

Jaarverslag

januari 2023 - december 2023

Zorgboerderij de Lorr

De Lorr

Locatienummer: 444



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	11
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	18
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	19

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	22
7.3 Agressie	22
7.4 Ongewenste intimiteiten	23
7.5 Strafbare handelingen	23
7.6 Klachten	23
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	23
8 Acties	24
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	24
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	28
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	31
9 Doelstellingen	32
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	32
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	32
9.3 Plan van aanpak	32
Overzicht van bijlagen	33

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Lorr

Registratienummer: 444

Heidseweg 56, 5812 AB Venray-Heide

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 14113304

Website: <http://www.delorr.nl>

Locatiegegevens

De Lorr

Registratienummer: 444

Heidseweg 56, 5812 AB Venray-Heide

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Beste lezer,

Voor u heeft u het jaarverslag van 2023 van zorgboerderij 'de Lorr'. We blikken met een trots en tevreden gevoel terug op een jaar waarin we stappen hebben gezet om onze zorgboerderij toekomstbestendiger te maken. De toewijding voor onze deelnemers en het creëren van een warme, veilige dagbestedingsplek voor hen is de drijvende kracht achter onze gezette stappen.

We hopen dat dit verslag een inzicht geeft van het afgelopen jaar dat we gezamenlijk hebben doorgemaakt en het potentieel van wat nog komen gaat.

Veel leesplezier.

Namens zorgboerderij 'de Lorr',

Roos Janssen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het creëren van een toekomstbestendige zorgboerderij: een bedrijf waar verantwoordelijkheden breder gedragen worden, zodat de huidige zorgboeren een stapje terug kunnen doen, de opvolgers een stapje vooruit, en dat terwijl de continuïteit van zorg voor onze deelnemers gewaarborgd blijft. De ingezette transitie verliep geleidelijk, maar het was voor zowel de deelnemers als de eigenaren, het personeel en de vrijwilligers iets waar niemand omheen kon in het afgelopen jaar. In het vorige jaarverslag werd de vrijblijvende interesse van de kinderen van de zorgboeren in de overname van de zorgboerderij beschreven. Deze interesse heeft zich ontwikkeld. De huidige zorgboeren zetten stappen met twee van hun kinderen richting bedrijfsovername. Een belangrijke stap in deze richting zal op 1 januari 2024 volgen wanneer de zoon en een dochter van zorgboeren zich voegen bij het Maatschap van hun ouders.

Naast deze ingezette transitie verliepen de dagen op de zorgboerderij veelal hetzelfde als de deelnemers gewend zijn; het jaar rond voerden we de seizoensgebonden activiteiten uit om onze zorgboerderij er netjes bij te laten liggen. We bereidden het aanbod van activiteiten in de zomer uit door twee keer in de week een middag bewegingsactiviteiten te doen met een subgroep deelnemers. Naast het werk op de zorgboerderij bezochten we bijvoorbeeld de plaatselijke kermis tijdens de dagbesteding en kwam onze eigen Sinterklaas met pieten langs.

In het najaar vierden we het eerste 12,5 jarig jubileum van een vrijwilliger. Hij en de andere vrijwilligers (die eerder dit jaar tien jaar bij ons waren) werden tijdens een feestje in het zonnetje gezet. We zongen samen en plantten een 'vrijwilligersboom'. Bijzonder dat er mensen zijn die zich al zo'n lange tijd vrijwillig willen inzetten voor ons en onze deelnemers. We zijn dankbaar dat we deze mensen om ons heen hebben. De plaatselijke televisie omroep was aanwezig om het feestje vast te leggen. Naast dat de deelnemers genoten van het gezellige feestje was het nadien nog eens feest toen zij zichzelf op televisie terug konden zien.

Dat we zouden gaan werken naar een andere inrichting van de zorgboerderij qua personeel, aangezien de zorgboeren richting pensioenleeftijd gaan, was duidelijk. Een opvolger voor Boer Jan zou welkom zijn per januari 2024. Het was echter niet acuut nodig; Jan is nog fit en werkt met plezier, maar aangezien we niet wisten hoe veel tijd eroverheen zou gaan om een geschikte kandidaat te vinden besloten we in de zomer om er mee aan de slag te gaan. Verschillende mensen zijn komen kijken en kwamen meelopen. Ieder proefde op zijn/haar manier hoe het was om met een nieuw persoon samen te werken; voor zorgboer Jan een opvolger voor zijn agrarische werkzaamheden, voor de kinderen een nieuwe collega en voor de deelnemers een toekomstige begeleider. De meeste deelnemers vonden het leuk om geïnteresseerden te verwelkomen voor een rondleiding of meeloopdag, maar voor sommige deelnemers was het ook lastig om te begrijpen dat iemand maar één keer kwam en daarna niet meer zou terugkeren. Fijn om te kunnen vermelden dat we per 1 januari een nieuwe werknemer welkom mogen heten.

Al met al was het een jaar waarin we mooie stappen hebben gezet. Daarnaast zijn er ook weer genoeg ideeën ontstaan waar we de komende tijd mee verder willen en kunnen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Sinds vorig jaar kunnen we een grotere deelnemerscapaciteit aan. Het totale deelnemersaantal is dit jaar wederom wat gegroeid. Dit zorgde er onder ander voor dat er dit jaar een aparte ruimte van glas gerealiseerd is in de algemene ruimte van 'de Lorr'. Op deze manier kan er pauze gehouden worden in kleinere groepen, wat de persoonlijke aandacht en de rust ten goede komt. Tevens biedt dit de

mogelijkheid om een gesprek met betrokkenen van onze deelnemers te voeren in een aparte ruimte, terwijl andere deelnemers toch in de algemene ruimte kunnen zijn. Daarnaast zorgde de groeiende groepsomvang ervoor dat we op zoek gingen naar uitbreiding van activiteiten. Een goede verdeling van onze deelnemers over het uitgestrekte erf (voor rust en overzicht), het benutten van de krachten van ons personeel en de visie op gezonde leefstijl maakten dat er sinds juni twee dagdelen in de week beweegactiviteiten aangeboden worden aan een subgroep deelnemers. Er wordt enthousiast meegedaan. De eerste stappen zijn gezet, maar er wordt gewerkt aan vastigheid qua vormgeving (plaats bij slecht weer, uitvoerbaarheid meerdere medewerkers).

Door de hevige regenval hadden we een tegenvallende oogst van gerst en voederbieten. Dit maakt dat we zijn gaan nadenken over een andere invulling van de grond rondom de zorgboerderij. De akkers die het op dit moment zijn, passen steeds minder goed bij de uitstraling die we bij onze zorgboerderij vinden passen. We zijn bezig met hoe we met het oog voor biodiversiteit een alternatieve invulling kunnen vinden. We verwachten hier het komende jaar stappen in te gaan zetten.

In de werkbeschrijving zijn een aantal wijzigingen gedaan. Ten eerste was het eerder zo dat er na een kennismakingsgesprek voor een nieuwe deelnemer bij wederzijdse interesse een proeftijd van drie maanden werd afgesproken. Als optionele tussenstap hebben we hier een meeloopdag aan toegevoegd. Wanneer er enige twijfel bestaat kan er eerst een meeloopdag worden afgesproken, om iemand wat beter te leren kennen zonder dat er meteen een periode van drie maanden wordt afgesproken. Meer hierover in hoofdstuk 4.

Daarnaast zijn de functiebeschrijvingen aangepast, aangezien de taken en verantwoordelijkheden binnen het team dit jaar zijn veranderd.

Vorig jaar is de intakeprocedure, het intakeformulier en het begeleidingsplan volledig vernieuwd. Het afgelopen jaar zijn er kleine praktische aanpassingen gedaan in de documenten om administratieve taken voor de begeleiders zo efficiënt mogelijk te kunnen laten doen. Zo is er bijvoorbeeld een kopje toegevoegd waar, naar aanleiding van het gesprek, op een overzichtelijke wijze de geplande acties met verantwoordelijke uitvoerder hiervan genoteerd kunnen worden.

Al enkele jaren was onze pony Wies alleen, nadat het andere paard was overleden. Steeds vaker kregen we van bezoekers de vraag of er een ander dier zou komen om onze pony te vergezellen, daar een paard een gezelschapsdier is. Aangezien de kinderen van de zorgboeren niet willen uitbreiden qua dieren, omwille van 24/7 verantwoordelijkheid die hier bij hoort, is er voor gekozen om een nieuwe verblijfplaats te zoeken voor onze pony. Wies is in november verhuisd naar een wei met andere paarden op een kwartier rijden vanaf de zorgboerderij. Ze is nu in gezelschap en we zijn altijd vrij om met wat deelnemers langs te gaan bij pony Wies. Voor sommige deelnemers was dit moeilijk nieuws, maar ze begrepen dat het voor Wies beter zou zijn als zij niet langer alleen was. Het is nu een uitstapje als we met een groepje op bezoek kunnen gaan bij Wies.

