

# Jaarverslag

januari 2021 - december 2021

## De Peppelhoefe

De Peppelhoefe

Locatienummer: 2171



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	32

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

De Peppelhoeve

Registratienummer: 2171

De Riet 3, 7796 HV Heemerveen

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 08198248

Website: <http://www.depeppelhoeve.com>

### Locatiegegevens

De Peppelhoeve

Registratienummer: 2171

De Riet 3, 7796 HV Heemerveen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Boer en Zorg

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Aan de geïnteresseerde lezer:

Als kleinschalige zorgorganisatie is het belangrijk te weten waar we voor staan. Dat weten we over het algemeen goed maar tegelijkertijd zien we dat we toch een inhaalslag willen maken om de kernwaarden van de zorglandbouw nog scherper te stellen in onze visie en missie van onze prachtige werkplek. Het is belangrijk dat we dezelfde taal gebruiken. Heldere en toegankelijke taal waarin jeugdigen, volwassen deelnemers, ouders en onze verwijzers, opdrachtgevers waarmee we samenwerken zich kunnen herkennen.

We hebben met ons kleinschalig team gesprekken gevoerd en hebben we samen dit jaarverslag geschreven en bedacht. We zijn de Peppelhoeve en vinden dat ieder kind, volwassene recht heeft om mee te doen: thuis, op school en met vrienden en zijn familie. Als meedoen even niet lukt helpen wij met onze kernwaarden Zorglandbouw die hoog in het vaandel staan en zoeken naar een oplossing op maat. En als het nodig is doen we dat met anderen. We vinden ook dat ieder kind recht heeft op de best bewezen zorg. We ontwikkelen voortdurend door praktijk aan de wetenschap(verhalen van collega zorgaanbieders) te koppelen en te leren van diagnostisch onderzoek en opleiding. Zo hebben we ontdekt dat we de meest zorgvuldige zorg kunnen bieden volgens de laatste inzichten.

We zien het als onze opdracht om samen met andere zorgaanbieders de zorg voor kinderen en volwassenen iedere dag beter te maken. Daarom kijken we kritisch naar onszelf en anderen. En we vragen kinderen en hun ouders om dat ook naar ons te doen. We weten waar we voor staan: voor, achter en vooral naast de kwetsbare jeugd.

Kernwaarden zorglandbouw geven aan wat we belangrijk vinden en ze zeggen iets over de manier waarop we onze boerderij kunnen onderscheiden. Er is veel waardering en vraag naar kleinschalige zorg en dat willen we blijven uitdragen en ons steentje aan bij dragen .

We hebben onze kernwaarden niet zelf bedacht, die zij door de Federatie beschreven en bedacht.( zie verderop dit verslag voor een korte opsomming). Wij onderschrijven ze ten zeerste en hebben ons uniek sausje er over gegoten. Jarenlange ervaring vanuit de jeugdzorg maakt dat we deze kernwaarden omarmen, een warm hart toedragen en ook daadwerkelijk kunnen personaliseren.

We hopen dat we u als lezer plezier mogen bezorgen tijdens het lezen van dit jaarverslag. Het was voor ons wederom een mooi moment om dingen aan te scherpen, bij te stellen, te reflecteren, confronteren en onze missie en visie wederom duidelijker te krijgen.

Mochten we met dit verslag iets geraakt hebben bij U, wellicht geïnspireerd, deel het met ons team. Samen maken we deze boerderij tot onze slogan: De Peppelhoeve, daar mag je zijn.

Namens het team de Peppelhoeve,

Jan Plagge.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

We willen dit hoofdstuk anders gaan beschrijven dan voorgaande jaren. In plaats van een opsomming van alle activiteiten en belevenissen (die staan chronologisch vermeld in onze nieuwsbrieven die we hier hebben bijgevoegd als bijlagen.) willen we hier meer reflecteren op ons kwaliteitsproces. Dit omdat we door reflectie meer inzicht verkrijgen op onze werkwijze, missie en visie. Dit hebben we gedaan door onszelf eerst vragen te stellen, daarna de mensen om ons heen te bevragen hoe zij denken over het afgelopen jaar. Zo hebben we meer duidelijk gekregen waar onze krachten liggen zodat we deze kunnen uitdiepen. Maar ook waar onze verbeterpunten liggen. Een soort PDCA in het denken.

Van een aantal verwijzers kregen we terug dat ze onze dagverslagen (individueel en groep) concreet en to the point geformuleerd vonden. Dat er werd gerapporteerd op de individuele doelen vond men volgbaar en zo kreeg men een goed beeld van onze werkwijze. Men vindt het zeer zorgvuldig dat voordat men verwijst (vaak is dat een medewerker van het Samen Doen Team) zelf een kijkje heeft genomen op onze Boerderij. Het heeft soms wat voeten in de aarde om ze zover te krijgen maar we vinden dat dit een voorwaarde is voor een goede samenwerking. Nieuwe medewerkers van het Samen Doen Team (er is best veel verloop geweest) hebben we gezamenlijk de mogelijkheid gegeven om middels een dagdeel met een programma hier kennis te komen maken.

Dat de nieuwe wethouder Jeugd van de gemeente Hardenberg (nog) niet op onze uitnodiging kon ingaan zit in het vat. Wie weet als straks de Corona perikelen wat meer naar de achtergrond zijn geschoven hier weer meer mogelijkheden komen. Verder kregen we te horen van een medewerker SDT dat ze het format Zorgplannen in het elektronisch patiënten dossier niet goed leesbaar vonden, te langdradig. Dit vinden we zelf niet maar hebben met de desbetreffende medewerker het format laten lezen. Opvallend dat we vaak te horen krijgen dat de verwijzers niet op de hoogte waren hoe wij binnen de kwaliteitscriteria dienen te voldoen aan rapportagen eisen in het Elektronisch patiënten (EPD in ons geval Nedap) dossier. We hebben de medewerker meegenomen in ons kwaliteitssysteem en openheid gegeven van dossiervorming en zorgplannen etc. .

