

Jaarverslag
januari 2021 - december 2021

Zorgboerderij Genzon

Zorgboerderij Genzon

Locatienummer: 446



Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen



Versie 5.0 november 2017 © Federatie Landbouw en Zorg
Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt
zonder voorafgaande toestemming van de Federatie Landbouw en Zorg.

Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Algemene conclusies	8
4 Deelnemers en medewerkers	10
4.1 Deelnemers	10
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	10
4.3 Personeel	11
4.4 Stagiairs	11
4.5 Vrijwilligers	12
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	12
5 Scholing en ontwikkeling	13
5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar	13
5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	13
5.3 Opleidingsdoelen komende jaren	14
5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	14
6 Terugkoppeling van deelnemers	16
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	16
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	16
6.3 Inspraakmomenten	17
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	17
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	18
6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	18

7 Meldingen en incidenten	20
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	20
7.2 Medicatie	20
7.3 Agressie	21
7.4 Ongewenste intimiteiten	21
7.5 Strafbare handelingen	21
7.6 Klachten	21
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	22
8 Acties	22
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	23
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	23
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	30
9 Doelstellingen	34
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	35
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	35
9.3 Plan van aanpak	35
Overzicht van bijlagen	36

Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

Dit jaarverslag heeft betrekking op:

Bedrijfsgegevens

Ondernemingsgegevens

Zorgboerderij Genzon

Registratienummer: 446

Genzonweg 4, 6235 NG Ulestraten

Rechtsvorm Vennootschap onder firma (vof) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 65961226

Website: <http://www.genzon.nl>

Locatiegegevens

Zorgboerderij Genzon

Registratienummer: 446

Genzonweg 4, 6235 NG Ulestraten

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: LLTB

1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2021?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Ja

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

2 Voorwoord

2.1 Voorwoord van de zorgboerderij

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

2.2 Zorgboerderij in beeld

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

3 Algemeen

3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Ook veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij komen aan bod. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen.

Bouw:

Zoals bekend zitten we met onze zorgboerderij sinds november 2019 op een nieuwe locatie. De grote en belangrijke zaken hebben we de afgelopen jaren al kunnen afronden maar er moesten best nog wel veel kleine zaken gebeuren binnen en buiten. Buiten hebben we afgelopen jaar weer stuk nieuwe bestrating laten leggen. Daar zijn we heel blij mee. Verder hebben we binnen veel kleine klussen afgerond die nog op het to-do lijstje stonden. Al met al niet meer zo druk en zo veel werk als in de eerste fase maar nog steeds genoeg om ons bezig te houden. Verder zijn we afgelopen jaar ook actief gestart met de vergunning om de paddocks te verplaatsen. Hierdoor komt er ook weer plaats om een nieuw kippenverblijf te maken, ook iets dat we lang op ons verlanglijstje hebben staan. Verder komt er dan ook plaats voor een fatsoenlijke mest en voer opslag waar we ook naar uitkijken.

Schape:

Het afgelopen schape jaar is relatief goed verlopen. Het was een veel nattere zomer in vergelijking met afgelopen jaren en dat heeft voordelen en nadelen met zich meegebracht. Het belangrijkste voordeel was dat er voer in overvloed was door het groeizame weer. Niet zoals afgelopen jaren waarbij de weiden een keer kaal gevreten werden en dat er geen hergroei was van het gras. Het grootste nadeel was dat we door het vochtige weer veel meer last hebben gehad van myasis. Dit is heel vervelend en pijnlijk voor de schape maar gelukkig wel goed behandelbaar. Ondanks dat het behandelbaar is hebben we er toch schape aan verloren. Verder bleek een van de dekboeken niet goed gedekt te hebben waardoor er veel lege ooien waren afgelopen jaar, veel meer dan gebruikelijk. Dat is altijd jammer. Je doet namelijk dezelfde inzet in kosten, uren en moeite en hoopt daarbij dan altijd op het grootst mogelijke aantal lammeren.

Corona:

Gelukkig zijn we als zorgboerderijen niet meer in lock-down geweest in 2021. Dat wil echter niet zeggen dat onze cliënten en wij geen last meer hebben gehad van corona gerelateerde maatregelen en situaties. Gedurende het hele jaar is er in meer of mindere mate sprake geweest van lagere bezetting op onze zorgboerderij. Soms door een directie besmetting of verplichte quarantaine situaties maar ook heel vaak door coronastress en/of onbegrip. Veel cliënten hebben moeite met het begrijpen van de diversiteit aan maatregelen die op de verschillende momenten zijn aangekondigd. Soms durfden cliënten weken niet naar hun belangrijke dagbesteding te komen terwijl die angst niet altijd gegrond was. We kunnen wel constateren dat we sommigen van onze cliënten het afgelopen jaar hebben zien lijden onder de corona situatie. We hebben geprobeerd om iedereen naar beste kunnen te ondersteunen en de mogelijkheid te bieden om altijd terecht te kunnen. Dit is voor ons en ons personeel niet altijd makkelijk geweest maar naar ons gevoel hebben gedaan wat we konden. We hopen volgend jaar dat corona steeds meer naar de achtergrond zal verdwijnen en we langzaam bij beetje weer terug kunnen naar het oude normaal!

Helaas zijn we zelf ook niet ontsnapt aan corona. We zijn met ons hele gezin bijna een maand uit de running geweest omdat iedereen 1 voor 1 voor de bijl ging. Al met al hebben we relatief lichte klachten gehad en zijn we gelukkig uit het ziekenhuis gebleven maar het heeft ons in september flink bezig gehouden.

We hebben wel meteen kunnen testen of ons ondersteunend netwerk op orde was want dit was de eerste keer dat we zelf als zorgboer en zorgboerin 1 maand niet in staat waren of mochten komen werken. Gelukkig heeft ons team dit prima opgevangen en konden we ook nog terugvallen op een bevriende loonwerker voor het maken van koelvoer en het rijden van pakken. Daarnaast waren de ouders van de zorgboerin, die de boerderij ooit zijn gestart, ook nog beschikbaar op de achtergrond mocht de nog hoger geworden zijn. Het geeft ons een fijn gevoel te weten dat er een vangnet is in het geval van nood zoals afgelopen jaar. De continuïteit was gewaarborgd en de zorg heeft prima doorgedraaid.

Groen:

Ons vaste werkpakket voor de gemeente Meerssen liep per 31-12-2021 af. Dit was een werkpakket van zes jaar en het was voor ons erg spannend of we dat weer opnieuw mochten uitvoeren van 2022. Gelukkig hebben we op dat vlak goed nieuw ontvangen omdat de gemeente heeft aangegeven weer voor 6 jaar met ons in zee te willen gaan. We zijn hier heel blij mee. Buiten de financiële zekerheid die een langlopend werkpakket met zich mee brengt, is het super leuk en "echt" werk voor onze cliënten die zich hier de afgelopen jaren op alle mogelijke manieren voor hebben ingezet. Deze samenwerking met de gemeente is een schoolvoorbeeld van maatschappelijk verantwoord ondernemen. De zorgboerderij voert met cliënten regulier werkzaamheden uit. Cliënten doen echt werk en krijgen waardering van de buurt en van de gemeente. De hogere niveau's werken aan pre-werknemers en doen vaardigheden op en misschien van hieruit doorstromen naar beschut werk. We zijn erg trots op feit dat we dit werk mogen uitvoeren voor en met de gemeente!

Dieren:

Op dieren gebied is er weinig nieuws onder de zon. Er zijn weinig nieuwe dieren bij gekomen en gelukkig leven de al aanwezige dieren ook nog allemaal. We hebben wel 12 nieuwe Chinese loopeenden gekregen die verblijven op onze blusvijver. De cliënten zijn dol op onze eendjes en zwemmen naar hartenlust op onze grote blusvijver. Het gekwaak is super gezellig en biedt sfeer. Verder hebben we ook een mooie ouessant erbij op onze boerderij. Deze kleine bok met grote horens is super tam. Verder staan op ons verlanglijst nog altijd kippen. We hopen komend jaar, als de overige terreininrichting eenmaal klaar is, een kleinschalige kippenhok met uitloop te kunnen creëren.

Activiteiten:

Door alle corona perikelen hebben we niet veel aan activiteiten kunnen doen. De traditionele nieuwjaarsreceptie is afgelast en ook onze uitjes naar rivier de Geulle, het zwembad of onze grote gezamenlijke BBQ is door corona niet doorgedaan. Gelukkig hebben we precies in het tijdslot dat alles weer helemaal open was en dat uitjes weer geoorloofd waren een uitje gepland naar Burger Zoo dierentuin met de hele zorgboerderij. We zijn met 35 man met een grote touringcar gegaan en het was een schitterende dag. Het was prachtig weer en iedereen heeft genoten. We zijn erg blij dat we dit uitje met iedereen die mee wilde hebben kunnen doen!

