

# Kwaliteitsjaarverslag

januari 2025 - december 2025

## Zorgboerderij De Horsthoeve (2200)

Heeft betrekking op de locatie(s):

**De Horsthoeve (2200)**



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Kwaliteitsjaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Voorwoord	4
1.1 Voorwoord van de zorgboerderij	4
2 Algemeen	5
2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	5
2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	5
2.3 Algemene conclusies	7
3 Deelnemers en medewerkers	8
3.1 Deelnemers	8
3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	8
3.3 Personeel	9
3.4 Stagiairs	9
3.5 Vrijwilligers	9
3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
4 Scholing en ontwikkeling	11
4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	11
4.2 Opleidingsdoelen komende jaren	11
4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	11
5 Terugkoppeling van deelnemers	13
5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	13
5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
5.3 Inspraakmomenten	14
5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15
5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	15
6 Meldingen en incidenten	16
6.1 Ongevallen en bijna ongevallen	16
6.2 Medicatie	16
6.3 Agressie	16
6.4 Ongewenste intimiteiten	16
6.5 Strafbare handelingen	17

6.6 Klachten	17
6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	17
7 Acties	18
7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst	18
8 Doelstellingen	19
8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	19
8.2 Doelstellingen voor het komende jaar	19
8.3 Plan van aanpak	19
Overzicht van bijlagen	21
Actielijst	21

# Kwaliteitsjaarverslag

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij De Horsthoeve

Registratienummer: 2200

Horstweg 15, 8107 AA Broekland

Rechtsvorm Eenmanszaak ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 5068089

Website: <http://www.dehorsthoeve.nl>

### Locatiegegevens

De volgende locaties van deze Zorgboerderij zijn opgenomen in de certificering:

De Horsthoeve

Registratienummer: 2200

Horstweg 15, 8107 AA Broekland

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Vereniging zorgboeren Overijssel

# 1 Voorwoord

## 1.1 Voorwoord van de zorgboerderij

### Voel je goed op de Horsthoeve

Al meer dan 15 jaar is de Horsthoeve een plek waar deelnemers met dementie, niet-aangeboren hersenletsel (NAH), en/of psychische problematiek zich veilig en fijn voelen. Een rustgevende plek voor mensen die het geluk zijn kwijtgeraakt, mensen die alleen thuis zitten en mensen zonder vangnet. De Horsthoeve is een plek van verbinding, creativiteit en erkenning.

Op de Horsthoeve hebben de afgelopen jaren al meer dan 300 deelnemers zorg en begeleiding gekregen. De meeste deelnemers komen uit de gemeente Deventer, Raalte en Olst-Wijhe. Door de verschillende ruimtes en activiteiten, zowel binnen als buiten, kan iedereen een plek vinden die bij hem of haar past. Er zijn rustige, prikkelarme ruimtes voor wie ontspanning en overzicht nodig heeft, maar ook gezellige plekken waar humor, contact en samen activiteiten doen centraal staan. Zo kan iedereen op elk moment kiezen wat het beste voelt.

We bieden dagelijks plek aan 22 deelnemers en werken met een fijn en betrokken team van acht vaste werknemers. Daarnaast worden we ondersteund door enthousiaste vrijwilligers, zzp'ers en stagiaires. Door een mix van vakkennis en ervaring kunnen we de deelnemers zo goed mogelijk begeleiden en ondersteunen in wat zij nodig hebben.

'Mogen zijn wie je bent', daar draait het om bij de Horsthoeve.

## 2 Algemeen

### 2.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

#### Terugblik op het jaar 2025

Het jaar 2025 ligt alweer achter ons en ook dit jaar is er weer van alles gebeurd op de Horsthoeve.

We hebben verschillende activiteiten gedaan, zoals schilderen, keramieken, glas in lood, mozaïeken, koken, buiten bezig zijn op het erf. Er is een nieuwe activiteit bijgekomen: de stoeyoga/meditatie. Drie dagen in de week kunnen de deelnemers 's middags meedoen aan de yoga (ieder op zijn of haar eigen manier) en aansluitend een meditatie. We zijn daarnaast begonnen met lunches voorbereiden met de deelnemers voor bedrijven vanuit de tak SmaakvolSalland, maar dit is inmiddels weer gestopt wegens het stoppen van de collega die dit oppakte.

We hebben in 2025 mooie momenten beleefd en helaas ook minder mooie momenten. Zo zijn er een aantal deelnemers bij ons weggegaan en dit is altijd verdrietig. We merken dat het confronterend is voor de andere deelnemers en hier staan we dan ook altijd bij stil met elkaar.

Een ander naar moment was de brand in een van de taxi's. In de ochtend waren een aantal deelnemers onderweg naar de Horsthoeve, toen er brand ontstond in de taxi. Door het snelle en adequate handelen van de taxichauffeur is iedereen er ongeschonden uitgekomen en kwamen de deelnemers en de chauffeur er met de schrik vanaf. De chauffeur is in de middag nog langsgelopen en werd door iedereen warm onthaald met een groot applaus en een bos bloemen. Zo hebben we deze nare ervaring toch goed met elkaar kunnen afsluiten.

Een positieve ontwikkeling is de samenwerking met zorgcoöperatie Klaver4You voor de deelnemers uit de gemeente Deventer. De samenwerking zorgt ervoor dat wij minder administratieve lasten hebben en heeft geen invloed op de zorg die wij bieden voor de deelnemers.

Een andere positieve ontwikkeling is de samenwerking met het UWV. Zoals in het jaarverslag van vorig jaar vermeld, richten wij ons niet alleen op ouderen, maar ook op jongvolwassenen. Specifiek op jongvolwassenen met psychische problematiek. Later in het jaarverslag wordt hier uitgebreider op ingegaan. Wij zijn enorm blij met deze samenwerking.

Waar we ook positief op terugkijken is de samenwerking met Hogeschool Saxion en drie studenten hiervan. Zij hebben hun afstudeeronderzoek bij de Horsthoeve uitgevoerd over de zorgvraag van jongvolwassenen en hoe de begeleiding hiervoor het best ingezet kan worden. Er zijn mooie adviezen uitgekomen!

Mooie momenten bestonden uit de herfstfair, de mantelzorgavonden en het nieuwe terras buiten. We hebben genoten van het mooie weer in de zomer en de wandelingen die we hebben gemaakt. Ook tijdens de wintermaanden genoten we samen, maar dan binnen bij de kachel. De mooiste momenten zijn die met de deelnemers, niet geforceerd, maar op willekeurige dagen. Samen lachen tijdens een vragenspel of tijdens de muziek, of een mooi verhaal tijdens de lunch. Zo worden wij er elke keer weer aan herinnerd hoe bijzonder het is dat wij doen.

### 2.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

#### Zorgaanbod

Afgelopen jaar is ons zorgaanbod grotendeels gelijk gebleven. We bieden nog steeds dagbesteding en individuele begeleiding aan (jong)volwassenen met dementie, NAH en psychische klachten.

Wat erbij is gekomen wat betreft het zorgaanbod, is dat wij ook specifieke trainingen bieden voor jongvolwassenen op het gebied van mentale klachten. Deze trainingen zijn geen vervanging van therapie, maar wel een belangrijke preventieve stap. Ze bieden structuur, herkenning en handvatten en helpen voorkomen dat klachten verergeren of uitmonden in langdurige psychische problemen. Door op tijd in te grijpen, kunnen veel jongvolwassenen hun veerkracht vergroten en de regie over hun mentale gezondheid behouden. De trainingen zijn ontwikkeld op basis van klachten die het vaakst worden genoemd onder de jongvolwassenen.

#### Situatie op de Horsthoeve

Er hebben geen veranderingen plaatsgevonden op het gebied van verbouwingen of uitbreidingen. De situatie is hetzelfde gebleven als voorgaand jaar.