Wat we wel zelf hebben gemerkt dat Jan als Systeemtherapeut teveel kijkt naar de systeemfactoren en minder naar de individuele factoren die het gedrag bepalen. Onze pedagogische medewerkers hebben wel behoefte aan uitleg bij het beknopt beschrijven van het zorgplan. Al langer wilden we een kwaliteitsslag maken door een gedragsdeskundige aan ons te binden. We hebben in Simone Zwiep als GZ psycholoog en Orthopedagoog iemand gevonden die we kunnen consulteren en die onze zorgplannen nu voorziet van een kritische noot. Vooral SMART doelen formuleren met de jeugdigen, zijn ouders en de verwijzers zijn wij door haar bij de hand genomen. Maar ook is Simone helpend voor ons om onze dagverslagen op de doelen te rapporteren. Iets wat de Cooperatie ons al had op gewezen dat we dit te weinig deden. Ook willen we de doelen meer op de hiervoor bejubelde kerwaarden Zorglandbouw formuleren. Zo maken we van onze kwaliteit een goed uitvoerbaar zorgplan.

Van de ouders krijgen we vaak een lofzang over de hygiëne en de schoonheid van onze gebouwen. Om dit zo te houden hebben we de werkwijzers die in ieder diervertrek hangt kritisch tegen het licht te houden. Kleine aanvullingen hebben we gedaan. Het sluiten van de dieren hokken is enorm belangrijk. Als die niet goed op slot worden gedaan dan kan men ontsnappen met veel vervuiling tot gevolg.

#### **Welke ontwikkelingen hebben plaatsgevonden t.a.v.:**

##### *1. zorgaanbod:*

het huidige zorgaanbod zijn we trouw aan gebleven. We hebben dit wel op bepaalde punten geactualiseerd mede omdat in de Corona tijd een aantal deelnemers niet live kon deelnemen. We hebben via de live chat, video verbindingen, teams etc de deelnemers geprobeerd een passend zorgaanbod te bieden. We hebben de smaak aardig te pakken vandaar dat we ons ook hebben opgegeven bij de Cooperatie wat betreft de pilot: online hulpverleningsaanbod op de Zorgboerderij te verkennen/vergroten etc. We zien dit als een kans om onze Boerderij een nieuwe dimensie te geven naast het bestaande zorgaanbod.

We blijven kleinschalig daar ligt onze kracht. Er is veel vraag naar kortdurend verblijf/kleinschalig specialistisch wonen en crisisplaatsing. We hebben dit kritisch de revue laten passeren ook met de medewerkers van het Samen Doen Team. Conclusie: we gaan hier niet zelf zorgplekken in creëren. We vinden dit een dusdanig specialistisch jeugdzorg gebeuren, daar vinden we onszelf echt niet toe in staat.

Hoewel we wel een hele goede samenwerking hebben met onze Samenwerkingspartners (Accare, Ambiq, Trias, Baalderborg groep) zijn wij van mening dat deze organisaties dit beter vorm kunnen geven dan onze Boerderij. We zien veel collega zorgboeren deze worsteling ook ondergaan en we denken mee in hun transitie naar kortdurend verblijf/kleinschalig Specialistisch wonen.

### *2. actuele en nieuwe situaties op de zorgboerderij:*

Zoals al eerder genoemd zijn we verder gegaan met het verfraaien van ons terrein. Het asbest is vervangen door sandwich panelen daken. Hiermee is de laatste grote ingrijpende verbouwing een feit geworden.

Het is nu vooral de afwerking van een aantal vertrekken: de wagen schuur voorzien van houten beplating aan de buitenkant (kant van de bloemenpluktuin), de muren van deze schuur verfraaien aan de binnenkant, dakgoten opnieuw bevestigen aan de buitengevel van de geitenstal.

Als nieuw visite kaartje hebben we een fruitboomgaard met 14 uiteenlopende laagstam fruit bomen (sommige meer dan 20 jaar oud) aangelegd. Daar waar vroeger de grote wagenschuur heeft gestaan (deze is afgebroken) is het beton verwijderd (in totaal 45 ton aan puin is er afgevoerd), nieuwe schone grond opgebracht en het weiland van 16 bij 14 meter verder geschikt gemaakt voor laag fruitbomen. Een hele onderneming waar we met verschillende hoveniers gezocht hebben om samen met de deelnemers op een klantvriendelijke manier fruit te kweken.

Het fruit willen we in het winkeltje gaan verkopen en gebruiken in de vele taarten en cakes die onze deelnemers bakken. Ook de gasten van ons Rustpunt kunnen nu genieten van vers gemaakt gebak met zelf gekweekt fruit. Verder draagt een dergelijk onbespoten natuurlijk gekweekt fruit bij onze uitstraling van 1 van de belangrijkste kernwaarden de Zorglandbouw: we eten en kweken gezond, eerlijk en natuurlijk voedsel: groenten en fruit.

### *3. financiering van de zorg:*

Deze is niet veranderd. We blijven zorg verlenen dat wordt gefinancierd uit zorg in nature (JW, PGB en WMO). Ook PGB trajecten zijn bij ons mogelijk. Via de zorgverzekeringswet hebben we geen aanbo

### *4. het kwaliteitsproces op onze zorgboerderij.*

Er komt dus een audit en schriftelijke toetsing binnenkort bij ons. 1 keer per 3 jaar is deze toetsing onderdeel van de eisen uit het Kwaliteitssysteem. We zien deze audit altijd met veel vertrouwen tegemoet. Een mooi moment om een aantal criteria op te frissen en te toetsen of alles nog volgens onze eigen missie en visie is maar ook die van de Federatie. Welke nieuwe inzichten deze toetsing ons brengt zullen we vermelden in ons nieuw jaarverslag daar de audit pas eind mei zal plaatsvinden. Wel hebben we een aantal dossiers dus al anders vorm gegeven (zie hierboven). Ons ondersteunend netwerk en hoe we deze hebben ingezet het afgelopen jaar: ven)

Verder zijn er inhoudelijke wijzigingen aangebracht in de werkbeschrijving: zo bleek de Risico en Inventarisatie evaluatie (RI/E) toe aan een aantal kritische kanttekeningen die we hebben doorgevoerd. We zijn blij dat deze nu weer up-to date is en voldoet aan de kwaliteits eisen.

### *5. Ons ondersteunend netwerk en hoe en waarvoor wij deze hebben ingezet het afgelopen jaar:*

Ons Zorgaanbod kunnen we niet uitwerken met de samenwerking van ons (formeel) netwerk. Met het Samen Doen Team zijn er dus directe contacten vanaf het begin van de plaatsing. Gedurende de plaatsing worden de medewerkers op de hoogte gebracht dmv zorgplannen en 1 keer per jaar dus live hier op de Boerderij samen met de ouders/verzorgers van de deelnemers. Met onze Samenwerkingspartners is er gedurende de plaatsing en zorg uitvoering veelvuldig contact in de MDO's of meedraaien op de Boerderij als het gaat om een aantal ingewikkelde zorgplannen. Ook ouders, vrienden en vriendinnen brusjes etc weten onze boerderij te vinden. Eind juni/begin juli zal er een nieuw verbindings middag worden georganiseerd met deze doelgroep.