Samenwerking, continuïteit en borging:

De samenwerking met onze collega zorgaanbieders verloopt goed. Buiten Radar, SGL en Koraalgroep. Van al deze organisaties ontvangen we cliënten in onderaanneming. Ook afgelopen jaar is er op diverse niveaus contact geweest met de verschillende organisaties. Met de directe begeleiders zijn de cliënten en de zorgplannen besproken. De samenwerking is geëvalueerd, er is gesproken over contracten, kwaliteit van zorg en over hoe we samen konden optrekken binnen bepaalde regionale aanbestedingen. Al met al allemaal goede contacten die aangeven hoe wij als samenwerkingspartners met elkaar omgaan.

Uiteraard is onze andere belangrijke samenwerkingspartner CLZ. Zij staan altijd voor ons klaar met raad en daad waardoor ze een betrouwbare partner zijn. Helemaal tijdens de afgelopen corona periode heeft CLZ ons veel steun, raad en houvast geboden. Ook op beleidsmatig niveau heeft CLZ ons op de hoogte gehouden van alles wat voor ons als zorgboeren belangrijk is. Dit is echt een ontlasting!

Uiteraard controleren zij ook streng op allerlei zaken dmv van interne audits. Ze vormen voor ons ook de toegangspoort naar de gemeentelijke cliënten, via WMO en jeugdwet, die bij ons op de boerderij willen komen. Met deze cliënten komen ook de verantwoordelijkheden en eisen die gemeenten van ons verwachten en ook deze worden goed gemonitord en teruggekoppeld door CLZ.

Ondersteunend netwerk:

Allereerst is het bij dit punt belangrijk om te vertellen dat we van oudsher een familie bedrijf zijn. De zorgboerderij is opgericht door Marianne en Noël Janssen in 2002 en in 2015 hebben zij het stokje overgedragen aan Danielle en Sebastiaan. Tot halverwege 2018 hebben Marianne en Noël nog actief meegewerkt binnen het bedrijf. Nu springen ze alleen in op verzoek van Sebastiaan en Danielle als dat nodig is. We merken wel dat de afstand van Marianne en Noël steeds groter begint te worden vooral op zorggebied maar op het agrarische vlak blijft hun kennis onverminderd groot. Ondertussen is ons personeelsbestand een stabiele groep die prima in staat zijn om de zorg te continueren in het geval van calamiteiten of vakanties. Zeer zeker met de ondersteuning van Marianne en Noël op het agrarische vlak! Dit is ook gebleken afgelopen jaar toen Sebastiaan en Danielle geveld waren door corona. Het team heeft, met elkaar, alles kunnen overnemen en kunnen opvangen om zodoende de continuïteit te kunnen waarborgen en de beoogde kwaliteit van zorg voort te kunnen zetten.

Daarnaast kunnen we als zorgboerderij terugvallen op onze samenwerkingspartners zoals Radar, SGL en Koraalgroep waarmee al sinds jaar en dag een relatie hebben opgebouwd waardoor we in moeilijke situaties hulp kunnen vragen en gebruik kunnen maken van hun gigantische netwerk. Misschien tegen betaling maar het contact is in ieder geval laagdrempelig genoeg om de stap te zetten. Verder zijn we uiteraard lid van CLZ waar natuurlijk ook voldoende expertise en netwerk achter zit om gebruik van te maken in geval dat het nodig is. CLZ heeft tegenwoordig een eigen AVG arts, gedragswetenschapper en specialist ouderen geneeskunde in dienst en dus op

afroep beschikbaar voor haar leden. Dit is erg fijn om achter de hand te hebben. Ook in 2021 is de gedragswetenschapper bij ons ook weer op locatie geweest om mee te kijken en te denken over onze jeugdgroep op zaterdag. Al deze feiten gecombineerd met onze achtergrond, geeft ons het gevoel het ondersteunend netwerk voldoende te hebben ingericht.

Bestuurlijk:

2021 heeft bestuurlijk weer voor de nodige uitdagingen gezorgd. Het hele jaar door is corona en de gevolgen daarvan in meer of mindere aanwezig geweest. Samen met het werkorgaan van CLZ hebben we zo goed mogelijk geprobeerd richting en sturing te geven aan de crisis en vooral geprobeerd om de gevolgen en impact voor onze cliënten en zorgboeren zo klein mogelijk te houden. Daarnaast zijn we ook in 2021 weer geconfronteerd met nodige besommeringen rondom aanbestedingen en het immer weer veranderende zorglandschap. Sebastiaan blijft als voorzitter van CLZ onverminderd trots op de organisatie die er staat en wat die betekent voor heel veel zorgboeren en cliënten.

Voor ons, als individuele zorgboer, zorgt het voorzitterschap van Sebastiaan nog altijd voor heel veel kennis, achtergrondinformatie en ervaring die ervoor zorgt dat we op dagdagelijks niveau beter kunnen functioneren en betere keuzes kunnen maken. Ondanks de benodigde tijdinvestering is het lidmaatschap van CLZ maar zeker ook het bestuurswerk, het dubbel en dik waard.

Audit:

Afgelopen jaar was het weer tijd voor de drie jaarlijkse kwaliteitsaudit op onze zorgboerderij. Zoals gebruikelijk zorgt dat voor de nodige stress en wat avonden werk om alles door te lopen en de puntjes op i te zetten. We hadden al een tussentijdse audit gehad vanwege de verhuizing naar een onze nieuwe locatie en nu de echte audit. Deze is prima verlopen. Alles was goed voorbereid en de auditer had weinig op of aanmerkingen en daarmee is het keurmerk met 3 jaar verlengd.

Kwaliteit van zorg:

Kwaliteit van zorg was altijd al belangrijk maar het vastleggen en aantonen daarvan wordt steeds belangrijker. Kwaliteit van zorg zit verweven in onze hele manier van werken. PDA cycle zit eigenlijk overal in verweven. De makkelijkste voorbeelden zijn natuurlijk het clienttevredenheidsonderzoek en de zorgplan besprekingen met ouder/begeleiders. Uit deze situaties halen we grote en kleine punten op die worden opgevolgd, besproken in het team en daarna worden geïmplementeerd. Dit is een doorlopend proces.

Uiteraard halen we ook veel aandachtspunten op uit de kwaliteitsaudit, de interne audit van CLZ en de jaarverslagen. De punten die daaruit naar voren komen worden, indien noodzakelijk besproken in het team en daarna uitgevoerd/ingevoerd. Het voordeel voor ons is dat we een klein gemotiveerd team hebben waarmee we korte lijnen onderhouden en dus snel kunnen schakelen. Punten die spelen worden meteen opgepakt soms diezelfde dag nog als het nodig is.

Bij andere zaken die meer impact hebben staan we wat langer stil. Een calamiteit bijvoorbeeld zoals later nog beschreven zal worden. Het betrof hier een meisje met epilepsie die aan zware aanval kreeg midden in het veld in een weiland. De ambulance moet dan altijd komen en we hebben hier vaste protocollen voor. Na die dag is eerst met de betrokken ouders en betreffende medewerkers gesproken. De feedback hiervan is teruggekoppeld in het team. Samen met het team zijn de protocollen nog eens nagelopen om te kijken wat er verbeterd kan worden. Voor ons is dit een mooi voorbeeld van hoe wij het uitvoeren op onze zorgboerderij.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

3.2 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" zijn beschreven.

Terugkijkend op afgelopen jaar vallen een aantal punten op.

- Het jaar heeft toch weer in het licht gestaan van Covid. We hadden goede hoop dat we 2021 minder last zouden hebben van Covid maar helaas was er elke week of maand weer een bericht of een situatie waar we mee geconfronteerd werden. We merken vooral dat onze cliënten last hebben van de onzekerheid en onduidelijkheid die alle maatregelen met zich mee brengen. Dat is vervelend om te zien en we proberen dit zoveel mogelijk weg te nemen. We hebben geleerd om afgelopen jaar ook veel meer gaan sturen op wat cliënten allemaal roepen over corona gezien de impact die het heeft en de onrust die het veroorzaakt. Ook qua activiteiten zijn we danig beperkt. We hopen dat het volgend jaar beter gaat.
- We hebben mogen ervaren hoe belangrijk het is om een goed team om je heen te hebben. Doordat we zelf corona hebben gekregen en een maand niet hebben kunnen werken of mogen werken, was het functioneren van de zorgboerderij volledig afhankelijk van ons team. Ze hebben dat dit fantastisch gedaan en we zijn blij om zo'n goed vervangend netwerk te hebben en dat een keer te moeten ervaren. Normaal schrijven we wel dat het op orde is maar je kunt het pas testen als nood aan de man is. Dat is afgelopen jaar gebleken en dat was super om te mogen ervaren!
- Qua kwaliteit van zorg hebben we afgelopen jaar geprobeerd om gebruik te maken van de kwaliteiten van ons nieuwe team. In het verleden hebben we alle zorgplannen en evaluaties zelf uitgevoerd maar nu zijn we gestart met een verdeling onder het team zodat iedereen een paar cliënten kan doen. Voor ons best lastig om dat los te laten en voor team kon wennen aan het gekregen vertrouwen. Dit proces zijn we samen aangegaan en dat loopt ondertussen best aardig. Verschillende team leden kunnen nu ook al evaluatiegesprekken doen met ouders en/of verzorgers. Een hele stap maar ook een hele ontlasting!

