoner komen wonen in de zit- en slaapkamer. Er zijn veel contacten geweest en veel rondleidingen gegeven. De ene keer komt de nee van onze kant vanwege de zorgzwaarte/problematiek, het andere moment is het de cliënt die voorkeur heeft voor geheel eigen faciliteiten of de gezamenlijke momenten niet ziet zitten. Als beide partijen er klaar voor zijn, is het wel jammer dat er nog tijd overheen gaat voordat er daadwerkelijk geplaatst wordt.

Verder wonen de aanwezige bewoners met plezier op Woonzorg Hesselshoeve en hebben ze in meer of mindere mate elders dagbesteding, zodat ze ook met hun eigen belevenissen thuis komen en niet beperkt blijven met contacten binnen de Hesselshoeve.

Op woensdag eten we met ons gezin in de kantine en we hebben regelmatig alle bewoners van de locatie uitgenodigd om mee te eten. Het was vrijblijvend en dat werkte, want iedereen sloot aan.

Er zijn twee bewoners met bokszen gestart wat ze met veel plezier doen. Eind van het jaar is de beweegcoach van de Gemeente geweest om te inventariseren waar de interesses liggen en het zou mooi zijn dat er meerdere bewoners een sport gaan beoefenen.

Qua onderhoud zijn de schuine wanden van de bovenverdieping opnieuw gesausd tijdens de midweek weg, uiteraard in goed overleg.

Wat betreft wonen zijn er gesprekken geweest met Sociaal Domein van de Gemeente en woningbouwvereniging over eventuele doorstroming, ondanks dat bewoners een WLZ-indicatie hebben verkregen. Het is fijn dat we worden uitgenodigd om mee te mogen praten. Een gemeente is verantwoordelijk voor huisvesting voor iemand die door wil stromen vanuit Beschermd wonen. Daarop hebben we in oktober 2021 een principe-aanvraag gedaan voor uitbreiding op locatie voor het plaatsen van woonunits. Daarmee zouden we een 'extra' tussenstap kunnen creëren dat iemand kan ervaren hoe het is om ambulante op het erf te wonen, dan wel dat het voor de doelgroep is die vanuit beschermd wonen uiteindelijk door heeft te stromen naar zelfstandig wonen.

Dagbesteding

In 2021 heeft de externe dagbesteding wel door kunnen gaan, met zo nu en dan in quarantaine omdat de bewoner klachten had of dat ze nauw contact hadden gehad met iemand die besmet was met Corona.

Daarnaast wordt er op vrijdag gezorgd dat de beestjes woonachtig bij ons op locatie een schoon hok krijgen en is er regelmatig in de moestuin gewerkt. Van plantjes vroeg opkweken, tot uitzetten en schoffelen en gazon maaien en dergelijke.

Daar hebben we volop van geprofiteerd, als we een rondleiding geven krijgen we veelal complimenten over ons terrein en de opbrengsten van de moestuin geniet iedereen van. De jam komt regelmatig in het toetje, het vlees van eigen varkens en koe (van de boerderij) komt geregeld op de barbecue. De bewoners hebben meegeholpen met het maken van bietensalade en eiersalade, ook zoveel mogelijk producten van eigen bodem. Alle aardappels, van groot tot klein worden gerooid en van de kleine krieltjes eten we geregeld gebakken aardappels.

Sinds de zomer hebben we weer twee varkens mogen verwelkomen, waar uiteindelijk de vlees voor eigen consumptie is. Aan het einde van de zomer zijn we gestart met de verkoop van eieren. Er zijn ook nog een koppeltje kippen bijgekomen omdat de verkoop best in de smaak viel. Ook is er jam en courgette op zuur verkocht.

We hebben in de zomer mogen passen op een koppel kalveren van de melkveehouderij, dat gaf een mooi uitzicht en het bracht echt gezelligheid met zich mee, ze kregen biks gevoerd door de bewoners.

In de winterperiode is hier weinig aan klussen te doen, dan wordt er veelal in het hout gewerkt op de boerderij, hout zagen, de takken weer terug in de boswal slepen en veelvuldig kloven.

Financiering van de zorg

Alle financiering van de zorg verloopt sinds dit jaar via Zorg In Natura en op één bewoner na valt iedereen onder de Wet Langdurige Zorg. Woonzorg Hesselshoeve is 'trajectuitvoerder' onder Stichting Bezinn. Voor ons een bewuste keus, zodat we als kleine zorgondernemer ons niet bezig hoeven houden met zelf aanbesteden.

Kwaliteit

In het voorjaar van 2021 hebben we ons drie jaarlijks audit ten behoeve van het kwaliteitskeurmerk van de Federatie Landbouw en Zorg behaald. Beide bedrijven werden op dezelfde dag beoordeeld, Zorgboerderij Hesselshoeve en Woonzorg Hesselshoeve. Na het behalen hebben we een klein 'intern' feestje gevierd. Het was een zeer prettige audit met veel ruimte voor onze visie en manier van begeleiden. De uitslag was wederom positief!! Heerlijk om deze bekroning te krijgen op ons werk.

Uit het volgende citaat blijkt een positieve beoordeling waar wij trots op mogen zijn:

'De rondgang en de gevoerde gesprekken geven het beeld van een goed opgezette zorgboerderij, zowel als het gaat om de infrastructuur als om de zorgverlening.'

'De twee locaties bieden een mooie schakering aan begeleid wonen in een kleinschalige huiselijke setting, met een gevarieerd aanbod aan activerende dagbesteding op een echte boerderij. De begeleiding wordt geboden door een professioneel team. Op beide locaties zijn vaste gezichten, maar steeds is er de mogelijkheid om elkaar aan te vullen. Het kwaliteitssysteem wordt benut om de zorgverlening en bedrijfsvoering goed te regelen.'

Verder is het fijn dat nu acties in de Kwapp kunnen worden aangemaakt als interne actie, zodat de lijst in het jaarverslag veel korter gaat worden.

Ondersteunend netwerk

We ervaren een fijne samenwerking van betrokken behandelaren, mentoren, bewindvoering, ouder(s) en externe dagbesteding. Daarnaast zijn er collega zorgboeren die we treffen tijdens intervisie, regio-overleg of in een overleg met zorgboerderijen die wonen aanbieden. Het blijft van belang om te blijven zien welke stappen een cliënt heeft gemaakt en de (kleine) stappen die nog gemaakt worden hebben tijd nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Corona heeft ook op 2021 een behoorlijke stempel gedrukt. Als gezin hebben we Corona gehad, al hebben we dat gelukkig niet overgebracht op de bewoners en de rest van het team. Desondanks hebben we wel allerlei activiteiten kunnen doen en heeft de bewonersvakantie zijn doorgang kunnen vinden.

Verder zijn er stappen gemaakt in de bedrijfsovername en is de taakverdeling gewijzigd na een aantal bijeenkomsten met de agro-coach.

De website is gelanceerd en we zijn tevreden met de actieve rol van de Hesselshoeve op social media. We hebben een behoorlijk bereik bij het delen van een vacature of aangeven dat er een studio beschikbaar is. In de social media trekken beide bedrijven samen op, echter dat willen we ook blijven doen als het gaat om gezamenlijke eet- en koffiemomenten. Zolang dit voor zowel bewoners als het team werkt, zetten we dit voort.

Wat betreft wonen zijn we blij met de bezetting van de zit- en slaapkamer en ervaren we dat de medebewoners het prettig vinden dat er een nieuw persoon bij de groep is gekomen.

