

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2024 - december 2024

## Zorgboerderij de Lorr (444)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Lorr (444)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	7
3.3 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	13
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	15
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	15
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	16
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	17
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	19
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	19
7.2 Medicatie	19
7.3 Agressie	20
7.4 Ongewenste intimiteiten	20
7.5 Strafbare handelingen	20
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	21
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	22
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	26
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	28
9 Doelstellingen	29
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	29
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	29
9.3 Plan van aanpak	29
Overzicht van bijlagen	30

# Kwaliteitsjaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het kwaliteitsjaarverslag. In het kwaliteitsjaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit kwaliteitsjaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij de Lorr

Registratienummer: 444

Heidseweg 56, 5812 AB Venray-Heide

Rechtsvorm Maatschap ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 14113304

Website: <http://www.delorr.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Lorr

Registratienummer: 444

Heidseweg 56, 5812 AB Venray-Heide

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Coöperatie Limburgse Zorgboeren

# 1 Inleidende vragen voor het Kwaliteitsjaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het kwaliteitsjaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het kwaliteitsjaarverslag toevoegen?

- Ja, Voorwoord toevoegen

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van medicatie
- Ja, van agressie
- Ja, van ongewenste intimiteiten

## 2 Voorwoord

### 2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Met trots presenteer ik ons jaarverslag over het afgelopen jaar, een periode die gekenmerkt is door mooie ontwikkelingen en groei binnen onze zorgboerderij.

Dit jaar hebben we de kans gekregen om onze missie verder vorm te geven, met kinderen Guus en Roos die per januari 2024 zijn toegetreden tot het maatschap. Frisse ideeën hebben een positieve impact gehad op de sfeer en de dagelijkse werkzaamheden.

Daarnaast hebben we een nieuwe medewerker verwelkomd in ons team. Ook hij brengt ervaring en kunde mee die we nog niet hadden in ons bedrijf. Mooi hoe we allemaal ons steentje bijdragen om goede zorg te leveren voor onze deelnemers en het bedrijf er mooi bij te laten liggen.

Laten we samen blijven groeien en bloeien!

Met vriendelijke groet namens zorgboerderij 'de Lorr',

Roos Janssen.

### 2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Het afgelopen jaar stond voor onze zorgboerderij in het teken van verandering, groei en samen vieren. Guus en Roos zijn dit jaar toegetreden tot de maatschap en runnen de boerderij nu samen met hun ouders Jan en Sybill. Dit biedt de kans om vertrouwd verder te bouwen aan een duurzame toekomst, terwijl er ook ruimte is voor nieuwe ideeën en samenwerkingen.

Een belangrijk moment was het bereiken van de pensioenleeftijd door Jan. Hoewel Jan en Sybill nog steeds nauw betrokken zijn, hebben we dit jaar een nieuwe vaste begeleider toegevoegd aan ons team om ons te versterken. De komst van dit teamlid werd enthousiast ontvangen door onze deelnemers. Zijn praktische instelling en creativiteit zorgen voor nieuwe mogelijkheden. Deelnemers werken graag met hem samen aan projecten en activiteiten.

Het jaar begon feestelijk met twee carnavalsmiddagen, waarbij muzikanten uit de buurt langskwamen en we samen een geweldig feestje hebben gebouwd. In juni organiseerden we onze eerste *familie middag*. Deelnemers brachten familieleden mee naar de zorgboerderij om samen een kijkje te nemen in het dagelijkse werk en plezier te maken. Deze middag was een succes en bracht iedereen dichter bij elkaar.

Naast het dagelijkse werk hebben we ook nieuwe samenwerkingen en activiteiten opgepakt. Zo zijn onze deelnemers begonnen met het wassen van de sportshirts van een jeugdteam van SV Venray, een klus die goed aansluit bij hun vaardigheden. Net als het in elkaar zetten van bijenhotels voor 'Het Bloemenproject'. In november vond een bijzonder moment plaats: de aanplant van een nieuwe boomgaard in samenwerking met Onze Groenteboer, met hulp van verschillende betrokkenen die afkwamen op een oproep in de lokale krant. Deze boomgaard bevat een grote variatie aan fruit- en notenbomen en draagt niet alleen bij aan de biodiversiteit, maar biedt ook nieuwe, passende werkzaamheden voor onze deelnemers.

De decembermaand bracht zoals altijd warmte en gezelligheid. Onze eigen Sinterklaas zorgde voor een feestelijk moment, en de dagen in aanloop naar Kerst werden gevierd met sfeervolle activiteiten, waardoor het jaar werd afgesloten in een fijne en ontspannen sfeer.

Dit jaar was niet alleen een jaar van verandering, maar ook van verbinding. We kijken met trots terug op wat we samen met ons team, onze deelnemers en alle betrokkenen hebben bereikt. Met vertrouwen kijken we uit naar het komende jaar, waarin zorg, natuur en gemeenschap opnieuw centraal zullen staan.

## 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

Er zijn geen aanpassingen geweest in het zorgaanbod.

Het afgelopen jaar hebben we intensief gewerkt aan het herstructureren van de verantwoordelijkheden binnen de zorgboerderij. De komst van een nieuwe medewerker was een belangrijke stap in het proces, met als doel iemand aan te trekken die verstand heeft van de klussen en werkzaamheden op de zorgboerderij. Hoewel we in eerste instantie hoopten op een directe opvolger voor Jan, blijkt dat hij moeilijk te vervangen is. Jan heeft jarenlang een sleutelrol vervuld op de zorgboerderij, zowel als eigenaar als ervaringsdeskundige, en zijn kennis van het bedrijf en de relaties met deelnemers en medewerkers is van onschatbare waarde. Het besef is gedurende het jaar gegroeid dat het vinden van een volledige opvolger in de vorm van een werknemer niet de juiste oplossing is voor de zorgboerderij op de lange termijn. Daarom hebben we de druk van het zoeken naar een één-op-één opvolger van Jan losgelaten. In plaats daarvan richten we ons nu op de toekomst van het team. We willen de activiteiten en werkzaamheden afstemmen op de zorgboerderij van de toekomst, met een flexibeler en breder inzetbaar team dat ook in staat is de werkdruk op een evenwichtige manier te verdelen. Dit biedt ruimte voor een soepelere overgang, waarbij de verantwoordelijkheden beter verdeeld kunnen worden over het team, zonder dat alles rust op de schouders van één persoon. In 2025 willen we hier stappen in gaan maken.

In 2024 hebben we een significante stijging van het tarief voor dagbesteding doorgevoerd. Deze stap was nodig om het tarief meer in lijn te brengen met de werkelijke kosten van de zorg en om een goede basis te leggen voor de toekomst. De zorgboerderij bevindt zich in een overgangsfase, waarin zowel de oprichters als de toekomstige eigenaren samen werken aan een soepele overdracht. Een passend tarief is hierin nodig om de continuïteit van zorg en de kwaliteit ervan te waarborgen.