## **Financiering van de zorg**

De zorg (dagbesteding of individuele begeleiding) van de deelnemers wordt gefinancierd vanuit de Wlz en de Wmo. De trainingen van de jongvolwassenen worden niet vanuit de Wlz of Wmo gefinancierd, maar bijvoorbeeld particulier of via het UWV.

## **Kwaliteitsproces**

Wij zijn iedere dag bezig om onze kwaliteit van de zorg te optimaliseren en te waarborgen. Wij nemen de 'ringen van het kwaliteitsmodel' hierin mee. Zo stemmen wij met de deelnemers af welke behoeften er zijn en welke zorg nodig is. We houden hierover nauw contact met de mantelzorgers. Daarnaast hebben wij tweemaal per jaar een mantelzorgavond en eenmaal per jaar een fair. Deze momenten zijn vooraf aangekondigd en gelden ook als inspraakmomenten. Daarbij wordt eens per jaar een tevredenheidsonderzoek gehouden. Tot slot reflecteren wij onderling veel op het kwaliteitsproces. Dit doen wij aan de hand van vooraf geplande werkoverleggen, minimaal vier keer per jaar, maar ook kort na iedere werkdag. Onderwerpen die aanbod komen zijn bijvoorbeeld het voorkomen van incidenten en inventariseren welke opleidingsdoelen er zijn. Daarnaast vindt eens in de zes weken een intervisie plaats met collega's van andere zorgboerderijen.

De werkbeschrijving wordt ieder jaar bijgehouden. De acties die staan vermeld worden afgehandeld, zoals het tijdig (her)aanvragen van een VOG of het laten controleren van de brandblussers. Er zijn verder geen inhoudelijke wijzigingen geweest in de werkbeschrijving.

Begin 2025 heeft de AUDIT plaatsgevonden. Dit was een prettig gesprek waarin alle relevante onderwerpen voor het kwaliteitssysteem aan bod kwamen. Er zijn een aantal aandachtspunten naar voren gekomen die zijn meegenomen en uitgevoerd. Het is fijn om bevestigd te krijgen dat wij voldoen aan de eisen die het kwaliteitssysteem stelt.

## **Netwerk**

Er zijn een aantal personen op de Horsthoeve geweest buiten de deelnemers en hun vertegenwoordigers om, zoals een logopedist of maatschappelijk werker. Het was fijn om hen te ontvangen, zodat zij een beeld hebben van de Horsthoeve. Zij hebben hun ervaringen en bevindingen ook weer gedeeld met anderen. Daarnaast zijn er nieuwe casemanagers bij ons langs geweest. Wij waarderen het zeer dat er zoveel belangstelling is voor de Horsthoeve, maar ook voor andere zorgboerderijen. Op deze manier kan er de best passende plek voor een deelnemer worden gevonden.

Daarnaast hebben wij weer een fair gehad, waar veel mensen zijn geweest. Niet alleen deelnemers en hun familieleden of vrienden, maar ook casemanagers, de leden van Stichting Vrienden van de Horsthoeve en leden van Netwerk Zorg Professionals Salland.

Ook heeft de Horsthoeve een samenwerkingsverband met Kleinschalige Zorg Salland, waarmee elke zes weken een intervisiebijeenkomst plaatsvindt.

Het afgelopen jaar heeft de Horsthoeve bezoek gehad van de wethouder en de beleidsverantwoordelijke van de Wmo gemeente Deventer. Dit gesprek ging onder andere over de vervoerskwestie, waar wij ieder jaar weer tegenaan lopen. Zoals ook in eerdere jaarverslagen is vermeld, betalen wij een groot gedeelte (ongeveer de helft) van de taxikosten van de deelnemers uit de gemeente Deventer zelf. Er is echter door bovengenoemden nooit meer een terugkoppeling geweest, dus wij voelen ons helaas niet serieus genomen. Dit was voor ons de druppel en heeft ons doen besluiten het contract terug te geven aan de gemeente Deventer. Wij zijn een samenwerking aangegaan zorgcoöperatie Klaver4You voor deelnemers uit de gemeente Deventer en deze zal in het nieuwe jaar definitief van start gaan. Dit heeft verder geen invloed op de zorg die wij bieden voor de deelnemers.

Voor meer bekendheid voor de trainingen van de jongvolwassenen hebben wij bezoek gehad van leden van de RotaryClub Deventer Noord. Er hebben mooie gesprekken plaatsgevonden voor een samenwerking. Ook hebben wij bezoek gehad van een medewerker van Cavoï (een bedrijf dat mensen helpt ontwikkelen) om hierin samen te werken. Studenten van Hogeschool Saxion hebben hun afstudeeronderzoek gedaan bij de Horsthoeve over de zorgvraag van de jongvolwassenen en hoe de Horsthoeve hen hierin het best kan begeleiden. Hier zijn mooie adviezen uitgekomen, waar we mee verder kunnen.

Tot slot hebben wij goed contact met de casemanagers van onze deelnemers. De lijntjes zijn kort en we weten elkaar snel te vinden. Dit is ontzettend waardevol!

## **Geleverde zorg**

Wij leveren uitsluitend vrijwillige zorg. Er is geen sprake van onvrijwillige of gedwongen zorg.

## 2.3 Algemene conclusies

### Conclusie

Terugkijkend op 2025 kunnen we concluderen dat het voor de Horsthoeve een fijn en goed jaar is geweest. We hebben met elkaar mooie activiteiten ondernomen en ons aanbod verder verrijkt, onder andere met stoelyoga, meditatie en specifieke trainingen voor jongvolwassenen met mentale klachten. Hiermee spelen we in op de veranderende zorgvraag, zonder onze vertrouwde en persoonlijke manier van werken uit het oog te verliezen. We hebben geleerd dat er een duidelijke behoefte is aan preventieve ondersteuning voor jongvolwassenen en dat samenwerking met externe partijen hierin van grote meerwaarde is.

De samenwerkingen met Klaver4You zal in het nieuwe jaar bijdragen aan minder administratieve druk. Bovendien zullen zij een tussenpersoon zijn in het contact met de gemeente Deventer. Voor de zorg van onze deelnemers verandert dit niets. De samenwerking met het UWV en andere netwerkpartners hebben bijgedragen aan meer doorverwijzingen en een bredere positionering van de Horsthoeve binnen de regio.

### Kwaliteitsproces

Op organisatorisch vlak kijken we terug op een stabiel jaar. Het zorgaanbod bleef grotendeels gelijk, de financiering is helder en het kwaliteitsproces is zorgvuldig gevolgd en positief beoordeeld tijdens de audit. Wij zijn tevreden over de kwaliteit van de geleverde zorg en over de manier waarop wij het kwaliteitssysteem toepassen. De kwaliteitscyclus is voor ons een praktisch hulpmiddel om kritisch te kijken naar ons handelen. Zo reflecteren wij op verschillende punten tijdens het werkoverleg en de intervisiemomenten zoals in de vorige paragraaf besproken.

### Ondersteunend netwerk

Wij zijn dankbaar voor ons ondersteunend netwerk. De samenwerking met casemanagers, Klaver4You, het UWV, Kleinschalige Zorg Salland, de RotaryClub en andere betrokken professionals verloopt prettig en laagdrempelig. Dit versterkt de kwaliteit en continuïteit van de zorg.

### Doelstellingen van vorig jaar

Hieronder volgt een overzicht van de doelstellingen van vorig jaar met daarnaast een notitie of deze wel of niet behaald is.

- Verminderen van de taxikosten van deelnemers uit de gemeente Deventer - doel niet behaald (Klaver4You hiervoor ingeschakeld)
- Het uitbrengen van de nieuwsbrief (ieder kwartaal) - doel behaald
- Starten met het gebruik van de 'unit' voor begeleiding jongvolwassenen - doel behaald
- Lunches en borrelplanken maken vanuit SmaakvolSalland - doel behaald (inmiddels is SmaakvolSalland opgeheven)
- Minimaal één mantelzorgavond organiseren - doel behaald (twee mantelzorgavonden georganiseerd)
- Minimaal één fair organiseren - doel behaald
- Strenger optreden richting gemeentes omtrent indicaties - doel behaald
- Zorgmanager draagt meer taken over - doel behaald
- Zorg blijven voortzetten in de huidige vorm - doel behaald

## 3 Deelnemers en medewerkers

### 3.1 Deelnemers

Aan het eind van het jaar 2025 zijn er 59 deelnemers op de Horsthoeve. Dit zijn 7 deelnemers meer dan aan het begin van 2025. In de loop van het jaar zijn er 34 mensen bijgekomen en 27 mensen weggegaan.

