

Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

Zorgboerderij Asini (2192)

Heeft betrekking op de locatie(s):

Zorgboerderij Asini (2192)



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	11
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	13
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	15
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	16
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	16
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	17

7 Meldingen en incidenten	18
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	18
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	19
7.4 Ongewenste intimiteiten	19
7.5 Strafbare handelingen	19
7.6 Klachten	19
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	20
8 Acties	21
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	21
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	25
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	29
9 Doelstellingen	30
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	30
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	30
9.3 Plan van aanpak	31
Overzicht van bijlagen	32

Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Asini

Registratienummer: 2192

Baggelsgats 6, 6305 ED Schin op Geul

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 63480832

Website: <http://www.zorgboerderijasini.nl>

Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

Zorgboerderij Asini

Registratienummer: 2192

Baggelsgats 6, 6305 ED Wijlre

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Voor u ligt het jaarverslag van Zorgboerderij Asini. In dit jaarverslag kijken we met een kritische blik terug op het afgelopen jaar. Tevens kijken we vooruit naar het komende jaar en de komende jaren. Welke ontwikkelingen zijn er geweest en welke gaan er nog komen? Hoe hebben de deelnemers de zorg beleefd? Welke ups en downs hebben we meegemaakt? Wat laten we achter en waar gaan we mee verder? Het jaarverslag helpt ons, samen met de werkbeschrijving om actief bezig te blijven met kwaliteitszorg en te blijven nadenken over ons werk en ons bedrijf. Het stimuleert ons de kwaliteit van zorg hoog te houden en bewust bezig te blijven met behoud van al het goede en verbeteren waar dat nodig is.

Veel leesplezier!

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het eerste hoogtepunt van het jaar kwam al vroeg: op 5 januari werd de grond onder de zorgboerderij en het naastgelegen weiland aangekocht door de zorgboerin. Dit biedt een stuk zekerheid en mogelijkheid tot uitbreiding van het activiteitenaanbod.

Daarna begon de grote zoektocht naar personeel. Zowel de zorgboerin als de vaste medewerker gingen in het voorjaar van 2024 met zwangerschapsverlof. Erg spannend voor zowel de zorgboerin als voor de deelnemers. Er kwamen veel mensen op gesprek en de deelnemers konden aangeven wat ze belangrijk vinden in een begeleider. Omdat het een tijdelijke functie betrof, haakten veel sollicitanten af. Op de valreep, vlak voor de uitgerekende datum van de zorgboerin, was de vervanging geregeld. Er werd één nieuwe vaste medewerker aangesteld, twee oproepkrachten en één ZZP'er.

In de eerste maanden van het jaar maakten onze deelnemers dus kennis met de nieuwe begeleiders. Het was voor iedereen wennen dat er geen vast weekrooster meer was en dat de vertrouwde begeleiders er niet of minder waren.

In januari werden we op een woensdag verrast door héél veel sneeuw. Waar in de ochtend nog niks aan de hand was, sneeuwde het fors gedurende de dag en werden de wegen steeds moeilijker begaanbaar en er stonden lange files. Ineens was het niet meer zo makkelijk om iedereen aan het eind van de dag weer thuis te krijgen. Uiteindelijk is dit gelukt door samen te werken en met meerdere auto's te rijden.

Begin maart kregen we een flinke lading houtsnippers om de paden op te frissen. De deelnemers hebben hard gewerkt om de houtsnippers te verdelen over de paden en alles ziet er nu weer netjes uit.

Op 31 maart werd het dochtertje van begeleidster Lara geboren.

In mei kregen we weer te maken met extreem weer. Dit keer met een grote hoeveelheid regen. Meermaals werd de zorgboerderij letterlijk overspoeld. Doordat de hoger gelegen akkers pas waren geploegd en ingezaaid, kwam er een flinke modderstroom naar beneden. Een dikke laag modder op ons terras, oprit, in de stal en in de pauzeruimte. Met man en macht hebben we gewerkt om alles weer schoon te krijgen. Medewerkers, deelnemers, vrijwilligers en buurtgenoten hielpen mee!

Op 6 juni werd het zoontje van de zorgboerin geboren.

In juni waren er werkzaamheden op de boerderij. Er werden grasbetontegels geplaatst waar de medewerkers hun auto's op kunnen parkeren. Om plaats te maken voor deze parkeerplaats werden de moestuinbakken die aan vervanging toe waren, verwijderd. Ook werd er een geul gegraven in de wei om het regenwater af te voeren. In het nieuw aangekochte weiland werden de bomen flink gesnoeid en enkele 'ongewenste' bomen gerooid.

In de zomer werd ons nieuwe weiland meermaals gemaald en werden er pakken kuilgras gemaakt. Dit voeren we in de winter aan de ezels. Ook werd de tuinkas geplaatst.

Op 31 augustus was het jaarlijks inspraakmoment in combinatie met barbecue voor alle deelnemers en hun ouders of begeleiders. Het inspraakmoment werd dit jaar creatief vormgegeven middels een foto opdracht,

In oktober verwelkomden we vier geiten op de zorgboerderij. Er werd ons gevraagd of wij de geitjes een nieuw thuis konden bieden en zowel de zorgboerin als de deelnemers en medewerkers waren hierover enthousiast. Omdat de geitjes snel moesten verhuizen werd er hard gewerkt om hun verblijf op tijd klaar te hebben. Er werd een stalletje gebouwd en een stuk weiland afgezet en toen konden de geitjes komen. Ze zijn tam en vriendelijk en worden graag geknuffeld.

In november moesten we helaas konijn Nibbit laten inslapen. Hij was oud en zijn lichaam nam niet meer genoeg voedingsstoffen op. Zijn konijnenmaatje Babs bleef alleen achter. Maar één konijn is geen konijn en dus werd er een nieuwe vriend voor Babs gezocht. Die hadden we snel gevonden: Fudge. De kennismaking verliep vlot en sindsdien zijn Babs en Fudge echte maatjes.

De laatste week voor de kerstvakantie was het kersttruienweek. Elke dag kwamen medewerkers en deelnemers met hun mooiste kersttrui of -muts naar de boerderij. Het was een vrolijke en kleurrijke afsluiting van het jaar!

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Zorgaanbod

Afgelopen jaar was het eerste jaar waarin we geen jeugdgroep meer hadden op de zaterdag. De meeste jeugdigen zijn doorgestroomd naar doordeweekse groepen. In 2023 zagen we al een verschuiving in de doelgroep: steeds meer jongvolwassenen die ofwel uitgevallen zijn op school of uitstromen richting dagbesteding. Ook meldden zich vaker deelnemers aan die kampen met psychische klachten zoals trauma, depressie of hechtingsstoornis. Deze verschuiving zette zich voort in 2024. Met het veranderen van de doelgroep, verandert ook de focus en de inhoud van de dagbesteding. Waar voorheen de nadruk vooral lag op de beleving en activering van de deelnemers, ligt de nadruk nu veel meer op het ontwikkelen van vaardigheden en het werken aan specifieke doelen.