De doelen van het afgelopen jaar:

1. Het hebben van een normaal jaar in een normale wereld waarin we meer tijd en focus kunnen leggen op de kwaliteit van zorg, administratie en onze cliënten.

Ondanks het feit dat we nog niet in een normale wereld hebben geleefd is het ons toch gelukt het stapje te nemen naar meer tijd en focus op kwaliteit van zorg. Dit hebben we gedaan door gebruik te maken van ons team en een begin te maken met het verdelen van de cliënten onder het team. Dit zorgt voor meer balans voor ons als zorgboeren, het zorgt voor een ander blik en input van het team en het team voelt dat we het samen doen en dat hun input er toe doet. Volgend jaar de volgende stap!

2. De terreininrichting moet nog verder worden ingevuld met verharding, verplaatsen van de buitenbak en verder aanplanten van het terrein.

We hebben al een stuk verharding kunnen laten uitvoeren en voor het overige deel staat een afspraak gepland voor 2022. Voor het verplaatsen van de buitenbak zijn de eerst stappen gezet. Er is vooroverleg geweest met de gemeente om hier een officiële vergunning voor te krijgen. Dus dit loopt alhoewel eerlijkheid gebied te zeggen dat het wel 2023 zal worden voor dat definitief uitgevoerd kan worden.

3. Na wat personele wisselingen zorgen voor een stabiele groep begeleiders die ons kunnen ondersteunen en kwaliteit van zorg kunnen leveren.

We zijn super blij met de groep die we nu om eens heen hebben verzameld. We hebben er best we tegen aan gehikt om nieuwe medewerkers te moeten gaan zoeken maar nu de horde eenmaal is genomen, zijn we super blij met de uitkomsten!

4. Proberen gezond te blijven zonder Corona zodat we bovenstaande doelen kunnen behalen.

Helaas mislukt! Laten we hopen dat het volgend jaar wel gaat lukken.....

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4 Deelnemers en medewerkers

4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Wij hebben op onze zorgboerderij te maken met een gemengde doelgroep. Dat betekent dat in principe, bijna, iedere doelgroep bij ons terecht kan zolang als iemand maar past binnen de groep en ons bedrijf. Over het algemeen bieden we begeleiding groep aan en incidenteel ambulante/individuele begeleiding. Op zaterdag hebben we een jeugd groep voor jeugdigen tot 16 jaar. We ontvangen mensen uit bijna alle financieringsvormen die er zijn.

1. WLZ zorg in ZIN of PGB
2. WMO zorg in ZIN of PGB
3. Jeugd zorg in ZIN of PGB
4. Particuliere financiering
5. WLZ in onder aanneming van diverse grote stichtingen. Deze mensen hebben op divers niveau's zzp's. Ook overbruggingszorg wordt geboden aan ouderen.

Doelgroep	01-01-2021	uitstroom	instroom	31-12-2021
VG	12	1	2	13
LG	1		1	2
NAH	6			6
Jeugd	7		2	9
Autisme	1		1	2
Ouderen	5		4	9
Psychiatrie	2	2	1	3
Totaal	34	3	11	44

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

We zijn het afgelopen jaar flink gegroeid in deelnemers. Hier zijn we heel blij mee. We hadden op een paar dagen nog een plaatsje vrij maar vooral op woensdag was er nog ruimte. Ook onze "kids" zaterdaggroep is gegroeid. Het is nu een volwaardige groep en ook daar zijn we blij mee. Bij de kids op zaterdag wordt er wel heel gemakkelijk afgemeld. Het komt slechts een paar keer jaar voor dat alle kids er tegelijk zijn. Door de bot genomen zijn er 3 tot maximaal 6 kids en dat is goed te hanteren. Door onze nieuwe medewerker en stagiaires zijn we prima in staat om deze groei aan te kunnen op een kwalitatieve wijze.

Kijkend naar de huidige cliëntenpopulatie is het helaas verwachting dat een paar van onze ouderen cliënten komend jaar zullen uitstromen door een verder teruggang in hun ziektebeeld.

Ten aanzien van het verloop kunnen we volgende dingen constateren:

1. Een client heeft zich doorontwikkeld en stroomt van bij ons door naar een regulier bedrijf met een vrijwilligerscontact via het UWV. Dat is een mooie stap voor deze cliënten en daar werken we graag aan mee.
2. Een andere cliënt heeft helaas een terugval gehad en is opgenomen in de kliniek.
3. De laatste uitstroom cliënt is in 2021 gestart en na een aantal maanden is deze cliënt tijdelijk opgenomen. Daarna gaf ze aan dat ze niet meer wilde komen omdat ze vond dat het aanbod niet aansloot. We zijn het met deze cliënt eens dat het aanbod uiteindelijk niet bleek te matchen met de vraag.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

Op personeel gebied zijn er wel wat wijzigingen geweest. Twee personeelsleden zijn vertrokken bij ons om twee verschillende redenen. De eerste is vertrokken omdat ze een tijdje terug zelf boerderij had aangeschaft en nu de keuze had gemaakt om daar alle aandacht en energie in te gaan steken. De tweede persoon is hebben we helaas moeten laten gaan omdat ze al drie keer een jaarcontract had gekregen en dat we het niet aandurfde, in deze onzekere tijden qua corona en dergelijke om nog een vast contract erbij te krijgen. Beide partijen vonden dit vertrek jammer maar als kleinschalige ondernemer moet je bepaalde risico's goed afwegen.

We zijn wel een zoektocht gestart naar een nieuwe medewerker en die hebben we, na enig speurwerk, ook gevonden. We hebben iemand met veel ervaring aan ons team mogen toevoegen en daar zijn we heel blij mee. De balans in het team is prima met deze nieuwe aanvulling.

Met alle medewerkers is een functioneringsgesprek gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

Het afgelopen jaar hebben we relatief weinig stagiaires mogen ontvangen. We hebben twee stagiaires ontvangen voor de opleiding Yuverta, diermanagement/dierverzorging. Ze kwamen maar zes weken, specifiek voor hun aflammerstage. Helaas is een van de twee stagiaires niet in staat geweest om haar stage af te maken ivm lichamelijke klachten.

Verder hebben we ook een Belgische stagiaire mogen ontvangen. Deze stagiaire volgt een Belgische opleiding tot begeleider en mocht ook in Nederland stage lopen. In het begin heeft hij heel erg moeten wennen aan ons en aan onze manier van werken maar uiteindelijk is hij nu nog steeds bij ons als stagiaire en ziet er naar uit dat hij na zijn opleiding bij ons blijft werken.

Met alle stagiaires wordt regelmatig geëvalueerd en doelen besproken. Uiteraard worden er ook gesprekken gevoerd met stagebegeleiders en mentoren over de betrokken stagiaires. De begeleiding van de stagiaires wordt gedaan door de zorgboer/zorgboerin en het vaste personeelslid.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Afgelopen jaar zijn we gestart met onze vaste vrijwilliger in het vervoer. Op verschillende dagen brengt en haalt de vrijwilliger onze cliënten naar of van huis. Dit doet hij met veel plezier en de samenwerking verloopt prettig.

In de loop van het jaar zijn er nog twee vrijwilligsters bijgekomen. Een vrijwilligster helpt een middag in de week met het vervoer en de andere vrijwilligster is breed inzetbaar in ondersteunende rollen van creatief medewerkster tot gastvrouw. Zij komt 1 dag per week.

Alle vrijwilligers hebben een VOG, een vrijwilligersovereenkomst en er wordt regelmatig met hen geëvalueerd. Uiteraard wordt een van deze gesprekken officieel vastgelegd als functioneringsgesprek. De begeleiding en ondersteuning van vrijwilligere wordt gedaan door de zorgboer/zorgboerin en de vaste begeleiding.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Er zijn dit jaar een aantal wijzigingen geweest in ons team. Er zijn twee personeelsleden afgevallen en we hebben een kracht aangenomen.

Op dit moment hebben de niveau's als volgt in ons team:

- Zorgboerin (MBO, verpleegkundige niveau 4) en Zorgboer (HBO) vormen de basis van de begeleiding.
- Daarnaast hebben we een vast personeelslid (36 uur, mbo niv 4) die vijf dagen per week aanwezig is.
- Ook hebben we nog een begeleider met afgeronde mbo niveau 4 achtergrond maar met een HBO werk, denk en ervaringsniveau. Ondanks de wijzigingen van afgelopen jaar hebben we toch weer een mooie mix in niveau's en achtergronden bij elkaar weten te krijgen waardoor we op een goede manier in staat zijn om de zorg te organiseren.

We zijn super blij met onze drie vrijwilligers die ons, elk op hun eigen wijze, ondersteuning bieden. Bij alle drie is de betrokkenheid groot en is er ook nog sprake van flexibiliteit. Super!

