

Jaarverslag
januari 2019 - december 2019

v.o.f. E&M Legemaat

Boerderij de Toekomst

Locatienummer: 2187



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiaires	12
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17
7 Meldingen en incidenten	19

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	20
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	21
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	24
9 Doelstellingen	31
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	32

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

v.o.f. E&M Legemaat

Registratienummer: 2187

Griftdijk 3, 3953 ML Maarsbergen

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 30134215

Website: <http://www.boerderijdetoekomst.nl>

Locatiegegevens

Boerderij de Toekomst

Registratienummer: 2187

Griftdijk 5, 3953 ML Maarsbergen

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging Bezig

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen
- Ja, Zorgboerderij in beeld toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

In dit verslag wordt de ontwikkeling van Boerderij de Toekomst beschreven. Er wordt terug gekeken op het afgelopen jaar. Wat ging er goed en waar hebben wij van geleerd. Afgelopen jaar zijn wij hard gegroeid. Dat heeft er voor gezorgd dat er veel veranderingen zijn geweest en er op dit moment nog steeds dingen veranderen. Ook het komende jaar zullen we ontwikkelen. In dit verslag kijken wij wat er goed gaat en wij dus mee nemen het nieuwe jaar in. Daarnaast kijken wij wat er minder goed ging en op welke manier wij dat komend jaar gaan verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Onderwerp nog nader uit te werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

"Samen je eigenwaarde hervinden"

Dit stond afgelopen jaar boven een kranten artikel in de regionale krant. Deze vier woorden beschrijven ons verlangen en doel. Door de gebeurtenissen in het verleden, zijn er veel deelnemers die zichzelf niet meer van waarde voelen. Wij willen samen met de deelnemers op zoek gaan naar hun talenten en mogelijkheden. Door hun talenten te gebruiken doen ze succeservaringen op en kunnen ze weer langzaam stappen vooruit zetten.

Groei van de dagbesteding

Afgelopen jaar is de groep deelnemers die op de boerderij komt gegroeid ten opzichte van voorgaande jaren. Van het helpen van 5 tot 6 deelnemers zijn we gegroeid naar 10 tot 15 deelnemers. De groep is stabiel geworden. Er is ongemerkt een erg positieve cultuur gekomen. De deelnemers helpen elkaar waar nodig. Trekken met elkaar op en leren van elkaar. Er zijn deelnemers die handig zijn met hout of staal. Onder begeleiding maken ze mooie dingen zoals: stoeltjes, picknick banken kaarsen standaards, asbakken, een kachel, etc. Deze producten worden verkocht, waarvan de opbrengst voor het goede doel is. De deelnemers voelen zich nuttig en hun talenten worden zichtbaar. Daarnaast helpen ze mensen die het minder goed hebben, door de opbrengst van de verkoopt. Ze voelen zich van waarde en betekenis. Iedereen helpt mee, de één schuurt en de ander schroeft de schroeven erin. En samen komen we tot mooie producten. Wij stimuleren de deelnemers om samen te zoeken ze naar oplossingen voor problemen in het werk. Door de verschillende doelgroepen die op één plek worden gecombineerd, ontstaan er mooie dingen en vullen ze elkaar aan.

Het groeien van het aantal deelnemers betekent ook dat we meer activiteiten aan moeten bieden. Het komende jaar willen wij kijken op welke manier wij meer activiteiten aan kunnen bieden aan de deelnemers. Dit op gebied van creativiteit en sport. Door verschillende doelgroepen naast elkaar te hebben, kunnen wij op die manier ook aansluiten bij ieders interesse.

Cultuur in de groep

Er is een incident geweest waarbij een nieuwe deelnemer, aan de andere deelnemers stuk voor stuk om drugs vroeg. Het is op de boerderij niet toegestaan om te gebruiken en de deelnemers accepteerde dat ook niet. Veel komen uit de verslavingsproblematiek en willen daar niet mee getriggert worden. Ze gingen (allemaal individueel) naar de zorgboer en gaven aan dit niet te willen op hun werkplek. Door dit te melden bij de zorgboer, kon hij in gesprek gaan met de betreffende deelnemer. De deelnemers kozen ervoor anders te willen en niet terug te willen naar hun verleden.

De positieve cultuur die er in de groep heerst, zorgt er soms ook voor dat een nieuwe deelnemer niet in de groep past. De deelnemers willen allemaal een stap vooruit zetten. Wanneer er een deelnemer geen stappen vooruit wil zetten, heeft dat een negatieve invloed op de groep. Voor het belang en de veiligheid van de groep, hebben we er het afgelopen jaar voor gekozen om twee deelnemers naar huis te sturen. Aan het begin van het traject zagen wij dat, de betreffende deelnemers, niet gemotiveerd waren om veranderingen aan te brengen in hun leven. Wanneer er geen intrinsieke motivatie is, kunnen wij helaas niet helpen om stappen te zetten.

Vakantie periode

Afgelopen jaar heeft één van de deelnemers helaas ook een terugval gekregen. De dagbesteding biedt de deelnemers structuur en door de structuur zijn ze in staat niet (meer) terug te vallen in de problematiek uit het verleden. Toen van de zomer de boerderij dicht was in verband met de vakantie, is één van de deelnemers terug gevallen in zijn verslaving en daardoor opgenomen in het ziekenhuis. Voor de vakantie hebben wij samen met de deelnemers gekeken op welke manier zij invulling konden geven aan de vakantie periode. Wij hebben een aantal deelnemers aangeboden om in de vakantie, zelfstandig, naar de boerderij te komen. Daar hebben de deelnemers geen gebruik van gemaakt. Wij zijn ons, door deze gebeurtenis, weer extra bewust geworden van het belang van structuur en dus de dagbesteding. Ook het komende jaar willen wij weer met de deelnemers kijken op welke manier ze in de vakantie de structuur vast kunnen houden. Wij willen de deelnemers, waar we kunnen, zoveel mogelijk helpen structuur te behouden en stappen te zetten. Helaas hebben wij geen invloed op de keuzes die zij thuis maken.

Nieuwe ontwikkelingen

Nieuwe medewerker

Verder hebben er ook nieuwe ontwikkelingen plaats gevonden. Zo is er een nieuwe medewerker in dienst gekomen die SKJ geregistreerd is. Dit biedt ons de mogelijkheid om ook jongeren onder de 18 jaar een plek te bieden. Deze zijn halverwege het jaar ingestroomd en er wordt gezien dat dat een positief effect heeft. Zoals hierboven al beschreven vullen de verschillende doelgroepen elkaar, op een positieve manier, aan. Voor komend jaar willen wij deze doelgroep nog uitbreiden met twee jongeren.

Daarnaast heeft zij alles rondom de zorgplannen en evaluaties opgepakt. Zij ziet er op toe dat de evaluaties en groepsgesprekken op tijd plaats vinden. Daarnaast stelt zij voor elke deelnemer doelen op en evalueert deze doelen met de deelnemers. Dit heeft invloed gehad op het werk op de boerderij. We zijn bewuster met de doelen van de deelnemers aan de slag gegaan. Door steeds terug te kijken naar de doelen en te kijken welke volgende stappen de deelnemer moet zetten, kunnen wij gerichte zorg leveren.

