

Jaarverslag
januari 2017 - december 2017

Olthof Melkvee & Zorgboerderij (kvk 65954173, eenmanszaak)

Olthof Melkvee & Zorgboerderij

Locatienummer: 2183



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	4
Bedrijfsgegevens	4
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	5
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	5
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	5
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	5
2 Voorwoord	6
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	6
3 Algemeen	7
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	7
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiaires	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	11
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	11
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	11
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
6 Terugkoppeling van deelnemers	12
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	12
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	12
6.3 Inspraakmomenten	12
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	13
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	13
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	13
7 Meldingen en incidenten	14

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	14
7.2 Medicatie	14
7.3 Agressie	14
7.4 Ongewenste intimiteiten	15
7.5 Strafbare handelingen	15
7.6 Klachten	15
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	15
8 Acties	16
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	16
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	20
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	23
9 Doelstellingen	24
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	24
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	24
9.3 Plan van aanpak	24
Overzicht van bijlagen	25

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Olthof Melkvee & Zorgboerderij (kvk 65954173, eenmanszaak)

Registratienummer: 2183

Slaapdijk 3, 7275 CH Gelselaar

Rechtsvorm 0 ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 0

Website: <http://www.olthofzorgboerderij.nl>

Locatiegegevens

Olthof Melkvee & Zorgboerderij

Registratienummer: 2183

Slaapdijk 3, 7275 CH Gelselaar

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Oost-Gelderland

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Buiten de ondernemer(s) zijn er geen andere medewerkers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Olthof Melkvee & Zorgboerderij heeft in 2017 de eerste deelnemers ontvangen.

De eerste deelnemers zijn gestart in september en oktober. Vandaar dat evaluaties en keukentafel gesprekken en familie bijeenkomsten nog niet aan de orde waren in 2017.

Na overleg met de Federatie is de voorgenomen audit van augustus 2017 verplaats naar januari 2018, zodat er dan enkele maanden deelnemers aanwezig waren.

Op 11 januari heeft Olthof Melkvee & Zorgboerderij het keurmerk 'Kwaliteit laat je zien!' ontvangen.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

In 2017 zijn we bezig geweest met het werven van geschikte deelnemers voor onze dagbesteding.

Dit jaar was alles erop gericht de kwaliteitseisen op peil te houden om zo te voldoen aan de eisen voor de audit.

De voorgenomen audit van augustus kon verzet worden omdat er zicht was op deelnemers in september.

In september en oktober start er een deelnemer. Een mooie tijd, om te zien of de werkzaamheden en de sfeer in ons bedrijf aansluiten bij de deelnemers.

Nu er deelnemers zijn gestart konden we zien of de werkzaamheden op ons bedrijf passen bij de deelnemers.

De dagelijkse start van de dag met het voeren van de kalveren de konijnen en de kippen is een fijne bezigheid, de deelnemers voelen zich heel betrokken bij deze dagelijks terugkerende werkzaamheden. Voerkaartjes en maatbekers zorgen ervoor dat het duidelijk is hoeveel er gevoerd moet worden en we maken een overzicht op welke dagen er nieuw stro in de hokken wordt gedaan, het is mooi om te zien hoe snel de deelnemers een band ervaren met de dieren en zonder aarzeling ze tegemoet treden om te aaien of te borstelen.

Na de vaste ochtend werkzaamheden gaan we aan de gang met het opruimen voor de winter, de tuinmeubelen gaan naar het zolder, de rasterpalen en het lint wordt uit de wei gehaald. Uit de groente tuin wordt het laatste fruit geplukt en verwerkt tot jam, de groente wordt verwerkt tot soepgroente.

Natuurlijk komt al het vee uit het weiland op stal, wat betekent dat we ook daar dagelijks gaan voeren en veggen. In de herfst worden er veel kalfjes geboren, we houden de afkalfstal schoon en vullen boxjes met stro. De geboorte van een kalf van zo dichtbij mee te maken is voor de deelnemers nieuw, en om zo'n kalf dan ook te verzorgen en het te zien opgroeien is een prachtige ervaring.

Natuurlijk zijn we druk om al het blad op te ruimen en het erf te veggen, ook als het minder mooi weer is. De deelnemers ervaren dat het buiten ook fijn is als het waait, bewolkt is of vriest en dat het daarna heerlijk is om weer binnen iets te doen, bijvoorbeeld knutselen of iets bakken.

Helaas besluit 1 deelnemer m.i.v december te stoppen, vanwege persoonlijke problematiek.

De overgebleven deelnemer bezoekt met veel plezier onze zorgboerderij drie en halve dag per week.

Met vertrouwen gaan we het nieuwe jaar tegemoet.