Uiteraard zijn we ook blij met de stagiaires die we elk jaar mogen ontvangen en die vaak ook zorgen voor extra ondersteuning en ontlasting. Al met al hebben we een mooie balans tussen begeleiding, vrijwilligers en stagiaires.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5 Scholing en ontwikkeling

5.1 De opleidingsdoelen van afgelopen jaar

In de opleidingsdoelen beschrijft de zorgboer(in) hoe de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil wordt gehouden. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

Bij dit onderwerp gaat het om de kennis en vaardigheden, de opleidingen kunt u bij 5.2 beschrijven (in de kennisbank 8.5.2).

Sebastiaan is nog steeds voorzitter van de Coöperatie Limburgse Zorgboeren. Door deze positie is hij goed op de hoogte van wat er zich afspeelt in het zorglandschap bijvoorbeeld ontwikkelingen op het gebied van aanbestedingen en inkoop maar ook kwaliteitseisen die gesteld worden door de samenwerkingspartners van CLZ. Dit zorgt voor een bepaalde mate van kennis en inzicht die goed gebruikt kan worden op de eigen zorgboerderij. Deze kennis en inzichten worden op regelmatige basis gedeeld met het team.

Ook in 2021 hebben we uiteraard regelmatig teamvergaderingen gehouden. Tijdens deze team vergaderingen worden eerst algemene zaken besproken over planning, ontwikkelingen of andere zaken die van belang zijn. Daarna gaat meestal over cliënten en hun begeleiding. Wie loopt waar tegenaan? Welke ontwikkelingen spelen er thuis of in de woonvorm? Uiteraard wordt er ook stilgestaan bij de doelen van de cliënt. Buiten de officiële momenten tijdens vergaderingen zijn er talloze informele momenten waarbij iets wordt gedeeld, er wordt gereflecteerd of waarbij we analytisch bezig zijn over situatie die net gebeurd is. Dit is minstens zo belangrijk als de teamvergaderingen.

Door de fulltime aanstelling van het parttime personeelslid heeft deze medewerker zich positief positief ontwikkeld en durft ook beslissingen te maken als wij er niet zijn. Dit was vorig al zo maar deze ontwikkeling heeft zich ook afgelopen jaar nog doorgezet. We zijn hier heel blij mee. We hadden nooit gedacht dat we als zorgboer/zorgboerin een medewerker zouden kunnen krijgen die onze rol volledig kan overnemen en waarbij we ons op geen enkele manier zorgen hoeven te maken als we er niet zijn!

Verder zijn we 2021 gestart met de oriëntatie voor SKJ accreditatie van de vaste medewerkster of de zorgboer. Dit traject is opgestart en er zijn verkennende gesprekken geweest met organisaties die ons hierbij gaan ondersteunen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.2 Opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

Een beschrijving van welke scholing afgelopen jaar is gevolgd, wie eraan hebben deelgenomen en of de scholing met goed gevolg is afgerond.

Vanuit CLZ is het verplicht om bij de drie regiobijeenkomsten aanwezig te zijn. Tijdens deze bijeenkomsten worden altijd diverse onderwerpen besproken die van belang zijn voor CLZ maar zeker ook voor op de zorgboerderij. Afgelopen jaar hebben we bijeenkomsten bijgewoond over het nieuw ontwikkelde kwaliteitskader voor zorgboerderijen, de corona en aanpak daarvan, training over Bergop (clienttevredenheidssysteem). Verder zit Sebastiaan van vanuit zijn rol als voorzitter ook bij de vergaderingen van de cliëntenraad. Daar is veel gesproken over de wetgeving rondom de WMCZ.

Ook zijn Sebastiaan en Evianne aanwezig geweest bij de instructie rondom het nieuwe cliëntregistratie systeem, Carefriend waar we gebruik van gaan maken van 01-01-2022. Sebastiaan en Evianne hebben ook een middag gezeten met de gedragsdeskundige van CLZ om casussen te bespreken en/of andere zaken waar we tegenaan lopen rondom onze jeugd groep.

Onze zorgboerderij doet mee aan intervisie cyclus met drie collega's en een professionele begeleidster. Verder hebben alle medewerkers hun BHV verlengd. Ook hebben we tijdens de functioneringsgesprekken ook tijd ingeroosterd om te reflecteren op het eigen functioneren en mogelijkheden om hier in te verbeteren.

Daarnaast is Sebastiaan vanuit zijn functie als voorzitter ook betrokken geweest bij een werkgroep vanuit de NCR over coöperaties in de zorg.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

5.3 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

Voor het komend jaar staan de herhalingen van de BHV op het programma. Verder zal de gedragsdeskundige van CLZ weer langkomen om de casussen te bespreken met het team. Verder hebben we ook weer drie regiobijeenkomsten vanuit CLZ. Daarnaast gaan we binnen de intervisie groep waar we aan deelnemen ook casussen bespreken met de specialist ouderen geneeskunde van CLZ.

Verder neemt Sebastiaan deel aan een soort van intervisie/klankbord groep vanuit de NCR waarbij we met bestuurders en directeuren van coöperaties bij elkaar zitten om te sparren en te praten over problemen waar we tegen aanlopen.

Ook willen we de specialist ouderen geneeskunde van CLZ een keer uitnodigen op onze boerderij omdat we steeds meer oudere mensen met dementie of alzheimer krijgen als doelgroep.

Verder moeten er ook vervolgspraken gemaakt worden met het bureau dat Sebastiaan gaat begeleiden bij SKJ accreditatie.

Voor Evianne en Karin moeten er cursus, workshop of bijeenkomst gepland worden over autisme in al zijn vormen bij kids voor onze zaterdaggroep.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

5.4 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van scholing en ontwikkeling.

Binnen onze zorgboerderij zijn we continu bezig met de ontwikkeling van iedereen die ons helpt, ondersteunt of voor ons werkt. Niet alleen in de team vergaderingen maar ook tijdens de functioneringsgesprekken en tijdens dag evaluaties en pauzes kijken Danielle en Sebastiaan vanuit hun professionele achtergrond, enerzijds Danielle als A/B verpleegkundige en anderzijds Sebastiaan vanuit zijn achtergrond als leraar speciaal onderwijs naar wat er gebeurd en wat er beter kan. Evianne is hierbij een belangrijke aanvulling op het team die vanuit haar ervaring als begeleider zorgboerderij veel toevoegd. Tijdens deze gesprekken komen vragen als "Hoe ging het?, Wat ging er goed en wat ging er minder goed?, Waardoor ging het goed of minder goed?, Wat had je anders kunnen? continue voorbij en dit zorgt voor een proces van bewustwording en verbetering voor iedereen van stagiaire tot begeleider tot vrijwilliger. Uiteraard zorgt dit ook voor inzichten voor de zorgboer/zorgboerin!

Daarnaast bezoeken we alle regiobijeenkomsten van CLZ, intervisie en jaarvergaderingen. Verder ontvangen we de inspectie rapporten van IGZ die aandachtig worden gelezen en continu langs onze eigen zorgboerderij worden gelegd. Ook is Sebastiaan vanuit zijn rol als voorzitter van CLZ betrokken bij de ontwikkeling en uitvoering van veel belangrijke thema's binnen CLZ en brengt hij vaak bezoeken aan andere zorgboerderijen wat zorgt voor een continue stroom aan vergelijkingsmateriaal.

Voor wat betreft jeugd zijn Danielle en Sebastiaan op dit moment de SKJ Functionaris binnen de zorgboerderij. Daarmee is op het moment dit stuk voldoende afgedekt. Sebastiaan is in de praktijk vooral betrokken bij de kids. Hij doet de intakes, zit bij de evaluaties en is achterwacht zou er zich een probleem voordoen. De vernieuwing van deze accreditatie staat gepland voor 2022.

Al deze zaken gecombineerd geven ons het gevoel voldoende te doen rondom scholing en ontwikkeling van ons team en de gehele zorgboerderij..

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

Op onze zorgboerderij hebben we minimaal 1x per jaar een officieel evaluatiegesprek. Mensen die bij ons via de WLZ komen, hebben uiteraard minimaal twee keer per jaar een evaluatie gesprek. In de praktijk merk je dat er veel vaker contact is over allerhande zaken. Soms ben je met een klein evaluatiegesprekje bezig en pak je bepaalde zaken hieruit omdat de situatie hierom vraagt. Doordat Evianne een vast contract heeft gekregen en nu vast bij het team hoort, voert zij ook evaluatie gesprekken. Dit is voor ons een hele stap geweest om dit los te laten. Ook maakt Evianne nu zorgplannen. Onder ons drieën, als kernteam, wordt er veel teruggekoppeld maar uiteraard ook met de andere teamleden wordt alles wat bespreken wordt tijdens de evaluatiegesprekken op grote lijnen terug gekoppeld en besproken.