Kwaliteitsproces

In januari heeft er een audit plaatsgevonden op de boerderij. Zowel de locatie als de dossiervorming werden voldoende bevonden. Er kwamen ook enkele verbeterpunten naar voren:

- Het aanmaken van een map met daarin per deelnemer de belangrijkste informatie. In geval van een calamiteit is dan alle informatie binnen handbereik. Ook geeft het een samenvatting van wie de deelnemer is en wat de belangrijkste aandachtspunten zijn. De dossiers worden bij de zorgboerin thuis bewaard en zijn dus niet aanwezig op de zorgboerderij. De zorgboerin heeft deze map inmiddels opgesteld en zorgt ervoor dat de informatie hierin actueel blijft.

- Het navragen en zwart-op-wit laten zetten dat deelnemers onder de inzittendenverzekering vallen. Dit is nagevraagd en blijkt inderdaad het geval te zijn. Dit heeft de verzekering via mail laten weten.

- Gebruikmaken van een uitgebreider intakeformulier waarin er ruimte is om relevante vragen uit de persoonlijke RI&E op te nemen. De zorgboerin heeft het intakeformulier aangepast en vragen met betrekking tot de persoonlijke RI&E hierin opgenomen.

De toetsing van de RI&E moet vanaf 25 medewerkers (begeleiders, vrijwilligers, deelnemers) gedaan worden door Stigas. Op het moment van de audit mag de toetsing maximaal een half jaar oud zijn. Het aantal medewerkers van Asini schommelt rond de 25 waardoor het niet altijd duidelijk is wanneer de toetsing moet plaatsvinden. Momenteel vindt de toetsing door Stigas enkele maanden ná de audit plaats. Bij de volgende audit laten we de toetsing uit voorzorg enkele maanden vóór de audit plaatsvinden.

Ondersteunend netwerk

Zoals hierboven beschreven heeft er een audit plaatsgevonden waaruit enkele verbeterpunten naar voren zijn gekomen.

De zorgboerderij is het afgelopen jaar elke twee maanden bezocht door de gedragswetenschapper. Met de gedragswetenschapper bespreken we specifieke casussen maar ook zaken zoals groepsdynamiek en oudercontact. De gedragswetenschapper kijkt met een kritische blik, stelt vragen die ons aan het denken zetten en geeft advies. Ze ondersteunt ons in het professioneel handelen en helpt ons denken in het belang van de deelnemers.

Op 3 mei hebben we bedrijfsbezoek gehad van Stigas voor de toetsing van de RI&E. Tijdens het bezoek werd geconcludeerd dat we in grote lijnen voldoende aandacht besteden aan het inventariseren en beheersen van de risico's op het bedrijf. Verbeterpunten liggen op het gebied van het vertalen van de RI&E naar de praktijk en medewerkers hierin actief meenemen bijvoorbeeld op het gebied van duurzame inzetbaarheid en verzuim.

Onvrijwillige zorg

Er is op de zorgboerderij geen sprake van onvrijwillige zorg of gedwongen zorg. Elke situatie is maatwerk en we zoeken met elke deelnemer en diens vertegenwoordiger naar mogelijkheden om binnen het vrijwillig kader zorg te blijven verlenen. Er is veel overleg en afstemming met de deelnemer en het netwerk. Minder verbale deelnemers worden goed geobserveerd om te beoordelen of zij instemmen met de zorg die we verlenen

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Wat verreweg het meeste invloed heeft gehad het afgelopen jaar is het zwangerschapsverlof van de zorgboerin en de vaste medewerker. Dit overlapte zich grotendeels waardoor er een periode van twee maanden was waarin zij beide niet aanwezig waren. De vervangers waren voor de deelnemers relatief nieuw en daarmee minder vertrouwd. Dit is voor de deelnemers niet makkelijk geweest. Ik had dit graag beter willen opvangen maar dat is ondanks alle inzet niet gelukt. Ik heb in mijn ogen alles gedaan om het verlof zo goed mogelijk te laten verlopen dus daardoor vind ik het lastig om te benoemen wat ik beter had kunnen doen.

Ik ben tevreden over de kwaliteit van de zorgboerderij en het toepassen van het kwaliteitssysteem. Soms vind ik het jammer dat het werken met het kwaliteitssysteem en de aanpassingen die steeds gedaan moeten worden, zo veel tijd in beslag neemt. De tijd die ik achter de computer zit, is tijd die ik niet aan de deelnemers kan besteden. Hoewel ik de kracht van het kwaliteitssysteem begrijp, denk ik dat we soms kunnen doorslaan in het tot in details vastleggen, verantwoorden en indekken van alle keuzes die we wel of niet maken.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt goed en het levert op dat wij bewuster bezig zijn met het kwaliteitsproces. Door het werken met de werkbeschrijving, de actielijst, het jaarverslag en de audit zijn we goed op de hoogte van wijzigingen en blijven we alert op de kwaliteit van onze zorgboerderij. We vinden het belangrijk dat we als zorgboerderij onze zaken goed op orde hebben en de deelnemers de best mogelijke zorg kunnen bieden.

Ik had me voorgenomen om gedurende het jaar te schrijven aan het jaarverslag zodat de informatie nog vers in het geheugen zit en er minder werk aan het eind van het jaar gedaan hoeft te worden. Helaas is dat dit jaar nog niet gelukt. De onrust rondom het zwangerschapsverlof, vervangend personeel en daarna de geboorte van mijn zoontje hebben mij dusdanig bezig gehouden dat er weinig ruimte was om vooruit te werken.

Ik ben tevreden met ons ondersteunend netwerk. Binnen het eigen team kunnen we veel bespreken en oplossen en daarnaast hebben we voldoende ondersteuning van buitenaf. Vanuit de FLZ en vanuit CLZ krijgen we informatie over wet en regelgeving, kwaliteit en de inkoop van de zorg, met de gedragswetenschapper kunnen we casussen en groepsprocessen bespreken.

Doelstellingen van vorig jaar

Moestuin vernieuwen en uitbreiden met een plantenkas > de plantenkas staat er, de rest van de moestuin moet nog opnieuw aangelegd worden

Meer doen voor de biodiversiteit op de zorgboerderij door middel van het aanplanten van struiken, hagen en wilde bloemen en het plaatsen van vogelhuisjes en insectenhôtels > hier hebben we een begin mee gemaakt maar zijn we nog niet waar we willen zijn

Aanleggen van een groene parkeerplaats op het eigen terrein > behaald

Het nieuwe perceel afrasteren en fruitbomen planten > de fruitbomen zijn geplant, het perceel is nog niet afgerasterd

Beschikbare plaatsen in de dagbesteding opvullen > er zijn plekken opgevuld maar ook weer vrij gekomen

Zwangerschapsverlof goed inrichten > ondanks moeilijkheden dit zo goed mogelijk gedaan

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Doelgroep	Begin 2024	Instroom	Uitstroom	Eind 2024
VB	4	4	3	5
ASS	4	1	4	1
VB + ASS	2	0	1	1
NAH	2	0	1	1
Psychische hulpvraag	4	3	1	6
VB + LB	2	0	0	2

Bovenstaande tabel laat de in- en uitstroom zien van het afgelopen jaar. In 2024 was er meer verloop dan we van andere jaren gewend zijn. We begonnen het jaar met 18 deelnemers en eindigden het jaar met 16 deelnemers. Redenen voor uitstroom waren: verhuizing en doorgroeien naar arbeid. Vier deelnemers stroomden uit omdat de samenwerking met de woonvorm stopte.

