

Jaarverslag
januari 2020 - december 2020

Olthof Melkvee & Zorgboerderij

Olthof Melkvee & Zorgboerderij

Locatienummer: 2183



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	8
4.1 Deelnemers	8
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
4.3 Personeel	9
4.4 Stagiairs	9
4.5 Vrijwilligers	9
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	9
5 Scholing en ontwikkeling	10
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	10
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	10
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	10
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	10
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	14

7 Meldingen en incidenten	15
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	15
7.2 Medicatie	15
7.3 Agressie	15
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	16
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	16
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	17
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	17
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	19
9 Doelstellingen	22
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	23
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	23
9.3 Plan van aanpak	23
Overzicht van bijlagen	23

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Olthof Melkvee & Zorgboerderij

Registratienummer: 2183

Slaapdijk 3, 7275 CH Gelselaar

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 65954173

Website: <http://www.olthofzorgboerderij.nl>

Locatiegegevens

Olthof Melkvee & Zorgboerderij

Registratienummer: 2183

Slaapdijk 3, 7275 CH Gelselaar

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen over de zorglandbouw?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Het jaar 2020 begon verwachtingsvol. Er waren twee deelnemers op de zorgboerderij waarvan één deelnemer ging starten met arbeidstoeleiding traject met behulp van de sociale dienst, het doelgroepenregister en het loopbaanplein. Er startte een traject met een dag per week proef draaien op een bedrijf. Ondertussen hadden we contact gelegd met zorgorganisaties in de omgeving om te kijken of zij in hun cliëntenbestand iemand hadden die op zoek is naar een dagbestedingsplek als de onze. Er waren afspraken gepland voor een kennismakingsbezoek op onze boerderij met enkele jobcoaches. Zodat we aan het begin van de zomer een nieuwe deelnemer zouden kunnen verwelkomen.

De eerste twee maanden verlopen rustig, er zijn veel kalveren geboren we zijn dagelijks bezig met voeren, instrooien van de kalverboxjes en het schoonhouden van de afkalfstal. Daarnaast snoeien we de houtsingel en ruimen het hout op, kloven hout, maken meerdere nestkastjes die we op het erf ophangen voor de koolmeesjes, we hopen dat de koolmeesjes veel eikenprocessie rupsen zullen op eten in de zomer. Het is al vroeg in het voorjaar mooi weer op 25 maart gaan onze koeien naar buiten.

Eind Februari komt het nieuws over het coronavirus in Nederland we volgen alle berichtgeving dagelijks. Het coronavirus zorgt voor onrust en soms angst bij onze deelnemers. Kan ik ziek worden, blijft de dagbesteding open, hoelang gaat dit duren, vragen waar wij ook geen antwoord op weten. Op 28 Maart besluiten we de dagbesteding te sluiten. Eén deelnemer is vertrokken uit haar woonvoorziening en is tijdelijk bij ouders gaan wonen, met haar spreken we af dat ik twee keer per week met haar ga wandelen. De andere deelnemer gaat nu 3 dagen per week proefdraaien bij een bedrijf we hebben regelmatig contact met hem. Na een maand op 28 April besluiten we de dagbesteding weer te openen, we houden ons aan de anderhalve meter regel, wassen goed onze handen en blijven thuis bij ziekte. In de maand dat we gesloten waren is de groentetuin zaai klaar gemaakt en ingezaaid.

Langzaam beginnen we te wennen aan de nieuwe werkelijkheid, de deelnemers mogen niet meer mee naar de winkel, we zijn voorzichtig met bezoekers aan de boerderij. We gaan weer gewoon onze werkzaamheden doen, natuurlijk zijn er soms vragen en onzekerheden, we houden ons aan de voorgeschreven coronaregels meer kunnen we niet doen. We gaan proberen te genieten van wat wel kan en mag. Het is een warme droge zomer met flinke opbrengst uit de groentetuin, dat verwerken we en de deelnemers mogen wat meenemen naar huis. In augustus neemt één deelnemer afscheid hij heeft een baan gevonden die bij hem past en een jaarcontract aangeboden gekregen, na twee jaar gaat hij de boerderij verlaten. In September zijn de regels niet meer zo streng, we gaan een dagje uit ,zandsculpturen bekijken en pannenkoeken eten en een blote voeten pad lopen.