Er is geen audit of schriftelijke toetsing uitgevoerd, deze zullen er op korte termijn ook niet zijn. Om deze reden zijn hier daarom geen voorbereidingen voor getroffen.

We hebben het afgelopen jaar verschillende mensen mogen verwelkomen op de zorgboerderij. Vanuit Voortgezet Speciaal Onderwijs Mikado kwamen er in het najaar zes leerlingen onder begeleiding van twee docenten gedurende drie ochtenden een snuffelstage lopen. Contacten met deze school zijn er in het verleden geweest, maar dit was de eerste keer dat er werd samengewerkt. Het waren fijne dagen, waar leerlingen konden ervaren wat tot de dagbestedingsmogelijkheden behoort als zij school zullen verlaten, en waar wij nieuwe mensen kennis konden laten maken met onze zorgboerderij. Een volgende keer zouden we zo'n snuffelstage graag in het voorjaar doen. Ondanks dat de meeloopdagen op drie droge ochtenden in de herfst waren, is het qua afwisseling van werkzaamheden, huisvesten van mensen (naast onze eigen deelnemers) in de pauze toch wenselijker als zoiets in een ander seizoen plaatsvindt, waar er meer van onze faciliteiten buiten gebruik kan worden gemaakt. Daarnaast waren de leerlingen nog vrij jong, de komende jaren zullen zij school nog niet verlaten. In het vervolg zouden we graag wat leerlingen ontvangen die wat verder in hun schoolperiode zitten, waardoor het bezoek aan de zorgboerderij wat verser in het geheugen zit als zij school verlaten, zodat de kans dat een van hen daadwerkelijk deelnemer zal worden van de zorgboerderij groter is. Desondanks een fijne eerste samenwerking met deze school.

Naast zakelijke contacten ontvingen we verschillende groepen op onze zorgboerderij. Zo'n bezoek komt meestal tot stand wanneer een bekende van ons diens bekenden kennis wil laten maken met onze zorgboerderij. We zijn trots om onze zorgboerderij met anderen te kunnen delen. Bij deze bezoeken betrekken wij onze deelnemers. Zij ondersteunen bij het geven van de rondleidingen. Mooi dat zij hun verhaal en hun kijk op de zorgboerderij met de mensen kunnen delen. De beleving van onze deelnemers is toch echt anders dan de onze. Ze zijn trots op de kleinste dingen, die wij veelal het vertellen niet waard vinden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces " zijn beschreven.

Er zijn stappen gezet in het proces naar een toekomstbestendige zorgboerderij, waar de huidige zorgboeren hun verantwoordelijkheden delen met hun kinderen. Dit maakt het draaiende houden van de zorgboerderij minder afhankelijk van de twee zorgboeren. Dit is ook wel de ontwikkeling die het afgelopen jaar het meeste invloed heeft gehad op de zorgboerderij die het nu is. Om tot ideeën voor de toekomst te komen wilden we deels vasthouden aan de werkwijze van de huidige zorgboeren (die heeft geleid tot de zorgboerderij die het nu is). Aan de andere kant gaan we ook naar een situatie toe waarbij de huidige zorgboeren niet meer in beeld zullen zijn, waardoor zaken dus ook zullen moeten veranderen. Voor ontwikkelingen schetsten we de ideale situatie, zonder te denken aan de eventueel belemmerende factoren, waarna we bekeken wat er mogelijk was om tot een realisatie hiervan te komen.

We zijn tevreden met hoe ons bedrijf zich het afgelopen jaar heeft ontwikkeld. De ervaren zorgboeren hadden hierin hun inbreng, maar soms werd ook voor de frisse ideeën van de kinderen van de zorgboeren gekozen. Niet alle ontwikkelingen kwamen even efficiënt tot stand, maar van zo'n proces kan alleen maar worden geleerd. Al met al geeft het ons een fijn gevoel dat we middels het verdelen van de taken en het vele overleggen en evalueren voor een zelfde doel gaan, namelijk: onze deelnemers een fijne dag bezorgen, door middel van passende zorg.

Het ondersteunend netwerk is toegenomen. Er zijn deelnemers bij gekomen en er zijn nieuwe contacten met scholen en bedrijven gelegd. Daarnaast hebben we nieuwe vrijwillige chauffeurs die op hun beurt hun ervaring en kijk meenemen naar ons bedrijf. We zijn tevreden hierover.

Doelstellingen voor 2023:

- Zorgboerderij 'de Lorr' gaat in 2023 van start met fase A, op weg naar onafhankelijkheid van de zorgboeren.
- In 2023 zal er gewerkt gaan worden aan een nieuwe website.
- We breiden ons aanbod van activiteiten uit zodat we in ieder seizoen voldoende opties hebben om onze deelnemers een gevarieerde en zinvolle daginvulling te kunnen blijven geven.

Al deze doelstellingen zijn behaald. In het jaarverslag wordt beschreven hoe deze doelen zijn verwezenlijkt. In hoofdstuk 9 wordt ingegaan op de nieuwe doelstellingen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij zorgboerderij 'de Lorr' wordt dagbesteding geboden aan een groep volwassenen met een verstandelijke beperking, sommige in combinatie met een lichamelijke beperking. Zorgboerderij 'de Lorr' is geopend van maandag tot en met vrijdag. Alle deelnemers vallen onder Wet Langdurige Zorg (WLZ). Zorgzwaarte varieerde in 2022 tussen ZZP 3 en ZZP 7.

	Start 2023	Instroom	Uitstroom	Eind 2023
Deelnemers	21	4	2	23

De ene uitstroomer betreft een deelnemer die na tien jaar dagbesteding bij 'de Lorr' toe was aan een nieuwe plek.

De andere deelnemer die is uitgestroomd betreft een deelnemer waar na een proeftijd van drie maanden begin 2023 door ons is besloten dat 'de Lorr' niet de juiste begeleiding kan bieden voor deze deelnemer.

Vanuit VSO Impuls zijn twee deelnemers die in 2022 hebben stage gelopen per 1 januari 2023 gestart met dagbesteding. Daarnaast heeft er een leerling stage gelopen in het voorjaar van 2023 en is deze leerling later dat jaar doorgestroomd naar dagbesteding bij 'de Lorr'.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Het verloop is iets groter dan de afgelopen jaren. We denken dat dit het gevolg is van de actieve aandacht voor werving de laatste jaren. We dragen zorg voor het warm houden van de bestaande contacten met scholen en zorginstellingen in de omgeving en we zijn alert ten aanzien van potentiële nieuwe contacten.

Het grootste gedeelte van onze deelnemers is al lange tijd bij ons. We maken hieruit op dat ons zorgaanbod aansluit bij onze deelnemers.

Na een proeftijd van drie maanden begin dit jaar hebben we een optionele extra stap toegevoegd aan onze procedure. Wanneer er na een rondleiding een lichte twijfel bestaat bieden we eerst een meeloopdag aan voor een potentiële deelnemer en op basis daarvan wordt bepaald of er een proeftijd van drie maanden wordt aangegaan. Deze tussenstap is tot stand gekomen na het aangaan van een proeftijd met iemand waar na een korte tijd al duidelijk werd dat wij de juiste zorg niet konden bieden. We droegen, in ons inziens, langer dan wenselijk zorg voor deze persoon omdat we drie maanden hadden afgesproken. Hopelijk kunnen we met een optionele meeloopdag dit een volgende keer voor zijn. De optionele meeloopdag is nog niet toegepast in de praktijk. Evalueren hierop zal plaatsvinden zodra dit eens is toegepast.

We zien vooral bij deelnemers die vanuit hun schoolperiode doorstromen naar de dagbesteding dat er ruimte is voor verdere ontwikkeling. Zowel arbeidsgericht als sociaal-emotioneel zijn zij leerbaar. Voor deelnemers waarbij stappen vooruit niet haalbaar zijn streven we naar behoud van vaardigheden, zowel sociaal-emotioneel als arbeidsgericht. We merken dat verschillende van onze deelnemers ouder worden; beperkter in bewegen, veranderingen worden moeilijker. We staan nauw in contact met betrokkenen van de deelnemer en gaan in gesprek over in hoeverre iemand nog past bij 'de Lorr', waarbij afscheid van elkaar nemen soms onverkomelijk zal zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Het aantal werknemers is het afgelopen jaar stabiel gebleven; naast de twee zorgboeren zijn er vier medewerkers werkzaam bij 'de Lorr', één daarvan is een gedetacheerd medewerkster.

