

# Jaarverslag

januari 2022 - december 2022

## Mirre Zorglandgoed B.V.

Zorglandgoed Mirre

Locatienummer: 2662



## Kwaliteitssysteem Zorgboerderijen

# Inhoudsopgave

Jaarverslag	3
Bedrijfsgegevens	3
1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag	4
1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?	4
1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?	4
1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?	4
1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?	4
2 Voorwoord	5
2.1 Voorwoord van de zorgboerderij	5
2.2 Zorgboerderij in beeld	5
3 Algemeen	6
3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij	6
3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces	6
3.3 Algemene conclusies	7
4 Deelnemers en medewerkers	9
4.1 Deelnemers	9
4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers	9
4.3 Personeel	10
4.4 Stagiairs	10
4.5 Vrijwilligers	10
4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers	10
5 Scholing en ontwikkeling	12
5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten	12
5.2 Opleidingsdoelen komende jaren	12
5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling	12
6 Terugkoppeling van deelnemers	14
6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers	14
6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken	14
6.3 Inspraakmomenten	15
6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten	15
6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers	15

6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting	16
7 Meldingen en incidenten	17
7.1 Ongevallen en bijna ongevallen	17
7.2 Medicatie	17
7.3 Agressie	18
7.4 Ongewenste intimiteiten	18
7.5 Strafbare handelingen	18
7.6 Klachten	18
7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten	19
8 Acties	20
8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties	20
8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties	22
8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst	25
9 Doelstellingen	26
9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar	26
9.2 Doelstellingen voor het komende jaar	26
9.3 Plan van aanpak	26
Overzicht van bijlagen	28

# Jaarverslag

De certificering voor het keurmerk Kwaliteit Laat Je Zien is een continu proces. Iedere drie jaar vindt er een audit plaats op de zorgboerderij. In de tussentijd wordt elk kalenderjaar getoetst door middel van het jaarverslag. In het jaarverslag geeft de zorgboer(in) een weergave van alle ontwikkelingen op de zorgboerderij en legt hij/zij verantwoording af over het voldoen aan de eisen van het kwaliteitssysteem.

**Dit jaarverslag heeft betrekking op:**

## Bedrijfsgegevens

### Ondernemingsgegevens

Mirre Zorglandgoed B.V.

Registratienummer: 2662

Weerdingerzandweg 5, 7872 TB Valthe

Rechtsvorm Besloten vennootschap (bv) ingeschreven bij Kamer van Koophandel onder nummer 77843495

Website: <http://www.mirre.nl>

### Locatiegegevens

Zorglandgoed Mirre

Registratienummer: 2662

Weerdingerzandweg 5, 7872 TB Valthe

Aangesloten bij de Federatie Landbouw en Zorg via: Ver. BEZINN

# 1 Inleidende vragen voor het Jaarverslag

Door middel van onderstaande vragen wordt de inhoud, van een aantal hoofdstukken, van het jaarverslag bepaald.

## 1.1 Wilt u een voorwoord aan het jaarverslag toevoegen?

- Nee, Voorwoord en Zorgboerderij in beeld overslaan

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.2 Welke medewerkers zijn er op de zorgboerderij?

- Naast de ondernemer(s), is er personeel in dienst
- Naast de ondernemer(s), zijn er ingehuurde medewerkers (bijv. ZZP-ers)
- Naast de ondernemer(s), zijn er stagiairs
- Naast de ondernemer(s), zijn er vrijwilligers

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.3 Waren er in het verslagjaar meldingen en/of incidenten?

- Ja, van ongevallen en bijna ongevallen
- Ja, van agressie
- Ja, van klachten

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 1.4 Wilt u meewerken aan een enquête t.b.v. kengetallen zorglandbouw 2022?

Deze vraag gaat over een enquête van de Federatie Landbouw en Zorg t.b.v. de belangenbehartiging.

- Nee

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## **2 Voorwoord**

### **2.1 Voorwoord van de zorgboerderij**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### **2.2 Zorgboerderij in beeld**

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

## 3 Algemeen

### 3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij

Een algemene beschrijving van de activiteiten op de zorgboerderij en de belevenissen van de deelnemers, medewerkers en zorgboeren. Het verdere jaarverslag geeft weer hoe aan de kwaliteit van zorg wordt gewerkt binnen de context van het hier beschreven zorgaanbod.

Afgelopen jaar is een goed jaar geweest op Mirre met ontwikkelingen op vele fronten.

Laten we beginnen met diegene waarvoor we het doen, de jongeren. Hier zijn mooie successen te vieren. Verschillende jongeren zijn vanuit een diep dal waarin ze vaak nadachten om uit het leven te stappen succesvol uitgestroomd en weer thuis of zelfstandig gaan wonen, waarbij ze goed bezig zijn om hun diploma's te halen. Over diploma's gesproken, er zijn verschillende jongeren die, soms na jarenlange problemen met school, hun diploma of deelcertificaten hebben gehaald. Wij zijn hier erg trots op. Helaas zijn er ook een tweetal jongeren uitgestroomd, waarbij het verblijf niet langer verantwoord was. Hoe zeer wij dit ook betreuren voor de jongeren zelf, we zien dat die besluiten wel een positief effect hebben gehad op de rest van de groep en de medewerkers.

In 2021 hebben de jongeren en het bedrijf veel last van Corona gehad. Ook in 2022 hebben we eind februari nog met Coronabesmettingen onder jongeren en personeel te maken gehad. Daarna werd het gelukkig rustig op dat gebied. Het wegvallen van de regels heeft een positief effect op de jongeren en het hele bedrijf gehad. We zien dat na de Corona-periode de jongeren zich beter ontwikkelen.

De eerder ingezette wijziging naar een toekomstbestendige bedrijfsstructuur is in 2022 afgerond. In mei is de nieuwe structuur succesvol geaudit. Onderdeel hiervan is dat we nu ook zelf gegund zijn voor Jeugdzorg binnen de omliggende gemeenten. WMO en overige gemeenten blijft via BEZINN lopen. Verder zijn ook de laatste personeelsleden van payroll overgezet naar een dienstverband. Qua personeel hebben we om verschillende redenen afscheid moeten nemen van een aantal medewerkers. We merken dat het lastiger wordt om hier vervanging voor te vinden.