In de herfst worden de coronaregels weer strenger. Van ons voornemen in de zomer een deelnemer te laten starten komt niets. Alle organisaties met wie we contact hebben laten geen cliënten van dagbesteding wisselen, en de jobcoaches mogen niet op bedrijfsbezoek, ook scholen voor voorgezet speciaal onderwijs en praktijk onderwijs geven aan voorlopig geen leerlingen te laten stage lopen. We sluiten het jaar af met één deelnemer op de boerderij, helaas is het dit jaar niet anders.

Op 10 December bezoekt een auditor van het kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg onze zorgboerderij voor de driejaarlijkse audit. Het is een prettig bezoek in gemoedelijke sfeer, we bespreken dat er veel zorgboerderijen zijn die moeite hebben met het vinden van nieuwe deelnemers door de huidige corona maatregelen.

Hij schrijft het volgende in zijn Conclusie en Advies:

"De kracht van Olthof Melkvee & Zorgboerderij is de kleinschaligheid, gecombineerd met een bijna perfecte manier van invulling van wet en regelgeving. Als bezoeker van deze boerderij wens ik de familie Voortman meer deelnemers. Dat brengt mij echter bij een dilemma. Meer deelnemers zou afbreuk doen aan de kleinschaligheid. Toch wens ik de nog onbekende deelnemers een mooie tijd bij Olthof Melkvee & Zorgboerderij."

We kijken terug op een bewogen raar jaar, gelukkig zijn onze deelnemers en wij gezond gebleven, maar de wereld om ons heen is erg veranderd. Wij proberen voor onze deelnemer(s) een veilige, rustige plek te zijn waar iedereen met zijn of haar unieke mogelijkheden een waardevolle schakel is in het geheel.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

De zorgboerderij is 1 maand(April) gesloten vanwege de corona pandemie. We houden intensief contact met de deelnemers(wandelen, bellen) en merken hoe moeilijk het voor hen is de structuur, de gezelligheid, de uitlaatklep die de dagbesteding voor hen is te moeten missen. Eind April starten we weer, doordat we zo kleinschalig zijn vinden we het verantwoord met duidelijke regels weer deelnemers te ontvangen.

Het afgelopen jaar stond in teken van de corona pandemie, dit zorgde voor onrust en angst gevoelens bij onze deelnemers. Er waren zoveel vragen, zoveel onzekerheden, die nog niemand kon beantwoorden, dat is lastig en ongewoon voor hen. We starten iedere ochtend met een kop thee en daar konden ze al hun vragen stellen en hun onzekerheden aangeven. We proberen de vragen te beantwoorden, maar vooral geven we aan dat we er niets aan kunnen doen, alleen ons aan de regels houden en dat doen we goed!! Doordat we in de ochtend rustig de tijd nemen het corona nieuws te bespreken merken we dat er gedurende de dag minder over wordt gesproken. We benoemen hoe fijn het is dat we gewoon samen op de boerderij kunnen werken en genieten van de werkzaamheden.

We formuleren duidelijke regels : handen wassen, papieren handdoeken gebruiken, hoest en nies in je elleboog, afstand houden, melden als er iemand in je omgeving ziek is, ben je zelf ziek blijf dan thuis en neem contact met ons op. Deze regels met pictos hangen we duidelijk zichtbaar op en bespreken we regelmatig.

We hadden regelmatig contact met de VZOG en lazen de nieuwsbrieven van de Federatie om te bepalen wat wijsheid in deze ongewone situatie. Goed om te lezen waar anderen hun informatie vandaan halen en tips om besmetting te voorkomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Aan het begin van 2020 bezochten twee deelnemers de dagbesteding.

Eén deelnemer volgde een arbeidstoeleidingstraject op de zorgboerderij in samenwerking met de sociale diensten het doelgroepenregister. Vanaf Februari is hij enkele dagen per week gaan proefdraaien in een bedrijf met als doel met ingang van Mei daar volledig aan de slag te gaan. Eind maart gaat de dagbesteding de een maand dicht vanwege de lockdown, ook het toekomstige bedrijf van de deelnemer sluit een maand. We houden telefonisch contact met hem.

Per 1 Mei besluit de deelnemer bij een ander bedrijf aan de slag te gaan in overleg met de sociale dienst. Per 1 Augustus krijgt hij een jaarcontract aangeboden en komt hij terecht trots afscheid nemen van de zorgboerderij.