De redenen van vertrek zijn verschillend. Een aantal deelnemers is weggegaan bij de Horsthoeve vanwege een opname in een verzorgingshuis of wegens een verhuizing. Een deelnemer is overleden en een andere deelnemer koos voor een andere zorgaanbieder. Er zijn geen aanpassingen gedaan dit jaar voor de groei van het aantal deelnemers. Er zijn het afgelopen jaar meerdere mensen op de Horsthoeve die 1 dag komen. Dit zorgt ervoor dat het aantal verschillende deelnemers toeneemt.

Zoals eerder benoemd bieden wij zorg aan mensen met een Wmo-indicatie (Wmo Basis of Wmo Basis Plus) en mensen met een Wlz-indicatie (ook PGB). Wij bieden individuele begeleiding en groepsbegeleiding.

Wmo staat voor 'Wet maatschappelijke ondersteuning' en Wlz voor 'Wet langdurige zorg'.

### 3.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

Samengevat zijn er aan het eind van dit jaar meer deelnemers dan aan het begin van dit jaar. Vorig jaar was dit ook zo. Enerzijds komt dit door de toenemende zorgvraag. Een mooie ontwikkeling is dat verzorgingshuizen de laatste tijd vaker met ons willen samenwerken. Deelnemers zijn bij ons bekend en voelen zich vertrouwd. Het is voor hen een hele stap om te verhuizen naar een zorginstelling. Als de Horsthoeve dan ook nog wegvalt, voelt dat heel naar. Gelukkig zien verzorgingshuizen dit ook in, waardoor een 'zachte landing' mogelijk is. Hierdoor kan de deelnemer alsnog een of twee dagen in de week op de Horsthoeve blijven komen. Dit kunnen we dan langzaam gaan afbouwen, of indien gewenst zo laten. Deze ontwikkeling vinden wij (en de deelnemers) enorm fijn!

Anderzijds merken we dat er dit jaar meerdere mensen één dag op de Horsthoeve komen. Hierdoor neemt het aantal verschillende deelnemers toe. Ondanks dat iedereen op dit moment zelf kan kiezen hoeveel dagen hij of zij komt, hebben wij de voorkeur voor minimaal twee dagen. Hierdoor leren de deelnemers elkaar goed kennen en het brengt relatief gezien minder administratieve handelingen en kosten met zich mee dan wanneer iemand één dag komt, waardoor er meer persoonlijke aandacht is voor de deelnemers. Voor het komende jaar zullen wij daarom enkel mensen 'aannemen' die twee dagen willen komen.

Wij hebben verschillende ruimtes binnen de dagbesteding om de deelnemers te begeleiden, waardoor de groep deelnemers in kleinere groepen opgesplitst kan worden. Hierdoor behouden we de rust op de dagbesteding en zorgen we ervoor dat we persoonlijke aandacht kunnen blijven geven. We merken dat de deelnemers nog steeds passen bij ons zorgaanbod. De zorg wordt steeds zwaarder en mensen blijven langer thuis wonen. Dit merken we wel op de Horsthoeve. Wij merken echter ook dat we met de deelnemers meegroeien en ons hierin aanpassen. Geleidelijk verandert het zorgaanbod daarom mee. Dit betekent niet dat er grote veranderingen zijn, maar vaak is er meer individuele begeleiding nodig, extra ondersteuning bij verschillende handelingen of een aanpassing in het aanbod van activiteiten. Zolang wij onze missie en visie helder hebben en dit uitdragen, en tegelijkertijd onze grenzen bewaken, kunnen wij goede zorg leveren.

Wij blijven de zorg bieden zoals wij dit altijd hebben gedaan. We bewegen met onze deelnemers mee en kijken naar mogelijkheden. Als blijkt dat iets toch niet werkt, proberen we het op een andere manier. Als het dan nog niet lukt, hebben we het in elk geval geprobeerd. Iedere deelnemer is uniek en verdient begeleiding afgestemd op zijn of haar behoeften. Dit is de basis van onze zorg, daar staan we voor. En dit zullen we altijd blijven doen.

### 3.3 Personeel

#### *Wijzigingen binnen het team*

Ons team met personeel is het afgelopen jaar redelijk stabiel gebleven. Een vrijwilliger is als vaste kracht bij ons begonnen. Er is een begeleider bijgekomen en een andere begeleider is weggegaan.

#### *Functioneringsgesprekken*

In november zijn er met alle werknemers functioneringsgesprekken gehouden. Hier zijn geen bijzonderheden uitgekomen.

#### *Zzp'ers*

Ook met de zzp'ers zijn functioneringsgesprekken gehouden in november. Er zijn geen ontwikkelingen of andere bijzonderheden naar voren gekomen aan de hand van de gesprekken.

### 3.4 Stagiairs

In het jaar 2025 heeft een stagiaire haar stage afgerond en is een nieuwe stagiaire gestart. De stagiaire die haar stage heeft afgerond, heeft vanaf oktober 2024 tot en met augustus 2025 stage gelopen op de Horsthoeve. Zij deed de opleiding dienstverlening zorg en welzijn niveau 2. Vanaf het nieuwe jaar zal zij komen werken als vaste medewerker. De tweede stagiaire is begonnen in augustus 2025 en is aan het eind van 2025 gestopt. Zij doet de opleiding Sociaal Werk niveau 4.

#### *Begeleiding van de stagiaires*

Stagiaires op de Horsthoeve hebben altijd een vast aanspreekpunt, ook wel een stagebegeleider genoemd. Meestal is er daarnaast nog een werknemer betrokken bij het stageproces voor het geval de stagebegeleider afwezig is. De stagiaire kan bij haar vaste begeleider terecht voor vragen, moeilijkheden of andere zaken. Als een stagiaire op de werkvloer iets niet weet, kan zij dit natuurlijk altijd vragen aan een van de andere werknemers. We helpen elkaar met zijn allen.

#### *Taken en verantwoordelijkheden*

De verantwoordelijkheden en taken van de stagiaires verschillen per opleidingsniveau, maar worden ook afgestemd op de vermogens van de stagiaires. We merken namelijk dat opleidingsniveau niet altijd iets zegt over hoe de stagiaire zich opstelt en ontwikkelt. De begeleiding van de stagiaires verschilt per persoon, afhankelijk van de behoeften van zowel de stagiaire als de Horsthoeve. Alle stagiaires doen de taken onder supervisie van vaste begeleiders van de Horsthoeve. De vaste begeleiders blijven altijd eindverantwoordelijk. Het afgelopen jaar bestonden de taken van de stagiaires voornamelijk uit ondersteunende werkzaamheden op de groep, zoals spelletjes spelen, de muziekochtend leiden, wandelen, helpen met het inschenken van koffie en thee en gesprekken voeren met deelnemers.

#### *Evaluatiegesprekken*

Voorafgaand aan de stage worden leerdoelen besproken met de stagiaire, waar tijdens de stage aan gewerkt wordt. Met de stagiaires wordt aan het eind van de dag gesproken over hoe de dag is verlopen. Vaak zijn dit korte gesprekken en is er ruimte voor verdieping wanneer dit nodig is. Ongeveer om de maand vindt een uitgebreid evaluatiegesprek plaats waarin ook de leerdoelen worden geëvalueerd. Eens in de zoveel tijd vinden evaluatiegesprekken plaats waarbij de stagebegeleider vanuit de opleiding ook aansluit.