Ook op activiteiten gebied zijn mooie dingen gebeurd. Onze gym / fitnessruimte is voltooid, waardoor jongeren en personeel laagdrempelig in beweging kunnen blijven. We merken met name in de donkere dagen dat dit een groot voordeel is. Verder is een prachtige ontwikkeling geweest in de fotografie- en filmactiviteit. Steeds meer jongeren zijn hier aan mee gaan doen en ze doen daarbij ook regelmatig mee aan wedstrijden. De jongeren leren hier ontzettend veel van, zoals samenwerken, omgaan met stress, zichzelf laten zien, vakinhoudelijke kennis, vertrouwen en nog veel meer. Ze hebben in mei een wedstrijd gewonnen, waardoor hun film op een internationaal filmfestival in Los Angeles vertoond gaat worden. Ook zijn later in het jaar nog verschillende publieksprijzen gewonnen, waardoor uiteindelijk 3 van hun films in Los Angeles vertoond gaan worden. Gedurende het jaar zijn allemaal promotieactiviteiten bedacht om geld in te zamelen, zodat de jongeren ook zelf op dit filmfestival aanwezig kunnen zijn om een unieke ervaring te hebben. Dit is een heel leerzaam proces voor de jongeren geweest, waaruit ze veel zelfvertrouwen hebben gehaald.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces

Een beschrijving van de veranderingen en ontwikkelingen op de zorgboerderij. Het kan gaan over bijvoorbeeld het zorgaanbod, een verbouwing, de financiering en de kwaliteitseisen. Hier wordt beschreven hoe er aan kwaliteit van zorg wordt gewerkt en hoe het kwaliteitssysteem wordt toegepast.

De gemeenten waar we het meest mee samenwerken (Zuid-Drenthe) werden in verleden via onderaannestelling bij BEZINN gefinancierd. Met ingang van 2022 zijn we zelf gegund en gaat dit direct via de gemeenten. Dit geeft een directere binding en kortere lijnen met de opdrachtgever, waar we blij mee zijn. Cliënten zijn gedurende 2022 bij velenging van de indicaties overgezet. Het zorgaanbod is daarbij gelijk gebleven.

In 2022 is een eigen gym / fitnessruimte gerealiseerd. Hierdoor kunnen (zeker in de winter) cliënten en medewerkers makkelijker in

beweging blijven. Iets wat zeker voor onze doelgroep erg belangrijk is. Wij kunnen hierdoor nog betere zorg leveren.

Dit jaar hebben we een succesvolle audit gehad van het kwaliteitssysteem. Vlak hiervoor is ook de structuurwijziging doorgevoerd, waardoor in de audit gelijk gecheckt kon worden of die omzetting goed was gegaan. Naar aanleiding van de audit zijn ook op een paar plaatsen de puntjes op de i gezet in de werkbeschrijving. Overeenkomsten met cliënten, medewerkers, vrijwilligers en stagiairs zijn aangepast aan de nieuwe structuur. Verder zijn stukken ten aanzien van VOGs, en SKJ registraties geactualiseerd en zijn stukken over grenzen aan de zorg, cameratoezicht en toetsingskader jeugd verduidelijkt. De toetsing heeft geleerd dat we goed bezig zijn en we dit nog wat beter kunnen communiceren. De auditor kreeg nu tijdens zijn bezoek soms pas door hoe goed dingen zijn geregeld. Ook bleek dat als we op dezelfde wijze blijven werken, dit niet betekent dat de werkbeschrijving niet hoeft te worden aangepast. De normen daarin veranderen en ook zijn sommige punten afhankelijk van personeelsverloop. Werkbeschrijving is dus waar nodig aangepast.

Het professionele netwerk is, door onze doelgroep, sterk afhankelijk van de bij de cliënten betrokken zorg/hulpverleners, inclusief scholen en casemanagers. We hebben, waar nodig, veel contact gehad met casemanagers, scholen en zorgverleners en mede daardoor vaak de situatie van cliënten kunnen verbeteren. De samenwerking gaat goed, maar verschilt dus per cliënt. We hebben bij een aantal cliënten zeer goede contacten met therapeuten, orthopedagogen en psychiaters gehad (onder andere van Accare). Door de opzet van de jeugdzorg en deze organisaties is het helaas niet mogelijk gebleken om deze goede contacten vast (als adviseur/klankbord) bij Mirre betrokken te krijgen. Contacten met huisarts en apotheken is goed geregeld en heeft zich in loop van de jaren goed ontwikkeld. We weten elkaar makkelijk te vinden.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 3.3 Algemene conclusies

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de ontwikkelingen en situaties die bij "3.1 Het afgelopen jaar op de zorgboerderij" en "3.2 Reflectie op het kwaliteitsproces" zijn beschreven.

Het succes van de filmactiviteiten en de prijzen die daarmee zijn gewonnen heeft veel invloed gehad op de gehele organisatie. Er is aan veel meer filmwedstrijden meegedaan, wat voor een enorme boost heeft gezorgd bij de jongeren, maar ook druk gaf op de agenda. Het meedoen en organiseren van de deelname aan de wedstrijden heeft impact op zowel de begeleiding, het rooster, de andere activiteiten, de administratieve organisatie en financiën. Door het succes moest daarin worden geschakeld en een donatie actie worden opgezet om aanwezigheid van de jongeren in Los Angeles (in 2023) mogelijk te maken. Hierdoor zijn in de rest van planning verschillende dingen verschoven.

De nieuwe gym is gerealiseerd, waarmee een mooi doel is behaald. Personeel en jongeren maken er zeker nu in de wintermaanden veelvuldig gebruik van.

We zien vaak dat de jongeren elkaar positief versterken bij hun herstelproces. In 2022 hebben we ook een poosje gezien dat ze elkaar negatief versterkten, bijvoorbeeld in wegloupedrag. Dit heeft voor extra spanning en druk bij jongeren gezorgd. Door regels aan te scherpen en grenzen te stellen hebben we helaas afscheid moeten nemen van twee jongeren, maar zien we wel dat daarmee de rust bij jongeren en begeleiders is teruggekeerd. We zullen daardoor in de toekomst eerder tot dit soort acties overgaan vanwege het belang voor de organisatie.

Wij zijn erg tevreden met de positieve reacties van de auditors tav van ons werk en het kwaliteitssysteem en zien dit als bevestiging dat we daarin goed bezig zijn. We leren van wat er gebeurt en nemen wel overwogen besluiten. Het kan natuurlijk altijd beter, maar onze prioriteiten tav goede zorg kloppen. We hebben een ander passend kwaliteitssysteem gevonden, maar stellen de invoering nog even uit, vanwege drukte en de moeite die het kost om aan goed personeel te komen.

We zijn er in geslaagd om betere vergoedingen bij de gemeenten te krijgen voor uitzonderlijke zorgsituaties, waardoor financieel een veel beter jaar is gedraaid dan het jaar ervoor. Ook zijn er jongere jongeren ingestroomd en is daarmee een start gemaakt met de verjonging van de groep. Bij nieuwe instroom zal hier steeds rekening mee worden gehouden.