De contacten met ouders verschillen heel erg per cliënt. Sommige ouders zien we echt 1 keer per jaar tijdens het evaluatie gesprek maar met andere ouders hebben wekelijks, zo niet dagelijks contact. Er gebeurt wat nodig is en dat is variabel. Tijdens de officiële evaluatiegesprekken worden de doelen, waaraan de afgelopen periode is gewerkt, geëvalueerd. Verder worden, samen met de deelnemer en zijn of haar ouders/verzorgers, nieuwe doelen opgesteld voor de komende periode. Daarnaast volgt er nog stuk algemene evaluatie over de afgelopen periode. Uiteraard vragen we ook altijd om feedback op ons handelen of de algemene gang van zaken zodat we zaken kunnen verbeteren en waar nodig oppakken.

Onze deelnemers en ook hun ouders zijn over het algemeen zeer tevreden zijn over de geboden zorg. Er komen bijna nooit op of aanmerkingen op zaken en als ze er zijn, is het contact zo goed met ouders of deelnemers dat dit niet pas tijdens een evaluatie naar voren komt. Iemand heeft dan allang de telefoon gepakt om een en ander te bespreken. We vinden de korte lijntje die we hebben met ouders, verzorgers en deelnemers erg belangrijk om tijdig in te kunnen spelen op zaken die spelen.

In totaal hebben we afgelopen jaar we ongeveer 50 officiële evaluatie gesprekken gehouden.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Evaluatiegesprekken zijn om verschillende redenen belangrijk in ons contact met ouders/verzorgers. Allereerst vanwege het feit dat het een goed moment is om de zorgplannen en evaluaties te bespreken. Ten tweede omdat we ook altijd tijd maken om te luisteren hoe het gaat met cliënten en/of ouders/verzorgers. Dit zorgt namelijk voor veel achtergrond informatie over het functioneren en het welbevinden van de cliënt.

Ouders/verzorgers en cliënten zijn over het algemeen heel tevreden met de geboden zorg. We hechten veel waarde aan korte lijnen dus meestal komt er tijdens een evaluatie gesprek vaak niks nieuws naar boven. Dat is dan al lang naar voren gekomen gedurende het jaar tijdens een van de vele informele contact momenten die er zijn of die we bewust creëren. Al met al hebben we het gevoel dat ouders en cliënten tevreden zijn over hoe het loopt en dat is voor ons het belangrijkste!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Onze inspraakmomenten zijn normaal als volgt georganiseerd: Het eerste moment vindt plaats tijdens onze jaarlijkse nieuwjaarsborrel met veel ouders en cliënten erbij. Tijdens dit moment wordt normaal gesproken veel algemene informatie verstrekt over allerlei zaken. Hier kan dan ook door ouders op gereageerd worden en er kunnen uitgebreid vragen gesteld worden. Vaak merk je dan ook dat het begint met vragen die gesteld worden in de groep en dan daarna in de 1 op 1 verder gaan. Helaas door corona hebben onze we nieuwjaarsborrel niet kunnen organiseren dit jaar. Dat vinden erg jammer.

Uiteraard hebben we wel onze overige reguliere inspraakbijeenkomsten gehouden.

1. vlak voor de lammeren tijd.
2. rondom de zomer.
3. in het najaar/herfst.

Deze zijn goed verlopen. Gedurende het hele jaar heeft corona als een rode draad door deze bijeenkomsten heen gelopen. Als er lockdown's waren, gingen de vragen daarover; Blijven we open? Komen er extra maatregelen? Moeten we weer altijd mondkapjes op? Krijgen we weer een enting? enz. Het was duidelijk dat er veel onduidelijkheden waren rondom alle maatregelen en de persconferenties. Na een persconferentie gaven we altijd extra informatie aan iedereen, ook met behulp CLZ, over wat er eventueel kon veranderen en welke nieuwe maatregelen voor ons van toepassing zouden zijn. Dit zorgt voor meer rust.

We merken ook dat onze cliënten het vervelend vinden als anderen zich niet aan de corona maatregelen houden. We letten hier al begeleiding extra goed op want veel verschillende cliënten geven dit terug tijdens vergaderingen op hun eigen manier.

Rond de zomer was de aanwezigheid van corona minder en dan merk dat andere zaken weer meer naar voren komen, al dan niet zijdelings toch corona gerelateerd. Kunnen we op uitstapje? Welke leuke extra activiteiten gaan we wel nog doen? Kan dat wel met de maatregelen? Kan ik nog op vakantie?

Van onze kant uit bespreken we altijd algemene en arbo technische zaken zoals persoonlijke beschermingsmiddelen, hygiëne in algemene zin en extra hygiëne tijdens de lammerentijd, omgang met de dieren, opruimen en ordenen van spullen, afblijven van andermans spullen, zuinig omgaan met materialen en kleding en dergelijke enz. Uiteraard was ook dit jaar het belangrijkste punt corona en alles daarom heen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De belangrijkste conclusie uit de inspraakmomenten is eigenlijk dezelfde als vorig jaar: Corona heeft een mega grote impact op onze cliënten op alle mogelijke manieren. We proberen op onze boerderij wel te handhaven op de coronamaatregelen zie we invoeren maar wel op een zachte manier. En soms kiezen we er ook voor om in het belang van de cliënt niet te handhaven maar de onwenselijke situatie om te buigen naar een wenselijke situatie. Dit vergt veel van ons als begeleiding maar het wel belangrijk dat het gebeurd. Het is voor de cliënten erg belangrijk om zo "normaal" mogelijk van hun dagbesteding te genieten. Tijdens diverse informele momenten wordt dit ook binnen het team besproken.

Verder hopen we dat we komend jaar weer 4 officiële inspraakmomenten kunnen en mogen organiseren op de manier en in vorm dat wij dat graag zouden doen.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

Ook dit jaar is de cliënttevredenheid gesplitst uitgevraagd. Vanuit CLZ zijn we verplicht op met Bergop cliënttevredenheid te meten. Dit is een digitaal systeem. De overige cliënten hebben ons reguliere cliënttevredenheidsonderzoek ingevuld. In principe was het de bedoeling om volledig over te gaan op het digitale systeem maar CLZ heeft aangegeven een en ander te willen integreren in het nieuwe clientregistratiesysteem Carefriend. Derhalve hebben we ervoor gekozen om nog een jaar gesplitst uit te vragen en dan in een keer om te gaan naar Carefriend als dat moment zich voor doet.

In onze eigen lijst worden een aantal algemene onderwerpen besproken in gesloten vorm (Eens-oneens- Weet niet) met de mogelijkheid om een aanvullende toelichting te geven. Een aantal voorbeeld vragen zijn:

Op de zorgboerderij krijg ik de ondersteuning/hulp die ik nodig heb.....

De begeleiders op de zorgboerderij bieden me de hulp die ik nodig heb.....

Ik voel serieus genomen op de boerderij.....

Daarna komen er een aantal open vragen waarbij gevraagd wordt om de mening van de deelnemers over wat er goed gaat, wat er kan verbeteren en wat ze bijvoorbeeld kwijt willen over de boerderij, de zorg, de begeleiding, wat dan ook. Daarna worden er nog wat vragen gesteld over het vervoer indien van toepassing. Vervolgens mogen de deelnemers een punt geven voor de verleende zorg en een punt voor het vervoer.

Hieronder de resultaten van de twee onderzoeken samen:

Aantal uitgenodigde Cliënten	Aantal ingevuld	Cijfer	
19	13 (68,4% respons)	8,7 in Bergop	
18	14 (77,77% respons)	7,9 via eigen systeem	
37	27 (73% respons)	8,3 gemiddeld	

Zoals te lezen valt in de bovenstaande tabel hebben we in totaal 37 cliënten bevraagd waarvan er 27 hebben gereageerd. Dat is voor ons doen een goede respons. Over het cijfer, een 8,3 zijn we ook tevreden. Over 2019 was het gemiddelde cijfer voor de tevredenheid over de zorgboerderij een 8,5. In 2018 was het cijfer een 8,8. Je ziet dat beoordeling dus redelijk stabiel is. Er is wel een lichte dalende trend te bespeuren dus het komende jaar gaan we weer ons best doen om kwaliteit van zorg te leveren en dat cijfer omhoog te krijgen.

In algemene zin kunnen we stellen dat onze cliënten tevreden zijn over onze zorgverlening.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Kijkend naar de tevredenheidsonderzoeken merken we op dat bijna iedereen tevreden is over de zorg die we bieden. We willen daarom graag een paar van de mooie opmerkingen en complimenten die we krijgen delen.

- Dat ik volwaardig en respectvol wordt behandeld
- Kwalitatief goede en vriendelijke benadering waar kinderen zich thuisvoelen
- vriendelijkheid, de communicatieve vaardigheden, de verrassende traktaties, luister bereidheid

Dit is mooie feedback en dat doet ons goed om te horen. Hier halen we veel energie uit.

Uiteraard zijn er ook altijd nog punten waar we aan moeten werken en vlakken waarop we kunnen groeien. Hieronder volgen daar ook weer drie voorbeelden van.