Het contract van één medewerker is opgehoogd per april. Zij is van 24 naar 26 uur gegaan, dit is gedaan omdat zij veel overuren had opgebouwd de laatste jaren. Met een contract van 26 uur kan zij invallen indien nodig naast haar 24-uurige werkweek, zonder een berg overuren te hebben aan het eind van het jaar.

Een zorgboer is wat minder gaan werken als vaste kracht in de dagbesteding. Zij staat voor twee dagen in de week vast ingepland en springt bij waar nodig. In de praktijk komt dit meestal neer op drie dagen werken. Aan het begin van het jaar hebben we stappen gezet om de zorgverantwoordelijke taken (denk aan het uitvoeren van evaluatiegesprekken van deelnemers en het fungeren als woordvoerder per telefoon en e-mail) volledig te huisvesten bij ander begeleidend personeel, om hen deze taken nog meer eigen te laten maken in het kader van verantwoordelijkheden doorschuiven na de nieuwe generatie. Na een aantal maanden bleek dat een medewerkster deze rol niet kon vervullen zoals voor ogen was. De zorgboer is later in het jaar daarom weer wat zorgverantwoordelijke taken gaan oppakken. De betreffende medewerkster heeft andere verantwoordelijkheden gekregen. Zo is zij gestart met het begeleiden van beweegactiviteiten, twee middagen per week. Daarnaast mag zij een vaste creatieve activiteit gaan ontwikkelen en draagt zij verantwoordelijkheid voor bijvoorbeeld aankleding van de ruimtes, interieur onderhoud en begeleiden van stagiairs. De taakverdeling is dus opnieuw uitgezet. Ieder is te spreken over deze aanpak. Een taakverdeling zorgt voor efficiënt werk, tevens draagt het bij aan het werkplezier doordat iedereen veelal kan doen waar hij/zij goed in is en wat hij/zij leuk vindt. Desalniettemin is er ruimte voor verbetering. Het zal tijd kosten en goede communicatie blijven vergen om ieders taken af te bakenen en eigen te laten worden met deze nieuwe manier van werken. Regelmatig evalueren is noodzakelijk.

Per 1 januari 2024 zal een nieuwe werknemer starten op de zorgboerderij; een begeleider als opvolger voor Jan wat betreft de agrarische verantwoordelijkheid. Dit zal de tweede werknemer van buiten het gezin zijn. Aangezien het team dus wordt uitgebreid en de zorgboeren in de toekomst alleen maar minder aanwezig zullen zijn, zullen er vaste plenaire overlegmomenten tijdens de werkdag ingevoerd moeten om de continuïteit van zorg te kunnen waarborgen. Eerder vond overleg vaak plaats aan de keukentafel of werden er dingen kort tussendoor besproken. Begin van 2023 hebben we eens geëxperimenteerd met een vast overlegmoment, maar dit vond geen doorgang. Zo was er een tekort aan draagvlak doordat we als gezinsleden elkaar vaak zien en veel zaken onderling al eens besproken werden tussen de overleggen door en er tijdens de overleggen dus vaak in herhaling werd gevallen. Daarnaast waren er tekortkomingen in de praktische toepassing (videobellen vanuit thuis of de auto). Nu het zeker is dat een nieuwe werknemer op 1 januari zijn intrede zal doen in combinatie met een andere praktische vormgeving van het overleg, maakt dat het draagvlak voor een vaste overlegstructuur er wel is en het ronduit noodzakelijk is om een plenair overleg te hebben voor het bieden van passende zorg.

Alle partijen zijn tevreden over de samenwerking met de gedetacheerd medewerkster. Deze zal in 2024 voortgezet worden. Er is een nieuwe jobcoach betrokken bij de gedetacheerd medewerkster. Na een aantal bezoeken waar vooral kennismaking centraal stond, is ook het werken aan doelen herstart.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Zorgboerderij 'de Lorr' vindt het belangrijk dat toekomstige professionals de mogelijkheid krijgen om te leren in de praktijk en op deze manier maatschappelijk betrokken te zijn. Afhankelijk van de inzetbare begeleiding wordt gekeken of het passend is om een stageplaats aan te bieden en op welke dagen dit dan kan. Voordat een stagiair begint met de stage wordt er een kennismaking gepland. De stagiair

wordt rondgeleid over het bedrijf zodat de stagiair een indruk krijgt van de werkzaamheden en de deelnemers.

	Niveau	Leerjaar	Frequentie	Wanneer
Gilde Opleidingen Maatschappelijke Zorg (3x)	4	1	2 dagen per week	november 2022 tot juni 2023*
		2	2 dagen per week	september 2022 tot juni 2023
		1	2 dagen per week	november 2023 tot juli 2024

* Door persoonlijke omstandigheden is deze stagiair vroegtijdig gestopt met stage en opleiding.

De stagiairs vanuit de Gilde Opleidingen maken door middel van boventallig meedraaien als begeleider op de zorgboerderij kennis met het werken met de doelgroep. Extra taken worden uitgevoerd aan de hand van schoolopdrachten. Elke stagedag is er ruimte om de dag voor en na te bespreken met iemand van het personeel. Er wordt wekelijks een moment gepland tussen werkbegeleider en stagiair om de voortgang van de opdrachten te bespreken en eventuele vragen te stellen. Op de door school gegeven momenten, of indien noodzakelijk, wordt er geëvalueerd met een docent van school.

Met ingang van het school jaar 2023-2024 hebben we een vaste medewerker verantwoordelijk gemaakt voor de stagiairs, zodat het voor zowel personeel als stagiairs duidelijk is wie welke taken op zich neemt. Eerder werden de stagiairs verdeeld onder verschillende personeelsleden. Door één iemand verantwoordelijk te maken voor de stagiairs op onze zorgboerderij hopen wij dat het minder arbeidsintensief is om stagiairs te begeleiden (één iemand die de documenten van de school doorleest, informatiebijeenkomst bijwoont) en hopen wij dat de band met de onderwijsinstelling nauwer zal worden (één gezicht van onze zorgboerderij).

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zorgboerderij 'de Lorr' telt momenteel zeven vrijwilligers.

Klusjesman	Drie dagdelen per week één op één begeleiding
Chauffeur (5x)	Rijden één of twee keer per week de taxibus taxirit van 1,5 uur, vervanging wordt onderling geregeld
Timmerman	Op afroepbasis één op één begeleiding

1 december 2023 zijn er drie nieuwe vrijwillige chauffeurs gestart. Om de nieuwe overlegstructuur, zoals beschreven in 4.3, te kunnen realiseren was het van belang dat begeleidend personeel aan het begin en aan het eind van de dag de tijd heeft om bijeen te komen zonder deelnemers. Aangezien de taxibus in het verleden vier van de zes keer door iemand van het begeleidend personeel werd gereden, was het nodig om mensen buiten het begeleidend personeel te vinden die deze ritten zouden gaan rijden. Voorafgaand aan de start van de drie nieuwe vrijwilligers heeft er een bijeenkomst plaatsgevonden met een zorgboer en alle vijf de vrijwillige chauffeurs om kennis te maken met elkaar. De vrijwilligers dragen samen de verantwoordelijkheid voor het verzorgen van de ritten. Wanneer een van hen niet in de gelegenheid is om zijn/haar eigen rit te rijden regelen zij onderling vervanging.

De zorgboeren dragen zorg voor de begeleiding en het contact met de vrijwilligers. Tevens zijn de zorgboeren altijd te bereiken voor vrijwilligers gedurende hun dienst voor 'de Lorr'. Een zorgboer is in de buurt van de klusjesman/timmerman gedurende hun werkzaamheden. Voor de chauffeurs zijn de zorgboeren telefonisch bereikbaar tijdens hun rit. Aan het begin van de dag vindt er een gesprekje plaats met de vrijwilliger. Bijzonderheden worden gedeeld met elkaar. Aan het eind van de dienst is er ruimte om na te bespreken. Jaarlijks vindt er een evaluatiegesprek plaats met de vrijwilligers. Eventuele wensen of tips worden daar naar voren gebracht.

Zoals eerder benoemd vierden we in oktober 2023 het 12,5 jarig jubileum van onze vrijwillige klusjesman en het tienjarig jubileum van de andere vrijwilligers.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Personeel:

Teamleden zijn gelijkgestemd over de positieve invloed van het (her)verdelen van de taken. Daar zijn we blij mee.

Stagiairs:

Het verantwoordelijk maken van personeelslid voor begeleiden van stagiairs zorgt voor duidelijkheid voor zowel teamleden, de stagiair zelf en voor de school. We zijn tevreden hierover.

Vrijwilligers:

We zijn dankbaar voor de vrijwilligers die we hebben. We kijken positief terug op hoe we hen in het zonnetje hebben gezet in oktober. De start van de nieuwe vrijwillige chauffeurs is goed verlopen. Een echte conclusie over hun komst, met welk effect het heeft op de zorgboerderij, kunnen we nog niet trekken. Daar is het te vroeg voor.