Er is onderzocht of we op meer aanbestedingen kunnen inschrijven. De belangrijkste aanbestedingen kennen helaas geen tussentijdse toetreding, waardoor we daarop een paar jaren moeten wachten. We kunnen die cliënten nog wel steeds via BEZINN bedienen.



**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 4 Deelnemers en medewerkers

### 4.1 Deelnemers

Een beschrijving van de doelgroepen, het aantal deelnemers en de wijzigingen hierin.

Zorglandgoed Mirre biedt opvang aan jongeren van 14 t/m 23 jaar met psychische, psychiatrische en emotionele problemen en een normaal IQ (>80). Voor de jongeren moet zicht zijn op herstel of significante verbetering. De jongeren hebben veelal last van (zware) depressie, overspannenheid, (over)gevoeligheid, hechtingsproblematiek, angst(stoornis)en, eetproblematiek, PTSS en/of ASS. Jongeren hebben regelmatig al veel zorg ontvangen, maar zijn daar niet (afdoende) mee geholpen. Zij en ouders zijn daardoor (regelmatig) het vertrouwen in de zorg wat kwijt geraakt.

Zorglandgoed Mirre biedt verblijf aan maximaal 15 jongeren. Daarnaast kunnen uitgestroomde jongeren af en toe in weekend of vakantie nog langskomen voor een nazorgtraject. We zijn in 2022 gestart met verblijf van 13 jongeren en 0 jongeren in nazorg. Er zijn 7 jongeren voor verblijf ingestroomd en 6 jongeren voor verblijf uitgestroomd, daarnaast is voor 3 jongeren het nazorg traject gestart. Eind 2022 waren er daardoor 14 jongeren met verblijfszorg en 3 jongeren in nazorg. In totaal zijn er 20 unieke jongeren in zorg geweest. Eind 2022 zijn 13 van deze 17 jongeren zijn geplaatst vanuit de (Verlengde) Jeugdwet, de overige 4 vanuit de WMO, waaronder de 3 in nazorg. Van de uitgestroomde jongeren zijn er 3 dusdanig hersteld dat ze zijn doorgedaan naar zelfstandigheid (2), of zijn terug gegaan naar ouders (1). Daarnaast hadden er 2 jongeren zwaardere zorg nodig en was 1 jongere niet op zijn plek, allen hebben elders zorg gevonden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.2 Conclusies m.b.t. deelnemers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de deelnemersgroep en wijzigingen hierin.

Afgelopen jaar leert eens te meer hoe dicht succes en tegenslag bij onze doelgroep bij elkaar liggen. Waar de ene de omslag kan maken van risicogedrag als suïcidaliteit en zelfbeschadiging naar succesvolle uitstroom, daar lukt het de ander helaas niet om de cirkel te doorbreken. In het laatste geval wordt het risico vaak te groot om op Mirre te blijven en moeten ze helaas elders worden ondergebracht. Dat laatste is in de huidige tijd best een groot probleem, omdat er lange wachtlijsten zijn voor jongeren die acuut hulp nodig hebben en tegelijkertijd risicogedrag vertonen. Dit maakt een goede inschatting bij aanname des te belangrijker. Echter wordt helaas vaak door de jongere, ouders en/of zorgverleners essentiële informatie achtergehouden. Ook als de informatie wel compleet is, blijft het lastig, omdat bij de succesvolle uitstroom van dit jaar ook jongeren zitten, die elders niet geholpen konden worden.

We nemen de ervaringen van dit jaar daarom mee en proberen nog betere inschattingen te maken. Tegelijkertijd kijken we graag naar de jongeren die succesvol uitstromen en die nog niet uitgestroomd zijn, maar wel grote stappen zetten. Zij hebben de kans gekregen en aangegrepen. Andere jongeren verdienen ook zo'n kans.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.3 Personeel

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met het personeel op de zorgboerderij.

We hebben een redelijk stabiel team met een volgens ons normaal verloop. Er zijn 3 medewerkers vertrokken en ook 3 weer bijgekomen. We praten regelmatig met de medewerkers. We zien dat de medewerkers het fijn vinden wanneer de jongeren zich goed ontwikkelen en resultaten behalen met hun proces, school en filmen. In het voorjaar versterkten de jongeren elkaar in wegloop acties en dreiging zichzelf wat aan te doen. Meerdere medewerkers ervoeren dat ze daardoor continue alert moesten zijn. We hebben daarop de regels aangescherpt en uiteindelijk afscheid genomen van twee jongeren, waarna de rust is teruggekomen. Dit is positief ervaren door het personeel.

Begin van het jaar zaten er nog een paar medewerkers in payroll constructie, deze zijn nu allemaal in dienst. De payrollers en de zzp-ers worden verder gelijk aan de medewerkers behandeld, hebben ook hun gesprekken. Zij deelden het beeld van de medewerkers.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.4 Stagiairs

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de stagiairs op de zorgboerderij.

We hebben 8 stagiairs gehad, waaronder 3 jongeren, die vanwege hun persoonlijke situatie hun MBO-1 stage en MBO-3 stage diervoorzorging ter plekke mochten uitvoeren. De overige stagiairs doen MBO-3 of 4 stages voor de opleiding Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen. Het gaat hier om stages van een jaar, die vanwege de schooljaren voor de helft in 2022 vallen. Stages worden geëvalueerd in gesprekken waarbij ook de begeleider vanuit school aanwezig is. Aansturing gebeurt zowel vanuit de senior begeleiders op de groep als vanuit de zorgcoördinator. De seniors krijgen meer de dagelijkse dingen mee, de zorgcoördinator helpt met inpassen schoolopdrachten in de plannen van Mirre en de jongeren. Er zijn uit de evaluaties niet direct dingen gekomen die anders zouden moeten. Veelal helpt het de stagiairs om vertrouwen te tanken en soms betere focus te krijgen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.5 Vrijwilligers

Een beschrijving van hoe het afgelopen jaar is gegaan met de vrijwilligers op de zorgboerderij.

Mirre heeft twee vrijwilligers, de ene houdt zich bezig met onderhoud van het landgoed, de andere met activiteiten met de jongeren. Ze worden (qua gesprekken, aanwezigheid in overleggen, aansturing en begeleiding) op gelijke wijze behandeld als de overige medewerkers. Uit de gesprekken is niet direct iets gekomen dat tot algemene veranderingen heeft geleid. Persoonlijk is het werk van een van de vrijwilligers net iets anders ingedeeld.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 4.6 Conclusies m.b.t. personeel, stagiairs en vrijwilligers

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van de inzet en omgang met personeel, stagiairs en vrijwilligers.