Voor het komende jaar hebben we gekozen voor een gematigde verhoging, lager dan de indexering van het totale budget, gezien de aanpassing van afgelopen jaar. Vanaf 2026 willen we jaarlijks de indexering volgen om een voorspelbare en stabiele financiële koers te varen, zodat de budgethouders weten wat ze kunnen verwachten.

In 2024 zijn er veranderingen gekomen in de werkbeschrijvingen door de nieuwe invulling van de maatschap. De kinderen van de oprichters zijn nu betrokken bij het bedrijf. Dit betekent dat er meer duidelijkheid is gekomen over de verantwoordelijkheden van zowel de oprichters als de toekomstige eigenaren.

De komst van de nieuwe generatie als toekomstige eigenaren zorgt voor een langzame overgang van verantwoordelijkheden. Dit heeft ervoor gezorgd dat we de werkbeschrijvingen hebben aangepast, zodat de rollen van zowel de huidige als de toekomstige leiders duidelijker zijn. Het doel is om een soepele overgang naar de toekomst te maken, waarbij de ervaring van de oprichters behouden blijft, maar er ook ruimte komt voor de kinderen om het bedrijf verder te laten groeien.

We hebben een interimcontrole van CLZ (coöperatie Limburgse zorgboeren) gehad in oktober. Dit vindt één keer in de twee jaar plaats. Naar aanleiding van dit bezoek is de boekhouding compleet gemaakt betreft diploma's en zijn we herinnerd om tijdig nieuwe VOG's aan te vragen. Daarnaast hebben we meegekregen hoe we op de juiste manier onze gemaakte productie kunnen verwerken.



### 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

We hebben geleerd hoe belangrijk het is om met elkaar in verbinding te blijven en ruimte te geven voor veranderingen die tegelijkertijd ruimte bieden voor vernieuwing. De overgang naar de nieuwe maatschap en de toetreding van Guus en Roos heeft niet alleen het beheer van de boerderij veranderd, maar ook nieuwe ideeën en frisse energie ingebracht, waardoor we als team verder kunnen groeien.

Wat vooral invloed heeft gehad, is het proces rondom Jan's pensioen. Het besef dat Jan moeilijk te vervangen is vanwege zijn jarenlange ervaring en kennis van het bedrijf heeft ons doen inzien hoe belangrijk het is om de overgang naar de toekomst zorgvuldig en in stapjes te plannen. De komst van de nieuwe medewerker als versterking voor het team heeft ons geholpen om de dagelijkse zorg te blijven leveren en tegelijkertijd te blijven bouwen aan de toekomst. Het was waardevol om te zien hoe de deelnemers positief reageerden op de nieuwe begeleiding, wat aangeeft dat verandering ook kansen biedt.

Daarnaast hebben we geleerd dat het vieren van samenkomsten en activiteiten, zoals de familiemiddag en de carnavalsmiddagen, niet alleen het team en de deelnemers versterkt, maar ook de verbinding met de bredere gemeenschap bevordert. Het is goed om te zien dat de zorgboerderij niet alleen een werkplek is, maar ook een plek waar samen wordt gewerkt aan iets dat verder gaat dan de dagelijkse zorg: verbinding, plezier en gemeenschapsgevoel.

De groei in samenwerkingen en de nieuwe projecten, zoals de boomgaard en het wassen van de sportshirts, hebben ons verder doen realiseren hoe belangrijk het is om activiteiten te bieden die aansluiten bij de vaardigheden en wensen van de deelnemers. Hierdoor blijft het werk voor hen niet alleen zinvol, maar ook motiverend.

Wat we meenemen naar de toekomst, is dat verandering tijd en geduld vraagt, maar ook kansen biedt. Het is belangrijk om door te blijven bouwen op de sterke punten van het team, om met elkaar te blijven evalueren en te blijven leren van wat er goed gaat, maar ook wat er beter kan. Het vertrouwen in elkaar en in de kwaliteiten van de deelnemers is daarbij essentieel.

Wij zijn tevreden over de kwaliteit van onze zorgboerderij en hoe we het kwaliteitssysteem toepassen. Het systeem helpt ons om gestructureerd te werken en steeds te verbeteren. Door regelmatig te evalueren, plannen en aan te passen, blijven we scherp op wat goed gaat en wat beter kan.

Het toepassen van de kwaliteitscyclus werkt goed en levert waardevolle inzichten op. Zo heeft het ons dit jaar geholpen met de vormgeving van het vaste overlegmoment in de ochtend en in de middag. Tijdens deze momenten bespreken we de planning, verdelen we de taken en stemmen we de begeleiding van deelnemers af. Dit heeft niet alleen de samenwerking verbeterd, maar ook gezorgd voor meer overzicht en rust in het dagelijks werk.

In de toekomst willen we blijven inzetten op het versterken van deze werkwijze, zodat we flexibel kunnen inspelen op nieuwe ontwikkelingen en behoeften binnen onze zorgboerderij. Goed met elkaar het gesprek aan blijven gaan is daarin volgens ons het belangrijkste.

Wij zijn tevreden met ons ondersteunend netwerk. Coöperatie Limburgse Zorgboeren (CLZ) adviseert en ondersteunt ons waar nodig. We hebben goed contact met de instellingen waar we onderaannemer van zijn en we hebben goede contacten met scholen in de omgeving.

Daarnaast hebben we regelmatig contact met de wettelijke vertegenwoordigers van deelnemers. Dit is waardevol en helpt ons om de zorg af te stemmen op de persoonlijke behoeften van iedereen.

De doelen die we hadden gesteld voor 2024 waren:

- De nieuwe werknemer wordt ingewerkt;
- Het vervoer van onze deelnemers wordt gereorganiseerd;
- De nieuwe overlegstructuur wordt geïmplementeerd.

We hebben dit jaar belangrijke stappen gezet om onze doelen te bereiken, en we kijken met tevredenheid terug op de geboekte resultaten.

De nieuwe werknemer is ingewerkt en heeft zijn plek in het team gevonden. Hij brengt nieuwe ideeën en energie mee, wat een positieve invloed heeft op onze deelnemers en de dagelijkse werkzaamheden op de boerderij.

We hebben vervoer voor deelnemers in onze gemeente georganiseerd. We zijn hierdoor minder afhankelijk van taxitijden en hebben hierdoor meer grip op het tijdstip dat deelnemers komen en gaan. Dit geeft ons de ruimte om elke ochtend en middag een kort overleg te houden met het begeleidend team.

De nieuwe overlegstructuur is succesvol geïmplementeerd. Door de dagelijkse overlegmomenten in de ochtend en middag is er meer duidelijkheid en een betere afstemming in het team. Dit zorgt ervoor dat we flexibeler kunnen inspelen op de behoeften van deelnemers en een prettige werksfeer behouden.