## **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **Bijlagen**

- nieuwsbrief 2020 voorjaar en najaar 2020
- nieuwsbrief 2020 voorjaar en najaar 2020



## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het renoveren van de stallen met nieuwe daken heeft altijd invloed op de deelnemers. De aannemer moet passen binnen een kleinschalige zorgboerderij. Dat betekent dat er niet meer dan 2 personen mee eten met de deelnemers overdag en dat het een bekend gezicht gaat worden. Dat is goed gelukt. Van te voren hadden we een inspraak ronde gehouden zodat de deelnemers konden meedenken omtrent nieuwe aanpassingen.

Vermeld de doelstellingen die u had opgesteld voor 2021.

### Welke Doelstellingen hadden we gesteld voor 2021 en hoe staat er daarmee?

#### 1. *Participeren in de nieuwe module: de digitale zorgboerderij.*

De Peppelhoeve had zich hiervoor opgegeven met name omdat we noodgedwongen in de Corona tijd hebben geëxperimenteerd met het nieuwe werken zoals Beeldbellen, online hulpverlening met de web-Cam etc. We willen dit optimaliseren en leren van en aan elkaar. Resultaat: zit in de planning. We hebben dit even nagevraagd bij de Cooperatie en dit gaat in het najaar 2022 van start. Er hebben zich 8 collega kleinschalige zorginstellingen opgegeven voor deze pilot.

In de tussentijd zijn wij wel zelf verder gegaan met het online via de webcam en/of teams verder te gaan met de behandeling. Zo volgen we veel Multi disciplinaire overleggen (MDO,s) via teams en voor kinderen en jongeren die niet kunnen deelnemen door ziekte blijven ze opdrachten ontvangen en/of maken we "relatiegebaren" dmv foto,s opsturen van de dieren etc . Zo houden we contact en binding met elkaar. Ook worden de ouders nauwgezet betrokken bij de start van de dag. Veel kinderen kampen met motivatie problematiek aan het begin van de dag. Opstartproblemen noemen we dat. Door "coaching on the job" van de ouders of door rechtreeks met de deelnemer door 1 van de pedagogische medewerkers krijgen we vaak de deelnemer op ons terrein. Eenmaal op de Boerderij gaan ze aan de slag en verdwijnen de problemen als sneeuw voor de zon. Ook kan een deelnemer later op de dag insteken. Door even contact met beeld gaat dit makkelijker hebben we gemerkt.

#### 2. *Dit jaar worden de gebouwen en stallen verder verfraaid ten behoeve van een betere uitstraling en functionele bedrijfsvoering. Veel asbest*

wordt vervangen. Dit is gerealiseerd en zijn hier zeer blij mee. Hoewel asbest geen direct gezondheids probleem gaf voor de deelnemers zijn we toch blij dat we dit wel alvast hebben georganiseerd. Ook omdat de boerderij nu verder "verduurzaamt" kan worden door de daken te voorzien van zonnepanelen. De eerste offertes zijn binnen echter kampen we hier in de gemeente met terugleveren van de opgewekte stroom. We hebben nu plannen om de op te wekken stroom door zonnepaneel zelf op te slaan in batterijen voor eigen gebruik. We gaan ons de komende tijd ism de gemeente plannen in maken. Zie ook actie lijst.

Ook zijn we in het najaar 2021 begonnen met brandvertraagde maatregelen te treffen in de slaapvertrekken tijdens logeerweekends/kort verblijf. De oude plafonds zijn verwijderd en vervangen door brandvertraagd materiaal. Ook hebben we deze verbouwing aangepakt door alle slaapvertrekken te voorzien van thermopane glas, nieuwe bedden, laminaat en tapijt op de trap. Ook is de badkamer uitgebreid met een douche, nieuw toilet en wasbak. Kortom: de boven verdieping met de slaapvertrekken heeft een gehele metamorfose ondergaan zodat uitstraling en veiligheid hand in hand gaan.

3. *Het ontwerpen, plannen en aanleggen van een kleinschalige fruit boomgaard:* Dit is gerealiseerd en zijn hier zeer content mee. Het droge voorjaar maakt wel dat we veel moeten sproeien. Gelukkig beschikt de Boerderij over een eigen waterbron en hadden we al de nodige materialen om het terrein te irrigeren bij extreme droogte. Een investering destijds die we nu volop kunnen gebruiken ten behoeve van de zorg.

4. *Verder afwerken van de gebouwen:* Dit is volop gaande. We hebben een aantal voorzieningen getroffen zodat het voor deelnemers de pluiktuinen en de moestuinen beter bereikbaar waren. De muren van de wagenschuur wordt binnenkort aangepakt.

5. *Na schoolse behandeling en begeleiding uitbreiden naar de maandagavond:* niet verder kunnen realiseren. Ten eerste is het lastig om vakkundig opgelied personeel te vinden. We hebben de gemeente laten meedenken in dit probleem dat meerdere collega,s betreft.

Vooralsnog gaan we ons zorgaanbod niet verder uitbreiden maar leggen we ons toe om het huidg zorgaanbod te perfectioniseren en het op dit peil te behouden

We zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem. Het wordt wel steeds belangrijker om een goede intake te doen om te voorkomen dat de groep en ons personeel overbelast raakt. We zullen in de toekomst dan ook vaker nee moeten verkopen om een mislukervaring voor een ieder te voorkomen.

