Jaarverslag

januari 2017 - december 2017

Stichting Paarden voor Mensen

Zorgstal Pol

Locatienummer: 2174

Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag 4

Bedrijfsgegevens 4

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag 5

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen? 5

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij? 5

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten? 5

2 Voorwoord 6

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij 6

3 Algemeen 7

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij 7

3.2 Algemene conclusies 9

4 Deelnemers en medewerkers 11

4.1 Deelnemers 11

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers 11

4.3 Personeel 12

4.4 Stagiaires 12

4.5 Vrijwilligers 12

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers 12

5 Scholing en ontwikkeling 13

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar 13

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten 13

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren 14

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling 14

6 Terugkoppeling van deelnemers 15

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers 15

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken 15

6.3 Inspraakmomenten 16

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten 16

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers 17

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting 17

7 Meldingen en incidenten 18

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen 18
7.2 Medicatie 18
7.3 Agressie 18
7.4 Ongewenste intimiteiten 18
7.5 Strafbare handelingen 18
7.6 Klachten 19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten 19
8 Acties 20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties 20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties 22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst 30
9 Doelstellingen 31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar 31
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar 31
9.3 Plan van aanpak 32
Overzicht van bijlagen 33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Stichting Paarden voor Mensen

Registratienummer: 2174

Kiezelweg 25, 7775 PD Oud-Lutten

Rechtsvorm Stichting ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 60436263

Website: http://www.zorgstalpol.nl

Locatiegegevens

Zorgstal Pol

Registratienummer: 2174

Kiezelweg 25, 7775 PD Oud-Lutten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van 2017 van Zorgstal Pol (St.Paarden voor Mensen). Een Zorgstal die door aanmelding van deelnemers zijn begin heeft weten te maken op de huidige locatie. Door het kopen van een boerderij waar met deelnemers aan gewerkt kan worden werd ons uitgangspunt. De deelnemers het gevoel geven dat ze er toe doen en dat waar ze aan werken een grote meerwaarde heeft in hun leven. Daarnaast zijn de dieren, vooral de paarden, waar de deelnemers de dagbesteding aan kunnen besteden.

2017 was een leerzaam jaar met leuke activiteiten en educatieve uitstapjes. We hebben een geweldige paardenvakantie gehad en daardoor weer nieuwe sportieve ideeën gekregen voor 2018.

Tevens heeft de Zorgstal in 2017 een zoönosen certificaat weten te behalen en zijn we een erkend leerbedrijf voor BORIS en paard-gerelateerd mbo opleidingen. Daarnaast hebben we een leuke vrijwilligster (SPH afgestudeerd, tevens BHV'er) weten te vinden die 1 maal per week mee loopt met de activiteiten op de Zorgstal. Gelukkig heeft deze vrijwilligster veel affiniteit met paarden waardoor de interactie met de deelnemers optimaal zijn.

Ondanks dat wij een zeer kleine Zorgstal zijn leggen we de lat hoog en streven wij naar een positieve samenwerking met andere zorginstellingen en collega's.

Bijlagen

- SBB erkenning
- Zoönosen certificaat 2017

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

De Zorgstal 2017

Algemeen:

Het jaar 2017 is voor ons allen een leerzaam jaar geweest, een jaar waar we met tevredenheid op terug kunnen kijken. Het kwaliteitssysteem heeft ons veel doen uitvoeren waardoor we geprikkeld werden om ook andere certificaten aan te vragen. Het aantal deelnemers, 18+ 24/7 is gelijk gebleven met 2016, te weten 2. Mbt de uitbreiding van de dagbesteding vonden wij nog niet dat we daar klaar voor waren, dit omdat wij graag eerst meer stabiliteit op de Zorgboerderij willen bieden. Er zijn geen verbouwingen geweest maar wel veranderingen op het erf en is er een veel gekoesterde wens in vervulling gegaan. Tevens zijn er uitbreidingen geweest in de paarden, kippen en honden.

De deelnemers:

We zijn 2017 begonnen met 1 deelnemer (WLZ). In het eerste kwartaal heeft zich een deelnemer gemeld (GGZ) die, zo later bleek, niet kon aarden op het platteland waardoor na een half jaar weer afscheid van elkaar moesten nemen. In het derde kwartaal heeft zich wederom een deelnemer gemeld (GGZ) die, zo lijkt nu, zich goed kan vinden in de rust en de activiteiten op en rondom de Zorgboerderij. Met beide deelnemers hebben we het jaar afgesloten met een borrel en een hapje.

Een wens in vervulling:

Vanaf de oprichting van de Stichting is er een deelnemer die zoveel van paarden houdt dat hij meerdere malen de uitspraak had gedaan als wens een eigen paard te willen hebben. Hier hebben we vaak over gepraat en gespeculeerd. Aangezien de deelnemer geen affiniteit had met het rijden maar wel met het mennen werd er eerst aan kennis en ervaring gewerkt. Zo ging de deelnemer elke week naar een erkende meninstructeur waar hij door weer en wind de lessen met een paard aldaar vervolgde. Maar dit paard was niet zijn eigen paard en daardoor werden wij nogmaals herinnerd aan zijn wens. Na lang zoeken werd ons een goudeerlijk menpaard aangeboden, een menpaard met 20 jaar ervaring en bomproof. De lang gekoesterde wens is in vervulling gegaan. De deelnemers heeft daarop zijn eigen menwagen en bijbehorende tuigage aangeschaft waardoor hij nu (onder toezicht van de Zorgboerin) mag mennen. Daarnaast is er een volgende idee ontstaan en dat is meedoen aan mendurance wedstrijden. Dus zo wil het dat we de dagbesteding naar volle tevredenheid van alle partijen hebben uitgebreid met mennen.