Als het gaat om dagbesteding hebben we ervaren dat het houden van kleindieren en het hebben van de moestuin een verrijking is en dat dit beide een essentieel onderdeel blijft.

Ten aanzien van kwaliteit zijn we trots op het behalen van de audit en blijven we ons inzetten voor kwalitatief goede zorg. Daarbij is het contact met betrokken behandelaren, mentoren, bewindvoering, ouder(s) en externe dagbesteding een wezenlijk onderdeel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

De doelgroep binnen de Hesselshoeve kan omschreven worden als licht verstandelijke beperking en/of psychiatrische beperking. Als de verstandelijke beperking voor het 18e levensjaar is vastgesteld is er geïndiceerd met een WLZ-VG, Wet Langdurige Zorg op basis van verstandelijke beperking. Per 1 januari 2021 is er gestart met WLZ-GGZ indicatie, wat inhoudt dat er een psychische grondslag is.

Er wordt zorg verleend vanuit WLZ-VG is VG06 (waarvan 1 licht is en 8 zwaar) met een einddatum in 2029. Daarnaast wordt er zorg verleend vanuit WLZ-GGZ profiel 1 en 3 voor onbepaalde tijd. 1 staat voor intensieve woonbegeleiding en bij 3 wordt er ook gesproken van gedragsregulering. En er wordt vanuit de WMO zorg verleend.

Per 1 januari 2021 waren er 4 bewoners, die reeds jarenlang op de Hesselshoeve verblijven.

Per 31 december 2021 waren er 5 bewoners. Dus 1 instroom.

In het najaar is er een nieuwe bewoner gekomen, het duurde wat langer voordat alles rond was. Het gaat hier om een Thuis Wonen Plus indicatie afgegeven door de WMO, waarbij Gemeentes onderling tot bepaalde afspraken hebben te komen, wat bij cliënt voor onzekerheid zorgt.

In totaal zijn er nu vijf bewoners en drie deelnemers van nabijgelegen locatie die regelmatig komen voor gezamenlijke koffie- of eetmomenten en soms gebruik maken van de werkplaats voor creativiteit.

Het is en blijft bij onze doelgroep belangrijk om continu te monitoren hoe het met onze deelnemers/bewoners gaat. Er wordt wonen in combinatie met dagbesteding geboden, al zijn een aantal deelnemers ook elders voor dagbesteding. Er is begeleiding in groepsverband, gezamenlijke eet-, koffiemomenten of activiteiten. En er is individuele begeleiding, weekgesprekken met pb'er of 1 op 1 themagesprekken of de dagelijkse 1 op 1 momenten om te monitoren hoe het met iemand gaat.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Er is een tweede bewoner die binnenkort 10 jaar binnen de Hesselshoeve woonachtig is. Hij is gestart in een zit- slaapkamer op de andere locatie en toen Woonzorg Hesselshoeve in juli 2014 gereed was, heeft hij hier zijn intrek genomen.

De kleinschaligheid qua zorg en de landelijke omgeving daar vaart deze groep wel bij. Waar we eerst zelf hadden beoogd om de deelnemers door te laten stromen, realiseren we dat een plek als deze voor iemand ook als onbepaalde tijd kan worden beschouwd. Degenen die voorheen een WMO-indicatie hadden, hebben bevestigd gekregen dat ze recht hebben op levenslange zorg. We zien nog steeds dat er ontwikkelingen stapsgewijs worden gemaakt, dan wel dat het van belang is om het bereikte niveau te behouden en in te laten zien dat ze trots zijn met wat ze bereikt hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We draaien inmiddels een aantal jaren stabiel als ondernemersgezin en iedereen heeft zo zijn taken toebedeeld en het reilt en zeilt naar tevredenheid. In de teamevaluatie halverwege het jaar kwam naar voren dat ons verhaal, geloven in het systeem van de Hesselshoeve, bezig zijn met boeren en de cliënt daar in meenemen en ervaring en flexibiliteit als speerpunten zijn. We hebben een hekel aan oneerlijkheid en lijntjes die worden uitgezet waar we vervolgens lang op antwoord wachten. Aan het einde van het jaar kwamen we op de visie om elke deelnemer op eigen niveau willen blijven motiveren en uitdagen. Loslaten is dan ook een onderdeel en niet laten frustreren om de eigenaardigheden waar je soms in het werken met cliënten tegenaan loopt. Er kon snel geschakeld worden toen er binnen het gezin een herverdeling van taken kwam. En het blijft een uitdaging om aan de regelgeving te voldoen en het werkplezier er niet door te laten verminderen.

Na 4,5 jaar werken had onze medewerkster een andere uitdaging gevonden en vertrok ze voor de zomervakantie.

We hebben altijd prettig samengewerkt, ze was een stabiele factor in ons team en we zijn blij dat ze 4,5 jaar ons team heeft versterkt, dit kwam ook altijd aan de orde tijdens het functioneringsgesprek. We hadden een intern afscheidsfeestje, een barbecue met iedereen van de Hesselshoeve op locatie georganiseerd.

Een sollicitatieprocedure doen we niet vaak, echter we zijn ontzettend tevreden met onze nieuwe medewerkster en andersom is ze ook blij met de overstap in werk die ze gemaakt heeft. Zij is in de zomer ingewerkt en kon in september aan de slag voor het aantal uren dat we haar hebben aangenomen. Tijdens het eerste functioneringsgesprek is onze waardering uitgesproken en hebben wij teruggekregen dat ze zelf blij is met haar overstap.

In december was er binnen het gezin Bos Corona. 4 van de 5 gezinsleden waren er door getroffen. Gelukkig zijn we er allen met lichte klachten vanaf gekomen. Door het opvolgen van de quarantaineregels, heeft dit er toe geleid dat we het virus niet hebben overgebracht naar de overige bewoners of medewerkers van de Hesselshoeve. De zorg is goed opgevangen door de overige gezinsleden en medewerker.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Gezien de Corona het afgelopen jaar nog veelvuldig aanwezig is geweest en de vrijwilliger onder de risicogroep valt en daardoor extra voorzichtig is, zijn er dit jaar nog geen concrete afspraken gemaakt wat te doen met de individuele cliënt. Onze vrijwilliger is een aantal keren spontaan bij een gezamenlijk koffiemoment aangeschoven en heeft regelmatig wat lekkers gebakken waar we met zijn allen van gesmuld hebben. We hopen dat het komende jaar wel activiteiten naar behoefte van deelnemers kunnen plaatsvinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Als team is er een herverdeling gekomen van taken.

We waren ontzettend blij met de medewerkster die in de zomer vertrok naar een andere baan. Er is een fijne medewerkster voor terug gekomen. Na de gesprekken hebben we twee kandidaten mee laten lopen en gezorgd dat alle bewoners 1 op 1 konden kennismaken als wel de overige gezinsleden en dat was een prettige manier. Een nieuwe medewerkster brengt weer frisse energie en we gaan aan de hand van scholingsaanbod kijken hoe we haar vaardiger kunnen maken.

Het is jammer dat de omstandigheden van Corona ervoor zorgen dat de vrijwilliger nog niet kan doen wat hij zou willen. Echter gaan we er vanuit dat die tijd er wel gaat komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

- Als Hesselschoeve team blijven ontwikkelen van bewustwording en verdieping om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de deelnemers.

