

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

De Bonte Shetlander Hoeve V.O.F.

De Bonte Shetlander Hoeve

Locatienummer: 2176



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	12
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	17
7.4 Ongewenste intimiteiten	17
7.5 Strafbare handelingen	17
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	18
8 Acties	18
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	19
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	19
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	35
9 Doelstellingen	44
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	46
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	46
9.3 Plan van aanpak	46
Overzicht van bijlagen	46

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

De Bonte Shetlander Hoeve V.O.F.

Registratienummer: 2176

Rietveld 13A, 4241 EB Arkel

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 74490907

Website: <http://www.debonteshetlanderhoeve.nl>

Locatiegegevens

De Bonte Shetlander Hoeve

Registratienummer: 2176

Rietveld 13A, 4241 EB Arkel

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: St. Zorgboeren Zuid-Holland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Nee, er waren geen meldingen en incidenten

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2019 was een jaar van veel administratie en toetsingen. Een Jaarverslag ingediend eind februari, een jaarverantwoording Zorg ingediend eind mei, KWAP aangepast aan nieuwe rechtsvorm met een audit op de boerderij in juli, een schriftelijke toetsing Wonen afgerond in oktober en een audit met ZBZH in december. Daarnaast nog de intervisieavonden, BHV training, EHBO avonden en studieavonden en gestart met de e-learning van Haka.

Allemaal heel goed voor onze kennis en vaardigheden, om deze weer te gebruiken in de praktijk. We groeien nog steeds met het aantal deelnemers en dit jaar hebben ook nog twee mannelijke deelnemers mogen verwelkomen, welke een time-out van school werd geboden op onze boerderij.

De jongens hebben geholpen bij de verzorging van de dieren maar ook veel samengewerkt met de zorgboer welke met hen de meer manlijke taken op de boerderij heeft uitgevoerd. Taken als meehelpen met de bouw van een paardenstal, het planten van bomen, het zetten van afrasteringen, metselen, hout zagen en timmeren. Ook het snoeien van de rozen en het vullen van bloembakken werd door hen gedaan onder begeleiding van de zorgboerin. Deze jongens hadden wat meer 1 op 1 begeleiding nodig, hun leerdoelen waren o.a. het leren van sociale vaardigheden, aangeven van overprikkeling en agressiebeheersing. Na de zomervakantie zijn beiden weer gestart op een nieuwe school, wij hebben daar toch aan meegedragen en daar zijn wij best trots op.

In februari hebben we dus ons Jaarverslag ingediend en dit is ook goedgekeurd. Als kanttekening bij dit Jaarverslag werd wel onze deelnemer welke hier meerdere etmalen verblijft besproken en er werd door het KB besloten dat we het keurmerk Wonen toch moeten gaan behalen. Dit is in gang gezet en op 15 oktober hebben we onze schriftelijke toetsing Wonen behaald. In maart 2020 zullen we een auditor voor het keurmerk Wonen op bezoek krijgen om dit te toetsen.

Op 1 april 2019 naar de KvK geweest en de eenmanszaak van de zorgboerin is toen een V.O.F. geworden, vertegenwoordigd door de zorgboerin en de zorgboer.

De zorgboer werkt nu alle dagen mee op het bedrijf, wat de zorgboerderij en de deelnemers ten goede komt. Er is meer en uitgebreidere begeleiding mogelijk, er zijn meer activiteiten mogelijk en zorgboer en zorgboerin vullen elkaar goed aan. De deelnemers ervaren het ook als zeer prettig en de manlijke deelnemers vinden het fijn om stoere dingen te kunnen doen met de zorgboer. Als er iets kapot is of gaat kan dit bijna gelijk gemaakt worden en ook het vervoer kan nu door twee personen worden gedaan. Ook de begeleiding van stagiaires wordt nu makkelijker, deelnemers en stagiaires kunnen nu nog makkelijker afzonderlijk begeleid worden.

Doordat de rechtsvorm gewijzigd is, hebben we in het Kwaliteitssysteem heel veel moeten aanpassen en ook ouders hiervan op de hoogte gebracht. Ouders wisten niet beter dan dat de zorgboer altijd aanwezig was op woensdag en zaterdag en vonden het heel fijn dat de zorgboer nu alle dagen inzetbaar was op het bedrijf. Deelnemers kenden hem al en zijn aanwezigheid was altijd al als prettig ervaren. We hebben een audit gehad op 7 juli 2019 voor deze wijziging en deze is met goed gevolg afgesloten.

Onze groep deelnemers is heel hecht, maar nieuwe deelnemers worden ook warm onthaald en opgenomen in de groep. De sfeer is heel goed, leerdoelen worden zelfstandig maar ook gezamenlijk uitgevoerd. De activiteiten met de pony's dragen hier ook aan bij en ouders zijn zeer tevreden. Vanzelfsprekend is nog steeds moeilijk voor hen om te vinden met inlogcodes welke na een paar dagen niet meer te activeren zijn. Maar we hebben een kort lijntje met de ouders en deze vertellen ons dan bij het brengen of ophalen van hun kind hoe blij ze zijn dat hun kind het zo naar zijn zin heeft hier.

We hebben op advies van de auditor een logo laten ontwerpen en gelijk onze website in een nieuw jasje laten steken. Het logo is goedgekeurd door ons en de deelnemers en de website is weer fris en te bekijken op mobiel.

Onze deelnemster welke hier verblijft is dit jaar 18 jaar geworden, wat ervoor zorgt dat we nu twee volwassen deelnemers hebben.

We hebben de oude quarantainestal gesloopt en zijn begonnen met de wederopbouw hiervan. Er zijn nog grote moestuin bakken aangeschaft, waarin we de eerste groenten hebben verbouwd. Ook de kas heeft heel veel vruchten opgeleverd, welke zorgden voor een gezonde snack.

Dit jaar zijn er ook nog Andalusische paarden gekocht waar wij in de toekomst ook mee willen gaan fokken. De fokkerij van de pony's zorgt ervoor dat de deelnemers uitkijken naar het voorjaar met de veulens welke toch een grote aaibaarheidsfactor hebben. Deze fokkerij wordt door de deelnemers ook als zeer waardevol en noodzakelijk gezien. Ze vinden het nog steeds heerlijk om met de pony's te werken en leerdoelen worden zo ook makkelijker ingezet/behandeld.

Financiering is in 2019 makkelijker verlopen, wel blijft het een aandachtspunt, om te zorgen voor tijdige verlenging. Ook is vaak de beschikking welke afgegeven wordt, te licht voor de zorg welke een kind nodig heeft.

Het ondersteunend netwerk wordt geleverd door ZBZH, met voor ons dit jaar de nieuwe zorgcoördinator welke heeft aangegeven er in januari 2020 mee te stoppen. Haar contract wordt niet verlengd, in januari start dan weer een nieuwe zorgcoördinator. Intakes en evaluaties worden met de zorgcoördinator, ouders, jeugdprofessionals en zorgboerin gedaan. De administratie en declaraties worden door ZBZH gedaan, voor deze administratie en voor de zorgcoördinator dragen wij 20 % af aan ZBZH.

Ook dit jaar beiden weer meerdere studieavonden en intervisieavonden gevolgd, zorgboer en zorgboerin zijn beiden BHV-er, wat wel een meerwaarde is voor het bedrijf indien nodig kan er adequaat gereageerd worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Afgelopen jaar hebben we een aantal doelstellingen welke we voor 2019 hadden gesteld gelukkig kunnen behalen. De zorgboer is per 1 april 2019 fulltime mee kunnen gaan werken, hiervoor is een V.O.F. opgestart. Dit zorgde voor de mogelijkheid om de begeleiding te optimaliseren en ook dat er meer ruimte was om de dagbesteding activiteiten uit te breiden. Dagbesteding met groen en er kon ook meer worden geklust onder begeleiding van de zorgboer. De time-out deelnemer heeft ook de mogelijkheid gekregen om aan een NHA opleiding te beginnen en heeft deze ook kunnen afronden eind december 2019.