Medewerkers inclusief stagiairs en vrijwilligers hebben een belangrijke stem. Naar aanleiding van hun feedback en eigen bevindingen zijn regels strakker toegepast en is er uiteindelijk afscheid genomen van jongeren waarvan het verblijf niet langer verantwoord was. Dit heeft de werksfeer en werklust enorm verbeterd. Er is een normaal verloop op Mirre. Wel merken we dat het lastiger wordt om vervanging te

vinden. Tot nog toe heeft dit nog niet tot problemen geleid. We stemmen het aanname beleid van jongeren af op de draagkracht van het personeel.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 5 Scholing en ontwikkeling

### 5.1 Opleidingsdoelen, opleidingen, trainingen, informatie- en intervisiebijeenkomsten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(-in) een beschrijving van de opleidingsdoelen en de gevolgde opleidingen waarmee de kennis en vaardigheden van de begeleiders op peil worden gehouden. Wie welke opleidingen hebben gevolgd en of de gestelde doelen zijn behaald. Door veranderingen in doelgroepen of zorgzwaarte, veranderingen in wetgeving, etc. zal scholing regelmatig nodig zijn. Daarnaast is het onderling uitwisselen van kennis, informatie en casuïstiek belangrijk voor de ontwikkeling van de zorgboer(in) en medewerkers.

We hebben dit jaar om verschillende redenen minder aan opleidingen kunnen besteden. Enerzijds is het lastig om goede opleidingen te vinden, die aansluiten bij onze werkwijze en unieke doelgroep. Anderzijds hebben we te maken gehad met volle planningen bij onszelf en opleiders. Om deze redenen bleek de training van ervaringsdeskundigen over eetstoornissen en autisme niet in 2022 te plannen en is deze verschoven naar april 2023. De geplande BHV training kon tweemaal niet doorgaan, door omstandigheden bij de opleider. Uiteindelijk is deze in januari 2023 gehouden. In beide gevallen gaat het om een in-house training met externe trainers. Wel heeft iedereen zijn herhaling gehad op het gebied van medicatie.

Personeel geeft aan niet direct een kennis of vaardighedenprobleem te hebben. Zij leren ook veel van de leiding en de seniorbegeleiders. We proberen wel steeds nieuwe scholing en onderwerpen te vinden.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.2 Opleidingsdoelen komende jaren

Een beschrijving van de opleidingsdoelen voor de komende periode.

De belangrijkste vaardigheid, die begeleiding naast hun basisopleiding nodig hebben is sensitiviteit, afstemming en ervaringsdeskundigheid. Dit valt lastig te trainen, dus daar selecteren we zoveel mogelijk het personeel op. Doordat we een diverse groep hebben met ervaringen op heel veel terreinen (school, beweging, verslaving, depressie, eetproblematiek, ...) kunnen de medewerkers veel van elkaar leren. Daarnaast houden we de basis kennis op gebied van medicatie en BHV up-to-date. Ook zoeken we steeds onderscheidende trainingen voor onze doelgroep. Komende jaar staat de cursus eetproblematiek en autisme op de planning. Ook willen we kijken of een basiscursus, die enkele SKJ-ers nog moeten volgen wellicht voor het gehele personeel valt te geven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 5.3 Conclusies m.b.t. scholing en ontwikkeling

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het proces rondom scholing en ontwikkeling.

We zien dat het lastig is passende scholing te vinden, die aansluit bij de doelgroep en daarmee behoefte van de medewerkers. Ook blijkt dat de gevonden opleidingen die wel voldoen vaak voor de SKJ-ers geen punten opleveren, omdat de opleiders registratie van hun opleiding te veel gedoe of te duur vinden. Ook zeggen de meeste medewerkers nog genoeg van elkaar en de leiding te kunnen leren. Tegelijkertijd blijken in-house trainingen vaak een mooie manier om met elkaar bij een onderwerp stil te staan. We blijven daarom zoeken naar geschikte opleidingen, die op gebied van depressie, autisme, eetproblematiek en angsten aansluit bij onze werkwijze. De basistraining, die voor SKJ-ers is bedoeld zou ook voor veel andere medewerkers interessant kunnen zijn. We kijken daarom naar een in-house variant hiervan.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6 Terugkoppeling van deelnemers

De kwaliteit van de zorgverlening van zorgboeren wordt mede getoetst aan de hand van evaluatiegesprekken, inspraakbijeenkomsten en deelnemerstevredenheidsmeting. De reacties van de deelnemers die hiermee worden verzameld, geven belangrijke informatie aan de zorgboer(in).

### 6.1 Evaluatiegesprekken deelnemers

Elke deelnemer heeft minimaal jaarlijks een evaluatiegesprek met de begeleiding en eventuele betrokkenen waarin wordt besproken hoe de deelnemer de zorg op de zorgboerderij ervaart en of de begeleidingsdoelen zijn behaald. In deze paragraaf wordt beschreven hoe de evaluatiegesprekken zijn verlopen.

We evalueren regelmatig met jongeren, ouders en casemanagers. De frequentie daarvan is afhankelijk van de situatie en behoefte en varieert van eens per kwartaal tot eens per jaar. Onderwerpen variëren per situatie, maar zijn in algemeen de voortgang, doelen en afspraken en hoe de zorg wordt ervaren. Dit proces verloopt wat ons betreft prima.

Uit evaluaties blijkt dat jongeren, ouders en casemanagers vaak erg tevreden zijn over het verblijf en de ontwikkeling. We zien dat de pedagogische aanpak op de groep in combinatie met de therapie, schoolbegeleiding en activiteiten een sterke combinatie vormt, die goede resultaten oplevert. Soms willen jongeren, ouders of casemanagers wel sneller, maar vaak zien we dat dit onderdeel is van het probleem en kunnen we dit ook goed duidelijk maken.

We werken veelal met open begeleidingsdoelen. Er is geen vaste datum, omdat het tempo van herstel sterk van individu tot individu verschilt. De ene heeft veel tijd nodig aan de start en gaat dan snel, de ander gaat juist eerst snel waardoor er soms hoge verwachtingen zijn en stagneert dan, weer een ander heeft een heel grillig herstelpatroon. Daarbij komt dat veel jongeren van onze doelgroep moeite heeft met druk. De doelen geven daarom een richting. We zien de jongeren wel goed in deze richtingen ontwikkelen en zien daarmee goede resultaten van het ingezette traject. De jongeren, hun ouders en wijzelf zijn veelal tevreden over de stappen die in die richting worden genomen, al willen ouders en casemanagers vaak sneller en vergeten dat ze soms al jaren (vruchteloos) bezig zijn met herstel, voordat ze op Mirre komen. Ondanks tevredenheid willen we graag kijken of we jongeren toch niet sneller kunnen helpen, hiervoor moet eerst de werkdruk van de leiding worden verminderd.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.2 Conclusies uit de evaluatiegesprekken

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de evaluatiegesprekken. Eventuele verbeterpunten met betrekking tot het proces zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Uit de evaluaties halen we dat onze aanpak zich onderscheidt en voor de doelgroep vaak effectief is. Wel blijft het belangrijk om verwachtingen te managen, omdat men vaak te snel wil, terwijl het probleem al vaak jaren bestaat en er ook vaak al jaren aan gewerkt wordt. Daarbij zien we dat de ouderbegeleiding door de leiding als groot pluspunt wordt ervaren, maar dat qua tijdsbesteding van de leiding daar de rek wat uit is. Als we verder willen groeien, moet hier een oplossing voor komen.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.3 Inspraakmomenten

Minimaal ieder kwartaal wordt er op de zorgboerderij een inspraakmoment gehouden. Hierbij krijgen alle deelnemers de gelegenheid om met elkaar aan te geven wat ze graag anders of toegevoegd zouden willen zien op de zorgboerderij.