Kippenstal

Voor een aantal jaar terug, hadden wij een grote kippenstal met 12.000 biologische kippen. Deze stal hebben wij sinds dit jaar weer zelf tot onze beschikking. In november zijn er weer kippen in gekomen. Deze ontwikkeling heeft voor nieuwe werk gezorgd. We merken dat de deelnemers het erg leuk vinden om te helpen met het uithalen van de eieren en andere werkzaamheden die eruit voortkomen.

Klein vee

Afgelopen jaar is er met elkaar een mooi cavia hotel gemaakt. We begonnen met een paar cavia's en er zijn nieuwe cavia's geboren. De deelnemers vonden het erg leuk om op de boerderij te komen en de kleine cavia's te knuffelen en aaien. Daarnaast is er ook een konijnenhok met ren gemaakt. Ook daar kunnen de deelnemers knuffelen met de dieren en komen tot rust.

Samenhorige leefgemeenschap

De verschillende soorten doelgroepen zorgen ook voor een uitdaging. Wanneer wij een gezamenlijke activiteit willen doen, moeten wij rekening houden met een grote variatie aan deelnemers. Dit is soms een zoektocht maar ook een uitdaging. Wij willen op de boerderij graag een samenhorige leefgemeenschap creëren waarbij iedereen tot zijn recht komt. We zijn allemaal verschillend maar één groep. Het komende jaar willen wij graag vaker een activiteit met de hele groep doen. Met kerst hebben wij met elkaar gegeten en een gezellige middag gehad. We hebben gemerkt dat de deelnemers dat erg leuk vonden. Met elkaar een ontspannen moment waarin ze konden genieten. Het komende jaar willen wij vaker een gezamenlijke activiteit doen. Samen met het team, willen wij kijken welke activiteiten geschikt zijn voor de hele groep en af en toe een gezamenlijke activiteit organiseren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Afgelopen jaar is het aantal deelnemers op de boerderij gegroeid. Wij zijn blij en dankbaar met de ontwikkelingen en groei die hebben plaatsgevonden. Wel vinden wij het belangrijk om (persoonlijke) aandacht te houden voor de deelnemers. De huidige werkwijze willen wij voortzetten en vanuit de basis die er afgelopen jaar is gelegd, doorgroeien en ontwikkelen.

We willen komend jaar gaan kijken of wij een erkend leerbedrijf kunnen worden. Op die manier kunnen wij ook een plek bieden aan stagiaires.

Afgelopen jaar is de doelgroep jeugdigen erbij gekomen. Dit komt mede door de nieuwe medewerker. Zij heeft de opleiding Pedagogiek gedaan en heeft affiniteit met jeugdigen. Er waren twee jeugdigen die graag op de boerderij wilde komen. Doordat de nieuwe medewerker SKJ geregistreerd is, was het mogelijk ook een plek te bieden aan jeugdigen. Daarnaast merkte wij dat het optrekken met verschillende mensen, niveaus, leeftijden en achtergronden, een positief effect heeft. Het blijkt afwisselend, verrijkend, stimulerend en opbouwend. De verschillende personen versterken elkaar, vullen elkaar aan en helpen elkaar. De jeugdigen die bij ons op de boerderij komen, hebben veelal problemen op sociaal-emotioneel gebied. Hier op de boerderij hebben ze geen leeftijdsgenoten waarvan ze het gedrag kopiëren, elkaar versterken in negatief gedrag, waar ze de sociale status moeten bepalen of die ze om wat voor redenen dan ook onzeker maken. Door op te trekken met volwassenen, is er geen sociale (leeftijdsgenoten) druk en kunnen ze in een veilige omgeving zichzelf ontwikkelen en ontplooiën.

In de eerste plaats hebben wij contact met ouders/verzorgers. Wanneer er bijzonderheden zijn, communiceren wij dat naar de ouders/verzorgers. De meeste jeugdigen zijn leerplichtig waardoor er direct contact is op school. Wij vinden het belangrijk aan te sluiten bij het schoolprogramma en stemmen dit samen met school af. Eén jeugdige heeft een vrijstelling van de leerplicht. Bij deze jeugdige hebben wij goed contact met zijn persoonlijk begeleider en zijn voogd. Daarnaast is er vaak een gedragsdeskundige, hulpverleningsinstantie en andere professionals betrokken bij de zorg voor de jeugdige.

Afgelopen jaar hebben wij samen met de gemeente Zuid-Oost Utrecht een pilot gedraaid. In de naastgelegen woning hebben wij vier crisisplekken geboden. Deze woning bevindt zich aan de voorkant van de kantine en is met een verhard pad verbonden aan de boerderij. Wij hebben mensen opgevangen die tijdelijk niet in de huidige situatie konden blijven wonen. Deze mensen konden een periode van zes weken (met eventueel een eenmalige verleningen van zes weken) in het nabijgelegen huis verblijven, waar ze ambulante begeleiding kregen. De begeleiding was gericht op de algemene dagelijkse levensverrichtingen. In deze periode kon er samen met de hulpverlening gekeken worden, naar wat de volgende stap kon zijn. Terug naar de thuissituatie, doorstromen naar zelfstandig wonen of een plek voor begeleid wonen zoeken. Een voorwaarde was dat de deelnemers zelfstandig konden wonen en een dagbesteding hadden. Wanneer ze geen dagbesteding hadden, gingen ze naar de dagbesteding van de boerderij. Om dit te realiseren, hebben wij het naastgelegen huis verbouwd. Wij hebben positieve reacties gekregen op de crisisplek. We draaiden deze pilot samen met gemeente Zuid-Oost Utrecht, waardoor de plek beschikbaar was voor inwoners uit de gemeente, Zeist, Utrechtse Heuvelrug, Wijk bij Duurstede, Bunnik en De Bilt. De vraag naar deze crisisplek kwam vanuit de gemeente zelf. We hebben deze periode gemerkt dat er veel vraag naar was. Deze vragen kwamen alleen ook regelmatig van andere gemeente. Doordat de pilot met gemeente Zuid-Oost Utrecht liep, konden wij geen plek bieden aan mensen vanuit andere gemeenten. Daardoor hebben wij eind van het jaar besloten zelfstandig verder te gaan, zodat we een plek kunnen bieden aan iedereen die daar behoefte aan heeft. Wij willen ons komend jaar ook op het gebied van wonen gaan kwalificeren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep

Wij bieden dagbesteding aan drie verschillende doelgroepen

- Verstandelijk beperkten
- Niet aangeboren hersenletsel (NAH)
- Jeugdigen vanaf 14 jaar
- GGZ cliënten

De dagbesteding is van dinsdag tot en met vrijdag. Op de dagbesteding bieden wij plek voor de zorgzwaarte licht en middel. Wij werken op dit moment vanuit de WMO en PGB. Afgelopen jaar is de doelgroep jeugd erbij gekomen. Dit is mogelijk doordat er een nieuwe medewerker in dienst is die SKJ geregistreerd is.

Over het algemeen is de groep stabiel gebleven. De deelnemers komen op de afgesproken dagen. Alleen wanneer er problemen de kop op steken gebeurt het dat ze sporadisch komen of dat we en poosje niets van ze horen.

Over het algemeen werken wij in groepsverband. De deelnemers werken zelfstandig of met elkaar en de begeleiding is daarbij sturend aanwezig. Wanneer een deelnemer vastloopt, helpt de begeleiding hen weer verder te gaan. We bieden de mogelijkheid voor individuele begeleiding, maar daar is het afgelopen jaar geen vraag naar geweest.

