

# Jaarverslag

januari 2018 - december 2018

## Erve Bussink

Erve Bussink

Locatienummer: 2179



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg  
Niets uit deze uitgave mag worden veelevoudigd of openbaar gemaakt  
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
2.2 Zorgboerderij in beeld	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	10
4 Deelnemers en medewerkers	11
4.1 Deelnemers	11
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	11
4.3 Personeel	12
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	14
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	15
5 Scholing en ontwikkeling	16
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	16
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	16
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	17
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	17
6 Terugkoppeling van deelnemers	18
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	18
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	19
6.3 Inspraakmomenten	19
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	20
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	20
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	21

7 Meldingen en incidenten	22
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	22
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	23
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	27
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Erve Bussink

Registratienummer: 2179

Bussinkdijk 3, 7273 PS Haarlo

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 6559354

Website: <http://www.ervebussink.nl>

### Locatiegegevens

Erve Bussink

Registratienummer: 2179

Bussinkdijk 3, 7273 PS Haarlo

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurd medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiaires
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

2018

Erve Bussink heeft het eerste volle jaar sinds de opening in september 2017 achter de rug. Een jaar waarin we naast het bieden van goede zorg ook nog hebben "doorgebouwd" aan onze onderneming. Om de doelen die we onszelf in 2017 hebben gesteld te behalen zijn we flink aan de slag gebleven.

We hebben het atelier in gebruik kunnen nemen. De pluktuin is ondanks de extreme droogte gerealiseerd en we hebben met verschillende bloemen kunnen experimenteren.

Tegelijkertijd is het aantal deelnemers toegenomen. Eind 2018 leveren we ongeveer 80 dagdelen begeleiding per week. Een mooi resultaat waardoor we de ruimte hebben gekregen om ons team uit te breiden. Naast de zorgboer en zorgboerin is het zorgteam uitgebreid met een groepsbegeleider en twee activiteiten begeleiders. Hierdoor kunnen we meer smaken van begeleiding aanbieden en zijn we tevens minder kwetsbaar geworden voor uitval van personeel.

Al met al een mooie start van onze nieuwe onderneming waarop we met trots kunnen terugkijken.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

#### Het jaar 2018 in beeld met onze deelnemers.

Januari 2018 bieden we ongeveer 40 dagdelen begeleiding per week. Met de gemeente moeten we in gesprek om als zorgaanbieder ook in 2018 zorg in natura te kunnen bieden. De contacten met Berkelland verlopen goed. Op basis van "individuele afspraken" kunnen in 2018 nieuwe deelnemers naar onze zorgboerderij komen. We zijn erg blij met deze toezegging.

Samen met de deelnemers beleven we een erg strenge winter waardoor we aangewezen zijn op de binnenruimten voor de activiteiten. In de werkplaats werken we met elkaar aan elementen voor een carnavalswagen. Een leuke klus die uiteindelijk voor de carnavalsgroep een tweede plaats oplevert. In de activiteitenruimte leren we elkaar beter kennen. Als we samen koffie drinken of eten. Maar ook als we samenwerken tijdens het bereiden van maaltijden of als we een gezamenlijke activiteit doen.

We krijgen een grote betonnen kweektafel aangeboden en zetten we die met vereende krachten met elkaar op. We maken er een "kweekkas" van door er een plastic huif over te maken en nemen de kweektafel in gebruik om bloemen en groente voor te kweken. Voorzaai en voortrekken om de jonge planten daarna in de volle grond te laten uitgroeien. Binnen een maand na het voorzaaien levert ons werk mooie jonge aanplant op. Een mooi resultaat van een "vruchtbare" samenwerking.

Tevens voeren we met elkaar wat achterstallig onderhoud uit aan de boomgaard. Er wordt flink gesnoeid, eerst een kaal gezicht maar als de bloesems zichtbaar worden lijkt het een mooi fruitjaar te worden.

Het voorjaar maakt zich kenbaar met de geboorte van de eerste lammeren van onze oaien. Één lammetje moeten we met de fles grootbrengen. Deze handenbinder wordt door de deelnemers "Kruimeltje" genoemd. Ze is zo afhankelijk dat ze niet terugschrikt van een beetje stroom en komt soms het terras oplopen als het haar te lang duurt voor ze haar melk krijgt.

In het trainingsappartement verwelkomen we eerst één en daarna nog een tweede bewoner. Het wordt een gezellige drukte op Erve Bussink.

In april beginnen we met planten in de volle grond. We poten alles wat we zelf denken te kunnen gebruiken. Aardappelen, groenten en de bloemen vinden hun plekje in de verschillende tuinen op ons erf. Tijdens het mooie voorjaar zijn we met elkaar veel buiten te vinden. Ieder draagt zijn of haar steentje bij waardoor het erf en de tuinen er netjes bijliggen.

Mei is nog groeizaam maar vanaf juni wordt het steeds droger. Om de aanplant in de tuinen in het leven te houden moeten we regelmatig sproeien. Een lange periode van slepen met slangen breekt aan en duurt tot en met september. Waar het mooie voorjaar een vroege kersenooft oplevert gaat ten gevolge van de droge zomer vrijwel de hele appel en perenopbrengst verloren.

De positieve keerzijde van dit droge weer is dat we erg veel buiten zijn. Er wordt volop gefietst, gelopen en genoten van het mooie weer. Met ondersteuning van een sponsorbijdrage hebben we mooie duofiets kunnen aanschaffen. Samen met de twee andere driewielers zijn er dagelijks deelnemers "on tour". Bewegen is een belangrijk thema op onze zorgboerderij. Één van onze deelnemers oefent zo fanatiek dat na het opnieuw leren fietsen op de driewieler zelfs fietsen met een tweewieler weer wordt aangeleerd. Het is mooi dat we door intensief samen te oefenen een droom hebben kunnen laten uitkomen.

Ondanks het droge weer lukt het ons wel om de bloemen-pluktuin een goede start te geven. Inrichten, inplanten en wat straatwerk leggen zodat ook dit deel van Erve Bussink rolstoel toegankelijk is. Het eerste jaar is met name om wat ervaring op te doen met verschillende soorten bloemen. Wat werkt goed op onze grondsoort? Welk zaaigoed is sterk genoeg om mooie bloemen te leveren voor het plukken? Volgend jaar willen we graag meer ruchtbaarheid geven aan de pluktuin zodat er meer geplukt gaat worden.