Zoals we al beschreven zijn we tevrede over het samenwerken met ons ondersteunend netwerk. De zorgplannen die we aangeboden krijgen zijn dusdanig complex dat je dit alleen kunt uitwerken als de samenwerking optimaal is. Het lukt ons niet alleen dus samen de schouders eronder dat werkt het beste.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We zijn dit jaar met 6 volwassenen en 17 jeugdigen gestart. Het aantal deelnemers dat erin in de loop van het jaar zijn bijgekomen zijn 7 jongeren. We hebben geen volwassenen mogen verwelkomen, wel is er 1 vertrokken doordat zijn lichamelijke ziekte en verdere voortgang belemmerde  
3 jongeren zijn in de loop van het jaar vertrokken daar men het zorgplan heeft uitgevoerd. 2 jongeren zijn vertrokken door een plotselinge uithuisplaatsing. Helaas hadden zij het zorgplan nog niet uitgevoerd maar in overleg met de andere zorgaanbieder gaan zij verder.  
Het aantal deelnemers aan het einde van het jaar bedraagt 22.  
Aangezien er geen sterke groei of afname van het aantal deelnemers zijn waargenomen hebben we geen nieuwe aanpassingen hoeven te ondernemen.  
Wij bieden de volgende zorg: Dagbesteding volwassenen en jongeren Logeer behandel weekends, dagbesteding in de schoolvakanties jongeren. Ambulante hulpverlening thuis (IAG) Individuele en groeps (ambulante) begeleiding. Na schoolse behandeling en begeleiding. Jonge studenten maar ook minderjarige scholieren, basis en middelbaar, kunnen bij ons de mogelijkheid krijgen om anders in hun leerproces te komen zodat schooluitval wordt voorkomen. We verlenen vanuit de meest voorkomende wetten de zorg: Jeugdwet, Wet Langdurige Zorg en WMO. Zowel Zorg in Natura als in Persoons Gebonden Budgetten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Vorig jaar zijn we begonnen, door de relatieve hoge instroom van jonge nieuwe deelnemers in de dagbesteding, om de deelnemers vooral vaste taken te geven met name aan de hand van de werkwijzers die in alle dierberblijven hangen. Dit om de structuur in de groep te behouden. We merkten dat wanneer de groepssamenstelling verandert, de deelnemers nog meer behoefte hebben aan structuur, houvast. Vertrouwde en veilige omgeving staat voorop. We zijn verder gegaan op deze succes formule. Naar verloop van tijd doordat de groepssamenstelling stabiel is, hebben we meer afwisseling aangebracht in de dag en zorgen we voor afwisselende taken, zodat de deelnemers leren omgaan met verandering, grenzen verleggen en uitdagingen aangaan

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Zelfde team van pedagogische medewerkers. We hebben geen verloop van het personeel gehad. Met alle werknemers is een ontwikkelgesprek gevoerd.

1 vrijwilliger en 1 pedagogische medewerker is door ziekte nagenoeg niet op de boerderij geweest. We wensen beiden veel sterkte met het herstel en zien beiden het komend jaar graag weer terug.

Verder hebben we ons team uitgebreid met een GZ Psycholoog en orthopedagoog op consult basis.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben kennis gemaakt met 2 deeltijd stagiaires in 2021. Beiden MBO Alfa College waar we veel "zaken" mee doen. We hebben gemerkt dat we met 1 opleidings instantie samenwerken, 1 aanspreekpunt hebben we de kandidaten krijgen die veelal passend zijn met onze doelgroep.

De taken en verantwoordelijkheden maken we passend gezien hun eigen leerdoelen en opleidingsjaar. Ze hebben 1 vaste werkbegeleider Ingrid die met alle stagiaires haalbare smart doelen formuleert. Vast uitgangspunt is dat de stagebegeleider vanuit school met de stagiaire meegaat en weet wat er speelt. Een stagiaire werkt bij ons nooit alleen altijd onder supervisie van Ingrid en heel soms met een andere pedagogische medewerker. Met alle stagiaires zijn er evaluatiegesprekken gevoerd en daar waar nodig nieuwe afspraken gemaakt met hun werkbegeleiders.

We hebben met beide stagiaires voortgangsgesprekken gevoerd. We kregen te horen dat we veel oog hebben voor hun kwaliteiten, dat we ze niet voor de "leeuwen" gooien en dat ze in de diversiteit maar toch kleinschaligheid veel kunnen leren van de zorglandbouw en de pedagogiek, structuur bieden hierbij.

We hebben de afgelopen periode al veel aanmeldingen gehad van toekomstige stagiaires. Met 1 is er een wederzijdse "match". De andere is nog vacant. We hebben besloten met slechts 2 stageplaatsen te werken op vaste dagdelen zodat het voor onszelf het overzicht blijft en ook voor de deelnemers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

We hebben al jaren 2 vrijwilligers op de boerderij. F. is er voor 2 dagdelen en G. ook 2 dagdelen. Beiden op andere dagen. Beiden hebben geen begeleidings verantwoordelijkheden maar zijn er voor de klussen om en in de Boerderij. Zoals het maken van moestuin bakken, repareren van skelters, balans bikes en MTB,s . G. heeft een hoveniers achtergrond waar we veel van kunnen leren.

De begeleiding hiervan is in handen van Ingrid. 1 aanspreekpunt blijkt ook hier het beste te werken. Ook voert Ingrid de evaluatie gesprekken met beiden. Hieruit is gebleken dat G. tevreden is met de door hem aangereikte en uitgevoerde opdrachten. G. heeft ons gevraagd als hij te "eigen" wordt of we voor hem dit willen bewaken. Dat gaan we beiden onze verantwoordelijkheden in nemen.

Door afnemende gezondheid en een operatie is F. al een tijdje uit de roulatie. Binnenkort volgt duidelijkheid hoe en/of F. kan terugkeren als vrijwilliger. Tot die tijd houden we de plek open. Mocht F. voor de zomer niet kunnen terugkeren dan willen we ons opnieuw beraden hoe en wat. Zie actie(interne actie)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Het begeleiden van stagiairs bevalt goed maar vraagt ook tijd en energie. We hebben vaste aanspreekpunten op scholen die onze bioewrderij en faciliteiten kennen. Zo hebben we bijna altijd een goede "match" met elkaar.