Ongeveer aan het eind van elk kwartaal hebben we inspraakgesprekken met de jongeren. We kiezen dan zelf een onderwerp op basis van geluiden die we horen, of als het al een poos niet aan bod is geweest. Als in het gesprek blijkt dat er nog een ander onderwerp of punt is dat bij de jongeren leeft, dan kan daar ook ruimte voor zijn. Dit jaar leeft de filmactiviteit en de wil om erbij te zijn als de film van de jongeren in Los Angeles gaat draaien heel erg. Dit komt dan ook terug in meerdere inspraakmomenten. Zo is er dit jaar gesproken over activiteiten, waaronder ook de nieuwe gym, over vakantieplanning en ideeën, de filmactiviteit, geldinzameling en de rust die er weer op de groep was. Door de inspraak wordt de gym goed gebruikt, doen veel van de jongeren mee aan de filmactiviteit, wordt er volop geld ingezameld, waardoor hopelijk iedereen die wil mee kan naar Los Angeles, zijn de jongeren weer op vakantie naar Duitsland geweest en zijn er twee cursussen / workshops voor de jeugd gegeven.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.4 Conclusies uit de inspraakmomenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de inspraakmomenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De inspraak is erg zinvol. De meeste dingen die aan bod komen zijn ook vrij goed te realiseren. Vaak zien we wel dat men ook tussendoor ons goed weten te vinden, waardoor al snel duidelijk is wat wel en niet haalbaar is en vooraf al vaak duidelijk is wat er leeft. De inspraak kan helpen om elkaars mening te horen of meer een groepsbrainstorm te hebben. Het was mooi om te zien dat het filmen zo leeft en dat dit daardoor ook terug komt in de inspraakmomenten. Er stonden eind 2022 nog een aantal punten open met betrekking tot het inzamelen van geld voor de trip naar Los Angeles. Op moment van schrijven zijn deze allen gerealiseerd en is het mogelijk geweest om iedereen die wilde mee te nemen naar Los Angeles, waar bleek dat een van onze films ook naar het filmfestival van Cannes mag.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 6.5 Tevredenheidsmeting deelnemers

Ieder jaar wordt de tevredenheid van de deelnemers gemeten. De zorgboerderij kan hiervoor zelf een vragenlijst opstellen of gebruik maken van bestaande instrumenten. Het is aanbevolen dat de deelnemers de vragenlijst anoniem kunnen invullen.

We hebben net als vorig jaar een tevredenheidsonderzoek gehouden onder alle ouders en jongeren, die in 2022 zorg hebben ontvangen. Om de resultaten zo vergelijkbaar mogelijk te houden is het onderzoek precies zoals in 2021 en 2020 uitgevoerd, ook met dezelfde vragen. De onderzoeken van de ouders zijn per mail verstuurd, die van de jongeren via de app-groep van de jongeren. Bij gescheiden ouders hebben beide ouders een onderzoek ontvangen, wanneer ze nog samen zijn is het onderzoek naar een van beide ouders gestuurd. Bij beide bevond de vragenlijst zich op Internet en kon deze online worden ingevuld.

De jongeren is gevraagd naar een cijfer en eventueel een toelichting bij de volgende onderwerpen: Accomodatie, Eten & drinken, Activiteiten, Hulp, Groepsbegeleiding, Leiding en Algemeen/Overall. Bij de ouders zijn de onderwerpen: Accomodatie, Groepsbegeleiding, Hulp, Leiding, Contact met Mirre en Algemeen/Overall. Bij zowel ouders als jongeren is nog gevraagd welk cijfer ze geven als ze echt tevreden zijn en bij de jongeren om een cijfer te geven voor hoe ze zich op dat moment voelen. Die laatste twee zijn om een idee te krijgen of dat een rol speelt.

Vorig jaar was het vermoeden dat het versturen in december invloed had. Het onderzoek is daarom nu in januari 2023 uitgevoerd. In het eerste jaar heeft iedereen gereageerd, vorig jaar in december was dat een stuk minder, helaas is het dit jaar nog minder geweest. De reden hiervoor is onduidelijk, mogelijk wordt men wat evaluatie moe, omdat cliënten langer bij ons verblijven krijgen veel ouders en jongeren vaker dezelfde vragen.



Er zijn dit jaar 22 vragenlijsten verstuurd naar ouders en 16 naar de jongeren, hierop zijn beide 9 van ingevuld teruggekomen. Bij ouders werden gemiddeld de volgende cijfers gegeven (tussen haakjes cijfer van vorig jaar): Accomodatie 8.9 (8.4), Groepsbegeleiding 8.6 (8.3), Hulp 8.2 (8.6), Leiding 8.4 (8.8), Contact met Mirre 8.6 (8.3) en Algemeen 8.9 (8.6). Bij jongeren werd gemiddeld het volgende cijfer gegeven (met tussen haakjes gemiddelde vorig jaar): Accomodatie 8.1 (8.6), Eten en drinken 8.8 (8.6), Activiteiten 7.0 (6.6), Hulp 8.4 (8.4), Groepsbegeleiding 7.0 (7.9), Leiding 7.8 (9.3) en Algemeen 8.5 (8.8)

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 6.6 Conclusies uit de deelnemerstevredenheidsmeting

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het verloop van de tevredenheidsmeting. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Het blijft lastig om conclusies uit de resultaten te trekken. De helft heeft niet gereageerd, de vraag is of dit tevreden mensen zijn die denken, dat weten ze wel, of ontevreden mensen die geen zin hebben om te reageren. Ook blijkt het begrip tevredenheid bij mensen te verschillen, de ene zegt een 7 te geven als ze tevreden zijn en geeft dan ook lagere cijfers, de ander geeft een 10 als hij/of zij tevreden is. Zo was er een jongere, die allemaal onvoldoendes gaf en tegelijkertijd aangaf een 5 te geven als hij/zij tevreden was. Dit beïnvloedt de uitkomst sterk, mede vanwege de kleine hoeveelheid cliënten. Ook gaf een jongere zelf al aan dat de cijfers afhangen van hoe hij of zij zich op dat moment voelt.