Wij stellen dat we voldoende bevoegd en bekwaam personeel in huis hebben om onze deelnemers te begeleiden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Het doel voor 2023 was om aan de slag te gaan met de intervisiebijeenkomsten die worden gehouden in, de door CLZ, samengestelde groepen.

In april heeft een medewerker een eenmalige intervisiebijeenkomst voor medewerkers van een zorgboerderij bijgewoond georganiseerd als proef door CLZ. Naar aanleiding hiervan heeft CLZ groepjes gemaakt met alle geïnteresseerde medewerkers van zorgboerderijen. In november hebben de eerste intervisiebijeenkomsten plaatsgevonden in vaste groepjes. Twee medewerkers van onze zorgboerderij nemen hier aan deel in ieder een andere groep. De eerste ervaringen van onze medewerkers waren positief. In 2024 wordt dit vervolgd.

We hebben BHV-cursus dit jaar voor het eerst anders vormgegeven. We merkten de laatste jaren dat de casuïstiek in de cursus die wij volgden samen met agrariërs niet volledig aansloot bij de dagelijkse praktijk op onze zorgboerderij. We zijn gaan bekijken welke mogelijkheden er nog meer waren. Naar aanleiding van een tip van CLZ hebben we dit jaar samen met twee zorgboerderijen in de buurt gezamenlijk de BHV herhalingsles voltooid op een zorgboerderij zelf. Op deze manier konden we een kijkje nemen bij een andere zorgboerderij, daarnaast sloot de casuïstiek aan bij ons werk en was er tussendoor tijd om met elkaar te sparren over het werken op een zorgboerderij.

Vanuit CLZ werden er bijeenkomsten georganiseerd onder de naam 'het opvolgerscafé'. Dit zijn avonden die georganiseerd worden voor (potentiële) opvolgers van zorgboerderijen in de provincie. De kinderen van de zorgboeren zijn hier bij aanwezig geweest. Op deze manier kwamen zij in contact met mensen in een soortgelijke situatie. Daarnaast kregen zij meer informatie over thema's die komen kijken bij bedrijfsopvolging, zoals financiële en relationele zaken.

Daarnaast wilden we Academie Landbouw en Zorg in de gaten houden om te kijken of er interessante scholingen voorbij komen die van toegevoegde waarde zijn voor onze zorgboerderij. Dit hebben we gedaan. De zorgboeren en hun kinderen hebben een online scholing 'bedrijfsopvolging' gevolgd.

Een werknemer heeft de opleiding 'coaching' gevolgd en afgerond. Werknemer leerde hier om samen met een coachee een doel te stellen en begeleidde de coachee om dit doel te behalen.

Alle scholingen zijn goed afgerond.

We zijn tevreden met de kennis en vaardigheden die we in huis hebben. Echter, we blijven ons graag ontwikkelen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het vaste team is het van belang dat ze op de hoogte blijven van alle ontwikkelingen rondom onze doelgroep (mensen met een verstandelijke beperking) op de zorgboerderij, om de huidige behaalde kwaliteit van zorg te behouden. We blijven daarom nauw verbonden met CLZ die gerichte scholingen aanbiedt en we zullen zorgvuldig kijken welke scholing voor ons passend is om te volgen. Als zich iets

aandient (denk aan veranderingen in de zorg of nieuwe deelnemers), kijken we op dat moment welke medewerker het meest gebaat is bij het volgen van een gerichte scholing. We zorgen ervoor dat deze kennis ook gedeeld wordt met de andere medewerkers tijdens vaste overleggen die structureel zijn ingepland over het hele jaar.

Het behouden en uitbreiden van de kennis die vergaard is en nodig is voor het uitvoeren van kwalitatief goede zorg blijft het opleidingsdoel voor de komende jaren.

BHV blijft een scholing die elk jaar terugkomt, zo ook volgend jaar. Dit willen we dan graag weer met de zorgboerderijen in de buurt oppakken, aangezien dit goed bevallen is.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We zijn tevreden over de scholing en ontwikkeling van ons personeel. De juiste personen met de juiste kennis worden in onze ogen op dit moment op de juist plek ingezet in het bedrijf.

De BHV-cursus die we anders zijn gaan inrichten heeft positief uitgepakt. Dit willen we komend jaar weer zo gaan doen.

Op dit moment worden structurele scholingen in het begin van elk jaar gepland, zoals BHV. Minimaal één keer per jaar wordt tijdens functioneringsgesprekken gesproken over wensen/behoefte ten aanzien van scholing en ontwikkeling voor de teamleden. Wanneer er iets op ons pad komt waarvan we weten dat dit goed zou zijn om ons personeel in te scholen dan zetten we daar actie op uit.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Minimaal één keer per jaar wordt er met elke deelnemer en diens naasten een evaluatiegesprek gehouden. Het gesprek wordt gepland rond de verjaardag van de deelnemer. Voor ons is dit handige werkwijze, zodat geen enkel evaluatiegesprek vergeten wordt. Voor de deelnemer zelf is dit een extra feestje om nog eens in de belangstelling te staan rondom zijn/haar verjaardag.

Ter voorbereiding van het evaluatiegesprek worden bijzonderheden besproken in een overleg tussen het begeleidend personeel. Aandachtspunten worden doorgegeven aan de werknemer die verantwoordelijk is voor het evaluatiegesprek van de desbetreffende deelnemer, zodat het concept begeleidingsplan opgesteld kan worden.

Voorafgaand aan het evaluatiegesprek wordt er één op één gesproken met de deelnemer. Aan de hand van een aantal vragen krijgt de deelnemer de ruimte om zijn/haar ervaringen met betrekking tot de dagbesteding bij 'de Lorr' te delen. Onze ervaring is dat de deelnemer wat meer ruimte voelt om diens ervaringen te delen, aangezien het één op één is. Bij de ene deelnemer werkt het om er even goed voor te gaan zitten, de andere deelnemer komt juist tot antwoorden als de vragen bijvoorbeeld gedurende een wandeling gesteld worden. De deelnemers waarderen dit moment: zij voelen zich serieus genomen als zij één op één in gesprek gaan met begeleiding over hun ervaringen bij 'de Lorr'. In zo'n gesprekje komt bijvoorbeeld aan bod welke activiteiten de deelnemer graag of juist niet graag doet, met wie de deelnemer wel of juist niet graag samenwerkt en of de deelnemer iets zou willen veranderen aan de zorgboerderij.

Tijdens evaluatiegesprekken worden doelstellingen geëvalueerd, er wordt bekeken of de deelnemer nog op zijn plek zit, bijzonderheden uit het één op één gesprekje worden besproken, ervaringen van begeleidend personeel over het werken met de deelnemer worden gedeeld, risico inventarisatie en persoonlijke afspraken worden geëvalueerd, contactgegevens in geval van nood worden gecontroleerd, we ontvangen een up to date medicatielijst en de deelnemer en diens naasten krijgen ruimte om hun ervaringen met 'de Lorr' te delen en ons te voorzien van feedback te geven. De tevredenheid van de deelnemer en diens naasten wordt aan de hand van meerdere vragen gepeild, zodat zij meer ruimte krijgen om hun ervaringen te delen en zodat er wat meer informatie te winnen is voor 'de Lorr'. Aan het eind van het gesprek worden samen (nieuwe) doelstellingen voor de deelnemer geformuleerd. Hierna wordt het begeleidingsplan definitief gemaakt.

Tenslotte wordt er een nieuw evaluatiegesprek gepland. De ervaring van zorgboerderij 'de Lorr' is dat een nieuw gesprek, in overleg met de deelnemer en diens betrokkenen, in de meeste gevallen wordt gepland voor een jaar later. De lijntjes blijven in de tussentijd kort en indien nodig wordt er eerder een gesprek gepland.

In het eerste jaar van een deelnemer vinden er meer gesprekken plaats:

- Klein evaluatiegesprek vier weken na start
- Evaluatie net voor einde proeftijd/einde stage (drie maanden). Dit is tevens het einde proeftijd-/stagegesprek.
- Evaluatiegesprek op 6 maanden na start
- Vervolgens 1x per jaar (rond verjaardag).

Wanneer een deelnemer 'de Lorr' verlaat vindt er een afsluitend gesprek plaats. Een terugkoppeling van een evaluatiegesprek wordt door het teamlid dat aanwezig was bij het gesprek gegeven in een overleg met al het begeleidend personeel. Op deze manier is de begeleiding up to date van de bijzonderheden en doelen van de deelnemers.