Begin dit jaar heb ik het team meegenomen in het meer doelgericht rapporteren in het rapportagesysteem, zodat er beter teruggelezen kan worden hoe er aan een doel is gewerkt. We hebben dit jaar twee momenten geëvalueerd als team en besproken: wat ging er goed, wat kan beter en wat willen we leren? De evaluatie wordt uitgewerkt en wordt als uitgangspunt gebruikt voor de volgende evaluatie. Daarnaast hebben we een paar keer als team coaching gehad van een betrokken behandelaar, waarbij je continu teruggaat naar het geschreven advies om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de deelnemer. Daarbij kwam ook het besef dat je de deelnemer anders gunt, alleen zolang hij dat zelf anders ziet en ervaart blijft het wederzijdse begrip een uitdaging. Het proces van veranderen heeft pas zin als de deelnemer zelf motivatie heeft.

- Medewerkster die opleiding GGZ-agoog wil volgen

Onze medewerkster heeft halverwege het jaar een andere uitdaging gevonden en is deze opleiding niet gestart toen ze nog bij ons werkte.

- Johan B. verdiepen in autisme

Johan zijn voorkeur ging uit naar een cursus waarbij je live aanwezig bent. Aan het einde van 2021 leek er meer zicht op dat dit live kon, echter door Corona binnen het gezin heeft hij deze dag gemist en zullen alle cursusedagen in 2022 plaatsvinden.

- Linda proces van intervisie

Zelf heb ik een aantal keren intervisie gevolgd, welke begeleidt werd door een coach. Soms was het live ook een aantal keren digitaal en er zijn nog twee momenten doorgeschoven naar 2022. Er gebeurde van alles in de groep. Voor mij was het besef dat ik mijn onzekerheden met betrekking tot kwalitatief goede zorg overbracht op anderen en mezelf daar mee voedde en dat een ander en ikzelf daar niet mee verder kom. Dit doe ik nu een stuk minder. Ik ben wel de zorgcoördinator, echter hebben we als ondernemersgezin allemaal een stem erin. Ik mag trots zijn op wat we tot nu toe bereikt hebben en een audit is daar ook een bewijs van waar ik op mag vertrouwen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV: Het hele team heeft BHV gehad, reanimatie, brand blussen en stukje theorie en het inschatten van situaties en welke hulp te verlenen zijn daar vaste onderdelen van. Het is fijn om dit jaarlijks te herhalen, omdat er zo weinig van dergelijke situaties in de praktijk gebeuren. Iedereen heeft een certificaat.

Fysieke weerbaarheid: 4 mensen uit het team hebben met goed gevolg deze workshop gevolgd. Het team wordt zich bewust van zijn omgeving en hoe dicht iemand al dan niet bij je mag komen en dat lichaamshouding veelzeggend kan zijn.

Presentiebenadering: Johan B heeft deze workshop gevolgd. Een spreker die vertelt hoe het als een soort methodiek kan worden toegepast op je bedrijf, present zijn is ook echt kenmerkend voor een zorgboerderij waar wonen is als je er als eigenaar zelf bij woont.

Basiscursus 'Geef me de 5': Johan B zou eind 2021 hier mee starten, vanwege Corona binnen het gezin zullen alle bijeenkomsten in 2022 zijn.

Intervisie: Ik (Linda) heeft 6 bijeenkomsten begeleidde intervisie gevolgd, waarbij deelnemers met een wisselende samenstelling elke keer een casus hebben ingebracht. De casus van de ander is soms net zo leerzaam, herkenbaar of juist niet, dan dat je zelf een casus inbrengt. Elke keer is het een bewustwordingsproces wat er voor mij in geresulteerd heeft (samen met traject agro-coach) dat ik met plezier mijn werk als zorgcoördinator uitvoer.

Agro-coach: Met de bedrijfsoverdracht in het vooruitzicht zijn er met het ondernemersgezin vier bijeenkomsten geweest, waarbij na elke bijeenkomst huiswerkopdracht was. Hiermee werd voor iedereen helder waar ieders passie ligt waardoor er ook met bepaalde taken is geschoven.

Lezing Punthoofden bij Autisme: Het hele team is naar de lezing geweest van Colette de Bruin. Colette brengt praktijkvoorbeelden tot leven en daarmee herkenning uit de dagelijkse praktijk, met wetenschappelijke onderbouwing wordt uitgelegd hoe het brein werkt en hoe belangrijk het is om een 'punthoofd' te voorkomen dan wel het 'laadje' weer te kunnen sluiten.

Bijeenkomsten met zorgboerderijen met wonen: 3 digitale bijeenkomsten met collega zorgboerderijen die ook wonen aanbieden en daar wisselen we informatie uit ten aanzien van waar rekening mee te houden in een audit, wat zet je in huurovereenkomst, doorverwijzen van cliënten aan elkaar, hoe contact met gemeente is et cetera.

Workshop motiverende gespreksvoering: Medewerkster zou deze volgen, echter ze was al uit dienst en toen heb ik (Linda) deze gedaan. Fijn om in een groep ervaringen uit te wisselen, met een acteur situaties na te spelen en door het doen van een opdracht in de praktijk je bewust te worden hoeveel verschillende soorten gespreksvaardigheden er zijn.

Workshop zorgplannen en smart formuleren: 2 digitale bijeenkomsten heb ik (Linda) gevolgd, veel tips gekregen over wat je juist wel en wat niet in een begeleidingsplan zet en ook gezien dat ieder bedrijf weer zijn eigen manier van schrijven heeft. De belangrijkste eye-opener was om de doelen zo klein te maken dat ze ook haalbaar worden.

Workshop herhaling medicatie: In het najaar workshop gevolgd (Linda), waarbij kennis ten aanzien van medicatie wordt opgefrist, in spel vorm is er veel theorie behandeld, over werking, bijwerking en interactie medicatie, hoe medicatieveiligheid te vergroten

Basiskennis medicijngebruik GGZ: Johan heeft een e-learning via Instituut Verantwoord Medicijngebruik gevolgd wat basiskennis geeft over medicatie.

Heftruckcertificaat: De mannelijke begeleiders en 1 deelnemer hebben in het najaar heftruckcertificaat verlengd, zowel theorie als praktijkgedeelte was onderdeel om veilig een heftruck te kunnen besturen.

De EHBO bijeenkomsten hebben vanwege corona maatregelen niet plaatsgevonden.

Wet- en regelgeving in de zorg heeft niet plaats gevonden, echter we proberen de laatste ontwikkelingen bij te houden. Zo heb ik wel een webinar gevolgd waar uitleg is gegeven over de WTZa wat per 2022 in zal gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

- Als Hesselshoeve team blijven ontwikkelen van bewustwording en verdieping om zo goed mogelijk aan te sluiten bij de deelnemers.
- Blijven volgen van intervisie (begeleid of onbegeleid)
- Om te leren omgaan met eigen ergernissen wat gedrag van een deelnemer op kan roepen.
- Doelen deelnemer klein en haalbaar opstellen.
- Wat uit basiscursus Geef me de 5 over autisme is bruikbaar in onze praktijk.
- Verdiepen in diabetes.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Scholing en teambuilding blijft van belang. We staan er voor open. We leren zowel van het evalueren in eigen team als van bijeenkomsten met behandelaren om meer begrip te krijgen voor de problematieken van de cliënt en hoe het beste aansluiting te krijgen. Hier gaan we het komende jaar mee door.

Onze nieuwe medewerkster staat open voor scholing en we laten haar ook zeker deelnemen aan scholing dat wordt aangeboden voor Vereniging Bezinn. Zij stellen al jaren een scholingsgids op waar we diverse cursussen al van hebben gevolgd. We zullen ook voor dit jaar kijken wie uit het team wat voor workshop/e-learning gaat volgen wat bijdraagt aan het blijven aansluiten bij en zoeken naar nieuwe uitdagingen. Er is nog geen keuze gemaakt wie wat gaat doen, maar er gaat zeker scholing gevolgd worden, dat doen we al jaren.