Vanaf 1 Augustus is er nog één deelnemer we proberen meer deelnemers te werven maar vanwege de corona pandemie zijn bedrijfsbezoeken met job coaches voortdurend uitgesteld. De zorgorganisaties waarmee we een onderaannemingsovereenkomst hebben besloten dat bewoners van de woongroepen niet van dagbestedingsplek mogen veranderen zolang de corona pandemie actueel is.

We sluiten het jaar af met één deelnemer en hopen dat er komend jaar meer kan en mag we nieuwe deelnemer(s) kunnen ontvangen.

Vanwege de privacy van onze deelnemer kunnen we geen informatie delen over de zorgzwaarte. De financiering vind plaats vanuit JW en WLZ.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Aan het begin van het jaar was al duidelijk dat één deelnemer (voortijdig schoolverlater) waarschijnlijk zou doorstromen naar een betaalde baan, dit traject was al in 2019 in samenwerking met de sociale dienst gestart. In Januari organiseren we een MDO om zo nog één keer alle betrokkenen(deelnemer, sociale dienst, ouder, jobcoach, zorgboerderij), aan tafel te krijgen zodat we allemaal alles op alles zetten om deze arbeidstoeleiding te doen slagen. Het lukt deze deelnemer te laten doorstromen naar een betaalde baan in een klein betrokken bedrijf, daar mag hij trots op zijn. Wij zijn nu in beeld bij de sociale dienst en de gemeente als dagbesteding die ervaring heeft met arbeidstoeleiding.

In Maart zijn de eerste afspraken en contacten gelegd voor het vinden van nieuwe deelnemer(s) helaas zijn door de coronapandemie deze afspraken niet door gegaan. Woonlocaties kiezen ervoor om alle bewoners samen naar dezelfde dagbesteding te laten gaan om besmetting te voorkomen of gaan langdurend op slot. Er is veel onduidelijkheid over de corona maatregelen en zorgorganisaties zijn voorzichtig met hun Cliënten.

Ook wij zijn voorzichtig en ons bewust dat onze enige deelnemer ook in een woonvoorziening woont met meerdere bewoners.

Voor het komende jaar zijn er enkele mondelinge contacten geweest over eventuele deelnemer(s), maar concrete afspraken kunnen pas later (na vaccinatie en of na de lockdown) plaats vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Door de coronacrisis zijn er geen opleidingen, bijscholing gevolgd dit jaar.

Het volgen van het actuele nieuws over het coronavirus en wat dit betekende voor de zorgboerderij in overleg en met uitleg van de Federatie de VZOG en de Rijksoverheid heeft dit jaar veel tijd in beslag genomen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

De zorgboer en zorgboerin hebben beide een BHV training bij kunnen volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Als er in het komende jaar nieuwe deelnemers op de zorgboerderij komen zullen we kijken wat er nodig is aan scholing om zo goed mogelijk aan hun zorgvraag te kunnen voldoen.

Een avond bijwonen over de Geef me de 5 methodiek van Colette de Bruin is dit jaar niet gelukt, misschien komend jaar.

Het aanbod om via e-learning bij te scholen is in coronatijd flink toegenomen, voor komend jaar gaan we uitzoeken of er voor onze zorgboerderij interessante onderwerpen zijn om te gaan volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Dit was het eerste jaar dat wij intensief hebben samengewerkt met de sociale dienst, jobcoach werkplein. Regelmatig contact met de sociale dienst gehad over onduidelijke afspraken en ingewikkeld taal gebruik voor de deelnemer. Een leerzaam en soms moeizaam traject.

Op www.medicijngebruik ga ik een e-learning volgen over het corona vaccin en hoe leg ik het uit aan deelnemers.

Verder is het nog onduidelijk of er komend jaar weer scholingen zullen starten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Elke deelnemer had dit jaar een evaluatie gesprek. Het moment om samen te kijken of de begeleidingsdoelen behaald zijn, maar vooral het moment om te bespreken of de deelnemer tevreden is en met plezier naar de boerderij komt en zelf wensen heeft. We proberen in gemoedelijke sfeer het gesprek te laten plaats vinden en vooral positief en opbouwend te zijn. Zijn er zaken die niet goed lopen dan bespreken we die gelijk.