Als we toch de cijfers die er zijn interpreteren, dan zien we over het algemeen veel tevredenheid. Alleen activiteiten en groepsbegeleiding scoren bij de jongeren met een gemiddelde van 7 iets lager. Wij vermoeden dat dit bij de activiteiten komt door de doelgroep. We bieden veel meer activiteiten aan dan de gemiddelde zorglocatie, echter jongeren hebben door depressieve buien vaak geen zin om in actie te komen ongeacht wat je aanbied. De groepsbegeleiding is dan degene die ze achter de broek aanzit en ongewenst gedrag afremt, mogelijk krijgen ze daardoor een lager cijfer.

Uit het onderzoek komen geen leer of verbeterpunten, maar vooral aanmoedigingen om zo door te gaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 7 Meldingen en incidenten

Op een zorgboerderij wordt geleefd en gewerkt in kleine of grote groepen, er wordt gewerkt met dieren en gereedschap. Daarbij kunnen onverwachte situaties, (bijna) ongevallen of incidenten voorkomen. In dit hoofdstuk wordt beschreven wat er op de zorgboerderij is voorgevallen, hoe er met deze situaties is omgegaan, wat er uit de analyse van de situatie kan worden geleerd en tot welke acties dit heeft geleid. Voor alle meldingen en incidenten geldt dat de privacy van betrokkenen voorop staat. Wanneer om privacyredenen een melding of de toelichting daarop niet kan worden gepubliceerd, heeft de zorgboer(in) in een bijlage verantwoording afgelegd. Deze bijlagen worden niet gepubliceerd.

Wanneer er geen meldingen en/of incidenten hebben plaats gevonden is er enkel een conclusie beschreven.

### 7.1 Ongevallen en bijna ongevallen

Alle ongevallen en bijna ongevallen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een enkel ongeval of een reeks van kleine ongevallen kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Vanwege eerdere klachten over de privacy zal de informatie hier summier worden gegeven en in de bijlage verder worden toegelicht.

We hebben een beginnende brand gehad, waarbij door adequaat handelen van de begeleiding erger is voorkomen. Een ongevallen kaars was de oorzaak, waarna we besloten hebben geen staande kaarsen meer te gebruiken.

We hebben een aantal incidenten gehad, die enigszins passen bij onze doelgroep. Het betreft zelfbeschadigingen en suïcidaal gedrag. Dit valt gezien de doelgroep niet helemaal te voorkomen. De gevallen waarbij een psychiater, (huis)arts en/of politie wordt ingeschakeld worden geëvalueerd, waarbij gekeken wordt of het nog verantwoord is dat iemand op Mirre verblijft en zo ja, hoe herhaling voorkomen kan worden. Ook wordt natuurlijk geëvalueerd of er algemeen wat moet veranderen aan aanname-, exit- of ander beleid. Naar aanleiding van de incidenten in combinatie met kopieergedrag van jongeren mbt weglopen zijn regels aangepast. Belangrijkste daarin is dat we naar de jeugd en ouders hebben aangegeven dat we begrip hebben voor proces, maar dat het kopieergedrag te veel impact heeft op de hele organisatie en dat we daarom eerder zullen ingrijpen. Dit heeft het gewenste effect gehad.

Daarnaast is een medewerker door een jongere bedreigd en ook een medewerker door dezelfde jongere aangevallen. Bij deze jongere is door de betrokken GGZ hulpverleners een foutieve inschatting tijdens verblijf en ook vooraf gemaakt. Wij leren dat we meer op onze eigen gevoelens en inschattingen moeten afgaan en het oordeel niet van GGZ af te laten hangen.

Voor meer details, zie de bijlage en de reflectie.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Incidenten 2022
- Reflectie incidenten 2022

### 7.2 Medicatie

Op de zorgboerderij worden medicijnen verstrekt en/of toegediend wanneer de begeleiding daarvoor bevoegd en bekwaam is. Het kan ook zo zijn dat een deelnemer zelf medicijnen meeneemt en inneemt gedurende het verblijf op de zorgboerderij. Wanneer er een incident plaatsvindt rondom de medicatie moet dit worden vastgelegd. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.3 Agressie

Alle agressie-incidenten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Een medewerker is door een jongere bedreigd en ook een medewerker door dezelfde jongere aangevallen. Bij deze jongere is door de betrokken GGZ hulpverleners een foutieve inschatting tijdens verblijf en ook vooraf gemaakt. Wij leren dat we meer op onze eigen gevoelens en inschattingen moeten afgaan en het oordeel niet van GGZ af te laten hangen.

Voor meer details, zie de bijlage.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Incidenten 2022

### 7.4 Ongewenste intimiteiten

Alle incidenten rondom ongewenste intimiteiten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.5 Strafbare handelingen

Alle incidenten rondom strafbare handelingen moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan wat er is voorgevallen en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een incident kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

Dit onderwerp is nu niet van toepassing. Pas zo nodig de inleidende vragen (Hfd. 1) aan om het onderwerp toe te voegen aan uw jaarverslag.

### 7.6 Klachten

Alle klachten moeten worden vastgelegd. In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) aan welke klachten zijn ingediend en hoe hiermee om is gegaan. Door in te zoomen op een klacht kan inzicht worden verkregen in de oorzaak en eventuele verbeteringen worden ingezet.

We hebben een klacht via de Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd, welke ook bij onze vertrouwenspersoon terecht is gekomen. Het betrof een jongere, die op een verdieping vlak bij de trap een medewerker aanviel. De medewerker heeft de jongere voor de veiligheid van de medewerker en de jongere zelf vastgepakt tot deze rustig was. De jongere heeft in dezelfde week meerdere incidenten gehad, waardoor het draagvlak bij de medewerkers weg was, hij is toen in samenwerking met de gemeente overgeplaatst. De klacht betrof vrijheidsbeperking en de afhandeling van de overplaatsing. We hebben de Inspectie hierover ingelicht en een gesprek met de vertrouwenspersoon gehad. Beide vonden dat we correct hadden gehandeld, waarmee de klacht was afgedaan.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

#### Bijlagen

- Incidenten 2022

## 7.7 Conclusies uit meldingen en incidenten

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het ontstaan en afhandelen van meldingen en incidenten. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

Qua incidenten, zien we een aantal dingen terug, die bij de doelgroep passen zoals zelfbeschadiging en suïcidale gevoelens. Keer op keer vindt daarin een afweging plaats of het risico verantwoord is, of dat er wat anders nodig is. Hierbij is altijd nauw overleg met artsen, psychiaters en andere betrokkenen. Soms leidt dit er toe dat een jongere niet langer op Mirre kan blijven. Het grootste risico blijft daarbij onjuiste informatie die bij de intake door ouders, jongere en/of zorgverleners is verstrekt. We proberen hier nog meer op door te vragen en zullen bij twijfel sneller besluiten om een jongere niet aan te nemen.