We bieden kleinschalige groepsbegeleiding. Daarnaast wordt er in enkele gevallen individuele begeleiding geboden aan enkele deelnemers van de dagbesteding. Er werd in 2024 geen individuele begeleiding gegeven aan deelnemers van buitenaf. De verschuiving die we vorig jaar al zagen (een toename van het aantal deelnemers met een psychische hulpvraag) zien we dit jaar voortduren. Door opleidingen en cursussen heeft de zorgboerin veel kennis van het begeleiden van mensen met een psychische hulpvraag. Ook volgt zij regelmatig bijscholingen. De zorgboerin informeert en begeleidt de andere medewerkers die met deze deelnemers werken.

Halverwege het jaar hadden we meer uitstroom dan instroom. We hebben hier op ingespeeld door de zorgboerderij weer actief onder de aandacht te brengen. We hebben informatiepakketten gestuurd naar woonvormen en instanties en scholen voor voortgezet speciaal onderwijs benaderd. Op enkele scholen zijn we uitgenodigd om ons aanbod te komen presenteren. Tegen het eind van het jaar zagen we de instroom weer wat toenemen.

Het afgelopen jaar werd er vanuit de volgende wetten zorg verleend:

Wet	Aantal deelnemers
JW	2
WMO	1
WLZ	13

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het afgelopen jaar is het aantal deelnemers iets teruggelopen. Aan het eind van het jaar zijn er nog verschillende plekken vrij in de dagbesteding. De toename van deelnemers met een psychische hulpvraag van vorig jaar, zet ook dit jaar door. Deze deelnemers passen goed bij ons zorgaanbod; het veel buiten zijn, de kleinschaligheid, geaccepteerd en gewaardeerd worden zoals je bent, en veel aandacht voor het individu maakt dat zij zich prettig voelen op de zorgboerderij. Ook in combinatie met de andere doelgroepen verloopt het goed. Er is veel respect en begrip voor elkaar. Waar nodig kan de begeleiding de vertaling tussen de verschillende doelgroepen verzorgen.

De belangrijkste verandering die we gedurende het jaar hebben doorgevoerd is het inzetten van meer begeleiders. Meestal werkten er wel twee begeleiders op de groep maar vaak was dit één professional samen met een vrijwilliger of stagiaire. Nu werken er standaard elke dag twee professionals. Hierdoor kan er beter begeleidt worden en is er meer ruimte om individuele aandacht te bieden zonder dat de rest van de groep daar onder lijdt. We zien dat dit goed werkt en meer stabiliteit brengt.

Nog niet alle begeleiders hebben voldoende kennis van de verschillende psychische hulpvragen en hoe de begeleiding van deze doelgroep er uit ziet. Komend jaar gaan we daarom aan de slag met bijscholing gericht hierop.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar verliep rommelig op het gebied van personeel. Het zwangerschapsverlof van de zorgboerin én van de vaste medewerker moesten worden opgevangen. Hoewel er al maanden van te voren gestart was met de sollicitatieprocedure was de vervanging pas op het laatste moment echt geregeld. In eerste instantie was het doel om één iemand aan te nemen die alle vrijgekomen uren zou opvangen voor de periode van een half jaar. Dit is niet gelukt omdat het enerzijds een tijdelijke functie betrof en anderzijds veel sollicitanten aangaven niet alle uren te willen of kunnen werken. Uiteindelijk is er één medewerker aangenomen met vaste uren en twee medewerkers op oproepbasis. De uren die daarna nog openstonden, zijn opgevangen door ZZP-ers. Met de medewerkers die in dienst waren is er ofwel een functioneringsgesprek geweest ofwel een afsluitend gesprek na afloop van de vervangingsperiode. De ZZP-ers zijn slechts enkele dagen komen uithelpen en met hen heeft alleen een afrondend gesprek plaatsgevonden.

Een van de ontwikkelingen die heeft plaatsgevonden is dat één van de medewerkers die was aangenomen om het verlof op te vangen, voor vast in dienst komt bij de zorgboerderij. De samenwerking bevalt van beide kanten zó goed dat we dit graag voortzetten. Eén vrijwilligster is uitgevallen met fysieke klachten en weet nog niet of ze nog terug kan komen.

Door het jaar heen was er door alle verschillende begeleiders geen hecht team. Er was te weinig sturing en daardoor was er regelmatig sprake van onduidelijkheid en onbegrip. Tegen het eind van het jaar was de rust weer enigszins teruggevonden. Vanuit de medewerkers is de feedback gekomen dat zij meer aansturing nodig hebben en dat zij een leider missen. Ze hebben het gevoel dat iedereen maar wat doet en dat we niet allemaal dezelfde koers varen. Deze feedback wordt heel erg gewaardeerd en serieus opgepakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Begin 2024 is er een nieuwe vrijwilliger gestart in het vervoer voor één keer in de week. Met deze vrijwilliger heeft twee keer een informeel evaluatiegesprek plaatsgevonden.

Een vrijwilligster uit de begeleiding is uitgevallen met fysieke klachten. Ze hoopt het vrijwilligerswerk weer te kunnen oppakken maar of dat zal lukken is nog onduidelijk. Met deze vrijwilligster heeft geen evaluatiegesprek plaatsgevonden omdat zij langere tijd niet inzetbaar is en dus ook niet aanwezig is geweest. Er is wel regelmatig telefonisch contact.

Eind 2024 hadden we de volgende vrijwilligers:

Vrijwilliger dierversorgung (+/- 5 uur p/w)

De taken die bij deze functie horen zijn: dieren voeren, stallen mesten en hokken schoonmaken, water verversen, eieren rapen, ezels borstelen en hoeven krabben. De vrijwilliger werkt zelfstandig op in het weekend, wanneer de zorgboerderij gesloten is. Eén keer per maand draait de vrijwilliger samen met de zorgboerin een dienst om op de hoogte te blijven van veranderingen en om elkaar bij te praten. Daarnaast is er regelmatig contact met de vrijwilliger.