In- en uitstroom

Afgelopen jaar hebben wij de volgende in- en uitstroom gehad binnen de verschillende doelgroepen

doelgroep	Begin van het jaar	Instroom	Uitstroom	Eind van het jaar
Lichamelijk en verstandelijk beperkten	2	0	0	2
GGZ cliënten	9	15	12	12
Jongeren	0	2	0	2

De reden van uitstroom

Reden uitstroom	Aantal
Terug naar werk	2
Niets meer van gehoord	1
Afstand bleek te groot	1
Terugval in verslaving	2
Terug naar de thuis situatie	2
Naar begeleid wonen	1
Gebruik van alcohol op de boerderij	1
Paste niet binnen de groep	2

Groei

Afgelopen jaar is het aantal deelnemers op de boerderij gegroeid. We hebben gemerkt dat wij door de week heen steeds vaker een intake hadden. Zoals al eerder benoemt, is afgelopen jaar de doelgroep jeugd erbij gekomen. Sinds oktober is er een nieuwe medewerkster in dienst die SKJ geregistreerd is. Dit maakt mogelijk dat wij ook plek kunnen bieden aan jeugdigen. Wij merken dat de variatie binnen de groep, een positief effect heeft. De deelnemers vullen elkaar aan. De doelgroep jeugd, kan leren van de oudere doelgroep. En de oudere doelgroep trekt op met de lichamelijke- en/of verstandelijk beperkten. Ze doen activiteiten met elkaar en hebben plezier. Op die manier wordt er op de boerderij een mini samenleving gecreëerd. De deelnemers kunnen in een kleine veilige omgeving fouten maken, daarvan leren en langzaam stappen zetten naar zelfstandigheid en een plek in de samenleving.

Stappen vooruit

Wij zien dat de deelnemers stappen vooruit zetten. Dit gaat soms langzamer dan wij graag zouden willen. Wij hebben het afgelopen jaar geleerd dat het niet uit maakt hoe veel ze hebben gedaan, maar wat ze hebben geleerd. Het leerproces van de deelnemer moet voorop worden gezet. Wanneer wij de deelnemers zien en verantwoordelijkheid geven, gaan ze groeien. De deelnemers zijn bezig met stappen vooruit te zetten. Soms hebben ze tegenslagen en lukt het hen niet om op de boerderij te komen.

Het is belangrijk dat wij de deelnemers serieus nemen en aandacht hebben voor hun problematiek. Wij willen kijken naar de persoon achter de problematiek. Samen zoeken naar de oorzaak van de problemen. Daar vandaan de problemen los te laten en stappen vooruit te zetten.

Ondanks dat we nog niet met iedereen zijn waar we willen zijn, bereiken we een hoop. Deelnemers die al jaren in de hulpverlening zitten en helemaal zijn vastgelopen, beginnen hier langzaam weer omhoog te krabbelen. We krijgen positieve reacties en de deelnemers komen graag naar de boerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

De deelnemers komen met plezier naar de boerderij en hebben het onderling gezellig.

We zijn blij en dankbaar met de groei die wij het afgelopen jaar hebben gehad. De instroom van nieuwe deelnemers gaat op een geleidelijke manier. We hebben regelmatig nieuwe intake gesprekken met een hulpverlener en een mogelijk nieuwe deelnemer. De mogelijke nieuwe deelnemer neemt een kijkje op de boerderij en proeft de sfeer die er op de boerderij is. Een aantal van deze deelnemers komt daadwerkelijk op de boerderij. Het kan verschillende redenen hebben dat de deelnemer besluit niet op de boerderij te komen.

1. De deelnemer is niet enthousiast over de plek
2. De hulpverlener wilde graag een andere mogelijkheden aan de deelnemer laten zien. Maar de deelnemer was nog niet klaar voor een volgende stap.
3. De deelnemers zijn enthousiast maar andere problematiek blijkt toch groter waardoor ze daar eerst aan moeten werken.
4. De deelnemer heeft meerdere dagbestedingsplekken bezocht en heeft voor een andere plek gekozen.

Natuurlijk kunnen er meerdere redenen zijn waardoor iemand besluit niet naar de boerderij te komen, maar dit zijn over het algemeen de redenen.

Wanneer iemand besluit naar de dagbesteding op de boerderij te komen, zullen wij de eerste week de deelnemer in alle facetten van het bedrijf kennis laten maken. Vervolgens kijken we met de deelnemer waar de interesse ligt en bieden wij de deelnemer op dat gebied activiteiten aan.

Daarnaast stromen er ook deelnemers uit. Dit kan verschillende redenen hebben.

1. De deelnemer gaat door naar de volgende stap. Dit kan zijn een baan, terug naar de thuis situatie (waardoor de dagbesteding niet meer van belang is) of een doorstroom naar begeleid wonen (vanuit de logeeropvang).
2. De deelnemer heeft een terugval in de verslaving.
3. Wij horen niets meer van de deelnemer.
4. De deelnemer houdt zich niet aan de regels van de boerderij (bijvoorbeeld door het gebruik van alcohol op de boerderij)
5. In overleg met de deelnemer, komen we tot de conclusie dat de boerderij niet de geschikte plek is voor de deelnemer.

Over het algemeen is het doel van de dagbesteding op de boerderij, dat de deelnemers na verloop van tijd doorstromen naar een betaalde baan vrijwilligerswerk of een andere volgende stap. Wanneer dit het geval is, vinden wij het fijn als een deelnemer doorstroomt. Het komt ook voor dat dat niet de reden is van uitstroom. Bijvoorbeeld wanneer een deelnemer terugvalt in zijn of haar verslaving of wanneer wij niets meer van hen horen. Vaak heeft dit ook een verband met elkaar. Wanneer de deelnemer weer terug valt in zijn of haar verslaving, horen wij ook weinig tot niets van hen. Dit is niet wat wij aan het begin van het traject voor ogen hebben en het lastige is dat wij er ook weinig tot geen invloed op hebben. Voor veel deelnemers is het van belang dat ze een nuttige en leuke dag invulling hebben en daarvandaan weer structuur opbouwen in hun leven. Door een dagbesteding en structuur is de kans minder groot terug te vallen in de verslaving en kunnen ze werken aan de problematiek daaromheen. Aan deze problematiek wordt gewerkt met de hulpverlener, mentor of persoonlijk begeleider. Wanneer wij niets meer van hen horen koppelen wij dat terug aan de hulpverlening. Zij pakken dit dan verder op met de betreffende deelnemer. Daarnaast proberen wij hen te bereiken door berichtjes te sturen of hen te bellen, maar over het algemeen staat de telefoon dan uit en krijgen wij geen reactie terug.

Wanneer wij het contact met de betreffende deelnemer nog hebben, proberen wij het te stimuleren weer te komen. Dit doormiddel van berichtjes of één/meerdere telefoontje. Soms is deze stap groot voor hen doordat ze zich schamen. Dan kan het zijn dat we ze thuis ophalen om zo over de drempel heen te stappen. Dit lukt lang niet altijd en op die momenten moeten wij het terugleggen bij de betrokken hulpverlening. Het kan gebeuren dat ze later (wanneer het weer beter met hen gaat) terug komen op de boerderij.