Johan B gaat zijn kennis uit de cursus autisme overbrengen aan het team en wie weet is het handig dat anderen uit het team de cursus ook gaan volgen.

Linda blijft graag deelnemen aan de intervisiebijeenkomsten of deze al dan niet begeleid zijn door een coach. Het is goed om in dit proces te blijven, van elkaar te leren en blijvend te werken aan mijn leerdoelen zodat ik plezier houd in het werk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Met alle bewoners is er halfjaarlijks geëvalueerd. Met vier deelnemers twee keer in het jaar en met de vijfde deelnemer die aan het einde van het jaar is komen wonen één keer. Het ene moment wordt een evaluatieformulier ingevuld waar ook vragen instaan hoe het wonen, de begeleiding ervaren wordt en of er nog verbeterpunten zijn. Een half jaar later wordt het begeleidingsplan aangevuld. Er wordt altijd op doelen geëvalueerd en bijgesteld. De begeleiding en het wonen wordt in algemene zin als positief ervaren. De bewoners wonen hier al jaren en dat bevestigt dat ze het fijn hebben. Omdat ze doelen wel als 'lastig' gaan ervaren na zoveel jaren hier al te wonen hebben we afgelopen jaar het formulier van de hand (per vinger een vraag) gebruikt, waarbij vragen: waar ben ik goed in (kwaliteit), wat wil ik bereiken (doel), waar heb ik een hekel aan (hekel), waar ben ik trouw aan (waarde) en waar wil ik in groeien (groei). Het gebeurt ook wel dat er tussentijds tot een nieuw doel wordt gekomen en dat is geen probleem, dat kan in het rapportagesysteem Zilliz worden toegevoegd. Afgelopen jaar hebben we het doelgerichte rapporteren meer geïntegreerd in het rapportagesysteem, waardoor het beter zichtbaar is waar een deelnemer aan werkt en het makkelijker terugzoeken is hoe dit gegaan is. Er wordt naar behoefte bij de individuele deelnemer gewerkt met sheets, waar belangrijke punten uit een gesprek worden aangestipt en om tot zelfinzicht te komen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is fijn om terug te lezen dat de bewoners aangeven hier met plezier te wonen en dat de begeleiding naar wens is. We staan altijd open voor feedback en blijven aangeven dat verbeterpunten welkom zijn. Het is op zich ook fijn dat er nu een nieuwe medewerkster is, want dan kunnen er dingen signaleerd worden en waar nodig op ingespeeld worden.

Het doelgerichter rapporteren in het rapportagesysteem is prettig. Naar aanleiding van een scholing over doelen opstellen hebben we gemerkt dat doelen veel kleiner gemaakt mogen worden, zodat het sneller tot een succeservaring komt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

In 2021 hebben zes inspraakmomenten plaatsgevonden en een themabijeenkomst over positiever leven. Dit thema is gedaan met de flip-over als hulpmiddel, iedereen kon aangeven wat hem blij maakt, wat men onder geluk verstaat en wat toekomstwensen zijn. Het is een heel groot thema, waar eigenlijk door begeleiding 1 op 1 ook veel mee gedaan wordt door het maken van pakkende sheets. Drie

bijeenkomsten met inspraakhuis en drie bijeenkomsten met agenda en inbreng vanuit bewoners en begeleiding. Jaarlijks worden de reglementen ook besproken en vanuit een bewoner kwam de wens om de tijden van rust in het gebouw aan te passen en daar was iedereen van onze locatie het mee eens, wat inhield dat de samenlevingsregels opnieuw zijn ondertekend.

Einde 2020 was er nog een vragenlijst opgesteld door begeleiding, om helder te krijgen vanuit de bewoners hoe en wanneer het overleg tot een fijn overleg kan komen. Daar kwam uit dat het op woensdagochtend blijft, vaak wordt er rekening gehouden dat het moment niet gelijk valt met als een bewoner ook afspraken heeft met een behandelaar en bewoners realiseren zich dat een overleg soms wel een uur duurt, al zijn er afgelopen jaar ook zeker kortere overleggen geweest. Men wil ook niet vaker dan zes keer overleggen. Er wordt regelmatig gestart met complimenten vanuit begeleiding richting bewoners, dat zorgt voor een fijne start. Iedereen wilde graag een time-out kaart waar je gebruik van kan maken als het tijdens de vergadering te veel wordt. Er zijn geen aanvullingen op de onderwerpen en het inspraakhuis hoeft niet altijd gebruikt te worden, het voorstel was om het om en om te gaan doen en daar hebben bewoners akkoord voor gegeven.

Bij het inspraakhuis wordt vooraf een vragenlijst ingevuld waar allerlei thema's op staan, van inspraak tot eten en drinken, regels en afspraken, activiteiten, sfeer en privacy. Thema's als inspraak, sfeer en regels en afspraken wordt als 'goed' weergegeven. Thema's als eten en drinken, inrichting kantine, inrichting buiten, privacy en dierverzorging worden wel eens als 'kan beter' aangemerkt. Eten en drinken ging om de variatie, echter het bespreken ervan hielp voor meer variatie. Met hulp en aanmoediging van begeleiding werd er ook gebruik gemaakt van de moestuin, wat budgettair een voordeel gaf, het is wel eens wat meer werk, maar dan werd er ook hulp aangeboden. Inrichting buiten ging over dat er steeds meer stoelen kapot gingen en begeleiding heeft bevestigd dat er nieuw tuinmeubilair nodig is. Het is ook voorgekomen dat alles maar op 'groen' werd gezet, om gezeur tijdens het overleg te voorkomen. Dan is er op een ander moment wel een gesprek met de individu dat het van belang is om naar waarheid in te vullen.

Vanuit begeleiding is het koffiemoment een aantal keren onderwerp van gesprek geweest. Om extra uitleg te geven dat een koffiemoment niet 'verplicht' is, echter dat we voor nu kiezen dat we iedereen verwachten en dat ook iedereen komt als er een verjaardag van een bewoner of begeleider gevierd wordt. Er zijn zeker uitzonderingen dat als iemand niet lekker in zijn vel zit of een eigen invulling heeft, dat dit ook prima is. En dat 'controle' van de overige bewoners over wie er wel en niet is ongewenst is, uit bezorgdheid mag er wel gevraagd worden. Er is regelmatig in een overleg gekomen dat men tevreden is over koffiemomenten en dat de sfeer als goed wordt ervaren en ook dat ze blij zijn met de uitzondering en dat daar gebruik van wordt gemaakt. Afval scheiden en dierverzorging is ook een terugkerend onderwerp vanuit begeleiding. De ene keer lijkt de boodschap wel over te komen, de andere keer van korte duur.