Vrijwilliger vervoer (+/- 5 uur p/w)

De taken die bij deze functie horen zijn het ophalen en thuisbrengen van de deelnemers. De vrijwilliger vervoer heeft de verantwoordelijkheid om de deelnemers op een veilige manier te vervoeren en bij thuiskomst over te dragen aan ouders/verzorgers/begeleiders. De zorgboerin deelt de benodigde informatie met de vrijwilliger zoals adresgegevens en benaderingswijze/aandachtspunten van de deelnemers. Er is wekelijks contact waarbij de vrijwilliger vragen kan stellen of onduidelijkheden kan bespreken.

Vrijwilliger technische dienst (+/- 12 uur p/w)

De taken die bij deze functie horen zijn reparaties uitvoeren, schilderen, snoeien van bomen en struiken, grasmaaien en het terras onkruidvrij maken. Daarnaast helpt de vrijwilliger technische dienst ook bij het onderhoud van de moestuin en de bloementuin. De vrijwilliger heeft een technische achtergrond en daarom is het ook zijn taak om alert te blijven op mogelijke verbeteringen op de boerderij en deze verbeteringen aan het licht te stellen en eventueel uit te voeren. De vrijwilliger werkt zelfstandig binnen de openingstijden van de zorgboerderij maar ook daarbuiten wanneer bepaalde onderhoudswerkzaamheden daarom vragen. De vrijwilliger overlegt minimaal wekelijks met de zorgboerin

Met bovenstaande vrijwilligers is dit jaar één evaluatiegesprek gehouden. Daarnaast is er veel onderling contact en overleg.

Er zijn niet meer veel wijzigingen op het gebied van vrijwilligers. We zijn nog op zoek naar een tweede vrijwilliger voor het vervoer.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Afgelopen jaar was rommelig en waren er veel veranderingen op het gebied van personeel en vrijwilligers. We hebben er hard aan gewerkt om meer stabiliteit en rust op dit vlak teweeg te brengen. Tegen het eind van het jaar was het team stabiel. De vaste begeleiders waren weer terug van verlof, de vervangers en ZZP-ers waren niet meer nodig. Om te zorgen voor een stabiel team is er één nieuwe medewerker aangenomen.

We gaan nog verder zoeken naar een tweede vrijwilliger voor het vervoer.

Eind 2024 is er voldoende personeel op de zorgboerderij. Het personeel is voldoende bevoegd en bekwaam om de deelnemers te begeleiden. Wel is er behoefte aan bijscholing op het gebied van het begeleiden van mensen met een psychische hulpvraag. Vanuit de zorgboerin ligt er een behoefte aan het ontwikkelen van haar leiderschapsvaardigheden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Medewerker	Training	Inhoud	Afgerond
Zorgboerin	Psychiatrische ziektenbeelden	Kennis van diagnostiek, kenmerken, gevolgen, behandeling en begeleidingsadviezen bij veelvoorkomende psychiatrische ziektenbeelden: angst en dwang, psychose, stemmingsstoornissen, trauma, verslaving, ASS en ADHD, persoonlijkheidsstoornissen en dementie.	Ja
	Herhaling BHV	Herhalen van de belangrijkste kennis en handelingen van een BHV-er: ontruimen, brand blussen, levensreddende handelingen	Ja
Medewerker 1	Herhaling BHV	Herhalen van de belangrijkste kennis en handelingen van een BHV-er: ontruimen, brand blussen, levensreddende handelingen	Ja
Medewerker 2	Psychiatrische ziektenbeelden	Kennis van diagnostiek, kenmerken, gevolgen, behandeling en begeleidingsadviezen bij veelvoorkomende psychiatrische ziektenbeelden: angst en dwang, psychose, stemmingsstoornissen, trauma, verslaving, ASS en ADHD, persoonlijkheidsstoornissen en dementie.	Ja
	Lezingen VB/ASS doelgroep	Informatie en praktische tips over het communiceren met en begeleiden van mensen met een VB en ASS	Ja
	Herhaling BHV	Herhalen van de belangrijkste kennis en handelingen van een BHV-er: ontruimen, brand blussen, levensreddende handelingen	Ja
Vrijwilliger	Psychiatrische ziektenbeelden	Kennis van diagnostiek, kenmerken, gevolgen, behandeling en begeleidingsadviezen bij veelvoorkomende psychiatrische ziektenbeelden: angst en dwang, psychose, stemmingsstoornissen, trauma, verslaving, ASS en ADHD, persoonlijkheidsstoornissen en dementie.	Nee
	Training Angst en Paniek	Hoe herken je een angst/paniekstoornis? Diagnostiek, hantering, preventie, behandeling en begeleiding. Vermijdingsgedrag en veiligheidsgedrag.	Ja

Bovenstaande tabel laat de opleidingsdoelen van afgelopen jaar zien. Naast deze opleidingsdoelen heeft Medewerker 1 nog een e-learning gevolgd over seksualiteit bij de VB doelgroep.

Zoals eerder aangegeven is er nog behoefte aan scholing op het gebied van het begeleiden van mensen met een psychische hulpvraag, met name jongeren met een psychische hulpvraag. Op dit gebied is aanvullende scholing nodig.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Medewerker	Training
Zorgboerin	YMHFA Vlaggensysteem Herhaling BHV
Medewerker 1	Traumasensitief hulpverleners Sociaal competentiemodel Herhaling BHV
Medewerker 2	Herhaling BHV
	Nader te bepalen training mbt matig tot ernstige VB
Medewerker 3	YMHFA Autisme belevingscircuit Omgaan met spanningsvol gedrag in de gehandicaptenzorg Herhaling BHV

Er is in het hele team behoefte aan meer kennis rondom het begeleiden van mensen met een psychische hulpvraag. Daarnaast verschillen de behoeften van de medewerkers op basis van hun achtergrond en vraagstukken waar zij in de praktijk tegen aanlopen.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

Op één na zijn alle opleidingsdoelen behaald. De vrijwilliger had door omstandigheden niet de mogelijkheid om de cursus binnen de tijd af te ronden waardoor deze verlopen is.

Vaak komen er tijdens de personeelsbijeenkomsten onderwerpen naar voren waarover we meer willen weten of vaardigheden die we beter willen ontwikkelen. De zorgboerin beoordeelt dan wat de beste manier is om aan deze kennis en vaardigheden te komen. Soms kunnen we elkaar binnen het team dingen uitleggen en leren, soms is er een interessant boek over een bepaald onderwerp en soms is een training of cursus de beste manier. Aan het begin van het jaar maakt de zorgboerin een overzicht van trainingen en cursussen die zij passend vindt voor de medewerkers van de zorgboerderij. De medewerkers kunnen uit dit overzicht een training kiezen óf zelf een training aandragen. Vervolgens worden dit ingepland. In de personeelsbijeenkomsten bespreken we wat we geleerd hebben tijdens de cursus en hoe we dit in de praktijk kunnen toepassen. De herhaling BHV komt voor alle begeleiders jaarlijks terug.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Afgelopen jaar is er van elke deelnemer en/of zijn netwerk minimaal één evaluatiegesprek plaatsgevonden. Met sommige deelnemers zijn er twee evaluatiegesprekken of meer gehouden omdat hier behoefte aan was of omdat een eis was vanuit de verwijzer of gemeente. Vaak is er naast de evaluatiegesprekken ook nog regelmatig informeel overleg met de deelnemer en/of zijn ouders/begeleiders.