We zijn blij met ons team vaste pedagogische medewerkers. We willen ze niet kwijt en in ontwikkelgesprekken krijgen we helder wat ze belangrijk vinden zodat ze nog lang zullen blijven. Het zijn geen schokkende "eisen" die men heeft dus extra acties hoeven we hiervoor niet aan te maken.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

We blijven veel jongeren begeleiden met forse gedragsproblematieken waaronder hechtingsproblematieken icm met psychiatrische stoornissen als ADHD, Pddnos en selectief mutisme hebben we naast Jan ook onze orthopedagoog gevraagd om wederom opfrisbijeenkomsten te organiseren. Het blijft een thema wat door verbeterende inzichten onze aanpak en methodiek steeds beter aansluit bij de doelgroep. Jan heeft de verdieping cursus Systeemtherapie afgerond. Deze methode heeft Jan gedeeld met de pedagogische medewerkers maar ook met de ouders/verzorgers van de kinderen. Het geeft een ieder nieuwe inzichten en we kunnen elkaars handelingsverlegenheid en onmacht verkleinen en nog meer betekenen voor elkaar. Ingrid heeft een aantal boeken besteld voor de Boederij omtrent specifiek groepsgericht werken. Een aantal hoofdstukken hieruit vormde leidraad tijdens de teambijeenkomsten. Ingrid, Mees en Jenneke volgen de online cursus 350 tips bij Autisme van Marja Boxhoorn

We blijven onze deskundigheid verder uitbreiden met intervisie bijeenkomsten en door Jan en Simone als orthopedagoog voor uiteenlopende gedragspatronen. Ook in Corona tijd hebben we hier ons zelf op getraakteerd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Jenneke is toegelaten tot de deeltijd opleiding HBO Social Work aan de Windesheim Hogeschool te Zwolle. Daarnaast volgt ze de intervisies, collegiale ondersteunings overleggen Hardenbergse Zorgboeren.

Jan heeft naast de Refereer bijeenkomsten systeemtherapien ook de Verdiepingscursus NVRG Contextuele werken gevolgd.

Mees en Ingrid hebben zich naast de reguliere scholing zich verdiept in de WZD en de intervisie bijeenkomsten georganiseerd door de Cooperatie en door de Federatie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

We blijven onze kennis bevorderen en het zoeken naar verdieping door het bezoeken van de intervisie bijeenkomsten in de provincie en op onze boerderij. We doen mee met de jeugdintervisie bijeenkomsten in de provincie en de zelf te verzorgen deskundigheidsbevordering avonden door Jan en Simone.  
De komende jaren verwachten we geen verandering in ons zorgaanbod zodat bovenstaande ook ons aanbod zal zijn die we gaan volgen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling**

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

We zijn goed bezig geweest het afgelopen jaar met scholing en deskundigheid bevordering. Gezien de zorgzwaarte kunnen we ons geen verslapping veroorloven en blijven accuraat zoeken naar nieuwe wegen om onze kennis te verruimen. We zijn erg blij met Simone als orthopedagoog zodat we nog beter kunnen rapporteren op de specifieke doelen van de deelnemers.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers. Gemiddeld hebben er 22 behandel evaluatiegesprekken plaatsgevonden op onze Zorgboerderij. Voor de volwassen deelnemers minimaal 1 keer per jaar. Daarna schrijft de pedagogisch medewerker de verslagen en stuurt het zorgplan op ter ondertekening in het digitale cliënten informatie systeem (ONS NEDAP)

Onze jongeren hebben vaker een behandelplan bespreking: 2 keer per jaar. Ook hier wordt het zorgplan daar waar nodig aangepast en opgestuurd ter ondertekening naar ouders/aanmelders. Met name voor onze jongeren in het top-segment zijn er ook vaak bij besprekingen

extern( Samen Doen Teams, Accare,Ambiq, Baalderborg Groep). Deze hebben dit jaar 6 keer plaatsgevonden.

Hier is Jan bij aanwezig geweest. De onderwerpen die worden besproken zijn de eind-en werkdoelen, de huidige stand van zaken ten aanzien tevredenheid deelnemer, de

tevredenheid van de verwijzer, ouders en eventueel voogd. Wat kunnen wij als boerderij anders doen en hoe kunnen we elkaar blijven zien/horen, respecteren etc. In algemene zin komen uit de evaluaties: 1. de stand ten aanzien van de werkdoelen: aanpassen, consolideren

of uitbreiden. 2. de tevredenheid van de deelnemer

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Net zoals vorige jaren trekken we de volgende conclusies uit de evaluaties:

1. Dat we conform de werk- en leerdoelen dagbesteding en behandeling leveren.
2. Dat het wederom gelukt is zowel de ouders als verwijzers aanwezig te laten zijn om tot gerichte afspraken te komen.
3. Dat we een aantal werkdoelen hebben behaald en dat we daarom ook kunnen komen tot doorstroming en zelfs uitstroming.(zie hoofdstuk

Doorstroming)

Als leerpunten en/of verbeterpunten:

Vorig jaar hebben we al een begin gemaakt dat de tussentijdse evaluaties niet meer tijdens kantoortijden deelnemers plaatsvinden maar na

afloop. Dat is prima gelukt( rust deelnemers en ons zelf) Nadeel: wel langer doorwerken en extra uren. We hebben de verwijzers gevraagd om

met ons mee te denken hoe we deze ,niet directe tijd ,ook daadwerkelijk gedeclareerd kunnen krijgen.

We zijn ook dit jaar nog kritischer geweest naar welke uitnodiging/bijeenkomst we gaan, van onze collega-zorgaanbieders.

Ook dit jaar in een aantal casus heeft de Boerderij een negatief advies gegeven ten aanzien van plaatsing. Een verdere belasting van onze medewerkers is niet gewenst. De zorgzwaarte wordt ook steeds zwaarder en complexer.



De Boerderij heeft wederom mogen meedenken in een succesvol alternatieve plaatsing bij een collega zorginstelling. Verder gaan we een slag maken in onze rapportages. We gaan vaker rapporteren op de individuele doelen zодt de progressie (of eventueel achteruitgang) beter en eerder op te vangen is. De pedagogische medewerkers worden getraind door Simone om de doelen SMART op te stellen met de verwijzer, deelnemer en ouders.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Ook wel cliëntenraad genoemd. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij. De inspraakmomenten of te wel de cliëntenraad hebben plaatsgevonden op:

- 2 februari 2021
- 4 mei 2021
- 5 oktober 2021
- 7 december 2021

Alle aanwezige deelnemers/jongeren die deze dag op de boerderij zijn plus minimaal een pedagogische medewerker is hierbij aanwezig. Er wordt van iedere bijeenkomst notulen gemaakt en bewaard in de map.

De agenda ziet er nog steeds als volgt uit:

1. Opening
2. Vorige notulen cliëntenraad
3. Agendapunten vanuit het team
4. Agendapunten vanuit de groep
5. Rondvraag
6. Afsluiting met nieuwe datum.

### Welke onderwerpen zijn aangedragen door de deelnemers en door ons:

Tijdens elke bijeenkomst worden er algemene zaken besproken zoals de ontwikkelingen bij de dieren. Dit kan gaan over achteruitgang of ziekte bij een dier, dekken van dieren en geboorte van dieren.