De vrijwilligster:

In april van 2017 hebben wij een vrijwilligster aan de Zorgstal weten te verbinden. Het is een gediplomeerde SPH dame met veel affiniteit voor dieren, in het bijzonder paarden. Ze komt 1 dag in de week met uitzondering van vakantie- en feestdagen. Het bevalt de deelnemers erg goed waardoor we hebben besloten haar tevens deel te laten nemen aan de BHV cursus waardoor zij bevoegd is alleen met de deelnemers op de boerderij te zijn. Deze vrijwilligster gaat tevens mee met het bezoeken van evenementen en de educatieve uitstapjes die georganiseerd worden.

De dieren:

Het menpaard, zoals u reeds kunt lezen bij een wens in vervulling, is een positieve aanvulling voor de kudde en alle andere (3) paarden kunnen niet meer zonder hem.

Doordat er begin 2017 erg weinig kippen waren hebben we besloten om uitgelegde leghennen te adopteren. Deze leghennen doen het goed en kunnen af en toe scharrelen over het erf. Helaas zijn er 3 dames van de 12 overleden zo ook lag de wyondotte haan op klaar daglicht horizontaal in de ren. Daardoor hebben we een grote brahmahaan aangeschaft. Deze haan heet Sjaak en vindt alle kale leghennen geen

reden om verliefd op te worden. Ook is er besloten dat het wel leuk zou zijn dat er meer kleuren eieren zouden komen, daardoor hebben we geprobeerd om 4 Maranseieren onder de Kriel kip te leggen, hier is er 1 van uit gekomen en begin julli mochten wij het Marans kuikentje zien.

Ook is er een hond bijgekomen. Deze dame is aangeschaft omdat de grote reu niet meer met zijn oma kon spelen. En wij vinden dat er voor een ieder plezier moet zijn op de boerderij, zo ook voor een hond.

We hebben de dierenarts een paar keer extra moeten inschakelen wegens koliekaanvallen van het nieuwe menpaard. Op het moment dat dit gebeurde was het middernacht en zijn de deelnemers hier niet bij betrokken geweest. De deelnemers hebben wel geparticipeerd in het wandelen en beter worden van het paard de dagen erna. Tevens zijn we weer onderaan met het "graasschema" begonnen om de koliek te voorkomen, dat is goed bevallen en de koliek is niet weer geweest.

Alle 8 katten hebben het jaar 2017 overleefd. Dit komt mede door het aanschaffen en plaatsen van een wildsignaleringssysteem in 2016. Het knipperlampje met hoog piepend geluid doet zijn werk als er van verre een auto aan komt (in het donker). Dit heeft als gevolg dat de katten dit linken aan langsrijdend verkeer wat tot nu toe uitstekend werkt.

De groentetuin:

De groentetuin is aangelegd in 2016 en er kon gezaaid worden, tevens zijn er 4 minimoestuinbakken geïnstalleerd om enigszins overzicht te krijgen in het grote oppervlak. Er is in samenwerking met de vrijwilligster gestructureerd gewerkt om alles netjes te krijgen. Het viel toen op dat de moestuin toch wel wat aan de grote kant was. Aardappelen en pompoenen was de oplossing. We hebben heerlijke bietjes, prei, bloemkool, broccoli, aardbeien, aardappelen, en pompoenen van eigen bodem mogen eten. Doordat de groentetuin toch wat aan de grote kant is hebben wij het voornemen om de groentetuin in 2018 te verkleinen. De klimmers die naast de groentetuin tegen het kippenhok aan staan hebben het ook erg goed gedaan en waren een welkome snoepkraam voor de deelnemers. Dit waren de frambozen, druiven en bramen. Volgend jaar hopen we dat er kiwi en kiwibes gegeten kunnen worden.

De Fruitgaard:

Helaas is door de vorst voor ijsheiligen in mei, veel bloesem verloren gegaan waardoor wij geen tot weinig fruitopbrengst hadden uit de fruitgaard. De aalbes, bosbes, zwarte bes en blauwe bes deden het goed, maar toen de deelnemers wat wilden plukken waren de merels hun voorgeweest. We hebben besloten dat er volgend jaar netten overheen moeten.

Activiteiten :

In januari zijn we weer met zijn allen naar de jaarvergadering geweest van de buurtvereniging, dit werd afgesloten met gezellige spelletjes maar van winnen was dit keer geen sprake. In maart zijn we met de deelnemers naar Paard 2017 geweest in de Evenementenhal te Hardenberg, ondanks de weinige kraampjes hebben we ons kostelijk vermaakt. In juli zijn we zoals elk jaar met 1 deelnemer 2 weken lang vrijwilliger op het grote internationale springconcours, de deelnemer zorgt voor schone wasplaatsen voor de paarden en hij draagt de naam "wasplaatsmeester". Dit laat hem elk jaar weer stralen. Ook mag hij dan andere dingen doen zoals op de golfkar rijden wat voor deze deelnemer een bijzondere en spannende uitdaging is. Begin Augustus zijn we uitgenodigd om een show te geven met de paarden bij het internationale concours de 3Hoek, dit is altijd weer spannend omdat iedereen dan veel vreemde mensen te zien en te spreken krijgen. Het is wederom weer goed gegaan en we hebben ons goed vermaakt. In ditzelfde weekend was er in de voortuin weer het bekende Bouwvakfeest. Een deelnemer is uitgenodigd door het buurmeisje en ze hebben samen met Sanne Hans een hele leuke avond gehad. Begin september was een spannende tijd want het menexamen kwam eraan, de deelnemer is helaas voor theorie gezakt maar voor zijn herexamen eind september is hij geslaagd. Horse Event begin September is in het water gevallen waardoor wij dit jaar over moesten slaan. De buurtbarbecue zijn we door dit gebeuren helemaal vergeten. De Military in Boekelo begin Oktober is weer bezocht door het vaste team met aanvulling van de vrijwilligster, we hebben met zijn allen genoten van de vaste traditie, poffertjes om 9uur en weer flink gewandeld. De herfstbarbeceu van Oktober in combinatie met de verjaardag van een deelnemer is goed bezocht door buren, familie en kennissen. Er was een springkussen wat in goede aarde viel bij de kinderen, het vlees wat uitermate goed en natuurlijk te veel. De band zong goed en een lang zal ze leven werd door 50 man gezongen wat een glimlach op alle gezichten deed verschijnen. De Paarden4Daagse eind Oktober heeft veel voorbereiding gehad maar het was zeker de moeite waard. De deelnemer die meeging had zelf bij het slapen nog een glimlach op zijn gezicht. Begin November is de vrijwilligster met 1 deelnemer naar de winterfair geweest in Hardenberg, dit was niet zo'n groot succes omdat er eigenlijk erg weinig te zien was, er waren weinig kraampjes, voor de deelnemer was dit niet voor herhaling vatbaar. Eind November zijn we naar de winterfair in Gees en Orvelte geweest, ook dit viel tegen en voor de deelnemer niet voor herhaling vatbaar. Eind December hadden we nog 2 activiteiten staan, de kerstborrel en de kerstrit, deze 2 zijn goed bevallen en zijn volgens de deelnemers een mooie jaarafsluiting.