- Soms mag er wat meer overdracht zijn over hoe het gaat met hem en wat meer terugkoppeling over hoe er gewerkt wordt aan de doelen
- wat meer duidelijkheid inzake structuur
- Dat er wat strenger opgetreden mag worden

Het punt waarin er wordt gevraagd naar meer overdracht was voor ons wel verrassend. Het betreft hier een ouder van een de kinderen van de zaterdag groep en in principe wordt er elke dag als iemand is geweest even kort teruggekoppeld hoe het is gegaan, wat er is gebeurd die dag en of er bijzonderheden waren. Daarmee koppelen we vanuit onze optiek genoeg terug maar het is een eyeopener dat het bij ouders dus anders kan overkomen. Het grappige is dat een van de andere ouders juist als positieve feedback geeft dat er veel wordt teruggekoppeld. Desalniettemin maken we hier een actie van om te bespreken binnen het team hoe we dit beter kunnen inbedden in ons systeem.

Iemand heeft aangegeven dat er wat meer duidelijkheid mag zijn tav structuur. Dit is voor ons een herkenbaar punt dat ook wel vaker wordt besproken tijdens cliënten inspraak vergaderingen. De zorgboer is zelf in zijn manier van werken niet heel gestructureerd en dus is dit een vast aandachtspunt. Ook dit punt wordt geagendeerd tijdens team overleg zodat met zijn alleen gekeken kan worden naar de structuur en de duidelijkheid daarvan.

Het derde punt ligt moeilijker. Er wordt aangegeven dat er strenger opgetreden mag worden in de algemeenheid. De vraag is dan natuurlijk tav wie en op welk vlak? Voor ons gevoel proberen iedereen aan te sturen op de een goede, duidelijke manier en er voor te zorgen dat niemand last heeft van elkaar. We gaan hier nog bewuster naar kijken en proberen op te letten dat we onze aansturing tijdig inzetten. Maar het blijft lastig als je niet precies weet wat iemand bedoeld of welke specifieke situatie bedoeld wordt.

Al met al hebben we genoeg feedback mogen ontvangen van onze cliënten en daar zijn we heel blij mee.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 2 acties opgenomen in de actielijst.

7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

De bijgevoegde mic meldingen worden hier kort besproken.

Mic voorval 1:

Client heeft epileptische aanval gehad in de wei waar we de schapen aan het verzorgen en invangen waren. Gelukkig waren we in buurt en konden we meteen handelen. Allereerst hebben we het epilepsie protocol, dat we hebben opgesteld voor hem, in werking laten treden. Dat betekent dat we hem ondersteunen waar hij zit of ligt. Vaak is het niet helemaal buiten westen en laat hij zich dus ook niet in stabiele zijligging leggen. Hij moet dan binnen 3 tot 4 minuten bijkomen anders moeten we hem een neusspray toedienen. Dat was gelukkig in dit geval niet nodig. Hij kwam vanzelf bij en kon na een paar momenten van rust ook zijn werkzaamheden weer voortzetten. Onze cliënten zijn ondertussen gewend aan het feit dat er mensen zijn die epilepsie hebben en komen ons meteen roepen als er iets gebeurt dat ze niet zijn gewend.

Kijkend naar deze situatie zijn er eigenlijk geen verbeteringen mogelijk. Hij is bekend met epilepsie, het is een bewuste keus van cliënt, woonvorm en ouders dat hij naar de boerderij gaat waarbij de eventuele risico's op een aanval met bijbehorende schade of letsel voor lief worden genomen.

Mic voorval 2:

Een van onze oudere heren is gevallen op het terras. Meneer loopt met een rollator en ziet slecht. Daarnaast heeft meneer heeft dementie. Zijn voet bleef haken achter de parasolvoet. Meneer heeft zijn ribben geblesseerd, waarschijnlijk gekneusd. Hij heeft hier best een tijdje last van gehad.

Kijkend naar de situatie zijn er niet echt verbeteringen mogelijk. Het terras staat zo opgesteld dat iedereen zich goed kan rond bewegen. Door zijn slechte zicht en beperkte motoriek is meneer blijven haken achter een parasolvoet. We begeleiden meneer al heel vaak overal naar toe maar soms wilt hij ook gewoon zelf lopen en zich verplaatsen.

Mic voorval 3:

Een cliënte op onze boerderij is gevallen. Dit is al eerder gebeurd door haar beperkte motoriek. Tijdens een onbewaakt moment is cliënte zelf gaan vegen en dat kan ze niet met haar evenwicht. Vervolgens is ze gevallen met als gevolg een blauwe plek op haar arm. Er was geen blijvende schade of letsel.

Proberen de onbewaakte momenten zo klein mogelijk te houden en op het moment dat zich een onbewaakt moment voordoet dit voorbereiden door duidelijke instructies te geven wat betreffende cliënte wel of niet kan en mag doen.

Mic voorval 4:

Een cliënt, die op zaterdag bij de kids komt, is bekend met ernstige epileptische aanvallen. Ze komt al een jaar op de boerderij en had er nog nooit een gehad tijdens haar bezoek aan de boerderij, tot 6 november 2021. In de wei heeft ze twee zware aanvallen gehad. Meteen is medicatie toegepast in de vorm van neusspray, de ambulance is gebeld en ouders zijn ingelicht. Ouders en de ambulance waren tegelijk

aanwezig. Cliënt is meermaals buiten bewustzijn geweest en heeft in stabiele zijligging gelegen. Uiteindelijk heeft het ambulance personeel samen met ouders besloten om onze cliënt niet mee te nemen naar het ziekenhuis. Er was uiteindelijk ook geen letsel overgebleven aan de aanval.

Al met al een spannende gebeurtenis waar de andere kids behoorlijk van onder indruk waren. Ook de begeleiding zelf moest hier even van bijkomen. Ze hebben goed het epilepsieprotocol toegepast en goed gehandeld. Een en ander is met ouders geëvalueerd en zei waren zeer te spreken over het koelbloedige optreden van onze begeleiding!

Het incident had niet voorkomen kunnen worden. Dit is iets wat bij de cliënt hoort. Door de begeleiding volgens protocol gehandeld en dat was prima.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Bijlagen

- Mic 1 2021
- Mic 2 2021
- Mic 3 2021
- Mic 4 2021

7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het afgelopen jaar hadden we best een heftig ongeval op de boerderij. Dit was niet de eerste keer maar wel de eerste keer voor nieuwe personeelsleden. Het blijft altijd afwachten hoe mensen reageren en of, op papier opgestelde protocollen, echt werken in de praktijk. In dit geval kunnen we stellen dat het heel goed is gegaan. Het epilepsie protocol dat we hebben voor verschillende cliënten werkt goed en de begeleiding heeft goed gehandeld. Ouders waren onder de indruk en tevreden met hoe er is gehandeld.

De andere incidenten zijn kleine incidenten die eigenlijk altijd wel voorkomen. Alles staat uitgewerkt in de bijgevoegde mic formulieren. Hier komen verder geen acties uit naar voren.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd. Nieuwe cursus is gepland voor nieuwe medewerkster. is op 08-02 2022 al de eerste keer geweest. Herhaling voor Evianne en Sebastiaan stond gepland op 02-02-2022 maar is verplaatst door corona bij de opleiding.

4 inspraakmomenten plannen en uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Door corona drie inspraak momenten uitgevoerd.

Zodra VOG van Mw. de Groot binnen is deze opvoeren in de werkbeschrijving en dit item meenemen in het jaarverslag over 2021

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Vog is aangevraagd en betaald. Nu nog aan het wachten op de vog zelf.

Actiepuntenlijst doorlopen kwartaal 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2021
Actie afgerond op: 02-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Nagelopen!

Jaarlijkse controles uitvoeren zoals: ehbo middelen, blus middelen, kleding en schoenen, brandmelders enz

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd voor audit.

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Deze zijn uitgevoerd.

ziekteverzuim verzekering

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Offertes zijn opgevraagd. Keuze moet nu nog gemaakt worden. staat gepland na de lammerentijd begin 2022.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 01-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: Continue herinnering om evaluaties te plannen.

keurmerken, zoonose, sbb, up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 06-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd. zoönose is verlengd en sbb is ge-update.

Uitnodigen specialist ouderen geneeskunde voor casusbespreking op onze boerderij

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Niet afgerond. Stond gepland voor najaar maar door corona maatregelen niet kunnen uitnodigen. Doorschuiven naar begin 2022.

clienteninspraak vergadering 3

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2021
Actie afgerond op: 05-10-2021 (Afgerond)

Uitvoeren ontruimingsoefening. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 02-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Utruiming is geoefend met cliëntengroep die aanwezig was die dag. Het was een voorbereide oefening zodat dat iedereen wist wat er ging gebeuren.

Vorbereidingen treffen om cliëntentevredenheid digitaal uit te vragen via Bergop.

Geplande uitvoerdatum: 01-08-2021
Actie afgerond op: 01-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Tevredenheidonderzoek deelnemers, alles omzetten naar bergop, digitaal systeem.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Niet uitgevoerd. Uiteindelijk gaan we om naar Carefriend en daar wachten we op.

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 31-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is gedurende het jaar uitgevoerd.