Een doelstelling voor de komende vijf jaar, het uitbreiden naar 16 deelnemers per week is ook al behaald in december 2019.

Doordat we meerdere malen getoetst zijn i.v.m. het indienen van het Jaarverslag, het wijzigen van rechtsvorm, de schriftelijke toetsing Wonen, het indienen van de Jaarverantwoording en de studie en intervisieavonden, hebben wij onze begeleiding en en boerderij nog meer kunnen verbeteren. Je wordt gewezen op mogelijke gevaren, oplossingen en gaat hiermee weer aan de slag.

De intervisieavonden zijn ook zeer leerzaam en belangrijk, ook nodig om door collega's gewezen te worden op mogelijke oplossingen en ook om van elkaar te leren.

Wel is het zo dat de administratie vanuit de KB dit jaar erg veel tijd vergt en dat dit voornamelijk op de zondag kan plaatsvinden of in de avonden. Dat dit een zware belasting is voor de zorgboerin op haar enige vrije dag. Dat zij zich hierin moet beschermen, om goed voor de deelnemers te kunnen blijven zorgen. Dat een administratieve kracht inhuren niet loont en niet werkt, omdat de werkprocessen en begeleiding beschreven dienen te worden door iemand die ze ook toepast in de praktijk.

Dat onze doelgroep voornamelijk vrouwelijk is, zorgt er ook voor dat we ons hierin onderscheiden van andere boerderijen. De manlijke deelnemers komen en kwamen alleen op doordeweekse dagen. De zaterdag is volledig vrouwelijke deelnemers en hier gaan ook geen manlijke deelnemers aan toegevoegd worden. De paard-gerelateerde activiteiten vooral op de zaterdag laten dit ook niet toe.

Het ondersteunend netwerk is toereikend, maar niet altijd voldoende. Dit jaar gaat de zorgcoördinator welke begin dit jaar begonnen is alweer weg in januari 2020. Het geeft veel onrust naar de ouders en deelnemers toe, maar kost de zorgboerin ook veel tijd en energie om weer te kunnen samenwerken met weer een nieuw persoon, welke ook weer moet worden ingewerkt en deelnemers en ouders moet leren kennen. Het schijnt zo te zijn dat er veel verloop is, maar wij als zorgboer kunnen ons niet permitteren om van hot naar her te gaan met ons bedrijf en de deelnemers. Wij moeten zorgen voor een stabiele, veilige setting waar de deelnemer aan zijn ontspanning en leerdoelen kan werken. En tot nu toe is dat ons nog steeds gelukt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

We hebben dit jaar groep en individuele begeleiding geboden bij dagbesteding, kortdurend verblijf en tijdelijk permanent verblijf. De deelnemers hun leeftijd varieert tussen de 8 en 49 jaar. Dit jaar hebben we twee volwassenen op de boerderij erbij, één deelnemer is als volwassene dit jaar hier gestart en één deelnemer welke al langer op de boerderij verblijft is dit jaar 18 jaar geworden. We hebben deelnemers betaald middels PGB, ZIN, WLZ en WMO. Jeugdige deelnemers komen van regulier en speciaal onderwijs.

In 2019 heeft de boerderij nog steeds "tijdelijk permanent verblijf" geboden aan een tiener, welke eind 2019 haar 18de verjaardag hier heeft gevierd. Dit verblijf is een gegroeide situatie welke in overleg met de gemeente is ontstaan. Deelnemer kwam al op de boerderij voor dagbesteding. Door omstandigheden en uit noodzaak is deze deelnemer meerdere dagen opgevangen. In het weekend is deelnemer bij ouders. Als zorgboerderij willen wij geen wonen aanbieden, maar willen ook niet iemand zomaar de zorg afwijzen die deze persoon nodig heeft. Bij het indienen van het Jaarverslag in 2019 is er besloten in overleg met het KB om het keurmerk Wonen te gaan behalen. In oktober 2019 is de schriftelijke toetsing hiervan goedgekeurd. Voor deze deelnemer is eind 2019 een overleg geweest, voor een passende woonvorm met dagbesteding hier op de boerderij. Helaas is er nog geen passende woonvorm gevonden voor haar 18de verjaardag. In maart 2020 zal er een audit worden gepland om de boerderij op locatie te toetsen.

Ook dit jaar weer een groei in aantal deelnemers, er zijn 8 deelnemers bijgekomen en er zijn er 3 gestopt, vanwege verhuizing en weer terug naar school. In januari 2019 zijn we gestart met 11 deelnemers en op het einde van het jaar 2019 hadden we nog 16 deelnemers.

Deelnemers zijn hier o.a. voor ontlasting thuissituatie, problemen met sociale vaardigheden, vereenzaming, leren voor zichzelf op te komen, opbouwen zelfvertrouwen, van passiviteit naar activiteit en time-out en weer terug naar school begeleiden.

Reden van instroom voor de voornamelijk vrouwelijke deelnemers zijn vaak de leerdoelen en de paardgerelateerde activiteiten. Jeugdprofessionals weten ons nu ook te vinden door de reeds behaalde resultaten en onze begeleiding in specifieke casussen.

Nieuwe deelnemers komen meestal rechtstreeks via onze website, mond op mond reclame en middels de wachtlijst van ZBZH.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Reden van instroom zijn toch weer vaak de paardgerelateerde activiteiten, jeugdprofessionals welke deelnemers hierheen sturen door eerder goed geslaagde begeleiding in specifieke casussen. We zijn al enige jaren bezig en men weet ons nu te vinden.

Redenen van uitstroom afgelopen jaar waren een verhuizing, weer terug kunnen naar school en zich te oud voelen in onze jeugdige groep. Deelnemers zijn nog steeds overwegend van het vrouwelijk geslacht, deze kiezen speciaal voor deze boerderij omdat hun leerdoelen te behalen zijn in onze deelnemersgroep, er meerdere deelnemers zijn met dezelfde problematiek, onze manier van begeleiden ze aanstaat en natuurlijk ook de aantrekkingskracht van de pony's en de paardgerelateerde activiteiten.

Er zijn dit jaar ook twee jongens op de boerderij ingestroomd, deze hielden van de agrarische setting en van dieren. Ook hadden de jeugdprofessionals hun voorkeur aan onze boerderij gegeven omdat we al eerder goede resultaten hadden laten zien met dergelijke problematiek. Deze jongens zijn na de zomervakantie weer terug naar school gegaan.

Tot nu toe kunnen we zeer tevreden zijn met de behaalde resultaten, de deelnemers hebben zich goed ontwikkeld en deelnemers, ouders en professionals zijn tevreden. Er is voldoende instroom geweest, de groep heeft deze deelnemers goed ontvangen en deze instroom heeft ook tot nieuwe vriendschappen en ontwikkeling deelnemers geleid. De uitstroom was gewenst, de verhuizing niet gepland en verdrietig.

Voor de zaterdag is de groep nu compleet, de rest van de week is nog instroom mogelijk, mits passend in de groep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

We hebben afgelopen jaar geen stagiaires gehad voor de zorggerelateerde kant van het bedrijf. Bij SBB hebben we deze stageplaatsen ook niet opengezet, willen ivm privacy deelnemers geen stagiaires meer aantrekken en de begeleiding van deze stagiaires neemt teveel tijd in beslag. Tijd welke we liever in de begeleiding van onze deelnemers stoppen.