-2 februari 2021: Pasen en voorjaarsactiviteiten. Invulling moestuinen, maken van verrijdbare aardbeibakken, realiseren van een pluktuin op het erf. Daken van schuren worden vervangen. Corona periode; benoemen van de maatregelen die op dat moment golden.

-4 mei 2021: Aanschaf bakbrommer. Aardbeibakken zijn klaar, pluktuin is klaar, moestuin gaat goed. 2 daken zijn vervangen, 3 watercontainers zijn geplaatst. Verf en kluswerk op het erf. Mestbult is leeg gehaald. Nieuwe ideeën worden in de groep gegooid; eieren bezorgen in de buurt, mogelijkheid om te starten met een "rustpunt," aanbod van koffie, thee en wat lekkers en een rondleiding door deelnemers ontwikkelingen bij de dieren. Het vervangen van stroomdraad bij de dieren. Huidige stand van zaken t.a.v. corona. Voorbereiding tentenkamp.( tweede week van juli 2021).

-5 oktober 2021: Bakbrommer ingeburgerd, deelnemers mogen hierop rijden wanneer zij 12 jaar of ouder zijn en hier voor het certificaat hebben behaald. Pluktuin heeft het erg goed gedaan, veel verrassende bloemen, ook de moestuin deed het goed. Er kan weer het een en ander worden afgestreept aan verf en kluswerk op het erf. Aandachtspunt is de mestbult, het blijft lastig voor de deelnemers om de mest goed op de bult te storten. Bezorgen van de eieren heeft nog geen voortgang gekregen, het rustpunt is wel geopend, het liep niet storm maar er zijn zeker wel mensen geweest die het heel erg leuk vonden waarop leuke reacties kwamen. Deelnemers worden gevraagd welke klussen zij op zich willen nemen op het erf en wanneer deze plaats kan gaan vinden. Aanschaf gereedschap op verschillende plekken.

-7 december 2021: organisatie kerstmarkt/gezamenlijke activiteiten etc. kan geen doorgang vinden i.v.m. corona. Zodra dit doorgang kan krijgen in het nieuwe jaar zal dit georganiseerd worden. Voorbereidingen, planning kerstvakantie. Trap herstellen buiten bij het winkeltje= gedaan. Aanschaf gereedschap voor volwassenen zoals een grote hark.

Wat er in algemene zin uit de inspraakmomenten is gekomen: de diversiteit van de verschillende activiteiten worden als een plus punt gezien. Echter neemt ook veel organisatie met zich mee, mede door de corona en gemoedstoestand van de deelnemers. Draagkracht-draaglast is hierin zeer belangrijk.

Wat dan wenselijk is:

- Tijdig op de hoogte stellen van de inspraakmomenten (max 2 weken voor aanvang).
- Herzien van de werkschema's bij veranderingen.
- Zo nodig kleine verbeteringen voor een individuele deelnemer (pictogrammen).
- Deelnemers tevreden met de hoeveelheid / verscheidenheid gereedschap in elke stal, met op het gereedschap de stal genoteerd waardoor duidelijkheid waar wat moet staan.
- Deelnemers vinden het prettig betrokken te worden in het verloop van de activiteiten. o.a. moestuin-acties / inbreng uitstapjes en meedenken kerstmarkt en daarin een actieve rol te spelen.

#### Conclusies inspraakmomenten:

De inspraakmomenten zijn zowel voor de deelnemers/jongeren als voor het personeel en ouders zeer zinvol. De deelnemers voelen zich betrokken bij het wel en wee van de boerderij. Voelen zich serieus genomen en vooral dat ze er ook toe doen. Nemen hierdoor zijn / haar verantwoordelijkheid. Zijn blij en komen graag. Dit is ook terug te zien bij nieuwe deelnemers, men kan enthousiast vertellen over de boerderij en de activiteiten en mogelijkheden die het biedt.

Ook geven deze inspraakmomenten, zowel voor de deelnemers als het team duidelijkheid. Er staan afspraken zwart op wit.

#### Leerpunten en/of verbeterpunten zijn:

Ook dit jaar hebben we, om een ieder de mogelijkheid te geven zijn of haar mening te geven door de cliëntenraad op wisselende dagen te laten plaatsvinden. Naast de volwassenen, zijn nu ook de kinderen er in te betrokken. Dat werkt zeer verhelderend. Verder blijven we op deze manier de agenda invullen en elkaar leren ontmoeten in inspraakmomenten. Het personeel doet het goed bij onze populatie. Daar zijn we dankbaar voor.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten zijn zowel voor de deelnemers/jongeren als voor het personeel en ouders zeer zinvol. De deelnemers voelen zich betrokken bij het wel en wee van de boerderij. Voelen zich serieus genomen en vooral dat ze er ook toe doen. Nemen hierdoor zijn / haar verantwoordelijkheid. Zijn blij en komen graag. Het geeft zowel voor de deelnemers als het team duidelijkheid. Er staan afspraken zwart op wit.

Welke leerpunten en/of verbeterpunten er zijn. Dit jaar zijn we begonnen om een ieder de mogelijkheid te geven zijn mening te geven door de cliëntenraad op wisselende dagen te laten plaatsvinden. Naast de volwassenen, zijn nu ook de kinderen er in te betrokken. Dat werkt zeer verhelderend zodat we dit erin houden. Verder blijven we op deze manier de agenda invullen en elkaar leren ontmoeten in inspraakmomenten. Het personeel doet het goed bij onze populatie. Zijn we dankbaar voor.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in de maand januari 2022 plaatsgevonden. 20 deelnemers hebben deze, anoniem, ingevuld. Er zijn 22 vragenlijsten uitgezet waarvan 20 lijsten zijn teruggekomen. Welke onderwerpen in de meting worden uitgevraagd: begeleiders / begeleiding; werk; bereikbaarheid - rust - veiligheid - hygiëne van de boerderij; andere deelnemers; inspraak.

De Peppelhoeve krijgt als gemiddeld cijfer een 9.3 ( vorig jaar een 8.7).

Een ieder voelt zich veilig op de boerderij en met de andere deelnemers.

Veel deelnemers met hechtingsproblematiek en jongeren die hoog scoren binnen het autistisch spectrum doen het goed op steeds dezelfde pedagogische medewerkers wat hen duidelijkheid en voorspelbaarheid geeft. Dit wordt hoog gewaardeerd.