Hoewel er altijd ruimte is voor verbetering, zijn we blij met wat we dit jaar hebben bereikt en kijken we uit naar het voortzetten van deze positieve ontwikkelingen.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Bij zorgboerderij 'de Lorr' wordt dagbesteding geboden aan een groep volwassenen met een verstandelijke beperking, in een enkel geval in combinatie met een lichamelijke beperking. Alle deelnemers vallen onder Wet Langdurige Zorg (WLZ). Zorgzwaarte varieerde in 2024 tussen ZZP 3 en ZZP 7

We startten 2024 met 23 deelnemers. In de loop van het jaar is er één deelnemer bijgekomen. We sluiten het jaar dus af met een aantal van 24 deelnemers.

Er is een deelnemer waarbij het aantal dagdelen bij onze zorgboerderij is uitgebreid en er zijn deelnemers waarbij het aantal dagdelen in de week (tijdelijk) is verminderd.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Na een jaar met een relatief goede toestroom, was dat afgelopen jaar minder. Vanuit scholen kwam er niemand en we merkten ook dat er vanuit bijvoorbeeld zorginstellingen minder contact werd gezocht.

De toestroom vorig jaar kwam vooral vanuit scholen. De contacten met de scholen in de omgeving zijn in onze ogen goed, we horen ook vanuit scholen dat ze tevreden zijn over de samenwerking met ons. We hoorden van de scholen dat er dit jaar weinig uitstromers waren die woonachtig zijn in Venray en omgeving. We houden de contacten met de scholen in de buurt warm en vertrouwen erop dat er weer toestroom zal komen.

Aantal dagdelen in de week bij verschillende deelnemers is veranderd in het afgelopen jaar. Voor sommige deelnemers was het in verband met hun gezondheid noodzakelijk om minder dagdelen naar de zorgboerderij te komen, een ander was juist toe aan meer dagdelen. We werkten tot dit jaar niet met halve dagen dagbesteding, maar we proberen te kijken naar hoe de behoeftes van ieder individu passen.

Het grootste gedeelte van onze deelnemers is al lange tijd bij ons. We hebben ook geen uitstromers dit jaar. We maken hieruit op dat ons zorgaanbod aansluit bij onze deelnemers.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Per 1 januari 2024 is een nieuwe collega, die gedetacheerd wordt vanuit zijn (oude) werkgever, ons begeleidend team komen versterken. In 2024 gedetacheerd, maar per 2025 een vast dienstverband vanuit onze zorgboerderij. Hij is voor 21,75 uur per week werkzaam.

Medewerker die in 2023 een 26-urig contract kreeg is door de komst van de gedetacheerd medewerker teruggegaan naar een 24-urig contract.

Eén van de zorgboeren is begin 2024 67 jaar geworden. Hij heeft kennis van het groen en is de verantwoordelijke over de activiteiten die worden uitgevoerd door de deelnemers. We hebben de gedetacheerd medewerker aangetrokken als (op den duur) vervanging voor de zorgboer als het gaat om de verantwoordelijkheid over de activiteiten en het onderhoud van de tuin. Het afgelopen jaar stond in het teken van het inwerken van het nieuwe teamlid, kennismaken met de zorgboerderij, de deelnemers en met de activiteiten die het jaar rond worden gedaan op de zorgboerderij. We hebben gemerkt dat vervanging van de zorgboer op de zorgboerderij zoals deze nu is geen reëel streven is. Het komende jaar zullen we, in samenspraak met het team, ook aanpassingen gaan doen in de vormgeving van de tuin en verschillende taken, zodat het voor de opvolgers een overzichtelijker geheel wordt.

Naar aanleiding van de komst van de gedetacheerd medewerker is een tweemaal daags overleg in het leven geroepen. Door de komst van een teamlid die van buiten het gezin komt, was het noodzakelijk om momenten te plannen waarop werk gerelateerde zaken werden besproken aan het begin en aan het eind van de werkdag, iets wat voorheen vaak aan de keukentafel gebeurde. We zijn allen blij met deze ontwikkeling. Alle teamleden zijn op deze manier snel op de hoogte van eventuele bijzonderheden.

Met de medewerkers wordt +/- eens in de twee maanden kort om tafel gezeten om te bespreken hoe het gaat. Eens in het jaar, rondom hun verjaardag wordt een functioneringsgesprek gehouden.

Alle partijen zijn tevreden over de samenwerking met de gedetacheerd medewerkster die al enige jaren werkzaam is op de zorgboerderij. In 2025 zal deze samenwerking voortgezet worden. Elke maand wordt er een evaluatiegesprekje gehouden tussen de gedetacheerd medewerkster en vaste kracht van de zorgboerderij. Vier keer per jaar is er een gesprek waarbij de jobcoach aansluit. Alle partijen zijn tevreden over deze frequentie van overleg.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Zorgboerderij 'de Lorr' vindt het belangrijk dat toekomstige professionals de mogelijkheid krijgen om te leren in de praktijk en op deze manier maatschappelijk betrokken te zijn. Voordat een stagiair begint met de stage wordt er een kennismaking gepland. De stagiair wordt rondgeleid over het bedrijf zodat de stagiair een indruk krijgt van de werkzaamheden en de deelnemers. Elke dag is er maximaal één stagiair aanwezig.

	Niveau	Leerjaar	Frequentie	Wanneer
Gilde Opleidingen Maatschappelijke Zorg (3x)	MBO 4	1	2 dagen per week	november 2023 tot juli 2024
		2	2 dagen per week	augustus 2024 tot juli 2025
		1	2 dagen per week	november 2024 tot juli 2025

De stagiairs maken door middel van boventallig meedraaien als begeleider op de zorgboerderij kennis met het werken als professional met de doelgroep. Extra taken worden uitgevoerd aan de hand van schoolopdrachten. Elke stagedag is er ruimte om de dag voor- en na te bespreken met iemand van het personeel. Er is wekelijks overleg tussen werkbegeleider en stagiair om de voortgang van de opdrachten te bespreken en eventuele vragen te stellen. Op de door school gegeven momenten, of indien noodzakelijk, wordt er geëvalueerd met een docent van school.

Met ingang van dit jaar plannen we een moment tussen werkbegeleider en stagiair, aan het begin van de eerste stagedag van die week. De afgelopen jaren hebben we gezien dat stagiairs het lastig vinden om schoolopdrachten naar de praktijk te vertalen. Daarnaast komt er weinig initiatief van de stagiairs om dit te bespreken. Door aan het begin van de week een vast moment te plannen pakken we hen wat meer bij de hand en kunnen ze die week gelijk aan de slag met hun doelen/opdrachten.

## 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Zorgboerderij 'de Lorr' telt momenteel zes vrijwilligers.

Klusjesman	Drie dagdelen per week één op één begeleiding
Chauffeur (4x)	Rijden één of twee keer per week de taxibus taxirit van 1,5 uur, vervanging wordt onderling geregeld
Timmerman	Op afroepbasis, werkt zelfstandig of één op één begeleiding

In maart 2024 is één vrijwilliger, die als chauffeur zijn steentje bijdroeg, gestopt. Hij gaf aan dat het rijden van de ritten toch niet helemaal was wat hij er van verwacht had. De huidige vrijwilligers wilden hun hoeveelheid ritten wel uitbreiden, waardoor het aantrekken van een plaatsvervangende vrijwilliger niet nodig was.