Wel hebben we stagiaires voor de opleidingen diervverzorging, para-veterinair en paardenhouderij gehad. Deze stagiaires zijn begeleid door zowel zorgboer als zorgboerin afhankelijk van welke dagen zij komen en de dagen dat de deelnemers komen. Er zijn stagiaires welke 1 dag in de week komen een lesjaar lang en stagiaires welke een blokstage lopen. Stagiaires werken niet met de deelnemers alleen. Met elke stagiaire is minimaal al 1 extra evaluatiegesprek gevoerd halverwege de stageperiode, vaak is er al 1 evaluatiegesprek met de school stagebegeleider per stageperiode. Punten die zijn voortgekomen uit het evaluatiegesprek hebben we toegepast in het takenpakket en in de werkafspraken. Roosters worden hierop aangepast, verdeling van verantwoordelijkheden tussen de stagiaires onderling en terugkoppeling van rapportage over gebeurtenissen, leerprocessen en werkwijze met de dieren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

We zijn zeer tevreden over de inzet van stagiaires op onze boerderij, het geeft ons meer ruimte om deelnemers nog beter te begeleiden. Het begeleiden van de stagiaires zorgt ervoor dat je niet bedrijfsblind wordt en openstaat voor nieuwe ideeën en ontwikkelingen met betrekking tot de paardenhouderij en diervverzorging. Stagiaires op het bedrijf zorgen ervoor dat werkzaamheden met en bij de dieren doorgaan, ook als er meer begeleiding nodig is met deelnemers. Deelnemers voelen minder werkdruk en vinden het gezellig dat er meerdere mensen zijn, aangezien stages altijd doordeweeks zijn. Deelnemers komen in contact met de buitenwereld, zien leeftijdsgenoten en worden gemotiveerd om mee te doen met de werkzaamheden. Ook hebben 2 deelnemers besloten om cursussen diervverzorging bij de NHA te volgen, omdat ze zien dat kennis vergaren hun aanzien geeft. Ze worden zo gestimuleerd om weer te leren. Stagiaires krijgen weer meer inzicht wat een zorgboerderij met deelnemers kan doen en kan hen ook helpen om hun verdere studiekeuze te bepalen.

We hebben geen vrijwilligers meer op onze boerderij, nu de zorgboer alle dagen meewerkt op de boerderij zijn deze ook niet meer nodig.

Personeel hebben we nog nooit gehad.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

De begeleiders houden hun kennis en kunde jaarlijks op peil middels verschillende cursussen, te weten BHV, AED training, EHBO trainingen, informatie en studieavonden georganiseerd door ZBZH. Middels intervisieavonden met collega's en professionele begeleiding worden verscheidene uiteenlopende casuïstiek behandeld en vaardigheden hierin verbeterd.

Het volgen van een e-learning bij HAKA, gefaciliteerd door ZBZH waarbij we verschillende opleidingen kunnen volgen, in ieder geval 1 per jaar.

Het Kwaliteitskeurmerk waar we mee werken en naar handelen en waar we afgelopen jaar meerdere toetsingen met goed gevolg hebben kunnen afronden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De cursus BHV en bediening AED is door zorgboer en zorgboerin weer met goed gevolg afgerond in 2019. De herhalingstrainingen EHBO en Kinder-EHBO zijn ook weer in 2019 door zorgboerin gevolgd en met goed gevolg afgesloten. We hebben deelgenomen aan de studiegroep bijeenkomsten en zorgboerin heeft deelgenomen aan de intervisie bijeenkomsten georganiseerd door ZBZH.

De onderwerpen die aan bod zijn gekomen en gevolgd zijn bij ZBZH, zijn o.a. :

Meldcode Kindermishandeling op 28-01-2019

Algemene studiegroepavond op 23-04-2019

Wijzigingen en uitleg over Zilliz op 13-06-2019

Opstellen van eigen uitsluitingscriteria op 16-09-2019

Psychiatrie Doelgroepen-avond, hoe maak je de boerderij onderdeel van de dagbesteding, georganiseerd bij Bram op 15-10-2019

Jeugd Doelgroepen-avond Haka, omgaan met hechtingsproblematiek op 29-10-2019

Algemene studiegroepavond ZBZH op 03-12-2019

Intervisie bijeenkomsten met zorgboeren vanuit dezelfde doelgroep door zorgboerin

Het volgen van Haka e-learning

Vanwege wijzigen rechtsvorm met goed gevolg toetsing door KB behaald door zorgboer en zorgboerin certificaat 24-07-2019

Schriftelijke toetsing Wonen door KB behaald door zorgboer en zorgboerin in september 2019

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Komend jaar zullen de gebruikelijke herhalingscursussen weer worden gevolgd zoals BHV, EHBO, kinder EHBO en de studiegroep bijeenkomsten en intervisieavonden.

Daarnaast ook weer dit jaar de opleidingen van de digitale leeromgeving van HaKa, met onderwerpen gerelateerd aan de doelgroepen en zorgbehoeften van de deelnemers welke op de boerderij verblijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

De opgedane kennis uit de opleidingen en cursussen hebben als een goed handvat gediend voor een betere begeleiding van de deelnemers.

Middels de intervisiebijeenkomsten was het mogelijk om kennis en ervaring uit te wisselen met collega zorgboeren en deze te gebruiken in de praktijk.

Het komende jaar zijn er weer scholingsdoelen opgesteld, zoals de studiegroepavonden, intervisiebijeenkomsten, herhalingscursussen, BHV, EHBO en kinder-EHBO.

Ook zullen er middels de digitale leeromgeving van HaKa opleidingen worden gevolgd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We hebben in 2019 in totaal 14 evaluatiegesprekken gevoerd, 9 intake gesprekken, 2 eindevaluaties en 8 evaluaties na 2 maanden voor nieuw gestarte deelnemers. Ook zijn er nog 8 extra evaluaties geweest voor deelnemers welke meer zorg nodig hadden. Gebruikelijk is dat een deelnemer na de intake en na 2 maanden op de boerderij te zijn geweest een tussenevaluatie volgt en dat er dan pas weer een evaluatie is voordat het eerste jaar op de zorgboerderij is verstreken. Dan kunnen er weer nieuwe beschikkingen worden aangevraagd, voordat deze verlopen zijn, met de onderbouwing van afgesloten behaalde leerdoelen, deels behaalde leerdoelen en nieuwe leerdoelen. Deze evaluaties worden geleid door de zorgcoördinator van de zorgboerderij welke is aangesloten bij ZBZH, ouders deelnemers, voogden, jeugdprofessionals, behandelaars en zorgboerin zijn hierbij aanwezig en worden gehoord.

Tijdens de evaluatie komen o.a. de volgende onderwerpen aan bod : of de deelnemer het nog steeds naar zijn/haar zin heeft op de boerderij, of dat de ouders, voogden tevreden zijn, of dat leerdoelen geheel of gedeeltelijk zijn behaald, aanpassingen en/of uitbreidingen van leerdoelen worden vastgelegd of compleet nieuwe leerdoelen worden opgesteld. Leerdoelen welke hier veel worden opgesteld zijn: werken aan sociale vaardigheden, werken aan zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en het leren spelen met elkaar. Daarnaast is het hebben van een ontspannen dagbesteding, ontlasting thuisituatie en het tegengaan van vereenzaming ook zeer belangrijk en vaak van toepassing. Familie en deelnemers zijn zeer tevreden over onze begeleiding op de boerderij, ook jeugdprofessionals weten ons tegenwoordig goed te vinden om deelnemers hier te plaatsen. Mede door de gewenste en behaalde resultaten waarvan zij af weten door het vertegenwoordigen van andere deelnemers.