De zorgboerin neemt het initiatief voor het inplannen van het evaluatiegesprek. Ze maakt hiervoor een afspraak met ouders/vertegenwoordigers. Meestal vindt het evaluatiegesprek plaats op de zorgboerderij en sluit de deelnemer zelf ook aan. Na afloop van het evaluatiegesprek schrijft de zorgboerin het evaluatieverslag en wordt het begeleidingsplan waar nodig aangepast. Deze worden vervolgens ter controle gedeeld met de ouders/vertegenwoordigers en na goedkeuring opgenomen in het dossier van de deelnemer. Onderwerpen die bij de evaluaties aan bod komen zijn:

- Doelen
- Werkwijze/aanpak
- Voortgang
- Nieuwe doelen
- Aanpassingen in begeleidingsplan
- Plaats in de groep / andere deelnemers
- Tevredenheid over begeleiding
- Tevredenheid over activiteiten
- De zes domeinen van positieve gezondheid: lichaamsfuncties, mentaal welbevinden, zingeving, kwaliteit van leven, meedoen en dagelijks functioneren
- Eigen inbreng deelnemer en ouders/verzorgers
- Eventuele bijzonderheden
- Vervolgafspraken

Over het algemeen sluiten de begeleidingsdoelen goed aan bij wat er in werkelijkheid haalbaar is. Soms duurt het langer voordat een doel gerealiseerd wordt, bijvoorbeeld omdat een deelnemer vaak afwezig is geweest of er veranderingen zijn geweest in de persoonlijke situatie van de deelnemer waardoor er minder aandacht naar een specifiek doel is gegaan en meer aandacht naar het behouden van de stabiele situatie. Er zijn meerdere deelnemers op de zorgboerderij die doelen hebben op het gebied van behoud. Hierbij gaat het om het behouden van de huidige situatie, achteruitgang voorkomen, zinvolle daginvulling en de thuissituatie ontlasten. De focus ligt dan dus niet op vooruitgang. Toch kijken we ook bij deze doelgroep wat er nog wel haalbaar is. Wat zou de deelnemer bijvoorbeeld nog graag willen leren/doen? Of wat vinden ouders/vertegenwoordigers belangrijk voor deze deelnemer? Bijvoorbeeld voor een deelnemer die vanuit een ingesleten patroon elke middag precies dezelfde activiteit wil doen, waarvan de vertegenwoordigers vragen of we haar kunnen uitdagen om ook andere activiteiten te proberen voor een gevarieerdere daginvulling.

Bij de deelnemers die wel ontwikkelingsdoelen hebben, zien we deze ontwikkeling vaak ook terug. We zien bij veel deelnemers een toename in zelfstandigheid en zelfvertrouwen en een verbetering van de sociale vaardigheden. In de meeste gevallen merken ouders/vertegenwoordigers deze ontwikkeling ook in de thuissituatie op. In enkele gevallen beperkt de ontwikkeling zich tot de zorgboerderij en geven ouders/vertegenwoordigers aan thuis geen verbetering te zien. Er was één deelnemer die in enkele maanden zou opbouwen van één halve dag naar drie volledige dagen. Dit werd ons door de gemeenteconsulent opgelegd en door haar ook haalbaar geacht. Deze stappen bleken echter te groot voor deze deelnemer waardoor er weerstand en angst ontstond. We hebben toen eerst een stap terug moeten doen voordat we verder konden aan het opbouwen. Na ruim negen maanden zit deze deelnemer bijna op drie volledige dagen.

Ik ben tevreden over de zichtbare effecten van de begeleiding. Het overgrote deel van de deelnemers waarbij vooruitgang verwacht wordt, laat deze ook zien. Het verbaast me telkens weer hoe alle puzzelstukjes op hun plek kunnen vallen wanneer een deelnemer bij ons start. Hoe goed ons concept van kleinschaligheid, ruimte en buitenlucht werkt voor mensen met psychische klachten of gedragsproblematiek en hoe goed de verschillende doelgroepen op elkaar aansluiten.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In algemene zin is uit de evaluatiegesprekken gekomen dat de deelnemers tevreden zijn over de activiteiten en de begeleiding die zij bij Asini krijgen. De deelnemers voelen zich prettig en zijn blij met het maatwerk wat er geleverd wordt

Sinds enkele jaren werken we met een schema waarin alle evaluatiemomenten van alle deelnemers staan opgenomen. Dit helpt ons bij het tijdelijk plannen en uitvoeren van de evaluaties. Wanneer er deelnemers zijn waarbij meerdere partijen aansluiten bij het evaluatiegesprek (bv ouders, woonbegeleiding, curator, individueel begeleider, gemeente consulent) is het soms moeilijk om tot een geschikte datum en tijd te komen.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben er zeven inspraakmomenten plaatsgevonden. Vijf van deze inspraakmomenten werden door het jaar heen met verschillende groepen gehouden, één inspraakmoment bestond uit een tekenopdracht en op 31 augustus vond er een inspraakmoment plaats voor alle deelnemers en hun ouders/vertegenwoordigers. Dit wordt altijd gecombineerd met de jaarlijkse Asini-barbecue en een gezellig samenzijn. Omdat er vaak weinig input komt vanuit deelnemers en hun ouders tijdens dit inspraakmoment, probeer ik elk jaar een leuke werkvorm toe te passen. Dit jaar was dat in de vorm van een foto opdracht. De aanwezigen kregen de opdracht om met hun smartphone rond te lopen op de boerderij en foto's te maken van de volgende onderwerpen: het mooiste, het leukste, het stomste, een verbeterpunt, en sterk punt. De foto's mochten (indien nodig voorzien van korte toelichting) doorgestuurd worden. Vervolgens heb ik per categorie een collage gemaakt. Deze collage is vervolgens via mail naar deelnemers en ouders gestuurd en uitgeprint en opgehangen op de zorgboerderij.

De inspraakmomenten met de verschillende groepen vonden plaats op: 26 februari, 5 april, 2 mei, 9 oktober en 26 november. In de bijlage een voorbeeld van de onderwerpen die aanbod (kunnen) komen tijdens deze inspraakmomenten.

De tekenopdracht werd eind oktober gedaan. Hierbij kregen alle deelnemers en medewerkers een papier met daarop een bovenaanzicht en zijaanzicht van de pipowagen. De pipowagen is bedoeld als snoezel/ontprikkelruimte en als gespreksruimte. In de huidige staat vinden de deelnemers de pipowagen niet aantrekkelijk genoeg om er gebruik van te maken. Op de tekening mochten de deelnemers de pipowagen naar eigen inzicht inrichten en aankleden. Het was een laagdrempelige manier om de deelnemers te laten meedenken over eventuele aanpassingen. De meeste deelnemers gingen er heel enthousiast mee aan de slag en er kwamen fantastische ideeën naar voren. Alle tekeningen zijn verzameld en aan de hand hiervan wordt de pipowagen opnieuw ingericht.