We bespreken: kom je graag op de boerderij, wat vind je leuk om te doen op de boerderij, wat vind je niet zo leuk om te doen op de boerderij, wat zou je willen veranderen op de boerderij, is je begeleiding naar wens, welke begeleiding is het meest geschikt voor jou, welke taken deed je op de boerderij het afgelopen jaar, welke taken zou je willen leren het komende jaar.

De evaluatiegesprekken waren positief, de deelnemers waren enthousiast over wat ze kunnen doen en leren op de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De evaluatiegesprekken van dit jaar vonden plaats in een ontspannen sfeer, dit vinden we belangrijk het is geen moment van beoordeling. We kijken terug hoe ging het met je in het afgelopen jaar en vooral kijken we ook vooruit, wat kunnen wij doen om je met plezier naar de boerderij te laten komen. De deelnemers waren tevreden vooral omdat ze weer (ondanks de corona pandemie) gewoon naar de boerderij mogen komen. Ze gaven aan geen veranderingen te willen er veranderd al zoveel voor hen door alle regelgeving en de lockdown.

We proberen gelijk het gesprek aan te gaan als we zien dat deelnemers vragen hebben, dat was dit jaar zeker aan de orde. We konden hen in begrijpelijke taal uitleggen wat ze hadden gehoord en gelezen over het coronavirus, dat nam hun onrust weg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

We hadden keukentafelgesprekken op : 30 januari, 26 Mei, 13 Augustus en op 18 November.

Dit doen we tijdens een pauzemoment met een kop koffie en koek.

Onderwerpen die aan de orde kwamen:

- Regels op de boerderij vanwege het coronavirus.
- Wat te doen bij brand/ ontruiming.
- Tuinplan van de moestuin.
- Vakantiedagen.
- Nieuw aan te schaffen gereedschap.
- Jaarlijkse dagje uit.
- Taken schema
- Evaluatie moestuin aan het eind van het jaar.

De deelnemers vinden het keukentafel gesprek gezellig, denken goed mee als we iets voorstellen, maar willen het liefst gewoon weer wat gaan doen.

Als we de deelnemers naar een mening vragen voelen ze zich vrij daar eerlijk op te antwoorden, dat doet ons goed.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het is zinvol even met elkaar te gaan zitten en zaken te bespreken, dan wordt er sneller een mening gegeven dan tijdens de werkzaamheden.

Iedereen word gevraagd of ze iets willen bespreken en dat durven ze steeds beter aan te geven.

Als ik de agenda op tafel leg zeggen de deelnemers : "O nee het is weer zover" met een lachend gezicht.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Er is aan één deelnemer een tevredenheidsonderzoek meegegeven naar huis, deze is ook weer ingeleverd. In december was er nog één deelnemer, dat is de maand van de meting.

We gebruiken de tevredenheids meting van de VZOG.

We vragen :

Wat vind je van de activiteiten/voorzieningen op de boerderij(12 vragen).

Hoe zie jij de eigen rol(7 vragen).

Hoe ervaar jij de samenwerking met de begeleiders en andere deelnemers(9vragen).

Wat bereik jij door de zorgboerderij(13 vragen).

Deze vragen zijn te beantwoorden met: Klopt helemaal niet - Klopt niet - Weet ik niet - Klopt een beetje - Klopt helemaal

0 0 0 0 0

Welk cijfer geef jij aan de : Zorgboerderij

Begeleiding

Activiteiten/bezigheden

Cijfer van 0 tot 10.

Uit de meting bleek dat de deelnemer zeer tevreden is over de zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er is maar één tevredenheidsmeting is uitgegeven en terug gekomen, zo lukt het niet anoniem te blijven als deelnemer. Toch vonden we dat we net als ieder jaar de tevredenheidsmeting

moesten meegeven.

Er kwam één verbeterpunt uit de meting: Een nieuwe deelnemer(s) voor het komende jaar.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er heeft zich één klein ongeval voorgedaan in 20121.

Een deelnemer gleed van de trapje naar de kantine, deze trap heeft twee treden. Hij maakte een grap, keek achterom en schoot zo met zijn voet van de trap. Er zit een leuning bij de trap deze hield hij niet vast.

Het letsel was een blauwe plek op zijn bovenbeen, er was geen bezoek aan een arts noodzakelijk.