Algemeen beeld wat hieruit komt is dat deelnemers het erg naar hun zin hebben op de boerderij en dat de ouders hier ook weer erg blij mee zijn. Deelnemers komen tot rust en hebben plezier en zijn in de thuisituatie ook beter te begeleiden hierdoor. Ouders en overige familieleden komen tot rust en hebben ook weer meer energie en geduld voor de deelnemers. Er is ook weer meer tijd en aandacht voor eventuele andere kinderen en ouders zelf.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluatiegesprekken is naar voren gekomen dat deelnemers en ouders zeer tevreden zijn over de begeleiding op de boerderij en wat de boerderijdieren en paardgerelateerde activiteiten hen brengen. De paarden brengen hen rust, ontspanning, ontlasting, leren hen samenwerken, helpen mee aan het werken aan zelfvertrouwen, de paarden spiegelen en zorgen voor een ontspannen en blij kind. Maar ook de niet dier gerelateerde activiteiten als het tekenen, knutselen, tekenen en de spelletjes komen ten goede aan de sociale vaardigheden en de creativiteit.

De sportieve activiteiten welke in de rijbak/losgooibak worden georganiseerd zorgen voor het omzetten van passiviteit naar activiteit en ook hier worden de sociale vaardigheden weer in geoefend.

Ouders en deelnemers kunnen weer genieten van elkaar, mede door een dag of dagen op de boerderij. Dit wordt vaak genoemd bij de evaluatiegesprekken.

We hebben besloten om de deelnemers welke er nu zijn en waar dit bij mogelijk is, mede afhankelijk van gewicht en lengte, mee te gaan laten doen aan de ponyrijdlessen op de Shetlanders. Dit naar aanleiding van een paar proefzaterdagen ponyrijden.

We hebben gemerkt dat dit een positieve uitwerking heeft op het meewerken met de stalactiviteiten en verzorging van de pony's. Maar nog meer dat dit ten goede komt aan het zelfvertrouwen, de sociale vaardigheden onderling en het omzetten van passiviteit naar activiteit. Lesuren worden uitgebreid met gediplomeerde instructrice begin maart 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hebben in 2019 in totaal 4 inspraakmomenten gehad, op 12 maart, 11 juni, 3 september en op 10 december. De onderwerpen waren tevredenheid, nieuwe ideeën /voorstellen m.b.t. de dagbesteding, de planning, de communicatie deelnemers/ouders, activiteitsaanbod, in en uitstroom deelnemers en open vragen. Deze onderwerpen hebben we aangedragen, ook dit jaar weer weinig tot geen respons gehad om te komen op het inspraakmoment. Ouders geven wederom aan onderwerpen te bespreken bij het brengen en ophalen of middels de app. Te druk met hun sociale en werklevens, hoeft van hen niet. Er is voor wonen wel alle avonden deelnemer wonen bij aanwezig geweest, deze is zeer tevreden. Ze verblijft hier 6 etmalen.

Deelnemers dragen ook onderwerpen aan als ze iets willen of iets erg graag willen doen tijdens de dagbesteding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Net als vorig jaar weinig animo voor de inspraakmomenten, men komt niet of nauwelijks opdagen. Vanwege de laagdrempeligheid komen vragen en opmerkingen bij het brengen en ophalen. Ouders houden zich goed aan het verzoek om niet na 17.00 uur nog hiermee aan te komen. Komen dan iets eerder, of bellen of appen. Tot op heden alleen nog maar over verandering thuissituatie, verandering medicatie of deelnemer gebonden behoeften. Tot nu toe nog niet over dagbestedingsprogramma of begeleiden.

Ouders geven ook nog steeds aan om het moeilijk te vinden om hier tijd voor vrij te maken of organisatorisch te regelen. Men is tevreden en ziet het belang er niet van in om te komen. Degene die geweest zijn op 03-09-2019 waren tevreden.

Onze grootste doelgroep zijn de jeugdigen, deze hebben we papieren Vanzelfsprekend formulieren laten invullen. Sommigen kunnen dat zelfstandig, sommige met de hulp van een andere deelnemer. Als ze iets niet begrijpen, leggen we dat uit. Maar willen ons verder niet bemoeien/mengen in hun beoordeling van de boerderij/activiteiten.

Op de boerderij wordt eigen initiatief gewaardeerd en gestimuleerd, veel activiteiten naast de dagelijkse worden door hen zelf bedacht, aangevoerd en uitgevoerd. Een voorbeeld hiervan is het paardje spelen en de hindernisbaan in de rijbak. Dit wordt door hen ook als positief bestempeld in de schriftelijke Vanzelfsprekend. Ook met de leerdoelen op de boerderij als sociale vaardigheden, vergroten zelfvertrouwen en samen kunnen spelen dragen bij aan de uitwerking van deze leerdoelen. Door onze auditor hebben we o.a. ook nog de tip gekregen hoe dit nog verder uit te breiden op een speelse manier, we gaan een "vergadering" beleggen tijdens de dagbesteding waarbij de deelnemers op een speelse manier leren om naar elkaar te luisteren, durven een mening te geven en tegelijkertijd de activiteiten en de huisregels te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Op 6 april 2019 hebben we de deelnemers de tevredenheidslijst van Vanzelfsprekend handmatig laten invullen. Ze hebben elkaar hier niet mee geholpen, een ieder heeft zelfstandig deze lijst ingevuld. De uitkomst was dat ze tevreden waren over de begeleiding, de activiteiten goed op hen aansloten en dat ze de pony's toch wel het leukst vonden. Er werd gevraagd naar de activiteiten, de werkzaamheden, de begeleiding, de waardering van de gehele boerderij, de te behalen leerdoelen, sociale contacten/vaardigheden en de sfeer op de boerderij.

Gemiddeld behaalden we een 10 voor de activiteiten, een 10 voor de begeleiding, een 8 voor de werkzaamheden en de boerderij zelf ook een 8. Uitbreiding activiteiten in het meer willen ponyrijden en met de ponywagen rijden.

De deelnemer Wonen heeft in 2019 ook de tevredenheidsvragenlijst wonen ingevuld, hier kwam uit dat ze zeer tevreden was. Ze voelde zich thuis, werd goed behandeld, als een normaal persoon, eten was ook lekker en activiteiten waren top. Wat wij natuurlijk heel erg fijn vinden, dat ze zich zo prettig voelt hier.

De tevredenheidsmeting op Vanzelfsprekend is in 2019 door 2 deelnemers en 1 naastbetrokkene van de in januari met 11 en einde jaar 16 deelnemers ingevuld, deze waren tevreden. Activiteiten behaalden een 8, begeleiding een 10 en boerderij een 8. Ik heb de ouders van de deelnemers, aangezien wij voornamelijk jeugdigen hebben, welke dit nog niet gedaan hadden meerdere malen gevraagd om dit te doen. Zowel voor henzelf als samen met hun kind. Ook de volwassenen heb ik hierin meegenomen. Er zijn er die daar gehoor aan hebben gegeven in januari 2020, deze uitkomst wordt volgend jaar meegenomen in het jaarlijkse overzicht en in het jaarverslag. Dan zullen het er zeer zeker meer zijn dan 3.

Ons streven is dan ook om dit jaar iedereen te motiveren om in Vanzelfsprekend de tevredenheidsmeting in te vullen, zodat we een onafhankelijke meting op papier hebben, om onze boerderij te verbeteren, indien nodig en mogelijk. Op dit moment is de huidige respons niet voldoende en hierdoor kunnen we ook geen realistisch beeld naar buiten toe geven over het functioneren van onze boerderij. We hopen dit volgend jaar wel te kunnen doen, er zijn begin van 2020 in ieder geval al meer dan 3 metingen ingevuld.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- 2016-11-28_Tevredenheidsvragenlijst wonen DBSH V.O.F. 10-01-2020

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Tevredenheidsmeting ingevuld door ouders/deelnemers middels Vanzelfsprekend nog steeds erg moeizaam, ouders raken inlogcodes kwijt, zijn het vergeten. Ondanks dat ZBZH er nog aandacht aan heeft geschonken en er zelfs een prijs voor heeft uitgelooft.