Om de veiligheid van de jeugdige te waarborgen is een veiligheid en risico analyse opgesteld (zie bijlage).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- veiligheid en risico analyse

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

(nieuwe) Medewerkers

Afgelopen jaar zijn er twee nieuwe medewerkers bijgekomen. Eén medewerker is vanaf 1 januari als ZZP-er erbij gekomen. Zij werkt één dag in de week op de boerderij en begeleidt de deelnemers en dan voornamelijk de lichamelijke- en/of verstandelijk beperkten. Daarnaast is sinds 1 oktober een pedagogisch medewerker in dienst. Zij ondersteunt in de begeleiding van de deelnemers en draagt daarnaast zorg voor de zorgplannen en evaluaties.

Daarnaast hebben wij afgelopen jaar een ZZP-er in dienst gehad voor de administratieve ondersteuning. Dit was geen nieuwe medewerker.

Evaluaties

Eind van het jaar hebben wij met alle werknemers een functioneringsgesprek gehad. Daarnaast hebben wij ook als team een gezamenlijke evaluatie gehad.

Team evaluatie

Met de team evaluatie hebben wij gekeken naar wat goed gaat, wat beter kan en op welke manier wij dat kunnen verbeteren. Op de boerderij gaat het goed. De deelnemers zijn positief en geven aan de boerderij een fijne plek te vinden. Wij vinden het belangrijk dat we persoonlijke aandacht voor de deelnemers blijven houden en de deelnemers niet uit het oog verliezen. We willen graag mee aandacht voor de stappen die de deelnemers kunnen zetten. Er is afgesproken elke eerste maandag van de maand met elkaar een team overleg/intervisie te houden. Op die manier kunnen wij samen, als team, zoeken naar het beste voor de deelnemers.

Functioneringsgesprekken

Wij hebben regelmatig gesprekken met onze medewerkers over wat goed gaat en waar ze tegenaan lopen. Deze gesprekken zijn vaak tussen de werkzaamheden door. Eind van het jaar hebben wij met de medewerkers een functioneringsgesprek gehad. Het was goed om met de medewerkers te evalueren en te horen hoe zij het vinden en waar ze tegenaan liepen.

Na aanleiding van de functioneringsgesprekken kunnen wij concluderen dat de medewerkers met plezier naar hun werk gaan. Ze vinden de sfeer onderling erg prettig. Het contact met de deelnemers ervaren ze als goed.

In een week gebeurd er veel. De deelnemers maken veel mee en er veranderd van alles. Voor de medewerker die één dag in de week komt, is dit soms lastig. We zijn ons daarvan bewust geworden en hebben besloten aan het begin van de dag elkaar even bij te praten en een overdracht te doen van de afgelopen week.

Aan de hand van de functioneringsgesprekken hebben wij ook een aantal acties ondernomen. Zo is er een gezamenlijke groepsapp aangemaakt. Daarin worden ideeën gedeeld voor bijvoorbeeld activiteiten. Ook worden er belangrijke dingen gemeld. In de groepsapp worden geen inhoudelijke zaken besproken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiaires

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiaires op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij één vrijwilligster gehad. Zij ondersteunde de zorgboerin in de zorg voor de lichamelijk en/of verstandelijk beperkten. Ze was op de dinsdag van 09.00 uur tot 11.00 uur aanwezig. Halverwege het jaar (mei) is zij gestopt ivm haar zwangerschap. Doordat zij een korte tijd is geweest, is er geen evaluatie gesprek geweest. Wanneer zij besluit terug te komen, zullen wij een gesprek met haar plannen. Momenteel ziet het er niet naar uit dat zij terug zal komen.

Verder hebben wij afgelopen jaar geen vrijwilligers gehad. Aankomend jaar, hebben wij wel een vrijwilliger die graag op de boerderij wil helpen. Daar hebben wij in aan het begin van het jaar een gesprek mee om de verwachtingen van beide kanten te bespreken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiaires en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiaires en vrijwilligers.

Afgelopen jaar hebben wij geen stagiaires gehad. Het aankomende jaar willen wij kijken welke mogelijkheden er zijn rondom het begeleiden van een stagiaire. Ook zijn er nieuwe vrijwilligers die zich hebben aangemeld. Door de snelle groei is een vrijwilliger of stagiaire zeker een toegevoegde waarde. Op die manier is er ruimte om 1-1 met de deelnemers te bakken, creatieve activiteiten te doen of in de tuin te werken.

Met betrekking tot het personeel hebben wij geleerd dat het belangrijk is om het personeel op de juiste plek te hebben. Op die manier komen ze het meest tot hun recht. Daarnaast hebben wij gemerkt dat het belangrijk is om personeel te kunnen vertrouwen. Daardoor kunnen we dingen loslaten en overdragen. Door een goede structuur te hebben binnen het bedrijf, weet iedereen waar hij/zij aan toe is en komen we tot het beste resultaat.

Doordat we sinds oktober een nieuwe medewerker in dienst hebben, hebben wij voldoende bevoegd personeel in dienst. Om door te ontwikkelen willen we met elkaar blijven leren. Op welke manier wij dat willen doen is beschreven onder het kopje scholing.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Bij de aanvraag van het keurmerk hadden wij de volgende opleidingsdoelen gesteld.

- Cursus medicatie verstrekken volgen
- Uitzoeken of de cursus ADL (algemene dagelijkse levensverrichtingen) van toegevoegde waarde is op de boerderij.

De cursus medicatie verstrekken heeft de zorgboerin in oktober met succes afgerond. Daarnaast is er gekeken of de cursus ADL van toegevoegde waarde is op de boerderij. We hebben besloten deze cursus niet te volgen. De cursus is gericht op het ondersteunen bij de algemene dagelijkse levensverrichtingen. Op de boerderij hebben wij daar niet voldoende mee te maken om daar een cursus voor te volgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Zoals hiervoor al beschreven heeft de zorgboerin afgelopen jaar de cursus medicatie verstrekken gevolgd. Deze cursus was gericht op het zelfstandig medicatie verstrekken. De zorgboerin heeft deze cursus met succes afgerond.

Daarnaast hebben de zorgboer en zorgboerin de herhalingscursus van de BHV gedaan. Beide hebben ook deze cursus met succes afgerond.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Certificaat medicatieverstrekking
- BHV zorgboerin
- BHV Zorgboer

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Komend jaar willen wij ons meer gaan richten op de ontwikkeling en bijscholing van onze medewerkers. Dit omdat wij als boerderij groeien en ook de kwaliteit van zorg willen behouden. Wij willen komend jaar de cursus preventie medewerker doen. Deze cursus is gericht op de juiste arbeidsomstandigheden en regelgeving binnen het bedrijf.

Om nieuwe en ontwikkelingsgerichte activiteiten aan te bieden, willen wij op zoek gaan naar een cursus die gericht is op het opdoen van creatieve ideeën voor activiteiten. Het aantal deelnemers groeit en wij vinden het belangrijk dat wij ook steeds verschillende activiteiten aan kunnen bieden. Op die manier kunnen wij aansluiten bij ieders behoefte, talenten en wensen. De zorgboerin zal deze cursus gaan volgen en de opgedane kennis delen met de rest van het team. Er is gekeken naar verschillende cursussen. Daar komen de volgende onderwerpen aan bod komen.

1. Oriëntatie op het werkveld maatschappelijke zorg.
2. Oriëntatie op de mens en zijn ontwikkeling.

Methodisch werken.