In algemene zin is er uit de inspraakmomenten gekomen dat de deelnemers en hun vertegenwoordigers tevreden zijn over de zorg en de zorgboerderij. Hoe vaker we een inspraakmoment doen, hoe meer de deelnemers er vertrouwd mee raken en hun mening durven geven. Ook worden er door de deelnemers vaker zelf onderwerpen aangedragen. Van deelnemers krijgen we terug dat zij het fijn vinden dat ze mee mogen denken en hun mening mogen geven. Het maakt dat ze zich gezien, gehoord en gewaardeerd voelen. Ouders en vertegenwoordigers vinden het inspraakmoment vaak niet nodig en hebben vaak een passieve houding tijdens het jaarlijks inspraakmoment.

Bijlagen

- Voorbeeldagenda inspraakmoment

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de inspraakmomenten kan ik concluderen dat de deelnemers en hun vertegenwoordigers tevreden zijn over de begeleiding die geboden wordt op de zorgboerderij. Het is makkelijker om met de deelnemers een inspraakmoment te houden dan met de ouders/vertegenwoordigers. Deelnemers komen steeds meer los omdat ze gewend raken aan het feit dat er naar hun mening geluisterd wordt. Hoewel het niet specifiek zo uitgesproken wordt, krijgen we de indruk dat de regelmatige inspraak erg gewaardeerd wordt door de deelnemers, ook als er geen nieuwe onderwerpen besproken worden. Ze vinden het fijn om betrokken te worden en mee te mogen denken over de zorg.

Ook is het een leuke uitdaging om de verschillende vormen van inspraak toe te passen en dus ook soms iets anders te doen dan alleen maar te praten. Zoals bijvoorbeeld met de foto opdracht en de tekenopdracht.

Het komend jaar wil ik de inspraakmomenten vooraf inplannen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

De tevredenheidsmeting heeft in de periode oktober - november plaatsgevonden, hiervoor werd de module Outcome gebruikt in het programma Carefriend. Er was een zeer lage respons (33%). Het valt op dat de tevredenheidsmeting altijd door dezelfde deelnemers en ouders wordt ingevuld. Bij het inspraakmoment met ouders is het belang van de tevredenheidsmeting benoemd, ook is de tevredenheidsmeting aangekondigd in de nieuwsbrief en hebben mensen een herinneringsmail ontvangen. Eén ouder gaf aan dat het systeem ontzettend rommelig en onhandig werkt. Als meer mensen hier last van hebben gehad kan dat een rede zijn voor de lage respons.

Er zijn twaalf vragenlijsten verstuurd waarvan er vier werden ingevuld en teruggestuurd. Acht vragenlijsten zijn niet ingevuld.

Onderwerpen die in de vragenlijst werden uitgevraagd:

- informatievoorziening
- begeleiding (deskundigheid, benadering, overleg)
- werkzaamheden
- bereikbaarheid
- sfeer
- andere deelnemers
- inspraak

Er wordt in de vragenlijst onderscheid gemaakt tussen WMO/WLZ deelnemer, WMO/WLZ vertegenwoordiger en JW vertegenwoordiger. De WMO/WLZ deelnemers beoordelen de zorgboerderij gemiddeld met een 9,0. De JW vertegenwoordigers beoordelen de zorgboerderij gemiddeld met een 8,0. Het gemiddelde rapportcijfer komt daarmee op een 8,5.

Pluspunten die specifiek worden genoemd zijn: het oplossingsgericht werken, het samenwerken, de laagdrempeligheid en het oog voor de mogelijkheden van de deelnemer. Er worden geen verbeterpunten genoemd.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de tevredenheidsmeting kunnen we concluderen dat de deelnemers en vertegenwoordigers die de vragenlijst hebben ingevuld zeer tevreden zijn over de zorgboerderij. Hoewel het rapportcijfer lager ligt dan vorig jaar worden er geen verbeterpunten genoemd. Wat we van meerdere deelnemers en vertegenwoordigers hebben teruggekregen is dat het zwangerschapsverlof van de medewerker en van de zorgboerin veel impact heeft gehad op de sfeer en de rust op de zorgboerderij. Mogelijk is dit een verklaring voor het lagere cijfer dit jaar.

Voor volgend jaar vinden we het belangrijk om een hogere respons te krijgen en zo hopelijk een beter en betrouwbaarder totaalbeeld te krijgen van de tevredenheid van deelnemers en hun vertegenwoordigers. Misschien helpt het mensen motiveren als er een beloning tegenover staat. De zorgboerin zal hierover nadenken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Het afgelopen jaar hebben zich de volgende ongevallen voorgedaan:

1 valincident

De analyse is gedaan door de aanwezige begeleider. Tijdens het wandelen struikelde een deelnemer over de ongelijke ondergrond en kwam hierbij ten val. De situatie is direct beoordeeld en het was niet nodig om eerste hulp te verlenen.

1 schopincident (door een ezel)

De analyse is gedaan door de aanwezige begeleider. Tijdens het hoeven krabben werd de ezel gebeten door een andere ezel. Hierop reageerde de ezel door een trap te geven richting de ezel die beet. De deelnemer die op dat moment bezig was met hoeven krabben, kreeg de hoof van de ezel tegen haar arm. De deelnemer gaf aan een beetje pijn te hebben en heeft de zere plek gekoeld met een coolpack. Verdere verzorging was niet nodig. Dit incident had voorkomen kunnen worden wanneer de aanwezige begeleider meer aandacht had gehad voor de interactie tussen de ezels.

3 stootincidenten (aan een plank, aan het plafond van het hooihok, tegen het hoofd van een ezel bij het rechtkomen na het hoeven krabben)

Het betreft drie kleine incidenten die verband houden met onoplettendheid van de deelnemers. In alle gevallen zijn de deelnemers nagekeken en is de pijnlijke plek gekoeld. Verdere verzorging was niet nodig. Er zijn geen maatregelen getroffen aan de hand van deze incidenten.

1 bijtincident (liefdebeetje van een ezel)

De analyse is gedaan door de aanwezige begeleider. Een deelnemer zat op het bankje in de wei met de ezels te kroelen toen een van de ezels de tanden in haar bovenbeen zette. Volgens de aanwezige begeleider was er geen sprake van boosheid of irritatie bij de ezel maar was het juist lief bedoeld. Ezels 'knuffelen' namelijk met elkaar door aan elkaars vacht te knabbelen. Dit knabbelen doet echter pijn wanneer het bij een mens gedaan wordt. De deelnemer was vooral geschrokken en ervaarde het wel echt als een bijtincident. De plek is nagekeken door de begeleider en deze heeft beoordeeld dat er geen verder hulpverlening nodig was. Er was slechts sprake van een rode plek op de huid. De deelnemer heeft de wei verlaten. Verder zijn er geen maatregelen genomen. Voor de deelnemer was het waarschijnlijk prettig geweest als het gedrag van de ezels vertaald was geworden zodat ze begreep dat het om een goed bedoeld knabbeltje ging en niet om bijten vanuit agressie.