Door hen mondeling en middels ap op aan te dringen dat het voor de boerderij belangrijk was, hebben meerdere ouders het ingevuld in januari 2020.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar is een deelnemer gevallen over een halstertouw wat over de grond was gespannen door een andere deelnemer. Dit touw was gespannen om een denkbeeldige stalwand uit te beelden. Deelnemer rende in de gang en zag daarbij het touw over het hoofd. Ze heeft daarbij haar handen en knie bezeerd. De juiste Eerste Hulp is verleend, hebben het met slachtoffer en veroorzaker besproken. Waarom het belangrijk is dat er niet gerend wordt op erf en in de stallen. Dat er geen obstakels worden geplaatst, gespannen welke andere in gevaar kunnen brengen. Veroorzaker heeft excuses aangeboden, er was geen opzet in het spel.

Ook met de ouders besproken en melding van gemaakt met FOBO formulier. Gerapporteerd in Zilliz.

Conclusie, huisregels zijn belangrijk om te worden nageleefd, ongeluk zit in klein hokje.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Valpartij ontstaan door rennen en gespannen touw, kinderen in hun spel zien het gevaar niet. Belangrijk om hen het belang van niet rennen en geen obstakels spannen/plaatsen bij brengen. Er was toezicht, maar gebeurde alsnog, door net gespannen touw.

Eerste Hulp verlenen, koelen, ontsmetten, verbinden. Ouders op de hoogte brengen.

Melden in Zilliz, FOBO formulier bijvoegen en melden bij ZBZH.

Leerpunten/verbeterpunten: vermelden gevaar alvorens hen met touwen te laten spelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Inspraakmoment/keukentafelgesprek 4

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2019
Actie afgerond op: 10-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geen ouders te zien, druk met voorbereidingen voor de Kerst. Geven aan dat als het niet goed gaat dat ze zich melden.

Evaluatie cliënt

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Wederom een tevreden ouder en kind, leerdoelen zijn deels behaald, zit nog steeds vooruitgang in.

Kerstlunch

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2019
Actie afgerond op: 21-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag hebben we een heerlijk kerstlunch/kerstdiner verzorgd op de boerderij. De kinderen smulden en hadden het goed naar hun zin. Ze gingen allemaal tonnetje rond en tevreden naar huis

2 x intake nieuwe cliënt

Geplande uitvoerdatum: 19-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Weer leuke nieuwe kinderen om te helpen, heb er zin in.

Gesprek bij Yulius over cliënt

Geplande uitvoerdatum: 11-12-2019
Actie afgerond op: 11-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Behandelplan en begeleiding besproken, uitbreiding dagbesteding zorgboerderij

Evaluatie

Geplande uitvoerdatum: 09-12-2019
Actie afgerond op: 09-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevreden ouders en kind, daar doen we het voor.

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 27-11-2019
Actie afgerond op: 27-11-2019 (Afgerond)
Toelichting: Een zeer geslaagde intervisie avond, heb zelf een casus ter bespreking voorgelegd. Veel aan gehad

Evaluatie cliënt

Geplande uitvoerdatum: 12-12-2019
Actie afgerond op: 12-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevreden ouders en kind , daar doen we het voor.

Doornemen huisregels met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2019
Actie afgerond op: 07-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alles was duidelijk voor de deelnemers, fijn om te weten

Audit met ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Audit met Paulien en Monique , alles was naar tevredenheid gegaan.

Aanpassen, één deelnemer erbij boven de 18 jaar.

Geplande uitvoerdatum: 08-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Cliënt begonnen als jeugd , nu 18 jaar, volwassen.

Familiemiddag met hapje en drankje om tevredenheid te toetsen.

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2019
Actie afgerond op: 12-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Klein groepje ouders, was zeer gezellig

Studiegroepavond Stolwijk

Geplande uitvoerdatum: 03-12-2019
Actie afgerond op: 03-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Leerzame avond, nadruk op goed rapporteren.

Pictogrammen vluchtroutes toevoegen bij slaapkamers eerste verdieping.

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 04-12-2019 (Afgerond)

Toevoegen logo op klachtenreglement DBSH

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 11-11-2019 (Afgerond)

In de huisregels dagbesteding (vraag 5.2.1) wordt bij klachten verwezen naar een aantal stappen uit de klachtenprocedure. Pas deze aan zodat naar de gehele klachtenprocedure wordt verwezen zoals ook gedaan is bij de woonregels (5.2.2). Geef dit in het jaarverslag over 2019 aan.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 29-09-2019 (Afgerond)

In de huis- en woonregels staat dat het gebruik van werktuigen, machines en elektrisch gereedschap onder de 18 jaar niet is toegestaan, in de tekst bij vraag 5.2.10 beschrijft u expliciet dat volwassen deelnemers hier ook geen gebruik van mogen maken. Breng dit met elkaar in overeenstemming en geef dit in het jaarverslag over 2019 aan.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: 29-09-2019 (Afgerond)

Logo plaatsen op website en www.zorgboeren.nl en op klachtenreglementen.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 11-11-2019 (Afgerond)

Toetsing Wonen. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

Tussentijdse schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2019
Actie afgerond op: 15-10-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 29-09-2019 (Afgerond)

Volwassene toevoegen, doelgroep volwassenen aanvinken.

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2019
Actie afgerond op: 29-09-2019 (Afgerond)

Klopt 2.4.5 nog, zo nee, veranderen.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 26-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: gewijzigd

Evaluatie 2x

Geplande uitvoerdatum: 12-09-2019
Actie afgerond op: 12-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevreden ouders en kinderen

Uitnodigen voor familiedag op 12-10 --2019

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2019
Actie afgerond op: 18-09-2019 (Afgerond)

Ouders verzoeken tot aanleveren nieuw medicatie overzicht.

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2019
Actie afgerond op: 14-09-2019 (Afgerond)

Doornemen huisregels met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2019
Actie afgerond op: 07-09-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment/keukentafelgesprek 3

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2019
Actie afgerond op: 03-09-2019 (Afgerond)

Doornemen huisregels met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2019
Actie afgerond op: 31-08-2019 (Afgerond)

Evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 03-10-2019
Actie afgerond op: 03-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Vrijwilliger is gestopt ivm gezondheidsredenen in februari 2019

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing[Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2019
Actie afgerond op: 03-08-2019 (Afgerond)

Huurovereenkomst opstellen/opvragen ZBZH

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2019
Actie afgerond op: 24-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Mail verstuurd, wordt behandeld

Zorginhoudelijke analyse door expert, vraag vanuit ZBZH om hieraan mee te werken.

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2019
Actie afgerond op: 17-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Prettig gesprek, fijn om gehoord te worden en tips te krijgen.

Zorgcoördinator verzoeken om opstellen Start - Woon Begeleidingsplan Jeugd

Geplande uitvoerdatum: 23-07-2019
Actie afgerond op: 24-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Mail verstuurd

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 17-07-2019
Actie afgerond op: 17-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Liep weer goed.

Tussenevaluatie deelnemer met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2019
Actie afgerond op: 15-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad

Korte audit n.a.v. wijziging rechtsvorm. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)[Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2019
Actie afgerond op: 17-07-2019 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 13-07-2019
Actie afgerond op: 13-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zeer goed verlopen, nieuwe vluchtplan met pictogrammen werkt super

Gesprek met jongerencoach

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2019
Actie afgerond op: 11-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad, nog steeds vooruitgang

2 x evaluatie cliënten met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 11-07-2019
Actie afgerond op: 11-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevreden ouders

Stuur copie VOG zorgboerin naar auditor als hij/zij binnen is aanvraag gezien tijdens de audit. ook actiepunten aangemaakt door zorgboerin om dit niet meer te vergeten.