Er is geen structurele onder- of overplanning wat betreft gestelde doelen. Doelen worden altijd in overleg met alle aanwezige betrokkenen opgesteld. Dit zorgt er in veel gevallen voor dat een doel reëel is; zowel passend qua haalbaarheid voor de deelnemer, als realistisch wat betreft tijdsbestek bijvoorbeeld. Mocht het anders lopen, dan wordt tussentijds opnieuw overlegd met betrokkenen.

Het proces van een periode wordt in een evaluatiegesprek besproken. Dit maakt dat effecten van de ingezette begeleiding worden teruggezien, door zowel ons als begeleidend personeel van de zorgboerderij als door andere betrokkenen (familie/andere zorgverleners) en in sommige gevallen zelfs door de deelnemer zelf. Dit geeft voldoening. Voor nu zien wij geen aanleiding om aanpassingen te doen in onze werkwijze.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat doelen van een deelnemer met betrokkenen en het begeleidend personeel van 'de Lorr' worden opgesteld is onze ervaring dat doelen meestal passend zijn bij de individuele deelnemer. Ontwikkelingen bij onze doelgroep zijn er weinig en als ze er zijn gaan deze vaak langzaam. Hierdoor blijft het echter soms lastig inschatten of doelstellingen haalbaar zijn voor de deelnemer. In overleg met naasten maken we de doelen kleiner of steken we in op behoud van vaardigheden. We denken dat dit past bij onze doelgroep. Doordat er veel overleg is tussen het begeleidend personeel en de betrokkenen van de deelnemer zijn we van mening dat onze wijze van doelen opstellen geen aanpassingen behoeft.

We merkten dat er soms veel tijd in ging zitten om met alle betrokkenen van een deelnemer een gezamenlijke datum te vinden voor een evaluatiegesprek. We zijn hier dit jaar mee aan de slag gegaan. Wanneer het prikken van een datum moeizaam gaat maken we, in samenspraak met de betrokkenen, de inschatting of het per se noodzakelijk is om met alle partijen om tafel te gaan. Indien dit niet het geval is, nemen we genoegen met groepje betrokkenen dat niet compleet is. In zo'n geval sturen we de afwezige betrokkene een kort verslag van het evaluatiegesprek via de beveiligde mail. Daarnaast nodigen we hen uit om laagdrempelig eens langs te komen op de zorgboerderij. Betrokkenen reageerden hier tot nu toe begripvol op. We vinden het zelf ook prettig werken en het is fijn dat betrokken hier begrip voor hebben.

Deelnemers en diens betrokkenen zijn tevreden over de evaluatiegesprekken. Naast het gesprek over de deelnemer is het voor de deelnemer een mooi moment om zijn/haar werkplek te laten zien aan zijn/haar naasten.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier keer per jaar vinden er inspraakmomenten plaats aan de hand van een teamoverleg. Dit vindt plaats in maart, juni, september en december. Het overleg loopt via een agenda en er wordt een notulen geschreven.

Vaste punten die in elk overleg aan bod komen zijn:

- Bedrijfsregels
- Eventueel voorstellen van nieuwe deelnemers/stagiairs
- Werkzaamheden die de afgelopen maanden zijn uitgevoerd en werkzaamheden die de komende maanden gedaan gaan worden
- Rondvraag

In maart en september komen brand en ontruiming aan de orde. Daarnaast zijn de onderwerpen die aan de orde komen afhankelijk van wat er speelt. Voorbeelden van afgelopen jaar:

- Zorgboer wordt ouder. Er wordt opzoek gegaan naar iemand die zijn groene werkzaamheden op de boerderij op termijn gaat overnemen. Er zullen de komende tijd wat mensen komen kijken/meelopen;

- Pony Wies zal gaan verhuizen.

Deelnemers die niet aanwezig kunnen zijn in de grote groep, worden aan de hand van het verslag in kleine groepjes bij gepraat en kunnen bij het puntje rondvraag nog altijd hun zegje doen.

De rondvraag is voor veel deelnemers het favoriete onderdeel van het overleg. Zij kijken er naar uit om de aandacht van de groep te hebben om iets persoonlijks te kunnen vertellen. Enkele voorbeelden uit de rondvraag zijn:

- 'We hebben nieuwe mokken voor melk. Hier staat Chocomel op, maar er zit normale witte melk in.'
- 'Ik krijg binnenkort een nieuwe fiets.'
- 'Ik heb zin in McDonald's.'
- 'Ik ben bang voor honden. Jullie moeten mij helpen als we tijdens het wandelen een hond tegenkomen.'

In september vond er een oudermiddag plaats. Ouders van deelnemers werden op een zaterdagmiddag uitgenodigd op de zorgboerderij. De middag werd gestart met een welkomstwoordje, ontwikkelingen van het afgelopen jaar werden verteld, ouders kregen de gelegenheid om vragen te stellen, feedback te geven. Het tweede deel van de middag werd geleid door gastsprekers. Zij kwamen vertellen over een gezonde leefstijl voor mensen met een verstandelijke beperking, zowel gericht op voeding als op bewegen. De middag werd afgesloten door informeel samen te zijn onder het genot van een vers gemaakte soep uit de tuin. Ouders gaven aan het fijn te vinden om te horen waar we als zorgboerderij mee bezig zijn. Ook werd het informeel samenzijn als waardevol ervaren.

Voorgaande jaren vond er in november een een overleg plaats met een kleine delegatie van familieleden van ouders. Dit hebben we sinds dit jaar beëindigd. We merkten dat, ondanks dat we verschillende manieren hebben geprobeerd om invulling te geven aan dit overleg, er nauwelijks inbreng was van de aanwezigen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers ervaren het teamoverleg als waardevol. Door de werkzaamheden te bespreken sluiten we bepaalde werkzaamheden die passen bij het afgelopen seizoen af en bereiden we de deelnemers voor op de activiteiten die komen gaan. Door de rondvraag voelen de deelnemers zich serieus genomen. Een momentje waarop zij iets mogen zeggen en waarbij de hele groep luistert. Hier wordt dan ook dankbaar gebruik van gemaakt. De inhoud hiervan is vaak iets wat in de hoofden van de deelnemers speelt en wat niet direct betrekking heeft op 'de Lorr', acties wat dat betreft zijn klein als ze er al zijn. Zo worden handdoeken aangevuld op het toilet of wordt iemands' schoenveters vervangen. Het aan bod laten komen van brand en ontruiming werpt duidelijk de vruchten af. Deelnemers zijn door middel van open vragen in staat om te vertellen wat er van hen verlangd wordt wanneer er brand zou zijn.

Ondanks dat de oudermiddag een succes was, hoorden we van verschillende deelnemers terug dat zij het jammer vonden dat het enkel voor ouders was bedoeld. Voor het volgende jaar denken we er dan ook over om een middag te organiseren voor deelnemers en hun ouders. We kijken er positief op terug dat we het gepland hebben op een zaterdagmiddag, op deze manier was er meer rust qua voorbereiding. Tevens hadden mensen zo de gelegenheid om door de tuin te lopen. Eerdere keren vond het namelijk plaats op een doordeweekse avond.

Het opheffen van de 'kleine ouderavond' (ouderavond met kleine delegatie ouders) werd prima ontvangen. Deelnemende ouders gaven zich vrij te voelen om de Lorr van feedback te voorzien mocht dit nodig zijn.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober heeft er een tevredenheidsmeting plaatsgevonden. Dit jaar hebben we voor het eerst gebruik gemaakt van de mogelijkheid om dit via ons ECD (Carefriend) te doen. Een, door CLZ, opgestelde vragenlijst werd naar de hoofdcontactpersoon van onze deelnemers gestuurd.

De vragenlijst werd naar 41 betrokken contactpersonen verstuurd, variërend van één tot drie verschillende contactpersonen per deelnemer. Dit was afhankelijk van de betrokken mantelzorgers/zorgverleners. In totaal werd de vragenlijst 26 keer ingevuld. Dit komt neer op 63%. CLZ baseert in hun uitwerking van de resultaten van het tevredenheidsonderzoek het responspercentage op het aantal unieke deelnemers voor wie de enquête is ingevuld. Van de 23 unieke deelnemers werd er voor 17 van hen één of meerdere keren de vragenlijst ingevuld, wat neerkomt op een respons van 74%.

Onderwerpen die onder andere aan bod kwamen in de enquête:

- Welzijn deelnemer (wordt er voldoende rekening gehouden met wensen/leerdoelen, vindt de deelnemer voldoende rust, sociaal welbevinden in de groep)
- Activiteiten (fysieke/mentale belasting, afwisseling)
- Begeleiding (kundigheid, respect naar deelnemer)
- Inspraakmomenten (zijn deze er voldoende, wordt de gegeven feedback opgepakt door zorgboerderij)
- Faciliteiten 'de Lorr' (gebouwen voldoende schoon, vervoer)
- Wat betrokkenen het meest waarderen

- Aandachtspunten voor 'de Lorr' vanuit betrokkenen

Het gemiddelde rapportcijfer was een 9. Hier zijn we trots op!