Het kwaliteitssysteem :

Het kwaliteitssysteem was nieuw voor de Zorgstal en heeft nogal wat uurtjes weggesnoept. Door het kwaliteitssysteem zijn we tot ontdekking gekomen dat we op de goede weg zijn.

De website :

Doordat het kwaliteitssysteem voorrang had is de website naar voren geschoven. De webdesigner is in het derde kwartaal langs geweest en heeft ons alles uitgelegd. Daarna hebben we een fotografe laten komen die de omgeving, de taken en dieren heeft vastgelegd. Dit was voor de deelnemers een leuke dag. Toch hebben we wel bewust gekozen voor foto's met meer dieren dan deelnemers, dit ivm met de pricacy van de deelnemers. De website gaat in februari 2018 in de lucht.

Ondersteunend netwerk:

Het KWS geeft aan dat dit onderwerp aan bod moet komen, nu hebben wij erg veel contacten met collega's, en vinden wij het normaal dat wij op elkaar kunnen rekenen. Dit is iets wat we vanaf het opstarten van de Stichting hebben opgebouwd en onderhouden. Soms kom je er dan achter dan een ondersteunend netwerk niet voldoet aan jou missie visie, dan is het verstandig om daar afscheid van te nemen. Daarnaast is het voor ons erg belangrijk dat onze deelnemers daar geen last van hebben. Gelukkig is dat ook niet zo en kunnen wij met ons 3en waarvan zorgboer en zorgboerin 24/7 aanwezig en bereikbaar zijn, de continuering van de zorg garanderen.

We gaan in 2018 kijken hoe we het ondersteunend netwerk op een stabiele manier kunnen uitbreiden en de vraag stellen of dit voor nu ook nodig is om dit op een andere manier te doen. Hierbij gaat het ons om contracten en het vast leggen van afspraken.

Bijlagen

- Bijlagen ZIP

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Algemene conclusies:

De doelstelling was voor 2017 om een stabiel jaar te creëren voor de deelnemers zonder incidenten en grote wijzigingen en veranderingen, dit is naar onze mening gelukt. Omdat wij erg klein zijn en ook graag klein willen blijven, maximaal 4 deelnemers dagbesteding waarvan 2 deelnemers 24uZorg hebben we een goed overzicht en kunnen we de juiste structuur bieden. We kunnen op tijd ingrijpen en 24 klaar staan voor de deelnemers wat voor ons erg belangrijk is maar wat nog belangrijker is dat we zien dat de deelnemer daar baat bij heeft. We zien ook dat we meer uren in een deelnemer stoppen als dat de werkelijke indicatie is. Dit doen wij niet omdat het moet maar omdat wij dat kunnen zonder daar in persoon minder van te worden, beter nog we worden er gelukkig van als we zien dat de deelnemer weer met een glimlach over het erf loopt. We zien in dat deze insteek zijn vruchten af werpt en dat we dit doen zonder enig moeite. Daarom zullen we dit ook in 2018 blijven doen.

Ook was 2017 het jaar waarin we wederom bevestigd hebben gekregen dat niet altijd iedere deelnemer bij je past. Dit hebben we altijd al gezegd omdat we weten dat dit onmogelijk is. Maar dat maakt het niet minder zuur als je iemand niet kunt helpen. Toch proberen we ons weer zo goed mogelijk te profileren zodat we met frisse moed een volgende intake kunnen doen. Daarnaast heeft het kwaliteitssysteem ons erg geholpen met het opbouwen van o.a. een intake gesprek. En kunnen we zeggen dat er door deelnemers serieus gekeken wordt naar de papieren die op tafel komen tijdens zo'n intake. Toch moeten we wel oppassen en kijken hoe de deelnemer deze paparassen ziet liggen. Daarom hebben we ervoor gekozen om de intake in 2 a 3 fases te doen. Dit omdat we zien dat het de deelnemer veel energie kost om het verleden op te rakelen.

Het jaar heeft ons ook verdrietige momenten gegeven, momenten van afscheid van elkaar nemen wat nooit leuk is maar waar wij wel mee te maken krijgen en wat er ook bij hoort. Ook het afscheid nemen van dieren die overlijden (kippen) waren erg verdrietig. De deelnemers gaan hier goed mee om en het helpt als je er open over praat, een deelnemer mag er ook zolang over praten als hij wil. Daarnaast waren er ook spannende momenten, het menexamen waar naartoe gewerkt is, de Paarden4Daagse waar naartoe geleefd is en wat erg spannend was met een ontspannen uitgangspunt. Gezien de mindere en goede momenten is het jaar 2017 in balans afgesloten.