Geplande uitvoerdatum: 27-07-2019
Actie afgerond op: 08-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zoals afgesproken tijdens audit.

Vraag op korte termijn wooncertificaat aan

Geplande uitvoerdatum: 12-07-2019
Actie afgerond op: 08-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Wooncertificaat aangevraagd, mail verstuurd naar Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg en in cc naar auditor de Jong.

Schoolbegeleidster evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2019
Actie afgerond op: 08-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Toekomst op nieuwe school en leerdoelen besproken met deelnemer.

2 x evaluatie cliënten met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 08-07-2019
Actie afgerond op: 08-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zeer tevreden ouders en kinderen, erg blij mee

Slopen oude quarantainestal

Geplande uitvoerdatum: 02-07-2019
Actie afgerond op: 05-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gelukt

Gesprek jongerencoach

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nog steeds vooruitgang

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 01-07-2019, 19:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 02-07-2019 (Afgerond)

VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2019
Actie afgerond op: 01-07-2019 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 21-06-2019
Actie afgerond op: 28-06-2019 (Afgerond)

Afspraak met logo en website bouwer

Geplande uitvoerdatum: 28-06-2019
Actie afgerond op: 28-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Website bouwer geweest, binnen een maand het resultaat.

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 26-06-2019
Actie afgerond op: 26-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zeer leerzame intervisie

Evaluatiegesprek vrijwilliger

Geplande uitvoerdatum: 18-06-2019
Actie afgerond op: 18-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Wegens langdurige ziekte vrijwilliger, deze is sinds januari niet meer geweest, voorlopig geen evaluatiegesprek.

2 x evaluatie cliënten met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2019
Actie afgerond op: 17-06-2019 (Afgerond)

Evaluatie deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 17-06-2019
Actie afgerond op: 17-06-2019 (Afgerond)

Bespreken nieuwe ontruimingsplattegrond met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 14-06-2019
Actie afgerond op: 14-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Tevreden deelnemers, plattegrond is zeer duidelijk volgens hen.

Studieavond ZBZH over Zilliz

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Leerzaam, weer wat tips erbij over hoe hierin te werken.

Gesprek met jongerencoach

Geplande uitvoerdatum: 13-06-2019
Actie afgerond op: 13-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek, tevreden over het werken aan de leerdoelen.

Bespreken nieuwe ontruimingsplattegrond met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 12-06-2019
Actie afgerond op: 12-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers waren blij met de duidelijke nieuwe plattegrond, welk van pictogrammen was voorzien.

Keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er was 1 ouder welke het gezellig vond om te komen, deze was zeer tevreden. Geen aandachtspunten genoemd.

Inspraakmoment/keukentafelgesprek 2

Geplande uitvoerdatum: 11-06-2019
Actie afgerond op: 11-06-2019 (Afgerond)

Bespreken nieuwe ontruimingsplattegrond met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2019
Actie afgerond op: 08-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemers waren erg blij met de nieuwe plattegrond, lekker duidelijk.

Doornemen huisregels met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 08-06-2019
Actie afgerond op: 08-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Huisregels waren goed bekend, fijn om te weten

ouders attenderen op keukentafelgesprek aanstaande dinsdag

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019
Actie afgerond op: 07-06-2019 (Afgerond)

2 x een intake voor nieuwe deelnemer met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 03-06-2019
Actie afgerond op: 03-06-2019 (Afgerond)

Gesprek met jongerencoach

Geplande uitvoerdatum: 28-05-2019
Actie afgerond op: 28-05-2019 (Afgerond)

Groot overleg deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 27-05-2019
Actie afgerond op: 27-05-2019 (Afgerond)

Gesprek met jongerencoach

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Leerdoelen besproken

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-06-2019
Actie afgerond op: 07-06-2019 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2019
Actie afgerond op: 01-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ontruimingsoefening weer geslaagd met zaterdaggroep, woensdagploeg wist het al. Plattegrond werkt goed.

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 29-05-2019
Actie afgerond op: 29-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Weer goed gegaan, nieuwe plattegrond werkt super.

Jaarverantwoording 2018 ingediend.

Geplande uitvoerdatum: 30-05-2019
Actie afgerond op: 30-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Jaarverantwoording ingediend, weer een klus geklaard.

Gesprek met jongerencoach

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2019
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad

Intake nieuwe deelnemer met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 21-05-2019
Actie afgerond op: 21-05-2019 (Afgerond)

Ontruimingsplattegrond DBSH vernieuwen

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2019
Actie afgerond op: 20-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Duidelijk en weer zoals het terrein is

Intake nieuwe deelnemer met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2019
Actie afgerond op: 20-05-2019 (Afgerond)

Gesprek met jongerencoach en deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 17-05-2019
Actie afgerond op: 17-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe leerdoelen opgesteld.

Evaluatie deelnemer met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2019
Actie afgerond op: 16-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goede evaluatie gehad. Alle partijen tevreden.

Kennismaken met deelnemer en moeder

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019
Actie afgerond op: 14-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deelnemer is zeer enthousiast, nu intake inplannen.

Gesprek met jongerencoach en deelnemer

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2019
Actie afgerond op: 14-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad.

Intake nieuwe deelnemer met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 13-05-2019
Actie afgerond op: 13-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Intake goed verlopen, deelnemer start volgende week.

Benaderen gemeentes mogelijkheid tot studies/cursussen hier op bedrijf voor de time-out deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2019
Actie afgerond op: 19-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Na overleg deze actie even stopgezet, teveel nieuwe deelnemers welke gaan starten op dit moment. Hier eerst onze tijd en energie in stoppen.

Aanpassen Kwaliteitssysteem ivm wijziging rechtsvorm bedrijf.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019
Actie afgerond op: 19-05-2019 (Afgerond)

Inspraakmoment hoe mensen over te halen om te komen. Intervisieonderwerp 08-05-2019

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Komt ter sprake op 26-06 ivm wijziging datum intervisie

Intervisie

Geplande uitvoerdatum: 08-05-2019
Actie afgerond op: 08-05-2019 (Afgerond)
Toelichting: Datum intervisie gewijzigd naar 26-06

Studieavond ZBZH Stolwijk

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2019
Actie afgerond op: 23-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zorgboer voor de eerste keer ipv zorgboerin naar de studieavond. Zijn nu VOF

EHBO herhaling

Geplande uitvoerdatum: 23-04-2019
Actie afgerond op: 23-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Laatste training van dit jaar.

EHBO herhaling

Geplande uitvoerdatum: 17-04-2019
Actie afgerond op: 17-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Weer leerzame les gehad

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2018 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 03-05-2019
Actie afgerond op: 23-04-2019 (Afgerond)

EHBO herhaling

Geplande uitvoerdatum: 09-04-2019
Actie afgerond op: 09-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Enkel en polsverband aangelegd

Ouders en belanghebbenden op de hoogte brengen van wijziging rechtsvorm middels brief/mail.

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019
Actie afgerond op: 25-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Brief in bijlage

Brandblusser controle door Safety Fire

Geplande uitvoerdatum: 05-04-2019
Actie afgerond op: 05-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Alle brandblussers weer gecheckt en goedgekeurd. Nog een extra brandblusser erbij laten hangen.