Als antwoord op de open vragen zien we terug dat de sfeer op de zorgboerderij als positief wordt ervaren. Daarnaast wordt de blik van de begeleiding voor de individuele deelnemer gewaardeerd door de respondenten.

Tips of aandachtspunten werden niet gegeven. Respondenten moedigden ons aan om vooral zo door te gaan.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het totale aantal ingevulde enquêtes ligt dit jaar 9,7% lager dan in 2022 (van 72,7% vorig jaar naar 63% dit jaar). Voorgaande jaren was de enquête anoniem. Het is dus niet te achterhalen wat toen (anders dan nu) het responspercentage was als enkel werd gekeken naar de unieke deelnemers.

Voorafgaand aan de tevredenheidsmeting verzonden we een e-mail met de mededeling dat er een meting aanstaande was. Tevens werd er een uitgebreide werkwijze bijgevoegd toen de tevredenheidsmeting daadwerkelijk verstuurd werd. Beide werden opgesteld door CLZ. Desondanks kregen we berichten van verschillende betrokkenen dat de tevredenheidsmeting niet naar behoren werkte. Deze feedback hebben wij teruggekoppeld aan CLZ.

Het gemiddelde rapportcijfer was in 2022 8,9 en nu een 9. We hebben hier samen op geproost. We zijn gemotiveerd om de kwaliteit die we bieden te waarborgen en waar het kan te verbeteren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Ongevallen en bijna ongevallen 1 (vallen):

Een deelnemer huppelde enthousiast rond door de ruimte. Hij struikelde over de houder van een blindenstok en viel languit op de grond. Hij stond meteen weer op. Hij gaf aan geen pijn te hebben. Aanwezige begeleiding kon geen zichtbaar letsel waarnemen. In de middag vroeg de begeleider aan de deelnemer of hij ergens last van had. De deelnemer antwoordde dat hij de val al weer vergeten was. Toen de deelnemer werd opgehaald is het teruggekoppeld aan de vader van de deelnemer. Sindsdien wordt de houder van de blindenstok, wanneer de stok er niet in zit, op een stoel geplaatst zodat niemand hier over kan struikelen. Dit is bedacht door de begeleider die aanwezig was bij dit incident. We kijken er tevreden terug op hoe dit is opgepakt.

Ongevallen en bijna ongevallen 2 (vallen):

Deelnemer was tijdens de middagpauze aan het rondlopen op het erf. Hij struikelde over de bosmaaier die op de grond lag. In de ogen van de begeleiding is de oorzaak onoplettendheid door onrust. De bosmaaier lag op een open plek, duidelijk in het zicht. De deelnemer was bezig met mensen achter hem; hij keek om en was druk aan het praten, waardoor hij struikelde. De deelnemer stond zelf op en liep weer verder. De deelnemer zei geen pijn te ervaren. De begeleiding heeft gecontroleerd op lichamelijk letsel, dit was er niet. De deelnemer is

daarna op een rustige plek alleen gaan werken. Onder de begeleiding is herhaald dat er tijdens de pauze één verantwoordelijke begeleider is die oog heeft voor deze deelnemer. We bieden waar nodig een aparte pauzeplek aan voor deze deelnemer om echt een moment van rust voor hem te creëren. Pauzes zorgen vaak voor extra onrust bij deze deelnemer, omdat er dan veel mensen samenkomen.

Ongevallen en bijna ongevallen 3 (vallen):

Begeleiding ziet deelnemer (1) van de grond opstaan. Een andere deelnemer (2) gaf aan dat deelnemer (1) vlak voor aankomst van begeleiding gestruikeld was. Onoplettendheid. Begeleiding heeft gecontroleerd op lichamelijk letsel, dit was niet te zien. Deelnemer zelf zei geen pijn te hebben.

Begeleiding heeft gecommuniceerd naar woongroep en familie dat de deelnemer twee keer op eenzelfde dag gevallen is. Tevens benoemd dat wij als begeleiding zagen dat hij onrustig was deze dag, waardoor we vermoedden dat de onrust de oorzaak is van de twee valincidenten. De rusteloze gemoedstoestand is al enige tijd een actueel thema bij deze deelnemer. Hier wordt geregeld over geëvalueerd met betrokken partijen. We zijn tevreden over de korte lijnen met betrokkenen. We kunnen tijdens de dag niet continu onze ogen op deze deelnemer gericht hebben. Voorkomen dat hij struikelt is in onze ogen niet mogelijk.

Ongevallen en bijna ongevallen 4 (vallen):

Deelnemer viel op de grond in de keuken, begeleiding heeft dit niet zien gebeuren, maar hoorde hem wel vallen. Onduidelijk hoe dit heeft kunnen gebeuren. Hij gaf zelf aan geen pijn te hebben. Begeleiding heeft de deelnemer gecontroleerd op zichtbaar letsel. Hier was geen sprake van.

Aangezien dit de derde keer vallen was in korte tijd is er wederom contact geweest met betrokkenen. Om lichamelijke oorzaken uit te sluiten is er bekeken of de brilsterkte nog kloppend is. Daarnaast is er bloed geprikt. Er is niets afwijkends waargenomen.

Ongevallen en bijna ongevallen 5 (vallen):

Een deelnemer wilde tussen de stoelen door naar de wc lopen en bleef haken aan een stoelpoot. Tijdens het lopen was hij ook druk met praten en zijn omgeving in de gaten aan het houden. Oorzaak is in ogen van begeleiding onrust, haast, met meerdere dingen tegelijk bezig zijn. De deelnemer had geen pijnklachten. Hij stond uit zichzelf op en liep verder. De begeleiding kon geen letsel waarnemen.

Het valincident betreft dezelfde deelnemer als bij valincidenten 2 t/m 4 (hier boven beschreven). Wederom is er contact geweest met betrokkenen. Aangezien er uit eerder lichamelijk onderzoek niets afwijkends is te zien was gaven familieleden aan dat de onrust te maken had met sterfdag van de vader van de deelnemer. Familie verwachtte dat rust vanzelf weer zou wederkeren. Het vallen is sindsdien niet meer voorgekomen. Tijdens de jaarlijkse evaluatie is nogmaals teruggekomen op de verschillende valincidenten dit jaar. Familie gaf aan ook de onrust te zien bij de deelnemer, maar zolang het houdbaar is, niet meer onderzoeken te willen om de precieze oorzaak hiervan te achterhalen. We accepteren de wensen van de familie en we zijn tevreden met de nauwe contacten die we met hen hebben.

Ongevallen en bijna ongevallen 6 (hoofd stoten):

Deelnemer was hout aan het sjouwen, van aanhanger naar houtschuur. Hij keek naar het hout wat hij vast had en keek daardoor niet naar waar hij liep. Toen hij zijn hoofd draaide liep hij tegen het dak van de houtschuur. De deelnemer had een oppervlakkige snede van ongeveer 8 cm op zijn hoofd. Dit is door de aanwezige begeleider schoon gedept. De deelnemer gaf aan geen pijn te hebben. De aanwezige begeleider heeft aan het eind van de dag de ouders geïnformeerd over de gebeurtenis. De aanhanger stond dicht bij de hoek van de houtschuur waar het dak laag is, waardoor (lange) mensen zich gemakkelijk kunnen stoten.

Deelnemer heeft er de dagen er na nog af en toe over gesproken. Begeleiding heeft hem een luisterend oor geboden. Samen besproken dat dit altijd eens kan gebeuren en dat we in het vervolg wat voorzichtiger zijn. De aanhanger zullen we in het vervolg niet te dicht bij deze hoek van de houtschuur parkeren, omdat het dak daar laag is. We kijken terug op een goede afhandeling van dit ongeval.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Agressie 1 (Sinterklaas):

Tijdens de sinterklaasactiviteit op de zorgboerderij uitte een deelnemer zich verbaal agressief in de groep. Aanleiding hiervoor was onduidelijkheid voor hem. Ten eerste was hij niet tijdig op de hoogte dat er die middag een sinterklaasactiviteit zou plaatsvinden (hij kwam er de dag zelf pas achter). Daarnaast werd de middag anders ingevuld dan dat hij voor ogen had. Er werd verteld dat Sinterklaas kwam, wat op onze zorgboerderij al jaren inhoudt dat een gekozen deelnemer een meiter opzet en voor de groep wat vertelt over alle mensen van de zorgboerderij. Dit wist deze deelnemer niet omdat hij relatief nieuw is op de zorgboerderij. Deze twee dingen bij elkaar maakten dat de deelnemer het niet meer overzag. Dit uitte zich in verbale agressie in de groep. In het bijzijn van de groep werd begrip getoond voor de onduidelijkheid die de deelnemer ervoer, waarna gevraagd werd of hij even met een begeleider naar buiten wilde gaan. Dit wilde hij niet. Het lukte de deelnemer ook niet om rustiger te worden in de groep na meerdere verzoeken van de begeleiding. Uiteindelijk heeft een begeleider de deelnemer niet gevraagd, maar hem gezegd dat ze samen de ruimte gingen verlaten. Eenmaal buiten kwam de deelnemer snel tot rust. Voordat de deelnemer naar huis ging is nog even gepolst hoe het met hem ging; hij was weer in normale doen. Begeleiding heeft ouders hierover op de hoogte gebracht. Een week na het incident kwamen ouders op bezoek op de zorgboerderij. De situatie is nogmaals nabesproken, aangezien dit de eerste keer was dat wij de deelnemer op deze manier zagen. De ouders van de deelnemer gaven handvaten hoe een volgende keer te handelen.