Tot nu toe hebben er geen ontwikkelingen plaatsgevonden naar aanleiding van informatie of feedback van de stagiaires.

### 3.5 Vrijwilligers

In het 2025 zijn er 5 vrijwilligers voor in totaal ongeveer 36 uur per week.

#### *Taken en verantwoordelijkheden*

De taken en verantwoordelijkheden van de vrijwilligers verschillen per persoon. Drie van de vijf vrijwilligers staan voornamelijk op de groep en pakken in het atelier activiteiten op met de deelnemers. De activiteiten bestaan uit spelletjes spelen, handmassages doen, ondersteunen bij schilderen of creatieve bezigheden en gesprekken voeren. Een van de vrijwilligers helpt ook met het koken van maaltijden op dinsdag en donderdag. Twee vrijwilligers zijn voornamelijk buiten aan het werk en pakken hier verschillende activiteiten op samen met de buitenploeg.

Vrijwilligers werken onder supervisie van vaste begeleiders. De vaste begeleiders blijven altijd eindverantwoordelijk. Belangrijk om te melden is dat vrijwilligers geen zorgtaken hebben. Ze voeren ondersteunende werkzaamheden uit en helpen mee om de deelnemers een leuke en fijne dag te bezorgen.

### *Evaluatiegesprekken*

Elk jaar vinden er evaluatiegesprekken plaats met de vrijwilligers. Ook tussendoor wordt geregeld gevraagd hoe het gaat en hoe de dag voor de vrijwilliger is verlopen. Zo blijven we allemaal bij elkaar betrokken.

Ons team aan vrijwilligers is stabiel. Er is een vrijwilliger weggegaan en een vrijwilliger bijgekomen.

Er hebben geen ontwikkelingen plaatsgevonden naar aanleiding van informatie of feedback van de vrijwilligers.

## **3.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers**

Het afgelopen jaar is één collega gestopt en zijn er twee collega's (een vrijwilliger en een begeleider) bijgekomen. Andere medewerkers zijn meer uren gaan werken. Op deze manier hebben wij altijd genoeg vaste begeleiders op de groep staan voor de groep deelnemers die ook dit jaar weer iets groter is geworden. In augustus is de stagiaire gestopt en diezelfde maand is een nieuwe stagiaire aangenomen. Zij is inmiddels ook weer bij ons gestopt.

We kunnen concluderen dat wij een vrij stabiel team hebben met weinig wisselingen. Dit betekent voor onze deelnemers dat zij vrijwel altijd dezelfde gezichten zien en zich hierdoor veiliger voelen dan wanneer er veel wisselingen zijn. Voor het team betekent dit dat collega's zich prettig voelen bij elkaar en plezier hebben in hun werk. Er zijn dan ook geen bijzonderheden naar voren gekomen tijdens de functioneringsgesprekken.

Wat betreft de vrijwilligers kunnen wij hetzelfde concluderen. Vrijwilligers voelen zich onderdeel van het team en hebben plezier in het werk. Deelnemers kunnen op hen bouwen en geven dit ook aan de vrijwilligers terug. Ditzelfde geldt voor de stagiaires, die het toch vaak jammer vinden dat hun stage is afgerond, maar die wij gelukkig nog geregeld terugzien voor een kopje koffie. De deelnemers vinden dit ook erg leuk!

We zijn erg dankbaar voor ons fijne team aan collega's, met zowel de vaste werknemers als de vrijwilligers en de stagiaires. Ons personeel heeft verschillende achtergronden, kennis en ervaring om de deelnemers te kunnen begeleiden. Met een verpleegkundige, sociaal werker, psycholoog en andere disciplines in dienst, kunnen we spreken van een multidisciplinair team. Hierdoor is er expertise op verschillende gebieden, kunnen we goed met elkaar samenwerken en bovendien veel van elkaar leren. Er zijn op het gebied van personeel, stagiaires en vrijwilligers geen verdere acties of veranderingen die doorgevoerd dienen te worden.

# 4 Scholing en ontwikkeling

## 4.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Afgelopen jaar was het doel om een cursus/training te volgen over probleemgedrag en agressie. Helaas is dit doel niet bereikt, omdat het in de planning niet uitkwam. Voor komend jaar hebben wij de training gepland. Deze wordt uitgevoerd op de Horsthoeve door een ervaren trainer.

Ook was het doel om weer de BHV-cursus te volgen. Iedere collega heeft dit afgelopen jaar gedaan. Ook voor het komende jaar staat deze cursus weer op de planning.

Verder zijn er de volgende cursussen/lezingen/scholingen gevolgd:

- Thema-avond Socratische gespreksvoering
- Thema-avond Sensorische prikkelverwerking
- Training Omgaan met verlies en rouw
- Training Anders communiceren

Ook heeft er weer iedere zes weken een intervisiebijeenkomst plaatsgevonden met de leden van de Kleinschalige Zorg Salland.

Er is voldoende kennis en ervaring in huis om de deelnemers zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Het is echter altijd goed om aanvullende kennis te vergaren of om bestaande kennis weer op te frissen door middel van een cursus of training. Als er iets interessants voorbij komt wordt dit onderling gedeeld. Wanneer en behoefte is aan een bepaalde cursus of training kunnen medewerkers dit altijd aangeven. Tijdens werkoverleggen wordt hier ook altijd bij stilgestaan.

## 4.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Onze medewerkers hebben verschillende vaardigheden en kennis nodig om de deelnemers zo goed mogelijk te kunnen begeleiden. Hierbij gaat het niet alleen om vermogens die leerbaar zijn, maar ook om empathisch vermogen, geduld, opmerkzaamheid en oprechte betrokkenheid. Deze vermogens zijn niet altijd aan te leren, maar wel ontzettend belangrijk om ons werk goed te kunnen doen. Wij bestaan uit een team met medewerkers vanuit verschillende achtergronden, met verschillende expertises, maar allen met bovengenoemde vermogens. Daar zijn wij ontzettend trots op!

Op dit moment zijn er geen opleidingsdoelen voor komend jaar, behalve de training over probleemgedrag en agressie. Onze medewerkers beschikken allen over kennis van en ervaring met mensen met NAH, dementie en psychische problematiek. Natuurlijk is het belangrijk en goed om de kennis te verbreden of bestaande kennis op te frissen. Daarom zullen wij ook komend jaar weer aansluiten bij verschillende opleidingen of cursussen. Dit bekijken wij per keer en hebben wij niet op voorhand al besloten.

Wat wel ieder jaar terugkomt is de BHV-cursus. Ook zal de zes-wekelijkse intervisie vanuit Kleinschalige Zorg Salland volgend jaar blijven doorgaan. Tijdens de intervisie wordt casuïstiek besproken met collega's uit het werkveld.

## 4.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

De conclusie die wij kunnen trekken is dat ons team ook dit jaar weer verschillende lezingen, cursussen en workshops heeft gevolgd. Voor het gemak noemen wij alles wat met opleiding te maken heeft 'scholing'. Als opleidingsdoel voor dit jaar hadden wij gesteld dat wij een scholing wilden volgen over agressie en probleemgedrag. Dit doel hebben wij nog niet behaald, maar staat voor het komende jaar gepland. Verder waren er geen specifieke opleidingsdoelen. Toch blijven we onze kennis verbreden en onszelf ontwikkelen door naar scholingen te gaan die ons aanspreken.

Tijdens het werkoverleg en ook daarbuiten bespreken we met elkaar welke opleidingsbehoefte er is en welke scholingen er binnenkort aankomen. Op deze manier kunnen we kijken wie naar welke scholing wil en of wij een geschikte scholing kunnen aanbieden voor degene die hier behoefte aan heeft.

Wat wij hebben geleerd van de scholingen is verdieping van kennis en informatie over verschillende onderwerpen, praktische vaardigheden en nieuwe inzichten. Er zijn geen veranderingen doorgevoerd naar aanleiding van de gevolgde scholingen.