Om te voorkomen dat er spanning kwam, heeft begeleiding daar ook vooraf één op één met de bewoner over gesproken hoe het gesprek in te gaan en zijn daar ook sheets over gemaakt. De meeste overleggen zijn gemoedelijk gegaan, met her en der nog wel een prikkeling.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De afwisseling tussen het inspraakhuis en een overleg met agenda met inbreng vanuit bewoners en begeleiding is goed om te behouden. We hebben gemerkt dat de laatste drie overleggen sneller zijn gegaan, mogelijk komt dit door de nieuwe medewerkster. Het bord van het inspraakhuis voorzien van alle thema's en de kleuren groen (goed), geel (kan beter) en rood (niet goed) geven snel inzicht in hoe het wordt ervaren. En als meerdere bewoners hebben ingevuld 'kan beter' bij een thema, wordt het ook een gezamenlijke verantwoordelijkheid om te kijken hoe dit de komende tijd te verbeteren. Echter is het wel van belang dat de bewoner het ook naar waarheid invult en niet alles maar op groen zet om geen 'gezeur' te willen hebben. Het is bij deze bewoners van belang om vooraf de spanning voor een overleg weg te nemen en dat gaat inmiddels steeds beter door de opgedane positieve, gezellige, korter durende overleggen. Er is gehoor gegeven aan aanpassing van de samenlevingsregels, dat geeft aan dat we een eigen stem belangrijk vinden.

Een thema-overleg is leuk om te doen, soms praat het makkelijker 1 op 1 en wordt het meegenomen in de doelen die een bewoner heeft.

Verder blijft het zoeken naar een inventieve manier van aanspreken op terugkomende onderwerpen als 'afval scheiden' om wel verandering te bewerkstelligen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Jaarlijks in oktober laten we de deelnemers een tevredenheidsvragenlijst invullen. Voorgaande jaren maakten we gebruik van Vanzelfsprekend en was er een aanvullende vragenlijst nodig wat betrekking had op het wonen. Er was eind vorig jaar wel een lijst gemaakt door Vanzelfsprekend op gebied van wonen, echter vonden wij deze niet geschikt voor onze doelgroep. We hebben de beide vragenlijsten samengevoegd en via SurveyMonkey uitgevoerd. Omdat het om een kleine groep respondenten gaat, zien we beide locaties, Woonzorg en Zorgboerderij Hesselshoeve als één geheel. Er is de mogelijkheid om je naam in te vullen, echter de lijst kan ook anoniem worden ingeleverd, daar heeft de helft van de respondenten gebruik van gemaakt. Er zijn acht deelnemers die het hebben ingevuld, op moment van invullen waren er zeven bewoners en één deelnemer van extern die voor dagbesteding komt. Dus het gaat om 100% respons.

Het is een uitgebreide vragenlijst (68 vragen) onderverdeeld in vragen over informatie aan woonbegeleiding, vragen over zelf beslissen, veiligheid en je prettig voelen, activiteiten/ afspraken buiten de zorgboerderij, over de begeleiding, over de dagbesteding, over medebewoners, eten en drie vragen over veranderen en ter afsluiting een rapportcijfer op het werk en de dagbesteding bij de Hesselshoeve.

Er is een hoge waardering voor het werk bij de Hesselshoeve, een 8,8 en voor de begeleiding een 8,6. Naast het positief behalen van de audit begin dit jaar is dit wel een kroon op ons werk. En er werd gevraagd naar verandering ten aanzien van regels en het antwoord was unaniem 'regels die er zijn, zijn nodig'. Als het gaat om individuele aandacht wil 75% het behouden zoals het is, één geeft aan meer en de ander minder. Als het gaat om groepsactiviteiten is 87,5% tevreden met het aanbod wat er ligt en wil één iemand meer. Wat betreft de regels en activiteiten komt dit overeen met wat er aangegeven wordt tijdens een inspraakmoment (huiskameroverleg).

Ten aanzien van eten koken is er gevraagd naar de tevredenheid in afwisseling en of het lekker is en daar is heel positief op gereageerd. Ook is er gevraagd of er behoefte is aan een nieuw recept willen maken met hulp van begeleiding (3 geïnteresseerden) voor jezelf of voor de groep (6 geïnteresseerden). Het zou leuk zijn om daar in het nieuwe jaar aandacht aan te besteden, wie zijn de geïnteresseerden en daar een plan op maken.

Sfeer wordt als positief ervaren, de respondenten hebben ingevuld dat ze soms een andere bewoner als vriend beschouwen, ze doen ook 'best wel' graag een activiteit met een medebewoner en de ander die dat ook wil doen. Als het gaat om respectvol met elkaar omgaan, zelf en naar de ander heeft het merendeel met 'ja' ingevuld en een kleine groep 'best wel'. Dit zijn positieve resultaten wat ook terug wordt gezien in de gemoedelijkheid die er onderling is. Als iemand niet lekker in zijn vel zit, zegt dat meestal meer over de onrust in het eigen hoofd, dan dat door een ander veroorzaakt is.

Als uitkomst vinden de respondenten dat de begeleiders deskundig zijn, dat ze respectvol zijn, dat de zorg en begeleiding die ontvangen nodig hebben, dat er rekening wordt gehouden met wat ze willen leren en ook dat ze zelf vinden dat ze vooruit zijn gegaan. Het vertrouwen in begeleiding is groot, er wordt wat met de ideeën gedaan. Op de vraag: 'ik durf al mijn vragen en zorgen te vertellen aan begeleiding' is er één respondent die 'soms' heeft ingevuld en de rest met 'altijd' of 'meestal'. Dit zijn allemaal positieve antwoorden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De uitkomst uit de evaluatie is wel heel erg positief. Het is wel iets waar je naar streeft en het is een mooi resultaat, echter realiseren we ons dat het een continu proces is waar je blijvend met elkaar aan te werken hebt. Er is altijd een kans aanwezig dat de samenwerking tussen team en bewoner stroever gaat verlopen en dat er werk aan de winkel is. We blijven ons inzetten om tijdig te signaleren of dat als er een keer een idee geopperd wordt om te kijken of deze gerealiseerd kan worden. We stellen ons kwetsbaar op en blijven dit ook doen en zo blijven we ons inzetten voor tevredenheid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft dit jaar in totaal maar één incident plaatsgevonden en dat is een medicatie-incident. Een begeleider was samen met bewoner flink aan het opruimen in het appartement en toen werden er baxterzakjes gevonden van een paar maanden terug. Een melding was niet nodig, omdat dit reeds lange tijd geleden was. In principe wordt een ieder bij de koffie verwacht en wordt de medicatie onder toezicht ingenomen, er zijn uitzonderingen of bij slecht voelen dat een bewoner er niet is, op zo'n moment komt de controle ook op wankel te staan. De avond verloopt dan anders als anders. Echter dit is eenmalig voorgevallen, dan zijn er niet meteen aanpassingen in afspraken nodig.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Fobo 1. medicatie Woonzorg nov 2021

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In totaal is er afgelopen jaar maar één melding geweest van medicatie. Dat is vijf meldingen minder dan in 2020 en 10 meldingen minder dan in 2019.

Geen meldingen van ongevallen, geen strafbare handelingen, geen klachten van deelnemers of van medewerkers, en geen ongewenste intimiteiten.

We zijn de laatste jaren zeker kritisch op als er een fobo heeft plaatsgevonden en dan wordt deze ook daadwerkelijk gemeld en per kwartaal in teamverband besproken.

Het is niet zo dat er helemaal niks gebeurt op de groep, er zijn wel eens meningsverschillen en frustraties, echter hoeft dat niet als agressief te worden bestempeld.

Mogelijk doordat we al jarenlang dezelfde bewoners hebben wonen en de begeleiding hen door en door kent, proberen we waar kan ook de frustratie voor te zijn. Iemand heeft bijvoorbeeld een aantal sheets gekregen waarin tips worden gegeven hoe een huiskamerverleg bij te wonen en een ander werkt 1 op 1 met begeleiding aan boksen in combinatie met het samen doorwerken van een boek, waardoor het hem lukt zo veel ontspanner in het leven te staan.