Het najaar staat weer in het teken van met elkaar klussen. Samen met de deelnemers willen we in december een kerstmarkt houden. Hiervoor gaan we in de werkplaats en het atelier mooie werkstukken maken die bij de winter passen. Een mooi doel om naar uit te zien en met elkaar naar toe te werken. We zetten in op een kleine markt maar als er op 25 november ongeveer 300 mensen onze "winterfair"

bezoeken hebben we een resultaat geboekt waar we met plezier op terugkijken.

## **2018 en onze organisatie**

We hebben ons als doel gesteld om onze dienstverlening te laten uitgroeien naar ongeveer 100 dagdelen per week. Maandelijks neemt het aantal dagdelen toe zodat we ons personeelsbestand kunnen en moeten uitbreiden. Het voelt goed dat we door het aantrekken van eerst een groepsleider en iets later nog twee activiteitenbegeleiders er niet meer alleen voor staan. Ons team is completer door meer diversiteit in kennis en ervaring. Ook komt er meer tijd vrij voor de organisatorische taken die er tot nu toe in de avonden bij moesten worden gedaan. Met elkaar kunnen we Erve Bussink verder uitbouwen.

Organisatorisch zijn we wel wat drukker omdat we voor alle nieuwe deelnemers eerst een "individuele overeenkomst" met de gemeente moeten sluiten. De contacten met Berkelland verlopen echter erg goed zodat we het tijdsbestek tussen een kennismaking en de plaatsing wel beperkt kunnen houden. Nog plezieriger is het om te vernemen dat onze eigen wethouder zich in het bovengemeentelijk overleg hard zal maken voor deze eigenlijk ongewenste situatie. Het zal dit jaar nog veel uren overleg met de regionale beleidsmakers gaan kosten.

De positieve evaluatie voor het keurmerk van de Federatie Landbouw en zorg hadden we in 2017 al behaald zodat we de audit al in augustus konden inplannen. In september 2018 hebben we ook de tweede fase voor het keurmerk met goed gevolg afgesloten. We zijn nu in het bezit van het keurmerk "Kwaliteit laat je zien". Net op tijd voor de nieuwe aanbesteding voor 2019. Als we aan alle andere voorwaarden kunnen voldoen hebben we hopelijk vanaf 1-1-2019 de maatwerkconstructie met "individuele overeenkomsten" niet meer nodig.

Naast deelnemers die we in het kader van de WMO via de gemeente krijgen toegewezen hebben we ook bewoners die worden geïndiceerd via de Wet Langdurige Zorg. Omdat we medio 2018 enkele deelnemers en bewoners op basis van de WLZ hebben geplaatst krijgen we een controle van het zorgkantoor. Deze controle ziet toe op de doelmatigheid en de rechtmatigheid van de geïndiceerde zorg. Het zorgkantoor voert hiervoor op de locatie Erve Bussink een gesprek met de deelnemer en zijn of haar gewaarborgde hulp in het kader van het PGB. Er worden geen onregelmatigheden geconstateerd en van de medewerker van Menzis krijgen we zelfs nog een tip in het kader van de regeling "kleinschalig wonen". Men is erg tevreden over de dienstverlening.

Nu we met meer personen samenwerken ontstaat ook de behoefte om periodiek met elkaar af te stemmen. We zijn een relatief kleine onderneming en de collega's werken zoveel mogelijk op vaste dagen. Dat betekent dat ze niet vaker dan één keer per week samenwerken en elkaar dus ook niet zo vaak zien. We hebben afgesproken om minimaal 6 keer per jaar in een werkoverleg met elkaar af te stemmen over:

- de voortgang in de begeleiding van de deelnemers en bewoners
- afstemming met mantelzorgers
- aanmeldingen en indicaties
- organisatorische zaken

In 2017 en ook in 2018 organiseren we het vervoer met elkaar (zorgboer en personeel). We halen en brengen de deelnemers zelf zodat we regelmatig met het thuisfront kunnen afstemmen. Het kost wel wat regelwerk maar het bevalt ons goed. Wel merken we dat met het toenemen van het aantal deelnemers en bewoners de dagplanning en het evalueren van de dag wat in het gedrang komen. Eind 2018 gaan we met een externe vervoerder een pilot opzetten om ons te ondersteunen.

## **Erve Bussink in samenwerking met haar netwerkpartners**

We hebben dit jaar op verschillende manieren contacten gelegd met diverse partijen.

Natuurlijk met de WMO medewerkers van Berkelland. Vanuit onze zijde zien we een zeer positieve samenwerking. Zowel met de frontoffice medewerkers als met de backoffice medewerkers verlopen de contacten goed en efficiënt. Als er vragen zijn bij een maatwerkbesluit vinden we elkaar snel en met een positieve insteek. Ook als er vragen zijn rondom het berichtenverkeer dan kan er snel en effectief worden afgestemd zodat we op het administratieve vlak op eind december volledig bij zijn.

In het kader van aanvulling op onze begeleiding hebben we de samenwerking gezocht met een fysiotherapeut en een ergo therapeut. Wekelijks werken we samen. Ze komen naar ons bedrijf en enkele van onze deelnemers gaan naar de betreffende behandelingen. Een samenwerking die voor de deelnemers oplevert dat we gericht kunnen werken aan het ontwikkelen van vaardigheden. Een echte Win-Win situatie voor alle partijen.



In het kader van doorverwijzing van deelnemers hebben we in 2018 contact gehad met transferverpleegkundigen van het ziekenhuis in Winterswijk en met transfermedewerkers van revalidatiecentrum het Roessingh. Van beide organisaties hebben de betreffende transfermedewerkers ons bedrijf bezocht en hebben we goed kunnen uitleggen wie we zijn, waarvoor we staan en in welke gevallen we elkaar kunnen aanvullen.

In het kader van de doelgroepenadering hebben we eind 2018 contact gelegd met "Hersenz", behandelaars NAH. De eerste contacten waren informierend en zijn positief verlopen. We zullen verder gaan onderzoeken of we op onderdelen zoals ontwikkeling en training personeel maar ook in ondersteuning van behandeltrajecten wat voor elkaar kunnen betekenen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Het eerste volle jaar op zorgboerderij Erve Bussink is naar tevredenheid verlopen.