Voor het komende jaar zullen wij weer blijven overleggen welke opleidingsbehoeften er zijn en zullen wij in de gaten houden welke scholingen er worden aangeboden. Zoals vermeld zal er weer een BHV-cursus bijgewoond worden en zullen de intervisiebijeenkomsten vanuit Kleinschalige Zorg Salland eens in de zes weken plaats blijven vinden.

# 5 Terugkoppeling van deelnemers

## 5.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

### *Begeleidingsdoelen*

Wanneer een deelnemer een aantal weken op de Horsthoeve is, wordt er een gesprek ingepland om een begeleidingsplan op te stellen. Indien nodig wordt de mantelzorger of casemanager bij het gesprek gevraagd. In dit plan worden doelen gesteld waar de deelnemer aan kan werken op momenten dat hij of zij op de Horsthoeve is. Het woord 'doelen' klinkt voor sommige deelnemers best zwaar en het klinkt daarnaast alsof de deelnemers per se iets moeten bereiken. Om deze reden verwoorden wij het vaak anders. We geven aan dat we graag een overzicht willen van wat de deelnemer leuk vindt om te doen, en of er dingen zijn waar de deelnemer aan wil werken. Voor de ene deelnemers is het contact met andere deelnemers voldoende, een andere deelnemer wil bijvoorbeeld leren koken of werken aan zijn of haar fysieke gezondheid. De begeleidingsdoelen verschillen dus per deelnemer en worden zorgvuldig met de deelnemer (en eventueel dienst mantelzorger/casemanager) afgestemd op de behoeften en mogelijkheden.

De gestelde begeleidingsdoelen van het afgelopen jaar sluiten goed aan bij wat is gerealiseerd. Er is niet voor niks gekozen voor een termijn van een aantal weken voordat het begeleidingsplan wordt opgesteld. Hierdoor heeft de deelnemer de mogelijkheid om even te wennen en te ervaren wat allemaal mogelijk is. De begeleiders hebben op die manier de tijd om de deelnemer te leren kennen en beter in te schatten wat de mogelijkheden van de deelnemer zijn. Het is niet voorgekomen dat de doelen tussentijds bijgesteld dienden te worden.

### *Evaluaties*

Ieder jaar vinden evaluatiegesprekken plaats met de deelnemers. Met deelnemers die een Wmo-indicatie hebben wordt minimaal één keer per jaar een evaluatiegesprek gevoerd en met deelnemers die een Wlz-indicatie hebben wordt minimaal twee keer per jaar een evaluatiegesprek gevoerd. Indien nodig wordt vaker een evaluatiegesprek ingepland. We zorgen ervoor dat er altijd na een aantal weken (maximaal twee maanden) na het opstellen van het begeleidingsplan ook een evaluatie wordt ingepland. Dit noemen wij een 'tussenevaluatie'. Deze extra evaluatie voorkomt dat er te veel tijd tussen het opstellen van het begeleidingsplan en het evalueren zit. Wij hebben namelijk vaste momenten per jaar waarop wij evaluatiegesprekken voeren. Deze vaste planning zorgt voor overzicht en duidelijkheid.

### *Effect van de begeleiding*

Wij zien de effecten van de begeleiding terug in het gedrag van de deelnemers. Niet alleen tijdens evaluatiegesprekken wordt dit besproken, maar ook daarbuiten. Van de mantelzorgers krijgen wij terug dat de effecten van de dagbesteding en begeleiding ook in de thuissituatie zichtbaar zijn. Wat een mooi compliment is dat! Wij zijn erg tevreden over de effecten van onze begeleiding op de Horsthoeve. Hieronder staan een aantal voorbeelden van de effecten van de begeleiding op de deelnemers:

- Een mevrouw is bekend met depressieve klachten en gevoelens van eenzaamheid. Mevrouw komt drie dagen op de Horsthoeve en is door de juiste benadering en aandacht zachter geworden. In de thuissituatie wordt opgemerkt dat mevrouw een minder kort lontje heeft en een positievere stemming heeft.
- Een mevrouw met dementie kon niet langer naar de Horsthoeve komen nadat zij verhuisde naar een verzorgingshuis dat aanvankelijk niet wilde samenwerken. Dit had grote gevolgen: mevrouw viel sterk af, raakte somber (zelfs met suïcidale gedachten) en vertoonde wegloupedrag. Begeleiding in het verzorgingshuis wist zich geen raad meer, waarna alsnog werd besloten tot samenwerking met de Horsthoeve. Sinds mevrouw weer drie dagen per week bij ons komt, is ze zichtbaar opgebloeid. Hoewel haar cognitieve achteruitgang voortduurt, gaat het lichamelijk en psychisch veel beter. Ze kent de begeleiders goed, voelt zich veilig en krijgt veel persoonlijke aandacht. Dit is geen kritiek op de zorg in het verzorgingshuis, maar toont het positieve effect van de begeleiding op de Horsthoeve in haar situatie.
- Een meneer met dementie kwam in eerste instantie op de Horsthoeve om zijn vrouw tegemoet te komen. Hij zag het eerlijk gezegd niet helemaal zitten, maar hij deed het voor haar. Intussen komt meneer drie dagen op de Horsthoeve en geeft hij aan dat de Horsthoeve als zijn familie voelt. Hij heeft het erg naar zijn zin, voelt zich thuis en gaat altijd met een voldaan gevoel weer naar huis.

### *Onderwerpen tijdens evaluaties*

Tijdens de evaluaties worden verschillende onderwerpen besproken. Er komt altijd aan bod hoe de deelnemer het op de Horsthoeve vindt, wat hij of zij van de begeleiding vindt en of hij of zij ook mindere punten of verbeterpunten kan aangeven. Daarnaast worden de 'doelen' besproken. Hoe vindt de deelnemer zelf dat het gaat, vindt de deelnemer het doel nog passend, kunnen we het doel aanpassen, of een ander doel stellen? Er wordt daarnaast een nieuwe datum voor de volgende evaluatie gepland. Aan het eind van de evaluatie zet de deelnemer of diens vertegenwoordiger een handtekening. Het evaluatieformulier wordt ook ondertekend door de

begeleider met wie het evaluatiegesprek is gevoerd. De evaluatie wordt dan toegevoegd in het dossier van de deelnemer. Wanneer er nieuwe doelen worden gesteld of bestaande doelen worden bijgesteld, wordt een nieuw begeleidingsplan opgesteld. Deze wordt door dezelfde personen ondertekend en daarna ook toegevoegd in het dossier van de deelnemer.

## 5.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

De conclusie die wij kunnen trekken uit de evaluaties is dat wij samen met de deelnemers realistische doelen stellen. Wij zijn van mening dat dit komt doordat de deelnemer eerst even kan wennen voor het begeleidingsplan wordt opgesteld en begeleiding hierdoor ook een betere inschatting kan maken van de mogelijkheden. Op deze manier worden teleurstellingen voorkomen en hoeven de doelen niet vroegtijdig te worden bijgesteld.

We merken dat de deelnemers het erg naar hun zin hebben op de Horsthoeve en dat zij zichzelf steeds weer kunnen uitdagen. Door de verschillende activiteiten en de juiste begeleiding hierbij, verbazen de deelnemers zichzelf en anderen steeds weer. Er zijn geen leerpunten of verbeterpunten op het gebied van het evaluatieproces. Wij zijn tevreden over hoe we het evaluatieproces hebben ingedeeld en hoe dit wordt uitgevoerd. Er is een duidelijke planning wanneer elk gesprek plaatsvindt en waar nodig of wenselijk sluit de mantelzorger/wettelijk vertegenwoordiger of casemanager aan bij het gesprek. Indien nodig vindt er tussendoor nog een evaluatiegesprek plaats. Tussen de evaluatiemomenten door is er goed contact met de casemanagers en andere betrokkenen en uiteraard met deelnemers zelf. Zo zijn wij er altijd van op de hoogte als er iets speelt.

Er zijn geen veranderingen of actiepunten op dit gebied.