Daarnaast is één van de medewerkers SKJ geregistreerd. Om haar registratie te behouden zal zij regelmatig een bijscholingsactiviteit moeten doen op het gebied van jeugd. Zij zal zich daar het komende jaar verder op oriënteren en uitzoeken welke cursus aansluit bij de zorg die wij, hier op de boerderij, leveren.

Wij zullen elk jaar de herhalingscursus voor de BHV doen. Op die manier kunnen wij ook de veiligheid van de deelnemers waarborgen.

Elke eerste maandag van de maand hebben wij team overleg en intervisie. Daarin zullen wij de doelen van de deelnemers bespreken en met elkaar kijken op welke manier wij de deelnemers weer een stap verder kunnen helpen. Op deze momenten zullen wij ook af en toe een intervisie houden. Daarin zullen wij op een methodische en creatieve manier kijken naar onze rol en ons handelen als begeleiders. Aan de hand van verschillende methodieken willen wij met en van elkaar gaan leren.

Na de zomer zullen wij een tussentijdse evaluatie houden. Wij gaan dan met elkaar kijken of de doelen (zoals begin van het jaar afgesproken) zijn behaald of dat deze bijgesteld moeten worden. De scholing die voor het komende jaar op het programma staat (zoals hiervoor beschreven) zullen wij ook met elkaar evalueren. Daarnaast zullen wij kijken of wij nog verdere scholing van belang is.

De zorgboer en zorgboerin hebben goed contact met de zorgboer en zorgboerin van Boerderij Heidewaard in Waardeburg. Er vinden regelmatig gesprekken plaats waarin zij de nieuwe ontwikkelingen met elkaar bespreken. Ook wanneer de zorgboer en zorgboerin ergens tegenaanlopen kunnen zij met hun vragen bij hen terecht.

Daarnaast hebben de zorgboer en zorgboerin een aantal keren per jaar contact met 2 andere koppels die wij kennen vanuit de kerkelijke gemeente. Tijdens deze bijeenkomsten bevragen we elkaar kritisch en kijken we terug en vooruit op wat wij doen, wat er anders kan en hoe wij dit willen aanpakken. Dit houdt ons zelfbewust en helpt ons kwaliteit te blijven waarborgen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Afgelopen jaar hebben wij de algemene cursussen zoals BHV gehad. Door de cursus medicatie verstrekken van de zorgboerin, kunnen wij ook deelnemers helpen die medicatie nodig hebben en daar zelf geen zorg voor kunnen dragen.

Wij zullen door middel van scholing en intervisie zorgen dat wij onszelf blijven ontwikkelen en blijven voldoen aan de eisen van de registraties (keurmerk en SKJ)

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Wanneer er een deelnemer bij ons komt hebben wij eerst een kennismakingsgesprek. Als er een nieuwe cliënt binnen komt, vindt er eerst een intake plaats. Er wordt gekeken welke zorg de cliënt nodig heeft en of de boerderij aan de zorgvraag kan voldoen. Wanneer de boerderij aan deze zorgvraag kan voldoen, wordt er een zorgplan opgesteld. Het kan voorkomen dat de cliënt, vanuit de PGB, al een eigen zorgplan heeft. Op dat moment wordt er gekeken of het bestaande zorgplan aansluit bij de zorg die op de boerderij geleverd wordt. Na drie maanden wordt er geëvalueerd. Er wordt dan gekeken of de doelen zijn behaald of dat ze bijgesteld moeten worden. Aan de hand van de evaluatie wordt gekeken wanneer de volgende evaluatie plaatsvindt. Wanneer de deelnemer stabiel is en het goed gaat, zal de frequentie van evalueren afnemen. Wanneer de deelnemer nog veel stappen moet zetten, evalueren wij vaker.

Wij vinden het belangrijk dat de boerderij een plek is waar de deelnemers zich veilig voelen. Waar ze de ruimte hebben en ervaren om stappen te zetten en te ontwikkelen. Wij merken dat de deelnemers zich op hun gemak voelen. Ze ervaren de boerderij als een positieve plek die hen structuur geeft. Ze hebben een nuttige dagbesteding. Door de structuur in hun leven terug te hebben, kunnen ze stappen zetten terug de maatschappij in.

Met een evaluatie worden de volgende punten besproken:

- Hoe gaat het op de boerderij. Wat gaat goed en wat is nog lastig.
- Hoe wordt de begeleiding ervaren. Kan de deelnemer met vragen en problemen terecht bij de begeleiding.
- Welke stappen zijn er gemaakt m.b.t. de doelen.
- Zijn er voor de komende periode nieuwe doelen.

Er wordt gezien dat de deelnemers stappen zetten op de boerderij. Veel hebben een verslavingsachtergrond en door de structuur kunnen ze deze langzaam los laten. Door de verschillende doelgroepen met elkaar te combineren, merken wij dat de deelnemers elkaar aanvullen. Dat komt ook naar voren in de evaluaties. De deelnemers vinden het leuk om met elkaar op te trekken en te werken. Het contact met de begeleiding vinden ze prettig en daar zijn korte lijntjes mee. Wanneer er wat aan de hand is, weet de zorgboer daarvan en houdt hij het contact met de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben wij ervaren dat het de deelnemers helpt om te evalueren. Om daarbij te kijken welke stappen er gezet zijn en welke stappen ze nog moeten zetten. Afgelopen jaar hebben we meer structuur gekregen in het plannen van de evaluatie gesprekken. Dit komt mede doordat er een nieuwe medewerker in dienst is, die daar de verantwoordelijkheid voor draagt. Deze positieve verandering willen wij in het nieuwe jaar voortzetten. Daardoor kunnen wij nog beter aansluiten bij de zorgbehoefte van de deelnemers.

We merken dat het soms nog zoeken is naar de juiste invulling van de evaluaties en wie doet wat. Maar langzaam komt raken we daarin meer op elkaar in gespeeld en wordt dat vorm gegeven.

De evaluaties dragen bij aan de stappen die worden gezet.

Bij de evaluaties zijn de deelnemer, zorgboer en pedagogisch medewerker altijd betrokken. Waar nodig zal ook de hulpverlening betrokken zijn. Dit is afhankelijk van de doelen die gesteld zijn voor de cliënt. Met een aantal deelnemers zullen in korte periode stappen gezet worden en is de hulpverlener nauw betrokken. In dat geval zal ook de hulpverlener bij de evaluatie aanwezig zijn. Andere deelnemers zijn hier voor langdurige tijd. Zij hebben als doel stabiel te blijven, een structuur te hebben in de dagelijkse bezigheden en op die manier niet terug te vallen in hun verslaving. Bij deze deelnemers is over het algemeen geen hulpverlener betrokken bij de evaluatie. Wel is daar contact mee om het verloop en bijzonderheden te bespreken. Wanneer het van belang is dat er overige mensen uit het netwerk betrokken zijn bij de evaluatie is dat, met toestemming van de deelnemer, mogelijk.

Bij de doelgroep jeugdigen, worden de ouders/verzorgers uitgenodigd. Dit omdat de jeugdige nog minderjarig is. Daarnaast zijn de meeste jeugdigen nog leerplichtig en werken wij daardoor ook samen met school. Vaak vindt er dan een grootoverleg plaats waarbij alle betrokkenen aanwezig zijn. De evaluatie op de boerderij wordt dan gedaan met de jeugdige en ouders/verzorgende. De evaluatie is gericht op hoe het gaat op de boerderij en het groot overleg is gericht op hoe het in het algemeen gaat en wat de stappen zijn die gezet moeten worden. Wij vinden het belangrijk om ook een (kleine) evaluatie te houden zodat wij ook met de jeugdige inhoudelijk in gesprek kunnen over de werkzaamheden op de boerderij, in het grote overleg is daar over het algemeen geen ruimte voor. Daarbij worden wel de ouders/verzorgers betrokken omdat zij de jeugdige vaak het beste kennen.