De keuze voor de doelgroep is een goede geweest. We kunnen ons onderscheiden in de markt. De WMO consultants kennen ons bedrijf en verwijzen ook gericht naar ons door. Ook de contacten met externe partners verlopen goed. Voor 2019 zouden we graag hier een concretere samenwerking uit zien voortvloeien.

Op het erf, in de tuinen maar ook in de verschillende groepsruimten zijn er volop mogelijkheden voor onze deelnemers om in beweging te komen. Het lukt ons om met elkaar bepaalde doelen te stellen en deze dan ook te verwezenlijken. De aangekochte duofiets is een erg mooie aanvulling in de activiteiten. Mede dankzij het mooie weer wordt deze volop gebruikt. Het vraagt van de begeleiding wel wat organisatie om te zorgen dat er verantwoord gebruik van kan worden gemaakt. Maar mede dankzij de inzet van vrijwilligers lukt het goed om dit te organiseren.

Ook de verschillende werkzaamheden in de tuin bieden voldoende aanknopingspunten ter ondersteuning van de begeleiding. Er zijn volop mogelijkheden om te lopen, te rekken en te strekken, fijne motoriek te trainen maar ook het trainen van oog-hand coördinatie gaat prima in combinatie met activiteiten buiten.

We hebben een eerste "mantelzorg avond" gehouden. Het initiatief om op deze manier met elkaar in contact te komen is ons goed bevallen. De opzet die we hadden gekozen beviel ook goed. Een deel informatieverstrekking en daarna een soort "hoor en wederhoor" waarin we met elkaar hebben gesproken over doelen en wensen ten aanzien van onze dienstverlening. Tijdens deze eerste informatiebijeenkomst met de deelnemers en mantelzorgers hebben we het over de onderwerpen bewegen, mobiliteit en valgevaar gehad. Het was een mooie bijeenkomst waarbij we de samenwerking met de ergotherapeuten ook nog zichtbaarder konden maken. Er zijn enkele mooie en concrete tips uit gekomen waarmee we onze dienstverlening hebben kunnen verbeteren. Dat ook de mantelzorgers het goed initiatief vonden blijkt wel uit het feit dat ze er allemaal waren. We hebben afgesproken om minimaal één keer per jaar een dergelijke bijeenkomst te organiseren.

De eerste ervaringen met ons personeel zijn positief. Ons team is nu een mooie mix van ervaring en jong talent. De contacten van onze nieuwe collega's met onze deelnemers en hun mantelzorgers verlopen naar wens. We vullen elkaar waar nodig aan. Door onze verschillende achtergronden kunnen we de komende jaren nog voldoende van en met elkaar leren.

Nu we ook de tweede fase van het keurmerk "kwaliteit laat je zien" positief hebben doorlopen kunnen we zonder maatwerk oplossingen gewoon worden toegelaten als zorgaanbieder voor de Achterhoek. Voor verwijzers worden we hopelijk nog iets beter zichtbaar. Ook zijn er minder administratieve handelingen nodig als er een nieuwe deelnemer aan onze zorgboerderij wordt toegewezen.

De Achterhoek opent de aanbesteding voor 2019-2020 in oktober. Met name de eisen rondom kwaliteit blijven vragen oproepen voor de zorgboeren. Vanuit de vereniging blijven we er over in gesprek met het samenwerkingsverband. Eind 2018 is nog niet duidelijk of voor de komende jaren een positieve evaluatie als voldoende kwalificeert om als aanbieder te worden toegelaten. Voor ons heeft dit geen gevolgen meer omdat we in het bezit zijn van het keurmerk "kwaliteit laat je zien".

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Op zorgboerderij Erve Bussink bieden we begeleiding aan (jong) volwassenen met NAH. De jongste bewoner is 39 jaar. Ook op de dagbesteding komen relatief nog jonge deelnemers. Maar dat ook oudere deelnemers het nog plezierig vinden op onze zorgboerderij blijkt wel uit de leeftijd van de oudste deelnemer 79 jaar.

Het merendeel van de deelnemers voor de dagbesteding krijgt zijn of haar toewijzing op basis van de Wet Maatschappelijke Ondersteuning. Voor onze bewoners geldt dat niet. Met uitzondering van één bewoner die de toewijzing wel via de WMO heeft gekregen hebben de overige bewoners de indicatie en toewijzing via de Wet Langdurige zorg.

Op 1 januari 2018 boden we begeleiding aan 8 deelnemers waarvan er één ook op de zorgboerderij woont.

Aan het einde van 2018 is het aantal deelnemers toegenomen tot 16 deelnemers waarvan er 4 bij ons wonen.

In 2018 heeft er één deelnemer de zorgboerderij moeten verlaten omdat deze is verhuist naar een verzorgingstehuis waardoor de toegang naar de dagbesteding niet meer mogelijk was.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Op zorgboerderij Erve Bussink blijven we ons richten op deelnemers met NAH. Een specifieke doelgroep die een geheel eigen benadering vraagt. We bieden met ons team begeleiding waarbij we naast aandacht voor het verlies van vaardigheden ten gevolge van het hersenletsel ons juist ook willen richten op de mogelijkheden voor revalidatie en herstel.

In beweging ten behoeve van revalidatie en het vergroten van vaardigheden. Hierbij laten we ons ondersteunen door onder andere fysiotherapeuten en ergotherapeuten. Hierdoor kunnen we in onze begeleiding gericht trainen in het gebruik van hulpmiddelen of ten behoeve van het herstel van vaardigheden.

Naast dagbesteding en begeleid wonen zijn we in 2018 ook gestart met ambulante thuis ondersteuning. Een mooie aanvulling omdat we onze ervaringen met de deelnemer op de dagbesteding kunnen gebruiken bij de begeleiding in de thuissituatie. Want NAH heb je niet alleen maar samen.

Een wens voor Erve Bussink is om een intensievere samenwerking met de behandelaars NAH te kunnen opzetten. Door een betere samenwerking hopen we te bereiken dat we de behandel systematiek en de behandel methodieken gericht en langduriger kunnen voortzetten in onze begeleiding. Langer en meer oefenen met als beoogd doel een completer herstel.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Begin 2018 waren alleen de zorgboer en zorgboerin werkzaam op de zorgboerderij. In maart 2018 hebben we ons team kunnen aanvullen met een groepsleider waarna in april en mei twee activiteitenbegeleiders het team zijn komen versterken.