Een aantal incidenten hoort niet in bovenstaande categorie thuis. Een beginnende brand had niet mogen optreden. Gelukkig was begeleiding adequaat getraind en moeten de maatregelen voorkomen dat dit nog eens gebeurt. Ook de bedreiging en het aanvallen van een medewerker (2 losse incidenten met dezelfde persoon) hoort niet bij onze doelgroep thuis, maar is wel deels te wijten aan foutieve informatie door hulpverleners vooraf. Dit valt helaas daardoor bijna niet te voorkomen, al zullen we bij vergelijkbare intakes nu eerder besluiten de jongere niet op te nemen.

Qua klachten hebben we vaker te maken gehad met jongeren en ouders, die tijdens het traject aantoonbaar erg tevreden zijn, maar na een incident waardoor de jongere niet kan terugkeren erg teleurgesteld zijn. Vaak is er als het bij ons niet lukt niet een heel goed alternatief. De teleurstelling en frustratie leidt dan tot klachten. Gelukkig zijn we daarbij steeds in het gelijk gesteld. Het laat wel zien dat dit proces zorgvuldige afwegingen en dossieropbouw vergt om beslissingen te kunnen onderbouwen.

### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8 Acties

Werken aan kwaliteit is een continu proces, waarbij alle stappen die genomen worden om de situatie op peil te houden of te verbeteren kunnen worden vastgelegd in een actie. De actielijst is een belangrijke weergave van de activiteiten van de zorgboerderij in het algemeen en op het vlak van kwaliteit.

### 8.1 Voortgang actielijst, afgesloten acties

In het afgelopen kalenderjaar zijn onderstaande acties uitgevoerd. Waar nodig heeft de zorgboer(in) een toelichting gegeven op de uitvoering van de actie.

#### het begrip 'therapie' en 'therapeutische elementen' (zorgplan) nader te specificeren. Conform aanbeveling klachtencommissie

**Geplande uitvoerdatum:** 08-07-2022

**Actie afgerond op:** 30-06-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Er bestaan volgens ons geen regels voor wat behandeling is en wat therapie is. Er staat ook nergens dat therapie en behandeling alleen door GGZ of BIG geregistreerde medewerkers mogen worden gegeven. Dit is een onduidelijkheid die niet bij ons ligt. Als je bij de meest gehanteerde definities van behandeling kijkt, dan doen we eigenlijk behandeling, omdat we met verandering bezig zijn. Dit zie je ook in de resultaten. Omdat bij behandeling vaak discussie ontstaat, vermijden we deze term. Bij therapie is dat anders, daarvoor is algemeen bekend dat je daarvoor op heel veel plekken en dus niet alleen bij GGZ terecht kan. Ook is er enorm veel kruisbestuiving en zijn er veel mengvormen tussen complementaire en reguliere therapie. Dingen die goed werken bij de een worden ook toegepast bij de ander. Wat wij doen valt daarom zonder twijfel onder therapie en de therapeuten zijn daar ook voor opgeleid. Wij hebben op de website onder kopje therapie gezet wat we daaronder verstaan en zeggen dat we een alternatief zijn voor GGZ en dus geen GGZ zijn. Wij zien in praktijk die onduidelijkheid dus niet terug, maar hebben desondanks de terminologie (behandeling) naar buiten toe aangepast en het begrip therapie op de website verduidelijkt.

#### Functioneringsgesprekken houden.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Er is gedurende het jaar weer met alle medewerkers gesproken. Beleid is daarop aangepast.

#### Inspraakmomenten 4 maal per jaar. Ieder kwartaal 1 x.

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2022

**Actie afgerond op:** 31-12-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Naast de continue inspraak zijn er ook weer de gezamenlijke keukentafelgesprekken geweest.

#### Controle brandblussers

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022

**Actie afgerond op:** 31-10-2022 (Afgerond)

**Toelichting:** Is jaarlijks volgens het onderhoudscontract gecontroleerd.

**Audit Dagbesteding en Wonen. Bereid u voor op de audit aan de hand van het auditprogramma (zie de kennisbank)** Audit

**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2022  
**Actie afgerond op:** 05-07-2022 (Afgerond)

**SKJ registratienummers toevoegen van de HBO-geschoolde medewerkers en orthopedagoog.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 23-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Overzicht met SKJ-ers is toegevoegd als bijlage bij 4.2.2.

**e motivatie om met een camera toezicht te houden en hoe dit zich verhoudt tot de WZD moet nader worden gemotiveerd.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2022  
**Actie afgerond op:** 23-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Verantwoording cameratoezicht is toegevoegd bij 1.3.4 en 6.9.2 van de werkbeschrijving

**Aanpassen van de zorgovereenkomsten en andere relevante contracten op naam van de stichting, naar de B.V.**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2022  
**Actie afgerond op:** 01-06-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Alle overeenkomsten aangepast.

**De afspraak voor de praktijktoets t.b.v. de audit is gemaakt op 25-05-2022, 09:30 uur. Om de audit efficiënt te laten verlopen vragen wij u deze goed voor te bereiden. In de kennisbank vindt u het auditprogramma waarin beschreven staat wat u daarvoor precies moet doen.**Praktijktoets

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2022  
**Actie afgerond op:** 26-05-2022 (Afgerond)

**geef duidelijker aan hoe jullie aan het toetsingskader jeugd voldoen.**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2022  
**Actie afgerond op:** 19-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Uitgebreide beschrijving in bijlage toegevoegd

**idem als 3.4.1**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2022  
**Actie afgerond op:** 19-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Interne overzicht vanwege privacy toegevoegd als bijlage aan beschrijving.

**idem als bij 3.4.1**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2022

**Actie afgerond op:** 19-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Interne overzicht vanwege privacy toegevoegd als bijlage aan beschrijving.

**idem als bij 3.4.1**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2022  
**Actie afgerond op:** 19-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Interne overzicht vanwege privacy toegevoegd als bijlage aan beschrijving.

**idem als bij 3.4.1**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2022  
**Actie afgerond op:** 19-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Interne overzicht vanwege privacy toegevoegd als bijlage aan beschrijving.

**Hier wordt gevraagd om de naam; startdatum en afgifedatum van de VOG van de zorgboeren. Dit moet nog toegevoegd**

**Geplande uitvoerdatum:** 25-05-2022  
**Actie afgerond op:** 19-05-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Interne overzicht vanwege privacy toegevoegd als bijlage aan beschrijving.