1 verwonding (aan een kapotte kerstbal)

De analyse is gedaan door de aanwezige begeleider. Tijdens het ophangen van de kerstversiering knapte er een kerstbal in de hand van de deelnemer. Er zat een stukje glas in haar vinger en het bloedde flink. Het stukje glas is verwijderd en de vinger is verbonden. De deelnemer gaf aan niet echt veel pijn te hebben maar vooral geschrokken te zijn van het bloed. We waren in de veronderstelling dat we alleen maar plastic kerstballen hadden, juist omdat die niet kapot kunnen springen. We hebben de doos met glazen kerstballen daarom weggezet. De woonbegeleiding van de deelnemer is op de hoogte gebracht van het incident. Er wordt nu niet meer met glazen kerstballen gewerkt.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Hoewel er afgelopen jaar relatief veel incidenten geregistreerd zijn, betreft het wel allemaal kleine opzichzelfstaande incidenten. De meeste incidenten zijn moeilijk te voorkomen wanneer er buiten en met dieren gewerkt wordt. Ook is het voor begeleiders soms moeilijk inschatten of er wel een MIC formulier moet worden ingevuld of niet.

Wat verder opvalt is dat er het afgelopen jaar meer incidenten waren waarbij er een ezel betrokken was. Vermoedelijk heeft dit te maken met het feit dat er een deel van het jaar vooral vervangers aan het werk waren op de zorgboerderij die minder bekend zijn met de ezels en de deelnemers en daardoor onbewust de situatie minder goed kunnen inschatten. Dit is een aandachtspunt voor een volgende keer wanneer er met vervangers gewerkt moet worden. Het geeft ook aan hoe belangrijk kennis van de doelgroep maar ook zeker van de dieren is. Tijdens de personeelsvergadering is besproken dat we oplettend moeten blijven, ook al hebben we heel lieve dieren en ook al komen sommige deelnemers al jaren naar de boerderij. Een ongeluk is snel gebeurt en als begeleiders blijven wij altijd verantwoordelijk.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 27-06-2024 (Afgerond)
Toelichting: We voldoen aan de norm. Er is veel overleg met medewerkers en hun input wordt zeer gewaardeerd.

Vermeld in de procedure agressie, ongewenste intimiteiten en strafbare handelingen in welke situaties u een melding doet in het kader van de meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 31-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: Dit is sinds januari 2025 opgenomen in onze infomap

Checklist bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 16-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Ingevuld

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 04-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: De RI&E is geactualiseerd en getoetst door Stigas

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 18-12-2024 (Afgerond)

Toelichting: Met alle deelnemers heeft minimaal 1 evaluatiegesprek plaatsgevonden

Controle apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 30-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: De apparaten en machines zijn gecontroleerd en schoongemaakt. Van de bosmaaier is beoordeeld dat deze niet meer bruikbaar is. Reparatie is duurder dan de bosmaaier zelf dus in het voorjaar wordt er een nieuwe aangeschaft.

Kerstkaartenactie voor eenzame ouderen en de gesloten jeugdzorg

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 20-12-2024 (Afgerond)
Toelichting: We hebben ruim 50 kerstkaarten gemaakt en verstuurd dit jaar

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 30-11-2024 (Afgerond)
Toelichting: Onderzoek uitgevoerd: deels via Outcome en deels uitgeprint op papier

Tevredenheidslijsten uitprinten en uitdelen

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 09-10-2024 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan

Veiligheidsmaatregelen herhalen (vloer vrijhouden, niks laten rondslingeren, materialen opruimen waar ze horen, kruiwagens niet te vol)

Geplande uitvoerdatum: 05-05-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 03-05-2024 (Afgerond)
Toelichting: Deze maatregelen zijn besproken in de personeelsvergadering

Noodmap maken met daarin belangrijkste cliëntgegevens: - NAW - contactpersoon - medicatie - aandachtspunten

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)

Toelichting: De zorgboerin heeft dit mapje aangemaakt en neergelegd in de personeelskluis. Medewerkers zijn hiervan op de hoogte gebracht.

Zorg dat er op de boerderij een mapje aan met de relevante informatie bij calamiteiten aanwezig is (n.a.w. gegevens ouders, huisarts, medicatieoverzicht)

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actie afgerond op: 01-05-2024 (Afgerond)

Toelichting: De zorgboerin heeft dit mapje aangemaakt en neergelegd in de personeelskluis. Medewerkers zijn hiervan op de hoogte gebracht.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actie afgerond op: 25-03-2024 (Afgerond)

Toelichting: Het calamiteitenplan is besproken en geoefend tijdens het inspraakmoment

Zorg er voor dat er bij de inzittende verzekeringen van degene die deelnemers vervoeren, vermeld staat dat er sprake kan zijn van vervoer in het kader van zorgverlening

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actie afgerond op: 15-03-2024 (Afgerond)

Toelichting: Nagevraagd bij verzekering en schriftelijke bevestiging gekregen

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actie afgerond op: 28-02-2024 (Afgerond)

Toelichting: afgerond

Neem de relevante vragen uit de persoonlijke RI&E op in het intakeformulier.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actie afgerond op: 11-02-2024 (Afgerond)

Toelichting: Het intakeformulier is aangepast en wordt per direct gebruikt

Veiligheidsmaatregelen herhalen (vloer vrijhouden, niks laten rondslingeren, materialen opruimen waar ze horen, kruiwagens niet te vol)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actie afgerond op: 17-02-2024 (Afgerond)

Toelichting: De veiligheidsmaatregelen zijn met het team en met de deelnemers herhaald tijdens het inspraakmoment

EHBO doos aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 24-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: De EHBO doos is aangevuld

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 20-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: De audit heeft plaatsgevonden

Blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 29-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 25-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: De blusmiddelen zijn gecontroleerd.

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 24-01-2024, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 24-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 05-02-2024 (Afgerond)
Toelichting: afgerond

Legionella controle / wateranalyse

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 17-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Vandaag zijn er monsters afgenomen voor de legionellacontrole. De uitslag volgt

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 20-01-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 17-01-2024 (Afgerond)

Toelichting: De opmerkingen van de auditor zijn verwerkt en de werkbeschrijving opnieuw ingediend.