Inschrijven bij KvK als VOF

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2019
Actie afgerond op: 04-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Ingeschreven als VOF bij KvK, startdatum 01-04-2019

EHBO herhaling

Geplande uitvoerdatum: 03-04-2019
Actie afgerond op: 03-04-2019 (Afgerond)
Toelichting: Reanimeren

Evaluatie deelnemer met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 27-03-2019
Actie afgerond op: 27-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad, deelnemer, ouders en professionals tevreden

EHBO herhaling

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2019
Actie afgerond op: 26-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Reanimeren en stabiele zijligging geoefend

Jongerencoach op bezoek

Geplande uitvoerdatum: 25-03-2019
Actie afgerond op: 25-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad over mogelijke opleiding deelnemer

Wijziging KvK, afspraak maken

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2019
Actie afgerond op: 15-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Gesproken met boekhouder

EHBO herhaling

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2019
Actie afgerond op: 20-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Weer lekker geoefend met traumazwachtels

inspraakmoment/keukentafelgesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2019
Actie afgerond op: 12-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Geen reacties of ouders gehad.

Behandelaar op bezoek, evaluatie met ouder

Geplande uitvoerdatum: 11-03-2019
Actie afgerond op: 11-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe leerdoelen besproken, meer zelfstandigheid gewenst.

Evaluatie met deelnemer en zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019
Actie afgerond op: 13-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad, uitbreiding dagdelen gewenst en zorgzwaarte omhoog

EHBO herhaling

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019
Actie afgerond op: 13-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Stop het bloeden was thema.

Jongerencoach op bezoek

Geplande uitvoerdatum: 13-03-2019
Actie afgerond op: 13-03-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad

Tevredenheidsmeting, hoe te stimuleren. Contact met ZBZH**Geplande uitvoerdatum:** 25-02-2019**Actie afgerond op:** 05-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Er komt een gezamenlijk meetmoment in de maand mei. ZBZH neemt dit op zich, er hoeft niet meer verwezen te worden.**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2019**Actie afgerond op:** 02-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Oefening ging goed, geen paniek.**Rozen aanschaffen****Geplande uitvoerdatum:** 05-03-2019**Actie afgerond op:** 08-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Rozen gekocht, nu nog in de grond zetten. Nieuwe actie.**Doornemen huisregels met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2019**Actie afgerond op:** 09-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Huisregels doorgenomen, deelnemers wisten al heel veel. Ook uitleg erbij gegeven waarom.**Frambozen stekken uitgraven****Geplande uitvoerdatum:** 07-03-2019**Actie afgerond op:** 07-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Frambozenstekken omgezet naar beter plekje**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 06-03-2019**Actie afgerond op:** 06-03-2019 (Afgerond)**Toelichting:** Ging goed, geen paniek gehad.**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019**Actie afgerond op:** 25-02-2019 (Afgerond)**Behandelaar op bezoek****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2019**Actie afgerond op:** 18-02-2019 (Afgerond)

Intake

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2019
Actie afgerond op: 18-02-2019 (Afgerond)

Evaluatie cliënt

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2019
Actie afgerond op: 23-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe leerdoelen opgesteld, tevreden deelnemer

Behandelaar op gesprek

Geplande uitvoerdatum: 25-01-2019
Actie afgerond op: 25-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Goed gesprek gehad

Tevredenheids enquête laten invullen door cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 26-01-2019
Actie afgerond op: 26-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: deelnemers waren zeer tevreden was de uitkomst

Studieavond Meldcode Kindermishandeling

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2019
Actie afgerond op: 28-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Weer alle nieuwe ontwikkeling met betrekking tot signaleren en melden kindermishandeling onder de loep genomen.

Intervisie in Groot Ammers

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2019
Actie afgerond op: 06-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zeer leerzame avond o.a. gehad over kwaliteitssysteem

Voor volgend jaarverslag: Zet in uw gehele jaarverslag uw plannen/aandachtspunten nog meer om in punten op de actielijst. Wanneer u hiertoe gebruik maakt van het aanmaken van een actie direct bij de vraag in kwestie, is voor de lezer gelijk te zien dat u een plan/aandachtspunt vertaald in een punt op de actielijst en uw beschrijving rond maakt.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 17-02-2019 (Afgerond)

Voor volgend jaarverslag: neem de aantallen deelnemers met in- en uitstroom op in het jaarverslag zelf ipv een bijlage.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018
Actie afgerond op: 17-02-2019 (Afgerond)

BHV training

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2019
Actie afgerond op: 21-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zowel zorgboer als zorgboerin hebben vandaag weer hun BHV certificaat behaald.

Evaluatie cliënt

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2019
Actie afgerond op: 14-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zeer tevreden ouder en behandelteam, nu bedenken hoe verder met haar, nieuwe doelen richting zelfstandig wonen.

Evaluatie cliënt

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2019
Actie afgerond op: 10-01-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zeer tevreden cliënt en ouders, al duidelijk vooruitgang op school en thuis.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 26-03-2020, 13:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2020
Toelichting: Toetsing is verzet tot nader orde door auditor, vanwege Corona virus.

Aanschaf broedmachine

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2020

Beheersplan drinkwaterregelgeving opstellen

Geplande uitvoerdatum: 26-04-2020

Evaluatie wooncliënt

Geplande uitvoerdatum: 14-05-2020

Studieavond ZBZH Presentiebenadering op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 18-05-2020

Intervisie avond Groot-Ammers

Geplande uitvoerdatum: 20-05-2020

Evaluatie 2 x met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Aanschaf sportattributen

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Keukentafelgesprek 2

Geplande uitvoerdatum: 04-06-2020

"Vergadering" over de activiteiten, huisregels en verbeterpunten zorgboerderij met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 27-06-2020

Inschrijven voor opleiding paardencoaching

Geplande uitvoerdatum: 05-07-2020

Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2020

Studieavond ZBZH Presentiebenadering op de zorgboerderij deel 2

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020

Evaluatie cliënt met ouder en zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 07-09-2020

Evaluatie cliënt met ouders en zorgcoördinator 2 x

Geplande uitvoerdatum: 10-09-2020

Intervisie avond Groot-Ambers

Geplande uitvoerdatum: 16-09-2020

Keukentafelgesprek 3

Geplande uitvoerdatum: 17-09-2020

VOG aanvragen

Geplande uitvoerdatum: 28-09-2020

Zoönosen verklaring afspraak regelen met dierenarts

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020

Keukentafelgesprek 4

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2020

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

VOG aanvragen T.Kapitein

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Bij vraag 3.3.5 wordt gevraagd naar de overeenkomsten, nu zijn hier de functiebeschrijvingen gelinkt. De juiste overeenkomsten staan onder documentenbeheer, voeg deze bij deze vraag bij. Geef dit in het jaarverslag over 2019 aan.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Functieomschrijving verwijderd, overeenkomsten toegevoegd

Pas de bijgevoegde voorbeeld-bijlage tevredenheidsmeting wonen aan naar de zorgboerderij indien deze ingezet gaat worden (vraag 4.6.2). Geef dit in het jaarverslag over 2019 aan.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Evaluaties uit Vanzelfsprekend toegevoegd

Bij vraag 5.2.6 heeft u in de tekst beschreven waar het klachtenreglement cliënten zorgboerderijen te vinden is, neem de verwijzing naar het webadres ook op in de uitdeelbrief. Geef dit in het jaarverslag over 2019 aan.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Website ZBZH op uitdeelbrief extra vermeld

Pas de deelnemersovereenkomsten dagbesteding aan dat zodat na 2 maanden na het intakegesprek een eerste evaluatie zal plaatsvinden, nu lees ik bij punt 1.4 van de overeenkomst 2 tot 3 maanden na begin. Geef dit aan in het jaarverslag over 2019.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Zorgovereenkomst wordt opgesteld door ZBZH, deze hanteert om na een intake, een evaluatie in te plannen na 2 tot 3 maanden. Zorgcoördinator van ZBZH plant deze intake in, is niet aan zorgboerderij om deze termijn te wijzigen. Heb wel ZBZH op de hoogte gesteld, met verzoek om deze termijn te wijzigen, zodat ik indien zij dat goedkeuren deze termijn ook weer kan wijzigen in zorgovereenkomst.