In juni 2018 hebben we een teamgesprek georganiseerd waarin we met elkaar hebben gesproken over het "functiegebouw". Met name de verdeling van de verschillende taken en verantwoordelijkheden zijn daarin besproken. Vanuit dit overleg hebben we een zogenaamde functiematrix opgezet. Deze "functiematrix" is de basis bij het verdelen van taken en werkzaamheden. Hoe zorgen we voor een goede bezetting gedurende de week en hoe organiseren we de begeleiding.

Met de "functiematrix" als uitgangspunt hebben we ook een taak en functieverdeling gemaakt. Wie is (dagelijks) de verantwoordelijke voor welke taken? Wie helpt bij de planning en organisatie vanuit verschillende verantwoordelijkheden of rollen.

Door deze afstemming wordt het team meer "zelfsturend" en "medeverantwoordelijk". Het vergroot de professionaliteit en de slagkracht van onze kleine organisatie.

Door deze manier van werken is de betrokkenheid van de nieuwe medewerkers bij de ontwikkeling van Erve Bussink groot. Er is ruimte om mee te denken. Hierdoor zijn we als team creatiever en oplossing gericht naar elkaar en naar onze deelnemers.

Door deze intensieve samenwerking in deze fase kunnen we in een open sfeer feedback geven en feedback ontvangen. We weten met elkaar waar we voor staan en wat we willen bereiken.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- functiematrix

### 4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Voor het schooljaar 2017/2018 hebben we op Erve Bussink aan 4 stagiaires een stageplek geboden:

- 1 stagiaire: VMBO zorg (leerjaar 2, 180 uur): Stage afgerond en start vervolgopleiding.
- 1 stagiaire MBO niveau 2 Zorg en Welzijn (leerjaar 2, 300 uur): Stage afgesloten geen vervolgstudie
- 2 stagiaires HBO Social Works (leerjaar 1 praktijkoriëntatie 160 uur en leerjaar 2 ervaringsplek 640 uur): Stage afgerond en voortzetting studie

Voor het schooljaar 2018/2019 zijn er 6 stagiaires gestart:

- 1 stagiaire MBO niveau 2 Zorg en Welzijn (leerjaar 2, eindstage 300 uur)
- 1 stagiaire MBO niveau 3 (leerjaar 3, eindstage 600 uur)
- 1 stagiaire HBO (fysiotherapie) leerjaar 1 (leerjaar 1, praktijkoriëntatie 64 uur)
- 2 stagiaires MBO niveau ? Zorg en Welzijn (leerjaar 1, 280 uur)
- 1 stagiaire HBO verpleegkunde (leerjaar 1, praktijkoriëntatie 64 uur)

De stagiaires komen van verschillende opleidingscentra uit de omgeving (Assink Lyceum, Graafschap college, ROC van Twente en het Saxion)

Met iedere student wordt een stagecontract afgesloten en worden het stagetraject en de leerdoelen besproken. Afhankelijk van de opleiding, het leerniveau en het leerjaar van de student wordt het stageplan met taken en verantwoordelijkheden met de student besproken aan de hand van hun opdrachtenboek. Iedere stagiaire heeft een persoonlijk begeleider toegewezen gekregen van Erve Bussink. Deze voert de stagegesprekken, de afstemmingsgesprekken met de opleider en de evaluatiegesprekken.

Ter ondersteuning van het stagetraject ontvangt iedere stagiaire een Beroeps Praktijkvorming Plan van Erve Bussink waarin de belangrijkste afspraken rondom de begeleiding en het "praktijk opleiden" op Erve Bussink staan beschreven.

Met alle stagiaires worden de volgende afspraken gemaakt:

- kennismakingsgesprek
- startgesprek en afstemming stageplan met vaste begeleider
- afstemmingsgesprek met opleider (goedkeuren stageplan)
- Minimaal 2 tussentijdse beoordelingen
- Eindbeoordelingsgesprek (eventueel samen met de opleider)

Op deze manier hebben wij als stageaanbieder en de stagiaire duidelijkheid ten aanzien van de wederzijdse verwachtingen.

Voor alle stagiaires blijkt de vertaling van leerdoelen en stage opdrachten naar een stageplanning met concrete uitvoerende taken één van de lastigste onderdelen van de stage. Wij als praktijkopleider merken dat het belangrijk is om op dit onderdeel goed af te stemmen met de opleiding. Hoe maak je de leerdoelen SMART en hoe koppel je deze op de juiste manier aan de praktijkopdrachten die je op het stagebedrijf kun uitvoeren? Als deze fase goed wordt opgepakt en afgerond door de student kan het echte "praktijk-leren" beginnen en krijgt de stageperiode een goede verdieping.

Opvallend is ook het verschil in toewijzing van stageplekken aan de stagiaires. Waar de ene opleiding er voor kiest om stagiaires zelf hun stageplek te laten zoeken kiest een andere opleider ervoor om stageplekken toe te wijzen aan de stagiaires. Met name voor de eindstages zou onze voorkeur uitgaan naar een stageplek die door de stagiaire zelf wordt uitgekozen. Omdat de afrondende stageperiode in het algemeen vrij lang is voorkom je daarmee dat een stagiaire lang moet stagemaken in een praktijksetting waar hij of zij zelf niet voor zou kiezen.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

**Bijlagen**

- Bedrijfs praktijkvormingsplan

**4.5 Vrijwilligers**

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Gedurende het jaar 2018 hebben we aanvragen gekregen voor vrijwilligerswerk. Momenteel hebben we op Erve Bussink 3 vrijwilligers.

Onze eerste vrijwilliger heeft een achtergrond als zorgverlener. Vrijgesteld van een sollicitatieplicht ondersteunt ze ons door samen met deelnemers te koken en lichte huishoudelijke taken samen te doen. Door de extra handen is er meer tijd voor gezelligheid en "leuke dingen".

De twee andere vrijwilligers ondersteunen meer in één op één situaties. Samen fietsen, samen wandelen, samen creatieve dingen doen in het atelier. Tijdens deze één op één momenten ontstaan er mooie verdiepings-momenten waar we in de begeleiding weer mee verder kunnen.