Van de ouders horen we vaak dat we altijd tijd voor ze hebben, meegaan naar externe gesprekken voldoende evaluatiemomenten en ons divers zorgaanbod. Ook de activiteiten die we organiseren, feestdagen zoals sinterklaas en kerst. Het voorjaar, zomer en herfst, worden vaak genoemd. Er zijn voldoende logeermomenten, creatieve activiteiten passend bij de tijd van het jaar. En actieve spellen bij mooi weer of bijv. een mountainbike tour.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Jongeren, volwassen deelnemers, verwijzers en ouders: Men is zeer tevreden over de zorgboerderij in het algemeen. De werkzaamheden, de

afwisseling in werkzaamheden. Ook de begeleiding, hun deskundigheid, betrokkenheid worden zeer gewaardeerd.

De diversiteit aan zorgaanbod werd ook vaak genoemd zodat we blijven doorgaan met deze ingeslagen weg: een mix van dagbesteding, behandeling en therapie. Niet groter willen worden, wel deskundiger en daar waar we goed in zijn meer van doen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn geen meldingen in incidenten geweest omdat we veiligheid reinheid en orde hoog in het vaandel hebben staan. Electrisch gereedschap staat achter gesloten deuren, obstakels zijn verdwenen en RI en E is up to date. We zijn hier trots op en blijven alert. We vragen de ouders om ons scherp te houden. Ook onze vrijwilligers worden meegenomen in hun alertheid.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.** [controle.bedrijfsgegevens](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2022  
**Actie afgerond op:** 17-04-2021 (Afgerond)

**jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-12-2021  
**Actie afgerond op:** 17-04-2021 (Afgerond)

**ontwerpen, aanleggen en onderhouden bloemen pluktuin**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2021  
**Actie afgerond op:** 17-04-2021 (Afgerond)

**De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2021  
**Actie afgerond op:** 17-04-2021 (Afgerond)  
**Toelichting:** VOG aanvragen J, M , I en Jan.

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 19-04-2021 (Afgerond)

**Nieuwe klachtenreglement uploaden in zorgboeren.nl**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2021  
**Actie afgerond op:** 17-04-2021 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 22-02-2021 (Afgerond)

**eigen vertrouwenspersoon informeren omtrent de WZD**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-02-2021  
**Actie afgerond op:** 22-02-2021 (Afgerond)

**SDT op de hoogte brengen van de mogelijkheid van de maandagmiddag/avond naschoolse behandeling/begeleiding.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2021  
**Actie afgerond op:** 22-02-2021 (Afgerond)

**Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Plannen van onderstaande activiteiten: BHV- herhalingscursus - Tevredenheidsmeting afnemen - Evaluatiegespreken met deelnemers - Functioneringsgesprekken - inspraakmomenten inplannen - het actualiseren van de RI&E en noodplattgrond(en) n.a.v. de bouwwerkzaamheden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Plannen van onderstaande activiteiten: BHV- herhalingscursus - Tevredenheidsmeting afnemen - Evaluatiegespreken met deelnemers - Functioneringsgesprekken - inspraakmomenten inplannen - het actualiseren van de RI&E en noodplattgrond(en) n.a.v. de bouwwerkzaamheden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Niet meer van toepassing)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 16-02-2021  
**Actie afgerond op:** 16-02-2021 (Afgerond)

**opleidingsplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**opleidingsplan maken**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**jaarlijkse controle van speeltoestellen/apparaten/machines** controle.bedrijfsgegevens

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**3 inspraakmomenten deelnemers:**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2021  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Evaluatie gesprekken met deelnemers, ouders en verwijzers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-01-2021  
**Actie afgerond op:** 04-02-2021 (Afgerond)

**Functioneringsgesprek, Ingrid, Jan en Marthe**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2020  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Actualisatie van de RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2020  
**Actie afgerond op:** 18-02-2021 (Afgerond)

**Tevredenheidsmeting 2019**

**Geplande uitvoerdatum:** 22-11-2020  
**Actie afgerond op:** 07-01-2021 (Afgerond)

**Periodiek checken of medicijnoverzichten vanuit apotheek nog actueel zijn.** controle.bedrijfsgegevens

**Geplande uitvoerdatum:** 17-12-2020  
**Actie afgerond op:** 02-02-2021 (Afgerond)



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**nog een keer goed door de hele werkbeschrijving heen en actualiseren op het vlak van medewerkers (vooral hoofdstuk 3), medicatierol en samenwerking.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2022

**foto op website is verouderd. Gaarne actualiseren (of ga werken met losse pasfoto's.)**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2022

**RI/enE**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-02-2023

**jaarlijkse zoonosen check**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2023

**ontwerpen, aanleggen en onderhouden bloemen pluktuin**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2023

**ontuimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2023

**Functioneringsgesprek, Ingrid, Jan en Marthe**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2023

**jaarlijkse evaluatie gesprekken met Freddie en Gerben**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2023

**BHV Herhalingscursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2023

**jaarlijkse controle van speeltoestellen/apparaten/machines** controle.bedrijfsgegevens

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**Tevredenheidsmeting 2022**

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**Evaluatie gesprekken met deelnemers, ouders en verwijzers.**

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**opleidingsplan maken**

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**opleidingsplan**

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**Plannen van onderstaande activiteiten: BHV- herhalingscursus - Tevredenheidsmeting afnemen - Evaluatiegesprekken met deelnemers - Functioneringsgesprekken - inspraakmomenten inplannen - het actualiseren van de RI&E en noodplattegrond(en) n.a.v. de bouwwerkzaamheden.**

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**4 inspraakmomenten deelnemers:**

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**Actualisatie van de RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**Periodiek checken of medicijnoverzichten vanuit apotheek nog actueel zijn.** controle.bedrijfsgegevens

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

**als het Covid gebeuren de deur uit is bekijken welke cursussen we kunnen gaan volgen.**

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven. [controle.bedrijfsgegevens](#)

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

ook zorgpartners betrekken in het proces van tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

taken en verantwoordelijkheden voorop van school en stagiair opvragen: eisen school.

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

toevoegen van de nieuwsbrieven 2021/2022

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-04-2025

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2025

ook zorgpartners betrekken in het proces van tevredenheidsmeting.