De doelen uit 2016 met een overloop naar 2017:

Doordat wij in 2016 (het tweede jaar op de boerderij) nieuwe aanplant hadden voor de fruitgaard en moestuin was 2017 het oogstjaar. Hierin zijn we tot de ontdekking gekomen dat de moestuin te groot is. Deze wordt in 2018 verkleint. De fruitgaard blijft in deze grote.

We wilden in 2017 graag meer overleggen plannen. Dit hebben we gedaan en zijn tot de conclusie gekomen dat maandelijks te veel is. We proberen in 2018 een middenweg te vinden waarin we content zijn met het overlegconcept. We hebben 2 soorten overleggen, 1 is een Algemeen Overleg waarbij de deelnemers nauw betrokken zijn, en 1 groot overleg wat inhoud dat alleen de zorgboer, zorgboerin en vrijwilliger bij elkaar zitten. Deze overleggen moeten wat perfecter en logischer op elkaar afgestemd worden. Dit gaan we in 2018 proberen te realiseren. Tevens is het Algemeen Overleg een inspraakmoment voor alle deelnemers.

Doordat wij altijd een meerwaarde zagen in stagiaires hebben we in 2017 ons aangemeld bij SBB en zijn daardoor nu een erkend leerbedrijf. We hopen dat we in 2018 aanmeldingen krijgen zodat we dit als doel mee kunnen nemen in het kwaliteitssysteem van 2018.

Aangezien het menpaard nog fitaal genoeg is om getraind te worden en de Paarden4Daagse goed ging wilde de deelnemer graag mendurance gaan rijden, lange afstandsritten vanaf 20 kilometer met de menkar. Hierdoor is de deelnemer aangemeld als lid bij de KNHS, dit was de voorwaarde om mee te doen met de "impuls rubrieken" dit zijn rubrieken waarvoor je niet in aanmerking kunt komen voor bevordering naar een hogere klasse, impuls rubrieken zijn rubrieken waarin je kunt proeven of mendurance iets voor je is. Toch moest er wel, ivm het mindere reactie vermogen van de deelnemer, dispensatie worden aangevraagd. Dit hield in dat de Zorgboerin ten alle tijde tijdens een wedstrijd mocht ingrijpen om gevaarlijke situaties te voorkomen. Deze dispensatie is toegekend. Nu gaan we de dagbesteding in 2018 uitbreiden met het trainen voor de mendurance. Dit uiteraard tot grote tevredenheid van de deelnemer.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroepen:

Onze doelgroep is jongens vanaf 18 jaar en ouder. De jongens die zich bij ons aanmelden hebben een brede hulpvraag, die vaak samenhangt met het Autisme syndroom, een disharmonisch inteligentieprofiel hebben met daarnaast een algemene intelligentie- en eventuele leer- of gedragsstoornis(sen). Verslavingsgevoelig, ex-verslaafden, of deelnemers die hulp nodig hebben om uit hun verslaving te komen. Ze zoeken meestal een beschutte woonomgeving en sommigen zoeken een beschermde woonplek al dan niet in het bezit van een PersoonsGebondenBudget.

Deelnemers en wijzigingen:

Aanvang 2017 - 1 deelnemer - PGB vanuit WLZ - 24uZorg beschermd wonen en dagbesteding.

1e kwartaal - 1 deelnemer erbij - 2e kwartaal uitstroom ivm niet kunnen aarden op het platteland - PGB vanuit WLZ - 24uZorg beschermd wonen en dagbesteding

3e kwartaal - 1 deelnemer erbij - PGB vanuit WMO/GGZ- 24uZorg beschermd wonen en dagbesteding

De deelnemers waarvoor wij tijd en ruimte hebben zijn deelnemers met een indicatie waarin 1 begeleider op 4 deelnemers mogelijk is.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Conclusie m.b.t. deelnemers:

In 2017 is 1 deelnemer erg kort bij ons geweest, hierin hebben wij onze best gedaan om dit goed te laten verlopen, helaas is dat volgens ons niet gelukt. Hieruit kunnen we concluderen dat wij het niet iedereen naar de zin kunnen maken en dat wij ieders wens daarin moeten respecteren. Het zorgaanbod was ruim voldoende maar de omgeving niet, helaas kunnen wij deze omgeving niet veranderen. Het was vanuit de deelnemer gezien niet een verstandige keuze om zich aan ons te verbinden.

Naar aanleiding hiervan hebben we besloten om de intake iets anders te gaan doen en meer nadruk leggen op het platteland.

Omdat de huidige deelnemers (1 daarvan heeft zich sinds de oprichting aan ons verbonden (2014)) het hier fantastisch vinden en naast de evaluaties en de tevredendheidsonderzoeken positief zijn mogen we ervan uitgaan dat de deelnemers passen binnen onze missie en visie.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Vrijwilligers:

Sinds begin april 2017 hebben wij een vrijwilliger aan de Zorgstal weten te verbinden. Zij is SPH afgestudeerd en bezit ondertussen tevens haar BHV diploma. Zij komt 1 maal per week een hele dag en is dan tevens bevoegd alleen te zijn met de deelnemer(s). 's Ochtends bij aanvang wordt er een uur vrijgemaakt om in gesprek te gaan met de vrijwilligster over het wel en wee van de deelnemer(s), over de dieren en over de dagtaken die op het programma staan. Meestal is de Zorgboerin op de boerderij waardoor eventuele vragen terstond beantwoord kunnen worden. Het komt een enkele keer voor dat de vrijwilligster alleen met de deelnemers is, dit gebeurt in overleg. De vrijwilligster zorgt dan dat ze voor de Zorgboer(in) bereikbaar is, idem andersom.