Bijlagen

- kwaliteits versie
- Bijlage kwaliteitssysteem

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Dit jaar bleek het lastig om als nieuwkomer in het dagbestedingsaanbod, deelnemers te vinden. Ondanks bezoeken op onze boerderij en gesprekken waarin verwijzers aangaven onze dagbesteding een unieke plek te vinden, duurde het lang voor we deelnemers hadden gevonden.

In het komend jaar blijven we intensief in gesprek met VSO scholen, of we een stage plek kunnen zijn met uitzicht op uitstroom.

Het begin is er, en onze deelnemer is erg tevreden, we gaan er vanuit dat er komend jaar meer deelnemers volgen.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin	Instroom	Uitstroom	Eind
Verstandelijke Beperking	0	1	0	1
A.S.S	0	1	1	0
Totaal	0	2	1	1

Na een periode van 10 weken heeft 1 deelnemer besloten dat dit niet de gewenste plek was.

Olthof Melkvee & Zorgboerderij bied dagbesteding aan (jong) volwassenen met een beperking. Bijvoorbeeld een verstandelijke beperking, een Autisme Spectrum Stoornis, ADHD, niet aangeboren hersenletsel en leerlingen afkomstig van het speciaal onderwijs.

Wij bieden dagbesteding aan voor maximaal 4 deelnemers per dagdeel, en kunnen drie en halve dag per week deelnemers ontvangen, wij zijn geopend op maandag, dinsdag, woensdag en de donderdagochtend.

Wij bieden groepsbegeleiding voor max 4 deelnemers per dagdeel, voor deelnemers met zzp 4 en mogelijk ook voor zzp 6 als dit past in de groep.

De zorg wordt verleend vanuit de WMO of PGB.

In de huidige opstart fase is het ook mogelijk dat een leerling uit het speciaal onderwijs bij ons stage komt lopen om te ervaren of wij een geschikte uitstroom plek zijn.

We hebben regelmatig contact met scholen, woonvoorzieningen en verwijzers vanuit de gemeente om zo onze zorgboerderij onder de aandacht te brengen.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Enkele maanden waren er twee deelnemers op de onze zorgboerderij, de samenwerking verliep prima en de sfeer was goed.

Toch heeft een deelnemer (schoolverlater) besloten te stoppen vanwege persoonlijke problematiek. Ook al was er intensief overleg met de thuisbegeleiding en leek het eerst een geschikte plek, is er besloten de dagbesteding te beëindigen.

Als een deelnemer in het laatste jaar van het speciaal onderwijs zit is het zeer aan te bevelen een stage te plannen op de toekomstige dagbestedingsplek om zo een realistisch beeld te krijgen van wensen en mogelijkheden.

Voor de deelnemer die bleef een hele verandering, maar goed om even te ervaren hoe het is om met meerdere deelnemers te werken, en we hopen dat er nieuwe deelnemers zich melden in 2018.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 8.5.2 beschrijven.

Dit jaar stond in teken van het vinden van deelnemers, en het behalen van het kwaliteitssysteem.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

BHV herhaling Dinie 23 februari, BHV Gerrit 19 oktober.

Bijeenkomsten VZOG in maart en november.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Als er meer deelnemers op onze dagbesteding komen, kunnen we bekijken welke trainingen er nodig zijn t.a.v hun problematiek.

Het blijven bijwonen van bijeenkomsten VZOG om zo op de hoogte te blijven van nieuwe ontwikkelingen en eisen, en ervaringen delen.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Het is te vroeg om te evalueren wat noodzakelijk/wenselijk t.a.v scholing

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Gezien de korte periode (3 maanden) dat de deelnemers op de zorgboerderij zijn heeft er een gesprek plaats gevonden om het begeleidingsplan op te stellen.

Evaluatie gesprekken voor 2018 zijn gepand.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er zijn nog geen evaluatie gesprekken geweest.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het eerste keukentafel gesprek heeft plaatsgevonden in januari 2018.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er heeft in 2017 nog geen inspraak moment plaatsgevonden.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Er heeft nog geen tevredenheidsmeting plaats gevonden , omdat de deelnemers nog maar 3 maanden op de dagbesteding zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Nog niet van toepassing in 2017.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden, is dit hoofdstuk verder leeg.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Ongeval: Vallen

- De deelnemer is gestruikeld over landbouwplastic tijdens het afdekken van een graskuil.
- De deelnemer meegenomen naar de kantine gerust gesteld en de schaafplekje op haar knie verbonden.
- Er was geen verdere nazorg nodig.
- Er zijn geen aanpassingen nodig, deelnemer struikelde met begeleiding op een meter afstand.