In ons kleine team stemmen we regelmatig de vragen die we van de vrijwilligers krijgen af. Er wordt direct tijd gemaakt als er iets voorvalt dat door de vrijwilligers niet goed kan worden geplaatst of waar ze vragen bij hebben. Tijdens werkoverleggen staan mogelijke ervaringsvragen op de agenda. We geven en krijgen regelmatig feedback van onze vrijwilligers en onze teamleden waardoor we snel op situaties kunnen inspelen.

Enthousiast en gemotiveerd zo kunnen we de vrijwilligers allemaal omschrijven. Ze worden ook intensief betrokken bij de "informele Erve Bussink" organisatie. Omdat we een klein team hebben worden alle vrijwilligers altijd uitgenodigd bij de informele bijeenkomsten zoals een nieuwjaarsbijeenkomst, of een teambijeenkomst. Onze eerste verjaardag hebben we dan ook met alle medewerkers, stagiaires en vrijwilligers gevierd!

In 2018 hebben we met de gestarte vrijwilligers regelmatig een afstemmingsgesprek gehouden over hun inzet en wensen in combinatie met het bieden van ondersteuning op Erve Bussink. Op welke manier kun je als vrijwilliger je ondersteuning bieden op een zodanige manier dat het voor jezelf, de deelnemer en het team zo passend mogelijk is. Op die manier is het voor allen een Win-Win situatie. De geboden ondersteuning levert alle betrokkenen wat op.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Het eerste volle jaar van ons bestaan als zorgboerderij was een jaar van samen ontwikkelen, samen groeien. Door het samen te doen is er een goed werkende taakverdeling ontstaan en heeft ieder zijn plekje op Erve Bussink kunnen vinden. Dit draagt bij aan een goede taakverdeling gedurende de dag. We weten hoe we willen begeleiden, hoe we de deelnemers er bij kunnen betrekken zodat ook zij aan hun begeleidingsdoelen kunnen werken.

We raken steeds meer op elkaar ingespeeld. De organisatie gaat ons steeds eenvoudiger af. Dit merken we ook in de afstemming met de deelnemers en hun mantelzorgers. Ook zij leren onze teamleden steeds beter kennen.

Concrete veranderingen zijn onder andere dat aan iedere deelnemer een teamlid is toegewezen. Deze neemt de "kartrekkers rol" ten aanzien van de voortgang en evaluatie van de begeleidingsdoelen. Dat betekent ook dat ze een belangrijke rol spelen bij de evaluatiegesprekken met de WMO consulenten.

In de taakverdeling naar onze stagiaires heeft iedere stagiaire inmiddels een persoonlijk begeleider toegewezen gekregen. Hierdoor kunnen we ten aanzien van de examinering voor de stageopdrachten die door de zorgboer/zorgboerin worden gedaan een meer onafhankelijk oordeel houden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

In 2017 hebben we zorgboerderij Erve Bussink opgezet specifiek voor deelnemers met NAH. Naast de noodzakelijke BHV training was een belangrijk ontwikkeldoel het ontwikkelen van een bedrijf specifieke begeleidingsvisie. Met onze begeleiding willen we bereiken dat onze deelnemers met NAH zo zelfstandig mogelijk kunnen functioneren. "Rehabiliteren" door middel van begeleiding. In het zorgplan stellen we samen met de deelnemers de doelen die zij belangrijk vinden in het kader van vergroten van hun participatie.

Na het aannemen van een groepsbegeleider en twee activiteitenbegeleiders is het belangrijk om de manier van begeleiden als team uit te dragen. Dit betekent dat we met elkaar hebben afgestemd over de specifieke aandachtspunten bij NAH. Een belangrijk uitgangspunt hierbij is de behandelssystematiek van Hersenz. Deze biedt volop aanknopingspunten over zeer uiteenlopende facetten van NAH. Als we met elkaar over deelnemers vraagstukken spreken nemen we de aandachtspunten van deze systematiek als "afstemmingspunt". Hierdoor leren we sneller om op dezelfde manier naar onze deelnemer te kijken. Dit helpt ons weer om op een zelfde manier de begeleiding te bieden.

De benodigde certificaten BHV zijn behaald. Ook voor 2018-2019 is het cursustraject BHV opgezet.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De aangenomen personeelsleden hebben allemaal een BHV certificaat. Ten behoeve van de jaarlijkse training is er in samenwerking met Tragter Adviesgroep een planning gemaakt voor de BHV trainingen 2108-2019. De trainingen starten in januari en in maart zijn ze allemaal afgerond.

De zorgboerin heeft een training "Huiselijk geweld" gevolgd.

In samenwerking met Kracht Ergo therapie is er een training "valpreventie" georganiseerd op de zorgboerderij. Een training in bewustwording van de belangrijkste risico's in en om het huis.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.



### 5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Op Erve Bussink is de deelnemer samen met zijn of haar mantelzorger zelf verantwoordelijk voor de medicatie. Wij hebben enkel een wekker/signaleringsfunctie. Vrijwel alle deelnemers gebruiken medicatie. Binnen het team is er de wens om het kennisniveau omtrent medicatie, medicatiebeleid met behulp van een gezamenlijke basiscursus op te frissen. Deze wordt in 2019 opgepakt.

Ten behoeve van verdere afstemming van onze begeleiding systematiek willen we proberen om met alle teamleden een cursus bij Hersenz te gaan volgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

In ons relatief jonge team hebben we met elkaar gesproken over onze opleidingswensen. Naast de verplichte onderdelen zoals BHV is er de wens om als team een gelijkwaardige basis te leggen ten behoeve van de begeleiding bij Niet Aangeboren Hersenletsel.

In ons team hebben we het afgelopen jaar maandelijks met elkaar gesproken over situaties die zich voordoen op ons bedrijf. Door middel van "interventie" hebben we deze praktijksituaties uitgediept om te zorgen dat we er met elkaar op dezelfde manier naar leren kijken en er op een vergelijkbare manier mee omgaan. Door deze aanpak hebben we als team een mooie stap gemaakt in de afstemming van onze begeleidingsaanpak.