De zorgboeren dragen zorg voor de begeleiding en het contact met de vrijwilligers. Tevens zijn de zorgboeren altijd te bereiken voor vrijwilligers gedurende hun dienst voor 'de Lorr'. Een zorgboer is in de buurt van de klusjesman/timmerman gedurende hun werkzaamheden. Voor de chauffeurs zijn de zorgboeren telefonisch bereikbaar tijdens hun rit. Aan het begin van de dag vindt er een gesprek plaats met de vrijwilliger. Bijzonderheden worden gedeeld met elkaar. Aan het eind van de dienst is er ruimte om na te bespreken. Jaarlijks vindt er een evaluatiegesprek plaats met de vrijwilligers. Eventuele wensen of tips worden daar naar voren gebracht.

## 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Samengevat zijn wij van mening dat er een stabiel en goed begeleid team van personeel, stagiaires en vrijwilligers is, met veel aandacht voor communicatie, begeleiding en welzijn. We vinden dat we als zorgboerderij een proactieve houding hebben richting de ontwikkeling en tevredenheid van hen.

We zien voor nu geen duidelijke reden om verandering door te voeren in onze aanpak.

Dit jaar hebben we een avond georganiseerd om personeel en vrijwilligers in het zonnetje te zetten. Er was een buffet, er was ruimte om met elkaar te praten, er was een quiz en ze gingen allen naar huis met een kerstpakketje. We kregen hier positieve reacties op terug, wat ons aan het denken zet om dit jaarlijks te organiseren.

Wij stellen dat we voldoende bevoegd en bekwaam personeel in huis hebben om onze deelnemers te begeleiden.

# 5 Scholing en ontwikkeling

## 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hebben de verbinding met CLZ behouden en regelmatig gekeken welke scholing passend was voor het team. Het volgen van een cursus is hier niet uit voortgekomen. Wel zijn twee begeleiders aangesloten bij een intervisiegroepje van CLZ.

Ook mogen we aansluiten bij cursussen van instellingen/organisaties waar we mee samenwerken. Eén begeleider heeft een bijeenkomst gevolgd over ouder worden met een verstandelijke beperking. Opgedane kennis is gedeeld met het team.

We hebben bezoek gehad van een gedragsdeskundige van CLZ. Zij heeft ons ondersteund met casuïstiekbesprekingen van verschillende deelnemers waar we vragen over hadden. Dit heeft ons geholpen om gerichte oplossingen te vinden voor bepaalde situaties en onze bejegening te optimaliseren.

De bijeenkomst met de gedragsdeskundige heeft bijgedragen aan het versterken van de kennis binnen ons team, wat positief heeft bijgedragen aan de kwaliteit van de zorg die we bieden. We blijven deze vorm van ondersteuning van externe deskundigen belangrijk vinden en zullen dit in de toekomst blijven benutten wanneer er vraagstukken zijn. Vraagstukken die we aandroegen betroffen onderwerpen als seksualiteit of hadden te maken met het ouder worden van onze deelnemers.

We hebben de BHV herhalingsles georganiseerd in oktober op onze zorgboerderij samen met medewerkers van twee zorgboerderijen in de buurt. We hebben allemaal ons certificaat verlengd met één jaar.

Verder hebben we ons buiten kennis over de zorg ook verbreed ten aanzien van kennis over de natuur en activiteiten op de zorgboerderij. Zo hebben we in de aanloop naar de aanplant van de nieuwe boomgaard een bezoek gebracht aan De Nootsaek om kennis te verkrijgen over de verschillende soorten bomen. Ook werd een voedselbos bezocht en werd er een cursus 'eetbaar hout' gevolgd.

We zijn van mening voldoende kennis en vaardigheden in huis te hebben.

## 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Het is belangrijk dat ons team goed op de hoogte blijft van de laatste ontwikkelingen rondom onze doelgroep, mensen met een verstandelijke beperking. Hierdoor kunnen we inspelen op veranderingen in de zorg en blijven we de kwaliteit van onze dienstverlening waarborgen.

Als eigenaren van de zorgboerderij zijn we naast collega's ook familie van elkaar. In 2025 zullen we een familie-/bedrijfsopstelling laten maken om meer inzicht te verkrijgen in rollen en patronen van ons.

Verder is het opleidingsdoel om de kennis en vaardigheden van ons team verder te behouden en uit te breiden blijft een prioriteit voor de komende jaren, waarbij we blijven kijken naar de specifieke behoeften van zowel medewerkers als de zorgboerderij. De BHV-cursus zal hier sowieso weer onderdeel van uitmaken.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We zijn tevreden over de scholing en ontwikkeling van ons personeel. De juiste personen met de juiste kennis worden in onze ogen op dit moment op de juist plek ingezet in het bedrijf.

Op dit moment worden structurele scholingen in het begin van elk jaar gepland. Minimaal één keer per jaar wordt tijdens functioneringsgesprekken gesproken over wensen/behoefte ten aanzien van scholing en ontwikkeling voor de teamleden. Wanneer er iets op ons pad komt waarvan we weten dat dit goed zou zijn om ons personeel in te scholen dan zetten we daar actie op uit.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Minimaal één keer per jaar wordt er met elke deelnemer en diens naasten een evaluatiegesprek gehouden. Het gesprek wordt gepland rond de verjaardag van de deelnemer. Voor ons is dit handige werkwijze, zodat geen enkel evaluatiegesprek vergeten wordt. Voor de deelnemer zelf is dit een extra feestje om nog eens in de belangstelling te staan rondom zijn/haar verjaardag.

Ter voorbereiding van het evaluatiegesprek worden bijzonderheden besproken in een overleg tussen het begeleidend personeel. Aandachtspunten worden doorgegeven aan de werknemer die verantwoordelijk is voor het evaluatiegesprek van de desbetreffende deelnemer, zodat het concept begeleidingsplan opgesteld kan worden.

Voorafgaand aan het evaluatiegesprek wordt er één op één gesproken met de deelnemer. Aan de hand van een aantal vragen krijgt de deelnemer de ruimte om zijn/haar ervaringen met betrekking tot de dagbesteding bij 'de Lorr' te delen. Onze ervaring is dat de deelnemer wat meer ruimte voelt om diens ervaringen te delen, aangezien het één op één is. Bij de ene deelnemer werkt het om er even goed voor te gaan zitten, de andere deelnemer komt juist tot antwoorden als de vragen bijvoorbeeld gedurende een wandeling gesteld worden. De deelnemers waarderen dit moment: zij voelen zich serieus genomen als zij één op één in gesprek gaan met begeleiding over hun ervaringen bij 'de Lorr'. In zo'n gesprekje komt bijvoorbeeld aan bod welke activiteiten de deelnemer graag of juist niet graag doet, met wie de deelnemer wel of juist niet graag samenwerkt en of de deelnemer iets zou willen veranderen aan de zorgboerderij.