## 5.3 Inspraakmomenten

Afgelopen jaar zijn er drie inspraakmomenten geweest op de Horsthoeve waarin de deelnemers en/of mantelzorgers de gelegenheid hadden om met elkaar aan te geven wat zij graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de Horsthoeve.

### *Informele setting*

De inspraakmomenten hebben plaatsgevonden in mei, september en november. De bijeenkomsten werden ruim van te voren aangekondigd en deelnemers en/of mantelzorgers konden zich hiervoor inschrijven. De inspraakmomenten vonden plaats in het atelier van de Horsthoeve in een informele setting, onder het genot van een kopje koffie of thee en zelfgebakken appeltaart en cake. Een aantal vaste medewerkers van de Horsthoeve was hierbij aanwezig.

### *Onderwerpen*

Er zijn een aantal verschillende onderwerpen aan bod gekomen. Een gedeelte hiervan heeft de Horsthoeve zelf aangedragen, een ander deel konden de deelnemers en/of mantelzorgers aandragen. Onderwerpen die vanuit de Horsthoeve zijn aangedragen, zijn bijvoorbeeld op welke feestdagen de Horsthoeve gesloten is, hoe het proces gaat van Wmo naar Wlz en wat dit betekent voor deelname aan de Horsthoeve, hoe deelnemers over het algemeen de sfeer en setting vinden op de Horsthoeve, het nieuwe terras voor de ingang van het atelier en de maaltijden die worden gekookt.

Ook de deelnemers en/of de mantelzorgers hebben een aantal onderwerpen aangedragen, zoals de ritten naar de Horsthoeve, die voor sommige deelnemers onvoorspelbaar zijn qua ophaaltijd, complimenten over de maaltijden die gemaakt worden, de fijne bosrijke omgeving en de huiselijke sfeer op de Horsthoeve. Tot slot werd aangegeven dat de Horsthoeve soms niet goed bereikbaar is in de vroege ochtend.

In algemene zin zijn er uit de inspraakmomenten geen bijzonderheden gekomen. Deelnemers en hun mantelzorgers geven veelal complimenten over de begeleiding en de communicatie tussen begeleiding en de deelnemers en mantelzorgers. De persoonlijke aandacht en het luisterend oor wordt door velen als prettig ervaren. Er zijn een aantal verbeterpunten naar voren gekomen die worden besproken in de volgende paragraaf.

## 5.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

De conclusie die wij kunnen trekken uit de inspraakmomenten is dat het altijd weer fijn is om met elkaar onderwerpen te bespreken die anders niet zo snel aan bod komen, in een informele setting. Deelnemers en hun mantelzorgers voelen zich vrij om te zeggen waar zij tegenaan lopen of wat zij juist waarderen. Het is mooi om te zien dat er iedere keer weer andere mensen aansluiten bij de inspraakmomenten.

Er zijn twee verbeterpunten naar voren gekomen tijdens de inspraakmomenten. Het eerste punt is onvoorspelbare ophaaltijden waar deelnemers soms mee te maken krijgen. Dit is een ingewikkeld punt, omdat wij helaas geen invloed hebben op de planning van het taxibedrijf. Als elke deelnemer altijd aanwezig is, zou de ophaaltijd elke keer hetzelfde zijn. Het komt echter voor dat deelnemers zich afmelden door welke reden dan ook. Een logisch gevolg is dat de groep deelnemers die in de bus zit kleiner wordt en de ophaaltijd voor sommige deelnemers dus naar voren wordt gehaald. Met het taxibedrijf hebben wij hierover al contact gehad. Er werd aangegeven dat een oplossing zou zijn dat wij (en de deelnemers) in de planning kunnen kijken over de tijd van ophalen, maar dit blijkt niet mogelijk. Van elke deelnemer is nu (met toestemming) het telefoonnummer gedeeld met het taxibedrijf, zodat de deelnemer via de belservice gebeld kan worden met het bericht dat de taxi over 15 minuten voor de deur staat.

Een ander verbeterpunt is de slechte bereikbaarheid in de ochtend. In de ochtend is het altijd spits bij ons. Deelnemers bellen om zich af te melden en daarna moeten wij direct het taxibedrijf bellen zodat de rit tijdig geannuleerd kan worden. Soms zijn er wachttijden bij het taxibedrijf. Sommige deelnemers bellen weer erg vroeg, maar dan zijn wij nog niet open. Ook kan het zijn dat we door casemanagers of anderen worden gebeld. Ons advies aan de deelnemers en mantelzorgers is om ten eerste op tijd af te melden (24 uur van te voren). Wanneer dit niet lukt, is het voor ons het makkelijkst als wij een bericht krijgen via WhatsApp. Dit kunnen wij altijd lezen, zelfs als wij al aan de telefoon zijn met het taxibedrijf.

Al met al kunnen wij tevreden zijn over de zorg die wij leveren aan de deelnemers. De fijne sfeer, de huiselijke setting en de persoonlijke aandacht worden als erg prettig ervaren. Deelnemers zijn dankbaar voor de zorg die zij krijgen en voelen zich thuis op de Horsthoeve.

Er zijn geen acties verbonden aan dit onderwerp.

## 5.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Dit jaar heeft er zoals ieder jaar een tevredenheidsmeting plaatsgevonden. De meting heeft plaatsgevonden van oktober 2025 tot 15 december 2025. Wij hebben 45 vragenlijsten uitgezet en we hebben 29 reacties gekregen. De onderwerpen die aan bod zijn gekomen tijdens de meting zijn bijvoorbeeld de begeleiding op de Horsthoeve, de activiteiten die worden gedaan en de invloed die de Horsthoeve heeft op de kwaliteit van leven.

Uit algemene zin is er uit de meting gekomen dat de deelnemers zich thuis voelen op de Horsthoeve. Deelnemers geven aan dat ze zich veilig voelen en het gevoel hebben dat ze worden gezien. Daarnaast geven ze aan dat de persoonlijke aandacht wordt gewaardeerd en dat het fijn is dat er geen verplichtingen zijn.

Als minpunt gaf een aantal deelnemers aan dat het soms te druk is.

## 5.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

Op basis van de tevredenheidsmeting kunnen we concluderen dat de deelnemers zich goed voelen op de Horsthoeve. Dit is voor ons het allerbelangrijkst. De deelnemers voelen zich gehoord, gezien en voelen zich onderdeel van de groep. De conclusie is dat we kunnen blijven doen wat we altijd doen.

Als verbeterpunt kwam het deelnemersaantal naar voren. Een aantal deelnemers gaf aan dat het soms wat te druk is op de groep. Begeleiding ervaart dit hetzelfde en om deze reden is besloten om het aantal deelnemers te verminderen. De zorg voor de deelnemers wordt steeds intensiever en hierdoor is er meer 1-op-1 begeleiding nodig. Om deze reden is de begeleiding langer 'bezet'. Ondanks dat we altijd minimaal 1 op 4 begeleiders hebben, merken we dat de groepen drukker zijn, ook al zijn er niet per se meer mensen op een dag. We hopen de drukte te kunnen verminderen door minder mensen aan te nemen en de groepsgrootte wat te reduceren. Daarbij komt het de saamhorigheid en groepsdynamiek ten goede als de mensen elkaar meerdere keren in de week zien. Om terug te komen op de mensen die één dag komen: Ook dit is een reden om dit aantal te verminderen.

# 6 Meldingen en incidenten

## 6.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Het afgelopen jaar hebben zich enkele (kleine) ongevallen voorgedaan binnen de Horsthoeve, voornamelijk in de vorm van valpartijen. Hoewel wij altijd goed opletten dat er de deelnemers niks overkomt, is af en toe een ongeluk onoverkomelijk. Afgelopen jaar is er sprake geweest van twee kleine ongevallen:

- Een deelnemer is gevallen op het erf
- Een deelnemer is gevallen bij het opstaan in de taxi

Hieronder worden bovenstaande punten nader toegelicht.