We zijn ons er van bewust dat volgend jaar wel heel anders kan zijn met hoeveelheid incidenten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is 1x vergeten.

Evaluatiegesprek met vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vanwege corona beperkte inzet.

Teambuilding / kwaliteiten / verbeterpunten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 29-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Met team adhv tekening evaluatie gedaan afgelopen half jaar.

Aanpassen gegevens op zorgboeren.nl voor Woonzorg

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 03-11-2021
Actie afgerond op: 08-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en afgetekend.

Meterstanden opnemen + factureren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Controle verbanddozen Rollestraat

Geplande uitvoerdatum: 29-11-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Regelen inenting Q-koorts voor de geiten in januari 2022

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gelijk met zoönosencheck gedaan.

Zoönosencheck uitvoeren Woonzorg met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 30-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zoönosencheck is uitgevoerd en afgegeven.

Nieuwsbrief maken.

Geplande uitvoerdatum: 14-12-2021
Actie afgerond op: 22-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gemaakt en verstuurd.

Eindejaarsuitje 2021

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2021
Actie afgerond op: 15-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wordt verplaatst naar begin 2022.

Rooster voor bewoners en personeel januari 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 04-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gemaakt.

Functioneringsgesprek medewerker JH

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2021
Actie afgerond op: 22-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan en verslag gemaakt.

Temperaturen kraan privé en appartement C maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 20-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Rooster voor bewoners en personeel december

Geplande uitvoerdatum: 02-11-2021
Actie afgerond op: 08-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gemaakt.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Viel samen met teamevaluatie.

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 22-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden. Notulen gemaakt.

Uitnodiging voor bewoners en personeel maken van het kersttuitje

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Was gedaan, heeft helaas niet door kunnen gaan.

Lezing Autisme Colette de Bruin 'Punthoofden bij autisme'

Geplande uitvoerdatum: 25-11-2021
Actie afgerond op: 25-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft na 2x uitstel plaats kunnen vinden, zeer interessant.

Begeleide intervisie LB

Geplande uitvoerdatum: 18-11-2021
Actie afgerond op: 18-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, is leerzaam.

Inventariseren wensen activiteiten bewoners a.d.h.v. vragenlijst voor 2022

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is meegenomen in tevredenheidsvragenlijst.

Evaluëren samenwerking Woonzorg (Rollestraat) - Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 23-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Checken of documenten in kwapp actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en aangepast in kwapp.

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021
Actie afgerond op: 16-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Actualisatie noodplan Woonzorg

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2021
Actie afgerond op: 16-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gecheckt, voldoet nogg.

Controle brandblussers Woonzorg door Vondeling? (2-11-2020 laatste keer)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021
Actie afgerond op: 15-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vondeling heeft vandaag controle uitgevoerd.

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend door deelnemers moet klaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 21-10-2021
Actie afgerond op: 10-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle deelnemers hebben vragenlijst ingevuld.

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend door deelnemers in laten vullen.

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2021
Actie afgerond op: 29-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe vragenlijst opgesteld, omdat we stoppen met Vanzelfsprekend.

Op Rollestraat inventariseren of bewoners wensen hebben met Sinterklaas

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: 3 keuzes voorgelegd, 1 is gekozen.

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021
Actie afgerond op: 27-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Protocollen opnieuw doorgenomen. Aanpassingen gedaan.

Afronden evaluatie A

Geplande uitvoerdatum: 05-10-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besproken en ondertekent.

Nieuwsbrief maken

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2021
Actie afgerond op: 26-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gemaakt en verstuurd.

Gezamenlijk etentje voor Kerst + uitzoeken kerstpakketten.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is geregeld.

Bespreken van incidenten derde kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is besproken in medewerkersoverleg.

Filterzak van Afzuiging leegkloppen en uitblazen.

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2021
Actie afgerond op: 15-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Afronden evaluatie D

Geplande uitvoerdatum: 20-10-2021
Actie afgerond op: 25-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besproken, ondertekent en in dossier gezet.

Zaagmachine aan de binnenkant schoonmaken.

Geplande uitvoerdatum: 27-10-2021
Actie afgerond op: 25-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Begeleide intervisie LB

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2021
Actie afgerond op: 14-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Niet doorgedaan, vanwege aantal afmeldingen.

Familiedag met deelnemers en ouders.

Geplande uitvoerdatum: 09-10-2021
Actie afgerond op: 09-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Was zeer geslaagd, evaluatie geschreven voor aandachtspunten volgend jaar.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 06-10-2021
Actie afgerond op: 06-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2021
Actie afgerond op: 25-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is uitgevoerd.

Rooster voor bewoners en personeel november

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2021
Actie afgerond op: 04-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Naar iedereen gemaild.

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2021
Actie afgerond op: 06-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Afronden evaluatie C

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021
Actie afgerond op: 15-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Mentor is geweest, iedereen heeft ondertekent.

Bespreken inzet van personeel voldoende?

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 08-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is in team besproken.

Overleg met collega zorgboeren die wonen aanbieden, 19.30u.

Geplande uitvoerdatum: 18-10-2021
Actie afgerond op: 18-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft online plaatsgevonden, diverse onderwerpen besproken.

Meterstanden opnemen + factureren.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Midweek (13-17 sept) weg met deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2021
Actie afgerond op: 17-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Was geslaagd, jongens tevreden, leuke activiteiten, lekker eten. Alleen vrijdag programma te lang.

Checken of Klok mailt voor jaarlijkse controle elektrische installaties Woonzorg en Zorgboerderij (laatste keer okt 2020)

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2021
Actie afgerond op: 30-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Afspraak staat gepland, 7 oktober 2021.

Brandoefening uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2021
Actie afgerond op: 27-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd in aanwezigheid nieuwe medewerker, ging goed, uitleg gegeven.

Schoorsteenveger bellen voor jaarlijks onderhoud (17-11-2020 laatste keer)

Geplande uitvoerdatum: 05-09-2021
Actie afgerond op: 13-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: 20-9-2021 komt schoorsteenveger.

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2021
Actie afgerond op: 03-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan en geregistreerd.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2021
Actie afgerond op: 03-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Begeleide intervisie SH/LB

Geplande uitvoerdatum: 02-09-2021
Actie afgerond op: 02-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is geweest. SH is gestopt.

Rooster voor bewoners en personeel oktober

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 08-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gemaakt.

TVT-uren medewerkers beoordelen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 30-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besproken in werkoverleg met team.

Indexering huur appartementen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 13-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: We laten huur gelijk dit jaar.

Medewerkersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 13-09-2021
Actie afgerond op: 08-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft een week later plaatsgevonden ivm scholing.

Bespreken SEO profiel cliënt met s Heerenloo.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, was leerzaam.

Beoordelingsgesprek medewerker RB

Geplande uitvoerdatum: 30-08-2021
Actie afgerond op: 30-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Niet plaatsgevonden, ze is niet meer in dienst.

Huiskameroverleg Rollestraat (Woonzorg)

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2021
Actie afgerond op: 08-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Overleg is geweest adhv inspraakhuis.

RI&E actualiseren B

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geactualiseerd en in Zilliz gezet.

Afronden begeleidingsplan B

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besproken en ondertekent.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2021
Actie afgerond op: 26-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en geregistreerd.

Nieuwsbrief maken

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2021
Actie afgerond op: 25-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gemaakt en verstuurd.

Rooster voor bewoners en personeel september

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2021
Actie afgerond op: 15-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Voedingsgeld volgens Nibud aanpassen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 06-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Aanpassingen doorgevoerd.