We zijn deels tevreden over ons handelen. Het is goed geweest dat we in de groep hebben uitgelegd waarom de verbaal agressieve deelnemer zich zo uitte, om op deze manier wat begrip te creëren in de groep. Ook is het goed geweest om de deelnemer uit de groep te halen. Achteraf gezien was het beter geweest om de deelnemer eerder uit de groep te halen, deels zodat hijzelf sneller tot rust kon komen, maar ook om de lasten voor de groep te beperken.

Naar aanleiding van handvaten die we van ouders ontvingen weten we nu dat we een volgende keer directiever mogen zijn in het aanspreken van de deelnemer als hij de groep niet wil verlaten als hem dat gevraagd wordt. Dit is opgenomen in het begeleidingsplan van de deelnemer.

Om een soortgelijke situatie te voorkomen hebben geleerd dat we een volgende keer meer aandacht moeten hebben voor het inlichten van de mensen wanneer een dag(deel) anders wordt ingevuld dan anders, omwille van een feestje of iets dergelijks. Daarnaast hebben we geleerd dat we meer zorg dienen te dragen voor het inlichten van nieuwe deelnemers (en eventueel hun ouders) over onze invulling van de sinterklaasmiddag.

Analyse is samen met de aanwezige begeleiding bij de sinterklaasactiviteit uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Ten eerste kan geconcludeerd worden dat er in 2023 minder meldingen en incidenten zijn geweest dan in het jaar er voor. Oorzaak hiervan kunnen we niet duiden. Een andere conclusie die we kunnen trekken is dat meldingen en incidenten in 2023 meermaals betrekking hadden op dezelfde deelnemers. Voornamelijk de valincidenten, waarbij het vier van de vijf keer eenzelfde deelnemer betrof.

We denken echter dat (bijna) incidenten nooit volledig te voorkomen zijn, vooral niet in het werk met onze doelgroep. Door als begeleiding veel met elkaar te communiceren, incidenten na te bespreken, elkaar van feedback te voorzien en de lijntjes met naasten van deelnemers kort te houden, streven we er naar om het aantal meldingen en incidenten van deze deelnemers tot een minimum beperken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024
Actie afgerond op: 27-12-2023 (Afgerond)

Dagelijks wordt de aanwezigheid van de deelnemers op papier bijgehouden. Wekelijks worden de aanwezigheidslijsten van de deelnemers in het digitaal programma Carefriend gezet. [carefriend](#) [aanwezigheid](#) [deelnemers](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2023
Actie afgerond op: 22-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wekelijks gedaan.

Door het hele jaar heen zullen formulieren van CLZ gebruikt worden voor meldingen van incidenten en calamiteiten. Deze zijn te vinden in het Carefriend. Er wordt melding van gedaan bij CLZ en het voorval krijgt een plek in het jaarverslag. Daarnaast worden meldingen besproken in het werkoverleg tussen begeleidend personeel. [meldingen](#) [clz](#) [teamoverleg](#)

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2023
Actie afgerond op: 22-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Gedaan.

Jaarlijks worden de onderhoudsbeurten van de tractor, grasmaaier, bosmaaier, brandblussers en roldeur uitgevoerd door een erkend bedrijf. [ri&e](#) [ri&e](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Actie afgerond op: 05-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Heeft in september plaatsgevonden.

De aanwezigheid van de medewerkers wordt wekelijks bijgehouden in een gemaakt overzicht in Excel. [aanwezigheid](#) [medewerkers](#)

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Actie afgerond op: 22-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wordt wekelijks gedaan.

Preventiemedewerker volgt jaarlijks digitale cursussen vanuit Stigas om zijn kennis op peil te houden. ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023
Actie afgerond op: 26-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Afgerond

Jaarlijks wordt er een plan van aanpak gemaakt t.b.v. de RI&E. Er vindt een bedrijfsbezoek plaats van een medewerker van Stigas in 2025 ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-02-2023
Actie afgerond op: 06-02-2023 (Afgerond)
Toelichting: Aanpak begin van het jaar gemaakt.

Vier keer per jaar wordt de website www.delorr.nl gecontroleerd. Tekst en foto's worden indien nodig gewisseld. Nieuwsbrief wordt vernieuwd in juni en december. website

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Actie afgerond op: 21-12-2023 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Er is een nieuwe website gemaakt, die minder onderhoud nodig heeft dan vier keer per jaar.

Bepaal of de nieuwe norm inspraak voor u gevolgen heeft en zo ja maak een planning van benodigde acties. Zie nieuwsbrief Kwaliteit nr. 50 in de kennisbank.

Geplande uitvoerdatum: 31-10-2023
Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Nieuwe norm behoeft geen aanpassingen.

Jaarlijks zal er elke twee maanden overleg plaatsvinden tussen de zorgboeren en hun twee kinderen die interesse hebben in bedrijfsovername. werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Aan het eind van ieder overleg wordt een nieuwe datum geprikt.

Vier keer per jaar is er een teamoverleg met de deelnemers volgens een vaste agenda en waar ruimte zal zijn voor inspraak. Er wordt een notulen geschreven die via de mail naar de deelnemers wordt verstuurd. Ideeën worden in het jaarverslag verwerkt en acties worden op de actielijst vermeld. inspraak

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Actie afgerond op: 14-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden in week 50.

Twee keer per jaar (juni en december) wordt er een nieuwsbrief geschreven. Deze wordt verstuurd naar betrokkenen van 'de Lorr'. nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023

Actie afgerond op: 04-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Deze is verzonden in december.

Elk kwartaal wordt het aanbod van scholingen bekeken bij Academie Landbouw en Zorg. medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2023
Actie afgerond op: 07-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Eerste donderdag van het nieuwe kwartaal wordt dit bekeken.

Vier keer per jaar wordt de website www.zorgboeren.nl gecontroleerd. Tekst en foto's worden eventueel gewisseld. Nieuwsbrief wordt vernieuwd in juni en december. website

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Actie afgerond op: 07-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Vier keer per jaar is wat veel, aangezien de pagina niet vaak bekeken wordt. We passen dit aan naar één keer per jaar.

Jaarlijks wordt er minimaal één keer met alle deelnemers een evaluatiegesprek uitgevoerd rondom hun verjaardag. inspraak deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Actie afgerond op: 20-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Is gebeurd. Laatste vond plaats op 20 december.

Jaarlijks wordt er een tevredenheidsonderzoek gedaan bij de deelnemers/wettelijke vertegenwoordigers. inspraak

Geplande uitvoerdatum: 15-10-2023
Actie afgerond op: 10-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Eind oktober is de vragenlijst verstuurd, in november sloot deze. In december werden de resultaten bekend.

Vier keer per jaar is er een teamoverleg met de hulpboeren volgens een vaste agenda en waar ruimte zal zijn voor inspraak. Er wordt altijd een notulen gemaakt. Ideeën worden in het jaarverslag verwerkt en acties worden op de actielijst vermeld. inspraak deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Actie afgerond op: 14-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Heeft plaatsgevonden in week 50.

Zorgboerderij 'de Lorr' onderhoudt contacten met scholen en zorginstellingen in de omgeving. werving

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Onderdeel van het werk. Behoeft in vervolg geen letterlijke actie in actielijst.

Wekelijks wordt de douche doorgespoeld i.v.m. legionella met een watertemperatuur van minimaal 60 graden Celsius en geparafeerd op een afteken lijst. ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Wordt gedaan door de schoonmaakster.

Het onderwerp Dwang in de zorg is gewijzigd: pas uw werkbeschrijving aan, zie voor details Nieuwsbrief KLJZ-51 van 9-11-23.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2023
Actie afgerond op: 21-12-2023 (Afgerond)
Toelichting: Niet van toepassing op onze zorgboerderij.