### *Een deelnemer is gevallen op het erf*

Een deelnemer stond buiten bij de pipowagen met begeleiding. Op een gegeven ogenblik viel hij/zij achterover. Het bleek dat hij/zij duizelig werd en hierdoor zijn/haar evenwicht verloor. Begeleiding was net te laat om hem/haar op te vangen. De deelnemer viel op een redelijk zachte ondergrond (houtsnippen) en had een kleine schaafwond aan zijn/haar arm. Begeleiding heeft gevraagd hoe het met de deelnemer ging en samen zijn zij naar binnen gelopen. De schaafwond is toen gelijk gedesinfecteerd en verbonden. Gelukkig ging het goed met de deelnemer en had hij/zij verder geen andere verwondingen of pijn. Tegenwoordig neemt deze deelnemer altijd een stok mee naar de Horsthoeve om tijdens momenten van verplaatsing en stilstand te gebruiken. Wat wij hiervan hebben geleerd is dat een ongeluk echt in een klein hoekje zit. Helaas is het onmogelijk om alles te weten en overal rekening mee te houden. We proberen zo helder mogelijk te hebben welke deelnemers bepaalde risico's hebben en hiernaar handelen we. Soms ontgaat ons iets. We zijn bij deze deelnemer nu extra alert op momenten dat er een kans bestaat dat hij/zij valt op momenten dat hij/zij stilstaat.

### *Een deelnemer is gevallen in de taxi*

Een van de deelnemers wilde opstaan uit de taxi toen deze was gearriveerd op de Horsthoeve. Op de een of andere manier is de deelnemer toen gevallen. De taxi stond stil en de chauffeur en begeleiding waren bezig om de andere deelnemers te helpen. Er werd gevraagd of de deelnemer nog even kon wachten tot iemand hem/haar zou begeleiden. De deelnemer besloot echter om toch zelf in de benen te komen en is toen gevallen. Begeleiding hielp hem/haar overeind en vroeg hoe het ging. Hij/zij had wat last van zijn/haar knie, maar verder ging het gelukkig goed. Begeleiding hielp hem/haar naar binnen en daarna is gekeken naar de knie, waar gelukkig niets aan te zien was. Later is nog contact geweest met het thuisfront. De knie verkleurde wat in de loop van de dag en werd ook wat gevoelig, maar verder had de deelnemer er niet te veel last van. Wat wij hiervan hebben geleerd is dat we op elke deelnemer moeten letten bij het uitstappen van de taxi. Deze deelnemer ging er via de voorkant uit, dus ook hier letten we voortaan op.

### *Brand in de taxi*

Er heeft in de zomer van 2025 een brand plaatsgevonden in een van de taxi's. Er zaten vier deelnemers van de Horsthoeve in deze taxi en zij zijn gelukkig allemaal ongeschonden uit de taxi gekomen, net als de chauffeur. De chauffeur heeft hierin uitstekend gehandeld en iedereen in veiligheid weten te brengen. Omdat deze gebeurtenis niet op de Horsthoeve heeft plaatsgevonden, wordt dit niet als melding van een incident behandeld. Desalniettemin is deze gebeurtenis belangrijk om te vermelden.

## 6.2 Medicatie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Medicatie.

## 6.3 Agressie

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Agressie.

## 6.4 Ongewenste intimiteiten

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Ongewenste intimiteiten.

## **6.5 Strafbare handelingen**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Strafbare handelingen.

## **6.6 Klachten**

Er zijn dit jaar geen meldingen voor Klachten.

## **6.7 Conclusies uit meldingen en incidenten**

Welke conclusie wij kunnen trekken uit dit onderwerp, is dat het altijd goed opletten is op de Horsthoeve. We werken met kwetsbare mensen en het kan grote gevolgen hebben als er een keer niet goed wordt opgelet. Dat er in één jaar maar twee (kleine) incidenten zijn voorgevallen, bevestigt dat wij het erg goed doen.

Er zijn geen leer- of verbeterpunten op dit vlak. Wij blijven goed opletten op de deelnemers en ook op elkaar. Het is belangrijk om duidelijk en goed te communiceren, zodat iedereen weet waar hij/zij aan toe is en kan verwachten. Als iets niet lukt, vragen we om hulp of versterking. Op deze manier komen we er altijd samen uit.

# 7 Acties

## 7.1 Conclusies m.b.t. de actielijst

De conclusie die getrokken kan worden is dat de acties voor het jaar 2025 zijn voltooid.

Er zijn geen leerpunten of verbeterpunten. Sommige acties stonden op 'interne actie' en deze zijn openbaar gemaakt. Acties zoals het verlengen van VOG's en waarin initialen van collega's worden genoemd zijn op 'interne actie' blijven staan.

# 8 Doelstellingen

## 8.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Voor de komende vijf jaar hebben wij een aantal doelstellingen. Waar wij ons eerder enkel richtten op de groepsbegeleiding en individuele begeleiding, bieden wij vanaf komend jaar ook trainingen aan op het gebied van mentale gezondheid. De trainingen vinden plaats in groepsverband voor jongvolwassenen vanaf 18 jaar oud. Indien gewenst kan een training ook individueel gegeven worden als individuele begeleiding, maar dan in trainingsvorm. De trainingen worden gegeven in een aparte ruimte op het erf. Deze ruimte is afgelopen jaar meegenomen en beoordeeld tijdens de AUDIT.

Ons volgende doel voor de komende vijf jaar is dat de dagbesteding en persoonlijke begeleiding in het atelier in de huidige vorm wordt voortgezet. Wij blijven bij onze missie en visie en bewegen mee met de behoeften van onze deelnemers.

Tot slot blijft het doel staan dat de zorgmanager steeds meer taken en verantwoordelijkheden overdraagt en stapjes terug doet.

## 8.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Voor het komende jaar hebben wij een aantal doelstellingen waar wij naartoe willen werken.

- Net als voorgaande jaren blijven wij doorgaan met het uitbrengen van de nieuwsbrief om betrokken op de hoogte te stellen van de ontwikkelingen binnen de Horsthoeve. De nieuwsbrief wordt ieder kwartaal uitgebracht via de mail.
- Wij willen de aparte ruimte op het erf gebruiken voor het geven van trainingen aan jongvolwassenen. Deze ruimte is nu in gebruik voor begeleiding, maar niet specifiek voor uit het voeren van de ontworpen trainingen.
- Voor de trainingen van de jongvolwassenen zijn wij een samenwerking aangegaan met het UWV. Wij willen deze samenwerking uitbreiden. Ook zijn wij goed in contact met de RotaryClub en willen we deze samenwerking voortzetten.
- Het komende jaar willen wij weer twee mantelzorgavonden organiseren.
- Het komende jaar willen wij weer minimaal één fair organiseren.
- Het komende jaar is onze samenwerking rond met zorgcoöperatie Klaver4You voor de deelnemers van de gemeente Deventer.
- Bedrijfseconomisch gezien willen we het aantal mensen dat één dag komt terugdringen. We zouden willen zien dat de deelnemers minimaal twee keer per week komen.
- Voor het komende jaar willen we beter toezicht hebben op de juiste tarieven en hierover contact onderhouden met andere zorgaanbieders.

## 8.3 Plan van aanpak

### Korte termijn doelstellingen

Onder de korte termijn doelstellingen vallen de doelstellingen die met weinig acties of handelingen uitgevoerd kunnen worden, of doelstellingen die meerdere keren terugkomen. Dit betreft de fair, de nieuwsbrief en de mantelzorgavonden (inspraakmomenten). De fair zal plaatsvinden in november 2026, dus richting het eind van de zomer zullen wij beginnen met de voorbereidingen hiervoor. Voor de mantelzorgavonden (in mei en september) zullen wij ruim op tijd een uitnodiging sturen. De nieuwsbrieven worden vier keer per jaar uitgegeven.