Tijdens evaluatiegesprekken worden doelstellingen geëvalueerd, er wordt bekeken of de deelnemer nog op zijn plek zit, bijzonderheden uit het één op één gesprekje worden besproken, ervaringen van begeleidend personeel over het werken met de deelnemer worden gedeeld, risico inventarisatie en persoonlijke afspraken worden geëvalueerd, contactgegevens in geval van nood worden gecontroleerd. Daarnaast ontvangen we een up to date medicatielijst en de deelnemer en diens naasten krijgen ruimte om hun ervaringen met 'de Lorr' te delen en ons te voorzien van feedback. De tevredenheid van de deelnemer en diens naasten wordt aan de hand van meerdere vragen gepeild, zodat zij meer ruimte krijgen om hun ervaringen te delen en zodat er wat meer informatie te winnen is voor 'de Lorr'. Aan het eind van het gesprek worden samen (nieuwe) doelstellingen voor de deelnemer geformuleerd. Hierna wordt het begeleidingsplan definitief gemaakt.

Tenslotte wordt er een nieuw evaluatiegesprek gepland. De ervaring van zorgboerderij 'de Lorr' is dat een nieuw gesprek, in overleg met de deelnemer en diens betrokkenen, in de meeste gevallen wordt gepland voor een jaar later. De lijntjes blijven in de tussentijd kort en indien nodig wordt er eerder een gesprek gepland.

In het eerste jaar van een deelnemer vinden er meer gesprekken plaats:

- Klein evaluatiegesprek vier weken na start
- Evaluatie net voor einde proeftijd/einde stage (drie maanden). Dit is tevens het einde proeftijd-/stagegesprek.
- Evaluatiegesprek op 6 maanden na start
- Vervolgens 1x per jaar (rond verjaardag).

Wanneer een deelnemer 'de Lorr' verlaat vindt er een afsluitend gesprek plaats. Een terugkoppeling van een evaluatiegesprek wordt door het teamlid dat aanwezig was bij het gesprek gegeven in een overleg met al het begeleidend personeel. Op deze manier is de begeleiding up to date van de bijzonderheden en doelen van de deelnemers.

Er is geen structurele onder- of overplanning wat betreft gestelde doelen. Doelen worden altijd in overleg met alle aanwezige betrokkenen opgesteld. Dit zorgt er in veel gevallen voor dat een doel reëel is; zowel passend qua haalbaarheid voor de deelnemer, als realistisch wat betreft tijdsbestek bijvoorbeeld. Mocht het anders lopen, dan wordt tussentijds opnieuw overlegd met betrokkenen.

Het proces van een periode wordt in een evaluatiegesprek besproken. Dit maakt dat effecten van de ingezette begeleiding worden teruggezien, door zowel ons als begeleidend personeel van de zorgboerderij als door andere betrokkenen (familie/andere zorgverleners) en in sommige gevallen zelfs door de deelnemer zelf. Dit geeft voldoening. Voor nu zien wij geen aanleiding om aanpassingen te doen in onze



werkwijze.

## 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Doordat doelen van een deelnemer met betrokkenen en het begeleidend personeel van 'de Lorr' worden opgesteld is onze ervaring dat doelen meestal passend zijn bij de individuele deelnemer. Ontwikkelingen bij onze doelgroep zijn er weinig en als ze er zijn gaan deze vaak langzaam. Hierdoor blijft het echter soms lastig inschatten of doelstellingen haalbaar zijn voor de deelnemer. In overleg met naasten maken we de doelen kleiner of steken we in op behoud van vaardigheden. We denken dat dit past bij onze doelgroep. Doordat er veel overleg is tussen het begeleidend personeel en de betrokkenen van de deelnemer zijn we van mening dat onze wijze van doelen opstellen geen aanpassingen behoeft.

Deelnemers en diens betrokkenen zijn tevreden over de evaluatiegesprekken. Naast het gesprek over de deelnemer is het voor de deelnemer een mooi moment om zijn/haar werkplek te laten zien aan zijn/haar naasten.

## 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder halfjaar wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Vier keer per jaar vinden er inspraakmomenten plaats aan de hand van een teamoverleg. Dit vindt plaats in maart, juni, september en december. Het overleg loopt via een agenda en er wordt een notulen geschreven.

Vaste punten die in elk overleg aan bod komen zijn:

- Bedrijfsregels
- Eventueel voorstellen van nieuwe deelnemers/stagiairs
- Werkzaamheden die de afgelopen maanden zijn uitgevoerd en werkzaamheden die de komende maanden gedaan gaan worden
- Rondvraag

In maart en september komen brand en ontruiming aan de orde. Daarnaast zijn de onderwerpen die aan de orde komen afhankelijk van wat er speelt. Voorbeelden van afgelopen jaar:

- Het spelen van Yahtzee verloopt de laatste tijd vrij lawaaiërig. We hebben placemats aangeschaft waar we op kunnen dobbelen, waardoor het dobbelen wat minder geluid zal maken.
- We gaan nieuwe bomen planten.

Deelnemers die niet aanwezig kunnen zijn in de grote groep, worden aan de hand van het verslag in kleine groepjes bijgepraat en kunnen bij het puntje rondvraag nog altijd hun zegje doen.

De rondvraag is voor veel deelnemers het favoriete onderdeel van het overleg. Zij kijken er naar uit om de aandacht van de groep te hebben om iets persoonlijks te kunnen vertellen. Enkele voorbeelden uit de rondvraag zijn:

- 'Ik zou graag eens een andere route willen als we een rondje gaan wandelen.'
- 'Ik werk weinig met begeleider X. Ik zou wel vaker met diegene willen werken.'
- 'Binnenkort is er een discoavond in de buurt, komen jullie ook?'

## 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De deelnemers ervaren het teamoverleg als waardevol. Door de werkzaamheden te bespreken sluiten we bepaalde werkzaamheden die passen bij het afgelopen seizoen af en bereiden we de deelnemers voor op de activiteiten die komen gaan. Door de rondvraag voelen de deelnemers zich serieus genomen; een momentje waarop zij iets mogen zeggen en waarbij de hele groep luistert. Hier wordt dan ook dankbaar gebruik van gemaakt. De inhoud hiervan is vaak iets wat in de hoofden van de deelnemers speelt en wat niet direct betrekking heeft op 'de Lorr', acties wat dat betreft zijn klein als ze er al zijn. Zo worden handdoeken aangevuld op het toilet of wordt iemands' schoenveters vervangen.

## 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

In oktober heeft er een tevredenheidsmeting plaatsgevonden. Dit jaar hebben we wederom gebruik gemaakt van de mogelijkheid om dit via ons ECD (Carefriend) te doen. Een, door CLZ, opgestelde vragenlijst werd naar de hoofdcontactpersonen van onze deelnemers gestuurd.