Jaarlijks zullen de EHBO middelen gecontroleerd en aangevuld worden op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-06-2023 (Afgerond)
Toelichting: Alles up to date.

Jaarlijks wordt het zoönosen certificaat weer verlengd. Veearts brengt hiervoor een bezoek ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-11-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is afgerond, aangezien we geen dieren meer hebben op de zorgboerderij.

Jaarlijks vindt er een inspraakmoment met een kleine delegatie familieleden van deelnemers plaats. inspraak ouderavond

Geplande uitvoerdatum: 31-01-2023
Actie afgerond op: 01-01-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is gestopt. Toelichting hierover in het jaarverslag.

Jaarlijks zorgen medewerkers dat hun BHV geactualiseerd blijft d.m.v. herhalingslessen die aangeboden worden. medewerkers scholing

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2023
Actie afgerond op: 04-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Medewerkers hebben dezelfde BHV herhalingsles gevolgd in september.

Jaarlijks wordt er met elke medewerker minimaal één functioneringsgesprek gehouden. 'Blanco format functioneringsgesprek' wordt tijdens het gesprek ingevuld. Dit formulier wordt na het gesprek opgeborgen in het persoonlijk dossier van de medewerker.

functioneringsgesprek medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 22-12-2023
Actie afgerond op: 18-08-2023 (Afgerond)
Toelichting: Dit is afgerond. Dit is echter uitgevoerd door Guus i.p.v. door Sybill.

Jaarlijks zal er elke twee maanden zorginhoudelijk overleg plaatsvinden tussen het begeleidend personeel. werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 15-12-2023

Actie afgerond op: 17-08-2023 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: In augustus is hier de laatste van geweest. Overleg structuur is gewijzigd zoals beschreven in het jaarverslag.

Functioneringsgesprek met Roos door Sybill functioneringsgesprek medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 09-11-2023
Actie afgerond op: 06-11-2023 (Niet meer van toepassing)
Toelichting: Roos vervult tegenwoordig dezelfde rol als Sybill binnen het bedrijf. Er vindt veel onderling overleg plaats, maar niet in de vorm van een functioneringsgesprek.

Twee keer per jaar (in maart en september) wordt er een oefening van het calamiteitenplan uitgevoerd tijdens de teamvergaderingen van de deelnemers. ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2023
Actie afgerond op: 08-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Met succes afgerond. Deelnemers weten wat er van hen verwacht wordt.

De uitslag van het tevredenheidsonderzoek, het promoten van de producten van de Lorr en de presentatie van de medewerkers en vrijwilligers brengen we onder de aandacht bij de volgende ouderavond. Deze onderwerpen worden op groot scherm gepresenteerd.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 16-09-2023 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens oudermiddag de uitslag van het tevredenheidsonderzoek gepresenteerd. Er was een winkeltje voor producten. Medewerkers waren aanwezig.

Instructie aan hulpboeren geven m.b.t. het werken met bermmaaier, grasmaaier, decoupeerzaag en schuurmachine volgens stappenplan Stigas ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2023
Actie afgerond op: 01-04-2023 (Afgerond)
Toelichting: Begin van het jaar uitgelegd op moment dat deelnemers na een tijd de verschillende machines weer gingen gebruiken.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Per januari 2024 zal er dagelijks overleg plaatsvinden tussen het begeleidend personeel. In de beginfase zal tweewekelijks worden geëvalueerd hoe dit gaat. medewerkers werkoverleg

Geplande uitvoerdatum: 19-01-2024

Jaarlijks wordt er een plan van aanpak gemaakt t.b.v. de RI&E. Er vindt een bedrijfsbezoek plaats van een medewerker van Stigas in 2025 ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 05-02-2024

Nieuwe personeelslid zal worden ingewerkt gedurende twee maanden. medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 29-02-2024

Instructie aan hulpboeren geven m.b.t. het werken met bermmaaier, grasmaaier, decoupeerzaag en schuurmachine volgens stappenplan Stigas ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2024

Jaarlijks zullen de EHBO middelen gecontroleerd en aangevuld worden op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2024

Jaarlijks wordt er een tevredenheidsonderzoek gedaan bij de deelnemers/wettelijke vertegenwoordigers. inspraak

Geplande uitvoerdatum: 14-10-2024

Elk kwartaal wordt het aanbod van scholingen bekeken bij Academie Landbouw en Zorg. medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2024

Vier keer per jaar is er een teamoverleg met de hulpboeren volgens een vaste agenda en waar ruimte zal zijn voor inspraak. Er wordt altijd een notulen gemaakt. Ideeën worden in het jaarverslag verwerkt en acties worden op de actielijst vermeld. inspraak deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

Twee keer per jaar (juni en december) wordt er een nieuwsbrief geschreven. Deze wordt verstuurd naar betrokkenen van 'de Lorr'. niewsbrief

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

Vier keer per jaar is er een teamoverleg met de deelnemers volgens een vaste agenda en waar ruimte zal zijn voor inspraak. Er wordt een notulen geschreven die via de mail naar de deelnemers wordt verstuurd. Ideeën worden in het jaarverslag verwerkt en acties worden op de actielijst vermeld. inspraak

Geplande uitvoerdatum: 02-12-2024

Jaarlijks wordt er minimaal één keer met alle deelnemers een evaluatiegesprek uitgevoerd rondom hun verjaardag. inspraak deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024

De aanwezigheid van de medewerkers wordt wekelijks bijgehouden in een gemaakt overzicht in Excel. aanwezigheid medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024

Jaarlijks worden de onderhoudsbeurten van de tractor, grasmaaier, bosmaaier, brandblussers en roldeur uitgevoerd door een erkend bedrijf. ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024

Door het hele jaar heen zullen formulieren van CLZ gebruikt worden voor meldingen van incidenten en calamiteiten. Deze zijn te vinden in het Carefriend. Er wordt melding van gedaan bij CLZ en het voorval krijgt een plek in het jaarverslag. Daarnaast worden meldingen besproken in het werkoverleg tussen begeleidend personeel. meldingen clz teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 20-12-2024

Jaarlijks zorgen medewerkers dat hun BHV geactualiseerd blijft d.m.v. herhalingslessen die aangeboden worden. medewerkers scholing

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2024

Preventiemedewerker volgt jaarlijks digitale cursussen vanuit Stigas om zijn kennis op peil te houden. ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2024

Jaarlijks vindt er een evaluatiegesprek plaats tussen een zorgboer en de vrijwilligers. functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 23-12-2024

Wekelijks wordt de douche doorgespoeld i.v.m. legionella met een watertemperatuur van minimaal 60 graden Celsius en geparafeerd op een afteken lijst. ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 27-12-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2025

Toevoegen VOG nieuwe medewerker**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Voeg nieuwe VOG's toe van alle vrijwilligers die nog niet genoemd zijn in dit verslag****Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Voeg de VOG's van de stagiaires toe.****Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 04-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2024**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2025**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 09-01-2024 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2024**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties die worden gepland zijn realistisch. De actielijst voor 2023 is geheel afgerond. Veel actiepunten zijn praktisch uitvoerbaar en behoeven geen nadere toelichting. De actiepuntenlijst houdt ons alert en zorgt ervoor dat er niets vergeten wordt. De verdeling van de actiepunten maakt dat het voor iedereen duidelijk is wie waar verantwoordelijk voor is.

Acties die voor 2024 zijn uitgezet zijn gelabeld. Door ontwikkelingen zijn acties en de verantwoordelijke persoon geüpdatet en zijn er nieuwe aangemaakt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- We waarborgen de continuïteit van zorg die geboden wordt bij 'de Lorr'.
- Er wordt de komende vijf jaar toegewerkt naar bedrijfsovername. We werken naar een zorgboerderij, waarin we niet meer afhankelijk zijn van Jan & Sybill.
- We werken aan een nog duurzamere zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- De nieuwe werknemer wordt ingewerkt.
- Het vervoer van onze deelnemers wordt gereorganiseerd.
- De nieuwe overlegstructuur wordt geïmplementeerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

- Guus en Roos zullen de zorgboerderij gaan overnemen. Door zelf steeds meer werkervaring op te doen, kunnen zij steeds meer taken zonder ondersteuning van Jan & Sybill. Daarnaast kunnen taken overgedragen worden aan de nieuwe medewerker die per januari 2024 zal starten.
- Binnen de duurzame visie heeft het de voorkeur om met betrekking tot reorganisatie van het vervoer een elektrisch wagenpark te realiseren. De mogelijkheden worden geïnventariseerd, er wordt een plan gemaakt en in 2024 geïmplementeerd.
- Nieuwe overlegstructuur wordt geïmplementeerd en al doende geoptimaliseerd gedurende het kalenderjaar 2024.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.