Zorgovereenkomsten updaten, evaluatie na 2 maanden ipv 2 tot 3 maanden

Geplande uitvoerdatum: 14-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Na aanleiding van advies auditor

Afscheid zorgcoördinator , warme overdracht nieuwe zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Kennis gemaakt met de nieuwe zorgcoördinator, afscheid genomen van de oude zorgcoördinator.

Gesprek op school over cliënt

Geplande uitvoerdatum: 21-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Goed gesprek gehad met school, ouders en begeleiders, deelnemer blijft voorlopig op zorgboerderij komen tot behandeling wordt ingezet en deelnemer terug kan naar school.

Afspraak met electrotechnisch bureau over aanpassingen elektra en NEN certificering

Geplande uitvoerdatum: 23-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Situatie en werk opgenomen, nu wachten op offerte

EHBO avond

Geplande uitvoerdatum: 27-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Avond over verdovende middelen

VOG aanvragen 2x

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Afspraak gemaakt bij gemeente op 29-01-2020 voor aanvragen V.O.G.

Evaluatie cliënt

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Tevreden ouder en deelnemer, beschikking weer verlengd

Ontruimingsoefening woensdagmiddag

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Ontruimingsoefening is goed verlopen, deelnemers wisten o.a. waar verzamelplaats is en BHV-ers wisten wat te doen.

Doorspreken cliënten met nieuwe zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Prettig om dit met elkaar door te spreken

Kennismaking met ouders van eventuele nieuwe cliënt

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 30-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Ouders met kind rondleiding op boerderij gegeven en leerdoelen besproken.

Evaluatie 2 x

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Afgezegd door nieuwe zorgcoördinator

BHV training

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Weer gehaald voor 2020

BHV training

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Weer gehaald voor 2020

EHBO avond

Geplande uitvoerdatum: 04-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Verbanden geoefend en met Lotus slachtoffer gewerkt

Intervisie avond Groot-Ammers

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Verscheidene casussen besproken en theorie over communicatie behandeld

EHBO avond

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Reanimeren en AED

Meldcode Veilig Thuis toegepast samen met zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Eerste keer melding Veilig Thuis voor cliënt zorgboerderij nav signaleringen in thuissituatie, na overleg met zorgcoördinator welke gemeld heeft.

Tevredenheidsmeting 2019 verslag schrijven.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Tevreden deelnemers, nieuwe actie ingepland

Kennismaken met nieuwe begeleidster wooncliënt

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Goed gesprek, nieuwe leerdoelen besproken

Stagedocent en mentor bezoek voor cliënt op de zorgboerderij

Geplande uitvoerdatum: 11-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Huiswerk op de zorgboerderij, een nieuw iets voor cliënt welke even niet naar school kan. Hiervoor te regelen WIFI in de kantine.

RI & E updaten en toevoegen in Kwap

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Stagedocent op bezoek voor evaluatie stagiaire dierverzorging

Geplande uitvoerdatum: 13-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Helicon Geldermalsen Praktijkopleider avond

Geplande uitvoerdatum: 17-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 17-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Geslaagde avond met begeleiders met hetzelfde doel

EHBO avond

Geplande uitvoerdatum: 18-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Geiten Q koorts enten

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Ponyrijdlessen voor deelnemers inplannen.

Geplande uitvoerdatum: 23-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Lessen ingepland

EHBO avond

Geplande uitvoerdatum: 03-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Verbanden/verbranding/ Corona behandeld

Corona virus, hoe besmetting te voorkomen en welke maatregelen te nemen.

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Artikelen besteld, nieuwsbrief is eruit gegaan door ZBZH, hier werken we naar.

Zeepe dispensers en papieren handdoeken dispenser besteld

Geplande uitvoerdatum: 04-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 04-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Keukentafelgesprek 1

Geplande uitvoerdatum: 05-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 05-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

EHBO avond

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Evaluatie cliënt met ouders en zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 09-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Tevreden ouders en cliënten, weer wat leerdoelen behaald en nieuwe opgesteld

Evaluatie cliënt met ouders en zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 10-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Tevreden ouders en cliënten, leerdoelen geheel of gedeeltelijk behaald, nieuwe leerdoelen opgesteld

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 12-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Afzeggen leraar bezoeken van cliënt ivm Corona

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Afgezegd

Extra controleren, in de gaten houden van eventuele symptomen Corona bij cliënten.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 15-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Dagelijkse controleren en monitoren

Contact opnemen met zorgcoördinator over hoe verder met de ingeplande evaluaties ivm Corona

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Alle evaluaties geannuleerd.

Nieuws over Corona per dag/uur in de gaten houden.

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Dagelijks van toepassing

Evaluatie cliënt met voogd, ouders en zorgcoördinator

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Uitgesteld ivm corona

3 x evaluatie met ouders, zorgcoördinator en jeugdprofessional

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 21-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Uitgesteld ivm corona

WIFI realiseren in de kantine voor huiswerk cliënt en voor zorgcoördinator tijdens evaluaties.

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Afgelopen week contact onderhouden met de cliënten welke niet op de boerderij mogen komen. Middels foto's en berichtjes via de app en telefonisch contact.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 28-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Op dit moment dagelijks contact met cliënten. Dit blijven we continueren tot er weer mogelijkheid is om op de boerderij dagbesteding te krijgen voor alle cliënten.

Bijlage uitdeelbrief bijwerken nav opmerking auditor

Geplande uitvoerdatum: 06-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 08-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Keuken plaatsen bij kantine

Geplande uitvoerdatum: 30-03-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Electra voorziening aanpassen voor bedrijf werkzaamheden gepland in week 12/13

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Jaarlijkse controle brandblussers uitgevoerd door bedrijf Safety-Fire

Geplande uitvoerdatum: 14-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 14-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Weer alles goedgekeurd voor dit jaar

NEN certificering

Geplande uitvoerdatum: 10-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 16-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Toelichting: Goedgekeurd

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst wordt bij ons veelvuldig gebruikt, het herinnert je aan de op handen zijnde acties en het wordt ook gebruikt als naslagwerk bij het jaarverslag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Vergunningen regelen voor nieuwbouw paardenstallen en rijbak

Dochters meewerkend op zorgboerderij, na het volgen van opleiding Paardenhouderij, diploma therapeutische paardrijd-instructie en paardrijd-instructie en diploma Speltherapie voor kinderen tot 14 jaar.

Behalen van HaKa online Zorg certificaten voor dochters

Opleiding paardencoach zorgboerin

Uitbreiding aantal deelnemers naar 24 voor dagbesteding

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Behalen wooncertificaat voor 1 deelnemer

Behalen NEN certificering

Realiseren keuken in rustruimte

Uitbreiding deelnemers naar maximaal 24 voor dagbesteding

Behalen van HaKa opleiding

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Korte termijn doelstelling 1:

Behalen wooncertificaat, actie ingepland.

Werkomschrijving ingediend

Audit datum 26 maart 2020

Korte termijn doelstelling 2:

NEN certificering behalen.

-Afspraak elektra aanpassen maken, actie ingepland en gedaan. Offerte en datum bekend.

-Afspraak NEN certificering volgend hierop, actie ingepland.

Korte termijn doelstelling 3:

-Niet actief mee bezig, bij vraag wel aanbieden plaats op zorgboerderij, mits juiste doelgroep, leerdoelen passend bij huidige deelnemersgroep.

Korte termijn doelstelling 4 :

-Na indienen Jaarverslag en behalen audit Wonen, tussen Jaarverantwoording Zorg en begeleiden en rapporteren en volgen studieavonden. Het volgen en behalen van HaKa opleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• 2016-11-28_Tevredenheidsvragenlijst wonen DBSH V.O.F. 10-01-2020 |
|------------|--|