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**taken en verantwoordelijkheden voorop van school en stagiair opvragen: eisen school.****Geplande uitvoerdatum:** 03-09-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**jaarlijkse zoonosen check****Geplande uitvoerdatum:** 11-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Functioneringsgesprek, Ingrid, Jan en Marthe****Geplande uitvoerdatum:** 19-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**de digitale zorgboerderij: pilot Coöperatie Boer en Zorg waar de Peppelhoeve zich voor heeft opgegeven.****Geplande uitvoerdatum:** 20-11-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**stallen verder verfraaien tbcv uitstraling, duurzaamheid en bedrijfsvoering****Geplande uitvoerdatum:** 24-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**jaarlijkse controle van speeltoestellen/apparaten/machines** controle.bedrijfsgegevens**Geplande uitvoerdatum:** 25-12-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Evaluatie gesprekken met deelnemers, ouders en verwijzers.****Geplande uitvoerdatum:** 05-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**opleidingsplan maken****Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**opleidingsplan****Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 13-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**4 inspraakmomenten deelnemers:****Geplande uitvoerdatum:** 14-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 16-01-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Periodiek checken of medicijnoverzichten vanuit apotheek nog actueel zijn.** [controle.bedrijfsgegevens](#)**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**ook zorgpartners betrekken in het proces van tevredenheidsmeting.****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**als het Covid gebeuren de deur uit is bekijken welke cursussen we kunnen gaan volgen.****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.** [controle.bedrijfsgegevens](#)**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 10-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.** `controle.bedrijfsgegevens`

**Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**als het Covid gebeuren de deur uit is bekijken welke cursussen we kunnen gaan volgen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-05-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**ontuimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-11-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**jaarlijkse evaluatie gesprekken met Freddie en Gerben**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**BHV Herhalingscursus**

**Geplande uitvoerdatum:** 08-12-2021

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**Plannen van onderstaande activiteiten: BHV- herhalingscursus - Tevredenheidsmeting afnemen - Evaluatiegespreken met deelnemers - Functioneringsgesprekken - inspraakmomenten inplannen - het actualiseren van de RI&E en noodplattegrond(en) n.a.v. de bouwwerkzaamheden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 07-01-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**jaarlijkse controle brandblussers en ehbo middelen**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**ook zorgpartners betrekken in het proces van tevredenheidsmeting.**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

**taken en verantwoordelijkheden voorop van school en stagiair opvragen: eisen school.****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2023**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 20-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 21-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 16-04-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** [Aanvullen nav toetsing](#)**Geplande uitvoerdatum:** 15-05-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 25-05-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-06-2022, 15:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**[Praktijktoets](#)**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2021 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 22-04-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)**Geplande uitvoerdatum:** 21-06-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**F. als vrijwilliger: stand van zaken en werving etc.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2022**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 14-06-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Onze bedrijfsuitvoering is op peil, zorgplannen worden keurig nageleefd, samenwerking met ketenpartners, onze verwijzers, familieleden en kennissen is naar volle tevredenheid. We zijn trots op onze kleinschalige deskundige zorg en met name de pedagogische medewerkers waar een klein verloop onder is en naar volle tevredenheid is aangevuld met nieuw personeel. Zij doen hun werk met veel zin en we zorgen voor de nodige verbinding daar ons personeel een van ons belangrijkste visite kaartjes zijn. Het schrijven van de nieuwe werkbeschrijving was dit jaar niet meer aan de orde. Een aantal wijzigingen hebben we doorgevoerd

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wat betreft bedrijfsorganisatie: dat blijft hetzelfde: kleinschalige zorg met vaste pedagogische medewerkers, interne en externe deskundigheidsbevordering en de samenwerking blijven zoeken bij collega zorgboeren, maar ook met de grootschalige spelers in de zorg(Ambiq, Baalderborg, Accare, Atlantis, RIBW) waar we in het top segment gaan samenwerken om het beschikbaar budget van de gemeente goed te verdelen onder de verschillende zorgaanbieders.

Wat betreft deelnemers: We hebben het afgelopen jaar afscheid moeten nemen van een volwassen deelnemer die door lichamelijke chronische klachten de werkzaamheden op onze boerderij niet meer kon uitvoeren. We zijn in onderhandeling met een collega zorgaanbieder voor een nieuwe deelnemer. . We merken dat we nog steeds minder WMO aangeboden krijgen en dat ons core business(deskundigheid) in de jeugd ligt.

Over 5 jaar zelfde aantal zowel jongeren als ouderen. We hebben de grens bereikt in quantiteit niet in kwaliteit. Het aantal jeugd is gegroeid, er is verloop (zie vorig agenda punt) en we werken met een wachtlijst. We gaan verder met het verfraaien( renoveren en nieuwbouw) van onze gebouwen(veiliger en bedrijfsvriendelijker) zodat alles nog meer uitstraling en effectiviteit krijgt. Het heeft tijd nodig maar komt goed

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

#### Doelstellingen voor komend jaar.

1. *Ten aanzien van de zorg:* de gemeente Hardenberg heeft besloten deels uit de RSJ te stappen, zelfstandig aan bte besteden dus en voor de rest mee te liften op de RSJ IJsselland Dat heeft veel gevolgen voor onze Boerderij en de nieuwe aanbestedingen. Aangezien we geen rechtstreeks contract hebben met de gemeente maar via de Cooperatie zijn we dus onderaannemer van de Cooperatie. Er zijn veel overleggen de komende tijd gepland waar in we optrekken met onze regiomanager Gertjan van Dam. We gaan ons wegwijs maken in de vele vragen die de cooperatie ons heeft gesteld en gaan de komende tijd veel verslagen aanleveren en bijeenkomsten bijwonen.

2. *afwerken van de nieuwe gebouwen:* wagenschuur voorzien van panelen, zonnepanelen, dakgoten geitenschuur.

3. *zorgplannen "smarter" maken door intensief te gaan samenwerken met aanmelders en gedragswetenschapper Simone.*

4. *intervisie bijeenkomsten organiseren* voor pedagogisch personeel omtrent hechtingsproblematiek, aandacht tekorten en autisme. Jan en Simone zullen deze gaan geven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 4 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

het bijwonen van interne deskundigheidsbijeenkomsten, het uitvoeren van het opleidingsplan.  
Alle gebouwen zijn aangepakt. Een proces van 5 jaar maar we zijn dik tevreden hoe we dit vorm hebben gegeven. We mogen trots zijn dat we dit mee vereende krachten hebben gerealiseerd. Ongelooflijk blij met dit bedrijf.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- |            |   |
|------------|---|
| <b>3.1</b> | <ul style="list-style-type: none"><li>• nieuwsbrief 2020 voorjaar en najaar 2020</li><li>• nieuwsbrief 2020 voorjaar en najaar 2020</li></ul> |
|------------|---|