Actieplan schrijven voor familiedag in oktober 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 06-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Plan is klaar, uitnodiging is verstuurd.

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2021
Actie afgerond op: 05-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 04-08-2021
Actie afgerond op: 04-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

Programma midweek weg opstellen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 04-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Programma opgesteld en verteld aan bewoners.

Checken of er afspraak door PTH gepland is voor jaarlijks onderhoud houtvergasser (juli 2020 laatste onderhoud geweest)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: 04-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: PTH is voor onderhoud geweest.

Rooster voor bewoners en personeel augustus

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2021
Actie afgerond op: 07-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gemaakt

Begeleide intervisie SH/LB

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2021
Actie afgerond op: 08-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Niet doorgedaan vanwege ziekte begeleider.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 07-07-2021
Actie afgerond op: 07-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, notulen op Zilliz

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2021
Actie afgerond op: 06-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Bespreken van incidenten tweede kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 07-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besproken in medewerkersoverleg.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 29-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Wij voldoen aan de huidige norm.

Tegemoetkoming zorgkosten benoemen naar cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 27-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan naar cliënt en/of bewindvoerder.

Evalueren team eerste half jaar, gezamenlijk met Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: 08-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan a.d.h.v. hand, notulen gemaakt.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Door DG beveiliging gedaan.

Meterstanden opnemen + factureren.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 01-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

RI&E actualiseren A

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2021
Actie afgerond op: 01-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Inhaaltraining 2020, fysieke weerbaarheid.

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2021
Actie afgerond op: 29-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: JB, SH, NZ en LK hebben deelgenomen.

Filterzak van Afzuiging leegkloppen en uitblazen.

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2021
Actie afgerond op: 15-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gecontroleerd.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021
Actie afgerond op: 22-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gelijk met onderhoud.

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: 21-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Inspraakhuis heeft plaatsgevonden, notulen gemaakt.

Nieuwsbrief maken

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2021
Actie afgerond op: 29-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gemaakt.

DG beveiliging contacten voor jaarlijks onderhoud brandmeldinstallatie (8-7-2020 laatste keer).

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2021
Actie afgerond op: 22-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Jaarlijks onderhoud is gedaan en afgetekend in de map.

Rooster voor bewoners en personeel juli

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021
Actie afgerond op: 28-06-2021 (Afgerond)

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021
Actie afgerond op: 02-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is geweest, notulen in Zilliz

RI&E actualiseren C

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: In zilliz gezet.

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2021
Actie afgerond op: 03-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan en genoteerd.

Overleg met collega zorgboeren die wonen aanbieden.

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ervaringen uitgewisseld.

Rooster voor bewoners en personeel juni

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 07-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Checken of Lubron binnenkort afspraak plant voor jaarlijks onderhoud waterontharder (19-05-2020 laatste keer)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 03-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: 8 juni 2021 jaarlijks onderhoud.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2021
Actie afgerond op: 19-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ontruiming gelijk met maandelijks controle.

Brandoefening 1e half jaar (2x.p.j.)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 19-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Ontruiming verliep goed.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Zie handboek brandmeldinstallatie.

Begeleide intervisie SH/LB

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2021
Actie afgerond op: 03-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is geweest, wijziging in samenstelling, doorstart gemaakt.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2021
Actie afgerond op: 28-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Week eerder gedaan ivm schoolvakantie

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2021
Actie afgerond op: 07-05-2021 (Afgerond)

RI&E actualiseren D

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2021
Actie afgerond op: 20-04-2021 (Afgerond)

Afronden begeleidingsplan D.

Geplande uitvoerdatum: 20-04-2021
Actie afgerond op: 13-04-2021 (Afgerond)

Begeleide intervisie Linda

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)

Nieuwsbrief maken.

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2021
Actie afgerond op: 30-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is verstuurd.

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 13-04-2021
Actie afgerond op: 21-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, notulen gemaakt.

Afronden begeleidingsplan A

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2021
Actie afgerond op: 20-04-2021 (Afgerond)

Afronden begeleidingsplan C

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 15-04-2021 (Afgerond)

Bespreken inzet van personeel voldoende?

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 08-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Besproken

Rooster voor bewoners en personeel mei

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2021
Actie afgerond op: 11-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gemaild.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2021
Actie afgerond op: 07-04-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan, notulen op zilliz

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2021
Actie afgerond op: 08-04-2021 (Afgerond)

Meterstanden opnemen + factureren.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 01-04-2021 (Afgerond)

Bespreken van incidenten eerste kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 07-04-2021 (Afgerond)

Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 16-03-2021 (Afgerond)

Begeleide intervisie Linda

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2021
Actie afgerond op: 04-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2021
Actie afgerond op: 03-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, notulen gemaakt.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021
Actie afgerond op: 09-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021
Actie afgerond op: 09-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Rooster voor bewoners en personeel april

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2021
Actie afgerond op: 08-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gemaakt.

Vorbereiden thema-overleg Rollestraat 'positiever leven'

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2021
Actie afgerond op: 01-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: Themagesprek heeft plaatsgevonden.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 05-02-2021, 09:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2021
Actie afgerond op: 26-02-2021 (Afgerond)

Afronden evaluatie B

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan en ondertekent.

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is geweest, notulen gemaakt.

Overleg met collega zorgboeren die wonen aanbieden.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2021
Actie afgerond op: 23-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 05-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: De toevoegingen in de werkbeschrijving zijn ruim voor de audit al ingevuld en aangepast.

Nieuwsbrief maken

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2021
Actie afgerond op: 17-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is verstuurd.

Functioneringsgesprek medewerker RB

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2021
Actie afgerond op: 09-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden. Verslag ondertekent en in werknemersdossier gedaan.

Rooster voor bewoners en personeel maart

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2021
Actie afgerond op: 15-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Temperaturen kraan privé en appartement C maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2021
Actie afgerond op: 11-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

BHV-herhalingscursus voor iedereen Hesselshoeve.

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2021
Actie afgerond op: 09-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gehele team Hesselshoeve herhaling BHV gedaan en geslaagd.

Medewerkeroverleg

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2021
Actie afgerond op: 03-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-02-2021
Actie afgerond op: 29-01-2021 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021
Actie afgerond op: 15-01-2021 (Afgerond)

Jaarplanning activiteiten voor deelnemers maken.

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021
Actie afgerond op: 07-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gemaakt.

Actualisatie RI&E Woonzorg ter voorbereiding audit

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 12-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Alle acties uit rapport zijn uitgevoerd.

Rooster voor bewoners en personeel februari

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021
Actie afgerond op: 07-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is klaar.

Accomodatie weekend weg 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2021
Actie afgerond op: 07-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is geboekt.

Jaarverslag 2169 afronden

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2021
Actie afgerond op: 15-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is klaar.

Keuren machines handgereedschap

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020
Actie afgerond op: 12-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan door Johan.

Begeleide intervisie

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2021
Actie afgerond op: 07-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Via beeldbellen.

In nieuwsbrief nr 18 (dd. 31 januari 2020) wordt als tip gegeven om het jaarverslag beknopt(er) op te stellen. Dit scheelt u veel schrijfwerk en schept overzicht. Ik adviseer u om JV 2020 beknopter (doel ->resultaat -> gevolg) op te stellen.

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: 14-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Geprobeerd.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2021
Actie afgerond op: 12-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Temperaturen kraan privé en appartement C maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 04-01-2021
Actie afgerond op: 12-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Regelen inenting Q-koorts voor de geiten in januari 2021

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2020
Actie afgerond op: 05-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vrijdag a.s. krijgen ze inenting.