De vragenlijst werd naar 48 betrokken contactpersonen verstuurd, variërend van één tot drie verschillende contactpersonen per deelnemer. Dit was afhankelijk van de betrokken mantelzorgers/zorgverleners. In totaal werd de vragenlijst 20 keer ingevuld. Dit komt neer op 41,67%. CLZ baseert in hun uitwerking van de resultaten van het tevredenheidsonderzoek het responspercentage op het aantal unieke deelnemers voor wie de enquête is ingevuld. Van de 24 unieke deelnemers werd er voor 14 van hen één of meerdere keren de vragenlijst ingevuld, wat neerkomt op een respons van 58,33%.

Onderwerpen die onder andere aan bod kwamen in de enquête:

- Welzijn deelnemer (wordt er voldoende rekening gehouden met wensen/leerdoelen, vindt de deelnemer voldoende rust, sociaal welbevinden in de groep)
- Activiteiten (fysieke/mentale belasting, afwisseling)
- Begeleiding (kundigheid, respect naar deelnemer)
- Inspraakmomenten (zijn deze er voldoende, wordt de gegeven feedback opgepakt door zorgboerderij)
- Faciliteiten 'de Lorr' (gebouwen voldoende schoon, vervoer)
- Wat betrokkenen het meest waarderen
- Aandachtspunten voor 'de Lorr' vanuit betrokkenen

Het gemiddelde rapportcijfer was een 9,1. Hier zijn we trots op! Als antwoord op de open vragen zien we terug dat de sfeer op de zorgboerderij als positief wordt ervaren. Daarnaast wordt de blik van de begeleiding voor de individuele deelnemer en aandacht voor ouders/betrokkenen gewaardeerd door de respondenten.

Tips of aandachtspunten werden niet gegeven. Respondenten moedigden ons aan om vooral zo door te gaan.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het totale aantal ingevulde enquêtes ligt dit jaar 21,33%-punt lager dan in 2023 (van 63% vorig jaar naar 41,67% dit jaar). Wat betreft het verschil in respons vanuit unieke deelnemers ligt het aantal 15,67%-punt lager dan in 2023 (van 74% in 2023 naar 58,33% in 2024).

Voorafgaand aan de tevredenheidsmeting verzonden we een e-mail met de mededeling dat er een meting aanstaande was. Tevens werd er een werkwijze bijgevoegd toen de tevredenheidsmeting daadwerkelijk verstuurd werd. Beide werden opgesteld door CLZ. Desondanks kregen we berichten van verschillende betrokkenen dat de tevredenheidsmeting niet naar behoren werkte. We hebben van betrokkenen van deelnemers vernomen dat het disfunctioneren van het systeem voor hen maakte dat zij de meting niet hebben ingevuld. We hebben een PDF versie gestuurd naar betrokkenen van wie we hoorden dat het online invullen niet werkte voor hen. Van de meesten van hen hebben we geen respons meer gekregen hier na.

CLZ is op de hoogte van de problemen die door onze betrokkenen werden ervaren.

Het gemiddelde rapportcijfer was hetzelfde als vorig jaar. Hier zijn we trots op. We zijn gemotiveerd om de kwaliteit die we bieden te waarborgen en waar het kan te verbeteren.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een deelnemer gleed uit tijdens zijn wandeling naar de taxi. Het regende en een stukje pad, waar wat moddersporen lagen van tractor/kruiwagen, was glad. Deelnemer viel op zijn knieën en stond uit zichzelf weer op. Begeleider is met de deelnemer naar binnen gegaan om broek schoon te maken en te controleren op eventuele verwondingen. Deze waren er niet. Begeleiding heeft bij het thuisbrengen van de deelnemer doorgegeven dat dit gebeurd was.

Een deelnemer was in de tuin aan het werk. Er was een riek omgekeerd (met pinnen naar voren) tegen de boom aangezet. De deelnemer zette per ongeluk zijn voeten op de pinnen, waardoor het houten handvat tegen zijn neus kwam. De deelnemer was geschrokken. Hij heeft zijn neus binnen gekoeld. Hij had geen letsel. Ouders zijn via WhatsApp ingelicht. In het dagelijks overleg met begeleiding is dit besproken en is iedereen geattendeerd op het belang van het juist neerzetten van gereedschap.

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Er zijn in 2024 twee meldingen gedaan omtrent medicatie. In beide gevallen was vergeten om de (nood)medicatie, die wordt opgeborgen in een afgesloten kast, aan het eind van de dag aan de deelnemer terug mee naar huis te geven. Bij de eerste melding was het teruggeven van de medicatie in z'n geheel vergeten en bij het tweede incident was de medicatie achter in de kast terecht gekomen, waardoor deze aan het eind van de dag bij het teruggeven van de medicatie over het hoofd was gezien.

In beide gevallen is er na het ontdekken van het incident contact opgenomen met het thuisfront van de deelnemer en is de medicatie door de zorgboerderij naar huis gebracht.

Naar aanleiding van de eerste melding is een wekker in het leven geroepen die begeleidend personeel eraan herinnert om de medicatie aan het eind van de dag mee te geven aan de betreffende deelnemer. Na de tweede melding wordt de medicatie voortaan in een lichte bak in de kast gelegd, zodat het overzichtelijk is welke medicatie er allemaal in de kast ligt.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Deelnemer begon met schreeuwen en schelden vanuit zijn taakje (zagen bij de zaagbok). Dit was tot in de verte te horen. Hij gooide met spullen om zich heen en liep weg (naar achterin de tuin). Begeleiding heeft hem even alleen gelaten en is later naar hem toegegaan. Deelnemer gaf aan dat zijn hoofd vol zat. Het is bekend dat deelnemer rond deze periode in het jaar veel drukte ervaart door verschillende factoren. Achteraf bleek de zaag waarmee hij werkte wat bot was, wat wellicht zijn onrust meer aanwakkerde.

Deelnemer liep uit zichzelf naar een plek waar er geen andere deelnemers waren. Hier heeft de begeleiding de deelnemer over gecompimenteerd, omdat op deze manier de andere deelnemers zo min mogelijk hinder ervaarden van de boosheid van deze deelnemer.

Contact gehad met betrokkenen van deelnemer. Zij vinden dat er goed gehandeld is door begeleiding.

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Gedurende het afgelopen jaar zijn er drie incidenten geweest waarbij een deelnemer ongepast gedrag vertoonde (masturbatie) tijdens de dagbesteding. Twee incidenten werden waargenomen toen de deelnemer alleen buiten aan het werk was, en één incident vond plaats toen de deelnemer alleen binnen bezig was. In alle gevallen was er geen andere deelnemer aanwezig.

Er is direct ingegrepen door de begeleiding om de situatie op een respectvolle en zorgvuldige manier te adresseren. Begeleiding is alert tijdens de taakverdeling, zodat de deelnemer samenwerkt met iemand of dat hij in het zicht is van de begeleiding.

In alle gevallen is er contact geweest met betrokkenen in het netwerk van de deelnemer.