Actualisatie zoönose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: 12-01-2024 (Afgerond)
Toelichting: Op 12 januari is de checklist ingevuld door de dierenarts, we wachten nog op het resultaat.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Schema maken met daarin een overzicht van alle inspraakmomenten van het jaar

Geplande uitvoerdatum: 20-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Onderzoeken wat nodig is en stappen zetten om alle begeleiders met de neus dezelfde kant op te krijgen

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Veiligheidsmaatregelen VISUEEL maken en herhalen (vloer vrijhouden, niks laten rondslingeren, materialen opruimen waar ze horen, kruiwagens niet te vol)

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Scholing/training leiderschap voor de zorgboerin

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Begeleiders volgen bijscholing mbt het begeleiden van mensen met een psychische hulpvraag

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Het verder ontwikkelen van leiderschapsvaardigheden van de zorgboerin zodat zij het team op een betere manier kan aansturen.

Geplande uitvoerdatum: 30-06-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

EHBO doos aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Bijscholing psychische hulpvragen voor begeleiders

Geplande uitvoerdatum: 31-08-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Beloning koppelen aan het invullen van de tevredenheidsmeting

Geplande uitvoerdatum: 30-09-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Checklist bedrijfshygiëne

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Controle apparaten en machines

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actualisatie zoönose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Legionella controle / wateranalyse

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. Indienen Jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 21-12-2026
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2027
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)

Blusmiddelen controleren

Geplande uitvoerdatum: 02-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 02-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Actualisatie zoönose keurmerk

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 06-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Legionella controle / wateranalyse

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 13-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 29-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: Er was sprake van een spontane oefening toen tijdens het bakken van pannenkoeken de rookmelder afging. Alle deelnemers bleven zitten, ze konden zien dat er geen sprake was van brand en dat de zorgboerin de pan van het kookstel haalde. Ze wilden het liefst zo snel mogelijk beginnen met de lunch. De zorgboerin heeft deze situatie aangegrepen om het gesprek hierover aan te gaan en het calamiteitenplan nog eens met de deelnemers door te nemen.

Veiligheidsmaatregelen herhalen (vloer vrijhouden, niks laten rondslingeren, materialen opruimen waar ze horen, kruiwagens niet te vol)

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 31-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025
Toelichting: In een informeel gesprek met de deelnemers zijn deze maatregelen mondeling herhaald. Omdat veel deelnemers visueel zijn ingesteld, wordt er gekeken naar een mogelijkheid om deze maatregelen visueel te maken

Actualisatie kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2024
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 25-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

EHBO doos aanvullen

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 26-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025
Geldt voor locatie(s): Zorgboerderij Asini (2192)
Actie afgerond op: Actie is afgerond op 27-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst biedt een handig overzicht van jaarlijks terugkerende acties waardoor er geen dingen vergeten worden. De actielijst helpt om alle verplichtingen te verdelen over het jaar zodat er niet aan het eind van het jaar een hoge werkdruk ontstaat. Er worden ook steeds vaker eenmalige acties toegevoegd aan de actielijst zodat ook deze niet vergeten worden en er aan het eind van het jaar een overzicht is van wat er wanneer gedaan is.

Afgelopen jaar is er iets minder actief gewerkt met de actielijst en bleven actiepunten regelmatig langer liggen. Dit had te maken met het zwangerschapsverlof van de zorgboerin.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- Pipowagen inrichten als snoezelruimte
- Pauzeruimte uitbreiden
- Een duurzame oplossing voor de mest
- Biodiversiteit vergroten
- Oplossing voor de wateroverlast
- Nieuw vervoersmiddel: 7-persoon en automatisch
- Vergroten van de omzet zodat er geld opzij kan worden gezet voor grotere projecten en investeringen

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- Vlinder- en bijentuin aanleggen
- Nieuwe insectenhôtels plaatsen
- Een eendenverblijf maken met vijver
- De nieuwe moestuin klaarmaken en in gebruik nemen
- Beschikbare plaatsen in de dagbesteding opvullen
- Het nieuwe perceel afrasteren en in gebruik nemen
- Bomen snoeien
- Struiken en hagen aanplanten

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Korte termijn

- Vlinder- en bijentuin aanleggen: dit staat op de planning voor NLdoet op 14 en 15 maart
- Nieuwe insectenhôtels maken: de materialen hiervoor hebben we in huis. We maken ze samen met de deelnemers tijdens de dagbesteding
- Een eendenverblijf maken met vijver: dit staat op de planning voor NLdoet op 14 en 15 maart
- De nieuwe moestuin klaarmaken en in gebruik nemen: dit staat op de planning voor NLdoet op 14 en 15 maart
- Beschikbare plaatsen in de dagbesteding opvullen: Er is contact met verschillende VSO scholen met betrekking tot uitstroom naar dagbesteding of overbruggingszorg voor leerlingen die momenteel thuis zitten. De zorgboerderij neemt deel aan de dagbestedings-/toekomstmarkt op twee andere VSO scholen in de regio
- Het nieuwe perceel afrasteren en in gebruik nemen: Hiervoor moeten nog een groot aantal weidepalen en enkele ijzeren toegangspoorten worden aangeschaft. Dit gaat waarschijnlijk in het voorjaar van 2025 gebeuren.
- Bomen snoeien: het snoeien van de hoge bomen vergt wat planning met betrekking tot veiligheid en beschikbaarheid van de snoeier. Ook willen we de natuur zo min mogelijk verstoren
- Struiken en hagen aanplanten: via het initiatief MeerBomenNu halen we in de winter op verschillende plekken struiken en haagplanten op die we vervolgens op de zorgboerderij kunnen planten

Lange termijn

- Pipowagen inrichten als snoezelruimte: eerst de pipowagen helemaal leegmaken, vervolgens bekijken wat belangrijke onderdelen zijn, deze aanschaffen en plaatsen. Deelnemers betrekken bij dit proces
- Pauzeruimte uitbreiden: dit is een flinke investering waarvoor er eerst gespaard zal moeten worden
- Een duurzame oplossing voor de mest: binnen enkele jaren vinden er werkzaamheden plaats op ons perceel. Er worden dan o.a. grasbetontegels gelegd waar de mestcontainer op kan staan en waar de vrachtwagen op kan staan om de container leeg te maken.
- Oplossing wateroverlast: Hierover is contact met het Waterschap. Er ligt een voorstel klaar wat de wateroverlast aanzienlijk zal verminderen. Het kan nog enkele jaren duren voordat dit wordt uitgevoerd
- Biodiversiteit vergroten: hiermee zijn we continu bezig door het aanplanten van verschillende inheemse bomen, struiken en planten, door het plaatsen van insectenhôtels en vogelhuisjes, door geen pesticiden te gebruiken, door te composteren en door natuurlijke schuilplaatsen te maken voor verschillende dieren
- Een nieuw vervoersmiddel: Momenteel is ons busje nog toereikend maar binnen enkele jaren zal deze aan vervanging toe zijn. We willen dan gaan voor een grotere bus waar minimaal 7 personen in vervoerd kunnen worden. Ook kiezen we voor een automaat zodat de bus de meer personen gereden kan worden
- Vergroten van de omzet: zie opvullen beschikbare plaatsen in de dagbesteding

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|--|
| 6.3 | <ul style="list-style-type: none">• Voorbeeldagenda inspraakmoment |
|------------|--|