Controle verbanddozen Rollestraat

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2020
Actie afgerond op: 05-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan. In agenda genoteerd februari nieuwe betadine kopen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2022

Keuren machines handgereedschap

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2022

Bespreken van incidenten eerste kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2022

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 15-04-2022

Brandoefening 1e half jaar (2x.p.j.)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2022

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2022

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2022

Beoordelingsgesprek met JH

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2022

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Loop de actielijst na. Gebruik 'interne actie' alleen voor acties die buiten de kwaliteitscyclus vallen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2022

Beoordelingsgesprek JH

Geplande uitvoerdatum: 06-06-2022

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022

Evaluëren team eerste half jaar, gezamenlijk met Zorgboerderij (Landweg)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2022

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Bespreken van incidenten tweede kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2022

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2022

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 03-08-2022

Nieuwsbrief maken

Geplande uitvoerdatum: 20-08-2022

Huiskameroverleg Rollestraat (Woonzorg)

Geplande uitvoerdatum: 26-08-2022

Schoorsteenveger bellen voor jaarlijks onderhoud (20-09-2021 laatste keer)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2022

Brandoefening uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2022

Medewerkersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2022

Tevredenheidsonderzoek door deelnemers in laten vullen.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Checken of documenten in kwapp actueel zijn.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2022

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2022

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2022

Actualisatie noodplan Woonzorg

Geplande uitvoerdatum: 28-10-2022

Tevredenheidsonderzoek Vanzelfsprekend door deelnemers moet klaar zijn.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2022

Controle brandblussers Woonzorg door Vondeling? (15-11-2021 laatste keer)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Teambuilding / kwaliteiten / verbeterpunten

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Evaluatiegesprek met vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Op Rollestraat inventariseren of bewoners wensen hebben met Sinterklaas

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022

Temperaturen kraan privé en appartement C

Geplande uitvoerdatum: 05-11-2022

Controle verbanddozen Rollestraat

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2022

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Zoönosencheck uitvoeren Woonzorg met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2022

Aanvragen van nieuwe VOG voor LB/JB/HHN/HH. (voor 19-12-2022)

Geplande uitvoerdatum: 05-12-2022

Functioneringsgesprek medewerker JH

Geplande uitvoerdatum: 06-12-2022

Bespreken van incidenten vierde kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 09-01-2023

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2024

Audit Begeleiding en Wonen icm loc. Zorgboerderij Hesselshoeve. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2024

Rooster voor bewoners en personeel februari

Geplande uitvoerdatum: 07-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Is gemaakt.

Bespreken van incidenten vierde kwartaal in team.

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Besproken in medewerkers-overleg.

Begeleide intervisie LB

Geplande uitvoerdatum: 13-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Ging niet door vanwege ziekte.

Temperaturen kraan privé en appartement C maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Toelichting: Gedaan.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 05-01-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Is gedaan.

Jaarplanning activiteiten voor deelnemers maken.

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2021
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Is gemaakt.

Rooster voor bewoners en personeel maart

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Concept is opgesteld.

Medewerkersoverleg

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, notulen staan op intranet.

BHV-herhalingscursus voor iedereen Hesselshoeve.

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Herhaling over brand (blussen), reanimatie en hoe te handelen bij verschillende verwondingen.

Functioneringsgesprek medewerker RB

Geplande uitvoerdatum: 09-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Medewerker is niet meer in dienst.

Brandmeldinstallatie controleren maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Is gedaan, afgetekend op de lijst.

Nieuwsbrief maken

Geplande uitvoerdatum: 16-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Is verstuurd.

Temperaturen kraan privé en appartement C maandelijks

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Is gedaan.

Huiskameroverleg Woonzorg (Rollestraat)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, notulen gemaakt.

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Aanvragen nieuwe VOG voor RB (voor 7-1-2023)

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Is niet meer aan de orde, medewerker niet meer werkzaam hier.

Medewerkersoverleg.

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 07-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, notulen gemaakt.

Begeleide intervisie LB

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-03-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022
Toelichting: Heeft plaatsgevonden, waar sta je nu, waar wil je aan werken, verhaal vertellen adhv voorwerp en sleutelbos.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het uitvoeren van de acties uit de actielijst gaat naar behoren. Er zijn vaste terugkerende acties die elk jaar weer terug komen en wat in dezelfde periode gepland wordt. Het grootste deel van de acties wordt tijdig afgewerkt, soms blijven acties wat langer staan, dat is niet erg. Ik had aangegeven tijdens de audit dat ons jaarverslag erg lang is door alle acties die er in staan en we zijn blij dat acties nu ook als 'intern' gemarkeerd kunnen worden, zodat de actielijst per 2023 helderweg korter wordt en daarmee het jaarverslag leesbaarder.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Continueren van en investeren in kwalitatief goede zorg volgens de voortdurend veranderende wetgeving.
- Proces van zorg blijven continueren, de manier waarop we dat nu doen, waarbij bepaalde gezamenlijke eet- en koffiemomenten onderdeel is van de visie op zorg van de Hesselshoeve en kan dat worden behouden of vraagt het aanpassingen.
- Duidelijkheid verkrijgen of er uitbreidingsmogelijkheden zijn binnen de huidige locatie.
- Behouden van de prettige samenwerking met Melkveehouderij & Zorgboerderij Hesselshoeve.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Duidelijke taakverdeling ten aanzien van schrijven evaluaties, wie uit het team schrijft welke evaluatie.
- Overname van bedrijf gerealiseerd hebben in dit jaar.
- Zolang er onduidelijkheid is over eventuele uitbreiding op locatie, wat kan er in tussentijd gedaan worden om werkervaring op te doen.
- Het willen behouden van een prettige privé-werk balans.
- De acties in de Kwapp selecteren naar interne acties en acties die zichtbaar mogen blijven in het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak doelstellingen komende vijf jaar.

- Blijven bijwonen van bijeenkomsten met regio-zorgboeren, Vereniging en Stichting Bezinn, Federatie Landbouw & Zorg, zoals wij afgelopen jaren actief gedaan hebben, zodat we op de hoogte blijven van de veranderende wetgeving en blijven investeren in kwalitatief goede zorg.
- Proces van zorg als vast onderwerp aan de orde stellen tijdens de halfjaarlijkse evaluatie die we als team doen.
- De principe-aanvraag is in 2021 gedaan, echter is het afwachten of de gemeente mogelijkheden ziet in het plan.
- Jaarlijks in november als ondernemersgezinnen van Woonzorg Hesselshoeve en Melkveehouderij & Zorgboerderij Hesselshoeve de samenwerking evalueren.

Plan van aanpak doelstelling komende jaar.

- Afstemmen met medewerkster Woonzorg en als er een medewerker Zorgboerderij is opnieuw bespreken.
- Er is een opdracht-bevestiging naar accountant om bedrijfsovername in gang te zetten.
- Het willen behouden van een prettige privé-werk balans zal voortdurend een uitdaging blijven. Enerzijds zijn er bewoners die al lange tijd wonen binnen de Hesselshoeve en het systeem eromheen met alle taken werkt, dat maakt dat er tussendoor ook tijd is om tijd te besteden aan onze opgroeiende kinderen. Anderzijds kan de werkdruk in bepaalde perioden hoog zijn, waardoor er minder vrije tijd voor het gezin is. Deelnemen aan de intervisiegroep helpt hierbij.
- Onderscheid gaan maken in welke acties intern zijn, zodat de actielijst in het jaarverslag ingekort wordt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

7.2

- Fobo 1. medicatie Woonzorg nov 2021