Vorig jaar hebben er ook een aantal zelfde incidenten plaatsgevonden. Dit hebben we met een gedragsdeskundige van CLZ besproken. We hebben gehandeld naar de handvatten die we toen hebben gekregen. Begin 2025 wordt er samen met alle partijen rondom deze deelnemer onderzocht waar dit gedrag vandaan komt, hoe we het kunnen voorkomen, en hoe we (als het dan toch voorkomt) het beste kunnen reageren.

Daarnaast heeft er een incident plaatsgevonden in de supermarkt, waarbij de deelnemer de eigen broek omlaag deed. Een andere klant wees de begeleider van de zorgboerderij hierop. De deelnemer is hier direct op aangesproken. Er is contact geweest met de betrokkenen in het netwerk van de deelnemer. Oorzaak van het incident was waarschijnlijk ongemak n.a.v. onjuiste verzorging na toiletgang. Sindsdien krijgt de deelnemer meer hulp bij toiletgang.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw kwaliteitsjaarverslag.

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

In 2024 is het aantal meldingen licht gestegen ten opzichte van 2023, van 7 naar 8 meldingen. We zien op dit moment geen aanvullende verbeterpunten buiten de acties die naar aanleiding van de incidenten zijn ingezet. Alle meldingen worden doorgestuurd naar het CLZ, dat de meldingen beoordeelt en ons indien nodig ondersteuning biedt, zoals bijvoorbeeld een afspraak met een gedragsdeskundige bij herhaaldelijke incidenten.

We realiseren ons dat (bijna) incidenten nooit volledig te voorkomen zijn, zeker niet in het werken met onze doelgroep. Door als begeleiding intensief met elkaar te communiceren, incidenten na te bespreken, elkaar van feedback te voorzien en nauw contact te onderhouden met het netwerk van de deelnemers, streven we ernaar om het aantal meldingen en incidenten tot een minimum te beperken.

# 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

## 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

**Nieuwe norm '3.2.7 'Werkoverleg en zeggenschap zorgverleners' is toegevoegd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 57 van 22-03-20224.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 04-07-2024 (Afgerond)

**Jaarlijks wordt er minimaal één keer met alle deelnemers een evaluatiegesprek uitgevoerd rondom hun verjaardag.** inspraak deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

**De aanwezigheid van de medewerkers wordt wekelijks bijgehouden in een gemaakt overzicht in Excel.** aanwezigheid medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 31-01-2024 (Niet meer van toepassing)  
**Toelichting:** Dit wordt niet meer gedaan

**Vier keer per jaar is er een teamoverleg met de deelnemers volgens een vaste agenda en waar ruimte zal zijn voor inspraak. Er wordt een notulen geschreven die via de mail naar de deelnemers wordt verstuurd. Ideeën worden in het jaarverslag verwerkt en acties worden op de actielijst vermeld.** inspraak

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

**Door het hele jaar heen zullen formulieren van CLZ gebruikt worden voor meldingen van incidenten en calamiteiten. Deze zijn te vinden in het Carefriend. Er wordt melding van gedaan bij CLZ en het voorval krijgt een plek in het jaarverslag. Daarnaast worden meldingen besproken in het werkoverleg tussen begeleidend personeel.** meldingen clz teamoverleg

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

Vier keer per jaar is er een teamoverleg met de hulpboeren volgens een vaste agenda en waar ruimte zal zijn voor inspraak. Er wordt altijd een notulen gemaakt. Ideeën worden in het jaarverslag verwerkt en acties worden op de actielijst vermeld. inspraak deelnemers

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 16-12-2024 (Afgerond)

Elk kwartaal wordt het aanbod van scholingen bekeken bij Academie Landbouw en Zorg. medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 01-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 02-12-2024 (Afgerond)

Jaarlijks wordt er een tevredenheidsonderzoek gedaan bij de deelnemers/wettelijke vertegenwoordigers. inspraak

**Geplande uitvoerdatum:** 14-10-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 15-10-2024 (Afgerond)

Twee keer per jaar (juni en december) wordt er een nieuwsbrief geschreven. Deze wordt verstuurd naar betrokkenen van 'de Lorr'.

niewsbrief

**Geplande uitvoerdatum:** 02-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Vanaf september 2024 is dat 4 keer per jaar

Jaarlijks vindt er een evaluatiegesprek plaats tussen een zorgboer en de vrijwilligers. functioneringsgesprek

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 29-11-2024 (Afgerond)

Jaarlijks worden de onderhoudsbeurten van de tractor, grasmaaier, bosmaaier, brandblussers en roldeur uitgevoerd door een erkend bedrijf. ri&e ri&e ri&e

**Geplande uitvoerdatum:** 20-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 30-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan en overgedragen aan medewerker

Preventiemedewerker volgt jaarlijks digitale cursussen vanuit Stigas om zijn kennis op peil te houden. ri&e ri&e ri&e

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)



**Actie afgerond op:** 27-09-2024 (Afgerond)

**Jaarlijks zorgen medewerkers dat hun BHV geactualiseerd blijft d.m.v. herhalingslessen die aangeboden worden.** medewerkers scholing

**Geplande uitvoerdatum:** 23-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 02-10-2024 (Afgerond)

**Wekelijks wordt de douche doorgespoeld i.v.m. legionella met een watertemperatuur van minimaal 60 graden Celsius en geparafeerd op een afteken lijst.** ri&e ri&e ri&e

**Geplande uitvoerdatum:** 27-12-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)

**Jaarlijks zullen de EHBO middelen gecontroleerd en aangevuld worden op de zorgboerderij.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 17-09-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gedaan. Alles nog in orde

**Instructie aan hulpboeren geven m.b.t. het werken met bermmaaier, grasmaaier, decoupeerzaag en schuurmachine volgens stappenplan Stigas** ri&e ri&e ri&e ri&e

**Geplande uitvoerdatum:** 01-04-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 18-04-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is gedaan + taak is overgedragen aan nieuwe medewerker voor komend jaar

**Jaarlijks wordt er een plan van aanpak gemaakt t.b.v. de RI&E. Er vindt een bedrijfsbezoek plaats van een medewerker van Stigas in 2025** ri&e ri&e ri&e ri&e

**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is uitgevoerd en overgedragen naar nieuwe medewerker

**Nieuwe personeelslid zal worden ingewerkt gedurende twee maanden.** medewerkers

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 29-02-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Is ingewerkt

Per januari 2024 zal er dagelijks overleg plaatsvinden tussen het begeleidend personeel. In de beginfase zal tweewekelijks worden geëvalueerd hoe dit gaat. [medewerkers](#) [werkoverleg](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 19-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 31-12-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Doen we elke dag

Vanaf 01-01-2024 is/zijn er een nieuwe eigenaar(s) en eindverantwoordelijke(n) De zorgboer en boerin bestaat nu uit de nieuwe generatie. Geef dit door aan het kwaliteitsbureau en aan alle instantie waar u juridisch verantwoording aan af dient te kegen.