Het ongeval is begeleid door Dinie Voortman

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Er heeft 1 klein val incident plaats gevonden, zonder ernstig letsel.

Dit incident behoeft geen structurele verbeterpunten .

Wel is het voor ons als startend bedrijf zaak noodzakelijk te blijven kijken of er geen situaties zijn die incidenten kunnen veroorzaken. Daarvoor RIE van de Stigas ingevuld voor Zorgboerderij en Melkveehouderij.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 23-02-2017 (Afgerond)

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Nog geen tevredenheidsonderzoek plaats gevonden , deelnemers nog te kort op de zorgboerderij.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: Nog geen evaluatie gesprekken plaatsgevonden ,deelnemers nog te kort op de dagbesteding.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 31-12-2017 (Afgerond)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2017

Actie afgerond op: 04-12-2017 (Afgerond)

Toelichting: nieuwe Stigas RIE gebruikt voor de Zorgboerderij en het Melkveehouderij.

Audit aanvragen**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** In overleg met Elte-Jan de audit kunnen uitstellen naar januari 2018.**kluisjes inrichten indien nodig/wenselijk.****Geplande uitvoerdatum:** 24-07-2017**Actie afgerond op:** 24-07-2017 (Afgerond)**Plannen familie bijeenkomst****Geplande uitvoerdatum:** 24-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**3.5.4. plannen inspraakmoment(keukentafelgesprek) 4 maal.****Geplande uitvoerdatum:** 24-07-2017**Actie afgerond op:** 28-02-2017 (Afgerond)**RI&E Stel een sactiebeleid op voor het geval iemand zich structureel niet houdt aan de arboregels.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**RI&E Bordje maken waar op staat dat bezoekers zich moeten melden****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 01-12-2017 (Afgerond)**RI&E Maak een register van aanwezige (gevaarlijke stoffen).****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**RI&E Schriftelijk afspraken maken over toezicht houden op veilig werken.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**RI&E Schriftelijk vastleggen welke werkzaamheden deelnemers mogen doen.****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 01-11-2017 (Afgerond)

5.6.7.2 -> Hoe wordt er gecontroleerd of het noodplan bekend is bij de deelnemers?**Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 23-11-2017 (Afgerond)**5.6.8 -> Hoe vaak, op welke manier en door wie wordt een ontruiming geoefend?****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**4.7.3 -> Is er een klachtenprocedure voor de medewerkers? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**4.5.3 -> Zijn er individuele aanvullende afspraken op papier vastgelegd en ondertekend? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 23-11-2017 (Afgerond)**4.2.2 -> Zijn er individuele afspraken over het gebruik van machines, werktuigen en apparaten op papier vastgelegd? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 23-11-2017 (Afgerond)**3.4.3 -> Verlopen de evaluaties naar wens? Nee -> Waarom niet en wat gaat u daar aan doen?****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 23-11-2017 (Afgerond)**2.3.2 -> Zijn er afspraken gemaakt over scholing en ontwikkeling? Nee -> Waarom niet?****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**Actualisatie van de RI&E****Geplande uitvoerdatum:** 01-07-2017**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**Keukentafelgesprek Juni****Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2017**Actie afgerond op:** 30-06-2017 (Afgerond)

Keukentafelgesprek Maart**Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2017**Actie afgerond op:** 31-03-2017 (Afgerond)**Actualisatie BHV****Geplande uitvoerdatum:** 19-02-2017**Actie afgerond op:** 23-02-2017 (Afgerond)**herhaling Zoönosenkeurmerk****Geplande uitvoerdatum:** 18-02-2017**Actie afgerond op:** 10-01-2017 (Afgerond)**Controle EHBO Middelen****Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2017**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Keukentafelgesprek December****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** Niet plaats gevonden omdat de deelnemer nog te kort op de dagbesteding is. staat gepland voor januari 2018.**Afspraak formulier maken omtrend werken met machines. als dit aan de orde is.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 23-11-2017 (Afgerond)**Functioneringsgesprekken****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 31-12-2017 (Afgerond)**Toelichting:** nvt**Evaluatie gesprekken met deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 23-11-2017 (Afgerond)**Toelichting:** nvt omdat er nog te kort deelnemers zijn.

Oefening calamiteitenplan**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** 04-12-2017 (Afgerond)**Keukentafelgesprek September****Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2016**Actie afgerond op:** 30-09-2017 (Afgerond)**Toelichting:** nvt omdat er nog te kort deelnemers waren.

5.6.10 -> Hebt u een systeem waaruit blijkt welke deelnemers er op welke dag aanwezig zullen zijn en waarin wordt bijgehouden wie er daadwerkelijk aanwezig zijn? Nee -> Waarom niet?