We willen deze aanpak graag uitbreiden met behulp van een externe partij om "bedrijfsblindheid" te voorkomen. Hiervoor gaan we op zoek naar een praktijkgerichte training. Er zijn contacten gelegd met "Hersenz" behandelaars voor NAH.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Voor alle deelnemers zijn de begeleidingsdoelen afgestemd en vastgelegd in hun zorgplannen. De meeste deelnemers hebben een toewijzing gekregen via de gemeente. Het betreft hierbij meestal toewijzingen met een duur van 12 maanden. Afspraak is dat wij zorgen dat minimaal één maand voor het einde van het toewijzingsbesluit we samen met de "Voormekaar" medewerker een evaluatie/herindicatie gesprek voeren.

Onderdelen die tijdens de evaluaties worden besproken zijn de doelmatigheid en het resultaat van de begeleiding. Heeft de begeleiding het beoogde effect vanuit de situatie van opdrachtgever en deelnemer? Zijn er belangrijke zaken waarvoor wijzigingen in de begeleiding nodig zijn? Blijft de begeleidingsinzet noodzakelijk of kan deze worden aangepast?

In 2018 zijn er voor onze deelnemers samen met de "Voormekaar" medewerkers in totaal 11 evaluatie/herindicatie gesprekken gevoerd op onze zorgboerderij. De zorgtoewijzingen voor alle deelnemers zijn hiermee geëvalueerd en per eind 2018 zijn alle toewijzingen op orde.

Daarnaast zijn er met de cliënten die een toewijzing hebben op basis van de WLZ evaluatiegesprekken gevoerd met hun mantelzorgers. In 2018 is voor 4 deelnemers de begeleiding opnieuw afgestemd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- enqueteformulier 2018

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De algemene conclusies uit de evaluatiegesprekken is dat men tevreden is over de geboden begeleiding op Erve Bussink. We krijgen onze deelnemers in beweging. We zijn amen met de mantelzorgers op zoek naar ontwikkel mogelijkheden en passen hier de begeleiding op aan. Dit merkt men doordat de mobiliteit van de deelnemers verbeterd. Ook de samenwerking met fysio en Ergo wordt heel positief ervaren. Hierdoor kunnen we gericht inspelen op de ontwikkelmogelijkheden van onze deelnemers.

In 2018 is door niemand de begeleiding gestopt. Door de belangrijkste opdrachtgever (gemeente Berkelland) is zelfs in 5 situaties meer begeleiding toegewezen om nog beter te kunnen werken aan "vergroten van mogelijkheden". Een mooi resultaat.

Voor Erve Bussink werkt het zeer goed om de evaluatiegesprekken samen te laten vallen met de herindicatie gesprekken en deze gezamenlijk op onze locatie te voeren. Hierdoor is een goede afstemming mogelijk tussen deelnemer, mantelzorger en opdrachtgever. Door de korte lijnen is efficiënt voor alle partijen. Afstemming over zorgvraag, begeleidingsmogelijkheden en eventuele geïndiceerde inzet kunnen hierdoor in één gesprek plaatsvinden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Omdat we een kleine zorgboerderij zijn zitten we als team wekelijks met alle deelnemers in gesprek. Hierdoor kunnen deelnemers direct hun inbreng geven op activiteiten, begeleidingswensen, maaltijden etc. Zij geven vaak ideeën waar we in de begeleiding op inspelen.

Naast deze weekgesprekken organiseren we ook een Mantelzorgbijeenkomst. In 2018 hebben we de tweede gehouden op het moment dat we ongeveer 10 deelnemers hadden. Tijdens de bijeenkomst waren alle deelnemers met één of twee van hun mantelzorgers aanwezig. Naast kennismaking van deelnemers en mantelzorgers met elkaar was er ruimte om met ons van gedachten te wisselen over onze begeleiding. Dit heeft enkele mooie inzichten opgeleverd die we zijn gaan toepassen. Ook was er een gastspreker uitgenodigd rondom het thema veilig bewegen en val-preventie.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraakmomenten en de mantelzorgbijeenkomst voldoen goed aan de wensen van onze deelnemers en hun netwerk. Deze zullen we ook in 2019 blijven organiseren. Naast de mogelijkheid om met elkaar te spreken over de begeleiding op Erve Bussink wordt ook het informatieve deel tijdens de mantelzorgbijeenkomst gewaardeerd. We zullen deze vorm zeker voortzetten.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Mantelzorgbijeenkomst 201804

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Alle deelnemers die in december 2018 op de zorgboerderij waren hebben het verzoek gekregen om het tevredenheidsonderzoek in te vullen.

Het onderzoek bestond uit een vragenlijst die zowel anoniem als met naam kon worden ingevuld. Naast vragen over onze dienstverlening hebben we ook vragen opgenomen die betrekking hebben op de ontwikkeling van de deelnemer in het afgelopen jaar. De vragen heeft de deelnemer ingevuld samen met zijn of haar mantelzorger.

Van de uitkomst van het onderzoek is een verslag toegevoegd als bijlage.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- verslag tevredenheidsonderzoek 2018
- vragenlijst tevredenheidsonderzoek 2018

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De bereidheid van onze deelnemers en hun mantelzorgers om deel te nemen aan het tevredenheidsonderzoek is groot. Niemand heeft de vragenlijst anoniem ingevuld zodat we voorkomende situaties ook in de individuele contacten konden doorvragen over specifieke tips.

Door omstandigheden zijn twee formulieren te laat ingevuld zodat ze niet in de analyse konden worden meegenomen.

We zijn erg tevreden met de "rapportcijfers" voor Erve Busink.

De algemene beoordeling voor de begeleiding op onze zorgboerderij is een 8,3. De communicatie met deelnemers en mantelzorgers krijgt een 7,9. Een mooi resultaat. We willen in 2019 vaker met het thuisfront afstemmen over de ontwikkelingen rondom de deelnemer.

Het resultaat van activerende begeleiding heeft een "meetbaar" effect. We hebben hier bewust vragen over gesteld met het verzoek om de vragen hierover samen met de mantelzorgers in te vullen. Opvallend is dat in ruim 80% van de gevallen de fysieke toestand van de deelnemers merkbaar verbeterd. Door de begeleiding worden de deelnemers actiever en mobieler. Dit heeft weer een positieve invloed op het welzijn van onze deelnemers. Zij ervaren meer structuur in hun leven, hebben meer het gevoel een bijdrage te leveren en voelen zich hierdoor in het algemeen positiever.