**Aanbieden sportfaciliteiten**

**Geplande uitvoerdatum:** 15-04-2022  
**Actie afgerond op:** 29-04-2022 (Afgerond)  
**Toelichting:** Gym is ingericht en wordt inmiddels gebruikt

**Schrijf uw jaarverslag over 2021 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2022  
**Actie afgerond op:** 28-02-2022 (Afgerond)

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 8.2 Voortgang actielijst, openstaande acties

Hieronder staan de geplande acties van de zorgboerderij. Wanneer een actie is uitgesteld of gewijzigd heeft de zorgboer(in) een toelichting beschreven.

**Schrijven van een uitbreidingsplan**

**Geplande uitvoerdatum:** 01-06-2023

**Organiseren trip voor jongeren naar Los Angeles en mogelijk daarna naar Cannes.**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-06-2023

**Controle brandblussers**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Selecteren en plannen in-house basiscursus voor SKJ-ers.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2023

**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Inspraakmomenten 4 maal per jaar. Ieder kwartaal 1 x.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Functioneringsgesprekken houden.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**Werkdruk leiding verlichten en kijken of dan uitbreiding mogelijk is.**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-12-2023

**BHV-cursus organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-01-2024

**Schrijf uw jaarverslag over 2023 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 29-02-2024



**Actualiseer uw werkbeschrijving en dien deze in ten behoeve van de audit** [Indienen werkbeschrijving](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-05-2025

**Audit Begeleiding en Wonen. Rond de audit af voor de uitvoerdatum, bereid u voor op de audit (zie de kennisbank voor het auditprogramma)** [Audit](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 02-07-2025

**BHV-cursus organiseren**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Is door uitval van de trainer tweemaal verschoven en daardoor in januari 2023 gehouden.

**Ontruimingsoefening**

**Geplande uitvoerdatum:** 31-10-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Is gelijktijdig met de BHV training gedaan, om ook een externe evaluatie te hebben. Is daardoor met de training mee verschoven naar januari 2023.

**Uitvoeren tevredenheidsonderzoek**

**Geplande uitvoerdatum:** 30-11-2022

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 31-01-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**Toelichting:** Is vanwege drukte verschoven naar januari 2023. Resultaten zijn beschreven en opgenomen in het jaarverslag.

**Schrijf uw jaarverslag over 2022 en dien deze in ten behoeve van de beoordeling.** [Indienen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 28-02-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 30-03-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

**De schriftelijk toetsing jaarverslag 2022 is uitgevoerd en nog niet akkoord. Verwerk de opmerkingen die door de auditor aan uw Jaarverslag zijn toegevoegd en dien opnieuw uw Jaarverslag in ter beoordeling.** [Aanvullen Jaarverslag](#)

**Geplande uitvoerdatum:** 01-05-2023

**Actie afgerond op:** Actie is afgerond op 24-04-2023 (als Afgerond) en wordt verantwoord in jaarverslag 2023

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 8.3 Conclusies m.b.t. de actielijst

In deze paragraaf geeft de zorgboer(in) een korte evaluatie van het plannen en tijdig uitvoeren van acties. Eventuele verbeterpunten zullen aan de actielijst worden toegevoegd.

De actielijst zoals die hier in het systeem staat wordt door ons niet actief gebruikt. De acties die er in staan, staan wel op onze interne actielijst, zodat deze gebeuren. Pas achteraf wordt het systeem hier geupdate. Het lukt meestal goed om de acties tijdig te voltooien. In geval van opleidingen en het tevredenheidsonderzoek, zijn deze door omstandigheden begin 2023 uitgevoerd ipv in 2022.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## 9 Doelstellingen

In dit hoofdstuk beschrijft de zorgboer(in) wat de toekomstplannen zijn voor de zorgboerderij.

### 9.1 Doelstellingen voor de komende vijf jaar

Op wat langere termijn verdere groei van het aantal (plekken voor) cliënten, zonder dat daarmee de kleinschaligheid en de authentieke en persoonlijke aanpak wordt aangetast. We krijgen veel aanvragen voor jongeren, die we echt verder zouden kunnen helpen, maar moeten deze nu weigeren, omdat we op dit moment nog niet voldoende plekken en personeel hebben.

Om groei en goede zorg mogelijk te laten zijn is voldoende, stabiel en opgeleid personeel nodig, wat goed kan omgaan met (hoog) gevoelige, (licht) autistische, depressieve, soms suïcidale en/of zich zelfbeschadigende jongeren. Het werven en opleiden van extra personeel is noodzakelijk om met het eerdere doel te kunnen starten.

Het verder ontwikkelen van herstelprogramma's om de jongeren nog beter (en sneller) van hun klachten af te helpen of ze daarmee om te leren gaan. Hierbij ook onderzoeken hoe ouders daarin mogelijk meer begeleid en/of behandeld kunnen worden, om zo eventuele terugkeer van de jongeren in het gezin te bevorderen.

Verlichten van de werkdruk bij de leiding.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.2 Doelstellingen voor het komende jaar

Organiseren trip voor jongeren naar Los Angeles en mogelijk daarna naar Cannes.

Selecteren en plannen in-house basiscursus voor SKJ-ers.

Werkdruk leiding verlichten.

#### Acties

Aan de hand van dit onderwerp zijn 3 acties opgenomen in de actielijst.

### 9.3 Plan van aanpak

Om de doelstellingen te realiseren beschrijft de zorgboer(in) concrete stappen die worden toegevoegd aan de actielijst.

De werkdruk van leiding is op dit moment hoog, mede door de extra filmactiviteiten en de organisatie van de reis naar Los Angeles. Daarom zal het eerste half jaar in het teken hiervan staan en zullen andere doelen opschuiven. Het tweede deel van het jaar is er dan iets meer tijd voor reflectie en bezinning. Leiding gaat deze gebruiken om te kijken wat er nodig is om verder te kunnen groeien zonder de eigen werkdruk te vergroten. Dit gebeurt middels verschillende gesprekken tussen de leiding en mogelijk met het personeel. Verder zal ook na de zomer gekeken worden naar trainingen die voor de SKJ-ers punten opleveren en wellicht voor een groot deel van het personeel van belang zijn. Bij trainers zal opgevraagd worden wie de training ook in-house geeft en daaruit zal de beste worden geselecteerd.

Acties zijn onder 9.2 al toegevoegd.

**Acties**

Aan de hand van dit onderwerp zijn 0 acties opgenomen in de actielijst.

## Overzicht van bijlagen

In dit overzicht is opgenomen welke bijlagen er aan het jaarverslag zijn toegevoegd. Deze bijlagen bevatten aanvullende informatie voor de toetsing en worden niet gepubliceerd.

**7.3**      • Incidenten 2022

**7.6**      • Incidenten 2022

**7.1**      • Incidenten 2022  
            • Reflectie incidenten 2022