Met de vrijwilligster wordt elk half jaar een Functionerings- beoordelings- en ontwikkelingsgesprek gehouden. Dit wordt opgenomen in een verslag en bewaard, zowel digitaal als in de ordner. Tevens gaat het origineel naar de vrijwilligster.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Conclusie mbt de vrijwilligster:

De vrijwilligster (SPH en BHV'er) is een zeer positieve aanvulling voor ons als Zorgstal en naar de deelnemer(s) is zij loyaal en zeer vriendelijk. We zijn erg content met haar en hopen dan ook dat ze nog lang wil en kan blijven. Doordat de vrijwilligster ook mee gaat naar evenementen, dagjes uit en de Paarden4Daagse hebben we een hechte band opgebouwd die van waarde is voor het wederzijdse vertrouwen. Wij (Zorgboer(in)) hebben geleerd dat we ook "los" mogen laten.

We zitten erover na te denken of we er nog 1 vrijwilliger bij kunnen hebben, dit omdat we denken dat het voor de deelnemer(s) een goede aanvulling is en ook dat wij zelf wat andere zaken kunnen oppakken wat je niet doet als je geen vrijwilliger zou hebben.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Opleidingsdoelen 2017

Omdat het behalen van het kwaliteitskeurmerk boven aan de lijst stond was het erg belangrijk om de cursus voor BHV, EHBO en preventiemedewerker te halen. Dit is allemaal gerealiseerd

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De Zorgboer, Zorgboerin en vrijwilligster zijn voor een BHV cursus gegaan, allen hebben het certificaat mogen ontvangen van IVM. Daarnaast heeft de Zorgboerin een EHBO diploma inclusief baby's.

Tevens heeft de Zorgboer aan de cursus preventiemedewerker meegedaan en dit met succes afgerond.

Bijlagen

- BHV Knevelbaard Vrijwilligster
- BHV Visker Zorgboer
- BHV Pol Zorgboerin
- EHBO Pol Zorgboerin
- Preventiemedewerker Visker Zorgboer

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Opleidingsdoelen 2018

Wij zien dat het van belang is om naast de verplichte certificaten ook wat breder te kijken naar de kennis van omgang binnen de stichting en vinden dat het belangrijk is dat de Zorgboer en de vrijwilligster een voorlichting krijgen over Omgaan met Agressie en Geweld.

Daarnaast mogen naar onze mening de SMART en PES doelen wat opgefrist worden, aan deze cursus doen de Zorgboer en de Zorgboerin mee.

De Zorgboerin gaat een cursus Paardencoachinging doen, dit om als ervaringsdeskundige te ondersteunen en om wat meer handvatten te krijgen voor het coachen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Conclusies scholing en ontwikkeling:

De scholing heeft ons de afgelopen jaar meer stof tot nadenken gebracht. Omdat alle begeleiding een BHV cursus hebben gevolgd is het praten over een ontruiming zo normaal en zitten we qua doen en laten op dezelfde frequentie.

De cursus tot preventiemedewerker was voor de Zorgboer meer een opfriscursus. Dit heeft verder geen bijzonderheden met zich mee gebracht binnen de stichting. Toch is het wel van belang voor het samenwerken met andere zorgboeren en zien we dat hierin meer ondersteuning geboden kan worden inzake preventie.

Programma scholing 2018:

Bijscholing EHBO 1P - Bijscholing BHV 3P - Cursus Paardencoach - Opfriscursus SMART en PES doelen - Cursus Agressie en Geweld.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Evaluatiegesprekken deelnemers:

De begeleidingsdoeleinden worden bij ons via de SMART genoteerd en uitgevoerd, de meeste begeleidingsdoelen zijn lage doelen waardoor de deelnemer het gevoel heeft gekregen iets te kunnen bereiken in een voor hun kort tijdsbesef.

Er wordt 2 keer per jaar een evaluatiegesprek gehouden, hierin wordt met de deelnemer o.a. doorgenomen of hij het nog steeds leuk vindt om op de Zorgboerderij te komen, welke taken en diergroepen hij leuk vindt. Tevens wordt gesproken wat hij niet leuk vindt en wat er volgens hem moet veranderen. Daarnaast worden werk- en leerdoelen doorgenomen. Ook wordt met de deelnemer doorgenomen wat hun mening is over de begeleiding.

Uit de evaluatie is gekomen dat de deelnemers meer aan de dieren denken dan aan hun zelf en dat wij het gesprek vaak de andere kant op moeten sturen. Gelukkig hebben wij vragen op papier die de leidraad zijn voor dit gesprek.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie evaluatiegesprekken

De evaluatie was voor de deelnemers een spannend en officieël gesprek, dit komt ook omdat wij dagelijks erg veel contact hebben en daaruit ook al het e.e.a. besproken wordt over het wel en wee op de Zorgboerderij.

De eventuele verbeterpunten voor de Zorgboerderij in de ogen van de deelnemer waren in sommige gevallen niet haalbaar zoals het willen hebben van nog een paard. Wij merken dat als wij tijd nemen voor een gesprek, zoals bij ons dagelijks gebeurt, dat daar concretere punten uit komen dan een evaluatiegesprek. Een deelnemer vind een evaluatiegesprek wel "oke" maar ze vinden het ook heel erg spannend want we gaan er speciaal voor zitten. De punten die in een evaluatiegesprek besproken worden zijn vragen die ze ook ongedwongen is een keer krijgen tijdens de lunch of het avondeten. Dan zijn de vragen realistisch.