### Midden-termijn doelstellingen

De midden-termijn doelstellingen zijn doelstellingen waar meer tijd voor nodig is om deze goed te kunnen behalen, of die langer lopen dan een specifieke datum. Dit zijn bijvoorbeeld de samenwerking met Klaver4You voor deelnemers uit de gemeente Deventer, de samenwerking met het UWV voor de jongvolwassenen en de gesprekken met de RotaryClub. Om de doelen te bereiken blijven we open en in gesprek met bovengenoemde, hebben we onze verwachtingen duidelijk en houden we elkaar op de hoogte van veranderingen. Op den duur willen we contact leggen met POH's, scholen en de gemeentes om ons zorgaanbod voor de jongvolwassenen kenbaar te maken. Tot slot is het terugdringen van het aantal deelnemers dat één dag komt ook een midden termijn doelstelling evenals contact onderhouden met andere zorgaanbieders over de tarieven.

### Lange termijn doelstellingen

Onder de lange termijn doelstellingen vallen de begeleiding van de deelnemers en het meebewegen met de wensen en behoeften van hen, terwijl wij onze missie en visie in gedachten houden. Ook blijft het doel staan dat de zorgmanager een stapje terugdoet en meer taken en verantwoordelijkheden overdraagt.

Er zijn geen specifieke acties verbonden aan bovengenoemde doelen.

# Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het kwaliteitsjaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

## Actielijst

### Voortgang actielijst, afgesloten acties

**Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verwerkt

#### Zoönosencertificaat

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 01-04-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond op 1 april.

#### Brandblussercontrole

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 06-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgevoerd door Morrenhof brandpreventie.

#### Inspraak deelnemers/mantelzorgers

**Geplande uitvoerdatum:** 20-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 30-09-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond

#### Werkoverleg personeel

**Geplande uitvoerdatum:** 15-12-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 30-11-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkoverleg personeel gehad

**Klachtenprocedure voor de medewerkers/deelnemers [Eventueel actualiseren]**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 18-09-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Doorgenomen en een kleine aanpassing nodig (verandering van vertrouwenspersoon)

**Werkoverleg personeel**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 09-09-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkoverleg gehad op 9 september 2025

**Controle noodkaarten & Plannen oefening calamiteiten - werknemers [en deelnemers]**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-09-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 18-09-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Aangepast

**Inspraak deelnemers/mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 19-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 13-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond op 13 mei middels mantelzorgavond.

**Werkoverleg personeel**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 12-05-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Afgerond op 12 mei.

**Werkoverleg personeel**

**Geplande uitvoerdatum:** 10-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 23-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Werkoverleg gehad op 23-1-2025

#### Tevredenheidonderzoek/meting starten

**Geplande uitvoerdatum:** 07-10-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 15-12-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Tevredenheidsmeting afgerond

#### Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 27-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 04-02-2025 (Afgerond)

#### Voeg privacyverklaring en klachtenreglement toe aan uw pagina op zorgboeren.nl

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 30-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Privacyverklaring en klachtenreglement toegevoegd op onze pagina op zorgboeren.nl.

#### Plaats bord 'verzamelplaats' buiten naast het theehuis zodat aanwezigen op de zorgboerderij bij calamiteiten kunnen zien waar men zich dient te verzamelen.

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 29-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Het bordje dat het 'verzamelplaats' aanduidt is opgehangen bij het theehuis. Een afbeelding hiervan is verwerkt als bijlage in de werkbeschrijving.

#### Upload op 29 januari a.s. een door de Arbodeskundige van Stigas geschreven mailbericht waarin wordt beschreven of er al of niet risico's zijn geconstateerd die mogelijk verantwoorde zorg voor deelnemers belemmeren. Voeg vervolgens z.s.m. na de RI&E uitvoering de door de Arbodeskundige van Stigas getoetste RI&E rapportage en Plan van Aanpak toe als bijlagen aan de werkbeschrijving.

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 28-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** In werkbeschrijving als bijlagen toegevoegd.

#### Overweeg m.b.t. sinds drie weken aanwezige jeugddeelnemer al of niet 'jeugd' aan het zorgaanbod toe te voegen of op korte termijn te stoppen met dagbesteding zorg voor deze deelnemer.

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 27-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** De dagbesteding is gestopt.

**- Voeg NEN 3140 certificaat van medewerker Eric Vos als bewijs van competentie toe aan de werkbeschrijving. - Upload het overzicht met recent gekeurd gereedschap met een stekker.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 24-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gereedschap NEN 3140 gekeurd op 24-1-2025 door Bruggeman Mechanisatie B.V. Keuringsrapport toegevoegd als bijlage bij punt 5.2.10.

**Er is een formulier 'protocollen' waar de deelnemer tekent voor alle belangrijke protocollen als onderdeel van de zorg zoals deze door de zorgboerderij wordt geboden. Voeg aan dit formulier 'protocollen' de status 'overeenkomst' toe zodat hiermee zowel de deelnemer als de zorgboerderij middels hun handtekening de inhoud en toepassing voor akkoord bekrachtigen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 23-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Protocollen veranderd naar 'Overeenkomst Protocollen de Horsthoeve'. Dit is ook aangepast in de werkbeschrijving. Onderaan het document ruimte gemaakt voor een handtekening van zowel deelnemer/en of vertegenwoordiger en tekenbevoegde van de Horsthoeve. Bij de huidige deelnemers is bovenaan 'overeenkomst' toegevoegd en een handtekening geplaatst door de tekenbevoegde van de Horsthoeve.

**Voeg format 'persoonlijke risico-inventarisatie' toe aan de werkbeschrijving en stel deze van elke deelnemer op.**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 23-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Persoonlijke risico-inventarisatie opgesteld van elke deelnemer en toegevoegd aan het intakeformulier voor de komende intakes. Intakeformulier en risico-inventarisatie verwerkt in de werkbeschrijving.

**Meld (conform paragraaf 1.4.1.) onlangs gerealiseerde verbouwing/realisatie van 'de unit'; een gebouw dat medio 1e kwartaal van 2025 gebruikt gaat worden voor dagbesteding voor jong volwassenen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 23-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 22-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verbouwing/realisatie van de 'unit' gemeld bij het Kwaliteitsbureau.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 22-01-2025, 10:00 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.** [Praktijktoets](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 22-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 23-01-2025 (Afgerond)

Schrijf uw jaarverslag over 2024 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 14-01-2025 (Afgerond)  
**Toelichting:** Jaarverslag afgerond en ingediend.

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. [Aanvullen nav toetsing](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 21-01-2025  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** 14-01-2025 (Afgerond)

### Voortgang actielijst, openstaande acties

#### Controle noodkaarten & Plannen oefening calamiteiten - werknemers [en deelnemers]

**Geplande uitvoerdatum:** 12-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

#### Zoönosencertificaat

**Geplande uitvoerdatum:** 02-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

#### Werkoverleg personeel

**Geplande uitvoerdatum:** 05-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

De norm bij 6.4.4 m.b.t. intern toezicht is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien! 73 van 19-12-25

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

Er zijn normen gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet en plan uw acties. Zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 72 van 12-12-2025 (kennisbank 0.4.1 Nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 2025)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Inspraak deelnemers/mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 12-05-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Inspraak deelnemers/mantelzorgers**

**Geplande uitvoerdatum:** 21-09-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Klachtenprocedure voor de medewerkers/deelnemers [Eventueel actualiseren]**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Tevredenheidonderzoek/meting starten**

**Geplande uitvoerdatum:** 05-10-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Werkoverleg personeel**

**Geplande uitvoerdatum:** 29-11-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 11-01-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Schrijf uw jaarverslag over 2026 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 27-11-2027  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 27-01-2028  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Erkenning leerbedrijf aanvragen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 02-10-2028  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 06-01-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 06-01-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026  
**Toelichting:** Brandblussers gecontroleerd door Morrenhof Brandpreventie - geen bijzonderheden

**Schrijf uw jaarverslag over 2025 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** Indienen Jaarverslag

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2026  
**Geldt voor locatie(s):** De Horsthoeve (2200)  
**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 26-02-2026 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2026