De zorgboer en zorgboerin hebben, over het algemeen, goed contact met de hulpverleners, familie en andere betrokkenen van de deelnemers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar hebben wij drie keer een inspraak moment gehad. De inspraak momenten werden gepland op de momenten dat alle deelnemers aanwezig waren. Dit is over het algemeen op dinsdag ochtend of vrijdag ochtend. Bij de inspraakmomenten worden de nieuwe ontwikkelingen besproken. De deelnemers geven dan aan wat ze ervan vinden en de ideeën die ze eventueel hebben. Er wordt gevraagd of de deelnemers nog ideeën hebben m.b.t. activiteiten of werkzaamheden die ze graag een keer willen doen. Daarnaast dragen de deelnemers soms ook zelf onderwerpen aan. Bijvoorbeeld dingen die ze kunnen maken van hout of activiteiten die ze graag een keer willen doen.

We zien dat het goed is om af en toe een moment met elkaar te kijken naar wat er is gebeurd, gaat gebeuren en wat ze ervan vinden. We vinden het belangrijk dat de deelnemers ervaren dat wij hun mening serieus nemen. Door de inspraak momenten, geven wij de deelnemers de ruimte om hun eigen ideeën in te brengen en aan te geven wat hun wensen zijn. Daarnaast is het goed om ontwikkelingen open te bespreken zodat de deelnemers weten waar ze aan toe zijn. De inspraak momenten zijn daar geschikt voor. Dit omdat over het algemeen alle deelnemers dan aanwezig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tafelgesprek juni
- Tafelgesprek oktober
- Tafelgesprek december

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Afgelopen jaar hebben wij drie keer een inspraak moment gehad. Dat willen wij het komende jaar vier keer doen (ieder kwartaal). Halverwege het jaar zijn wij begonnen met het keurmerk te werken. Daardoor hebben wij in het begin van het jaar nog geen inspraakmomenten gehouden.

De deelnemers zijn tevreden over de boerderij en geven dit ook aan in de inspraak momenten. Komend jaar kunnen wij belangrijke punten, die voorkomen uit de inspraak momenten, mee nemen in het team overleg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. De deelnemers kunnen de vragenlijst anoniem invullen.

Aan het eind van het jaar, is er een tevredenheidsonderzoek gedaan onder de deelnemers die op dat moment dagbestedingen volgden op de boerderij. Er is een vragenlijst gemaakt bestaande uit 26 vragen. Deze vragen zijn ingedeeld in vijf kopjes.

1. Begeleiding
2. Contact begeleiding
3. Contact deelnemers
4. Werk
5. Doel/resultaat

Het onderzoek is anoniem afgenomen. De vragenlijst is uitgedeeld en de deelnemers konden deze vragenlijst ingevuld terug leggen op de daarvoor bestemde plek. De vragenlijst is uitgedeeld aan acht deelnemers en we hebben een respons van zeven.

Op het moment dat het tevredenheidsonderzoek is afgenomen, stonden er zestien deelnemers op de lijst. Deze hebben niet allemaal het onderzoek ingevuld. Dit had verschillende redenen

1. Er zijn een aantal deelnemers op de boerderij gekomen nadat het tevredenheidsonderzoek is afgenomen (dit was begin december en eind december zijn er nog deelnemers bij gekomen).
2. Eén deelnemer was die periode tijdelijk niet aanwezig op de boerderij. Dit omdat de hulpverlening de dagbesteding op de boerderij wilde stoppen en een doorstroom wilden naar vrijwilligerswerk.
3. Een aantal deelnemers wel op de lijst stonden maar tijdelijk niet op de boerderij aanwezig waren. Dit had te maken met hun problematiek en waren daardoor ook niet bereikbaar.

Aan de hand van het tevredenheidsonderzoek kunnen wij het volgende concluderen. De deelnemers zijn tevreden met de zorg die wij leveren. Ze vinden de sfeer op de boerderij prettig en ook het contact onderling is goed. De deelnemers voelen zich serieus genomen en ze worden respectvol behandeld. Ze vinden hun werk uitdagend en gaan met plezier naar de boerderij.

De boerderij is een plek waar mensen het naar hun zin hebben en ruimte krijgen om stappen te zetten. De deelnemers hebben allemaal een rugzak en het is belangrijk daar bewust van te zijn. Ze hebben in het verleden dingen mee gemaakt en die ervaringen nemen ze mee naar de boerderij. Dit kan ervoor zorgen dat ze daardoor met een negatieve blik instappen. Voor de begeleiding is het belangrijk zich daarvan bewust te zijn.

Een ander aandachtspunt is dat we tekens zoeken naar uitdagend werk voor de deelnemers. De deelnemers zijn tevreden over het werk en de uitdaging daarvan. Maar ten opzichte van de andere onderdelen worden daar iets minder punten voor gegeven.

Los daarvan krijgt de boerderij gemiddeld een 8,5 van de deelnemers. Een mooi cijfer en deze kwaliteit van zorg mag zeker het komende jaar voortgezet worden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Tevredenheidsonderzoek

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers zijn tevreden over de boerderij. Ze vinden het een fijne plek en gaan er graag naar toe.

Voor komend jaar willen wij kijken of het mogelijk is om alle deelnemers die hun traject op de boerderij afronden een tevredenheidsonderzoek in te laten vullen. Op die manier kunnen wij beter meten of de zorg die wij leveren ook het gewenste resultaat oplevert. Dit jaar hebben wij het tevredenheidsonderzoek afgenomen onder de deelnemers die momenteel dagbesteding volgen. Daarin konden we nog niet het volledige eindresultaat, van de deelnemer, mee nemen omdat de deelnemers hun traject op de boerderij nog niet afgerond hebben.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Afgelopen jaar is er één incident geweest op de boerderij. De hond heeft één van de deelnemers in het been gebeten. Hij heeft niet doorgebeten er was dus geen ernstige verwonding. De deelnemer had een paar schrammen. Achteraf gaf de deelnemer aan, de hond wel eens te hebben uitgedaagd. De deelnemers schrok van de reactie van de hond. Doordat de hond niet doorgebeten had, was de schrik vrij snel over.

De deelnemer kwam het bij de begeleiding vertellen dat de hond had gebeten. De begeleiding heeft toen samen met de deelnemer naar zijn been gekeken en de schrammen behandeld door deze te ontsmetten en er een pleister op te doen. Daarnaast heeft de begeleiding met de deelnemer gesproken, getoetst hoe hij zich voelde en gekeken naar de oorzaak van het incident. Er is contact geweest met de ouders/verzorgers van de deelnemer.