De haalbaarheid van de wensen die naar voren komen in een Evaluatiegesprek zijn niet altijd realistisch. Daarom is besloten om frequenter te gaan zitten met de deelnemer, bijvoorbeeld na het eten als er al een onderwerp is aangesneden. Toch moet gekeken worden wat voor de deelnemer en voor de begeleiding wenselijk is. We gaan 2018 gebruiken om dit te polsen.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Inspraakmomenten voor deelnemers

De inspraakmomenten zijn geweest tijdens het AO Algemene Overleg, deze hebben plaatsgevonden op 25-7-2017, 29-08-2017, 03-10-2017, 31-10-2017 en 19-12-2017. Hiervan is van tevoren een agenda gestuurd met de vraag of er eventueel nog meer agendapunten toegevoegd moeten worden. Dit AO is een laagdrempelig overleg waarin onderwerpen zoals De dieren, buurtpraat en activiteiten worden besproken. De deelnemers voelen zich hierdoor betrokken bij de gang van zaken op en rondom de Zorgboerderij. Tevens hebben ze het gevoel dat er naar ze geluisterd wordt.

Bijlagen
- AO nr 2
- Agenda AO nr 2

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie inspraakmomenten

Doordat de inspraakmomenten iets was wat wij af moesten tasten hebben we dit bij aanvang elke maand in de vorm van een Algemeen Overleg geplant. Dit was erg goed omdat wij vonden dat er veel besproken moest worden ivm de hoeveelheid activiteiten. Daarnaast zijn we erachter gekomen dat we in de winter minder activiteiten hebben waardoor we niet elke maand een Algemeen Overleg hoeven te hebben. Daarom zit er verschil in de tijd ertussen. We gaan in 2018 bekijken of dit een logische stap is en kijken of een ieder hier content mee is.

Alle inbrengen worden genoteerd in de vergaderstukken en geretourneerd in de vorm van een verslag naar de betreffende deelnemers van de vergadering, de vrijwilliger, de deelnemers en het bestuur van de Stichting. De inbreng van de deelnemers zijn meestal de relevante zaken inzake "buurtpraat", tijdens de vergadering komen deze punten aan bod zodat een ieder weet wat er zich in de buurt afspeelt, soms vullen de deelnemers de agendapunten aan, dit zijn laagdrempelige zaken maar wel serieuze punten zoals een overzichtsblad "uitjes en evenementen".

Onderwerpen die niet in het verslag thuis horen zoals de buurman heeft een groene jas aan tijdens het gras maaien en vorige week een rode jas, worden besproken met de betreffende deelnemer maar komt niet terug in het verslag. Soms komen tijdens een AO persoonlijke dingen aan bod, hier wordt altijd op in gegaan na de vergadering.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Tevredenheidsmeting deelnemers

De deelnemers kregen een vragenlijst wat gekoppeld was aan het tevredenheidsonderzoek, deze werd anoniem ingevuld. Daar wij maar 2 deelnemers hebben, was dit alles behalve anoniem. Toch hebben de deelnemers deze vragen beantwoord en binnen een dag ingeleverd. Hier is naar voren gekomen dat ze niets willen veranderen en dat wat nu is helemaal leuk is.

Tevredenheidsonderzoek als bijlage bijgevoegd.

Onderwerpen in deze tevredenheidsmetingen : Hoe lang ben je (ongeveer) op de Zorgstal? - Ben je tevreden? - Wat is voor verbetering vatbaar? - Wat betekend het voor jou dat je op de zorgstal bent? - Wat vind je van de dingen die je doet op de zorgstal? - Is er voldoende begeleiding? - Wordt er rekening gehouden met wat je wilt leren? - etc. etc.

Bijlagen
- Tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusie deelnemerstevredenheidsmeting

De 2 deelnemers gaven aan tevreden te zijn met de huidige gang van zaken, dit omdat ze ook tussen de tevredenheidsonderzoeken naar hen geluisterd wordt. Dit was voor beide deelnemers erg belangrijk. Daarnaast vonden ze dat het tevredenheidsonderzoek bijzaak was maar dat ze dat wel wilden invullen als wij dat wilden. Er kwam immers hetzelfde op te staan als dat wat ze al gevraagd hadden.

Wij hebben aangegeven dat hun vragen dan op papier kwamen te staan en dat dit belangrijk is.

Ook proberen wij om op dezelfde wijze, met dezelfde interesse naar de deelnemers toe en door de kennis van de zorg op peil te houden gaan wij er naar streven om dit niveau van tevredenheid te kunnen waarborgen.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 19-12-2017 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-09-2017 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-11-2017 (Afgerond)

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 13-10-2017 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 01-11-2017 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 25-09-2017 (Afgerond)

5.8.11 -> Zijn er samenlevingsregels voor de bewoners vastgesteld? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 09-08-2017 (Afgerond)
Toelichting: De samenlevingsregels zijn opgesteld dmv huisregels, 10 Gouden regels en aanvullende individuele afspraken (indien nodig)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017
Actie afgerond op: 21-08-2017 (Afgerond)

4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 06-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: Er was reeds klachtenprocedure, deze hebben wij ivm het aannemen van een vrijwilliger in werking gezet.

5.2.1.2 -> Is er vervanging in het geval van afwezigheid van de zorgboer en/of vaste begeleiders? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 06-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: Indien de Zorgboer of Zorgboerin gehinderd is om de begeleiding te doen dan wordt een beroep gedaan op de vrijwilligster.