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 13-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd voor audit

Tijddid evaluatiegesprekken plannen.

Geplande uitvoerdatum: 01-07-2021
Actie afgerond op: 27-12-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is een herinnering die het hele jaar geldt.

VOG's nakijken en aanvragen indien verlopen.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 30-08-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd voor audit.

Clienteninspraak vergadering 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 15-06-2021 (Afgerond)

Bedrijfsontwikkeling met adviseur doorspreken

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 04-10-2021 (Afgerond)
Toelichting: is een vast punt om minimaal 1 keer per jaar om de tafel te gaan met de adviseur. Gebeurd meerdere momenten per jaar.

Bergop beter uitleggen tijdens inspraak moment twee in de zomer.

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2021
Actie afgerond op: 29-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Is uitgevoerd maar niet meer relevant vanwege omschakeling naar Carefriend.

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 13-07-2021 (Afgerond)
Toelichting: Calamiteiten oefeningen gedaan. Aan hand van de oefening, verbeterpunten opgesteld.

Begeleiding op zaterdag instrueren over opvang nieuwe cliënten met ouders.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-06-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en ingebed in vaste werkwijze.

De norm m.b.t. de VOG is gewijzigd. Ga na of u aan de huidige norm voldoet. Zie ook Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 29 van 29-01-21.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)

overleg met financiële adviseurs aangaan over opbouw buffer.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 17-05-2021 (Afgerond)
Toelichting: Gesprek is gevoerd en plan is gemaakt. Nu monitoren of het loopt volgens plan en anders bijstellen.

Meenemen van de impact van corona tijdens evaluatie gesprekken.

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2021
Actie afgerond op: 30-11-2021 (Afgerond)
Toelichting: Tijdens de evaluatie gesprekken hebben we het afgelopen jaar iedere keer over corona gehad. Het is een vast onderdeel van de gesprekken geworden. Het wordt derhalve geen nieuw actiepunt meer omdat het ingebed is in de vaste structuur.

Actie punten lijst nalopen kwartaal 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2021
Actie afgerond op: 31-03-2021 (Afgerond)

Clienten inspraak vergadering 1

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 09-01-2021 (Afgerond)

Actiepuntenlijst nalopen kwartaal 2

Geplande uitvoerdatum: 02-02-2021
Actie afgerond op: 29-06-2021 (Afgerond)

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) Audit

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2021
Actie afgerond op: 02-11-2021 (Afgerond)

De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 12-10-2021, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.

Praktijktoets

Geplande uitvoerdatum: 12-10-2021
Actie afgerond op: 12-10-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Werkbeschrijving zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Werkbeschrijving in ter beoordeling. Aanvullen nav toetsing

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2021
Actie afgerond op: 17-09-2021 (Afgerond)

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit Indienen werkbeschrijving

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)

Positief herformuleren van de huisregels audit

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2019
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)

Toelichting: Wij ervaren dit als moeilijk punt. We zijn tevreden over onze huisregels. Ze zijn strikt, helder en duidelijk. We hebben ook nog nooit klachten hierover ontvangen. Mensen nemen ze voor kennisgeving aan. Wat is dan de noodzaak om ze positiever te gaan herformuleren. Ze moeten duidelijk zijn en dat zijn ze.

Samenvoegen contract met deelnemers overeenkomst ter vervanging van huishoudelijk reglement.

Geplande uitvoerdatum: 01-05-2021
Actie afgerond op: 01-09-2021 (Afgerond)
Toelichting: Dit is niet mogelijk. Er zijn diverse contracten waar wij als aanbieder geen invloed op hebben en dus ook niet onze huisregels in kunnen verwerken.

Nieuwe VOG's regelen voor zorgboer en partner.

Geplande uitvoerdatum: 01-03-2021
Actie afgerond op: 23-03-2021 (Afgerond)

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 15-03-2021
Actie afgerond op: 26-03-2021 (Afgerond)

Aanpassen werkbeschrijving bij binnenkomst VOG's

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2021
Actie afgerond op: 23-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: aangevraagd.

Aanvraag VOG dochter van 14 jaar

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2021
Actie afgerond op: 23-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: aangevraagd.

Toevoegen nieuwe VOG's van de zorgboeren en de dochter van 14 jaar.

Geplande uitvoerdatum: 18-03-2021
Actie afgerond op: 26-03-2021 (Afgerond)
Toelichting: aanvraag formulier toegevoegd.

De schriftelijk toetsing jaarverslag 2020 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling. [Aanvullen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2021
Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Wat ik kan zien in het systeem is dat de VOG's van de boeren ouder zijn dan 3 jaar. En ik mis VOG's van medewerkers, vrijwilligers, stagiaires en van uw dochter

Geplande uitvoerdatum: 27-02-2021

Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: Nagekeken en nieuwe actie aangemaakt om zsm nieuwe vog's te regelen voor zorgboer en zorgboerin.

MIC formulieren toevoegen als bijlage of als bijlage in het documentenbeheer

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: bijlages toegevoegd.

Mic formulier toevoegen als bijlage in het jaarverslag of als document in het documentenbeheer in het kwaliteitssysteem

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: bijlages bijgevoegd.

De groep jeugd is duidelijk aan het toenemen. Heeft u een erkende SKJ-functionaris in dienst of huurt u een professional van buitenaf in en wat zijn haar of zijn taken binnen uw organisatie

Geplande uitvoerdatum: 20-02-2021

Actie afgerond op: 24-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: Annulling gedaan in jaarverslag.

Schrijf uw jaarverslag over 2020 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: 03-02-2021 (Afgerond)

Maak i.v.m. wijzigingen in de norm een planning om uw werkbeschrijving te voltooien en voeg eventueel acties toe, zie Nieuwsbrief Kwaliteit Laat Je Zien 27.

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: 03-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: De werkbeschrijving is nagelopen en aangepast op alle relevante en verplichte punten.

Verlopen VOG's aanvragen voor medewerkers die met jeugd werken. Verantwoorden in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020

Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)

Toelichting: Vog's voor medewerkers met jeugd opnieuw aangevraagd.

In de werkbeschrijving bij 6.8.2 tekst aanpassen op de huidige voorzieningen na de verhuizing. Verantwoord in het jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: uitgevoerd.

Organiseren nieuwsjaarsborrel met inspraak moment ouders en cliënten

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2021
Actie afgerond op: 01-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Niet uitgevoerd door lockdown en corona onverantwoord.

Voor volgend jaarverslag: reflecteer op de zorgzwaarte en eventuele ontwikkelingen hierin.

Geplande uitvoerdatum: 31-12-2020
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd en beschreven bij kopje cliënten.

Tevredenheidonderzoek deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2020
Actie afgerond op: 15-01-2021 (Afgerond)
Toelichting: Voeren we altijd aan het einde van jaar uit. De resultaten druppelen dan tot in het nieuwe jaar binnen zodat alles op tijd verwerkt kan worden in het jaarverslag.

Aanpassen 'Klachtenreglement cliënten zorgboerderijen' en publiceren op zorgboeren.nl, zie nieuwsbrief Kwaliteit Laat je Zien 23.

Geplande uitvoerdatum: 31-07-2020
Actie afgerond op: 02-02-2021 (Afgerond)
Toelichting: Uitgevoerd.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

Clienten inspraak vergadering 1

Geplande uitvoerdatum: 08-02-2022

4 inspraakmomenten plannen en uitvoeren.

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2022

Tijdens elke team vergadering actiepunten lijst bespreken en nalopen!

Geplande uitvoerdatum: 21-02-2022

Vermeld de data van de BHV-trainingen 2021 in de werkbeschrijving zodra deze zijn uitgevoerd en doe melding hiervan in het jaarverslag over 2021

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Workshop of cursus regelen voor Evianne en Karin voor de kids op zaterdag.

Geplande uitvoerdatum: 07-03-2022

Tijdid evaluatiegesprekken plannen.

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

Uitnodigen specialist ouderen geneeskunde voor casusbespreking op onze boerderij

Geplande uitvoerdatum: 21-03-2022

Actie punten lijst nalopen kwartaal 1

Geplande uitvoerdatum: 31-03-2022

Afspraak plannen met specialist ouderen geneeskunde van CLZ voor bijeenkomst en casussen bespreken

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

ziekteverzuim verzekering

Geplande uitvoerdatum: 01-04-2022

Actualisatie BHV

Geplande uitvoerdatum: 04-04-2022

Bedrijfsontwikkeling met adviseur doorspreken

Geplande uitvoerdatum: 25-04-2022

Tijdens teamvergadering bespreken hoe terugkoppeling beter ingebed kan worden aan ouders op zaterdag.

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

Structuur op de boerderij agenderen tijdens teamvergadering.

Geplande uitvoerdatum: 02-05-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 09-05-2022

Clienteninspraak vergadering 2

Geplande uitvoerdatum: 01-06-2022

Oefening calamiteitenplan

Geplande uitvoerdatum: 02-06-2022

Actiepuntenlijst nalopen kwartaal 2

Geplande uitvoerdatum: 29-06-2022

Uitvoeren ontruimingsoefening. Verantwoorden in jaarverslag.