Er lopen veel mensen rond op de boerderij en wij vinden het belangrijk dat wij een veilige werkomgeving creëren voor de deelnemers. Er is besloten de hond op de dag aan de lijn te doen. Op die manier voorkomen wij dat het incident zich herhaalt. Doordat de boerderij de afgelopen tijd is gegroeid, zijn er steeds veel verschillende mensen op het terrein. Hulpverleners en mogelijk nieuwe deelnemers die op de boerderij komen kijken, nieuwe deelnemers, familie of kennissen die bij de deelnemers komen kijken, etc. Dit was de hond niet gewend. Door de hond in een hoek van het terrein aan de lijn te leggen, is het minder onrustig voor de hond. De deelnemers die al lange tijd op de boerderij komen, zijn bekend voor de hond en kunnen nog rustig met de hond knuffelen. De andere deelnemers kan hij op deze manier leren kennen. Wanneer de deelnemers bang zijn voor de hond, hebben ze de mogelijkheid om uit de buurt van de hond te blijven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Wanneer er een incident plaatsvindt, hebben wij daarvoor een MIC formulier liggen (melding incident cliënt). Dit formulier wordt ingevuld en aan de hand daarvan wordt gekeken of we dit incident in het vervolg kunnen voorkomen. Wij hebben gemerkt dat dit formulier voornamelijk gericht is op de gehandicapte deelnemers. Wij hebben daarom besloten er het FOBO formulier (formulier ongevallen en bijna ongevallen) naast te gaan gebruiken. Wanneer er een incident plaatsvindt, zullen wij dit formulier gebruiken om te evalueren wat er is gebeurd, hoe er is gehandeld en wat wij kunnen leren/aanpassen. Er is een actie aangemaakt om dit formulier te maken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

De mogelijkheid onderzoeken voor opleidingsmogelijkheden voor deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 11-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Hier is naar gekeken. Willen de deelnemers een opleiding gaan volgen, moeten zij dit verder met hun persoonlijk begeleider oppakken. Wij in de toekomst willen wij proberen dat de zorgboer gecertificeerd is om de deelnemers op te leiden in de werkzaamheden op de boerderij. Zodat de deelnemers een certificaat kunnen krijgen.

Uitzoeken wat voor verzekeringen wij nodig hebben voor ons personeel.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 01-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit heeft de zorgboerin geregeld. Ze heeft verzekeringen afgesloten.

Toestemming vragen aan de deelnemers of zij hun verzekering + polisnummer van de aansprakelijkheidsverzekering willen geven

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2019
Actie afgerond op: 08-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is aan de deelnemers gevraagd of zij hun polisnummer van de aansprakelijkheidsverzekering willen geven. De meeste deelnemers gaven aan dit geen probleem te vinden. De deelnemers overeenkomst is aangepast en daar wordt dit als apart onderdeel gevraagd.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2019
Actie afgerond op: 18-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: De functioneringsgesprekken zijn gevoerd en staan ingepland om in het nieuwe jaar weer opnieuw te doen.

Evaluatie deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 20-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Afgelopen jaar zijn er met alle deelnemers evaluatiegesprekken gevoerd.

Onderzoeken welke opleidings/bijcholings behoeften er per teamlid zijn en hier een opleidingsplan op maken.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 03-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: De zorgboerin heeft de cursus medicatie verstrekken gedaan. Zie hierboven voor het opleidingsplan in het nieuwe jaar.

Kwartaal inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: 19-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie bovenstaand bij 6.3

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 03-07-2020
Actie afgerond op: 30-12-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan

Kwartaal inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2019
Actie afgerond op: 08-10-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie bovenstaand bij 6.3

Kwartaal inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2018
Actie afgerond op: 20-09-2019 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Dit gesprek hebben wij naar voren gehaald. We hadden het later gepland maar in juni uitgevoerd. Dit omdat wij het belangrijk vonden om daar gelijk mee te beginnen en om met elkaar dingen te bespreken voordat de vakantie begon. Zie 6.3 voor verdere evaluatie

Herkansing. Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. Eerste schriftelijke toetsing

Geplande uitvoerdatum: 15-11-2019
Actie afgerond op: 03-09-2019 (Afgerond)
Toelichting: Beslissing Op basis van het advies van de beoordelaar en de bij het Kwaliteitsbureau Landbouw en Zorg bekende informatie, hebben we geconcludeerd dat de werkbeschrijving voldoet aan de eisen van het kwaliteitssysteem en is goedgekeurd. Een goedkeuring van de werkbeschrijving is één van de voorwaarden voor certificering, zoals vermeld in het 'Reglement Branche Certificering Landbouw en Zorg'. Met deze goedkeuring wordt de beschrijvingsfase van uw werkbeschrijving afgerond. Uw goedgekeurde werkbeschrijving omvat: Begeleiding U heeft een jaar de tijd om met uw werkbeschrijving te werken. Aan het eind van het jaar kunt u na uitvoering van een audit, het keurmerk 'Kwaliteit Laat Je Zien' behalen. Deze uitvoeringsfase is geldig tot 3 september 2020. Deze brief, het verslag van de 1e schriftelijke toetsing en de werkbeschrijving waarop het advies is gebaseerd zijn opgeslagen in de Kwapp. De beslissingsbrief en bijbehorende documenten staan in Documentenbeheer onder Keurmerk en kunt u inzien, downloaden en opslaan op uw computer.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-08-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan

EHBO Koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2020
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn gecontroleerd en waar nodig aangepast.

BHV zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2019
Actie afgerond op: 26-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Heeft de herhaling met succes afgerond zie 5.2

datum Klachtenreglement op de webiste van zorgboeren toevoegen

Geplande uitvoerdatum: 21-08-2019
Actie afgerond op: 14-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: <https://www.zorgboeren.nl/de-toekomst/zorg>

Presentielijst bijvoegen

Geplande uitvoerdatum: 14-08-2019
Actie afgerond op: 14-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie bijlage

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-08-2019
Actie afgerond op: 07-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gedaan.

Een inwerkprogramma voor nieuwe medewerkers ontwikkelen.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 03-08-2019 (Afgerond)
Toelichting: Zie bijlage

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-07-2019
Actie afgerond op: 13-07-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan.

Aanmelden bij de Stigas en een RI&E door hen laten afnemen.

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2019
Actie afgerond op: 04-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Er is een RI&E opgesteld.

Rond de 1e schriftelijk toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn. [Eerste schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2020
Actie afgerond op: 05-06-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de schriftelijke toetsing [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 24-09-2019
Actie afgerond op: 13-02-2019 (Afgerond)
Toelichting: Is gedaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Presentielijst leeg
- Inwerkprogramma

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2019

VOG vrijwilligers

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020

Ondersteunend overleg

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020

Team overleg/intervisie

Geplande uitvoerdatum: 04-05-2020

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-05-2020

Ontruimingsoefening

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2020

Kwartaal inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 19-05-2020

cursus preventie medewerker

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Kijken naar een cursus/scholing voor SKJ registratie

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2020

Toetsing Wonen. Rond de tussentijdse schriftelijke toetsing af voor de uitvoerdatum, zie de kennisbank voor de tijdslijn.

[Tussentijdse schriftelijke toetsing](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-06-2020

2e Kwartaal inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2020

EHBO Koffers en brandblussers

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2020

Tussentijdse evaluatie met de medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 17-08-2020

RI&E toetsen Stigas

Geplande uitvoerdatum: 24-08-2020

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2020

Audit Begeleiding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank) Audit

Geplande uitvoerdatum: 03-09-2020

BHV zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 08-09-2020

3e Kwartaal inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 29-09-2020

In de tussenevaluatiegesprekken met deelnemers zullen wij het tevredenheidsonderzoek benoemen en vragen of zij hier meer over kwijt willen.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Kwaliteitsrapport en visitatie opstellen voor de gehandicaptenzorg.