Dit ongeval konden we niet voorkomen, advies kijk uit waar je loopt!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er was één klein ongeval in dit jaar.

We zijn alert op een veilige werksituatie voor onze deelnemers, spreken vooraf alles goed door, en er is geen werkdruk.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Zoönosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 06-03-2020 (Afgerond)

Actualiseren R&I

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 14-12-2020 (Afgerond)

Familie bijeenkomst

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Er heeft geen familie bijeenkomst plaats gevonden vanwege de corona pandemie.

Het werven van nieuwe deelnemers, om zo maximaal 3 a 4 deelnemers per dagdeel te ontvangen.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 31-12-2020 (Afgerond)
Toelichting: Door de corona pandemie is het niet gelukt nieuwe deelnemers te werven

Tevredenheidsmeting deelnemers.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2020
Actie afgerond op: 08-12-2020 (Afgerond)

Brandblusmiddelen controle, EHBO middelen controleren.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 30-11-2020 (Afgerond)

BHV herhaling Gerrit.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2020
Actie afgerond op: 27-10-2020 (Afgerond)

Vierde keukentafel gesprek.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2020
Actie afgerond op: 18-11-2020 (Afgerond)

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2020
Actie afgerond op: 17-09-2020 (Afgerond)

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 14-12-2020 (Afgerond)

Derde keukentafel gesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 13-08-2020 (Afgerond)

Eerste keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 30-01-2020 (Afgerond)

Eerste keukentafelgesprek 2020

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2020
Actie afgerond op: 30-01-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 16-12-2020
Actie afgerond op: 14-12-2020 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 10-12-2020, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

[Praktijktoets](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-12-2020
Actie afgerond op: 10-12-2020 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 10-11-2020
Actie afgerond op: 05-11-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-05-2020
Actie afgerond op: 05-05-2020 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: 29-04-2020 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: 21-03-2020 (Afgerond)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Eerste keukentafelgesprek 2021

Geplande uitvoerdatum: 28-01-2021

e-learning corona vaccin

Geplande uitvoerdatum: 30-01-2021

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Zoönosen keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021

Tweede keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2021

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021

Evaluatie gesprekken

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2021

Derde keukentafel gesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

Derde keukentafelgesprek

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2021

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2021

Vierde keukentafel gesprek.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021

BHV herhaling Gerrit.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2021

Brandblusmiddelen controle, EHBO middelen controleren.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2021

Werven nieuwe deelnemers na de corona pandemie**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Tevredenheidsmeting deelnemers.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Het werven van nieuwe deelnemers, om zo maximaal 3 a 4 deelnemers per dagdeel te ontvangen.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Familie bijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actualiseren R&I****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2021**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 10-11-2023**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2024**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit**Geplande uitvoerdatum:** 10-01-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 05-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Voor komend jaarverslag: Geef een beschrijving van/reflectie op uw ondersteunend netwerk (3.1 en 3.2; zie norm)****Geplande uitvoerdatum:** 15-02-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 21-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 22-01-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 06-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-02-2021 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2021

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 14 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoewel we niet altijd de actielijst direct na een actie bijwerken, lukt het ons veelal de actie op tijd uit te voeren. Prettig is daarbij de attentie van de Federatie.

Het belangrijkste punt op onze actielijst is het werven van nieuwe deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De komende jaren proberen we op dezelfde voet door te gaan . De zorgboer en zorgboerin zijn beiden de zestig gepasseerd, maar werken nog dagelijks met veel plezier met onze deelnemers en ons melkvee. In December de audit behaald voor de komende 3 jaar, dus wij kunnen weer even vooruit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

De doelstelling voor het komende jaar is het verwelkomen van meerdere deelnemers, maar ook gezond blijven, buiten de zorg voor de deelnemers dragen we ook zorg voor het melkvee op onze boerderij en dat moet altijd doorgang kunnen vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Om nieuwe deelnemers te verwerven gaan we :

Afspraken die vorig jaar niet door zijn gegaan, gaan we opnieuw inplannen.

Op sociale media aangeven dat we plek hebben voor deelnemers.

Scholen voor praktijkonderwijs en VSO benaderen voor stage plek met eventuele uitstroom dagbesteding.

Voormekaarteam van de gemeente mailen om aan te geven dat we plek hebben.

Collega zorgboeren aangeven dat we plek hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.