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2022

Actualisatie van de RI&E

Geplande uitvoerdatum: 19-09-2022

clienteninspraak vergadering 3

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Evaluatie gesprekken met deelnemers

Geplande uitvoerdatum: 01-10-2022

Vorbereidingen treffen om cliëntentevredenheid digitaal uit te vragen via Bergop.

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

Functioneringsgesprekken

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2022

keurmerken, zoonose, sbb, up to date houden

Geplande uitvoerdatum: 07-11-2022

VOG's nakijken en aanvragen indien verlopen.

Geplande uitvoerdatum: 30-11-2022

Actiepuntenlijst doorlopen kwartaal 4

Geplande uitvoerdatum: 01-12-2022

Organiseren nieuwsjaarsborrel met inspraak moment ouders en klanten

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2023

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 16-01-2023

Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2023

Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit [Indienen werkbeschrijving](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-09-2024

Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma) [Audit](#)

Geplande uitvoerdatum: 01-11-2024

Organiseren nieuwsjaarsborrel met inspraak moment ouders en klanten

Geplande uitvoerdatum: 01-01-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 01-01-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Opstellen jaarverslag

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2021

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 08-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling. [Indienen Jaarverslag](#)

Geplande uitvoerdatum: 28-02-2022

Actie afgerond op: Actie is afgerond op 09-02-2022 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2022

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 23 acties opgenomen in de actielijst.

8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Na het hectische eerste coronajaar hadden we gehoopt dat het vanzelf weer makkelijker zou worden om te werken aan de actiepunten. In de praktijk bleek dat toch wat moeilijker. Door de drukte van alledag en de nog steeds aanwezige corona stress (bij ons maar zeker ook bij onze cliënten) in het moeilijk om alles structureel in te plannen en uit te voeren. De actiepunten lijst zorgt gelukkig continue voor de broodnodige herinneringen aan taken die moeten gebeuren.

Door de uitbreidingen binnen ons team is er ook ruimte gekomen om meer zaken te delegeren zodat er meer hulp is bij het uitvoeren van bepaalde taken. Delegeren is een ding maar daarna ook loslaten is een tweede. We doen ons best en zien de noodzaak hiertoe zeker.

Al met al zijn we niet ontevreden over hoe we afgelopen jaar zijn omgesprongen met onze actiepunten lijst maar er ligt zeker nog ruimte voor verbetering. Daarom hebben we ook als actie punt aangemaakt om de actiepuntenlijst vast te gaan bespreken tijdens onze team vergaderingen. Dat gaat vast en zeker helpen!

Acties

Aan de hand van dit onderwerp is 1 actie opgenomen in de actielijst.

9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

De nieuwe locatie is afgebouwd en binnen nu en 5 jaar is het terrein volledig ingericht zoals we dat voor ogen hebben en zoals het in het landschapsplan staat. We hebben eigen mestplaat en voeropslag op het terrein. Doordat we op de nieuwe locatie zitten, werken we een stuk efficiënter werken. We hebben een vaste club personeel in de zorg en in het groen die ons ondersteunen bij het werk.

We hebben de groepen kunnen uitbreiden door de nieuwe locatie. Rolstoelers kunnen eindelijk fatsoenlijk op onze locatie terecht en ook jeugdigen hebben hun weg gevonden naar zorgboerderij Genzon. Ze komen op woensdagmiddag en zaterdag. Binnen komt er een groep ouderen voor de beleving en de sfeer. Marianne en Noël lopen regelmatig binnen om mee te genieten van de sfeer en de locatie maar zijn ondertussen volledig met pensioen en genieten daar met volle teugen van.

Onze dochter Izzy is ondertussen 20 en werkt al regelmatig mee in het bedrijf. Ze zal weldra haar zorgopleiding afronden en gaat vervolgens part time op andere plaatsen werken om voldoende ervaring op te doen om het familiebedrijf uiteindelijk over te kunnen nemen. We hebben ondertussen 100 schapen en hebben nog 5 hectare extra grond erbij zodat we voldoende ruimte hebben voor onze dieren.

Concreet:

- Terreininrichting wordt verder afgerond. De paddocks/buitenbak is na achter verplaatst, de voer en mest plaats op de plaats van de oude paddocks. Daarnaast is er nog plaats voor uitbreiding van onze dierenweides en ruimte voor een kippenhok met uitloop voor de kippen.
- Een kleinere groep schapen maar wel meer en diverse groep dieren die zorgt voor meer afwisseling in activiteiten aanbod.
- Personeelsbeleid is geoptimaliseerd op de nieuwe locatie maar blijft onderhevig aan veranderingen.
- Nieuwe activiteiten zijn ontplooid, zoals grote groente/pluk tuin met kas, buiten dieren verblijven en een buiten terrein waar vanalles te beleven valt.
- Nieuwe doelgroepen op de boerderij zoals een ouderen groep, jeugdigengroep uitbreiden en rolstoelers

Gezien het feit dat dit flinke stappen zijn in de doelstellingen voor de komende vijf jaar maar dat we er nog lang niet zijn, handhaven we dit droombeeld nog even. Het bevat de belangrijkste en grootste punten die op dit moment spelen in ons zakelijke leven.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

1. Gebruik maken van de kwaliteiten in het nieuwe stabiele team om te komen tot een nog betere zorgverlening en betere verdeling van alle bijkomende taken zoals zorgplannen maken, evaluaties houden en gesprekken voeren.
2. De terreininrichting wordt verder afgerond. Het laatste stuk verharding wordt gelegd, de buitenbak wordt verplaatst en er wordt gestart met extra dierenweides en kippenverblijf.
3. SKJ accreditatie verlengen en investeren op kennis en scholing voor het team en begeleiding van de zaterdaggroep. (jeugd)
4. Wederom zelf proberen gezond te blijven en niet weer corona op te lopen maar vooral ook de gevolgen van corona en het effect van de maatregelen te beperken voor onze cliënten. Hopelijk kunnen we buiten een constante dagbesteding ook leuke activiteiten doen zonder

last te hebben van corona.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

1. Gebruik maken van de kwaliteiten in het nieuwe stabiele team om te komen tot een nog betere zorgverlening en betere verdeling van alle bijkomende taken zoals zorgplannen maken, evaluaties houden en gesprekken voeren.

We merken dat het steeds meer werk wordt om alles op een goede manier te geregeld te krijgen maar zonder een team waar je vertrouwen in hebt ga je zaken niet makkelijk loslaten. Daarom ligt hier komend jaar de focus op en zal dit ook in alle teamvergaderingen een van de belangrijkste aandachtspunten zijn.

2. De terreininrichting wordt verder afgerond. Het laatste stuk verharding wordt gelegd, de buitenbak wordt verplaatst en er wordt gestart met extra dierenweides en kippenverblijf.

Het proces van terreininrichting afronden loopt al voorspoedig. Er is al een gedeelte van de bestrating uitgevoerd begin 2022 en de rest van de bestrating staat gepland voor april 2022. De vergunning voor de verplaatsing van de paddocks/buitenbak is aangevraagd bij de gemeente dus we hopen daar op korte termijn groen licht voor te krijgen. Zo gauw als dat rond is en de paddocks zijn verplaatst, kunnen de andere dierenweides gemaakt worden en gestart met de bouw van een kippenverblijf.

3. SKJ accreditatie verlengen en investeren op kennis en scholing voor het team en begeleiding van de zaterdaggroep. (jeugd)

Voor de accreditatie is al contact gezocht met een bedrijf dat ons daarbij gaat ondersteunen. Het punt tav de kennis en scholing van het team, hebben we op de agenda staan voor de eerste volgende teamvergadering zodat we in gezamenlijkheid kunnen bekijken waar interesses liggen en welke kwaliteiten/vaardigheden we nog voor ons bedrijf kunnen gebruiken.

4. Wederom zelf proberen gezond te blijven en niet weer corona op te lopen maar vooral ook de gevolgen van corona en het effect van de maatregelen te beperken voor onze cliënten. Hopelijk kunnen we buiten een constante dagbesteding ook leuke activiteiten doen zonder last te hebben van corona.

Voor ons zelf zal het wel goed komen met de besmetting die we al hebben gehad en de boostercampagnes. De cliënten ontzorgen en proberen min mogelijk last te laten ondervinden van corona en alle maatregelen is een grotere uitdaging. Wij proberen in ieder geval continuïteit te bieden zodat de cliënten daar geen omkijken naar hebben. Daarnaast proberen we alles wat gezegd wordt over de maatregelen en corona in het algemeen zo goed mogelijk te duiden en uit te leggen op het niveau van de cliënt. Dit is een voortdurend proces wat in meer mindere speelt al naargelang corona meer op minder opspeelt.

Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

- | | |
|------------|---|
| 7.1 | <ul style="list-style-type: none">• Mic 1 2021• Mic 2 2021• Mic 3 2021• Mic 4 2021 |
|------------|---|