Dat het lastig is om het ook naar de thuissituatie door te trekken blijkt uit ook uit de antwoorden. Door een enkele deelnemer wordt zelfs aangegeven dat omdat het niet lukt om het positieve gevoel ook thuis te ervaren de situatie thuis "zwaarder" wordt. Hier is dan ook in overleg met de gemeente thuisbegeleiding ingezet.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### Bijlagen

- Verslag tevredenheidsanalyse

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Voor meldingen van incidenten hebben we bij Erve Bussink een formulier dat in voorkomende gevallen wordt gebruikt. Met dit formulier kunnen incidenten tussen deelnemers of tussen deelnemer en begeleiding worden gemeld. Ook wordt het gebruikt voor de melding van ongevallen of val incidenten. Het formulier wordt ook gebruikt bij de melding van incidenten rondom medicatie.

Als er dergelijke incidenten zijn moeten deze worden vastgelegd en gemeld aan de zorgboer / zorgboerin. Afhankelijk van de situatie wordt er een actie op ingezet en vindt er terugkoppeling plaats. Door de incidenten te melden kunnen we er als organisatie van leren en er waar nodig op inspelen om ze in de toekomst te voorkomen.

In 2018 hebben er 4 incidenten plaats gevonden. Het betrof de volgende incidenten:

- melding val-incident tijdens het fietsen: deelnemer oefent om te weer te leren fietsen op een normale fiets. Daarbij is de deelnemer gevallen. Met deelnemer en mantelzorger is het incident besproken en zijn er acties ondernomen. Meer oefenen stoppen en starten en tijdens het fietsen een helm dragen.
- melding val-incident op het erf: deelnemer is op het erf gevallen. Geen aanwijsbare reden. Met mantelzorger besproken.
- melding val-incident op slaapkamer. Deelnemer 's nacht op slaapkamer gevallen. Geen aanwijsbare reden, gevallen nadat deelnemer toilet heeft bezocht. Met deelnemer en mantelzorger besproken en sindsdien wordt er een bel ingezet zodat deelnemer slaapdienst kan bellen als het weer voorkomt.
- melding incident medicatie: deelnemer heeft medicatie met een Baxterrol in eigen beheer. Deelnemer is de van de Baxterrol gehaalde medicatie kwijt geraakt. Sindsdien wordt er per dagdeel de medicatie met deelnemer uitgezet en onder toezicht gegeven. Toezicht bij de inname.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Alle incidenten zijn met de deelnemers en mantelzorgers besproken en noodzakelijke acties zijn afgestemd en afgerond.

Nu ook teamleden zijn betrokken bij de meldingen worden meldingen gemaakt en naar de zorgboer / zorgboerin gemaaild ten behoeve van analyse en te nemen acties. De meldingen worden in het rapportage systeem opgeslagen

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### Audit kwaliteitssysteem

**Geplande uitvoerdatum:** 05-08-2018

**Actie afgerond op:** 26-09-2018 (Afgerond)

#### 5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?

**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2018

**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Jaarlijks één maal oefenen

#### Evaluatie gesprekken met deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2018

**Actie afgerond op:** 31-12-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** In 2018 zijn er in totaal met 15 deelnemers evaluatiegesprekken gevoerd. Hiervan hebben er 11 plaatsgevonden samen met de WMO medewerker namens de opdrachtgever. Bij deze gesprekken worden ook de mantelzorgers betrokken. Met 4 deelnemers die een indicatie hebben op basis van de WLZ hebben evaluatiegesprekken plaatsgevonden samen met de mantelzorger

#### Oefening calamiteitenplan

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2018

**Actie afgerond op:** 01-06-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Op moment dat er twee bewoners waren is er een gecombineerde brandoefening uitgevoerd. Dagbesteding en wonen. In 2019 herhalen

#### Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2018

**Actie afgerond op:** 26-09-2018 (Afgerond)



**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 24-08-2018, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**

**Praktijktoets**

**Geplande uitvoerdatum:** 24-08-2018  
**Actie afgerond op:** 06-09-2018 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling.** **Aanvullen nav toetsing**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2018  
**Actie afgerond op:** 16-08-2018 (Afgerond)

**gaarne ook een plattegrond met daarop aangegeven de veiligheidsvoorzieningen (zie verzoek in achtergrondinfo). Zo mogelijk speciale aandacht voor het bewonersgedeelte**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2018  
**Actie afgerond op:** 16-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Plattegronden toegevoegd

**wel graag een eenvoudige versie opstellen. Stap 1: bespreek met zorgboer. Stap 2 ga naar vertrouwenspersoon. Stap 3 kies eigen externe vervolgtraject dat past bij aard van de klacht**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2018  
**Actie afgerond op:** 16-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Wordt in het teamoverleg eind augustus besproken

**prima maar daar hoort dan een overeenkomst bij. Denk aan geheimhouding en ondersteunende rol. Verder aandacht over VOG (altijd advies maar verplichting daartoe is verschillend vanuit specifieke WMO en WLKZ**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2018  
**Actie afgerond op:** 16-08-2018 (Afgerond)

**Opstellen vrijwilligersbeleid**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-08-2018  
**Actie afgerond op:** 16-08-2018 (Afgerond)

**Hier graag een nieuwe RIE conform format Stigas. Zie de kennisbank. Gelet op de aantallen deelnemers +personeel (minder dan 25) kunt u die zelf uitvoeren**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2018  
**Actie afgerond op:** 16-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** RI&E Stigas 2018 toegevoegd

**gaarne actuele versie toevoegen met geschillencommissie etc.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-08-2018  
**Actie afgerond op:** 16-08-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Klachtenregeling en klachtenreglement in handboek opgenomen

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 15-07-2018  
**Actie afgerond op:** 13-08-2018 (Afgerond)

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018  
**Actie afgerond op:** 02-06-2018 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag is aangevuld

**Voer de nieuwe klachtenregeling in**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018  
**Actie afgerond op:** 02-06-2018 (Afgerond)

**Bepaal welke acties nodig zijn om te voldoen aan de nieuwe AVG- wetgeving.**

**Geplande uitvoerdatum:** 04-05-2018  
**Actie afgerond op:** 18-05-2018 (Afgerond)

**Organiseren inspraakavond met mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-04-2018  
**Actie afgerond op:** 18-05-2018 (Afgerond)

**Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 05-03-2018 (Afgerond)

**Opstellen jaarverslag**

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2018  
**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Afgerond)

**Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.**

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2017

**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Afgerond)

#### **Evaluatie en RI&E**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2017

**Actie afgerond op:** 31-01-2018 (Afgerond)

#### **Keuring brandblus en EHBO**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2017

**Actie afgerond op:** 01-03-2018 (Afgerond)

**Toelichting:** Veiligheidsregio Oost heeft in april 2017 de locatie bezocht en er zijn in overleg afspraken gemaakt over het aanleggen van de (brand) meldinstallatie, de plaatsing van de rookmelders en het treffen van voorzieningen zoals brandblussers etc. Op 22 januari 2018 is de locatie van Erve Bussink opnieuw bezocht en zijn de veiligheidsmaatregelen beoordeeld.. De locatie is goedgekeurd. De preventiemaatregelen zijn aangebracht zoals in overleg met de brandweer is vastgesteld. Punt van aandacht is wel dat ook in de appartementen een plattegrond met vluchtwegen moet worden opgehangen.

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties**

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

#### **5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-06-2018

#### **inspraakoverleg deelnemers en mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2018

#### **Keurmerk kwaliteit laat je zien**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-08-2018

#### **Organiseren inspraakavond met mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 18-10-2018

**Keuring zoönose certificaat**

Geplande uitvoerdatum: 19-11-2018

**Keuring brandblussers en EHBO**

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2018

**Actualisatie BHV**

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2018

**Evaluatie en RI&E**

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2019

**Contact met Hersenz, mogelijkheden voor samenwerking**

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2019

**Zoönose certificaat verlengen**

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

**Basiscursus medicatie gehandicaptenzorg** curssuss

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2019

**Beoordelen mogelijkheden cursus via Hersenz** cursus

Geplande uitvoerdatum: 16-05-2019

**Oefening calamiteitenplan**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

**5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2019

**Uitbouw gebruik Zilliz** administratieve

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving

**Geplande uitvoerdatum:** 26-07-2021

**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 26-09-2021

**Aanpassen Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling, Zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien nr. 09 d.d. 28-11-2018**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-01-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Schrijf uw jaarverslag over 2018 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

**Pilot ondersteuning vervoer**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2019

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-02-2019 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2019

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- protocol huiselijk geweld en kindermishandeling

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De herinneringen per mail zijn ondersteunend ten behoeve van de planning van de acties.

De systematiek om ze na uitvoering van de actie ook in het systeem afgemeld te krijgen verloopt nog niet vlekkeloos. Dit komt omdat voor de doorlopende acties (zoals het aanpassen zorgafspraken, evaluaties ed.) de uitvoerdatum niet juist in het systeem is opgenomen.

Er zijn ook acties die samen met andere partijen moeten worden afgerond (BHV, Zoönose etc). Omdat er bij het maken van de actielijst nog geen afspraken met deze partijen zijn gemaakt kan de afronding in verband met hun planning op een ander tijdstip worden "geagendeerd" dan in de planning vermeld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

2018 was het eerste volledige jaar voor onze zorgboerderij. Het is ons voldoende gelukt om "Erve Bussink" als zorgboerderij voor mensen met NAH herkenbaar in de markt te zetten. We hebben eind 2018 een redelijke bezetting voor de dagbesteding en de appartementen. Nu is het belangrijk om dit ook de komende jaren voort te zetten. Voor de huidige bezetting hebben we het personeelsbestand en de organisatie ook op orde. Bij deze omvang is het noodzakelijk dat we naast een schil van vaste medewerkers ook aandacht houden voor aanvulling met een flexibele schil. Er kunnen zich makkelijk verschuivingen voordien in de bezetting en hier zullen we op moeten inspelen.

Omdat we voor onze "trainingsappartementen" inzetten op doorstroom van bewoners is het belangrijk dat we voldoende aandacht blijven steken in de contacten met verwijzers naar deze appartementen. Voor 2019 en verder willen we graag met meerdere partijen de contacten intensiveren. Het afgelopen jaar hebben we ervaren dat onze trainingsappartementen zich erg goed lenen voor "jongere bewoners met NAH". Wonen met als doel "werken aan herstel en revalidatie". Naarmate we hier succesvoller in zijn wordt het belangrijker dat we door deze contacten na "uitstroom" ook sneller weer een deelnemer hebben voor "instroom".

In 2018 hebben we de appartementen ook kunnen inzetten voor "respijtzorg". Tijdelijke ondersteuning en ontzorging van de thuissituatie. Ook in 2019 zullen we onze appartementen hier voor gaan inzetten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het is ons gelukt om de doelstellingen voor 2018 voor het grootste gedeelte gerealiseerd te krijgen. De gewenste personele versterking is gevonden en het organisatiemodel en de taakverdeling is gezamenlijk opgepakt. We zijn inmiddels redelijk op elkaar ingespeeld.

Voor 2019 willen we met name de puntjes op de i zetten. Speerpunten zijn daarbij de dossiervorming en het vereenvoudigen van onze administratieve organisatie door het uitbouwen van het "hulpmiddel" Zilliz.

Er zijn ten aanzien van de faciliteiten nog enkele zaken die we graag willen bereiken:

- vervangen dak "atelier"
- inrichten van een "bewegingsruimte"

Ook ten behoeve van "verduurzaming" zijn er wensen. Nu de locatie intensiever wordt gebruikt willen we graag voor een groter deel van onze energiebehoefte zelfvoorzienend worden. Dit betekent investeren in extra zonnepanelen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

(Zie aktielijst)

Contact Zilliz ten behoeve uitbreiding gebruik Zilliz

Contact verwijzers voor mensen met NAH

#### **Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- 6.1 • enqueteformulier 2018

- 6.5 • verslag tevredenheidsonderzoek 2018
- vragenlijst tevredenheidsonderzoek 2018

- 6.6 • Verslag tevredenheidsanalyse

- 6.4 • Mantelzorgbijeenkomst 201804

- 8.2 • protocol huiselijk geweld en kindermishandeling

- 4.3 • functiematrix

- 4.4 • Bedrijfs praktijkvormingsplan