4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 06-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: Deze individuele afspraken kunnen worden vastgelegd in document 4.2.1

4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: 06-07-2017 (Afgerond)
Toelichting: Deze individuele aanvullende afspraken kunnen worden vastgelegd in document 4.2.1

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)
Toelichting: Doordat de vrijwilligster in september een half jaar bij ons was hebben we toen een functioneringsgesprek afgenomen.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2017
Actie afgerond op: 01-03-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Brand/ontruimingsoefening

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 01-05-2018

Belangrijk: het organiseren van een ondersteunend netwerk (waar u op terug kunt vallen in geval van crises/problemen) is een belangrijk actiepunt voor komende tijd.

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2018

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Brand/ontruimingsoefening

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-06-2018

Controle Brandblussers en EHBO middelen

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2018

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-08-2018

Brand/ontruimingsoefening

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-08-2018

Ambulante begeleiding iets voor de Zorgstal?

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-08-2018

Jaarlijkse actualisatie RI&E

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 01-09-2018

Herhaling BHV 1 persoon

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 07-09-2018

Functioneringsbeoordeling vrijwilliger

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 15-09-2018

Aanvraag Audit

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018

Tevredenheidsmeting

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 28-09-2018

Evaluatiegesprek

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Brand/ontruimimgsoefening

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018

Herhaling BHV 2 personen

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 12-10-2018

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Brand/ontruimingsoefening

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-10-2018

Automatisch aanvraag Zoönosen certificaat

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 01-11-2018

Brand/ontruimingsoefening

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

Inspraakmoment

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Controle Medicatiekaarten

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Tijdens de intake meer nadruk leggen op "het leven op het platteland".

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Vrijwilliger aantrekken

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Deelnemers dagbesteding maximaal 4 bereikt?

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

24uZorg uitbreiden met 1 deelnemer?

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Samenwerking zorginstelling(en)

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Kwaliteitssysteem aanvullen indien stagiaires zich aanmelden.

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Brand/ontruimingoefening

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

Erf verdeling stabiel?

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er word tijdens een aantal Algemene Overleggen een ontruimingsoefening gedaan waarin ook het noodplan wordt meegenomen. Tevens hangt het noodplan in de gang waar we dagelijks meerdere keren langs komen.

5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Bij regelmaat in een Algemeen Overleg wordt een ontruimingsoefening gedaan waarin ook het noodplan wordt besproken. Dit wordt in het Algemeen Overleg uitgewerkt.

5.6.10 -> Hebt u een systeem waaruit blijkt welke deelnemers er op welke dag aanwezig zullen zijn en waarin wordt bijgehouden wie er daadwerkelijk aanwezig zijn? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Dit is op dit moment nog niet nodig aangezien wij 2 deelnemers hebben.

5.8.13 -> Zijn er afspraken over vakanties en/of weekendopvang? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Ja er zijn afspraken over vakanties, deze worden in overleg met de vrijwilliger gepland zodat er altijd iemand met een BHV diploma op de boerderij aanwezig is.

2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er zijn in 2017 alle scholingen gedaan die van toepassing zijn op de zorgboer, zorgboerin en vrijwilligster. In 2018 zullen er bijscholingen gedaan worden inzake BHV/EHBO en preventiemedewerker. Daarnaast worden er een aantal andere opleidingen voorgelegd op begeleidingsniveau.

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Bedrijfsgegevens aangevuld en daar waar nodig aangevuld.

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Inspraakmoment

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2018
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting: Er is op 27-2-2018 wederom een Algemeen Overleg geweest waarin de deelnemers hun inspraakmoment hebben gehad.

Frequentie Evaluatie aanpassen?

Verantwoordelijke: Linda Pol
Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Toelichting: In het Vooroverleg van het Algemeen Overleg is besloten dat we maandelijks de inspraakmomenten willen blijven houden, dit omdat we merken dat de kracht van herhaling hier op zijn plaats is. Dit werd in het Algemeen Overleg van 27-02-2018 als positief ontvangen.

Herhaling EHBO 1 persoon

Verantwoordelijke:	Linda Pol
Geplande uitvoerdatum:	30-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 20-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Aan de eerste herhaling is voldaan, een tweede herhaling zal plaatsvinden in September 2018, wederom 4 avonden.

Algemeen Overleg (inspraakmoment)

Verantwoordelijke:	Linda Pol
Geplande uitvoerdatum:	30-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 26-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Omdat wij voor de deelnemers regelmaat belangrijk vinden hebben wij besloten om het terugkerend overleg maandelijks te laten plaatsvinden. Tevens vind er dan een ontruimingsoefening plaats, deze wordt meegenomen in het verslag van het Algemeen Overleg.

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de verschillen stappen waar u aan kunt denken m.b.t. de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). U heeft al 1 algemene actie m.b.t. de AVG toegevoegd, splits deze actie graag op in concrete stappen die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Verantwoordelijke:	Linda Pol
Geplande uitvoerdatum:	30-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 26-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Wij mailen gevoelige informatie via ZIVVER, daarnaast appen wij alleen de informatie over deelnemers via Signal, met een duur van een half uur. Dit hebben wij ook geimplementeerd bij onze vrijwilligster. Daarnaast gaan wij via ONE DRIVE verslagen delen. Tevens wordt er via Microsoft gewerkt omdat die de beveiliging garandeert.