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

Jaarlijkseherhaling zoönosenkeurmerk (ligt bij de dierenarts)

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2020

RI&E Melkveehouderij

Geplande uitvoerdatum: 07-12-2020

Jaarlijkse actualisatie RI&E**Geplande uitvoerdatum:** 14-12-2020**4e kwartaal inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2020**Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2021**BHV Evert en Nathalie****Geplande uitvoerdatum:** 01-03-2021**nieuwe VOG zorgboer en boerin****Geplande uitvoerdatum:** 30-05-2022**nieuwe VOG Corien****Geplande uitvoerdatum:** 18-06-2022**Nieuwe VOG Nathalie****Geplande uitvoerdatum:** 01-11-2022**We zullen ons tevredenheidsonderzoek qua hoeveelheid vragen uitbreiden en ook de gelegenheid bieden om vragen toe te lichten.****Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 02-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** De vragenlijst is uitgebreid in het tevredenheidsonderzoek eind 2019**Afspraak maken voor intervisie bij zorgboerderij de Heidewaard .****Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** We spreken elkaar met regelmaat en bij vragen zoeken we elkaar op hoe we dingen anders kunnen doen.**Ontwikkelen van een klachtenprocedure voor nieuwe medewerkers.****Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2019**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Kwartaal inspraak moment

Geplande uitvoerdatum: 10-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-01-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Komt een ideeën bus waar de deelnemers ideeën kunnen delen. Tafelopstelling wordt uitgetoet.

BHV Evert

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Herhaling op 23 maart

Team overleg/intervisie

Geplande uitvoerdatum: 03-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: - Doelen van de deelnemers besproken - Nagedacht over max aantal deelnemers - Hoe kunnen wij (als team) dezelfde lijn aanhouden.

Tevredenheidsonderzoek

Geplande uitvoerdatum: 15-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Tevredenheidsonderzoek is afgerond en is een verslag van gemaakt.

Cursus Preventiemedewerker

Geplande uitvoerdatum: 17-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 03-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Gepland op 17 maart 2020

Kwaliteitsrapport en visitatie opstellen voor de gehandicaptenzorg.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2019
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: De kwaliteitskaders van de zorg zijn beschreven en geëvalueerd.

Aanmelden als erkend leerbedrijf.

Geplande uitvoerdatum: 10-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: We zijn erkend als leerbedrijf

cursus activiteit ideeën/begeleider zoeken

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 10-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Er is een online cursus besteld en deze wordt de komende tijd gevolgd door de zorgboerin.

Jaarlijkseherhaling zoonosenkeurmerk (ligt bij de dierenarts)

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 11-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Is 24 december heeft de gezondheidsdienst de checklist ontvangen. Ze verwachten in februari de uitslag te hebben.

Jaarlijkse actualisatie RI&E

Geplande uitvoerdatum: 15-01-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 12-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Hebben aangepast wat er aangepast kon worden.

nieuwe VOG Nathalie

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 19-02-2020 (als Niet meer van toepassing) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Dit actiepoint valt onder een ander punt van de werkbeschrijving.

Schrijf uw jaarverslag over 2019 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 20-02-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Fobo maken

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: FOBO is gemaakt en te vinden in de documenten. Deze kan gebruikt worden bij een ongeval of bijna ongeval.

Team overleg/intervisie

Geplande uitvoerdatum: 02-03-2020
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020
Toelichting: Organisatorische kant besproken. Wie doet wat en wie pakt welke taken op. Daarnaast hebben we gekeken welke aandachtspunten we de komende tijd hebben. Dit met betrekking tot de website.

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de tussentijdse schriftelijke toetsing Indienen werkbeschrijving**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Ontruimingsoefening****Geplande uitvoerdatum:** 02-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Deze wordt uitgesteld ivm het corona virus. Zodra de boerderij weer open is, zullen wij deze inplannen.**Ondersteunend overleg****Geplande uitvoerdatum:** 04-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Dit overleg is komt te vervallen vanwege het corona virus.**Kwartaal inspraak moment****Geplande uitvoerdatum:** 31-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Deze actie wordt uitgesteld ivm met het corona virus.**Plattegrond van de boerderij digitaal maken.****Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Deze is terug te vinden in de werkbeschrijving.**Team overleg/intervisie****Geplande uitvoerdatum:** 06-04-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 23-03-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Deze is vervallen ivm het coronavirus.**VOG kinderen zorgboer****Geplande uitvoerdatum:** 30-03-2020**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 01-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020**Toelichting:** Zoals bij 1.1.3 omschreven zijn de kinderen niet werkzaam in de zorg. Ook wat wonen betreft hebben zij hier niets mee te maken.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2019 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 07-04-2020

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-04-2020 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2020

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Over het algemeen zijn alle acties aan het eind van het jaar afgerond. Een enkele actie staat nog open. Dit komt doordat wij bij die acties afhankelijk zijn van externe partijen.

Voor komend jaar kunnen wij de actielijst nog actiever inzetten. Doordat we voor het eerst met het systeem werken, moeten wij eraan wennen. Maar de actielijst is erg handig als herinnering en een goed middel om te gebruiken. Dus voor komend jaar willen wij daar meer en actiever meer gaan werken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Wij willen de komende jaren nog meer (nieuwe) deelnemers begeleiden en helpen hun eigenwaarde te hervinden. Door ze te laten zien dat ze van waarde zijn en samen met hen op zoek te gaan naar hun talenten. Ons doel is dat wij ze in de toekomst een leerbedrijf worden en dat wij ze certificaten mee kunnen geven. Op die manier kunnen ze vanuit de boerderij makkelijker doorstromen naar een baan.

Ook zouden wij graag een werkplaats maken waar wij samen met de deelnemers producten van bijvoorbeeld hout kunnen maken. Ons verlangen is dat deze werkplaats in de toekomst winstgevend is en wij daarmee projecten in het binnen en buitenland kunnen steunen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Het aankomende jaar willen wij ons richten op de deelnemers. Aandacht doet alles groeien en wij geloven ook dat dat zo is bij de deelnemers. Wanneer wij aandacht voor ze hebben en ze ondersteunen waar mogelijk, gaan ze groeien, leren en ontdekken. Wij willen een stukje met ze mee lopen op weg naar de volgende stap. Daar vandaan, willen wij de zorg verder ontwikkelen. Dit door scholing, certificering, nieuwe ideeën en activiteiten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Wij willen het aanbod van de activiteiten uitbreiden.

Kijken of er een mogelijkheid is waarbij wij de deelnemers een certificaat kunnen geven wanneer zij werkzaamheden onder de knie hebben.

Maar boven dit alles willen wij aandacht blijven hebben voor de deelnemers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 8.1 | <ul style="list-style-type: none">• Presentielijst leeg• Inwerkprogramma |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 4.2 | <ul style="list-style-type: none">• veiligheid en risico analyse |
|------------|--|

- | | |
|------------|---|
| 5.2 | <ul style="list-style-type: none">• Certificaat medicatieverstrekking• BHV zorgboerin• BHV Zorgboer |
|------------|---|

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Tafelgesprek juni• Tafelgesprek oktober• Tafelgesprek december |
|------------|--|

- | | |
|------------|--|
| 6.5 | <ul style="list-style-type: none">• Tevredenheidsonderzoek |
|------------|--|