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2016**Actie afgerond op:** 01-07-2017 (Afgerond)

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Tweede keukentafelgesprek**Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 30-04-2018**Derde keukentafel gesprek****Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 31-07-2018**BHV herhaling Gerrit.****Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 30-09-2018**Vierde keukentafel gesprek.****Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2018

Tevredenheidsmeting deelnemers.**Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Zoönosen keurmerk****Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Brandblusmiddelen controle, EHBO middelen controleren.****Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2018**Het werven van nieuwe deelnemers, om zo maximaal 4 deelnemers per dagdeel te ontvangen.****Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**1 keer per jaar evaluatie gesprek voeren met de deelnemers.****Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Actualiseren R&I****Verantwoordelijke:** Dinie Voortman**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2018**Tevredenheidonderzoek deelnemers****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2016**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Opstellen jaarverslag****Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2017**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 18-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018**Toelichting:** Jaarverslag aangemaakt

Controleer de bedrijfs- en locatiegegevens zoals die in deze Kwaliteitsapplicatie zijn opgenomen. Vul ontbrekende gegevens aan en corrigeer waar nodig de ingevulde gegevens zodat deze bij het verder gebruik van de applicatie correct in berichten en officiële verslagen en brieven worden weergegeven.

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2017

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Schrijf uw jaarverslag over 2017 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Dinie Voortman

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 18-02-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

BHV herhaling Dinie.

Verantwoordelijke: Dinie Voortman

Geplande uitvoerdatum: 24-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 23-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Aan het kwaliteitsbureau de rechtsvorm en het KvK nummer van de zorgboerderij doorgeven zodat uw bedrijfsgegevens in Kwapp compleet kunnen worden gemaakt.

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In Nieuwsbrief Kwaliteit 64 van 30 november 2017 heeft u kunnen lezen over de introductie Landelijke Klachtenregeling, met nieuw klachtenreglement en uitdeelfbrief. Hierin is ook aangegeven wat te doen voor de implementatie hiervan, dit zijn acties die voor 31-3-2018 afgerond moeten worden. Het klachtenreglement dient u nog te publiceren op www.zorgboeren.nl.

Geplande uitvoerdatum: 29-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 24-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

In de Nieuwsbrief Kwaliteit nr. 63 dd 13 november 2017 heeft u kunnen lezen over de overgang van de Wet Bescherming Persoonsgegevens (WBP) naar Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Voeg de acties die u in uw bedrijf gaat nemen om deze nieuwe wetgeving te implementeren toe.

Verantwoordelijke: Dinie Voortman

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Toelichting: Momenteel zijn we aan het oriënteren wat de AVG betekend voor ons bedrijf en wat voor acties ondernomen moeten worden voor 25 Mei 2018.

Graag de volgende jaarlijkse acties inplannen: - Zoonosencertificaat - Bijwerken ks - Controle elektrische apparaten - Inspraakmomenten (4x een aparte actie aanmaken) - EHBOmiddelen controleren - Brandblusmiddelen controleren - Actualiseren RI&E - Scholing medewerkers - Tevredenheidsonderzoek - Evaluatie gesprekken - Functioneringsgesprekken Daarnaast uw eigen acties inplannen, denk aan actie mbt het werven van deelnemers e.d.d

Geplande uitvoerdatum: 19-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2017 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Verantwoordelijke: Dinie Voortman

Geplande uitvoerdatum: 26-03-2018

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-03-2018 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2018

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2018 kunnen we daadwerkelijk met een actielijst aan de slag, en de evaluatie gesprekken,tevredenheidsonderzoeken,keukentafelgesprekken en familiebijeenkomsten inplannen en uitvoeren.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Doelstelling voor de komende vijf jaar, dagbesteding bieden aan maximaal 4 deelnemers per dagdeel, drie en halve dag per week.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Op dit moment is er 1 deelnemer, we hopen dit uit te breiden naar maximaal 4 deelnemers per dagdeel.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Onze doelstelling om te groeien naar maximaal 4 deelnemers per dag deel, dit zal niet vanzelf gaan.

We blijven contact leggen met scholen en zorgorganisaties om geschikte deelnemers te vinden voor onze dagbesteding.

We gaan ons bedrijf aanbieden als stageplek voor leerlingen uit het Voortgezet Speciaal Onderwijs, om zo leerlingen de werkzaamheden de sfeer en de begeleidingsvorm te laten ervaren.

Via sociale media laten we regelmatig zien wat er te doen is op ons bedrijf .

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 3.1 | <ul style="list-style-type: none">• kwaliteits versie• Bijlage kwaliteitssysteem |
|------------|---|