AVG

Verantwoordelijke:	Linda Pol
Geplande uitvoerdatum:	25-05-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 26-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	28-02-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 30-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelbrief (gebruik de nieuwe formats die zijn aangeleverd in de nieuwsbrief). Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Vergeet niet uw klachtenreglement te publiceren op www.zorgboeren.nl (u heeft op dit moment niet het juiste document op zorgboeren.nl en op uw eigen website gepubliceerd)

Geplande uitvoerdatum:	30-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 30-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Wij hebben op dit moment geen klantenfunctionaris, wel een vertrouwenspersoon. Wij gaan ons verdiepen het een klachtenfunctionaris, dit zal ik als actie op de lijst zetten.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. Aanvullen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum:	30-03-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 30-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Evaluatiegesprek

Verantwoordelijke:	Linda Pol
Geplande uitvoerdatum:	30-04-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	De evaluaties hebben plaatsgevonden. Volgende evaluatie moment gaat plaatsvinden voor eind September 2018

Verdiepen in het klachtensysteem mbt een klachtenfunctionaris

Verantwoordelijke:	Linda Pol
Geplande uitvoerdatum:	31-08-2018
Actie afgerond op:	Actie is afgerond op 15-04-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018
Toelichting:	Door wat gesprekken met VZO is mij duidelijk geworden hoe ik ons klachtenformulier kan gaan aanvullen met een klachtenfunctionaris. Het huidige uitdeelformulier klachten is ondertussen ook gekoppeld aan Zorgboeren.nl

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 5 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Conclusies actielijst

Door de actielijst up to date te houden, blijven we scherp en waakzaam. Dit heeft als voordeel dat je plant wanneer iets werkelijk gepland moet worden. Door gewoon te doen zien we dat het super werkt. Ook de tijd die je er aan hangt zet je aan het denken of je werkelijk die tijd nodig bent of dat je misschien iets meer tijd nodig hebt.

De acties die uitgevoerd moeten worden zijn ingevoerd voor 2018.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstellingen tot en met 2022

Voor Zorgstal Pol (St.Paarden voor Mensen) zijn de doelstellingen eigenlijk simpel, stabiliteit voor de komende 5 jaar, dit heeft als reden dat we klein willen blijven. Klein blijven heeft voor ons de voorkeur omdat we zien, ook in de afgelopen 3 jaren, dat klein blijven voor de deelnemer een individueel voordeel heeft waar wij als Zorgstal voor staan en veel waarde aan hechten. Toch is dit een uitdaging, een uitdaging om niet te verslappen en dus ook zorgen dat we mensen aantrekken (vrijwilliger) met een frisse kijk. Tevens door onszelf te profileren bij andere zorginstellingen en te kijken waar wij weer van kunnen leren zijn stappen die we gaan zetten. Cursussen doen die een meerwaarde zijn voor het perfect begeleiden van de deelnemers.

De doelstellingen zullen dan ook zijn, stabiliteit kunnen uitstralen en tonen voor deelnemers. Aangezien we in 2014 begonnen zijn vanaf nul, en nog steeds bouwen aan de Zorgboerderij, willen we met de deelnemers die zich aanmelden de Zorgstal verder opbouwen. Hierin speelt ook mee dat we de paarden die we nu hebben niet eeuwig kunnen inzetten als therapeut, we moeten ons ook voorbereiden op het klaarstomen van een nieuw paard tot therapeut. Dit kost erg veel tijd. We zijn verplicht, naar de deelnemer toe, om onze toewijding hier aan te geven. Onder het opbouwen verstaan wij o.a. een nette indeling maken op het erf. Wat naar alle waarschijnlijkheid weer kan leiden tot uitbreiding van de diersoorten.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Doelstellingen 2018

De doelstellingen die we voor ogen hebben in 2018 is werken aan stabiliteit voor de deelnemers, de dagbesteding met 2 deelnemers tot maximaal 4 deelnemers per dagdeel uitbreiden. De 24uZorg met maximaal 1 deelnemer uitbreiden. Eventuele ambulante begeleiding moet onderzocht worden, hier wordt wel over gedacht maar het is nog niet helemaal tot de bodem uitgezocht of dit bij ons past. Dit zal in de loop van 2018 duidelijk moeten worden.

Daarnaast hebben we te maken met de nieuwe Privacywetgeving waaronder de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Er wordt hard gewerkt om te kijken wat bij ons past en hoe het te implementeren. Wij zijn als hard bezig om gevoelige informatie alleen te delen via ZIVVER, ook delen we informatie via APP alleen met Signal. Tevens zijn we daarnaast bezig met One Drive om zo onze documenten te delen met onze vrijwilliger.

Daarnaast willen we op de Zorgboerderij nog het e.e.a. vernieuwen/aanpassen, zoals de paden op het erf en de paardenbak daarvoor moet gekeken worden of drainage logisch en haalbaar is, dit omdat we op leemgrond zitten.

Het kippenhok moet opgehoogd worden en het kruipend fruit zoals de druif, framboos, braam en kiwi moeten over de ren geleid worden. De groentetuin moet verkleind worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Plan van aanpak 2018

Om onze doelstellingen voor 2018 te realiseren moeten we ervoor zorgen dat er wat meer aan de weg getimmerd wordt ivm de dagbesteding. Dit denken we ten eerste te bereiken met de website, naast de website willen we flyers laten ontwikkelen. Ook zijn we (nog steeds) in gesprek met andere zorginstellingen om te kijken of een nauwe samenwerking mogelijk is. Door deze samenwerking zouden we de instroom van de aanmelding van de dagbesteding kunnen realiseren. De uitbreiding voor de 24uZorg zou uit een andere hoek moeten komen, hierbij zitten we te denken aan een ingang bij het Leger des Heils of eventueel vanuit de gemeente.

De werkzaamheden die moeten gebeuren op het erf worden uitgevoerd o.l.v. de Zorgboerin en worden verdeeld over de seizoenen, denk hierbij aan dat bij mooi weer meer buitenwerk gedaan kan worden.

Acties
Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

3.1	• Bijlagen ZIP
2.1	• SBB erkenning • Zoönosen certificaat 2017
6.5	• Tevredenheidsonderzoek
6.3	• AO nr 2 • Agenda AO nr 2
5.2	• BHV Knevelbaard Vrijwilligster • BHV Visker Zorgboer • BHV Pol Zorgboerin • EHBO Pol Zorgboerin • Preventiemedewerker Visker Zorgboer