**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 10-01-2024 (Afgerond)  
**Toelichting:** Dit is doorgegeven.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2023 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 09-01-2024 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 09-03-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 09-01-2024 (Afgerond)

Voeg nieuwe VOG's toe van alle vrijwilligers die nog niet genoemd zijn in dit verslag

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 04-01-2024 (Afgerond)

Voeg de VOG's van de stagiaires toe.

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)  
**Actie afgerond op:** 04-01-2024 (Afgerond)

Toevoegen VOG nieuwe medewerker

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2024  
**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)

Actie afgerond op: 04-01-2024 (Afgerond)

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Jaarlijks wordt er een plan van aanpak gemaakt t.b.v. de RI&E. Er vindt een bedrijfsbezoek plaats van een medewerker van Stigas in 2025

ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Preventiemedewerker volgt jaarlijks digitale cursussen vanuit Stigas om zijn kennis op peil te houden. ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 28-03-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Instructie aan deelnemers geven m.b.t. het werken met bermmaaier, grasmaaier, decoupeerzaag en schuurmachine volgens stappenplan Stigas ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Jaarlijks zullen de EHBO middelen gecontroleerd en aangevuld worden op de zorgboerderij.

Geplande uitvoerdatum: 30-04-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Jaarlijks worden de onderhoudsbeurten van de tractor, grasmaaier, bosmaaier, brandblussers en roldeur uitgevoerd door een erkend bedrijf. ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 31-05-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Jaarlijks wordt er een tevredenheidsonderzoek gedaan bij de deelnemers/wettelijke vertegenwoordigers. inspraak

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Jaarlijks zorgen medewerkers dat hun BHV geactualiseerd blijft d.m.v. herhalingslessen die aangeboden worden. medewerkers scholing

Geplande uitvoerdatum: 02-10-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Elk kwartaal wordt het aanbod van scholingen bekeken bij Academie Landbouw en Zorg. medewerkers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Vier keer per jaar is er een teamoverleg met de deelnemers volgens een vaste agenda en waar ruimte zal zijn voor inspraak. Er wordt altijd een notulen gemaakt. Ideeën worden in het jaarverslag verwerkt en acties worden op de actielijst vermeld. inspraak deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Jaarlijks vindt er een evaluatiegesprek plaats tussen een zorgboer en de vrijwilligers. functioneringsgesprek

Geplande uitvoerdatum: 30-12-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Wekelijks wordt de douche doorgespoeld i.v.m. legionella met een watertemperatuur van minimaal 60 graden Celsius en geparafeerd op een afteken lijst. ri&e ri&e ri&e ri&e

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Vier keer per jaar (maart, juni, september en december) wordt er een nieuwsbrief geschreven. Deze wordt verstuurd naar betrokkenen van 'de Lorr'. nieuwsbrief

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Door het hele jaar heen zullen formulieren van CLZ gebruikt worden voor meldingen van incidenten en calamiteiten. Deze zijn te vinden in het Carefriend. Er wordt melding van gedaan bij CLZ en het voorval krijgt een plek in het jaarverslag. Daarnaast worden meldingen besproken in het werkoverleg tussen begeleidend personeel. meldingen clz teamoverleg

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Jaarlijks wordt er minimaal één keer met alle deelnemers een evaluatiegesprek uitgevoerd rondom hun verjaardag. inspraak deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2025

Geldt voor locatie(s): De Lorr (444)

Elk kwartaal wordt er een werkoverleg gehouden waarbij eigenaren en medewerkers van 'de Lorr' aanwezig zijn. [medewerkers](#) [werkoverleg](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 13-01-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2024 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 03-02-2025

**Geldt voor locatie(s):** De Lorr (444)

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 11-02-2025 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2025

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De acties die worden gepland zijn realistisch. De actielijst voor 2024 is geheel afgerond, op wat acties die in de loop van het jaar niet meer van toepassing waren na. Veel actiepunten zijn praktisch uitvoerbaar en behoeven geen nadere toelichting. De actiepuntenlijst houdt ons alert en zorgt ervoor dat er niets vergeten wordt. De verdeling van de actiepunten maakt dat het voor iedereen duidelijk is wie waar verantwoordelijk voor is. Acties die voor 2025 zijn uitgezet zijn gelabeld. Door ontwikkelingen zijn acties en de verantwoordelijke persoon geüpdatet en zijn er nieuwe aangemaakt.

# 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

## 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

- We waarborgen de continuïteit van zorg die geboden wordt bij 'de Lorr'.
- Er wordt de komende vijf jaar toegewerkt naar bedrijfsovername. We werken naar een zorgboerderij, waarin we niet meer afhankelijk zijn van Jan & Sybill.
- We werken aan een nog duurzamere zorgboerderij.

## 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

- **Fossielvrij vervoer:**  
We willen het vervoer van onze deelnemers volledig fossielvrij maken door gebruik te maken van voertuigen die rijden op zelfopgewekte stroom. Dit sluit aan bij onze visie op duurzaamheid en zorgt ervoor dat we onze ecologische voetafdruk verder verkleinen. In 2024 is een eerste elektrische auto aangeschaft. De voorbereidingen worden gedaan om in 2025 ook een elektrische bus te kunnen rijden om onze deelnemers te kunnen vervoeren.
- **Toekomstbestendige activiteiten:**  
We gaan de eerste stappen zetten in het vereenvoudigen en verduurzamen van onze activiteiten. Het doel is om werkzaamheden zo in te richten dat ze voor de lange termijn haalbaar blijven, zowel voor onze deelnemers als voor het team. Dit betekent dat we onze activiteiten verder evalueren en aanpassen om ze toegankelijker en minder complex te maken, terwijl we de kernwaarden van onze zorgboerderij behouden.
- **Uitbreiding agrarisch natuurbeheer:**  
We willen ons agrarisch natuurbeheer verder ontwikkelen, met een focus op het versterken van biodiversiteit. Na het succesvol inzaaien van kruidenrijk grasland en het aanplanten van een diverse boomgaard in 2024, onderzoeken we nu hoe we deze initiatieven verder kunnen uitbreiden en integreren in onze dagelijkse activiteiten. Dit biedt niet alleen een positieve bijdrage aan de natuur, maar creëert ook nieuwe passende werkzaamheden voor onze deelnemers.

## 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

Voor de korte termijn richten we ons op het realiseren van fossielvrij vervoer, het vereenvoudigen en verduurzamen van activiteiten, en het uitbreiden van ons agrarisch natuurbeheer. Dit doen we door stap voor stap verbeteringen door te voeren, samen te werken met partners en onze omgeving actief te betrekken.

Voor de lange termijn werken we toe naar de continuïteit van zorg en een zorgboerderij die niet meer afhankelijk is van Jan en Sybill. Daarnaast blijven we investeren in duurzaamheid om onze zorgboerderij toekomstbestendig te maken. Door deze doelen te combineren, bouwen we aan een stabiele, duurzame en professionele omgeving voor deelnemers en team.

## Overzicht van bijlagen

Er zijn geen bijlagen voor deze locatie.